



Beslutande organ

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Plats och tid

Stadshuset, Österön, kl 08.00-12.00

Beslutande

Anette Karlsson (M) ordförande  
Sture Pettersson (S) vice ordförande  
Annika Käll (FP) ledamot  
Tuula Ojala (S) ledamot  
Birgitta Svensson (C) tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Katarina Lindberg utbildningschef  
Maria Appelgren rektor  
Pia Svartén ekonom/controller  
Catarina Dahlander verksamhetskoordinator  
Adam Johansson planarkitekt  
Hanna Lamberg gatuingenjör  
Anna-Karin Yséus chef förskola, pedagogisk omsorg  
Lars Ståring handläggare  
Susanne Fransson grundskolechef  
Leif Jonegård  
Ulrika Törnberg kvalitetsutvecklare  
Carina Törnell sekreterare

Utses att justera

Sture Pettersson

Justeringens plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

.....  
Carina Törnell

Paragrafer 70-85

Ordförande

.....  
Anette Karlsson

Justerande

.....  
Sture Pettersson

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 70

Dnr BUN 2015/49

**Antagningsstatistik – Vadsbogymnasiet****Arbetsutskottets beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Inför höstterminen 2015 ser ansökningsstatistiken ut enligt följande per den 4 augusti:

Studieväg	Antal Platser	Antagna		Reserver		Lägsta meritvärde/medelmeritv
		Totalt	Val 1	Totalt	Val 1	
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	16	<b>14</b>	13	0	0	125/210
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	16	<b>16</b>	16	9	5	182,5/217
Ekonomiprogrammet (EK)	30	<b>28</b>	28	0	0	210/263
El- och energiprogrammet (EE)	16	<b>16</b>	15	11	9	185/213
Estetiska programmet (ES)	16	<b>15</b>	15	0	0	450/490
Gymnasiesärskoleprogrammet för fastighet, anläggning och byggnation (FAFAS)	5	<b>1</b>	1	0	0	-/0
Gymnasiesärskoleprogrammet för hotell, restaurang och bageri (HRHOT)	5	<b>3</b>	3	0	0	-/0
Industritekniska programmet (IN)	16	<b>14</b>	8	0	0	90/180
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	30	<b>30</b>	29	5	3	225/276
RX-Marinteknikutbildningen, Service och reparation (RXSER)	16	<b>7</b>	5	0	0	100/175
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	60	<b>56</b>	54	0	0	180/248
Teknikprogrammet (TE)	24	<b>22</b>	16	0	0	207,5/256
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	24	<b>18</b>	17	0	0	132,5/214
<b>Totalt</b>	<b>274</b>	<b>240</b>	<b>220</b>	<b>25</b>	<b>17</b>	

Utifrån elevtal i tidigare statistik, är ansökningsresultatet betydligt bättre än förväntat. Sedan preliminärantagningen i februari månad har ytterligare sex platser vardera öppnat upp på ekonomiprogrammet och naturvetenskapligt program. Siffran antagna elever har mellan februari och maj ökat från 197 elever till 224, en ökning med 27 elever och fram till slutantagning tillkom ytterligare 12 elever till nationella program (exkl. särgymnasiet).

---

*Barn- och utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 71

Dnr BUN 2014/316

**Lokaler Marinteknik – slutrapport - informationsärende**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Vadsbogymnasiet har fått i uppdrag från Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott (§ 49, 2013-04-03) att utreda om det är möjligt att flytta Marin-teknikprogrammet från nuvarande lokaler på Hammarsmedsgatan till lokaler vid Vadsbogymnasiet.

Efter Barn- och utbildningsnämndens beslut (§ 66, 2013-05-08) om nedläggning av Fordons- och transportprogrammet uppstår i förlängningen disponibla lokaler vid Vadsbogymnasiet för annan verksamhet.

