



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, kl 08:00-12:20	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Anders Karlsson (C) Ida Ekeroth (S) Henrik Karlsson (M) Janne Jansson (S)	ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande ledamot ledamot
Övriga deltagare	Sven-Inge Eriksson (KD) Erland Gustafsson (M) Suzanne Michaelsen Gunnarsson (S) Sture Pettersson (S) Erik Ekblom (M)  Sebastian Clausson (S) (listan forts. på sid. 2)	tekniska nämnden §§ 191-192 tekniska nämnden §§ 191-192 tekniska nämnden §§ 191-192 utbildningsnämnden § 193 socialnämnden samt överför- myndarnämnden §§ 194-195 socialnämnden § 194
Justerare	Ida Ekeroth och Janne Jansson	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	..... Eleonor Hultmark	Paragrafer §§ 191-214
Ordförande	..... Johan Abrahamsson	
Justerande	..... Ida Ekeroth §§ 191-200, 205-214	..... Janne Jansson §§ 201-204



Övriga deltagare

Kristofer Svensson	kommunchef
Eleonor Hultmark	kommunsekreterare
Michael Nordin	teknisk chef §§ 191-192, 205
Robert Malmgren	fastighetschef §§ 192, 205
Hanna Lamberg	avd. chef teknik § 192
Jan Larsson	enhetschef gata/park § 192
Elisabeth Westberg	förvaltningsekon. tekn. §§ 191-192
Ida Nilsson	ekonom budgetenhet §§ 191-198
Maria Appelgren	utbildningschef § 193
Karin Utbo	socialchef § 194
Annika Björklund	kommunikationschef § 195
Elizabeth Lindholm Hahne	samordnare §§ 196-198
Mia Nordblom	controller §§ 196-198
Thomas Johansson	samhällsbyggnadschef §§ 201-204, 212 A
Adam Johansson	tf. planchef §§ 201-204
Erik Söderström	planarkitekt §§ 204
Lisa Heller	planarkitekt §§ 202



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2019-05-29		
Anslagsdatum	2019-05-31	Anslaget tas ner	2019-06-22
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Eleonor Hultmark		

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 191

Dnr 2019/00243

**Åtgärdsplan för tekniska nämndens verksamhet efter tertial 1, 2019**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Ärendet återremitteras till tekniska nämnden då det vid dagens sammanträde inte finns någon beslutad åtgärdsplan som visar på tillräckliga åtgärder för en budget i balans.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen följa upp verksamhet och ekonomi vilket ska ske per tertial. Vid tertial 1 (T1) baseras redovisningen på det ekonomiska utfallet till och med april månads utgång. Vid tertial 1 görs en budgetuppföljning med årsprognos som överlämnas från nämnden till kommunstyrelsen.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp att nämndernas ekonomi följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelse från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade den 15 maj 2019, § 178, att tekniska nämnden redovisar ett underskott i prognos för tertial 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför att kalla presidiet i tekniska nämnden för att beskriva de åtgärder nämnden ämnar vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år.

Presidiet i tekniska nämnden och teknisk chef m.fl. från verksamheten deltar på sammanträdet och redovisar de besparingar som tekniska nämnden har att besluta om.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Prognos för tertial 1, 2019 för Mariestads kommun
- Protokollsutdrag ksau § 178/19
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:*

*Tekniska nämnden, nämndsekr. Ewa Sallora*

*Teknisk chef Michael Nordin*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 192

Dnr 2019/00033

**Dialogmöte mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och tekniska nämnden 2019**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Informationen från dialogmötet anmäls till kommunstyrelsens kommande möte.

**Bakgrund**

I samband med att kommunstyrelsen beslutade om sina sammanträdestider för år 2019 beslutade styrelsen även om datum för dialogmöten mellan arbetsutskottet och tekniska nämndens presidium. Tre dialogmöten är inplanerade under 2019 på följande datum: 6 februari, 29 maj och 13 november.

Vid dagens sammanträde diskuteras bland annat följande frågor:

**Genomgång av större projekt**

Det pågående genomförandet av ledningsbyggande i Moviken är i stort sett färdigt. Överföringsledning norr om Sjötorp är påbörjad och en projekteringsfas gällande Sjötorps vattenreningsverk pågår. En eventuell reservvattenledning fortsätter att utredas under året.

Badhusets utbyggnation har en prognostiserad avvikelse med 1 400 000 kronor. Ökade materialkostnader står för en stor del samt att man tagit höjd för markarbeten som kommer lösas med avtal. Luftproblematiken är utredd och visar att det nu inte finns några problem med vare sig vatten eller luft. Arbetsmiljöverket och miljönämnden har lämnat förelägganden som verksamheten nu arbetar med att åtgärda tillsammans med fritidschefen. En investering om cirka 500 000 kronor kommer att göras i en klormaskin.

Budget för renovering av ishallen ligger på 40 miljoner kronor. Kalkylering av kostnader har gjorts för delar som fanns i programhandlingen. Den tänkta budgeten täcker inte kostnaderna, så prioritering av det fortsatta arbetet görs utifrån lagd budget. Nyttan för de som använder ishallen är främsta prioritet, inte för publiken.

Coop-rondellen ska byggas om och det ska byggas en gång- och cykelväg i anslutning till rondellen. Avvägningar för hur gång- och cykelvägen ska placeras pågår.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ksau § 192 (forts.)

---

**Husbilsträff, bemanningsläge och planering inför sommarperioden**

Förberedelser inför Husbilsträffen pågår och allt går planenligt. Styrelsen för husbilsklubben har tillgång till viktiga direktnummer ifall behov skulle uppstå, personal är i beredskap över helgen.

Bemanningen är löst under semesterperioden vad gäller parkavdelningen, detta med hjälp av komprimerad semesterperiod.

**Hamn och skärgård**

Fokus på att hålla allt i ordning inför husbilsträffen, tömningsstationen är i drift, extra ställplatsyta finns vid oljehamnen. Vid inre och östra hamnen har flytbryggorna förstärkts. Spolplattan beräknas vara i drift i augusti. Första kanalbåten kommer den 22 juni. Ordinarie personal under hela semesterperioden. Inför hösten planeras för upphandling av bryggor.

I skärgården pågår vårstädning. Sandviken och Ekuddens stränder är klara. Arbetet är påbörjat vid Hattarevik och Sandvik. Stenplockning pågår bland annat vid Snapen, Sandviken och Ekudden, gräs- och slybekämpning vid bl.a. Sandviken, Södra badviken Hovden. Bemanningen under semesterperioden är säkerställd.

