Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Plats och tid

Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14.00-14:50

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej § 15 pg a jäv
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ordf § 15
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Anette Karlsson (M)	ledamot
Richard Thorell (M)	ledamot
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande, ej § 12 pg a jäv
Linnéa Wall (S)	ledamot
Leif Udéhn (S)	ledamot
Anita Olausson (S)	ledamot
Bo Heijl (SD)	ledamot
Yvonne Gogolin (M)	tjänstgörande ersättare
Britta Wänström (V)	tjänstgörande ersättare, ej § 12 pg a jäv
Sven-Inge Eriksson (KD)	tjänstgörande ersättare
Ninni Larsson (S)	tjänstgörande ersättare § 12
Ola Bertilsson (S)	tjänstgörande ersättare § 12

Övriga deltagare

Anders Bredelius (M)	ersättare
Daniel Lång (M)	ersättare
Fatima Hamdi (KD)	ersättare
Ninni Larsson (S)	ersättare
Ola Bertilsson (S)	ersättare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Johan Walfridsson	kommunpolis § 2
Ellen Larsson Höög	drog- och brottsförebyggande samordnare § 2
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 2, 6-10
Anna Holmqvist	ekonomichef §§ 3-5
Cecilia Gustafsson	controller §§ 3-5
Micha Rieckman	kvalitetscontroller §§ 3-5
Rebecka Tropp	kommunsekreterare
Sarah Alm	kommunsekreterare

Justerare Janne Jansson ej § 12, Henrik Andersson § 12

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 1-23
Rebecka Tropp

Ordförande .....
Johan Abrahamsson Henrik Andersson § 15

Justerande .....
Janne Jansson Henrik Andersson § 12

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsen**
Sammanträdesdatum	2025-01-20
Anslagsdatum	2025-01-22
Anslaget tas ner	2025-02-12
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Rebecka Tropp

Kommunstyrelsen

Ks § 1

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

Britta Wänström (V) föreslår att ärende om *föredragningar i kommunstyrelsen* ska tas upp på dagordningen, vilket avslås.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i ärende § 15 *Ändring av taxa gällande ställplats för husbilar i Mariestad.*

Janne Jansson (S) anmäler jäv i ärende § 12 *Yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 4971-24*.

Britta Wänström (V) anmäler jäv i ärende § 12 *Yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 4971-24*.

Kommunstyrelsen

Ks § 2 Dnr 2024/00590

Samverkansöverenskommelse mellan Mariestads kommun och Polismyndigheten

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag på samverkansöverenskommelse mellan Mariestads kommun och Polismyndigheten.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 9 december 2024 (§ 271) om att organisera ett lokalt brottsförebyggande råd i Mariestads kommun från år 2025. Det lokala brottsförebyggande rådet leds av en styrgrupp med representanter från kommunen och från lokalpolisområdet. Samverkan mellan kommunen och lokalpolisen är avgörande för det brottsförebyggande arbetets utfall.

Samverkan mellan kommun och lokalpolisen bör ske genom samverkansöverenskommelse som skrivs under av styrgruppen. Styrgruppen består av chefen för lokalpolisområdet, kommunstyrelsen ordförande, oppositionsrådet och kommundirektören. Samverkansöverenskommelsen är utarbetad av drog- och brottsförebyggande samordnaren och kommunpolisen.

Samverkansöverenskommelsen ersätter, enligt önskemål från lokalpolisen, medborgarlöftet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte funnit någon särskild aspekt ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ett lokalt brottsförebyggande råd med strategiskt uppdrag har bäring på den sociala dimensionen utifrån möjligheten att arbeta trygghetsskapande och brottsförebyggande i samverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det finns ingen särskild budget för rådet utan det finansieras inom ramen för ordinarie arbete.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 3/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Drog- och brottsförebyggande samordnares tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-27

Samverkansöverenskommelse för brottsförebyggande arbete 2025-2029

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Kommundirektör i Mariestads kommun, Susanne Wirdemo

Drog- och brottsförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)

Kommunstyrelsens ordförande, Johan Abrahamsson

Oppositionsråd, Janne Jansson

Kommunstyrelsen

Ks § 3 Dnr 2024/00532

Internbudget Kommunstyrelsen 2025

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till internbudget 2025 för kommunstyrelsens verksamheter.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören kan fördela medel från omställningsfonden under budgetåret 2025.
3. Kommunstyrelsen beslutar att avdelningen för ekonomi och styrning ska återkomma med en handlingsplan för de poster som visar minusresultat (kommunikation och HR-avdelningen).

Bakgrund

Avdelning ekonomi och styrning har upprättat ett förslag till internbudget 2025 för kommunstyrelsens verksamheter. Kommunstyrelsen ska årligen besluta om internbudget för kommande år. Internbudgeten utgår från den av kommunfullmäktige antagna budgetramen för kommunstyrelsen 2025.

Kommunstyrelsen har inför budgetåret 2025 tilldelats en budgetram om 165,1 miljoner kronor. Till budgetramen har det tilldelats kompensation för personalkostnadsindex med 4,1 miljoner kronor, men också ett avdrag för förändring av PO-pålägg med 3,2 miljoner kronor. Kommunstyrelsen har också tilldelats 4,9 miljoner kronor i politiska satsningar som avser hälsolyftet, införande av friskvårdsbidrag, höjning av anläggningsbidrag, utredning av centrumnära badplats, förenkla helt enkelt och platsmarknadsföring.

Inför budgetåret 2025 finns också medel för omställningskostnader om 5 miljoner kronor som kommundirektören har möjlighet att fördela under året. Kommunstyrelsens verksamheter har också avsatt 1 procent av den tilldelade ramen som buffert.

I budgetbeslutet för Mariestads kommun presenterades en investeringsbudget där kommunstyrelsens delar ingår om 64,6 miljoner kronor, exploateringsinvesteringar uppgår till 49,6 miljoner kronor och VA-exploateringar har tilldelats en budget om 7 miljoner kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internbudget upprättas för att specificera beslutad budget på avdelningsnivå för kommunstyrelsens verksamheter under 2025. Internbudgeten ligger till grund för vilken nivå som ska följas upp under året. Detta för att möjliggöra en ändamålsenlig uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 19/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-30

Internbudget 2025 Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Budgetcontroller

Cecilia Gustafsson, Controller

Erik Arnholm, Controller

Kommunstyrelsen

Ks § 4 Dnr 2024/00582

Uppföljning 2, årsuppföljning av internkontroll år 2024 - Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de genomförda kontrollerna för intern kontroll inom kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Kommunstyrelsen har enligt 6 kap. 1 § kommunallagen ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Kommunstyrelsen som nämnd ska upprätta en intern kontrollplan för den egna verksamheten. Kommunstyrelsen antog den 18 mars 2024 (§ 48) en intern kontrollplan för år 2024 innehållande nedanstående punkter för kommunstyrelsens verksamheter.

Kommunstyrelsens internkontrollplan har nu följts upp. Granskningen indikerar att på flera granskade områden visar på avvikelser och flertalet åtgärder har genomförts för att minska riskerna men ett stort arbete kvarstår framförallt på avdelningen för ekonomi och styrning där en mängd brister identifierades inför 2024.

När det gäller riskerna inom ekonomiområdet så är ett flertal av riskerna som identifierats kopplat till implementeringen av det nya ekonomisystemet, det nya faktura systemet och den nya kodstrukturen som samtliga är förändringar som genomfördes i januari 2024. Det finns stora generella risker vid systembyte som det var viktigt att lyfta och kvalitetssäkra, men det är särskilt stora risker i att genomföra tre så stora förändringar samtidigt. Det har också utifrån tidigare rapporter och genomlysningar identifierats ett antal brister och risker som även dessa har lyfts in i den interna kontrollplanen. Ett stort inventeringsarbete har genomförts under våren för att klargöra nuläget för de risker som lyfts. Under hösten har flera rutiner dokumenterats ner för att minimera riskerna i de olika flödena. Arbete med att förbättra bristerna som uppkommer i kommunikationen mellan våra olika system har genomförts.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning.

