Beslutande organ **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-11:20

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej § 269 pg a jäv
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ordf § 269
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande
Linnéa Wall (S)	ledamot

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Rebecka Tropp	kommunsekreterare
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 254-272, 277
Maria Gustavsson	chef strategi och hållbarhet §§ 254-257
Martin Stenlund	mark- och exploateringschef §§ 258-264
Adam Johansson	planchef §§ 262-265
Ida Nilsson	redovisningschef §§ 273-276
Cecilia Gustafsson	controller §§ 273-276
Marie Andersson	budgetcontroller §§ 273-276
Johan Myhrman	teknisk chef § 278
Jenny Bjerenius	VA-chef § 278
Pontus Düring	Avfall & Återvinning Skaraborg § 277
Adam van Stam	Avfall & Återvinning Skaraborg § 277
Maria Törnblad	Avfall & Återvinning Skaraborg § 277
Anders Peltola	fastighetsägare § 277
Jari Peltola	fastighetsägare § 277
Göran Kinnander	fastighetsägare § 277

Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 253-293
Rebecka Tropp

Ordförande .....
Johan Abrahamsson Henrik Andersson § 269

Justerande .....
Janne Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2025-06-04
Anslagsdatum	2025-06-05
Anslaget tas ner	2025-06-26
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 253

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i ärende § 269 *Projekt väg och parkering vid Laxhall*. Vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande vid behandling av ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 254 Dnr 2025/00123

Inför samverkansmöte med Västtrafik 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medskicket ska kompletteras inför beslut i kommunstyrelsen den 9 juni 2025, i enlighet med diskussion vid arbetsutskottets sammanträde.

Bakgrund

Västtrafik har årligen samverkansmöte med respektive kommun i Västra Götaland och syftet är att diskutera kollektivtrafikens utveckling utifrån dagens förutsättningar och framtida behov. Efter mötet ska deltagande parter känna sig informerade och uppdaterade, och det ska finnas en samsyn kring stegen framåt – dels i frågor som rör kommande trafikplan, men även i mer långsiktiga frågor. På de senaste årens samverkansmöten har tjänstepersoner från samhällsbyggnadsförvaltningen samt utbildningsförvaltningen deltagit.

För att göra samverkansmötena givande och så skräddarsydda som möjligt för varje kommun, vill Västtrafik gärna få inspel kring utvecklingen i kommunerna. Inspelen utgör underlag för den gemensamma planeringen och förberedelserna inför, samt diskussioner under, samverkansmötet. De utgör också viktig input till framtagande av långsiktiga utvecklingsplaner för kollektivtrafiken.

Bedömning ur miljömässig dimension

Kollektivtrafik har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom att öka möjligheterna till vardagsresor och pendling mindre utsläpp av växthusgaser. Detta inverkar positivt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Kollektivtrafik har inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att tryggt, hållbart och jämlikt ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar. Detta kan stärka barns möjligheter att röra sig självständigt vilket gynnar deras hälsa och sociala kontakter på kort och på lång sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kollektivtrafikens utbud i Mariestads och i övriga regionen bestäms och finansieras av Västra Götalandsregionen samt genom deras bolag Västtrafik.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Bekräftelse på förlängs svarstid - Förberedelser inför samverkansmöte

Inför höstens samverkansmöte Västtrafik

Förberedelser inför samverkansmöte

Beslutet ska skickas till:

Västtrafik, kommun@vasttrafik.se

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Adam Johansson, planchef

Maria Gustavsson, enhetschef strategi och hållbarhet

Johannes Hukkanen, samhällsbyggnadsstrateg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 255 Dnr 2024/00294

Yttrande till Lantmäteriet angående gång- och cykelväg mellan Fröåkravägen och Lyrestad samhälle

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig till Lantmäteriet om att både alternativ 1 samt 2 är relevanta men för fortsatt utredning behöver de kompletteras med koppling förbi Lyrestads skola.

Bakgrund

Trafikverket arbetar med ett uppdrag som syftar till att åtgärda farliga plankorsningar i hela landet. Plankorsning Bjurkullen i östra delarna av Lyrestad är en av de utpekade plankorsningarna då den är olycksdrabbad. Trafikverket planerar att stänga plankorsningen för både biltrafik och oskyddade trafikanter.

Trafikverket har i tidigare dialog med kommunen presenterat förslag om en gång- och cykelväg, om cirka 300 meter från Fröåkravägen till Lyrestads skola för att bibehålla tillgängligheten till skolan. Mariestads kommun har yttrat till Trafikverket om vikten av att gång- och cykelvägen fortsätter förbi Lyrestads skola (kommunstyrelsen § 157/24 samt kommunstyrelsen § 211/24).

För att en plankorsning ska stängas behöver Lantmäteriet fatta beslut om att upphäva servitut för att passera järnvägen samt besluta om eventuellt ny gemensamhets-anläggning som ersätter plankorsningen. Lantmäteriet eftersträvar alltid samförståndslösningar mellan berörda parter men kan behöva fatta beslut mot fastighetsägares vilja. Lantmäteriets beslut kan överklagas hos mark- och miljödomstolen.

I aktuell förrättning i Lyrestad innebär prövningen bland annat att nyttan av att trafiksäkerheten förbättras genom att en osäker plankorsning stängs måste vägas mot olägenheterna för fastighetsägarna som får längre resvägar men även längre promenadvägar till Lyrestad och skola med mera.

Lantmäteriet önskar besked om vad Mariestads kommun anser om alternativen 1 och 2, av totalt tre alternativ, kan fortsätta utredas eller om kommunen motsätter sig det, gärna med skäl. Alla tre alternativ liknar förslaget som Trafikverket tidigare presenterat. Alternativ 1 berör motionsspåret direkt medan alternativ 2 ligger mycket nära och alternativ 3 ligger en bit bort från motionsspåret. Lantmäteriet har tagit hjälp av Skogsstyrelsen med bifogat underlag.

Alternativ 1, gång- och cykelväg börjar 220 meter från järnvägskorsningen vid Fröåkravägen och anläggs parallellt med befintlig traktorväg. Efter cirka 110 meter ansluter vägen till befintligt motionsspår och följer detta fram till skolområdet. Vägen avslutas med vändmöjligheter för mindre underhållsfordon.

Alternativ 2, gång och cykelvägen börjar närmare järnvägskorsningen på Fröåkravägen. Inledande cirka 90 meter anläggs en ny sträckning genom skogsmark.

Därefter anläggs gång- och cykelvägen parallellt med motionsspåret följer detta fram till skolområdet. Vägen avslutas med vändmöjligheter för mindre underhållsfordon.

Alternativ 3, gång och cykelvägen börjar närmare järnvägskorsningen på Fröåkravägen och anläggs som en ny sträckning genom skogsmark hela vägen fram till skolområdet. Vägen avslutas med vändmöjligheter för mindre underhållsfordon.

Kommunen äger ej marken för motionsspåret i Lyrestad och har ett nyttjanderättsavtal. Kommunen har tidigare haft ett skötselavtal med IF Weimer om motionsspåret.

Ärendet har beretts av strategi- och hållbarhetsenheten med stöd av mark- och exploateringsenheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Gång- och cykelvägar har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom att öka möjligheterna till vardagsresor och pendling utan utsläpp av växthusgaser. Detta inverkar positivt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Gång- och cykelvägar har inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att tryggt, hållbart och jämlikt ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar. Detta kan stärka barns möjligheter att röra sig självständigt vilket gynnar deras hälsa och sociala kontakter på kort och på lång sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gång- och cykelvägen kan ha stor ekonomisk påverkan beroende på hur finansiering av anläggande och drift hanteras mellan kommunen och Trafikverket och fastighetsägare.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Lantmäteriet – Epostmeddelande GC-väg och mötesplatser

Skogsstyrelsen – GC-väg och mötesplatser Teknisk beskrivning

Skogsstyrelsen – Alternativ 1. Sektionsindelning

Skogsstyrelsen – Alternativ 2. Sektionsindelning

Skogsstyrelsen – Alternativ 3. Sektionsindelning

Mejltråd med IF Weimer - Frågor om motionsspåret

Ks § 157/24

Ks § 211/24

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Planchef, Adam Johansson

Gatuchef, Simon Ravik

Mark- och exploateringschef Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör Jan- Christer Hult

Enhetschef Maria Gustavsson

Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 256 Dnr 2025/00149

Dialog om att upprätta en strategi för att minska olägenheter orsakade av vildsvin, gäss och skarv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen samt ger samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta en kommunal viltförvaltningsplan.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 12 mars 2025 (§ 124) kommundirektören i uppdrag att i dialog med markägare ta fram en strategi för att begränsa antalet vildsvin, gäss och skarvar i Mariestads kommun.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har haft dialog med markägare, LRF:s kommungrupp, Mariestads Fyrsällskap och miljöenheten (se bilaga). Kommunens viktigaste strategi för att minska antalet vildsvin, gäss och skarvar med flera djurslag som orsakar olägenheter inom kommunens geografiska yta är sannolikt att ta initiativ till en lokal förvaltningsplan, för samtliga djurslag för vilka det bedöms finnas ett behov av en sådan. En lokal förvaltningsplan behöver tas fram i samverkan med lokala aktörer.

Eftersom Skarven är fredad och länsstyrelsens tillstånd krävs för skyddsjakt föreslås också att kommunstyrelsen beslutar vidhålla sitt tidigare beslut om att länsstyrelsen vid upprättande av den regionala förvaltningsplanen ska höra kommunen som remissinstans.

Bedömning ur miljömässig dimension

En balansering av viltbestånden kommer att leda till mindre av negativa konsekvenser för privatpersoner, de areella näringarna och yrkesfisket. Om avskjutning och avskräckning används som metoder erfordras inte heller att andra förfaranden som kan vålla miljöskador behöver användas. Kemisk bekämpning med olika typer av preparat kan till exempel eventuellt ha negativa effekter även på andra arter än de avsedda. Den miljömässiga dimensionen bedöms därför stärkas.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte få direkta konsekvenser för barn, i alla fall inte i den omfattningen att en separat analys behöver utföras. Samspelet med naturen är förvisso en positiv upplevelse i ett barns uppväxt men i det här fallet handlar det mer om hur den naturliga balansen satts ur spel genom att vissa arter gynnas av det moderna samhället medan andra tvärtom minskar i antal. Om en lokal förvaltningsplan kan återställa en del av den naturliga balansen kommer det att gynna

såväl näringarna som privatpersoner. Själva framtagandet av en lokal förvaltningsplan kommer också att kräva mycket av social samverkan mellan de engagerade parterna. Sammantaget bedöms den sociala dimensionen stärkas

Bedömning ur ekonomisk dimension

Om kommunen avsätter en resurs för att leda arbetet med att ta fram den lokala förvaltningsplanen kommer det troligen i det preliminära skedet innebära en kostnad i form av lön och omkostnader. I det långa loppet lär den insatsen betala sig många gånger om eftersom ett samarbete etableras som innebär att de här problemställningarna kan hanteras på ett rationellt och för parterna bra sätt. Bedömningen är därför att den ekonomiska dimensionen på lite längre sikt kommer att stärkas.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Hållbarhetsstrategens tjänsteskrivelse 2025-05-12

Bilaga Förslag till strategi för att minska olägenheter orsakade av vildsvin, gäss och skarv

Ksau § 124/25

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

vastragotaland@lansstyrelsen.se

Miljöinspektör Isabelle Synnerlöv

hallbarhet@mariestad.se

Enhetschef Maria Gustavsson

Hållbarhetsstrateg, Gösta Lindmark

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 257 Dnr 2024/00528

Yttrande över revisorernas granskning av nämndernas arbete med Agenda 2030

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att lämna nedanstående yttrande över de iakttagelser och rekommendationer som kommunrevisionen framför i granskningen av ändamålsenliga processer i ordinarie styrning.

Yttrande

Nedan redogörs för revisionens rekommendationer utifrån de iakttagelser de gjort i samband med granskningen.

1. *Verka för att en översyn av strategi för Agenda 2030 genomförs i syfte att den tydligare ska gå i linje med nuvarande styrmodell. I samband med detta är det även fördelaktigt om styrningen gällande nämndernas ansvar och uppdrag tydliggörs.*

   Det ligger ett uppdrag hos ekonomichefen att se över styrmodellen för Mariestads kommun och samtidigt göra en genomlysning av hur de olika styrande dokumenten ska implementeras i styrmodellen för att skapa en tydligare struktur för planering, genomförande och uppföljning. Detta inkluderar även arbetet med Agenda 2030.

   I samband med översynen av styrmodellen avses också strategin för Agenda 2030 revideras för att gå i linje med styrmodellen.

2. *Verka för att uppdatera och förtydliga kommunstyrelsens reglemente kopplat till hållbarhet.*

   I kommunstyrelsens reglemente beskrivs vilka områden kommunstyrelsen ska samordna. Vid nästa uppdatering av reglementet ska det förtydligas att det även rör Agenda 2030.

3. *Verka för att utveckla uppföljningen av Agenda 2030-arbetet, samt säkerställa att de resultat som framkommer av uppföljning analyseras och utvärderas.*

   Vid arbetet med översynen av styrmodellen samtidigt se över strategi för Agenda 2030. I översynen inkluderas även ett tydligt uppföljningsförfarande med en djupare utvärdering och analys om måluppfyllelse som även omfattar nyckeltalen i strategin.

4. *Säkerställa att kommunens bolag integreras i kommunkoncernens arbete med Agenda 2030.*

   Den gällande strategin för Agenda 2030 som antogs i maj 2021 gäller även för två av de kommunägda bolagen, Mariehus AB och VänerEnergi AB. Kommunstyrelsen avser att succesivt inordna hela den kommunala koncernen i Strategi för Agenda 2030.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Mariestads kommun antog i maj 2021 en strategi för Agenda 2030 vars övergripande syfte är att arbeta med hållbarhet i kommunen och därigenom skapa förutsättningar för att alla invånare ska kunna leva ett gott liv nu och i framtiden. De förtroendevalda revisorerna i Mariestads kommun har i sin riskanalys för 2024 bedömt att det är angeläget att granska huruvida det finns effektiva processer att integrera Agenda 2030 i kommunkoncernens ordinarie styrprocesser i enlighet med kommunfullmäktiges viljeinriktning.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och granskade nämnder har säkerställt att det finns ändamålsenliga och effektiva processer för att integrera Agenda 2030 i ordinarie, styrning, ledning och uppföljning. Den samlade bedömningen utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och granskade nämnder endast delvis har säkerställt att det finns ändamålsenliga och effektiva processer för att integrera Agenda 2030 i ordinarie styrning, ledning och uppföljning.

