



| | | |
|----------------------------|---|---|
| Beslutande organ | Kommunstyrelsens arbetsutskott | |
| Plats och tid | Sammanträdesrum Torsö klockan 8.00–16.45 Sammanträdet ajournerades 12.15–13.30 | |
| Beslutande | Johan Abrahamsson (M) Christer Dalvik (MAP) Marianne Kjellquist (S) Nils Farken (MP) Rune Skogsberg (C) | Ordförande 1: e vice ordförande 2: e vice ordförande Ledamot, deltog ej § 60 Ledamot |
| Övriga deltagande | Maria Vaziri Jonas Eriksson Åke Lindström Kristofer Svensson Erik Randén Håcan Lundqvist Stefan Wallenå Mats Widhage Jonny Odhner Jessica Larsson Yessin Ghaddab Anders Hultén Olofsson Anders Johansson Lennart Bergquist Ramona Nilsson Ola Blomberg | Stf. kommunchef Ekonomienhetsansvarig § 54 Teknisk chef §§ 55-57 Planeringschef §§ 58-60, del av § 69 Exploateringschef §§ 58-60, del av § 69 Controller §§ 61-63 Personalchef § 70 Näringslivschef § 69 Biträdande rektor, Vadsbogymnasiet § 69 Informatör, Vadsbogymnasiet, del av § 69 Vadsbogymnasiet, del av § 69 Projektledare/miljöinspektör, del av § 69 Projektledare, del av § 69 Ordf. Handelsplats Mariestad, del av § 69 Näringslivsutvecklare § 69 Sekreterare |
| Utses att justera | Marianne Kjellquist | |
| Justeringens plats och tid | Kommunledningskontoret | |
| Sekreterare | Ola Blomberg | Paragrafer 52-72 |
| Ordförande | Johan Abrahamsson | |
| Justerande | Marianne Kjellquist | |



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 52

Handlingar att anmäla

-
1. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Beslut att ny planerad 36 kV kabelledning från vindkraftparken Lyrestad i Mariestads kommun till befintlig 130 kV regionnätsledning L31 söder om Säter i Töreboda kommun, Västra Götalands län, inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan enligt 6 kap 5 § miljöbalken och 14 § ellagen.
 2. Christer Dalvik (MAP). Återrapportering från samrådiskonferens om Vänersamarbetet den 16 januari 2014 i Kristinehamn (*Bifogas*).
 3. Götene kommun, Kommunstyrelsen. Beslut avseende planerad etablering av vindkraft i Kinneskogen, Mariestads kommun(*Bifogas*).
 4. Riksidrottsförbundet. Erbjudande att ansöka om arrangörskap för SM-veckan sommar 2016 och 2017.
 5. Gullspångs kommun, kommunstyrelsen. Beslut att ersätta projekt Kraftsamling för den extra kostnaden för projektledare maj-december 2012 med 62 696 kronor enligt kommunstyrelsens beslut 2011-05-19 § 106.
 6. Sveriges Kommuner och Landsting, Energimyndigheten. Rapport, Nyckeltal energi och klimat 2013, byggnader och transporter i kommuner och landsting.
 7. Energimyndigheten. Beslut om riksintresse vindbruk 2013.
 8. Rapport av Marianne Kjellquist från Skaraborgs kommunalförbunds socialberedning 2014-01-14, Tegelbruket i Skövde.

Anmälningssärendena läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 53

Inbjudningar

-
1. Skellefteå kommun m.fl. Inbjudan till konferensen ”Attraktionskraft Skellefteå” den 20-21 februari 2014.
 2. Kommunakuten, Centrum för fritidsjuridik. Inbjudan till kurs i fritidsjuridik den 3 april 2014 i Stockholm.
 3. SNS. Inbjudan att medverka i referensgruppen till forskningsprojektet ”Investeringar i likvärdiga livschanser.
 4. Sveriges Kommuner och Landsting. Inbjudan till konferensen ” Arbetsmarknads- och näringslivsdagarna 2014 den 3-4 april i 2014 Uppsala.
 5. Skrivelse från invånare i Mariestads kommun. Invånaren lämnar synpunkter på enkäten som socialförvaltningen har skickat ut avseende hur äldre vill bo. (KS 2014/27)
 6. IFK Mariestad, IK Sport, JLIF, Maif Badminton, Maif Handboll, Mariestads BK m.fl. Öppet brev till Mariestads kommunledning. I skrivelsen framför föreningarna krav på att kommunen genomför en utredning av Vänershofshallen i enlighet med Länsstyrelsens förslag. (KS 2013/202)
 7. Västra Götalandsregionen, Skaraborgs kommunalförbund. Inbjudan till dialogmötet ”Hur ska vi samverka kring Forskning och Utveckling i Skaraborg? Utmaningar och möjligheter” den 24-25 februari på Mullsjö hotell.
Marianne Kjellquist (S) representerar Mariestads kommun vid dialogmötet.

