



Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö klockan 8.00–14.10

Sammanträde ajournerades 12.15–13.00

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	Ordförande
Christer Dalvik (MAP)	1: e vice ordförande
Marianne Kjellquist (S)	2: e vice ordförande
Nils Farken (MP)	Ledamot
Björn Fagerlund (M)	Tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Lars Arvidsson	Kommunchef
Maria Vaziri	Ekonomichef § 151, § 171
Maria Torp	Kvalitetsstrateg § 171
Kristofer Svensson	Planeringschef §§ 152-157, § 171
Stefan Wallenå	Personalchef §§ 158-161, § 171
Jonas Eriksson	Ekonomienhetsansvarig § 151
Irene Andersson	Trafiksamordnare § 152
Camilla Pärleborn	Skolskjutshandläggare § 152
Erik Randén	Exploateringschef §§ 153-156
Maria Nilsson	Planarkitekt §§ 153-155
Mats Widhage	Näringslivsutvecklare §§ 153-156
Maria Henriksson	Kulturchef § 170
Christina Herthnek	Informationschef §§ 149-171
Ola Blomberg	Sekreterare

Utses att justera

Marianne Kjellquist

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....
Ola Blomberg

Paragrafer 149-173

Ordförande

.....
Johan Abrahamsson

Justerande

.....
Marianne Kjellquist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §149

Handlingar att anmäla

1. Leader Norra Skaraborg. Beslut att bevilja 20 tkr till Mariestads kommuns projekt att ”planera och genomföra en uppstarts- och inspirationsdag för arbetet med landsbygdsstrategi i Mariestads kommun. (Dnr. 2010/0271)
2. Länsstyrelsen Västra Götalands län, Leader Norra Skaraborg. Beslut att utbetala 54 862 kr för projektet Destination Onsö – resurs för biosfärupplevelser. (Dnr. 2012/0190)
3. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Till ansvariga för nyanländas mottagande och etablering inom länets kommuner: Ersättning för att skapa beredskap och mottagningskapacitet samt för att utveckla samverkan enligt 37 § förordningen (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar.
4. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Inbjudan att delta i Insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län 2013.
5. Nils Farken. Reserapport från möte med VGR om kollektivtrafik den 1 mars 2013. (Dokumentet bifogas)
6. Skaraborgs kommunalförbund. ”Det fortsatta E20 arbetet”, Beslut att rekommendera kommunerna att godkänna ovan nämnda finansiering av den fortsatta utredningen där kommunerna medfinansierar med 1.70 kr/invånare. (Dnr. KS 2010/0206)
7. Regeringskansliet. Handlingsplanen Värna demokratin mot våldsbejakande extremism.
8. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Dokumentation från regional konferens i Göteborg den 4 december 2012, Kvinnors väg till trygghet och boende.
9. Bris. Brisrapporten 2013
10. AB Göta kanalbolag. Information om samverkansprojekt ”Samverkan kring Göta kanal”.
11. Tidans vattenförbund. Kallelse till årsstämma med Tidans vattenförbund den 10 april 2013 i Skövde.
12. Miljö- och byggnadsnämnden. Verksamhetsuppföljning, beslut att lägga redovisningen till handlingarna samt att ändra Tillsyns- och kontrollplan i enlighet med ärendet framtaget förslag. (Dnr. KS 2013/0106)
13. Skrivelse från ledningsgruppen Maria Nova (Mariaskolan). I skrivelsen framför ledningsgruppen att det behöver tydliggöras vem som är projektledare för det som inte rör fastigheten och lokaliteterna. (Dnr. KS 2012/0257)
14. Gullspångs kommun, kommunstyrelsen. Beslut att ställa sig bakom Mariestads kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2012-12-13 med förslag till kommunstyrelsen att inte vidare utreda en eventuell bolagisering av kommunens VA-verksamhet. (Dnr. KS 2012/0376)

Anmälningens ärendena läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 150

Inbjudningar

1. Västra Götalandsregionen, Vårgårda kommun m.fl. Inbjudan till cykelseminariet "Är din kommun ute och cyklar?" i Vårgårda den 22 mars 2013.
2. Västra Götalandsregionen. Inbjudan till dialog om de behov av omställning och förnyelse i Skaraborg som uppkommit med anledning av pågående strukturförändringar i näringslivet den 2 april 2013 i Skövde.
3. Kommunakuten. Inbjudan till kursen Det kommunala ansvaret för skolskjutsar – en genomgång den 22 april 2013 i Stockholm.
4. Skaraborgs kommunalförbund samt Västra Götalandsregionen. Inbjudan till information om "Västra Götaland 2020 – strategi för tillväxt och utveckling" den 11 april i Tibro.
5. Projekt Ungt arrangörskap och kultursamverkan – Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner i samverkan med Studieförbundet m.fl. Inbjudan till Kultur – kick off den 9 april 2013 i Mariestad. Ta chansen att träffa unga som skapar, inspirerar, kritiserar, producerar arrangerar och upplever konst, musik, dans, teater, LAN, film, foto, litteratur, skateboardparker, festivaler och mycket mer.
6. Svenska Stadskärnor. Inbjudan till Svenska Stadskärnors Årskonferens 2013 den 30-31 maj 2013 i Visby.
7. Migrationsverket. Inbjudan till Migrationsverkets kommuninformation den 4 april i Skövde.
Arbetsutskottet beslutar att Björn Fagerlund (M) ska representera Mariestads kommun vid kommuninformationen.
8. Hela Sverige ska leva, Fyrbodalsregionen. Inbjudan till inspirations- och utvecklingsdag under konferenstemat "Hållbar bygd – ett steg på vägen" den 15 maj 2013 i Dals Rostock.
9. Tylösandsveckan. Inbjudan till konferensen "Innovation – en avgörande fråga för lokal och regional tillväxt" den 13 maj 2013 i Halmstad.
10. Tylösandsveckan. Inbjudan till konferensen "Hur lyfter vi Maten som reseanledning?" den 16 maj 2013 i Halmstad.
11. Sjöbo kommun, LRF Konsult m.fl. Inbjudan till seminariet "Det goda livet på landet" den 19 april 2013 i Sjöbo.
12. Fastighetsägarna. Inbjudan till ett flertal utbildningar under perioden mars t.o.m. maj 2013.

Inbjudningarna läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §151

KS 2013/0002

Budget för kommunstyrelsens verksamheter år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Bakgrund

Ekonomienheten på kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till budget för kommunstyrelsens verksamheter år 2014 utifrån preliminära ramar.

Förslaget presenteras på sammanträdet av ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson.

Underlag för beslut

Budget för kommunstyrelsens verksamheter år 2014.

*Kommunstyrelsen
Expedieras till
(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §152

KS 2013/0113

Linje 3: Anropsstyrd trafik Mariestad – Ullervad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att undersöka möjligheterna att samköra skolbussarna, d.v.s. att privatpersoner ska kunna åka med skolbussarna in till centralorten.
2. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att informera invånarna i kommunen om närtrafik och anropsstyrd trafik.