KPMG har av Mariestads förtroendevalda revisorer och lekmannarevisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunkoncernens arbete med Agenda 2030. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2024.

I granskningen görs bedömningen att kommunstyrelsen och granskade nämnder endast delvis har säkerställt att det finns ändamålsenliga och effektiva processer för att integrera Agenda 2030 i ordinarie styrning, ledning och uppföljning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Eftersom den miljömässiga dimensionen har sin grund i målsättningarna inom Agenda 2030 kommer dimensionen att stärkas.

Bedömning ur social dimension

Arbetet med Agenda 2030 omfattar förutsättningar för alla medborgare. Det innebär att barnens perspektiv är lika viktigt som för alla andra åldersgrupper för att ett gott liv inom planetens gränser ska vara möjligt. Någon speciell analys utifrån barnkonventionen bedöms därför inte vara nödvändig.

Eftersom Agenda 2030 angår alla jordens medborgare kommer den sociala dimensionen att förstärkas ju fler ansträngningar som görs för att förverkliga de globala målen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Agenda 2030 ska utgöra en naturlig del av nämndernas verksamhetsplaner och när planerna upprättas tas också ställning till eventuella tillkommande behov av finansiella resursförstärkningar. I sammanhanget är det också viktigt att beakta konsekvenserna av om inte aktiviteter vidtas. Kortsiktigt kan aktiviteterna medföra vissa kostnadsökningar men långsiktigt bedöms vinsterna med att vidta åtgärder vara stora. Det ekonomiska perspektivet bedöms därför stärkas.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Hållbarhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-12

Revisionsrapport - Granskning av Agenda 2030 Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Samtliga förvaltningschefer

Kommunkoncernens verkställande direktörer

Kommunens revisorer

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 258 Dnr 2022/00413

Nyttjanderättsavtal discgolfbana, Gummersta

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till nyttjanderättsavtal mellan Mariestads kommun och Mariestads discgolfklubb, organisationsnummer: 802535-8998.

Kommunstyrelsen uppdrar åt mark och exploateringschef att underteckna nyttjanderättsavtalet.

Bakgrund

Mariestads discgolfklubb har framställt önskemål till kommunen om att få arrendera mark för att anlägga en discgolfbana i Mariestad. Mariestads discgolfklubb har genomfört en omfattande förstudie om lämplig lokalisering av en sådan discgolfbana och föreslagit Gummersta området i Mariestad.

Området för nyttjanderätten är beläget på fastigheten Mariestad Marieholm 10:1 område 1. Kommunen har i samråd med Mariestads discgolfklubb utformat ett nyttjanderättsavtal. Nyttjanderättsavtalet har en längd av 12 år och därefter förlängs nyttjanderättsavtalet med 1 år i taget, vilket möjliggör för Mariestads discgolfklubb att erhålla extern finansiering för anläggandet av discgolfbanan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Anläggandet av discgolfbanan innebär en påverkan på naturområdet Gummersta, ingreppet i naturmiljön minimeras genom en omsorgsfull planering och lokalisering av de olika banorna. Banorna anläggs efter de naturligaförutsättningar som området erbjuder.

Bedömning ur social dimension

Anläggandet av en discgolfbana i Mariestad erbjuder förbättrade möjligheter till fritidsaktiviteter för barn och ungdomar, discgolf erbjuder möjlighet för barn och ungdomar att komma ut i naturen och röra på sig samtidigt som fysisk aktivitet bidrar till en förbättrad hälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Discgolfbanan kommer att ha en positiv påverkan på besöksnäringen i Mariestad. Antalet gästnätter på hotell kan komma att öka eftersom de som utövar sporten ofta åker och besöker discgolfbanor i andra delar av landet. Restauranger kan komma att få ett ökat antal gäster, detaljhandel får också ett ökat kundunderlag.

Mariestads discgolfklubb erlägger en avgift om 200 kronor per år och hektar till kommunen. Arealen för upplåtelsen är cirka 30 hektar, områdets exakta utbredning fastställs när discgolfanläggningen är utbyggd. Mariestads discgolfklubb bidrar med egna arbetsinsatser i samband med anläggandet av banorna.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-21

Förslag till nyttjanderättsavtal

Beslutet ska skickas till:

Mark och exploateringschef, Martin Stenlund

Investerings controller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Mark och exploateringsingenjör, Jan-Christer Hult

Fastighetsavdelningen, Isabella Backman Larsson

Mariestads discgolfklubb, martinolleratmariestadsdgk.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 259 Dnr 2025/00329

Markanvisningsavtal för del av Leksberg 10:1

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar godkänna upprättat förslag till markanvisningsavtal för del av Mariestad Leksberg 10:1 samt ger mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna markanvisningsavtalet.

Bakgrund

Detaljplan för del av Leksberg 10:1 m.fl. vann laga kraft den 25 oktober 2024. Detaljplanen syftar till att möjliggöra utveckling av Mariestads södra infart från väg E20 genom etablering av ny kommersiell service i form av bland annat handel, restauranger, drivmedelsförsäljning, hotell med mera.

Dialog har förts med exploatören G&K Blanks Fastigheter AB (org.nr: 556553-0432) angående utveckling av del av Leksberg 10:1 för etablering av detaljhandel. Utvecklingen bedöms vara i linje med detaljplanens intentioner för området.

Arealen av den del av fastigheten som omfattas av markanvisningen uppgår till cirka 13 800 kvadratmeter. Den slutgiltiga arealen fastställs i lantmäteriförrättningen.

Överenskommen köpeskilling baseras på ett kvadratmeterpris på 300 kronor per kvadratmeter markareal vilket är i nivå med andra liknande markförsäljningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon social påverkan. Vid en kommande försäljning så bedöms marköverlåtelsen ha en positiv inverkan på näringslivet och bidra till en utveckling av utbudet av den kommersiella handeln i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Markanvisningen ligger till grund för fortsatt förhandling och förväntas sedermera mynna ut i försäljning av fastigheten. Överenskommet markpris, som redovisas i markanvisningsavtalet, är 300 kronor per kvadratmeter markareal.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Förslag till markanvisningsavtal, del av Leksberg 10:1

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 260 Dnr 2025/00179

Marköverlåtelseavtal för del av fastigheten Leksberg 10:1, Chopchop 1 AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner upprättat avtal där del av fastigheten Leksberg 10:1 försäljs till Chopchop 1 AB (org.nr: 559007-4372) för 1 135 500 kronor exklusive moms. Avtalet ska undertecknas av firmatecknare.

Försäljningen villkoras av att både bygglov och fastighetsbildningsbeslut vinner laga kraft.

Bakgrund

Fastigheten Leksberg 10:1 är belägen inom verksamhetsområdet Sydport, väster om Haggårdens verksamhetsområde, och är planlagd för att bland annat möjliggöra byggnation av kommersiell service i form av bland annat detaljhandel, hotell och kontor med mera.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 26 mars 2025 (§ 134), att tilldela Chopchop 1 AB markanvisning för del av fastigheten Leksberg 10:1. Arealen av den del av fastigheten som omfattas av markanvisningen uppgår till cirka 3800 kvadratmeter, inom vilken aktören avser bedriva restaurangverksamhet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fört dialog med Chopchop 1 AB om etablering i området. Förslaget från aktören bedöms stämma överens med de intentioner som kommunen har med utbyggnaden av Sydport. Chopchop 1 AB har inlämnat ansökan om bygglov för restaurangetableringen (diarienummer MBN 2025-11611) och lantmäteriförrättningen är påbörjad. Mark- och exploateringsenheten har därför upprättat förslag på marköverlåtelseavtal.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att ingå marköverlåtelseavtal genereras en positiv ekonomisk konsekvens för kommunen.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Förslag på marköverlåtelseavtal för del av Leksberg 10:1

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jennie Andersson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 261 Dnr 2025/00337

Försäljning av Mariestad Krontorp 2:16

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra försäljning av Mariestad Krontorp 2:16 via mäklare till marknadspris via budgivning och ger firmatecknare i uppdrag att underteckna köpeavtal när köpare utsetts.

Bakgrund

Fastigheterna Mariestad Krontorp 2:10 och Mariestad Krontorp 2:7 förvärvades av Mariestads kommun den 30 november 2023 för 3 000 000 kronor. Fastigheterna består i huvudsak av skog men också ett befintligt bostadshus på med adress Stockholmsvägen 160. Bostadshuset är i behov av omfattande behov och har stått tomt sedan fastigheterna förvärvades. Den mark som kommunen var intresserad av vid förvärvet kommer kvarstå i kommunens ägo.

Under 2024 anmäldes intresse för bostadshuset och en avstyckningsprocess hos Lantmäteriet inleddes för att kunna möjliggöra en försäljning av bostadshuset med omkringliggande mark. En överenskommelse enligt uppskattat marknadsvärde gick inte att förhandla fram varför den nybildade fastigheten Mariestad Krontorp 2:16 annonserats ut via mäklare till högstbjudande för att säkerställa att kommunen erhåller marknadspris för fastigheten.

Det finns potentiella köpare men på grund av att en ansökan om att ändra inteckningar måste handläggas av Lantmäteriet innan försäljning kan genomföras finns inget avtal färdigt för beslut. Då affären förväntas göras färdigt innan sommaren föreslås kommunstyrelsen besluta att genomföra affären enligt dessa villkor och att uppdra till firmatecknare att underteckna köpeavtalet när det är administrativt möjligt.

Den anlitade mäklaren ansvarar för framtagande av köpeavtal och det kommer vara ett standardavtal på marknaden. Det kommer finnas friskrivningsklausul så kommunen inte har något ansvar för byggnadens skick. Kommande betalningsskyldighet för att anlägga VA-anslutningsavgifter tillfaller köparen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att säkerställa att ett befintligt bostadshus renoveras istället för att rivas bidrar kommunen till att resurser inte förvanskas i onödan.

Bedömning ur social dimension

Genom att ett nedgånget och tomt hus inom befintlig bebyggelse kan renoveras bedöms beslutet medföra positiv påverkan på den omkringliggande miljön, främst för de närmaste grannarna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den kommande överlåtelsen kommer ske till marknadspris genom försäljning på den öppna marknaden via budgivning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson

Controller, Cecilia Gustafsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 262 Dnr 2025/00340

Exploateringsprojekt del av Madlyckan 1:1 och Törnberga 1:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att arbeta med exploateringsprojektet och beställa detaljplan för del av Madlyckan 1:1 och Törnberga 1:1 mfl., Mariestad, Mariestads kommun av planheten.

Kostnaden för arbetet med exploateringsprojektet och framtagandet av detaljplanen finansieras av mark- och exploateringsenhetens driftbudget.

Bakgrund

Mark- och exploateringsenheten bedömer att det finns behov av att ta fram fler byggrätter för bostäder som kan försäljas i kommunal regi. Området norr om Sjölyckan har identifierats som ett lämpligt område för att tillmötesgå detta behov, bland annat på grund av att kommunen äger den aktuella marken samt att den är utpekad i Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 för utveckling med bostäder. Mark- och exploateringsenheten har i samråd med planenheten översiktligt studerat förutsättningar för planläggning och exploatering och arbetat fram ett förslag till övergripande inriktning och mål för projektet. Bedömningen är att upp till cirka 550 till 600 bostäder varav cirka 100 bostäder i småhus (villor, rad-, par- och kedjehus) och cirka 450 till 500 bostäder i flerbostadshus kan rymmas inom det föreslagna planområdet och att detta ska vara projektets målsättning. Det föreslagna planområdet omfattar drygt 18 hektar skogsmark och är beläget norr om befintlig bostadsbebyggelse i Sjölyckan och 150 meter söder om Kinnekullebanan, föreslaget planområde redovisas i bilaga 1.

Exploateringsprojektet har en tydlig inriktning mot kostnadseffektivitet och genomförbarhet. Vid start av projektet sätts en projektgrupp samman med uppgift att skapa bästa förutsättningar för ett effektivt genomförande, mark- och exploateringsenheten leder projektgruppen.

Andel villor och småhus kan finansiera arbetet med detaljplanen genom statligt stöd. Genom tidigt och tydligt samarbete mellan samhällsbyggnadsförvaltning, teknisk förvaltning (med VA) och VänerEnergi AB samt effektivt nyttjande av gatustruktur, allmän platsmark och blandningen av småhus och flerbostadshus bedömer mark- och exploateringsenheten att projektet har goda förutsättningar för ett gott exploateringsresultat. Under projektet kommer även socialtjänsten bjudas in för att tidigt få in ett bredare perspektiv kring social hållbarhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genomförandet av detaljplanen och exploateringen kommer miljöbedömas i samband med detaljplanearbetet. Det är rimligt att anta att ärendet kan ha såväl positiv som negativ inverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Projektets påverkan ur social dimension kommer hanteras i tidigt skede, i samband med arbetet med detaljplanen. Bland annat kommer socialförvaltningen involveras i arbetet tillsammans med andra berörda aktörer för att få ett bredare perspektiv kring social hållbarhet. Planenheten har gjort bedömningen att detaljplanen kan antas påverka barn och ska genomföra en analys av detta i enlighet med kommunens riktlinjer för barnkonventionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Arbetet med exploateringsprojektet kommer innebära kostnader för kommunen, dels i form av personella kostnader för handläggning och arbete med detaljplanen, projektledning, upprättande av planhandlingar med mera samt kostnader för underlag och utredningar som krävs för detaljplanen. Mark- och exploateringsenheten är beställare av detaljplanen och kommer finansiera underlag och utredningar som krävs för detaljplanen samt övriga kostnader hänförda exploateringsprojektet.

Det finns för närvarande möjlighet att söka stöd hos Boverket för detaljplaner som gör det möjligt att bygga småhus. Stödet är 25 000 kronor per hus vilket innebär ett potentiellt stöd om 2 500 000 kronor om detaljplanen möjliggör 100 småhus (villor, rad-, par- och kedjehus). Stödet kan sökas till 1 oktober 2026 vilket innebär att detaljplanen måste beslutas om antagande inom cirka 14-15 månader från dagens datum för att hinna med att söka stödet. Stödet bedöms kunna finansiera detaljplanen och är mycket förmånligt, att ta fram detaljplanen för antagande inom tidsfristen kräver att planärendet ges högsta prioritet.

