



Socialnämndens arbetsutskott

Plats och tid Stadshuset; sammanträdesrum Torsö klockan 08:00-12.45

Beslutande Björn Fagerlund (M) Ordförande
Janne Jansson (S) Vice ordförande
May-Brith Jansson (C) Ledamot
Bengt Erik Askerlund (MP) Ledamot
Jan Hallström (FP) Ledamot

Övriga deltagande Elisabeth Olsson Förvaltningschef IFO §§ 134-155
Annica Bringsved Alkoholinspektör §§ 134-138
Anette Karlsson Enhetschef §§ 154-155
Minna Brandström Socialsekreterare §§ 154-155
Annica Olsson Ekonom §§ 139-140, § 150
Pia Möller Ekonom §§ 139-140, § 150
Katrín Jedselius Verksamhetsutvecklare §§ 141-142, § 147, § 153
Marianne Iwarsson Enhetschef §§ 141-145, §§ 147-148, § 150, § 153
Ola Blomberg Sekreterare

Utses att justera Jan Hallström

Justeringens plats och tid Protokollet justerades i direkt anslutning till sammanträdet.

Sekreterare Paragrafer 134- 155
Ola Blomberg

Ordförande
Björn Fagerlund

Justerande
Jan Hallström



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 134

SN 2013/0063-702

Återtagen ansökan om serveringstillstånd – Restaurang Buffalo i Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att avsluta ansökan från JSI Restaurang AB, organisationsnummer 556740-7944.

Bakgrund

2013-03-13 inkom en ansökan om stadigvarande serveringstillstånd från JSI Restaurang AB, Box 213 542 22 Mariestad. Organisationsnummer 556740-7944.

2013-05-21 underrättas kommunen om att sökanden önskar ta tillbaka ansökan.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinpektör Annika Bringsved 2013-05-21, Återtagen ansökan om serveringstillstånd – Restaurang Buffalo Mariestad – Dnr 2013/0063-702

Socialnämnden

Expedieras till:

(Alkoholinspektör Annika Bringsved)

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau §135

**Ansökan om tillstånd att servera alkohol drycker, Café Ströget,
Mariestad**

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

Bakgrund

Underlaget var inte färdigt inför arbetsutskottets behandling av ärendet. Arbetsutskottet föreslås därför överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

(Alkoholinspektör Annika Bringsved)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 136

SN 2013/0121-702

Ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker, Restaurang och Pizzeria Lugnås, Mariestad**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att bevilja Restaurang och Pizzeria Lugnås, Nebil Gül, organisationsnummer 650101-5454, Hökvägen 2, 541 54 Skövde, servering av starköl, vin och andra jästa alkoholdrycker stadigvarande till allmänheten, året runt. Serveringstillståndet avser även servering på tillhörande uteservering.

Serveringstiden är klockan 11.00 – 01.00.

Bakgrund

Nebil Gül, har hos socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, och andra jästa alkoholdrycker, året runt till allmänheten i Restaurang och Pizzeria Lugnås, E3-baren, Björsättersvägen 2, i Mariestad, samt i tillhörande uteservering, med serveringstid kl. 11.00 – 01.00

Restaurang och Pizzeria Lugnås är beläget utmed E20 mellan Mariestad och Götene. Restaurangen serverar dagligen lunch och á la carte. Öppettiderna är söndag-torsdag kl. 11.00 – 21.00 och fredag, lördag kl. 11.00 – 22.00.

Sökanden, Nebil Gül har genomgått folkhälsoinstitutets kunskapsprov med betyget godkänd. Sökanden har köpt fastigheten där restaurangen är belägen. Sökanden har även tidigare drivit verksamhet med serveringstillstånd utan anmärkning.

Remissyttranden:

Polismyndigheten: Ingen erinran från polismyndigheten gällande sökt tillstånd. Inte heller någon erinran beträffande trafik, ordningsstörning eller närboendestörningar.

