



Beslutande organ	<b>Kommunfullmäktige</b>
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset, Kyrkogatan 2 i Mariestad kl 18:00-20:00 <i>ajournering kl. 19:05-19:10</i>
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	Eleonor Hultmark, sekreterare
Utses att justera	Sara Swahnström och Sebastian Ekeroth Clausson
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse,
Sekreterare	----- Paragrafer §§ 161-197 Eleonor Hultmark
Ordförande	----- Karin Reboli
Justerande	----- Sara Swahnström Sebastian Ekeroth Clausson



## Beslutande

Karin Reboli (M), ordförande  
Göte Andersson (M), 1:e vice ordförande  
Gun-Britt Alenljung (S), 2:e vice ordförande  
Johan Abrahamsson (M), ledamot ej § 174 pga jäv  
Richard Thorell (M), ledamot  
Sara Swahnström (M), ledamot  
Henrik Andersson (M), ledamot ej § 174 pga jäv  
Anette Karlsson (M), ledamot  
Henrik Karlsson (M), ledamot  
Yvonne Gogolin (M), ledamot  
Amin Safar (M), tjänstgörande ersättare  
Elin Abrahamsson (M), ledamot  
Katarina Ahlgren Brydzinski (M), ledamot  
Anders Bredelius (M), ledamot  
Malin Olsson Lundqvist (M), ledamot  
Urban Claesson (M), ledamot  
Liselotte Andersson (M), ledamot  
Anders Svensson (M), ledamot  
Magnus Runersjö (M) tjänstgörande ersättare  
Ola Jonegård (M), ledamot  
Börje Andersson (M), ledamot  
Johan Magnusson (M), ledamot  
John-Gunnar Nilsson (M), ledamot  
Anders Karlsson (C), ledamot  
Jan Wahn (C), ledamot  
Therese Boman Nordlie (C), ledamot  
Sven-Inge Eriksson (KD), ledamot  
Ida Ekeröth Clausson (S), ledamot  
Janne Jansson (S), ledamot ej § 174 pga jäv  
Linnéa Wall (S), ledamot  
Sebastian Ekeröth Clausson (S), ledamot  
Anita Olausson (S), ledamot  
Leif Udéhn (S), ledamot  
Nils Farken (S), ledamot  
Marianne Johansson (S), ledamot  
Ninni Larsson (S), ledamot  
Ola Bertilsson (S), ledamot  
Marie Molin (S) tjänstgörande ersättare  
Anton Johnsson (S), ledamot  
Linda Fröberg (S), ledamot  
Leif Andersson (S), ledamot  
Britta Wänström (V), ledamot ej § 168 pga jäv  
Marie Engström Rosengren (V), ledamot ej § 173 pga jäv  
Lisa Wallenstein (V), ledamot  
Pontus Ragnarsson (SD), ledamot  
Joakim Wahlström (SD), ledamot



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunfullmäktige</b>		
Sammanträdesdatum	2023-09-25		
Anslagsdatum	2023-09-28	Anslaget tas ner	2023-10-20
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	..... Eleonor Hultmark		



**Kommunfullmäktige**

Kf § 161

Dnr 2023/00019

**Anmälningssärenden**

---

**Kommunfullmäktiges presidiums beslut (KS 2023/389)**

Presidiet i kommunfullmäktige har beslutat att inte ta upp ett inkommet medborgarförslag om att sätta upp trafikljus vid övergångsstället vid Ica Oxen för behandling. Beslutet motiveras med att ett likalydande medborgarförslag har behandlats i kommunen under de senaste två åren. Beslutet är taget i enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning § 34.

---

**Kommunfullmäktiges ordförandes beslut (KS 2023/315)**

Kommunfullmäktiges ordförande har med stöd av kommunfullmäktiges arbetsordning § 9 beslutat om inställt sammanträde den 7 juli 2023.

---

**Socialnämndens redovisning av beslut som ej verkställts i tid,  
kvartal 2, 2023 (Ks 2023/329)**

Enligt socialtjänstlagen (SoL) är kommunens nämnd inom vård- och omsorgsområdet skyldig att rapportera till inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt SoL som inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits eller inte verkställts på nytt inom tre månader.

