



Beslutande organ	Socialnämndens arbetsutskott		
Plats och tid	Stadshuset, Österön kl. 08:30-12:50 Vänersalen kl. 12:50-13:50		
Beslutande	Björn Fagerlund Janne Jansson May-Brith Jansson Bengt Erik Askerlund Jan Hallström	(M) (S) (C) (MP) (FP)	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot
Övriga deltagande	Maria Torp Annica Olsson Pia Möller Lena Myrén Katarina Lindberg Hans Klingvall Lotta Hjöberg Anette Karlsson Helena Andersson		kvalitetschef § 28 ekonom §§ 30-36 ekonom §§ 30-36 enhetschef § 37 sektorchef Utbildning § 40 projektledare § 40 sektorchef avdelningschef IFO nämndsekreterare
Utses att justera	Jan Hallström		
Justeringens plats och tid	Stadshuset den 11 februari kl. 11:00		
Sekreterare Helena Andersson	Paragrafer	28-46
Ordförande Björn Fagerlund		
Justerande Jan Hallström		



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 28

Information om KKiK – Kommunens kvalitet i Korthet

Kvalitetschef Maria Torp informerar om KKiK.



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 29

SN 2014/46

Information om avgifter för trygghetslarm

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att lägga informationen gällande avgifter och avgiftsutrymme till handlingarna.

Bakgrund

Vid kommunala pensionärsrådets sammanträde den 13 november 2013 efterfrågade socialnämndens ordförande uppgifter rörande avgifter för trygghetslarm, hur många som betalar högsta avgift samt hur stort avgiftsutrymme dessa personer har.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av enhetschef Marianne Iwarson, 2013-11-28

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Enhetschef Marianne Iwarson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 30

SN 2014/47

Intern kontroll inom vård- och omsorg år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att anta den interna kontrollplanen som avdelningen föreslår. Internkontroll ska ske på prognossäkerhet, rapportering av tid, läkemedelsavvikelser samt kostnader av inkontinenshjälpmedel.

Bakgrund

För att ha en adekvat kontroll över verksamheten ska delar av den följas upp och kontrolleras i en internkontrollplan. Denna fastställs årligen av nämnden.

Planen innehåller uppgifter om risknivå, hur kontrollen ska genomföras och vem som är ansvarig.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av sektorchef Lotta Hjöberg, 2014-01-24

Plan för internkontroll 2014, Vård- och omsorg

*Expedieras till:
Socialnämnden
(Sektorchef Lotta Hjöberg)
(Ekonom Annica Olsson)*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 31

SN 2013/73

Uppföljning av intern kontrollplan 2013 – vård- och omsorg

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att godkänna den redovisade uppföljningen av intern kontrollplan för 2013.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen av all verksamhet som sker inom egna verksamhetsområdet. Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan för verksamheten.

Socialnämnden har i § 58, 2013-04-09, godkänt plan för intern kontroll för verksamhetsåret 2013. Uppföljning av planen har nu genomförts i samband med det ekonomiska bokslutet för 2013.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av sektorchef Lotta Hjoberg och ekonom Annica Olsson, 2014-01-10

Plan för intern kontroll 2013, Vård- och omsorg

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjoberg)

(Ekonom Annica Olsson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 32

SN 2014/47

Intern kontroll inom individ- och familjeomsorg år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden antar plan för 2014 års internkontroll IFO.

Bakgrund

Arbetet med att följa upp det ekonomiska resultatet är viktigt för att kunna lämna väl underbyggda prognoser. Det har under 2013 påbörjats ett omfattande arbete med att följa upp och säkerställa en rättssöker myndighetsutövning som också ger den enskilde en god förutsättning att få sina enskilda behov tillgodosedda. IFO har under året fått kritik efter att enskilda haft svårigheter att komma i kontakt med myndigheten. Arbetet med att följa upp nya rutiner fortgår. Planen för internkontroll har av den anledningen inte förändrats inför 2014.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjöberg, 2014-01-21

Plan för internkontroll 2014, Individ- och familjeomsorg

Expedieras till:
Socialnämnden
(Sektorchef Lotta Hjöberg)
(Avdelningschef Anette Karlsson)
(Ekonom Pia Möller)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 33

SN 2013/73

Uppföljning av intern kontrollplan 2013 – individ- och familjeomsorg

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden lägger informationen om 2013 års internkontroll till handlingarna.