Räddningstjänsten Östra Skaraborg: Från räddningstjänstens synpunkt finns inget att erinra mot rubricerad ansökan under förutsättning att:

- Släckutrustning finns att tillgå i tillräcklig omfattning.
- Utrymningsvägar är väl markerade och hålls fria.
- Verksamhetsutövaren bedriver ett systematiskt brandskyddsarbete (SBA) och dokumenterar detta.
- Verksamhetsutövaren i övrigt vidtar åtgärder i skälig omfattning för att förhindra personskador till följd av brand eller annan olycka.

Skatteverket: Bolaget är registrerat hos skatteverket till F-skatt från 2011, som arbetsgivare från 2011-04-30 och till mervärdesskatt från 2011-03-17. Bolaget har inga restförda skatter eller avgifter. Det finns ett kassaregister med tillhörande kontrollenhet anmält till skatteverket.



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 136 (forts.)

Kronofogdemyndigheten: Ingen erinran.

Miljö- och byggnadsförvaltningen, miljöinspektör: Ansökan Restaurang och Pizzeria Lugnås om tillstånd till alkoholservice förleder inga erinringar från miljö- och byggnadsnämnden. Verksamheten är registrerad sedan 2011-02-15.

Utredarens övervägande

Sökanden uppfyller kraven i alkohollagens lämplighetsprövning, meny har inlämnats som uppvisar ett varierat matutbud med förrätt, huvudrätt och efterrätt. Godkända kunskaper i alkohollagen och samtliga remissinstanser tillstyrker enligt ansökan.

Kommunicering har skett i enlighet med reglerna 17 § förvaltningslagen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinspektör Annika Bringsved 2013-05-23, Ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker, Restaurang och Pizzeria Lugnås, Mariestad

Socialnämnden

Expedieras till:

(Alkoholinspektör Annika Bringsved)

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 137

SN 2013/0122-702

Ansökan om tillfälligt tillstånd att servera alkohol drycker, Åkes Video AB, Stadshotellet i Mariestad**Arbetsutskottets beslut**

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att bevilja Åkes Video AB, Nygatan 10, 542 30 Mariestad servering av starköl, vin och andra jästa alkohol drycker till allmänheten vid eventet Summer Slam i Mariestad under perioden 130720–130721 med serveringstid kl. 11.00–21.00.

Bakgrund

Åkes Video, Stadshotellet i Mariestad, organisationsnummer 556240-5687 har hos socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin och andra jästa alkohol drycker till allmänheten i öltältet vid eventet Summer Slam, vid volleybollplanen som finns vid hamnplanen i Mariestad. Serveringstillståndet är avsett att gälla lördagen den 20 juli och söndagen den 21 juli 2013 med serveringstid kl. 11.00–21.00.

Eventet Summer Slam kommer att äga rum i vid volleybollplanen som finns vid hamnplanen i Mariestad. Servering av alkohol och mat kommer att ske i tält som rymmer 100 personer. Man kommer att servera kolgrillsbuffé vid tävlingarna under kvällen.

Sökanden, som även kommer att vara serveringsansvarig under eventet, Ashok Hindocha driver idag Stadshotellet i Mariestad som har stadigvarande serveringstillstånd. Sökanden har även godkända kunskaper i alkohollagen.

Remissyttranden:

Polismyndigheten: Ingen erinran från polismyndigheten gällande sökt tillstånd. Inte heller någon erinran beträffande trafik, ordningsstörning eller närboendestörningar.

Räddningstjänsten, Östra Skaraborg: Från räddningstjänstens sida möter detta inget hinder, under förutsättning att:

- Personantalet inte överstiger vad lokalen är avsedd för
- Att utrymningsvägar hålls fria och är försedda med vägledande markeringar.

Skatteverket: Bolaget är registrerat hos skatteverket till F-skatt från 1993-01-01, som arbetsgivare från 1986-03-04 och till mervärdesskatt från 1984-09-01. Bolaget har inga restförda skatter eller avgifter.

Utredarens överväganden

Sökanden uppfyller kraven i alkohollagens lämplighetsprövning, samtliga remissinstanser tillstyrker enligt ansökan och inget negativt har framkommit som diskvalificerar sökanden.