Inbjudningarna läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 54

KS 2014/35

Preliminära budgetramar för Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar om preliminära budgetramar för år 2015 enligt upprättat förslag.

Bakgrund

Ordförande Johan Abrahamsson (M) presenterade de preliminära budgetramarna år 2015 för kommunens nämnder på sammanträdet. Budgetramarna ska konsekvensbeskrivas av respektive nämnd den 23 april inför kommunfullmäktiges beslut i juni om budget 2015 och flerårsplan för åren 2016 och 2017.

Underlag för beslut

Preliminära budgetramar 2015.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Ekonomichef Maria Vaziri)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 55

Tidplan för ombyggnad av Tunaholmsskolans aula

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2014-01-08 lämnade tekniska chefen Åke Lindström en rapport om den beslutade ombyggnaden av Tunaholmsskolans aula. Arbetsutskottet gav tekniska chefen i uppdrag att återkomma med ytterligare information i ärendet.

Tekniska chefen informerar om de planerade åtgärderna i Tunaholmsskolans aula. Kostnaden uppgår till 4 500 tkr och åtgärderna ska vara genomförda i maj 2014.

Bakgrund

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Tekniska chefen Åke Lindström



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 56

Tid- och åtgärdsplan för renovering av Ekuddens utebad

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2014-01-08 lämnade tekniska chefen Åke Lindström en rapport om återstående renoveringsåtgärder vid Ekuddens utebad. Arbetsutskottet gav tekniska chefen i uppdrag att återkomma med en tidplan för projektet.

Tekniska chefen informerar om den beslutade renoveringen av Ekuddens utebad. Det är ännu inte helt klarlagt vilka renoveringsåtgärder som ska utföras. En tid- och åtgärdsplan för renovering av Ekuddens utebad kommer att presenteras på arbetsutskottets sammanträde 2014-02-19.

Bakgrund

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Tekniska chefen Åke Lindström



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 57

Tidplan för åtgärder i Esplanaden

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2014-01-08 var avsikten att tekniska chefen Åke Lindström skulle lämna en tidplan för åtgärder i Esplanaden. Då berörd tjänsteman var ledig gav arbetsutskottet tekniska chefen i uppdrag att återkomma med information i ärendet.

Tekniska chefen återkommer med en tidplan för åtgärder i Esplanaden vid arbetsutskottets sammanträde den 2014-02-26.

Tekniska chefen informerade även om pågående arbete med, och förutsättningar för, att anlägga en toalett i Stadsparken. Målsättningen är att toaletten ska invigas på nationaldagen den 6 juni.

Bakgrund

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Tekniska chefen Åke Lindström

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 58

KS 2010/241

Utredning av möjligheterna att etablera vindkraft på Bångahagens deponi eller köpa in sig i etablerade eller projekterade vindkraftverk**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avsluta uppdraget om att utreda förutsättningarna för att etablera vindkraft på Bångahagen. Arbetsutskottet beslutar även att avsluta uppdraget om att köpa in sig i redan etablerade eller projekterade vindkraftverk.

Bakgrund

Under främst år 2011 utreddes förutsättningarna för att etablera vindkraftverk på Bångahagens deponiområde. En extern konsult, Erikstorps Utveckling AB, utredde de övergripande förutsättningarna och företaget AB Miljö och Processteknik har lämnat en översiktlig riskbedömning avseende deponigas i samband med byggnation av vindkraftverk. Samrådsmöte med allmänheten hölls den 14 april 2011.

