



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsen</b>
Plats och tid	Vännersalen, Stadshuset, klockan 14.00 – 16.25
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) ordförande Marianne Kjellquist (S) 2:e vice ordförande Anette Karlsson (M) ledamot Björn Fagerlund (M) ledamot Henrik Karlsson (MAP) ledamot Göran Hellström (L) ledamot Sven-Inge Eriksson (KD) tj.görande ersättare Anders Karlsson (C) tj.görande ersättare Sture Pettersson (S) ledamot Nils Farken (MP) ledamot Björn Nilsson (S) tj.görande ersättare Leif Udéhn (S) tj.görande ersättare Marie Engström Rosengren (V) ledamot
Övriga deltagare	Björn Pettersson (M) ersättare Sandra Magnusson (M) ersättare Stefan Erikson (M) ersättare Tomas Ekström fritidschef § 1 Johan Walfridson säkerhetssamordnare § 2 Maria Torp kvalitetschef § 4 Tina Karling Hellsvik stadsplanechef §§ 6, 8, 9, 10 Lars Arvidsson kommunchef Malin Eriksson sekreterare
Justerare	Marianne Kjellquist
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 1-16 Malin Eriksson
Ordförande	..... Johan Abrahamsson
Justerande	..... Marianne Kjellquist



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsen</b>		
Sammanträdesdatum	2016-01-11		
Anslagsdatum	2016-01-15	Anslaget tas ner	2016-02-08
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	..... Malin Eriksson		



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 1

Dnr 2015/00446

## **Telefoniavtal för Mariestads kommun**

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att teckna nytt telefoniavtal med VänerEnergi AB Telecom enligt upprättat förslag.

### **Bakgrund**

Fritidschefen har på uppdrag av kommunchefen förhandlat fram ett förslag till nytt telefoniavtal för Mariestads kommun med Vänerenergi AB Telekom.

Det nya avtalsförslaget innehåller en ny prissättningsmodell där trafik kostnaderna redovisas med full transparens till skillnad från nuvarande avtal där de administrativa kostnaderna är inbakade i samtalskostnaderna.

I avtalsförslaget ingår även, så som det beskrivs i bilaga 4 till avtalsförslaget, kostnaden för den nya tjänsten kalenderkoppling och beställningsadministration som i nuvarande avtal sköts av Mariestads kommun.

Vid en jämförelse mellan befintligt avtal och nytt avtalsförslag, med samma beräknade trafikmängd och antal anknötningar, är Mariestad kommuns kostnader per år för telefonitjänsterna, med det nya avtalsförslaget, 345 tkr lägre än tidigare.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström 2015-11-30, Telefoniavtal för Mariestads kommun.

Förslag till nytt telefoniavtal för Mariestads kommun, inklusive bilagor.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-12-01, Telefoniavtal för Mariestads kommun.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 1 (forts).

---

*Expedieras till:*

*VänerEnergi AB Telecom*

*Fritidschef Tomas Ekström*

*Samtliga sektorchefer*

*Kommunikationschef Annika Björklund*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 2

Dnr 2015/00470

## **Styrdokument för Mariestad kommuns arbete med krisberedskap**

---

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till styrdokument för Mariestad kommuns arbete med krisberedskap.
2. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till plan för hantering av extraordinära händelser.

### **Bakgrund**

Mariestads kommun får ersättning för uppgifter enligt lagen (SFS 2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Hur ersättningen ska användas regleras i en överenskommelse mellan Sveriges kommuner och landsting (SKL) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Överenskommelsen preciserar även hur uppgifter inom krisberedskapsområdet ska genomföras samt hur verksamhet och ersättning ska följas upp.

En del i överenskommelsen innebär att alla kommuner ska ta fram ett styrdokument som på ett övergripande plan beskriver krisberedskapsarbetet.

Dokumentet ska innehålla en:

- Beskrivning av det arbete och de åtgärder som ska ske under mandatperioden för att reducera eller eliminera risker och sårbarheter samt för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet.
- Beskrivning av hur kommunen avser fullgöra åtaganden som beskrivs i överenskommelsen samt hur ersättningen ska användas
- Övnings- och utbildningsplan för mandatperioden
- Plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser.

Dessa områden behandlas i upprättat styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Planen för hantering av extraordinära händelser är viktig i sammanhanget och lyfts därför fram särskilt i hanteringen av styrdokumentet. Det är dock en bilaga till styrdokumentet.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



## Kommunstyrelsen

Ks § 2 (forts).

---

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av säkerhetssamordnarna Per Ahlström och Johan Walfridson 2015-13-23, Styrdokument Mariestad kommuns arbete med krisberedskap.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Styrdokument för Mariestad kommuns arbete med krisberedskap.

Förslag till styrdokument för Mariestad kommuns arbete med krisberedskap.

Förslag till plan för hantering av extraordinära händelser.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Säkerhetssamordnare Per Ahlström)*

*(Säkerhetssamordnare Johan Walfridson)*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 3

Dnr 2014/00343

## **Redovisning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2015, kontrollperiod 3**

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2015 antogs av kommunstyrelsen 2015-03-16. Redovisning sker för kommunstyrelsen enligt beslutad internkontrollplan 2015 vid tre tillfällen under året, 27 maj, 14 september samt 14 december. Kontrollperiod 3 omfattar redovisning för tidsperioden 2015-01-01 t.o.m. 2015-12-31.