Hösten 2015 startar eleverna på Fordons- och transportprogrammet årskurs 3 sitt sista läsår. Från och med hösten 2016 står programmets lokaler till förfogande för anpassning för annan verksamhet, exempelvis Marinteknikprogrammet.

**Information på mötet**

Utredningen visar att det är möjligt att flytta Marinteknikprogrammet till lokaler vid Vadsbogymnasiet efter anpassning av lokalerna. Anpassningen kan påbörjas tidigast hösten 2016.

Investeringskostnader för att anpassa lokalerna beräknas uppgå till 4 346 tkr. I bilaga 1 finns den totala årskostnaden för investeringen framräknad med hjälp av fastighetsavdelningen och ekonomiavdelningen. Investeringen är beräknad på en avskrivningstid på 20 år.

Den årliga kostnaden för placering av verksamheten i nuvarande lokaler på Hammarsmedsgatan är beräknad till 550 tkr/år (exkl. årlig indexuppräknning av hyran). Hyreskontraktet vid Hammarsmedsgatan är tecknat fram till 2018-08-31 och hyreskostnaden kvarstår även om Marinteknikprogrammet flyttar till Vadsbogymnasiet före detta datum.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse/rapport upprättad av rektor Maria Appelgren och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 72

Dnr BUN 2015/299

**Programstruktur – Vadsbogymnasiet****Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Sektor Utbildning föreslår utbildningsnämnden besluta om oförändrat utbud av nationella program hösten 2016 vid Vadsbogymnasiet.

**Bakgrund**

Elevtalen vid gymnasiet förväntas sjunka, men uppdaterad statistik baserad på Vadsbogymnasiets senaste års ökade attraktionskraft, visar att det inte går lika fort som vi tidigare förväntat.

Höstterminen 2015 ser ansökningsstatistiken ut enligt följande:

	Antal platser	Antagna	Förslag platser 2016
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	16	14	16
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	16	16	16
Ekonomiprogrammet (EK)	30	28	30
El- och energiprogrammet (EE)	16	16	16
Estetiska programmet (ES)	16	15	16
Industri tekniska programmet (IN)	16	14	16
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	30	30	30
RX-Marinteknikerutbildningen (RXM)	16	7	16
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	60	56	60
Teknikprogrammet (TE)	24	22	24
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	24	18	24
<b>Totalt</b>	<b>272</b>	<b>236</b>	<b>264</b>

Utifrån elevtal i tidigare statistik, är ansökningsresultatet bättre än förväntat 2015 och förhoppningen är att denna utveckling kommer att fortsätta.

Det nya samverkansavtalet inom Utbildning Skaraborg innehåller en överenskommelse om att gemensamt se över och dimensionera gymnasieskolornas programutbud inom samverkansområdet vilket kan komma att påverka detta beslut längre fram.

**Underlag för beslut**

Elevprognos Vadsbo

---

*Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 73

Dnr BUN 2014/281

**Påslag för löneökning 2015 Torsö Skärgårdsskola – Förskola**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beloppet för lönepott 2015 för Torsö Skärgårdsskola/förskola. Beloppet för förskolan är 32 235 kr.

**Bakgrund**

Beloppet är uträknat genom att dela förskolans lönepott (1 311 403 kr) med totalt antal barn för förskolorna (1 066 st) i Mariestads Kommun. Summa blir per barn och år (1 230,21 kr), sedan har administration (3 %) lagts till och då blir summan per barn 1 267,12 kr. Därefter har moms lagts på (6 %) och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 1 343,14 kr.

Barnantalen för friskolorna är baserade på juni 2015. Då hade Torsö 24 st barn. Detta ger en utbetalning på 32 235 kr för förskolan.

Beslutet kan överklagas.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Påslag för löneökning 2015 Torsö Skärgårdsskola, Förskolan” upprättad av ekonom Pia Svartén, chef förskola Anna-Karin Yséus och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 74

Dnr BUN 2014/281

**Påslag för löneökning 2015 Friskolan i Mariestad AB – grundskola och fritidshem**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beloppen för lönepott 2015 till Friskolan i Mariestad AB. För grundskolan är det 159 328 kr och fritidshemmet 19 676 kr, totalt 179 004 kr.

