



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.15-12.30

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Sture Pettersson	(S)	vice ordförande
Gunnilla Norrman	(M)	ledamot
Sandra Magnusson	(M)	ledamot
Annika Käll	(FP)	ledamot
Leif Jonegård	(FP)	ledamot
Helena Hallerhed	(C)	ledamot
Arne Andersson	(S)	ledamot
Tuula Ojala	(S)	ledamot
Elvy Enocksson	(S)	ledamot
Bernt Ekström	(V)	ledamot
Birgitta Svensson	(C)	tjänstgörande ersättare
BengtErik Askerlund	(MP)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Elvi Fagerlund	(M)	ersättare
Owe Andersson	(S)	ersättare
Katarina Lindberg		utbildningschef
Pia Svartén		ekonom/controller, §§ 96-99
Anna-Karin Yséus		chef förskola, §§ 94, 96-98, 107-108
Lars Ståring		handläggare, §§
Maria Appelgren		rektor, §§ 94-96
Ulrika Törnberg		kvalitetsutvecklare, §§ 103-104
Catarina Dahlander		verksamhetskoordinator, § 109
Madeleine Nordenknekt		arkitekt, § 109
Anette Wallin		arkitekt, § 109
Carina Törnell		sekreterare

Utses att justera

Bernt Ekström

Justeringens plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

.....
Carina Törnell

Paragrafer 91-116

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Bernt Ekström



Utbildningsnämnden

Un § 91

Val av protokollsjusterare

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Bernt Ekström (V) att jämte ordförande Anette Karlsson (M) justera protokollet.



Utbildningsnämnden

Un § 92

Godkännande av dagordning

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.



Utbildningsnämnden

Un § 93

Budget 2016 - Informationsärende

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen

På mötet

Nämndens ledamöter informeras muntligt om signifikanta kostnads- och intäktsändringar som kan påverka utbildningsnämndens budgetram 2016.



Utbildningsnämnden

Un § 94

Systematiskt kvalitetsarbete – Inkomna rapporter (sekretess)

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Utbildningsnämnden önskar en återkoppling i ärendet 2015/235 på mötet den 8 september 2015.

Befarande kränkningar

Redovisning av inlämnade rapporter om ärenden:

Dnr BUN 2015/235, 2015/244, 2015/245, 2015/248, 2015/243

Klagomål på undervisningen

Avdelningschef redovisar ett klagomål på undervisning gällande förskola.

Dnr BUN 2015/241.

Övrig information

Avdelningschef informerar om ett personalärende på Vadsbogymnasiet.

Uppföljning rapporterade ärenden våren 2015

En uppföljning av befarade kränkningar som rapporterats till nämnden under våren 2015 redovisas av handläggare Lars Stäring.

**Utbildningsnämnden**

Un § 95

Dnr BUN 2015/49

Antagningsstatistik Vadsbogymnasiet**Nämndens beslut**

1. Utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar ge utbildningschef i uppdrag att undersöka hur ungdomar kan lockas att söka till programmen Industriprogrammet och Marinteknikprogrammet.

Bakgrund

Inför höstterminen 2015 ser ansökningsstatistiken ut enligt följande per den 15 maj:

	Antal platser 2015	Antagna	Val 1	Obehö- riga ju- len 14	Reserver
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	16	14	11	7	
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	16	16	15	6	6
Ekonomiprogrammet (EK)	30	30	28		
El- och energiprogrammet (EE)	16	16	15	4	9
Estetiska programmet (ES)	16	14	14	4	
Industri tekniska programmet (IN)	16	4	3	7	
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	30	30	29	9	6
RX-Marinteknikerutbildningen (RXM)	16	4*	3	5	
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	60	58	53	2	
Teknikprogrammet (TE)	24	22	15	4	
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	24	16	15	10	
Totalt	264	224	201	58	21

* I Marintekniks siffra ingår än så länge endast sökande som mottagits via det gemensamma antagningskansliet för Skaraborg. Eventuella sökande från övriga riket finns ännu inte registrerade.