Bakgrund

Med anledning av att regionen ska spara 70 miljoner kr på kollektivtrafiken under 2013-2014 har Västtrafik bland annat sett över de linjer som har ett lågfrekvent resande. Den linje i Mariestad som berörs av dessa effektiviseringsåtgärder är linje 510 Mariestad – Ullervad/Tidavad. Regionen har beslutat att drar in kortturerna, fyra stycken/dag mån-fre, mellan Mariestad – Ullervad eftersom dessa turer har ett lågt resande där snittet ligger mellan 0,2-3 personer/tur. Effektiviseringen träder i kraft aug 2013. Turerna mellan Mariestad – Tidavad berörs inte av förändringen.

Att kortturerna tas bort innebär en mycket begränsad möjlighet att åka kollektivt till/från Ullervad. Ullervad ligger mycket nära Mariestads tätort och är ”attraktivt” för boende. Då Ullervad fick försämrade stadstrafik i och med omläggningen i december 2010 föreslår utvecklingsenheten att Mariestads kommun ska erbjuda fler resmöjligheter till/från Ullervad i form av anropsstyrd trafik. Anropsstyrd trafik innebär att turerna måste förbeställas senast en timma före avresa. Turen körs med taxibil enligt fast tidtabell och linjesträckning.

Förslaget innebär att kommunen ska köpa till en anropsstyrd linje, linje 3, som ska trafikera sträckan varannan timma vid fem tillfällen mån-fre. Linje 3 ska gå mellan Mariestads resecentrum via Stockholmsvägen, Mariagatan, Sandbäcksvägen, Ullervadsvägen till ändhållplats Ullervads sjukhem. Turerna ska vara synkade med stadsbussarna, linje 1 och 2, så att man enkelt och lätt kan åka vidare inom tätorten. Linje 3 ska finnas med i samma tidtabell som övrig stadstrafik.

Ett uppskattat årsresande på 450 resor kostar kommunen 105 855 kr/år enligt offert från Västtrafik.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson samt trafiksamordnare Irene Andersson 2013-03-12, Linje 3 Anropsstyrd trafik Mariestad – Ullervad.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 152 (forts.)

Resandestatistik för linje 510, Mariestad – Ullervad/Tidavad.

Beskrivning av linje 3, Resecentrum – Ullervad och omvänt.

Linjesträckning och hållplatser för linje 3

Västtrafik, Offert om anropsstyrd linje, Mariestad – Ullervad

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Planeringschef Kristofer Svensson)

(Trafiksamordnare Irene Andersson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §153

KS 2011/0190

Beslut om samråd: Detaljplan för Tjörnudden, Brommösund

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att detaljplan för Tjörnudden, Brommösund, blir föremål för samråd enligt normalt planförfarande.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2011-08-17 utvecklingsenheten i uppdrag att utarbeta ett förslag till detaljplan för Tjörnudden, Brommösund. Detaljplanens syfte är att möjliggöra avstyckning av tomtmark för bostadsbebyggelse i form av cirka åtta enfamiljshus.

Området ligger på västra delen av Torsö, vid Brommösund. Planområdet är cirka 2,6 hektar stort och utgörs av fastigheten Brommösund 1:63 och Brommösund 1:25 samt delar av Brommösund 1:3, Brommösund 1:84, Backebolet 1:30 och Fågelö 4:13.

Planområdet finns redovisat i kommunens översiktsplan genom en fördjupning angående landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS). Planområdet ligger inom område 8b, Brommösund. Det här säger planen om området: *"Inom planområdet ligger 27 fastigheter bebyggda med bostadshus. Av dessa bebos ett 10-tal året runt. Området medger en varsam komplettering av bebyggelsen utan att områdets karaktär förvanskas. Tidigare studier har pekat på ett 15-tal nya tomtplatser för bostäder. Det vore även värdefullt om det inom området kunde utvecklas mindre bantverk och/eller verksamheter knutna till fisket."* Aktuellt detaljplaneförslag bedöms ligga i linje med vad som har bedömts som lämplig ny bebyggelse i området.

I anslutning till planområdet finns det samlad bebyggelse sedan tidigare. Inom planområdet finns förutom åkermark ett befintligt bostadshus med tillhörande uthus, samt ett par mindre fritidshus. Söder om planområdet finns ett par äldre bostadshus. Den nya bebyggelsen blir samlad i en grupp. Som minsta tomtstorlek föreslås 1 000 m² med största byggnadsarea 20 procent av fastighetsarean. Som högsta byggnadshöjd föreslås 4,5 meter och en taklutning på mellan 27-42 grader. En komplementbyggnad med ändamålet Sjöbod/ Båthus/ Förråd får uppföras på en plats i anslutning till befintlig brygga.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén samt planarkitekt Maria Nilsson 2013-03-08, Beslut om samråd: Detaljplan för Tjörnudden, Brommösund

Detaljplan för Tjörnudden, Brommösund, Mariestads kommun, Planbeskrivning Samråds-handling mars 2013.

Rapport upprättad av WSP, VA-utredning Tillhörande detaljplan för Tjörnudden, Brommösund.

Behovsbedömning för MKB, Detaljplan för Tjörnudden, Brommösund, Mariestads kommun.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 153 (forts.)

Översiktlig geoteknisk undersökning PM upprättad av WSP, Mariestads kommun, Tjörnudden, Brommösund, Detaljplan

Plankarta med planbestämmelser, Detaljplan för Tjörnudden, Brommösund.

Expedieras till:

Exploateringschef Erik Randén

Planarkitekt Maria Nilsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §154

KS 2013/0114

Förtätningsprojekt vid Västra Ekudden

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger utvecklingsenheten i uppdrag att utarbeta en detaljplan för Västra Ekudden.
2. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att fortsätta den påbörjade diskussionen med Västfastigheter om försäljning av delar av det aktuella området.

Bakgrund

Efter önskemål från förtroendevalda, och i enlighet med föreslagna förtätningsområden i den fördjupade översiktsplanen för tätorten, har utvecklingsenheten utrett förutsättningarna för ett förtätningsprojekt vid Västra Ekudden.

Planeringschef Kristofer Svensson, exploateringschef Erik Randén samt planarkitekt Maria Nilsson informerar om förutsättningarna för ett förtätningsprojekt vid Västra Ekudden på arbetsutskottets sammanträde.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén samt planarkitekt Maria Nilsson 2013-03-12, Information samt förslag till beslut: Förtätningsprojekt vid Västra Ekudden.

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson

Exploateringschef Erik Randén

Planarkitekt Maria Nilsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §155

KS 2013/0115

Återkallande av planuppdrag: Kv. Biet, Vadsbohallen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att upphäva arbetsutskottets beslut § 358/2010 om att ändra gällande detaljplan för kvarteret Biet, Vadsbohallen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2010-09-22 utvecklingsenheten i uppdrag att utarbeta ett förslag till planändring inom kvarteret Biet för att möjliggöra uppförandet av en kombihall inom fastigheten, då detta enligt beslutet inte bedöms rymmas inom gällande detaljplan.

Den nu uppförda kombihallen har dock kunnat rymmas inom gällande plan och det har ej funnits behov av att ändra denna. Därför önskar planenheten avsluta uppdraget.