**Anpassning inför nya tobakslagen**

Den nya tobakslagen gäller från och med 1 juli 2019 och reglerar rökning på offentliga platser som exempelvis bussplatser, lekplatser, entréer och uteserveringar. Anpassning pågår där tekniska kommer att ta bort askkoppar där det inte längre är tillåtet att röka, skyltar om "rökfri zon" kommer att sättas upp under hösten. Miljö- och byggnadsnämnden blir tillsynsmyndighet.

**Upphandling av Parkeringsautomater.**

Upphandling av nya parkeringsautomater pågår. Kravet är att de ska vara solcellsdrivna, kontantfria och papperslösa. Detta som ett led i ett hållbarhetsperspektiv.

**Inventering kyla**

Översyn har gjorts. Samlingslokaler i boenden samt för barn med funktionsnedsättning är prioriterade. Uppskattad installationskostnad är fyra miljoner kronor. Finansiering i förhyrda fastigheter är inte klar. Inköp har gjorts av 40 portabla AC-aggregat samt 40 bordsfläktar är inköpta.



## Hyresavtalsutredning

En lokalsamordnare är utsedd och en sammanställning över samtliga hyresavtal är genomförd, uppskattningsvis finns det 170 hyresavtal. Rutiner för dokumentation är framtagen. Alla hyresavtal ska registreras digitalt i kommunens ärendehanteringssystem. Planeras för att utreda möjlighet till införande av internhyressystem.

## Organisation

Hans Björkblom tillträder som kommunens fastighetschef från och med den 1 september 2019. Hans kommer att fokusera på att arbeta med förvaltningsorganisation, serviceleveransen mot lokalutnyttjare samt fortsätta implementering av det nya fastighetssystemet. Projektledning och lokalbehovsfrågor kommer att ligga under teknisk chef tills vidare.

## Extremväder

I händelse av extremväder finns planer för att omhänderta situationer som kan uppstå. Exempelvis pågår arbete med grillplatser. Beslut om bevattningsförbud kan behövas ta till i vissa fall. Dock räknar man med att Lindholmens vattenverk har bättre förutsättningar detta år än förra året, då underhåll har genomförts. Flertalet vattenläckor har hittats och lagats i en omfattning som motsvarande det ökade produktionsbehovet som uppstod under förra årets varma sommar. Kylaggregat har köpts in till äldreboenden.

## Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-17
- Kylinventering
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:  
Kommunstyrelsen (anmäls)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 193

Dnr 2019/00241

**Åtgärdsplan för utbildningsnämndens verksamhet efter tertial 1, 2019**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Ärendet återremitteras till utbildningsnämnden då det vid dagens sammanträde inte finns någon beslutad åtgärdsplan som visar på tillräckliga åtgärder för en budget i balans.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen följa upp verksamhet och ekonomi vilket ska ske per tertial. Vid tertial 1 (T1) baseras redovisningen på det ekonomiska utfallet till och med april månads utgång. Vid tertial 1 görs en budgetuppföljning med årsprognos som överlämnas från nämnden till kommunstyrelsen.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp att nämndernas ekonomi följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelse från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade den 15 maj 2019, § 178, att utbildningsnämnden redovisar ett underskott i prognos för tertial 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför att kalla presidiet i utbildningsnämnden för att beskriva de åtgärder nämnden ämnar vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år.

Utbildningschef och presidiet i utbildningsnämnden deltar på sammanträdet och redovisar de besparingar som utbildningsnämnden har att besluta om.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Prognos för tertial 1, 2019 för Mariestads kommun
- Protokollsutdrag ksau § 178/19
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:*

*Utbildningsnämnden, nämndsekr. Carina Törnell*

*Utbildningschef Maria Appelgren*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 194

Dnr 2019/00242

**Åtgärdsplan för socialnämndens verksamhet efter tertial 1, 2019**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Ärendet återremitteras till socialnämnden då det vid dagens sammanträde inte finns någon beslutad åtgärdsplan som visar på tillräckliga åtgärder för en budget i balans.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen följa upp verksamhet och ekonomi vilket ska ske per tertial. Vid tertial 1 (T1) baseras redovisningen på det ekonomiska utfallet till och med april månads utgång. Vid tertial 1 görs en budgetuppföljning med årsprognos som överlämnas från nämnden till kommunstyrelsen.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp att nämndernas ekonomi följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelse från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade den 15 maj 2019, § 178, att socialnämnden redovisar ett underskott i prognos för tertial 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför att kalla presidiet i socialnämnden för att beskriva de åtgärder nämnden ämnar vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år.

Socialchef och presidiet i socialnämnden deltar på sammanträdet och redovisar de besparingar som socialnämnden har att besluta om.

**Underlag för beslut**

Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22

Prognos för tertial 1, 2019 för Mariestads kommun

Protokollsutdrag ksau § 178/19

Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:**Socialnämnden, nämndsekr. Helena Andersson**Socialchef Karin Utbo*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 195

Dnr 2019/00244

**Åtgärdsplan för överförmyndarnämndens verksamhet efter tertial 1, 2019**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Överförmyndarnämnden har redovisat förslag till åtgärder. Utifrån dessa förslag bedömer kommunstyrelsen att åtgärderna uppnår målet för att nå budget i balans för 2019.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen följa upp verksamhet och ekonomi vilket ska ske per tertial. Vid tertial 1 (T1) baseras redovisningen på det ekonomiska utfallet till och med april månads utgång. Vid tertial 1 görs en budgetuppföljning med årsprognos som överlämnas från nämnden till kommunstyrelsen.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp att nämndernas ekonomi följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelse från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade den 15 maj 2019, § 178, att överförmyndarnämnden redovisar ett underskott i prognos för tertial 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför att kalla presidiet i överförmyndarnämnden för att beskriva de åtgärder nämnden ämnar vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år.

Kommunikationschef och presidiet i överförmyndarnämnden deltar på sammanträdet och redovisar de besparingar som nämnden beslutat om.

**Underlag för beslut**

- Protokollsutdrag öfn § 13/19 Åtgärdsförslag för minskade kostnader
- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Prognos för tertial 1, 2019 för Mariestads kommun
- Protokollsutdrag ksau § 178/19
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Kommunstyrelsen**Expedieras till:**(Överförmyndarnämnden, nämndsekr. Helena Andersson)**(Kommunikationschef Annika Björklund)*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 196

Dnr 2019/00246

## Ny styrmodell för Mariestads kommun

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta ny styrmodell för Mariestads kommun.

