



Beslutande organ

**Socialnämndens arbetsutskott**

Plats och tid

Stadshuset, Hemön kl 08:30-12.15

Beslutande

Björn Fagerlund	(M)	Ordförande
Janne Jansson	(S)	Vice ordförande
Jan Hallström	(FP)	Ledamot
May-Brith Jansson	(C)	Ledamot
Bengt Erik Askerlund	(MP)	Ledamot

Övriga deltagande

Lotta Hjoberg	Förvaltningschef VoO §§ 68-85
Elisabeth Olsson	Förvaltningschef IFO §§ 68-81, § 84
Annica Olsson	Ekonom §§ 71-74
Pia Möller	Ekonom §§ 71-74
Katrin Jedselius	Projektledare § 68
Eva Andersson	Socialsekreterare § 84
Ola Blomberg	Sekreterare

Utses att justera

Bengt Erik Askerlund

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....  
Ola Blomberg

Paragrafer 68-85

Ordförande

.....  
Björn Fagerlund

Justerande

.....  
Bengt Erik Askerlund



**Socialnämndens arbetsutskott**

**Innehållsförteckning**

Ansökan om stimulansmedel LOV 2013 .....	2
Patientsäkerhetsberättelsen 2012 .....	4
Ersättning till kontaktperson enligt LSS för år 2013. ....	5
Budget för individ- och familjeomsorgsförvaltningen år 2014 .....	7
Budget för vård- och omsorgsförvaltningen år 2014.....	9
Prognos 1 år 2013 efter mars månad för individ- och familjeomsorgsförvaltningen.....	10
Prognos 1 år 2013 efter mars månad för vård- och omsorgsförvaltningen .....	11
Mål för individ- och familjeomsorgsförvaltningen 2013- Avstämning i samband med prognos 1.....	12
Mål för vård- och omsorgsförvaltningen 2013- Avstämning i samband med prognos 1	13
Socialnämndens mål för år 2014.....	14
Intern kontroll inom individ- och familjeomsorgsförvaltningen år 2013.....	16
Intern kontroll inom vård- och omsorgsförvaltningen år 2013 .....	17
Uppsägning av avtal med Migrationsverket för omförhandling .....	18
Avtal med Lidköpings kommun avseende köp av alkoholhandläggning .....	19
Sammanställning av tillbud och anmälda arbetsskador inom vård- och omsorgsförvaltningen år 2012.....	20
Redovisning av klagomål inom vård- och omsorgsförvaltningen år 2012 .....	21
Individärende .....	22
Nya ärenden och uppdrag för beredning till kommande sammanträde .....	23

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 68

SN 2013/0059-730

**Ansökan om stimulansmedel LOV 2013**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att tillstyrka ansökan till Socialstyrelsen om stimulansbidrag år 2013 för att förbereda och vidareutveckla valfrihetssystem enligt lagen (2008:962) om valfrihetssystem, förkortad LOV.

**Bakgrund**

Socialstyrelsen har sedan år 2008 fördelat stimulansbidrag till kommuner som vill förbereda och utveckla valfrihetssystem inom äldre- och handikappomsorgen för insatser enligt Socialtjänstlagen (2001:453), SoL. Under år 2011 fördelade Socialstyrelsen medel till 36 av de kommuner som tidigare inte har beviljats stöd för detta ändamål och under 2012 fördelades medel till ytterligare 48 kommuner.

Mariestads kommun tog del av den första fördelningen år 2011 och erhöll 2 000 tkr. Kvarstående medel återbetalades efter avslutat projekt. År 2013 har Socialstyrelsen i uppdrag att fördela 15 350 tkr till kommuner som är intresserade av att förbereda införandet av valfrihetssystem eller vidareutveckla redan införda valfrihetssystem. Målet med stimulansbidraget är att stimulera utvecklingen av valfrihetssystem inom kommunens insatser enligt socialtjänstlagen (2001:453) för äldre och till personer med funktionsnedsättning.