Intern kontroll är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen. Det primära syftet är att säkerställa att fullmäktiges fastställda mål uppfylls. Avsikten med intern kontroll är att:

- Ha grepp över både verksamhet och ekonomi
- Styra mot effektivitet
- Ha ordning och reda
- Skapa trygghet

Varje år beslutar kommunstyrelsen om en plan för intern kontroll i vilken styrelsen väljer att fokusera på några speciellt viktiga kontrollmoment. Kommunstyrelsen har utarbetat en plan för intern kontroll för år 2015. Planen innefattar administrativa kontroller samt redovisningskontroller och avser både kommunstyrelsen (sex stycken) och kommungemensamma (sex stycken) kontroller.

Kommunstyrelsen har inför i år på ett mer systematiskt sätt genomfört en risk- och väsentlighetsanalys där tre av styrelsens verksamhetsprocesser valts ut (budgetprocessen, detaljplanprocessen samt SAM-processen - Systematiskt arbetsmiljöarbete) och kartlagts som grund för riskanalysen.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



## Kommunstyrelsen

Ks § 3 (forts).

---

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av controller Håcan Lundqvist samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå 2015-12-31, Redovisning av KS internkontrollplan 2015, (kontrollperiod 3)

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2015, kontrollperiod 3.

Redovisning av KS internkontrollplan 2015, (kontrollperiod 3)

---

*Expedieras till:*

*Controller Håcan Lundqvist*

*Chef för sektor ledning Stefan Wallenå*

*Mariestads kommuns revisorer*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 4

Dnr 2015/00034

**Justering av Mariestads kommuns målstyrningsmodell**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till justering av Mariestads kommuns målstyrningsmodell.

**Bakgrund**

Befintlig målstyrningsmodell beslutades år 2009. När modellen fastslogs togs även beslut om att utvärdera modellen efter fyra år. Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2015-01-21 kommunchefen i uppdrag att utvärdera målstyrningsmodellen och vid behov revidera den. Uppdraget delegerades till kvalitetschef Maria Torp i samverkan med kvalitetsutvecklare sektor utbildning, Ulrika Törnberg, verksamhetsutvecklare sektor stöd och omsorg, Katrin Jedselius, kvalitetsutvecklare sektor samhällsbyggnad, Thomas Lindkvist samt controller sektor ledning Håcan Lundqvist. Utvärderingen resulterade i förslag till utvecklad målstyrningsmodell. Se rapporten; "Utvärdering målstyrningsmodellen 201-10-12".

Kommunstyrelsen gav 2015-11-16 kvalitetschefen i uppdrag att justera befintlig målstyrningsmodell utifrån de synpunkter som framkommit i utvärderingen.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kvalitetschef Maria Torp 2015-12-09, Justerad målstyrningsmodell.

Förslag till justering av Mariestads kommuns målstyrningsmodell.

Utvärdering målstyrningsmodellen 2015-10-12.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-12-16, Justering av Mariestads kommuns målstyrningsmodell.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till: (Samtliga nämnder, samtliga sektorchefer, kvalitetschef Maria Torp)*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 5

Dnr 2014/00372

## **Medlemskap i Vänersamarbetet ekonomisk förening**

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun ska vara medlem i Vänersamarbetet ekonomisk förening.

Medlemsavgiften för år 2015 om 18 tkr finansieras inom ansvar 1051 "Näringsliv och turism".

2. Kommunstyrelsen beslutar att utvecklingschef Ramona Nilsson ska utse en kontaktperson för Vänersamarbetet ekonomisk förening.

### **Bakgrund**

Under åren 2012-2014 har samarbetet mellan kommunerna och regionerna runt Vänern organiserats i Vänersamarbetet, med regionerna som huvudman och under ledning av en processledare. Vänersamarbetet var tänkt som en plattform för gemensamma insatser och aktiviteter.

Sommaren år 2014 utvärderades arbetet och i oktober skickades ett missiv med tankar och förslag. Förslaget innebär ett nytt arbetssätt som innebär att medlemskommunerna övertar huvudmannskapet från regionerna. En arbetsgrupp utsågs med uppdraget att upprätta ett underlag för ett nytt arbetssätt och en ny organisation. Mariestads kommun ställde sig då positiv till initiativet och utsåg Rune Skogsberg (C) till Mariestads representant i den interimsstyrelse som tillsattes.

Vänersamarbetet Ekonomisk förening bildades år 2015 för att samla kommunerna runt Vänern. Föreningen ska styras av en styrelse bestående av sju förtroendevalda, där Mariestads kommun representeras av Rune Skogsberg (C). Arbetsgruppen efterfrågar nu ett politiskt förankrat beslut från respektive kommun om att ingå som medlemskommun i den nya organisationen.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 5 (forts).

---

**Underlag för beslut**

Kommunchefens tjänsteskrivelse, Medlemskap i Vänersamarbetet ekonomisk förening  
2015-12-14

Tjänsteskrivelse upprättad av utvecklingschef Ramona Nilsson 2015-12-07, Medlemskap i  
Vänersamarbetet ekonomisk förening.

Stadgar för Vänersamarbetet ekonomisk förening.

Finansieringsförslag Vänersamverkan Ek Förening.

---

*Expedieras till:*

*Utvecklingschef Ramona Nilsson*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 6

Dnr 2014/00473

## **Antagande av cykelnätsplan för Mariestads kommun**

---

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta cykelnätsplan för Mariestads kommun.

Nya gång- och cykelbanor beaktas i kommande budgetprocesser.

### **Bakgrund**

Ett av målen för kommunstyrelsens verksamheter år 2015 är att upprätta en cykelnätsplan för Mariestads tätort och landsbygd.

Arbetet med cykelnätsplanen har utförts av stadsplaneavdelningen i samråd med övriga berörda verksamheter inom sektor samhällsbyggnad. Underlag till arbetet med att prioritera det befintliga nätet har upprättats av en konsult på uppdrag av projektavdelningen.

