



Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö klockan 8.00 –15.10

Sammanträdet ajournerades 12.00–14.00

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	Ordförande
Christer Dalvik (MAP)	1: e vice ordförande
Marianne Kjellquist (S)	2: e vice ordförande
Nils Farken (MP)	Ledamot
Rune Skogsberg (C)	Ledamot

Övriga deltagande

Lars Arvidsson	Kommunchef
Maria Vaziri	Ekonomichef § 361, § 367
Lars Bergqvist	Redovisningschef § 361, § 367
Kristofer Svensson	Chef sektor samhällsbyggnad §§ 362-367, § 378, del av § 379
Maria Nilsson	Planarkitekt §§ 362- 363
Tina Karling-Hellsvik	Stadsplanechef §§ 362- 364
Maria Henriksson	Kulturchef, del av § 379
Michael Nordin	VA-chef § 378
Håcan Lundkvist	Controller § 368
Stefan Wallenå	Personalchef § 374
Jonas Eriksson	Ekonomienhetsansvarig § 380
Anette Karlsson	Chef IFO § 380
Mats Widhage	Näringslivschef § 377, § 381
Anders Hultén-Olofsson	Projektledare § 377
Ola Blomberg	Sekreterare

Utses att justera

Marianne Kjellquist

Justerings plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....
Ola Blomberg

Paragrafer 359-381

Ordförande

.....
Johan Abrahamsson

Justerande

.....
Marianne Kjellquist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 359

Handlingar att anmäla

1. Skrivelse från Lisa Ragnarsson boende på Stenåldersvägen 11. Fråga avseende kompletterande handlingar i ärendet gällande förtätningsprojekt vid Västra Ekudden i Mariestad. (KS 2013/114)
2. Kulturnämnden 2014-06-03 § 35. Beslut att köpa tre målningar av Lasse Persson till Högelidsskolan. Kulturnämnden delfinansierar köpet med 40 tkr. (KS 2014/32)
3. Västra Götalandsregionen, regionfullmäktige. Sammanträdestider för regionfullmäktige 2015.
4. Statens offentliga utredningar, Betänkande av nationella samordnaren mot våld i nära relationer. Våld i nära relationer – en folkhälsofråga, Förslag för ett effektivare arbete.
5. Laxfond Vänern. Årsredovisning för Stiftelsen Laxfond för Vänern räkenskapsåret 2013.
6. Lugnås PRO. Skrivelse med önskemål om att kommunen utreder mark i Lugnås för bebyggelse av i första hand familjeboende och äldreboende. (KS 2014/268)
7. Chefen för sektor samhällsbyggnad. Svar på skrivelse från Lugnås PRO, Önskemål om att utreda förutsättningarna för bostäder och särskilt boende för äldre i Lugnås. (KS 2014/268)
8. Riksrevisionen. Rapport, Nyanländ i Sverige – Effektivare insatser för ett snabbt mottagande?
9. Sveriges Kommuner och Landsting. Slutrapport, Ökat bostadsbyggande – delat ansvar.
10. Sveriges Kommuner och Landsting. Rapport, Vägar till samarbete, Mellankommunal samverkan inom miljö- och byggområdet.
11. Oppositionsråd Marianne Kjellquist (S). Rapport från möte med West Sweden 2014-06-16 i Göteborg.
12. Gullspångs kommun, kommunstyrelsen 2014-06-11 § 221. Beslut att anta förslag till reviderat samarbetsavtal om gemensam säkerhetssamordning i Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner.
13. Vänersborgs Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen. Mark- och miljödomstolen upphäver, med ändring av länsstyrelsens beslut, Kommunfullmäktiges i Mariestads kommun beslut den 30 september 2013 att anta detaljplaner för Tjörnudden Norra, Brommösund och Tjörnudden Södra, Brommösund, båda i Mariestads kommun. (KS 2011/190)
14. Stiftelsen Bertha Petterssons Hus. Årsredovisning för år 2013.<



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 359 (forts).

15. Svar på remiss gällande begäran om medel till försköning av Lugnås samhälle. (KS 2013/326)
16. Landshövdingen i Västra Götaland. Information. Vårt gemensamma ansvar för mottagningen av nyanlända i länet. (KS 2014/284)
17. Notat från möte kring myggproblematiken vid sjön Östen, 2014-05-20 (KS 2014/33)
18. Yttrande från Mariestads kommun till Förvaltningsrätten i Jönköping avseende överklagan av beslut om avslag på ledsagare enligt "Lagen om färdtjänst" (KS 2014/283)
19. Töreboda kommun, Årsredovisning 2013
20. Gullspångs kommun, Årsredovisning 2013

Anmälningssärendena läggs till handlingarna



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 360

Inbjudningar

-
1. Västra Götalandsregionen. Inbjudan till konferensen ”Samling för social hållbarhet, Trygga och goda uppväxtvillkor för jämlik hälsa i Västra Götaland – från teori till praktisk verksamhet” den 6 november 2014 i Göteborg.
 2. Borgmästaren i Pakruojis. Inbjudan till festivalen ”Pakruojo mozaika 2014” den 29-30 augusti 2014 i Pakruojis.
 3. Länsstyrelsen Västra Götaland, Projekt Samverkan Sjön Östen. Inbjudan till ”myggmöte” den 16 september 13.30–15.30 i Logården, Odensåker.
 4. LRF m.fl. inbjuder till maskinviskning med inriktning våtmarksslätter den 4 september 2014 klockan 14:30 på Nils-Matsgården söder om sjön Östen.

Inbjudningarna läggs till handlingarna

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 361

KS 2014/297

Information om komponentavskrivning

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram en tidsplan för införande av komponentavskrivning. Modellen ska vara fullt införd den 1 januari 2015.

Bakgrund

För att få en mer rättvisande bild över kommunens anläggningstillgångar ska Mariestads kommun införa komponentavskrivning som modell. Komponentavskrivning innebär att anläggningar inom fastigheter, gata och VA-avfall delas upp i komponenter efter bedömd livlängd. Avskrivningstiden på anläggningarna kan då förändras jämfört med idag.

Från år 2014 är modellen lagstadgad inom företag med en viss omsättning, däribland kommunens bolag. I kommunerna finns inom lagrummet rekommendationer som ska följas, de likställs med lagen.

Koncernredovisning ska ske på samma sätt för alla inblandade, kommun och bolag, vilket innebär att modellen ska användas.

Redovisningschef Lars Bergqvist informerar om komponentavskrivning som modell på sammanträdet.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att arbetsutskottet ska ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram en tidsplan för införande av komponentavskrivning. Modellen ska vara fullt införd den 1 januari 2015.

Marianne Kjellquist (S) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är att arbetsutskottet beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram en tidsplan för införande av komponentavskrivning med målsättning att modellen ska vara fullt införd under 2015.

Nils Farken (MP) tillstyrker Kjellquists (S) yrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar enligt eget förslag.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2014-06-12, Information om komponentavskrivning.

