



Beslutande organ

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

Plats och tid

Stadshuset, Österön, kl. 08.00-10.00

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Sture Pettersson	(S)	vice ordförande
Annika Käll	(L)	ledamot
Helena Hallerhed	(C)	ledamot
Elvy Enoksson	(S)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Katarina Lindberg	utbildningschef
Ulrika Törnberg	kvalitetsutvecklare, §§ 23-24
Maria Helgée	kvalificerad utvecklare, § 25
Britt-Marie Stam	chef förskola, pedagogisk omsorg, §§ 26-29
Anna-Karin Yséus	grundskolechef, § 27
Maria Appelgren	rektor, § 27
Carina Törnell	sekreterare

Justerare

Sture Pettersson

Justeringens plats och tid

**Stadshuset, sektor utbildning**

Sekreterare

..... Paragrafer §§ 23-36  
Carina Törnell

Ordförande

.....  
Anette Karlsson

Justerande

.....  
Sture Pettersson



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämndens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2017-04-04		
Anslagsdatum	2017-04-07	Anslaget tas ner	2017-04-30
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	----- Carina Törnell		

---



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 23

Dnr 2016/00205

## KKiK resultat för 2016

---

### Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner redovisning av sektor utbildnings resultat för Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK).

### Bakgrund

Mariestads kommun deltar sedan år 2012 i undersökningen Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK) som genomförs av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL). Undersökningen består av ett antal viktiga kunskapsområden för kommuninvånarna. Resultaten har ambitionen att beskriva kvalitet och effektivitet i jämförelse med andra kommuner. Under 2016 har drygt 250 kommuner deltagit i

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Redovisning av resultat i Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK)" upprättad av kvalitetsutvecklare Ulrika Törnberg och utbildningschef Katarina Lindberg.

KKiK-resultat 2016.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 24

Dnr 2016/00053

**Nämndmål 2017 - prognos 1**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden godkänner nämndmål 2017 – prognos 1.

**Bakgrund**

Varje år formuleras fem mål som stödjer visionen via ett eller flera av fokusområdena. Målen följs därefter upp i samband med budget vid de fyra prognostillfällena.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Nämndmål 2017 - prognos 1" upprättad av kvalitetsutvecklare Ulrika Törnberg och utbildningschef Katarina Lindberg.

Målstyrning prognos 1, 2017.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 25

Dnr 2016/00355

**Internkontrollplan 2017 - kontrollperiod 1**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

1. Utbildningsnämnden godkänner internkontroll för kontrollperiod 1.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att i februari 2018 göra en extra kontroll, förutom den som genomförs under hösten 2017, att samtliga enheters planer mot diskriminering och kränkande behandling är klara och godkända.

**Bakgrund**

Internkontrollplan 2017 antogs av utbildningsnämnden den 15 november 2016 (Un § 162). Enligt beslutad internkontrollplan 2017 sker återsrapportering till utbildningsnämnden vid fyra tillfällen under året: den 18 april, 13 juni, 14 november och i samband med årsbokslut.

För kontrollperiod 1 återsrapporteras en rutin.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Internkontrollplan 2017 - kontrollperiod 1" upprättad av Kvalificerad utredare Maria Helgée och utbildningschef Katarina Lindberg.

Redovisning av internkontrollplan, kontrollperiod 1.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 26

Dnr 2016/00122

**Budget 2017 - Prognos 1**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden godkänner prognos 1, per den 31 mars 2017.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månads avslut. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 1 år 2017 för sektorns verksamheter.

Prognos 1 visar ett nollresultat för sektor utbildning totalt.

Förskolan visar ett underskott med 2 000 tkr. Detta beror på kraftig ökning av antalet förskolebarn (bilaga 2). Även vuxenutbildningen visar ett underskott med 600 tkr. Detta beror på ny lagstiftning med ökad rätt till vuxenutbildning som ger fler studerande, vilket medför ytterligare lärartjänst. De poster som visar på ett överskott är utbildningsnämndens buffert och interkommunala ersättningar. En stor osäkerhet i prognosen är utfallet av riktade statsbidrag till verksamheterna (dessa söks och beslutas fortlöpande under året).