Planen redovisar det befintliga cykelnätet samt förslag till upprustning och utveckling. Förslagen är prioriterade och uppdelade på Mariestads centralort samt landsbygden. I planen lämnas även en del information om cykling överlag, vilka regler som gäller samt varför det är viktigt.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Sven-Inge Eriksson (KD) och Marianne Kjellquist (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekt Hanna Asp 2015-12-07, Förslag till beslut: antagande av cykelnätsplan, Mariestads kommun 2015-2030.

Förslag till beslut: Antagande av cykelnätsplan för Mariestads kommun 2015-2030.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-12-14, Antagande av cykelnätsplan för Mariestads kommun 2015-2030.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 6 (forts).

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Plan- och landskapsarkitekt Hanna Asp)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 7

Dnr 2015/00090

**Detaljbudget 2016 för kultur- och fritidsverksamheten**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar om detaljbudget 2016 för fritidsverksamheten enligt upprättat förslag.
2. Kommunstyrelsen beslutar om detaljbudget 2016 för kulturverksamheten enligt upprättat förslag. Resterande finansiering av tjänsten som samlingsansvarig (190 tkr) ska ske inom anslagna medel för kulturverksamheten.

**Bakgrund**

Kultur- och fritidsverksamheten har tillsammans med ekonomienheten upprättat förslag till detaljbudget för verksamheterna för år 2016.

De totala ramarna för kulturverksamhetens budget uppgår till 12 625 tkr (exklusive musikskolans ram om 5 560 tkr). Det finns dock en differens i budgeten om 190 tkr som avser finansiering av tjänsten samlingsansvarig. Kulturchefen har tidigare fått i uppdrag att utreda förutsättningar och kostnader för att tillsvidareanställa en samlingsansvarig (Kfu 2015-05-05) samt även uppdrag att konsekvensbeskriva finansieringen av tjänsten inom ramen för anslagna medel (Kfu 2015-10-16). Vid sammanträdet 2015-11-10 återremitterades ärendet för att hanteras inom ramen för detaljbudget 2016.

De totala ramarna för fritidsverksamheten uppgår till 13 803 tkr (netto), fördelat enligt följande: 4090 tkr för fritidsgårdarna, 5095 för fritidskontoret samt 4618 (netto) för badanläggningarna.

**Kultur- och fritidsutskottets förslag**

Kultur- och fritidsutskottet överlämnade ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar om detaljbudget 2016 för fritidsverksamheten enligt upprättat förslag. Vidare yrkar Abrahamsson (M) att kommunstyrelsen även beslutar om detaljbudget 2016 för kulturverksamheten enligt upprättat förslag. Resterande finansiering av tjänsten som samlingsansvarig (190 tkr) ska ske inom anslagna medel för kulturverksamheten.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 7 (forts).

---

**Underlag för beslut**

Kommunchefens tjänsteskrivelse, Detaljbudget 2016 för kultur- och fritidsverksamheten  
2015-12-01

Tjänsteskrivelse upprättad av kulturchef Maria Henriksson 2015-11-26, Detaljbudget och  
finansiering av konservator (samlingsansvarig)

Tjänsteskrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström 2015-11-19, Detaljbudget 2016  
för fritidsavdelningen

Detaljbudget 2016 för kulturverksamheten

---

*Expedieras till:*

*Ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

*Kulturchef Maria Henriksson*

*Fritidschef Tomas Ekström*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 8

Dnr 2016/00007

**Inköp av tankstation för vätgas**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att slutförhandla och teckna avtal med företaget H2 Logic om en tankstation för vätgas i Mariestad.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kostnaden om maximalt fem miljoner kronor finansieras genom investeringsbudgeten kommunstyrelsen till förfogande år 2016.

För att täcka kapital- och driftkostnader för anläggningen avsätts 500 tkr från kommunstyrelsens medel till förfogande år 2016.

Kommunstyrelsens ambition med detta beslut är att möjliggöra en etablering av en tankstation för vätgas i Mariestads kommun. Avsikten är att tankstationen ska avyttras till annan aktör så snart detta är möjligt.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2015-11-16 att, som en del av en industriell förnyelse, etablera "Demonstrationsplats Mariestad" vilket innebär en testmiljö för hållbara lösningar (s.k. Smart mobility) innehållande eldriven busstrafik, eldrivna transportfordon samt lager- och logistikfunktioner i anslutning till denna. Kommunstyrelsen gav kommunchefen i uppdrag att aktivt söka extern finansiering för att utveckla "Demonstrationsplats Mariestad".

Kommunstyrelsen gav även kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med VänerEnergi AB, upprätta en infrastrukturplan för etablering av ladd-/tankstationer för fossilfria drivmedel. Uppdraget innefattar att verka för att det etableras fler fossilfria ladd- och drivmedelsstationer vid E20, t.ex. vätgas och biogas.

Göteborgs stad har etablerat begreppet "Electricity" som är en uppmärksam satsning för att visa hur en elektrifiering av kollektivtrafik i en storstad kan fungera. Mariestad har ambitionen att som första mindre kommun i Sverige etableras som en "Electrivillage" för att visa hur en fossilfri fordonsflotta med tillhörande laddinfrastruktur med kringlösningar, skulle kunna fungera utifrån den mindre stadens behov. En sådan kringlösning är etableringen av en vätgasstation, vilket kan betraktas som en strategiskt viktig satsning.