Underlag för beslutet

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén samt planarkitekt Maria Nilsson 2013-03-11, Återkallande av planuppdrag: Kv. Biet, Vadsbohallen, Mariestads tätort.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-09-22 § 358,

Expedieras till:

Exploateringschef Erik Randén

Planarkitekt Maria Nilsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §156

KS 2013/0116

Information: Nyttjanderättsavtal för äventyrsgolfbana

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett förslag till avtal för markupplåtelse med Göteborgs Äventyrsgolf HB.
2. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att finna en lämplig lokalisering för äventyrsgolfbanan inom det föreslagna området.

Bakgrund

Göteborgs Äventyrsgolf HB har visat intresse av att anlägga en äventyrsgolfanläggning i området väster om folkets park. Området är ca 1500 kvm och upplåts mot en årlig ersättning om 36 000 kronor där bolaget kommer att ansvara för drift och underhåll av det aktuella området och kommunen kommer att anlägga en anslutningspunkt för vatten, avlopp och el.

I utställningshandlingarna för FÖP Mariestad är området utpekade som ett område för kultur och sport.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2013-03-15, Nyttjanderättsavtal för äventyrsgolfbana.

Förslag till nyttjanderättsavtal med Göteborgs Äventyrsgolf HB för del av fastigheten Gamla Staden 6:1, inklusive kartbild.

Förfrågan från Göteborgs Äventyrsgolf HB om nyttjanderätt för del av fastigheten Gamla Staden 6:1.

Expedieras till:

Exploateringschef Erik Randén

Näringslivsutvecklare Mats Widbake

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §157

KS 2012/0326

Information om ansökan om bidrag för revidering av Vindbruksplan för Mariestads kommun samt godkännande av projektupplägg**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förslaget till projektsamordning för revideringen av vindbruksplanen. Arbetsutskottet noterar i övrigt informationen.

Bakgrund

År 2010 antog kommunfullmäktige gällande översiktsplan för Vindkraft (tematiskt tillägg till översiktsplanen). Arbetet genomfördes tillsammans med Töreboda kommun och Gullspångs kommun.

Erfarenheten är att vindkraftsplanen har haft önskad effekt då det har gällt att styra marknaden till att utreda förutsättningarna för större vindkraftsetableringar (vindkraftsparker) till de utpekade geografiska områdena. Inom övriga områden har ansökningar lämnats in för s.k. enskilda vindkraftsverk.

I januari 2013 fick kommunstyrelsen i uppdrag att revidera vindkraftsplanen och MTG-styrgrupp har därefter beslutat att en revidering ska ske gemensamt mellan de tre kommunerna. I syfte att få kompletterande finansiering har en ansökan om bidrag skickats in till Energimyndigheten. Varje kommun har skickat in en egen ansökan. Kommunerna och den gemensamma miljö- och byggnadsförvaltningen har diskuterat och föreslår att arbetet ska ledas internt via en gemensam projektledar- och handläggaresurs som frigörs inom miljö- och byggnadsförvaltningen för detta ändamål.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson 2013-03-18, Information: Ansökan om bidrag för revidering av Vindbruksplan för Mariestads kommun samt godkännande av projektupplägg

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2013-01-28 § 4, Riktlinjer för prövning av etablering av större vindkraftparker.

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson 2013-03-15, Ansökan om ekonomiskt bidrag för uppdatering och kvalitetssäkrande av vindbruksplanen för Mariestad, Töreboda och Gullspång kommuner.

Ansökan om finansiellt stöd inlämnade till Energimyndigheten.

*Expedieras till:
Töreboda och Gullspångs kommuner
Planeringschef Kristofer Svensson
Miljö- och byggnadschef Lars Sylén*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 158

KS 2013/0079

**Personalärende:
Förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner genomförd internrekryteringsprocess samt ger kommunchefen i uppdrag att slutföra rekryteringsprocessen för ny förvaltningschef i barn- och utbildningsförvaltningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkände 2013-03-13 att kommunchefen fullföljer internrekryteringsprocessen för att anställa grundskolechef Katarina Lindberg som ny chef för barn- och utbildningsförvaltningen. Arbetsutskottet framhöll även att samråd skett med barn- och utbildningsnämndens presidium.

Underlag för beslut

Protokoll från sammanträde med centrala samverkansgruppen 2013-03-21.

Muntlig information på sammanträdet

Expedieras till:

Personalchef Stefan Wallenå

Kommunchef Lars Arvidsson

Grundskolechef Katarina Lindberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §159

KS 2013/0117

E-lönespecifikationer till anställda i Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att samtliga anställda i Mariestads kommun snarast ska få e-lönebesked via PA-systemet eller, där så är möjligt, i elektronisk form via bank. Endast för medarbetare där detta inte är möjligt skickas lönebesked på papper via post.

Bakgrund

I samband med byte av såväl pa-system som ”kommunbank” påbörjades arbetet med att införa e-lönebesked. Målet var att införa en funktion som innebär att standardvalet e-lönebesked skulle införas direkt i pa-systemet kopplat till möjligheten att via respektive bank (som elektronisk tjänst) kunna få ut e-lönebeskeden. Detta har visat sig fungera endast för de kommuner som i kombination med kommunens nuvarande Pa-system (Personec P levererat av Aditro) har Swedbank som kommunbank.

Personalchefen föreslår att målsättningen ska vara att anställda i Mariestads kommun fr.o.m. 2014-01-01 som huvudregel får e-lönebesked via PA-systemet eller, där så är möjligt, i elektronisk form via bank. Endast för medarbetare där detta inte är möjligt skickas lönebesked på papper via post.

Genom personalchefens förslag, som innebär att e-lönebeskedet genereras av pa-systemet och skickas via e-post, alternativt att lönebeskedet hämtas direkt i PA självservice av respektive medarbetare, ”kringgås” problemet med att vissa banker inte kan hantera denna servicefunktion.

Det första alternativet kommer att medföra en kostnad för programmering av funktionen samt kostnader för ev. tillkommande arbete utfört av MTG-IT.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av personalchef Stefan Wallenå 2013-03-14, E-lönespecifikation - förslag.

Expedieras till:

Lönenämnden

Personalchef Stefan Wallenå

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §160

KS 2013/0118

Organisering av vaktmästare i Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett kommunchef/personalchef i uppdrag att göra en organisatorisk översyn av vaktmästarfunktionerna inom kommunen. Uppdraget rubriceras: "Gemensam organisation för vaktmästare".

En "arbetsgrupp" bestående av Bo Theorén, Katarina Lindberg, Maria Appelgren, Agneta Harryson-Andersson, Ola Blomberg och Maria Henriksson har arbetat med att skapa underlag till svar på frågorna: Vad är en vaktmästare? Vilka uppgifter utför de? Var/hur bör de organiseras? Kan en gemensam organisation innebära stärkt yrkesroll, minskad sårbarhet, bättre samordning och ökad flexibilitet/effektivitet?

Att sammanföra respektive förvaltnings vaktmästare och inrätta en gemensam vaktmästarorganisation, bestående av såväl verksamhetsvaktmästare som fastighetsskötare, organiserad under fastighetsavdelningen, frångås i förslaget. Detta p.g.a. att en övervägande del av arbetsuppgifterna för verksamhetsvaktmästarna är uppgifter med anknytning till respektive förvaltnings verksamhet och alltså utgörs av andra uppgifter än uppgifter med anknytning till fastigheter och anläggningar utförda av renodlade hantverkare, fastighetsskötare och fastighetstekniker.