**Bakgrund**

Påslag för lönepott 2015 för elever på Friskolan i Mariestad, i Mariestads kommun fastställs enligt nedan.

Beloppet är uträknat genom att dela lönepotten för grundskolan (949 462 kr) med totalt antal elever för F-9 skolorna (2082 st) i Mariestads Kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (456,03 kr), sedan har administration (3 %) lagts till och då blir summan per elev 469,71 kr. Därefter har moms lagts på med 6 % och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 497,90 kr. På samma sätt har påslaget för fritids räknats fram. Lönepott för fritids 133 000 kr har delats med antalet elever på fritids (893 st) i Mariestads kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (148,94 kr), sedan har administration (3 %) lagts till och då blir summan per elev 153,41 kr. Därefter har moms lagts på med 6 % och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 162,61 kr.

Elevantalen för friskolorna är baserade på juni 2015. Då hade Lilläng 150 st, Ekhamra 170 st och Lillängs fritids 121 st elever. Detta ger en utbetalning på 159 328 kr för grundskolan och 19 676 kr för fritids, totalt 179 004 kr.

Beslutet kan överklagas.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Påslag för löneökning 2015 Friskolan I Mariestads AB” upprättad av ekonom Pia Svartén, grundskolechef Susanne Fransson och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 75

Dnr BUN 2014/281

**Påslag för löneökning 2015 Torsö Skärgårdsskola – grundskola och fritidshem**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beloppen för lönepott 2015 för Torsö Skärgårdsskola. För grundskolan är det 13 443 kr och fritidshemmet 2 764 kr, totalt 16 207 kr.

**Bakgrund**

Påslag för lönepott 2014 för elever på Torsö Skärgårdsskola, i Mariestads kommun fastställs enligt nedan.

Beloppet är uträknat genom att dela lönepotten för grundskolan (949 462 kr) med totalt antal elever för F-9 skolorna (2082 st) i Mariestads Kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (456,03 kr), sedan har administration (3 %) lagts till och då blir summan per elev 469,71 kr. Därefter har moms lagts på med 6 % och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 497,90 kr. På samma sätt har påslaget för fritids räknats fram. Lönepott för fritids 133 000 kr har delats med antalet elever på fritids (893 st) i Mariestads kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (148,94 kr), sedan har administration (3 %) lagts till och då blir summan per elev 153,41 kr. Därefter har moms lagts på med 6 % och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 162,61 kr.

Elevantalen för friskolorna är baserade på juni 2015. Då hade Torsö 27 st och Torsö fritids 17 st elever. Detta ger en utbetalning på 13 443 kr för grundskolan och 2 764 kr för fritids, totalt 16 207 kr

Beslutet kan överklagas.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Påslag för löneökning 2015 Friskolan I Mariestads AB” upprättad av ekonom Pia Svartén, grundskolechef Susanne Fransson och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Utbildningsnämnden*



## **Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 76

### **Budget 2016**

---

#### **Arbetsutskottets beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen

#### **På mötet**

Arbetsutskottets ledamöter informeras om signifikanta kostnads- och intäktsändringar som kan påverka utbildningsnämndens budgetram.

---





## Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 77

Dnr BUN 2014/281

## Reviderad resursfördelningsmodell

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta anta reviderade principer för resursfördelningsmodell för grundskola F-9 och resursfördelningsmodell för förskola.

### Bakgrund

Skollagen har ändrats fr.o.m. den 1 juli 2014 enl. följande:

#### *Kommuners resursfördelning*

**8 a §** *Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.*

**10 §** *Rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn och förskolechefen fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar.*

Sveriges kommuner och landsting (SKL) kom i juni 2014 ut med skrift ”Socioekonomisk resursfördelning till skolor, så kan kommunen göra” som en vägledning och stöd för hur kommuner kan utforma sin resursfördelningsmodell. Med hjälp av förordningar, SKL:s skrift och Skolverkets rapporter har sektor utbildning tagit fram förslag på resursfördelningsmodeller för grundskola F-9 och förskolan.