Bedömning ur social dimension

Ur ett socialt perspektiv tyder uppföljningen på en medveten strävan efter att förbättra arbetsmiljön och säkerställa att chefer och anställda engagerar sig i resultatet av medarbetarenkäter. Genom att påminna och uppmuntra till registrering av åtgärdsområden visar kommunen att de värdesätter feedback från sina anställda och

är villiga att vidta åtgärder baserat på denna information. Att skapa en koppling mellan systemen indikerar en vilja att effektivisera arbetsprocesserna och göra det enklare för cheferna att följa upp åtgärder.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Den interna kontrollplanen syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Den interna kontrollen ska utformas för att med rimlig grad av säkerhet säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 20/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-07

Kvalitetskontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-20

Rapport ”Årsuppföljning internkontroll 2024 – Kommunstyrelsen”

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Budgetcontroller

Micha Rieckmann, Kvalitetscontroller

Kommunstyrelsen

Ks § 5 Dnr 2024/00543

Överföring av budget mellan nämnder inför budgetår 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att överföra 2 105 000 kronor från kommunstyrelsen till överförmyndarnämnden, budgetår 2025, avseende överförmyndarenheten

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 29 maj 2024 (§ 207) att överförmyndarenheten skulle organiseras under äldre- och omsorgsförvaltningen från och med 1 juni 2024. I ärendet fattades dock inget beslut om flytt av budget utan den har hanterats inom kommunstyrelsens budget.

För att reglera detta föreslår ekonomiavdelningen att medel om 2 105 000 kronor flyttas till överförmyndarnämnden. Anledningen till att medlen flyttas till nämnden och inte till äldre- och omsorgsförvaltningen är att verksamheterna lyder under två olika nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen påverkan då överflyttningen av budget för överförmyndarenheten svarar för verkliga kostnader.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 467/2024

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-05

Controllerns tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-04

Beslutet ska skickas till:

Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef

Ewa Sallova, enhetschef överförmyndarenheten

Anna Holmqvist, ekonomichef

Marie Andersson, budgetcontroller

Cecilia Gustafsson, controller

Erik Arnholm, controller

Kommunstyrelsen

Ks § 6 Dnr 2024/00462

Gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957, Mariestads kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun fortsatt ska verka tillsammans med Västra Götalandsregionen och Trafikverket för att ta fram ett nytt medfinansieringsavtal för att teckna om 50 procent för kostnader för bygghandling och produktion för att gång- och cykelvägen genom Ullervad byggs vidare som en kortare sträcka mellan Spinnarevägen och Ullervads skola.

Bakgrund

En förlängning av gång- och cykelvägen genom Ullervad längst väg 2957 finns prioriterad av Mariestads kommun och vidare genom Skaraborgs kommunalförbund samt sedan beslutad om i Västra Götalandsregionens *Prioriterade åtgärder inom potten för regional cykelvägar 2022 – 2025*. Gång- och cykelväg genom Ullervad har även funnit prioriterad i tidigare planomgång.

Enligt beslut i kommunstyrelsen 18 november 2024 (§ 239) har medfinansieringsavtal med Trafikverket om gång- och cykelväg genom Ullervad avböjts om en sträcka av drygt 1000 meter från Spinnarevägen ut till väg 201. Beslutet omfattar även att fortsatt verka för att kunna bygga cykelvägen och se över kommunens finansieringsandel.

I kontakter med både Trafikverket och Västra Götalandsregionen har svar kommit att kommunens medfinansieringsadel inte kan minska inom nuvarande planomgång. Information har framkommit om hur regionen ser över en eventuell förändring av finansieringsmodell till nästa planomgång.

I samband med den pågående planrevideringen har samtliga kommunalförbund lyft problematik kopplat till den befintliga modellen för finansiering av regionala cykelvägar. Västra Götalandsregionen har därför tagit fram två förslag till alternativa upplägg, så väl med som utan kommunal medfinansiering, som kommer att behandlas politiskt i beredningen för hållbar utveckling den 27 februari.

I kontakterna med Trafikverket och Västra Götalandsregionen har möjligheten att bygga etappvis eller en mindre del av sträckan lyfts. Västra Götalandsregionen har meddelat den 20 december att de behöver få ett formellt besked under januari månad från kommunstyrelsen ifall Mariestads kommun avser att gå vidare för att teckna ett nytt medfinansieringsavtal avseende en kortare sträcka av gång- och cykelvägen genom Ullervad.

I Ullervad öster om Spinnarevägen finns ingen fullgod gång- och cykelväg. De oskyddade trafikanterna är hänvisade till en smal trottoar bitvis och längst österut saknas det helt. På sträckan förekommer det skol- och arbetspendling, med Ullervads skola målpunkt.

Åtgärden mellan Spinnarevägen och Ullervads skola som kommunen spelade in i januari 2020 först var en sträcka av cirka 470 meter och totalkostnad för åtgärden uppskattades av till 3 055 000 kronor enligt en enklare schablon.

Enligt underlagskalkyl från september 2020 bedömer Trafikverket kostnaden till 12,9 miljoner för en längre sträcka om 1070 meter från Spinnarevägen till östra anslutningen till väg 201. Kalkylen omfattar inte kostnader för exempelvis miljö, belysning och markåtkomst. Räknas de 12,9 miljoner kronor upp med index är kostnaden nu uppe i ca 16 miljoner kronor.

Ifall ett medfinansieringsavtal tecknas med Trafikverket kommer en ny kostnadskalkyl göras i ett första skede kallar framtagande av planläggning.

Trafikverket ansvarar för att ta fram den slutkostnadsprognos som ska ligga till grund för parternas möjlighet att omförhandla eller bryta avtalet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Gång- och cykelväg har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom exempelvis färdmedelsval och åtgärder i transportinfrastruktur.

Bedömning ur social dimension

Gång- och cykelväg har inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att tryggt ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gång- och cykelvägen kan ha stor ekonomisk påverkan beroende på hur finansiering av anläggande hanteras mellan kommun och Trafikverket. Byggnationen av gång- och cykelbanan bedömdes av Trafikverket 2020 kosta 12,9 miljoner. Räknas de 12,9 miljoner kronor upp med index är kostnaden nu uppe i cirka 16 miljoner kronor.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 10/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Svar från Trafikverket 2024-11-22

Svar från Västra Götalandsregionen 2024-12-20

Diskussionsunderlag för eventuell etappindelning av utbyggnad av gång och cykelväg genom Ullervad

Trafikverket - Medfinansieringsavtal genomförande av gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957, Mariestads kommun

Trafikverket - Underlagskalkyl_Mariestad 20200903

Trafikverket - E-post, Underlagskalkyl_ Mariestad 20200903

Bilaga (rev. 20200108)

Beslutet ska skickas till:

Västra Götlandsregionen

Regionutvecklare Anna Möller, anna.k.moller@vgregion.se

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Ekonomichef Anna Holmqvist

Planchef Adam Johansson

Gatuchef Simon Ravik

Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson

Tekniska nämnden

Tekniska förvaltningen

Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen

Kommunstyrelsen

Ks § 7 Dnr 2024/00445

Avtal om pilotprojekt om avancerade cykelstationer

Beslut

Kommunstyrelsen avstår att ingå avtal och fortsatt samarbete med Veia AB för att genomföra ett pilotprojekt.

Bakgrund

Företaget Veia AB har erbjudit kommunen att delta i ett pilotprojekt där cykelstationer med avancerade cykelställ ställs ut i centrala Mariestad på uppskattningsvis två till åtta platser under en tid av cirka fem år.

I nästa steg behöver Veia AB ett avtal med kommunen för att kunna arbeta vidare med att säkra den externa reklamfinansieringen.

Avtalet från Veia AB har granskat av Strategi och hållbarhet och Mark- och exploatering. Veia AB har till vissa delar omformulerat skrivningar i avtalet efter synpunkter från kommunen men har inte kunnat möta kommunens alla önskemål. Avtalet avses att föredras för kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen.

Placeringarna är inte bestämda i nuläget utan en del av arbetsprocessen. Cykelstationerna har funktioner som att de låser fast cykel med både ram och hjul och möjlighet att förboka ett cykelställ. De är kostandfria att använda för allmänheten.

