



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.00-12.10

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Sture Pettersson	(S)	vice ordförande
Katarina Brydzinski	(M)	ledamot
Jonas Ivarsson	(M)	ledamot
Helena Hallerhed	(C)	ledamot
Emma Sjögren	(KD)	ledamot
Leif Jonegård	(L)	ledamot
Annika Käll	(L)	ledamot
Arne Andersson	(S)	ledamot
Elvy Enoksson	(S)	ledamot
Leif Andersson	(S)	ledamot
Tuula Ojala	(S)	ledamot
Bernt Ekström	(V)	ledamot
Birgitta Svensson	(C)	ersättare
Owe Andersson	(S)	ersättare
BengtErik Askerlund	(MP)	ersättare
Katarina Lindberg		utbildningschef
Emma Bohman		rektor, § 105
Stina Wallqvist		rektor, § 105
Anna-Karin Yséus		grundskolechef, §§ 106, 112, 115, 116
Anna Benedetto		rektor, § 106
Catarina Dahlander		verksamhetskoordinator, §§ 107, 108
Britt-Marie Stam		chef förskola, ped. omsorg, §§ 107, 115, 116
Ann-Christine Gustafsson		kostchef, §§ 108, 109
Ulrika Törnberg		kvalitetsutvecklare, § 110
Maria Helgée		kvalificerad utredare, § 111
Stina Lindell		elevhälsochef, §§ 112, 113, 114
Pia Svartén		ekonom, §§ 115, 116
Maria Appelgren		rektor
Carina Törnell		sekreterare

Justerare

Tuula Ojala

Justerings plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

..... Paragrafer §§ 105-127
Carina Törnell

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Tuula Ojala



MARIESTAD

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2017-06-13

Sida 2



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-06-13		
Anslagsdatum	2017-06-15	Anslaget tas ner	2017-07-07
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	----- Carina Törnell		



Utbildningsnämnden

UN § 105

Dnr 2016/00025

Verksamhetsbesök - Unicaskolan och Prismaskolan

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden besöker och informerar sig om verksamheter vid flera tillfällen varje år.

Behandling på sammanträdet

Dagens möte börjar med verksamhetsbesök. Ledamöterna, som deltagit i två grupper, besöker och får information om de nya F-6 skolorna Prismaskolan respektive Unicaskolan.



Utbildningsnämnden

UN § 106

Dnr 2016/00008

Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningar, klagomål och synpunkter. Arbetsmiljö Tunaholmsskolan

Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att återkoppla angående arbetsmiljön och boka in ett verksamhetsbesök på Tunaholmsskolan 2017-10-17.

Befarade kränkningar

Inlämnade rapporter om ärenden:

Dnr Un 2017/262, 2017/266, 2017/268, 2017/274, 2017/275, 2017/276, 2017/280, 2017/283, 2017/284, 2017/285, 2017/287, 2017/288, 2017/290, 2017/292, 2017/299, 2017/300, 2017/302, 2017/303.

Information på mötet

Grundskolechef Anna-Karin Yséus och rektor Anna Benedetto informerar om arbetsmiljön på Tunaholmsskolan.

Grundskolechef Anna-Karin Yséus informerar om två elevärenden, dnr 2017/311 och 2017/315.

**Utbildningsnämnden**

UN § 107

Dnr 2017/00294

Förstudie förskola Sjölyckan - Informationsärende

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

2016-05-04 fick kommunchefen i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott att utreda behovet av förskoleavdelningar och så kallade slussavdelningar inom förskoleverksamheten (Ksau § 195).

För att möta framtida platsbehov inom förskolan har Kommunstyrelsens arbetsutskott gett chefen för sektor samhällsbyggnad i uppdrag att genomföra en partneringupphandling för att etablera en ny förskola vid Myggan 3 (Kronopark) samt en ny förskola i Sjölyckan (Ksau § 75). I Sjölyckan finns en tomt att bygga en förskola på som skulle möta ett utökat platsbehov på östra sidan av Mariestad.