### Bakgrund

I linje med ny budgetprocess har en ny styrmodell tagits fram. Detta för att knyta ihop mål- och budgetprocessen utifrån beslutad policy för verksamhet- och ekonomistyrning. Grunden för målprocessen är denna styrmodell för Mariestads kommun.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Styrmodell Mariestads kommun

---

*Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Ekonomichef Christina Olsson)  
(Samliga nämnder)  
(Samliga sektorchefer)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 197

Dnr 2019/00247

**Kommunfullmäktiges mål för mandatperioden 2020-2022**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar kommunfullmäktiges mål för mandatperioden 2020-2022.

**Reservation**

Ida Ekeroth (S) och Janne Jansson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Bakgrund**

En kommun finns primärt till för sina invånare. De förtroendevaldas uppdrag är att omsätta ”folkviljan” till faktisk handling. Det handlar om att prioritera och styra resurser och aktiviteter så att högsta möjliga mervärde skapas för medborgarna.

I linje med ny budgetprocess har en ny styrmodell tagits fram. Detta för att knyta ihop mål- och budgetprocessen utifrån beslutad policy för verksamhet- och ekonomistyrning. Grunden för målprocessen är den nya styrmodellen för Mariestads kommun.

Utifrån styrmodellen har kommunfullmäktiges mål för mandatperioden tagits fram. Målen som formuleras ska gälla under mandatperioden (3 + 1 år).

**Behandling på sammanträdet**

Ida Ekeroth (S) yrkar enligt följande: Kommunfullmäktiges mål ska kompletteras med följande mål: Mariestad - en kommun att växa upp och åldras i. Genom hög kvalitet i barnomsorg, skola och äldreomsorg samt ett nära samarbete med föreningar och övriga civilsamhället ges förutsättningar för en trygg uppväxt och ett värdigt äldre.

Janne Jansson (S) tillstyrker Ida Ekeroths (S) tilläggsyrkande.

Anders Karlsson (C) yrkar avslag till Ida Ekeroths (S) tilläggsyrkande och tillstyrker liggande förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut, ställer förslaget under proposition och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Ordförande ställer därefter Ida Ekeroths (S) tilläggsyrkande under proposition och finner att arbetsutskottet avslår förslaget.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 197

---

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Kommunfullmäktiges mål för mandatperioden 2020-2022

---

*Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Ekonomichef Christina Olsson)  
(Samtliga nämnder)  
(Samtliga sektorchefer)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 198

Dnr 2019/00021

**Budget för 2020 för Mariestads kommun med flerårsplan för 2021-2022**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar om budget för 2020 samt flerårsplan för åren 2021-2022 i enlighet med majoritetens förslag.
2. Kommunstyrelsen har under 2020 rätt att nyupplåna med 150 miljoner kronor.
3. Arvode och ersättningar till förtroendevalda ska vara enligt beslut i kommunfullmäktige § 104/17.
4. Skattesatsen ska vara oförändrad på 21,26.
5. Partistödet ska vara enligt beslut i kommunfullmäktige § 140/13

**Deltar inte i beslutet**

Socialdemokraternas ledamöter deltar inte i beslutet.

**Bakgrund**

Majoritetspartierna (Moderaterna, Centerpartiet, Liberalerna samt Kristdemokraterna) upprättar inför beslut i kommunfullmäktige ett förslag till budget för Mariestads kommun år 2020 samt flerårsplan för 2021-2022.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-21
- Ekonomichefens tjänsteskrivelse, dater 2019-05-21

---

*Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Ekonomichef Christina Olsson)  
(Samtliga nämnder)  
(Samtliga sektorchefer)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 199

Dnr 2019/00203

**Remiss - Kulturstrategi Västra Götaland och regional kulturplan 2020-2023**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Mariestads kommun ställer sig bakom remiss kulturstrategi Västra Götaland och regional kulturplan 2020-2023.
2. Mariestads kommun vill särskilt framhålla det fleråriga samarbetet mellan Västra Götalandsregionen och kommunen med flera inom kulturarvsområdet. Samarbetet har resulterat i Hantverkslaboratoriet som har ett nationellt uppdrag för frågorna.
3. Göteborgs universitet bedriver nationell spetsutbildning och internationell forskning mot flera av kulturstrategins bärande inslag exempelvis kulturmiljö, kulturarv och bebyggelsevård i Mariestad. Kommunen önskar att detta samarbete fördjupas och intensifieras.
4. Följande kommentar lämnas till delen om natur- och kulturarv, remissversion sidan 22: Den digitala tekniken som ett viktigt verktyg för att tillgängliggöra natur och kulturarv och också pedagogiskt kunna presentera materialet. Den stora utmaningen för de kommunala museerna är att materialet är långt ifrån digitalt, uppordnat och sökbart och långt ifrån alla har pedagoger som kan dela med sig av kunskaperna kring kulturarvet. Möjligheterna för kommunala museer, som inte har strategiska uppdrag, att få del av regionala medel är i dagsläget begränsat till att söka projekt medel. Museerna i regionen har väldigt olika förutsättningar att arbeta med pedagogik och tillgängliggörande och det är synd att inte hela regionens kulturarv får samma förutsättningar.

**Bakgrund**

I samband med att nuvarande kulturstrategin ”En mötesplats i världen” reviderades 2017, beslutade regionfullmäktige att den regionala kulturplanen och den regionala kulturstrategin från och med 2020 ska utgöra samma dokument.

Remissversionen av Kulturstrategi Västra Götaland – och regional kulturplan 2020-2023 är resultatet av intensiva samråd med cirka 1300 personer i syfte att samlas kunskap och erfarenheter från kommuner, kulturaktörer och det civila samhället i Västra Götaland och identifiera gemensamma prioriteringar ur regionalt helhetsperspektiv.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## Ksau § 199 (forts.)

---

Kulturstrategin samspelar med VGRs övergripande styrdokument för visionen om ett gott liv i Västra Götaland och ska vara angelägen för kommuner och kulturaktörer. Den kommer att styra satsningar inom kulturområdet tillsammans med regionfullmäktiges årliga budget.

Strategin innehåller även den regionala kulturplanen, som utgör grunden för förhandling om statliga medlen via kultursamverkansmodellen (2010:2019). Kulturplanen består av strategiska prioriteringar 2020-2023 Inom ett antal konst och kulturområden.

Kulturstrategin inkluderar utöver den statliga förordningen, även området är av stor vikt för utvecklingen av kulturlivet i Västra Götaland och som efterfrågas för samverkan med regioner i stort. Områden är eller håller på att bli viktiga profilområden vars aktörer och utförare är betydelsefulla delar av kulturens infrastruktur.