Varje cykelstation består av fem stycken cykelställ och en dubbelsidig reklam- och informationsskärm. Skärmen har informationssida som aktiveras vid beröring. Innehållet på skärmens informationssida visar en karta över kommunen. På kartan ska cykelvägar, cykelparkeringar och annat cykelrelaterat innehåll visas. Skärmarna som är kopplade till cykelstationerna ska när informationssidan inte visas, visa rörlig reklam. Veia AB använder sig av underleverantörer för försäljningen av reklam.

I ett pilotprojekt ansvarar Veia AB för lösning som inkluderar både installation och drift av cykelstationerna.

<u>Kostnadstäckning:</u>

Veia AB täcker alla kostnader för etablering och drift av cykelstationerna under pilotperioden.

<u>Projektledning:</u>

Veia AB ansvarar för planering, samordning och genomförande.

<u>Bygglovsansökningar:</u>

Veia AB står för alla kostnader och ansökningar relaterade till bygglov.

<u>Lokalisering och inspektion:</u>

Veia AB i samarbete med kommunen kommer att välja de mest lämpliga platserna och genomför inspektioner med elektriker och entreprenörer för att säkerställa att alla platser uppfyller kraven.

Drift och underhåll:

Veia AB står för den dagliga driften, tekniskt underhåll och kundsupport för att säkerställa att stationerna är i gott skick och alltid fungerande. Snöröjning undantas.

Ärendet är berett av samhällsbyggnadsförvaltningen och tekniska förvaltningen där både kommunstyrelsen och teknisk nämnd fattar beslut att ingå avtal utifrån respektive ansvarsområde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Cykelstationer kan ha inverkan på den miljömässiga dimensionen genom exempelvis färdmedelsval.

Bedömning ur social dimension

Cykelstationer kan ha inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter till säker och trygg cykelparkering.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Under pilotprojektet ska leverantören Veia AB, med undantag för de kostnader som specificeras under punkten 5 i Avtalet, bära alla kostnader direkt kopplade till projektet.

Cykelstationerna kan ha stor ekonomisk påverkan beroende på om kommunen väljer att fortsätta med cykelstationerna efter pilotprojektets avslut.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 11/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-27

Protokoll Tekniska nämnden 2024-12-10 Tn § 122

Avtalsförslag Veia AB

Presentationsbildspel Veia Connect – Mariestad

Veia AB – Pilot 2024–2025

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen

Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson

Gatuchef, Simon Ravik

Näringslivschef Peter Jonsson

Tekniska nämnden

Tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsen

Ks § 8 Dnr 2023/00468

Beslut om antagande: Detaljplan för del av Äskekärr 1:9, Askevik, Mariestads kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Äskekärr 1:9, Askevik, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 16 mars 2011(§ 106) om planuppdrag för Askeviks campingområde efter begäran om planbesked från fastighetsägaren. Avsikten med planläggningen var att möjliggöra byggnation av nya fritidshus, utveckling av camping med fler stugor med mera.

Ett förslag till detaljplan var föremål för samråd under vinter/vår 2016. Därefter har förslag till detaljplan även varit föremål för granskning under våren 2021. Mellan samråd och granskning har kommunen bestämt att området utgör kommunalt verksamhetsområde för vatten- och spillvattentjänster vilket fått påverkan på tidplanen för planprojektet samt planens utformning. Vidare delades det ursprungliga planområdet upp i två detaljplaner.

Efter granskningen våren 2021 har planen bearbetats vidare utifrån inkomna synpunkter och önskad utveckling av området. Bland annat har planeringsunderlag i form av översvämningsutredning och redovisning av geotekniska planeringsfrågor kompletterats samtidigt som planeringsbesked enligt 5 kap. 10 a-f § PBL (2010:900) begärts hos länsstyrelsen gällande prövningsgrund om strandskydd. Planområdets omfattning har dessutom förändrats ytterligare och planen granskades därför om under perioden 2 oktober till 4 november 2024. Inkomna synpunkter under den andra granskningen har sammanställts i ett granskningsutlåtande och utgör underlag för utformningen av antagandehandlingen. Övriga delar har sedan tidigare antagits och vunnit laga kraft.

Detaljplanens syfte är att i enlighet med kommunens översiktsplan (2018) möjliggöra en utveckling av området söder om Askeviks södra fritidshusområde genom att skapa förutsättningar för nya byggrätter.

Planområdet omfattar cirka 3,6 hektar mark och vatten av fastigheten Äskekärr 1:9 med flera. Det är beläget intill gamla riksväg 64, mellan Sjötorp och Otterbäcken cirka 25 kilometer norr om Mariestads centrum och cirka 500 meter söder om Askeviks camping. Planområdet gränsar i norr till södra Askeviks befintliga fritidshusområde, i öster till fastigheten Säby 7:1 innan väg 26 tar vid, i söder till fortsättning av Äskekärr 1:9 och i väster till Vänern.

Detaljplanen har handlagts med normalt förfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900) med anledning av datum för planuppdrag.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av kommunen och anpassning till befintliga miljömässiga värden har gjorts vilket uttryckts genom att allmänna platser för natur avsatts i planen. Dessa markområden kan användas för rekreation, utevistelse och lek. Vidare fungerar dessa som spridningskorridorer för djur- och växtliv samt ekosystemtjänster.

Bedömning ur social dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av stugområdet och möjliggör nya bostäder för nya och befintliga kommuninvånare. I planen har allmänna platser för natur lagts ut för att upprätthålla en grönstruktur i området och vidareutveckla en strandpromenad som kan användas för utevistelse, friluftsliv, rekreation med mera.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Detaljplanen tas i sin helhet fram av planenheten men bekostas av exploatören enligt gällande planavtal. Genomförandet bekostas av exploatören och intäkter förväntas komma genom försäljning av mark. Det uppstår inga kostnader i plangenomförandet som kommunen är ansvarig för. Detaljplanen innebär möjlighet att bygga nya bostäder som i sin tur innebär möjlighet för fler att bosätta sig i kommunen vilket innebär ökade skatteintäkter vilket bedöms positivt ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 5/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Planarkitektens tjänsteskrivelse 2024-12-17

Plankarta med bestämmelser (antagandehandling)

Planbeskrivning (antagandehandling)

Granskningsutlåtande

Riskbedömning

PM - Geoteknik

Översvämningsanalys – Mariestad Askevik

PM Stranderosion

Naturvärdesinventering

Fastighetskonsekvensbeskrivning

Planeringsbesked del av Äskekärr 1-9 Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Planarkitekt August Eriksson

Kommunstyrelsen

Ks § 9 Dnr 2024/00538

Överenskommelse om fastighetsreglering Hindsberg 9.1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna framtagen överenskommelse om fastighetsreglering för Hindsberg 9:1 skifte 2, samt ger Mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna överenskommelsen

Bakgrund

Mariestads kommun kommer att växa framöver och är i ständigt behov av att utöka dess markreserv. Mark- och exploateringsenheten har fått i uppdrag att genomföra strategiska markförvärv för att kunna möjliggöra framtida utveckling av kommunen.

Fastigheten Hindsberg 9:1 skifte 2 är totalt cirka 146 000 kvadratmeter och bedöms ha en strategisk placering för framtida utveckling av staden. Genom detta markförvärv utökas kommunens markreserv och möjliggör en framtida planering av kommunens mark för bland annat bostäder. Skifte 2 utgörs av jordbruksmark och skogsmark.

Priset 53 kronor per kvadratmeter grundar sig på en oberoende värdering. Den överenskomna köpeskillingen är totalt 7 725 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markförvärvet bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Mariestads kommun strävar efter en socialt hållbar stadsutveckling genom att ständigt arbeta för att genomföra strategiska markförvärv så att Mariestads tätort kan utvecklas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Överenskommen köpeskilling baseras på en värdering utförd av Svensk Fastighetsförmedling daterad 16 september 2024. Markförvärvet finansieras inom kommunstyrelsens investeringsram för tillväxt år 2025.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 459/2024

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-05

Mark-och exploateringsingenjör tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-02

Överenskommelse om fastighetsreglering Hindsberg 9.1, undertecknad av motpart

Fastighetsvärdering Hindsberg 9.1 skifte 2

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 10 Dnr 2024/00553

Beslut om genomförande av projekt trafiklösning Katrinefors

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra projekt trafiklösning Katrinefors vilket omfattar en ombyggnation av Sandbäcksrondellen och angränsande gång/cykelvägar.

