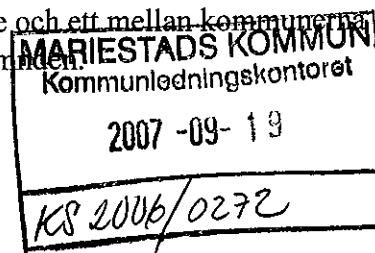


REGLEMENTE FÖR DEN GEMENSAMMA IT-NÄMNDEN FÖR MARIESTADS, TÖREBODA OCH GULLSPÅNGS KOMMUNER

Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner har kommit överens om att fr.o.m. den 1 januari 2008 inrätta en gemensam nämnd, kallad IT-nämnden. Töreboda kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Töreboda kommuns organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna ingånget samverkansavtal för den gemensamma nämnden.



IT-nämndens verksamhet

Uppgifter enligt speciallagstiftning

1 §

IT-nämnden är personuppgiftsansvarig enligt Personuppgiftslagen för de personuppgifter, som behandlas i nämndens verksamhet.

Övrig verksamhet

2 §

IT-nämnden har hand om

- Drift av de tre kommunernas IT-system
- Reformering av IT-nämndens regelbestånd
- Information till allmänheten om nämndens verksamhet
- Personalfrågor i egenskap av anställningsmyndighet för IT-förvaltningen

Delegering från kommunfullmäktige

3 §

Nämnden skall i förekommande fall besluta i sådana mål och ärenden, där det ankommer på IT-nämnden att föra kommunernas talan, på Mariestads, Töreboda och/eller Gullspångs kommuns vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Nämnden har befogenhet att fastställa sin förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som värdkommunens fullmäktige fastställt.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

4 §

IT-nämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som respektive fullmäktige i de samverkande kommunerna har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

IT-nämnden skall enligt givna anvisningar till respektive fullmäktige i de samverkande kommunerna rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

IT-nämndens arbetsformer

Sammansättning

5 §

IT-nämnden består av tre ledamöter och tre ersättare. Varje kommun utser en ledamot och en ersättare.

Av Kommunallagen följer att Töreboda kommun bland ledamöterna skall utse en ordförande och en vice ordförande. Dessa väljs för samma tid som valet till ledamot avser. Parterna är dock överens om följande för mandatperioden t.o.m. den 31 december 2010: Den ledamot, som Töreboda kommun har utsett, skall väljas till ordförande och den ledamot, som Mariestads kommun har utsett, skall väljas till vice ordförande. Efter första mandatperioden ska ordförandeskapet och vice ordförandeskapet - i perioder som följer mandatperioden - cirkulera mellan de olika kommunernas företrädare.

Ersättarnas tjänstgöring

6 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall dennes ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Ersättare tjänstgör endast vid förfall för den ordinarie ledamoten från den egna kommunen.

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om ledamotens ersättare har trätt i ledamotens ställe.

Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträdena även när de inte tjänstgör. De har även rätt att få mening antecknad till protokollet.

7 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

Ersättare för ordföranden

8 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den återstående ordinarie ledamoten ordförandens uppgifter. Vid förfall även för denne fullgör den till åldern äldste ersättaren ordförandens uppgifter.

Sammanträdena

Tidpunkt och plats

9 §

IT-nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i Töreboda om nämnden själv inte bestämmer annat.

Kallelse

10 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den återstående ordinarie ledamoten göra detta.

Justering av protokoll och anslag

11 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

IT-nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Tillkännagivande om protokollsjustering skall anslås på Mariestads, Töreboda och Gullspåns kommuners anslagstavla. Nämndens sekreterare har ansvar för att kontrollera när dessa tillkännagivanden har anslagits.

Reservation

12§

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

13 §

Delgivning med IT-nämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

14 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av IT-nämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontraheras av anställd som handlagt respektive ärende.

I övrigt bestämmer nämnden vem som skall underteckna handlingar.