Vid kommunstyrelsens möte 2011-11-03 lämnades bland annat ingångsättningstillstånd för projektering av förfrågningsunderlag för upphandling av vindkraft på Bångahagen, pengar avsattes för ändamålet och uppdrag lämnades om att ändra gällande detaljplan för att skapa möjlighet för etableringen. Den 12 januari 2012 återremitterades ärendet och kommunchefen fick i uppdrag att köpa in sig i redan etablerade eller projekterade vindkraftverk.

Planeringschefens bedömning är att eventuella vinster med att köpa in ett vindkraftverk idag framstår som diffusa. Kommunen kan framhålla miljömål och minskad förbrukning av fossila bränslen som en potentiell vinst. Samtidigt måste man komma ihåg att största delen av den el som produceras i Sverige (vattenkraft och kärnkraft) inte ger upphov till växthusgaser. Därmed är koldioxidutsläpp inte den huvudsakliga miljövinsten, utan snarare minskad användning av uran.

Eventuella ekonomiska vinster framstår än mer tvetydliga. Kalkyler kan genomföras på flera olika antaganden. Antaganden om elpris, pris på elcertifikat, livslängd, kalkylränta och driftskostnader görs. Erik Lakomaa, professor vid Handelshögskolan i Stockholm har i sin rapport "Kommunal vindkraft" (2013) visat att den känsligaste variabeln för ett vindkraftverks lönsamhet är elpriset. Elpriset är avgörande för om ett vindkraftverk ska gå med vinst eller förlust. Flera faktorer påverkar elpriset, t.ex. subventioner och elcertifikat. Ingen ekonomisk kalkyl har genomförts för inköp av ett vindkraftverk till Mariestads kommun. Ekonomisk vinst från ett vindkraftinköp är därför beroende av god kunskap om elmarknaden vilket kommunen i dagsläget saknar fullgod kunskap om.

Utvecklingsenheten föreslår därför kommunstyrelsen besluta om att avsluta uppdraget om att utreda förutsättningarna för att etablera vindkraft på Bångahagen samt att även avsluta uppdraget om att köpa in sig i redan etablerade eller projekterade vindkraftverk.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 58 (forts.)

Den huvudsakliga motiveringen till förslaget är att Mariestads kommun idag saknar kunskap om förvaltandet av vindkraftverk. Kunskapsläget inom kommunen om drift och inköp samt elmarknaden bedöms i detta fall som bristfälligt vilket kan leda till stora risker.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson samt projektledare Anders Hultén Olofsson 2013-12-27, Uppdrag om att utreda möjligheterna att etablera vindkraft på Bångahagens deponi eller köpa in sig i redan etablerade eller projekterade vindkraftverk.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2012-01-12 § 11, Beslut om finansiering av projektering för vindkraft på Bångahagen.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2011-11-03 § 130, Vindkraft Bångahagen – Inriktningsbeslut och planuppdrag.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2011-03-30 § 137, Vindkraftsutbyggnad på Bångahagen.

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson

Projektledare Anders Hultén Olofsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 59

KS 2013/461

Delegation för klimatanpassningsinsatser i Göta älvdalen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande över rapporten Delegation för klimatanpassningsinsatser i Göta älvdalen:

Mariestads kommun är positivt till, och ställer sig bakom, förslaget om att tillsätta en Delegation för klimatanpassningsinsatser i Göta älvdalen. Kommunen konstaterar samtidigt att tillflödet till Göta älv, sjön Vänern, är den faktor som på ett avgörande sätt ger förutsättningarna för delegationens uppdrag. Regeringen borde därför enligt kommunens förmenande redan i detta skede ta ett tydligare ställningstagande kring hur problematiken kring Vänerns reglering och dess konsekvenser i form av översvämningsrisker.

Mariestads kommun anser att regeringen bör tillsätta en samordningsfunktion/ samordningsman med huvuduppgift att utreda och lämna förslag till långsiktig reglering och avtappningsstrategi för Vänern.