Kommunicering har skett i enlighet med reglerna 17 § förvaltningslagen.



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 137 (forts.)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinspektör Annika Bringsved 2013-05-21, Ansökan om tillfälligt tillstånd att servera alkoholdrycker, Åkes Video AB, Stadshotellet i Mariestad

Expedieras till:

Alkoholinspektör Annika Bringsved

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 138

SN 2013/0139-702

Tillfällig delegation avseende beslut om serveringstillstånd till allmänheten under enstaka tidsperiod eller enstaka tillfälle

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att bevilja delegation avseende beslut om serveringstillstånd till allmänheten under enstaka tidsperiod eller enstaka tillfälle till ordföranden i socialnämnden.

Delegationen avser sommarperioden 2013 då socialnämnden inte sammanträder.

Bakgrund

Under den perioden av sommaren då socialnämnden inte sammanträder bör nämnden ha en service att kunna bevilja tillfälliga serveringstillstånd. Delegationsbesluten återrapporteras till socialnämnden på sammanträdet den 20 augusti 2013.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinspektör Annika Bringsved 2013-05-21, Tillfällig delegation under sommarmånaderna 2013.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

(Alkoholinspektör Annika Bringsved)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 139

SN 2013/0075-700

Prognos 2 år 2013 för individ- och familjeomsorgsförvaltningen

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden godkänner prognos 2 år 2013 för individ- och familjeomsorgsförvaltningen och lämnar den utan åtgärd.

Bakgrund

Socialnämndens förvaltningar redovisar prognoser fyra gånger årligen. Därutöver presenterar förvaltningarna även fyra ekonomiska avstämningar. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Den ekonomiska avstämningen för individ- och familjeomsorgsförvaltningen efter maj månad 2013 pekar på ett överskott om 2 300 tkr, exklusive försörjningsstöd. Förvaltningen föreslår därför att inga åtgärder vidtas.

Ekonom Pia Möller informerar om den ekonomiska avstämningen för individ- och familjeomsorgsförvaltningen efter maj månad 2013 på sammanträdet.

Underlag för beslut

Prognos 2 år 2013 för individ- och familjeomsorgsförvaltningen.

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson 2013-05-31, Ekonomi – prognos 2 maj månad 2013.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

(Ekonom Pia Möller)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 140

SN 2013/0075-700

Prognos 2 år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden godkänner prognos 2 år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen och lämnar den utan åtgärd.

Socialnämnden noterar att vård- och omsorgsförvaltningen uppvisar ett underskott, detta täcks dock av överskottet inom individ- och familjeomsorgsförvaltningen. Nämndens totala prognos visar på ett överskott efter prognos 2.

Bakgrund

Socialnämndens förvaltningar redovisar prognoser fyra gånger årligen. Därutöver presenterar förvaltningarna även fyra ekonomiska avstämningar. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Prognosen visar på ett underskott om 4 800 tkr vilket är 550 tkr bättre mot prognos april 2013. Hemtjänsten gör ett underskott om 6800 tkr vilket har varit känt då verksamheten har en minskad ram utan egentlig åtgärd.

Övrig verksamhet inom vård och omsorgsförvaltningen beräknas genomföra sin verksamhet inom tilldelad budgetram.

Ekonom Annica Olsson informerar om den ekonomiska avstämningen för vård- och omsorgsförvaltningen efter maj månad 2013 på sammanträdet.

Underlag för beslut

Prognos 2 år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt ekonom Annica Olsson 2013-05-27, Ekonomi – avstämning samt prognos 2 maj månad 2013 - VoO

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)

(Ekonom Annica Olsson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 141

SN 2013/0142-730

Kvalitetsbokslut år 2012 för vård- och omsorgsförvaltningen

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden godkänner kvalitetsbokslutet för vård- och Omsorgsförvaltningen år 2012.

Bakgrund

Årligen omsätts socialnämndens medel till verksamhet för de kommuninvånare som omfattas av vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter. Verksamheterna ska tillgodose den enskildes behov av stöd, hjälp och insatser oavsett om den enskilde bor i ordinärt boende eller särskilt boende.

