



Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>
Plats och tid	Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.00-11.15
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Helena Hallerhed (C) ledamot, ej § 114, t o m kl.11.00 Emma Sjögren (KD) ledamot Leif Jonegård (L) ledamot, ej § 114 Ola Jonegård (M) ledamot Arne Andersson (S) ledamot Elvy Enoksson (S) ledamot Leif Andersson (S) ledamot Tuula Ojala (S) ledamot Bernt Ekström (V) ledamot Birgitta Svensson (C) tjänstgörande ersättare § 114, fr o m 11.00 Owe Andersson (S) tjänstgörande ersättare Jennie Fröjd (M) tjänstgörande ersättare Wassen Abdul (L) tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Chris Nygren (V) ersättare BengtErik Askerlund (MP) ersättare Maria Appelgren utbildningschef Per Andersson programrektor, § 99 Anna-Karin Yséus grundskolechef, §§ 100, 107, 108 Emma Bohman rektor, § 100 Yessin Ghaddab t.f. rektor, § 100 Maj-Lis Häljeskog kostchef, §§ 101, 103 Catarina Dahlander verksamhetskoordinator, § 104 Annica Henrysson chef förskola och ped. omsorg, §§ 105, 106 Pia Svartén ekonom/controller, § 109 Lina Edkvist utredare, § 110 Therese Wessman kvalificerad utredare, § 111 Carina Törnell sekreterare
Justerare	Arne Andersson
Justeringens plats och tid	Stadshuset, sektor utbildning
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 99-122 Carina Törnell
Ordförande	..... Anette Karlsson
Justerande	..... Arne Andersson



**MARIESTAD**

**Sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum  
2018-06-13

Sida 2



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>		
Sammanträdesdatum	2018-06-15		
Anslagsdatum	2018-06-15	Anslaget tas ner	2018-07-10
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	----- Carina Törnell		



## Utbildningsnämnden

UN § 99

Dnr 2018/00243

## Utbildning och etablering - vuxenutbildningen

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

### Bakgrund

Det finns ett behov av att utöka möjligheterna till studier för vuxna inom hela Skaraborg. Vuxenutbildning Mariestad har sett över möjligheterna att bredda med ytterligare utbildningar och har arbetat utifrån konceptet lärlingsutbildningar.

Syftet med lärlingsutbildning för vuxna är att ge eleven en grundläggande yrkesutbildning, ökad yrkeslivserfarenhet och en möjlighet att under en handledares ledning få kunskaper inom ett valt yrkesområde.

En förutsättning för lärlingsutbildning är samverkan mellan de som företräder utbildningen, arbetsgivare samt arbetsförmedlingen.

Till hösten 2018 planerar Vuxenutbildning Mariestad att starta upp lärlingsutbildning inom industri och marinteknik.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Lärlingsutbildningar för vuxna" upprättad av programrektor Per Andersson, rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Programrektor Per Andersson*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 100

Dnr 2018/00007

### **Systematiskt kvalitetsarbete – Sekretess: Befarade kränkningar, klagomål och synpunkter.**

---

#### **Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

#### **Bakgrund**

Följande ärenden anmäls:

Dnr UN 2018/195, 198, 201, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 210, 211, 212, 213, 214, 217, 219, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 231, 232, 233, 234, 235, 239, 255, 256, 257, 258, 259, 260.

#### **Behandling på sammanträdet**

Grundskolechef Anna-Karin Yséus informerar om elevärenden, dnr Un 2017/548 avlutat ärende och ärende dnr Un 2018/105, 168 och 215.

Emma Bohman informerar om anmälda befarade kränkningsärenden och om det förebyggande arbetet mot diskriminering och kränkande behandling på Tunaholmsskolan.

Yessin Ghaddab informerar om anmälda befarade kränkningsärenden och om det förebyggande arbetet mot diskriminering och kränkande behandling på Prismaskolan.

#### **Underlag för beslut**

Muntlig information på mötet.

---



## **Utbildningsnämnden**

UN § 101

Dnr 2016/00448

## **Avvikelse rapport kosten – Sammanställning 2, 2018**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

### **Bakgrund**

Utbildningsnämnden beslutade 2018-03-14 (Un § 39) att en sammanställning över avvikelserapporter inom kosten ska redovisas fyra gånger om året i samband med att utbildningsnämndens ekonomiska prognoser redovisas

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Avvikelse rapport kosten – sammanställning 2, 2018" upprättad av kostchef Maj-Lis Häljeskog och utbildningschef Maria Appelgren.