Bakgrund

Socialdepartementet har remitterat Statens geotekniska instituts rapport ”Delegation för klimatanpassningsinsatser i Göta älv” för yttrande. Sammanfattat bygger förslaget på att regeringen ska inrätta en särskild delegation för klimatanpassningsinsatser avseende skredrisker i Göta älvdalen. Rapporten föreslår på vilket sätt delegationen ska företräda och samordna olika myndigheters intressen samt hur den ska finansieras. Delegationen föreslås få ett övergripande ansvar för samordning och prioritering av skredriskminskande insatser i Göta älvdalen samt för utredningar och rekommendationer för åtgärder.

Behandling på sammanträdet

Christer Dalvik (MAP) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson 2014-01-20, Delegation för klimatanpassningsinsatser i Göta älvdalen

Remiss från Socialdepartementet 2013-12-18, Delegation för klimatanpassningsåtgärder i Göta älvdalen.

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Socialdepartementet)
(Planeringschef Kristofer Svensson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 60

KS 2011/65

Beslut om igångsättande av projekt Sjölyckan.

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna igångsättningsställstånd för förstudie och projektering av lokalgata och huvudgata samt för etapp 1.
2. Arbetsutskottet ger utvecklingsenheten i uppdrag att upprätta en ny tidsplan med syfte att korta tiden fram till försäljning av tomterna.
3. Arbetsutskottet ger utvecklingsenheten i uppdrag att se över möjligheterna att teckna avtal med mäklare för att ombesörja försäljningen av tomter.

Nils Farken (MP) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut.

Bakgrund

Detaljplanen för Sjölyckan (Dp491) har vunnit klaga kraft och står inför genomförande. I genomförandefasen kommer områdets infrastruktur (Gator, ledningsnät m.m.) att byggas ut för att möjliggöra byggnation i området på totalt ca 120 fastigheter. Områdets storlek och utbredning gör det möjligt att på ett bra sätt etappindela ett genomförande inför försäljning via tomtkö/mäklare.

Som ett första steg i enlighet med projektmodellen redovisas en behovsanalys med en grov kostnadsberäkning för ett genomförande av projektet.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson samt exploateringschef Erik Randén, Beslut om igångsättande av projekt Sjölyckan.

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén, Behovsanalys Sjölyckan.

Föreslag till etappindelning Sjölyckan

Detaljplan för Sjölyckan, Detaljplan 491.

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson

Exploateringschef Erik Randén

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 61

KS 2014/29

Nytt reglemente för intern kontroll

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till nytt reglemente för intern kontroll.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen i Mariestads kommun. Intern kontroll är främst ett stöd för att styra verksamheten och i andra hand ett system för kontroll och tillsyn. Den interna kontrollen ska omfatta:

- Verksamhetskontroller
- Finansiell kontroll
- Kontroll av efterlevnad av regler och beslut

Controllern på kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till nytt internkontrollreglemente med tillhörande malldokument under år 2013. Det tidigare reglementet är antaget av Kommunstyrelsen 2000-04-17. Anledningen till att ett nytt reglemente tagits fram är att det ingår som ett första steg i det under år 2013 påbörjade utvecklingsarbetet med att höja kvalitén i kommunens internkontrollarbete.

Det nya reglementet är tydligare avseende syfte, tillämpning, organisationen kring internkontrollen och uppföljning samt återrapportering av resultat. Till det nya reglementet har det även utarbetats ett antal malldokument som stöd och hjälp vid internkontrollarbetet. Det finns till exempel en ny mall för riskvärdering, internkontrollplanen har en ny resultatdel och kontrollrapporter. Dessutom styr dokumentet hur verksamhetschefernas återrapportering ska gå till och se ut.

Det nya reglementet kommer succesivt införas och ska tillämpas av alla nämnder fr.o.m. verksamhetsår 2015. Förslaget redovisas på sammanträdet av controller Håcan Lundqvist.

Underlag för beslut

Skrivelse av ekonomichef Maria Vaziri 2014-01-23, Nytt reglemente internkontroll.

Förslag till Reglemente intern kontroll Mariestads kommun.

Risk-och kontrollmatris

Internkontrollplan

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Ekonomichef Maria Vaziri)

(Controller Håcan Lundqvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 62

KS 2013/57

Uppföljning av internkontrollplan för år 2013

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog 2013-03-07 en internkontrollplan för år 2013. Intern kontroll är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen. Det primära syftet är att säkerställa att organisationen uppfyller fullmäktiges fastställda mål och gällande lagstiftning. Vidare ska den interna kontrollen styra mot effektivitet och skapa trygghet genom ordning och reda.