Förskolan vid Sjölyckan beräknas stå färdig under år 2020. De två nya förskolorna, Myggan 3 (Kronopark) och Sjölyckan, kommer vardera omfatta åtta avdelningar med ett tillagningskök på respektive förskola. Kostnaderna uppskattas till 50–53 mkr för vardera förskola i enlighet med en konventionell byggnad enligt BBR (Boverkets byggregler).

Behandling på sammanträdet

Verksamhetskoordinator Catarina Dahlander och t.f. chef förskola och pedagogiska omsorg Britt-Marie Stam informerar om etablering av ny förskola i Sjölyckan.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Etablering av ny förskola i Sjölyckan, östra Mariestad" upprättad av verksamhetskoordinator Catarina Dahlander och utbildningschef Katarina Lindberg.

Förstudie, Etablering av ny förskola i Sjölyckan, östra Mariestad.



Utbildningsnämnden

UN § 108

Dnr 2016/00155

Förstudie: Tuna, Vadsbo, Vux, Sfi, Centralköket - Informationsärende

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden gav, 2016-11-29 (Un § 189), sektor utbildning i uppdrag att utreda och ta fram förslag på lokalförsörjning utifrån framtida behov.

Behandling på sammanträdet

Verksamhetskoordinator Catarina Lindberg och kostchef Ann-Christine Gustafsson informerar om:

Projekt skollokaler Mariestad där två förskolor, Tunaholmsskolan, Vadsbogymnasiet, Vuxenutbildningen, Sfi, Centralköket och grundskolor ingår.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.



Utbildningsnämnden

UN § 109

Dnr 2016/00448

Avvikelse rapport kosten - Blankett - Informationsärende

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen efter tillägg i blanketten om felleverans.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav utbildningschef Katarina Lindberg i uppdrag att ta fram en blankett för avvikelserapport för kostverksamheten, 2016-11-29 (Un § 99).

Behandling på sammanträdet

Kostchef Ann-Christine Gustafsson redovisar den framtagna blanketten för avvikelserapportering inom kosten.

Ordföranden, Anette Karlsson (M), påpekar att möjligheten att rapportera om felleverans saknas och borde läggas till på blanketten.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Blankett – Avvikelse rapport" upprättad av kostchef Ann-Christine Gustafsson och utbildningschef Katarina Lindberg.

Blankett – Avvikelse rapport.



Utbildningsnämnden

UN § 110

Dnr 2016/00053

Nämndmål 2017 - prognos 2

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner nämndmål 2017 - prognos 2.

Bakgrund

Varje år formuleras fem mål som stödjer visionen via ett eller flera av fokusområdena. Målen följs därefter upp i samband med budget vid de fyra prognostillfällena.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Nämndmål prognos 2 2017" upprättad av Ulrika Törnberg och utbildningschef Katarina Lindberg.

Målstyrning prognos 2, 2017.

Expedierats till:

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämnden

UN § 111

Dnr 2016/00355

Internkontrollplan 2017 - kontrollperiod 2

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner internkontroll för kontrollperiod 2.

Bakgrund

Internkontrollplan 2017 antogs av utbildningsnämnden den 15 november 2016 (Un § 162). Enligt beslutad internkontrollplan 2017 sker återrapportering till utbildningsnämnden vid fyra tillfällen under året: den 18 april, 13 juni, 14 november och i samband med årsbokslut.

För kontrollperiod 2 återrapporteras tre rutiner.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Internkontroll - kontrollperiod 2 2017" upprättad av kvalificerad utredare Maria Helgée och utbildningschef Katrina Lindberg.

Redovisning av internkontrollplan, kontrollperiod 2.

