



Beslutande organ

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Plats och tid

Österön, tisdag den 5 april 2016 kl 08:00-11.40

Beslutande

Anette Karlsson (M) ordförande  
Sture Pettersson (S) vice ordförande  
Annika Käll (L) ledamot  
Helena Hallerhed (C) ledamot  
Tuula Ojala (S) ledamot

Övriga deltagare

Katarina Lindberg utbildningschef  
Maria Appelgren rektor, §§ 34, 35, 39  
Stina Lindell elevhälsochef, § 28  
Anna-Karin Yséus chef förskola, §§ 28, 30, 34, 35  
Ann-Christine Gustafsson kostchef, § 30  
Ulrika Törnberg kvalitetsutvecklare, §§ 31-33  
Pia Svartén ekonom/controller, §§ 34, 35  
Carina Törnell sekreterare

Justerare

Sture Pettersson

Justeringens plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

..... Paragrafer §§ 28-40  
Carina Törnell

Ordförande

.....  
Anette Karlsson

Justerande

.....  
Sture Pettersson



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämndens arbetsutskott</b>	
Sammanträdesdatum	2016-04-05	
Anslagsdatum	2016-04-12	Anslaget tas ner 2016-05-06
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning	
Underskrift	----- Carina Törnell	

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 28

Dnr 2016/00085

**Eventuellt forskningsprojekt**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden beslutar att inte delta i forskningsprojektet med motiveringen att forskningen inte utgår från ett behov i utbildningsnämndens verksamheter samt att arbetsbelastningen redan nu är stor i verksamheterna.

**Bakgrund**

Vid arbetsutskottets möte den 24 februari 2016 (unau § 17) fick ledamöterna muntlig information, av Magnus Landgren, om ett eventuellt kommande forskningsprojekt. Forskningsprojektet har benämningen "Barn med neuropsykiatriska/utvecklingsneurologiska funktionsnedsättningar (ESSENCE) – inkluderande fetala alkoholspektrumstörningar (FASD) och andra fosterskador – förekomst, insatser och prevention". Gillbergcentrum, institutionen för neurovetenskap och fysiologi vid Göteborgs universitet är ägare av det eventuellt kommande forskningsprojektet som riktar sig mot 10-åringar.

För att projektet ska kunna genomföras krävs samarbete med kommuner. Mariestads kommun har fått ett muntligt erbjudande om att delta tillsammans med mellan åtta och tio andra kommuner i Skaraborg. Kommunerna ska i forskningen bland annat samverka och bistå med screeningformulär kopplat till de hälsosamtal som genomförs i årskurs 4, resultaten från de nationella proven i årskurs 3 ska granskas, elevhälsans journaler ska granskas och vårdnadshavare ska i utfalls- och kontrollgrupp besvara skriftliga frågor.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar om Mariestad kommun ska delta i detta eventuellt kommande forskningsprojekt eller ej.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Forskningsprojekt" upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg

---

*Utbildningsnämnden*



## **Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 29

Dnr 2015/00405

## **Svar till skolinspektionen angående besök i Mariestad. Pedagogisk omsorg**

---

### **Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden godkänner svar och redovisning, till Skolinspektionen, av planerade åtgärder efter granskning av pedagogisk omsorg som bedrivs i Mariestads kommun.

### **Bakgrund**

Skolinspektionen har genomfört granskning av pedagogisk omsorg som bedrivs i Mariestads kommun. Skolinspektionen bedömer att ett utvecklingsarbete behöver genomföras för att barnen ska kunna ta del av andra verksamheter i samhället så att man främjar barnens allsidiga kontakter och sociala gemenskap även utanför gruppen.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Svar och redovisning av planerade åtgärder efter granskning av pedagogisk omsorg som bedrivs i Mariestads kommun” upprättad av Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg samt Katarina Lindberg, utbildningschef.

Svar till Skolinspektionen.

Handlingsplan.

---

*Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 30

Dnr 2016/00120

## Riktlinje angående produkter som innehåller socker

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar anta riktlinje angående produkter som innehåller socker enligt upprättad förslag.

### Bakgrund

Barns matvanor har stor betydelse för deras hälsa och måltidernas utformning och innehåll är en förutsättning för trivsel och lärande. Livsmedelsverket rekommenderar att inte servera söta drycker, kakor, glass, godis och dylikt i förskola, skola och fritidshem.

Det finns därför skäl att reglera användningen av produkter som innehåller socker i kommunala förskolor, förskoleklasser, grundskolor, fritidshem och grundsärskola i Mariestads kommun. Utifrån Livsmedelsverkets rekommendationer ska kostverksamheten i Mariestad endast erbjuda söta produkter då det är inräknat och balanserat med kostverksamhetens matsedel.

