Beslutande organ **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-12:45

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej § 23 pg a jäv
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ordf § 23
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande
Linnéa Wall (S)	ledamot

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Rebecka Tropp	kommunsekreterare
Sara Hultman	lönechef § 2
Per Johansson	HR-chef § 2
Ellen Larsson Höög	drog- och brottsförebyggande samordnare § 3
Johan Walfridson	kommunpolis § 3
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 3-17, 22
Peter Jonsson	näringslivschef § 4
Anna Söderman	näringslivsutvecklare § 4
Julia Nedersjö	planarkitekt §§ 5-7
Adam Johansson	planchef §§ 5-7
Martin Stenlund	mark- och exploateringschef §§ 5-9, 21
Johannes Hukkanen	samhällsbyggnadsstrateg §§ 10-11
Cristoffer Hjert	VD Mariestad § 18
Cecilia Gustafsson	controller §§ 19-20
Micha Rieckmann	kvalitetscontroller §§ 19-20
Anna Holmqvist	ekonomichef §§ 19-21
Jenny Bjerenius	VA-chef § 22
Johan Myhrman	teknisk chef §§ 21-22
Maria Appelgren	utbildningschef §§ 21-22

Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 1-34
Rebecka Tropp

Ordförande .....
Johan Abrahamsson Henrik Andersson § 23

Justerande .....
Janne Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2025-01-15
Anslagsdatum	2025-01-16
Anslaget tas ner	2025-02-06
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 1

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i ärende § 23 *Ändring av taxa gällande ställplatser för husbilar i Mariestad.* Vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande vid behandling av ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 2 Dnr 2024/00399

Dialog med lönekontoret om ersättning enligt schablonberäknad inkomst

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott anser att de handlingar som inkommit saknar bilagor och heller inte kan ligga till grund för ett ställningstagande. Därför uppmanar arbetsutskottet att det senast den 28 januari 2025 ska ha inkommit erforderligt och korrekt underlag för ställningstagande i arbetsutskottet samt för att förhindra beslut om återbetalning.

Handlingar ska inkomma till Enheten för demokratistöd.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott (personalutskott) har att ta ställning till underlag och bedömning om rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablonberäknad inkomst för förtroendevalda.

För att säkerställa likabehandling av förtroendevalda förs dialog om hur ärende 2014/255 behandlades samt om *Bestämmelser om arvode för förtroendevalda.*

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-03

Kommunsekreteraens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Beslutet ska skickas till:

Fatima Hamdi (KD)

Lönechef, Sara Hultman

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 3 Dnr 2024/00590

Samverkansöverenskommelse mellan Mariestads kommun och Polismyndigheten

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag på samverkansöverenskommelse mellan Mariestads kommun och Polismyndigheten.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 9 december 2024 (§ 271) om att organisera ett lokalt brottsförebyggande råd i Mariestads kommun från år 2025. Det lokala brottsförebyggande rådet leds av en styrgrupp med representanter från kommunen och från lokalpolisområdet. Samverkan mellan kommunen och lokalpolisen är avgörande för det brottsförebyggande arbetets utfall.

Samverkan mellan kommun och lokalpolisen bör ske genom samverkansöverenskommelse som skrivs under av styrgruppen. Styrgruppen består av chefen för lokalpolisområdet, kommunstyrelsen ordförande, oppositionsrådet och kommundirektören. Samverkansöverenskommelsen är utarbetad av drog- och brottsförebyggande samordnaren och kommunpolisen.

Samverkansöverenskommelsen ersätter, enligt önskemål från lokalpolisen, medborgarlöftet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte funnit någon särskild aspekt ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ett lokalt brottsförebyggande råd med strategiskt uppdrag har bäring på den sociala dimensionen utifrån möjligheten att arbeta trygghetsskapande och brottsförebyggande i samverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det finns ingen särskild budget för rådet utan det finansieras inom ramen för ordinarie arbete.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Drog- och brottsförebyggande samordnares tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-27

Samverkansöverenskommelse för brottsförebyggande arbete 2025-2029

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Kommundirektör i Mariestads kommun, Susanne Wirdemo

Drog- och brottsförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)

Kommunstyrelsens ordförande, Johan Abrahamsson

Oppositionsråd, Janne Jansson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 4 Dnr 2024/00375

Delredovisning av arbetet med Näringslivsprogram 2025-2032

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 2 april 2024 kommundirektören i uppdrag att ta fram ett nytt näringslivsprogram för åren 2025-2030.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fick den 4 september 2024 delredovisning avseende näringslivsprogrammet. Efter första delredovisningen har revideringar gjorts. Bland annat har programperioden ändrats till 2025-2032, detta för att takta med Mariestads kommuns förväntade utveckling. Det har också initierats ett flertal möten med olika intressegrupper och personer för att få ytterligare inspel till programmet.

Det material som presenteras vid dagens sammanträde är i sammanfattad form och kommer utvecklas till färdig produkt.

Näringslivsenheten för dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott för att inhämta önskemål eller förslag på tillägg eller ändringar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur miljömässig dimension har gjorts.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning ur social dimension har gjorts.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning ur ekonomisk dimension har gjorts.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Näringslivschefens och näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-18

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Näringslivschef Peter Jonsson

Näringslivsutvecklare Anna Söderman

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 5 Dnr 2023/00468

Beslut om antagande: Detaljplan för del av Äskekärr 1:9, Askevik, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Äskekärr 1:9, Askevik, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 16 mars 2011(§ 106) om planuppdrag för Askeviks campingområde efter begäran om planbesked från fastighetsägaren. Avsikten med planläggningen var att möjliggöra byggnation av nya fritidshus, utveckling av camping med fler stugor med mera.

Ett förslag till detaljplan var föremål för samråd under vinter/vår 2016. Därefter har förslag till detaljplan även varit föremål för granskning under våren 2021. Mellan samråd och granskning har kommunen bestämt att området utgör kommunalt verksamhetsområde för vatten- och spillvattentjänster vilket fått påverkan på tidplanen för planprojektet samt planens utformning. Vidare delades det ursprungliga planområdet upp i två detaljplaner.

Efter granskningen våren 2021 har planen bearbetats vidare utifrån inkomna synpunkter och önskad utveckling av området. Bland annat har planeringsunderlag i form av översvämningsutredning och redovisning av geotekniska planeringsfrågor kompletterats samtidigt som planeringsbesked enligt 5 kap. 10 a-f § PBL (2010:900) begärts hos länsstyrelsen gällande prövningsgrund om strandskydd. Planområdets omfattning har dessutom förändrats ytterligare och planen granskades därför om under perioden 2 oktober till 4 november 2024. Inkomna synpunkter under den andra granskningen har sammanställts i ett granskningsutlåtande och utgör underlag för utformningen av antagandehandlingen. Övriga delar har sedan tidigare antagits och vunnit laga kraft.

Detaljplanens syfte är att i enlighet med kommunens översiktsplan (2018) möjliggöra en utveckling av området söder om Askeviks södra fritidshusområde genom att skapa förutsättningar för nya byggrätter.

Planområdet omfattar cirka 3,6 hektar mark och vatten av fastigheten Äskekärr 1:9 med flera. Det är beläget intill gamla riksväg 64, mellan Sjötorp och Otterbäcken cirka 25 kilometer norr om Mariestads centrum och cirka 500 meter söder om Askeviks camping. Planområdet gränsar i norr till södra Askeviks befintliga fritidshusområde, i öster till fastigheten Säby 7:1 innan väg 26 tar vid, i söder till fortsättning av Äskekärr 1:9 och i väster till Vänern.

Detaljplanen har handlagts med normalt förfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900) med anledning av datum för planuppdrag.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av kommunen och anpassning till befintliga miljömässiga värden har gjorts vilket uttryckts genom att allmänna platser för natur avsatts i planen. Dessa markområden kan användas för rekreation, utevistelse och lek. Vidare fungerar dessa som spridningskorridorer för djur- och växtliv samt ekosystemtjänster.

Bedömning ur social dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av stugområdet och möjliggör nya bostäder för nya och befintliga kommuninvånare. I planen har allmänna platser för natur lagts ut för att upprätthålla en grönstruktur i området och vidareutveckla en strandpromenad som kan användas för utevistelse, friluftsliv, rekreation med mera.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Detaljplanen tas i sin helhet fram av planenheten men bekostas av exploatören enligt gällande planavtal. Genomförandet bekostas av exploatören och intäkter förväntas komma genom försäljning av mark. Det uppstår inga kostnader i plangenomförandet som kommunen är ansvarig för. Detaljplanen innebär möjlighet att bygga nya bostäder som i sin tur innebär möjlighet för fler att bosätta sig i kommunen vilket innebär ökade skatteintäkter vilket bedöms positivt ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Planarkitektens tjänsteskrivelse 2024-12-17

Plankarta med bestämmelser (antagandehandling)

Planbeskrivning (antagandehandling)

Granskningsutlåtande

Riskbedömning

PM - Geoteknik

Översvämningsanalys – Mariestad Askevik

PM Stranderosion

Naturvärdesinventering

Fastighetskonsekvensbeskrivning

Planeringsbesked del av Äskekärr 1-9 Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Planarkitekt August Eriksson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 6 Dnr 2023/00655

Beslut om granskning: Detaljplan för Städet 2 m.fl, Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att detaljplan för Städet 2 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun ska bli föremål för granskning.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger planenheten i uppdrag att göra redaktionella förändringar av planhandlingarna innan granskning påbörjas.

