



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsen</b>	
Plats och tid	Stadshuset, Vänersalen klockan 14.00 – 16.25	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Rune Skogsberg (C) Marianne Kjellquist (S) Anette Karlsson (M) Henrik Karlsson (-) Göran Hellström (FP) Ida Ekeroth (S) Janne Jansson (S) Nils Farken (MP) Björn Fagerlund (M) Sven-Inge Eriksson (KD) Leif Udéhn (S) Per Rosengren (V) Anders Karlsson (C)	ordförande 1:e vice ordförande, ej §§ 175-178, 184-185 2: e vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot tj.görande ersättare tj.görande ersättare tj.görande ersättare tj.görande ersättare tj.görande ersättare, §§ 175-178, 184-185
Övriga deltagande	Lars Arvidsson Maria Torp Tina Karling Hellsvik Adam Johansson Lotta Hjoberg Jan Hallström Annica Olsson Håcan Lundqvist Malin Eriksson	kommunchef kvalitetschef §§ 169-170 stadsplanechef §§ 179-181 planarkitekt §§ 179-181 socialchef §§ 182, 183, 188 ordförande i socialnämnden §§ 182, 183 ekonom sektor stöd och omsorg § 182 controller § 184 sekreterare
Utses att justera	Marianne Kjellquist	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret	
Sekreterare	..... Malin Eriksson	Paragrafer 169 - 197
Ordförande	..... Johan Abrahamsson	
Justerande	..... Marianne Kjellquist	

**Kommunstyrelsen**

Ks § 169

KS 2015/249

**Förlängning av nuvarande fokusområden till och med 2016**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande fokusområden i målstyrningsmodellen (*Boende, Kommunikationer, Ungdomar, Lärande, Besöksmål*) ska gälla även år 2016.

**Bakgrund**

Under våren 2015 pågår ett arbete med en utvärdering av Mariestads målstyrningsmodell. Utvärderingen kommer att resultera i förslag till utveckling av målstyrningsmodellen från och med år 2017. Förslag till utvecklad målstyrning kommer att presenteras för kommunstyrelsen under oktober/november 2015. För att det ska vara korrekt framhåller kvalitetschefen att nuvarande fokusområdena behöver förlängas så att de gäller även för år 2016.

De nuvarande fokusområdena är: Boende, Kommunikationer, Ungdomar, Lärande, Besöksmål gäller till och med 2015.

Kvalitetschefen föreslår att kommunstyrelsen beslutar förlänga aktuella fokusområden: Boende, Kommunikationer, Ungdomar, Lärande, Besöksmål till att gälla till och med 2016.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kvalitetschef Maria Torp 2015-05-25, Förlängning av fokusområden till och med 2016.

---

*Expedieras till:  
Kvalitetschef Maria Torp  
Samtliga nämnder*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 170

KS 2014/50

## **Uppföljning av nämndernas mål efter prognos 2 år 2015**

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### **Bakgrund**

Varje år ska samtliga nämnder och styrelse ställa frågan ”Hur kan nämnden/styrelsen bidra till förverkligandet av visionen?” Utifrån detta formulerar nämnden/styrelsen fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Detta sker i samband med budgetarbetet så att det säkerställs att det finns resurser att genomföra de beslutade målen. Målen följs också upp i samband med budgetuppföljningen, det vill säga i samband med prognosarbetet samt i delårsrapport och årsbokslut.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse av kvalitetschef Maria Torp 2015-05-27, Prognos 2 nämndernas mål 2015

Nämndernas underlag inför prognos 2.

---

*Expedieras till:*

*Kvalitetschef Maria Torp*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 171

KS 2014/342

**Finansiering av iPad till kommunens ledamöter i tekniska nämnden**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att tekniska nämnden ska finansiera inköp och drift av fem iPad till Mariestads kommuns ledamöter i tekniska nämnden. Inköp och drift finansieras genom Mariestads kommuns driftanslag till tekniska nämnden.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige i Mariestad beslutade 2014-10-27 att övergå till digitala handlingar vid sina sammanträden samt att övergången ska ske så snart som möjligt. Kommunfullmäktige uppmanade samtliga nämnder, inklusive MTG-nämnderna med Mariestads kommun som värdkommun, att övergå till digitala handlingar vid sina sammanträden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-04-23 att förtroendevalda i Mariestads kommun ska använda iPad som läsplatta/digitalt verktyg vid en övergång till digitala handlingar i kommunfullmäktige och övriga nämnder.

MTG styrgrupp har beslutat att respektive kommun ska finansiera inköp och drift av iPad:s till ledamöterna i de gemensamma MTG-nämnderna. iPad:s ska därmed inhandlas till de ordinarie ledamöter i tekniska nämnden som via andra kommunala uppdrag inte tillhandahålls en iPad. Avsikten är att tekniska nämndes ledamöter ska få låna en iPad under mandatperioden eller den tid som de fullgör uppdraget som ledamot.

Tekniska nämnden beslutade 2015-06-09 att övergå till digitala handlingar vid sina sammanträden, d.v.s. att underlagen inte längre skickas i pappersformat. Övergången ska ske under hösten 2015.

Tekniska nämnden beslutade vidare att uppmana kommunstyrelsen i Mariestads kommun att inköpa och bekosta iPad:s till förtroendevalda i tekniska nämnden enligt följande: 5 iPad:s till en inköpskostnad av totalt 28 500 kr samt en årlig driftkostnad av 12 000 kr. (Töreboda och Gullspångs kommuner har redan inhandlat iPad:s till sina ledamöter i tekniska nämnden)

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt nämndsekreterare Ewa Sallova 2015-05-20, Övergång till digitala sammanträden samt inköp av iPad:s.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 171 (forts.)

---

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2015-06-09 § 161, Övergång till digitala sammanträden samt inköp av iPad:s.

---

*Expedieras till:*

*Tekniska nämnden*

*Nämndsekreterare Ewa Sallora*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 172

KS 2014/203

**Medborgarförslag om farthinder på Leksbergsvägen vid Tunaholmsskolan**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka medborgarförslaget.

Behovet av säkra passager för oskyddade trafikanter på Leksbergsvägen ska hanteras som en del av de åtgärder som ingår i det fortsatta arbetet för en säkrare trafikmiljö i och omkring skolor i västra Mariestad.

**Bakgrund**

Björn Angerfelt, John Hedins väg 23, i Mariestad har i ett medborgarförslag föreslagit att det ska anläggas farthinder på Leksbergsvägen vid Tunaholmsskolan. Ärendet överlämnades till tekniska nämnden för beredning.

Tekniska nämnden framhåller att arbetet för ökad säkerhet på barns skolvägar pågår. Åtgärder på Leksbergsvägen är en del i detta arbete. Dessa gäller främst delen Kungsgårdsvägen norrut till korsningen med Marieforsleden. Sträckan bör dock utökas söderut till korsningen med Drottning Kristinas väg. En ombyggnad av hela sträckan bör studeras.

Att anlägga ett övergångsställe på sträckan bör ingå i en studie med helhetsgrepp på ökad trafiksäkerhet för oskyddade trafikanter i Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner. En passage som inte är säkrad genom någon hastighetsdämpande utformning, till exempel ett gupp, ger en falsk trygghet. Genom att hastighetssäkra en gcm-passage reduceras antalet mycket allvarligt skadade cyklister och fotgängare med nästan 80 procent.