Bakgrund

Plan för intern kontroll 2013 har regelbundet följts upp av dåvarande förvaltning. De områden planen innehåller handlar om kontroll över ekonomi, tillgänglighet och myndighetsutövning. Genom den regelbundna uppföljningen av ekonomin, avstämningar nio gånger under året har förvaltningen kunnat följa utfallet väl, vilket också presenterats för nämnd. För att undvika att uppdragstagare får felaktigt utbetald ersättning görs regelbundet, 1-2 ggr/år avstämningar i förhållande till lönekontorets utbetalningslistor.

Vid två tillfällen under året har förvaltningen tagit fram telefonstatistik som visar att medarbetarna till största del antingen svarar i telefonen eller är hänvisade. Det finns alltid möjlighet att lämna meddelande till den person som söks, för att senare bli uppringd. Trots detta har det under året inkommit klagomål som rör tillgängligheten. Med anledning av detta har rutinerna reviderats och samtlig personal har informerats om rutinen.

Med anledning av det inkommit åtta Lex Sarah-anmälningar samt åtta andra klagomål som rör handläggning och dokumentation pågår en översyn av rutiner och det finns en planerad kompetenshöjning inom området. Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har gjort ett tillsynsbesök samt granskat två ärenden. Granskningen av ett ärende gav inte någon anledning till kritik, de två övriga ärendena är ännu inte avslutade.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjöberg, 2014-01-21

Plan för intern kontroll 2013, Individ- och familjeomsorg

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Avdelningschef Anette Karlsson)

(Ekonom Pia Möller)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 34

SN 2013/75

Bokslut 2013 – vård och omsorg

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att godkänna bokslutet 2013 som visar ett överskott på 478 tkr.

Bakgrund

Förvaltningen lämnar prognoser fyra gånger per år samt gör ytterligare fyra avstämningar av det ekonomiska läget. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Bokslutet visar på ett överskott för vård och omsorgsförvaltningen. Samtliga prognoser har under året visat på ett underskott som förvaltningen har jobbat aktivt med för att få en budget i balans. Vidtagna åtgärder har visat resultat.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av sektorchef Lotta Hjöberg och ekonom Annica Olsson, 2014-02-03

Bokslut 2013

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Ekonom Annica Olsson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 35

SN 2013/75

Bokslut 2013 – individ och familjeomsorg

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att godkänna bokslutet 2013 som visar ett överskott på 533 tkr.

Bakgrund

Avdelningen lämnar prognoser fyra gånger per år samt gör ytterligare fyra avstämningar av det ekonomiska läget. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Bokslutet visar på ett överskott för individ och familjeomsorgen, vilket även redovisats under årets prognoser.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson, ekonom Pia Möller, sektorchef Lotta Hjöberg och ekonom Annica Olsson, 2014-02-03

Bokslut 2013

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)

(Ekonom Annica Olsson)

(Ekonom Pia Möller)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 36

SN 2013/75

Ombudgetering 2013

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta att ombudgetera 1 011 tkr avseende driften till 2014 års verksamhetsbudget.