Fokus i kulturstrategin ligger främst på de förflyttningar som ska göras i relation till de utmaningar som respektive konst och kulturområde står inför. Varje konst och kulturområde avslutas med ett antal punkter som visar hur VGR prioriterar under strategiperioden. Strategin är framtagen av regionens kulturnämnd i den fastställda remissversionen 2019-04-25. Kulturavdelningen lämnar kommentarer till remissen enligt bilagt förslag.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-17
- Kulturchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-15
- Remiss: Kulturstrategi Västra Götaland – och regional kulturplan 2020-2023.
- Remissversion: Kulturstrategi Västra Götaland – och regional kulturplan 2020-2023.
- Kommentarer till remissversion Kulturstrategi Västra Götaland – och regional kulturplan 2020-2023.
- Bilaga 1: Kulturnämndens stöd och uppdrag
- Bilaga 2. Regional biblioteksplan

---

*Kommunstyrelsen*

*Expedieras till:*

*(Regionstyrelsen Västra Götalandsregionen [regionstyrelsen@vgregion.se](mailto:regionstyrelsen@vgregion.se) (ange dnr RS 2019-03195))*

*(Kultursamordnare kommunalförbundet Skaraborg [isabell.eriksson@skaraborg.se](mailto:isabell.eriksson@skaraborg.se))*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 200

Dnr 2019/00223

**Svar på frågeställningar vad gäller lokala regler för vindkraftverk**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

**Bakgrund**

Vid sammanträdet i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 april 2019 diskuterades bland annat vilka regler som gäller för enskilda vindkraftverk m.m. Kommunchefen lämnade frågeställningarna vidare till miljöinspektör Anders Hultén-Olofsson.

En anmälningspliktig (enligt miljöbalken) vindkraftpark eller enskilt vindkraftverk hanteras av miljö- och byggnadsnämnden, dels om krav ställs om ("försiktighetsmått") enligt miljöbalken, dels om krav ställs på bygglov.

En tillståndspliktig park beslutas inte av miljö- och byggnadsnämnden, men måste tillstyrkas eller avstyrkas av kommunfullmäktige (vetoprövning). Skillnad görs mellan anmälningspliktig och tillståndspliktig enligt vad som framgår i miljöprövningsförordningen (SFS 2013:251) 21 kapitlet 13-15 §§. Länsstyrelsen beslutar om tillståndspliktiga ansökningar.

I Mariestads kommun kan tillståndspliktiga verksamheter avstyrkas av kommunfullmäktige med stöd av översiktsplanen och miljöbalken 16 kap. 4§ som anger ett skyddsavstånd till bostäder och fritidshus på 900 meter eller max 35 dB(A) inte efterlevs.

**Frågeställningen:**

Kommunfullmäktige har i översiktsplanen och i särskilda beslut skapat en lokal regel om att tillståndspliktiga vindkraftverk i samlade anläggningar inte ska placeras närmre än 900 meter till hus för att klara 35 db(A). Denna regel är styrande i beredning av ärenden som omfattas av den s.k. vetoprövningen.

**Fråga 1**

Gäller denna lokala regel (900 m / 35 db(A)) även vid ansökningar av enskilda verk? Skulle man i så fall kunna hamna i en situation där man får en parkliknande vindkraftsanläggning i t.ex. Kinneskogen men med den skillnaden att verken ansöks om enskilda verk?



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 200 (forts.)

---

### Fråga 2

Kan man använda regeln vid miljö- och byggnadsnämndens bedömning av enskilda verk?

Om nej, vad krävs för underlag/beslut för att åstadkomma detta?

### Bedömning

### Svar på fråga 1

Frågan och svaret behandlar både en påbörjad verksamhet där nya verk läggs till och vindkraftverk som planeras ligga bredvid varandra men inget ännu byggts.

Av miljöprövningsförfordningen (SFS 2013:251, 21 kap, 13 § ) framgår tillståndsplikt för:

- Ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med ett annat sådant vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades.

eller

- Ett eller fler vindkraftverk som vart och ett inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med så många andra sådana vindkraftverk att gruppstationen sammanlagt består av minst sju vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten eller verksamheterna med de andra vindkraftverken påbörjades.

Med andra ord så måste sådana verk söka tillstånd och blir därmed föremål för kommunens tillstyrkan/avstyrkan av vindkraftsparken (veto).

Innan år 2016 fanns inte ovanstående formuleringar och teknikaliteten som frågan gäller kunde uppstå. Däremot så hade miljö- och bygg förutsett problematiken och samordnat sig med Länsstyrelsen för att avhjälpa bristen. Miljö och bygg hade i samspråk med Länsstyrelsen avgjort att om 40 dB(A) ljudkurvorna (enl. bullerkartor som sökande lämnar in) möter varandra så betraktar de båda myndigheterna det som en och samma gruppstation.



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 200 (forts.)

---

Detta resonemang är fortfarande viktigt eftersom det blir definierande för hur nära vindkraftverk kan stå varandra utan att bedömas vara samma gruppstation. Därmed kan i praktiken det sägas att två verk måste ligga uppskattningsvis cirka 1 kilometer från varandra minst för att inte betraktas höra ihop. Nämnden borde alltså förelägga projektören att söka tillstånd hos Länsstyrelsen om verken blir anlagda för nära varandra. Inför Länsstyrelsens beslut ska kommunen tillstyrka eller avstyrka tillståndsansökan.

### Svar på fråga 2

Frågan har utretts både av miljö och bygg och av kommunstyrelsen tidigare (vid arbetet med den reviderade vindbruksplanen). Då framkom att den lokala regeln kan i tillståndprocessen framtingas med stöd av miljöbalken 16 kap. 4 § genom ett politiskt fullmäktigebeslut som ges prioritet. Däremot går det mot rättspraxis (40 dB(A)) och kan skicka otydliga signaler till allmänheten om vad som gäller i olika fall. Länsstyrelsen, Energimyndigheten m.fl. har yttrat sig till Mariestads kommun och sagt samma om den reviderade vindbruksplanen där den lokala regeln bakats in.

Praxis om 40 dB(A) har prövats vid flera tillfällen och är vedertaget för personer inom branschen. Exempelvis bekräftar mark- och miljööverdomstolen (MÖD 2016:4) år 2016 att myndighetsbeslut ska förlita sig på praxis (från år 2003) och att rättsläget inte ändrats genom ny forskning och utveckling. En anmälningsskyldig vindkraftpark kommer inte att kunna förbjudas med stöd av skäl som går emot praxis (t.ex. 35 dB(A)).