All mark inom exploateringsområdet ägs av Mariestads kommun. Mark- och exploateringsenheten bedömer att projektet har goda förutsättningar för ett bra exploateringsresultat.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse 2025-05-23

Plan-PM detaljplan för del av Madlyckan 1:1 och Törnberga 1:1 m.fl. 2025-05-23

Bilaga 1 - Föreslagen planområdesgräns 2025-05-23

Bilaga 2 - Förslag till övergripande struktur 2025-05-23

Beslutet ska skickas till:

Mark- och exploateringsenheten

Planenheten

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 263 Dnr 2025/00339

Detaljplan för del av Madlyckan 1:1 och Törnberga 1:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge planenheten i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för del av Madlyckan 1:1 och Törnberga 1:1 mfl., Mariestad, Mariestads kommun.

Kostnaden för framtagandet av detaljplanen finansieras av mark- och exploateringsenhetens driftbudget.

Bakgrund

Mark- och exploateringsenheten bedömer att det finns behov av att ta fram fler byggrätter för bostäder som kan försäljas i kommunal regi. Området norr om Sjölyckan har identifierats som ett lämpligt område för att tillmötesgå detta behov, bland annat på grund av att kommunen äger den aktuella marken samt att den är utpekad i Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 för utveckling med bostäder. Planenheten har i samråd med mark- och exploateringsenheten översiktligt studerat förutsättningar för planläggning och exploatering och arbetat fram ett förslag till övergripande inriktning och mål för projektet. Bedömningen är att upp till cirka 550 till 600 bostäder varav cirka 100 bostäder i småhus (villor, rad-, par- och kedjehus) och cirka 450-500 bostäder i flerbostadshus kan rymmas inom det föreslagna planområdet och att detta ska vara projektets målsättning. Det föreslagna planområdet omfattar drygt 18 hektar skogsmark och är beläget norr om befintlig bostadsbebyggelse i Sjölyckan och 150 meter söder om Kinnekullebanan, föreslaget planområde redovisas i bilaga 1.

Exploateringsprojektet ska ha en tydlig inriktning mot kostnadseffektivitet och genomförbarhet som kommer påverka detaljplanens utformning och innehåll.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planläggningen och exploateringens påverkan ur miljömässig dimension har i samband med Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 utretts vilket sammanfattningsvis innebär att den planerade utvecklingen både inverkar positivt och negativt ur miljömässig dimension. I det fortsatta arbetet och framtagandet av detaljplanen görs en obligatorisk miljöbedömning vilken syftar till att integrera miljöaspekter i planering och beslutsfattande så att en hållbar utveckling främjas.

Bedömning ur social dimension

Planenheten bedömer att ärendet påverkar barn och ska i det fortsatta arbetet genomföra en analys för detta i enlighet med kommunens riktlinjer för

barnkonventionen. Ärendet kan vidare förväntas inverka både positivt och negativt ur social dimension och detta studeras vidare inom ramen för den obligatoriska miljöbedömningen som genomförs i samband med detaljplaneläggningen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Framtagandet av detaljplanen kommer innebära kostnader för kommunen, dels i form av personella kostnader för handläggning och arbete med detaljplanen, projektledning, upprättande av planhandlingar med mera samt kostnader för underlag och utredningar som krävs för detaljplanen. Mark- och exploateringsenheten är beställare av detaljplanen och kommer finansiera underlag och utredningar som krävs för detaljplanen. Planenheten kommer bidra till projektet med arbetstid som finansieras av planenhetens driftbudget.

Det finns för närvarande möjlighet att söka stöd hos Boverket för detaljplaner som gör det möjligt att bygga småhus. Stödet är 25 000 kronor per hus vilket innebär ett potentiellt stöd om 2 500 000 kronor om detaljplanen möjliggör 100 småhus (villor, rad-, par- och kedjehus). Stödet kan sökas till 1 oktober 2026 vilket innebär att detaljplanen måste beslutas om antagande inom cirka 14-15 månader från dagens datum för att hinna med att söka stödet. Stödet bedöms kunna finansiera detaljplanen och är mycket förmånligt, att ta fram detaljplanen för antagande inom tidsfristen kräver att planärendet ges högsta prioritet samt avgränsas i omfattning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-23

Plan-PM detaljplan för del av Madlyckan 1:1 och Törnberga 1:1 m.fl. 2025-05-23

Bilaga 1 - Föreslagen planområdesgräns 2025-05-23

Bilaga 2 - Förslag till övergripande struktur 2025-05-23

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Mark- och exploateringsenheten

Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 264 Dnr 2020/00415

Inriktning för bearbetning av detaljplan för Sandbäcken 1:1 m.fl.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om inriktning enligt exempel B.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 november 2020 (§ 390) om uppdrag att påbörja detaljplan för Sandbäcken 1:1 m.fl., Mariestad centralort, Mariestads kommun. Ett förslag till detaljplanen arbetades fram under 2024 och kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 26 februari 2025 (§ 88) om samråd av detaljplanen. Samrådet genomfördes under perioden 6 mars 2025 och den 10 april 2025. I samband med beslut om samråd beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott om uppdrag att genomföra justering för att möjliggöra mer verksamhetsmark omkring vattenskidsjön. Detta uppdrag har omhändertagits parallellt med att detaljplanen varit föremål för samråd och som en del i att bearbeta detaljplanen intill nästa steg i planprocessen som är granskningsskede. Under denna period har det samtidigt lyfts önskemål om ytterligare förändringar av detaljplanen struktur och innehåll med möjlighet till mer kvartersmark och större tomter.

Under samrådsskedet har det inkommit drygt 20 yttranden. Synpunkter som framkommit under samrådet handlar bland annat om hantering av risk och buller från framtida verksamheter, föroreningar, skyfall, dagvatten, grundvatten och geoteknik. Även synpunkter på att naturmark tas i anspråk och de negativa konsekvenser det kan innebära för djurliv och naturvärden.

Mark- och exploateringsenheten har efter samrådet av detaljplanen fördjupat analysen av projektets exploateringsekonomi. Analysen visar att det finns ett behov av att minska kostnader och öka intäkter för att skapa förutsättningar för en god exploateringsekonomi.

Mot bakgrund av dessa omständigheter och förändrade förutsättningar som får påverkan på hur detaljplanen utformas bedömer planenheten att det finns behov av att inhämta ett inriktningsbeslut från kommunstyrelsens arbetsutskott för beslut om fortsatt arbete med detaljplanen. I arbete med fysisk planering sammanvägs flera intressen, ibland motstående intressen och därav är det än mer viktigt med tydliga förutsättningar för detaljplaneläggningen. Planenheten har tillsammans med mark- och exploateringsenheten undersökt möjligheten att tillskapa mer kvartersmark och översiktligt analyserat innebörd och konsekvenser av detta vilket mynnat ut i två förslag till inriktningar. Båda förslagen innebär mer kvartersmark men i olika omfattningar. Samrådsförslaget omfattade cirka 41 hektar kvartersmark.

Exempel på inriktningar för att skapa mer kvartersmark i detaljplanen redovisas nedan i form av inriktning A och inriktning B. Inriktningarnas förslag till placering av kvartersmark för industri och verksamheter i förhållande till samrådsförslagets placering och utbredning av kvartersmark redovisas i bilaga 1. Illustrationsplaner.

Bebyggelse och fastighetsindelning är schematisk illustrerade. Utöver fördelning och placering av kvartersmark föreslås samma inriktningar för reglering inom kvartersmark och allmän platsmark i huvudsak kvarstå från samrådsförslaget.

Exempel A innebär cirka sju till åtta hektar mer kvartersmark än samrådsförslagets 41 hektar (en ökning med 17 till 19 procent). Huvudsakliga förändringar i förhållande till samrådsförslaget:

1. Delar av två lokalgator tas bort vilket skapar mer byggrätt och möjlighet till större fastigheter samt minskar kostnader för utbyggnad av allmän platsmark och framtida drift och underhåll.
2. Planområdet utökas för att omfatta planläggning av mer mark för verksamheter i norra delen, intill väg E20. Det innebär att möjligheten till en eventuell ytterligare trafikplats på E20 inskränks. En fullskalig trafikplats i detta läge har Trafikverket i tidigare dialoger bedömt som olämplig. Vidare innebär det att södra delen av område 3 i Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 (Tätortsutvidning öster) kan begränsas till att angöras från väg 201. Förändringen innebär även att mer jordbruksmark tas i anspråk samt att ett biotopskyddat dike behöver tas bort.
3. Planområdet utökas för att omfatta planläggning av mer mark för verksamheter i norra delen, intill E20 söder om kraftledningen, vilket innebär behov av ombyggnation av den befintliga vägen samt viss kulvertering av diket som leder dagvatten från Volvos fastighet till Tidan. Förändringen innebär även att mer jordbruksmark tas i anspråk samt att ett biotopskyddat dike behöver tas bort.
4. Kvartersmarken mot den befintliga dammen i öster (vattenskidsjön) utökas, vilket innebär att mer naturmark ianspråktas, att grönstråket kring dammen blir smalare, ett borttagande av kulturhistorisk lämning i form av mur.
5. Gränsen för kvartersmark invid djurkyrkogården placeras med att avstånd om cirka 15 meter och mer naturmark används för kvartersmark, vilket innebär att sociala värden kan påverkas.
6. Kvartersmark i den sydvästra delen av området omfördelas och flyttas närmre Sandbäcksvägen i syfte att skapa ett bättre skyltläge och kompenseras av ett smalare grönt stråk (cirka 50 meter i bredd) längre norrut. Förändringen innebär att grönstråket som är utpekat i den fördjupade översiktsplanen inte breddas samt att en viss kulvertering av diket som leder dagvatten från Volvos fastighet till Tidan behövs.

Exempel B baseras på Exempel A men omfattar ytterligare mer kvarterskmark och innebär cirka tio till elva hektar mer kvartersmark än samrådsförslagets 41 hektar (en ökning med 24 till 26 procent).

Huvudsakliga förändringar i förhållande till samrådsförslaget:

1. Delar av två lokalgator tas bort vilket skapar mer byggrätt och möjlighet till större fastigheter samt minskar kostnader för utbyggnad av allmän platsmark och framtida drift och underhåll.
2. Planområdet utökas för att omfatta planläggning av mer mark för verksamheter i norra delen, intill E20. Det innebär att möjligheten till en eventuell ytterligare trafikplats på E20 inskränks. En fullskalig trafikplats i detta läge har Trafikverket i tidigare dialoger bedömt som olämplig. Vidare innebär det att södra delen av område 3 i Fördjupade översiktsplanen Mariestad 2040 (Tätortsutvidning öster)

kan begränsas till att angöras från väg 201. Förändringen innebär även att mer jordbruksmark tas i anspråk samt att ett biotopskyddat dike behöver tas bort.

3. Planområdet utökas för att omfatta planläggning av mer mark för verksamheter i norra delen, intill E20 söder om kraftledningen, vilket innebär behov av ombyggnation av den befintliga vägen samt viss kulvertering av diket som leder dagvatten från Volvos fastighet till Tidan. Förändringen innebär även att mer jordbruksmark tas i anspråk samt att ett biotopskyddat dike behöver tas bort.
4. Kvartersmarken mot den befintliga dammen i öster (vattenskidsjön) utökas, vilket innebär att mer naturmark ianspråktas, att grönstråket kring dammen blir smalare, ett borttagande av kulturhistorisk lämning i form av mur.
5. Gränsen för kvartersmark invid djurkyrkogården placeras med att avstånd om cirka 15 meter och mer naturmark används för kvartersmark, vilket innebär att sociala värden kan påverkas.
6. Kvartersmark i den sydvästra delen av området utökas mot Sandbäcksvägen i syfte att skapa mer mark för verksamheter samt ett bättre skyltläge. Förändringen innebär att grönstråket som är utpekat i den fördjupade översiktsplanen utgår samt att en viss kulvertering av diket som leder dagvatten från Volvos fastighet till Tidan behövs.

Oavsett val av inriktning för bearbetning av planförslaget behöver det vidare undersökas och eventuellt bearbetas utifrån de krav på kompletteringar och fördjupningar av utredningar som framkommit under samrådsskedet. En tidig bedömning är att hantering av föroreningar, skyfall, dagvatten, geoteknik samt risk och buller från framtida verksamheter kan påverka områdets utformning och omfattningen av byggrätterna. Mer kvartersmark innebär att ytor för rening och fördröjning av dagvatten samt för hantering av skyfall kan behöva utökas.

Mer exploaterad mark innebär en positiv påverkan i form av mer mark som tillgängliggörs för utvecklingen av verksamheter samt förutsättningar för en bättre exploateringsekonomi. Det innebär även en negativ påverkan bland annat i form av att mer natur- och jordbruksmark ianspråktas, att fler biotopskyddade miljöer påverkas, att fler kulturhistoriska lämningar tas bort samt att sociala värden påverkas. En djupare beskrivning av förslagets konsekvenser kommer att tas fram i det fortsatta arbetet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Exempel A innebär att den breddning av det gröna stråket Rösslingen – Sandbäcken – Grangärdet och vidare in mot stadskärnan som efterfrågas av samrådsyttrande från miljö- och byggnadsnämndens inte genomförs. Del av stråket föreslås ersättas av ett mindre stråk om cirka 50 m bredd vilket innebär en risk för sämre förutsättningar för ekologiska samband i exempel A. Grönstråket pekades ut i kommunens program för blå- och grönstruktur samt i Fördjupad översiktsplan 2040. I Exempel B föreslås att stråket tas bort helt. En smalare grön koppling kan skapas öster om planområdets södra del om grönska återskapas på och kring diket från Volvos fastighet.

Att utöka kvartersmarken inom planområdet jämfört med samrådsförslaget kan innebära ökade negativa konsekvenser för miljön. Bland annat större förlust av biologisk mångfald eftersom flera arter riskerar att förlora sina naturliga habitat och ökad klimatpåverkan.

Utformningen av kvartersmarken kan mildra negativa konsekvenser genom inslag av planteringar och träd på kvartersmarken. Dessa kan bidra till att minska urbana värmeöar och förbättra luftkvaliteten. Jämfört med andra platser kan området innebära kortare transporter på grund av närheten till E20.

I fortsatt arbete kommer påverkan ur miljömässig dimension hanteras och redovisas i miljökonsekvensbeskrivningen som uppdateras i samband med framtagande av granskningsförslaget.

Bedömning ur social dimension

Att utöka kvartersmarken inom planområdet ytterligare kan innebära negativa konsekvenser ur social dimension i form av en generell minskning av tillgång till naturmark i staden. Konsekvenserna omfattar även att fler kulturlämningar tas bort i området som bedöms påverka negativt. En positiv effekt är att mer kvartersmark innebär en möjlighet till fler arbetstillfällen.