Sammanställning avvikelser jan-maj 2018.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Kostchef Maj-Lis Häljeskog*

**Utbildningsnämnden**

UN § 102

Dnr 2016/00008

**Utvärdering - Rapportering befarade kränkningar, klagomål och synpunkter samt avvikelserapporter för kosten**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att rapportering av befarade kränkningar, klagomål och synpunkter samt avvikelser för kosten ska fortsätta enligt nuvarande rutiner.

**Bakgrund**

Rapportering av befarade kränkningar, klagomål och synpunkter rapporterades endast på utbildningsnämndens möten genom att alla ledamöter fick ta del av alla inkomna anmälningar. På utbildningsnämndens arbetsutskotts möte 2017-09-05 framkom att ledamöterna önskade en rapportering av kränkningsärendena på arbetsutskottets möten för att kunna kalla chef för verksamheterna, till nästkommande utbildningsnämndsmöte, för mer information av vissa ärenden. En ny rutin för rapportering av befarade kränkningsärenden togs fram och beslutades av utbildningsnämnden 2017-10-17 (Un § 149). Utbildningsnämnden beslutade även att en utvärdering av rutinen för rapportering av befarade kränkningar, klagomål och synpunkter samt avvikelserapportering för kosten ska göras efter sex månader. Utbildningsnämnden beslutade 2018-03-14 (Un § 39) om att avvikelser för kosten ska redovisas i samband med budgetprognoserna fyra gånger per år.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Underlag för beslut**

Rapportering av befarade kränkningar, klagomål och synpunkter samt avvikelserapport kosten.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 103

Dnr 2018/00220

**Avvikande kost - medicinskt underlag**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att införa krav på medicinskt underlag gällande viss avvikande kost.

**Bakgrund**

Behovet av avvikande kost ökar. Detta inkluderar behovet av avvikande kost som består av flera olika allergener i en och samma kost. Även önskan om vegankost ökar. Den ökade efterfrågan medför risker när det gäller att säkerställa att rätt kost når rätt måltidsgäst.

I samarbete med verksamheterna och med stöd av "Skolmatsakademin" har kostavdelningen tagit fram en ny blankett för vårdnadshavare och myndiga elever att fylla i för att tydliggöra behoven och beställningarna. I denna blankett ställs nu kravet på ett medicinskt underlag när det gäller laktos, gluten, mjölkprotein, fisk, citrus, ägg, sojaprotein (böna, ärta linser etc.), tomat, morot och annat som läkare gett intyg på. Tidigare har Mariestads kommun inte krävt medicinskt underlag för dessa behov.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Medicinskt underlag för avvikande kost" upprättad av kostchef Maj-Lis Häljeskog och utbildningschef Maria Appelgren.

Specialkostintyg medicinskt underlag samt information.

---

*Expedierats till:*

*Kostchef Maj-Lis Häljeskog*





## Utbildningsnämnden

UN § 104

Dnr 2017/00503

## Kvarteret Biet - Tunaholmsskolan, Vadsboskolan, Centralköket

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationer

### Bakgrund

En utredning har genomförts som visar konditionen av byggnaden som inrymmer bland annat Centralköket.

### Behandling på sammanträdet

Verksamhetskoordinator Catarina Dahlander informerar om den utredning som gjorts av byggnaden som inrymmer Centralköket i kvarteret Biet. Vissa skador finns men i stort är byggnaden i gott skick. Viss fukt förekommer.

### Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Verksamhetskoordinator Catarina Dahlander*

**Utbildningsnämnden**

UN § 105

Dnr 2017/00144

**Omsorg på obekväm tid**

---

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden beslutar att starta kvällsomsorg på prov hösten 2018. Omsorg kommer att erbjudas på Hertig Karls förskola. Vårdnadshavarna ska meddela behov senast 14 dagar innan för att möjliggöra anpassning av verksamheten.
2. Utvärdering av testperioden ska göras i december 2018
3. Utbildningschefen får i uppdrag att undersöka alternativa lösningar för omsorg på obekväm tid.

