



Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>
Plats och tid	Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.00-12.15
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Sture Pettersson (S) vice ordförande Katarina Brydzinski (M) ledamot Anita Olausson (S) ledamot Leif Andersson (S) ledamot Chris Nygren (V) ledamot Joar Strid (SD) ledamot Liselotte Andersson (M) tjänstgörande ersättare Pernilla Nielsen (M) tjänstgörande ersättare Cathrine Kronberg (M) tjänstgörande ersättare Charlotta Forsberg (KD) tjänstgörande ersättare Birgitta Svensson (C) tjänstgörande ersättare Arne Andersson (S) tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Maria Appelgren utbildningschef Marie-Louise Brage avdelningschef/rektor, §§ 99, 101-105 Anna-Karin Yséus grundskolechef, §§ 99, 100, 115 Per Andersson programrektor, § 101 Torbjörn Pettersson programrektor, § 102 Maja Olsson lärare/koordinator, § 103 Annica Henrysson chef förskola och ped. omsorg, §§ 106-111, 115 Maj-Lis Häljeskog kostchef, § 112 Helena Doolk enhetschef, § 112 Maria Helgée kvalificerad utredare, § 113 Carina Törnell sekreterare
Justerare	Sture Pettersson
Justeringens plats och tid	Stadshuset, sektor utbildning
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 98-118 Carina Törnell
Ordförande	..... Anette Karlsson
Justerande	..... Sture Pettersson



## ANSLAGS

## BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>		
Sammanträdesdatum	2019-06-18		
Anslagsdatum	2019-06-20	Anslaget tas ner	2019-07-12
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	..... Carina Törnell		

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 98

Dnr 2019/00005

**Godkännande av dagordning**

---

**Beslut**

Ärende "Förskolan Regattan – hyresavtal, tilläggsavtal" utgår från dagordningen.

---



## **Utbildningsnämnden**

UN § 99

Dnr 2019/00011

### **Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningar, klagomål och synpunkter 2019.**

---

#### **Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

#### **Bakgrund**

Inkomna anmälningar, utredningar och avslutade befarade kränkningsärenden redovisas.

Rektorers anmälda befarade kränkningsärenden enligt förteckning, dnr UN 2019/71 (5).

#### **Behandling på sammanträdet**

Grundskolechef Anna-Karin Yséus informerar om ett befarat kränkningsärende, id 115093.

Grundskolechef informerar om ett nytt elevärende gällande hög frånvaro.

Grundskolechef informerar om konflikt mellan elever på Tunaholmsskolan och Högelidsskolan.

Avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage informerar om två befarade kränkningsärenden, id 117388, 117393.

#### **Underlag för beslut**

Muntlig information på mötet.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 100

Dnr 2018/00067

**Återkoppling Statistik, analys av utbildningsnämndens verksamheter - resultat åk 3 i svenska och matematik**

---

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar om en uppföljning i december 2019 med en övergripande utvärdering av insatserna. Sker en förbättring? Hur lyckas man höja resultaten på de svagaste enheterna? Jämförelsetal för senaste fyra åren per enhet ska tas fram.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden gav utbildningschefen i uppdrag, 2019-03-19 (Un § 49), att analysera möjliga orsaker till sjunkande resultat i svenska och matematik för åk 3 och att utreda om det är på enskilda enheter eller om det sjunkande resultatet är spritt över alla skolenheter samt upprätta en handlingsplan.

Nationella prov är genomförda för åk 3 i ämnena matematik och svenska. Analys har genomförts enhetsvis och en handlingsplan tas fram i samband med kvalitetsarbetet som sker på enheterna under vecka 25.

Ett arbete är uppstartat i förskoleklasserna med utgångspunkt för Läsa- skriva, räkna garantin som träder i kraft 1 juli 2019. Garantin utgår från nya bestämmelser i skollagen om en garanti för tidiga stödinsatser (prop. 2017/18:195). Garantin syftar till att elever i behov av särskilt stöd, extra anpassningar eller extra utmaningar ska få det tidigt och utformat efter sina behov - rätt stöd i rätt tid. Tidiga stödinsatser till elever ska sättas in i förskoleklassen och lågstadiet i grundskolan. Garantin innebär att elever i behov av stöd ska få adekvata stödinsatser bl.a. genom att förskollärare och lärare samråder med personal med specialpedagogisk kompetens.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande föreslår en uppföljning och i december 2019 med en övergripande utvärdering av insatserna. Sker en förbättring? Hur lyckas man höja resultaten på de svagaste enheterna? Jämförelsetal för senaste fyra åren per enhet ska tas fram. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.