I fortsatt arbete kommer påverkan ur social dimension hanteras och redovisas i miljökonsekvensbeskrivningen som uppdateras i samband med framtagande av granskningsförslaget.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den kostnadskalkyl som inför samrådet togs fram av konsultföretaget Tyréns bedömer mark- och exploateringsenheten vara defensiv. Prognosen bör kunna sänkas när kartering och höjder är bättre inmätta. Kalkylen kommer förfinas under detaljplaneprocessen inför beslut om antagande.

Båda framtagna inriktningarna visar ett underskott med dagens entreprenadpriser och markpriser givet den kostnadskalkyl som Tyréns har tagit fram. Vid ett antagande om sänkta kostnader med 15 procent och en etappvis utbyggnad med ökande markpriser visar båda inriktningarna ett plusresultat. Alternativ B ger en större säkerhet för en god exploateringsekonomi.

Externa kostnader såsom bland annat utredningar för detaljplanen till samrådsskedet uppgår till cirka 2,7 miljoner kronor och har finansierats genom planenhetens driftbudget för 2024 och 2025. Interna kostnader i form av personalkostnader hanteras av respektive enhets budgetram. En tidig bedömning av externa kostnader (utredningar och underlag) som behövs för att ta fram ett granskningsförslag till detaljplan är cirka 2,5 miljoner koronor, i detta ingår uppdatering av tidigare framtagna utredningar som behöver revideras med anledning av nytt exploateringsförslag, nya utredningar som inte tidigare gjorts såsom exempelvis arkeologisk utredning steg 2 samt underlag för detaljplanens genomförande såsom förprojektering av allmän platsmark för att ge ett bättre underlag för exploateringskalkyl. Den uppskattade kostnaden om cirka 2,5 miljoner kronor för framtagandet av detaljplanen till granskningsskede ryms inte inom planenhetens driftbudget för 2025 varför särskild finansiering behöver säkerställas och beslutas för fortsatt arbete med detaljplanen under 2025.

För utredning av bebyggelse på mark som behövs för skyfallshantering i exempel B kan utredningskostnaderna öka jämfört med exempel A på grund av ökad komplexitet och ökat samordningsbehov.

På längre sikt leder nya arbetsplatser inom området till ökad sysselsättning inom kommunen vilket är positivt för den kommunala ekonomin.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-26

Planchefens tjänsteskrivelse 2025-05-26

Bilaga 1. Illustrationsplaner

Bilaga 2. Sammanställning av samrådsyttranden

Plankarta detaljplan för Sandbäcken 1:1 m.fl (samrådshandling)

Planbeskrivning detaljplan för Sandbäcken 1:1 m.fl (Samrådshandling)

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 265 Dnr 2017/00067

Beslut om antagande: Detaljplan för del av Lugnås 15:1, Övre Lugnås, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till detaljplan för del av Lugnås 15:1, övre Lugnås, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 april 2017 (§ 154), att meddela positivt planbesked för ansökan om detaljplan för fastigheten del av Lugnås 15:1 samt om planuppdrag för samma markområde.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra en utveckling av 20 friliggande småhus i 1,5-våningsplan samt 15 rad-/kedje-/parhus i 2 våningsplan. Planförslaget har utformats för att bebyggelsen med tillhörande infrastruktur ska anpassas till landskapsbildskyddet och områdets traditionella bebyggelsetradition vad gäller tomtstorlek, huvudbyggnadens storlek och placering på tomten samt byggnadernas arkitektoniska uttryck.

Planområdet är drygt 5 hektar stort och är lokaliserat på Lugnåsbergets västra sluttning inom fastigheten Lugnås 15:1, cirka 300 meter nordväst om Lugnås kyrka. Marken inom planområdet har tidigare nyttjats som jordbruksfastighet men som sedan 1970-talet fått förfalla. Området är sedan tidigare bebyggt med ett bostadshus och tillhörande ekonomibyggnader. Marken ägs av privat fastighetsägare.

Planförslaget reglerar enskilt huvudmannaskap för allmän platsmark samt reglerar att planområdets gator, VA-anläggningar samt avfallshantering ska omhändertas genom bildandet av en gemensamhetsanläggning där fastighetsägarna inom planområdet blir delägare.

Detaljplanen var föremål för granskning under perioden 19 juni 2024 till 24 juli 2025. Inkomna synpunkter har sammanställts i ett granskningsutlåtande och ligger till grund för det bearbetade planförslaget. Detaljplanen handläggs med utökat planförfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Ändringar som gjorts mellan granskningsskedet och antagande är bland annat att utformningsbestämmelserna av bebyggelsen har utökats, en planbestämmelse om enskilt huvudmannaskap för allmän platsmark har införts och områden för tekniska anläggningar har utökats i areal.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planförslagets konsekvenser utifrån den miljömässiga dimensionen är i sammanhanget begränsade. Nyexploatering av tidigare naturmark innebär alltid en förlust av naturvärden. Träd och grönytor tas bort som är potentiella livsmiljöer för

djur och växter. Vid ett genomförande av planförslaget kommer dock stora grönytor att bevaras. Likaså biotoper som erbjuder värdefulla mikrohabitat för det lägre djurlivet och för reptiler och groddjur.

Enligt genomförd naturvärdesinventering (2021) har planområdet låga naturvärden som utgörs av ett antal biotoper som är generellt skyddade. Påverkas biotoperna krävs dispensansökan till Länsstyrelsen med krav på kompensationer. I övrigt identifierades inga naturvärden. Planområdet har anpassats för att inte påverka skyddsvärda grod- och kräldjur som identifieras i närliggande dammar.

Bedömning ur social dimension

Konsekvensbedömning av planförslagets sociala dimension avgränsas till sociala värden och barnperspektiv.

Planförslagets konsekvenser för sociala värden är positiva. Vid ett genomförande av planförslaget ersätts ett förfallet bostadshus, tillhörande komplementbyggnader samt marker av ny bostadsbebyggelse med tillhörande infrastruktur. Planområdets nuvarande utseende skänker inget mervärde till sin omgivning. Kan området genom ändrad markanvändning bebyggas med nya bostäder innebär det en positiv inverkan på de sociala värdena med mer liv och rörelse. Vidare innebär ett genomförande av planförslaget förutsättningar för ett så kallat generationsboende där äldre får möjlighet bo kvar på Lugnåsberget.

Planförslagets konsekvenser utifrån barnperspektivet är på kort sikt negativ men möjliggör i förlängningen en positiv utveckling. En av perspektivets mest relevanta frågor är möjligheten att förflytta sig utan bil, för vilket förutsättningar från aktuellt planområde är begränsade. Kommunen konstaterar att boende inom planområdet har rätt till så kallad anropstyrd kollektivtrafik med närmsta hållplats vid Lugnås station, cirka tre kilometer väster ut via statlig väg 2764. Gående och cyklister hänvisas till vägkanten.

Tillgängligheten för kollektivtrafik styrs av befolkningsunderlag. Där det bor många människor är ofta turtätheten hög och i mindre befolkade områden är den låg. Vid ett genomförande av planförslaget ges förutsättningar för att öka befolkningsunderlaget på Lugnåsberget och kan på sikt motivera en högre turtäthet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Planförslagets ekonomiska konsekvenser bedöms utifrån ett kommunalt perspektiv som positiva. Planförslaget bekostas av externa exploatörer och innebär nya bostäder på Lugnåsberget vilket på sikt kan ge ett bättre befolkningsunderlag för olika typer av kommunal och regional service samt förutsättningar för en levande landsbygd.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-23

Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-23

Plankarta antagandehandling

Planbeskrivning antagandehandling

Granskningsutlåtande

Behovsbedömning 2019-01-16

Miljökonsekvensbeskrivning 2024

Arkeologisk utredning 2021

Geoteknisk utredning 2021-11-21

Groddjursinventering 2022

Va-utredning 2022-02-08 reviderad 2024-05-23 samt justerad 2025-04-11

Naturvärdesinventering 2021-10-12

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 266 Dnr 2025/00326

Signalskyddschef för Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att utse informationssäkerhetssamordnare, Jimmy Palmqvist till signalskyddschef för Mariestads kommun. Befattningen gäller från och med den 1 september 2025 när signalskyddsorganisation upprättas i Mariestads kommun.

Beslutet ersätter kommunstyrelsens tidigare beslut (§ 167/23) avseende biträdande signalskyddschef i Länsstyrelsen Västra Götalands signalskyddsorganisation.

Bakgrund

Signalskydd används för att skydda säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter när dessa ska kommuniceras utanför kommunens kontroll. En verksamhetsutövare som har ett eller flera signalskyddssystem ska ha en upprättad signalskyddsorganisation samt minst en utbildad signalskyddschef. Signalskyddschefen har till uppgift att ansvara för ledning och samordning av signalskyddstjänsten samt se till att den bedrivs enligt gällande lagar och bestämmelser. Signalskyddstjänsten är en del av kommunens säkerhetsskydd.

För närvarande ingår Mariestads kommun i Länsstyrelsen Västra Götalands signalskyddsorganisation. Det finns en utsedd biträdande signalskyddschef, som ansvarar för signalskyddet inom kommunen. I detta uppdrag ingår att, upprätta en lokal rutin för signalskydd, administrera signalskyddsnycklar inom kommunen, biträda signalskyddschef hos Länsstyrelsen i ärenden som rör kommunens signalskyddstjänst.

Länsstyrelsen i Västra Götaland har avsagt sig uppdraget att vara signalskyddsorganisation för länets 49 kommuner. Kommunstyrelsen har därför under 2023 fattat beslut om att Mariestads kommun ska etablera egen signalskyddsorganisation för att upprätthålla befintlig signalskyddsförmåga (§ 9/23).

Informationssäkerhetssamordnare Jimmy Palmqvist har den 18 april 2024 (hemstudie) och mellan den 22 april till 26 april 2024 genomfört kurs Signalskyddschef CIV vid Totalförsvarets Signalskyddsskola (TSS) i Enköping med godkänt resultat. Krav för att utses till befattningen civil signalskyddschef är uppfyllda.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte ha någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte ha någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tjänsten som signalskyddschef bemannas inom befintlig tjänst och förväntas inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-20

Informationssäkerhetssamordnarens tjänsteskrivelse 2025-05-16

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Säkerhetsskyddschef, Andreas Pääjärvi

Informationssäkerhetssamordnare, Jimmy Palmqvist

Signalskyddschef Länsstyrelsen Västra Götaland, signalskydd.vastragotaland@lansstyrelsen.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 267 Dnr 2025/00330

Skyltning till ställplatser från infarter

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att, inom ramen för tidigare avsatta 50 000 kronor, vidta lämpliga åtgärder för att förbättra skyltningen för husbilar med fokus på tydlig vägvisning till ställplatser i Mariestads tätort.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 13 februari 2023 (§ 31) att bifalla medborgarförslag om att skylta till ställplatserna från infarterna E20, riksväg 26 och väg 201 där sådan skyltning saknas.

Husbilsgäster är en viktig målgrupp för Mariestads kommun. Antalet ökar årligen, besöken sker året runt och bidrar till att stärka den lokala handeln och näringslivet.

Efter att finansiering om 50 000 kronor beviljats ur kommunstyrelsens medel till förfogande år 2023, påbörjades ansökningsprocessen hos Trafikverket, som är väghållare på de aktuella vägarna. Ansökan avslogs (TRV 2023/98825) varefter Mariestads kommun lämnade in en omformulerad ansökan. Även denna avslogs och kommunen överklagade beslutet till Länsstyrelsen, som avslog överklagandet. Trafikverkets skäl till avslaget var att vägvisningen ska följa en hierarkisk princip där geografiska och lokala mål prioriteras före enskilda inrättningar.

Under den utdragna processen har ombyggnationen av E20 inletts, vilket kan öppna för möjligheter att se över skyltningen vid färdigställandet. Kommunen för en fortsatt dialog med Trafikverket i frågan.

Med anledning av ärendet har den befintliga skyltningen till ställplatser inom Mariestads tätort, där kommunen är väghållare, inventerats. Det finns förbättringspotential, exempelvis genom komplettering på de lokala orienteringstavlorna vid de tre infarterna samt löpande vägvisning i vägkorsningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Tydlig skyltning minskar risken för att besökare kör fel eller cirkulerar onödigt i tätorten, vilket kan bidra till minskade utsläpp och buller. Genom att styra trafiken effektivt mot avsedda platser kan påverkan på närmiljön begränsas.

Bedömning ur social dimension

Förbättrad skyltning till ställplatser främjar ett ökat och mer jämlikt tillgängliggörande av kommunens besöksmål för husbilsturister. Genom att underlätta för denna

målgrupp att hitta och nyttja lokala resurser stärks den lokala handeln och servicen, vilket i sin tur bidrar till levande samhällen och trygga offentliga miljöer året om.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Husbilsturism genererar intäkter till lokala företag inom handel, service och besöksnäring. Förbättrad skyltning stärker Mariestads attraktionskraft som destination, vilket kan bidra till ökade besök och därmed stärkt lokal ekonomi över tid.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Näringslivutvecklaren tjänsteskrivelse, 2025-05-22

Trafikverkets beslut 2023/98825

Ks § 31/23

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Controller, Cecilia Gustafsson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Näringslivsutvecklare, Anna Söderman

Trafikingenjör, Fernando Cruz Del Aguila

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 268 Dnr 2025/00312

Avtal avseende uthyrning av elsparkcyklar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Bakgrund

Det finns intresse från företag att etablera verksamhet där man hyr ut elsparkcyklar i Mariestad. Kommunen har i dagsläget inga framtagna regler och dokument hur vi hanterar en eventuell etablering. Under sommaren 2024 ställdes olovligen ut ett antal elsparkcyklar från ett företag vilket ställde till viss oreda både inom kommunens organisation och det själva hanteringen av fordonen på stan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 21 maj 2025 (§ 240) att ge kommundirektören i uppdrag att förhandla fram avtal med företag för uthyrning av elsparkcyklar i kommunen. Framtaget avtal ska godkännas av kommunstyrelsen.

Vid sammanträdet beslutade även arbetsutskottet att parallellt uppmana tekniska nämnden att fatta erforderliga beslut för att skapa regler och förutsättningar avseende användning och uthyrning av elsparkcyklar.

Ett framtaget regelverk och påskrivna avtal ger kommunen kontroll och underlättar framtida hantering.

Bedömning ur miljömässig dimension

Elsparkcykel erbjuder flera miljömässiga fördelar, inklusive minskade utsläpp, effektiv energianvändning, minskad trafikbelastning, förlängning av kollektivtrafik och minskad bullerförorening. Dessa faktorer bidrar till en renare och mer hållbar stadsmiljö.