Leif Andersson (S), Arne Andersson (S), Elvy Enocksson (S), Tuula Ojala (S), Owe Andersson (S) och Bernt Ekström (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Bakgrund**

Under 2013 beslutade regeringen om ett riktat statsbidrag för att stimulera kommuner att erbjuda omsorg på obekväm tid i ökad omfattning. I april 2013 genomfördes en enkätundersökning bland samtliga vårdnadshavare inom förskolan i Mariestads kommun i syfte att få en bild av behovet av omsorg på obekväm tid.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-09-08 (Un § 139) att starta kvällsomsorg fram till 22.30 under en provtid 22 augusti 2016 till 22 juni 2017 på en förskola i tätorten. Utvärdering skedde i januari/februari 2017.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-09-08 (Un § 139) att förbereda för dygnet runt omsorg med placering på Hertig Karls förskola som planeras öppna hösten 2018.

Förskolan Lingonet startade kvällsomsorg den 22 augusti 2016 på prov fram till 22 juni 2017. Endast ett barn har utnyttjat omsorg efter klockan 18.30 under hösten 2016.

Utbildningsnämnden beslutade 2017-04-18 (UN § 68) att omsorg på obekväm läggs vilande till hösten 2018 och att inventering ska göras våren 2018 för att utreda behovet av omsorg på obekväm tid inför hösten 2018.

En ny inventering av behov av omsorg på obekväm tid gjordes mars 2018. En enkät mailades ut till vårdnadshavare med barn i förskolan, 1228 st. På blanketten står det att endast en förskola är aktuell för omsorg på obekväma tider. Totalt har 12 barn behov av omsorg på obekväma tider, varav fem barn på kvällstid, sex barn på natten och sex barn på helger. Sex av dessa barn är placerade på Hertig Karls förskola.



Forts § 105

### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut med tillägg om att omsorg kommer att erbjudas på Hertig Karls förskola och att vårdnadshavarna ska meddela behov senast 14 dagar innan för att möjliggöra anpassning av verksamheten.

Leif Andersson (S) föreslår att utbildningsnämnden beslutar att starta omsorg på kvällar, nätter och helger.

Ordförande Anette Karlsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut med det föreslagna tillägget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Behov av omsorg på obekväm tid i Mariestads kommun" upprättad av chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

Omsorg på obekväm tid.

Kostnader för omsorg på obekväm tid.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola o ped. omsorg Annica Henrysson*



## Utbildningsnämnden

UN § 106

Dnr 2017/00509

## Genomlysning - Förskollärare, annan personal

---

### Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att andelen förskollärare per förskola ska vara minst 75%, därefter sker rekrytering av annan personal enligt skollagens krav.
2. Utbildningsnämnden beslutar utvärdera och eventuellt ompröva beslutet senast augusti 2019.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden gav, 2017-11-14 (Un § 174), utbildningschef i uppdrag att göra en genomlysning av hur fördelningen på de olika enheterna ser ut gällande förskollärare och barnskötare samt se över vilka kompetenser som finns bland vikarier samt anställningsformer inom förskolans verksamheter. Genomlysningen visade att genomsnittlig andel tillsvidareanställda förskollärare är 62% men variationen mellan förskolorna är stor. I organisationen finns 15% tillsvidareanställda barnskötare.

I Mariestads kommuns förskolor tillsvidareanställs endast förskollärare med legitimation med anledning av följande beslut:

*Nämndens viljeinriktning i förskolan och familjedaghemmens verksamhet ska vara personal med adekvat högskoleexamen, Barn- och utbildningsnämnden 2008-05-15 (BUN §42).*

*Barn och utbildningsnämnden godkänner konvertering av tillsvidareanställda, barnskötarens tjänster till förskollärartjänster efter fullgjord utbildning med examensbevis, Barn- och utbildningsnämnden 2009-12-03 (BUN §121).*

Skollagen anger vad som gäller för anställning inom förskolan: Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig får bedriva undervisning. Utöver lärare eller förskollärare får det i förskolan finnas annan personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnens utveckling och lärande främjas, 2 kap. 13 -14 §§. I förslaget till reviderad läroplan för förskolan som skickades till riksdagen i mars 2018 förtydligas förskollärarens uppdrag och ansvar. För att klara förskolans undervisningsuppdrag måste målet vara att öka andelen förskollärare i förskolan.