Andelen obehöriga sökande förhåller sig högre än tidigare år beroende på att vi nu har haft en stor andel nyanlända inom skolans introduktionsprogram som förväntas bli behöriga till nationella program under våren.

Utifrån elevtal i tidigare statistik, är ansökningsresultatet betydligt bättre än förväntat. Sedan preliminärantagningen i februari månad har vi öppnat upp ytterligare sex platser vardera på ekonomiprogrammet och naturvetenskapligt program. Siffran antagna elever har mellan februari och maj ökat från 197 elever till 224, en ökning med 27 elever.



Utbildningsnämnden

Forts § 95

På mötet

Arne Andersson (S) yrkar om att göra en undersökning om hur ungdomar kan lockas att söka till programmen Industriprogrammet och Marinteknikprogrammet.

Leif Jonegård (FP) tillstyrker förslaget.

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Antagningsstatistik Vadsbogymnasiet” upprättad av Maria Appelgren, rektor och Katarina Lindberg, utbildningschef.

Expedieras till

Maria Appelgren, rektor

Katarina Lindberg, utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

Un § 96

Dnr 2014/59

Budget 2015 – Ny ramfördelning vid budgetminskning

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden fastställer 2015 års ramfördelning till respektive verksamhetsområde enligt "Förslag ramtilldelning budgetminskning".
2. Utbildningsnämnden uppdrar åt utbildningschefen att vid behov göra erforderliga justeringar.

Sture Pettersson (S), Tuula Ojala (S), Arne Andersson (S), Elvy Enocsson (S), Bernt Ekström (V) och BengtErik Askerlund (MP) reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fastställde den 24 november 2014 § 167, driftbudgetram samt investeringsram för utbildningsnämnden år 2015. Efter justeringar för lönepott m.m. är ramen för utbildningsnämnden 491 092 tkr.

Kommunstyrelsen tog den 13 april 2015, KS § 102, beslut om en ramminskning för utbildningsnämnden med 1 730 tkr.

Samtidigt togs beslut att fastighetsavdelningen ska öka sitt avkastningskrav med 2 mnkr. Detta innebär att sektor utbildning får en minskad internhyra med 1 610 tkr och därmed sänkt ram med motsvarande belopp.

Utbildningsnämnden ska ta beslut om ny ramfördelningen till de olika verksamhetsområdena. Förslag på sådan fördelning för 2015 framgår av bilagan *Förslag ramfördelning budgetminskning* (bilaga 1).

Budgetminskningen som har beslutats i kommunstyrelsen (-1730 tkr) föreslås fördelas på de olika verksamheterna enligt följande:

- Centralt: -1008 tkr
- Förskola, pedagogisk omsorg: -100 tkr
- Grundskola: -472 tkr
- Gymnasiet: -150 tkr

I bilaga 2 finns konsekvensanalyser på budgetminskningarna för respektive verksamhet.

Ramen kommer att justeras för bl.a. hyror och lönepott under året. Därför kommer också ramarna att behöva justeras under året.



Utbildningsnämnden

Forts § 96

Kostnader för verksamhetskoordinator och för skolprojekt Väster är inte finansierade i utbildningsnämndens ram 2015.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Budget 2015 – Ny fördelning av ram vid budgetminskning” upprättad av ekonom, avdelningschefer och utbildningschef.

Förslag ramfördelning budgetminskning.

Konsekvensanalyser från verksamheterna.

Expedieras till

Carina Törnell, nämndsekreterare

Katarina Lindberg, utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

Un § 97

Dnr BUN 2014/281

Ny resursfördelning 2015 enligt antagen resursfördelningsmodell

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa ändrade belopp för resursfördelning 2015 för grundskola och fritidshem samt förskola enligt framtaget förslag.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog den 15 december 2014 (KF § 178) en resursfördelningsmodell för grundskola och förskola. De framtagna riktlinjerna omfattar inte pedagogisk omsorg och grundsärskola.