Bedömning ur social dimension

Möjligheten att hyra elsparkcyklar underlättar för människor att förflytta sig. Det kan vara pendling till arbete men också ett bra transportsätt för att ta sig till andra sociala sammanhang. Elsparkcyklarna är också ett väldigt bra alternativ för turister att utforska en större del av vår stad.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att reglera och avtala om elsparkcykeluthyrning skapas förutsättningar för att täcka de kostnader som kommunen får för hantering av ärenden kopplade till denna verksamhet.

Underlag för beslut

Näringslivschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-27

Förslag till avtal

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Teknisk förvaltning

Näringslivsenheten

Tekniska nämnden

Gatuchef, Simon Ravik

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 269 Dnr 2023/00276

Projekt väg och parkering vid Laxhall

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner inriktning för projektet och beslutar att genomföra det.

Projektet finansieras inom ramen för kommunstyrelsens investeringsbudget 2025 om maximalt 0,5 miljoner kronor.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunen har antagit en detaljplan för Backebolet 1:29. I planen ingår allmän platsmark för väg och parkering. Kommunen har genom lantmäteriförrättning som slutfördes under 2024 löst in marken. I väntan på inlösen arrenderades och iordningställdes parkeringsytan temporärt under 2023 i enlighet med kommunstyrelsens beslut den 19 juni 2023 (§ 157). Samtidigt beslutades om parkeringsavgift på ytan utifrån att förhindra att den används för långtidsuppställning eller gratis ställplatser för husbilar i anslutning till en näringsidkare, samt för att finansiera driften av parkeringen. Skyltning och insamling av parkeringsavgiften är sedan våren 2025 aktiverad i tekniska förvaltningens regi då marken nu övergått till allmän platsmark.

I investeringsbudgeten finns medel avsatta för att slutföra projektet under 2025. I projekteringen av arbetet har dialog förevarit med lokal näringsidkare och hänsyn har tagits till behov av väg till och parkering för Brommöfärgan, ställplatser för husbilar och behov av och parkering kopplat till fritids/sportfiske som utgår från området. Sammantaget finns flera, delvis konkurrerande allmänna behov, av väg och parkeringsytan. Om parkeringen reserveras för specifika ändamål kommer den bli otillräcklig. Samtidigt är några av behoven säsongsbundna och genom att ända/skylta om parkeringen mellan säsongerna kan den samlade kapaciteten bli högre.

Vidare har frågan om beläggning beretts. Marken under parkeringsytan är ogynnsam för markarbeten. Om parkeringsytan asfalteras kommer kostnader för underlaget och dagvattenhantering att konsumera hela projektbudgeten och inte medge att infartsvägen iordningställs. Förvaltningen bedömer att det är mer rationellt att iordningställa och asfaltera infartsvägen och lämna parkeringsytan grusad.

Förvaltningen föreslår därför sammanfattningsvis att delar av budgeterade investeringsmedel används för att iordningställa vägen inkl. asfaltering; att utforma och sätta upp en informationstavla vid infarten till området samt behålla parkeringsytan grusad för flexibel användning och ändra parkeringsindelningen två

gånger per år utifrån säsongens behov. Löpande drift sköts av tekniska förvaltningen och finansieras med parkeringsavgifter.

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen i samråd med tekniska förvaltningens gatuavdelning.

Bedömning ur miljömässig dimension

All byggnation innebär en miljöpåverkan. Genom att reglera och organisera parkeringen bidrar detta till att minska risken för tomgångskörning och risk för att avfall dumpas på området.

Bedömning ur social dimension

Iordningställande och organisering av parkeringsytan bidrar till ökad trygghet och trivsammare intryck för alla besökare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet finansieras inom ramen för kommunstyrelsens investeringsbudget 2025 för parkering/ställplatser om maximalt 0,5 miljoner kronor.

Driftkostnaden för parkering och allmän väg belastar tekniska förvaltningen och bedöms finansieras genom de parkerings och ställplatsavgifter som tas in av tekniska förvaltningen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-21

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-19

Bilaga 1 - kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden (för anmälan)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Teknisk chef, Johan Myhrman

Näringslivsenheten

Gatuingenjör, Sara Klint

Controller, Cecilia Gustavsson

Investeringscontroller, Elisabeth Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 270 Dnr 2025/00274

Vattentjänstplan för Mariestads kommun - samråd

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen har inget att erinra om förslaget i samrådsremissen till vattentjänstplan för Mariestads kommun.
2. Kommunstyrelsen noterar att det är positivt att frågor kring beredskap samt risk- och sårbarhet lyfts i vattentjänstplanen.
3. Kommunstyrelsen noterar att det är viktigt att VA-kompetens medverkar i kommande samhällsutvecklingsprojekt under arbetets alla skeden.

Bakgrund

Tekniska nämnden i Mariestads kommun har skickat ut ett förslag till ny vattentjänstplan för Mariestads kommun på samråd. Förslaget innehåller:

- identifiering av VA-planområden kategoriserade som enskilt VA-område, VA-bevakningsområde, VA-utredningsområde eller VA-utbyggnadsområde
- identifiering av risker för de allmänna VA-anläggningarna till följd av skyfall samt förslag till åtgärder
- långsiktig planering av behov och åtgärder för att förbättra de allmänna VA-anläggningarna

Alla kommuner ska enligt lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412) ha en aktuell vattentjänst plan som ska visa hur kommunen avser att långsiktigt tillgodose behovet av vattentjänster. Vattentjänster avser tillhandahållande av dricksvatten samt omhändertagande av spill- och dagvatten.

Ärendet har handlagts av Strategi- och hållbarhetsenheten. Synpunkter har inhämtats från planenheten, mark- och exploateringsenheten samt säkerhetsenheten.

Synpunkter från planenheten:

Inga särskilda synpunkter.

Synpunkter från mark- och exploateringsenheten:

”Mariestad kommun står inför en omfattande tillväxt. Detta kommer innebära omfattande ombyggnationer av dagens VA-försörjning, det är naturligt. De texter som står under 1.2.2. Avvägningar vid nyexploatering är i huvudsak bra.

De delar som lyfts under ovan nämnda avsnitt ställer krav på att kommunen ska ha koll på VA-nätet vid starten av respektive projekt. Denna koll kan endast den del av kommunen som ansvarar för VA-försörjning ha och därför är det viktigt att de verktyg och den kompetens som krävs finns tillgänglig. Sakkunniga inom VA-planering behöver vara en del av projektgruppen och kontinuerligt aktiv under projektens gång och göra avvägningar tillsammans med övriga kompetenser för att

kunna åstadkomma en samhällsekonomiskt effektiv planeringsprocess med samordnad bebyggelse- och infrastrukturutbyggnad."

Synpunkter från säkerhetsenheten:

"Säkerhetsenheten har inga synpunkter på planen men vill lyfta fram positiva delar i planen samt delar där säkerhetsenheten ser samverkansvinster.

I resonemang kring skyfallshantering upplevs det positivt att det görs bedömningar utifrån samhällsnyttan och ekonomiska förutsättningar för riskhantering. Det visar på att risken har bedömts och att det tydligt finns ett ställningstagande i hur risken hanteras.

Det är positivt att det finns eller finns planer på att ta fram/utveckla beredskapsplaner för olika delar av VA-verksamheten. Säkerhetsenheten finns till hand för stöd eller diskussion vid behov.

Det är positivt att risk- och sårbarhetsanalys lyfts i planen. RSA är en viktigt grundläggande faktor för krishantering och på sikt för det civila försvaret. Säkerhetsenheten finns till hand för stöd eller diskussion vid behov."

Bedömning ur miljömässig dimension

En god hantering av spill- och dagvatten bidrar till en förbättrad vattenkvalitet och är central för möjligheterna att klara gällande miljökvalitetsnormer för vatten. Planförslaget har bäring på Agenda 2030-mål 6 "Rent vatten och sanitet för alla" liksom ställningstaganden kring vattenkvalitet i kommunens översiktsplan 2030.

Bedömning ur social dimension

Tillgång till rent dricksvatten är mycket viktigt för ett fungerande samhälle. Planförslaget beskriver hur detta ska tryggas långsiktigt. Dricksvattenförsörjning har bäring på Agenda 2030-mål 6 "Rent vatten och sanitet för alla".

Bedömning ur ekonomisk dimension

Inledningsvis kommer arbetet med utbredningsområden kommer att kräva resurser från VA-avdelningen och miljöenheten. I ett längre perspektiv kan utbyggnad av såväl kommunala som enskilda avloppslösningar innebära kostnader för kommunen och enskilda. Möjligheter till ökad sysselsättning följer av en utbyggnad.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-20

Miljöutredarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-20

Vattentjänstplan – Mariestads kommun

Tn § 31/25

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden tk@mariestad.se

Jenny Bjerenius, VA-chef

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Adam Johansson, planchef

Martin Stenlund, mark- och exploateringschef

Andreas Päärjärvi, säkerhetschef

Håkan Magnusson, miljöutredare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 271 Dnr 2025/00286

Bevakning hamnområdet sommaren 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevakning med ronderande väktare vid hamnområdet ska genomföras under perioden 10 juni 2025 till 30 augusti 2025.

   Kostnaden för bevakningen ska finansieras inom rambudget för teknisk förvaltning. Om kostnad för år 2025 överstiger den kostnad som var för år 2024, ska den överstigande delen finansieras inom kommundirektörens medel för tillväxt.

2. Kommunstyrelsen beslutar att planering ska ske för att motsvarande bevakning även 2026 och kommande år. Finansiering ska inarbetas i budgetbeslut 2026- och finansiering ska bland annat hämtas från översyn av taxor, avgifter och arrenden samt avtal med de som drar nytta av bevakningen.

Bakgrund

Under perioden 1 juli 2024 till 30 augusti 2024 utfördes bevakning med väktare på området som omfattar hamnen i Mariestad i trygghets och brottsförebyggande syfte. Enligt de samtal och undersökningar som genomförts med bland annat hamnmagasinet och andra aktörer på området så ökade den upplevda tryggheten markant enligt deras egen utsaga.

Bevakning med ronderande väktare har en dels brottsförebyggande effekt, dels en trygghetsskapande effekt för näringsidkare och besökare i området.

Det finns ett uttalat önskemål från aktörer i området att kommunen ska göra samma sak under kommande sommar 2025.

Kostnaden för den ronderande bevakningen med väktare under period 17 maj 2024 till 25 augusti 2024 uppgick till cirka 435 000 kronor inklusive moms, varpå det bör omfatta liknande kostnader för bevakningen även detta år med en viss indexhöjning.

Ärendet har beretts av säkerhetsenheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Säkerhetsenheten har inte kunnat fastställa någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Väktare kan bidra till att öka tryggheten och säkerheten i offentliga miljöer, vilket gör städer och samhällen mer attraktiva och hållbara för både invånare och besökare. När risken för brott, inte minst våldsbrott, minskar skapar det en tryggare miljö där människor kan känna sig säkra och inkluderade.

Hamnområdet är en naturlig mötesplats för barnfamiljer och ungdomar under sommarhalvåret, vilket behöver tas i särskilt beaktande. Barn och unga som växer upp i trygga samhällen och bostadsområden får bättre förutsättningar att utvecklas prosocialt.

Väktare kan också bidra till ekonomisk tillväxt genom att skydda företag och turistattraktioner, vilket i sin tur kan skapa fler arbetstillfällen och främja hållbar turism.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär en kostnad om cirka 435 000 tusen kronor.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ändringsyrkar att kostnaden för bevakningen ska finansieras inom rambudget för teknisk förvaltning. Om kostnad för år 2025 överstiger den kostnad som var för år 2024, ska den överstigande delen finansieras inom kommundirektörens medel för tillväxt.

Ordförande tar upp eget ändringsyrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-05

Säkerhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-05

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Controller, Cecilia Gustavsson

Teknisk chef, Johan Myhrman

Gatuavdelningen

Fastighetsavdelningen

Näringslivsenheten

Mark och exploateringsenheten

Mariehus AB

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Brottsförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 272 Dnr 2025/00049

Ansökan om ekonomiskt stöd till föreningen Slupen i Sjötorp

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja ett ekonomiskt stöd om 10 000 kronor till föreningen Slupen för verksamhetsåret 2025. Finansieringen görs via samhällsbyggnadsförvaltningens rambudget för 2025.

Bidraget beviljas för 2025 och är inte att betrakta som ett återkommande stöd. Framtida ansökningar om ekonomiskt stöd ska sökas via Kultur- och fritidsavdelningens e-tjänst för föreningsbidrag.

Föreningen ska inkomma med eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen innan bidraget betalas ut och i slutet av sommaren 2025 återkoppla till näringslivsenheten med en rapport om hur verksamheten har sett ut och hur pengarna har använts.

Bakgrund

Föreningen Slupen i Sjötorp har till kommunstyrelsen ansökt om ekonomiskt stöd för en långsiktig säkring av föreningens verksamheter med syftet att aktivt bidra till platsutveckling av Sjötorp. Föreningen, som bildades 1997, har byggt och sedan 25 år tillbaka vårdat, seglat och förevisat slupen Oskar II med hemmahamn Sjötorp.

Föreningens verksamhet har genom åren utökats till att även omfatta den gamla varvssmedjan och en samling med tändkulemotorer.

Oskar II tar tolv passagerare och fyra besättningsmedlemmar och erbjuder besökare i Sjötorp segelturer på Vänern, slussning i kanalen och öppet skepp vid några tillfällen under högsäsongen.

Verksamheten finansieras genom medlemsavgifter, arrangemang, årliga driftsbidrag från Grevillis Fond och John Hedins Stiftelse samt bidrag från Sjötorps Samhällsförening, Elles IF, Metsä Tissue, Sparbanksstiftelsen Alfa samt privata donationer.

För att säkra framtiden för Oskar II och bidra till kostnaderna för säkerhet- och besättningsutbildning ansöker föreningen om ett årligt stöd om 75 000 kronor.

Ärendets beredning:

Ärendet har beteetts av samhällsbyggnadsförvaltning.

Kommunrevisionen har nyligen genomfört en granskning av kommunens hantering av föreningsbidrag där en utveckling och harmonisering av ansöknings- och beslutsrutiner förväntas utarbetas och införas under hösten 2025 inför 2026. Den aktuella ansökan har dock väntat länge på handläggning varvid det finns anledning att i väntan på nya rutiner besluta i ärendet för 2025. Ett beslut för 2025 ska inte på något vis tolkas som ett långsiktigt ställningstagande om föreningsbidraget.