Mariestads kommun har av företaget H2 Logic erbjudits möjligheten att etablera en tankstation för vätgas. Detta skulle vara den tredje stationen som etableras i Sverige. De två befintliga stationerna finns i Göteborg respektive Stockholm. Anledningen till att Mariestad har erbjudits denna möjlighet är kommunens strategiska position längs E20 mellan Göteborg och Stockholm samt kommunens ambitioner inom området. Erbjudandet är dock tidsbegränsat då företaget vill etablera den tredje tankstationen så snart som möjligt.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 8 (forts).

---

Kostnaden för den föreslagna tankstationen för vätgas uppgår till totalt tio miljoner kronor varav hälften (fem miljoner kronor) direktfinansieras av EU. Mariestads kommun har även möjlighet att ansöka om ytterligare stöd från bland annat Energimyndigheten och Västra Götalandsregionen, vilket skulle reducera kommunens kostnader om fem miljoner kronor ytterligare.

H2 Logic har sin bas i Danmark men har levererat den aktuella tankstationen till sju länder. Företaget har levererat 90 procent av de stationer som etablerats, och har kontrakt på 75 procent av de stationer som planeras, i de skandinaviska länderna. I Danmark har företaget etablerat samtliga befintliga och har kontrakt på samtliga planerade tankstationer (sju befintliga och fyra planerade). Företaget ansvarar för hela kedjan från leverans till driftstart. Företaget ansvarar även för de tillstånd som krävs för verksamheten.

H2 Logic har upprättat ett förslag till avtal med Mariestads kommun om en tankstation för vätgas. Avtalet har granskats av en sakkunnig som anser att nedanstående förutsättningar bör förtydligas ytterligare i förslaget:

- Under A.13 Customer's responsibilities vore det fördelaktigt om H2 Logic kan ansvara för att försörja stationen med vätgas samt ombesörja fakturering mot kund under projektiden. Alternativt att det kommunala energibolaget (VänerEnergi) eller annan tar en mera aktiv roll i projektet och ansvarar för dessa aktiviteter.

Det är sannolikt möjligt att köpa vätgas från en av de större gasleverantörerna men om kunden ska ta ansvar för detta bör det finnas ett klartecken från H2 Logic att installera ett betalsystem som passar den aktuella gasleverantören.

- Kostnaden för service och underhåll är rimlig. Dock är även denna kostnad bidragsberättigad och den bör H2 Logic kunna inrymma i sin budget. Kostnaden skulle därmed halveras.
- Det finns även intäkter av stationen som inte nämns i avtalsförslaget. Den som ansvarar för driften, köper in och säljer vätgas bör under projektiden kunna dra in motsvarande halva service och underhållskostnaden om det blir totalt ca tio bilar som tankar på stationen.
- Det är viktigt att uppmärksamma att avtalet avser en tankstation för 700 bars, den erbjuder därmed inte tankning för bilar eller bussar med 350 bars.
- Att notera är att betalvillkoren normalt är 30 dagar i Sverige.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska ge kommunchefen i uppdrag att slutförhandla och teckna avtal med företaget H2 Logic om en tankstation för vätgas i Mariestad.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 8 (forts).

---

Kostnaden om maximalt fem miljoner kronor finansieras genom investeringsbudgeten kommunstyrelsen till förfogande år 2016. För att täcka kapital- och driftkostnader för anläggningen yrkar Abrahamsson (M) att det avsätts 500 tkr från kommunstyrelsens medel till förfogande år 2016. Vidare påtalar Abrahamsson (M) att kommunstyrelsens ambition med detta beslut är att möjliggöra en etablering av en tankstation för vätgas i Mariestads kommun. Avsikten är att tankstationen ska avyttras till annan aktör så snart detta är möjligt.

Marie Engström Rosengren (V) avstyrker förslaget med hänvisning till att finansieringen inte är helt klarlagd och att det även bör säkerställas att det finns en aktör som är villig att ta över driften av tankstationen.

Med hänvisning till ett ansvarstagande för kommunens ekonomi och att det är för många osäkra faktorer kopplade till den planerade verksamheten yrkar även Marianne Kjellquist (S), Sture Pettersson (S), Leif Udéhn (S), Björn Nilsson (S) och Nils Farken (MP) avslag på Abrahamssons (M) förslag.

Björn Fagerlund (M) och Henrik Karlsson (-) tillstyrker Abrahamssons (M) förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer eget yrkande samt Engström Rosengrens (V) och Kjellquists (S), Petterssons (S), Udéhns (S), Nilssons (S) samt Farkens (MP) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det egna förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2016-01-08, Inköp av tankstation för vätgas.

Förslag till avtal mellan Mariestads kommun och H2 Logic avseende tankstation för vätgas.

---

*Expedieras till:*  
*Ekonomichef Jonas Eriksson*  
*Projektledare Ulrika Lindahl*  
*Utvecklingschef Ramona Nilsson*  
*Näringslivschef Mats Widbåge*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 9

Dnr 2015/00053

**Omformulering av kommunstyrelsens mål nr 2 år 2016 - Revidering av översiktsplan**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte omformulera mål 2 år 2016 – Revidering av översiktsplan.

Ovanstående mål ska gälla under åren 2016 och 2017. Delmålet för 2016 är att färdigställa landsbygdsstrategin samt att upprätta en klimatanpassningsplan.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2015-10-12 att kommunstyrelsens mål 2 för år 2016 skulle vara att revidera den kommunövergripande översiktsplanen. Det tidigare beslutet att aktualisera översiktsplanen från år 2003 kvarstod. Efter möte med länsstyrelsen i november år 2015 framkom att översiktsplanen, enligt länsstyrelsen, inte går att aktualisera då många stora förändringar inträffat sedan år 2003. Länsstyrelsen anser att de största förändringarna är klimatet och kommunens anpassning till ett framtida klimat.