Regeringen avser att fortsätta att stödja förberedelse och utveckling av valfrihetssystem år 2014 under förutsättning att riksdagen beviljar medel till detta. I enlighet med regeringsuppdraget kommer Socialstyrelsen att prioritera ansökningar som:

- Kommer från kommuner som inte tidigare har ansökt om stimulansbidrag.
- Fokuserar på kvalitetsaspekter, t.ex. genom att förstärka upphandlingskompetens och/eller uppföljningsrutiner, oavsett om man tidigare fått stimulansbidrag eller inte.

Mariestads kommun avser att förnya förfrågningsunderlaget och uppdatera LOV i kommunen. Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår därför att Mariestads kommun ska ansöka om 550 tkr från socialstyrelsen. Dessa medel ska täcka kostnader för implementeringen i verksamheten, processkartlägga uppföljning av interna och externa utförare samt delta i en förstudie om möjligheterna på att införa lov inom särskilt boende.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius 2013-03-20, Ansökan om stimulansmedel LOV 2013.

Ansökan till Socialstyrelsen för stimulansbidrag 2013 för att förbereda och vidareutveckla valfrihetssystem enligt lagen (2008:962) om valfrihetssystem, förkortad LOV.



**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 68 (forts.)

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)*

*(Verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius)*



**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 69

SN 2013/0051-772

**Patientsäkerhetsberättelsen 2012**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att godkänner Patientsäkerhetsberättelsen 2012.

**Bakgrund**

Vårdgivaren ska enligt Patientsäkerhetslagen, PSL (2010:659) senast den 1 mars årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå:

- Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår.
- Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten.
- Vilka resultat som uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Kommunens medicinskt ansvarige sjuksköterska Carina Gustavsson informerar om Patientsäkerhetsberättelsen 2012 på sammanträdet.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av förvaltningschef vård- och omsorg Lotta Hjöberg samt medicinskt ansvarig sjuksköterska Carina Gustavsson 2013-03-05, Patientsäkerhetsberättelsen 2012.

Patientsäkerhetsberättelse 2012, Vård- och omsorgsförvaltningen, Mariestads kommun.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Förvaltningschef vård- och omsorg Lotta Hjöberg)*

*(Medicinskt ansvarig sjuksköterska Carina Gustavsson)*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 70

SN 2013/0056-706

**Ersättning till kontaktperson enligt LSS för år 2013.****Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att fastställa ersättning till kontaktpersoner LSS enligt förslag samt att ersättningen ska gälla fr.o.m. 2013-01-01.

**Bakgrund**

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) ger varje år ut ett cirkulär med generella rekommendationer när det gäller ersättning till kontaktperson. Rekommendationerna ska vara ett stöd för utveckling av kommunens egna riktlinjer för handläggning av dessa ärenden.

SKL:s rekommendationer har tre ersättningsnivåer för både omkostnadsersättningen och arvodesersättningen. Nivåerna grundar sig på hur många tillfällen per vecka som kontaktpersonen har kontakt med den enskilde.

I Mariestads kommun ersätts kontaktpersonen utifrån antalet timmar, istället för tillfällen, som kontaktpersonen har kontakt. Det finns två ersättningsnivåer, en lägre på 1,5 timma/vecka och en högre på tre timmar/vecka. Omkostnadsersättningen och arvodesersättningen följer samma nivåer. I undantagsfall sker avsteg från dessa två nivåer och då är ersättningen per timma beräknat utifrån ersättningen i de två nivåerna.

Då ett tillfälle kan vara kort finns det risk för att den enskilde inte får den tid av kontaktperson som han/hon är beviljad om ersättningen grundar sig på antal tillfällen. Kontaktpersonen ska fungera som en vän och det finns därför inget som hindrar att kontaktpersonen träffar den enskilde fler timmar än vad avtalet säger, dock utan ersättning.