Bedömning har gjort av ändamålsenligheten av föreningens verksamhet vilket framgår under de tre hållbarhetskriterierna nedan. Vidare har avstämning gjort mot ej bidragsberättigade kriterier: det kan konstateras att inget annat kommunalt bidrag har betalat ut till föreningen, föreningen är inte en supporterklubb, en stöd- eller föräldraförening, politisk partiorganisation, religiöst trossamfund eller enbart har kommersiellt syfte eller tävlingsverksamhet med entré eller verksamhet med spel om pengar.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingsfria miljöer. Föreningen ska inkomma med eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen innan bidraget betalas ut och i slutet av sommarsäsongen 2025 återkoppla till näringslivsenheten med en rapport om hur verksamheten har sett ut och hur pengarna har använts.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ingen budget för föreningsbidrag utan i de fall detta tidigare har beslutats har olika förfogandemedel använts. För 2025 gör förvaltningen bedömningen att 10 000 kronor kan avsättas ur näringslivsenhetens ramfinansiering.

Bedömning ur miljömässig dimension

Föreningen Slupens verksamhet bidrar till att lyfta fram och bevara traditionella och hållbara transport- och hantverksmetoder kopplade till sjöfarten. Genom varsamt underhåll av både båt och varvssmedja skapas förutsättningar för ett hållbart nyttjande av lokala resurser och ett ökat intresse för Vänerns unika natur- och kulturmiljö.

Bedömning ur social dimension

Föreningen Slupens verksamhet bidrar till den sociala sammanhållningen och gemenskapen i Sjötorp. Genom båtturer, visningar skapas mötesplatser där både lokalbefolkning och besökare kan ta del av bygdens kulturarv och historia. Verksamheten främjar generationsöverskridande engagemang och skapar stolthet över den lokala identiteten. Den ideella kraften i föreningen stärker sociala nätverk och bidrar till ett levande och attraktivt Sjötorp, vilket i sin tur främjar platsens utveckling och besöksnäring.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Föreningen Slupens verksamhet med segelturer med Oskar II, visningar av varvssmedjan och samlingen av tändkulemotorer stärker besöksnäringen och gynnar lokala företag som restauranger, caféer och boendeanläggningar. En långsiktig satsning på föreningen stärker Sjötorps attraktionskraft och bidrar till en hållbar lokal ekonomi.

Kostnaden för bidraget finansieras via tilldelad rambudget 2025.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-09

Föreningen Slupens ansökan om ekonomiskt stöd

Beslutet ska skickas till:

Näringslivsenheten

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Föreningen Slupen (eiebengtsson@mail.se)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 273 Dnr 2025/00288

Tertialrapport 1 2025, kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner tertialrapport 1 2025 för kommunstyrelsens verksamheter.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att en lägesrapport ska lämnas till arbetsutskottet vid nästkommande sammanträde avseende de större investeringsprojekten:

- Konstgräsplan, Lekevi
- Lugnås skola
- Rondell vid Sandbäcken
- Reningsverket

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker vid tre tillfällen under året. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

- Tertial 1 (T1) är ett tertialbokslut med ekonomisk årsprognos.
- Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.
- Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Avdelning ekonomi och styrning har upprättat en ekonomisk prognos för tertial 1 2025, kommunstyrelsens verksamheter. Prognosen för helår visar en budget i balans mot den beslutade budgeten. Detta beror främst på att den enprocentiga buffert som avsattes inför budgetåret inte nyttjas till något specifikt. Det finns prognostiserade underskott inom kommunstyrelsens verksamheter som dels beror på MTG-omställning, dels minskade intäkter hos arbetsmarknadsenheten (AME). Även prognosen för Servicecenter och Logistikhubben visar ett underskott.

Kommunstyrelsens prognos för investeringar tillsammans med exploateringsinvesteringar uppgår till -1,9 miljoner kronor. Detta beror på att den

intäkt som avser servitut processvattenledning inte kommer falla ut i investeringsprojekt utan kommer in på driftredovisningen. Intäkten bedöms komma under 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den sociala dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tertialrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och kostnader.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Controllerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-19

Tertialrapport 1 2025, Kommunstyrelsens verksamheter

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

T.f HR chef, Petra Lindsten

Utbildningschef, Maria Appelgren

Socialchef, Anitta Into

Budgetcontroller, Marie Andersson

Controller, Cecilia Gustafsson

Controller, Erik Arnholm

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 274 Dnr 2025/00289

Tertialrapport 1 2025, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna tertialrapport 1 2025, för Mariestads kommun och konstaterar att arbetet med handlingsplan för strukturell omställning fortlöper (KF § 83/24).
2. De nämnder som prognostiserar underskott ska återkomma till kommunstyrelsen med en åtgärdsplan för budget i balans.
3. Även de nämnderna som påvisar en budget i balans ska påvisa hur det pågående arbetet med handlingsplanen fortlöper.

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per tertial. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

- Tertial (T1) är ett bokslut och en budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos.
- Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.
- Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Utfallet till och med april visar ett positivt resultat på 37 miljoner kronor, vilket är 13 miljoner bättre än budgeterat. Kommunens årsprognos visar ett positivt resultat på 84 miljoner kronor, vilket är 20 miljoner kronor lägre än budgeterat.

Till och med april uppvisar tre av sju nämnder ett underskott på sammanlagt 8,4 miljoner kronor. Dessa nämnder redovisar även negativa prognoser för helåret 2025. Socialnämnden redovisar ett underskott på 9,5 miljoner kronor i helårsprognos. Äldre- och omsorgsnämnden redovisar en helårsprognos på underskott 5,3 miljoner kronor och tekniska nämnden beräknar ha ett prognostiserat underskott på 8,9 miljoner kronor. En bättre skatteprognos, högre statsbidrag och lägre investeringstakt ger en positiv avvikelse på 3 miljoner kronor för centrala poster.

Eventuell påverkan av förslag till tilläggsbudget (diarienummer 2025/00309) har ej tagits i beaktan i prognosen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den miljömässiga dimensionen beaktas inte i tertialrapporten.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen beaktas inte tertialrapporten.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tertialrapporten omfattas både av ett tertialbokslut och en årsprognos. Tertialrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och kostnader. En årsprognos under årets första månader ger möjligheter att, vid behov, vidta åtgärder för att uppnå kommunfullmäktiges budget och mål.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-21

Tertialrapport 1 2025 Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Anna Holmqvist, ekonomichef

Marie Andersson, budgetcontroller

Ida Nilsson, Redovisningschef

Susanne Wirdemo, kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 275 Dnr 2025/00324

Finansrapport för Mariestads kommunkoncern vid tertial 1, 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till finansrapport för Mariestads kommunkoncern vid tertial 1, 2025.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 16 december 2024 (§ 172) att anta en ny finansriktlinje för Mariestads kommunkoncern. Finansriktlinjen för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Koncernens externa skuldportfölj per 30 april är 2 254,4 miljoner kronor. Ingen nyupplåning eller amortering har skett under perioden vilket innebär att skuldportföljen är oförändrad sedan årsskiftet.

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 2,38 procent. Vid periodens slut var snitträntan 2,53 procent.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelning för ekonomi och styrning har inte gjort någon bedömning ur miljömässig dimension i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Avdelning för ekonomi och styrning har inte gjort någon bedömning ur social dimension i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En koncernekonomisk finansiell nytta med samordning genom koncernbank.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-19

Finanssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-19

Finansrapport, tertial 1 2025 för Mariestads kommunkoncern.

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Finanssamordnare, Lars Bergqvist

Kommunrevisionen

Mariestads Stadshus AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 276 Dnr 2025/00244

Yttrande över revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2024-12-31

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att lämna nedanstående yttrande över de iakttagelser och rekommendationer som kommunrevisionen framför sin granskning av bokslut och årsredovisning 2024-12-31:

Yttrande

Revisionen har lämnat en rekommendation att kommunstyrelsen bör förtydliga årliga målvärden/önskad riktning för verksamhetens mål. Avsteg i årsredovisningens räkenskaper noterades för finansiell leasing. Nedanstående åtgärder föreslås utifrån revisionens påpekanden.

Mål och indikatorer

Enligt Mariestads styrmodell finns beslutade indikatorer för att kunna mäta måluppfyllelse. Indikatorer med målvärden är beslutade för mandatperioden vilket innebär att det inte är möjligt att göra en fullvärdig bedömning årligen utan den genomförs vid mandatperiodens slut. Bedömningen som sker vid delårsbokslutet och årsbokslutet visar på riktning. Det görs således en bedömning av om det är en positiv eller negativ riktning i relation till målvärdet för mandatperioden.

Det pågår dock ett utvecklingsarbete för att hitta rätt indikatorer som mäter måluppfyllelse på ett bra sätt för att på så vis kunna göra en underbyggd analys av målet vid mandatperiodens slut.

Finansiell leasing

För att åtgärda avsteget kring finansiell leasing kommer kommunen att fortsätta arbetet med att upprätta rutiner för att korrekt redovisa nya finansiella leasingavtal i balansräkningen vid varje tertialuppföljning. Dessutom införs en rutin för att skriva av och reglera leasingskulder kontinuerligt under år 2025 och framåt, vilket säkerställer överensstämmelse med RKR R5 och ger en klar och transparent ekonomisk bild.

Bakgrund

KPMG har genomfört en granskning av bokslut och årsredovisning 2024-12-31. Syftet med granskningarna är att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner. Vid granskningen lämnades en rekommendation och att ett avsteg från lag och god sed gällande finansiell leasing som beskrivs i RKR R5. RKR R5 är en rekommendation från Rådet för kommunal redovisning och handlar om hur kommuner ska redovisa leasingavtal.

Avsteget kring finansiell leasing uppges då kommunen har ökat sin finansiella leasingtillgång till 468,6 miljoner kronor per den 31 december 2024. De har dock inte redovisat några avskrivningar för vare sig 2023 eller 2024 och har därmed gjort avsteg från RKR R5 Leasing och RKR R12. RKR R12 handlar om hur kommuner ska hantera byten av redovisningsprinciper, ändringar i uppskattningar och bedömningar, samt rättelser av fel. Arbetet med att identifiera och redovisa alla finansiella avtal enligt RKR R5 fortsätter.

Kommunstyrelsen bedömer i årsredovisningen att måluppfyllelsen är god men KPMG rekommenderar att målnivåer och riktningar för verksamhetsmål förtydligas för att möjliggöra en tydligare årlig mätbarhet. Rekommendationen är således att kommunstyrelsen bör skapa tydligare målvärden årsvis för att underlätta årlig utvärdering av verksamhetsmålen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelning för ekonomi och styrning har inte gjort någon bedömning i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Avdelning för ekonomi och styrning har inte gjort någon bedömning i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avdelning för ekonomi och styrning har inte gjort någon bedömning i detta ärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Redovisningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-21

Revisionsrapport: Granskning av bokslut och årsredovisning 2024-12-31

Missiv: Granskning av bokslut och årsredovisning 2024-12-31

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige för anmälan

Kommunrevisionen

Ekonomichef Anna Holmqvist

Redovisningschef, Ida Nilsson

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 277 Dnr 2024/00323

Dialog med Avfall & Återvinning Skaraborg 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för dialogen och noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2025 (§ 141) att anta förslag till ny avfallstaxa att träda i kraft den 1 januari 2025. Vid samma tillfälle beslutade kommunfullmäktige att tillskriva Avfall och Återvinning Skaraborg följande skrivning:

”Den föreslagna avgiftshöjningen är återigen kraftig, och det är inte hållbart att fortsätta höja avgifterna år efter år när det saknas konkurrens på marknaden. Samtidigt har antalet hämtningsintervaller minskat från tidigare 2–3 gånger per månad för standardabonnemang till var fjärde vecka. Att fler kommuner nu ingår i systemet är positivt, då det möjliggör en bredare kostnadsfördelning över fler abonnemang. Detta har vi inte sett några effekter av än.

Med tanke på att AÅS har monopol inom sitt verksamhetsområde är det avgörande att verksamheten granskar sig själv med samma skärpa som om den vore utsatt för konkurrens. Direktionen bör därför snarast genomföra en omfattande översyn av verksamheten för att sänka de fasta kostnaderna, minska administrationen och prioritera kärnuppdraget – att hämta avfall till en rimlig kostnad. Vidare är det nödvändigt att se över om de detaljerade instruktionerna verkligen behöver vara på nuvarande nivå. samt att man ökar servicen för att säkerställa att fler personer får hjälpa att göra rätt på våran återvinningstation utan tillrättavisningar så man istället väljer att elda hemma på sin fastighet eller dumpa vid andra återvinningsstationer eller i skog och natur.

Vi inbjuder härmed presidiet till en dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott för att diskutera dessa frågor vidare.”

Presidiet för Avfall & Återvinning Skaraborg har bjudits in till kommunstyrelsens arbetsutskott för dialog enligt den skrivelse som översänts.

Fastighetsägare i kommunen deltar del av dialogen för att kunna framför frågeställningar och att kunna ge tydliga exempel avseende problematik som finns, för vidare dialog.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-06

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-29

KF § 141/24

D § 25.1 Avfallstaxa 2025

D § 25-2-1 Ändringar i avfallstaxa mellan 2024 och 2025

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige (anmälas)

Avfall & Återvinning Skaraborg

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 278 Dnr 2025/00318

Utökning av verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen enligt dokumentet ”Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025”.

Beslutet ersätter tidigare beslut om verksamhetsområden för den allmänna VA-anläggningen i kommunen.

Bakgrund

Verksamhetsområdena för den allmänna VA-anläggningen inom Mariestads kommun finns sedan tidigare fastställda av kommunfullmäktige den 30 september 2024 (§ 101). De områden som fanns med i beslutet tidigare kommer fortsatt ingå i verksamhetsområdet för de allmänna vattentjänsterna. En bedömning har gjorts att det finns behov av att utöka verksamhetsområdet.

Verksamhetsområdet är avgörande på många sätt eftersom det bara är inom beslutat verksamhetsområde som vattentjänstlagens regler gäller. Samma sak gäller för VA-taxan. Inom det kommunala verksamhetsområdet för allmänna vattentjänster är VA-huvudmannen och fastighetsägarens rättigheter och skyldigheter reglerade i Lag om allmänna vattentjänster (2006:412) samt Allmänna bestämmelser för användande av den allmänna vatten och avloppsanläggningen i Mariestads kommun (ABVA).

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) 6 § måste kommunen inrätta ett verksamhetsområde om det behövs med hänsyn till skyddet av människors hälsa eller miljön.