Syftet med klimatanpassningsplanen är att öka kommunens beredskap och utarbeta strategier inför kommande klimatförändringar.

Etappmål 1: En delrapport presenteras för KS i december 2016.

Etappmål 2: Planen antas av KF senast i juni 2017.

En antagen klimatanpassningsplan kommer senare att ingå som en del i, och underlag inför en ny översiktsplan. Denna upprättas förslagsvis under nästa mandatperiod.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson 2015-12-09, Förslag till beslut: omformulering av kommunstyrelsens mål 2, 2016 – revidering av översiktsplan.



## Kommunstyrelsen

Ks § 9 (forts).

---

Förslag till omformulerat nämndmål 2 för kommunstyrelsen år 2016.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-12-14, Omformulering av kommunstyrelsens mål 2 år 2016 – Revidering av översiktsplan.

---

*Expedieras till:*

*Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

*Chef för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson*

*Kvalitetschef Maria Torp*

*Plan- och landskapsarkitekt Hanna Asp*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 10

Dnr 2015/00456

**Klimatanpassningsplan för Mariestads kommun**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen ger sektor samhällsbyggnad i uppdrag upprätta en klimatanpassningsplan för Mariestads kommun.

Bakgrunden till beslutet är att det i den fördjupade översiktsplanen för Mariestad från år 2013 är en av kommunens ambitioner att upprätta en klimatanpassningsstrategi. Vidare har kommunstyrelsen under hösten år 2015 beslutat att det behövs en fördjupad analys av kommunens sårbarhet för klimatförändringar. Det skedde genom antagandet av kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

2. Kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en politisk styrgrupp för arbetet med klimatanpassningsplanen. Styrgruppen ska bestå av kommunstyrelsens arbetsutskott. Kommunchef, chef för sektor samhällsbyggnad och stadsplanechef deltar vid styrgruppens sammanträden. Stadsplanechefen ansvarar för samordningen av kommunala sektorer medverkan i planarbetet.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2010-02-11 att den kommunövergripande översiktsplanen (ÖP03) från år 2003 skulle aktualiseras. Året efter beslutade kommunstyrelsen att i första hand upprätta en fördjupad översiktsplan (FÖP) för centralorten då detta ansågs mer relevant. FÖP Mariestad antogs år 2013. Arbetet med aktualiseringen av ÖP03 återupptogs år 2015. Efter möte med länsstyrelsen i november år 2015 framkom att översiktsplanen, enligt länsstyrelsen, inte går att aktualisera då många stora förändringar inträffat sedan år 2003. Det största är den ökande kunskapen om klimatförändringarna och kommunens anpassning till ett framtida klimat.

Kommunen behöver vara förberedd på framtida förändringar innan de sker. I dagsläget finns en allmän kunskap om vilka klimatförändringarna kommer bli men begränsad kunskap om deras påverkan på kommunens verksamhet och geografiska område. Det finns dock exempel på verksamhet där kunskapen om och därmed hänsynen till klimatförändringarna är större, såsom dagvattenhantering. Liknande medvetenhet bör åstadkommas även för andra områden och integreras i alla beslutsprocesser där klimatpåverkan finns.

En klimatanpassningsplan beskriver vilken sårbarhet kommunen har i relation till klimatförändringarna, hur de kan hanteras genom lämpliga anpassningsåtgärder samt hur anpassningsarbetet kan föras in i kommunens befintliga processer inom relevanta områden. Arbetet beräknas vara klart sommaren 2017.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 10 (forts).

---

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson 2015-12-09, Förslag till beslut: Uppdrag att ta upprätta en klimatanpassningsplan.

Behovsbeskrivning klimatanpassningsplan

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-12-14, Uppdrag att ta upprätta en klimatanpassningsplan.

---

*Expedieras till:*

*Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

*Chef för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson*

*Kvalitetschef Maria Torp*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 11

Dnr 2015/00394

**Motion om möjlighet att ansöka om försörjningsstöd via internet (digitalt) med hjälp av e-legitimation**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen och socialnämnden i uppdrag att utreda förutsättningarna för att kunna erbjuda ansökan om försörjningsstöd som en e-tjänst.

Ett eventuellt införande av ansökan om försörjningsstöd som en e-tjänst ska slutligt beslutas av berörda verksamhetsnämnder efter genomförd utredning.

Motionen är därmed besvarad.

**Bakgrund**

Janne Jansson (S) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska göra det möjligt för kommunens invånare att ansöka om försörjningsstöd via internet med hjälp av en giltig e-legitimation. Kommunfullmäktige beslutade 2015-10-26 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet överlämnades till sektor stöd och omsorg beredning.

Den tekniska utvecklingen innebär flera möjligheter att underlätta vardagen för enskilda, inte minst olika former av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättningar. Det pågår ett arbete inom ramen för Skaraborgs kommunalförbund med att sprida kunskap om olika former av elektroniska hjälpmedel och tjänster till och mellan kommunerna. Lidköpings kommun har under en tid arbetat med "Mina sidor" som innebär att den enskilde kan logga in i kommunens system och följa sitt ärende. Det är även planerat för att kunna ansöka om försörjningsstöd med hjälp av denna inloggning.

Olika exempel visar att tekniken finns för att ansöka om försörjningsstöd som en s.k. e-tjänst. I Trelleborgs kommun finns sedan hösten 2015 en möjlighet att göra elektronisk ansökan om försörjningsstöd. Dessa möjligheter finns även i det verksamhetssystem som individ- och familjeomsorgen använder idag. Det finns stora fördelar med att enskilda på egen hand kan göra elektroniska ansökningar av olika slag, även försörjningsstöd.