Kommunstyrelsen tog den 13 april 2015 (§ 102) beslut om en ramminskning för utbildningsnämnden med 1 730 tkr. Samtidigt togs beslut att fastighetsavdelningen ska öka sitt avkastningskrav med 2 mnkr. Detta innebär att sektor utbildning får en minskad internhyra med 1 610 tkr och därmed sänkt ram med motsvarande belopp. Beloppen i resursfördelningsmodellen räknas om för att stämma med den nya ramen.

Enligt resursfördelningsmodellerna ska utbildningsnämnden årligen fastställa grundbelopp och besluta om viktning av de variabler som utgör underlag för struktur tilldelning.

I grundbeloppet finns specifika belopp för grundtilldelning, struktur tilldelning, tilldelning för nyanlända barn och unga, tilldelning för lokalkostnader, tilldelning till förskolor/skolor med få barn/elever, tilldelning för fritidshem och startbidrag till eventuell nystartad förskola.

Framtagna belopp bygger på riktlinjer för resursfördelningsmodellerna.

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden besluta fastställa ändrade belopp för resursfördelning 2015 enligt framtaget förslag utifrån riktlinjer för resursfördelningsmodell för förskoleverksamhet och resursfördelningsmodell för grundskola F-9.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Utbildningsnämnden

Forts § 97

Underlag för beslut

Resursfördelning 2015, grundskola F-9

Resursfördelning 2015, förskola

Expedieras till

Pia Svartén, ekonom/controller

Susanne Fransson, grundskolechef

Anna-Karin Yséus, chef förskola

**Utbildningsnämnden**

Un § 98

Dnr BUN 2014/281

Ny barnpeng och elevpeng – grundbelopp 2015

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa ny ersättning till fristående grundskolor och fritidshem samt förskolor 2015 enligt förslag.

Bakgrund

Bidrag till fristående förskolor, grundskolor, fritidshem och förskoleklasser ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag (*Offentliga bidrag på lika villkor, SFS 2009:672*).

Kommunens budget för verksamheten det kommande året ligger till grund för bidraget. Kommunstyrelsen tog den 13 april 2015 (KS § 102) beslut om en ramminskning för utbildningsnämnden med 1 730 tkr. Samtidigt togs beslut att fastighetsavdelningen ska öka sitt avkastningskrav med 2 mnkr. Detta innebär att sektor utbildning får en minskad internhyra med 1 610 tkr och därmed sänkt ram med motsvarande belopp. Beloppen i resursfördelningsmodellen räknas om för att stämma med den nya ramen.

Bidraget består av ett grundbelopp, och vid behov efter särskilt beslut enligt kommunens riktlinjer, ett tilläggsbelopp.

Kommunens beslut om grundbelopp och tilläggsbelopp kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Grundbeloppet ska fördelas till kommunala och fristående förskolor, grundskolor och fritidshem så att ersättningen blir helt likvärdig.

Grundtilldelning till fristående förskolor, skolor och fritidshem innehåller ersättning för

- Undervisning och pedagogisk verksamhet
- Utrustning, läromedel och förbrukning
- Elevhälsa (ej förskola, fritidshem)
- Måltider
- Administration
- Mervärdesskatt
- Lokalkostnader

Förutom grundtilldelningen i grundbeloppet, som är lika för alla barn inom samma verksamhet, görs också en strukturtilldelning utifrån socioekonomiska variabler (gäller inte fritidshem). De socioekonomiska variablerna viktas och bildar ett index, som utgår från statistik inhämtad från SCB.



Utbildningsnämnden

Forts § 98

För elever som går på en fristående för- eller grundskola utanför Mariestads kommun, beräknas det socioekonomiska indexet på snittet av index för alla skolor belägna i Mariestads kommun.

Mariestads kommun har även tilldelning för nyanlända barn och elever, förskolor/skolor med få barn/elever och startbidrag för nystartad förskola. Samma regler gäller för motsvarande fristående verksamheter.

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden besluta fastställa ny ersättning till fristående grundskolor och fritidshem samt förskolor 2015 enligt förslag.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Barnpeng och elevpeng (grundbelopp) 2015” upprättad av ekonom Pia Svartén, grundskolechef Susanne Fransson, chef förskola Anna-Karin Yséus och utbildningschef Katarina Lindberg.