Beslutet gäller under förutsättning att marklov beviljas och vinner laga kraft.

Investeringskostnaden för projektet beräknas till 17,5 miljoner kronor och finansieras inom ramen för kommunstyrelsen investeringsbudget 2024 och 2025. Framtida driftkostnadsökning beräknas till 30 000 kronor och hanteras för 2025 inom projektet och från 2026 och framåt inom ramen för budgetarbetet 2026.

Bakgrund

Utvecklingen av pappersbruket på Katrinefors, verksamhetsområde Sund och Ladukärr innebär att trafiken av såväl tunga som lätta fordon på Marieforsleden kommer att öka. För att undvika vänstersvängar ut på Marieforsleden från Katrineforsområdet har en lösning med ett femte ben på Sandbäcksrondellen direkt in på området tagits fram. Därutöver genomför anpassningar och kompletteringar av angränsande gång/cykelvägar.

Projektering och tillståndsprocess samt vissa förarbeten har skett under 2024. Entreprenadarbetet inklusive flytt av en ledningsstolpe för Ellevio planeras att utföras första halvåret 2025 av tekniska förvaltningen respektive Ellevios entreprenör.

Bedömning ur miljömässig dimension

All byggnation innebär påverkan på miljön och klimatet. Rondeller förbättrar trafikflödet och är bättre för miljön än korsningar reglerade av exv. trafikljus, då mindre tomgång minskar fordonens utsläpp och bränsleförbrukning.

Bedömning ur social dimension

Ur trafiksäkerhetssynpunkt är en rondell generellt sett en bra lösning för såväl oskyddade trafikanter som motorburna då hastigheterna är förhållandevis låga. I projektet ingår gång-cykelvägspassager i plan.

Projektet omfattar i dagsläget ingen särskild utsmyckning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Investeringsprojektet beräknas till en kostnad om 17,5 miljoner kronor, vilket finansieras ur kommunstyrelsen investeringsbudget för 2024 och 2025.

Framtida drift och underhållskostnader för teknisk förvaltning bedöms öka med 30 000 kronor per år. Denna kostnad hanteras inom projektet för 2025, och hanteras därefter inom ramen för budgetarbetet 2026.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 12/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-06

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Metsä Tissue AB, Terins Peter (Peter.Terins@metsagroup.com)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Projektledare, Linus Gradén

Mariestad Tillväxt AB, Daniel Bäckström

Teknisk chef, Johan Myhrman

Gatuchef, Simon Ravik

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsen

Ks § 11 Dnr 2024/00551

Avtalsförlängning, Vara Folkhögskola, Mariestad

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar förlänga avtal med Vara folkhögskola från den 1 januari 2025 och två år framåt (till och med 2026-12-31) avseende folkhögskola i Mariestad.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 24 oktober 2013 (§ 500), kommunchefen i uppdrag att se till att Mariestads kommun, eventuellt i samverkan med annan aktör, snarast skulle ansöka om att få etablera en folkhögskola. Verksamheten skulle vara i gång höstterminen 2014.

För att genomföra folkhögskolekurser måste man vara en folkhögskola eller samverka med en folkhögskola. Under år 2014 och år 2015 bedrev Vara folkhögskola uppdragsutbildning i Mariestad, vilket innebar att Mariestad köpte utbildningen och stod för kostnaderna. Mariestad hade i sin tur tecknat avtal med Töreboda och Gullspångs kommuner som köpte del av platserna.

Från januari 2016 tecknades avtal med Vara folkhögskola vilket innefattade att folkhögskolan förbinder sig att driva Allmän kurs på heltid samt att ansvara för personal och elever i verksamheten. Mariestads kommuns åtagande har varit att stå för lokaler, lokalvård, möblering av klassrum och IT-uppkoppling. Förslaget är att förlänga detta tidigare avtal med två år enligt samma villkor som tidigare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Möjlighet till Folkhögskola kan ses som ett alternativ till vuxenutbildning för att studera Allmän linje och nå grundläggande behörighet. Pedagogiken på folkhögskolan präglas av aktivt deltagande, samtal och lärande i mindre grupper. Fler utbildade ger fler individer som har fått möjlighet att stärka sin kompetens och bli redo för arbetslivet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommunens kostnader för lokalerna uppgick i budget 2025 till 132 tusen kronor för en yta av 353 kvadratmeter. I beloppet ingår användandet av gemensamma ytor på Maria Nova (Maria Novas totala yta är 5 189 kvadratmeter). Kostnader för lokalvård uppgår till cirka 100 tusen kronor per år.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 29/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Utbildningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-11-25

Bilaga: Avtal folkbildningsverksamhet i Mariestad 2025-2026

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef, Maria Appelgren (för vidarebefordran till berörda)

Kommunstyrelsen

Ks § 12 Dnr 2024/00355

Yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 4971-24

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande till förvaltningsrätten gällnade mål 4971-24:

Efter det senaste kommunvalet har en ny politisk majoritet och opposition bildats i kommunfullmäktige, vilka ansvarar för att leda det politiska arbetet under nuvarande mandatperiod. Normalt sett sker inga större förändringar i den organisatoriska strukturen av nämnder och styrelser under en mandatperiod. I detta fall har dock ett flertal beslut fattats om en omfattande omorganisation av kommunens strukturer och arbetssätt. Denna omorganisation är betydande och innebär en stor förändring av kommunens verksamhetsstyrning, med ett ökat antal uppdrag samt utvidgad politisk representation i flera nya roller och organ.

Den pågående omorganisationen innefattar inrättandet av en kommunal koncern som initierades under föregående mandatperiod och som beräknas slutföras under första kvartalet 2025. Denna koncernstruktur inkluderar flera nya bolag och styrelser, och verksamhetsområden som tidigare hanterades av nämnder omvandlas nu till bolagsstyrda enheter. Samtidigt genomförs betydande förändringar inom nämndorganisationen, där två nya nämnder inrättas och två tidigare nämnder avvecklas, i enlighet med enhälliga beslut. Omorganisationen omfattar även omfördelningar av ansvarsområden mellan kvarvarande nämnder för att säkerställa att organisationen är anpassad till framtida behov.

Ett ytterligare motiv för denna omorganisation är upphörandet av samarbetet inom MTG (Mariestad, Töreboda och Gullspång). Detta kräver justeringar av nämndorganisationen för att anpassa den till de förändrade samarbetsförhållandena samt upplösningen av gemensamma nämnder. Omorganisationen inkluderar också omstrukturering av verksamheter mellan bolag och nämnder, samt en uppdelning av tidigare gemensamma nämnder till två nyinrättade separata nämnder enligt arvodesberedningens förslag som nu är överklagat.

Denna stora omorganisation är strategiskt inriktad på att skapa en modern och effektiv struktur för att bättre möta kommunens framtida behov. För att möjliggöra detta fattades ett enhälligt beslut om en omfattande översyn av nämndorganisationen, vilket speglar den nya förutsättningar och arbetssätt. Denna process har präglats av enighet och samarbete mellan de politiska aktörerna i kommunfullmäktige. Enda fråga som skiljt oss åt är antalet personer i nämnder och nivå på arvoden.

För att säkerställa en rättvis fördelning av mandat inom den nya organisationen har lagen (1992:339) om proportionell valsätt tillämpade vi uddatalsmetoden. I detta fall har även ett valtekniskt samarbete mellan partierna genomförts för att ytterligare säkerställa rättvis mandatfördelning. Den nya majoriteten anmäldes till

kommunfullmäktige den 28 september, då inträdesordningen samt övriga organisatoriska ramar fastställdes i enlighet med arvodesberedningens förslag.