Miljö- och byggnadsnämnden kan hypotetiskt fatta ett beslut som tar hänsyn till den lokala regeln. I bygglovets översiktsplanen (ÖP) vägas in även om den inte är bindande. Behovet av att följa en översiktsplan får då motiveras utifrån plan och bygglagens 1 kap. 2 § (populärt kallat det "kommunala planmonopolet"). Därför borde nämnden i praktiken kunna fatta ett beslut om att neka bygglov. Det är dock inte troligt att en föredragande handläggare skulle förorda ÖP som huvudskäl till ett avslag eller att beslutet skulle hålla om det överklagades.

### Allmänt om den lokala regeln

En verksamhetsutövare ska följa regelverket som definierar tillstånd-/anmälningsskyldighet för vindkraftverk som står bredvid varandra. Lagstiftningen (miljöprövningsförfordningen) säger att tillståndsskyldigheten ska gälla även vindkraftverk som nominellt separeras som "enskilda verk". Anmälningar som kommer in till miljö- och byggnadsnämnden ska då omdirigeras (föreläggas) om att söka tillstånd hos Länsstyrelsen så att lagstiftningen efterlevs.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 200 (forts.)

---

Det är inte troligt att den lokala regeln kan tillämpas på anmälningspliktiga vindkraftsparker eftersom den saknar lagstöd. I rättsprövningar väger den politisk motiverade lokala regeln inte lika tungt som den praxis som finns om 40 dB(A). Utgången blir oviss eftersom beslutanderätten glider kommunen ur händerna om överklagan sker. Nästan alla beslut om vindkraft överklagas

För att kunna säga att den lokala regelns ska kunna tillämpas generellt vid prövning av anmälningsärenden så krävs att praxis ändras. Det kan ske genom beviljat prövningstillstånd för enskilda ärenden i mark och miljööverdomstolen och domstolen därmed ändrar på praxis. Anledning att ändra praxis skulle kunna vara att exempelvis medicinska belägg för menlig effekt på människan anses som skäl nog för att ändra praxis. Domstolen har hittills inte funnit något sådant skäl gott nog för att ändra praxis.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-17
- Miljöinspektörens tjänsteskrivelse daterad 2019-05-14
- Protokollsutdrag ksau § 147/19

---

*Miljöinspektör Anders Hultén-Olofsson.*

*Expedieras till:*

*(Miljö- och byggnadsnämnden, nämndsekr. Anneli Bergqvist*

*(Miljö- och byggnadsnämndens presidium)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 201

Dnr 2013/00114

**Detaljplan för Västra Ekudden, Mariestad centralort**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att anslå 150 000 kronor för en lokaliseringsutredning för Västra Ekudden.
2. Kostnaden för utredningen finansieras med medel ur kommunstyrelsens förfogandeanslag för år 2019.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade den 13 juni 2016, kf § 72, att anta detaljplan för Västra Ekudden, Mariestad centralort, Mariestads kommun. Beslutet att anta detaljplanen överklagades till mark- och miljödomstolen. Mark- och miljödomstolen meddelade i dom den 4 april 2017 (mål nr P 3124-16) avslag på överklagandena och ändrade i övrigt inte kommunens beslut.

De klagande överklagade mark- och miljödomstolens dom till mark- och miljööverdomstolen. Mark- och miljödomstolen beslutade den 21 juni 2017 att ge prövningstillstånd. Mark- och miljööverdomstolen meddelade 17 april 2018 i dom att upphäva kommunens beslut om att anta detaljplan för Västra Ekudden. Beslutet går inte att överklaga.

I korthet anger mark- och miljööverdomstolen som skäl för upphävandet av beslut om antagande av detaljplanen att kommunen inte på ett tillräckligt sätt redovisat alternativa lokaliseringar för den planerade bebyggelsen och att den måste lokaliseras till det aktuella området inom strandskydd. Beslutet går inte att överklaga.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 september 2018, ksau § 294, om uppdrag att ta fram underlag för att kunna besluta om en ny detaljplan för Västra Ekudden.

I dialog med Länsstyrelsen i Västra Götalands län har kommunen framfört att det utvidgade strandskyddet som det aktuella området omfattas av borde upphävas. Detta eftersom kommunens bedömning är att området inte har värde för strandskyddets syfte. Bedömningen grundar sig på naturvärdesinventering. Länsstyrelsen har inte ändrat sitt beslut den 1 december 2014 om utvidgat strandskydd för det aktuella. Detta medför enligt planenhetens bedömning för att på nytt kunna anta detaljplan för Västra Ekudden och upphäva strandskydd förutsätts en alternativlokaliseringsutredning. Kostnad för en sådan utredning uppskattas till cirka 150 000 kronor.



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 201 (forts.)

---

### Underlag för beslut

- Detaljplan för Västra Ekudden, Mariestad centralort, Mariestads kommun (antagandehandling upprättad i maj 2016)
  - Dom P 3718-17
  - Protokollsutdrag kf § 72/16
  - Protokollsutdrag ksau § 294/18
- 

*Kommunstyrelsen*

*Expedieras till:*

*(Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson)*

*(Tf. planchef Adam Johansson)*

*(Mark- och exploateringschef Erik Randén)*

*(Ekonom Ida Nilsson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 202

Dnr 2018/00184

**Beslut om samråd; förslag till detaljplan för del av Gamla staden 4:1 och 4:2, Mariestads centralort**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för del av Gamla staden 4:1 och 4:2, Mariestads centralort, Mariestads kommun ska bli föremål för samråd.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 26 november 2015, ksau § 496, att ge kommunchefen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för området bakom biblioteket samt för del av Humleparken.

Uppdraget delades upp i två ärenden; detaljplan för del av Biblioteksparken (KS 2015/00432) och detaljplan för del av Gamla staden 4:1 och 4:2 (KS 2018/00184).

Förslag till detaljplan för del av Biblioteksparken togs fram under vinter/vår 2016 och skapade stort allmänt intresse. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 29 juni 2016, ksau § 280, att avbryta detaljplanprocessen samt att återta uppdraget avseende del av Biblioteksparken.

Planarbete för del av Gamla staden 4:1 och 4:2 startade under hösten 2018.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra fler bostäder i centrala Mariestad och i det aktuella samrådsförslaget möjliggörs ny bebyggelse motsvarande cirka 40 lägenheter i flerbostadshus. En betydande del av planområdet avses även fortsatt kunna nyttjas som park.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-17
- Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-06
- Plankarta med bestämmelser, samrådshandling
- Planbeskrivning, samrådshandling
- Planillustration
- Behovsbedömning MKB
- Trafikbullerutredning
- Riskutredning farligt gods



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 202 (forts.)