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Prognos 1 för budgetår 2017" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg.

UN prognos 1 år 2017, Drift och investering

Barnantal förskolan.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 27

Dnr 2016/00438

**Budget 2018 - konsekvensbeskrivningar**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-02-17 (Ksau § 59) om preliminär budgetram för utbildningsnämnden 2018, vilket innebär en oförändrad ram för 2018 jämfört med 2017. Detta beslut utgör grunden för konsekvensanalys och åtgärdsbeskrivning i bifogade underlag. Den konsekvensanalys och åtgärdsbeskrivning som är gjord är baserad på nuvarande ramfördelning mellan verksamheterna. Den preliminära ramfördelningen bygger på idag kända kostnader inför 2018. Den totala bristen som utbildningsnämnden visar är 11 840 tkr och redovisas i förslag 1. I förslag 2 redovisas 5 590 tkr som motsvarar vad som behövs för att täcka ökade kostnader för demografi och lagstadgade kostnader.

Under året förändras förutsättningar avseende kostnader och intäkter, nya insikter och förändringar uppstår. Därmed är det sannolikt att dessa preliminära ramar kommer att behöva förändras när nämndens ramfördelning för verksamheterna fastställs, vilket görs efter budgetbeslut i Kommunfullmäktige. Detta kan också medföra att en ny konsekvensanalys behöver göras.

I konsekvensanalysen är ingen hänsyn tagen till eventuellt utökade kostnader för ökade hyror för skola f-6 väster. Dock är kostnaden för ökad interkommunal ersättning, som är uppskattad till 1 000 tkr, med i konsekvensanalysen.

Av den totala budgeten utgör personalkostnader 75 procent. Det tar lång tid innan besparingar inom detta område får någon effekt. Uppsägning av personal kräver fackliga förhandlingar och en överenskommelse om turordningslista för all personal. Från beslut till effektivering av uppsägning av personal tar det ca 1,5 år (gäller tillsvidareanställd personal). En lärare är oftast behörig i två till tre ämnen, i några fall fler, och i samband med krav på lärarlegitimation är det från och med hösten 2015 inte längre möjligt att undervisa och sätta betyg i ämnen som läraren saknar behörighet för. Det gör att det finns risk för deltidslösningar och svårigheter att rekrytera.



Forts § 27

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Konsekvensanalys av preliminära budgetramar 2018"  
upprättad av avdelningschefer, utbildningschef och ekonom.

Förslag ramfördelning 2018

Kommande kostnader 2018

Konsekvensbeskrivningar 2018 förslag 1

Konsekvensbeskrivningar 2018 förslag 2

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 28

Dnr 2017/00167

**Vävarens förskola - nytt hyresavtal, om- och tillbyggnad**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

**Bakgrund**

Vävarens förskola finns i Ullervads upptagningsområde. I nuläget och de kommande tre åren ses en stabil prognos av antalet barn som är i behov av förskoleplats. Vävarens förskola hyrs av Mariehus Fastighet AB. Förskolan har tre avdelningar med för närvarande 58 barn inskrivna. Efter om- och tillbyggnation beräknas lokalerna även fortsättningsvis kunna ta emot cirka 60 barn.

Lokalerna är i nuläget trånga och inte ändamålsenliga för dagens förskoleverksamhet. Lokalernas utformning påverkar de aktiviteter och den verksamhet som kan bedrivas och är inte flexibla enligt Läroplanens mål. De är allmänt nedgångna och behöver rustas upp ytmässigt. Ytskiktsreoveringen rör främst väggar och golv. Arbetsmiljön för både barn, pedagoger och köks- och lokalvårdspersonal är krävande. Det saknas exempelvis mötesrum för pedagogerna. De små och trånga lokalerna hämmar en kreativ och skapande miljö.