Denna process påverkar inte framdriften i den pågående omorganisationen eller de tidigare beslut som fattats av kommunfullmäktige. Dessa beslut är tagna och har vunnit laga kraft vid flera tillfällen. I ett specifikt fall fastställde förvaltningsrätten att beredningsprocessen var ändamålsenlig, och överklagandet avslogs. De formella överväganden och beslut som ligger till grund för den pågående och omfattande omorganisationen av kommunens strukturer, inklusive förändringar av nämnder och styrelser, är fastställda av kommunfullmäktige. Omorganisationen är till största delen resultatet av ett enhälligt beslut att genomföra en grundlig översyn av situationen för att skapa en mer effektiv och ändamålsenlig organisation. Syftet är inte enbart att öka den politiska representationen utan även att förbättra organisationens funktionalitet.

Beslutet omfattar bland annat bildandet av två nya nämnder – en miljö- och byggnadsnämnd samt en teknisk nämnd – samt en utökning av antalet ledamöter i drift- och servicebolaget, med bibehållna arvoden. Detta är i linje med tidigare beslut om att flytta verksamheter till bolagsform, vilket inkluderar områden som etableringsfrågor, markfrågor och tekniska verksamheter. Arvodesberedningen beredde frågan på uppdrag av kommunstyrelsen, och ärendet avgjordes därefter i kommunfullmäktige.

Kommunallagen (4 kap. 10 a § 1) ger kommunfullmäktige möjlighet att återkalla uppdragen för samtliga förtroendevalda i en nämnd om nämndens majoritet inte längre speglar fullmäktiges majoritet, alternativt om en större omorganisatorisk förändring har skett, vilket är fallet här. Denna paragraf är särskilt relevant i samband med den pågående omfattande omorganisationen i kommunen, där flera förändringar redan har genomförts och ytterligare förändringar planeras. Det är därför avgörande att lagstiftningen används på ett sätt som möjliggör genomförandet av de enhälliga beslut som kommunfullmäktige har fattat om omstruktureringen.

Enligt utredningen Lokal demokrati i utveckling (SOU 1993:90) rekommenderades att nämnder skulle kunna avsättas vid behov för att hantera politiska skiften. Detta har blivit alltmer relevant i takt med att fler småpartier och enfrågepartier tar plats i kommunpolitiken. Konstitutionsutskottet har tidigare granskat förslaget om extraval på kommunal nivå men avstyrkt sådana förslag. Utskottet framhåller att kommunallagen erbjuder tillräckliga möjligheter för att hantera förändrade majoritetsförhållanden inom nämnder under en mandatperiod.

Kommunens omorganisation innefattar en överföring av flera verksamhetsområden från nämnder till en nyinrättad kommunkoncern, Statshus AB, samt dess dotterbolag. Mariestads drift och servicebolag AB och Mariestad tillväxt AB med flera tar över funktioner från tidigare nämnder i syfte att skapa en effektiv och sammanhållen struktur som stärker kommunens förmåga att hantera specifika frågor. Som en del av denna omfattande omorganisation har antalet politiska uppdrag och representationer i bolag och nämnder ökat markant. Denna förändring har också inneburit upphörandet av gemensamma nämnder inom tidigare samarbeten (exempelvis MTG), vilket kräver justeringar för att säkerställa en smidig övergång och framtida anpassning till de nya strukturerna.

Diskussioner har uppstått kring tillämpningen av 4 kap. 10 a § i kommunallagen, särskilt med avseende på återkallande av förtroendeuppdrag vid ett majoritetsskifte eller i samband med en omfattande omorganisation som den pågående i kommunen. Den varierande tolkningen av denna paragraf mellan olika kommuner skapar

osäkerhet och behov av tydligare vägledning. Flera utredningar har föreslagit lagändringar för att klargöra vad som utgör en "större omorganisation" och för att säkerställa att tillämpningen av lagstiftningen är konsekvent.

Vi ser fram emot Förvaltningsrättens tar ställning av dessa principer och kommunallagens tillämpning i ljuset av den omfattande omorganisation som pågår i kommunen. Bifogat finns relevanta bilagor som beskriver beslutsprocesserna och arvodesberedningens roll i samband med de gemensamma beslut som ligger till grund för översynen och omstruktureringen.

Med detta yrkar vi att inhibitionen hävs och att Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Paragrafen justeras omedelbart.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Britta Wänström (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Reservation

Ledamöterna för socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige tog den 30 september 2024 beslut om kostnader för politiska nämnder och styrelser (§104), vilket överklagades av Janne Jansson (S) och Britta Wärnström (V). Beslut från förvaltningsrätten i Jönköping inkom den 24 oktober 2024 där komplettering till målet begärdes tillsammans med ett yttrande över de inkomna överklaganden.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Linnéa Wall (S) yrkar avslag på att lämna yttrandet till förvaltningsrätten i mål 4971-24.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Walls (S) avslagsyrkande och Anderssons (M) tillstyrkande av arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Ksau § 457/2024

Skrivelse Yttrande till förvaltningsrätten i mål 4971-24

Underlag till yttrande

Beslutet skickas till:
Förvaltningsrätten

Kommunstyrelsen

Ks § 13 Dnr 2024/00570

Omprövning av beslut att tillämpa avvikelse inom funktionshinderområdet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ompröva beslut om avvikelse inom funktionshinderområdet, enligt Bilaga J AB avseende personlig assistans till och med 2026-01-31.

Beslutet rör;

Objekt 70106

Objekt 70120

Objekt 70127

Objekt 70128

Objekt 70151

Objekt 70158

Objekt 70167

Bakgrund

EU-kommissionen har ifrågasatt om kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) är förenligt med EU:s arbetstidsdirektiv i vissa delar. Parterna har därför kommit överens om att skärpa kollektivavtalets regler avseende dygnsvila i syfte att värna individernas skydd och säkerställa att avtalet är förenligt med arbetstidsdirektivet.

Arbetsgivaren kan, enligt Bilaga J besluta att den sammanlagda arbetstiden i undantagsfall kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa brukarens rättigheter och friheter utifrån dennes biståndsbeslut. Beslutet gäller under 12 månader.

Ärendet rör sju enskilda personer med personlig assistans där kommunstyrelsen den 22 januari 2024 (§ 27), beslutade att tillämpa möjligheten att göra undantag enligt bilagan så att assistenter kan arbeta upp till 24 timmar, då förändrade scheman inneburit en försämrad livskvalitet för de enskilda. Ändringen började gälla från den 1 februari 2024.

En uppföljning och utvärdering i arbetsgrupperna visar att förhållandena är oförändrade och att det även fortsättningsvis finns behov av att tillämpa undantaget för att säkerställa enskildas rättigheter och friheter som följer av lag, samt säkerställa en god vård.

Riskbedömningar har genomförts.

Det har genomförts MBL-förhandlingar med Kommunal den 17 december 2024, vilka avslutades i enighet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det finns ingen påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det är av stor vikt att enskilda med personlig assistans ges möjlighet till att leva ett så självständigt liv som möjligt, med deltagande i samhällslivet och förutsättningar att ha kontakt med anhöriga, även om de bor på annan ort.

Den vården som bedrivs ska ges med god kvalitet och säkra enskildas behov av trygghet och omsorg.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det finns ingen påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 30/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-03

Äldre- och omsorgschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70106

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70120

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70127

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70128

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70151

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70158

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70167

Beslutet ska skickas till:

Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef

Anette Karlsson, avdelningschef

Kommunstyrelsen

Ks § 14 Dnr 2024/00536

Verksamhetsplan och budget för finskt förvaltningsområde 2025

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde 2025.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anta budget för finskt förvaltningsområde 2025

Bakgrund

Berörda förvaltningar samt kultur- och fritidsavdelningen har arbetat fram ett förslag till verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde 2025.

Förslaget till verksamhetsplan utgår från ”*Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet i Mariestads kommun”* som antogs i kommunfullmäktige den 27 september 2021 (§ 93).

Förslag till budget är framarbetad förvaltningsövergripande och bygger på verksamhetsplan 2025. Mariestads kommun får för år 2025 ett statsbidrag på 565 tusen kronor, vilket ska användas till de merkostnader som minoritetslagen föranleder för att stödja finska språk och kultur.