Tekniska nämnden beslutade 2015-05-12 att tillstyrka medborgarförslaget. Nämnden framhöll även att behovet av säkra passager för oskyddade trafikanter på Leksbergsvägen måste dock hanteras som en del av de åtgärder som ingår i det fortsatta arbetet för en säkrare trafikmiljö i och omkring skolor i västra Mariestad.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Medborgarförslag från Björn Angerfelt, John Hedins väg 23, om att det ska anläggas farthinder på Leksbergsvägen vid Tunaholmsskolan.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 172 (forts.)

---

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2015-05-12 § 120, Medborgarförslag om farthinder på Leksbergsvägen.

---

*Kommunfullmäktige*  
*Expedieras till:*  
*(Björn Angerfelt)*  
*(Tekniska nämnden)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 173

KS 2015/38

**Motion om att öppna rehab-bassängen på Humlet**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motion.

**Bakgrund**

Christer Dalvik (MAP) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska föra en dialog med den nya ägaren till Humlet i syfte att öppna rehab-bassängen.

Humlets servicehus byggdes i början på 1980-talet och har 78 lägenheter. 1980-11-20 beslutade kommunstyrelsen att mottaga en donation från Sonja Monés dödsbo och i hennes testamente framgick att hon önskade att donationen skulle möjliggöra ett tempererat bad.

Badet på Humlet har varit i funktion fram tills 2013-04-01 då det stängdes helt i samband med att kommunen slutade att hyra bassängen. Från år 2008 var badet avgiftsbelagt. Badet på Humlet har inte använts i någon större omfattning under perioden 2008 till 2013.

Enligt uppgift från HSB föreligger ett omfattande renoveringsbehov av anläggningen, t.ex. byte av kakel i bassängen samt renovering av omklädningsrum m.m. En eventuell hyra av bassängen och omklädningsrum skulle uppgå till 1 000 kr/ kvm, utöver det skulle kommunen även tvingas tillhandahålla städ av lokal, badmästare (bekosta vattenprover) samt administrera biljettförsäljning till badgästerna. Idag finns ingen administrativ personal placerad på Humlet då receptionen är stängd vilket försvårar hanteringen av biljettförsäljning.

Det finns idag andra alternativ till Humlets bassäng, t.ex. rehabbadet på sjukhuset i Mariestad samt Korpens lokaler på Johannesberg, vilket avgör varför förslaget är att avslå motionen.

Chefen för sektor stöd och omsorg föreslår kommunfullmäktige besluta att inte inleda någon dialog med HSB för att öppna rehabbassängen på Humlet.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Motion av Christer Dalvik (MAP) om att Mariestads kommun ska föra en dialog med den nya ägaren till Humlet i syfte att öppna rehab-bassängen.





**Kommunstyrelsen**

Ks § 173 (forts.)

---

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg 2015-03-24, Yttrande angående motion inlämnat till kommunfullmäktige 2015-01-26.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Christer Dalvik)*

*(Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 174

KS 2015/247

**Redovisning av partistöd**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige beslutar att utse redovisningschef Lars Bergquist till särskild granskare av partiernas skriftliga redovisningar av hur partistödet har använts.
2. Kommunfullmäktige beslutar att partierna i kommunfullmäktige ska lämna in de skriftliga redovisningarna av hur partistödet har använts föregående år i samband med rekvisitionen av partistödet.
3. Kommunfullmäktige beslutar att partierna i kommunfullmäktige ska begära utbetalning av innevarande års partistöd senast den 31 mars årligen.
4. Kommunfullmäktige beslutar att administrativa enheten årligen ska skicka ut information/påminnelse om rekvisivering av partistöd till samtliga partier.

**Bakgrund**

Från och med 2014-02-01 har kommunallagen kompletterats med två paragrafer som avser redovisning av partistöd samt att kommunfullmäktige årligen ska besluta om att utbetala partistöd.

## § 11

Fullmäktige ska besluta att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 9 § första stycket. *(Kommuner och landsting får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin - partistöd).*

Redovisningen ska avse perioden 1 januari–31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport enligt första och andra styckena. Lag (2013:1053).

## § 12

Beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. Lag (2013:1053).

Kommunchefen föreslår att kommunfullmäktige ska utse redovisningschef Lars Bergquist till särskild granskare av partiernas skriftliga redovisningar av hur partistödet har använts.

Administrativa enheten föreslår att kommunfullmäktige beslutar att rekommendera partierna i kommunfullmäktige att lämna in de skriftliga redovisningar av hur partistödet har an-

**Kommunstyrelsen**Ks § 174 (forts.)

---

vänts till kommunkansliet senast den 31 mars årligen. Administrativa enheten föreslår vidare att kommunfullmäktige rekommenderar partierna i kommunfullmäktige att begära utbetalning av innevarande års partistöd senast den 31 mars årligen.

Syftet med ovanstående förslag är att samtliga redovisningar och granskningar kan behandlas vid kommunfullmäktiges sammanträde i april månad. Vi detta sammanträde kan fullmäktige även besluta om utbetalning av partistöd.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Per Rosengren (V) yrkar att punkten 2 ska ändras så att de skriftliga redovisningarna av hur partistödet har använts föregående år ska lämnas in i samband med rekvisitionen av partistödet. Vidare yrkar Rosengren (V) att administrativa enheten årligen ska skicka ut information/påminnelse om rekvisivering av partistöd till samtliga partier.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag med Rosengrens (V) ändringsyrkande i punkt 2 samt tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslagen.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg samt kommunsekreterare Malin Eriksson 2015-06-05, Redovisning av partistöd.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Partiernas gruppleddare)*

*(Redovisningschef Lars Bergquist)*

*(Administrative chefen Ola Blomberg)*

*(Kommunsekreterare Malin Eriksson)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 175

KS 2014/218

**Fiskeområde Vänern**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att delta i den lokala utvecklingsstrategin för fiskeområde Vänern. Utvecklingen av projektet ska återrapporteras årligen till kommunstyrelsens arbetsutskott.
2. Kommunstyrelsen beslutar att, under programperioden 2015-2020, årligen medfinansiera projektet med maximalt 50 000 kr. Finansieringen för åren 2015-2016 finns avsatta i budgeten för näringslivsenheten.

**Bakgrund**

Fiskeområde Vänern har godkänts av Jordbruksverket och tilldelats en totalbudget om 13 737 633 kr för hela programperioden om sex år. Av detta belopp ska lokal offentlig medfinansiering svara för 33 procent.

För Mariestads kommun innebär beslutet att man ställer sig positiv att årligen medfinansiera projektet med 50 000 kr under programperioden 2015-2020. Den totala kostnaden för Mariestads kommun uppgår till 300 192 kr för hela perioden.

För att möjliggöra fortsatt hantering önskar Jordbruksverket beslut om medfinansiering enligt redovisat underlag. Fördelningen mellan respektive parter bygger på en modell grundad på invånarantal, antal yrkesfiskelicenser samt sportfiskeförutsättning som tidigare redovisats.

En lokal utvecklingsstrategi har arbetats fram i bred dialog med myndigheter, näringsidkare inom fiskesektorn med en vision om ett livskraftigt Vänerfiske även i framtiden.

Tre övergripande mål har utformats som berör följande områden;

- Vänern en tillväxtregion och ett starkt varumärke.
- Fiske i balans med hälsosamma produkter
- God kunskap om fiskets förutsättningar kombinerat med innovationsutveckling

Fiskeområdet styrs av en lokal aktionsgruppens ”LAG” som ansvarar för genomförandet av strategin. LAG ska representera partnerskapet intressenter från privat, ideell och offentlig sektor liksom hela det geografiska området.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Marianne Kjellquist (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 175 (forts.)