*Expedieras till: Redovisningschef Lars Bergqvist
Ekonomichef Maria Vaziri*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 362

KS 2014/84

Beslut om antagande: Detaljplan för Galeasen 1 och 3, Ekudden, Mariestads centralort**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för Galeasen 1 och 3, Ekudden, Mariestads centralort.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att i dialog med företrädare för Mariehus AB utreda möjligheterna till upplåtelse i form av bostadsrätter som ett alternativ till hyresrätter.

Bakgrund

Syftet med detaljplanen är att justera de befintliga byggrätterna till att rymma två likadana byggrätter som möjliggör fem våningar plus en indragen våning. Planområdet omfattar cirka 4 900 kvadratmeter och är beläget väster om Mariestad centrum, vid Ekudden. Planen gränsar i väster till villabebyggelse, i söder till Skutvägen samt Mariehus befintliga flerbostadshus. I öst gränsar planområdet mot hamnområdet i Tidans mynning och i norr mot Timmermansgränd och flerbostadshuset Sjöporten. All mark ägs av Mariehus.

Föreslagen bebyggelse rymmer två smalhus med strax över 20 lägenheter i respektive hus. Enligt underliggande detaljplan tillåts fem våningar plus en indragen takvåning inom den norra byggrätten och fem våningar inom den södra byggrätten. Detta justeras och båda byggrätter får samma bestämmelser, fem våningar plus en indragen takvåning. Byggrätten i den norra fastigheten justeras genom att bestämmelsen som medger att balkonger uppförs i mindre utsträckning på ett prickat område tas bort till hälften och andra halvan omvandlas till en vanlig byggrätt. På så vis får byggrätterna samma bredd (19 meter). Den norra byggrätten minskas något i djupledd vilket öppnar upp för byggnader norrut.

Enligt underliggande detaljplan är det även möjligt att bygga igen byggrätterna med garage/förrådlänga. Siktstråket från bakomliggande hus öppnas nu upp genom att byggrätter för garage och förråd minskas ned avsevärt i planförslaget vilket skapar bättre utsikt mot Gamla stan och domkyrkan.

Planförslaget har granskats och samrått under våren och sommaren år 2014. Detaljplanen har upprättats med normalt förfarande enligt reglerna i PBL 2010:900.

Underlag för beslut

Skrivelse av stadsplanechef Tina Karling-Hellsvik samt planarkitekt Maria Nilsson 2014-07-01, Beslut om antagande: Detaljplan för Galeasen 1 och 3, Ekudden, Mariestads centralort.

Detaljplan för Galeasen 1 och 3, Ekudden, Mariestads centralort, Antagandehandling.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 362 (forts.)

Detaljplan för Galeasen 1 och 3, Ekudden, Mariestads centralort, Granskningsutlåtande upprättat av utvecklingsenheten i juli 2014.

Detaljplan för Galeasen 1 och 3, Ekudden, Mariestads centralort, Plankarta med planbestämmelser.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Stadsplanechef Tina Karling-Hellsvik)

(Planarkitekt Maria Nilsson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 363

KS 2014/161

Beslut om antagande: Detaljplan för Löjan 18, Mariestads centralort

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för Löjan 18, Gamla stan, Mariestads centralort.

Bakgrund

Planområdet omfattar cirka 4 900 kvadratmeter och är beläget i den nordöstra delen av Gamla Stan vid Näset. Planen gränsar i väster till Kyrkogatan, i söder till Domkyrkan och i norr och öster till den gamla bygatan som numera utgör asfalterad bilgata kombinerad med gång- och cykelväg. All mark inom planområdet ägs av bostadsrättsföreningen Gamla Läroverket. Föreslagna åtgärder förutsätter att stor hänsyn tas till befintliga kulturvärden.

Detaljplanens syfte är att möjliggöra att gymnastikbyggnaden och aulan inom fastigheten kan iordningsställas för bostadsändamål.

Planförslaget har granskats och samråtts under våren och sommaren år 2014. Detaljplanen har upprättats med normalt förfarande enligt reglerna i PBL 2010:900.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planarkitekt Maria Nilsson samt stadsplanechef Tina Karling-Hellsvik 2014-07-01, Beslut om antagande: Detaljplan för Löjan 18, Gamla stan, Mariestads centralort.

Detaljplan för Löjan 18, Gamla stan, Mariestads centralort, Antagandehandling maj 2014.

Detaljplan för Löjan 18, Gamla stan, Mariestads centralort, Granskningsutlåtande upprättat av utvecklingsenheten i juli 2014.

Detaljplan för Löjan 18, Gamla stan, Mariestads centralort, Plankarta med planbestämmelser.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Planarkitekt Maria Nilsson)

(Stadsplanechef Tina Karling-Hellsvik)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 364

KS 2014/298

Införande av samhällsbyggnadsberedning i Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att tillsammans med berörda representanter för samhällsplanering, genomföra fyra samhällsbyggnadsberedningar per år.

Bakgrund

Till samhällsbyggnadsberedningen kallas kommunstyrelsens arbetsutskott, presidierna i tekniska nämnden, miljö- och byggnadsnämnden, VD och ordförande i kommunens bolag, kommunchefen samt berörda chefer inom sektor samhällsbyggnad. Övriga presidier, chefer och föredragande tjänstemän adjungeras till beredningen.

Syftet med fyra årliga samhällsbyggnadsberedningar är att i dialog kommunicera prioriteringar och bakgrund till kommunens planarbete, bereda aktuella plan- och samhällsbyggnadsfrågor samt öka gemensam kunskap och förståelse för detaljplaneprocessen.

Stadsplanechefen är sammankallande. Dagordningen förbereds av berörda chefer inom sektor samhällsbyggnad och kommunala bolag.

Samhällsbyggnadsberedning hålls halvdagar och förslagsvis på torsdag eftermiddagar, datum bestäms årsvis. Kallelse med dagordning går ut senast tio dagar innan mötet.

Samhällsbyggnadsberedningen är inte beslutande, utan syftet är att i dialog bereda samhällsbyggnadsärenden. Därför förs endast minnesanteckningar och inte protokoll.

Underlag för beslut

Skrivelse av chef för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson och stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2014-08-06, Införande av samhällsbyggnadsberedning i Mariestads kommun

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Presidiet i tekniska nämnden)

(Presidiet i miljö- och byggnadsnämnden)

(Lars Arvidsson)

(Jonas Hedberg)

(Rolf Åkesson)

(Kristofer Svensson)

(Tina Karling Hellsvik)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 365

KS 2014/299

Inbjudan från Sveriges Kommuner och Landsting om att delta i undersökningen Insikt 2015

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Mariestads kommun ska delta i undersökningen Insikt 2015.

Kostnaden för deltagande i undersökningen beräknas till 35 000 kr, finansieringen sker inom ramen för 2015 års näringslivssatsningar, verksamhet 13813.

Motivering

Undersökningen stödjer Mariestads kommuns näringslivsprogram, insatsområde 4.4 som handlar om att utveckla en serviceinriktad organisation.

Bakgrund

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har bjudit in kommunerna i Sverige att delta i Insikt – en servicemätning av kommunernas myndighetsutövning gentemot företag. Insikt ingår i SKL:s ”Öppna Jämförelser” med rubriken Företagsklimat. Undersökningen genomförs i samarbete med Stockholm Business Alliance (SBA) och Business Region Göteborg (BRG). År 2013 deltog totalt 189 kommuner samt åtta förbund/gemensamma förvaltningar i undersökningen.