Kommunledningskontoret har gjort en uppföljning av planen för att kontrollera hur verksamheterna arbetat efter antagna mål, riktlinjer och rutiner som bedömdes viktigast att följa upp under år 2013 utifrån aspekterna väsentlighet och risk.

KPMG har genomfört en extra granskning av vissa verksamheter under åren 2012 och 2013 som ett led i internkontrollarbetet. Baserat på deras iakttagelser vid genomgången av gymnasiets yrkesprogram och arbetsmarknadsenheten beslutade kommunstyrelsen även 2013-04-11 att anta en aktivitetsplan 2013 som ska vara en bilaga till internkontrollplanen för år 2013. Ekonomichef och controller har återrapporterat till kommunstyrelsens arbetsutskott vid två tillfällen; 2013-06-27 samt 2013-11-07.

Ekonomichef Maria Vaziri informerar om uppföljningen av internkontrollplanen 2013 på sammanträdet.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2014-01-22, Uppföljning plan för intern kontroll 2013.

Förslag till plan för intern kontroll 2013, Administrativa & redovisningskontroller, både inom kommunledningskontoret och kommunövergripande.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Ekonomichef Maria Vaziri)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 63

KS 2014/30

Internkontrollplan för år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar förslaget till plan för intern kontroll 2014.

Bakgrund

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till plan för intern kontroll år 2014. Intern kontroll är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen. Det primära syftet är att säkerställa att fullmäktiges fastställda mål uppfylls. Intern kontroll avser att:

- Ha grepp över både verksamhet och ekonomi.
- Styra mot effektivitet.
- Ha ordning och reda.
- Skapa trygghet.

Varje år beslutas om en plan för intern kontroll där man väljer att fokusera på några kontrollmoment. Planen innefattar både administrativa kontroller och redovisningskontroller och avser både kommunledningskontoret och kommunövergripande. Förslaget bygger på en risk- och väsentlighetsanalys samt utvärdering av internkontrollplanen år 2013.

Ett utvecklingsarbete har påbörjats under år 2014 utifrån den s.k. COSO-modellen. Syftet är att på ett mer systematiskt sätt gå igenom nämnd för nämnd genom att kartlägga nämndernas viktigaste verksamhetsprocesser. Kommunens controller har utarbetat ett nytt internkontrollreglemente med tillhörande dokument som kommer att ligga till grund för internkontrollarbetet år 2015. Förslaget redovisas på sammanträdet av ekonomichef Maria Vaziri.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2014-01-22, Internkontrollplan för 2014.

Mariestads kommun, plan för intern kontroll 2014, Administrativa och redovisningskontroller, både inom kommunledningskontoret och kommunövergripande.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Ekonomichef Maria Vaziri)

(Controller Håcan Lundqvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 64

KS 2013/44

Uppföljning av kommunledningskontorets verksamhetsplan år 2013

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av kommunledningskontorets verksamhetsplan år 2013.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog 2013-03-07 verksamhetsplanen för kommunledningskontorets arbete. Kommunledningskontorets uppdrag innefattar bl.a. att arbeta kommunövergripande för att styra/leda, samordna och utveckla de interna processerna. Syftet med denna verksamhetsplan var att förtydliga kommunledningskontorets uppdrag och prioriterade mål för år 2013.

Kommunledningskontoret har gjort en uppföljning av verksamhetsplanen för att kontrollera om målen har uppnåtts. Vissa av målen är långsiktiga och då följer vi upp att de planerade aktiviteter som genomförts. De planerade aktiviteterna har till stor del genomförts och av de 14 prioriterade verksamhetsmålen är samtliga helt eller till största del uppnådda.

Kommunledningskontorets chef Maria Vaziri och kommunledningskontorets ledningsgrupp informerar om uppföljningen av verksamhetsplanen 2013 på sammanträdet.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunledningskontorets chef Maria Vaziri 2014-01-27, Uppföljning av kommunledningskontorets prioriterade förvaltningsmål 2013.