Ersättning till fristående grundskolor och fritidshem 2015.

Ersättning till fristående förskolor 2015.

Expedieras till
Pia Svartén, ekonom/controller
Friskolan Ekhamra/Lillängsskolan
Friskolan Torsö Skärgårdsskola

**Utbildningsnämnden**

Un § 99

Dnr 2014/59

Budget 2015 – Prognos 2

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner prognos 2 år 2015 för sektor utbildnings verksamheter.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 2 år 2015 för sektorns verksamheter.

Prognos 2 visar ett nollresultat på samtliga verksamheter förutom gymnasiet och vuxenutbildningen. Eftersom statliga bidrag för yrkesvuxutbildning har minskats med 800 000 kr har gymnasiet haft i uppdrag att göra ekonomiska åtgärder för att kompensera de uteblivna intäkterna.

Kostnader för projekt ”Ny skola väster” ingår inte i prognosen. Dessa kostnader tillfaller investeringsprojektet.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Un prognos 2 2015 Drift och investering.

Expedieras till: Pia Svartén, ekonom/controllor

**Utbildningsnämnden**

Un § 100

Dnr BUN 2015/237

Förändring av timplan i ämnena teknik och hem- och konsumentkunskap åk 7-9

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar ändra timplanen för ämnet teknik för högstadiet till, åk 7: 0 min/v, åk 8: 60 min/v och åk 9: 60 min/v och för ämnet hem- och konsumentkunskap för högstadiet till åk 7: 0 min/v, åk 8: 80 min/v och åk 9: 80 min/v.

Bakgrund

Sedan hösten 2013 har undervisningen i teknik och hem- och konsumentkunskap sett ut enligt följande:

- teknik åk 7: 40 min/v, åk 8: 40 min/v och åk 9: 40 min/v, totalt 120 minuter
- hem- och konsumentkunskap för högstadiet till åk 7: 50 min/v, åk 8: 50 min/v och åk 9: 60 min/v, totalt 160 minuter

Av praktiska och pedagogiska skäl önskar vi på Mariestads kommunala högstadieskolor endast undervisa teknik och hem- och konsumentkunskap i åk 8 och 9 från och med hösten 2015 enligt följande:

- teknik åk 7: 0 min/v, åk 8: 60 min/v och åk 9: 60 min/v, totalt 120 minuter
- hem- och konsumentkunskap åk 7: 0 min/v, åk 8: 80 min/v och åk 9: 80 min/v, totalt 160 minuter

Skolledningen för Mariestads två kommunala högstadieskolor föreslår nämnden besluta ändra timplanen för ämnet teknik för högstadiet till åk 7: 0 min, åk 8: 60 min och åk 9: 60 min och för ämnet hem- och konsumentkunskap för högstadiet till åk 7: 0 min, åk 8: 80 min och åk 9: 80 min.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Utbildningsnämnden

Forts § 100

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Förändring av timplan i ämnena teknik och hem- och konsumentkunskap”.

Tidigare Timplan, ht 2013.

Ny Timplan, ht 2015.

Expedieras till

Malin Hennius, rektor

Synneve Åberg, rektor

Susanne Fransson, grundskolechef



Utbildningsnämnden

Un § 101

Sommarskola

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om den sommarskola som erbjuds till eleverna under veckorna 25 och 26. 29 elever är anmälda från åk 6-9.



Utbildningsnämnden

Un § 102

Statistik - antal elever med beslut om anpassad studiegång samt antal beslut elever placerade i särskilda undervisningsgrupper

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om antal (103 st) rektors beslut avseende anpassad studiegång samt antal (50 st) rektors beslut avseende elever placerade i särskilda undervisningsgrupper. Antalet elever avser åk 4-6, åk 7-9 och gruppen för nyanlända.



Utbildningsnämnden

Un § 103

Dnr BUN 2014/57

Nämndmål 2015 – Prognos 2

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av nämndmål 2015 – prognos 2.

Bakgrund

Nämndmål ska följas upp i samband med budgetprognoserna.