Responserna från deltagande kommuner år 2013 har varit mycket positiv och resultatet från undersökningen har genererat ett omfattande arbete ute i många kommuner avseende bemötande, effektivitet och processer i kommunernas myndighetsutövning.

Undersökningen mynnar ut i en egen kommunrapport som skickas till de medverkande kommunerna. Undersökningen sammanställs även i en ”Öppen Jämförelse”, det vill säga en nationell rapport med resultat för samtliga deltagande kommuner.

Kostnaden för att delta i undersökningen är 10 000 kr i fast pris plus 100 kr per myndighetsärende. För en kommun med ca 15 000 invånare blir priset uppskattningsvis ca 20 000-30 000 kr.

Arbetsinsatser från kommunen för att vara delaktiga i undersökningen beräknas uppgå till cirka 16 timmar. Insatsen består dels av att ta fram listor ur kommunens datasystem på berörda målgrupper samt analysera resultatet av kommunrapporter för Mariestads kommun.

Mariestads kommun deltog i den första undersökningen som genomfördes av SKL 2011. Undersökningen genomförs vartannat år.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 365 (forts).

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av näringslivschef Mats Widhage 2014-06-02, SKL bjuder in till Insikt 2015.

*Expedieras till:
Näringslivschef Mats Widhage*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 366

KS 2014/33

Återrapportering av Myggföreningens arbete vid sjön Östen**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna återrapporteringen enligt tidigare beslut ksau § 320/14, punkt 2.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-05-28 att bevilja ansökan från Myggföreningen runt sjön Östen om 113 tkr för myggbekämpning runt sjön Östen. Arbetsutskottet gav även kommunchefen i uppdrag att återrapportera Myggföreningens arbete med myggbekämpningen.

Vid telefonsamtal med Monica Jonsson, myggföreningen, den 1 juli 2014 erhöles nedanstående information: 25 fällor är utställda sedan tre veckor och att de fungerar bra. Fällorna är placerade lite längre ut i sjön och har därför möjlighet att fånga myggor innan de når nötkreatur och andra däggdjur för att suga blod och sedan para sig. Ytterligare 25 fällor är inköpta och ska placeras ut.

Hittills har ca 32 liter mygg (ca tre miljoner stycken) fångats. Det ska noteras att det varit en väldigt torr period fram till under slutet av förra veckan. Antalet fångade myggor dokumenteras.

Myggföreningen har även fått låna en maskin för att fräsa ned grästuvor. Maskinen finns normalt vid Hornborgasjön. En lantbrukare har upplåtit en traktor och Länsstyrelsen Västra Götalands län har bidragit med 10 000 kr till diesel.

Monica informerar om att Länsstyrelsen skickat ut en remiss till markägare m.fl. om "Förslag till utökning av Ramsarområdet Östen i Töreboda, Mariestad och Skövde kommuner?". Monica informerar om att flera personer känner en oro inför detta vad denna utökning kommer att innebära för ett den framtida hanteringen av myggproblematiken.

<http://www.lansstyrelsen.se/vastragotaland/SiteCollectionDocuments/Sv/omlansstyrelsen/kungorelser-och-delgivningar/jun/ramsar-osten.pdf>

Monica avslutar med att framföra sitt tack för kommunens stora bidrag i form av pengar. Boende inom området ser med förtröstan fram emot sommaren och arbetet med att minimera antalet myggor och deras påverkan på människan och djurlivet.

Under hösten 2014 kommer ett antal aktiviteter genomföras med anledning av myggproblematiken kring sjön Östen som berör Mariestad:

- Den 4 september arrangeras en maskinvisning med inriktning på våtmarksslätter
- Den 16 september är det möte med Länsstyrelsen, berörda kommuner och föreningen m.fl. om framför allt inriktningen av en så kallad LONA-ansökan (Lokala Naturvårdsprojekt).



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 366 (forts).

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson 2014-07-01, Åtterrappport av Myggföreningens arbete vid sjön Östen.

Notat från möte med kring myggproblematiken vid sjön Östen, 2014-05-20

Vägledning för stadsbidrag till lokala naturvårdsprojekt (LONA)

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 367

KS 2010/206

**Avstämningsdiskussion:
Medfinansiering av utbyggnad av E20 enligt regeringens beslut****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen. Ärendet återkommer för beslut i kommunfullmäktige i september.

Bakgrund

Med anledning av att medfinansieringen av utbyggnad av E20 bör hanteras av berörda kommuners fullmäktigeförsamlingar före den 15 oktober 2014 tas ärendet upp på dagens sammanträde för att arbetsutskottet ska få tillfälle att diskutera frågan om medfinansiering inför beslut.

Inledning

E20 är en nationellt viktig väg för näringslivets godstransporter bl. a till Göteborgs hamn, för arbetspendling, turism mm. I april 2012 presenterade Trafikverket en "åtgärdsvalstudie" för E20 genom Västra Götaland med fokus på fem delsträckor för vilka det inte fanns något beslut om utbyggnad i nationell plan för transportsystemet. I studien konstaterades bl. a att E20 på aktuella delar hade stora brister vad gäller trafiksäkerhet med många allvarliga olyckor och dålig framkomlighet med nedsatt hastighet. En åtgärd blev att ytterligare reducera hastigheten för att minska olycksrisken. Inga besked fanns om när en eventuell utbyggnad skulle kunna göras.

Avsiktsförklaringar om medfinansiering

Under våren 2013 initierades en diskussion bland lokala/regionala intressenter om att med hjälp av medfinansiering få till stånd en utbyggnad av hela E20 genom länet. Samtidigt föreslog Trafikverket att tre av etapperna skulle inrymmas i den nya nationella planen för transportsystemet. Ett betydande antal intressenter - kommuner, kommunalförbund, regioner och näringsliv - beslutade och tillkännagav sin avsikt att medfinansiera utbyggnaden av E20 i syfte att påskynda utbyggnaden av aktuella fem etapper till en väg med god trafiksäkerhet och en högre standard än den Trafikverket föreslagit.

Efter flera kontakter med regeringen fick företrädare för medfinansieringsintressenterna möjlighet att utreda och presentera hur en önskad utbyggnad skulle kunna se ut och genomföras. En sådan utredning presenterades i februari 2014 och innebar förslag om en utbyggnad i två steg varav det första beräknades kosta drygt 4 miljarder kronor. Effekterna av ett sådant första steg beräknas bl. a innebära att antalet svåra olyckor - svårt skadade och döda - minskar med minst 80 procent. Antalet dödade/svårt skadade väntas under en femårsperiod minska från 37 personer till 7. Utsläppen av koldioxid ökar på grund av högre tillåtna hastigheter något jämfört med dagens vägstandard. Utsläppen blir dock desamma som vid en konventionell utbyggnad till 2+1väg. Utredningen bifogas.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 367 (forts).

Nu finns chansen att förverkliga utbyggnadsmålen

Regeringen beslutade den 3 april 2014 att de fem aktuella etapperna av E20 ska byggas ut enligt medfinansieringsintressenternas förslag under perioden 2014-2025 under förutsättning att intressenterna medfinansierar utbyggnaden med 1350 mnkr. Regeringen gav Trafikverket i uppdrag att teckna medfinansieringsavtal med lokala och regionala intressenter.