Forts § 100

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Återkoppling Statistik, analys av utbildningsnämndens verksamheter - resultat åk 3 i svenska och matematik" upprättad av grundskolechef Anna-Karin Yséus och utbildningschef Maria Appelgren.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Grundskolechef Anna-Karin Yséus*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 101

Dnr 2019/00098

## **Verksamhetsplan/Målbeskrivning vuxenutbildningen**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna ”Verksamhetsplan 2019-2021 för vuxenutbildningen” i Mariestad.

### **Bakgrund**

Rektor och biträdande rektor för vuxenutbildningen fick i uppdrag att arbeta fram ett förslag till verksamhetsplan/målbeskrivning gällande vuxenutbildningen.

Ett första förslag presenterades för utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-09 (Unau § 30). Arbetsutskottet beslutade då om återremiss för komplettering med fler utvecklingsområden.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Verksamhetsplan vuxenutbildningen 2019-2021" upprättad av avdelningschef/rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

Verksamhetsplan vuxenutbildningen 2019-2021.

---

*Expedierats till:*

*Avdelningschef/rektor Marie-Louise Brage*

*Programrektor Per Andersson*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 102

Dnr 2018/00448

## **Marinteknik - Utveckla förändra**

---

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden beslutar godkänna utredningen av programmet Marinteknik med kostnadsförslag på aktiviteter.
2. Utbildningsnämnden beslutar att erbjuda eleverna i åk 3 på Marinteknik att utbildas för B+E körkort från och med läsåret 2019/2020 enligt samma upplägg som på Vård och omsorgsprogrammet.
3. Återkoppling till utbildningsnämnden i september 2019 med en aktivitetsplan/marknadsföringsplan för programmet Marinteknik för läsåret 2019/2020.

### **Bakgrund**

Avdelningschef för Vadsbogymnasiet har fått i uppdrag att utveckla och förändra programmet Marinteknik.

Olika alternativ har diskuterats och presenterats.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget med tillägg om att körkortet på Marinteknik får samma upplägg som på Vård och omsorgsprogrammet.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Utredning av programmet Marinteknik" upprättad av avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

Utveckling av programmet Marinteknik med kostnader.

---

*Expedierats till:*

*Avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage*

*Programrektor Torbjörn Pettersson*





## **Utbildningsnämnden**

UN § 103

Dnr 2018/00333

## **Digitalisering av Nationella prov**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen om Skolverkets försöksverksamhet kring digitala nationella prov vid Vadsbogymnasiet.

### **Bakgrund**

Mellan 2018 och 2021 pågår försöksverksamheten med digitala nationella prov på ett hundratal skolor i Sverige. Syftet med försöksverksamheten är att underlätta införandet av digitala nationella prov genom att undanröja de huvudsakliga hindren. Försöksverksamheten bidrar även till att underlätta en möjlig övergång till extern bedömning och medbedömning.

Avdelningschef för gymnasieskolan informerar tillsammans med koordinator Maja Olsson för försöksverksamheten om upplägget.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Information - Skolverkets försöksverksamhet kring digitala nationella prov vid Vadsbogymnasiet 2018- 2021" upprättad av verksamhetschef/ rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

Försöksverksamhet digitala nationella prov.

---

*Expedierats till:*

*Avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage*

*Lärare/ koordinator Maja Olsson*

**Utbildningsnämnden**

UN § 104

Dnr 2018/00426

**Utvärdering av lunchrestaurangens öppettider Vadsboskolan**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen om utvärderingen av undantag från öppethållande av matsalen vid Vadsbogymnasiet 2018/2019.

**Bakgrund**

Enligt utbildningsnämndens mål 1 för 2018 ska verksamheterna följa Livsmedelsverkets råd angående tid för skollunch. Livsmedelsverket rekommenderar att skollunch schemaläggs tidigast klockan 11.00 fram till klockan 13.00.

