



Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott		
Plats och tid	Stadshuset, Vänersalen, kl 09.00-12.00		
Beslutande	Leif Jonegård (FP)	ordförande	
	Anette Karlsson (M)	1:e vice ordförande	
	Sture Pettersson (S)	2:e vice ordförande	
	Leif Andersson (C)	ledamot	
	Leif Andersson (S)	tjänstgörande ersättare	
Övriga deltagande	Katarina Lindberg	förvaltningschef	
	Representanter från Avanova	psykologer, § 89	
	Kristina Smedberg	skolsköterska, § 90	
	Anna-Karin Yséus	verksamhetschef förskola, § 91	
	Maria Torp	kvalitetsstrateg, § 92	
	Carina Törnell	förvaltningssekreterare	
Utses att justera	Sture Pettersson		
Justeringens plats och tid	Stadshuset, Barn- och utbildningsförvaltningen		
Sekreterare	Paragrafer	88-96
	Carina Törnell		
Ordförande		
	Leif Jonegård		
Justerande		
	Sture Pettersson		

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

Bunau § 88

Dnr BUN 2012/0091

Budget 2013 – Konsekvensbeskrivning reducerad ledningsorganisation

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att Barn- och utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet för komplettering till förvaltningen. En utvärdering av nuvarande organisation önskas (nuvarande organisation trädde i kraft 1 januari 2009) jämfört med tidigare organisation då utbildningsledare fanns på skolenheterna som ”avlastare” för rektor. Arbetsutskottet vill även se jämförelser med elevtal för juni 2013 och för januari 2009.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden gav vid sammanträdet 2013-05-27, § 84 förvaltningen i uppdrag att utreda och konsekvensbeskriva en besparing på 2 677 tkr på lokalkostnader och ledningsorganisation.

Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsorganisation är idag låg i jämförelse med andra kommuner och organisationer. Den har under de senaste åren reducerats med cirka nio tjänster. Arbetssituationen för kommunens förskolechefer och rektorer är idag mycket pressad.

Att reducera ledningsorganisationen och på det sättet ytterligare belasta kvarvarande chefer bedöms vara olämpligt. För att utveckla skolverksamheten i Mariestads kommun är det i stället av yttersta vikt att öka ledningsresursen och stödet till ledningen. Detta för att ge förskolechefer/rektorer en rimlig möjlighet att utföra och utveckla det viktiga uppdrag de har.

Lokaler

Beträffande minskning av lokalkostnader är ett arbete inlett på kommunövergripande nivå.

På mötet

Förvaltningschef, Katarina Lindberg, informerar om hur nuvarande organisationen som gällt sedan 2009 ser ut. Rektors arbetsuppgifter ser helt annorlunda ut idag (ny skollag 2011) i jämförelse med 2009.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av Roger Erkenvåg, utredare och Katarina Lindberg, förvaltningschef.

Exp till
Katarina Lindberg, förvaltningschef



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Bunau § 89

Presentation av resultat av Avonovas samtal med förskolechefer och rektorer

Arbetsutskottets beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Avonova har, på uppdrag av förvaltningschef Katarina Lindberg, gjort en kartläggning av hur förskolechefer och rektorer upplever sin arbetsmiljö. Denna kartläggning har skett genom samtal med förskolechefer och rektorer.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Bunau § 90

Dnr BUN 2013/0113

Nytt basprogram för hälsoövervakning och hälsouppllysning inom skolhälsovård

Arbetsutskottets förslag till beslut i Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår Barn- och utbildningsnämnden besluta att godkänna det nya basprogrammet för hälsoövervakning och hälsouppllysning inom skolhälsovården.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden är vårdgivare för skolhälsovårdens verksamhet och ska fatta beslut om vad kommunens basprogram för skolhälsovården ska innehålla.

Ett nytt basprogram för hälsoövervakning och hälsouppllysning inom skolhälsovården har tagits fram.

På mötet

Samordnande sjuksköterska, Kristina Smedberg, informerar om det nya basprogrammet för skolhälsovården.