---

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse från Lennart Bergquist, ordförande i Biosfärområde Vänerskärsgården med Kinnekulle 2015-05-27, Fiskoområde Vänern.

Skrivelse upprättad av näringslivschef Mats Widhage 2015-06-05, Fiskeområde Vänern.

Bilaga 1: Lokal utvecklingsstrategi för fiskeområde Vänern.

Bilaga 2: Medfinansiering Fiskeområde Vänern.

---

*Expedieras till:*

*Näringslivschef Mats Widhage*

*Ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 176

KS 2015/210

**Leader Nordvästra Skaraborg**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna den lokala utvecklingsstrategin som ligger till grund för bildandet av Leader Nordvästra Skaraborg.
2. Kommunstyrelsen beslutar att, under programperioden 2014-2020, årligen medfinansiera projektet med maximalt 524 850 kr.
3. Finansieringen för åren 2015-2016 finns avsatta i budgeten för näringslivsenheten.  
För år 2014 finansieras projektet genom kvarstående medel från Leader Norra Skaraborg. För perioden 2017-2020 inarbetas kostnaden i näringslivsenhetens budget.
4. Kommunstyrelsen beslutar att årligen bjuda in representanter från Leader Nordvästra Skaraborg för att få en redogörelse över aktuella/pågående projekt.

**Bakgrund**

Jordbruksverket beslutade i april att utvecklingsstrategin för Leader Nordvästra Skaraborg är en av 48 prioriterade från hela landet. Det innebär att Mariestads kommun tillsammans med övriga nio kommuner från nordvästra Skaraborg får gå vidare och bilda ett nytt område för programperioden 2014-2020.

Syftet med utvecklingsstrategin är att styra den lokala aktionsgruppens ”LAG” arbete med prioritering och urval av ansökningar samt partnerskap, kommunikation och fondsamordning.

Framtagandet av strategin påbörjades som två separata processer för Leader Norra Skaraborg och Leader Västra Skaraborg. När sammanslagningen mellan områdena blev klar upprättades en gemensam strategi. De båda strategierna var snarlika och har genom sammanslagningen kunnat utvecklas.

I Leader Norra Skaraborg påbörjades strategiarbetet av befintliga LAG. Ett nytt partnerskap bildades med representanter från ideell, offentlig och privat sektor. Arbetet med främst vision, mål och insatsområden har skett i möten med trepartnerskapet samt genom stormöten med allmän inbjudan.

Presentationer har genomförts för samtliga fyra kommunstyrelser, företagarrträffar m.m. En skrivargrupp med representanter från de fyra kommunerna och från befintligt LAG har arbetat mellan partnerskapsmötena.

För att säkerställa arbetet under hela programperioden önskar Jordbruksverket att medverkande kommuner lämnar en avsiktsförklaring om att man står bakom den lokala utvecklingsstrategin samt att man avser medfinansiera ett nytt leaderområde under programperioden.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 176 (forts.)

---

För Mariestads kommun innebär avsiktsförklaringen att kommunen ställer sig positiv under programperioden 2014-2020 samt att årligen medfinansiera projektet med 524 850 kr. Den totala kostnaden för Mariestads kommun uppgår till 3 673 951 kr för hela perioden.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut avseende punkterna 1-3.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen årligen ska bjuda in representanter från Leader Nordvästra Skaraborg för att få en redogörelse över aktuella/pågående projekt.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag samt eget tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslagen.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av näringslivschef Mats Widhage 2015-06-08, Leader Nordvästra Skaraborg.

Jordbruksverket, Medfinansieringsintyg för att starta leaderområde för lokalt ledd utveckling 2014-2020.

Jordbruksverket, Avsiktsförklaring avseende Leaderområde för lokalt ledd utveckling programperioden 2014-2020.

---

*Expedieras till:*

*Näringslivschef Mats Widhage*

*Ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 177

KS 2014/214

**Förfrågan från Kommuninvest om särskild medlemsinsats år 2015**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte öka medlemsinsatsen genom nytt insatskapital 2015.

**Bakgrund**

Kommuninvest har skickat en förfrågan till föreningens medlemmar om en extra medlemsinsats. Kommuninvest har behov av större kapital på grund av nya lagkrav efter finanskrisen. I de nya stadgarna finns en möjlighet för medlemmarna att i egen takt erlagga medlemsinsatser för att snabbare fullgöra den obligatoriska insatsskyldigheten. Målet för Kommuninvests kapitaluppbyggnad är att minimikravet på större kapital ska vara uppnått senast år 2018. Det är till fördel för Kommuninvests anseende om en stor del av medlemmarna redan år 2015 sätter in huvuddelen av högsta insatsnivån.

Mariestads kommun har efter 2015 års insats 7,7 miljoner kr. Detta beräknas öka med 1-1,5 miljon kronor de närmaste åren genom det återbäringsystem som finns. Denna ökning innebär att kommunen närmar sig den högsta nivån som krävs år 2018 på 13,8 miljoner kr. Efter Kommuninvests stämma 2016 kommer föreningen att skicka ny förfrågan och då får Mariestads kommun ta ny ställning i frågan. Ekonomichefens förslag är att Mariestads kommun ökar på insatsnivån med de årliga insatser som kommande stämmor beslutar och att kommunen år 2015 inte ökar insatsen utöver detta.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse från Kommuninvest 2015-05-21, Förfrågan om särskild medlemsinsats år 2015.

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2015-06-12, Förfrågan om särskild medlemsinsats år 2015.

---

*Expedieras till:  
Kommuninvest  
Ekonomienhetsansvarig Jonas Eriksson  
Redovisningschef Lars Bergqvist*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 178

KS 2015/278

**Ägarrepresentant vid Ägarsamråd för Samordningsförbunden i Skaraborg**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att utse Henrik Karlsson (-) till ägarrepresentant för Mariestads kommun vid Ägarsamråd för Samordningsförbunden i Skaraborg.

**Bakgrund**

Samordningsförbunden i Skaraborg har varit verksamma sedan 2006. Förbunden startade vid lite olika tillfällen där Samordningsförbundet GEVALIS i Västra Skaraborg var först ut. Därefter bildades Samordningsförbunden i Östra och Norra Skaraborg.

Förbundens verksamhet vilar på lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. En möjlighet att samla parterna med ansvar för rehabiliteringsinsatserna i samhället i arbetet med att samordna rehabiliteringsinsatser till gagn för den enskilde individen. Samordningsförbundet bedrivs i samverkan mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Västra Götalandsregionen och kommunerna.

Enligt de förbundsordningar som varje förbund beslutat om ska förbunden årligen genomföra ett samråd med förbundsmedlemmarna om budgeten. I Skaraborg har dessa ägarsamråd genomförts sporadiskt men från och med detta verksamhetsår ska det genomföras ett gemensamt ägarsamråd för hela Skaraborg. Ett ägarsamråd där ägarna är representerade och inte de styrelser som ansvarar för verksamheten i övrigt.

Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen har utsett sina ledamöter och från Västra Götalandsregionen är det utsedda ledamöter i ägarutskottet som ansvarar för ägarsamråden.

Mariestads kommun har att utse en ägarrepresentant till ägarsamrådet som kommer att genomföras den 17 november 2015 i Skövde. Det ska vara en representant som inte sitter med i styrelsen utan rollen är att representera kommunen som ägare till förbundet. Representanten kan därefter med fördel fortsätta med sitt uppdrag under hela mandatperioden då dessa dialoger kommer att fortsätta.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av Annica Gustavsson, förbundschef för Samordningsförbundet Norra Skaraborg 2015-07-02, Ägarsamråd för Samordningsförbunden i Skaraborg.