### Behandling på mötet

Arbetsutskottet beslutar att man i texten på erforderliga ställen lägger till ”tillsatt” socker.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Riktlinje angående produkter som innehåller socker" upprättad av kostchef Ann-Christine Gustafsson, chef förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus, grundskolechef Susanne Fransson och utbildningschef Katarina Lindberg.

Riktlinje angående produkter som innehåller socker.

---

*Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 31

Dnr 2014/00280

## Internkontrollplan 2016 - kontrollperiod 1

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner internkontroll för kontrollperiod 1.

### Bakgrund

Intern kontrollplan 2016 antogs av utbildningsnämnden den 10 november 2015 (Un § 170). Enligt beslutad intern kontrollplan 2016 sker redovisning i utbildningsnämnden vid fyra tillfällen under året, den 12 april, 14 juni, 13 september och den 15 november.

För kontrollperiod 1 (den 12 april) redovisas tre rutiner.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Internkontrollplan - kontrollperiod 1" upprättad av kvalificerad utredare Maria Helgée och utbildningschef Katarina Lindberg.

Redovisning av internkontroll 2016 - kontrollperiod 1.

Central uppföljning förelägganden, mars 2016.

---

*Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 32

Dnr 2015/00123

**Nämndmål 2016 - prognos 1**

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner nämndmål 2016 - prognos 1.

**Bakgrund**

Varje år formuleras fem mål som stödjer visionen via ett eller flera av fokusområdena. Målen följs därefter upp i samband med budget vid de fyra prognostillfällena.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Nämndmål 2016 - prognos 1" upprättad av kvalitetsutvecklare Ulrika Törnberg och utbildningschef Katarina Lindberg.

Målstyrning prognos 1 2016.

---

*Utbildningsnämnden*



### **Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 33

Dnr 2016/00053

### **Nämndmål 2017 - Diskussionsärende**

---

#### **Arbetsutskottets beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott arbetar vidare med att ta fram nämndmål för 2017. Nästa tillfälle för diskussion är på utbildningsnämndens möte den 12 april 2016.

#### **Bakgrund**

Med utgångspunkt från de av kommunstyrelsen framtagna fokusområdena för 2016-2019 ska utbildningsnämnden arbeta fram nämndmål för 2017.

#### **Behandling på sammanträdet**

Arbetsutskottet diskuterar utifrån tidigare framtagna förslag till mål för 2017. Vissa förändringar föreslås. Sektor utbildning tar fram ett nytt förslag utifrån diskussionerna till utbildningsnämndens möte den 12 april 2016

#### **Underlag för beslut**

Förslag till nämndmål 2017.

---

*Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 34

Dnr 2015/00035

**Budget 2016 - prognos 1**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månads avslut. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 1 år 2016 för sektorns verksamheter.

Prognos 1 visar ett underskott på 2 250 tkr totalt för sektor utbildning. Detta underskott beror till största del på en underfinansierad ram för år 2016.

Förskolan har fått ett kraftigt ökat barnantal som medför en budgetavvikelse.

Detta kompenseras till viss del av gymnasiets prognostiserade överskott. Att prognos 1 uppvisar ett bättre resultat än förväntat beror på Migrationsverkets höjda ersättningsnivåer för nyanlända (ny ersättningsnivå från 2016-01-01).

Även de beslut som ks tog 2016-02-15 om mottagningsteam och schablonersättning har underlättat och minskat utbildningsnämndens underskott.

Kostnader för projekt "Ny skola väster" ingår inte i prognosen. Dessa kostnader tillfaller investeringsprojektet.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

**Underlag för beslut**

UN prognos 1 år 2016, Drift och investering

Åtgärdsplan budgetprognos 1 år 2016

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 35

Dnr 2016/00122

**Budget 2017 - konsekvensbeskrivningar**

---

**Arbetsutskottet förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden noterar informationen och beslutar lämna konsekvensanalysen till kommunstyrelsen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-02-17 (Ksau § 59) om preliminär budgettram för utbildningsnämnden 2017, vilket innebär en ökad ram med 2 500 tkr. Detta beslut utgör grunden för konsekvensanalys och åtgärdsbeskrivning i bifogade underlag. Sifferunderlaget för år 2017 förutsätter att utbildningsnämnden vidtagit långsiktiga och strukturella åtgärder för att ha en budget i balans vid 2016 års slut. Den konsekvensanalys och åtgärdsbeskrivning som är gjord är baserad på nuvarande ramfördelning mellan verksamheterna (inklusive 2 500 tkr för förskolan enligt Ksau:s förslag till beslut). Den preliminära ramfördelningen bygger på idag kända kostnader inför 2017. Den totala bristen som utbildningsnämnden visar är 5 358 tkr. För år 2016 beslutade kommunstyrelsen 2016-02-15 (Ks § 26) att etablera en mottagningsenhet och utbildning för nyanlända genom att anslå totalt 3 891 tkr till utbildningsnämnden. För år 2017 kvarstår behovet med en helårskostnad på 4 245 tkr. Denna kostnad finns inte med i konsekvensanalysen.