I beslutet till den enskilde anges antal tillfällen per vecka samt lägst antal timmar som kontaktperson beviljas. Det är inte tillämpligt enligt LSS att ha två fasta nivåer som styr i vilken omfattning kontaktperson kan beviljas, varje beslut ska grundas på en individuell behovsbedömning. Därför föreslås att nuvarande nivåer tas bort och att ersättning till kontaktperson betalas utifrån en ersättning per timma omräknat till ersättning per månad där fyra veckor är det samma som en månad.

För att inte öka socialnämndens kostnader för kontaktperson föreslår förvaltningen att ersättningen per timma beräknas utifrån socialnämndens nuvarande kostnadsnivå. Vilket innebär att SKL:s lägsta ersättningsnivå motsvarar 1,5 timma/vecka både avseende omkostnadsersättning och arvodesersättning. Det bör dock påtalas att förslaget innebär att ersättningen till kontaktperson där uppdraget är på färre antal timmar än 1,5 timma per vecka kommer att ligga lägre än SKL:s rekommenderade lägsta ersättningsnivå. Att ersättningen räknas upp år från år utifrån prisbasbeloppet.

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 70 (forts.)

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår följande ersättningsnivåer för omkostnadsersättningen och arvodesersättningen till kontaktpersoner enligt LSS för år 2013:

Omkostnadsersättning:

Antal tim/vecka	Kronor/månad
1	247 kr
1,5	371 kr
2	494 kr
2,5	618 kr
3	742 kr
3,5	865 kr
4	989 kr osv.

Beloppet inkluderar inte höjningen av omkostnadsersättningen 130 kronor per månad och uppdragstagare utan läggs på den ordinarie omkostnadsersättningen. Ordinarie omkostnadsersättning är 61,80 kr/timme. En månad är det samma som 4 veckor.

Arvodesersättning

Antal tim/vecka	Kronor/månad
1	247 kr
1,5	371 kr
2	494 kr
2,5	618 kr
3	742 kr
3,5	865 kr
4	989 kr osv.

Arvodesersättning är 61,17 kr/timme. En månad är det samma som 4 veckor.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av förvaltningschef vård- och omsorg Lotta Hjoberg samt enhetschef Margareta Fahlström 2013-03-05, Ersättning kontaktperson enligt LSS för 2013.

Förslag till Ersättning kontaktperson enligt LSS för år 2013.

Sveriges Kommuner och Landsting, Ersättning kontaktperson enligt LSS för år 2013.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Förvaltningschef vård- och omsorg Lotta Hjoberg)*

*(Enhetschef Margareta Fahlström)*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 71

SN 2013/0074-700

**Budget för individ- och familjeomsorgsförvaltningen år 2014**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

**Bakgrund**

Inför år 2014 finns behov av att utöka budgetramen för individ- och familjeomsorgsförvaltningens verksamhet med 4 380 tkr. Anledningen är främst volymökningar på funktionshinderområdet samt försörjningsstöd.

- 720 tkr är en konsekvens av att välja Lyrestad som lokalisering för boenden.
- 1 500 tkr är en ökning av antalet unga vuxna med funktionsnedsättning samt att de har ett större omsorgsbehov än förväntat.
- 1 450 tkr är ökat försörjningsstöd samt handläggare för detta.
- Utöver detta kommer flytten till Mariaskolan att medföra vissa kostnader samt samverkan med kommunalförbundet inom beroendområdet, sammanlagt 260 tkr.
- 450 tkr är en tjänst för kvalitetskontroll/utredning/administration som förvaltningen inte klarar idag.