Statsbidraget för år 2025 innebär en minskning med 95 000 kronor jämfört med 2024. Kommunen redovisar årligen hur statsbidragets använts till Länsstyrelsen i Stockholms län. Förslag till budget, vilket överensstämmer med upprättat förslag, är:

- Barn och utbildningsförvaltningen		75 tusen kronor
- Äldre- och omsorgsförvaltningen		270 tusen kronor
- Kultur och fritidsavdelningen		200 tusen kronor
- Kommunikationsenheten		20 tusen kronor
	Summa:	565 tusen kronor

Förslagen har diskuterats med de finska föreningarna, vid samrådsmötet den 27 november 2024 där förslaget godkändes.

Samrådsgruppen kommer att träffas tre gånger under år 2025 och de mötena är planerade till den 26 februari, 20 augusti samt den 26 november. En gång om året ordnas det ett öppet samråd för alla intresserade kommuninvånare, vilket är planerat till den 14 maj.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser förväntas uppkomma för vare sig kommunmedlemmar eller för kommunen.

Bedömning ur social dimension

Förslaget till verksamhetsplan och budget inom finskt förvaltnings-område förväntas enbart inverka positivt på kommunens medlemmar, oavsett ålder. Det bidrar till stöd och omsorg, god hälsa och välbefinnande samt god utbildning för de barn och äldre som förväntas ta del av de kultur- och fritidsaktiviteter som anordnas utifrån verksamhetsplanens intentioner. Likaså värnas och stärks de demokratiska rättigheterna liksom kommunens samverkan/samspel med sina kommunmedlemmar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det är ett statsbidrag som i huvudsak finansierar uppkomna kostnader och det ska inte innebära någon negativ inverkan på kommunmedlemmars eller kommunens ekonomiska situation.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 28/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-11-29

Förslag till budget 2025

Förslag till Verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde 2025 för Mariestads kommun.

Mötesanteckningar från samråd 2024-11-27

Information om ändring i förordningen (2009:1299) Regeringskanslie

Beslutet ska skickas till:

Sverigefinska föreningarna

Ekonomicontroller

Utbildningschef, Maria Appelgren

Avdelningschef äldre- och omsorg, Annelie Åberg

Kultur- och fritidssamordnaren, Martin Hermansson

Samordnaren

Kultur- och fritidschef, Thomas Ekström

Kommunstyrelsen

Ks § 15 Dnr 2024/00524

Ändring av taxa gällande ställplats för husbilar i Mariestad

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att höja taxan för ställplatserna i Mariestads kommun till:

- 220 kr per dygn för ställplats utan tillgång till el.
- 250 kr per dygn för ställplats med tillgång till el.

Taxan börjar gälla från 1 april 2025.

Jäv
Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut. Vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande under beredning och beslut i ärendet.

Bakgrund

En översyn och jämförelse med andra kommuners avgifter för ställplatser har genomförts tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen. Där kan vi konstatera att Mariestads taxa är lägre än många ställplatser i närområdet. Mariestads kommun bör höja avgiften för att den mer ska överensstämma med andra ställplatser samt den utökade service som nu erbjuds.

Den nuvarande avgiften för ställplats utan tillgång till el är 190 kronor per dygn och 220 kronor per dygn med tillgång till el (KF § 39/21).

Teknisk förvaltning föreslår en höjning med 30 kr per dygn.

Teknisk förvaltning föreslår att ställplatsavgiften höjs till följande:

- Ställplats utan tillgång till el 220 kronor/dygn
- Ställplats med tillgång till el 250 kronor/dygn

Höjningen föreslås träda i kraft 1 april 2025 i Mariestads kommun.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december 2024 (§ 119) att föreslå kommunfullmäktige att höja taxan för ställplatserna i Mariestads kommun till:

- 220 kr per dygn för ställplats utan tillgång till el
- 250 kr per dygn för ställplats med tillgång till el

Taxan börjar gälla från 1 april 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inget att beakta ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Prishöjningen är liten och bör inte vara avgörande för antalet besöksnätter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ändringen gör att vi möter de prishöjningar vi har och kan bibehålla ambitionsnivån.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Henrik Andersson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 23/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Tn § 119/24

Beslutet ska skickas till:

Gatuavdelningen

Näringslivsutvecklare Anna Söderman

Tekniska nämnden

Kommunstyrelsen

Ks § 16 Dnr 2024/00033

Motion om minskad vattenförbrukning med återvinning vid isspolning vid Mariehus Arena

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med anledning av det rådande ekonomiska läget och att det inte medges en byggnation eller en utförlig förstudie inom fastighetsavdelningens nuvarande budget.

Bakgrund

Therese Boman Nordlie har för Centerpartiet inkommit med en motion om att återvinna vattnet vid is-spolning vid Mariehus Arena för att på så sätt minska vattenförbrukningen.

Motionären förslår följande: att kommunen utreder möjligheterna för installation av en ”smältgrop med rening för återvinning”, för att ta vara på de fördelar detta skulle innebära ur ekonomisk- och ur miljöperspektiv.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning (Kf § 12/24). Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till förvaltning teknik för yttrande.

Fastighetsavdelningen har utrett delar av motionen då en mer utförlig förstudie inte ryms inom fastighetsavdelningens nuvarande driftbudget.

För cirka två år sedan byggde Grästorps kommun en smältgrop.
Fastighetsavdelningen har varit i kontakt med Grästorps kommun och även gjort ett platsbesök.

Erfarenheter efter besök i Grästorps kommun

Nackdel

- En smältgrop är kostsam att bygga. Kostnaden för Grästorp cirka 1 mnkr.
- Kräver energi för att smälta isskrapet i smältgropen.
- Tar plats i /under byggnaden (konstruktionen).

Fördel

- Minskad risk för olyckor med tredje man. Exempelvis minskad påkörningsrisk och andra personskador.
- Mindre skräp i ishallsgarage och på isen.
- Mindre utomhusluft som kommer in i ishallen.
- Inget behov av snötipp.
- Bättre arbetsmiljö för ishallsvaktmästarna, behöver inte köra ut.

- Tidsvinst.
- Mindre slitage på spolmaskin.
- Minimalt med spill.

Kostnad Grästorp

Total kostnad för smältgropen i Grästorp uppgick till cirka 1 miljon kronor. Byte av fyra filter och UV-ljus 1 gång per år. Kostnad 12 000 SEK + UV-filter.

Smältgropen fylls på inför varje säsong upp till en miniminivå med dricksvatten. Därefter används isskrapet som smälts ner i smältgropen som håller 25oC och värms med fjärrvärme. Smältvattnet renas och fylls på i en återvinningstank. Vattnet i tanken används för spoling av isen.

Grästorp beräknar vattenbesparingen till 857 m3/säsong, räknat på 7 månader. Återvinner upp till 90 procent av isskrapet. Anläggningen dimensionerad för spolning 1 gång var 45 minut.

Osäkerhet som inte har utretts avseende Mariehus Arena (förstudie)

- Möjligheten att skapa en smältgrop utifrån markförhållandena.
- Lämplig placering av smältgrop(ar) beroende på markförutsättningar och antal.
- Antal smältgropar. En i varje hall eller en gemensam? Vad är mest ekonomiskt?

I en tidigare mindre, ej komplett, utredning hänvisas till att en smältgrop är en relativt stor investering samt komplicerad att utföra i en befintlig konstruktion. Utredaren hänvisar också till berg under ishallen som ytterligare skulle fördyra byggnationen.

En mer utförlig utredning/förstudie beräknas kosta cirka 0,3 miljon kronor vilket skulle behöva tillföras fastighetsavdelningens driftbudget för att kunna genomföras.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december 2024 att lämna yttrande om motion gällande minskad vattenförbrukning med återvinning vid is-spolning vid Mariehus Arena till kommunstyrelsen enligt följande:

Tekniska förvaltningen har utrett delar av motionen. En mer utförlig förstudie krävs för att helt kunna göra en bedömning vilka fördelarna är med en smältgrop med rening för återvinning ur ett ekonomi- och miljöperspektiv.

Med anledning av det rådande ekonomiska läget medges inte en byggnation eller en utförlig förstudie inom fastighetsavdelningens nuvarande budget. Tekniska nämnden föreslår att avslå motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Sparar dricksvatten. Inget vatten ut i dagvattnet men tillför heller inget till grundvattnet.