Uppföljning av kommunledningskontorets förvaltningsmål år 2013.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Chef för Sektor ledning Maria Vaziri)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 65

KS 2014/31

Verksamhetsplan för Sektor ledning år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsplanen för Sektor ledning år 2014.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger chefen för sektor ledning i uppdrag att revidera verksamhetsplanen utifrån de synpunkter som framfördes på sammanträdet. Det reviderade dokumentet ska ligga till grund för kommunstyrelsens behandling av ärendet 2014-02-10.

Bakgrund

Kommunledningskontoret bildar tillsammans med fritidskontoret och verksamhet kultur Sektor ledning. Chef för Sektor Ledning är Maria Vaziri

Kommunledningskontorets uppdrag är att, i enlighet med kommunstyrelsens lednings- och styrfunktion, arbeta kommunövergripande för att leda, samordna och utveckla de interna processerna. Kommunledningskontoret ska verka för en helhetssyn på kommunens verksamheter och ekonomi, vilket innefattar ett kommungemensamt arbetssätt samt att beslutade förändringar får genomslag i samtliga förvaltningar och verksamheter

Verksamhet kultur ska medverka till att Mariestad är en attraktiv och levande kommun att bo och mötas i, dels genom att ge möjligheter till ett aktivt kulturliv, och dels genom att skapa förutsättningar för personlig utveckling och bildning. Verksamhet kultur omfattar enheterna bibliotek, musikskola, museum och teater.

Fritidsenheten blir från och med år 2014 en ny och sammanhållen organisation där alla fritidsfrågor samlas. Fritidsgårdarna och badanläggningarna organiseras verksamhetsmässigt under enheten tillsammans med fritidskontoret som ansvarar för samtliga kommunala föreningsbidrag, avtal med föreningar om drift- och skötselavtal för kommunala idrottsanläggningar samt övergripande strategiska fritidsfrågor.

Syftet med den upprättade verksamhetsplanen är att beskriva Sektor lednings roll och uppdrag samt verksamhetens mål för år 2014.

Underlag för beslut

Förslag till verksamhetsplan för Sektor ledning år 2014.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Chefen för Sektor ledning Maria Vaziri)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 66

KS 2013/329

Medborgarförslag om att kommunen ska vidta åtgärder mot buskörning med höga ljud och vansinnesfärder i centrum nattetid**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige ger tekniska nämnden i uppdrag att ta upp frågan om förbud mot bilkörning nattetid i centrum för beslut.

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat.

Bakgrund

Sofia Svensson, Klaraberg 1 på Torsö, har i ett medborgarförslag föreslagit att kommunen ska vidta åtgärder mot buskörning med höga ljud och vansinnesfärder i centrum nattetid. Kommunfullmäktige beslutade 2013-09-30 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet överlämnades till tekniska förvaltningen för beredning.

Tekniska förvaltningen ser positivt på medborgarförslaget. Förvaltningen ser en möjlighet att påbörja arbetet för att minska det aktuella problemet och föreslår följande åtgärder:

- Avgränsa parkeringsytorna på parkeringen mellanjärnvägen och systembolaget så att de inte inbjuder till buskörning (*tekniska nämnden*).
- En polisinsats (*Polisen*).
- Föra en dialog med ungdomarna för att skapa en beteendeförändring (*BRÅ*).

Avgränsningen av parkeringsytorna bedöms vara möjlig att utföra med betongelement och balkar på motsvarande sätt som på hamnplan. Åtgärden har inte kostnadsberäknats.

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Sofia Svensson om att kommunen ska vidta åtgärder mot buskörning med höga ljud och vansinnesfärder i centrum nattetid.

Skrivelse av tekniska chefen Åke Lindström 2014-01-13, Svar på medborgarförslag om att kommunen ska vidta åtgärder mot buskörning med höga ljud och vansinnesfärder i centrum nattetid i Mariestads kommun.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Tekniska chefen Åke Lindström)

(Planeringschef Kristofer Svensson)

(Sofia Svensson)

(Brottsförebyggande Rådet/folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson/säkerhetssamordnare Stefan Aleniusson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 67

KS 2014/32

Inköp av konst till Högelidsskolan

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medfinansiera inköp av konst till Högelidsskolan.
2. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med kulturchefen, nå en överenskommelse om fördelningen av kostnaderna för inköpet.