Under året förändras förutsättningar avseende kostnader och intäkter, nya insikter och förändringar uppstår. Därmed är det sannolikt att dessa preliminära ramar kommer att behöva förändras när nämndens ramfördelning för verksamheterna fastställs, vilket görs efter budgetbeslut i Kommunfullmäktige. Detta kan också medföra att en ny konsekvensanalys behöver göras.

I konsekvensanalysen är ingen hänsyn tagen till eventuellt utökade kostnader för ökade hyror för skola f-6 väster. Dock är kostnaden för ökad interkommunal ersättning, som är uppskattad till 1 000 tkr, med i konsekvensanalysen.

Av den totala budgeten utgör personalkostnader 75 procent och hyror utgör 12 procent. Det tar lång tid innan besparingar inom dessa områden får någon effekt. Uppsägning av personal kräver fackliga förhandlingar och en överenskommelse om turordningslista för all personal. Från beslut till effektivering av uppsägning av personal tar det ca 1,5 år (gäller tillsvidareanställd personal). En lärare är oftast behörig i två till tre ämnen, i några fall fler, och i samband med krav på lärarlegitimation är det från och med hösten 2015 inte längre möjligt att undervisa och sätta betyg i ämnen som läraren saknar behörighet för. Det gör att det finns risk för deltidslösningar och svårigheter att rekrytera.



Fors § 35

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Konsekvensanalys av preliminära budgetramar 2017"  
upprättad av avdelningscheferna Anna-Karin Yséus, Susanne Fransson, Maria  
Appelgren samt ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg.

Åtgärdsbeskrivning UN 2017

Konsekvensanalys budget 2017

Behov utbildningsnämnden 2017-2021

---

*Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 36

Dnr 2016/00090

Remissvar - MusicCenter School i Skara AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en nyetablering av en fristående gymnasieskola vid MusicCenter School i Skara kommun fr.o.m. läsåret 2017/2018.

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att ansluta sig till Skara kommuns yttrande.

### Bakgrund

MusicCenter School AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Skara kommun från och med läsåret 2017/2018. Ansökan avser Estetiskt program med inriktning musik för 96 elever (32 elever i varje årskurs). Fullt utbyggt år 2019 kommer programmet ha 96 platser.

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med 15 andra kommuner i närområdet Utbildning Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasierregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen beslutade 2011-04-07, § 46, att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Remissvar MusicCenter School i Skara AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en nyetablering av en fristående gymnasieskola vid MusicCenter School i Skara kommun" upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

Remiss: Ansökan från MusicCenter School i Skara AB.

---

*Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 37

Dnr 2016/00071

## Tillgänglighet av utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträdeshandlingar i "Assistenten"

---

### Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

### Bakgrund

Från och med mars 2016 publiceras inga handlingar för utbildningsnämnden och utbildningsnämndens arbetsutskott på politikerportalen. Från mars månad publiceras kallelser och sammanträdeshandlingar på "Assistenten" som är ett "verktyg" med direkt koppling till kommunens dokument och ärendehanteringssystemet Ciceron. Mariestads-tidningen har inloggning till "Assistenten" och således tillgång till de olika nämndernas handlingar.

I "Assistenten" finns möjlighet att sätta behörighet för tillgång till sammanträdeshandlingar.

Arbetsutskottet är ett beredningsorgan för utbildningsnämnden, här förbereds ärenden samt ges förslag till beslut i utbildningsnämnden.

Upprättade skrivelser är inte allmänna innan de expedierats och formellt lämnat nämnden alternativt beslutats av nämnden.

Utbildningsnämnden är en egen myndighet och har som myndighet ansvar för sina egna handlingar..

### Behandling på sammanträdet

Sture Pettersson (S) yrkar på att arbetsutskottets handlingar inför arbetsutskottets sammanträden ska vara tillgängliga endast för utbildningsnämndens ledamöter och ersättare.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Handlingar/underlag tillgängliga i Assistenten inför utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträden" upprättad av nämndsekreterare Carina Törnell och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 38

Dnr 2016/00103

## Undantag från skolavslutningsregler - Grangärdets skola

---

### Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att Grangärdets skola, åk F-6, får genomföra sin skolavslutning för eleverna kvällen den 9 juni 2016 i stället för förmiddag den 10 juni 2016.