Resursfördelningsmodellen för grundskola F-9 består av:

#### Grundbelopp

- Grundtilldelning
- Strukturtilldelning
- Tilldelning för nyanlända barn och unga
- Tilldelning för lokalkostnader
- Tilldelning för skolor med få elever
- Särskola
- Tilldelning för fritidshem

#### Tilläggsbelopp

- Tilldelning för extraordinära stödåtgärder
- Tilldelning för modersmålsundervisning



## **Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Forts § 77

Resursfördelningsmodellen för förskola består av:

### Grundbelopp

- Grundtilldelning
- Strukturtilldelning
- Tilldelning för lokalkostnader
- Tilldelning för skolor med få barn
- Tilldelning för nystart
- Tilldelning för nyanlända barn

### Tilläggsbelopp

- Tilldelning för extraordinära stödåtgärder

### Underlag för beslut

Resursfördelningsmodell grundskola F-9.

Resursfördelningsmodell förskola.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 78

**Lokaler – Skolorråde Väster**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.
2. Utbildningschef får i uppdrag att snarast utlysa en namntävling för de två nya skolorna.

**Bakgrund**

Den 26 maj 2014 tog kommunfullmäktige beslut (KF § 75) om att bygga en ny 2-parallellig f-6 skola på Lockerud, att Flitiga Lisans skola byggs om till förskola samt att Hertigens förskola rivs för att ge plats för en ny 2-parallellig f-6 skola.

En konsekvens av detta är att Hertigens förskola, under nybyggnation av f-6 skola och ombyggnaden av Flitiga Lisans skola till förskola, kommer att flyttas till temporära moduler fram till sommaren 2018.

Placering av de temporära lokalerna har utretts av sektor samhällsbyggnad i samråd med verksamheten. Utifrån olika förutsättningar är fastigheten Havsörnen 2 den mest lämpliga placeringen.

Utbildningsnämnden informerades muntligt kring detta den 12 maj 2015 och presentationen finns på politikerportalen.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-04-07, UN § 65, att utlysa en namntävling för att få fram namnförslag till de båda nya skolorna i område Väster.

**På mötet**

Hanna Lamberg, gatuingenjör och Adam Johansson, planarkitekt, visar hur bil-, cykel- och gångvägar planeras för att bli säkra skolvägar till de nya skolorna.

Catarina Dahlander, verksamhetskoordinator informerar om att Hertigens förskola flyttas till temporära moduler fram till sommaren 2018.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 79

Dnr BUN 2015/292

**Remiss: Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, doping och tobak 2016-2019**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden ställer sig bakom Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, doping och tobak 2016-2019.

**Bakgrund**

Under år 2014 har det kommit allt fler rapporter om ökat bruk av droger bland unga i Mariestad. Mot bakgrund av detta gav kommunstyrelsen individ- och familjeomsorgschefen i uppdrag att upprätta en kommunal strategi för att minimera risken att unga hamnar i drogberoende.

Individ- och familjeomsorgschefen samt folkhälsoplaneraren har upprättat ett förslag till strategi i samverkan med folkhälsorådets ledningsgrupp. Folkhälsorådet ställer sig bakom Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, doping och tobak 2016-2019.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 17 juni 2015 (Ksau § 286) remittera Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, doping och tobak 2016-2019 till berörda nämnder. Nämndernas yttrande ska vara folkhälsoplaneraren tillhanda senast den 18 september 2015. Kommunstyrelsen ska besluta i ärendet den 12 oktober 2015.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger berörda nämnder i uppdrag att upprätta en handlingsplan för Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, doping och tobak 2016-2019. Nämndernas handlingsplaner ska vara folkhälsoplaneraren tillhanda senast den 18 september 2015.