Under utredningen av kommunens vaktmästarorganisationer har en kartläggning av omfattning, uppgifter m.m. med avseende på fastighets- respektive verksamhetsanknutna uppgifter skett. Till viss del har även "specialkompetens" angetts. Kartläggningen visar bl.a. att:

- Fastighetsavdelningen bedriver fritidsverksamhet i form av bad m.m.
- Vård- och omsorgsförvaltningen har ansvar för ett stort antal fordon samt utför interntransporter av post.
- Vaktmästarna är knutna till i stort sett samtliga förvaltningar och att det sannolikt är förvaltningarnas behov av verksamhetsservice, och inte fastighetsförvaltningens behov av fastighetskompetens, som varit styrande.
- "Splittringen" på flera förvaltningar skulle kunna innebära att fastighetsförvaltningen inte förfogar över/"äger" den personal man använder för att tillgodose behovet av "fastighetskompetens".
- Det finns ett starkt uttalat behov av "verksamhetsvaktmästare" och respektive förvaltning anser att det är viktigt att "äga" sina vaktmästare.

Kartläggningen visar att det finns skäl att förändra och förtydliga organisationen dels med inriktning på kompetensförsörjning avseende behoven såväl utifrån verksamheternas som fastighetsavdelningens behov. Generellt sett är det även av värde att förtydliga ansvar och befogenheter avseende ekonomi, vaktmästarnas uppgifter och ledningen av dessa.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 160 (forts.)

Förslaget innebär att:

- Verksamhetsvaktmästarna förutom att arbeta inom respektive förvaltnings verksamhet har arbetsskyldighet inom samtliga förvaltningar och verksamheter när behov uppstår, t.ex. på grund av ledighet, frånvaro eller vid extraordinära händelser eller andra behov och omständigheter.
- Det inom varje förvaltning ska finnas en chef/ledare med övergripande ansvar för förvaltningens vaktmästarorganisation.
- Fastighetschef ansvarar för förvaltningsövergripande samverkan och samordning av kommunens totala fastighetsvaktmästarorganisation, med åtföljande befogenheter att vid behov omfördela resurser.
- Roller och uppgifter ska klargöras. (ansvar, befogenheter)

De förväntade effekterna är: tydligare roller, minskad användning av vikarier till följd av ökad samverkan samt planerad kompetensförsörjning i samband med naturlig avgång.

Personalchefen föreslår att:

1. Verksamhetsvaktmästare i Mariestads kommun organiseras inom respektive förvaltning med en ansvarig chef inom respektive berörd förvaltning/område.
2. Fastighetsvaktmästare (fastighetsskötare) organiseras inom fastighetsavdelningen, som ansvarar för förvaltningsövergripande tillsyn, skötsel, underhåll m.m. av kommunens fastigheter (mark, byggnader, anläggningar).
3. Verksamhetsvaktmästarnas uppgifter förtydligas och befattningsbenämningarna ses över för att öka tydligheten i rollen.
 - Uppdragsbeskrivningar tydliggörs.
 - Kompetensförsörjningsplaner upprättas (förvaltningsövergripande)
 - Samverkan/integration mellan kommunens förvaltningar ska ske där uppgifterna är likartade (t.ex. kontorsvaktmästare inom klk och kultur/bibliotek).
4. Fritidsverksamheterna, t.ex. badverksamhet och liknande, som inte är att betrakta som fastighets- eller anläggningsförvaltning överförs till kommunstyrelsen alternativt barn- och utbildningsnämnden och organiseras under fritid. Ansvaret för anläggningar för dessa verksamheter (t.ex. baden) ligger kvar på fastighetsavdelningen.
5. Vid förändringar i någon del av verksamheternas vaktmästarorganisationer ska, vid behov, helhetslösningar omfattande samtliga verksamheter eftersträvas.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 160 (forts.)

6. Alternativ till placeringen av ansvaret för leasingfordon och internttransport av post på vård och omsorg, med uppgifter utförda av verksamhetens hemfixare, kan vara dels tekniska förvaltningens gatuavdelning avseende fordonen och dels kommunledningskontorets administrativa enhet avseende internpostdistributionen. Detta upplevs dock av berörda inte vara varken ett problem eller en angelägen förändring.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av personalchef Stefan Wallenå 2013-03-14, Gemensam organisation för vaktmästare – förslag.

Expedieras till:

Personalchef Stefan Wallenå

Fastighetschef Bo Theorén

Grundskolechef Katarina Lindberg

Rektor Maria Appelgren

Enbetschef VoO Agneta Harryson-Andersson

Kulturchef Maria Henriksson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §161

KS 2013/0119

Information:**Inspirationsspåret, praktikplatser för arbetslösa ungdomar**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har framfört att kommunen ska finna former för att motivera arbetslösa ungdomar att söka utbildningar som leder till anställningar. För detta behövs motiverande praktik.

Avsikten är att den arbetslöse ska prova två arbetsplatser under praktikperioden om två gånger 3 månader (man ska kunna prova två yrkesområden under vardera tre månader). Syftet/målet med praktiken är att stimulera arbetslösa ungdomar att prova olika arbetsuppgifter för att senare söka vidare och utbilda sig till t.ex. lärare eller vårdpersonal (och även till yrken inom teknik, bygg- och miljö). För kommunen blir detta även ett av flera bidrag till att klara framtida personalförsörjning i kommunen.

Inspirationsspårets ambitioner är att kunna placera 25 – 50 arbetslösa ungdomar inom inspirationsspåret. Kommunens verksamheter anvisar utvalda och lämpliga praktikplatser till AME. Arbetsförmedlingen hänvisar ungdomar till AME som ”administrerar” inspirationsspårets praktikplatser.

Verksamheterna i Mariestads kommun har via respektive förvaltningschef fått i uppdrag att välja ut och föreslå praktikplatser som bedöms lämpliga för ovanstående ändamål. Anmällda praktikplatserna fördelar sig för närvarande enligt följande:

Vård- och omsorg inkl IFO:	15 platser
Förskola och grundskola	15 platser
Teknisk verksamhet	10 platser
”Övriga” verksamheter	10 platser

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av personalchef Stefan Wallenå 2013-03-14, Inspirationsspåret - praktikplatser för arbetslösa ungdomar – information

Expedieras till:

Personalchef Stefan Wallenå

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 162

KS 2012/0075

Medborgarförslag om att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att inventera befintlig verksamhet för att kartlägga förutsättningarna för att Mariestads kommun ska kunna ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde. Kartläggningen ska även innefatta en kostnadsberäkning samt förslag till lokalisering av förskola och vård- och omsorgsboende.

Bakgrund

Birgit Selmosson i Mariestad inkom 2012-03-06 med ett medborgarförslag i vilket hon föreslår att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett så kallat finskt förvaltningsområde.