Verksamhetsområde kan upprättas för en eller flera av de 4 vattentjänsterna Vatten (V), Spillvatten (S), Dagvatten fastighet (Df) och Dagvatten gata(Dg).

Fastigheter, se bilaga verksamhetsområde inzoomat, som föreslås tas in i det utökade verksamhetsområdet med berörda vattentjänster inom parentes:

- Del av industritomt Gärdet 4:2 (V, S, Df och Dg)
- Del av industritomt Katrinefors 1:1 (V, S, Df och Dg)

På de berörda fastigheterna bedrivs industriverksamhet.

Det aktuella industriområdet omfattas av detaljplan och är under utveckling för etablering av verksamheter. Med hänsyn till såväl hälsoskydd som miljöskydd bedöms det finnas ett behov av att inrätta ett verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt 6 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV).

Det finns behov av att tillgodose industriernas försörjning av dricksvatten samt en säker och kontrollerad bortledning av spill och dagvatten. Enskilda lösningar bedöms inte vara tillräckliga för att uppfylla de krav som ställs på funktion, säkerhet och miljöskydd inom området. Genom att inrätta ett verksamhetsområde ges kommunen möjlighet att ansvara för och dimensionera ett samlat VA-system som svarar mot områdets nuvarande och framtida behov.

Fastigheterna är lokaliserade nära ett angränsande verksamhetsområde som redan är anslutet till kommunens VA-system.

Ett ordnat system för vatten, spill och dagvattenhantering ger möjlighet till framtida expansion av området, utan att detta sker på bekostnad av miljö eller hälsa. Detta underlättar både drift och underhåll av VA-systemet samt minskar risken för eventuella driftstörningar.

Tekniska nämnden beslutade den 6 maj 2025 (§ 52) enligt följande:

” Tekniska omställningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anta verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen enligt dokumentet ”Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025)

Beslutet ersätter tidigare beslut om verksamhetsområden för den allmänna VA-anläggningen i kommunen. ”

Bedömning ur miljömässig dimension

VA-huvudmannen ansvarar för att inom fastställt verksamhetsområde för spillvatten (S) respektive dagvatten gata (Dg) och dagvatten fastighet (Df) tillgodose samhällets behov av allmänna vattentjänster genom att avleda och rena spillvatten, samt avleda dagvatten för att minimera negativ miljöpåverkan.

Bedömning ur social dimension

VA-huvudmannen ansvarar för att tillgodose samhällets behov av dricksvatten genom att producera och distribuera vatten som klarar Livsmedelsverkets uppställda normer till de fastigheter som ingår i fastställt verksamhetsområde för vatten (V).

Bedömning ur ekonomisk dimension

VA-huvudmannen är skyldig att leverera de vattentjänster som gäller i verksamhetsområdet och fastighetsägaren är skyldig att betala för vattentjänsterna enligt gällande VA-taxa i kommunen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-15

Tn § 52/25

KF § 101/24

Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025 (förslag)

Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025 (gällande)

Verksamhetsområde inzoomat

Beslutet ska skickas till:

VA-chef, Jenny Bjerenius för vidare hantering

Enhetschef, Dennis Dahl

Abonnentingenjör, Camilla Andersson Hals

Fastighetsägarna

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 279 Dnr 2025/00348

Reglemente socialnämnden, 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för socialnämnden.

Bakgrund

1 juli 2025 beräknas den nya socialtjänstlagen träda i kraft vilken syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad. Den nya lagen innebär vissa förändringar i socialtjänstens uppdrag och ansvarsområden, samt förändring av aktuella lagparagrafer och begrepp. Behov finns därför av att revidera reglementet i sin helhet. Utifrån att justeringar skett gällande stora delar av reglementet finns ej markeringar i dokumentet av vilka paragrafer som justerats.

Socialnämnden beslutade den 26 maj 2025 (§ 88) att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för socialnämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Socialförvaltningen bedömer att det inte finns någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Den nya socialtjänstlagen bedöms ha ett en positiv inverkan på det sociala arbetet och revidering av reglementet är en förutsättning för att socialnämnden ska kunna utföra sitt uppdrag enligt de nya bestämmelserna. Den nya socialtjänstlagen bedöms även ha en positiv inverkan gällande barnens bästa, men en revidering av reglementet bedöms i sig ej innebära behov av en barnkonsekvensanalys.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Socialförvaltningen bedömer att det inte finns någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivsele, daterad 2025-05-26

Son § 88/25

Reglemente Socialnämnden

Beslutet ska skickas till:

Anitta Into, socialchef

Kvalificerad utredare, Erika Feltsten

Socialnämnden

Socialförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 280 Dnr 2025/00349

Reglemente äldre- och omsorgsnämnden 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.

Bakgrund

Den 1 juli 2025 träder den nya socialtjänstlagen i kraft vilket innebär vissa förändringar av socialtjänstens uppdrag. Det tillkommer även förändringar av lagrum och terminologi. Behov finns därför av att revidera reglementet.

Ändringar har gjorts i §§ 1-13 och är främst av administrativ karaktär.

Äldre- och omsorgsnämnden beslutade den 3 juni 2025 (§ 54) att föreslå kommunfullmäktige att anta reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Reglementet ska säkerställa att verksamheten uppfyller de krav som socialtjänstlagen ställer på kommunens arbete inom äldreomsorg och funktionsstöd. Det innefattar även barnens bästa men revidering av reglementet bedöms inte leda till behov av en barnkonsekvensanalys.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-06-03

Äon § 54

Reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

Beslutet ska skickas till:
Annelie Åberg, förvaltningschef

Agneta Rönnkvist, avdelningschef myndighet

Pia Stenlund, avdelningschef hälso- och sjukvård

Anette Karlsson, avdelningschef funktionsstöd

Selma Bandic, avdelningschef ordinärt boende

Kerstin Thim, avdelningschef vård- och omsorgsboende

Äldre- och omsorgsnämndens nämndsekreterare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 281 Dnr 2025/00325

Yttrande avseende förslag till inriktningsdokument kommunal primärvård

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ställa sig bakom remissförslag av inriktningsdokument kommunal primärvård och avstår att lämna ytterligare synpunkter.

Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Under hösten 2023 genomfördes dialoger kring avtalsform för nytt hälso-och sjukvårdsavtal samt kommunal primärvård. Det fanns då en stor enighet om att ta fram en länsgemensam skrivning gällande kommunernas primärvårdsuppdrag för de 49 kommunerna i Västra Götaland. För att stärka den kommunala rösten i samverkan med Västra Götalandsregionen, men framför allt för att nå en mer jämlik vård. Förslaget till inriktningsdokument är väl genomarbetat och ger en tydlig bild av kommunens ansvar och roll inom primärvården.

Äldre- och omsorgsnämnden beslutade den 6 maj 2025 (§ 42) att ställa sig bakom remissförslag av inriktningsdokument kommunal primärvård och avstår att lämna ytterligare synpunkter.

Socialnämnden beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) att ställa sig bakom remissförslag av inriktningsdokument kommunal primärvård och avstår att lämna ytterligare synpunkter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre-och omsorgsnämnden och socialnämnden har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Den kommunala primärvårdens grunduppdrag innebär att tillhandahålla de hälso-och sjukvårdstjänster som krävs för att tillgodose vanligt förekommande vårdbehov hos den enskilde individen. Vården ska vara lätt tillgänglig och även tillhandahålla rehabiliterande och förebyggande insatser utefter individuella behov.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Sedan regionbildningen 1999 har kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen reglerat ansvarsfördelningen av primärvård och samverkan för hälso-och sjukvård genom ett hälso-och sjukvårdsavtal. Det gjordes också en ekonomisk reglering genom skatteväxling. Varje huvudman bär ansvaret för uppföljning av sin verksamhet. Att utveckla gemensamma nyckeltal och att följa kostnadsutvecklingen för den kommunala primärvården i omställningen till Nära vård är viktigt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-19

Äon § 42/25

Son § 81/25

Förslag till inriktningsdokument kommunal primärvård

VB: inriktningsdokument kommunal primärvård (förlängd svarstid)

Beslutet ska skickas till:

Pia Stenlund, Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Annelie Åberg, Förvaltningschef

Äldre-och omsorgsförvaltningen

Äldre- och omsorgsnämnden

Anitta Into, socialchef

Socialnämnden

Socialförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 282 Dnr 2025/00079

Yttrande avseende nytt hälso- och sjukvårdsavtal

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande enligt bilaga ”Mariestad kommuns svar - Remissenkät Hälso-och sjukvårdsavtal och tillhörande lagreglerade överenskommelser”.

Bakgrund

Sedan regionbildningen år 1999 har kommunerna i Västra Götalands län och Västra Götalandsregionen (VGR) reglerat ansvarsfördelning avseende primärvård och hur samverkan inom hälso-och sjukvård ska ske. Hälso-och sjukvårdsavtalet i Västra Götalands län är i dag huvudavtal för denna samverkan och grundar sig på överenskommelser i samband med regionbildningen.

Hälso-och sjukvårdsavtalet är ett övergripande avtal som beskriver ansvarsfördelning och samverkan i de delar där VGR och kommunerna i Västra Götaland samarbetar och delar hälso-och sjukvårdsansvaret enligt hälso-och sjukvårdslagen. Det beskriver även samverkan mellan hälso-och sjukvård och socialtjänst. Till detta huvudavtal finns ett antal lagreglerade överenskommelser, dessa är underordnade huvudavtalet. Under 2024 ställde sig det politiska samrådsorganet, SRO, bakom att ett nytt hälso-och sjukvårdsavtal med tillhörande lagreglerade överenskommelser skulle tas fram. En arbetsgrupp har därefter tagit fram förslagen som under våren 2025 är ute på remiss.

Kommunstyrelsen har att ta ställning till yttrande från Mariestads kommun. Äldre-och omsorgsnämnden respektive socialnämnden har godkänt upprättat förslag till yttrande.

Äldre- och omsorgsnämnden beslutade den 6 maj 2025 (§ 41) att lämna yttrande enligt bilaga ”Mariestad kommuns svar - Remissenkät Hälso-och sjukvårdsavtal och tillhörande lagreglerade överenskommelser”.

Socialnämnden beslutade den 26 maj 2025 (§ 82) att lämna yttrande enligt bilaga ”Mariestad kommuns svar - Remissenkät Hälso-och sjukvårdsavtal och tillhörande lagreglerade överenskommelser”.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre-och omsorgsnämnden och socialnämnden har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Avtalet ska bidra till att parterna ger en god och säker vård till dem som har behov av hälso-och sjukvårdsinsatser från både kommun och region. Avtalet ska stärka samverkan och tydliggöra ansvarsfördelningen. Invånarna ska möta en samordnad och sammanhållen vård som utgår från samarbete oavsett huvudmannaskap, där patienten sätts i centrum. Målet är att erbjuda varje invånare en god och nära vård utifrån den enskildes behov, där den enskilde är en självklar part och medskapare av sin hälso-och sjukvård.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Sedan regionbildningen 1999 har kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen reglerat ansvarsfördelningen av primärvård och samverkan för hälso-och sjukvård genom ett hälso-och sjukvårdsavtal. Det gjordes också en ekonomisk reglering genom skatteväxling. Varje huvudman bär ansvaret för uppföljning av sin verksamhet. Att utveckla gemensamma nyckeltal och att följa kostnadsutvecklingen för den kommunala primärvården i omställningen till Nära vård är viktigt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-08

Son § 82/25

Äon § 41/25

Bilaga Mariestads kommuns svar - Remissenkät Hälso-och sjukvårdsavtal och tillhörande lagreglerade överenskommelser

Hälso-och sjukvårdsavtal, remissversion

Överenskommelse om Västra Götalandsregionens läkaransvar i kommunal primärvård

Överenskommelse Kommunernas betalningsansvar vid in-och utskrivning från sluten hälso-och sjukvård

Överenskommelse Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med skadligt bruk och beroende

Överenskommelse Samverkan om Munhälsa-uppsökande och nödvändig tandvård

Beslutet ska skickas till:

Medicinsk ansvarig sjuksköterska, Pia Stenlund, för vidare hantering och inlämnande av yttrande i enlighet med remissbrev.

Äldre- och omsorgsnämnden

Socialnämnden

Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg

Socialchef, Anitta Into

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 283 Dnr 2024/00407

Godkännande av samarbetsavtal, Överförmyndare i samverkan

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till samarbetsavtal om gemensam organisation för Överförmyndarnas verksamhet, mellan Skövde kommun och Mariestads kommun. Avtalet ska undertecknas av kommundirektör.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 87) att avveckla den nuvarande överförmyndarnämnden från det datum som kommunstyrelsen beslutar. Kommunfullmäktige beslutade vidare att Mariestads kommun ska teckna samverkansavtal med Överförmyndare i samverkan, vilken Skövde kommun är värdkommun för. Kommunstyrelsen ska godkänna avtalet samt besluta om vem som ska underteckna samverkansavtalet.

Bifogat förslag till avtal gäller under förutsättning av beslut om godkännande av behörig instans, vilket enligt fullmäktiges beslut, är kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen har att ta ställning till upprättat förslag till samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Överförmyndare i samverkan (värdkommun Skövde).

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts i ärendet. Bedömning ur miljömässig dimension hanterades vid kommunfullmäktiges beslut den 26 maj 2025.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts i ärendet. Bedömning ur social dimension hanterades vid kommunfullmäktiges beslut den 26 maj 2025.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts i ärendet. Bedömning ur ekonomisk dimension hanterades vid kommunfullmäktiges beslut den 26 maj 2025.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-28

Förslag till samarbetsavtal

KF § 87/25

Beslutet ska skickas till:

Överförmyndarnämnden

Kommundirektör

Avdelningschef Myndighet, Agneta Rönnkvist

Förvaltningschef, Annelie Åberg

Kommunfullmäktige för anmälan

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 284 Dnr 2025/00292

Försäljning av föremål efter gallring

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att försälja föremål, enligt de gallringsbeslut som fattats av museichef och kultur och fritidschef under 2025.

Eventuella överskott från försäljning ska återgå till vård av samlingen.

Bakgrund

Vadsbo museum arbetar med att flytta alla föremål från västra flygeln, som är museets huvudmagasin, då huset ska valv- och stomförstärkas under hösten 2025 och våren 2026. I samband med detta pågår ett aktivt gallringsarbete i hela samlingen för att få en relevant och storleksmässig anpassad samling. Föremål aktuella för gallring, som varit på sändlista till andra institutioner och föreningar men inte funnit en lämplig mottagare kan bli aktuella för försäljning. Eventuellt överskott av försäljning ska användas till samlingens vård i enlighet med ICOMS etiska regler för offentliga museer.