På mötet

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare, informerar om hur prognosen för nämndens mål ser ut.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag

Nämndmål 2015 – prognos 2 för utbildningsnämnden.

Expedieras till

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämnden

Un § 104

Dnr BUN 2014/107

Rutin för det systematiska kvalitetsarbetet

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer reviderad rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Bakgrund

Enligt skollagen 4 kap ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de mål som finns för utbildningen och det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Enligt Skolverkets allmänna råd ”Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet” bör det skapas rutiner för hur kvalitetsarbetet ska bedrivas på huvudmannanivå och för hur enheternas kvalitetsarbete ska tas tillvara.

2014-04-09 fastställde utbildningsnämnden ny rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Rutin för det systematiska kvalitetsarbetet

Expedieras till

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare

**Utbildningsnämnden**

Un § 105

Dnr BUN 2014/280

Intern kontrollplan 2015

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Intern kontrollplan 2015 antogs av utbildningsnämnden den 17 december 2014 (Un § 182). Antalet rutiner som kontrolleras är betydligt utökat mot föregående år, och innefattar kommunstyrelsens kommunövergripande internkontroll, i den mån det är relevant för utbildningsnämndens uppdrag och ansvar.

Redovisning i utbildningsnämnden enligt beslutad intern kontrollplan 2015 sker vid fyra tillfällen under året, 7 april, 9 juni, 8 september och 8 december.

De flesta rutiner redovisas vid ett tillfälle per år, oftast efter kontrollperiod 4 men även vid andra tillfällen. Tre av rutinerna redovisas efter varje kontrollperiod.

Efter kontrollperiod 2 (9 juni) redovisas tre rutiner.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Redovisning av intern kontrollplan 2015 kontrollperiod 2
Central uppföljning förelägganden, maj 2015

*Expedieras till
Lars Stäring, handläggare*

**Utbildningsnämnden**

Un § 106

Dnr BUN 2014/159

Utbildningsnämndens uppdragshandling

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar anta den reviderade uppdragshandlingen.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden antog den 11 juni 2014 (BUN § 97) en uppdragshandling för nämnden enligt ett förslag från sektor utbildning.

Uppdragshandlingen hänvisar till kommunallagen (1991:900) och ska ses som ett hjälpmedel och förtydligande av nämndens uppdrag i förhållande till kommunfullmäktige och kommundirektören. Uppdragshandlingen visar konkret på de uppgifter som nämnden ska utföra och besluta i, för att kunna fullgöra det ansvar nämnden fått att bedriva verksamheten i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Uppdragshandlingen är nämndens eget verktyg och ska kunna revideras, allt eftersom förhållandena kräver det.

Revision av utbildningsnämndens uppdragshandling är inlagt som en aktivitet i sektor utbildnings kvalitetsår. Det ska ske vid nämndens första sammanträde varje verksamhetsår.

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden besluta anta den reviderade uppdragshandlingen.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Utbildningsnämndens uppdragshandling, reviderad 2015

*Expedieras till
Lars Ståring, handläggare*

**Utbildningsnämnden**

Un § 107

Dnr BUN 2015/240

Ombyggnation förskolorna Blackgården och Österåsen

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta om direktköp av moduler istället för nybyggnation av Blackgårdens förskola i Tidavad i anslutning till Tidavads skola.
2. Utbildningsnämnden beslutar i nuläget att inte gå vidare med en eventuell utökning av förskoleplatser på Österåsens förskola med en ombyggnation av den tomställda Österåsens skola, gamla byggnaden.

Arne Andersson (S) reserverar sig mot beslutet i punkt 1 gällande direktköp av moduler.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade ge utbildningschefen i uppdrag (UN § 185) att utreda framtida behov av platser inom förskolan med utgångspunkt från demografi och struktur i syfte att tillgodose lagstiftningens krav

Blackgårdens förskola är idag undermålig för förskoleverksamhet. Kök, ventilation samt toaletter bör relativt omgående åtgärdas. På Tidavads skola finns utrymme för en god utomhusmiljö för barn och elever. För att möta platsbehovet i Tidavad bör förskolan till bestå av 60-70 platser motsvarande fyra avdelningar.