Då det är brist på förskollärare är det för svårt att rekrytera personal till alla tjänster på förskolorna i kommunen. Med ett beslut om att andelen förskollärare per förskola ska vara minst 75% och att det därefter sker rekrytering av annan personal enligt skollagens krav, kan kompetensen jämnas ut mellan förskolorna samtidigt som kommunen kan rekrytera och behålla kompetenta medarbetare. Risken att det skapas instabilitet i barngrupperna på grund av korta vikariat minskas.



Forts § 106

Osäkerheten att tillsvidareanställa annan personal i förskolan än förskollärare bedöms just nu vara liten. Detta på grund av att rekryteringsbehovet inom förskolan är stort framöver. Närbelägna högskolor har nyligen startat upp utbildningar för förskollärare. Det är viktigt att kontinuerligt utvärdera effekter av beslutet samt utvärdera om förutsättningarna i omvärlden har förändrats.

#### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut, med förändringen att utvärderingen ska ske i augusti 2019 istället för maj 2019 och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Andel förskollärare/annan personal per förskola” upprättad av chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Chef förskola o ped. omsorg Annica Henrysson*

**Utbildningsnämnden**

UN § 107

Dnr 2018/00130

**Avvikelse tid för öppethållande matsal Högelidsskolan 7-9  
2018/2019**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar göra ett tillfälligt undantag för matsalens öppethållande på Högelidsskolan 7-9 läsåret 2018/2019. Utvärdering ska göras i december 2018.

**Bakgrund**

Enligt utbildningsnämndens mål 1 för 2018 ska verksamheterna följa Livsmedelsverkets råd angående tid för skollunch. Livsmedelsverket rekommenderar att skollunch schemaläggs tidigast klockan 11.00 fram till klockan 13.00.

Regeringen har beslutat om en stadiindelad timplan för grundskolan. Beslutet gäller från 1 juli 2018. Kursplanerna delas upp mellan låg-, mellan- och högstadiet både i ämnen och ämnesområden. Grundskolans kurser och kunskapskrav i moderna språk förändras. Senast i åk 6 ska eleverna få undervisning inom ramen för språkval och betyg ska sättas.

I dag åker eleverna från Grangärdets och Ullervads skola till Högelidsskolan för hem- och konsumentkunskap och slöjd. Från Hasslerör och Lyrestad åker eleverna i dagsläget för hem- och konsumentkunskap till Högelidsskolan.

Beslutet om stadiindelad timplan innebär att elever från Grangärdet, Ullervad, Lyrestad och Hasslerör kommer att få utökad undervisningstid på Högelidsskolan med moderna språk. Undervisningstiden på Högelidsskolan behöver schemaläggas så att det blir så få bussturer som möjligt för berörda elever vilket innebär att flödet i matsalen påverkas. En justering av öppettiden, med lunchstart från klockan 10.45, krävs för att eleverna på skolområde Öster ska få ut lagstadgad undervisningstid.

På skolområde Väster påverkar den nya timplanen inte på samma sätt då Prismaskolan och Unicaskolan har samtliga specialsalar såsom slöjd och hem- och konsumentkunskap på respektive skola. Tidavads och Kvarnstenens skola kommer att åka buss till Tunaholmsskolan för moderna språk och hem- och konsumentkunskap.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.



Forts § 107

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Undantag från öppethållande av matsal – Högelidsskolan 7-9 läsåret 2018/2019" upprättad av grundskolechef Anna-Karin Yséus och utbildningschef Maria Appelgren.

Stadieindelad timplan UN 2018.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Grundskolechef Anna-Karin Yséus*



## Utbildningsnämnden

UN § 108

Dnr 2018/00013

## Särskolans framtida organisation och lokalförsörjning

---

### Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar att uppdraget att utreda särskoleverksamhetens framtida organisation och lokalförsörjning avslutas.

### Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav utbildningschefen i uppdrag, 2017-05-02 (Unau § 41), att utreda särskoleverksamheternas framtida organisation och lokalförsörjning. Särskolans organisation har setts över och lokalförsörjningen ingår i andra uppdrag.

Grundskolechef Anna-Karin Yséus informerar om att organisationen för grundskolan och gymnasieskolan ändras till att vara en särskola med en gemensam rektor. Den framtida lokalförsörjningen kommer att ses över i samband med andra uppdrag att se över lokalerna inom utbildningsnämndens verksamheter.

### Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Utbildningschef Maria Appelgren*

*Grundskolechef Anna-Karin Yséus*



**Utbildningsnämnden**

UN § 109

Dnr 2016/00438

**Budget 2018 - prognos 2**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner prognos 2, per den 31 maj 2018.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månads avslut. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 2 år 2018 för sektorns verksamheter.

Prognos 2 visar ett underskott med 2 400 tkr för sektor utbildning totalt.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Prognos 2 för budgetår 2018" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Maria Appelgren.

UN prognos 2 år 2018, Drift och investering.

Åtgärdsplan för budget i balans 2018.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Ekonom/controller Pia Svartén*



## Utbildningsnämnden

UN § 110

Dnr 2018/00133

## Statsbidrag - redovisning 2

---

### Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen om erhållna statsbidrag.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningschef i uppdrag att kalla representant från kultur och fritid, till nämndens möte i september, för att redovisa erhållna statsbidrag till aktiviteter i förskola och årskurs f-9 inklusive särskolan.

### Bakgrund

Fyra gånger om året i samband med budgetprognoserna redovisas sökta och erhållna statsbidrag.

### Behandling på sammanträdet

Bernt Ekström önskar en redogörelse för de statsbidrag som kultur och fritid sökt och som avser aktiviteter i förskola och årskurs F-9 inklusive särskolan.

Ordförande föreslår att utbildningschefen får i uppdrag att kalla representant från kultur och fritid som kan redogöra för de erhållna statsbidragen och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Redovisning sökta och erhållna statsbidrag - redovisning 2" upprättad av utredare Lina Edkvist och utbildningschef Maria Appelgren.

Statsbidrag redovisning 2 2018.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Utbildningschef Maria Appelgren  
Utredare Lina Edkvist*



## Utbildningsnämnden

UN § 111

Dnr 2017/00421

## Internkontrollplan - kontrollperiod 2

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner internkontroll för kontrollperiod 2.

### Bakgrund

Internkontrollplan 2018 antogs av utbildningsnämnden den 12 december 2017 (Un § 197). Enligt beslutad internkontrollplan 2018 sker åiterrapportering till utbildningsnämnden vid fyra tillfällen under året: den 10 april, 13 juni, 13 november och i samband med årsbokslut.

För kontrollperiod 2 åiterrapporteras tre rutiner.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Internkontroll 2018 - Kontrollperiod 2" upprättad av kvalificerad utredare Therese Wessman och utbildningschef Maria Appelgren.

Redovisning av internkontrollplan, kontrollperiod 2.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Kvalificerad utredare Therese Wessman*



## Utbildningsnämnden

UN § 112

Dnr 2016/00354

## Nämndmål 2018 - prognos 2

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner nämndmål 2018 – prognos 2.

### Bakgrund

Varje år formuleras fem mål som stödjer visionen via ett eller flera av fokusområdena. Målen följs därefter upp i samband med budget vid de fyra prognostillfällena.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Nämndmål 2018 - Prognos 2" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Målstyrning prognos 2, 2018.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Utbildningschef Maria Appelgren*

**Utbildningsnämnden**

UN § 113

Dnr 2018/00160

**Motion om att belysa barns rättigheter i samhället genom att arrangera föreläsningar och att plantera träd vid förskolor och skolor**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen genom att ge kommunstyrelsen i uppdrag att bjuda in till föreläsningar och plantera träd på lämpliga platser i centrala Mariestad.

**Bakgrund**

I motion till kommunfullmäktige, rubricerad enligt ovan, vill motionären att kommunen ska bjuda in Jonas Paulman för att föreläsa samt att plantera träd vid skolor och förskolor där så är lämpligt. I ärendet beskrivs en idé kring att trädplanteringen vid förskolor och skolor sker för att belysa FN:s Barnkonvention. Jonas Paulman som själv haft en tuff fosterhemsplacering reser runt till kommuner och skolor och berättar om barns rättigheter. Symboliken i hans arbete sker igenom en trädplantering i samarbete med kommunerna. Träden förses med en skylt "Barnens Träd". Tanken är att trädet alltid står kvar medan människor försvinner. I underlaget finns även med att Mariestads FN-förening kan sponsra inköp av träd till nya skolor och förskolor.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Remissvar: Yttrande kring motion om att belysa barns rättigheter i samhället genom att arrangera föreläsningar och plantera träd vid skolor och förskolor" upprättad av chef förskola Annica Henrysson, grundskolechef Anna-Karin Yséus, Barn- och elevhälsochef Stina Lindell, Rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

---

*Expedierats till:  
Kommunfullmäktige*



## Utbildningsnämnden

UN § 114

Dnr 2018/00209

### Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem

---

#### Beslut

Utbildningsnämnden fastställer reviderad riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

Helena Hallerhed (C) och Leif Jonegård (L) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av detta ärende.