Bakgrund

Socialnämndens båda förvaltningar gör ett gemensamt överskott avseende driften på 1 011 tkr. Socialnämnden har inför 2014 års verksamhetsområden som behöver mer ekonomiska resurser och socialnämnden önskar därför ombudgetera överskottet. Verksamhetsområden som behöver ekonomisk förstärkning är bland annat hemtjänst och verksamheter som har granskats av Arbetsmarknadsverket och Inspektionen för vård och omsorg inom IFO. Det har sammanlagt gjorts 8 Lex Sarah-rapporter vilket visar på behov av kompetensutveckling för myndighetsutövarna under 2014. Budgeten för IFO och vård- och omsorg för 2014 är snäv och rymmer inte några oförutsedda händelser. Genom att föra över 2013 års överskott till 2014 års budget möjliggör det stora delar av de anpassningar som tillsynsmyndigheter kräver av verksamheten.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson, ekonom Pia Möller, sektorchef Lotta Hjöberg och ekonom Annica Olsson, 2014-02-03

Ombudgetering från 2013 till 2014, 2014-01-30

Ombudgetering av investeringsprojekt från 2013 till 2014, 2014-01-30

Expedieras till:

Socialnämnden

(Ekonomienhetsansvarig Jonas Eriksson)

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)

(Ekonom Annica Olsson)

(Ekonom Pia Möller)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 37

SN 2013/337

Begäran om yttrande till Inspektionen för vård av omsorg (IVO) med anledning av klagomål

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att yttra sig till Inspektionen för vård och omsorg med anledning av inkommit klagomål enligt upprättat förslag från enhetschef Lena Myrén och sektorchef Lotta Hjöberg.

Bakgrund

Inspektionen för vård och omsorg har begärt ett yttrande med anledning av klagomål.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av enhetschef Lena Myrén och sektorchef Lotta Hjöberg, 2014-01-22

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Enhetschef Lena Myrén)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 38

SN 2014/48

Riktlinjer för ekonomiskt bistånd av specifika kostnader

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till socialnämnden utan eget förslag.

Bakgrund

Personal inom Individ- och familjeomsorgen, vuxenheten har upptäckt att riktlinjerna som tillämpas vid handläggning av ansökningar om ekonomiskt bistånd inte är antagna av socialnämnden.

Riktlinjerna motsvarar det som åsyftas i delegationsordningen för socialnämnden, ärende nummer 1. Det ärendet handlar om beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen. I kommentaren anges enligt kommunens riktlinjer. Delegationsordningen är antagen av socialnämnden 2012-11-20.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av enhetschef Ingela Skarin och sektorchef Lotta Hjoberg, 2014-01-22

Riktlinjer som stöd för bedömning av ekonomiskt bistånd inom avdelningen för Individ- och familjeomsorg

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjoberg)

(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)

(Enhetschef Anette Karlsson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 39

SN 2013/296

Redogörelse till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) med anledning av tillsyn av kommunens ungdomsboende**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att lämna redogörelse avseende kommunens ungdomsboende till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Bakgrund

Den 20 november 2013 gjorde IVO en förannmäld inspektion på Ungbo. IVO ställde efter inspektionen krav på att Socialnämnden i Mariestads kommun ska vidta de åtgärder som krävs för att verksamheten ska bedrivas i enlighet med gällande lagstiftning, förordning och föreskrift. Nämnden har att lämna en redogörelse till IVO om vidtagna och planerade åtgärder för att uppfylla kraven för en godkänd verksamhet.

Vid tillsynen framkom att verksamheten inte var anmäld till IVO som ett hem för vård och boende, HVB för barn och unga. Det finns ett omedelbart behov av att öka antal personer som arbetar på Ungbo för att tillgodose behovet av en rätt omvårdnad, trygghet och en god fostran för de barn och unga som bor där.

För de ungdomar som är boende på Ungbo ska det finnas genomförandeplaner. Detta bör de handläggande socialsekreterarna ha god kännedom om. Vid genomgång av de nu tre placerade ungdomarna saknas genomförandeplaner för två av dem.

Personalen på Ungbo har tidigare haft svårigheter att dokumentera i nämndens verksamhetssystem. Detta ska åtgärdas så att journalanteckningar ska kunna göras i nämndens verksamhetssystem.