Bakgrund

I kommunens planering för utveckling har sedan långt tillbaka Katthavet identifierats som ett område i Mariestad med stor potential för omvandling. Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-14 (§ 128) om planuppdrag för omvandling av Katthavet industri- och verksamhetsområde till bostadsmark. Arbetet ska ske snarast och pågå parallellt med investeringar och ombyggnation av Mariestads avloppsreningsverk, arbetet är därmed prioriterat och är strategiskt viktigt.

Kommunen har 2023-11-14 ingått planavtal med Vänerborgen AB som är exploatör inom aktuell detaljplan. Detaljplanen som omfattar fastigheten Städet 2 i Katthavet föreslås möjliggöra ny stadsbebyggelse i huvudsakligen sju till nio våningar med inslag av fem respektive 12 och 16 våningar i en tät kvartersstruktur. Utöver bostäder planläggs för inslag av centrumverksamhet i bottenvåningar samt möjlighet till skola/förskola. Exploatören bedömer att den nya bebyggelsen kan rymma cirka 1165 bostäder.

Planförslaget omfattar utöver fastigheten Städet 2, delar av Sjöhagaparken, Norra vägen, Mariagatan och Katthavsvägen. Sjöhagaparken inklusive fotbollsplanen norr om Norra vägen planläggs i syfte att säkerställa att marken utformas för att fördröja skyfallsregn. Delar av marken sänks och i andra delar skapas skyddsåtgärder. Utformningen ska fortsatt rymma parkfunktioner och fotbollsplan. Gatorna inom planområdet breddas i syfte att inrymma funktioner så som angöring, gatuträd, möjlighet till busshållplats, cykelbanor och trottoarer.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande. Samråd av detaljplanen har genomförts under sommaren 2024 (samrådstid 24 juni – 29 juli 2024). De synpunkter som inkom under samrådet har sammanställts och kommenterats i en samrådsredogörelse. Utifrån bland annat de synpunkter som framkommit under samrådet har detaljplanen bearbetats och reviderats till granskningsskedet. Innan detaljplanen beslutas om antagande ska förslaget till detaljplan göras tillgängligt för granskning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planområdets centrala läge med gång- och cykelavstånd till centrum och flera arbetsplatsområden ger goda förutsättningar för resor med kollektivtrafik och cykel. Exploatören planerar även för åtgärder för att minska bilinnehav. Detta ger möjlighet att minska exploateringens klimatpåverkan.

Bedömning ur social dimension

Planläggningen innebär en utveckling av Sjöhagaparkens gestaltning samt fler bostäder i centralt läge vilket kan ge förutsättningar för att stärka stadsliv, handel och möten mellan människor. Planförslaget innebär att Sjöhagaparken blir något mindre vilket minskar tillgången till parkyta i närområdet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Detaljplanen innebär att kommunen ansvarar för utbyggnad av allmänna platser. Kommunens kostnader för iordningställande av allmänna platser ska ersättas av exploatören genom exploateringsbidrag. Utöver exploateringsbidrag får kommunen även intäkter från försäljning av kommunägd kvartersmark för bostadsändamål till exploatören.

Förutsatt att all utbyggnad av allmän plats finansieras av exploatören bedömer mark- och exploateringsenheten att projektet genererar ett exploateringsekonomiskt nollresultat för kommunen.

Detaljplanen innebär att kommunen får ökade kostnader för drift och underhåll av allmänna platser.

Innan detaljplanen beslutas om antagande ska exploateringsavtal och avtal om överföring av kommunägd kvartersmark ingås mellan kommunen och exploatören som fastställer kommunens exploateringsekonomiska konsekvenser till följd av detaljplanen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-10

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-09

Plankarta med bestämmelser 2025-01-09

Planbeskrivning 2025-01-09

Samrådsredogörelse

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Undersökning om betydande miljöpåverkan - Länsstyrelsens yttrande

2.f PM – Geoteknik för detaljplan, revidering C

3.a Skyfalls- och översvämningsutredning

3.b Dagvattenutredning

4.a Miljöteknisk markundersökning

4.b Miljötekniskt utlåtande inför detaljplan

4.c Resultatrapport inkl bilagor

5.a Luktutredning Mariestads avloppsreningsverk

5.b Bullerutredning (trafik och verksamheter)

5.d Riskutredning Städet 2 slutrapport

6.a Hållbarhetsutredning

6.b Bilaga 1. Hållbarhetsutredning

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Mark- och exploateringsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 7 Dnr 2023/00578

Detaljplan för del av Marieholm 10:1 m.fl. vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen, Mariestads centralort, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för del av Marieholm 10:1 vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen, Mariestads centralort, Mariestads kommun ska bli föremål för samråd.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 6 december 2023 (§ 455) att ge planenheten i uppdrag att upprätta en detaljplan för bostäder på del av fastigheten Marieholm 10:1 vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen. Under sammanträdet beslutades även att ingå planavtal med Sjöporten Holding AB vilka är exploatör inom aktuell detaljplan. Detaljplanen upprättas med en exploatörsdriven planprocess där Sjöporten Holding AB driver planarbetet.

I kommunens planering för utveckling som redovisas i Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 beskrivs Marieforsleden som lämplig för omvandling till stadsgata med förtätning längs delar av leden. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att bidra med bostäder i centrala Mariestad genom att möjliggöra förtätning längs Marieforsleden och detaljplanen överensstämmer därmed således med kommunens utvecklingsinriktning.

Planområdet är cirka 3 hektar och är beläget vid korsningen mellan Marieforsleden och Lockerudsvägen. Förslaget omfattar flerbostadshus i tre kvarter om cirka 160 lägenheter och byggnadshöjder om fyra till åtta våningar. Utöver bostäder planläggs för inslag av centrumverksamhet i bottenvåningar mot den torgbildning som föreslås vid korsningen Marieforsleden/Lockerudsvägen.

I förslaget ingår en ny gestaltning av de angränsande delarna av Marieforsleden, Lockerudsvägen och Kolarbacksvägen med en tydligare urban karaktär samt en cirkulationsplats i korsningen Marieforsleden-Lockerudsvägen. Ombyggnationen av korsningen syftar till att skapa bättre framkomlighet för gång- och cykeltrafik samt motortrafik.

Planförslaget omfattar utöver fastigheten Marieholm 10:1, delar av Havsörnen 2 samt Sandjägaren 1. Planen ska även bekräfta den nuvarande markanvändningen (gång- och cykelbana) för en mindre del av fastigheten Sandjägaren 1 och möjliggöra en fastighetsreglering för att överföra del av fastigheten till allmänplatsmark.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planområdet är beläget med gång- och cykelavstånd till centrum och flera arbetsplatsområden vilket ger goda förutsättningar för resor med gång, cykel och kollektivtrafik. I planförslaget beaktas kommunens antagna mål om att införa principen 3-30-300 i detaljplanerade bostadsområden. Planförslaget innebär att trädklädd mark minskar och andelen hårdgjord mark ökar.

Bedömning ur social dimension

Den föreslagna bebyggelsestrukturen ger goda förutsättningar för ett tryggt och välgestaltat gaturum samt gröna och trivsamma bostadsgårdar. Samlokalisering av busshållplats samt centrumverksamhet mot torgbildningen skapar förutsättningar för en levande nod och gestaltad entré till västra Mariestad. Bebyggelsens närhet till Sandvikens och Ekuddens naturområden ger goda förutsättningar till vardagsnära rekreation för boende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Detaljplanen innebär att kommunen får intäkter från försäljning av kommunägd kvartersmark och kostnader för utbyggnad samt drift och underhåll av allmänna platser.

Mark- och exploateringsenheten gör bedömningen att kostnaden för utbyggnad av Marieforsleden, cirkulationsplatsen mellan Lockerudsvägen/Marieforsleden samt del av Lockerudsvägen utgör en del i förverkligandet av Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 och att utbyggnaden därmed är till nytta för ett större områdes behov än enbart exploateringsprojektet. Enligt mark- och exploateringsenhetens bedömning ska kostnader för övergripande åtgärder, som är till nytta för ett större områdes behov, hanteras som investering i stället för att ingå i den ekonomiska redovisningen för ett specifikt exploateringsprojekt.