---

- Geoteknisk undersökning
  - Lokaliseringsutredning
- 

*Expedieras till:  
Planarkitekt Lisa Heller  
Tf. planchef Adam Johansson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 203

Dnr 2016/00419

**Beslut om samråd: Detaljplan för del av Lillängen 2:1 och 6:1,  
Mariestad centralort**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för del av Lillängen 2:1 och 6:1, Mariestad centralort, Mariestads kommun ska bli föremål för samråd.

**Bakgrund**

Svenska Pensionsfonden nr 1 AB inkom till kommunen den 19 oktober 2016 med ansökan om planbesked för byggnation av bostäder inom fastigheten Lillängen 2:1 (Johannesberg). Det aktuella området utgör en del av Lillängsskogen och gränsar i öster till Ladukärrsvägen, i norr till Stockholmsvägen och i väster till Johannesbergsområdet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 januari 2017, ksau § 4, om positivt planbesked och uppdrag.

Förslag till detaljplan för del av Lillängen 2:1 och 6:1, Mariestad centralort, Mariestads kommun syftar till att möjliggöra nya bostäder. Planförslaget innefattar även planläggning av naturområde som ska säkerställa stadens behov av grönområde för rekreation.

Planområdet ligger mellan stadsdelarna Johannesberg och Ladukärr och utgör en del av Lillängsskogen. Planområdet omfattar drygt 3 ha mark och gränsar i norr till Stockholmsvägen, i öster till Ladukärrsvägen, i söder till grönområdet Lillängsskogen och i väster till Johannesberg med byggnaderna Tuna, Haga, Berga och Hamra närmast.

Marken inom planområdet ägs huvudsakligen privat, ett mindre markområde ägs av kommunen. Den föreslagna bebyggelsen påverkar ett motionsspår och gångstigar som är flitigt använt. Planförslaget redovisar en ny sträckning för motionsspåret.

Detaljplanen upprättas med utökat förfarande enligt reglerna i 5 kap. plan- och bygglagen (2010:900).



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 203 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-17
- Tf. planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-16
- Plankarta med bestämmelser (samrådshandling)
- Planbeskrivning (samrådshandling)
- Planillustration samråd

---

*Expedieras till:  
Adam Jobansson  
Nordic m2 Fastigheter, matti@nm2.se*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 204

Dnr 2019/00231

**Förslag på åtgärder för det mindre regionala vägnätet inom Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för komplettering med förslag på ytterligare vägar.

**Bakgrund**

Skaraborgs kommunalförbund efterfrågar förslag på åtgärder för det mindre regionala vägnätet. I samband med upprättandet av regional för transportinfrastrukturplan för planperioden 2018-2029 avsetts 525 miljoner kronor för åtgärder på det mindre regionala vägnätet- så kallat den mindre vägnätspotten. Pengarna kommer att portioneras ut under planperiodens gång. Aktuella förslag på åtgärder avser åtgärder som ska utföras mellan 2022-2026, inom denna period finns 222 miljoner avsatta. Resterande pengar kommer att fördelas senare under planperioden föranlett av samma urvalsprocess som nu har påbörjats.

Kommunalförbundets förbundsstyrelse kommer i augusti 2019 att fatta beslut om vilka förslag på åtgärder Skaraborgs kommunalförbund ska lämna till Västra Götalandsregionen (VGR). VGR kommer därefter att prioritera samtliga förslag på åtgärder från alla regionens kommunalförbund och därefter ta det slutgiltiga beslutet om val av åtgärder i oktober 2019.

**Kriterier för prioritering av åtgärder**

VGR har tillsammans med kommunalförbundet och Trafikverket formulerat ett antal kriterier som varje föreslagen åtgärd till viss del ska uppfylla. Kriterierna ska fungera som vägledning för urval och prioritering av åtgärder. Här sammanfattas kriterierna:

- Fokus på åtgärder runt 12 miljoner kronor (max 25 miljoner, minimum 8 miljoner)
- Fokus på det tre- och firsiffriga vägnätet
- Vägar som matar in trafik till prioriterade stråk
- Intermodalitet för person- och godstransporter
- Vägar som är särskilt viktiga för näringslivets transporter.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ksau § 204 (forts.)

---

**Förslag på vägar och åtgärder**

Planenheten har i dialog med andra berörda kommunala verksamheter pekat ut tre stycken vägsträckor med förslag på åtgärder som är högst prioriterade. Bedömningen grundas på tidigare kommunala ställningstaganden samt klagomål från kommuninvånare. Vägarna har även prioriterats inbördes efter uppsatta kriterier i den regionala transportinfrastrukturplanen samt trafikmängd med fokus på tungtrafik.

Med anledning av det begränsade summa pengar som har avsatts i den regionala planen samt den förväntade mängden förslag på åtgärder som ska prioriteras, bedömer planenheten att tre förslag på åtgärder är rimligt sett till de faktiska förutsättningarna.

**Prioritet 1. Väg 2989 Sjötorp – Lyrestad ny beläggning**

Vägen är en viktig koppling mellan Sjötorp – Lyrestad och riksväg 26 - E20. Enligt den nationella vägdatan har vägen en total trafikering på upp till 500 ÅDT varav upp till 10% är tungtrafik. Vidare pekas vägen ut som förslag till delregional turistväg, vilket sannolikt kommer innebära en ökad persontrafik och även cykeltrafik. Vägens beläggning har under en längre tid varit i dåligt skick och är på flera ställen bland annat tjälskadad. Åtgärder för att förbättra vägens beläggning bör genomföras.

**Prioritet 2. Väg 2957 genom Ullervad tätort, säkerhetshöjande åtgärder**

Vägen går genom Ullervad tätort och utgör en till viss del en koppling mellan väg 201 och väg 26. Vägen är skolväg och har endast de vis separerad gång- och cykelväg. Mellan Spinnarevägen och Ullervads skola (cirka 500 meter) hänvisas fotgängare och cyklister till en smal trottoar. Situationen är inte trafiksäker. Vägen är idag reglerad till 50 km/h men inbjuder till högre hastigheter. Enligt den nationella vägdatan har vägen en trafikering upp till 2000 ÅDT varav 2 procent utgörs av tungtrafik. Säkerhetsåtgärder i form av hastighetsdämpning längs hela vägen och anläggning av en fullgod gång- och cykelväg mellan Spinnarevägen och Ullervads skola bör genomföras.