Det finns rutiner för verksamheten. Då personalgruppen funnits kvar över en lång tid är de väl medvetna om arbetsrutiner och rutiner kring säkerhet. Dessa rutiner är inte i en tillräcklig omfattning nedskrivna och direkt tillgängliga. Det finns ett behov av en skriven sammanställning.

Ungbo är nu anmält till IVO som ett hem för vård och boende.

Samordnaren har fram till 2014-03-15 fått en utökad tjänst med 25 procent för att skapa underlag för ett möjliggörande av utökning av antal tjänster så att verksamheten kan bemannas dygnet runt och en föreståndare med adekvat kompetens kan tillsättas.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av enhetschef Carina Larsson.

Skrivelse om ärendet upprättad av enhetschef Carina Larsson.



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 39 (forts.)

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg, 2013-12-20

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)

(Enhetschef Carina Larsson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 40

SN 2014/49

Flytt av verksamheter**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

1. Socialnämnden beslutar att bifalla en samlokalisering av BUF:s elevhälsa och IFO:s Barn och Ungdomsenhet med Familjehandlingsenhet till f.d. Marieholmsskolans tomma lokaler.
2. Socialnämnden beslutar att av kommunstyrelsen begära lokalanpassning av f.d. Marieholmsskolan enligt upprättad kalkyl omfattande 3 300 tkr samt medel för komplettering av inventarier omfattande 240 tkr.
3. Socialnämnden beslutar att av kommunstyrelsen begära att förvaltningens hyresförändringar regleras i budget.

Bakgrund

I samband med sammanträde Ksau, den 2 maj 2013, gavs ett muntligt uppdrag till förvaltningscheferna Elisabeth Olsson, Katarina Lindberg, Lotta Hjöberg och fastighetschef Bo Theorén. Uppdraget var att se över lokaler på f.d. Marieholmsskolan och i Stadshuset, i syfte att kunna flytta ur externt förhyrda lokaler.

Avdelningschefen för Individ- och familjeomsorg och sektorchef Utbildning har begärt en förstudie över möjligheten att flytta verksamheter till f.d. Marieholmsskolan. Man har anlitat en projektledare med uppgift att genomföra en förstudie. Den visar att en flytt till f.d. Marieholmsskolan är både ekonomiskt försvarbar och verksamhetsmässigt positiv.

Förvaltningen föreslår att nämnden bifaller en samlokalisering av Barn- och utbildningsförvaltningens elevhälsa och Individ- och Familjeomsorgsförvaltningens Barn- och Ungdomsenhet och Familjebehandling till f.d. Marieholmsskolans tomma lokaler.

Förvaltningen föreslår att nämnden hos kommunstyrelsen begär medel för lokalanpassning av f.d. Marieholmsskolan enligt upprättad kalkyl omfattande 3 300 tkr samt medel för komplettering av inventarier omfattande 240 tkr.

Förvaltningen föreslår att nämnden av kommunstyrelsen begär att förvaltningens hyresförändringar regleras i budget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjöberg, 2014-01-22



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 40 (forts.)

Expedieras till:

Socialnämnden

(Kommunstyrelsen)

(Sektorchef Lotta Hjoberg)

(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)

(Sektorchef Utbildning Katarina Lindberg)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 41

SN 2014/50

Redovisning av verksamhet med personligt ombud år 2013

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Mariestad kommun driver en verksamhet med personligt ombud för personer med psykisk sjukdom. Verksamheten finansieras till ca 50 procent av medel från länsstyrelsen och kommunen lämnar varje år en skriftlig redogörelse.

Personligt ombud (PO) är organisatoriskt placerad inom Individ- och familjeomsorgen direkt under IFO-chef och är därmed helt fristående från socialtjänstens övriga verksamhet.