Budgeten bygger på 2012 års resultat och är mycket tuff och det saknas utrymme för nya och oförutsedda kostnader. Förvaltningen vet att dessa kommer men inte var eller i vilken omfattning. Vid den händelse förvaltningen inte tilldelas en utökad budgetram blir konsekvensen att:

- Mariestads kommun inte kan ta del av kommunalförbundets beroendestöd (60 tkr).
- Handläggningen försörjningsstöd/beroende fortsätter att ske på en miniminivå vilket gör att kostnaderna riskerar att öka (450 tkr).
- Kvalitetsuppföljning m.m. fortsätter att halta.
- Vi måste lägga ner förebyggande verksamhet som personligt ombud (222 tkr), beroendecentrum (1 606 tkr), minska tre tjänster i resursteamet vilket innebär att familjecentralen och ungdomsmottagningen läggs ned samt att en familjebehandlare tas bort (1440 tkr.).
- Mariestads kommun tvingas att lämna samverkan kring Barnahus (103 tkr).

Den verksamhet som förvaltningen skulle tvingas att ta bort ger idag stöd till ett hundratal personer med beroendeproblem, ett 30-tal nyblivna föräldrar, ca 40 andra familjer med behov av omfattande stöd, flera olika föräldrastödskurser, ett hundratal ungdomar, ett 20-tal personer med psykisk funktionsnedsättning, mm. Det är detta som är ”hemmaplanslösningarna” som förebygger behov av placering.





## **Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 71 (forts.)

---

Detta medför att förvaltningen inte kan verkställa något annat än i lagen namngivna insatser och de flesta av dem genom köp av extern verksamhet (kontaktperson, familjehem, behandlingshem). Internt kan vi endast verkställa beslut enligt LSS och inom socialpsykiatri. Förmodligen kommer detta att medföra att kostnaderna för köpt vård ökar, vilket innebär behov av ytterligare neddragningar.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson 2013-03-18, Budget 2014.

Åtgärdsbeskrivning för tilldelad budgetram 2014, Individ- och familjeomsorgsförvaltningen.

Investeringsbudget 2014 med plan 2015-2016, individ- och familjeomsorgsförvaltningen.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson)*

*(Ekonom Pia Möller)*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 72

SN 2013/0074-700

**Budget för vård- och omsorgsförvaltningen år 2014**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

**Bakgrund**

Vård- och omsorgsförvaltningen har tilldelats en budgetram om 343 175 tkr inför verksamhetsåret 2014. Förvaltningen ser svårigheter med att uppfylla hälso- och sjukvårdslagens krav på patientsäkerhet och god kvalitet, företrädesvis inom hemvården. Patientansvariga sjuksköterskor har alltför många patienter och därför bedömer förvaltningen att en förstärkning av ytterligare sjuksköterskor är nödvändigt.

Förvaltningen förutser även sedvanliga volymökningar inom både äldreomsorgen och funktionshinderverksamheten vilket medför en kostnadsökning.

Under år 2013 öppnar förvaltningen ytterligare en gruppbostad, Klockarbolet. Inför 2014 saknas medel för hyra samt viss del av personalen då inte de tänkta besparingarna/förändringarna är möjliga att genomföra på grund av en ökad efterfrågan på platser inom gruppbostad LSS. Vidare ser förvaltningen ett behov av att kunna genomföra nödvändiga utbildningar för personalen inom vård och omsorg.

Förvaltningen kommer att behöva investera i läsbaraskåp under år 2014. Dessa skåp ska öka säkerheten runt nycklar och mediciner. Skåpen ökar möjligheten till spårbarheten och därmed minska risk för t.ex. stöld.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg, Budget 2014 – Vård – och omsorg.

Åtgärdsbeskrivning för tilldelad budgetram 2014, Vård- och omsorgsförvaltningen.

Investeringsbudget 2014 med plan 2015-2016, vård- och omsorgsförvaltningen.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)*

*(Ekonom Annica Olsson)*



## Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 73

SN 2013/0075-700

## Prognos 1 år 2013 efter mars månad för individ- och familjeomsorgsförvaltningen

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att godkänna prognos 1 efter mars månad för individ- och familjeomsorgsförvaltningen och lämnar den utan åtgärd.