En kalkyl för nybyggnation av Blackgårdens förskola med placering i anslutning till Tidavads skola, samt en förfrågan till leverantör av direktköpta moduler, har gjorts av fastighetsavdelningen.

En beräkning av ombyggnation av Österåsens gamla skola har gjorts av fastighetsavdelningen.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Vid nybyggnation beräknas hyreskostnad efter en investering med ca 25 mnkr bli ca 1,7 mnkr/år. Hyresökningen finns inte i befintlig ram. I ram 2015 finns en hyreskostnad för Blackgården på 390 tkr/år.



Utbildningsnämnden

Forts § 107

Vid direktköp beräknas hyreskostnad efter en investering med ca 15 mnkr bli ca 1,4 mnkr/år. Hyresökningen finns inte i befintlig ram. I ram 2015 finns en hyreskostnad för Blackgården på 390 tkr/år.

Kalkyl Blackgården, Österåsen

Skrivelse från fastighetsavdelningen

Expedieras till

Anna-Karin Yséus, chef förskola

**Utbildningsnämnden**

Un § 108

Dnr BUN 2015/221

Utökning av antalet kompetensutvecklingsdagar för personal inom pedagogisk omsorg

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar utöka antalet kompetensutvecklingsdagar för personal inom pedagogisk omsorg från två till fyra dagar per verksamhetsår.
2. Utbildningsnämnden beslutar att datum för kompetensutvecklingsdagar inom pedagogisk omsorg följer förskolans datum för kompetensutveckling enligt beslutade läsårstider.
3. Utbildningsnämnden beslutar att vårdnadshavare som är i behov av barnomsorg på kompetensutvecklingsdagarna erbjuds plats på den förskola som är öppen för dagen enligt samma principer som för barn i förskolorna.

Bakgrund

Av 25 kap. 7 § skollagen (2010:800) följer att det för bedrivande av pedagogisk omsorg ska finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet, att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk erfarenhet kan tillgodoses.

I Skolverkets allmänna råd med kommentarer för pedagogisk omsorg (SKOLFS 2012:90) framgår att huvudmannen bör ge personalen möjlighet till kompetensutveckling och pedagogisk handledning.

Under avsnittet Kompetensutveckling och pedagogisk handledning skrivs:

”Personalens kompetens och engagemang är den viktigaste faktorn för verksamhetens kvalitet. Kompetensen hör, utöver utbildning eller erfarenhet, ihop med vilka möjligheter som finns till kompetensutveckling och pedagogisk handledning. Regelbunden handledning och stöd till personalen påverkar deras sätt att arbeta och därmed också barnens vardag. Det är därför angeläget att huvudmannen regelbundet ger personalen sådan kompetensutveckling och pedagogisk handledning som behövs, för att de på bästa sätt ska kunna utföra sitt arbete”.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2009-02-05 (Bun § 6, Dnr BUN 2009/0004) att utöka antalet kompetensutvecklingsdagar inom förskolan från två till fyra dagar per verksamhetsår. Avsikten var att utifrån ökande krav på systematiskt kvalitetsarbete ge personalen möjlighet till gemensam reflektion, utvärdering, planering och utveckling för en god pedagogisk verksamhet.

Det finns inget skäl att dagbarnvårdare inom pedagogisk omsorg kan behöva mindre insats för kompetensutveckling.



Utbildningsnämnden

Forts § 108

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden besluta utöka antalet kompetensutvecklingsdagar för personal inom pedagogisk omsorg från två till fyra dagar per verksamhetsår. Datum för kompetensutvecklingsdagarna föreslås följa förskolans datum för kompetensutveckling, vilka beslutas i samband med att läsårstiderna antas.

Barn i pedagogisk omsorg hänvisas till en förskola som är öppen den aktuella kompetensutvecklingsdagen, om vårdnadshavarna då är i behov av barnomsorg.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Sammanträdesprotokoll Barn- och utbildningsnämnden 2009-02-05 (Bun § 6).

Läsårstider läsåret 2015/2016.