Själva verksamheten har inte förändrats men har kvalitetssäkrats genom att PO arbetar tillsammans med annan PO vid nybesök, förstasamtalet är delvis manualbaserat och uppföljning av arbetet sker.

I slutet av året uppstod kö, vilket tidigare inte förekommit. En prioriteringsordning har upprättats. Under året har andelen kvinnor ökat något.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjoberg, 2014-01-08

Redovisning av verksamheten med personligt ombud år 2013 – Mariestads kommun, upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson, 2014-01-07

*Expedieras till:
Socialnämnden
(Sektorchef Lotta Hjoberg)
(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 42

SN 2014/51

Information efter granskning av Inspektionen för vård och omsorg

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Med anledning av inkommit klagomål från en vårdnadshavare har Inspektionen för vård och omsorg granskat handläggningen av ett ärende.

Anmälaren inkom i januari 2013 med klagomål mot socialtjänsten i Mariestad. Klagomålet rörde anmälares dotter som han var orolig för. Dottern var placerad i familjehem enligt LVU. Dottern hade varit i familjehemmet ungefär en och en halv månad. Klagomålet handlade bland annat om att dottern kom till familjehemmet utan de leksaker hon hade i det tidigare familjehemmet.

Dottern har en dålig säng i familjehemmet, katterna kissar i dotterns rum, hon får inte duscha själv och det saknas belysning och varmvatten i duschen.

Vidare handlar klagomålet om att dottern haft dåligt med och trasiga kläder i samband med umgänge med pappan. Hon har inte heller fått tandställning som hon bedömts vara i behov av. Dottern har berättat att hon vill bo hos pappan, hon får aldrig baka eller hjälpa till med matlagning. Det förekommer inget fredags- eller lördagsmys i familjehemmet och hon får ingen veckopeng. Hon tilläts inte prata enskilt med pappan i telefon.

Anmälaren menar att han framfört till socialtjänsten att han anser att familjehemmet inte kan tillgodose dotterns behov av trygghet, omvårdnad och att känna sig älskad men att han endast fått som respons ”att det blir bättre med tiden”.

För bedömning av ärendet har klagomål från anmälaren använts och yttrande från socialnämnden har inhämtats. Efter genomgång av uppgifterna i klagomålet och efter att ha tagit del av yttrandet från nämnden har IVO inte funnit skäl att kritisera nämnden när det gäller handläggningen av barnets ärende. Ärendet avslutas utan kritik.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjoberg, 2014-01-08

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg (IVO), 2013-12-18



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 42 (forts.)

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Andelningschef IFO Anette Karlsson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 43

SN 2014/52

Utredning Öppna förskolan Pärlan**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden ger sektorchefen i uppdrag att utreda öppna förskolans inriktning och mål tillsammans med sektorchef Utbildning.

Bakgrund

Sedan 2004 har Mariestads kommun, tillsammans med Västra Götalandsregionen, drivit en familjecentral och en öppen förskola. Det finns en samverkansöverenskommelse mellan kommunen och primärvårdens familjehälsa i Västra Götalandsregionen. Överenskommelsen gäller till och med 2014-06-30.

Familjecentralen är en mötesplats där flera personalkategorier (barnmorskor, sjuksköterskor från barnavårdscentralen, psykolog, familjepedagog och förskollärare) samverkar runt barn och deras föräldrar. Verksamheten har genomförts på ett föredömligt sätt och familjecentralarbetet i Mariestads kommun har varit en förebild för andra kommuner i regionen.

Sedan december 2012 har förändringar skett som innebär andra förutsättningar för verksamheten och besöksantalet har sjunkit markant. Dels har primärvården flyttat sina verksamheter till annan del av sjukhuset och från 1 juni 2014 kommer Kinnekullehälsan driva egen barnavårdscentral i Mariestad. Ytterligare en förändring är att inskrivningarna till kommunens förskolor redan från ett års ålder har ökat betydligt och minskar därmed behovet av det stöd föräldrar och barn tidigare kunnat få via öppna förskolan. En mätning under vecka 39 visade endast 33 besökare jämfört med i genomsnitt ca 80 besökande samma vecka år 2009-2012.