Med den av regeringen beslutade nya utbyggnaden inklusive redan beslutade utbyggnadsetapper kommer hela E20 genom Västra Götaland att bli mötesseparerad med en väsentligt förbättrad trafiksäkerhet och framkomlighet som följd till nytta för näringslivets transporter, för personresor och regional utveckling. Detta innebär enligt vår bedömning i princip tidigast möjliga utbyggnad. Regeringens beslut innebär också att hela E20 på sikt ska byggas ut till 2+2väg. Beslutet bifogas.

Avtal om medfinansiering - struktur, bokslutspåverkan, riskhantering mm

Regeringens villkor om en medfinansiering om 1350 mnkr innebär ett högre belopp än vad som tidigare diskuterats. Inriktningen är att Västra Götalandsregionen (VGR) och Skaraborgskommunerna utöver tidigare avsiktsförklaringen tillsammans finansierar även de tillkommande 350 mnkr. För samtliga intressenter gäller det att nu gå från avsiktsförklaringar till mer bindande avtal om medfinansiering. Förslaget till avtalsstruktur innebär att Trafikverket tecknar avtal (kallat huvudavtal) med VGR, kommunalförbunden i länet och Handelskammaren. Nämnade lokala/regionala parter tecknar i sin tur avtal (kallat underavtal) med "närstående intressenter". VGR tecknar underavtal med Region Örebro och Örebro kommun. Handelskammaren tecknar underavtal med berörda Sparbanksstiftelser. Kommunalförbunden tecknar underavtal med sina medlemskommuner inom länet. Förslag till huvudavtal och mall för underavtal bifogas. Av huvudavtalet framgår hur mycket respektive part ska medfinansiera. Den berörda parten bestämmer tillsammans med sina närstående intressenter hur bidraget ska fördelas mellan berörd grupp av finansiärer. Medfinansieringen anges i prisnivå 2013-06 och indexeras därefter enligt villkor i huvudavtalet.

Medfinansierarna har möjlighet till tidig inbetalning av bidraget i alla etapper. Om så sker kan medfinansieringen användas till att starta upp etapper preliminärt 2018-2019, d v s innan medel finns tillgängliga i nationell plan. Detta ger trafiksäkerhets- och andra samhällsekonomiska vinster samtidigt som bidragen indexeras under en kortare period vilket kan vara fördelaktigt för medfinansierarna.

Kommuner och regioner har möjligheter att periodisera sitt bidrag över en period om upp till 25 år. Av bilaga framgår hur bidraget kan hanteras i bokföringen. Vi bedömer det möjligt att den faktiska utbyggnaden av de fem etapperna med tidigareläggning kan genomföras under åren 2018-2025 vilket skulle innebära att utbetalningen av respektive bidrag kommer att ske under samma period. Inför varje byggstart kommer särskilda genomförandebrev att tecknas. Avtalsstruktur, riskhantering, periodiseringsmöjligheter mm beskrivs närmare i bilaga från PWC.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 367 (forts).

Beslut

Lokala och regionala parter i huvudavtalet föreslås i tillämpliga fall:

- besluta att godkänna avtalet under förutsättning att underavtal tecknas inom utsatt tid
- anvisa medel för egen medfinansiering som bidrag för utbyggnad av aktuella etapper av E20 med angivande av om bidraget ska periodiseras under X år eller direktavskrivs
- uppdra åt XX att underteckna avtalet

Parterna i underavtalen föreslås

- besluta att godkänna avtalet under förutsättning att huvudavtalet enligt mall blir giltigt
- anvisa medel för egen medfinansiering som bidrag för utbyggnad av aktuella etapper av E20 med angivande av om bidraget ska periodiseras under X år eller direktavskrivs
- godkänna att parten X i huvudavtalet ges rätten att företräda Y i frågor som rör huvudavtalet inklusive översiktliga genomförandefrågor
- uppdra åt XX att underteckna underavtalet

Underlag för beslut

PM från Västra Götalandsregionen 2014-06-26, Beslutsunderlag angående medfinansiering av utbyggnad av E20 enligt regeringens beslut.

PwC, Medfinansiering av E20 – beskrivning av avtalsstruktur, risker och redovisning

Huvudavtal om medfinansiering av utbyggnad på fem etapper av E20 på sträckan Vårgårda till länsgränsen mot Örebro mellan Trafikverket, VGR, kommunalförbunden i Västra Götaland och Västsvenska handelskammaren.

Underavtal om företräddanderätt samt överföring av medfinansieringsbidrag för utbyggnad på fem etapper av E20 på sträckan Vårgårda till länsgränsen mot Örebro mellan Skaraborgs kommunalförbund och Mariestads kommun

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson

Ekonomichef Maria Vaziri

Redovisningschef Lars Bergquist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 368

KS 2014/255

Granskning av utbetalda ersättningar till förtroendevalda

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att den berörda förtroendevalda ska lämna in årsinkomst för år 2013. Detta för att kunna godkänna tidigare ersättningar som har betalats ut sedan 2013-06-01. Återbetalning av ersättning för förlorad arbetsförtjänst som har utbetalats kan annars bli aktuellt.

Kommunstyrelsen beslutar att den berörda förtroendevalda ska lämna in ett intyg där det framgår att lön har betalats ut från företaget till den förtroendevalde. Detta ska framgå av bokföring/redovisning. Det ska kunna göras eftersom lön och arbetsgivaravgifter regelbundet skall redovisas av företaget till Skatteverket.

Kommunchefens uppdrag är härmed avslutat.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-06-11 att:

- Ge kommunchefen i uppdrag att granska om utbetalningen av förlorad arbetsförtjänst till kommunstyrelsens ledamöter följer gällande regelverk (Arvoden och traktamenten till förtroendevalda i Mariestad, antaget av kommunfullmäktige 2012-09-24).
- De förtroendevalda som, under innevarande år, inte har inkommit med aktuell inkomstuppgift till lönekontoret ska göra detta senast 2014-07-30.
- Lönekontoret, efter den 30 juli, inte ska betala ut ersättning till förtroendevalda som inte har lämnat inkomstuppgift för innevarande år.

Controller Håcan Lundqvist återrapporterade uppdraget på arbetsutskottets sammanträde 2014-06-25. Den genomförda granskningen omfattade perioden 1 januari 2014 till 27 maj 2014 och kontroll av utbetalningar till kommunstyrelsens ledamöter och ersättare för möten eller uppdrag i kommunstyrelsen.

Granskningen konstaterar att styrdokumentet ”Arvoden och traktamenten till förtroendevalda i Mariestad” med tillhörande blanketter bör uppdateras och i vissa avseenden förtydligas. Det uppdagades även att en av de granskade förtroendevalda angivit felaktig grund i sin ansökan om ersättning för förlorad arbetsförtjänst. Lönekontoret har brutit i sin kontroll och registrerat in det felaktiga underlaget i lönesystemet och har därmed också medverkat till att felaktiga utbetalningar till den förtroendevalde har skett.