Bedömning ur social dimension

Ingen påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnadsbesparing i förhållande till investering är liten och återbetalningstiden är lång. Grästorp sparar 857 m3/säsong. Kostnad och besparing har inte varit den viktigaste parametern enligt projektledare i Grästorp, utan det är miljö- och arbetsmiljöaspekten.

Vid ett scenario med en vattenbesparing på 1 000 m3/säsong i Mariehus Arena skulle det motsvara ca 13 000 kronor per år. Då erfarenhetsvärden saknas från tidsvinster i driftkostnader och slitage krävs ytterligare utredning vilket omhändertas i en eventuell förstudie.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Henrik Andersson (M) och ordförande Johan Abrahamsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Janssons (S) bifallsyrkande och arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag vilket innebär avslag till motionen.

Underlag för beslut

Ksau § 24/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

TN § 116/24

Motion

KF § 12/24

Beslutet ska skickas till:

Therese Nordlie (C)

Teknisk chef, Johan Myhrman

Fastighetschef, Joakim Halaby

Controller tekniska förvaltningen

Tekniska nämnden

Kommunstyrelsen

Ks § 17 Dnr 2023/00497

Motion om att ge kommuninvånarna blommor från kommunens rabatter

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att Mariestads kommuninvånare ska få möjlighet att få de blommor som gallras ut från kommunens rabatter, urnor med mera och som inte sparas till nästa år.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning. (Kf § 219/23) Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till förvaltning teknik för yttrande.

När vårblommor som penséer, förgätmigej med flera byts ut i urnor och rabatter har de oftast fortfarande mycket kvar att ge. I stället för att lägga dem på komposten borde de kunna erbjudas till kommuninvånarna och skänka fortsatt blomsterglädje samt fortsätta ge mat åt pollinerare under hela säsongen.

Enligt motionen är det många andra kommuner som erbjuder kommuninvånarna upptagna blommor och lökar. Brita Wänström (V) tror att kostnaden för åtgärden är låg.

Förslaget i motionen är bra och kommunens intention är att prova och utvärdera om och i vilken utsträckning det kan genomföras.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december 2024 (§ 120) lämna yttrande om att ge kommuninvånarna blommor från kommunens rabatter till kommunstyrelsen enligt följande:

Med anledning av möjligheten att tillvarata blommor som gallras ut från kommunens rabatter samt att främja ett hållbart och cirkulärt arbetssätt föreslår tekniska nämnden att bifalla motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Återvinning av säsongsväxter ger dem en längre blomningstid och främjar biologisk mångfald genom att ge pollinerare mat under en längre tid.

Bedömning ur social dimension

Att erbjuda utgallrade säsongsväxter till kommuninvånarna kan skänka glädje.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Arbetsinsatsen och administrationen för att erbjuda säsongsväxterna till kommuninvånarna är oklar men det är viktigt att hålla den enkel.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnade inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar bifall till motionen.

Janne Jansson (S) och Britta Wänström (V) tillstyrker Anderssons (M) bifallsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet, vilket innebär bifall till motionen.

Underlag för beslut

Ksau § 25/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Tn § 120/24

Motion

Kf § 219/23

Beslutet ska skickas till:

Gatuavdelningen

Tekniska nämnden

Britta Wänström (V)

Kommunstyrelsen

Ks § 18 Dnr 2024/00296

Motion om torvfri jord

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med anledning av att utifrån den ekonomiska situationen i Mariestads kommun finns det i dagsläget ingen möjlighet att helt gå över till att köpa torvfri jord.

Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att Mariestads kommun helt ska gå över till att köpa torvfri jord.

Kommunfullmäktige i Mariestad överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till förvaltning teknik för yttrande (KF § 77).

Planteringsjord innehåller oftast torv som har ett stort klimatavtryck. Torv bryts ur kärr och mossar som är naturliga sänkor för kol och andra växthusgaser. Växthusgaser frigörs vid utvinningen av torv (utdikningen av våtmarker) och även efteråt när den används i våra planteringar.

Planteringsjord där torven ersatts av träfibrer, kompost, bark, biokol och pimpsten har tagits fram under den senaste tiden då klimatmedvetenheten ökat.

I nuläget köper tekniska förvaltningens produktionsavdelning in två sorters jord i lösvikt per ton från XR i Falköping, dels ”Hasselfors Rabattjord Bio" som används till sommarblommor i urnor/krukor, dels ”Hasselfors Trädgårdsjord E, naturgödslad" som används till perennrabatterna. Båda innehåller torv.

Torvfria alternativ till sommarblommor i urnor/krukor är svårare att hitta. Torv är bra på att hålla fuktighet och samtidigt ge en bra, luftig struktur i jorden. Eventuellt kan torven ersättas med kompost, biokol och pimpsten som delvis har samma egenskaper. Titans Entreprenad har vissa jordblandningar med biokol och pimpsten som kan vara intressanta. Detta behöver utredas vidare.

Tekniska förvaltningen har intention att införa torvfria jordar där det är möjligt.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december (§ 121) att lämna yttrande om att byta ut kommunens planteringsjordar till torvfria alternativ till kommunstyrelsen enligt följande:

Med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun finns i dagsläget ingen möjlighet att helt gå över till att köpa torvfri jord. Tekniska nämnden föreslår ett avslag på motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att använda torvfri jord i kommunens planteringar kan utsläppen av växthusgaser minskas. I bedömningen om torvfri jord ska börja köpas in måste även hänsyn tas till priset och kvaliteten.

Bedömning ur social dimension

Det är viktigt att skapa socialt hållbara grönytor. I bedömningen om torvfri jord ska börja köpas in måste även hänsyn tas till kvaliteten på jorden så att den kan ge välmående växter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Prisskillnaden mellan Trädgårdsjord E, naturgödslad (610 kr/ton) och Trädgårdsjord E, Zero (656 kr/ton) är inte avgörande för vilken jord kommunen ska köpa in. ”Hasselfors Rabattjord Bio" som används för sommarblommor idag är ganska dyr och kostar 917 kr/ton och kan eventuellt matchas med blandningar som innehåller biokol och/eller pimpsten.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Britta Wänström (V) yrkar att motionen ska bifallas.

Janne Jansson (S) tillstyrker Wänströms (V) bifallsyrkande.

Richard Thorell (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut vilket innebär avslag.

Johan Abrahamsson (M) ställer Wänströms (V) bifallsyrkande och arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut vilket innebär avslag till motionen.

Underlag för beslut

Ksau § 26/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

TN § 121/24

Kf § 77

Motion

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Gatuavdelningen

Britta Wänström (V)

Kommunstyrelsen

Ks § 19 Dnr 2023/00460

Motion om Kommunens arbetsmiljö och kompetensförsörjning - tillsvidareanställningar till alla i kommunen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund

Centerpartiet Mariestad har i motion föreslagit att tillsvidareanställning skall vara norm inom hela kommunen. Konkret innebär förslaget att arbetsgivaren alltid i första hand ska söka utbildad personal för tillsvidareanställning vid alla vikariat över en månad, innebärande att alla kompetensbehov om mer än en månad annonseras som tillsvidareanställning.

Som skäl anges att i en stor organisation som Mariestads kommun finns alltid behov av vikarier, och att söka efter vikarier innebär en stor ryckighet i verksamheten. Kontinuitet i verksamheten med tillsvidareanställd personal ökar kvaliteten i verksamheten samt förbättrar arbetsmiljön för anställd personal, enligt motionen.

Verksamhetens svar

Den arbetsrättsliga lagstiftningens konstruktion, där tillsvidareanställningar är norm, ger möjlighet till att under särskilt reglerade former tidsbegränsa anställningar. Skälet till detta är att skapa en nödvändig flexibilitet i arbetsstyrkans omfattning, för att klara av de ständigt skiftande förutsättningar som verksamheterna bedrivs under. Att frångå denna möjlighet, oavsett om vinsterna med en garanterad tillsvidareanställning för den enskilde medarbetaren är otvetydigt positiva, är mindre lämpligt. Motionären hänvisar i sin argumentation till att organisationens storlek skulle medge att en ”tillfällig överanställning” skulle kunna hanteras eftersom ”det alltid finns luckor att fylla” och att en ”förflyttning till annan likvärdig verksamhet inte är något problem”.