En om och tillbyggnad av Vävarens förskola skulle kunna genomföras av Mariehus Fastighet AB med planerad start vecka 34. I bilaga 1, återfinns en skrivelse från vd Jonas Hedberg med en tydligare planering av reovering samt hyresförslag. Ombyggnationen beräknas kunna vara klar under vecka 7 år 2018. Nuvarande hyresnivå är 100 tkr per månad. Den ökade hyreskostnaden per år beräknas uppgå till 129 tkr per månad.

Under ombyggnationen behöver förskolan vara i tillfälliga lokaler. Efter en inventering av befintliga kommunala lokaler har valet hamnat på Leksbergs skola där det finns möjlighet att anpassa matsalsdelen för de yngre barnen 1-2 år. Leksbergs skolas fritidshems och förskoleklass lokaler bedöms vara ändamålsenliga under den begränsade tiden till barnen som är 3-5 år. Att använda Leksbergs skolas lokaler ses som en temporär lösning under ombyggnationen.

Kommunens fastighetsförvaltare har tagit fram en kostnadsberäkning för de anpassningar som behöver göras på Leksbergs skola under ombyggnationen av Vävaren. Dessa kostnader beräknas uppgå till 300 tkr och finansieras inom utbildningsnämndens ram. Kostnaderna finns redovisade i bilaga 2.



Forts § 28

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Vävarens förskola - nytt hyresavtal, om- och tillbyggnad" upprättad av chef förskola Britt-Marie Stam och utbildningschef Katrina Lindberg.

Skrivelse från Mariehus Fastighet AB, vd Jonas Hedberg, om och tillbyggnad av förskolan Vävaren.

Kostnadsberäkning fastighetsförvaltare.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 29

Dnr 2017/00144

**Omsorg på obekvämtid i Mariestads kommun - utvärdering av provotid på förskolan Lingonet**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

**Bakgrund**

Under 2013 beslutade regeringen om ett riktat statsbidrag för att stimulera kommuner att erbjuda omsorg på obekvämtid i ökad omfattning. I april 2013 genomfördes en enkätundersökning bland samtliga vårdnadshavare inom förskolan i Mariestads kommun i syfte att få en bild av behovet av omsorg på obekvämtid.

Utfallet av enkäten rapporterades i Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2013-06-05 (Bunau § 80), varvid utbildningschefen fick i uppdrag att fortsätta utreda förutsättningar, kostnader och konsekvenser med natt- och kvällsomsorg. Uppdraget redovisades i utbildningsnämndens arbetsutskott 2014-04-30 (Unau § 49). Utbildningsnämndens arbetsutskott överlämnade ärendet till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

Utbildningsnämnden beslutade 2014-05-21 (Un § 78) att inte utöka verksamheten till natt- och kvällsomsorg. Nämnden gav utbildningschefen i uppdrag att på årlig basis genomföra en behovsinventering av natt- och kvällsomsorg och redovisa resultatet för nämnden. En enkätundersökning genomfördes, enligt uppdraget, under perioden 2015-02-02 till 2015-02-13. På utbildningsnämndens sammanträde 2015-03-10 (Un § 43) redovisades resultatet av den senaste behovsinventeringen av kvälls- och nattomsorg.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-09-08 (Un § 139) att starta kvällsomsorg fram till 22.30 under en provotid 22 augusti 2016 till 22 juni 2017 på en förskola i tätorten. Utvärdering ska ske i januari/februari 2017.

Utbildningsnämnden beslutar 2015-09-08 (Un § 139) att förbereda för dygnet runt omsorg med placering på Hertig Karls förskola som planeras öppna hösten 2018.