Expedieras till

Anna-Karin Yséus, chef förskola



Utbildningsnämnden

Un § 109

Skollokaler f-6 område Väster

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Arkitekterna Madelaine Nordenknekt och Anette Wallin informerar och visar skissplaner över de två nya skolorna i område Väster.



Utbildningsnämnden

Un § 110

Dnr BUN 2014/159

Revidering utbildningsnämndens Delegationsordning

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden ger utbildningschef delegation att avge yttranden/svar till Skolinspektionen och barn- och elevombudet i barn- och elevärenden.

Bakgrund

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden ge delegation till utbildningschef för att avge yttranden/svar till Skolinspektionen och till barn- och elevombudet i barn- och elevärenden. Barn- och elevärendena samt yttrandena/svaren redovisas snarast för nämnden.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning” upprättad av nämndsekreterare Carina Törnell och utbildningschef Katarina Lindberg.

Utbildningsnämndens delegationsordning antagen 2014-12-03, reviderad 2015-05-12.

Expedieras till

Carina Törnell, nämndsekreterare

Katarina Lindberg, utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

Un § 111

Dnr BUN 2014/296

Remiss: Strategi för arbetet med Barnkonventionen i Mariestads kommun

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner den framtagna strategin för arbetet med Barnkonventionen från och med den 1 januari 2016.

Bakgrund

Inger Sundler, Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att kommunen ska aktualisera, lyfta fram och påminna om tidigare beslut, 1999-01-18 (Kf § 5), om Barnkonventionen.

Medborgarförslaget har överlämnats till sektor utbildning för beredning.

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-29 (Kf § 114) att ompröva tidigare beslut (Kf § 5/99), och gav kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta en ny strategi för hur huvudmannen, nämnder och sektorer ska arbeta med Barnkonventionen.

Utbildningschef Katarina Lindberg har i skrivelse 2014-08-22 föreslagit att kommunen tar fram en ny strategi.

Sektor utbildning sänder förslaget på remiss till samtliga nämnder för yttrande, innan det lämnas till kommunstyrelsen. Svar från nämnderna önskas senast den 30 juni 2015.

Barnkonventionen blir lag?

I mars 2013 beslutade regeringen (Socialdepartementet) tillsätta en utredning, med syfte att kartlägga hur tillämpningen av lagar och andra föreskrifter överensstämmer med barnets rättigheter enligt Barnkonventionen och de tilläggsprotokoll som Sverige har undertecknat. Med anledning av den pågående utredningens slutrapport, och sedan en trolig proposition och riksdagsbeslut i frågan om Barnkonventionen som svensk lag, är med all sannolikhet nya tillämpningar och föreskrifter att vänta inom de kommunala verksamheterna.

Att i detta läge implementera en mer omfattande modell för arbetet med Barnkonventionen i Mariestads kommuns sektorer och nämnder, vore att föregå de eventuella förändringar som en ny lag kan innebära. Det kan i dagsläget vara lämpligt att invänta nya riksdagsbeslut och/eller lagändringar, som kan påverka de kommunala verksamheterna.

I avvaktan på eventuellt nya lagar föreslås att nämnder och sektorer i Mariestads kommun, i arbetet med Barnkonventionens medbestämmande- och inflytandefrågor, utarbetar en samrådsmodell, där skolornas elevråd föreslås delta som fokus- eller referensgrupper.



Utbildningsnämnden

Forts § 111

Varje nämnd upprättar i samband med årsredovisning ett barnbokslut, vilket består i en sammanställning över verksamhetens resultat som direkt berör barnrättsperspektivet. Barnbokslutet anger också hur och i vilka frågor nämnden samarbetat/samrått med barn och unga inför eller vid beslut.