Om utbyggnaden av Marieforsleden, cirkulationsplatsen mellan Lockerudsvägen/Marieforsleden och del av Lockerudsvägen exkluderas från exploateringsprojektets ekonomiska redovisning gör mark- och exploateringsenheten bedömningen att projektet genererar ett exploateringsekonomiskt överskott för kommunen om cirka 2 miljoner kronor. Om kostnaderna i stället inkluderas i exploateringsprojektets ekonomiska redovisning bedöms projektet generera ett ekonomiskt underskott för kommunen om cirka 20 miljoner kronor.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Planarkitektens tjänsteskrivelse 2024-12-23

Plankarta med bestämmelser (samrådshandling)

Planbeskrivning (samrådshandling)

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Naturvärdesinventering

Dagvatten- och skyfallsutredning

Trafik PM

Trafikbullerutredning

Geotekniskt PM

Markteknisk undersökningsrapport

Historisk bakgrundsstudie med avseende på markförorening

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Mark- och exploateringsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 8 Dnr 2024/00588

Information om lediga kommunala tomter ämnade för rad- eller parhus

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunen äger detaljplanerade tomter som ämnar sig för par- eller radhus. Mark- och exploateringschefen informerar om vilka platser som är lämpliga för denna typ av byggnation.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det har inte framkommit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Det har inte framkommit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Vid försäljning av tomter, och byggnation av nya bostäder, ökar kommunens intäkter i både de korta så som det långa perspektivet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-09

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-09

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 9 Dnr 2024/00329

Förlängning av markanvisningsavtal del av Leksberg 10:1 (Sydport)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förlänga markanvisningsavtalet med Slättö Strawberry JV AB ytterligare 3 månader till 2025-04-25.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 19 juni 2024 (§ 246) tilldela markanvisning för del av Leksberg 10:1 till Slättö Strawberry JV AB.

Mariestads kommun har upprättat ny detaljplan för del av Leksberg 10:1 m.fl.. Detaljplanen möjliggör uppförande av ny bebyggelse för kommersiell service i form av bland annat handel, kontor, drivmedelsförsäljning, hotell med mera. Detaljplanen vann laga kraft den 25 oktober 2024.

Tidigare markanvisningsavtal med exploatören för uppförande av ny bebyggelse för hotelländamål var villkorat enligt punkt 3.2 i markanvisningsavtalet att exploatören ska söka bygglov inom markanvisningsområdet senast inom 3 månader efter detaljplanen vunnit laga kraft. Detta bedöms inte längre möjligt att uppnå.

I enlighet med punkt 6.1 i markanvisningsavtalet har kommunen möjlighet att förlänga markanvisningen och kommunen avser därför att förlänga markanvisningen med ytterligare 3 månader till 2025-04-25.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-14

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-14

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 10 Dnr 2024/00462

Gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun fortsatt ska verka tillsammans med Västra Götalandsregionen och Trafikverket för att ta fram ett nytt medfinansieringsavtal för att teckna om 50 procent för kostnader för bygghandling och produktion för att gång- och cykelvägen genom Ullervad byggs vidare som en kortare sträcka mellan Spinnarevägen och Ullervads skola.

Bakgrund

En förlängning av gång- och cykelvägen genom Ullervad längst väg 2957 finns prioriterad av Mariestads kommun och vidare genom Skaraborgs kommunalförbund samt sedan beslutad om i Västra Götalandsregionens *Prioriterade åtgärder inom potten för regional cykelvägar 2022 – 2025*. Gång- och cykelväg genom Ullervad har även funnit prioriterad i tidigare planomgång.

Enligt beslut i kommunstyrelsen 18 november 2024 (§ 239) har medfinansieringsavtal med Trafikverket om gång- och cykelväg genom Ullervad avböjts om en sträcka av drygt 1000 meter från Spinnarevägen ut till väg 201. Beslutet omfattar även att fortsatt verka för att kunna bygga cykelvägen och se över kommunens finansieringsandel.

I kontakter med både Trafikverket och Västra Götalandsregionen har svar kommit att kommunens medfinansieringsadel inte kan minska inom nuvarande planomgång. Information har framkommit om hur regionen ser över en eventuell förändring av finansieringsmodell till nästa planomgång.

I samband med den pågående planrevideringen har samtliga kommunalförbund lyft problematik kopplat till den befintliga modellen för finansiering av regionala cykelvägar. Västra Götalandsregionen har därför tagit fram två förslag till alternativa upplägg, så väl med som utan kommunal medfinansiering, som kommer att behandlas politiskt i beredningen för hållbar utveckling den 27 februari.

I kontakterna med Trafikverket och Västra Götalandsregionen har möjligheten att bygga etappvis eller en mindre del av sträckan lyfts. Västra Götalandsregionen har meddelat den 20 december att de behöver få ett formellt besked under januari månad från kommunstyrelsen ifall Mariestads kommun avser att gå vidare för att teckna ett nytt medfinansieringsavtal avseende en kortare sträcka av gång- och cykelvägen genom Ullervad.

I Ullervad öster om Spinnarevägen finns ingen fullgod gång- och cykelväg. De oskyddade trafikanterna är hänvisade till en smal trottoar bitvis och längst österut saknas det helt. På sträckan förekommer det skol- och arbetspendling, med Ullervads skola målpunkt.

Åtgärden mellan Spinnarevägen och Ullervads skola som kommunen spelade in i januari 2020 först var en sträcka av cirka 470 meter och totalkostnad för åtgärden uppskattades av till 3 055 000 kronor enligt en enklare schablon.

Enligt underlagskalkyl från september 2020 bedömer Trafikverket kostnaden till 12,9 miljoner för en längre sträcka om 1070 meter från Spinnarevägen till östra anslutningen till väg 201. Kalkylen omfattar inte kostnader för exempelvis miljö, belysning och markåtkomst. Räknas de 12,9 miljoner kronor upp med index är kostnaden nu uppe i ca 16 miljoner kronor.

Ifall ett medfinansieringsavtal tecknas med Trafikverket kommer en ny kostnadskalkyl göras i ett första skede kallar framtagande av planläggning.

Trafikverket ansvarar för att ta fram den slutkostnadsprognos som ska ligga till grund för parternas möjlighet att omförhandla eller bryta avtalet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Gång- och cykelväg har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom exempelvis färdmedelsval och åtgärder i transportinfrastruktur.

Bedömning ur social dimension

Gång- och cykelväg har inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att tryggt ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gång- och cykelvägen kan ha stor ekonomisk påverkan beroende på hur finansiering av anläggande hanteras mellan kommun och Trafikverket. Byggnationen av gång- och cykelbanan bedömdes av Trafikverket 2020 kosta 12,9 miljoner. Räknas de 12,9 miljoner kronor upp med index är kostnaden nu uppe i cirka 16 miljoner kronor.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Svar från Trafikverket 2024-11-22

Svar från Västra Götalandsregionen 2024-12-20

Diskussionsunderlag för eventuell etappindelning av utbyggnad av gång och cykelväg genom Ullervad

Trafikverket - Medfinansieringsavtal genomförande av gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957, Mariestads kommun

Trafikverket - Underlagskalkyl_Mariestad 20200903

Trafikverket - E-post, Underlagskalkyl_ Mariestad 20200903

Bilaga (rev. 20200108)

Beslutet ska skickas till:

Västra Götlandsregionen

Regionutvecklare Anna Möller, anna.k.moller@vgregion.se

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Ekonomichef Anna Holmqvist

Planchef Adam Johansson

Gatuchef Simon Ravik

Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson

Tekniska nämnden

Tekniska förvaltningen

Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 11 Dnr 2024/00445

Avtal om pilotprojekt om avancerade cykelstationer

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen avstår att ingå avtal och fortsatt samarbete med Veia AB för att genomföra ett pilotprojekt.

Bakgrund

Företaget Veia AB har erbjudit kommunen att delta i ett pilotprojekt där cykelstationer med avancerade cykelställ ställs ut i centrala Mariestad på uppskattningsvis två till åtta platser under en tid av cirka fem år.

I nästa steg behöver Veia AB ett avtal med kommunen för att kunna arbeta vidare med att säkra den externa reklamfinansieringen.

Avtalet från Veia AB har granskat av Strategi och hållbarhet och Mark- och exploatering. Veia AB har till vissa delar omformulerat skrivningar i avtalet efter synpunkter från kommunen men har inte kunnat möta kommunens alla önskemål. Avtalet avses att föredras för kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen.

Placeringarna är inte bestämda i nuläget utan en del av arbetsprocessen. Cykelstationerna har funktioner som att de låser fast cykel med både ram och hjul och möjlighet att förboka ett cykelställ. De är kostandfria att använda för allmänheten.

Varje cykelstation består av fem stycken cykelställ och en dubbelsidig reklam- och informationsskärm. Skärmen har informationssida som aktiveras vid beröring. Innehållet på skärmens informationssida visar en karta över kommunen. På kartan ska cykelvägar, cykelparkeringar och annat cykelrelaterat innehåll visas. Skärmarna som är kopplade till cykelstationerna ska när informationssidan inte visas, visa rörlig reklam. Veia AB använder sig av underleverantörer för försäljningen av reklam.

I ett pilotprojekt ansvarar Veia AB för lösning som inkluderar både installation och drift av cykelstationerna.

<u>Kostnadstäckning:</u>

Veia AB täcker alla kostnader för etablering och drift av cykelstationerna under pilotperioden.