Varje kvartal ska nämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Rapport ska även lämnas över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Socialnämnden har till dagens sammanträde överlämnat statistikrapport för kvartal 2, 2023.

---



## Anmälan av tekniska nämndens beslutade medborgarförslag

På uppdrag av kommunfullmäktige har tekniska nämnden beslutat om följande medborgarförslag:

- **Medborgarförslag om cykelväg mellan Ullervad och Utby**  
(KS 2023/194)  
Förslaget avslogs då Mariestads kommun inte har rådighet över sträckan.
- **Medborgarförslag om en rullstolsgunga på en kommunal lekplats**  
(KS 2023/283)  
Förslaget ansågs besvarat med hänvisning till att en rullstolsgunga har beställts till Karlsholmes lekplats som en del av planen att utveckla denna lekplats under 2023.
- **Medborgarförslag om att anlägga en gång- och cykelbana i parken mellan Mariagatan ner till parkeringen vid Östra Järnvägsgatan**  
(KS 2023/234)  
Förslaget avslogs med hänvisning till att grönområdet mellan parkeringen vid stadsparken och Östra Järnvägsgatan inte är utpekad i kommunens cykelnätsplan och att närliggande gång- och cykelvägsalternativ finns utmed Drottninggatan och vidare ned mot Stadsparkens parkering.
- **Medborgarförslag om belysning av vägen förbi Rödjan**  
(KS 2023/130)  
Förslaget avslogs med hänvisning till att planering inte är klar för hur väg- och cykelinfrastrukturen ska se ut efter Rödjans expandering och det nya bostadsområdet vid Mariestads golfbana. Önskemålet kommer att bevakas i en framtida utveckling.
- **Medborgarförslag om att kommunen ska sluta klippa gräset åt sjösidan vid Strandvägen.**  
(KS 2023/302)  
Förslaget avslogs med hänvisning till att kommunen ska utvärdera de skötselytor som idag sköts som äng, innan nya ytor tas i anspråk.



## Anmälan av kommunstyrelsen beslutade medborgarförslag

På uppdrag av kommunfullmäktige har kommunstyrelsen beslutat om följande medborgarförslag:

- **Medborgarförslag om att öppna ett resurscenter för krisberedskap i gamla brandstationen**  
(KS 2022/195)

Förslaget avsågs då det dels kan skapa orealistiska förväntningar på möjligheten att hämta stöd, dels skapa inläsningseffekter för de som har ansvar för en viss funktion i kris.

- **Medborgarförslag om att instifta ett konstnärsstipendium i samband med Birgitta Anderssons 90-årsdag**  
(KS 2023/73)

Förslaget avsågs med motiveringen att Mariestads kommun redan har två kulturstipendier.

- **Medborgarförslag om bidrag till arbetsskor för undersköterskor**  
(KS 2021/350)

Förslaget ansågs besvarat med motiveringen att kommunstyrelsen den 14 december 2022 beslutat att införa arbetsskor till all vårdpersonal inom äldre- och omsorgsförvaltningen samt inom socialförvaltningen.

- **Medborgarförslag om annan placering än Karlsholme för pumtrackbanan**  
(KS 2022/47)

Förslaget ansågs besvarat.

*Besluten anmäls i kommunfullmäktige och läggs till handlingarna.*

---

*Expedieras till:  
Tekniska nämnden  
Kommunstyrelsen  
Socialnämnden  
Administrativ koordinator*



**Kommunfullmäktige**

Kf § 162

Dnr 2023/00463

**Frågor och interpellationer**

---

Inga frågor eller interpellationer har inkommit till dagens sammanträde.

---

**Kommunfullmäktige**

Kf § 163

Dnr 2021/00184

**Beslut om antagande: Detaljplan för Korstorp 2:1 m.fl.,  
Mariestad, Mariestads kommun**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för Korstorp 2:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 31 mars 2021 (§ 125) om uppdrag att ta fram en detaljplan för fastigheterna Korstorp 2:1 m.fl.