**Underlag för beslut**

Sammanträdesprotokoll, Ksau § 286.

Tjänstemannaskrivelse från kommunledningschef, individ- och familjeomsorgschef och folkhälsoplanerare.

Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, doping och tobak 2016-2019.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 80

Dnr BUN 2015/249

**Rekryteringsstrategi för lärare i förskoleklass, lärare 1-3, grund- och särskola**

---

**Arbetsutskottets beslut samt förslag till beslut i utbildningsnämnden**

1. Arbetsutskottet föreslår några justeringar inför beslut i utbildningsnämnden.
2. Utbildningsnämnden beslutar anta Rekryteringsstrategi för lärare i förskoleklass och lärare 1-3 i grundskola och grundsärskola enligt upprättat förslag.

**Bakgrund**

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav den 31 mars 2015 (Unau 2015 § 38) i uppdrag att ta fram en rekryteringsplan för lärare 1-3 i grundskolan.

Den 9 april 2015 utfärdade utbildningsdepartementet ”Förordning (2015:215) om statsbidrag för de lägre årskurserna i grundskolan och motsvarande skolformer samt viss annan utbildning”.

Förordningen innehåller bestämmelser om statsbidrag för förskoleklassen samt årskurserna 1-3 i grundskolan, grundsärskolan, specialsolan och sameskolan.

Syftet med bidraget är att höja utbildningens kvalitet genom att möjliggöra anställning av fler lärare och höja personaltätheten.

I ansökan om statsbidrag ska enligt förordningen (2015:215) bifogas en redogörelse för huvudmannens lokala rekryteringsstrategi för avsedda lärarkategorier.

Sektor utbildning har i samverkan med personalenheten och efter hörande med berörda fackliga organisationer tagit fram en rekryteringsstrategi.

Samverkan med fackliga organisationer har gjorts den 2 juni 2015.

Beslut om rekryteringsstrategin finns som ärende på utbildningsnämndens första sammanträde hösten 2015. Efter förväntat beslut gäller strategin med retroaktivitet från och med höstterminen 2015.

Revidering sker efter eventuella förändringar och behov.

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden besluta anta Rekryteringsstrategi för lärare i förskoleklass och lärare 1-3 i grundskola och grundsärskola enligt upprättat förslag.

**Underlag för beslut**

Rekryteringsstrategi för lärare i förskoleklass och lärare 1-3 i grundskola och grundsärskola.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 81

Dnr BUN

**Omsorg på obekvämtid i Mariestads kommun****Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

1. Utbildningsnämnden beslutar starta kvällsomsorg under en provotid från och med den 22 augusti 2016 till och med den 22 juni 2017 på vardagar kl. 18:30 - 22:30 på en förskola centralt i tätorten. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att ta fram regler och avgifter för omsorg på obekvämtid. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att ta fram konsekvensbeskrivningar för att finansiera verksamheten inom beslutad ram. En utvärdering av provotiden med kvällsomsorg görs i januari/februari 2017.
2. Utbildningsnämnden beslutar att förbereda för dygnet runt omsorg med placering på Flitiga Lisans skola, i samband med att den byggs om till förskola, för att möjliggöra anpassade lokaler. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att ta fram regler och avgifter för omsorg på obekvämtid. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att ta fram konsekvensbeskrivningar för att finansiera verksamheten inom beslutad ram.

**Bakgrund**

Under 2013 beslutade regeringen om ett riktat statsbidrag för att stimulera kommuner att erbjuda omsorg på obekvämtid i ökad omfattning. I april 2013 genomfördes en enkätundersökning bland samtliga vårdnadshavare inom förskolan i Mariestads kommun i syfte att få en bild av behovet vid det tillfället. Utfallet av enkäten rapporterades i Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 5 juni 2013 (Dnr BUN 2013/156, § 80), varvid Barn- och utbildningsförvaltningen fick i uppdrag att fortsätta utreda förutsättningar, kostnader och konsekvenser med natt- och kvällsomsorg.