**Prioritet 3. Väg 2987 Sjötorp - Lyrestad, ny beläggning**

Vägens standard har under en längre tid varit i dåligt skick. Vägen är en koppling mellan Sjötorp - Lyrestad och riksväg 26 - E20. Enligt den nationella vägdatan har vägen en total trafikering upp till 250 ÅDT varav upp till 10 procent är tungtrafik. Åtgärder för att förbättra vägens beläggning bör genomföras.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 204 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-17
- Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-16

---

*Expedieras till:  
Planarkitekt Erik Söderström*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 205

Dnr 2019/00245

## Hyresavtal för servicelägenheter på Solgläntan

---

### Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner det upprättade avtal som fastighetschefen tagit fram.

### Bakgrund

Ett förhandlingsarbete har pågått mellan kommunen och Nordic M2 gällande ett hyresavtal för 12 nya servicelägenheter. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår godkänna ett preliminärt hyresavtal.

De nya servicelägenheterna kommer att inrymmas i byggnaden Solgläntan på Johannesberg, tillsammans med de tre befintliga dagverksamheterna. Avtalstart gäller från oktober 2020, dock eftersträvas tidigare start om möjligt.

### Underlag för beslut

- Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:*  
*Fastighetschef Robert Malmgren*  
*Teknisk chef Michael Nordin*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 206

Dnr 2019/00221

**Tillgänglighetsanpassning av residenset Marieholm**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för fortsatt handläggning och ett tydliggörande av vilka lokaler avtalet avser.

**Bakgrund**

Residenset Marieholm har sedan år 2013 samnyttjats via avtal av Länsstyrelsen, Västra Götalandsregionen och Mariestads kommun för kvalificerad representation, sammanträden konferenser och utbildningar. De tre parterna betalar årligen en fast avgift för att kunna nyttja residenset för ovanstående. Mariestads kommuns kostnad uppgår till 400 000 kronor per år.

För att även fortsättningsvis kunna nyttja lokalerna i samma utsträckning som tidigare är det nödvändigt att anpassa lokalerna för att ta hänsyn till olika funktionsvarianter.

Länsledningen ställer sig positiv till en verksamhetsanpassning av Marieholm som innebär en tillgänglighetsanpassning av lokalerna.

På uppdrag av Länsstyrelsen har Statens fastighetsverk lämnat ett förslag till tillgänglighetsanpassning av huvudbyggnaden på residenset Marieholm.

Förslaget innebär att huvudbyggnaden byggs om med ny trappa med trapphiss (entré), samt hiss och ny spiraltrappa från bottenvåning till våning 1 samt övrig tillgänglighetsanpassning av bottenvåning och våning 1. Kostnaderna för anpassningarna innebär en hyresjustering om 362 000 kronor per år.

Länsstyrelsen föreslår att kostnaderna för verksamhetsanpassningen ska följa det avtal om samutnyttjande av residenset Marieholm från 2013 vilket innebär en kostnadsfördelning om 25 procent för Mariestads kommun, 25 procent för Västra Götalandsregionen och 50 procent för Länsstyrelsen. För Mariestads kommun innebär detta en ökning av kostnaderna för residenset med cirka 100 000 kronor per år.

Ombyggnationen av residenset förväntas påbörjas tidigast år 2020.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-16
- Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-13
- Ritningar över residenset med föreslagen tillgänglighetsanpassning (entré, bottenvåning och våning 1) upprättad av Ritningen arkitektbyrå januari 2019
- Gällande avtal om samutnyttjande av residenset Marieholm daterat februari 2013



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 206 (forts.)

---

*Expedieras till:  
Administrativ chef*





## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 207

Dnr 2019/00248

### Organisationsförändring inom kommunstyrelsens verksamhet - Kultur, Fritid och Högskoleplattformen Dacapo Mariestad, Medborgarkontor m.fl.

---

#### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att kulturavdelningen och fritidsavdelningen blir en ny gemensam avdelning inom sektor ledning med en gemensam chef.
2. Arbetsledning och organisatorisk hemvist högskoleplattformen Dacapo Mariestad flyttas från sektor ledning till sektor utbildning. Högskoleplattformen Dacapo Mariestad kommer ansvarsmässigt och ekonomiskt även fortsättningsvis att sortera under kommunstyrelsen.
3. Driftcenter som idag sorterar under verksamhet teknik flyttas till sektor ledning. Förflyttningen innebär ingen budgetjustering då verksamheten finansieras av interna intäkter.
4. Utöver detta genomförs smärre justeringar av ansvar mellan befintliga enheter inom sektor ledning.

#### Deltar inte i beslutet

Socialdemokraternas ledamöter deltar inte i beslutet.

#### Bakgrund

Organisations- och chefsstrukturen inom sektor ledning är otydlig. Det finns även många chefer i en förhållandevis liten sektor. Utöver det finns det en otydlighet i flera verksamheters organisatoriska tillhörighet inom sektorn.

I syfte att renodla uppdrag, ansvar och utveckla kundnyttan förslås en omorganisering.

#### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Sektorchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-22
- Utredningsunderlag, daterat 2019-05-23

---

*Kommunstyrelsen (efter genomförd MBL-förhandling)*

*Expedieras till:*

*(Sektorchef ledning, Åsa Ahner)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 208

Dnr 2019/00026

**Partistöd till Centerpartiet 2019**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Centerpartiets ansökan om partistöd för år 2019.

**Bakgrund**

Den 8 maj 2019 inkom Centerpartiet i Mariestad med en begäran om partistöd för innevarande år.

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd. Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-17
- Begäran från Centerpartiet Mariestad om partistöd, med skriftlig redovisning samt granskningsintyg, inkommen 2019-05-08
- Reglemente Regler för partistöd, Mariestads kommun, antaget av kommunfullmäktige 2019-02-25 (KS 2019/47)
- Protokollsutdrag kf § 13/19



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 208 (forts.)

---

*Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Administrativa enbeten)  
(Ekonomienbeten)  
Centerpartiet i Mariestad  
(Ekonom Ida Nilsson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 209

Dnr 2019/00263

**Hyresavtal för del av yttre hamnen**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att teckna avtal med Sjöstadens varv AB för del av yttre hamnen enligt upprättat hyresavtal.

**Bakgrund**

Teknisk chef har från kommunstyrelsen på delegation att teckna avtal om uthyrningar och utarrenderingar med avtalstid som löper under högst fem år. Med anledning av att parterna i detta ärende föreslår en avtalstid om sju år ligger beslutanderätten på kommunstyrelsen.