I omställningen till ett hållbart samhälle finns behov av nya typer av industrier som idag söker mark i goda etableringslägen. Exploatör för området är Volvo Battery Mariestad Operation AB som ska bygga en battericellsfabrik inom planområdet. Utvecklingen innebär stora positiva effekter för kommunens och regionens utveckling. Mariestads kommun kan genom planläggning av Korstorp möjliggöra ett steg i den industriella förnyelsen mot ett klimatneutralt samhälle. Etableringen innebär på sikt ett stort antal nya arbetstillfällen, vilket innebär en omfattande tillväxt för kommunen. Exploatören bedömer att cirka 3 000 arbetstillfällen skapas till år 2030 inom detaljplanen. Liknande projekt pågår i landet och vid en jämförelse uppskattas etableringen kunna innebära att cirka ytterligare 7 000 arbetstillfällen tillkommer i form av stödjande företag och ökat servicebehov.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra etablering av ny tung industri. Planen har utformats med beaktande av att tillkommande verksamhet fodrar miljö tillstånd, omfattas av Sevesolagstiftningen (högre kravnivån) samt medför stort transportbehov till och från allmänt vägnät.

Ett förslag till detaljplan har varit föremål för samråd under perioden 28 december 2021 till 10 februari 2022. De synpunkter som inkom under samrådstiden har sammanställts i en samrådsredogörelse och låg till grund för det bearbetade planförslaget till granskningskedet. Granskning av förslag till detaljplan genomfördes under perioden 6 mars 2023 till 12 april 2023. De yttranden som inkommit under granskningsperioden har sammanställts i ett granskningsutlåtande och utgjort underlag för framtagande av förslag till antagandehandling.





Ett genomförande av detaljplanen har bedömts kunna medföra en betydande miljöpåverkan. Inom den strategiska miljöbedömningen har avgränsningssamråd genomförts samt en miljökonsekvensbeskrivning upprättats. Möjlighet att lämna synpunkter på miljökonsekvensbeskrivningen gavs i samband med granskning av detaljplanen.

#### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Detaljplanen utgör en del i projektet att etablera en battericellsfabrik för tunga fordon som utgör en del i klimatomställningen för utveckling till ett mer hållbart samhälle. Till detaljplanen har en miljökonsekvensbeskrivning tagits fram som redovisar genomförandet av detaljplanens konsekvenser på miljön. Det aktuella planområdet utgörs av jordbruksmark och skogsmark och har till delar höga natur- och kulturmiljövärden. Den sammanvägda bedömningen är att den aktuella etableringen som detaljplanen ska möjliggöra utgör ett väsentligt samhällsintresse samt utgör ett stort allmänt intresse.

#### **Bedömning ur social dimension**

Exploatering inom detaljplanen har påverkan på området för friluftsliv och rekreation. Området har dock inte särskilt höga värden ur denna dimension. Vidare väntas etableringen inom detaljplanen innebära många tusentals nya arbetstillfällen vilket är positivt ur social dimension.

#### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Detaljplanen skapar förutsättningar för ett stort antal arbetstillfällen och medför möjlighet till ökad sysselsättningsgrad och inflyttning av arbetskraft till kommunen och regionen. En etablering av aktuell omfattning väntas innebära utveckling med etablering av underleverantörer, utveckling av befintligt näringsliv och service.

Kommunen har haft utgifter för framtagandet av planen vilket regleras i avtal med exploatören. Detaljplanens tillskapande av byggrätt för industriändamål innebär ökat markvärde vilket innebär intäkt till kommunen i samband med markförsäljning. Kostnader som uppkommer i samband med detaljplanens genomförande hanteras i exploateringsavtal mellan kommunen och exploatören.

#### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



### Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks 214/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-09-05

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-09-04

Plankarta med bestämmelser 2023-09-04 (antagandehandling)

Planbeskrivning 2023-09-04 (antagandehandling)

Granskningsutlåtande 2023-09-04

1. Underlag avgränsningssamråd MKB
2. Avgränsningssamråd Lst yttrande
3. Naturvärdesinventering
4. Fladdermusinventering
5. Inventering av groddjur och fågel
6. Artskyddsutredning
7. Arkeologisk utredning steg 2
8. Preliminär redovisning arkeologisk förundersökning
9. Ekosystemtjänster
10. Bullerutredning
11. Riskbedömning
12. Trafikutredning
13. Kompletterande fotomontage
14. Fotomontage
15. PM Hydrogeologi
- 16 a. PM Geoteknik
- 16 b. Bilagor PM Geoteknik
- 16 c. Ritningar PM Geoteknik



- 17 a. MUR Geoteknik
- 17 b. Bilagor MUR Geoteknik
- 17 c. Ritningar MUR Geoteknik
18. PM Jordprovtagning
- 19 a. Miljöteknisk markundersökning sumpskog
- 19 b. Fältrapport Miljöteknisk markundersökning sumpskog
20. Översiktlig miljöteknisk markundersökning f.d. bilskrot
21. PM geoteknik komplettering
22. Lokaliseringsutredning jordbruksmark
23. Kulturmiljöutredning
24. Skuggstudie
25. Skyfallsutredning
26. PM Förutsättningar för ökat grundvattenuttag ur berg
27. Miljökonsekvensbeskrivning
28. Luftutredning
29. PM om utsläpp till luft
30. Kompletterande miljöteknisk undersökning
31. Riskbedömning föroreningar
32. PM miljötekniska skyddsåtgärder
33. Ansökan om artskyddsdispens
34. Ansökan biotopskyddsdispens
35. Anmälan om artskyddssamråd
36. Samlad beskrivning av naturvärden
37. PM Beskrivning av skydds- och kompensationsåtgärder
38. Dagvattenutredning antagande
39. Dagvattenutredning granskning
40. Påverkan av dagvatten på MKN för ytvatten

---

*Expedieras till:  
Planarkitekt Julia Nedersjö  
Planarkitekt August Eriksson  
Planchef Adam Johansson*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 164

Dnr 2023/00243

**Vision Mariestad 2040 - Värdeord och förhållningssätt för organisationen**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Vision Mariestad 2040.
2. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till värdeord för Mariestads kommunkoncern.

**Reservation**

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig till förmån för eget ändringsyrkande.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige i Mariestads kommun antog år 2010 Vision Mariestad 2030. Mot bakgrund av att kommunens förutsättningar har förändrats väsentligt med anledning av en större industrietablering beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott i september 2022 att det ska upprättas en ny vision för Mariestad 2040. Utgångspunkten för arbetet med att upprätta den nya visionen skulle vara att Mariestads kommun ska vara 40 000 invånare år 2040. En ytterligare utgångspunkt skulle vara att skapa delaktighet i hela samhället i arbetet med att upprätta visionen. Mariestad kommer att genomgå en enorm utvecklings-resa och det är av avgörande betydelse att kommunens invånare är välinformerade och känner sig delaktiga i kommunens utveckling.

Vision Mariestad 2040 är en beskrivning av hur det ska vara att leva i Mariestad år 2040. Visionen är till för alla medarbetare i kommunkoncernen och alla människor som bor och verkar i Mariestads kommun.

Visionen har en särställning och är överordnad alla andra styrdokument och ska ses som en övergripande strategi som pekar ut en gemensam riktning för samtliga styrdokument. Visionen beskriver ett önskat tillstånd på lång sikt och ska vara vägledande för hur Mariestads kommun ska fortsätta att utvecklas. Genom att vi har en gemensam riktning och målbild kan vi tillsammans bygga det Mariestad vi vill ha. Alla i Mariestads kommun, såväl medarbetare i kommunkoncernen som invånare, politiker och verksamma har ett ansvar för att bidra till att visionen förverkligas. Det arbete vi gör tillsammans ska komma till nytta för alla som lever och verkar i Mariestads kommun.



Drömlägen är det centrala begreppet i visionen. Med drömlägen menar vi vårt unika läge geografiskt, med skog, jord och vatten, med Vänern, Tidan och Göta kanal. Vår plats på jorden. Drömlägen är även en aktiv handling. I Mariestads kommun skapar vi drömlägen genom vår vilja till utveckling, innovation och samverkan. Vi skapar drömlägen tillsammans med våra invånare, besökare och näringsliv.