<u>Projektledning:</u>

Veia AB ansvarar för planering, samordning och genomförande.

<u>Bygglovsansökningar:</u>

Veia AB står för alla kostnader och ansökningar relaterade till bygglov.

<u>Lokalisering och inspektion:</u>

Veia AB i samarbete med kommunen kommer att välja de mest lämpliga platserna och genomför inspektioner med elektriker och entreprenörer för att säkerställa att alla platser uppfyller kraven.

Drift och underhåll:

Veia AB står för den dagliga driften, tekniskt underhåll och kundsupport för att säkerställa att stationerna är i gott skick och alltid fungerande. Snöröjning undantas.

Ärendet är berett av samhällsbyggnadsförvaltningen och tekniska förvaltningen där både kommunstyrelsen och teknisk nämnd fattar beslut att ingå avtal utifrån respektive ansvarsområde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Cykelstationer kan ha inverkan på den miljömässiga dimensionen genom exempelvis färdmedelsval.

Bedömning ur social dimension

Cykelstationer kan ha inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter till säker och trygg cykelparkering.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Under pilotprojektet ska leverantören Veia AB, med undantag för de kostnader som specificeras under punkten 5 i Avtalet, bära alla kostnader direkt kopplade till projektet.

Cykelstationerna kan ha stor ekonomisk påverkan beroende på om kommunen väljer att fortsätta med cykelstationerna efter pilotprojektets avslut.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-27

Protokoll Tekniska nämnden 2024-12-10 Tn § 122

Avtalsförslag Veia AB

Presentationsbildspel Veia Connect – Mariestad

Veia AB – Pilot 2024–2025

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen

Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson

Gatuchef, Simon Ravik

Näringslivschef Peter Jonsson

Tekniska nämnden

Tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 12 Dnr 2024/00553

Beslut om genomförande av projekt trafiklösning Katrinefors

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra projekt trafiklösning Katrinefors vilket omfattar en ombyggnation av Sandbäcksrondellen och angränsande gång/cykelvägar.

Beslutet gäller under förutsättning att marklov beviljas och vinner laga kraft.

Investeringskostnaden för projektet beräknas till 17,5 miljoner kronor och finansieras inom ramen för kommunstyrelsen investeringsbudget 2024 och 2025. Framtida driftkostnadsökning beräknas till 30 000 kronor och hanteras för 2025 inom projektet och från 2026 och framåt inom ramen för budgetarbetet 2026.

Bakgrund

Utvecklingen av pappersbruket på Katrinefors, verksamhetsområde Sund och Ladukärr innebär att trafiken av såväl tunga som lätta fordon på Marieforsleden kommer att öka. För att undvika vänstersvängar ut på Marieforsleden från Katrineforsområdet har en lösning med ett femte ben på Sandbäcksrondellen direkt in på området tagits fram. Därutöver genomför anpassningar och kompletteringar av angränsande gång/cykelvägar.

Projektering och tillståndsprocess samt vissa förarbeten har skett under 2024. Entreprenadarbetet inklusive flytt av en ledningsstolpe för Ellevio planeras att utföras första halvåret 2025 av tekniska förvaltningen respektive Ellevios entreprenör.

Bedömning ur miljömässig dimension

All byggnation innebär påverkan på miljön och klimatet. Rondeller förbättrar trafikflödet och är bättre för miljön än korsningar reglerade av exv. trafikljus, då mindre tomgång minskar fordonens utsläpp och bränsleförbrukning.

Bedömning ur social dimension

Ur trafiksäkerhetssynpunkt är en rondell generellt sett en bra lösning för såväl oskyddade trafikanter som motorburna då hastigheterna är förhållandevis låga. I projektet ingår gång-cykelvägspassager i plan.

Projektet omfattar i dagsläget ingen särskild utsmyckning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Investeringsprojektet beräknas till en kostnad om 17,5 miljoner kronor, vilket finansieras ur kommunstyrelsen investeringsbudget för 2024 och 2025.

Framtida drift och underhållskostnader för teknisk förvaltning bedöms öka med 30 000 kronor per år. Denna kostnad hanteras inom projektet för 2025, och hanteras därefter inom ramen för budgetarbetet 2026.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-06

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Metsä Tissue AB, Terins Peter (Peter.Terins@metsagroup.com)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Projektledare, Linus Gradén

Mariestad Tillväxt AB, Daniel Bäckström

Teknisk chef, Johan Myhrman

Gatuchef, Simon Ravik

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 13 Dnr 2024/00581

Projekt Konstgräsplan med läktare Lekevi

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktigen har beslutat att avsätta medel för anläggande av ytterligare en konstgräsplan med tillhörande läktare vid Lekevi idrottsplats.

Projektering och förberedelser har pågått under hösten 2024 i dialog med föreningslivet. Detta har bland annat omfattat ritningsunderlag, tillståndsprocesser för vatten och bygglov samt upphandlingsunderlag och offertförfrågning.

Projektet samordnas på en högre nivå av samhällsbyggnadsförvaltningen medan det huvudsakliga arbetet sker från teknisk förvaltning och dess projektledare.

Bedömning ur miljömässig dimension

All byggnation innebär en miljömässig påverkan. För anläggande av konstgräsplanen kommer motsvarande yta skogsmark att avverkas och ett dike för markavvattning ledas om.

Bedömning ur social dimension

Utökning av ytterligare en konstgräsplan bedöms stärka möjligheten till utomhusidrottsutövande både i antal planer i kommunen men också längden de kan nyttjas över säsongen. Tillförsel av en läktare mm bedöms också positiv ur den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

För förstudie med projektering har under 2024 avsatts 500 000 kronor.

Genomförandet under 2025 beräknas till 16,7 miljoner kronor och finansieras inom ramen för kommunstyrelsen investeringsbudget för 2025. Framtida driftkostnadsökning hanteras för 2025 inom projektet och från 2026 och framåt inom ramen för budgetarbetet 2026.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-23

Muntlig information på mötet: anbud på upphandlingsoffert

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Fastighetschef, Joakim Halaby

Projektledare, Linus Gradén

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 14 Dnr 2024/00592

Dialog om politiska satsningar inom samhällsbyggnadsområdet 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen. Ärendet ska återkomma på dagordningen vid nästkommande sammanträde den 29 januari 2024.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2024 (Kf § 153) om budget för 2025 med plan för 2026–2027. Beslutet omfattar bland annat tre politiska satsningar inom samhällsbyggnadsområdet.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att starta ett tvåårigt projekt: Förenkla Helt Enkelt 2.0. Med anledning av uppdraget tilldelas en utökad driftsbudget med 1 miljoner kronor för 2025–2026.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att intensifiera platsmarknadsföringen av kommunen med fokus på att stärka vårt varumärke som en framtidskommun, boendeort och god arbetsgivare. Med anledning av uppdraget tilldelas en utökad driftsbudget med 0,5 miljoner kronor för 2025–2027.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda centrumnära badplats. Med anledning av uppdraget tilldelas en utökad driftsbudget med 0,2 miljoner kronor för 2025.

Samhällsbyggnadschefen har utifrån detta identifierat ett behov av dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott så att en gemensam bild av uppdragens omfattning, tidsram och förväntningar skapas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-23

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson

Kommunikationschef, Carl-Fredrik Movitz

Näringslivschef, Peter Jonsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 15 Dnr 2024/00591

Energi och klimatrådgivning 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott ger kommundirektören i uppdrag att söka samarbete inom energi och klimatrådgivningen med Skara kommun.

Bakgrund

Energi och klimatrådgivning är en verksamhet som vänder sig i till invånare, företag och föreningar i syfte att bli mer energismarta och minska energianvändning. För den som söker råd är tjänsten kostnadsfri.

Mariestad kommun har tidigare samarbetet kring verksamheten med Töreboda och Gullspång, men avslutade samarbete inför 2024. Mariestad har under 2024 drivit verksamheten i egen regi delvis finansierad av innestående medel från tidigare år. Under senhösten 2024 har kommunen Energi- och klimatrådgivare avslutat sin tjänstgöring och kommunen står för närvarande utan verksamheten.

Energi och klimatrådgivningen är i stor omfattning finansierat via Energimyndigheten, men kommunen är arbetsgivare och står för en del OH-kostnader (kostnader som beräknas utifrån lönekostnader, sociala kostnader och driftskostnader) samt den del av kostnaden där finansieringen från Energimyndigheten inte når upp till en halvtidstjänst, vilket tjänsten inte gör för enbart Mariestad kommun. Kommunfullmäktige har givet den ekonomisk situationen beslutat om handlingsplan för strukturell omställning. I denna ingår att se över verksamhet och organisation för att dra ner på utgiftsramen.

Därtill finns uppgifter om att det pågår en nationell översyn hur energi och klimatrådgivningen ska organiseras i framtiden, där en centralisering av rådgivarna övervägs.