Expedierats till:

Marie Helgée, kvalificerad utredare

**Utbildningsnämnden**

UN § 112

Dnr 2014/00280

Handlingsplan med åtgärder gällande internkontrollpunkt för 2016

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner handlingsplan med åtgärder avseende internkontrollpunkt "Säkerställa att beslut om anpassad studiegång endast fattas då utredningen visar att det särskilda stödet för en elev inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar".

Bakgrund

Internkontrollplan för 2016, kontrollperiod 4, innehöll kontrollpunkten "Säkerställa att beslut om anpassad studiegång endast fattas då utredningen visar att det särskilda stödet för en elev inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar" och redovisades i utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-11-29. Kontrollen visade brister i samtliga kontrollerade elevärenden utifrån genomförda stickprov.

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav 2016-11-29 utbildningschefen i uppdrag att ta fram en handlingsplan gällande interkontrollpunkten "Säkerställa att beslut om anpassad studiegång endast fattas då utredningen visar att det särskilda stödet för en elev inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar" (Unau § 89). Uppdraget är redovisat i samband med framtagandet av handlingsplan med åtgärder.

Behandling på sammanträdet

Elevhälsochef Stina Lindell och grundskolechef Anna-Karin Yséus redovisar den framtagna handlingsplanen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Handlingsplan med åtgärder gällande internkontrollpunkt för 2016" upprättad av elevhälsochef Stina Lindell, grundskolechef Anna-Karin Yséus och utbildningschef Katarina Lindberg.

Handlingsplan med åtgärder avseende internkontrollpunkt "Säkerställa att beslut om anpassad studiegång endast fattas då utredningen visar att det särskilda stödet för en elev inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar".

Expedierats till:

Stina Lindell, elevhälsochef

Anna-Karin Yséus, grundskolechef



Utbildningsnämnden

UN § 113

Dnr 2014/00322

Basprogram för elevhälsans medicinska insatser

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna revidering av Basprogrammet för elevhälsans medicinska insatser.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav 2017-03-07 (Unau § 22) elevhälsochef i uppdrag att göra en revidering av Basprogrammet för elevhälsans medicinska insatser. Uppdraget är i samband med revideringen slutfört.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Basprogram för Elevhälsans medicinska insatser" upprättad av elevhälsochef Stina Lindell och utbildningschef Katarina Lindberg.

Basprogram för hälsoövervakning och hälsoupplýsning för elevhälsans medicinska insatser i Mariestads kommun.

Expedierats till:

Stina Lindell, elevhälsochef



Utbildningsnämnden

UN § 114

Dnr 2016/00417

Riktlinje för mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa reviderad ”Riktlinje för mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola”.

Bakgrund

I enlighet med 7 kap. 5 § skollagen ska barn som bedöms inte kunna nå upp till grundskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning, tas emot i grundsärskolan. 18 kap. 2 och 5 §§ skollagen stadgar att gymnasiesärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhället. Frågan om mottagande i särskolan prövas av barnets hemkommun och huvudmannen är ansvarig för utbildning i särskola.

Utbildningsnämnden beslutade 2017-03-14 om Riktlinje för mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola för att förtydliga och säkerställa huvudmannens ansvar (UN § 40).

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Riktlinje för mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola" upprättad av elevhälsochef Stina Lindell, grundskolechef Anna-Karin Yséus och utbildningschef Katarina Lindberg.

Riktlinje för mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola.

Expedierats till:

Stina Lindell, elevhälsochef



Utbildningsnämnden

UN § 115

Dnr 2016/00122

Budget 2017 - prognos 2

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner prognos 2, per den 31 maj 2017.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månads avslut.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Prognos 2 för sektor utbildning visar ett nollresultat för sektor utbildning totalt.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

Utbildningsnämnden fick i uppdrag från ksau 2017-04-19 § 142 att upprätta en åtgärdsplan efter prognos 1, denna finns presenterad i bilaga 2.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Prognos 2 för budgetår 2017" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg.

UN prognos 2 år 2017, Drift och investering

Beredskapsplan.