### Målbilder

Vision Mariestad 2040 utgår från tre målbilder:

- *Drömläge för boende vid Vänern*
- *Drömläge för det bättre livet*
- *Drömläge för innovation och entreprenörskap*

Målbilderna visar det som är unikt för Mariestad och förklarar varför 40 000 invånare har valt att bosätta sig här, varför man åker till Mariestad för både rekreation och inspiration samt varför både små och stora företag vill etablera sig här.

### Visionsfras

De tre målbilderna skapar tillsammans den övergripande visionsfrasen:

*Vi skapar drömlägen tillsammans*

Det föreslås även att kommunfullmäktige ska anta tre värdeord som visar hur vi som arbetar i Mariestads kommunkoncern ska agera för att skapa värde för våra invånare.

Dessa värdeord är:

- *Stoltbet*
- *Nyfikenhet*
- *Framåtanda*

Vi som arbetar i Mariestads kommun är stolta ambassadörer. Vi är nyfikna, utforskande och lär oss av varandra. Vi ser lösningar och utvecklar ständigt våra arbetssätt.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

På längre sikt bedöms Vision Mariestad 2040 ha en mycket stor påverkan på den ekonomiska dimensionen som handlar om ekonomisk utveckling, finansiell stabilitet och infrastruktur.



Antagandet av Vision Mariestad 2040 har inte någon nämnvärd ekonomisk påverkan. Alla de beslut som kommer att fattas för att förverkliga visionen kommer dock innebära en markant ekonomisk påverkan. Hur besluten på olika nivåer i kommunen kommer att påverka den ekonomiska dimensionen kommer att belysas i särskild ordning i samband med beredningen av respektive ärende.

### Bedömning ur miljömässig dimension

På längre sikt bedöms Vision Mariestad 2040 ha en mycket stor påverkan på den miljömässiga dimensionen som handlar om klimat, hållbarhet och biologisk mångfald.

Visionen tar avstamp i vår stolta historia av entreprenörskap och innovationer för att bilda en modell för en grön industriomställning.

Den miljömässiga dimensionen kommer att vara grundläggande för medarbetarna i kommunkoncernen och näringslivet i arbetet med att förverkliga visionen.

Antagandet av Vision Mariestad 2040 har inte någon nämnvärd påverkan på den miljömässiga dimensionen. Alla de beslut som kommer att fattas för att förverkliga visionen kommer dock innebära en markant påverkan på den miljömässiga dimensionen. Hur besluten på olika nivåer i kommunen kommer att påverka den miljömässiga dimensionen kommer att belysas i särskild ordning i samband med beredningen av respektive ärende.

### Bedömning ur social dimension

På längre sikt bedöms Vision Mariestad 2040 ha en mycket stor påverkan på den sociala dimensionen som handlar om individens arbetsliv, hälsa och delaktighet.

Visionen framhåller att vi har respekt och förståelse för varandra och att vi gärna bryter mallen för att utveckla vår plats på jorden för att skapa ett samhälle där alla generationer möts, där varje människa räknas, där drömmar blir till verklighet.

Visionen betonar även att vi ser varje människas potential och vet att olikheter är en styrka. I våra sammanflätade, trivsamma stadsdelar, samhällen och landsbygd är det tryggt att växa upp och tryggt att åldras. Vi är generationsattraktiva.

Antagandet av Vision Mariestad 2040 har inte någon nämnvärd påverkan på den sociala dimensionen. Alla de beslut som kommer att fattas för att förverkliga visionen kommer dock innebära en markant påverkan på den sociala dimensionen. Hur besluten på olika nivåer i kommunen kommer att påverka den sociala dimensionen kommer att belysas i särskild ordning i samband med beredningen av respektive ärende.



### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att värdeordet *nyfikenhet* byts ut mot *hållbarhet*.