### Bakgrund

Socialförvaltningen redovisar prognoser fyra gånger per år samt gör ytterligare fyra avstämningar av det ekonomiska läget. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Prognos 1 efter mars månad pekar på ett nollresultat för individ- och familjeomsorgsförvaltningen år 2013. Förvaltningen föreslår därför inga åtgärder.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson 2013-03-18, Ekonomi – prognos mars månad 2013.

Prognos 1 efter mars månad 2013 för individ- och familjeomsorgsförvaltningen.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson)*

*(Ekonom Pia Möller)*



## Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 74

SN 2013/0075-700

## Prognos 1 år 2013 efter mars månad för vård- och omsorgsförvaltningen

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

1. Socialnämnden beslutar att godkänna prognos 1 efter mars månad för vård- och omsorgsförvaltningen.
2. Socialnämnden beslutar att begära 6 000 tkr från kommunstyrelsen för att täcka underskottet inom hemtjänsten i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2012-11-22 § 447 (Åtgärder för en långsiktigt stark ekonomi: Förändrat uppdrag avseende hemtjänsten).

### Bakgrund

Vård- och omsorgsförvaltningen redovisar prognoser fyra gånger årligen samt gör ytterligare fyra avstämningar av det ekonomiska läget. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Prognosen visar på ett underskott om 5 750 tkr. Hemtjänsten gör ett underskott om 6 800 tkr vilket har varit känt då verksamheten har en minskad ram utan egentlig åtgärd.

Övrig verksamhet inom vård och omsorgsförvaltningen beräknas genomföra sin verksamhet inom tilldelad budgetram.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg 2013-03-22, Ekonomi - avstämning samt prognos 1 mars månad 2013 – VoO

Prognos 1 år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)*

*(Ekonom Annica Olsson)*

*(Kommunstyrelsen)*



## Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 75

SN 2012/0092-700

## Mål för individ- och familjeomsorgsförvaltningen 2013- Avstämning i samband med prognos 1

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

Socialförvaltningen redovisar prognoser fyra gånger per år. I samband med redovisningen av den ekonomiska prognosen redovisas även prognosen för målarbetet.

Individ- och familjeomsorgen har tre mål för år 2013:

- 100 procent av ungdomar under 25 år som får försörjningsstöd ska ha en genomförandeplan upprättad, som ska leda till en självständig försörjning. Genomförandeplanen ska vara upprättad inom tre månader.

*Endast 30 procent har idag en plan upprättad men målet är att alla ska ha det i oktober.*

- 90 procent av beviljade insatser inom IFO ska ske på hemmaplan.

*Målet kommer sannolikt att uppnås.*

- Ta fram kompetenskriterier för samtlig personal anställd inom Individ och familjeförvaltningen och Vård och Omsorgsförvaltningen för respektive verksamhet.

*Kompetenskriterier kommer att tas fram under hösten 2013.*

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson 2013-03-21, Mål IFO – avstämning i samband med prognos mars månad 2013.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson)*



## Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 76

SN 2012/0092-700

## Mål för vård- och omsorgsförvaltningen 2013- Avstämning i samband med prognos 1

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

Kommunens målstyrningsverktyg kopplat mot Vision 2030 används vilket innebär att sidorna för målstyrningen bygger på fokusområden. Målen och måluppfyllelsen infogas i delårsrapporten som beslutas av kommunstyrelsen. Revisionen ska utifrån målstyrningen granska delårsrapporten och om verksamheterna har uppnått sina mål.

Respektive nämnd ska ange en kort kommentar om delårsresultatet och årsprognosen. Resultatet som sammanställs i prognos 1 redovisas till delårsbokslutet.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius 2013-03-22, Information om socialnämndens mål 2013, prognos 1

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)*

*(Verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius)*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 77

SN 2013/0010-700

**Socialnämndens mål för år 2014**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar om följande mål för nämndens verksamheter år 2014:

**Mål 1:** VoO

Alla brukare/kunder inom vård och omsorgsförvaltningen ska uppleva ett positivt och respektfullt bemötande. Målet är att resultatet ska vara minst i nivå med genomsnittet i Sverige.