Expedierats till:

Pia Svartén, ekonom



Utbildningsnämnden

UN § 116

Dnr 2017/00281

Resursfördelningsmodell – Förskola, Grundskola och Gymnasieskola

Beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta anta reviderade principer för ”Resursfördelningsmodell grundskola F-9, grundsärskola, fritidshem” och ”Resursfördelningsmodell förskoleverksamhet”.
2. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta anta principer för upprättad ”Resursfördelningsmodell gymnasieskola och gymnasiesärskola”.

Bakgrund

Skollagen har ändrats fr.o.m. den 1 juli 2014 enligt följande:

Kommuners resursfördelning

2 kap. 8 a § Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

2 kap. 10 § Rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn och förskolechefen fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar...//

Sveriges kommuner och landsting (SKL) publicerade i juni 2014 skriften ”Socioekonomisk resursfördelning till skolor, så kan kommunen göra” som en vägledning och stöd för hur kommuner kan utforma sin resursfördelningsmodell. Med hjälp av förordningar, SKL:s skrift och Skolverkets rapporter har sektor utbildning tagit fram förslag på resursfördelningsmodeller för grundskola F-9, grundsärskola, fritidshem, förskolan och gymnasieskolan och gymnasiesärskolan.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 116

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Resursfördelningsmodell" upprättad av ekonom Pia Svartén, chef förskola Britt-Marie Stam, grundskolechef Anna-Karin Yséus, rektor Maria Appelgren och utbildningschef Katarina Lindberg.

Resursfördelningsmodell förskoleverksamhet.

Resursfördelningsmodell grundskola f-9, grundsärskola, fritids

Resursfördelningsmodell gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Expedierats till:

Kommunfullmäktige

Pia Svartén, ekonom



Utbildningsnämnden

UN § 117

Dnr 2016/00034

Riktlinjer för fotografering, utvärdering - förskola

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar anta reviderad riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan enligt upprättad bilaga.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2016-03-08 (Un § 41) om riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan. En utvärdering av riktlinjen har genomförts och redovisades på nämnden

2016-06-14 (Un § 102), nämnden beslutade då att en ny utvärdering ska göras i maj/juni 2017.

Pedagogisk dokumentation där olika bilder på barn förekommer är en del av förskolans verksamhet. Det finns dock skäl till att reglera hur fotografier, filmer och pedagogisk dokumentation får och ska användas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan" upprättad av chef förskola Britt-Marie Stam och utbildningschef Katarina Lindberg.

Riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan

Expedierats till:

Britt-Marie Stam, chef förskola och ped. omsorg



Utbildningsnämnden

UN § 118

Dnr 2017/00254

Digitaliseringsstrategi

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2016-06-14 om nämndmål för 2017 där ett av målen är att upprätta en IT-plan i linje med Skolverkets styrdokument.

Utbildningschefen fick 2016-08-22 i uppdrag av utbildningsnämnden att se över behovet av digitala verktyg i verksamheterna och ta fram en IT-plan/Digitaliseringsstrategi.

Sektor utbildning har i samarbete med MTG IT, Törebodas och Gullspångs kommun tagit fram en strategi för digitaliseringen av skolväsendet i Mariestad, avseende förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, vuxenutbildningen och särskild utbildning för vuxna. Strategin anger de förutsättningar och insatser som krävs, dels för att samtliga barn och elever ska få en mer likvärdig möjlighet att utveckla digital kompetens och dels för att verksamheterna ska förbättras och effektiviseras ur digitaliseringssynpunkt. Digitaliseringsstrategin är ett levande dokument och kommer terminsvis att kompletteras, revideras och redovisas till utbildningsnämnden.