Granskningen har också kontrollerat om de förtroendevalda med inkomst som av tjänst som grund för sin ansökan verkligen hade ett reellt inkomstbortfall för den tid man sökt ersättning för. Marginella avvikelser kunde konstateras mellan den tid man förlorat lön för och den tid man sökt ersättning för.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 368 (forts).

Arbetsutskottet beslutade vid mötet 2014-06-25 att:

- Ärendet ska överlämnas till kommunstyrelsen för att bedöma om ledamot av kommunstyrelsen ska återbetala ersättning för förlorad arbetsförtjänst med anledning av de felaktigheter som uppmärksammats.
- Berörda förtroendevalda ska komplettera de bristfälliga uppgifter som har lämnats till lönekontoret.

Arbetsutskottet gav även kommunchefen i uppdrag att vidta åtgärder för att kvalitetssäkra hanteringen av utbetalningar av förlorad arbetsförtjänst till förtroendevalda. Detta innefattar bl.a. revidering av gällande styrdokument och blanketter.

Behandling på sammanträdet

Christer Dalvik (MAP) tillstyrker lönechef Arvo Niiholms ställningstagande att den berörda förtroendevalda ska:

- Lämna in årsinkomst för år 2013. Detta för att kunna godkänna tidigare ersättningar som har betalats ut sedan 2013-06-01. Återbetalning av ersättning för förlorad arbetsförtjänst som har betalats ut kan annars bli aktuellt.
- Lämna in ett intyg där det framgår att lön har betalats ut från företaget till den förtroendevalde. Detta skall framgå av bokföring/redovisning. Det ska kunna göras då lön och arbetsgivaravgifter regelbundet ska redovisas av företaget till Skatteverket.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Dalviks (MAP) yrkande för beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse från controller Håcan Lundqvist och Lars Arvidsson 2014-08-07, Granskning av utbetalningar för förlorad arbetsförtjänst.

Skrivelse från lönechef Arvo Niiholm 2014-08-12.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Controller Håcan Lundqvist)

(Kommunchef Lars Arvidsson)

(Lönechef Arvo Niiholm)

(Administrativ chef Ola Blomberg)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 369

KS 2014/303

Kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträdestider 2015

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa datum och tider för kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden år 2015 enligt administrativ chefens förslag.

Bakgrund

Administrativ chefen har lämnat följande förslag till datum och tider för kommunstyrelsens och arbetsutskottets sammanträden under år 2015:

Kommunstyrelsen

Måndagar kl. 14.00 i Vänersalen, Stadshuset

12 januari	17 augusti
9 februari	14 september (delårsbokslut)
16 mars	12 oktober
13 april (prognos 1)	16 och 30 november
11 och 25 (budget) maj	14 december
1 och 10 (prognos 2) juni	

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Onsdagar kl. 8.00 i Torsö, Stadshuset

Januari:	7 (<i>heldag</i>), 21 och 28 (<i>budgetupptakt, Vänersalen</i>)
Februari:	4 (<i>heldag</i>), 18 (<i>bokslutsdag, Vänersalen</i>) och 25 (<i>bolagsdag Mariehus AB</i>)
Mars:	11 (<i>heldag</i>) och 25 (<i>bolagsdag VänerEnergi AB</i>)
April:	8 (<i>heldag</i>) och 22 (<i>budget</i>)
Maj:	6 (<i>heldag</i>), 20 och 27
Juni:	3 (<i>heldag</i>) och 17
Augusti:	12 (<i>heldag</i>) och 26
September:	9 (<i>heldag</i>) och 23
Oktober:	7 (<i>heldag</i>) och 21
November:	4 (<i>heldag</i>), 11 (<i>bolagsdag Mariehus AB</i>) och 25 (<i>bolagsdag VänerEnergi</i>)
December:	9 (<i>heldag</i>) och 23

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ksau § 369 (forts.)

Arbetsutskottets första sammanträde varje månad pågår hela dagen. På förmiddagen (mellan 8.00 och 12.00) behandlas ordinarie ärenden. Efter lunch behandlas närings- och tillväxtfrågor samt informations- och diskussionsärenden.

Bolagsdagar med Mariehus AB kommer att genomföras den 25 februari och den 11 november. Bolagsdagar med VänerEnergi AB kommer att genomföras 25 mars och den 25 november. Vid dessa tillfällen har arbetsutskottet ett ordinarie sammanträde mellan klockan 8.00 och 12.00. Bolagsdagarna börjar klockan 13.15 och pågår fram till ca 15.00.

Budgetupptakten den 28 januari samt bokslutsdagen den 18 februari kommer att genomföras i Vänersalen. Vid dessa tillfällen kommer inga övriga ärenden att behandlas av arbetsutskottet.

Underlag för beslutMuntlig information på sammanträdet.

*Kommunstyrelsen**Expedieras till:**(Samtliga nämnder)**(Mariehus AB)**(VänerEnergi AB)**(Kommunchef Lars Arvidsson)**(Ekonomichef Maria Vaziri)**(Kommunsekreterare Malin Eriksson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 370

KS 2014/246

Erbjudande om att delta i Bredbandsbolaget Netwest

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att Mariestads kommun, genom det kommunala bolaget VänerEnergi AB, ställer sig positivt till att gå in som delägare i det regionala bredbandsbolaget Netwest AB.

Bakgrund

Västra Götalandsregionens har i skrivelse erbjudit samtliga kommuner i Västra Götaland att gå med i det regionala bredbandsbolaget Netwest. Avsikten är att bolaget skall utveckla och integrera en säker och effektiv infrastruktur för elektronisk kommunikation inom Västra Götaland. Syftet är att bli en kraftfull regional aktör genom att säkerställa att regionens medborgare och näringsliv får tillgång till säkra leveranser.

I verksamheten ingår även att anlägga, förvärva, äga, förvalta och utveckla anläggningar/fastigheter för elektronisk kommunikation. Förhoppningar finns att få igång verksamheten redan under 2014. Västra Götalandsregionen önskar svar från Mariestads kommun senast den 31 oktober 2014.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-05-28 att remittera ärendet till VänerEnergi AB för utlåtande kring vilka fördelar och nackdelar man ser i erbjudandet att gå med i bredbandsbolaget Netwest.

Styrelsen i VänerEnergi AB beslutade 2014-06-10 att godkänna att bolaget kan gå in som delägare i Netwest AB enligt upprättat förslag samt att bereda kommunfullmäktige i Mariestads kommun möjlighet att ta ställning i frågan.

Underlag före beslut

Skrivelse upprättad av Rolf Åkesson, VD i VänerEnergi AB, 2014-06-30, Delägarskap i Netwest AB.

Protokollsutdrag från styrelsen i VänerEnergi AB 2014-06-10 § 6, Inriktningsbeslut Netwest.

Skrivelse upprättad av näringslivschef Mats Widhage, Bredbandsbolaget Netwest.

Erbjudande om delägarskap i Netwest, det regionala bredbandsbolaget i Västra Götaland.

Affärsplan för Netwest.

Skrivelse Västra Götalandsregionen 2014-04-03, Vill ni gå med i det regionala bredbandsbolaget Netwest.