---

*Expedieras till:*

*Annica Gustavsson, förbundschef för Samordningsförbundet Norra Skaraborg  
Henrik Karlsson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 179

KS 2013/437

**Beslut om antagande: Detaljplan för Hertigen 1 m.fl., Mariestad centralort, Mariestads kommun**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till detaljplan för Hertigen 1 m.fl., Mariestad centralort, Mariestads kommun.

Paragrafen justeras omedelbart.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2014-05-26 att ersätta dagens F-6 skolor inom skolområde Väster (Lockerudsskolan, Kronoparksskolan, Flitiga Lisans skola och Leksbergs skola) med två nya 2-parallelliga F-6 skolor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2014-05-21 planavdelningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för nybyggnad av 2-parallellig F-6 skola inom kv. Hertigen.

Planprogram för F-6 skola Väster inom stadsdelen Gärdet, Mariestad centralort, antagen av kommunstyrelsen 2015-03-16 ligger till grund för rubricerad detaljplan. Förslag till detaljplan för Hertigen 1 m.fl. har varit föremål för samråd under perioden 2015-04-10 – 2015-05-15, samrådsmöte hölls 2015-04-22. Granskning har skett under perioden 2015-06-19 – 2015-07-31. Inkomna synpunkter har sammanställts och kommenterats i en samrådsredogörelse respektive ett granskningsutlåtande.

Planområdet ligger inom stadsdelen Gärdet, ca 1 km söder om Mariestad centrum och omfattar ca 6 ha bebyggd mark, gator, park- och naturområden. Detaljplan för Hertigen 1 m.fl. syftar till att möjliggöra uppförande av ny F-6 skola inom kv. Hertigen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-05-06 att genomföra ett extra sammanträde 2015-08-17 klockan 11.00, sammanträdesrum Vänersalen, för att behandla ärendet; Detaljplan för Hertigen 1 m.fl.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 179 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekterna Adam Johansson och Hanna Asp 2015-08-06, Beslut om antagande: Detaljplan för Hertigen 1 m.fl. Mariestads centralort, Mariestads kommun.

Detaljplan för Hertigen 1 m.fl. Mariestads centralort, Mariestads kommun, Antagandehandling upprättad i augusti 2015.

Detaljplan för Hertigen 1 m.fl. Mariestads centralort, Mariestads kommun, Granskningsutlåtande upprättat i augusti 2015.

Detaljplan för Hertigen 1 m.fl. Mariestads centralort, Mariestads kommun, Plankarta med planbestämmelser.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Planarkitekt Adam Johansson)*

*(Planarkitekt Hanna Asp)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 180

KS 2014/448

**Beslut om antagande:  
Detaljplan för kv. Målaren, Grangärdet, Mariestad centralort**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar förslaget till ändring av detaljplanen för kv. Målaren, Grangärdet, Mariestad centralort.

Paragrafen justeras omedelbart.

**Bakgrund**

Thord och Christina Falkerstedt inkom 2014-12-01 med ansökan om planbesked avseende fastigheten Målaren 6. Fastighetsägarna avser stycka av tomten och möjliggöra nybyggnation av enbostadshus. Då fastigheten omfattas av fastighetsplan T216 från 1951-07-05 är inte detta möjligt utan detaljplaneändring. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-02-04 att meddela positivt planbesked för kv. Målaren, Grangärdet, Mariestad centralort samt att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att upprätta förslag till ändring av detaljplan.

Förslag till ändring av detaljplan genom tillägg för kv. Målaren innebär endast att fastighetsplanerna T216 och T442, för kv. Målaren upphävs. Detaljplanen syftar inte till att ändra några andra planbestämmelser vilket innebär att stadsplanen för Mariestad, upprättad 1924 fortsätter gälla.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-03-25 att ställa ut förslag till ändring av detaljplan för kv. Målaren, Grangärdet, Mariestad centralort för samråd enligt standardförfarande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-05-20 att ställa ut förslaget till ändring av detaljplan för kv. Målaren, Grangärdet, Mariestad centralort för granskning enligt standardförfarande.

Planen har varit utställd för granskning under perioden 26 maj till och med 19 juni 2015 då den har varit utskickad till ett flertal remissinstanser och funnits tillgänglig i Stadshuset samt på kommunens hemsida. Efter granskningstiden har inkomna synpunkter sammanställts och kommenterats i ett granskningsutlåtande.

De synpunkter som har inkommit under granskningstiden har inte gett upphov till några förändringar av planhandlingarna.

Stadsplaneavdelningen gör bedömningen att ett upphävande av gällande fastighetsplan för kv. Målaren och vidare avstyckning och fastighetsbildning för nybyggnation är positivt.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 180 (forts.)

---

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekt Jenny Olausson 2015-06-30, Beslut om antagande gällande förslag till ändring av detaljplan för kv. Målaren, Grangärdet, Mariestads centralort.

Ändring av detaljplan för kv. Målaren, Mariestads centralort, Mariestads kommun, Granskingsutlåtande upprättat av sektor samhällsbyggnad i juni 2015.

Ändring av detaljplan för kv. Målaren, Mariestads centralort, Mariestads kommun, Särskilt utlåtande upprättat av sektor samhällsbyggnad i maj 2015.

Ändring av detaljplan för kv. Målaren, Mariestads centralort, Mariestads kommun, Plankarta med planbestämmelser.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

*(Planarkitekt Jenny Olausson)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 181

KS 2010/15

**Beslut om antagande:  
Planprogram för Sund handels- och industripark, Mariestad centralort**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till planprogram för Sund handels- och industripark, Mariestad centralort.

Paragrafen justeras omedelbart.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har förvärvat del av fastigheten Sund 1:1 i syfte att utveckla området för industri, handel, hantverk och motsvarande verksamheter. Parallellt har Vägverket Region Väst genomfört ett förstudiearbete för utbyggnad av E20 till fyrfältsväg/motorväg. Dessa förutsättningar föranleder att det är viktigt att planera och ge förslag till hur området ska disponeras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2011-09-14 att ställa ut förslag till planprogram för Sund handels- och industripark för samråd enligt normalt planförfarande.

Programmet har varit föremål för samråd under tiden 14:e september till och med 14:e oktober 2011 då den varit utskickad till ett flertal olika remissinstanser och funnits tillgänglig i Stadshuset samt på kommunens hemsida. Efter samrådstiden har inkomna synpunkter sammanställts och kommenterats i en samrådsredogörelse och programhandlingarna reviderats.

Inkomna synpunkter har gett upphov till följande förändringar; föreslagna ”gröna verksamheter” tydliggörs till att inte utgöras av byggnadsvolymer, område med dåliga markförhållanden förtydligas på illustrationskartan och plushöjder har satts ut. Andra större förändringar av programhandlingen som inte varit resultatet av samrådet föreslås vara; föreslagen bro över Tidån tas bort och en solcellspark föreslås kunna upprättas inom området. Programhandlingarna har även kompletterats med stycke om kommunala styrdokument och styckena kring strandskydd och farligt gods har förtydligats.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 181 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekt Jenny Olausson 2015-06-30, Beslut om antagande gällande planprogram för Sund handels- och industripark, Mariestads centralort.

Program för Sund handels- och industripark, Mariestads centralort, Mariestads kommun, Samrådsredogörelse upprättad av sektor samhällsbyggnad i juni 2015.