### Bakgrund

Av tradition (med uppehåll 2014) har Grangärdets skola i många år haft sin avslutning på torsdagskvällen vilket uppskattats av vårdnadshavare då fler anhöriga har möjlighet att delta när avslutningen genomförs på kvällstid. Eleverna har varit lediga på fredagen.

Att hålla skolavslutning på kvällstid gör även att lokalerna räcker till för skolorna i centrala Mariestad.

Fritidshemmet är öppet som vanligt båda dagarna och de elever som önskar kommer att erbjudas lunch även på fredagen.

Personalen arbetar som vanligt båda dagarna.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), föreslår att Grangärdets skola, åk f-6, får genomföra sin skolavslutning för eleverna kvällen den 9 juni 2016 i stället för förmiddag den 10 juni 2016 och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Skolavslutning 2016 – Grangärdets skola" upprättad av rektor Lena Ottosson Burge, grundskolechef Susanne Fransson och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Expedierats till:*

*Lena Ottosson Burge, rektor Grangärdets skola*

*Susanne Fransson, grundskolechef*

*Utbildningsnämnden*



### Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 39

Dnr 2016/00044

### Aktuellt - utbildningschefen har ordet

---

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om

Pågående personalärende på Vadsboskolan. Rektor informerar.

---

Den 15 mars 2016 genomförde Skolinspektionen en oanmäld kvalitetsgranskning på yrkesprogram i 49 gymnasieskolor i hela landet. Vadsbogymnasiet var en av de slumpmässigt utvalda. Syftet med granskningen är att kartlägga de tre arbetsformerna helklass, grupparbete och individuellt arbete samt det stöd som lärarna ger eleverna i denna undervisning.

---

Evakueringsboendet i Segolstorp upphör den 30 april 2016. De boende har fått platser på asylboende runt om i landet.

---

Förslag om att utbildningsnämnden den 13 september 2016 flyttas till den 14 september 2016 och kommer att bli en heldag för nämnden och eftermiddagen ägnas åt huvudmannens systematiska kvalitetsarbetet. Ärendet tas upp på utbildningsnämndens möte den 12 april 2016.

---

Mottagningsenheten är startad. Det iordningställs lokal på Maria Nova för att kunna genomföra kartläggningar. Personalen kommer även att ha arbetsrum, samlingspunkt, på Maria Nova. En samordnare till skolorna för modersmål samt studiehandledning, två lärare 1-7 (en 100 % och en 55 %), en skolsköterska 60 % och en kurator 100 % har anställts fram till årsskiftet 2016/17.

---



Forts § 39

Information om skollokaler område Väster. Yttre och inre arbete.

Markarbete fortgår för de båda nya skolorna Unicaskolan och Prismaskolan. Gällande Unicaskolan har mer berg påträffats än vad som framkom vid provborrningarna. Påverkar inte sluttid. Grundarbete pågår och gjutning påbörjas inom två veckor. Gällande Prismaskolan ligger arbetet någon vecka efter tidsplanen på grund av mycket schaktmassor och berg. Påverkar inte sluttiden. Gjutning av bärande plintar är påbörjat. Alla handlingar gällande byggstart för de båda skolorna är inlämnade. Den 7 april 2016 görs den första (av fyra) detaljerade ekonomiavstämningar.

Lokal samverkan kring processen med arbetslag/organisation har skett med Leksbergs skola, Kronoparks skola, Lockeruds skola och Flitiga Lisans skola. Processen är godkänd. Rektorer har planerat utifrån legitimationer, behörigheter och övriga kompetenser som medarbetarna besitter – allt för att få dynamiska arbetslag.

På samverkansmöte den 13 april presenteras organisationen utan namn. 21 april möte med all personal på de fyra skolorna. Rekrytering av lärare pågår där det finns vakanser. En kick-off blir det under kompetensutvecklingsdagarna i juni 2016.

---





**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 40

Dnr 2016/00086

**Uppdrag till utbildningschefen. Övriga frågor.**

---

**Beslut**

Utbildningschef Katarina Lindberg får i uppdrag att fortlöpande informera om nya chefer och rektorer.

Huvudmannen ger utbildningschefen i uppdrag att utveckla den årliga dokumenterade kvalitetsuppföljningen med nyckeltal och analys inom området behörighet och legitimationer samt genomsnittlig ålder och åldersstruktur.

**Följande togs upp för diskussion på mötet**

Uppdrag till utbildningschefen, se beslut.

Rekrytering.

Resurser – arbetsmiljö.

---