Under året har hittills 558 enskilda föremål omfattats av gallring varav 92 har överlåtits.

Enligt museets arbetsgång tas gallringsbesluten på delegation av museichef samt kultur- och fritidschef och redovisas till kommunstyrelsen. Enligt avtal med Vadsbo Hembygd- och fornminnesförening har de möjlighet att yttra sig kring gallringsfrågorna rörande deras del av samlingen.

Föremålen kommer värderas och försäljas via auktionshus.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte ha någon påverkan.

Bedömning ur social dimension

Bedömning sker vid gallringsförfarandet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Föremålens ekonomiska värde kommer bedömas av experter inom området. Eventuellt överskott kan inte bedömas för än försäljning är genomförd. Medlen ska återgå till samlingens vård.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Kulturchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Delegationsbeslut med förteckning, 2025

Beslutet ska skickas till:

Enhetschef kultur Linda Svensson

Kultur- och fritidschef Tomas Ekström

Förvaltningschef Anitta Into

Vadsbo Hembygds- och fornminnesförening Inga Friberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 285 Dnr 2025/00342

Godkännande av hyreskontrakt gällande kontors- och administrationslokaler för Rehabiliteringens verksamhet

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna hyreskontrakt mellan Västra Götalandsregionen och Mariestads kommun gällande kontors- och administrationslokaler för Rehabiliteringens verksamhet och ger fastighetschefen i uppdrag att teckna hyresavtal för kontors- och administrationslokaler för Rehabiliteringen.

Beslutet innebär en hyreshöjning om 51 376 kronor per år med totalhyra om 471 376 kronor per år från den 1 september 2025 och finansieras via rambudget för äldre- och omsorgsförvaltningen.

Bakgrund

Rehabiliteringsenheten har under en längre tid haft för trånga lokaler, vilket påverkar arbetsmiljön negativt och riskerar att sekretess inte kan upprätthållas. För att förbättra arbetsmiljön och möjliggöra en effektiv verksamhet har en utökning av lokalytan föreslagits. Efter samråd med Västfastigheter har ett nytt hyreskontrakt tagits fram och granskats.

Den totala hyreskostnaden blir 471 376 kronor per år från och med 1 september 2025, vilket är en ökning med 51 376 kronor jämfört med tidigare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Rehabiliteringsenheten arbetar i trånga och otillräckliga lokaler, vilket skapar en ohållbar arbetsmiljö som påverkar både hälsa, trivsel och verksamhetens funktion negativt.

Bedömning ur social dimension

Rehabiliteringsenheten har länge haft för små lokaler, vilket påverkar arbetsmiljön negativt. Fyra personer arbetar i ett förråd, och personalrummet är för litet. Trångboddheten medför även risker för att sekretess inte kan upprätthållas. Förbättringen syftar till att skapa en hållbar och trygg arbetsmiljö för personalen

Bedömning ur ekonomisk dimension

Hyreshöjningen på 51 376 kronor per år bedöms som rimlig och nödvändig för att förbättra arbetsmiljön och undvika framtida kostnader för sjukskrivningar och arbetsmiljöåtgärder.

Den totala hyran blir 471 376 kronor per år från den 1 september 2025, och finansieras genom rambudget för äldre- och omsorgsförvaltningen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Fastighetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Utkast till hyreskontrakt från Västra Götalandsregionen

Beslutet ska skickas till:

Annelie Åberg, Äldre och omsorgschef

Joakim Halaby, fastighetschef

Daniel Andersson, controller äldre- och omsorg

Johan Myhrman, teknisk chef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 286 Dnr 2025/00332

Begäran om att tillämpa särskild bestämmelse enligt Bilaga J, Allmänna bestämmelser

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att tillämpa särskild bestämmelse enligt Bilaga J, Allmänna bestämmelser för personlig assistent avseende objekt 70187, under perioden 12 juni 2025 till och med 11 juni 2026.

Bakgrund

EU-kommissionen har ifrågasatt om kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) är förenligt med EU:s arbetstidsdirektiv i vissa delar. Parterna har därför kommit överens om att skärpa kollektivavtalets regler avseende dygnsvila i syfte att värna individernas skydd och säkerställa att avtalet är förenligt med arbetstidsdirektivet.

För personal inom funktionshinderområdet finns en särskild överenskommelse för personal som arbetar jour, som regleras i Bilaga J, som trädde i kraft 1 februari 2024. Enligt reglerna i bilaga J kan undantag göras från reglerna i kollektivavtalet AB.

För personlig assistent, ledsagare och avlösare kan arbetsgivaren besluta att den sammanlagda arbetstiden i undantagsfall kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa brukarens rättigheter och friheter utifrån dennes biståndsbeslut. Denna dispens kan beviljas i högst 12 månader åt gången.

Ärendet rör en enskild person med personlig assistans som påverkas negativt av de nya scheman som krävs för att följa arbetstidslagen och AB. Dels utsätts personer liv och hälsa för risker om personalbyte måste ske under pågående hälso- och sjukvårdsinsatser och dels begränsas enskildas rättigheter, friheter samt möjlighet till en god livskvalitet.

Det har genomförts MBL-förhandling med Kommunal, vilket avslutades i enighet.

Riskbedömningar har genomförts.

Det är verksamhetens bedömning att det finns ett behov av att tillämpa undantaget för att säkerställa en enskildes rättigheter och friheter som följer av lag samt säkerställa en god vård.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet har ingen miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Det är av stor vikt att enskilda med personlig assistans ges möjlighet till att leva ett så självständigt liv som möjligt, med deltagande i samhällslivet och förutsättningar att ha

kontakt med anhöriga, även om de bor på annan ort. Den här frågan rör en ung kvinna som har rätt till aktiviteter, vars genomförande underlättas genom att tillämpa bestämmelsen i Bilaga J.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet har ingen ekonomisk påverkan.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-21

Avdelningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-20

70187 Underlag för principiellt beslut om att tillämpa den särskilda bestämmelsen i Bilaga J

70187 Beslut om undantag enligt bilaga J

Protokoll förhandling enligt MBL § 11

70187 Riskbedömning

Beslutet ska skickas till:

Anette Karlsson, avdelningschef

Mikael Josefsson, enhetschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 287 Dnr 2025/00110

Motion om Aktiva Tak

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till att kommunen redan arbetar med frågan.

Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion föreslagit att kommunen ska utreda hur kommunkoncernen kan arbeta för att de tak som byggs framöver blir så kallat aktiva tak, samt att utreda vilka möjligheter kommunen har att främja/uppmuntra att även andra aktörer bygger sina tak som aktiva tak när de bygger nytt i Mariestads kommun.

Med aktiva tak avser motionären tak som bidrar med ekosystemtjänster till samhället som exempelvis är tak som producerar el, tak som har gröna växter eller som är ytor för sociala aktiviteter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen konstaterar att aktiva tak inte är ett begrepp eller format som kommunkoncernen styrs emot eller jobbar utifrån. Vad det beträffar att nyttja solceller på tak återfinns det i flera styrdokument:

I Översiktsplan Mariestad 2030 (Kf § 61, 2018-06-11) finns ett ställningstagande om att ny bebyggelse ska säkerställa energieffektivitet samt om att kommunen ska verka för att öka andelen lokalt producerad förnybar energi.

Energiplan för Mariestads kommun (Kf § 44, 2024-04-29) innehåller en potentialberäkning för solkraft ovan tak som visar att industrifastigheter, större byggnader och liknande har möjlighet att genom solceller producera drygt 135 GWh per år.

I Klimatkontrakt version 2024 (Ks § 237, 2024-11-18) beskriver kommunen möjligheten att beakta energiplanering i utvecklingen av nya stadsdelar och där solelproduktion på takytor är ett exempel på hållbar energitillförsel.

I Energieffektiviseringsplan Mariestads kommun (Kf § 3, 2024-01-29) finns ett mål om egenproduktion av el genom solceller på kommunens fastigheter. Åtgärdslistan omfattar bland annat 16 identifierade solcellsinstallationer på tak och är tänkt att genomföras under perioden 2025-2030 förutsatt att medel avsätts i investeringsbudgeten.

Om en utredning ska göras enligt motionärens förslag behöver resurser för detta avdelas.

Ärendet är berett av samhällsbyggnadsförvaltningen med stöd av tekniska förvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

En utredning skulle kunna ge svar på vilken påverkan aktiva tak skulle på få miljön.

Bedömning ur social dimension

En utredning skulle kunna ge svar på vilken påverkan aktiva tak skulle på få den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En utredning kräver resurser från förvaltningarna/bolagen och behöver i så fall föregås av ett uppdrag och finansiering från behörig instans. I en utredning skulle den ekonomiska dimensionen av ett genomförande kunna undersökas.

Behandling på sammanträdet

Malin Olsson Lundqvist (M) yrkar avslag till motionen med hänvisning till att kommunen redan arbetar med frågan.

Janne Jansson (S) yrkar att motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till att kommunen redan arbetar med frågan.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Olsson Lundqvists (M) och Janssons (S) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Olsson Lundqvists (M) yrkande, vilket innebär avslag till motionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-11

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-09

Motion

KF § 35/25

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Motionären

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 288 Dnr 2025/00077

Partistöd till Vänsterpartiet, Kristdemokraterna, Sverigedemokraterna och Centerpartiet 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Vänsterpartiet partistöd för 2025.

2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Kristdemokraterna partistöd för 2025.

3. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Sverigedemokraterna partistöd för 2025.

4. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Centerpartiet partistöd för 2025.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden

1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

<u>Begäran om partistöd</u>

Vänsterpartiet (V) har den 9 maj 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Kristdemokraterna (KD) har den 19 maj 2025 inkommit med en begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Sverigedemokraterna (SD) har den 27 maj 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Centerpartiet (C) har den 27 maj 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Begäran om partistöd från Vänsterpartiet, inkommen 2025-05-09

Begäran om partistöd från Kristdemokraterna, inkommen 2025-05-19

Begäran om partistöd från Sverigedemokraterna, inkommen 2025-05-27

Begäran om partistöd från Centerpartiet, inkommen 2025-05-27

Beslutet ska skickas till:

Parti som sökt partistöd (gruppledare)

Administrativ chef (för vidare hantering hos ekonomiavd.)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 289 Dnr 2025/00014

Information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 290 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Utvärdering av cruisingen 2025 samt framtida förbättringsförslag

Kommundirektören får i uppdrag att genomföra en utredning/utvärdering av årets cruisingarrangemang, med särskilt fokus på de tider som beviljats samt vilka gator som varit öppna eller avstängda. I uppdraget ska ingå att analysera möjligheterna att låta fler gator vara öppna under en längre tid vid kommande cruisingarrangemang.

Uppdraget ska även inkludera framtagande av en kommunikationsplan i samarbete med arrangörerna, samt att det ska ha förts en dialog med berörda myndigheter. Planeringen ska ske i god tid inför nästa års arrangemang för att säkerställa tydlighet, samförstånd och ett bättre helhetsintryck för evenemanget.

Utredningen ska vara färdigställd senast december 2025 och innehålla:

- en sammanställning och analys av årets genomförande
- förslag på mer generösa öppettider av gator
- en kommunikationsplan framtagen i samråd med arrangörerna
- redovisning av dialog som förts med berörda myndigheter

Tidsaxel och genomförande av satsningar enligt tilläggsbudget

Med anledning av att kommunfullmäktige beslutat om en tilläggsbudget för innevarande år ges följande uppdrag inför nästkommande sammanträde med kommunstyrelsens arbetsutskott (ksau):

1. **Framtagande av tidsaxel och idé hur en fördelningsplan ser ut:**
   En tydlig tidsaxel ska presenteras för hur de extra medlen i tilläggsbudgeten ska fördelas, med särskilt fokus på:
   - Prioriteringar i tid (vad som sker när)
   - Samordning mellan förvaltningar
   - Dialog och delaktighet med föreningslivet – först idrottsrörelsen, därefter kulturföreningar
2. Samverkan med idrottsrörelsen:
   Ett förslag ska tas fram för hur kommunen, i nära dialog med idrottsföreningarna – exempelvis genom större samrådsmöten – utformar fördelningen av den så kallade *idrottsmiljonen*. Samtidigt ska en modell för uppföljning av drift- och skötselavtal som omfattas av kommunens åtaganden inkluderas.
3. **Konkreta investeringar med skyndsam hantering:**
   Tre utpekade investeringar ska redan till nästa ksau förberedas för beslut:

- Läktare till ishallen
- Avlopp och vatten till pistolskytteföreningen, i enlighet med gällande drift- och skötselavtal
- Skydd och luftsarg för Örnarnas speedwayverksamhet

4. **Lekplatser och vandringsleder:**
   Uppstart och tidsplanering av insatser för lekplats.
5. **Skötsel och underhåll som beskrivs i tilläggsbudgeten för exempelvis** vandringsleder mm ska ingå i den samlade tidsaxeln och rapporteras till ksau under augusti.
6. **Bokningssystem och organisationsöversyn:**
   Inköp av ett nytt digitalt bokningssystem ska påbörjas enligt budgetramarna.
7. Samtidigt startas utredningarna enligt tilläggsbudgetens beskrivning.
8. Se över hur den framtida organisationen bör se ut. Ett alternativ som ska belysas är att införa en *kultur- och föreningscoach* – en samordnande funktion med uppgift att vara kontaktperson och stöd gentemot föreningslivet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 291 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Länsstyrelsen Västra Götaland**
   - Åtgärdsprogrammet för miljömålen – Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland – förlängs till och med 2026!

2. **Västtrafik**
   - Svar på inkommen skrivelse; Mariestads resecentrum.

3. **Regeringskansliet**
   - Presentation hearing, ”En mer ändamålsenlig prövning av kärntekniska anläggningar”.

4. **Västra Götalandsregionen**
   - Yttrande över samråd om planerad avveckling av Statens servicecenters servicekontor i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 292 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Ellevio**
   -Effektrapporten 2025: Fokus på tillväxtmotorn Västra Götaland

2. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   -Information om kommunernas roll i kultursamverkan, 4 juni.

3. **Delregional nämnd Östra**
   - Inbjudan till dialogmöte hösten 2025.

4. **VästKom**
   - Inbjudan till presentation av Inriktningsdokument kommunal primärvård efter hantering av inkomna synpunkter från kommunerna, 18 och 19 september 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 293 Dnr 2025/00013

Rapporter

Inga rapporter finns att hantera vid dagens sammanträde.