Socialnämnden beslutar årligen om mål för verksamheterna. I Kvalitetsbokslutet beskriver respektive verksamhet hur de arbetat för att tillgodose stödet, hur de arbetat efter nämndens mål samt hur de har följt upp och arbetat med verksamheten som styrs av gällande lagstiftning.

I kvalitetsbokslutet ska det framgå vilken kvalitet som uppnåtts, jämförelser med andra kommuner och riket. Det ska även framgå vilka förbättringsområden som verksamheterna ska arbeta vidare med. I förvaltningens verksamhetsplan för år 2013 anger verksamheterna hur de ska arbeta med förbättringsarbete och hur verksamheterna ska ledas mot socialnämndens mål för år 2013.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg samt verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius 2013-05-07, Kvalitetsbokslut 2012 Vård och Omsorg.

Kvalitetsbokslut år 2012 för Vård- och omsorgsförvaltningen.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)

(Verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 142

SN 2013/0143/730

Verksamhetsplan år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden godkänner verksamhetsplanen för år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen.

Bakgrund

Årligen omsätts socialnämndens medel till verksamhet för de kommuninvånare som omfattas av vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter. Verksamheterna ska tillgodose den enskildes behov av stöd, hjälp och insatser oavsett om den enskilde bor i ordinärt boende eller särskilt boende.

Socialnämnden beslutar årligen om mål för verksamheterna. I Kvalitetsbokslutet beskriver respektive verksamhet hur de arbetat för att tillgodose stödet, hur de arbetat efter nämndens mål samt hur de har följt upp och arbetat med verksamheten som styrs av gällande lagstiftning. I kvalitetsbokslutet ska det framgå vilken kvalitet som uppnåtts, jämförelser med andra kommuner och riket. Det ska även framgå vilka förbättringsområden som verksamheterna ska arbeta vidare med.

I vård- och omsorgsförvaltningens verksamhetsplan för år 2013 anges hur verksamheterna ska arbeta med förbättringsarbete och hur verksamheterna ska styra mot socialnämndens mål.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt verksamhetsutvecklare Katrin Jedelius 2013-05-07, Verksamhetsplan 2013 Vård och Omsorg.

Verksamhetsplan för Vård och Omsorg 2013.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)

(Verksamhetsutvecklare Katrin Jedelius)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 143

SN 2013/0144/730

Revidering av riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och Lex Sarah anmälan inom vård och omsorgförvaltningen

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att fastställa riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och anmälan inom vård- och omsorgsförvaltningen enligt upprättat förslag. Riktlinjerna börjar gälla omgående.

Bakgrund

Inspektionen för vård och omsorg tar fr.o.m. 2013-06-01 över ansvaret för tillsyn av hälso- och sjukvård och socialtjänst, inklusive LSS. Det innebär att Lex Sarah-anmälningar i fortsättningen ska göras till den nya myndigheten istället för till Socialstyrelsen.

Socialstyrelsen har nyligen gett ut en handbok för tillämpningen av bestämmelserna om Lex Sarah. Utifrån handboken har förtydliganden gjorts i förslaget till riktlinjer när det gäller bl.a. dokumentationen, information till resp. från annan kommun, sammanställning av rapporter, polisanmälan.

I förslaget till riktlinjer har Socialstyrelsen ersatts med Inspektionen för vård och omsorg, övriga förändringar i förslaget är markerade med fet/kursiv text.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg samt enhetschef Marianne Iwarsson 2013-05-15, Revidering av riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och Lex Sarah anmälan inom vård och omsorgförvaltningen i Mariestads kommun fr.o.m. 2013-06-01.

Förslag till Riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och Lex Sarah anmälan inom vård och omsorgförvaltningen i Mariestads kommun.

*Socialnämnden**Expedieras till:**(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)**(Enhetschef Marianne Iwarsson)*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 144

SN 2012/0219-730

Svar till Socialstyrelsen avseende hur vård- och omsorgstagarens trygghet och säkerhet säkerställs

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden beslutar att svara Socialstyrelsen i enlighet med vård- och omsorgsförvaltningens förslag.