I och med dagens information är uppdraget från 2016-08-22 redovisat och återkoppling har getts utifrån nämndmålet att upprätta en IT-plan i linje med Skolverkets styrdokument.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Digitaliseringsstrategi" upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

Digitaliseringsstrategi

Expedierats till:

Katarina Lindberg, utbildningschef



Utbildningsnämnden

UN § 119

Dnr 2016/00206

Uppdragslista - återkoppling

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Två gånger om året redovisas en sammanställning över de uppdrag som utbildningsnämnden och utbildningsnämndens arbetsutskott givit till utbildningschefen.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Katarina Lindberg redovisar "Uppdragslistan" som visar uppdrag samt när uppdragen återkopplats till nämnden.

Underlag för beslut

Uppdragslista.

*Expedierats till:
Katarina Lindberg, utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 120

Dnr 2017/00102

Systematiskt arbetsmiljöarbete - SAM, delrapport 2.

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun har framtagna rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. I detta beskrivs roller och ansvar, men också hur arbetsgången för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska se ut.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet finns dessutom med som en del i kvalitetsåret för sektor utbildning och utbildningsnämnden, för att kvalitetssäkra att framtagna rutiner efterlevs.

I perioden januari-mars ska, enligt rutinen för SAM, en arbetsmiljökartläggning genomföras i samtliga verksamheter. Arbetsmiljöronde/skyddsronde är en av metoderna som använts. Efter denna kartläggning genomförs riskbedömning, och därefter utarbetas en handlingsplan. I samtliga verksamheter har skyddsombud deltagit vid kartläggningen.

Arbetsmiljökartläggning har genomförts i alla verksamheter. De delar i handlingsplanerna som inte kan åtgärdas på enhets- eller avdelningsnivå redovisas i bilaga 1 (avdelning förskola). Dessa redovisas till utbildningsnämnd och till kommunledning. Utöver detta överlämnas de punkter som rör fastigheter till fastighetschef.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Resultat av arbetsmiljökartläggning inom det systematiska arbetsmiljöarbetet, delrapport 2" upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

Sammanställning av handlingsplan för åtgärder på nämnds- och kommunövergripande nivå.

Expedierats till:
Katarina Lindberg, utbildningschef



Utbildningsnämnden

UN § 121

Dnr 2016/00044

Aktuellt - utbildningschefen har ordet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar

Det blir invigning av Tidavads förskola lördagen den 2 september 2017.
Ordförande Anette Karlsson (M) kommer att invigningstala.

Den 12 september 2017 blir en heldag, kl. 08.00-16.30, för utbildningsnämnden –
Systematiskt kvalitetsarbete står på agendan.

Maria Appelgren blir t.f. utbildningschef under rekryteringen av ny
utbildningschef efter Katarina Lindberg.

Vävarens förskolas om- och tillbyggnad kan bli försenad på grund av att ny
detaljplan behöver tas fram.

Förskolan Hertigens moduler kommer att behöva behållas för att användas läsåret
2018/2019.

Den 7 juni 2017 beslutade riksdagen om prop.2106/17:156 ”En skyldighet att
erbjuda lovskola” för årskurs 8 och 9 elever.

Mariestads kommun har beviljats statsbidrag för ökad undervisningstid i svenska
eller svenska som andra språk för nyanlända elever i grundskolan.

Mariestads kommun har beviljats statsbidrag till huvudmän som inrättar
karriärvägar för lärare våren 2017.

Skolinspektionen har lämnat beslut efter tillsyn i Vadsbogymnasiet
gymnasiesärskola i Mariestads kommun. Skolenheten uppfyller författningarnas
krav inom de arbetsområden som granskats.

Katarina reflekterar över de fyra år som hon varit utbildningschef: ”Vad som hänt
under åren sedan 2013...”.



Utbildningsnämnden

UN § 122

Dnr 2016/00045

Ordföranden har ordet

Avtackningar

Utbildningsnämnden, genom ordförande Anette Karlsson (M), tackar utbildningschef Katarina Lindberg för de år hon varit utbildningschef och önskar lycka till med det nya uppdraget som chef för sektor ledning i Mariestads kommun.