Administrativa enheten på kommunledningskontoret utarbetade ett underlag som översiktligt beskriver vad ett förvaltningsområde är samt vad det innebär att ingå i ett sådant. I underlaget framgår bl.a. att ett eventuellt inrättande av ett finskt förvaltningsområde i Mariestad kommer medföra ökade kostnader i form av ett antal nyrekryteringar av finskspråkig personal inom flertalet av kommunens verksamheter för att kunna svara upp mot de krav som ställs på kommuner som ingår i förvaltningsområden. Det kommer även innebära ökade kostnader för att kontinuerligt översätta den kommunala informationen till finska.

Kommunstyrelsen beslutade 2012-10-04 att återremittera medborgarförslaget om att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde. Kommunstyrelsen beslutade även att samtliga nämnder ska erbjudas möjlighet att lämna synpunkter på medborgarförslaget. Synpunkterna ska även innefatta de ekonomiska konsekvenserna för respektive nämnd. Vidare beslutade kommunstyrelsen att bjuda in en representant från enheten för minoritetsfrågor på Länsstyrelsen i Stockholm för att informera om förvaltningsområden och minoritetslagstiftningen. En representant från länsstyrelsen i Stockholm lämnade information i ärendet till kommunstyrelsen vid sammanträdet 2013-03-07.

Nämnderna har lämnat följande synpunkter på förslaget:

- Socialnämnden beslutade 2012-12-11 att rekommendera kommunstyrelsen att avråda från att ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde.
I den händelse kommunfullmäktige beslutar om att ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde ansöker nämnden om ekonomisk kompensation för de merkostnader som detta kommer att leda till.
- Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2013-02-20 att föreslå kommunstyrelsen att avstå från att ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 162 (forts.)

-
- Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2012-12-06 att avstyrka att Mariestads kommun ska ingå i ett finskt förvaltningsområde. Därtill saknas det idag tillräckliga resurser.
 - Kulturnämnden beslutade 2013-03-26 att föreslå kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget om att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde.
 - Tekniska nämnden beslutade 2012-11-27 att överlämna följande synpunkt på medborgarförslaget: Hanteringen av översättningar med mera bör skötas gemensamt av kommunledningen och att omfattningen blir så begränsad att kostnaden täcks av det statsbidrag som kommunen erhåller.

Medborgarförslaget har även överlämnats till informationsenheten för synpunkter. Informationschefen föreslår att kommunfullmäktige avslår ansökan om att Mariestads kommun ska ingå i ett finskspråkigt förvaltningsområde.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tilläggsyrkar att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att inventera befintlig verksamhet för att kartlägga förutsättningarna för att Mariestads kommun ska kunna ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde. Kartläggningen ska även innefatta en kostnadsberäkning samt förslag till lokalisering av förskola och vård- och omsorgsboende.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget yrkande för beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Birgit Selmosson om att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett så kallat finskt förvaltningsområde.

Skrivelse upprättad av kommunsekreterare Malin Eriksson 2012-08-31, Medborgarförslag om ansökan om att ingå i finskspråkigt förvaltningsområde.

Skrivelse upprättad av kommunsekreterare Malin Eriksson 2012-08-06, Övergripande beskrivning av förutsättningarna för finskt förvaltningsområde.

Protokollsutdrag från socialnämnden 2012-12-11 § 177, Remissvar: Finskt förvaltningsområde.

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2013-02-20 § 28, Yttrande över Medborgarförslag om att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde

Skrivelse upprättad av barn- och utbildningschef Tommy Olsson samt handläggare Lars Stäring 2012-10-31, Svar på remiss om finskt förvaltningsområde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 162 (forts.)

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2012-12-06 § 174, Yttrande över medborgarförslag om finskt förvaltningsområde.

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2012-11-27 § 191, Tekniska nämndens synpunkter på medborgarförslag om att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde.

Skrivelse upprättad av informationschef Christina Herthnek 2012-11-05, Remissvar på medborgarförslag om ansökan om att ingå i ett finskt förvaltningsområde.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Birgit Selmosson)

(Socialnämnden)

(Barn- och utbildningsnämnden)

(Tekniska nämnden)

(Miljö- och byggnadsnämnden)

(Informationschef Christina Herthnek)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 163

KS 2013/0081

Yttrande över förordnande som borgerlig vigselförrättare i Mariestad

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har inget att erinra mot att Ola Sterwin förordnas som borgerlig vigselförrättare i Mariestads kommun.

Bakgrund

Länsstyrelsen har meddelat att Ola Sterwin har ansökt om att bli förordnad som borgerlig vigselförrättare i Mariestad. Sterwin bor på Torsö i Mariestads kommun och är verksam som advokat på Sterwins advokatbyrå AB. Sterwin har tidigare varit borgerlig vigselförrättare i Ystads kommun.

De personer som utför borgerliga vigslar förordnas av Länsstyrelsen efter förslag från kommunen. I Mariestads kommun finns idag fyra personer som utför borgerliga vigslar. Ett förordnande som borgerlig vigselförrättare gäller under aktuell mandatperiod. Innan Länsstyrelsen fattar sitt beslut bereds kommunen tillfälle att yttra sig över inkommen ansökan.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunsekreterare Malin Eriksson samt administrative chefen Ola Blomberg 2013-03-07, Yttrande avseende förordnande som borgerlig vigselförrättare i Mariestad.

Underrättelse från Länsstyrelsen, ”Ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare”, 2013-03-01, med bilagd kopia på ansökan.

*Expedieras till:
Länsstyrelsen Västra Götalands län
Kommunsekreterare Malin Eriksson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau 164

KS 2013/0061

Beslut om beredning av medborgarförslag

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att överlämna medborgarförslaget till kulturförvaltningen, i samråd med tekniska förvaltningen, för beredning.

Bakgrund

Eva Ekman har inkommit med ett medborgarförslag i vilket hon föreslår att kommunen årligen ska sätta upp en ”påskbjörk” på Nya torget, på motsvarande sätt som kommunen sätter upp en julgran till jul. Kommunfullmäktige beslutade 2013-02-25 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Eva Ekman i vilket hon föreslår att kommunen årligen ska sätta upp en ”påskbjörk” på Nya torget, på motsvarande sätt som kommunen sätter upp en julgran till jul.

Expedieras till:

Kulturförvaltningen, Maria Henriksson

Tekniska förvaltningen, Åke Lindström

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §165

KS 2011/0124

Gestaltning av Stockholmsvägen, etapp 1

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för en komplettering av underlagen. Ärendet ska behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 2013-04-04.

Bakgrund

Tekniska nämnden beslutade 2012-12-11 att föreslå kommunfullmäktige besluta om gestaltning av Stockholmsvägen, Etapp 1 enligt gestaltungsprogrammet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2013-01-17 att ge kommunchefen i uppdrag att utreda förutsättningarna för exploatering av fastigheterna längs Stockholmsvägen. Det konstaterades att utfarterna från fastigheterna längs Stockholmsvägen inte påverkas av ombyggnaden.