**Mål 2:** VoO

Öka antalet personer med en individuell arbetsplats som innebär att individen utför sin dagliga verksamhet på en arbetsplats utan handledare.

**Mål 3:** VoO/IFO

All verksamhet inom socialnämnden ska vara kvalitetssäkrad genom kompetent personal.  
*Etappmål 2 (2014):* Ta fram kompetensutvecklingsplaner för personal inom Individ och familjeförvaltningen och Vård och Omsorgsförvaltningen.

**Mål 4:** IFO

Genom samordnade sociala insatser och pedagogiskt stöd ska inga elever i åk 1 - 9 bli hemmasittare. Antalet vårdtygn på institution för barn och unga (födda 1998 till och med 2007) ska minska.

*Etappmål (2014):* Antalet hemmasittare ska minska med 25 procent och antalet vårdtygn på institution ska minska med fem procent.

**Mål 5:** IFO

Alla ungdomar som inte studerar på gymnasieskola samt personer som får försörjningsstöd ska följas upp, ges vägledning och vid behov erbjudas någon form av sysselsättning.

*Etappmål (2014):* Minst 80 procent av alla ungdomar som inte studerar på gymnasieskola och personer som får försörjningsstöd ska ha någon form av sysselsättning.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2010-12-13 om en gemensam Vision 2030. För att nå dit krävs att samtliga nämnder har visionen i åtanke när de fattar beslut, små som stora, i vardagen.

För att nå visionen krävs även handling. Respektive nämnd i kommunen ska årligen ställa frågan: "Hur kan vi i vår nämnd bidra till förverkligandet av visionen?" Utifrån detta formulerar nämnden fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Detta sker i samband med budgetarbetet så att nämnden kan säkerställa att det finns resurser att genomföra de mål som beslutats. Målen följs även upp i samband med budgetuppföljningarna, d.v.s. i samband med prognosarbetet samt i delårsrapport och i årsbokslut.

Socialnämndens arbetsutskott och socialnämnden har berett de fem målen och lämnat förslag på ändringar enligt målforumsgruppen fastställande av kraven i målstyrningsmodellen (Specifika, Mätbara, Acceperade, Realistiska, Tidssatta).



**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 77 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius, Socialnämndens mål år 2014.

Förslag till socialnämndens mål år 2014.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Kvalitetsstrateg Maria Torp)*

*(Kommunkansliet)*





## **Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 78

SN 2013/0073-700

## **Intern kontroll inom individ- och familjeomsorgsförvaltningen år 2013**

---

### **Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att genomföra intern kontroll i individ- och familjeomsorgsförvaltningen år 2013 inom följande områden:

- Ekonomisk uppföljning/prognoser.
- Att utbetalda medel ska motsvara fattade beslut.
- Tillgänglighet
- Myndighetsutövning.

### **Bakgrund**

För att ha adekvat kontroll över att verksamhetens tillgångar förvaltas på ett säkert sätt ska socialnämnden fatta beslut inom vilka områden nämnden vill fokusera kontrollen under år 2013.

Individ- och familjeomsorgsförvaltningen har främst uppmärksammat behovet av att fokusera på den ekonomiska uppföljningen/prognoser, att utbetalda medel ska motsvara fattade beslut, tillgänglighet och myndighetsutövning.

Planen för intern kontroll innefattar uppgifter om risknivå, hur kontrollen ska utföras samt vem som är ansvarig

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson 2013-03-20, Internkontroll 2013.