Förskolan Lingonet startade kvällsomsorg den 22 augusti 2016 på prov fram till 22 juni 2017. Endast ett barn har utnyttjat omsorg efter klockan 18.30 under hösten 2016. Barnet har haft vistelsetid på kvällstid efter klockan 18.30 vid cirka två tillfällen per månad. Både personal och aktuell vårdnadshavare har varit nöjda med verksamheten. Under våren 2017 har inget barn haft vistelsetid efter kl. 18:30



Forts § 29

Under perioden mellan den 13 februari och den 3 mars 2017 har sektor utbildning på nytt genomfört en enkätundersökning. Syftet är att utvärdera fortsatt efterfrågan av kvällsomsorg både bland barn som är placerade på Lingonet men också på kommunens övriga förskolor och pedagogisk omsorg. Resultatet i sin helhet redovisas i utvärderingen av prövotid kvällsöppen barnomsorg på Lingonet.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Omsorg på obekvämtid i Mariestads kommun – utvärdering av prövotid på förskolan Lingonet" upprättad av t.f. chef förskola Britt-Marie Stam och utbildningschef Katarina Lindberg.

Utvärdering av prövotid kvällsöppen barnomsorg på Lingonet.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 30

Dnr 2017/00157

**Undantag från skolavslutningsregler inom den obligatoriska skolan i Mariestads kommun**

---

**Beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att Högelidsskolan F-9 och grundskolorna, F-6 skolorna Grangärdet, Lockerud, Leksberg, Flitiga Lisan och Kronopark samt Tunaholmsskolan 7-9 får göra avsteg från fastställda läsårstider och genomföra sin skolavslutning kväll före beslutad avslutningsdag i juni 2017.

**Bakgrund**

Enligt 3 kap. 2 och 3 §§ skolförordningen (2011:185) ska läsåret ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Läsåret ska börja i augusti och sluta i juni. Dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen.

Enligt Skolverket är det möjligt att, utifrån reglerna i skolförordningen, förlägga skolavslutningsdagen kvällen före sista läsårsdagen.

Flera av F-6 skolorna och 7-9 skolorna har under flera år haft skolavslutning kväll före avslutningsdag. Det har varit uppskattat av vårdnadshavare och elever då många vårdnadshavare, utan att behöva ta ledigt, kan närvara vid avslutningen om den förläggs till kvällstid.

2017 års skolavslutning blir dessutom speciell för elever och vårdnadshavare på Lockerudsskolan, Leksbergs skola, Flitiga Lisans skola och Kronoparksskolan, då dessa skolor för sista gången har skolavslutning och skolorna stängs. Skolorna avslutas lite festligt och vill bereda möjlighet för så många som möjligt av vårdnadshavarna att delta. Alla elever kommer nästa läsår att gå på andra skolor, bland annat på de två nya skolorna, Unicaskolan och Prismaskolan, som då slår upp sina portar.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse " Undantag från det beslutade datumet för läsårsslut för grundskolan i Mariestads kommun, juni 2017" upprättad av rektorerna Synneve Åberg, Ewa Öberg, Anna Benedetto, Emma Bohman, Stina Wallqvist, Lena Ottosson Burge, grundskolechef Anna-Karin Yséus samt utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Expedierats till:*

*Rektorer på berörda grundskolor, grundskola.*

*Grundskolechef*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 31

Dnr 2014/00159

**Revidering delegationsordning**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

1. Utbildningsnämnden återtar delegation för elevhälsochef att besluta om.  
Ärendetyp C8. Antagning till gymnasiesärskola.
2. Utbildningsnämnden ger rektor för gymnasiesärskola delegation att besluta om.  
Ärendetyp C8. Antagning till gymnasiesärskola.

**Bakgrund**

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden ge delegation till rektor, gymnasiesärskolan för att ta beslut om antagande av elev i grundskola samtidigt återta delegationen av detsamma för elevhälsochefen.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning" upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

Utbildningsnämndens delegationsordning

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 32

Dnr 2017/00066

## Flytt av skolenheter till Prismaskolan respektive Unicaskolan

---

### Förslag till beslut i utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämnden beslutar förflytta skolenheterna Lockerudsskolan och Leksbergsskolan till Prismaskolan.
2. Utbildningsnämnden beslutar förflytta skolenheten Flitiga Lisans skola till Unicaskolan.
3. Utbildningsnämnden beslutar förflytta skolenheten Kronoparksskolan, jämnt fördelat till Prismaskolan respektive Unicaskolan