Utkast till aktieägaravtal mellan aktieägarna.

Utkast till bolagsordning.

Kommunfullmäktige

Expedieras till: (VänerEnergi AB, Näringslivschef Mats Widhage)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 371

KS 2014/219

Medborgarförslag om tydligare skyltning vid och till ställplatserna för husbilar på hamnplan**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige konstaterar att Mariestads kommun, i avvaktan på regeringens beslut om nytt vägmärke för husbilar, redan har genomfört förändringar för att på lämpligt sätt lämna information om hamnområdets olika parkeringar och verksamheter.

Medborgarförslaget är därmed besvarat.

Bakgrund

Claes Dahlberg, Bror Kronstrands gata 2, i Mariestad har i ett medborgarförslag föreslagit att skyltningen vid och till ställplatserna för husbilar på hamnplan ska förtydligas. Förslaget har överlämnats till tekniska förvaltningen för beredning.

Det finns förslag om husbil/husvagnsmärke, men beslut i regeringen dröjer. Problemet med husvagn och husbil, är att det inte finns någon definition på vad detta är. Husbil kallas definitionsmässigt "personbil klass II" medan husvagn närmast kallas "släpkärra". Husvagn respektive husbil som begrepp finns inte i svensk lagstiftning.

Tekniska förvaltningen har för avsikt att, i avvaktan på ett beslut om dessa vägmärken, sätta upp en banderoll på Nygatan och Stockholmsvägen med information om hamnområdets olika parkeringar och verksamheter. På hamnområdet finns redan i dag vägvisning samt informationstavlor för samtliga fordonsslag och information om Mariestads centrum och Biofärsområdet.

Vid ett regeringsbeslut kan samtliga vägmärken bytas ut och en vägvisning till dessa parkeringar sättas upp längs infarterna. Tekniska förvaltningen avvaktar regeringens beslut om nytt vägmärke för husbilar. I avvaktan, på ett beslut om dessa vägmärken, ska information om hamnområdets olika parkeringar och verksamheter göras via banderoll.

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Claes Dahlberg, Bror Kronstrands gata 2, i Mariestad om att skyltningen vid och till ställplatserna för husbilar på hamnplan ska förtydligas.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt trafikingenjör Eva Berdenius 2014-06-24, Förslag till yttrande över medborgarförslag om tydligare skyltning vid och till ställplatserna för husbilar på hamnplan.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Claes Dahlberg)

Tekniska chefen Åke Lindström)

(Trafikingenjör Eva Berdenius)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 372

KS 2014/277

Begäran om anslag från tekniska förvaltningen för ökade hyreskostnader med anledning av uttagen borgensavgift

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå begäran från verksamhet teknik om anslag på 300 tkr. Merkostnader på grund av borgensavgift ska täckas inom ramen för internhyrorna.

Bakgrund

I hyresavtalet mellan Mariehus AB och Mariestads kommun, avseende Stadshuset, finns en klausul som ger Mariehus AB rätt att ta ut ökade kostnader för ”borgensavgifter” som bolaget betalar till Mariestads kommun.

Mot bakgrund av en ökad ”borgensavgift” har Mariehus AB höjt kommunens hyra för Stadshuset. Verksamhet teknik framhåller att det inte är rimligt att höja internhyran för verksamheterna i Stadshuset då det inte finns utrymmen för dessa extrakostnader i verksamheternas budgetar.

Verksamhet teknik föreslår därför att kommunstyrelsen anslår 300 tkr till tekniska nämnden för att kompensera den ökade hyreskostnaden.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt fastighetschef Bosse Theorén 2014-06-26, Av Mariehus AB uttagen ”borgensavgift” avseende Mariestads Stadshus.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Tekniska chefen Åke Lindström)

(Fastighetschef Bosse Theorén)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 373

KS 2014/300

Byte av namn på barn- och utbildningsnämnden samt revidering av nämndens reglemente**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente §§ 1-2.
2. Kommunfullmäktige beslutar att, efter önskemål från barn- och utbildningsnämnden, ändra nämndens namn till Utbildningsnämnden.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2013-12-16 att godkänna förslag till *Verksamhetsmodell 2014* att gälla från och med den 1 januari 2014. Vidare beslutade kommunstyrelsen 2014-04-14 att kommunstyrelsen har ett samlat arbetsgivaransvar samt att delegation avseende arbetsgivarperspektivet utgår från kommunstyrelsen. Mot bakgrund av dessa beslut har barn- och utbildningsnämnden uppdaterat delegations- och verkställighetsordningen avseende arbetsgivar- och personalärende.

I förslag till uppdatering av kommunstyrelsens delegationsordning finns förteckning över ärenden som avgörs med stöd av delegerad beslutanderätt samt förteckning över ren verkställighet, inom beslutad ram/uppdrag, för respektive chef inom sitt ansvarsområde. Det påverkar innehållet i gällande reglemente för barn- och utbildningsnämnden.

Införandet av en ny verksamhetsmodell innebär bland annat att musikskolan, arbetsmarknadsenheten och fritidsgårdarna flyttats från barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde till andra sektorer. Vidare har titulaturen på chefsbefattningar delvis ändrats.

Den nya skollagen (2010:800) ställer delvis nya och skarpare krav på huvudmannen, bland annat avseende det systematiska kvalitetsarbetet. Barn- och utbildningsnämndens ansvar enligt personuppgiftslagen (PUL) finns inte med i det tidigare reglementet. Reglementets två första paragrafer, § 1 Omfattning och § 2 Nämndens uppgifter, behöver revideras för att motsvara dessa förändringar.

Barn- och utbildningsnämndens samtliga ansvarsområden, utom kostenheten som dock verkar inom nämndens verksamheter, ingår från och med 1 januari 2014 i utbildningsväsendet och regleras i Skollagen och andra nationella styrdokument för utbildning. Titeln förvaltningschef är utbytt mot utbildningschef. Sektor utbildning föreslår därför att barn- och utbildningsnämnden lämnar förslag på namnbyte, från barn- och utbildningsnämnd till utbildningsnämnd, till kommunfullmäktige för beslut.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2014-06-11 att lämna förslag till ny lydelse i nämndens reglemente §§ 1-2 till kommunfullmäktige för beslut. Barn- och utbildningsnämnden beslutade även att lämna förslag på namnbyte, från barn- och utbildningsnämnden till utbildningsnämnden, till kommunfullmäktige för beslut.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 373 (forts.)

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2014-06-11, Reglemente – Byte av namn på nämnd.

Skrivelse upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg samt handläggare Lars Stäring 2014-05-20, Revision av barn- och utbildningsnämndens reglemente och förslag till namnbyte från barn- och utbildningsnämnd till utbildningsnämnd.

Gällande reglemente för barn- och utbildningsnämnden (antaget 2009-11-30)

Förslag till nytt reglemente §§ 1-2 för barn- och utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Barn- och utbildningsnämnden)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 374

KS 2014/296

Överenskommelse om nytt pensionsavtal AKAP-KL

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att anta "Lokal kollektivavtal AKAP-KL" som lokalt kollektivavtal med den utformning och det innehåll som framgår av cirkulären 2013:38 och 2013:55 samt respektive cirkulärs bilaga 5 i "Överenskommelse om avgiftsbestämd kollektivavtalad pension – AKAP-KL" som de centrala parterna träffat, och att lämna protokollsutdrag över beslutet till de berörda arbetstagarorganisationer som begär det.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att de lokala kollektivavtalen tillförs de ändrade bestämmelserna som de centrala parterna enats om i förhandlingsöverenskommelse daterad 2013-12-17 avseende AKAP-KL (cirkulär 2013:76).