Utbildningsnämnden, genom ordförande Anette Karlsson (M), tackar kostchef Ann-Christine Gustafsson för de år hon arbetat inom sektor utbildning och önskar att hon kommer att njuta av sin tid som pensionär.



Utbildningsnämnden

UN § 123

Dnr 2017/00006

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Bois – Hej.
 2. Riksdagen - En lovskola.
 3. Förslag till detaljplan för Ullervad 31.
 4. Inbjudan konferenser föräldraskapsstöd 2017
 5. Mariestads kommun – Underrättelse om granskning ädp. Kjorden Lyrestad.
 6. Protokollsutdrag Ks § 71 Åtgärdsplan Un budget 2017 prognos 1 2017.
 7. Protokollsutdrag Ks § 72 Nämndernas mål 2017.
 8. Skolinspektionen – Beslut Vadsbogymnasiets gymnasiesärskola.
 9. Statsbidrag för kostnader för samordnare, nyanlända.
 10. Statsbidrag kommunala utvecklingsinsatser gymnasial lärlingsutbildning.
 11. Statsbidrag yrkesutbildning Gy skolan 2017.
 12. Statsbidrag insatsbidrag.
 13. Stefan Skärlund – Hej utbildningsnämnd.
 14. Tidskrift Lika värde nr 2 2017.
-

**Utbildningsnämnden**

UN § 124

Dnr 2017/00005

Delegationsbeslut

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna

Delegat: Lena Ottosson Burge, rektor Grangärdet och Ullervad

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/262
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/268
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/299
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/300
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/302
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/303

Delegat: Stina Wallqvist, rektor Flitiga Lisan och Kronopark

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/283
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/284
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/285
C4	Elevers placering vid skolenhet (förskoleklass, ev. fritidshemsplats).	Dnr UN 2017/305

Delegat: Synneve Åberg, rektor Högelidsskolan 7-9

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/266



Forts § 124

Delegat: Emma Bohman, rektor Lockerudsskolan, Leksbergs skola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/276
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/288
C4	Elevers placering vid skolenhet (förskoleklass, ev. fritidshemsplats).	Dnr UN 2017/296

Delegat: Sara Olausson, rektor Tidavads skola F-6

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/280
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/292
C4	Elevers placering vid skolenhet (förskoleklass, ev. fritidshemsplats).	Dnr UN 2017/304

Delegat: Fredrik Angelteg, rektor Kvarnstenens skola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/274
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/275
C4	Elevers placering vid skolenhet (förskoleklass, ev. fritidshemsplats).	Dnr UN 2017/291

Delegat: Anna Benedetto, rektor Tunaholmsskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/290

Delegat: Maria Appelgren, rektor Vadsboskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
B7	Beviljade inackorderingstillägg för praktik vt 2017	Dnr UN 2017/468



Forts § 124

Delegat: Marita Lemming, förskolechef

Del nr:	Ärende:	Diariennr:
C28	Utökad vistelsetid enligt SL 8:9	Dnr UN 2017/273

Delegat: Ann-Sofie Bolinder, förskolechef

Del nr:	Ärende:	Diariennr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2017/287



Utbildningsnämnden

UN § 125

Dnr 2016/00210

Rapporter

Arne Andersson (S) rapporterar om studiebesök som Skara kommun genomfört i Mariestad för att bland annat titta på de nya skolorna.



Utbildningsnämnden

UN § 126

Dnr 2017/00319

Övriga frågor

Helena Hallerhed (C) lyfte frågan om olämpliga budskap i studentkortegen med en önskan om att sexistiska och andra tråkiga budskap inte kommer att förekomma i årets kortege i Mariestad. Hela utbildningsnämnden ställer sig bakom denna önskan.



Utbildningsnämnden

UN § 127

Dnr 2016/00086

Återkoppling punkt 2.

Beslut

Inget denna gång.