Program för Sund handels- och industripark, Mariestads centralort, Antagandehandling upprättad av sektor samhällsbyggnad i juni 2015.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Planarkitekt Jenny Olausson)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 182

KS 2014/433

**Åtgärdsplan för socialnämndens verksamhet med anledning av underskott i prognos 2****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Kommunstyrelsen vill uppmärksamma socialnämnden på att besparingsåtgärder som verksamheten presenterar för nämnd även ska innefatta konsekvensbeskrivningar.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Med anledning av att socialnämnden uppvisade ett underskott i prognos 2 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-06-02 att kalla presidiet i socialnämnden för att presentera en åtgärdsplan för hur de ska uppnå en budget i balans under innevarande år.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från socialnämnden 2015-06-09 § 129, Prognos 2 år 2015 för socialnämndens verksamheter.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg 2015-06-15, Besparingar med anledning av prognos 2.

---

*Expedieras till:*  
Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson  
Socialnämnden  
Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg



**Kommunstyrelsen**

Ks § 183

KS 2015/98

**Förstudie av ett nytt äldreboende i centralorten**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar förstudien till projektgruppen för ett nytt äldreboende för kompletterande utredningar och en samlad bedömning avseende lokalisering, omfattning, utformning, ekonomi, möjlighet att ställa om befintliga särskilda boenden m.m.

Projektgruppen ska kontinuerligt återrapportera till kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Bakgrund**

I ”Plan för äldreomsorgen i Mariestads kommun” som antogs av kommunfullmäktige 2007-11-26 beslutades om en fortsatt avveckling i särskilt boende. Men det konstaterades också att andelen 80 år och äldre kommer att öka under perioden 2015-2025 varför det kan antas att behovet av särskilt boende i framtiden kommer att öka. I planen finns angivet att ett nytt äldreboende med 50-60 lägenheter bör byggas inom tätorten och stå klart någon gång mellan 2015- 2020.

Socialnämnden gav sektor stöd och omsorg i uppdrag att utreda behovet av särskilt boende. Utredningen visar på Mariestads kommun har ett underskott av bostäder som föreskrivs i socialtjänstlagen 5 kap. 5 §:

*Socialnämnden ska verka för att äldre människor får goda bostäder och ska ge dem som behöver stöd och hjälp i hemmet och annan lättåtkomlig service.*

*Kommunen ska inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver stöd.*

*Den äldre personen ska, så långt det är möjligt, kunna välja när och hur stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service ska ges.*

Mot bakgrund av den genomförda förstudien beslutade socialnämnden 2015-06-09 att föreslå kommunstyrelsen att starta projektering för ett nytt äldreboende.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från socialnämnden 2015-06-09 § 134, Behovsanalys/förstudie till särskilt boende/trygghetsboende för äldre.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 183 (forts.)

---

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg, 2015-05-15, Behovsanalys/förstudie till särskilt boende/trygghetsboende för äldre.

Förstudie upprättad av utredare Marianne Iwarson 2015-05-18, Behovsanalys/förstudie till särskilt boende/trygghetsboende för äldre.

---

*Expedieras till:*

*Socialnämnden, Fastighetsavdelningen*

*Kommunchef Lars Arvidsson*

*Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg*

*Utredare Marianne Iwarson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 184

KS 2015/280

**Obligatoriska kommungemensamma internkontrollpunkter 2016**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till obligatoriska kommungemensamma internkontrollpunkter för år 2016.

**Bakgrund**

Enligt reglementet för intern kontroll, ska samtliga nämnder inför varje nytt verksamhetsår anta en internkontrollplan. Internkontrollplanens olika granskningsområden väljs med utgångspunkt från en risk- och väsentlighetsanalys.

Kommunstyrelsen har enligt reglementet även möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska internkontrollpunkter som gäller för samtliga nämnder.

Ett förslag på sex obligatoriska kommungemensamma internkontrollpunkter för år 2016 har framarbetats utifrån bedömning av granskningsområden av särskild vikt med tillhörande risk.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Stefan Wallenå samt controller Håcan Lundqvist 2015-06-11, Obligatoriska kommungemensamma internkontrollpunkter 2016.

Förslag till obligatoriska kommungemensamma internkontrollpunkter 2016.

---

*Expedieras till:**Kommunchef Lars Arvidsson**Chef sektor ledning/ Stefan Wallenå**Chef sektor utbildning/ Katarina Lindberg**Chef sektor stöd och omsorg/ Lotta Hjoberg**Chef sektor samhällsbyggnad/ Teknisk chef/ Kristofer Svensson**Kulturchef/ Maria Henriksson**Avdelningschef/ Annika Kjellkvist**Miljö- och byggnadschef/ Lars Sylvé**Lönechef/ Arvo Niubolm**IT-chef/ Ove Frid**Controller/ Håcan Lundqvist*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 185

KS 2015/281

**Avtal med Nordea gällande derivattransaktioner**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner att avtal tecknas med Nordea gällande derivattransaktioner.

**Bakgrund**

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen godkänna de motparter som avtal med derivatinstrument får slutas med. Derivatinstrument får endast användas under förutsättning att det finns en underliggande position som ska räntesäkras till exempel ett underliggande lån. I finanspolicyen framgår även vilka derivatinstrument som är tillåtna för att hantera ränterisker.

Derivattransaktioner är en form av värdepapper exempelvis swappar där man säkerställer förutsättningarna för en angiven period och/eller tidpunkt i framtiden. För derivat finns ett kontrakt med två parter. De transaktioner som sker kopplat till ett kontrakt är debiteringar för en angiven period där avräkning sker mot över eller undervärde mot kontraktet.

Kommunen har sedan många år ett avtal med Skandinaviska Enskilda Banken (SEB) gällande derivattransaktioner. Nu bedömer ekonomichefen det som intressant att även ha möjlighet att göra affärer med Nordea. Avtalet är ett ramavtal som ger möjlighet att handla med Nordea men innebär ingen skyldighet. Ekonomichefen återrapporterar eventuella affärer enligt finanspolicyen i samband med delårs- och årsbokslut.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2015-06-12, Avtal med Nordea gällande derivattransaktioner.

Förslag till avtal med Nordea gällande derivattransaktioner.

---

*Expedieras till:*  
*Redovisningschef Lars Bergqvist*  
*Ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 186

KS 2015/251

**Nytablering av verksamhetslokaler för Blackgårdens förskola vid Tidavads skola**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar om direktköp av moduler vid nybyggnation av Blackgårdens förskola i Tidavad i anslutning till Tidavads skola.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kommunchefen ska redovisa driftkostnad och avskrivningstid för nybyggnationen.
3. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att återkomma med förslag till hur Blackgården ska nyttjas då den tomställts.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden har givit utbildningschefen i uppdrag att utreda framtida behov av platser inom förskolan med utgångspunkt från demografi och struktur i syfte att tillgodose lagstiftningens krav.

Blackgårdens förskola är undermålig för förskoleverksamhet. Kök, ventilation samt toaletter bör åtgärdas omgående. På Tidavads skola finns utrymme för en god utomhusmiljö för barn och elever. För att möta platsbehovet i Tidavad bör förskolan bestå av 60-70 platser motsvarande fyra avdelningar.