Det krävs vidare utredning för att undersöka vilka anpassningar som skulle krävas för att Mariestads kommun skulle införa en sådan elektronisk tjänst samt vilka omställningskostnader det skulle innebära. Vidare behöver det undersökas vilka konsekvenser en omställning skulle få och vilka förändringar av arbetssätt, kompetens o.s.v. som skulle krävas. Vidare krävs en översyn av hur det kan säkerställas att enskilda inte hamnar utanför systemet om de inte har möjligheter att göra elektroniska ansökningar, legitimera sig eller liknande. En utredning skulle även kunna svara på om det finns andra delar inom individ- och familjeomsorgen som kan ha liknande tjänster.



## Kommunstyrelsen

Ks § 11 (forts).

---

Chefen för IFO förespråkar att en utredning angående möjligheten att ansöka om försörjningsstöd ska genomföras samt att uppdraget utökas till att se över om det även finns andra typer av bistånd inom individ- och familjeomsorgen som kan sökas på liknande sätt.

## Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

## Behandling på sammanträdet

Marianne Kjellquist (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

## Underlag för beslut

Motion av Janne Jansson (S) om möjlighet att ansöka om försörjningsstöd via internet (digitalt) med hjälp av e-legitimation.

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschefen Anette Karlsson 2015-12-18, Remissvar ang möjlighet att ansöka om försörjningsstöd via internet med hjälp av e-legitimation Dnr KS 2015/394.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Motion om möjlighet att ansöka om försörjningsstöd via internet med hjälp av e-legitimation

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Janne Jansson)*

*(Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg)*

*(IFO-chef Anette Karlsson)*

*(Chef för sektor ledning Stefan Wallenå)*

*(Kommunikationschef Annika Björklund)*

*(Kvalitetschef Maria Torp)*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 12

Dnr 2015/00218

**Övertagande av Åsenvägen**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger tekniske chefen i uppdrag att snarast slutförhandla ett övertagande av gemensamhetsanläggningen Björsäter Ga: 3 med berörd vägsamfällighet.

Sture Pettersson (S), Nils Farken (MP) och Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2015-05-06 kommunchefen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att överta de delar av Åsenvägen som kommunen inte har ansvar för. Utredningsuppdraget delegerades till sektor samhällsbyggnad med inriktningen att Mariestads kommun ska överta den aktuella vägsträckan.

Åsenvägen går mellan Rödjanvägen till Björsäter. De första 2 000 metrarna från Rödjanvägen till Sjöängen är idag kommunal enskild väg. Resterande 5 000 meter är enskild väg och tillhör Björsäter samfällighetsförening, gemensamhetsanläggning Björsäter Ga:3.

Björsäters samfällighetsförening ansvarar för skötsel och underhåll av vägarna. I de löpande underhållet ingår bland annat grusning, sladdning, vägghyvlning, kantskärning, kantklippning, saltning, lagningsförbättringar av asfaltsvägen, snöröjning, uppsättning och nertagning av vägpinnar samt hantering av skyltar.

Delägare i samfällighetsföreningen är alla fastigheter utmed de markerade vägarna och vid alla mindre anslutningsvägar. Finansiering av samfälligheten sker genom bidrag från staten och Mariestads kommun samt genom årsavgifter från delägarna. Föreningen består av drygt 100 delägare och leds av en styrelse med minst 5 ledamöter som väljs årligen. Björsäter samfällighetsförening får årligen driftsbidrag från Trafikverket om ca 40 000 kr och från kommunen om ca 10 500 kr.

Tekniska nämnden beslutade 2015-11-10 att föreslå kommunstyrelsen att besluta om att överta den del av Åsenvägen som ägs av gemensamhetsanläggningen Björsäter Ga:3 och att den ska ingå i det kommunala enskilda vägnätet. Övertagandet ska ske från och med 2016-01-01. Övertagandet av den del av Åsenvägen som ägs av gemensamhetsanläggningen Björsäter Ga:3 ska vara kostnadsneutralt för tekniska nämnden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-11-25 att återremittera ärendet för att kompletteras med kommunens driftkostnader vid ett övertagande av Åsenvägen.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 12 (forts).

---

Tekniska nämnden beslutade 2015-12-08 att överlämna nedanstående kostnadsredovisningen till kommunstyrelsen:

Mariestads kommuns merkostnad för drift av Åsensvägen i nuvarande skick bedöms uppgå till ca 20 000 kronor per år.

Vid ett eventuellt övertagande av vägen utfaller ett s.k. upprustningsbidrag på ca 300 000 kronor. Detta bidrag bör i första hand användas till beläggningsåtgärder som potthålslagning, dikesrensning m.m. i väntan på ett mer omfattande beläggningsarbete.

Utredning av om ett eventuellt övertag av Åsensvägen visar att kommunen kan ansöka om särskilt driftsbidrag från Trafikverket som kan berättiga till ett bidrag på 70 procent av kostnaden för beläggningsarbetet. Dessa bidrag hanteras i turordning och det finns många ansökningar. Utredningens bedömning är att det kan komma att dröja flera år innan det kan bli aktuellt med ett särskilt driftsbidrag. Bidragets söks i förhand och får utbetalning sker i efterhand mot uppvisande av faktiska kostnader. En tidigareläggning av nödvändig ny beläggning (asfalt) innebär att Mariestads kommun kommer att belastas med ökade kostnader. Vägöreningen har en tidigare uppgift på att beläggningsarbetet kan komma att uppgå till ca 1 500 000 kronor.