Då det inte föreligger några praktiska hinder för gestaltningen av Stockholmsvägen aktualiserar tekniska förvaltningen ärendet med en begäran, enligt tekniska nämndens beslut, att Kommunfullmäktige beslutar att tillskjuta ytterligare 4 500 tkr (totalt 6 000 tkr) för gestaltning av Stockholmsvägen, etapp 1. Projektet kommer att kosta 6 000 tkr varav 1 500 tkr ombudgerats från 2012.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt gatuchef Matz Hasselbom 2013-03-11, Gestaltning av Stockholmsvägen, Etapp 1.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2013-01-17 § 21, Gestaltning av Stockholmsvägen, etapp 1.

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2012-12-11 § 212, Gestaltning Stockholmsvägen i Mariestad, etapp 1.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Tekniska nämnden)

(Ekonomichef Maria Vaziri, Ekonom Jonas Eriksson)

(Tekniska chefen Åke Lindström, Gatuchef Matz Hasselbom)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 166

KS 2012/0368

Arbetsprogram och översikt av väsentliga frågor för vattenförvaltningen i Västerhavets vattendistrikt**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Bakgrund

Vattenmyndigheten för Västerhavets vattendistrikt, Länsstyrelsen i Västra Götalands län, har upprättat *Arbetsprogram med tidtabell och översikt av väsentliga frågor i Västerhavets vattendistrikt* samt tagit fram *Behovsbedömning, omfattning och detaljeringsgrad och miljökonsekvensbeskrivning för Västerhavets vattendistrikt*. Dessa dokument har skickats ut på samråd. Mariestads kommun har beretts möjlighet att lämna synpunkter på förslagen.

Miljö- och byggnadsförvaltningen har berett ärendet och lämnat synpunkter på dokumenten. Förvaltningen har bl.a. lämnat följande allmänna synpunkter på vattenförvaltningsarbetet. Arbetet med ett nytt åtgärdsprogram för cykeln 2015-2021 är nu på gång. Under 2013 ska länsstyrelsen presentera underlagsdokument med regionala uppgifter och åtgärdsförslag för bl.a. Vänern, Tidan och Friaån. Arbetet med ny statusklassning kommer också att ske under året.

Kommunen bör ta aktiv del av dessa dokument för att kunna påverka det kommande åtgärdsprogrammet. Vidare så kommer troligtvis förväntningarna på det lokala åtgärdsarbetet öka under nästa förvaltningscykel allt eftersom tiden för att uppnå de fastställda normerna går. Det är därför bra om Mariestad kommun, företrädesvis i samverkan inom MTG, förbereder sig på att arbeta med vattenfrågorna och skapar en lämplig organisation och resurser för detta. Miljösamverkan Västra Götaland har i början av 2013 presenterat en modell för hur en kommun kan arbeta med vattenförvaltningen.

Underlag för beslut

Missivbrev från länsstyrelsen Västra Götalands län 2012-12-01, Samråd om arbetsprogram och översikt av väsentliga frågor, samt samråd med anledning av miljöbedömning av åtgärdsprogram, för Västerhavets vattendistrikt.

Behovsbedömning, omfattning och detaljeringsgrad av miljökonsekvensbeskrivningen för Västerhavets vattendistrikt, Med anledning av miljöbedömning av åtgärdsprogram 2015-2021, Samrådshandling.

Dokumentet finns tillgängligt hos kommunsekreteraren alt. Administrative chefen.

Arbetsprogram med tidtabell och översikt av Väsentliga frågor i Västerhavets vattendistrikt, Inför arbetet med förvaltningsplan 2015-2021, Samrådshandling.

Dokumentet finns tillgängligt hos kommunsekreteraren alt. Administrative chefen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 166 (forts.)

Skrivelse från Håkan Magnusson, miljö- och byggnadsförvaltningen 2013-03-01, Remissytt-
rande, Arbetsprogram och översikt av väsentliga frågor för
vattenförvaltningen i Västerhavets vattendistrikt

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Länsstyrelsen Västra Götalands län, Vattenmyndigheten för Västerhavets vattendistrikt)

(Miljö- och byggnadsförvaltningen, miljöinspektör Håkan Magnusson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §167

KS 2013/0120

Lokaler för projektet Ungt arrangörskap i Mariaskolan

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Ungt arrangörskap hyresfritt får disponera en f.d. lektionssal, skyddsutrymmen i källarplan i Mariaskolan för utställningsverksamhet för unga samt ha tillgång till vissa väggar i korridoren för att genomföra muralmaleri, under projekttiden.

Ungt arrangörskap ska samråda med fastighetsförvaltningen samt miljö- och byggnadsförvaltningen avseende lokalernas lämplighet för avsett ändamål

Ungt arrangörskap ska stå för de eventuella kostnader som kan uppstå med anledning av myndigheternas krav på lokalerna.

2. Arbetsutskottet beslutar att Ungt arrangörskap beviljas möjlighet att själva iordningställa lokalerna.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott erinrar om att fastighetsavdelningen är ytterst ansvarig för upplåtelse av kommunens lokaler. Det är därmed fastighetsförvaltningen som slutligen avgör om det är möjligt/lämpligt att upplåta lokalerna till Ungt arrangörskap.

Bakgrund

Ungt arrangörskap är ett projekt vars syfte är att utveckla en entreprenörmodell med inriktning mot kulturella och kreativa näringar. Genom att koppla de ungas idéer till etablerade företag och kulturentreprenörer vill projektet ge unga en insikt i hur man kan arbeta inom den kreativa sektorn.

Projektet ser nu möjligheter att koppla samman verksamhet och aktiviteter med AME, socialförvaltningen och projektet Kraftsamling för att få optimal effekt för att nå arbetssökande unga. Projektet Ungt arrangörskap ansöker därför hos kommunstyrelsen om att etablera projektet i Mariaskolans lokaler. Projektet önskar disponera följande utrymmen:

- en lektionssal på våningsplan 2, endast ommålning behövs.
- skyddsutrymmen i källarplan vid huvudentrén för utställningsverksamhet för unga – där behövs ommålning samt belysning.
- tillgång till väggar i korridoren som följer vid huvudentrén, för att genomföra muralmaleri med unga tillsammans med professionella konstnärer.

Projektägaren, tillika IFO chefen, Elisabeth Olsson framhåller att den grundläggande inställningen bör vara att huset ska användas så mycket som möjligt och föreningar och frivilligorganisationer är varmt välkomna. Men samtidigt som lokalerna är stora har de sin begränsning och samutnyttjande måste vara en ledstjärna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ksau § 167 (forts.)

Detta innebär att vi dels måste vara beredda att upplåta lokalerna utanför ”kontorstid” till andra verksamheter samt att dela på gemensamma ytor. Speciallokaler som kök, slöjd, data, konferens måste i så hög grad som möjligt vara tillgängliga och möjliga att boka vid behov. Det är viktigt att få ett levande hus.

Projektägarens rekommendation är att föreningar och andra som endast utnyttjar lokalerna på ”deltid” inte kan ha egna lokaler utan måste vara beredda att dela dem med andra. Den upplåtna lokalen ska behålla sin grundfunktion (t.ex. slöjdsal) men att det är OK att en förening sätter sin prägel på den och, i rimlig omfattning, förvarar sitt material där.