Uppdraget redovisades i Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 30 april 2014 (Dnr BUN 2013/156, § 49).

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott överlämnade ärendet till Barn- och utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 21 maj 2014 (Dnr BUN 2013/156 § 78) att inte utöka verksamheten till natt- och kvällsomsorg. Nämnden gav utbildningschefen i uppdrag att på årlig basis genomföra en behovsinventering av natt- och kvällsomsorg och redovisa resultatet för nämnden.

En enkätundersökning genomfördes enligt uppdraget under perioden 2015-02-02 till 2015-02-13. Enkäten delades ut till samtliga inskrivna i den kommunala förskolan och den pedagogiska omsorgen. På de kommunala fritidshemmen sattes anslag om enkätundersökningen upp. Information och möjlighet att lämna in enkät om behov av omsorg på obekvämtid fanns på kommunens hemsida.



### **Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Forts § 81

På utbildningsnämndens sammanträde den 10 mars 2015 (Dnr BUN 2013/156 § 43) redovisades resultatet av den senaste behovsinventeringen av kvälls- och nattomsorg. Utbildningsnämnden gav utbildningschefen i uppdrag att utreda vad som krävs och kostnaden för att starta och driva kvällsomsorg, nattomsorg och helgomsorg. Utredningen ska avse en centralt placerad enhet alternativt centralt placerad pedagogisk omsorg.

### **Underlag för beslut**

Förutsättningar för att starta omsorg på obekvämtid

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 82

Dnr BUN 2013/34

**Ny lokalisering av öppna förskolan**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden beslutar om ny lokalisering av öppna förskolan Pärlan till aulan på Lotsen från och med den 1 januari 2016.

**Bakgrund**

2004 beslutade Mariestads kommuns barn- och utbildningsnämnd och socialnämnd samt primärvårdens familjehälsa i Västra Götaland att inrätta en familjecentral placerad på Mariestads sjukhus. En öppen förskola byggdes till vid familjehälsans befintliga lokaler. Pärlan är en mötesplats där flera personalkategorier (barnmorskor, bvc- sköterskor, psykolog, familjepedagog och förskollärare) samverkar.

I december 2012 beslutade primärvården att flytta all verksamhet förutom öppna förskolan till den nybyggda delen av Mariestads sjukhus. Våren 2013 sade primärvården upp sitt avtal med Kinnekullehälsan. Från och med första juni 2014 har Kinnekullehälsan startat ett eget BVC. Öppna förskolan har sedan dess två aktörer att samverka med.

Inriktningen och syftet med den öppna förskolan är att ge föräldrastöd och ge tidiga insatser genom samverkan. Verksamhetens mål är att:

- erbjuda en nära mötesplats till stöd för föräldrar och barn
- stärka det sociala nätverket runt barn och föräldrar
- ge föräldrar kunskap om barns utvecklingsbehov
- tidigt upptäcka och ge hjälp till barn i behov av särskilt stöd
- uppmuntra och stärka familjerelationer
- finna arbetsformer i det förebyggande arbetet där föräldrar och barn är delaktiga
- samordna resurser kring föräldrar och barn samt utveckla yrkesövergripande samverkan

Verksamheten har genomförts på ett föredömligt sätt och är mycket attraktiv med hög besöksnärrvaro.