Vidare yrkar Rosengren (V) att följande text förs in som undertext till ordet hållbarhet:

*Vi söker aktivt nya perspektiv och involverar våra målgrupper när vi utforskar de utmaningar och möjligheter vi ställs inför när vi bygger det hållbara samhället. Vi uppnår klimat- och miljömålen genom att vara innovativa och inlyssnande. Vi prioriterar lärandet. Vi inspireras av andra i vår omvärld, men även av varandra.*

Slutligen yrkar Rosengren (V) att följande text som är undertext till ordet nyfikenhet, tas bort.

*Vi söker aktivt nya perspektiv och involverar våra målgrupper när vi utforskar utmaningar och möjligheter. Vi är innovativa och inlyssnande. Vi prioriterar lärandet. Vi vill lära oss och inspireras av andra i vår omvärld, men även av varandra.*

Johan Abrahamsson (M) yrkar avslag till Marie Engström Rosengrens (V) yrkanden.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels kommunstyrelsens förslag, dels Marie Engström Rosengrens (V) yrkanden.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 194/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02.

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-05.

Vision - Mariestad 2040.

Rapport, Vision Mariestad 2040



---

*Expedieras till:*  
*Kommundirektör, Susanne Wirdemo*  
*Stabschef, Per Garenius*  
*Administrativ chef, Ola Blomberg*  
*Kommunikationsansvarig, Carl-Fredrik Moritz*  
*Kommundirektörens ledningsgrupp*



**Kommunfullmäktige**

Kf § 165

Dnr 2020/00392

**Program för blå- och grönstruktur**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Program för blå- och grönstruktur.

**Reservation**

Britta Wänström (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade den 16 november 2020 (§ 190) att godkänna upprättad projektplan för arbetet med blå- och grönstrukturplan. Utifrån ”Riktlinjer för styrdokument” antagna av kommunfullmäktige den 30 mars 2020, ändrar dokumentet namn från plan till program.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 22 mars 2023 att kommunens invånare, intresseorganisationer och myndigheter får möjlighet att svara på remiss om det upprättade förslaget till Program för blå- och grönstruktur. Remisstiden har pågått under tiden 6 april till 24 maj 2023.

Totalt har det inkommit 29 yttranden till förslaget som sammanfattningsvis handlar om:

- Justeringar av gränser på utpekade områden samt tillägg av nya områden.
- Höjda ambitioner i kommunens arbete med blå- och grönstruktur.
- Frågor som inte direkt berör programmet.

Projektgruppen för programmets framtagning har gått igenom inkomna yttranden. Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 juni 2023 tagit del av dessa samt de ändringar som avses bli gjorda till programmets antagandehandling.

Syftet med programmet för blå- och grönstruktur är att synliggöra blå och gröna värden för att kunna ta beslut om en långsiktigt hållbar samhällsutveckling i linje med kommunens översiktsplan 2030, andra styrdokument och politiska målsättningar. Programmet är ett rådgivande dokument som bidrar med kunskap och visar utvecklingsmöjligheter med hjälp av den blå och gröna strukturen, likväl vad som är viktigt att spara och ta hänsyn till.



I kommande arbete med exempelvis översiktsplan kommer programmet att vara ett av underlagen. Området blå- och grönstruktur omfattar flera av kommunens förvaltningar och programmet är även till hjälp när det gäller förvaltningsövergripande arbete.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Programmet bidrar med kunskap för att utveckla samt bevara den blå och gröna strukturen i kommunen.

#### Bedömning ur social dimension

Programmet lyfter upp den blå och gröna strukturens betydelse och värden för att ge möjligheter till bland annat god folkhälsa.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Den blå och gröna strukturen och att använda naturbaserade lösningar till komplexa problem inom exempelvis klimatanpassning kan vara kostnadseffektiva och även bidra till bra miljöer för både människor och natur.

#### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

#### Behandling på sammanträdet

Britta Wänström (V) yrkar att följande text på sidan 28 *"Vid planering av ett exploateringsprojekt som riskerar att skada ekosystemtjänster finns en framtagna och beprövad metod som heter "skadelindringshierarkin". Metoden utgår från att först och främst undvika negativ påverkan genom att välja en alternativ plats eller ta fram skyddsåtgärder. Om detta inte är möjligt bör man i andra hand minimera den identifierade skadan genom skydds- eller förstärkningsåtgärder. Först som en sista utväg blir det aktuellt med kompensation genom att återskapa samma värden på plats eller ersätta med värden på annan plats eller av annat värde. Dock är det inte möjligt att alltid ersätta värden som går förlorade"*, ska flyttas till sidan 8 under rubriken "Exploatering".

Vidare yrkar Britta Wänström (V) att följande text ska läggas till som en avslutning på stycket Exploatering på sidan 8: *"Mariestads kommun tillämpar skadelindringshierarkin i planering och exploatering. Detta gäller både när det är kommunen själv och när det är en annan aktör som exploaterar."*

Slutligen yrkar Britta Wänström (V) att följande text ska läggas till i bilaga 1 Sammanställning ställningstaganden från Översiktsplan 2030 Mariestad, God bebyggd miljö, ÖP s 49

*"Med klimatanpassningsplanen som utgångspunkt ska planenbeten främja grönområden och ekosystemtjänster under utformningen av nya detaljplaner"*.



Johan Abrahamsson (M), Janne Jansson (S) och Anders Karlsson (C) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Vidare yrkar Johan Abrahamsson (M) avslag till Britta Wänströms (V) ändringsyrkanden.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels kommunstyrelsens förslag, dels Britta Wänströms (V) yrkanden.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

#### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Kf § 215/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-17

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-14

Program för blå- och grönstruktur med bilagor 1-6 (med förord)

Sammanställning av inkomna yttranden

Protokollsutdrag Ksau § 232/23

Protokollsutdrag Ksau §103/23

Protokollsutdrag Ksau § 317/21

Protokollsutdrag Ks § 190/20

---

*Expedieras till:*

*Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt*

*Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson*

*Miljöutredare Håkan Magnusson*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 166

Dnr 2023/00388

**Riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration, att gälla i kommunstyrelsen, nämnder samt i de kommunala bolagens styrelser.
2. Kommunfullmäktige beslutar att riktlinjerna för ärendeprocess och nämndadministration ersätter följande tidigare antagna styrdokument:
  - Riktlinjer för nämndadministrativt arbete och ärendeberedning (KF 2012).
  - Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag (KF 2022)
  - Handbok i ärendeprocess (antagen av kommunchefens ledningsgrupp 2013).
  - Rutin för beredning av politiska uppdrag, remisser m.m. (antagen av kommunchefens ledningsgrupp 2015).

Det noteras att administrativa enheten, från och med att dessa riktlinjer har antagits av kommunfullmäktige, ändrar namn till enheten för demokratistöd.

**Bakgrund**

Ärendeberedning inför ett politiskt sammanträde är en process med många medverkande aktörer och roller. Om ärendeprocessen inte är tillräckligt tydlig och funktionell finns risk för att beslut fattas på fel nivå eller att de beslutsunderlag som nämnd, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska ta ställning till håller en ojämn kvalitet.

Ofullständiga underlag riskerar att leda till att beslut fattas på otillräckliga eller i sämsta fall felaktiga grunder. Det kan i förlängningen leda till kvalitetsbrister i verksamheten och höga kostnader. Det finns även en betydande risk för att insynen i den demokratiska processen begränsas eller att fattade beslut överklagas. En tydlig ärendeprocess med tydlig ansvarsfördelning är även en förutsättning för att kommunstyrelsen ska kunna utföra uppsiktsplikten på ett tillfredsställande sätt.

På uppdrag av kommunens förtroendevalde revisorer genomförde PwC under hösten år 2022 en granskning av underlag för beslut. Granskningens syfte var att pröva och bedöma om kommunstyrelsen och tekniska nämnden hanterar sina ärenden på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.