Allén vid Björsäter finns inom det s.k. vägområdet och ingår i övertagandet av vägen. Enligt uppgift från föreningen genomfördes en större vårdinsats i allén för ca 2 år sedan då bland annat trädskronornas omfattning minskade och död ved togs bort. Kostnaden för detta uppgick till ca 70 000 kronor och var till största del finansierat av statligt bidrag. Föreningens bedömning är att skötselåtgärderna inte behöver upprepas på ett antal år.

Kända driftkostnader nuläget - utifrån egen schablonbedömning:

Vinterunderhåll: 75 000 kronor

Barmarksunderhåll: 30 000 kronor

Kommunen får 70 procent av faktiska kostnader i årligt driftsbidrag av Trafikverket.

Kommunens kostnad blir då 31 500 kronor. Genom övertagandet så slipper kommunen ersätta föreningen med kommunalt driftsbidrag på ca 10 000 kronor.

Nettokostnadsökning underhåll nuläge = ca 20 000 kronor.

***Upprustningsbidrag***

Kostnader för att åtgärda vissa delar av det eftersatta underhållet så som potthål, rensa diken m.m. kommer att täckas i det Upprustningsbidrag som kommunen får då vägen övertas från föreningen. Det finns en kalkyl framtagen av föreningen för kostnaden av asfaltering på hela den sträcka som övertas. Föreningens offert uppgår till 1 500 tkr.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 12 (forts).

---

**Allén vid Björsäter**

Allén vid Björsäter finns inom det s.k. vägområdet och ingår i övertagandet av vägen. Enligt uppgift från föreningen genomfördes en större vårdinsats i allén för ca två år sedan då bland annat trädkronornas omfattning minskade och död ved togs bort. Kostnaden för detta uppgick till ca 70 tkr och var till största del finansierat av statligt bidrag. Föreningens bedömning är att skötselåtgärderna inte behöver upprepas på ett antal år. Viss tillsyn av allén kan dock behövas under årstiderna.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Sture Pettersson (S) yrkar att Mariestads kommun inte ska överta gemensamhetsanläggningen Björsäter Ga: 3. Nils Farken (MP) och Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker Petterssons (S) avslagsyrkande.

Björn Fagerlund (M) och Sven-Inge Eriksson (KD) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer arbetsutskottets förslag samt Sture Petterssons (S) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag, vilket är att slutförhandla ett övertagande av gemensamhetsanläggningen Björsäter Ga: 3 med berörd vägsamfällighet.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2015-12-08 § 278, Återremiss – Övertagande av Åsensvägen i Mariestad.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt Va- och gatuchef Michael Nordin 2015-10-22, Tjänsteskrivelse gällande övertagande av Åsensvägen i Mariestad.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Övertagande av Åsensvägen.

---

*Expedieras till:*

*Tekniska nämnden, nämndsekreterare Ewa Sallöva*

*Chef för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson*

*VA- och gatuchef Michael Nordin*

*Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 13

Dnr 2015/00179

**Rapportering av uppdrag - Extern finansiering för att utveckla Demonstrationsplats Mariestad**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2015-11-16 kommunchefen i uppdrag att aktivt söka extern finansiering för att utveckla "Demonstrationsplats Mariestad". Uppdraget överlämnades till projektledare Ulrika Lindahl för beredning.

Mariestads kommun arbetar sedan april 2015 med projektet Industriell förnyelse. Projektet stöds av Västra Götalandsregionen som har beviljat medel för en förstudie under perioden 2015-07-01 till 2015-12-31. Förstudien syftar till att arbeta fram strategier för ett mer differentierat näringsliv för att försöka minska sårbarheten på den lokala arbetsmarknaden och att stödja nyskapande och idéutveckling i befintliga företag samt lägga grunderna för en demonstrationsplats för innovativa och hållbara lösningar.

Den första halvan av förstudien har tidigare avrapporterats till kommunstyrelsens arbetsutskott (2015-10-15) och till Västra Götalandsregionen. Vidare har kommunstyrelsen beslutat att Mariestads kommun ska etablera "Demonstrationsplats Mariestad" - en plattform för att testa och visa olika typer av hållbara lösningar. Nu pågår ett intensivt arbete med att samla ihop en rad namnkunniga, större aktörer och potentiella medsökande till en ansökan om projektmedel för ett huvudprojekt för nästa fas av implementeringen av "Demonstrationsplats Mariestad".

Bedömningen är att Mariestad behöver knyta an till en rad tunga aktörer som kan hålla samman ansökan och ge tillräcklig höjd i det fortsatta arbetet, trovärdighet och genomförandekapacitet. På förslag finns Lunds tekniska högskola som har sökt medel från Energimyndigheten för att utvärdera testfordonen. Högskolan har även beviljats 300 tkr från Mariestads kommun för att närmare kartlägga den framtida laddinfrastrukturen i staden. Även Chalmers och Svenskt hybridfordonscentrum (ett nationellt kompetenscentrum för forskning och utveckling av el- och hybridfordon) kan bli aktuella partners i projektet. En ansökan för nästa fas av projektet kommer dock inte att kunna upprättas under förstudiefasen, men väl under de första månaderna av 2016.

En del av förstudien avser redovisning av plan för genomförandefasen inkluderande uppskattad projektbudget och projektorganisation. Redovisningen kommer att delges kommunstyrelsens arbetsutskott när förstudien är avslutad, dvs efter 2016-01-31.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 13 (forts).

---

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslut är i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av projektledare Ulrika Lindahl 2015-12-22, Tjänsteskrivelse och statusuppdatering re KS 2015/92

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-01-04, Rapportering av uppdrag: Extern finansiering för att utveckla Demonstrationsplats Mariestad

---

*Expedieras till:*

*Projektledare Ulrika Lindahl*

*Utvecklingschef Ramona Nilsson*

*Näringslivschef Mats Widhage*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 14

Dnr 2015/00179

**Rapportering av uppdrag - Förutsättningar för att minska transporter till kommunens olika enheter**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2015-11-16 kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med VänerEnergi AB, utreda förutsättningarna för att minska transporter till kommunens olika enheter inom ramen för "Smart Mobility". Uppdraget överlämnades till projektledare Ulrika Lindahl för beredning.