Bakgrund

Kulturnämnden har fått möjlighet att via ett leasingköp investera i tre stora oljemålningar av bildkonstnären Lasse Persson. Tavlorna uppgår tillsammans till ett värde av 90 tkr och Mariestads kulturnämnd har möjlighet att via en årlig hyreskostnad leasingköpa tavlorna under en tidsperiod om 10 alternativt 15 år. På 10 år skulle det innebära en årlig kostnad för nämnden om 9 tkr och på 15 år om 6 tkr.

Tavlorna skulle vara mycket lämpliga på Högelidsskolan. I samband med renoveringen av skolan fanns en plan att skolan även skulle få en konstnärlig utsmyckning interiört. Men p.g.a. av stora omkostnader i övrigt blev detta aldrig av. Mariestads kostchef har på senare tid påtalat behovet av utsmyckning av de väldigt kala väggarna, inte minst i matsalen.

Lasse Perssons tre målningar är stora och dekorativa, och vid en provhängning fick tavlorna en mycket god respons av både elever, lärare och övrig personal. Mariestads kulturnämnd har normalt ingen möjlighet att köpa in konst i det formatet, av en konstnär av motsvarande dignitet, men via ett leasingköp finns nu möjlighet att bidra till glädje och en kreativ miljö för Högelidsskolans elever i samband med deras måltider.

Ärendet behandlades av kulturnämnden 2013-12-10 som beslutade att återremittera frågan till kulturförvaltningen för att undersöka om kommunstyrelsens arbetsutskott kan tillgodose behovet av konst på Högelidsskolan.

Behandling på sammanträdet

Nils Farken (MP) samt Marianne Kjellquist (S) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut.

Underlag för beslut

Skrivelse av kulturchef Maria Henriksson 2014-01-21, Inköp av konst till Mariestads kommun och Högelidsskolan.

Foto av de aktuella tavlorna.

Expedieras till:
Kulturnämnden



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 68

Inriktningsbeslut för en gemensam telefoniplattform och svarstjänst

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett avtalsförslag med VänerEnergi AB om en gemensam telefoniplattform för MTG. Avtalsförslaget ska innefatta förslag om gemensam svarstjänst. Om det finns flera förslag ska respektive förslag beskrivas utifrån följande kriterier; ekonomi, tjänstefunktion och kvalitet.

Avtalsförslaget ska vara färdigt att behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 2014-02-26.

Bakgrund

Som ett extra ärende på sammanträdet lyfte ordförande Johan Abrahamsson (M) frågan om inriktningsbeslut för en gemensam telefoniplattform och svarstjänst.

Abrahamsson (M) föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett avtalsförslag med VänerEnergi AB om en gemensam telefoniplattform för MTG. Avtalsförslaget ska innefatta förslag om gemensam svarstjänst. Om det finns flera förslag ska respektive förslag beskrivas utifrån följande kriterier; ekonomi, tjänstefunktion och kvalitet. Avtalsförslaget ska vara färdigt att behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 2014-02-26.

Behandling på sammanträdet

Christer Dalvik (MAP) tillstyrker Abrahamssons (M) förslag.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Kommunchef Lars Arvidsson

Kommunikationschef Annika Björklund

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 69

Närings- och utvecklingsfrågor

Marintekniskt event 10 maj

Biträdande rektor vid Vadsbogymnasiet Jonny Odhner samt informatör Jessica Larsson informerade om projekt Marinteknik. Informationen innefattade bl.a. antalet sökande till programmet 2014, aktivitetsplan för marknadsföring samt Marint event den 10 maj 2014.

Landsbygdsstrategi

Projektledare/miljöinspektör Anders Hultén Olofsson informerade om pågående arbete med att upprätta en landsbygdsstrategi för Mariestads kommun. Informationen innefattade bl.a. mål samt tidplan fram till samråd.

Bredbandsutbyggnad

Projektledare Anders Johansson lämnade en nulägesbeskrivning av bredbandsutbyggnaden på landsbygden i Mariestads kommun. Informationen innefattade bl.a. möjligheter till ekonomiskt stöd för fiberföreningarna, länsstyrelsens regler samt vilka sträckor som kommunen inte erhåller medfinansiering på.