#### Bakgrund

Enligt skollagen 26 kap. ska varje huvudman utföra tillsyn över fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Enligt skollagen 9 kap. 22 §, 10 kap. 41 §, 11 kap. 40 §, 14 kap. 18 §, 15 kap. 34 § samt 18 kap. 37 § ska varje huvudman utföra insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

2016-12-13 (Un § 177) fastställde utbildningsnämnden riktlinje för tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

#### Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem" upprättad av utbildningschef Maria Appलगren.

Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 115

Dnr 2017/00102

**Systematiskt arbetsmiljöarbete - SAM**

---

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen.
2. Utbildningschefen får i uppdrag att till nästa måluppfyllelsereDOvisning precisera områden för vissa resultat från medarbetarenkäten.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har framtagna rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. I detta beskrivs roller och ansvar, men också hur arbetsgången för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska se ut.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet finns dessutom med som en del i kvalitetsåret för sektor utbildning och utbildningsnämnden, för att kvalitetssäkra att framtagna rutiner efterlevs.

I perioden januari-mars ska, enligt rutinen för SAM, en arbetsmiljökartläggning genomföras i samtliga verksamheter. ArbetsmiljöronD/skyddsronD är en av metoderna som använts. Efter denna kartläggning genomförs riskbedömning, och därefter utarbetas en handlingsplan. I samtliga verksamheter har skyddsombud deltagit vid eller i samband med kartläggningen.

Arbetsmiljökartläggning har genomförts i alla verksamheter. De delar i handlingsplanerna som inte kan åtgärdas på enhets- eller avdelningsnivå redovisas i bilaga 1 (avdelning kost). Dessa redovisas till utbildningsnämnd och till kommunledning. Utöver detta överlämnas de punkter som rör fastigheter till fastighetschef.

Mariestads kommun genomför en medarbetarundersökning i mars månad vartannat år. Under 2018 finns medarbetarundersökningen med som ett mått vid nämndmålet "Sektor utbildning ska vara en attraktiv arbetsplats". Mätningen ska ske genom en jämförelse mellan resultaten av medarbetarenkäten 2016 och motsvarande frågeställningar 2018.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Resultat av arbetsmiljökartläggning inom det systematiska arbetsmiljöarbetet, delrapport" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Riskbedömning - Handlingsplan SAM Kostavdelningen.

---

*Expedierats till:  
Utbildningschef Maria Appelgren*



**Utbildningsnämnden**

UN § 116

Dnr 2016/00206

**Uppdragslista - redovisning 2, 2018**

---

**Beslut**

Utbildningsnämndens godkänner informationen.

**Bakgrund**

Fyra gånger om året i samband med utbildningsnämndens ekonomiska prognostillfällen redovisas uppdragslistan med uppdrag givna till utbildningschef av främst utbildningsnämnden och utbildningsnämndens arbetsutskott.

**Underlag för beslut**

Uppdragslistan 2018.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Utbildningschef Maria Appelgren*



**Utbildningsnämnden**

UN § 117

Dnr 2017/00254

**Digitaliseringsstrategi**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden beslutade 2016-06-14 om nämndmål för 2017 där ett av målen var att upprätta en IT-plan i linje med Skolverkets styrdokument.

Utbildningschef fick 2016-08-22 i uppdrag av utbildningsnämnden att se över behovet av digitala verktyg i verksamheterna och ta fram en IT-plan/ Digitaliseringsstrategi.

Sektor utbildning har i samarbete med MTG IT, Törebodas och Gullspångs kommun tagit fram en strategi för digitaliseringen av skolväsendet i Mariestad, avseende förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, vuxenutbildningen och särskild utbildning för vuxna. Strategin anger de förutsättningar och insatser som krävs, dels för att samtliga barn och elever ska få en mer likvärdig möjlighet att utveckla digital kompetens och dels för att verksamheterna ska förbättras och effektiviseras ur digitaliseringssynpunkt. Digitaliseringsstrategin är ett levande dokument och kommer fortsatt att kompletteras, revideras och redovisas till utbildningsnämnden. Den första versionen redovisades för utbildningsnämnden i juni 2017 och har därefter reviderats en gång i december 2017 efter att den nationella digitaliseringsstrategin beslutats.