En kalkyl för nybyggnation av Blackgårdens förskola med placering i anslutning till Tidavads skola, samt en förfrågan till leverantör av direktköpta moduler, har gjorts av fastighetsavdelningen. Vid nybyggnation beräknas hyreskostnaden, efter en investering om ca 25 miljoner kr, uppgå till ca 1 700 tkr/år. Vid direktköp beräknas hyreskostnaden, efter en investering med ca 15 miljoner kr, uppgå till ca 1 400 tkr/år. En hyresökning finns inte i befintlig budgetram. I budgetramen för år 2015 finns en hyreskostnad för Blackgården om 390 tkr/år.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-06-09 att föreslå kommunstyrelsen besluta om direktköp av moduler istället för nybyggnation av Blackgårdens förskola i Tidavad i anslutning till Tidavads skola.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 186 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2015-06-09 § 107, Ombyggnation förskolorna Blackgården och Österåsen.

Skrivelse upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg, chefen för förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus samt ekonom Pia Svartén 2015-05-11, Nybyggnation/direktköp Blackgårdens förskola, ombyggnation Österåsens skola.

Skrivelse, inklusive ekonomisk kalkyl, upprättad av fastighetschef Bo Theorén 2015-05-11, Utredning om tillbyggnad vid Tidavads skola som ska ersätta Blackgården, samt ombyggnation av Österåsen.

---

*Expedieras till:*

*Utbildningschef Katarina Lindberg*

*Chefen för förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus*

*Ekonom Pia Svartén*

*Fastighetschef Bo Theorén*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 187

KS 2014/318

**Medborgarförslag om att sänka borgensavgiften för Mariehus AB**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

**Bakgrund**

Ann och Helena Söreklev, Mariegårdes väg 19 samt Mariegårdes väg 21, i Mariestad har var för sig inkommit med medborgarförslag i vilka de föreslår att Mariestads kommun ska minska borgensavgiften för Mariehus AB till 0,2 procent. Motiveringen till medborgarförslaget är att borgensavgiften höjer hyrorna för Mariehus lägenheter.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-30 att återremittera ärendet för att komplettera beslutsunderlaget så att det tydligt framgår hur borgensavgiften har fastställts.

Sedan år 2011 är alla kommuner skyldiga enligt lag att ta ut marknadsmässiga borgensavgifter från sina bostadsbolag. Syftet är att skapa likvärdiga förutsättningar för kommunala bostadsaktiebolag och privata hyresvärdar. Kommunfullmäktiges tidigare beslut (Kf § 2012/140) innebar att en borgensavgift med 40 räntepunkter tas ut från den 1 juli 2011.

I samband med drift-och investeringsbudget för år 2014 beslutade kommunfullmäktige 2013-11-11 att höja borgensavgiften för bolagen till 60 räntepunkter (0,6 procent). Om borgensavgiften sänks riskerar detta att klassas som otillåtet statsstöd. Bevisbördan att kraven inte ställs för lågt ligger på kommunen.

Borgensavgiften föregicks av en grundlig utredning med stöd av både kommunens jurist och Lars Björnson, tidigare skatteexpert på Sveriges kommuner och Landsting. Bolagets årsredovisningar, samtliga låneavtal och ingångna borgensåtaganden utgjorde underlag. Syftet var att ta hänsyn till vad som är en väl avvägd marknadsmässig avgift som varken är för hög eller för låg. I utredningen framgick att den lägsta avgift som kan tas ut är 30 punkter. Det är dock få bolag där avgiften kan sättas så lågt. Det förutsätter bland annat bästa marknadsläge, kort borgensåtagande, ett välkonsoliderat bolag och låg belåningsgrad. Utifrån denna bas på 30 punkter ska påslag göras för bland annat sämre marknadsläge, för längre borgensåtagande än ett år, för hög belåningsgrad/låg soliditet.

Mariehus VD var involverad i arbetet och bereddes möjlighet att påvisa att bolaget kunde belåna hyresfastigheterna med bättre villkor med pantbrev. Detta hade kunnat motivera en lägre avgift men några sådana handlingar uppvisades aldrig.

*Slutsatser*

Ekonomichefens slutsats är att, utifrån den samlade bedömningen då var kommunens beslut om att ta ut 60 punkter väl avvägt. De beslutade punkterna kunde inte, då de beslutades, anses överstiga marknadsmässig nivå.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 187 (forts.)

---

Medborgarförslaget gör gällande att hyresnivåerna är beroende av vilka kostnader som detta allmännyttiga bolag har. Så var det före år 2011 då allmännyttan var hyresnormerande och bedrevs utifrån en långsiktig självkostnadsprincip. Så är det inte numera då bolagen ska drivas utifrån en långsiktig vinstmaximeringsprincip på samma sätt som motsvarande privata bostadsaktiebolag.

Kommunstyrelsen har alltid möjligheten att ge ett nytt uppdrag att se över avgiftsnivån för borgen utifrån de kreditmarknadsförutsättningar som finns idag.

Ekonomichefen föreslår att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Medborgarförslag från Ann och Helena Söreklev i vilka de föreslår att Mariestads kommun ska minska borgensavgiften för Mariehus AB till 0,2 procent.

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2015-06-15, Medborgarförslag om att sänka borgensavgiften för Mariehus AB.

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2015-01-29, Svar på medborgarförslag om sänkning av borgensavgiften för Mariehus AB.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Ann Söreklev)*

*(Helen Söreklev)*

*(Redovisningschef Lars Bergqvist)*

*(Ekonomienhetschef Jonas Eriksson)*

*(Mariehus AB)*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 188

KS 2015/206

**Synpunkter på revisionsrapporten Samverkan och insatser mot arbetslöshet****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna synpunkter på revisionsrapporten avseende samverkan och insatser mot arbetslöshet i enlighet med förslag upprättat av sektorchefen för stöd och omsorg samt biträdande arbetsmarknadschefen.

**Bakgrund**

Kommunrevisionen har givit PwC i uppdrag att granska samverkan och insatser mot arbetslöshet. Syftet med granskningen var att undersöka om kommunstyrelsen säkerställer att arbetsmarknadsåtgärder bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

PwC bedömer att det skett en stor positiv förändring i jämförelse med tidigare organisation. Arbetsmarknadsenheten har idag ett tydligare uppdrag och mål.

PwC rekommenderar att det säkerställs att den nya organisationen implementeras fullt ut och att man fastställer mätbara kvalitativa mål.

*Detta arbete pågår ständigt i verksamheten då omständigheterna i samverkansprocessen med andra aktörer också ständigt förändras och utvecklas.*

Enligt PwC bör en fastställd delegeringsordning ligga till grund för att säkerställa en tydlig styrning, minskad risk för felaktig hantering och goda uppföljningsmöjligheter.

*Kommunstyrelsen kommer att komplettera kommunstyrelsens delegationsordning med arbetsmarknadsenhetens verksamhet.*

Efterhand som AME:s nya organisation kommer på plats bedömer PwC att det är viktigt att samverkansarbetet utvecklas både internt och externt med företaget och andra organisationer.

*Arbetsmarknadsenheten och individ och familjeomsorgens vuxenenhet utvecklar samverkan för att nå en bättre resultat för individen att uppnå en egen försörjning. Denna samverkan är en förutsättning för ett positivt resultat för den enskilde, dennes närstående och sambället i stort. Även samverkan och samarbete med externa aktörer måste fortsätta att utvecklas och detta arbete pågår på olika sätt både genom centrala avtal och lokala överenskommelser.*

Arbetsmarknadsenheten kommer, likt andra verksamheter i kommunstyrelsens verksamhetsområde, att ingå i internkontrollplanen för kommunstyrelsen.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 188 (forts.)

---

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Revisionsrapport upprättad av pwc i april 2015, Samverkan och insatser mot arbetslöshet, Mariestads kommun.