Toaletter/lekpark i Stadsparken

Planarkitekterna Adam Johansson och Sofia Hjort lämnade en nulägesbeskrivning från arbetet med att etablera en lekpark i Stadsparken. Informationen innefattade bl.a. samtal med Trafikverket om järnvägsbommar och planerat samarbete med konsult.

Handelsplats Mariestad

Ordföranden för Handelsplats Mariestad Lennart Bergquist informerade om pågående och planerad verksamhet inom föreningen.

Arbetsutskottet och ordföranden diskuterade verksamheten inom den gemensamma föreningen Handelsplats Mariestad.

Stationshuset

Näringslivschef Mats Widhage informerade om kontakter med ägarna till stationshuset. Informationen innefattade även planerade och beslutade aktiviteter/åtgärder för att skapa lugn och ordning i stationshuset.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 69 (forts.)

Översvämningsrisker vid Väneren

Planeringschef Kristofer Svensson informerade om rapporten ”Kartering av översvämningsrisker vid Väneren” som upprättats av Centrum för klimat och säkerhet, Rapport 2013:1.

Verksamhetsplan för näringslivsarbetet

Näringslivschef Mats Widhage samt näringslivsutvecklare Ramona Nilsson informerade om verksamhetsplanen för kommunens näringslivsarbete år 2014.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 70

Återrapportering av uppdrag

Nya tjänster som projektledare för exploateringsprojekt och planchef

Planeringschef Kristofer Svensson informerar om bakgrunden till, och förutsättningarna för, att inrätta två nya tjänster som projektledare för exploateringsprojekt och planchef. Informationen innefattade även de förestående anställningsprocesserna.

Avstämning av semesterlöneskuld

Personalchef Stefan Wallenå redovisade hur personalavdelningen arbetat för att informera verksamheterna om semesterlöneskulden.

Prova på praktikplatser inom förskola och skola

Personalchef Stefan Wallenå lämnade en lägesrapport om arbetet med prova på praktikplatser inom förskola och skola.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 71

Uppdrag till kommunchefen

Gemensam enhet för kommunens samtliga nämndsekreterare

På förslag av ordförande Johan Abrahamsson (M) ger kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett underlag för beslut som innebär att kommunens samtliga nämndsekreterare samlas inom den administrativa enheten. Underlaget ska även innefatta en tidplan för när organisationsförändringen ska vara genomförd.

Skrivelse till Västtrafik

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger planeringschefen i uppdrag att ställa samman ett förslag till skrivelse till Västtrafik avseende trafiken med ”Rondenbussen”. Skrivelsen ska vara klar att behandlas av arbetsutskottet 2014-02-19.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 72

Rapporter

Revisorerna

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från möte med revisorerna den 23 januari. Med vid mötet var även Marianne Kjellquist (S) samt Christer Dalvik (MAP).

Skaraborgs kommunalförbund

Marianne Kjellquist (S) rapporterade från styrelsemöte med Skaraborgs kommunalförbund den 24 januari.

Handelsplats Mariestad

Christer Dalvik (MAP) rapporterade från möte med Handelsplats Mariestad den 24 januari.

Sysselsättningsgruppen

Marianne Kjellquist (S) rapporterade från möte med sysselsättningsgruppen den 27 januari på arbetsförmedlingen. Med vid mötet var även Johan Abrahamsson (M) samt Christer Dalvik (MAP).

Lions Club

Marianne Kjellquist (S) rapporterade från möte med representanter för Lions Club i Mariestad den 28 januari. Med vid mötet var även Johan Abrahamsson (M).

IT-nämnd

Marianne Kjellquist (S) rapporterade från möte med IT-nämnden den 4 februari.

.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|----------------|------------|
| Beslutande organ | Kommunstyrelsens arbetsutskott | | |
| Sammanträdesdatum | 2014-02-05 | | |
| Anslagsdatum | 2014-02-07 | Anslag tas ner | 2014-03-04 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunledningskontoret | | |
| Underskrift | Ola Blomberg | | |