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2014-05-26 att bygga två nya 2-parallelskolor med placering på Lockerud respektive kvarteret Hertigen i Mariestad (KF § 75). De nya skolorna, Unica och Prisma, ska stå klara inför höstterminstart 2017 och ersätter skolenheterna Lockerud, Leksberg, Flitiga Lisan samt Kronopark. Samtliga elever som i dagsläget går i årskurs F-5 på Lockerudsskolan, Leksbergsskolan, Flitiga Lisans skola samt Kronoparksskolan ska således vid höstterminsstart 2017 börja på Unicaskolan respektive Prismaskolan.

För att elevantalet på respektive ny skola ska bli likvärdigt och med hänsyn till ett organisatoriskt och ekonomiskt perspektiv, kan skolenheterna Lockerud, Leksberg och Flitiga Lisan flyttas i sin helhet och skolenheten Kronopark fördelas jämt mellan Unicaskolan och Prismaskolan. Ansvarig rektor på Kronoparksskolan fördelar eleverna enligt vårdnadshavarens önskemål.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Förflyttning av skolenheter till Unicaskolan och Prismaskolan, läsårsstart 2017/2018" upprättad av grundskolechef Anna-Karin Yséus och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 33

Dnr 2017/00107

## Remiss från Skolinspektionen: Ansökan från Music Center School i Skara AB

---

### Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Mariestads kommun, utbildningsnämnden beslutar ansluta sig till Skara kommuns yttrande.

### Bakgrund

Skolinspektionen inkom 2017-02-21 med en remiss till Mariestads kommun gällande ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig gymnasiesärskola, med inriktning ”Nationella programmet för fordonsvård och godshantering”, vid MusicCenter School i Skara kommun från och med läsåret 2018/2019.

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med grannkommunerna genom Utbildnings Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasierregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen beslutade 2011-04-07 (Ks § 46) att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

### Underlag för beslut

Ansökan från MusicCenter School i Skara AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasiesärskola.

Tjänsteskrivelse ” Remiss från Skolinspektionen, dnr 32-2017:996, ansökan från Music Center School i Skara AB” upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*





## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 34

Dnr 2016/00071

## Publicering av utbildningsnämndens arbetsutskotts handlingar på Mariestads kommuns hemsida

---

### Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att sammanträdeshandlingar inför arbetsutskottets sammanträde inte ska publiceras på kommunens hemsida.

### Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Mariestad har gett kommunchefen i uppdrag att tillse att samtliga nämnders arbetsutskotts handlingar ska publiceras på kommunens hemsida inför sammanträden (Ksau § 35/2017).

Utbildningsnämndens arbetsutskott är ett beredningsorgan för utbildningsnämnden, här förbereds ärenden samt ges förslag till beslut i utbildningsnämnden.

Upprättade skrivelser är inte allmänna innan de expedierats och formellt lämnat nämnden alternativt beslutats av nämnden.

Beslut om att publicera sammanträdeshandlingar på kommunens hemsida beslutas av respektive nämnd.

Utbildningsnämnden beslutade 2016-04-12 (Un § 68) att tillgängliggöra utbildningsnämndens samt arbetsutskottets handlingar på "Assistenten" (politikerportal).

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Publicering av utbildningsnämndens arbetsutskotts handlingar på Mariestads kommuns hemsida" upprättad av nämndsekreterare Carina Törnell och utbildningschef Katarina Lindberg.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 35

Dnr 2016/00044

**Aktuellt - utbildningschefen har ordet**

---

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om

Det blir officiell invigning av Prismaskolan och Unicaskolan den 24 augusti 2018.

---



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 36

Dnr 2016/00086

**Uppdrag till utbildningschefen**

---

**Beslut**

Arbetsutskottet vill ha en återkoppling från Tunaholmsskolan angående arbetsmiljö.

---