Missivskrivelse upprättad av kommunrevisionen, Samverkan och insatser mot arbetslöshet.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg samt biträdande arbetsmarknadschef Joakim Stier 2015-06-23, Revisionsrapport avseende samverkan och insatser mot arbetslöshet.

---

*Expedieras till:*

*Kommunrevisionen*

*Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg*

*Biträdande arbetsmarknadschef Joakim Stier*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 189

KS 2015/262

**Budget och verksamhetsplan för Tolkförmedling Väst åren 2016-2018**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Mariestads kommun godkänner upprättat förslag till budget och verksamhetsplan för Tolkförmedling Väst åren 2016-2018.

Mariestads kommun förutsätter att förmedlingskontoret i Mariestad även i framtiden ska vara etablerat i kommunen och utvecklas.

**Bakgrund**

Kommunalförbundet Tolkförmedling Väst har upprättat förslag till budget och verksamhetsplan för Tolkförmedling Väst åren 2016-2018. Förslagen har översänts till deltagande kommuner för samråd. Underlaget har beretts av redovisningschef Lars Bergqvist.

Redovisningschefen har inga synpunkter på förslaget till budget och verksamhetsplan för Tolkförmedling Väst åren 2016-2018. Budgeten är i enlighet med självkostnadsprincipen i balans och en prisjustering har gjorts under år 2015 för att anpassa utfallet mot prognostiserat utfall år 2015. Detta finns med i budgeten för åren 2016-2018.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Björn Fagerlund (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Förslag till budget och verksamhetsplan för Tolkförmedling Väst åren 2016-2018.

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2015-06-23, Svar på remiss daterad 2015-06-18 på förslag till budget och verksamhetsplan 2016-2018 i Tolkförmedling Väst. Diarienummer: KS 2015:262.

---

*Expedieras till:  
Tolkförmedling Väst  
Redovisningschef Lars Bergqvist*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 190

KS 2015/283

**Kommunstyrelsens och arbetsutskottens sammanträdestider 2016**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa datum och tider för kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden år 2016 enligt upprättat förslag.

**Bakgrund**

Administrative chefen och kommunsekreteraren lämnar följande förslag till datum och tider för kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden under år 2015:

**Kommunstyrelsen**

Måndagar klockan 14.00 i Vänersalen, Stadshuset.

11 januari	22 augusti
15 februari	12 september (delårsbokslut)
7 mars	17 oktober
11 april (prognos 1)	14 (prognos 4) och 28 november
16 och 30 maj (budget)	12 december
8 juni (prognos 2)	

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Onsdagar klockan 8.00 i Torsö, Stadshuset.

Januari: 5 (heldag), 20 och 27 (budgetupptakt Vänersalen)

Februari: 10 (heldag) och 17 (bokslutsdag)

Mars: 2 (bolagsdag VänerEnergi) och 23

April: 6 (bolagsdag Mariehus) och 20

Maj: 4 (heldag), 18 och 25

Juni: 1 (heldag), 15 och 29 (vid behov)

Juli: -

Augusti: 17 (heldag)

September: 7 (heldag) och 21

Oktober: 5 (bolagsdag VänerEnergi), och 19

November: 2 (bolagsdag Mariehus) och 23

December: 7 (heldag) och 21

**Kommunstyrelsen**

Ks § 190 (forts.)

**Kommunstyrelsens kultur- och fritidsutskott**

Tisdagar klockan 13.15 i Hovden, Stadshuset.

5 Januari

9 Februari (Torsö)

1 Mars

5 April

24 Maj

6 September (Torsö)

11 Oktober (Torsö)

8 November

6 December

Arbetsutskottets första sammanträde varje månad pågår hela dagen. På förmiddagen (mellan 8.00 och 12.00) behandlas ordinarie ärenden. Efter lunch behandlas närings- och tillväxtfrågor samt informations- och diskussionsärenden.

Bolagsdagar med Mariehus AB kommer att genomföras den 6 april och den 2 november. Bolagsdagar med VänerEnergi AB kommer att genomföras 2 mars och den 5 oktober. Vid dessa tillfällen har arbetsutskottet ett ordinarie sammanträde mellan klockan 8.00 och 12.00. Bolagsdagarna börjar klockan 13.15 och pågår fram till ca 15.00.

Budgetupptakten den 27 januari samt bokslutsdagen den 17 februari kommer att genomföras i Vänersalen. Vid dessa tillfällen kommer inga övriga ärenden att behandlas av arbetsutskottet.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av administrativ chefen Ola Blomberg samt kommunsekreterare Malin Eriksson 2015-07-06, Kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträdestider 2016.

---

*Expedieras till:**Samtliga nämndsekreterare**Anneli Bergqvist-Gustavsson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 191

KS 2015/299

**Kommunstyrelsens firmateckning**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avtal, skrivelser och övriga handlingar som kommunstyrelsen har beslutat om ska undertecknas av kommunstyrelsens ordförande eller vid förhinder av denne, av 1:e vice ordföranden och kontrasieras av kommunchef Lars Arvidsson eller vid förhinder av denne, av chefen för sektor ledning Stefan Wallenå.

Beslutet ersätter Ks § 11/2013.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2013-02-07 (§ 11) att avtal, skrivelser och övriga handlingar som kommunstyrelsen har beslutat om ska undertecknas av kommunstyrelsens ordförande eller vid förhinder av denne, av 1:e vice ordföranden och kontrasieras av kommunchef Lars Arvidsson eller ställföreträdande kommunchef Maria Vaziri.

Då Maria Vaziri har lämnat tjänsten som chef för sektor ledning i Mariestads kommun föreslås att kontrasiering fortsättningsvis ske av kommunchef Lars Arvidsson eller vid förhinder av denne, av chefen för sektor ledning Stefan Wallenå.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Expedieras till:*  
*Kommunchef Lars Arvidsson*  
*Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå*  
*Kommunsekreterare Malin Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 192

KS 2015/300

**Undertecknare av borgensåtaganden samt beslut om närmare villkor**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) och kommunchef Lars Arvidsson bemyndigas att på kommunstyrelsens vägnar, båda i förening, underteckna alla former av borgensåtagande som kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller på dess vägnar arbetsutskottet enligt protokoll beslutat om.

Beslutet ersätter Ks § 241/14.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen ska utse firmatecknare för Mariestads kommun vid borgensåtaganden som kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller på dess vägnar arbetsutskottet enligt protokoll beslutat om.

Då Maria Vaziri har lämnat tjänsten som ekonomichef i Mariestads kommun föreslås att kommunchef Lars Arvidsson bemyndigas att på kommunstyrelsens vägnar, båda i förening, underteckna alla former av borgensåtagande som kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller på dess vägnar arbetsutskottet enligt protokoll beslutat om.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

---

*Expedieras till:*

*Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå*

*Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson*

*Kommunsekreterare Malin Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 193

KS 2015/301

**Undertecknande av låneförbindelser**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) och kommunchef Lars Arvidsson bemyndigas att på kommunstyrelsens vägnar, båda i förening, underteckna alla former av låneförbindelser som kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller på dess vägnar arbetsutskottet enligt protokoll beslutat om.

Beslutet ersätter Ks § 242/14.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen ska utse undertecknare av låneförbindelser som kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller på dess vägnar arbetsutskottet enligt protokoll beslutat om.