Bakgrund

Socialnämnden anmälde 2012-09-13 ett missförhållande på Mariegårdes äldreboende enligt Lex Sarah. Socialstyrelsen anser att missförhållandet har utretts i tillräcklig omfattning enligt anmälningskyldigheten. De anser dock att handlingsplaner och arbetsbeskrivningar inte är tillräckliga för vård och omsorgstagarnas trygghet och säkerhet.

Socialstyrelsen har beslutat att socialnämnden ska inkomma med en redovisning över hur nämnden säkerställer vård och omsorgstagarens trygghet och säkerhet.

Vård- och omsorgschefen har upprättat ett förslag till skrivelse till Socialstyrelsen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-05-23, Svar till socialstyrelsen

Skrivelse från Socialstyrelsen 2013-05-07, Beslut att socialnämnden ska redovisa hur nämnden säkerställer vård- och omsorgstagarnas behov av trygghet och säkerhet.

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-05-23, Svar till Socialstyrelsen Dnr 9.3.6-47563/2012.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 145

SN 2012/0324-731

Information: Socialstyrelsens tillsyn av gruppboenden Spolvägen

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Socialstyrelsen genomförde 2012-10-23 en förannämld tillsyn vid gruppboenden Spolvägen 2 i Ullervad. Socialnämnden har därefter redovisat de åtgärder som vidtagits med anledning av tillsynen.

Socialstyrelsen finner att de vidtagna åtgärderna är tillfredsställande för att säkerställa att den sociala dokumentationen följer gällande lagstiftning och är känd av personalen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg 2013-05-22, Tillsyn av Spolvägens gruppboende.

Skrivelse från Socialstyrelsen 2013-04-26, Beslut att avsluta ärendet Tillsyn av boende med särskild service för vuxna enligt 9 § punkten 9 LSS, Spolvägen 2 i Mariestads kommun.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 146

SN 2012/0092/700

Mål för individ- och familjeomsorgsförvaltningen - avstämning i samband med prognos 2 år 2013

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Socialförvaltningen redovisar prognoser fyra gånger årligen. I samband med dessa redovisas även en av prognos för målarbetet. Individ- och familjeomsorgen har tre mål för år 2013:

- 100 procent av ungdomar under 25 år som får försörjningsstöd ska ha en genomförandeplan upprättad, som ska leda till en självständig försörjning. Genomförandeplanen ska vara upprättad inom tre månader.
- Endast 30 procent har idag en plan upprättad men målet är att alla ska ha det i oktober
- 90 procent av beviljade insatser inom IFO ska ske på hemmaplan.
- Målet kommer sannolikt att uppnås
- Ta fram kompetenskriterier för samtlig personal anställd inom Individ och familjeförvaltningen och Vård och Omsorgsförvaltningen för respektive verksamhet.
- Kompetenskriterier kommer att tas fram under hösten 2013

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson 2013-05-22, Mål IFO – avstämning i samband med prognos maj månad 2013.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 147

SN 2012/0092-700

Mål för vård- och omsorgsförvaltningen - avstämning i samband med prognos 2 år 2013

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Underlaget var inte färdigställt vid arbetsutskottets behandling av ärendet. Arbetsutskottet beslutar därför att överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

Bakgrund

Kommunens målstyrningsverktyg kopplat mot Vision 2030 används vilket innebär att sidorna för målstyrningen bygger på fokusområden. Målen och måluppfyllelsen infogas i delårsrapporten som beslutas av kommunstyrelsen. Revisionen ska utifrån målstyrningen granska delårsrapporten och om verksamheterna har uppnått sina mål.

Respektive nämnd ska ange en kort kommentar om delårsresultatet och årsprognosen. Resultatet som sammanställs i prognos 1 redovisas till delårsbokslutet.

Underlaget var inte färdigt inför arbetsutskottets behandling av ärendet. Arbetsutskottet föreslås därför överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 148

SN 2013/0145/731

Förändringar i Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) gällande personlig assistans**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att, utifrån förändringar i lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, komplettera delegationsordningen för socialnämnden samt riktlinjerna för handläggning av LSS-ärenden gällande vuxna.