Bakgrund

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) samt arbetsgivarförbundet Pacta har träffat en överenskommelse med Svenska Kommunalarbetsförbundet, OFRs förbundsområden Allmän kommunal verksamhet, Hälso- och sjukvård samt Läkare jämte i förbundsområdena ingående organisationer, Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd samt Akademiker Alliansen och till Akademiker Alliansen anslutna riksorganisationer om ett helt avgiftsbestämt pensionsavtal benämnt "Avgiftsbestämd Kollektiv Avtalad Pension" (AKAP-KL), som trädde i kraft den 1 januari 2014. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet ska gälla för arbetstagare som är födda 1986 och senare. Samtidigt har överenskommelse träffats om att KAP-KL från och med den 1 januari 2014 ska gälla endast för arbetstagare som är födda 1985 eller tidigare. Det har också träffats tre principöverenskommelser; Familjeskydd, Betalning av pensionsavgift samt Särskild avtalspension inom räddningstjänsten.

Från och med den 1 januari 2014 gäller alltså ett helt avgiftbestämt pensionsavtal AKAP-KL för arbetstagare födda 1986 och senare medan KAP-KL fortsätter gälla för personer födda 1985 och tidigare. De ekonomiska effekterna blir till en början små.

I AKAP-KL är pensionsavgiften 4,5 procent på den pensionsgrundande lönen upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp, vilket motsvarar en månadslön om 35 562 kronor (2014), och 30 procent på de delar av den pensionsgrundande lönen som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp. Pensionsavgiften, som uppräknas med prisbasbeloppets förändring, betalas årsvis av arbetsgivaren.

Helt avgiftsbestämt pensionsavtal

Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet innebär ett modernt och långsiktigt hållbart pensionsavtal. Det ger arbetsgivarna ökade möjligheter att förutse och budgetera pensionskostnaderna. Samtidigt ger det bra och trygga pensioner för de anställda. Rörligheten både inom och mellan arbetsmarknadssektorerna underlättas och arbetsgivarnas möjligheter till kompetensförsörjning förbättras.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 374 (forts.)

Gradvisa ekonomiska effekter

Till en början är de ekonomiska effekterna små för arbetsgivarna i kommuner och landsting. Det är förhållandevis få anställda födda 1986 och senare och än färre med inkomster över taket. En skillnad mot KAP-KL är att pensionsförmånen avseende inkomst över tak utbetalas direkt, varför det likvidmässigt blir större utbetalningar vartefter som dessa grupper får inkomster över taket. I KAP-KL, som fortsätter att omfatta de som är födda 1985 och tidigare, finns en förmånsbestämd pension för inkomster över 7,5 inkomstbasbelopp som kostnadsförs men inte utbetalas.

Rekommendation till beslut om lokalt kollektivavtal AKAP-KL

Sveriges Kommuner och Landsting och arbetsgivarförbundet Pactas respektive styrelser rekommenderar med anledning av "Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension – AKAP-KL", var och en av sina respektive medlemmar – kommunen/landstinget/regionen/kommunalförbundet – att besluta enligt förslaget ovan.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av personalchef Stefan Wallenå och kommunchef Lars Arvidsson 2014-07-28, Överenskommelse om nytt pensionsavtal AKAP-KL, förslag.

Cirkulär nr 13:55 från SKL, Pacta – "Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL) mm", 2013-10-25

Förhandlingsprotokoll 2013-10-04 med "Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL)" bilaga nr 1 till cirkulär 13:55, "Överenskommelse om Kollektivavtalad Pension (KAP-KL)" bilaga nr 2 till cirkulär 13:55, "Principöverenskommelse – betalning av pensionsavgift" bilaga nr 3 till cirkulär 13:55, "Principöverenskommelse - familjeskydd" bilaga nr 4 till cirkulär 13:55, "Principöverenskommelse – särskild avtalspension inom räddningstjänsten" bilaga nr 5 till cirkulär 13:55, "Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKP-KL)" bilaga nr 6 till cirkulär 13:55 samt "Redogörelse för överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL) mm bilaga nr 7 till cirkulär 13:55

Cirkulär nr 13:38 från SKL, Pacta – "Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL) mm", 2013-07-03

Förhandlingsprotokoll 2013-06-19 med "Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL) bilaga nr 1 till cirkulär 13:38, "Överenskommelse om KollektivAvtalad Pension (KAP-KL)" bilaga nr 2 till cirkulär 13:38 samt "Redogörelse för överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL) mm" bilaga nr 3 till cirkulär 13:38.

Cirkulär nr 13:76 från SKL, Pacta – "Överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL) mm", 2013-12-20



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 374 (forts.)

Förhandlingsprotokoll 2013-12-17 med ”Ändringar i överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL)” bilaga nr 1 till cirkulär 13:76, ”Pension till efterlevande för arbetstagare som omfattas av Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL)” bilaga nr 2 till cirkulär 13:76, ”Överenskommelse om Avgiftsbefrielseförsäkring för KAP-KL och AKAP-KL” bilaga nr 3 till cirkulär 13:76 samt ”Redogörelse för ändringar i överenskommelse om Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension (AKAP-KL) mm” bilaga nr 4 till cirkulär 13:76.

*Expedieras till:
Personalchef Stefan Wallenå*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 375

KS 2014/301

Tillgänglighetsplan för Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ”Tillgänglighetsplan för Mariestads kommun” skickas på remiss till kommunens samtliga nämnder, funktionshindersorganisationer, pensionsorganisationer och särskolan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar vidare att ge kommunchefen i uppdrag att parallellt med remissbehandlingen av tillgänglighetsplanen ta fram ett förslag på finansiering för genomförande av planen.

Bakgrund

I december 2012 inrättade kommunstyrelsen en tjänst för handläggning av tillgänglighetsfrågor i kommunen. Tillgänglighetssamordnaren har bland annat i uppdrag att revidera tidigare handikapplan ”Ett tillgängligare Mariestad – plan för funktionshindrade” som antogs av kommunfullmäktige i september 2002, Kf § 91/02.

Kvalitetsenheten har nu upprättat ett förslag till ny tillgänglighetsplan, ”Ett tillgängligare Mariestad – tillgänglighetsplan 2014-2017”, som ska verka som en revidering av tidigare plan.

Planen ska bland annat leda till att hinder undanröjs så att kommunen är tillgänglig för alla och för att se till att delaktigheten i samhällslivet gäller alla, att funktionshinderperspektivet finns med inom alla områden i de kommunala verksamheterna och att medvetenheten höjs hos kommuninvånarna om situationen för personer med funktionsnedsättning.

Underlag för beslut

Skrivelse av tillgänglighetssamordnare Gull-Britt Svensson och kvalitetschef Maria Torp 2014-07-29, Tillgänglighetsplan i Mariestads kommun.

