



Beslutande organ	Överförmyndarnämnden	
Plats och tid	Sammanträdesrum Dillö, Stadshuset, kl. 8.30-10:00	
Beslutande	Erik Ekblom (M) Leif Andersson (S) Ann-Christine Gustavsson (C) Richard Thorell (M) Janne Jansson (S)	ordförande vice ordförande ledamot ledamot tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Malin Eriksson Annika Björklund Anette Johansson Helena Andersson	administrativ chef kommunikationschef handläggare, öf-verksamheten sekreterare
Justerare	Leif Andersson	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse.	
Sekreterare Helena Andersson	Paragrafer § 1-5
Ordförande Erik Ekblom	
Justerande Leif Andersson	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-03-01		
Anslagsdatum	2019-03-01	Anslaget tas ner	2019-03-25
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Helena Andersson		



Överförmyndarnämnden

Öfn § 1

Dnr 2019/6

Information om överförmyndarnämndens verksamhet

Beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Anette Johansson, handläggare på överförmyndarexpeditionen, informerar nämnden om dess verksamhet. Informationen innefattar bland annat:

- Syfte och uppdrag för en överförmyndarnämnd
- Godmanskap
- Ställföreträdarskap
- Överförmyndarnämndens roll
- Arvode till gode män
- Ärenden inom överförmyndarverksamheten
- Särskilt förordnad vårdnadshavare
- Medförmyndare
- Omyndig och bouppteckning omyndig
- Legala ställföreträdarskap
- Lagkrav kopplat till godmanskap och förvalterskap
- Sekretess

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet

Ppt – Att vara god man eller förvaltare, överförmyndarverksamheten

*Expedieras till:
Överförmyndarexpeditionen*



Överförmyndarnämnden

Öfn § 2

Dnr 2019/2

Överförmyndarnämndens delegationsordning

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att anta upprättat förslag till delegationsordning för nämndens verksamhet.

Bakgrund

I 19 kap 14 § föräldrabalken finns bestämmelser om vilka beslut som kan delegeras och till vem. Överförmyndarnämnden får uppdra åt en ledamot, en ersättare som tjänstgör eller en kommunal tjänsteman med den kompetensen som behövs, för att avgöra vissa grupper av ärenden.

Delegation behövs för den dagliga handläggningen, för att verksamheten ska kunna fungera och leva upp till de krav som finns på snabb handläggning och utan risk för rättsförlust för huvudman. Utan delegation skulle verksamheten inte fungera.

Det finns dock några beslut, enligt 19 kap 14 § föräldrabalken, som inte får delegeras. Dessa är:

- En framställning eller yttrande till fullmäktige
- Beslut enligt 11 kap 20 § föräldrabalken att entlediga eller skilja god man eller förvaltare från sitt uppdrag
- Beslut om att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo
- Att förelägga vite
- Avslagsbeslut (ej ensamkommande barn)

Delegaten träder in i nämndens ställe. Beslut som fattas av delegat är juridiskt sett ett nämndbeslut vilket innebär att delegatens beslut kan överklagas på samma sätt som ett nämndbeslut.



Överförmyndarnämnden

Öfn § 2 (forts.)

Överförmyndarverksamheten har upprättat ett förslag till delegationsordning som utgår ifrån ovanstående, och som ser likadan ut som delegationsordningen för Töreboda kommun. Töreboda kommun (överförmyndaren) köper handläggartjänster gällande överförmyndarverksamheten av Mariestad. Bägge kommunerna strävar efter att ett likartat arbetssätt.

Delegationsordningen har granskats av stadsjuristen inför nämndens behandling av ärendet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av överförmyndarverksamheten 2019-02-07,
Delegationsordning för överförmyndarnämnden

Förslag till delegationsordning för överförmyndarnämnden

*Expedieras till:
Överförmyndarverksamheten
Nämndsekreterare Helena Andersson*



Överförmyndarnämnden

Öfn § 3

Dnr 2019/3

Överförmyndarnämndens sammanträdestider 2019

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att fastställa datum och tider för nämndens sammanträden under år 2019 i enlighet med upprättat förslag.

Bakgrund

Överförmyndarverksamheten har upprättat ett förslag till datum och tider för överförmyndarnämndens sammanträden under år 2019 enligt följande:

1 mars	8.30 (Dillö)
16 maj	14.00 (Dillö)
19 september	14.00 (Dillö)
12 december	14.00 (Dillö)

Förslaget utgår ifrån uppskattat antal ärenden samt tidplan för årsprognoser och budgetarbete.

En utvärdering kommer att göras efter ett år, för att vid behov justera antal möten, datum och tid.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av överförmyndarverksamheten 2019-02-08, Sammanträdestider för överförmyndarnämnden 2019

Förslag till sammanträdestider för överförmyndarnämnden 2019

Expedieras till:

Överförmyndarexpeditionen

Nämndsekreterare Helena Andersson



Överförmyndarnämnden

Öfn § 4

Dnr 2019/4

Överförmyndarnämndens firmateckning

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att avtal, skrivelser och övriga handlingar som överförmyndarnämnden har beslutat om, ska undertecknas av nämndens ordförande, eller, vid förhinder av denne av vice ordförande.

Avtalen, skrivelserna och de övriga handlingarna ska kontrasigneras av handläggare Anette Johansson på överförmyndarexpeditionen.

Bakgrund

I enlighet med överförmyndarnämndens reglemente § 2, ska nämnden tillse att behöriga att teckna kommunens firma, utses inom nämndens ansvarsområde.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av överförmyndarverksamheten 2019-02-27,
Överförmyndarnämndens firmateckning

*Expedieras till:
Överförmyndarexpeditionen
Nämndsekreterare Helena Andersson*



Överförmyndarnämnden

Öfn § 5

Dnr 2019/5

Handlingar att anmäla

1. SKL
Grundkurs för nyvalda överförmyndare, ledamöter och tjänstemän i Stockholm den 25-26 april 2019.
2. SKL
Sammanställning över utbildningar för överförmyndare, ledamöter och tjänstemän under 2019. Samtliga utbildningar genomförs i Stockholm
3. Överförmyndarexpeditionen
Intyg för arbete på överförmyndarexpeditionen.

Dokumentet anmäls och läggs till handlingarna.