Under höstterminen 2018 hade Vadsbogymnasiet problem med långa köer och trängsel i matsalen. Efter att ha justerat schemat så långt det gick och med hänsyn till andra pedagogiska vinster samt efter att ha satt in extra personal i köket, kvarstod köerna då det kom alltför många elever samtidigt. Skolan hade uppmanat eleverna att hålla sina lunchtider, men många av skolans elever har lång resväg och klarar inte av att vänta till sena luncher så som 12:30 och 12:45. Skolledningen antog att de skulle lösa problemet genom att öppna matsalen redan 10:45 och sedan stänga 12:45 under resten av läsåret. Skolledningen såg parallellt över alternativa schemalösningar inför läsåret 2019/20.

Utbildningsnämnden beslutade göra ett tillfälligt undantag för matsalens öppethållande på Vadsbogymnasiet 10:45-12:45 läsåret 2018/19. En utvärdering av detta undantag har genomförts.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Forts § 104



**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Utvärdering av undantag från öppethållande av matsal, Vadsbogymnasiet 2018/2019" upprättad av avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

Utvärdering matsalens öppethållande.

---

*Expedierats till:*

*Avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage*

**Utbildningsnämnden**

UN § 105

Dnr 2019/00007

**Återkoppling angående hur många grupper som hade examinationer/prov samma vecka som nationella prov**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen samt framför att inför nationella prov sträva efter att följa nämndens önskan om inte planera in andra examinationer under samma vecka.

**Bakgrund**

Avdelningschef för Vadsbogymnasiet har fått i uppdrag att undersöka hur man tar hänsyn och ej lägger andra prov vid de tillfällen elever har nationella prov.

Vid programråd har det framkommit synpunkter från elever gällande arbetsbelastning och stress under perioder med nationella prov.

Avdelningschef för Vadsbogymnasiet har samlat in information från skolans samtliga programansvariga om hur provplanering genomförs på respektive program och mellan program.

Avdelningschef för Vadsbogymnasiet har vidare undersökt hur många grupper som hade examinationer samma veckor som nationella prov.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Återkoppling angående hur många grupper som hade examinationer/prov samma vecka som nationella prov" upprättad av avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

Rapport "Återkoppling angående hur många grupper som hade examinationer/prov samma veckor som nationella prov".

---

*Expedierats till:  
Avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 106

Dnr 2017/00144

## **Utvärdering - Omsorg på obekvämtid**

---

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar att bedriva kvällsomsorg fram till klockan 22.30, helgfria vardagar, på Hertig Karls förskola.

### **Bakgrund**

För att stimulera kommuner att erbjuda omsorg på obekvämtid i ökad omfattning beslutade regeringen 2013 att stimulera kommunerna med ett riktat statsbidrag. Under åren (2013 och 2018) har två enkätundersökningar genomförts i Mariestad för att kartlägga invånarnas behov av omsorg på obekvämtid. På prov startades kvällsomsorg på Lingonets förskola under läsåret 2016/2017. Utbildningsnämnden beslutade 2017-04-18 (UN § 68) att lägga omsorg på obekvämtid vilande.

2018-06-13 beslutade utbildningsnämnden (UN § 105) att återigen starta kvällsomsorg på prov hösten 2018. Kvällsomsorg startades upp under oktober månad 2018 på Hertig Karls förskola.

En utvärdering genomfördes i december 2018. Utbildningsnämnden 2018-12-11 (UN § 188) beslutade att en ny utvärdering skulle genomföras i juni 2019.

Eftersom utvärderingen visar på ett oförändrat behov av omsorg på obekvämtid föreslås nämnden att besluta om att kvällsomsorg även fortsättningsvis erbjuds på Hertig Karls förskola, helgfria vardagar, fram till 22.30.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag, att bedriva kvällsomsorg fram till klockan 22.30, helgfria vardagar, på Hertig Karls förskola till beslut.

Sture Pettersson (S) yrkar att omsorg på obekvämtid ska vara tillgängligt dygnet runt.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 106

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Utvärdering – Omsorg på obekväm tid” upprättad av chef förskola Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola och ped. omsorg Annica Henrysson*



## Utbildningsnämnden

UN § 107

Dnr 2019/00128

## Barnpeng - dagbarnvårdare

---

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att fastställa ersättningen för 2019 för fristående pedagogisk omsorg till 104 961 kr per barn.

### Bakgrund

Mariestads kommun har inte tidigare fastställt barnpeng för pedagogisk omsorg eftersom kommunens pedagogiska omsorg finansieras via fastställd summa i budget. Kommunen har fått en ansökan för bedrivande av fristående barnomsorg i form av pedagogisk omsorg i Mariestads kommun och behöver därmed fastställa barnpeng för denna verksamhet.