Ändringarna ska gälla från och med 2013-07-01.

Bakgrund

I syfte att motverka fusk avseende personlig assistans enligt LSS och assistansersättning enligt socialförsäkringsbalken har ändringar gjorts i lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade. Lagändringarna träder i kraft 1 juli 2013 och innebär i korthet att den assistansberättigade får rätt att själv ersätta närstående för utförande av personlig assistans. Lagen ger kommunen rätt att dra in ersättningen om den insatsberättigade vägrar kommunen att göra hembesök. Lagen ställer även vissa krav på den som ska arbeta som personlig assistent.

Det införs även en skyldighet för kommunen att anmäla uppgifter som kan påverka rätten till assistansersättning till Försäkringskassan. Vidare har kommunen skyldighet att anmäla när det finns anledning att ifrågasätta en tillståndshavares lämplighet att bedriva personlig assistans till Inspektionen för vård och omsorg.

Utifrån förändringarna i lagen behöver delegationsordningen samt riktlinjerna för handläggning av LSS-ärenden gällande vuxna kompletteras.

Lagförändringen i LSS innebär att den som blivit beviljad ekonomisk stöd till personlig assistent har rätt att själv lämna ersättning till någon som är närstående eller lever i hushållsgemenskap med den insatsberättigade. I de fall där den som utför insatsen inte är anställd av kommunen ställs det som krav att kommunen har rätt besöka den insatsberättigade när det behövs för bedömning av insatsen. Skulle den insatsberättigade vid ett flertal tillfällen utan giltigt skäl neka besök av kommunen kan det ekonomiska stödet dras in eller sättas ned. Ett beslut som kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Det har även införts regler som styr vem som inte kan arbeta som personlig assistent om ersättning ska beviljas. Den personliga assistenten ska ha fyllt 18 år, vara bosatt inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet samt att arbetsförmågan inte får vara helt nedsatt på grund av sjukdom, ålderdom eller liknande orsak. Lagen ålägger den som är arbetsgivare eller uppdragsgivare att lämna dessa uppgifter till kommunen. Arbetsgivare eller uppdragsgivare ska i de ärenden där den personliga assistenten är närstående eller lever i hushållsgemenskap med den insatsberättigade lämna uppgifter om det till kommunen. Uppgifter som gäller arbetsförmågan lämnas enbart när kommunen begär det. Även den arbetstid som den personliga assistenten arbetat ska redovisas månadsvis till kommunen.



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 148 (forts.)

Kommunen får enligt lagförändringen en skyldighet att underrätta Försäkringskassan när någon som får assistansersättning beviljas boende med särskild service, daglig verksamhet, barnomsorg eller annan insats som kan påverka behovet av personlig assistans. Kommunen ska till Försäkringskassan anmäla om det kommer till kommunens kännedom att det finns anledning att anta att assistansersättning används för annat.

Kommunen får även skyldighet att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om det kommer till kommunens kännedom att det finns anledning att ifrågasätta en tillståndshavares lämplighet för att bedriva personlig assistans.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg, individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt enhetschef Marianne Iwarsson 2013-05-15, Förändringar i Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) gällande personlig assistans fr.o.m. 2013-07-01.

Förslag till komplettering av delegationsordningen för socialnämnden.

Förslag till komplettering av riktlinjer för handläggning av LSS-ärenden gällande vuxna under rubrik Personlig assistans eller ekonomiskt stöd för sådan assistans.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

(Enhetschef Marianne Iwarsson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 149

SN 2013/0146-700

Samtalsforum för förtroendevalda och tjänstemän

Arbetsutskottets beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar att inrätta ett samtalsforum för nämndens arbetsutskott, förvaltningschefer samt eventuellt adjungerad tjänsteman. Samtalsforumet träffas en gång i månaden i samband med arbetsutskottets sammanträden för individärenden mellan klockan 8.30 och 9.30.

Samtalsforumet träffas första gången den 13 augusti.