Västra Götalands Regionen har från och med den 1 januari 2016 sagt upp hyresavtalet med Mariestads kommun. Anledningen är att de behöver lokalerna för sin



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Forts § 82

egen verksamhet. Detta innebär att öppna förskolan behöver nya lokaler, samt att Mariestads kommun inte behöver betala den resterande avskrivning som löses vid utträde efter 15 år på 1 mnkr som kontraktet föreskrev (tjänstemännen har lyckats förhandla bort denna summa från kontraktet). För att tillgodose öppna förskolans lokalbehov föreslås en ombyggnation av aulan på Lotsen till en kostnad av 474 tkr samt att en uppskattad kostnad av inventarier 50 tkr, total investering 524 tk. Kostnaden delas lika mellan utbildningsnämnden och socialnämnden. Respektive nämnd använder redan anslagna investeringsmedel för år 2015 för detta. Genom denna förändring av hyresavtal kommer respektive nämnd dessutom från och med den 1 januari 2016 att göra en besparing på 102 tkr för externa hyror (totalt 204 tkr för kommunen).

Lotsen är en samlokalisering av verksamheter inom socialnämnd och utbildningsnämnd. Dessutom finns närheten till regionen Mariestads sjukhus. Detta gör Lotsen till en tillgänglig och bra ny lokalisering för öppna förskolan.

**Underlag för beslut**

Kostnadsberäkning från Thomas Johnson projektledare Tekniska kontoret

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 83

Dnr BUN 2015/116

**Riktlinjer för tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem****Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden**

1. Utbildningsnämnden beslutar anta de reviderade riktlinjerna.
2. Utbildningsnämnden godkänner den insyn som bedrivits för år 2014.

**Bakgrund**

Rutin för tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem antogs av ledningsgruppen Sektor utbildning den 5 maj 2014.

Beslutet rapporterades i utbildningsnämnden den 11 juni 2014.

Vid samma tid gjorde kommunrevisorerna i Mariestads kommun en granskning av hur kommunen utövar sin insyn i fristående skolor. I granskningen anlätades revisorsföretaget KPMG.

I KPMG's revisionsrapport "Kommunens insyn i friskolor" konstateras att kommunen nyligen tagit fram system och rutiner för nyttjande av sin insyns rätt i fristående grundskolor och gymnasieskolor. Bedömning är att rutinen är adekvat men behöver kompletteras.

Revisionen rekommenderar kommunen att komplettera rutinen med kommunens syfte med insynsverksamheten samt med en årlig plan för insyn och avrapportering av insynens utfall till nämnden.

I utbildningsnämndens svar på revisionsrapporten (dnr BUN 2014/256, 2014-10-16) anges vilka åtgärder som kommer att vidtas:

1. Kommunens syfte med insynsverksamheten förs in i rutinen.
2. En plan för insynens bedrivande fastställs av nämnden och utfallet av insynen återredovisas i nämnden.

Dessa kompletteringar är införda i de reviderade riktlinjerna.

I riktlinjer för kommunens styrdokument ser vi att dokumentet stämmer bättre överens med begreppet riktlinjer än rutin. Därför byts begreppet rutin mot riktlinjer i rubriken och i dokumentet.

I enlighet med de reviderade riktlinjerna ska sektor utbildning i februari varje år redovisa hur insynen i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem har

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Forts § 83

bedrivits. Detta innebär att de delar som sedan tidigare var gällande i rutinen, och som sektor utbildning kan redovisa för år 2014, är följande:

- Riktlinjen är formaliserad och sektor utbildning har antagit en mer aktiv roll för att inhämta information kring fristående gymnasieskolor inom gymnasiesamverkan Skaraborg (detta var en rekommendation i revisionen från KPMG). För år 2014 har detta skett genom att nämndsekreteraren begärt ut alla offentliga handlingar i dessa ärenden från de kommuner som är aktuella (Lidköping och Skövde). Dock fanns inget att rapportera från de båda huvudmännens insyn i fristående gymnasieskolor i respektive kommun.
- Från och med januari månad 2015 protokollförs de tre samverkansmöten som utbildningschefen har med de fristående verksamheterna under året. Detta protokoll finns bifogat.

Den tidigare rutinen har utvecklats, och fler möjligheter för huvudmannen att bedriva insyn har tillkommit. Från och med februari 2016 kommer därför en utökad rapportering runt insynen att ske till utbildningsnämnden.