Inom ramen för Skaraborgs kommunalförbund finns flera nätverk för utbyte och dialog kring gemensamma frågor. Genom detta har en möjlighet att söka samarbete med Skara kommun, som idag utgör navet för totalt sex kommuners energi och klimatrådgivare identifierats. Samhällsbyggnadsförvaltning har sammantaget gjort bedömningen att om Energi och klimatrådgivningen ska återupptas under 2025 bör ett nytt samarbete skapas alternativt ett politiskt beslut fattas att pausa funktionen under 2025, då finansiering inte finns inom förvaltningens budget.

Bedömning ur miljömässig dimension

Energi och klimatrådgivning bedöms ha en positiv påverkan genom minskad energiförbrukning för de privatpersoner, företag och föreningar som använder tjänsten. Oavsett om det finns en kommunal energi och klimatrådgivare eller inte finns vissa delar av funktionen tillgänglig i form av Energimyndighetens hemsida,

men möjligheten till platsbesök och individuell rådgivning kommer inte finnas om tjänsten pausas.

Bedömning ur social dimension

Det kommer bli en påverkan på de privatpersoner, företag och föreningar som använder tjänsten. Vissa delar kommer alltjämt vara tillgängliga i form av Energimyndighetens hemsida, men möjligheten till platsbesök och individuell rådgivning kommer inte finnas under tiden tjänsten är pausad.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom ett nytt samarbete kommer volymen av rådgivning upp i den nivå som gör att kostnaderna till sin helhet kan täckas av bidraget från Energimyndigheten. Skulle kommunen i stället vilja fortsätta i egen regi bedöms kostanden till ca 100 000 kronor årligen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-23

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 16 Dnr 2024/00580

Markanvisning del av Marieholm 10:1

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar godkänna framtaget markanvisningsavtal för del av Marieholm 10:1 samt ger Mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna överenskommelsen.

Bakgrund

Mariestads kommun har identifierat ett behov av att skapa fler boenden utifrån lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) i kommunen. Del av fastighet Marieholm 10:1 är planlagd för allmänt ändamål och föreslås markanvisas till Mariehus AB för utveckling av LSS-boende.

Marköverlåtelse planeras ske när bygglov finns för planerad verksamhet och markanvisningsområdet har avstyckats till egen fastighet av Lantmäteriet. Överlåtelsen kommer ske till marknadsmässiga villkor som bestäms senast vid tecknande av bindande marköverlåtelseavtal.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markanvisningen bedöms medföra positiva effekter givet kommunens ansvar att tillhandahålla LSS-bostäder.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommande marköverlåtelse kommer ske till marknadsmässiga villkor.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Mark- och exploateringsingenjörs tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-30

Markanvisning del av Marieholm 10:1

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och Exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson

Controller, Cecilia Gustafsson

VD Mariehus AB, Cristoffer Hjert

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 17 Dnr 2024/00050

Medborgarförslag om att sätta upp ett bullerplank mot järnvägen vid Ankaret

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Bakgrund

Det har inkommit ett medborgarförslag i vilket det föreslås att kommunen ska bygga ett bullerplank mellan järnvägen och daglig verksamhet Ankaret (Sutaren 3). Förslaget motiveras med att den höga ljudnivån är störande för verksamheten.

Kommunfullmäktige överlämnade den 25 mars 2024 medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen i samverkan med Äldre-och omsorgsförvaltningen samt tekniska förvaltningens fastighetsavdelning.

Det är förvaltningens bedömning att även om byggnaden uppfyller formella bullerkrav så är ett bullerplank en lämplig åtgärd för att minska störningar och påverkan från buller vid den typ av verksamhet som bedrivs vid Ankaret. Flera av de som deltar i den dagliga verksamheten är känsliga för ljud och störningar i olika former.

Åtgärden bedöms tekniskt genomförbar och uppskattas till att kosta 100 000 till 150 000 kronor, men inget bygglov har sökts och ingen närmare kalkylering har genomförts i detta läge.

Parallellt finns ett uppdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott att undersöka en flytt av den dagliga verksamheten till mer ändamålsenliga lokaler (§ 92/24). Det arbetet pågår ännu och om beslut om flytt sker i närtid måste det beaktas, så att kommunen inte gör investeringar i något som inte kommer nyttjas. Därför bör slutligt beslut om att sätta upp ett bullerplank tas först när undersökningen om nya lokaler är avslutad.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation får en miljömässig påverkan. Nyttan måste alltid ställas mot påverkan. I detta fall bedöms nyttan av ett bullerplank ur den social dimensionen vara större än oangelägenheten ur den miljömässiga.

Bedömning ur social dimension

Det är förvaltningens bedömning att även om byggnaden uppfyller formella bullerkrav så är ett bullerplank är en lämplig åtgärd för att minska störningar och påverkan från buller vid den typ av verksamhet som bedrivs vid Ankaret. Flera av de

som deltar i den dagliga verksamheten är känsliga för ljud och störningar i olika former.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Åtgärden uppskattas till att kosta 100 000 till 150 000 kronor, dock har ingen närmare kalkylering genomförts i detta läge.

Investeringen är inte budgeterad utan finansieras ur kommunstyrelsen medel till förfogande. Framtida underhållskostnader inarbetas i underhållsplanen för fastigheten.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-07

Medborgarförslag om att sätta upp ett bullerplank mot järnvägen vid Ankaret

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Sekreterare kommunfullmäktige (för anmälan)

Äldre och omsorgsnämnden

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Äldre och omsorgschef, Annelie Åberg

Teknisk chef, Johan Myhrman

Fastighetschef, Joakim Halaby

Näringslivschef, Peter Jonsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 18 Dnr 2024/00589

Information om kommersiella fastigheter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommundirektör Susanne Wirdemo och Mariehus VD Cristoffer Hjert informerar om kommersiella fastigheter samt planering för fortsatt arbete.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Beslutet skickas till:
VD Mariehus, Cristoffer Hjert
Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 19 Dnr 2024/00532

Internbudget Kommunstyrelsen 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till internbudget 2025 för kommunstyrelsens verksamheter.
2. Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören kan fördela medel från omställningsfonden under budgetåret 2025.
3. Kommunstyrelsen beslutar att avdelningen för ekonomi och styrning ska återkomma med en handlingsplan för de poster som visar minusresultat (kommunikation och HR-avdelningen).

Bakgrund

Avdelning ekonomi och styrning har upprättat ett förslag till internbudget 2025 för kommunstyrelsens verksamheter. Kommunstyrelsen ska årligen besluta om internbudget för kommande år. Internbudgeten utgår från den av kommunfullmäktige antagna budgetramen för kommunstyrelsen 2025.

Kommunstyrelsen har inför budgetåret 2025 tilldelats en budgetram om 165,1 miljoner kronor. Till budgetramen har det tilldelats kompensation för personalkostnadsindex med 4,1 miljoner kronor, men också ett avdrag för förändring av PO-pålägg med 3,2 miljoner kronor. Kommunstyrelsen har också tilldelats 4,9 miljoner kronor i politiska satsningar som avser hälsolyftet, införande av friskvårdsbidrag, höjning av anläggningsbidrag, utredning av centrumnära badplats, förenkla helt enkelt och platsmarknadsföring.

Inför budgetåret 2025 finns också medel för omställningskostnader om 5 miljoner kronor som kommundirektören har möjlighet att fördela under året. Kommunstyrelsens verksamheter har också avsatt 1 procent av den tilldelade ramen som buffert.

I budgetbeslutet för Mariestads kommun presenterades en investeringsbudget där kommunstyrelsens delar ingår om 64,6 miljoner kronor, exploateringsinvesteringar uppgår till 49,6 miljoner kronor och VA-exploateringar har tilldelats en budget om 7 miljoner kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internbudget upprättas för att specificera beslutad budget på avdelningsnivå för kommunstyrelsens verksamheter under 2025. Internbudgeten ligger till grund för vilken nivå som ska följas upp under året. Detta för att möjliggöra en ändamålsenlig uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-30

Internbudget 2025 Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Budgetcontroller

Cecilia Gustafsson, Controller

Erik Arnholm, Controller

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 20 Dnr 2024/00582

Uppföljning 2, årsuppföljning av internkontroll år 2024 - Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de genomförda kontrollerna för intern kontroll inom kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Kommunstyrelsen har enligt 6 kap. 1 § kommunallagen ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Kommunstyrelsen som nämnd ska upprätta en intern kontrollplan för den egna verksamheten. Kommunstyrelsen antog den 18 mars 2024 (§ 48) en intern kontrollplan för år 2024 innehållande nedanstående punkter för kommunstyrelsens verksamheter.

Kommunstyrelsens internkontrollplan har nu följts upp. Granskningen indikerar att på flera granskade områden visar på avvikelser och flertalet åtgärder har genomförts för att minska riskerna men ett stort arbete kvarstår framförallt på avdelningen för ekonomi och styrning där en mängd brister identifierades inför 2024.