Bakgrund

2013-04-22 genomfördes en rollkonferens för nämndernas presidier och ledande tjänstemän i kommunen. Vid konferensen framkom att det finns ett behov av ett forum för bredare/djupare diskussion mellan förtroendevalda och nämndens förvaltningar.

Socialnämndens arbetsutskott gav 2013-05-07 förvaltningscheferna i uppdrag att utarbeta ett förslag till ett sådant forum. Förvaltningscheferna föreslår att arbetsutskottets sammanträden som handlägger individärenden startar med en timme till förfogande för aktuella frågeområden, kl. 08:30-09:30. Då deltar nämndens presidium, förvaltningschefer samt eventuellt adjungerad tjänsteman.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg 2013-05-22, Förslag till samtalsforum för politiker och tjänstemän

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 150

SN 2013/0074-700

Diskussion: Åtgärdsförslag med anledning av socialnämndens budget år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens föreslår att socialnämndens budget utökas med 3,5 miljoner kronor. Denna summa kommer endast att motsvara den föreslagna ökningen av PO-pålägget. Beslut om nämndens budget för år 2014 kommer att fattas av kommunfullmäktige den 17 juni.

Detta innebär att nämndens förvaltningar saknar ca 31 miljoner kronor för att genomföra den verksamhet som redovisades i åtgärdsbeskrivningarna för tilldelad budgetram 2014. För att inte tappa två viktiga sommarmånader behöver nämnden diskutera vilka åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans för år 2014.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg 2013-04-22, Budget 2014.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 151

SN 2013/0120-750

Verksamhetsberättelse för kommungemensam social jour 2012

Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden godkänner Verksamhetsberättelse 2012 för kommungemensam socialjour.

Bakgrund

Den 1 september 2010 etablerades en kommungemensam socialjour i Skaraborg. Vid starten deltog tio kommuner, idag deltar samtliga 15 kommuner i Skaraborg. Skövde är värdkommun för verksamheten som är lokaliserad till polishuset i Skövde.

Socialjouren leds av en styrgrupp med representation från samtliga kommuner. En referensgrupp träffas kontinuerligt för att hantera löpande frågor. Socialjouren är tillgänglig för handläggning av akuta ärenden inom individ- och familjeomsorg då socialkontoren är stängda. Två socialsekreterare tjänstgör under ett arbetspass.

Under år 2012 skrevs 641 insatsrapporter vilket var en ökning med 40 procent jämfört med året innan. Mariestads andel var 54 ärenden eller 8,42 procent, vilket är något mindre än förväntat. Kostnaden för socialjouren 2012 för Mariestads kommun var 260 tkr.

Underlag för beslut

Socialförvaltningen i Skövde Kommun 2013-03-26, Verksamhetsberättelse 2012 för kommungemensam socialjour.

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson 2013-05-15, Verksamhetsberättelse social jour 2012.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 152

SN 2013/0021-750

Återkallande av uppdrag avseende flytt av familjecentralen**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att återkalla beslut § 28/2013 i vilket nämnden gav förvaltningschef för Individ- och familjeomsorgen i uppdrag att, tillsammans med verksamhetschef för förskola och pedagogisk omsorg, genomföra en förstudie att flytta öppna förskolan samt familjebehandling till de tomställda lokalerna på Marieholmsskolan.

Bakgrund

År 2004 beslutade barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt primärvårdens familjehälsa Västra Götalandsregionen att inrätta en familjecentral vid Mariestads sjukhus. En öppen förskola byggdes till vid familjehälsans befintliga lokaler. En mötesplats där flera personalkategorier samverkar; barnmorskor, BVC-sköterskor, psykolog, socionom och förskollärare.

I december 2012 beslutade primärvården att flytta all verksamhet förutom öppna förskolan till den nybyggda delen av Mariestads sjukhus. Konsekvensen blev att öppna förskolan nu ligger avskilt från övriga verksamheten vilket medför betydande hinder i familjecentralens verksamhet. Lokaliseringen och samverkan behöver med anledning av detta utredas.