Ett tillgängligare Mariestad – tillgänglighetsplan 2014-2017, förslag till revidering av tillgänglighetsplan för Mariestads kommun

Målmatris. Folkhälsost strategi, tillgänglighets- och miljömålsarbete i Mariestads kommun

Expedieras till:

Tillgänglighetssamordnare Gull-Britt Svensson

Kvalitetschef Maria Torp

Samtliga nämnder

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 376

KS 2014/302

Julbelysning 2014

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att finansiera en komplettering av julbelysningen i centrala Mariestad samt på Stockholmsvägen från Nygatan till Verkstadsgatan inför julen 2014.

Kostnaden för belysningen beräknas uppgå till max 130 000 kr och pengarna tas från kommunstyrelsens medel till förfogande.

Bakgrund

Utvecklingsenheten och tekniska kontoret har tillsammans med Handelsplats Mariestad ekonomisk förening fört en dialog kring den fortsatta utbyggnaden av julbelysningen i centrala Mariestad. Som utgångspunkt för diskussionerna kring julbelysning har ljussättningsprogrammet från 2009 använts där syftet är att få en enhetlig julbelysning som uppfyller högt ställda krav på bland annat underhåll, design och energiförbrukning.

Inför julen 2013 finansierade kommunen en ny julbelysning på Kungsgatan, Österlånggatan och Nygatan. Utsmäckningen innefattade även en ny stolpdekoration på Stockholmsvägen från Nygatan till Verkstadsgatan.

Inför årets säsong finns behov av att komplettera förra årets investeringar med ett antal nya ljusdekorationer i centrala Mariestad och på Stockholmsvägen från Verkstadsgatan till Mariagatan.

Underlag för beslut

Skrivelse av näringslivschef Mats Widhage och gatuchef Matz Hasselbom 2014-08-04, Kompletterande julbelysning 2014.

Expedieras till:

Mats Widhage

Matz Hasselbom

Verksamhetsområde teknik

Ekonomienhetsansvarig Jonas Eriksson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 377

KS 2010/271

Diskussion: Landsbygdsstrategi

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet ger utvecklingsenheten i uppdrag att påbörja arbetet med Etapp 3, dialog och förankring av Landsbygdsstrategin hos berörda samhälls- och landsbygdsföreträdare i syfte att skapa konkreta handlingsplaner.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat att Mariestads kommun ska ta fram en landsbygdsstrategi. Sektor samhällsbyggnad, utvecklingsenheten, har fått uppdraget att ta fram beslutsmaterial för en landsbygdsstrategi. KSAU agerar styrgrupp och ska vägleda i arbetet.

En workshop för tjänstemän och politiker ägde rum 2013-10-28. Då presenterades dokumentet "Sammanställning av landsbygden i Mariestads kommun" innehållande nulägesstatistik som tagits fram med konsult hjälp. Detta är sedermera känt som etapp 1. Etapp 2 är bilagd "Landsbygdsstrategi". Den avslutsande Etapp 3 innebär att Mariestads kommun ska föra en dialog med berörda samhälls- och landsbygdsföreträdare med målsättning att formulera mer konkreta handlingsplaner.

På dagens möte diskuteras följande punkter:

- A. Resonemang kring dokumentets uppställning.
 - a. Ledfyra – bra som metod, rätt saker som pekas ut och fler eller färre?
 - b. Mål – Mätbarhet, relevans för att nå en landsbygdsutveckling, ambitionsnivå m.m.?
- B. Ska Landsbygdsstrategin på ett mer tydligt sätt peka ut geografiska områden/orter för prioriterade utvecklingsinsatser?
 - a. I så fall hur många och vilka?
 - b. Kriterier som behöver uppfyllas för att vara föremål för att bli ett prioriterat område?
- C. Reflektion inför extern dialog och förankring i Etapp 3.

Det framtagna förslaget (utkastet) till Landsbygdsstrategi ska efter inledande beslut/ diskussion i arbetsutskottet förankras politiskt för att kommunfullmäktige ska kunna ta ett beslut under hösten 2014.

Arbetet med etapp 3 kommer att ske med stöd av metoden som tagits fram i etapp 2. Uppgiften kommer då att handla om att ta kontakt med föreningsliv och befolkning på landsbygden för att kunna utveckla konkreta prioriteringar/ mål/handlingsprogram för kommunens strategi.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 377 (forts).

Underlag för beslut

Skrivelse av planeringschef Kristofer Svensson och näringslivschef Mats Widhage 2014-08-04, Diskussion – Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun.

Landsbygdstrategi för Mariestads kommun 2015-2020 – utkast.

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 378

Diskussion om utökning av verksamhetsområde för vatten och avlopp inom Sjöängen m.fl.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Planeringschef Kristofer Svensson samt VA-chef Michael Nordin lämnar bakgrund och nulägesbeskrivning av frågan om en utökning av verksamhetsområde för vatten och avlopp inom Sjöängen m.fl.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson

VA-chef Michael Nordin



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 379

Information på sammanträdet

Invigning av Universitetsparken den 6 september 2014

Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt kulturchef Maria Henriksson informerar om förberedelserna samt programmet för invigningen av Universitetsparken den 6 september 2014. Invigningen är en samverkan mellan Mariestads kommun och Göteborgs universitet.

Projektering av två nya F-6 skolor

Kommunchef Lars Arvidsson informerar om pågående arbete för att projektera och etablera två nya F-6 skolor i västra området i centralorten. Informationen innefattade hur arbetet är strukturerat, vilka personer som är involverade samt tidplan för planerade åtgärder.

Vänershofshallen

Kommunchef Lars Arvidsson informerar om pågående dialog med länsstyrelsen avseende Vänershofshallen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 380

Information om individ- och familjeomsorgens ekonomi inför prognos 3

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson samt chefen för individ och familjeomsorgen Anette Karlsson informerar om individ- och familjeomsorgens ekonomi inför prognos 3. Den preliminära prognosen visar en negativ avvikelse om 6 200 tkr. Föregående prognos visade en negativ avvikelse om 2 300 tkr. Avvikelsen beror främst på att antalet placeringar har ökat.

Kostnaderna för försörjningsstödet visar ett underskott om 1 300 tkr. Det totala underskottet för sektor stöd och omsorg uppgår till ca 10 000 tkr (inkl. försörjningsstöd).

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till
Sektorchef Lotta Hjöberg
IFO chef Anette Karlsson
Ekonomienhetschef Jonas Eriksson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 381

Närings- och utvecklingsfrågor

Trafikverket/förarprov

Näringslivschef Mats Widhage informerar om kontakter med Trafikverket avseende förarprov i Mariestads kommun.

Stationshuset

Näringslivschef Mats Widhage informerar om kontakter med Jernhusen, ägaren till stationshuset avseende möjligheterna att förbättra miljön i Stationshusets väntsal.

Ställplatser för lastbilar

Näringslivschef Mats Widhage lämnade en nulägesrapport avseende förslaget att anlägga en ställplats vid Sandbäcken.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2014-08-13		
Anslagsdatum	2014-08-14	Anslag tas ner	2014-09-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift Ola Blomberg		