Det är dock så, att de övertaligheter som ofrånkomligen skulle komma att uppstå i organisationen, inte kan hanteras så lättvindigt som motionären vill göra gällande. Inte heller finns någon garanti för att det finns ”luckor att fylla”, ens inom verksamheter som bedöms vara likvärdiga. Kommunens storlek till trots är erfarenheten att merparten av ärenden som rör övertalighet innebär betydande utmaningar för arbetsgivaren. Kravet på kompetenskartläggningar, omplaceringsutredningar, fackliga förhandlingar med mera, tar tid från såväl stödresurser som ordinarie verksamhet. Till detta finns i Lag om anställningsskydd begreppet ”tillräckliga kvalifikationer”, som i sin utformning begränsar ett eventuellt urval av lediga tjänster utifrån såväl kompetens som personlig lämplighet.

Det finns sammantaget inga garantier för att den tillsvidareanställning som erbjudits inte leder till en övertalighetsprocess, där den som kan komma att drabbas inte enbart är den person som initialt utlovats tryggheten i en tillsvidareanställning, utan

även andra medarbetare i organisationen. Denna osäkerhet bidrar inte till en bättre arbetsmiljö.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget stämmer överens med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 27/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-17

Motion

KF § 191/23

Beslutet ska skickas till:

HR-chef Per Johansson

Therese Nordlie (C)

Kommunstyrelsen

Ks § 20 Dnr 2024/00050

Medborgarförslag om att sätta upp ett bullerplank mot järnvägen vid Ankaret

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Bakgrund

Det har inkommit ett medborgarförslag i vilket det föreslås att kommunen ska bygga ett bullerplank mellan järnvägen och daglig verksamhet Ankaret (Sutaren 3). Förslaget motiveras med att den höga ljudnivån är störande för verksamheten.

Kommunfullmäktige överlämnade den 25 mars 2024 medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen i samverkan med Äldre-och omsorgsförvaltningen samt tekniska förvaltningens fastighetsavdelning.

Det är förvaltningens bedömning att även om byggnaden uppfyller formella bullerkrav så är ett bullerplank en lämplig åtgärd för att minska störningar och påverkan från buller vid den typ av verksamhet som bedrivs vid Ankaret. Flera av de som deltar i den dagliga verksamheten är känsliga för ljud och störningar i olika former.

Åtgärden bedöms tekniskt genomförbar och uppskattas till att kosta 100 000 till 150 000 kronor, men inget bygglov har sökts och ingen närmare kalkylering har genomförts i detta läge.

Parallellt finns ett uppdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott att undersöka en flytt av den dagliga verksamheten till mer ändamålsenliga lokaler (§ 92/24). Det arbetet pågår ännu och om beslut om flytt sker i närtid måste det beaktas, så att kommunen inte gör investeringar i något som inte kommer nyttjas. Därför bör slutligt beslut om att sätta upp ett bullerplank tas först när undersökningen om nya lokaler är avslutad.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation får en miljömässig påverkan. Nyttan måste alltid ställas mot påverkan. I detta fall bedöms nyttan av ett bullerplank ur den social dimensionen vara större än oangelägenheten ur den miljömässiga.

Bedömning ur social dimension

Det är förvaltningens bedömning att även om byggnaden uppfyller formella bullerkrav så är ett bullerplank är en lämplig åtgärd för att minska störningar och påverkan från buller vid den typ av verksamhet som bedrivs vid Ankaret. Flera av de

som deltar i den dagliga verksamheten är känsliga för ljud och störningar i olika former.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Åtgärden uppskattas till att kosta 100 000 till 150 000 kronor, dock har ingen närmare kalkylering genomförts i detta läge.

Investeringen är inte budgeterad utan finansieras ur kommunstyrelsen medel till förfogande. Framtida underhållskostnader inarbetas i underhållsplanen för fastigheten.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 17/2025

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-07

Medborgarförslag om att sätta upp ett bullerplank mot järnvägen vid Ankaret

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Sekreterare kommunfullmäktige (för anmälan)

Äldre och omsorgsnämnden

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Äldre och omsorgschef, Annelie Åberg

Teknisk chef, Johan Myhrman

Fastighetschef, Joakim Halaby

Näringslivschef, Peter Jonsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsen

Ks § 21 Dnr 2022/00410

Utökning av antalet ledamöter i styrelsen för Mariestads Drift- och servicebolag AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att utöka antalet ledamöter i styrelsen för Mariestads drift- och servicebolag AB med två ledamöter.

Kommunfullmäktige utser följande ledamöter:

1. XXXX
2. XXXXX

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger valberedningens ordförande i uppdrag att se över vilka av kommunens bolag som saknar ersättare i dess styrelser samt tillse att ersättare blir invalda som kan tjänstgöra vid ordinarie ledamots frånvaro.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-28 att bilda aktiebolaget Mariestads drift- och servicebolag AB. Syftet med bolaget är att tillhandahålla drift- och servicetjänster åt ägaren/ägarna inom fastighetsområdet och därmed förenlig verksamhet.

Under 2025 kommer Mariestads Drift- och servicebolag AB att gå in i en uppstartsfas och fler strategiska beslut kommer att tas under året. Bolaget har initierat ett ärende för utökning av antalet ledamöter i styrelsen.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Mariestads kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättas intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord ur denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska ge valberedningens ordförande i uppdrag att se över vilka av kommunens bolag som saknar ersättare i dess styrelser samt tillse att ersättare blir invalda som kan tjänstgöra vid ordinarie ledamots frånvaro.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp förslaget tillsammans med eget tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslag och tilläggsyrkande.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-15

Protokollsutdrag Mariestads Drift- och servicebolag AB, § 12/24

Beslutet ska skickas till:

VD Mariestads Drift- och servicebolag AB.

Enheten för demokratistöd

Ekonomidirektör

Kommundirektör

Kommunstyrelsen

Ks § 22 Dnr 2025/00007

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2025

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt av vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det i kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

1. **Beslut om avtal om anläggningsarrende**
   Kommunstyrelsens ordförande 2024-12-17

Kommunstyrelsen

Ks § 23 Dnr 2025/00006

Handling att anmäla

Beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   - Meddelande från styrelsen – Överenskommelse mellan staten och SKR omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst 2025-2026.

   -Information om att SKR fått en reprimand från Integritetsmyndigheten.
2. **Lönenämnden**
   - Information Rutin – inkomstuppgift förtroendevalde § 33/2024.
   - Sammanträdesdagar 2025 § 37/2024.
3. **Samordningsförbundet**
   - Protokoll 2024-12-19.
4. **Mayor of Kamianets – Podilskyi**
   - Christmas greetings.
5. **Direktionen, Räddningstjänsten Skaraborg**
   - Protokoll 2024-12-12.
6. **Skaraborgs kommunalförbund**
   - Energiförsörjningsplan för Skaraborg.
   - Protokollsutdrag § 96/2024.
   - Protokollsutdrag § 97/2024.
7. **Samverkansavtal Geopark**
   Avtalssamverkan mellan Skara, Grästorp, Götene, Vänersborg, Lidköping, Mariestad, Skövde, Falköping och Trollhättans kommuner angående platåbergslandskapet i de samverkande kommunerna.
8. **Länsstyrelsen Västra Götaland**
   - Följebrev, regional årlig uppföljning, 2024-12-06.
   - Information om Regional årlig uppföljning av miljömålen 2024 Västra Götaland.
9. **Överförmyndarnämnden**
   - § 48/2024
   - Intern kontrollplan 2025

10. **Äldre- och omsorgsnämnden**
    - § 125/2024
    - Intern kontrollplan 2025
11. **Kommunstyrelsens arbetsutskott**
    - Protokoll 2024-12-18
    - Protokoll 2025-01-15
12. **Kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning**
    - Protokoll 2024-11-27
13. **Mediapoolen**
    - Protokoll 2024-12-19
14. **IT-nämnden**
    - Protokoll 2024-12-17