När det gäller riskerna inom ekonomiområdet så är ett flertal av riskerna som identifierats kopplat till implementeringen av det nya ekonomisystemet, det nya faktura systemet och den nya kodstrukturen som samtliga är förändringar som genomfördes i januari 2024. Det finns stora generella risker vid systembyte som det var viktigt att lyfta och kvalitetssäkra, men det är särskilt stora risker i att genomföra tre så stora förändringar samtidigt. Det har också utifrån tidigare rapporter och genomlysningar identifierats ett antal brister och risker som även dessa har lyfts in i den interna kontrollplanen. Ett stort inventeringsarbete har genomförts under våren för att klargöra nuläget för de risker som lyfts. Under hösten har flera rutiner dokumenterats ner för att minimera riskerna i de olika flödena. Arbete med att förbättra bristerna som uppkommer i kommunikationen mellan våra olika system har genomförts.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning.

Bedömning ur social dimension

Ur ett socialt perspektiv tyder uppföljningen på en medveten strävan efter att förbättra arbetsmiljön och säkerställa att chefer och anställda engagerar sig i resultatet av medarbetarenkäter. Genom att påminna och uppmuntra till registrering av åtgärdsområden visar kommunen att de värdesätter feedback från sina anställda och

är villiga att vidta åtgärder baserat på denna information. Att skapa en koppling mellan systemen indikerar en vilja att effektivisera arbetsprocesserna och göra det enklare för cheferna att följa upp åtgärder.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Den interna kontrollplanen syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Den interna kontrollen ska utformas för att med rimlig grad av säkerhet säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-07

Kvalitetskontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-20

Rapport ”Årsuppföljning internkontroll 2024 – Kommunstyrelsen”

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Budgetcontroller

Micha Rieckmann, Kvalitetscontroller

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 21 Dnr 2024/00106

Dialog om uppdrag till kommundirektören från kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen. Ärendena ska återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott vid sammanträdet den 12 februari 2025.

Bakgrund

Dialog avseende uppdrag som lämnats av kommunstyrelsens arbetsutskott till kommundirektören.

A. Kvarnstenens skola
Utbildningschef och teknisk chef deltar i dialog gällande ombyggnation av Kvarnstenens skola. Ärendet ska återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott den 12 februari 2025.

B. Upphandling av nytt boende (dnr 2021/320)
Ekonomichef och mark- och exploateringschef deltar i dialog avseende särskilda boenden samt nuvarande och kommande behov. Dialog förs gällande ändamålsenliga lokaler och behov av omförhandling av avtal samt upphandling av nytt boende. Ärendet ska återrapporteras till arbetsutskottet den 12 februari 2025.

Underlag för beslut

Uppdragslista 2025-01-09

Beslutet ska skickas till:
Utbildningschef, Maria Appelgren
Teknisk chef, Johan Myhrman
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 22 Dnr 2025/00014

Information

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återrapportering till arbetsutskottet avseende VA-verket, ska ske inom 6 veckor. Vid återrapporteringen ska tidplan, kostnadskalkyl samt planering för skorsten presenteras.

Bakgrund

A. Information om VA-verket

Teknisk chef, samhällsbyggnadschef och VA-chef informerar om pågående arbete avseende VA-verket.

B. Information om Dacapo

Utbildningschef bjuder in till styrgruppsmöte.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Beslutet ska skickas till:
Utbildningschef, Maria Appelgren
Teknisk chef, Johan Myhrman
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
VA-chef, Jenny Bjerenius

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 23 Dnr 2024/00524

Ändring av taxa gällande ställplats för husbilar i Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att höja taxan för ställplatserna i Mariestads kommun till:

- 220 kr per dygn för ställplats utan tillgång till el.
- 250 kr per dygn för ställplats med tillgång till el.

Taxan börjar gälla från 1 april 2025.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i ärendet och deltar inte i behandling eller beslut. Vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande under behandling och beslut i ärendet.

Bakgrund

En översyn och jämförelse med andra kommuners avgifter för ställplatser har genomförts tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen. Där kan vi konstatera att Mariestads taxa är lägre än många ställplatser i närområdet. Mariestads kommun bör höja avgiften för att den mer ska överensstämma med andra ställplatser samt den utökade service som nu erbjuds.

Den nuvarande avgiften för ställplats utan tillgång till el är 190 kronor per dygn och 220 kronor per dygn med tillgång till el (KF § 39/21).

Teknisk förvaltning föreslår en höjning med 30 kr per dygn.

Teknisk förvaltning föreslår att ställplatsavgiften höjs till följande:

- Ställplats utan tillgång till el 220 kronor/dygn
- Ställplats med tillgång till el 250 kronor/dygn

Höjningen föreslås träda i kraft 1 april 2025 i Mariestads kommun.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december 2024 (§ 119) att föreslå kommunfullmäktige att höja taxan för ställplatserna i Mariestads kommun till:

- 220 kr per dygn för ställplats utan tillgång till el
- 250 kr per dygn för ställplats med tillgång till el

Taxan börjar gälla från 1 april 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inget att beakta ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Prishöjningen är liten och bör inte vara avgörande för antalet besöksnätter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ändringen gör att vi möter de prishöjningar vi har och kan bibehålla ambitionsnivån.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02
Tn § 119/24

Beslutet ska skickas till:
Gatuavdelningen
Näringslivsutvecklare Anna Söderman
Tekniska nämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 24 Dnr 2024/00033

Motion om minskad vattenförbrukning med återvinning vid isspolning vid Mariehus Arena

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med anledning av det rådande ekonomiska läget och att det inte medges en byggnation eller en utförlig förstudie inom fastighetsavdelningens nuvarande budget.

Bakgrund

Therese Boman Nordlie har för Centerpartiet inkommit med en motion om att återvinna vattnet vid is-spolning vid Mariehus Arena för att på så sätt minska vattenförbrukningen.

Motionären förslår följande: att kommunen utreder möjligheterna för installation av en ”smältgrop med rening för återvinning”, för att ta vara på de fördelar detta skulle innebära ur ekonomisk- och ur miljöperspektiv.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning (Kf § 12/24). Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till förvaltning teknik för yttrande.

Fastighetsavdelningen har utrett delar av motionen då en mer utförlig förstudie inte ryms inom fastighetsavdelningens nuvarande driftbudget.

För cirka två år sedan byggde Grästorps kommun en smältgrop.
Fastighetsavdelningen har varit i kontakt med Grästorps kommun och även gjort ett platsbesök.

Erfarenheter efter besök i Grästorps kommun

Nackdel

- En smältgrop är kostsam att bygga. Kostnaden för Grästorp cirka 1 mnkr.
- Kräver energi för att smälta isskrapet i smältgropen.
- Tar plats i /under byggnaden (konstruktionen).

Fördel

- Minskad risk för olyckor med tredje man. Exempelvis minskad påkörningsrisk och andra personskador.
- Mindre skräp i ishallsgarage och på isen.
- Mindre utomhusluft som kommer in i ishallen.
- Inget behov av snötipp.
- Bättre arbetsmiljö för ishallsvaktmästarna, behöver inte köra ut.

- Tidsvinst.
- Mindre slitage på spolmaskin.
- Minimalt med spill.

Kostnad Grästorp

Total kostnad för smältgropen i Grästorp uppgick till cirka 1 miljon kronor. Byte av fyra filter och UV-ljus 1 gång per år. Kostnad 12 000 SEK + UV-filter.

Smältgropen fylls på inför varje säsong upp till en miniminivå med dricksvatten. Därefter används isskrapet som smälts ner i smältgropen som håller 25oC och värms med fjärrvärme. Smältvattnet renas och fylls på i en återvinningstank. Vattnet i tanken används för spoling av isen.

Grästorp beräknar vattenbesparingen till 857 m3/säsong, räknat på 7 månader. Återvinner upp till 90 procent av isskrapet. Anläggningen dimensionerad för spolning 1 gång var 45 minut.

Osäkerhet som inte har utretts avseende Mariehus Arena (förstudie)

- Möjligheten att skapa en smältgrop utifrån markförhållandena.
- Lämplig placering av smältgrop(ar) beroende på markförutsättningar och antal.
- Antal smältgropar. En i varje hall eller en gemensam? Vad är mest ekonomiskt?

I en tidigare mindre, ej komplett, utredning hänvisas till att en smältgrop är en relativt stor investering samt komplicerad att utföra i en befintlig konstruktion. Utredaren hänvisar också till berg under ishallen som ytterligare skulle fördyra byggnationen.

En mer utförlig utredning/förstudie beräknas kosta cirka 0,3 miljon kronor vilket skulle behöva tillföras fastighetsavdelningens driftbudget för att kunna genomföras.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december 2024 att lämna yttrande om motion gällande minskad vattenförbrukning med återvinning vid is-spolning vid Mariehus Arena till kommunstyrelsen enligt följande:

Tekniska förvaltningen har utrett delar av motionen. En mer utförlig förstudie krävs för att helt kunna göra en bedömning vilka fördelarna är med en smältgrop med rening för återvinning ur ett ekonomi- och miljöperspektiv.

Med anledning av det rådande ekonomiska läget medges inte en byggnation eller en utförlig förstudie inom fastighetsavdelningens nuvarande budget. Tekniska nämnden föreslår att avslå motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Sparar dricksvatten. Inget vatten ut i dagvattnet men tillför heller inget till grundvattnet.