I beslutsunderlag och bakgrundsinformation till tidigare beslut i kommunstyrelsen om att Mariestads kommun nu ska etablera "Demonstrationsplats Mariestad", presenteras tanken om att etablera en "logistik-hub" (jmf. samlingscentral/centrallager) som ett potentiellt sätt att :

- Minska transporter inne i stadskärnan
- Kapa kostnader via färre men större inköp
- Åstadkomma en socioekonomisk koppling till "Demonstrationsplats Mariestad"

Det senare handlar om att personer som står långt från arbetsmarknaden (primärt deltagare från arbetsmarknadsenheten) ska kunna beredas möjligheter till arbetsträning, arbetsprövning, praktik och språkträning genom arbetsinsatser med "plock och pack" vid hubben.

Etablering av en logistik-hub behöver föregås av en utredning med flödesanalys och kalkylering för att få klarhet i om och i så fall hur en sådan skulle fungera. Tanken är att göra detta till ett delprojekt under "Demonstrationsplats Mariestad" och låta en extern aktör genomföra utredningen.

VD för VänerEnergi, Rolf Åkesson, och projektledaren har i den del av demonstrationsplatsen som avser test av ett antal fordon börjat titta på hur fordonen ska laddas under testfasen och var dessa ska kunna förvaras under natten (vilket bör ske inomhus). Det förstnämnda kommer att ske via 3-fastuttag nattetid. En sådan laddning av t ex den mindre bussen beräknas räcka för körning i ca 20 mil.

Vidare förs en löpande dialog om nästa steg i processen inför ansökan om medel för fas 2 av projektet där VänerEnergi kommer att bli en viktig aktör. Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer att hållas löpande informerat om hur detta arbete fortskrider.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 14 (forts).

---

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av projektledare Ulrika Lindahl 2015-12-22, Tjänsteskrivelse och statusuppdatering re KS 2015/92

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-01-04, Rapportering av uppdrag: Förutsättningar för att minska transporterna till kommunens olika enheter mm

---

*Expedieras till:*

*Projektledare Ulrika Lindahl*

*Utvecklingschef Ramona Nilsson*

*Näringslivschef Mats Widhage*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 15

Dnr 2015/00042

**Ersättares tjänstgöring för Henrik Karlsson (-) i nämnder och styrelser**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Följande turordning ska gälla för ersättares tjänstgöring för Henrik Karlsson (-) vid sammanträden med nämnder och styrelser: M, C, L och KD.

**Bakgrund**

Enligt kommunallagen (6 kap 10 §) ska kommunfullmäktige besluta om i vilken turordning ersättare i kommunstyrelsen och övriga nämnder ska tjänstgöra. Mot bakgrund av att Henrik Karlsson (-), tidigare Mariestadspartiet, inte längre representerar Mariestadspartiet bör en inträdesordning finnas även för Karlsson.

Vid sammanträde den 26 januari 2015 beslutade fullmäktige om turordningen för ersättares tjänstgöring för Henrik Karlsson (-) vid sammanträden med nämnder och styrelser. Beslutet överklagades till förvaltningsrätten med hänvisning till att ärendet inte hade behandlats av kommunstyrelsen samt att ärendet inte fanns med på kommunfullmäktiges föredragningslista. Förvaltningsrätten biföll överklagandet med motiveringen att ärendet saknades på kungörelsen för fullmäktiges sammanträde. Ett nytt beslut om avseende turordningen för ersättares tjänstgöring för Henrik Karlsson (-) i nämnder och styrelser bör därför tas.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att inträdesordningen för Henrik Karlsson (-) i nämnder och styrelser ska vara: M, C, L och KD.

Ordförande Abrahamsson (M) tar upp eget förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag Kf § 179/15, Handling att anmäla - Beslut från förvaltningsrätten i Jönköping

Protokollsutdrag Kf § 24/15, Ersättares tjänstgöring för Henrik Karlsson (-) i nämnder och styrelser

Skrivelse från Henrik Karlsson 2015-01-26, Inträdesordning för Henrik Karlsson

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till: (Henrik Karlsson, kommunsekreterare Malin Eriksson, administrativ chef Ola Blomberg)*





## **Kommunstyrelsen**

Ks § 16

Dnr 2016/00006

## **Handlingar att anmäla i kommunstyrelsen 2016**

---

### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Protokoll från sammanträde 2015-12-14 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från sammanträde 2015-12-14 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **MTG-styrgrupp**

Anteckningar från möte 2015-12-21 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Kommunrevisionen**

Revisionsrapport - Granskning av miljö- och byggnadsnämndens verksamhet inom MTG anmäls och läggs till handlingarna.

Revisionsrapport - Samverkan kring barn som far illa eller riskerar fara illa anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Skaraborgs kommunalförbund, styrelsen**

Protokoll från sammanträde 2015-12-04 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Lönenämnden**

Protokoll från sammanträde 2015-12-08 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Mariehus AB**

Protokoll från sammanträde 2015-12-08 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Mariehus Fastigheter AB**

Protokoll från sammanträde 2015-12-08 anmäls och läggs till handlingarna.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 16 (forts).

---

**Delegationsbeslut - skolskjuts**

Delegationsbeslut skolskjuts för perioden 2015-09-14-2015-12-07 anmäls och läggs till handlingarna.

---