Anna-Karin Yséus, verksamhetschef Förskola, föreslår i en utredning att målet med öppna förskolan bör omdefinieras och ny samverkansöverenskommelse med Västra Götalandsregionen inte bör tecknas. Vidare framkommer att samverkan mellan socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden bör utgöra grunden även för det framtida arbetet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2013-11-26 att ge förvaltningschefen i uppdrag att tillsammans med förvaltningschef IFO utreda öppna förskolans framtida inriktning och mål.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjöberg, 2014-01-08

Utredning öppna förskolan Pärlan, 2013-10-28



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 43 (forts.)

Expedieras till:

Socialnämnden

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)

(Sektorchef Utbildning Katarina Lundberg)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 44

SN 2013/118

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 4, 2013 – individ- och familjeomsorg

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att överlämna redovisningen av ej verkställda beslut kvartal 4 år 2013 till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna.

Bakgrund

Individ- och familjeomsorgen redovisar kvartalsvis ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (tidigare Socialstyrelsen). Om beslut om insats inte har verkställts inom tre månader har Inspektionen för vård och omsorg möjlighet att ansöka om vite. Vitets storlek brukar motsvara den kostnad kommunen skulle haft om de verkställt beslutet.

För kvartal 4 år 2013 redovisar Individ- och familjeomsorgen två beslut som ej verkställs samt ett ärende om uppehåll i verkställighet. Samtliga insatser har beviljats enligt LSS och är i form av kontaktperson med 6 tim/mån.

Efter en pensionsavgång som inte har blivit återbesatt och med anledning av hög arbetsbelastning hos handläggare har dessa ärenden blivit liggande. Detta är en brist i verksamheten, som behöver åtgärdas.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjoberg, 2013-10-24

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 4 år 2013, upprättad av avdelningschef IFO Anette Karlsson och sektorchef Lotta Hjoberg, 2014-01-22

Expedieras till:

Socialnämnden

(Kommunfullmäktige)

(Kommunrevisorerna)

(Sektorchef Lotta Hjoberg)

(Avdelningschef IFO Anette Karlsson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 45

SN 2013/118

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 4, 2013 – vård- och omsorg

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att överlämna redovisningen av ej verkställda beslut kvartal 4 år 2013 till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna.

Bakgrund

Vård och Omsorgsförvaltningen redovisar kvartalsvis ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO (tidigare socialstyrelsen) IVO har om beslut om insats inte verkställts inom tre månader möjlighet att ansöka om vite. Vitets storlek brukar motsvara den kostnad kommunen skulle haft om de kunnat verkställa beslutet.

För kvartal 4, 2013, rapporterar vård och omsorgsförvaltningen tre ej verkställda beslut som avser särskilt boende. Två personer enligt Socialtjänstlagen (SoL) och en person enligt Lagen och stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Den första avser en person som beviljades särskilt boende enligt SoL men bedömdes senare vara för sjuk för att flyttas från korttidsplats till permanent boende.

Den andra avser en person som sökt särskilt boende enligt SoL och erbjudits plats. Hon har tackat nej till erbjuden plats och återtog sin ansökan om särskilt boende.

Den tredje ansökan avser särskilt boende enligt LSS. Personen har erbjudits plats och tackat nej. Hans ansökan om gruppboende kvarstår.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av sektorchef Lotta Hjöberg, 2014-01-21

Kvartalsrapport till Inspektionen för vård och omsorg, 2013-12-27

Kvartalsrapport till Inspektionen för vård och omsorg, 2014-01-10

Expedieras till:

Socialnämnden

(Kommunfullmäktige)

(Kommunrevisorerna)

(Sektorchef Lotta Hjöberg)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 46

SN 2013/279

Ansökan om serveringstillstånd – Restaurang Buffalo, Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Enligt 8 kap 2 § Alkohollagen bevilja DSL i Mariestad AB, organisationsnummer 556945-5297 tillstånd att servera starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker i Restaurang Buffalo, Österlånggatan 16, 542 30 Mariestad.

Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt till allmänheten.

Serveringstid inomhus:

Måndag – lördag kl. 11.00 – 01.00. Söndag kl. 11.00 – 22.00.

Serveringstid på uteserveringen, årligen under perioden 15 april till 30 september:

Söndag – torsdag kl. 11.00 – 22.00. Fredag, lördag kl. 11.00 – 01.00.

Villkor:

En (1) förordnad ordningsvakt ska tjänstgöra under fredagskvällar, lördagskvällar och helgaftnar under hela serveringstiden.

Motivering:

För att undvika alkoholpolitiska olägenheter och motverka skadeverkningar av alkoholpolitisk art ska en förordnad ordningsvakt tjänstgöra de kvällar man har öppet till kl. 01.00, det vill säga under fredagar, lördagar och helgaftnar.

Bakgrund

DSL i Mariestad AB, organisationsnummer 556945-5297 har hos Socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker i Restaurang Buffalo, Österlånggatan 16, 542 30 Mariestad.

Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt till allmänheten.

Sökt serveringstid inomhus är:

Måndag – lördag kl. 11.00 – 01.00. Söndag kl. 11.00 – 22.00.

Sökt servering på uteservering, årligen under perioden 15 april till 30 september:

Söndag – torsdag kl. 11.00 – 22.00. Fredag, lördag kl. 11.00 – 01.00.

UtredningVerksamhetens inriktning och omfattning

Verksamheten kommer att drivas som lunchrestaurang och à la carte. Man kommer även att ha kvällsöppet vissa vardagskvällar, samt fredag och lördag till kl. 01.00. Övriga dagar stänger restaurangen klockan 22.00.

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 46 (forts.)

Sökandens personliga lämplighet

Sökanden Dikran Labajanian, 590725-1879 och Seta Labajanian, 651118-2369, med hemsadress i Tibro driver restaurangen i ett privat aktieföretag.

Dikran Labajanian har genomgått folkhälsomyndighetens kunskapsprov med betyget godkänt och anses därmed uppfylla kravet i alkohollagstiftningen

Dikran Labajanian och Seta Labajanian förekommer inte i polisens belastningsregister och har inga restförda skatter eller avgifter.

Bedömning

Remissyttrandet:

Polismyndigheten: Ur boende, trafik och ordningssynpunkt bör uteservering inte pågå längre än till kl. 22.00 söndag till torsdag. Uteservering fredag, lördag och helgaftnar bör inte pågå längre än till kl. 01.00. Alkoholservering utomhus bör inte pågå längre än till kl. 01.00. Polismyndigheten villkorar om att en förordnad ordningsvakt ska tjänstgöra under fredagar, lördagar och helgaftnar.

Från polismyndighetens sida föreligger ingen erinran mot sökt tillstånd.

Räddningstjänsten, Östra Skaraborg: Finns inget att erinra i rubricerat ärende under förutsättning att:

Skriftlig redogörelse (beskrivning av fastighet och verksamhet) inlämnas till räddningstjänsten Östra Skaraborg:

- Högsta personantal inomhus samtidigt ej överstiger 85 st.
- Kontroll av brandredskap, utrymningsvägar samt brandtekniska installationer är utförda och dokumenterade.

Skatteverket, Skövde (utökad remiss): Bolaget är ett nystartat aktieföretag. Bolaget är hos skatteverket registrerat för F-skatt 131114, som arbetsgivare 131101 och till mervärdesskatt från 131120. Bolaget har anmält kassaregister med tillhörande kontrollenhet till skatteverket. Bolagets delägare Dikran Labajanian har, i handelsbolag, tidigare bedrivit en salladsbar i Tibro. Delägaren har inga restförda skatter eller avgifter. I köpekontraktet framgår att DSL i Mariestad AB tecknat avtal med JSI Restaurang AB om köp av "inkrämet" i JSI Restaurang AB för 700 000 kr. I köpet ingår bland annat hyresrätt, maskiner, inventarier samt ineliggande lager.