Bedömning ur social dimension

Ingen påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnadsbesparing i förhållande till investering är liten och återbetalningstiden är lång. Grästorp sparar 857 m3/säsong. Kostnad och besparing har inte varit den viktigaste parametern enligt projektledare i Grästorp, utan det är miljö- och arbetsmiljöaspekten.

Vid ett scenario med en vattenbesparing på 1 000 m3/säsong i Mariehus Arena skulle det motsvara ca 13 000 kronor per år. Då erfarenhetsvärden saknas från tidsvinster i driftkostnader och slitage krävs ytterligare utredning vilket omhändertas i en eventuell förstudie.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

TN § 116/24

Motion

KF § 12/24

Beslutet ska skickas till:

Therese Nordlie (C)

Teknisk chef, Johan Myhrman

Fastighetschef, Joakim Halaby

Controller tekniska förvaltningen

Tekniska nämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 25 Dnr 2023/00497

Motion om att ge kommuninvånarna blommor från kommunens rabatter

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att Mariestads kommuninvånare ska få möjlighet att få de blommor som gallras ut från kommunens rabatter, urnor med mera och som inte sparas till nästa år.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning. (Kf § 219/23) Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till förvaltning teknik för yttrande.

När vårblommor som penséer, förgätmigej med flera byts ut i urnor och rabatter har de oftast fortfarande mycket kvar att ge. I stället för att lägga dem på komposten borde de kunna erbjudas till kommuninvånarna och skänka fortsatt blomsterglädje samt fortsätta ge mat åt pollinerare under hela säsongen.

Enligt motionen är det många andra kommuner som erbjuder kommuninvånarna upptagna blommor och lökar. Brita Wänström (V) tror att kostnaden för åtgärden är låg.

Förslaget i motionen är bra och kommunens intention är att prova och utvärdera om och i vilken utsträckning det kan genomföras.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december 2024 (§ 120) lämna yttrande om att ge kommuninvånarna blommor från kommunens rabatter till kommunstyrelsen enligt följande:

Med anledning av möjligheten att tillvarata blommor som gallras ut från kommunens rabatter samt att främja ett hållbart och cirkulärt arbetssätt föreslår tekniska nämnden att bifalla motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Återvinning av säsongsväxter ger dem en längre blomningstid och främjar biologisk mångfald genom att ge pollinerare mat under en längre tid.

Bedömning ur social dimension

Att erbjuda utgallrade säsongsväxter till kommuninvånarna kan skänka glädje.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Arbetsinsatsen och administrationen för att erbjuda säsongsväxterna till kommuninvånarna är oklar men det är viktigt att hålla den enkel.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Tn § 120/24

Motion

Kf § 219/23

Beslutet ska skickas till:

Gatuavdelningen

Tekniska nämnden

Britta Wänström (V)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 26 Dnr 2024/00296

Motion om torvfri jord

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med anledning av att utifrån den ekonomiska situationen i Mariestads kommun finns det i dagsläget ingen möjlighet att helt gå över till att köpa torvfri jord.

Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att Mariestads kommun helt ska gå över till att köpa torvfri jord.

Kommunfullmäktige i Mariestad överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till förvaltning teknik för yttrande (KF § 77).

Planteringsjord innehåller oftast torv som har ett stort klimatavtryck. Torv bryts ur kärr och mossar som är naturliga sänkor för kol och andra växthusgaser. Växthusgaser frigörs vid utvinningen av torv (utdikningen av våtmarker) och även efteråt när den används i våra planteringar.

Planteringsjord där torven ersatts av träfibrer, kompost, bark, biokol och pimpsten har tagits fram under den senaste tiden då klimatmedvetenheten ökat.

I nuläget köper tekniska förvaltningens produktionsavdelning in två sorters jord i lösvikt per ton från XR i Falköping, dels ”Hasselfors Rabattjord Bio" som används till sommarblommor i urnor/krukor, dels ”Hasselfors Trädgårdsjord E, naturgödslad" som används till perennrabatterna. Båda innehåller torv.

Torvfria alternativ till sommarblommor i urnor/krukor är svårare att hitta. Torv är bra på att hålla fuktighet och samtidigt ge en bra, luftig struktur i jorden. Eventuellt kan torven ersättas med kompost, biokol och pimpsten som delvis har samma egenskaper. Titans Entreprenad har vissa jordblandningar med biokol och pimpsten som kan vara intressanta. Detta behöver utredas vidare.

Tekniska förvaltningen har intention att införa torvfria jordar där det är möjligt.

Tekniska nämnden beslutade den 10 december (§ 121) att lämna yttrande om att byta ut kommunens planteringsjordar till torvfria alternativ till kommunstyrelsen enligt följande:

Med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun finns i dagsläget ingen möjlighet att helt gå över till att köpa torvfri jord. Tekniska nämnden föreslår ett avslag på motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att använda torvfri jord i kommunens planteringar kan utsläppen av växthusgaser minskas. I bedömningen om torvfri jord ska börja köpas in måste även hänsyn tas till priset och kvaliteten.

Bedömning ur social dimension

Det är viktigt att skapa socialt hållbara grönytor. I bedömningen om torvfri jord ska börja köpas in måste även hänsyn tas till kvaliteten på jorden så att den kan ge välmående växter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Prisskillnaden mellan Trädgårdsjord E, naturgödslad (610 kr/ton) och Trädgårdsjord E, Zero (656 kr/ton) är inte avgörande för vilken jord kommunen ska köpa in. ”Hasselfors Rabattjord Bio" som används för sommarblommor idag är ganska dyr och kostar 917 kr/ton och kan eventuellt matchas med blandningar som innehåller biokol och/eller pimpsten.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslag till beslut och Janssons (S) bifallsyrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget, vilket innebär avslag till motionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

TN § 121/24

Kf § 77

Motion

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Gatuavdelningen

Britta Wänström (V)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 27 Dnr 2023/00460

Motion om Kommunens arbetsmiljö och kompetensförsörjning - tillsvidareanställningar till alla i kommunen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund

Centerpartiet Mariestad har i motion föreslagit att tillsvidareanställning skall vara norm inom hela kommunen. Konkret innebär förslaget att arbetsgivaren alltid i första hand ska söka utbildad personal för tillsvidareanställning vid alla vikariat över en månad, innebärande att alla kompetensbehov om mer än en månad annonseras som tillsvidareanställning.

Som skäl anges att i en stor organisation som Mariestads kommun finns alltid behov av vikarier, och att söka efter vikarier innebär en stor ryckighet i verksamheten. Kontinuitet i verksamheten med tillsvidareanställd personal ökar kvaliteten i verksamheten samt förbättrar arbetsmiljön för anställd personal, enligt motionen.

Verksamhetens svar
Den arbetsrättsliga lagstiftningens konstruktion, där tillsvidareanställningar är norm, ger möjlighet till att under särskilt reglerade former tidsbegränsa anställningar. Skälet till detta är att skapa en nödvändig flexibilitet i arbetsstyrkans omfattning, för att klara av de ständigt skiftande förutsättningar som verksamheterna bedrivs under. Att frångå denna möjlighet, oavsett om vinsterna med en garanterad tillsvidareanställning för den enskilde medarbetaren är otvetydigt positiva, är mindre lämpligt. Motionären hänvisar i sin argumentation till att organisationens storlek skulle medge att en ”tillfällig överanställning” skulle kunna hanteras eftersom ”det alltid finns luckor att fylla” och att en ”förflyttning till annan likvärdig verksamhet inte är något problem”.

Det är dock så, att de övertaligheter som ofrånkomligen skulle komma att uppstå i organisationen, inte kan hanteras så lättvindigt som motionären vill göra gällande. Inte heller finns någon garanti för att det finns ”luckor att fylla”, ens inom verksamheter som bedöms vara likvärdiga. Kommunens storlek till trots är erfarenheten att merparten av ärenden som rör övertalighet innebär betydande utmaningar för arbetsgivaren. Kravet på kompetenskartläggningar, omplaceringsutredningar, fackliga förhandlingar med mera, tar tid från såväl stödresurser som ordinarie verksamhet. Till detta finns i Lag om anställningsskydd begreppet ”tillräckliga kvalifikationer”, som i sin utformning begränsar ett eventuellt urval av lediga tjänster utifrån såväl kompetens som personlig lämplighet.

Det finns sammantaget inga garantier för att den tillsvidareanställning som erbjudits inte leder till en övertalighetsprocess, där den som kan komma att drabbas inte enbart är den person som initialt utlovats tryggheten i en tillsvidareanställning, utan även andra medarbetare i organisationen. Denna osäkerhet bidrar inte till en bättre arbetsmiljö.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-17

Motion

KF § 191/23

Beslutet ska skickas till:

HR-chef Per Johansson

Therese Nordlie (C)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 28 Dnr 2024/00536

Verksamhetsplan och budget för finskt förvaltningsområde 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde 2025.