Vid behov kan även barnkonsekvensanalyser genomföras. Med barnkonsekvensanalyser kan beslutsfattare arbeta systematiskt och vara försäkrade om att ett barnrättsperspektiv finns med i besluten.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Inger Sundler

Kommunfullmäktigebeslut Kf 114/2014

Skrivelse upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg 2014-08-22

Resultat av inventering av Mariestads kommuns nuvarande arbete utifrån Barnkonventionens barnrättsperspektiv-

Expedieras till
Katarina Lindberg, utbildningschef



Utbildningsnämnden

Un § 112

Redovisning uppdraglista

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Katarina Lindberg, utbildningschef, informerar om uppdragslistan där uppdrag som utbildningsnämnden och utbildningsnämndens arbetsutskott givit till utbildningschef finns redovisade. Listan visar också när uppdragen återkopplats till nämnden.



Utbildningsnämnden

Un § 113

Aktuellt utbildningschefen har ordet

Arbetsmiljöverkets återrapportering gällande Lockerudsskolan, Vadsboskolan och Högelidsskolan. Ärendena är avslutade för Lockerudsskolan och Vadsboskolan. Högelidsskolan har några föreläggande kvar att åtgärda, temperaturen i foajén, återklngen i idrottshallen och duschutrymmena. Fastighetskontoret räknar med att de kvarstående föreläggandena ska vara åtgärdade hösten 2015.

Sjukskrivningstalen på Tunaholmsskolan ser lika ut som på våra andra skolor.

Blanketten för anmälan av diskriminering och kränkningar får en ny formulering. Hot och våld och utfrysning ändras till att kränkningen är fysisk eller psykisk.

Utbildningschefen vet inte i detaljer hur långt ärendet angående inventering av sektor utbildnings verksamheter IT-stöd kommit. Kommunchefen beslutade om att en behovsinventering skulle göras. Uppdraget är redovisat i utbildningsnämnden samt i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Skolverket har godkänt nationell idrottsutbildning för innebandy vid Vadsbogymnasiet.

När det gäller sjukfrånvaron för våra barn och elever informerar utbildningschefen om att för barnen på förskolan finns idag inget system för inrapportering av sjukfrånvaro. En fundering finns om att köpa in ett digitalt system. Förskolorna har vid epidemisk sjukdom, exempelvis magsjuka, kontakt med smittskyddsläkare m fl för att få stöd och råd.

För elever på våra skolor finns ett digitalt system för uppföljning av frånvaron.



Utbildningsnämnden

Un § 114

Rapporter

Ordförande Anette Karlsson (M) och vice ordförande Sture Pettersson (S) var den 23 april 2015 på studiebesök vid Marina Läroverket i Danderyd.

Mariana läroverket är en fristående skola i marin miljö, som erbjuder gymnasieutbildningar, vuxenutbildningar och ett antal fristående kurser. Skolan har cirka 450 elever och ligger i Stocksunds hamn i Danderyd. Delar av gymnasieutbildningarna förläggs ombord på skolsegelfartygen.

**Utbildningsnämnden**

Un § 115

Delegationsbeslut**Nämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar information om delegationsbeslut.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Delegat: Kenneth Modin, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/244

Delegat: Fredrik Angelteg, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Placering i förskoleklass, Lyrestads skola	BUN 2015/227
C4	Placering i förskoleklass, Hasslerörs skola	BUN 2015/228

Delegat: Susanne Persson Lindgren, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/235
C4	Placering i förskoleklass, Ullervads skola	BUN 2015/218
C4	Placering i förskoleklass, Grangärdets skola	BUN 2015/219

Delegat: Synneve Åberg, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/248

Delegat: Yvonne Arestrand, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/245

**Utbildningsnämnden**

Forts § 115

Delegat: Zophia Zander Norell, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Placering i förskoleklass, Högelidsskolan	BUN 2015/229

Delegat: Margaretha Larson, förskolechef

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/243



Utbildningsnämnden

Un § 116

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Arbetsmiljöverket - Information om avslutat ärende.
 2. Arbetsmiljöverket - Inspektionsmeddelande Högelidsskolan.
 3. Länsstyrelsen och Göteborgs stad - Inbjudan Trestad.
 4. SKL - Inbjudan Trygghetsdag hot våld korruption.
 5. Västra Götaland regionen – Inbjudan Arena 49.
-



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-06-09		
Anslagsdatum	2015-06-15	Anslag tas ner	2015-07-08
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift Carina Törnell		