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden besluta anta de reviderade riktlinjerna samt godkänna den insyn som bedrivits för år 2014.

**Underlag för beslut**

Riktlinjer för tillsyn i fristående skolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 84

Dnr BUN 2015/

**Sammanträdestider för utbildningsnämnd och arbetsutskott 2016**

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner de föreslagna sammanträdestiderna för 2016.

<b>Unau tisdagar klockan 08.00. Lokal: Österön, plan 4 i Stadshuset.</b>	<b>Un tisdagar klockan 08.15. Lokal: Vänersalen, entréplan i Stadshuset (i samband med verksamhetsbesök andra lokaler).</b>
<i>(15 december 2015 inför Un i jan 2016)</i>	12 januari
26 januari	9 februari
23 februari	8 mars
5 april (prognos 1)	12 april (prognos 1)
26 april	10 maj
31 maj (prognos 2)	14 juni (prognos 2)
6 september (prognos 3)	13 september (prognos 3)
27 september	11 oktober
8 november (prognos 4)	15 november (prognos 4)
29 november	13 december
13 december kl 13.00 <i>(inför Un i januari 2017)</i>	

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Sammanträdestider för utbildningsnämnd samt arbetsutskott" upprättad av nämndsekreterare Carina Törnell och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 85

**Aktuellt – utbildningschefen har ordet**

---

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om

På utbildningsnämndens möte 2015-06-09, UN § 107, föreslår nämnden att kommunstyrelsen ska besluta om direktköp av moduler till Blackgårdens förskola i Tidavad. Detta blev inte korrekt då kommunen måste följa LoU (lagen om upphandling). Hyran blir 150 tkr dyrare per år än vad som uppgavs i underlaget. Dock konstateras att vid en projektering och nybyggnation krävs omfattande tid. Läget på Blackgårdens förskolas lokaler är akut. Detta medför att om ett beslut av nybyggnation med projektering hade skett hade en betydande kostnad för moduler tillkommit under projekterings- och byggtid.

---

Arbetsmiljöverket var på återbesök i Mariestad den 19 augusti 2015. Ärendena avslutas, på huvudmannanivå, när de påpekanden som Arbetsmiljöverket gav på Ullervads skola och på Högelidsskolan har åtgärdats. Dessa kommer att åtgärdas under hösten 2015 av fastighetsavdelningen. Vadsboskolan och Lockerudskolans ärenden är avslutade. Mariestad kommun fick beröm för sitt systematiska arbetsmiljöarbete i samband med inspektionen.

---

Mariestads kommun har blivit utvald att ingå i Skolinspektionens kvalitetsgranskning av verksamheter i pedagogisk omsorg. Granskningens syfte är att granska om verksamheten inom pedagogisk omsorg utformas så att den främjar och stimulerar barnens utveckling och lärande.

---

Skolinspektionen kommer under perioden oktober 2015 - februari 2016 besöka Mariestads kommun för att genomföra riktad tillsyn avseende Särskild utbildning för vuxna. Syftet med tillsynen är att ta reda på hur utbildningen och undervisningen är anpassad till de behov och förutsättningar som presumtiva elever och elever i utbildning har. Mariestads kommun är slumpmässigt utvalda.

---

Skolinspektionen har avslutat ett ärende avseende uppföljning av beslut om elevens rätt till särskilt stöd och utbildning vid Tunaholmsskolan i Mariestads kommun.

---

Skolinspektionen har avslutat ett ärende avseende uppföljning av beslut om skolsituation för elev vid Högelidsskolan i Mariestads kommun.

---



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Forts § 85

Mariestads kommun har fått 150 000 kr i statsbidrag för personalförstärkningar inom elevhälsan 2015.

---



**MARIESTAD**

# Anslagsbevis

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2015-09-01		
Anslagsdatum	2015-09-08	Anslag tas ner	2015-10-01
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	..... Carina Törnell		

---