Gällande ansökan från Ungt arrangörskap så är det ett projekt som väl stämmer överens med verksamheten i övrigt, delvis vänder sig till samma målgrupp och har en heltidskaraktär. Jag ser det därför som en tillgång att bereda projektet plats enligt ansökan, om det finns utrymme och inte sker på bekostnad av ordinarie verksamhet. Det finns ingen budget för hyreskostnad eller till iordningställande av lokalerna (lite målning och belysning). Detta skulle kunna vara en kommunal medfinansiering i projektet men kräver då finansiering från kommunstyrelsen

Projektägaren föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

- Ungt arrangörskap hyresfritt får disponera en f.d. lektionssal, skyddsutrymmen i källarplan för utställningsverksamhet för unga samt ha tillgång till vissa väggar i korridoren för att genomföra muralmåleri, under projekttiden.
- Ungt arrangörskap beviljas möjlighet att själva iordningställa lokalerna (för eventuella kostnader ska särskild ansökan inlämnas till Ksau)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kulturchef Maria Henriksson samt projektledare Marie Bergdahl 2013-02-17, Förfrågan om tillgång till lokaler för projektet Ungt arrangörskap i projektet Mariaskolan.

Skrivelse upprättad av projektägare, tillika IFO chef, Elisabeth Olsson 2013-02-26, Remissyttrande angående förfrågan om lokaler i Mariaskolan.

Expedieras till:
kulturchef Maria Henriksson
IFO chefen Elisabeth Olsson
Tekniska förvaltningen, fastighetsavdelningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §168

KS 2013/0054

Ansökan från Röda Korset om att få nyttja lokal i Mariaskolan för ett ”Internationellt centrum”

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Mariestads Rödakorskrets hyresfritt får låna lokaler i Mariaskolan under aktiv tid. Föreningen ska även beredas möjlighet att förvara föreningsmaterial i särskild lokal. Föreningens nyttjande av lokalerna ska ske i samråd med övrig verksamhet.
2. Fastighetsavdelningen är ansvarig för upplåtelsen. Detta uppdrag innefattar bl.a. att säkerställa planförutsättningarna för fastigheten, brandskyddsregler etc. Det är därmed fastighetsförvaltningen som slutligen avgör om det är möjligt/lämpligt att upplåta lokalerna till Ungt arrangörskap.
3. Röda Korset ska stå för de eventuella kostnader som kan uppstå med anledning av myndigheternas krav på lokalerna

Bakgrund

Mariestads Rödakorskrets har inkommit med en ansökan om att föreningen önskar att få nyttja lokal i Mariaskolan för ett ”Internationellt centrum”.

Föreningen har under ett flertal år diskuterat frågan om en egen lokal med berörda förtroendevalda och tjänstemän i kommunen. Avsikten är att skapa en mötesplats för kommunens invandrare. Sedan drygt ett år tillbaka har föreningen haft tillgång till scoutstugan i Alhagen.

Röda korset önskar att få en egen lokal där de kan förverkliga ett Internationellt centrum. Representanter för föreningen har besökt Mariaskolan och tittat på lokalerna. De framhåller att den tidigare textilslöjdsalen skulle passa föreningens syften mycket bra. Föreningen framhåller att de inte kan betala någon hög hyra för en lokal. Skulle det vara aktuellt med en lokal i Mariaskolan så önskar föreningen en rabatterad hyra. I gengäld satser föreningen ideellt arbete som ska komma gruppen invandrare och andra till del.

Projektägaren, tillika IFO chefen, Elisabeth Olsson framhåller att den grundläggande inställningen bör vara att huset ska användas så mycket som möjligt och föreningar och frivilligorganisationer är varmt välkomna. Men samtidigt som lokalerna är stora har de sin begränsning och samutnyttjande måste vara en ledstjärna. Detta innebär att vi dels måste vara beredda att upplåta lokalerna utanför ”kontorstid” till andra verksamheter samt att dela på gemensamma ytor. Speciallokaler som kök, slöjd, data, konferens måste i så hög grad som möjligt vara tillgängliga och möjliga att boka vid behov. Det är viktigt att få ett levande hus.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ksau § 168 (forts.)

Projektägaren rekommendation är att föreningar och andra som endast utnyttjar lokalerna på "deltid" inte kan ha egna lokaler utan måste vara beredda att dela dem med andra. Den upplåtna lokalen ska behålla sin grundfunktion (t.ex. slöjdsal) men att det är OK att en förening sätter sin prägel på den och, i rimlig omfattning, förvarar sitt material där.

Gällande Röda Korset så är det en verksamhet som väl överensstämmer med Maria Novas inriktning. Detta är dock inte en verksamhet på heltid. Den borde kunna ges tillgång till gemensamma lokaler för Internationellt centrum i t.ex. den gemensamma matsalen. De skulle också kunna använda en lokal (t.ex. en slöjdsal) för sina föreningsaktiviteter, under förutsättning att salen fortfarande kan nyttjas av andra då den inte används och att den fortfarande behåller den karaktär som huvudverksamheterna efterfrågar.

Angående hyreskostnader så anser projektägaren att en subvention av hyran är befogat om verksamheten verkar inom ett område som är närliggande, som bidrar till Maria Novas inriktning och att föreningen är beredd att dela lokaler. Kostnad för iordningställande av lokaler bör följa den verksamhet som nyttjar dem.

Projektägaren föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

- Röda Korset hyresfritt får låna lokaler för sin verksamhet under aktiv tid samt förvara föreningsmaterial i särskild lokal.
- Föreningens utnyttjande av lokalerna ska ske i samråd med övrig verksamhet.

Underlag för beslut

Skrivelse från Anita Öhlander ordförande i Mariestads Rödakorskrets 2013-02-18, Ang. lokal – Internationellt centrum – för Mariestads Rödakorskrets i Mariaskolan.

Skrivelse upprättad av projektägare, tillika IFO chef, Elisabeth Olsson 2013-02-26, Remissyttrande angående förfrågan om lokaler i Mariaskolan.

Expedieras till:

*Anita Öhlander ordförande i Mariestads Rödakorskrets
IFO chefen Elisabeth Olsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §169

KS 2013/0121

Nya riktlinjer för samverkan avseende barn och ungdom med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik – Västbus**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen godkänner de reviderade riktlinjerna för Västbus.

Bakgrund

Sedan år 2005 finns gemensamma riktlinjer för kommunerna och Västra Götalandsregionen om samverkan avseende barn och ungdom med sammansatt psykisk/psykiatrisk problematik. Förslag till nya riktlinjer har nu tagits fram som ersätter de tidigare. Förslaget har varit ute på remiss i två omgångar, först som tjänstemannaremiss och därefter på politisk remissrunda. Utifrån inkomna synpunkter finns nu ett förslag till reviderade riktlinjer som kompletterats med riktlinjer för familjehemsplacerade barn och unga.

Nyheter är främst ett förtydligande mellan bas- och specialistnivå. Basnivån når alla barn, dit hör bl.a. elevhälsan, däremot vänder sig specialistnivån, bl.a. IFO, endast till en liten andel av alla barn. Förändringen rör främst regionens insatser där primärvårdens ansvar på basnivå har förtydligats och förstärkts. Vidare har metodiken i samverkan uppdaterats utifrån ny lagstiftning där upprättande av en individuell plan ska göras tillsammans med barnet/familjen.