Plan för internkontroll, Individ- och familjeomsorgsförvaltningen.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson)*



**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 79

SN 2013/0073-700

**Intern kontroll inom vård- och omsorgsförvaltningen år 2013**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att genomföra intern kontroll i vård- och omsorgsförvaltningen år 2013 inom följande områden:

- Prognossäkerhet
- Diarieföra inkomna och upprättade handlingar
- Riktlinjer för telefoni
- Samverkansavtal
- Riktlinjer för upphandling

**Bakgrund**

För att ha en adekvat kontroll över verksamheten ska delar av den följas upp och kontrolleras i en internkontrollplan. Denna fastställs årligen av socialnämnden.

Planen innehåller uppgifter om risknivå, hur kontrollen ska genomföras samt vem som är ansvarig.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-03-25, Intern kontrollplan 2013.

Plan för internkontroll 2013, Vård- och omsorgsförvaltningen

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)*

*(Ekonom Annica Olsson)*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 80

SN 2013/0076-750

**Uppsägning av avtal med Migrationsverket för omförhandling**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

**Bakgrund**

Mariestads kommun tar emot ensamkommande flyktingbarn, pojkar 16-18 år. När pojkarna anländer till kommunen, som asylsökande placeras de på boendet Luna som drivs av Gryning vård enligt avtal.

Mottagandet sker i samarbete med Töreboda kommun. Mariestads kommun har liksom Töreboda tre asylplatser vardera samt fem respektive en plats för ungdomar som fått permanent uppehållstillstånd. På de åtta platser som Mariestads kommun har, kan man räkna med en genomströmning på ca 20-25 ungdomar per år. När de fått permanent uppehållstillstånd ingår de i kommunens ordinarie flyktingkvot om 50 personer per år.

Avtalet med Migrationsverket ger inte full kostnadstäckning för ungdomarnas skolgång. Detta innebär en ekonomisk belastning för kommunen varför avtalet behöver omförhandlas. Mot denna bakgrund gav kommunalrådet samt socialnämndens ordförande i uppdrag till förvaltningschefen för IFO att lyfta frågan om en omförhandling av överenskommelsen med Migrationsverket.

Vid en eventuell förändring av avtalets innehåll måste även avtalen med Töreboda kommun och Gryning vård omförhandlas.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson, Uppsägning av avtal med Migrationsverket för omförhandling.

Överenskommelse med Migrationsverket om mottagande av asylsökande barn utan legal vårdnadshavare i Sverige, s.k. ensamkommande barn.

Överenskommelse med Migrationsverket om anordnande av boende för barn utan legal vårdnadshavare i Sverige, s.k. ensamkommande barn.

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige i Töreboda kommun 2010-09-27 § 88, Mottagande av ensamkommande barn och ungdomar.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Kommunfullmäktige)*

*(Förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson, Ekonom Pia Möller)*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 81

SN 2013/0039-702

**Avtal med Lidköpings kommun avseende köp av alkoholhandläggning****Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

**Bakgrund**

Handläggning av alkoholärenden är en av socialnämndens uppgifter och denna tjänst har köpts från Skara kommun under ett antal år. Skara kommun har dock beslutat att säga upp avtalet från och med 2013-04-01. Därmed uppstår behov av en ny organisation.

Lidköpings kommun har ingått avtal med Götene, Grästorp och Vara kommuner gällande handläggning enligt alkohollagen. De har även erbjudit Mariestads kommun att köpa tjänsten. Övriga kommuner i Skaraborg (exkl. Skövde) har föreslagit att man inrättar en gemensamt styrd enhet förlagd till Skara. I båda alternativen finns en möjlighet att inkludera handläggning av tobak, medicin och doping.

Socialnämnden beslutade 2013-03-12 att ge förvaltningschefen för IFO i uppdrag utarbeta ett förslag till avtal med Lidköpings kommun avseende handläggning, tillsyn och information inom ANDT-ärenden (Alkohol, Narkotika, Doping, Tobak) enligt regeringens direktiv. Avtalet ska gälla från och med 2013-04-01. Detta avtal ersätter nuvarande avtal om handläggning av alkoholärenden med Skara kommun.