Bidraget till fristående förskolor, pedagogisk omsorg, grundskolor, fritidshem och förskoleklasser ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. ”Offentliga bidrag på lika villkor, sfs 2009:672”.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Barnpeng – pedagogisk omsorg (grundbelopp) 2019” upprättad av Chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

Grundbelopp fristående pedagogisk omsorg 2019.

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola och ped. omsorg Annica Henrysson*



## Utbildningsnämnden

UN § 108

Dnr 2018/00439

## Placering förskola

---

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

På utbildningsnämnden 2019-05-21 (Un § 92) redovisades Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK) 2018. Utbildningsnämnden beslutade att kalla chef för förskola tills nästa nämndsmöte för att informera om hur många som får placering på förskola enligt önskat datum.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Placering på förskola" upprättad av chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

KKiK resultat 2018, placering förskola.

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola och ped. omsorg Annica Henrysson*





## **Utbildningsnämnden**

UN § 109

Dnr 2017/00520

## **Handlingsplan vid personalbrist. Förskola**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden antar reviderad handlingsplan vid personalbrist inom förskolan.

### **Bakgrund**

Utbildningsnämnden har 2017-12-12 antagit handlingsplaner vid tillfällig personalbrist inom förskolan, fritidshemsverksamheten samt inom kostenheten (UN § 187). Med anledning av ett förtydligat rättsläge samt för att förtydliga olika funktioners ansvarsområde, har handlingsplan vid personalbrist i förskola reviderats.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Reviderad: Handlingsplan vid personalbrist. Förskola" upprättad av chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

Handlingsplan vid personalbrist i förskolan

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola och ped. omsorg Annica Henrysson*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 110

Dnr 2019/00139

## **Revideras-Riktlinje för fotografering filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta reviderad riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan.

### **Bakgrund**

Utbildningsnämnden beslutade 2016-03-08 (Un § 41) om Riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan.

Sektor utbildning har nu genomfört en revidering av riktlinjen med anledning av ny läroplan för förskolan, Lpfö 18.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Reviderad: Riktlinje för fotografering filmning och pedagogisk dokumentation" upprättad av chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appलगren.

Riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan.

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola och ped. omsorg Annica Henrysson*



## Utbildningsnämnden

UN § 111

Dnr 2019/00039

## Enkät barnomsorg

---

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2019-03-05 (Unau § 22) att en enkät angående pedagogisk omsorg ska tas fram för vårdnadshavare med barn som ännu inte är i verksamhet. Vid arbetsutskott 2019-04-09 (Unau § 29) godkändes framtagna enkät gällande intresse av barnomsorg och utbildningschefen fick i uppdrag att genomföra enkätundersökningen i familjer med barn till och med tre år i Mariestads kommun.

Enkäten genomfördes från 7 maj till den 17 maj och skickades till 748 familjer. 137 svar inkom, svarsfrekvens 18 %.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse " Enkät "Intresse för barnomsorg" upprättad av chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

Enkät barnomsorg redovisning.

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola och ped. omsorg Annica Henrysson*



## Utbildningsnämnden

UN § 112

Dnr 2019/00111

## Kosten - lunchrestauranger, satsning skollunch utredning

---

### Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen.
2. Återkoppling med resultat på enhetsnivå, på utbildningsnämndens arbetsutskott hösten 2019.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden gav utbildningschef i uppdrag att utreda, utbildningsnämnden 2018-11-13 (UN § 171), varför ett antal elever inte äter, inte hinner äta, inte äter sig mätta i våra lunchrestauranger trots nämndens satsningar på skollunchen.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Kosten - lunchrestauranger, satsning skollunch" upprättad av kostchef Maj-Lis Häljeskog och utbildningschef Maria Appelgren.

Utredning skollunch.

---

*Expedierats till:*  
*Kostchef Maj-Lis Häljeskog*  
*Enhetschef Helene Doolk*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 113

Dnr 2019/00003

## **Utbildningsnämndens delegationsordning**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna föreslagen revidering av utbildningsnämndens delegationsordning.

### **Bakgrund**

Sektor utbildning har genomfört en revidering av utbildningsnämndens delegationsordning.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Utbildningsnämndens delegationsordning" upprättad av kvalificerad utredare Maria Helgée och utbildningschef Maria Appelgren.

Utbildningsnämndens delegationsordning med förslagna ändringar.