2. Kommunstyrelsen beslutar att anta budget för finskt förvaltningsområde 2025

Bakgrund

Berörda förvaltningar samt kultur- och fritidsavdelningen har arbetat fram ett förslag till verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde 2025.

Förslaget till verksamhetsplan utgår från ”*Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet i Mariestads kommun*” som antogs i kommunfullmäktige den 27 september 2021 (§ 93).

Förslag till budget är framarbetad förvaltningsövergripande och bygger på verksamhetsplan 2025. Mariestads kommun får för år 2025 ett statsbidrag på 565 tusen kronor, vilket ska användas till de merkostnader som minoritetslagen föranleder för att stödja finska språk och kultur.

Statsbidraget för år 2025 innebär en minskning med 95 000 kronor jämfört med 2024. Kommunen redovisar årligen hur statsbidragets använts till Länsstyrelsen i Stockholms län. Förslag till budget, vilket överensstämmer med upprättat förslag, är:

- Barn och utbildningsförvaltningen	75 tusen kronor
- Äldre- och omsorgsförvaltningen	270 tusen kronor
- Kultur och fritidsavdelningen	200 tusen kronor
- Kommunikationsenheten	20 tusen kronor
Summa:	565 tusen kronor

Förslagen har diskuterats med de finska föreningarna, vid samrådsmötet den 27 november 2024 där förslaget godkändes.

Samrådsgruppen kommer att träffas tre gånger under år 2025 och de mötena är planerade till den 26 februari, 20 augusti samt den 26 november. En gång om året ordnas det ett öppet samråd för alla intresserade kommuninvånare, vilket är planerat till den 14 maj.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser förväntas uppkomma för vare sig kommunmedlemmar eller för kommunen.

Bedömning ur social dimension

Förslaget till verksamhetsplan och budget inom finskt förvaltnings-område förväntas enbart inverka positivt på kommunens medlemmar, oavsett ålder. Det bidrar till stöd och omsorg, god hälsa och välbefinnande samt god utbildning för de barn och äldre som förväntas ta del av de kultur- och fritidsaktiviteter som anordnas utifrån verksamhetsplanens intentioner. Likaså värnas och stärks de demokratiska rättigheterna liksom kommunens samverkan/samspel med sina kommunmedlemmar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det är ett statsbidrag som i huvudsak finansierar uppkomna kostnader och det ska inte innebära någon negativ inverkan på kommunmedlemmars eller kommunens ekonomiska situation.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02
Kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-11-29
Förslag till budget 2025
Förslag till Verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde 2025 för Mariestads kommun.
Mötesanteckningar från samråd 2024-11-27
Information om ändring i förordningen (2009:1299) Regeringskanslie

Beslutet ska skickas till:
Sverigefinska föreningarna
Ekonomicontroller
Utbildningschef, Maria Appelgren
Avdelningschef äldre- och omsorg, Annelie Åberg
Kultur- och fritidssamordnaren, Martin Hermansson
Samordnaren
Kultur- och fritidschef, Thomas Ekström

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 29 Dnr 2024/00551

Avtalsförlängning, Vara Folkhögskola, Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar förlänga avtal med Vara folkhögskola från den 1 januari 2025 och två år framåt (till och med 2026-12-31) avseende folkhögskola i Mariestad.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bjuda in Vara Folkhögskola för att få möjlighet att träffa dess ledning.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 24 oktober 2013 (§ 500), kommunchefen i uppdrag att se till att Mariestads kommun, eventuellt i samverkan med annan aktör, snarast skulle ansöka om att få etablera en folkhögskola. Verksamheten skulle vara i gång höstterminen 2014.

För att genomföra folkhögskolekurser måste man vara en folkhögskola eller samverka med en folkhögskola. Under år 2014 och år 2015 bedrev Vara folkhögskola uppdragsutbildning i Mariestad, vilket innebar att Mariestad köpte utbildningen och stod för kostnaderna. Mariestad hade i sin tur tecknat avtal med Töreboda och Gullspångs kommuner som köpte del av platserna.

Från januari 2016 tecknades avtal med Vara folkhögskola vilket innefattade att folkhögskolan förbinder sig att driva Allmän kurs på heltid samt att ansvara för personal och elever i verksamheten. Mariestads kommuns åtagande har varit att stå för lokaler, lokalvård, möblering av klassrum och IT-uppkoppling. Förslaget är att förlänga detta tidigare avtal med två år enligt samma villkor som tidigare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Möjlighet till Folkhögskola kan ses som ett alternativ till vuxenutbildning för att studera Allmän linje och nå grundläggande behörighet. Pedagogiken på folkhögskolan präglas av aktivt deltagande, samtal och lärande i mindre grupper. Fler utbildade ger fler individer som har fått möjlighet att stärka sin kompetens och bli redo för arbetslivet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommunens kostnader för lokalerna uppgick i budget 2025 till 132 tusen kronor för en yta av 353 kvadratmeter. I beloppet ingår användandet av gemensamma ytor på Maria Nova (Maria Novas totala yta är 5 189 kvadratmeter). Kostnader för lokalvård uppgår till cirka 100 tusen kronor per år.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Utbildningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-11-25

Bilaga: Avtal folkbildningsverksamhet i Mariestad 2025-2026

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef, Maria Appelgren (för vidarebefordran till berörda)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 30 Dnr 2024/00570

Omprövning av beslut att tillämpa avvikelse inom funktionshinderområdet

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ompröva beslut om avvikelse inom funktionshinderområdet, enligt Bilaga J AB avseende personlig assistans till och med 2026-01-31.

Beslutet rör;

Objekt 70106

Objekt 70120

Objekt 70127

Objekt 70128

Objekt 70151

Objekt 70158

Objekt 70167

Bakgrund

EU-kommissionen har ifrågasatt om kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) är förenligt med EU:s arbetstidsdirektiv i vissa delar. Parterna har därför kommit överens om att skärpa kollektivavtalets regler avseende dygnsvila i syfte att värna individernas skydd och säkerställa att avtalet är förenligt med arbetstidsdirektivet.

Arbetsgivaren kan, enligt Bilaga J besluta att den sammanlagda arbetstiden i undantagsfall kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa brukarens rättigheter och friheter utifrån dennes biståndsbeslut. Beslutet gäller under 12 månader.

Ärendet rör sju enskilda personer med personlig assistans där kommunstyrelsen den 22 januari 2024 (§ 27), beslutade att tillämpa möjligheten att göra undantag enligt bilagan så att assistenter kan arbeta upp till 24 timmar, då förändrade scheman inneburit en försämrad livskvalitet för de enskilda. Ändringen började gälla från den 1 februari 2024.

En uppföljning och utvärdering i arbetsgrupperna visar att förhållandena är oförändrade och att det även fortsättningsvis finns behov av att tillämpa undantaget för att säkerställa enskildas rättigheter och friheter som följer av lag, samt säkerställa en god vård.

Riskbedömningar har genomförts.

Det har genomförts MBL-förhandlingar med Kommunal den 17 december 2024, vilka avslutades i enighet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det finns ingen påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det är av stor vikt att enskilda med personlig assistans ges möjlighet till att leva ett så självständigt liv som möjligt, med deltagande i samhällslivet och förutsättningar att ha kontakt med anhöriga, även om de bor på annan ort.

Den vården som bedrivs ska ges med god kvalitet och säkra enskildas behov av trygghet och omsorg.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det finns ingen påverkan ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-03

Äldre- och omsorgschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-02

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70106

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70120

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70127

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70128

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70151

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70158

Protokoll, inkl bilagor, från MBL-förhandling avseende objekt 70167

Beslutet ska skickas till:

Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef

Anette Karlsson, avdelningschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 31 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Gummersta, detaljplan

Kommundirektören får i uppdrag att starta upp detaljplan för Gummersta, som under en tid varit pausad.

Isbana Alhagen

Kommundirektören får i uppdrag att se över möjligheten att en isbana vid Alhagen spolas upp om utetemperatur medger det.

Omförhandling av avtal

Kommundirektören får i uppdrag att säga upp avtal för omförhandling avseende Myrans äldreboende samt borgensåtaganden. Uppdraget ska återrapporteras under februari månad.

Vildsvin

Kommundirektören får i uppdrag att kontakta kommunjägare för att se över möjligheten att minska antalet vildsvin i närhet av tätorten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 32 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   -Information om att SKR fått en reprimand från Integritetsmyndigheten.

2. **Kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning**
   -Protokollsutdrag Kfb § 33/22
   Ärende 2022/310 Ersättning för paraidrott för personer över 18 år.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 33 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Frihamnsdagarna 2025-2026**
   - Frihamnsdagarna 2025 och 2026, 28-30 augusti 2025, Göteborg.

2. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   -Trygghetsdag 2025, digitala brott och lokalt brottsförebyggande arbete, Digital utbildning, 28 januari 2025 klockan 09:00-12:00.

   Medborgardialog om komplexa samhällsfrågor och demografiska utmaningar, Digitalt, 9 april 2025 klockan 10:00-15:00.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 34 Dnr 2025/00013

Rapporter

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.