Då Maria Vaziri har lämnat tjänsten som ekonomichef i Mariestads kommun föreslås att kommunchef Lars Arvidsson bemyndigas att på kommunstyrelsens vägnar, båda i förening underteckna alla former av låneförbindelser som kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller på dess vägnar arbetsutskottet enligt protokoll beslutat om.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

---

*Expedieras till:*

*Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå  
Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson  
Kommunsekreterare Malin Eriksson*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 194

KS 2015/302

**Undertecknare för stiftelser med anknuten förvaltning i Mariestads kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsens ordförande, eller förfall för denne förste vice ordförande, tecknar firma för samtliga stiftelser som förvaltas av Mariestads kommun via anknuten förvaltning. Den sektorchef dit ärendet hör kontrasignerar.
2. Vid registrering till stiftelseregistret anges som firmatecknare kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) samt kommunchef Lars Arvidsson.
3. Firmatecknare får utse beslutsattestanter för samtliga stiftelser som förvaltas av Mariestads kommun via anknuten förvaltning.

Beslutet ersätter Ks § 243/14.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen ska utse firmatecknare för stiftelser med anknuten förvaltning i Mariestads kommun.

Stiftelser med tillgångar över tio basbelopp ska registreras i stiftelseregistret hos tillsynsmyndigheten Länsstyrelsen Västra Götaland. Vid registrering ska bland annat firmatecknare anges.

Då Maria Vaziri har lämnat tjänsten som ekonomichef i Mariestads kommun föreslås att kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) samt kommunchef Lars Arvidsson ska anges som firmatecknare vid registrering till stiftelseregistret.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

---

*Expedieras till:*

*Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå*

*Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson*

*Kommunsekreterare Malin Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 195

KS 2015/304

**Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning avseende  
ekonomichefens ansvar****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att kommunchefen övertar rätten att fatta beslut med stöd av delegerad beslutanderätt i ekonomichefens ställe till dess att en ny ekonomichef anställts.

**Bakgrund**

I kommunstyrelsens delegationsordning har ekonomichefen rätt att fatta beslut med stöd av delegerad beslutanderätt i följande ärenden:

- (23) Bevilja lån för gatukostnader och anslutningsavgifter för vatten och avlopp.
- (24) Nedsättning, dödning, sammanförning och relaxation av in-teckningar samt utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförbara åtgärder.
- (25) Efter beslut av kommunfullmäktige om borgen för visst kapitalbelopp, slutligt godkänna övriga villkor för borgensåtagandet.
- (29 Ren verkställighet) Verkställa upplåning inom av kommunfullmäktige beslutade ramar och utföra sådana medelplaceringar som det enligt strategin för medelplacering ankommer på ekonomichefen att utföra.

Då tjänsten som ekonomichef är vakant föreslås att kommunchefen övertar rätten att fatta beslut med stöd av delegerad beslutanderätt i ovanstående ärenden till dess att en ny ekonomichef anställts.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Expedieras till:*

*Kommunchef Lars Arvidsson*

*Ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

*Redovisningschef Lars Bergqvist*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 196

KS 2015/147

**Motion om handlingsplan för att underlätta för barn i ekonomiskt utsatta familjer**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

*Motivering:*

Med utgångspunkt i skollagens krav om kostnadsfri utbildning, de regler för skolresor som sektor utbildning antagit och tillämpar samt de riktlinjer för försörjningsstöd som socialnämnden antagit bedöms det inte finnas behov av att ta fram en särskild handlingsplan för att underlätta för barn i ekonomiskt utsatta familjer.

**Bakgrund**

Marie Engström Rosengren (V) har i en motion förslagit att kommunfullmäktige ska besluta om att upprätta en handlingsplan för att underlätta för barn i ekonomiskt utsatta familjer.

Skollagen (2010:800) är tydlig i att utbildning i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola huvudsakligen ska vara kostnadsfri. Eleverna ska utan kostnad ha tillgång till böcker och andra lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning. Det får dock förekomma enstaka inslag under skolutgåendet som kan medföra en obetydlig kostnad för eleverna. Här avses främst kostnad för färdbiljett eller mindre entréavgift till museum eller likande. En acceptabel nivå för en obetydlig kostnad har både lokalt och nationellt normerats till en nivå om högst 100 kr per elev/läsår.

Skollagen har även regler för skolresor som sektor utbildning har förtydligat i regelverket "Regler vid skolresor" där det bland annat går att läsa att det i samband med skolresor och liknande i enstaka fall under ett läsår kan förekomma kostnader, men att dessa avgifter är frivilliga för elever och vårdnadshavare.

Försörjningsstöd och annat ekonomiskt bistånd ska präglas av socialtjänstens övergripande mål som det formuleras i 1 kap §§ 1-2 i SoL, vilket bland annat innebär att barnens situation bör uppmärksammas också då vuxna ansöker om ekonomiskt bistånd hos kommunen. Även om barnets bästa inte alltid är avgörande för vilket beslut som fattas ska det alltid beaktas, utredas och redovisas.

När det gäller försörjningsstöd och barns utsatthet finns det riktlinjer inom socialtjänsten som beskriver hur barnets perspektiv ska beaktas och att särskild hänsyn ska tas till minderåriga barns situation i socialtjänstens bedömningar. Inom försörjningsstödet beviljas bland annat en fritidspeng (upp till 3000 kr/per tolv månadersperiod) till barn och ungdomar i åk 4-9 i familjer som haft försörjningsstöd i minst sex månader under den senaste tolv månadersperioden.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 196 (forts).

---

Den sammantagna bedömningen är att det idag finns flera aktuella styrdokument för hur barns situationer kan stärkas genom kommunens agerande, både i skolan och i familjerna. Behov av en särskild handlingsplan för detta ändamål anses inte nödvändig.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Per Rosengren (V) yrkar att kommunstyrelsen ska bifalla motionen.

Anette Karlsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut vilket är att avslå motionen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Motion om handlingsplan från Marie Engström Rosengren (V), 2015-03-30

Skrivelse upprättad av chefen för IFO Anette Karlsson, utbildningschef Katarina Lindberg samt socialchef Lotta Hjoberg 2015-06-23, Remissvar angående motion om handlingsplan för att underlätta för barn i ekonomiskt utsatta familjer

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg)*

*(chefen för individ och familjeomsorgen Anette Karlsson)*

*(chefen för sektor utbildning Katarina Lindberg)*

*(Marie Engström Rosengren)*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 197

### **Handlingar att anmäla**

---

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Protokoll från den 2 juni 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från den 17 juni 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **Räddningstjänsten Östra Skaraborg**

Protokoll från den 28 maj 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **Skaraborgs kommunalförbund – styrelsen**

Protokoll från den 12 juni 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **IT-nämnden**

Protokoll från den 19 maj 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från den 26 juni 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **MTG-styrgrupp**

Minnesanteckningar från den 31 oktober 2014 anmäls och läggs till handlingarna.

Minnesanteckningar från den 12 december 2014 anmäls och läggs till handlingarna.

Minnesanteckningar från den 6 februari 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

Minnesanteckningar från den 4 april 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **Delegationsbeslut – stadsjuristen**

Yttrande över ansökan om tillstånd till övervakningskamera anmäls och läggs till handlingarna.

---



**Kommunstyrelsen**

Ks § 197 (forts).

---

**Delegationsbeslut – färdtjänsthandläggaren**

Beslut färdtjänst och riksfärdtjänst maj månad 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

Beslut färdtjänst och riksfärdtjänst juni månad 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

Beslut färdtjänst och riksfärdtjänst juli månad 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---



**MARIESTAD**

# Anslagsbevis

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsen</b>		
Sammanträdesdatum	2015-08-17		
Anslagsdatum	2015-08-18	Anslag tas ner	2015-09-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	..... Malin Eriksson		

---