Riktlinjerna har även försökt att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan socialtjänst och psykiatri där barnets behov av boende och sociala insatser utanför det egna hemmet är socialtjänstens ansvar. Psykiatri ansvarar för psykiatrisk utredning, behandling och konsultationer till berörd personal. Detta gäller både kostnader och genomförande.

Vad gäller de nya riktlinjerna för familjehemsplacerade barn så följer de resultat från forskning och ny lagstiftning som ytterligare betonar vikten av att följa och ge särskilt stöd till målgruppen. Riktlinjerna förtydligar ansvarsfördelningen mellan skola, socialtjänst och hälso- och sjukvård samt mellan placerande kommun och vistelsekommun.

Västkomms styrelse och Skaraborgs kommunalförbund har godkänt förslaget och rekommenderar medlemskommunerna att göra detsamma.

Underlag för beslut

Förslag från VästKom och Västra Götalandsregionen, Västbus, reviderade riktlinjer 2012, Gemensamma riktlinjer för kommunerna och regionen i Västra Götaland om samverkan avseende barn- och ungdom med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik.

Protokollsutdrag från Skaraborgs kommunalförbund 2013-01-25 § 11, Västbus nya riktlinjer.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 169 (forts.)

Skrivelse från IFO-chefen Elisabeth Olsson samt t.f. barn- och utbildningschef Lars Stäring
2013-05-15, Nya riktlinjer för Västbus.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

Skaraborgs kommunalförbund

Förvaltningschef IFO Elisabeth Olsson

T.F. barn- och utbildningschef Lars Stäring

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §170

KS 2013/0133

Nytt namn på det planerade bostadsområdet "Nolskogen"

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse namnet "Sjölyckan" till det vinnande förslaget. Det nya namnet på det planerade bostadsområde som fram till dags dato har benämnts "Nolskogen" ska därmed vara "Sjölyckan".

Efter genomförd lottning beslutade arbetsutskottet att utse Monica Hedberg i Prästkvarn till vinnare av namngivningstävlingen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2013-01-17 kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till nya namn på de nya bostadsområden som planeras i centralorten; Nolskogen, Västra skogen samt sjukhuset/gamla Ekudden.

Efter att invånarna i Mariestad har erbjudits möjligheten att lämna förslag till nytt namn på det planerade bostadsområdet "Nolskogen" har en jury under ledning av kulturchefen valt ut tre av förslagen. Juryn överlämnar åt arbetsutskottet att utse det vinnande förslaget, vilket även ska vara det nya namnet på bostadsområdet.

Behandling på sammanträdet

Då det inkommit tre av varandra oberoende förslag på namnet "Sjölyckan" beslutade arbetsutskottet att vinnaren ska utses genom lottning.

Lottning genomfördes av arbetsutskottets ordförande, biträdd av kommunchefen, och Monica Hedberg i Prästkvarn drogs som vinnare av tävlingen.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet

*Expedieras till:
Kulturchef Maria Henriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 171

KS 2013/ 0067

Kommunstyrelsens mål år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Bakgrund

Kommunledningskontoret har utarbetat ”Handbok Vision 2030” i vilken det framgår hur målprocessen ska genomföras inför beslut i respektive nämnd. Syftet med skriften är att höja kvaliteten i nämndernas mål.

Enligt tidplanen ska förvaltningarna utarbeta förslag på nämndsmål under februari månad. Dessa ska sedan kvalitetsgranskas i början av mars. Nämndsbeslut tas därefter i samband med kommunstyrelsens budgetbeslut den 11 april.

Representanter för kommunstyrelsen har vid två tillfällen deltagit i möten med förvaltningsledningen och lämnat förslag på lämpliga målområden. Kommunledningskontoret har därefter arbetat vidare med att tydliggöra målen. Kommunstyrelsens arbetsutskott diskuterade även målen vid sammanträdet 2013-02-28.

Underlag för beslut

Förslag till kommunstyrelsens mål för år 2014.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Chefen för kommunledningskontoret Maria Vaziri)

(Kvalitetsstrateg Maria Torp)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §172

Rapporter

Dacapo styrgrupp

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte med Dacapo styrgrupp den 14 mars. Vid Mötet deltog även Marianne Kjellquist (S) samt kommunchefen.

Informationsmöte med Blåeld

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från informationsmöte med Blåeld den 20 mars. Vid mötet deltog även Christer Dalvik (MAP).

Cykelseminarium i Vårgårda

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från cykelseminarium i Vårgårda den 22 mars.

Möte med Attention

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte med Attention (avseende barn med funktionshinder) den 25 mars. Vid Mötet deltog även Marianne Kjellquist (S).

MTG styrgrupp

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte med MTG styrgrupp den 27 mars.

Möte med LRF

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte med LRF den 27 mars.

Möte med Båtalliansen

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte med Båtalliansen den 26 mars. Vid Mötet deltog även Marianne Kjellquist (S) samt Christer Dalvik (MAP).

Möte om Vänershofshallen

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte om Vänershofshallen den 18 mars. Vid Mötet deltog även Nils Farken (MP).



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §172 (forts.)

Möte med boende på Lyckans väg

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte med boende på Lyckans väg den 20 mars. Vid Mötet deltog även Christer Dalvik (MAP).

Informationsmöte om varumärkesplattform

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från inspirationsdag för arbetet med kommunens nya varumärkesplattform den 26 mars.

Seminarium om samordningsförbund

Marianne Kjellquist (S) rapporterade från seminarium om samordningsförbund den 20 Mars. Vid mötet deltog bl.a. representanter för Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §173

Informations- och diskussionspunkter på sammanträdet

Återkoppling av arbetsutskottets uppdrag till kommunchefen 2013-03-13

Kommunchef Lars Arvidsson återkopplar de uppdrag som arbetsutskottet gav vid sammanträdet 2013-03-13.

Samtliga uppdrag kommer att återredovisas vid arbetsutskottets sammanträde 2013-04-04.

Åtgärder i småbåtshamnen

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att sammanställa ett beslutsunderlag för en upprustning av småbåtshamnen.

Uppdraget ska redovisas för arbetsutskottet 2013-04-04.

Lunchbjudning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avsätta 30 tkr till en lunchbjudning och annan förtäring i samband med Grevilli Fonds 100-årsjubileum. Kostnaden finansieras inom anslagna medel för kommunstyrelsens verksamheter.

Marianne Kjellquist (S) samt Christer Dalvik (MAP) tillstyrker beslutet.

Beslutet justeras omedelbart.

"Bäckastugorna"

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till en långsiktig lösning för "Bäckastugorna" nedanför Ekuddens villaområde.

Trafiksituationen vid Högelidsskolan

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att genomföra en trafikutredning i syfte att underlätta trafiksituationen vid Högelidsskolan för att minska riskerna för eleverna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau §173

Tung trafik på Hamngatan

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att förtydliga skyltningen för tung trafik på Hamngatan.

Skötselområde

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att ta fram riktlinjer för skötselområde för närboenden.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2013-03-28		
Anslagsdatum	2013-04-03	Anslag tas ner	2013-04-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift Ola Blomberg		