I föreliggande revidering har endast ett fåtal justeringar gjorts. Dessa handlar om att tidsätta vilket år framtida utvecklingar ska vara genomförda (istället för att skriva "om fyra år"). Vidare föreslås att strategin framöver revideras en gång om året istället för var 6:e månad. Detta beroende på att digitaliseringsstrategin föreslås vara ett av nämndmålen 2019 och då kommer att genomgå en mer omfattande revidering. Dessutom föreslås att bilagorna med tidsplan och kostnadsberäkningar tas bort och blir beräkningar som återkommer som delar i ekonomiska prognoser och budgetarbete istället. Att digitalisera skolan är inte längre något som sker utöver ordinarie verksamhet, det är en del av vårt ordinarie arbete.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Digitaliseringsstrategi" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Reviderat dokument "Digitaliseringsstrategi utbildning".

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Utbildningschef Maria Appelgren*



**Utbildningsnämnden**

UN § 118

Dnr 2018/00008

**Aktuellt - Utbildningschefen har ordet**

---

Utbildningschef Maria Appelgren informerar om att ansökan för fortsatt rikstäckande Marinteknisk utbildning har blivit beviljad av Skolverket i ytterligare fyra år.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 119

Dnr 2018/00009

Ordföranden har ordet

---

Ordförande Anette Karlsson (M) informerar om att utbildningsnämndens presidie varit på studiebesök på Nimbus (båtfabrik i Mariestads kommun).

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 120

Dnr 2018/00010

**Rapporter**

---

**Beslut**

Inga rapporter har lämnats in.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 121

Dnr 2018/00006

**Delegationsbeslut 2018**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna

**Delegat: Synneve Åberg, rektor Högelidsskolan 7-9**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/198
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/217

**Delegat: Emma Bohman, rektor Tunaholmsskolan 7-9**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/195
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/214
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/231

**Delegat: Sara Olausson, rektor Tidavads skola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/219
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/227
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/228

**Delegat: Marita Lemming, förskolechef Termiten, Regattan**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/235

**Delegat: Susanne Bohm, förskolechef Kompassens förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/239



Forts § 121

**Delegat: Yessin Ghaddab, t.f. rektor Prismaskolan**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/205
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/206
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/207
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/208
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/210
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/211
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/212
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/213
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/255
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/256
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/257
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/258
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/259
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/260

**Delegat: Annelie Norén Hovbjer, rektor Kvarnstenens skola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/222
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/223
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/224
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/225
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/226



Forts § 121

**Delegat: Anna Gustavsson, rektor Grangärdets skola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/201
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/203
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/204
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/232
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/233
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/234



## Utbildningsnämnden

UN § 122

Dnr 2018/00005

## Handlingar att anmäla 2018

---

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Förvaltningsrättens avgörande angående vite Centralköket.
  2. Inbjudan - Så skapar du goda resultat i skolan.
  3. Information om Skolenkäten till huvudmän HT2018.
  4. Mariestads kommun - Justerad Budgettidplan 2019.
  5. Miljö- och byggnadsnämnden. Tunaholm.
  6. Miljö- och byggnadsnämnden Blackgården Tidavad.
  7. Miljö- och byggnadsnämnden. Resultat extra kontroll av livsmedelsanläggning Björkgården.
  8. Miljö- och byggnadsnämnden. Livsmedelsanläggning Prismaskolan.
  9. Miljö- och byggnadsnämnden,. Hasselbackens förskola.
  10. Miljö- och byggnadsnämnden. Tidavads skola.
  11. Miljö- och byggnadsnämnden. Tunaholmsskolan.
  12. Miljö- och byggnadsnämnden. Tunaholmsskolan.
  13. Protokollsutdrag Beslut KS-§ 110 2018, Riktlinjer för studiestartsstöd.
  14. Protokollsutdrag Beslut-KS-§ 186 2018.
  15. Protokollsutdrag Beslut-KS-§ 202 2018.
-