---

*Expedierats till:  
Kvalificerad utredare Maria Helgée*



## Utbildningsnämnden

UN § 114

Dnr 2018/00086

## Budget 2019 - Åtgärdsplan

---

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta föreslagen åtgärdsplan.

Sture Pettersson (S), Anita Olausson (S), Leif Andersson (S) samt Arne Andersson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta två prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter april och augusti.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 1 år 2019 för sektorns verksamheter som visar ett underskott med 7 900 tkr för sektor utbildning totalt.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) föreslår att utbildningsnämnden antar den föreslagna åtgärdslistan.

Sture Pettersson (S) yrkar på att utbildningsnämnden tillskriver kommunfullmäktige och äskar medel för att täcka utbildningsnämndens underskott i budget 2019.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att nämnden beslutar att anta den föreslagna åtgärdslistan.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Budget 2019 - Åtgärdsplan" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Utbildningsnämndens åtgärdsplan.

---

*Expedierats till:  
Kommunstyrelsens arbetsutskott*



## Utbildningsnämnden

UN § 115

Dnr 2019/00006

### Information på sammanträdet

---

- Grundskolechef Anna-Karin Yséus informerar om ny ledningsorganisation inom förskola och grundskolan.
  - Centralköket har nu stängt. Bygglovshandlingar för ombyggnation till tillagningskök samt skolrestaurang för Tunaholmsskolan och Vadsbogymnasiet är inlämnat till byggnadsnämnden.  
Under ombyggnadsperioden kommer Tunaholmsskolan tillfälligt laga skolmaten i eget kök. Vadsbogymnasiets mat tillagas på Prismaskolan och Unicaskolan.  
Björkgårdens tillagningskök öppnar inom kort.
  - Enhetschef Britt-Marie Johansson lämnar Mariestad för en kostchefstjänst i Karlsborg kommun. Kostens ledningsorganisation ska ses över.
  - Rektor för Lyrestads skola, Britt-Marie Stam, lämnar sin tjänst för en förskolechefstjänst i Götene kommun.
-



**Utbildningsnämnden**

UN § 116

Dnr 2019/00008

**Rapporter**

---

**Beslut**

Anette Karlsson (M) och Sture Pettersson (S) har varit på skolriksdag 2019.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 117

Dnr 2019/00009

**Delegationsbeslut**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna

**Delegat: Rektorer gr, gy sär**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Anmälan av befarade kränkingsärenden enligt förteckning	Dnr UN 2019/71 (5)

**Delegat: Rektor Stina Wallqvist, Unica skolan**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C1	Placering vid fritidshem	Dnr UN 2019/133
C1	Placering vid fritidshem	Dnr UN 2019/134

**Delegat: Rektor Annelie Norén Hovbjer, Kvarnstenen**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C1	Placering vid fritidshem	Dnr UN 2019/136

**Delegat: Skolskjutshandläggare Monica Lalli**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C29	Beslut skolskjutsärenden, maj 2019	Dnr UN 2019/70 (5)

**Delegat: Förskolechef Marita Lemming**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Utökad vistelsetid SL § 5 kap 8	Dnr UN 2019/154

---



## Utbildningsnämnden

UN § 118

Dnr 2019/00010

## Handlingar att anmäla

---

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Ksau § 193 återremiss utbildningsnämnden.
  2. Miljö- och byggnadsnämnden - Livs Kontrollrapport Björkgårdens servicehus.
  3. Miljö- och byggnadsnämnden - Livs Kontrollrapport Ljungdalens förskola.
  4. Miljö- och byggnadsnämnden - Livs Registreringsbeslut Tunaholmsskolan.
  5. Miljö- och byggnadsnämnden angående tillagningskök Prisma och Unica.
  6. Miljö- och byggnadsnämnden -Livs Klassningsbeslut Bjurliden.
  7. Miljö- och byggnadsnämnden Livs Registreringsbeslut Bjurliden.
  8. Miljö- och byggnadsnämnden - Livs Klassningsbeslut Tunaholmsskolan.
  9. Samhällsbyggnad - Förslag detaljplan Moviken 3 1 Underrättelse om granskning.
  10. Samhällsbyggnad - Förslag till detaljplan för del av Lillängen.
  11. Samhällsbyggnad - Förslag till detaljplan för del av Ullervad 31.
  12. Samhällsbyggnad - Förslag till detaljplan för del av Gamla staden
  13. Svenska Barnidrottspriset.
-