Skatteverket, Härnösand: Bolaget eller dess företrädare Dikran Labajanian och Seta Labajanian har inga restförda skulder eller avgifter.

Kronofogdemyndigheten: Förekommer inte i registret. Ingen erinran.

Miljö- och byggnadsförvaltningen, miljöinspektör: Ansökan från DSL i Mariestad AB om tillstånd till alkoholservering föranleder följande erinran från Miljö- och byggnadsnämnden: Uteservering bör inte pågå längre än till kl. 22.00 söndag-torsdag.

Utredarens övervägande

I alkohollagen 8 kap 12 § står att serveringstillstånd får endast meddelas den som visar att han eller hon med hänsyn till sina personliga och ekonomiska förhållanden samt omständigheter i övrigt är lämplig att utöva verksamheten samt att verksamheten kommer att drivas i enlighet med de krav som ställs i denna lag. Sökanden ska genom att avlägga ett prov

**Socialnämndens arbetsutskott****Snau § 46 (forts.)**

visa att han eller hon har de kunskaper om denna lag och anslutande föreskrifter som krävs för att på ett författningsenligt sätt utöva serveringsverksamheten. Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om prov som avses i andra stycket och om undantag i vissa fall från skyldigheten att avlägga prov.

Inga undantag från skyldigheten att genomgå kunskapsprov finns. Sökanden genom delägare Dikran Labajanian har genomgått och fått godkänt i folkhälsomyndighetens kunskapsprov och bedöms godkända kunskaper i alkohollagstiftningen.

I lämplighetsprövningen måste även sökanden uppvisa personliga och ekonomiska förhållanden samt i möjligaste mån säkerställa att sökanden genom sin bakgrund inte är olämplig till exempel på grund av tidigare brottslig verksamhet eller ekonomisk misskötsamhet.

En annan förutsättning för serveringstillstånd är att sökanden har dispositionsrätt till aktuell serveringslokal. Hyreskontrakt finns för lokalen.

Serveringslokalen ska omfatta ett visst avgränsat utrymme och vara överblickbar. Planritning har inlämnats över lokalen och dess serveringsområde vilket bedöms vara avgränsat och överblickbar.

Serveringslokalen ska vara utrustad med ett i förhållande till lokalens storlek lämpligt antal sittplatser för matservering. Lokalen rymmer totalt 85 personer samtidigt och har 70 sittplatser, detta gör att bedömningen är att lokalen har lämpligt antal sittplatser i förhållande till lokalen.

Köket ska finnas i anslutning till serveringslokalen och ska möjliggöra ett varierat utbud av maträtter. Restaurang Buffalo har ett kök i direkt anslutning till serveringslokalen och en meny med förrätt, huvudrätt och efterrätt har inlämnats till kommunen.

Utredningen har inte uppvisat något negativt som diskvalificerar sökanden. Samtliga remissinstanser tillstyrker ansökan.

Kommunicering

Kommunicering har skett i enlighet med reglerna 17 § förvaltningslagen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av alkoholinspektör Annica Bringsved och sektorchef Stöd och omsorg Lotta Hjoberg, 2014-02-03

Expedieras till:

Socialnämnden

(DSL i Mariestad AB, Restaurang Buffalo)

(Sektorchef Lotta Hjoberg)

(Alkoholinspektör Annica Bringsved)



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2014-02-04		
Anslagsdatum	2014-02-24	Anslag tas ner	2014-03-18
Förvaringsplats för protokollet	Socialnämndens arkiv, Stadshuset		
Underskrift Helena Andersson		