I uppdraget ligger även att inkludera handläggning av tobak, medicin och doping. Då detta är en fråga som omfattar Bygg- och miljönämndens uppdrag som även inkluderar Gullspång och Töreboda kommuner, krävs mer tid för förberedelser och även ett fullmäktigebeslut. I den delen återkommer förvaltningen senare med ett förslag.

förvaltningschefen för IFO har upprättat ett förslag till avtal med Lidköpings kommun gällande köp av tjänst för alkoholhandläggning enligt alkohollagen.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson 2013-03-04, Köp av tjänst- alkoholhandläggning.

Förslag till avtal med Lidköpings kommun gällande köp av alkoholhandläggning.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Förvaltningschefen för IFO Elisabeth Olsson)*



## Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 82

SN 2013/0071-730

## Sammanställning av tillbud och anmälda arbetsskador inom vård- och omsorgsförvaltningen år 2012

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

Sedan år 1997 sker skriftlig rapportering av alla tillbud som inträffar. Orsaken till det inträffade tillbudet utreds och åtgärder vidtas för att det inte ska inträffa igen. Rapporterna sammanställs en gång per år och redovisas för Socialnämnden.

År 2012 var antalet tillbud 159, motsvarande siffra för år 2011 var 188.

Sedan 1999 sker årligen en sammanställning av samtliga arbetsskadeanmälningar som gjorts inom vård och omsorgsförvaltningen. Det som skiljer arbetsskadeanmälningarna från tillbudena är graden av skadan samt de anmälningar som inte går att koppla till en speciell händelse utan skador som orsakats av många års arbete inom vården.

Under år 2012 anmäldes sju arbetsskador vilket är en minskning jämfört med år 2011.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-03-22, Sammanställning av tillbud och anmälda arbetsskador.

Sammanställning av tillbud inom vård och omsorg år 2012.

Sammanställning av anmälda arbetsskador inom vård och omsorg år 2012.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)*



## **Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 83

SN 2013/0072-730

## **Redovisning av klagomål inom vård- och omsorgsförvaltningen år 2012**

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden noterar informationen.

### **Bakgrund**

Vård- och omsorgsförvaltningen redovisar årligen inkomna klagomålen. Under år 2012 har det inkommit 30 klagomål på särskilt boende/korttidsboende, sju klagomål på servicebostad och två klagomål inom hemvård.

Klagomålen har hanterats och åtgärdats samt i de flesta fall har den klagande blivit nöjd. Det har inkommit tio klagomål gällande parkeringsplatser utanför Mariegärdes äldreboende samt tio klagomål över bristen på samlingssal. Dessa två enskilda brister har inte åtgärdats, dock arbetar förvaltningen med att projektera för en samlingssal på Mariegärdes äldreboende.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg 2013-03-22, Redovisning av klagomål 2012.

Redovisning av klagomål inom vård och omsorg år 2012.

---

*Socialnämnden*

*Expedieras till:*

*(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)*



**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 84

Individärende

---



### **Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 85

## **Nya ärenden och uppdrag för beredning till kommande sammanträde**

---

### **Arbetsutskottets beslut**

Socialnämndens arbetsutskott ger vård- och omsorgschefen i uppdrag att undersöka möjligheten att införa e-tjänster inom hemtjänsten i Mariestad.

Ärendet ska återrapporteras på arbetsutskottets sammanträde i juni.

---

### **Arbetsutskottets beslut**

Socialnämndens arbetsutskott ger vård- och omsorgschefen i uppdrag att återrapportera från studiebesöket avseende äldreboenden i Stockholm. Studiebesöket anordnades av Aleris som även visade runt på ett antal äldreboenden.

---





**MARIESTAD**

# Anslagsbevis

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

**Socialnämndens arbetsutskott**

Sammanträdesdatum

2013-04-02

Anslagsdatum

2013-04-03

Anslag tas ner

2013-04-26

Förvaringsplats för protokollet

Underskrift

.....

---