



Beslutande organ	Utbildningsnämndens arbetsutskott	
Plats och tid	Stadshuset, Österön, kl. 08.00-09.45	
Beslutande	Anette Karlsson (M) Sture Pettersson (S) Annika Käll (FP) Birgitta Svensson (C) Leif Andersson (S)	ordförande vice ordförande ledamot tjänstgörande ersättare tjänstgörande ersättare
Övriga deltagande	Katarina Lindberg Catarina Dahlander Carina Törnell	utbildningschef verksamhetskoordinator sekreterare
Utses att justera	Sture Pettersson	
Justeringens plats och tid	Stadshuset, sektor utbildning	
Sekreterare Carina Törnell	Paragrafer 1-6
Ordförande Anette Karlsson	
Justerande Sture Pettersson	



Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 1

Ändringar i ärendelistan

Arbetsutskottets beslut

Nedanstående ärenden tas bort från ärendelistan:

Ärende 6 – Nya belopp för resursfördelning 2015 för grundskola och fritidshem.

Ärende 7 – Nya ersättningsbelopp till fristående grundskolor och fritidshem 2015.

Ärende 8 – Budget 2015, fördelning investeringsmedel.

Ärende 9 – Budget 2016.



Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 2

Lokaler

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

På mötet

Verksamhetskoordinator Catarina Dahlander informerar om det fortsatta arbetet med projektet, "Skolor f-6 område Väster" i Mariestads kommun.

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 3

Dnr BUN 2015/29

Behov av IT-stöd inom sektor utbildning

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunchefen beslutade 2014-09-26 att genomföra en inventering avseende behovet av IT-stöd inom sektor utbildnings verksamheter. Fritidschef Tomas Ekström utsågs som ansvarig för att samordna och sammanställa en redovisning av uppdraget.

2014-10-03 genomfördes ett möte där bl.a. kommunchefen, utbildningschefen samt fritidschefen deltog. Vid detta möte beslutades om nedanstående uppdragsbeskrivning och mål.

Mål:

Ett IT-stöd som levererar utifrån verksamheternas behov. Elevens behov i centrum.

Uppdrag:

- Fastställa verksamheternas behov av IT-stöd.
- Lämna alternativa förslag till hur verksamheternas behov kan tillgodoses
- Genomföra beslutad förändring och etablera ett IT-stöd som levererar utifrån verksamheternas behov.

Målsättningen med initiativ avser hela kommunens verksamheter. Uppdraget avser sektor utbildnings verksamheter som ett första steg. Motiveringen till att sektor utbildning prioriteras är att skolverksamheten har störst behov och har den mest komplexa verksamheten. Resultaten av det första steget kan därefter vara utgångspunkt för fortsatta förändringar inom övriga delar av kommunens verksamheter.

Metod

Fritidschefen och administrativa chefen har vid två tillfällen träffat rektorn för Vadsbogymnasiet, grundskolechefen samt IT-strategen inom grundskolan och diskuterat verksamheternas behov av IT-stöd. Diskussionerna har syftat till att klargöra skolans behov av service, support, behov av åtgärder och prioriteringar, hårdvara, vision och utveckling samt kommunikation och problemlösning.

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Unau § 4

Dnr BUN 2015/9

Tjänstegarantier för utbildningsnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till sektor utbildning.
2. Utbildningsnämndens arbetsutskott ger utbildningschefen i uppdrag att ta fram fler tjänstegarantier som är kostnadsneutrala.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2014 (Kf § 131) att införa tjänstegarantier i Mariestads kommun. Kommunfullmäktige gav samtidigt kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta förslag till tjänstegarantier inom för kommuninvånarna strategiskt utvalda verksamhetsområden. Samtliga sektorer i kommunen ska upprätta förslag till tjänstegarantier för beslut i respektive nämnd.

Bakgrunden är att en motion om tjänstegarantier har inkommit från Johan Abrahamsson. Mariestads kommun måste vara lättillgänglig och serviceinriktad i sin kontakt med kommuninvånarna. Flera kommuner har tjänstegarantier inom hela det kommunala verksamhetsområdet. Mariestad bör följa dessa exempel och till att börja med införa ett begränsat antal tjänstegarantier för att sedan utöka efter hand.

Inom sektor utbildning har förslag till tjänstegarantier upprättats enligt bilagorna 1-6.

Sektor utbildning förslår att utbildningsnämnden beslutar anta tjänstegarantier enligt upprättade förslag.

Underlag för beslut

- Skrivelse "Tjänstegarantier för utbildningsnämnden" upprättad av handläggare Lars Stäring och utbildningschef Katarina Lindberg.
 - Tjänstegaranti, förskolan.
 - Tjänstegaranti, grundskolan.
 - Tjänstegaranti, gymnasieskolan.
 - Tjänstegaranti, vuxenutbildningen.
 - Tjänstegaranti, elevhälsan.
 - Tjänstegaranti, kostverksamheten.
-



Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 5

Aktuellt - Utbildningschefen har ordet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om

Elevärende som är anmält till Skolinspektionen.



Utbildningsnämndens arbetsutskott

Unau § 6

Övriga frågor

Leif Andersson (S) påpekar att det är viktigt att mikrofoner och hörselslingor fungerar och används när det är möten i stora lokaler. Det är flera av ledamöterna i nämnden som har hörselnedsättning.

Birgitta Svensson (C) vill att nämnden informeras om hur det särskilda stödet är organiserat ute i verksamheterna. Arbetsutskottet önskar att detta tas upp som en punkt på det dialogmötet som ska hållas den 4 mars 2015 med cheferna inom sektor utbildning.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2015-01-27		
Anslagsdatum	2015-02-02	Anslag tas ner	2015-02-25
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift Carina Törnell		