Underlag för beslut

Basprogram för hälsoövervakning och hälsouppllysning inom skolhälsovård.

Barn- och utbildningsnämnden

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

Bunau § 91

Dnr Bun 2013/0034

Familjecentralen/öppna förskolan – framtiden

Arbetsutskottets beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott ger förvaltningschef, Katarina Lindberg, i uppdrag att utreda fortsatt inriktning av verksamheten på öppna förskolan Pärlan.

Bakgrund

2004 beslutade Mariestads kommun barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt primärvårdens familjehälsa i Västra Götaland att inrätta en familjecentral placerad på Mariestads sjukhus. En öppen förskola byggdes till vid familjehälsans befintliga lokaler. En mötesplats där flera personalkategorier samverkar, barnmorskor, bvc - sköterskor, psykolog, familjepedagog och förskollärare.

I december 2012 beslutade primärvården att flytta all verksamhet förutom öppna förskolan till den nybyggda delen av Mariestads sjukhus. Under 2012 har primärvårdens resurser att delta i familjecentralsarbetet minskat och socialnämnden genomförde en besparing i budget 2012 från 100 % till 50 %.

Avtalet att samverka runt en familjecentral gäller till och med 2014-06-30. Våren 2013 sade primärvården upp sitt avtal med Kinnekullehälsan. Avtalet innebar att Kinnekullehälsan köpte BVC av primärvården och att då samtliga av kommunens barn 0-6 år har varit på BVC i familjecentralen. Från och med första juni kommer Kinnekullehälsan att starta ett eget BVC. Öppna förskolan får då två aktörer att samverka med.

Inriktningen och syftet med Barn- och utbildningsnämndens öppna förskola är att ge föräldrastöd för att förebygga och ge tidiga insatser genom samverkan.

Verksamheten har genomförts på ett föredömligt sätt. De nya förutsättningarna bör diskuteras och syftet med öppna förskolan behöver tydliggöras. En skillnad från 2004 är att inskrivningarna till kommunens förskolor ökat redan från ett års ålder och då blir det förskollärarnas och förskolechefernas ansvar att samverka med BVC, barnpsykolog, specialpedagog och socialsekreterare för att stötta och ge tidiga insatser.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av Anna-Karin Yséus, verksamhetschef förskolan och Katarina Lindberg, förskolechef.

Expedieras till

Katarina Lindberg, förvaltningschef

Anna-Karin Yséus, verksamhetschef förskola

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

Bunau § 92

Dnr BUN 2012/0234

Förstudie – Ny F-6 skola

Arbetsutskottets förslag till beslut i Barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att en förstudie angående ny F-6 skola, enligt ”Beställning av förstudie” ska utföras. Förstudien beräknas kosta 550 tkr.
2. Förvaltningschef, Katarina Lindberg, får i uppdrag att beställa förstudien av rekryterad förstudieledare. Förstudien ska vara klar att presenteras i Barn- och utbildningsnämnden i mars 2014 under förutsättning att förstudieledare finns anställd i september månad 2013.

Bakgrund

På Barn- och utbildningsnämnden 2013-05-08, § 69 togs ett inriktningsbeslut om att bygga en styck två parallellig F-6 skola, med möjlig utbyggnad till tre parallellig, som ska ersätta Lockerudsskolan och Kronoparksskolan.

På flera av nuvarande enheter saknas funktionella lokaler, specialsalar med ämnesanpassad utrustning. Det finns också behov av flexibla lokaler för att skapa olika lärandemiljöer.

Fastighetsavdelningen har i utredning 2012-12-04 gjort en bedömning av kommunens F-6- skolors status vad gäller byggnadsstandard, energiförbrukning, underhållsbehov m.m. I denna konstaterar Fastighetsavdelningen att två av skolorna i Väster, Lockerudsskolan och Kronoparksskolan, får betyget 1 (betygsskala 1-3). På Lockerudsskolan hyrs f.n. moduler för den särskilda undervisningsgruppen Pyramiden. Dessa lokaler är inte ändamålsenliga utan bör ersättas.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Beställning av förstudie” från initiativtagare och kontaktperson Katarina Lindberg och dokumentets skapare Maria Torp.