Socialnämnden gav 2013-02-12 individ- och familjeomsorgschefen i uppdrag att, tillsammans med verksamhetschef för förskola och pedagogisk omsorg, att genomföra en förstudie att flytta öppna förskolan samt familjebehandlingen till de tomställda lokalerna på Marieholmsskolan. Förstudiens syfte var att se över de samverkansmöjligheter som främjar barn och familjer samt att ge en ekonomisk analys.

Förutsättningarna för en eventuell flytt har ändrats genom organisationsförändringar inom den kommunala verksamheten och den regionala delen. Idag kan konsekvenserna av detta inte klargöras därför bör förstudien skjutas på framtiden.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson, barn- och utbildningschef Katarina Lindberg samt verksamhetschef förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus 2013-04-22, Återkallande av uppdrag gällande Familjecentralen.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson)

(Barn- och utbildningschef Katarina Lindberg)

(Verksamhetschef förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus)

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 153

SN 2012/0013-730

Lagen om valfrihetssystem, LOV**Arbetsutskottets förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att anta utförarmodell enligt förslag i tjänsteskrivelsen för Mariestad kommuns äldreomsorg, enligt LOV SFS 2008:962 med start under hösten 2013.

Bakgrund

Lagen om valfrihetssystem (LOV) trädde i kraft de 1 januari 2009 och är ett frivilligt verktyg för kommuner som vill konkurrensutsätta den egna verksamheten inom socialtjänsten. Inom landstinget är vårdvalet obligatoriskt från och med 1 januari 2010.

Detta innebär att makten flyttas från politikerna till medborgarna, efter beviljats bistånd får brukaren själv välja vem som ska utföra insatserna. Kommunen har dock fortfarande huvudansvaret för hela kedjan, utredning – beslut – verkställighet – dokumentation – uppföljning och kvalitetssäkring. Detta förutsätter ett avtal mellan kommunen och den alternativa utföraren. Uppdragsbeskrivning och kravspecifikation måste finnas på den nationella databasen för att kommunen ska kunna säga att man har ett valfrihetssystem inom äldreomsorgen.

I oktober 2008, beslutade socialnämnden att ansöka om pengar för att utreda om Mariestads kommun skulle tillämpa LOV. Under 2009 togs beslutsunderlag fram och den 25 januari 2010 beslutade kommunfullmäktige att införa valfrihetssystemet i Mariestad. Socialnämnden beslutade därefter om innehållet i valfrihetssystemet i Mariestads kommun och den 15 september 2010 startade annonseringsförfarandet på den nationella databasen.

Den modell av LOV som tillämpas i Mariestads kommun innebär att utföraren själv kan välja vilka insatser som kan åtas.

- Serviceinsatser t.ex. Städning, inköp
- Personlig omvårdnads-, service- och kommunalt delegerade hemsjukvårdsinsatser

Syftet med denna modell är att utförare kan välja på vilken nivå och i vilka insatser man erbjuder utifrån sin egen kompetens. Större krav ställs på utförare som ska utföra all hemvård än på de som enbart ska utföra serviceinsatser. Nattinsatser och i vissa fall trygghetslarm är kvar i kommunens regi.

Kommunens hemsida för LOV är tillfälligt nedlagt på grund av tidigare utredning som skulle kunna ge besparingar inom äldreomsorgen. Socialnämnden har gett tjänstemännen i uppdrag att omarbeta förfrågningsunderlaget till att gälla 2013 och förnya upphandlingen enligt LOV.

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag är att omarbeta förfrågningsunderlaget men att fortsätta med den upphandlingsmodell som tidigare framarbetats.



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 153 (forts.)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius 2013-05-13, Lagen om valfrihetssystem, LOV.

LOV – Lagen om valfrihetssystem, Förslagsmodell för Lag om valfrihet i hemvård för Mariestads kommun.

Socialnämnden

Expedieras till:

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg)

(Verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius)



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 154

Individärende



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 155

Individärende



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2013-06-04		
Anslagsdatum	2013-06-04	Anslag tas ner	2013-06-27
Förvaringsplats för protokollet			
Underskrift Ola Blomberg		