Sjöstadens varv har under en längre tid varit verksamma i yttre hamnen genom ett nyttjanderättsavtal som bolaget övertog i samband med ett företagsförvärv. Avtalet har löpt med ett år i taget vilket skapar osäkerhet för bolaget. Verksamhet teknik har i dialog med bolaget upprättat ett nytt hyresavtal som tydligt reglerar villkoren för upplåtelsen.

Avtalsförslaget innebär en avtalstid om sju år. I avtalet ingår upplåtelse av det så kallade hamnskjulet, 27 stycken bryggplatser och yta för vinteruppställningsplatser. Ytan för vinteruppställningsplatser ska mellan perioden 1 juni – 15 september vara tillgänglig för kommunen att nyttja som ställplatser för husbilar där bolaget ansvarar för att ytan är fri från båtar och tillhörande utrustning. Bolaget svarar för underhåll av de anläggningar som hyrs. I avtalet finns en paragraf som reglerar att bolaget avstår det indirekta besittningsskyddet, vilket ska godkännas av hyresnämnden för att göra avtalet giltigt. Avtalet medger inte någon rätt till överlåtelse till annan part.

Prissättningen i hyresavtalet är baserat på tidigare nyttjanderättsavtal med en uppindexering från år 2004.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-28
- Tjänsteskrivelse upprättad av teknisk chef Michael Nordin 2019-05-28, Förslag till hyresavtal för del av yttre hamnen
- Förslag till hyresavtal för del av yttre hamnen med bilagor

---

*Kommunstyrelsen*  
*Expedieras till:*  
*(Teknisk chef Michael Nordin)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 210

Dnr 2019/00002

**Handlingar att anmäla**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

**Bakgrund**

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

**Underlag för beslut**

1. Riksdagens talman  
Sveriges riksdag firar demokratin
2. Sveriges Kommuner och Landsting  
SKL:s sammanträdesplan för 2020
3. Länsstyrelsen Västra Götalands län  
Information om nya rökfria miljöer och kommunens ansvar
4. Miljö- och byggnadsnämnden (KS 2019/121)  
Mariestad Falken 4 – Föreläggande om att vidta åtgärder och att redovisa uppgifter om badhuset i Mariestad
5. Miljö- och byggnadsnämnden (KS 2019/192)  
Remissyttrande över förslag till ny bevarandeplan för Gamla Ekudden i Mariestads kommun
6. Diabetesföreningen Västra Götaland  
Skrivelse angående diabetesvården



## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 211

Dnr 2019/00003

## **Inbjudningar**

---

### **Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

### **Bakgrund**

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

### **Underlag för beslut**

1. Borgholms kommun, Region Kalmar län m.fl.  
Inbjudan till Landsbyggsdagarna 2019. Borgholm den 23-24 oktober 2019.
2. Gislaveds kommun  
Inbjudan till konferens Horisontell och tillitsbaserad styrning – vår förändringsresa och dess resultat. Gislaved den 21 augusti 2019.
3. Djurens rätt, djurrätts- och djurrättsorganisation  
Inbjudan till prisutdelning till Sveriges djurvänligaste kommun. Stockholm den 12 juni 2019.
4. Svenska institutet, Umeå kommun, Svenska EFS-rådet m.fl.  
Workshop om att lyckas med samarbete med länder i Östersjöregionen. Umeå den 25 september 2019.
5. Svenska Miljöinstitutet  
Inbjudan att delta i europeiskt nätverk för stadsdelars klimatomställning.
6. Länsstyrelsen i Västra Götalands län  
Utbildningsdag totalförsvaret och civilt försvar. Skövde den 5 september 2019.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 212

Dnr 2019/00159

**Information**

---

**Kronoparkens förskola**

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson informerar om att arbetet löper på. För närvarande pågår förhandlingar med leverantör.

---

**Västra Götalandsregionen om kommunal arbetsförmedling (KS 2019/205)**

Kommunchefen informerar om möte med Västra Götalandsregionen vad gäller förutsättningar för kommunal arbetsförmedling.

---

**Partistöd för att utöka kunskap om sammanträdesteknik**

Kommunstyrelsens arbetsutskott diskuterar vikten av att ha god kännedom om sammanträdesteknik och noterar att det är möjligt att använda partistöd för utbildningar som gör att kunskapen ökas.

---



## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 213

Dnr 22144

### **Uppdrag till kommunchefen**

---

#### **Anpassade riktlinjer med anledning av den nya tobakslagen**

Beslut har nyligen tagits i kommunfullmäktige om nya taxor och kontrollavgifter med anledning av den nya tobakslagen som träder i kraft den 1 juli 2019 och därmed är det viktigt att säkerställa att kraven tillgodoses och att kommunens riktlinjer ses över för att harmonisera med den nya lagstiftningen. Arbetsutskottet uppdrar till kommunchefen att tillse att detta arbete genomförs utifrån gällande kommunfullmäktigebeslut.

---

#### **Måltidskvalitet på särskilda boenden**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar kraftigt sjunkande resultat i nöjdhet i genomförd brukarundersökning vad gäller mat- och måltidsmiljö.

Kommunchefen ges i uppdrag att tillse att redovisning om hur verksamheten arbetar med frågorna sker till kommande sammanträde i arbetsutskottet.

---

#### **Ensamhet hos äldre**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar även att kommunen behöver arbeta med frågor som rör ensamhet hos äldre. Även här noteras låga resultat i genomförd brukarundersökning.

Kommunchefen ges i uppdrag att tillse att redovisning om hur verksamheten arbetar med frågorna sker till kommande sammanträde i arbetsutskottet.

---

#### **Digitalisering, aktuell lägesbild**

Arbetsutskottet efterfrågar en aktuell lägesbild av kommunens arbete med digitaliseringsfrågor. Kommunchefen får i uppdrag att tillse att redovisning av arbetet sker till kommande sammanträde i arbetsutskottet.

---





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 213 (forts.)

---

**Samarbete kring bibliotekarie mellan Mariestads kommun och Göteborgs universitet**

I Trädgårdens skola bedriver Göteborgs universitet (Universitetsbiblioteket) egen biblioteksverksamhet med egen bibliotekarie. Med anledning av pensionsavgång har universitetet ställt frågan till Mariestads kommun om möjligheten till samarbete kring tjänsten som bibliotekarie där inriktningen är att kommunen tillhandahåller denna funktion via avtal.

Kommunchefen får i uppdrag att utreda och ge förslag till samarbete kring bibliotekariefunktionen inom Göteborgs universitet.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 214

Dnr 22146

**Rapporter**

---

Anders Karlsson (C) rapporterar från möte med Tidans vattenförbund.

---