Barn- och utbildningsnämnden

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

Bunau § 93

Dnr BUN 2013/0113

Inrättande av tjänst som Elevhälsochef**Arbetsutskottets beslut**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att lämna ärendet till Barn- och utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

Bakgrund

Inom nuvarande organisation för Barn- och utbildningsförvaltningen sorterar all elevhälso-personal (skolsköterskor, kuratorer, specialpedagoger, talpedagog, skolläkare, skolpsykologer) organisatoriskt under verksamhetschef för förskola och pedagogisk omsorg (3) /grundskolechef (15)/gymnasiechef (8) och förvaltningschef (3). Antalet underställd elevhälso-personal för respektive chef har angivits inom parantes. Noteras kan, det höga antalet underställda inom elevhälsan som grundskolechefen har. Utöver dessa finns ansvar för skolledning och administrativ personal.

Skolinspektionen pekar i sin huvudmannarapport (Beslut 2013-06-03) bl a på;

- elevens rätt till stöd
- brister i undervisningens anpassning för elever i de kommunövergripande särskilda undervisningsgrupperna, samt
- brister i beslut om mottagande till grundsärskola som ska föregås av en utredning som omfattar en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning. (s.2)

I besluten till de olika skolenheterna har Skolinspektionen påtalat att det ”för eleverna ska finnas en elevhälsa som omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser”. Ett övergripande arbetsområde för elevhälsan är det förebyggande och hälsofrämjande samt inkluderande arbetet.

I kontakt, upprättande av avtal och samordning m.m. med övriga aktörer runt elev/familj som Socialtjänst, Barnhabilitering, BUP, UNE, specialistsjukvård, Västbus m fl är det en fördel om förvaltningen kan ha *en* ansvarig tjänsteman. För kommunerna i ”Skaraborg”, finns dessutom ett nätverk där verksamhetschefer för elevhälsan regelbundet träffas för samverkan och erfarenhetsutbyte. Mariestad är den enda kommunen i ”Skaraborg” som inte har haft förutsättningar att delta i detta nätverk. Detta påverkar vår möjlighet till omvärldsbevakning och att få ta del av andra kommuners goda exempel.

För att få en bättre samordning av arbetsområden, uppdrag och de personella resurserna, samt för att säkerställa elevens rätt till stöd och utveckla elevhälsan inom skolverksamheten i Mariestads kommun krävs ytterligare resurs i form av en chef för dessa verksamheter.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Inrättande av tjänst som Elevhälsochef” upprättad av utredare Roger Erkenvåg och förvaltningschef Katarina Lindberg

Barn- och utbildningsnämnden



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Bunau § 94

Dnr BUN 2013/0210

Inrättande av tjänst som kvalitetscontroller

Arbetsutskottets beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att lämna ärendet till Barn- och utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

Bakgrund

Behovet av att utveckla och kvalitetssäkra det systematiska kvalitetsarbetet inom Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområden har under de senaste åren vuxit sig stort och påtalas i Skolinspektionens rapport till huvudmannen (Beslut 2013-06-03), men även i rapporterna till verksamheterna och de enskilda skolenheterna.

Skolinspektionen konstaterar i sin huvudmannarapport, ...”att en direkt följd av bristerna i skolornas och kommunens systematiska kvalitetsarbete blivit att politikerna i Barn- och utbildningsnämnden i kommunen saknar inblick i skolornas verksamheter och därmed de brister som finns i dem”.

”Skolinspektionens bedömning av Systematiskt kvalitetsarbete:

Mariestads kommun tar inte ansvar för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå som säkerställer att barnen och eleverna ges en god utbildning i en trygg miljö. Mariestads kommun ska därför vidta åtgärder så att ett kvalitetsarbete sker i enlighet med de krav som ställs i 4 kap. skollagen. I detta ingår att:

- Bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.*
- Inrikta det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå mot de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter.*
- Dokumentera det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå.*
- Se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten”*

Ansvar och genomförandet av det systematiska kvalitetsarbetet ligger idag på förvaltningens tjänstemän och förvaltningens ledningsgrupp och förskolechefer/rektorer, där denna uppgift är en bland många andra.

Nuvarande systematiska kvalitetsarbete består av insamling, sammanställningar och statistik på betyg, betygspoäng, resultat från elev- och föräldraenkäter. Analyser och slutsatser saknas konstaterar Skolinspektionen.

Genom en anställning av en Kvalitetscontroller med erfarenhet av och kunskap om förskole- och skolverksamhet, kan Barn- och utbildningsförvaltningen lägga ökat fokus och kompetens på detta stora och viktiga arbetsområde. Detta för att upptäcka styrkor och svagheter och sätta in nödvändiga åtgärder för att komma tillrätta med bristerna och



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Forts § 94

utveckla Mariestads kommun till en framgångsrik skolkommun. Uppdraget för en Kvalitetscontroller är att följa upp och analysera verksamheternas resultat och kvalitet.

Kvalitetscontrollern kommer förutom att ha en kontrollerande funktion även att ha en stödjande funktion. Sedan tidigare har vi gedigna uppföljningar när det gäller vår ekonomi. Efter Skolinspektionens rapport ser vi samma behov för att säkerställa att vi har en förskola och skola av hög kvalitet.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Inrättande av tjänst som Kvalitetscontroller” upprättad av utredare Roger Erkenvåg och förvaltningschef Katarina Lindberg.

Barn- och utbildningsnämnden

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

Bunau § 95

Sammanträdestider för BUN och Bunau 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår Barn- och utbildningsnämnden att godkänna de föreslagna sammanträdestiderna för 2014.

Bunau Onsdagar kl 13.00	Bun Onsdagar kl 14.00
8/1	29/1
5/2	26/2
5/3	26/3
2/4	23/4
30/4	21/5
28/5	11/6
20/8	3/9
10/9	1/10
8/10	29/10
5/11	26/11
3/12	17/12

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av förvaltningssekreterare Carina Törnell och förvaltningschef Katarina Lindberg.

Barn- och utbildningsnämnden



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Bunau § 96

Aktuellt – förvaltningschefen har ordet

Förvaltningschef Katarina Lindberg informerar om

Utbildning ”Effektivisera ärendeberedningsprocessen i nämnder och styrelser”. Arbetsutskottet beslutar att ordföranden Leif Jonegård får delta i utbildningen i vilken även förvaltningschef Katarina Lindberg samt förvaltningssekreterare Carina Törnell kommer att delta.

Arbetsutskottet är, tillsammans med förvaltningschefen Katarina Lindberg kallade till Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 augusti 2013, kl 11.00-12.00. Ärenden: Diskussion angående kommunens beredningsprocess samt Skolinspektionens förelägganden.

Den 10 september 2013 kommer ledamöterna i Barn- och utbildningsnämnden att inbjudas till ett möte med rektorer och förskolechefer för att diskutera enheternas svar och handlingsplaner som lämnats till Skolinspektionen.

Det blir ett extra Barn- och utbildningsnämnd den 18 september 2013 kl 14.00. Arbetsutskottets möte samma dag flyttas från kl 13.00 till kl 09.00.

Ny förvaltningsekonom efter Ulf Jansson är Bas Thijssen, han tillträder sin tjänst den 1 september 2013 och kommer att arbeta mot gymnasiet, vuxenutbildningen samt AME. Pia Svartén kommer att arbeta mot förskolan och grundskola.

Katarina informerar om att nästa prognos kommer att visa ett fortsatt negativt resultat och förklarar även varför. Mer om detta när Prognos 3 presenteras.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2013-08-21		
Anslagsdatum	2013-09-04	Anslag tas ner	2013-09-27
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, Barn- och utbildningsförvaltningen		
Underskrift Carina Törnell		