Revisorernas bedömning var att kommunstyrelsen och tekniska nämnden:

- I allt väsentligt hanterar sina ärenden på ett ändamålsenligt sätt.
- Inte helt hanterar sina ärenden med tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna bedömning var att kommunstyrelsen och tekniska nämnden bör prioritera följande rekommendationer för att utveckla ärendeprocessen:

- Översyn och aktualisering av befintliga interna och politiskt fastställda styrdokument för att dessa ska vara enhetliga och relevanta.
- Säkerställa att ärendeprocessen är känd och att den efterlevs.

Kommunstyrelsen fastställde den 13 mars 2023 en handlingsplan med åtgärder för att utveckla ärendeprocessen i enlighet med revisorernas rekommendationer.

### Riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration

I enlighet med handlingsplanen har enheten för demokratistöd upprättat förslag till riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration. Riktlinjerna är baserade på befintliga riktlinjer (antagna av kommunfullmäktige år 2012) samt *Handbok i ärendeprocess* som upprättades av administrativa enheten år 2013. Utöver dessa dokument har även *Rutin för beredning av politiska uppdrag, remisser m.m.* samt *Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag* inarbetats i riktlinjerna.

I riktlinjerna betonas att ärende- och beslutsprocessen i Mariestads kommunkoncern ska vara tydlig, saklig och transparent. Det är därför viktigt att de dokument som utgör underlag för politiska beslut håller hög kvalitet, såväl text- som innehållsmässigt. Tydliga och korrekta tjänsteskrivelser som färdigställs i tid leder till bra och tydliga politiska beslut, vilket även underlättar då besluten ska verkställas av kommunens verksamheter.

Det främsta syftet med riktlinjerna är att samordna, kvalitetssäkra och utveckla ärende- och beslutsprocessen. så att samtliga förtroendevalda får kvalitativa och likvärdiga underlag, i rätt tid. Detta är viktigt, inte minst ur ett demokratiskt perspektiv.

Syftet är även att ge en ökad förståelse för kommunens ärende- och beslutsprocess. Riktlinjerna tydliggör ansvaret för de olika aktörerna i processen och betonar vikten av att samtliga aktörer tar ansvar för sin del i processen och respekterar de övriga aktörernas arbete och ansvar.

I enlighet med upprättad handlingsplan kommer enheten för demokratistöd att verka för att kommunens ärendeprocess är känd och att den efterlevs. Då riktlinjerna har antagits av kommunfullmäktige kommer enheten för demokratistöd, regelbundet att genomföra utbildningar i respektive förvaltnings ledningsgrupp samt för speciellt berörda handläggare och tjänstepersoner i förvaltningar och bolag. Vid förfrågan kommer enheten för demokratistöd även att informera nämnderna och bolagen om riktlinjerna.



Det kan även noteras att administrativa enheten, från och med att dessa riktlinjer har antagits av kommunfullmäktige, ändrar namn till enheten för demokratistöd.

#### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet har ingen påverkan på invånarnas eller kommunens miljömässiga förhållande.

#### **Bedömning ur social dimension**

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och om samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare. Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Riktlinjerna framhåller att ärende- och beslutsprocessen ska vara tydlig, saklig och transparent. Tydliga och korrekta underlag leder till tydliga politiska beslut, vilket även underlättar då besluten ska verkställas av kommunens verksamheter. Tydliga och sakliga underlag och beslut innebär även att allmänheten, utan kunskap om ärendet eller den kommunala organisationen, får ökad möjlighet att förstå vad ärendet handlar om. Det skapar en rättssäker och demokratisk verksamhet med goda förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Riktlinjerna tydliggör även de olika aktörernas roller samt vikten av att samtliga aktörer tar ansvar för sin del i processen och respekterar de övriga aktörernas arbete och ansvar. I förlängningen innebär det att medarbetarna får en större förståelse för varandra och en bättre arbetsmiljö.

#### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

En tydlig, saklig och transparent ärendeprocess där samtliga aktörer tar ansvar för sin del i processen kommer att medföra betydande effektiviseringar inom förvaltning och politisk verksamhet.

#### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

#### **Behandling på sammanträdet**

Richard Thorell (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



## Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 195/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02.

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-13.

Förslag till riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration

---

*Expedieras till:*

*Kommundirektör Susanne Wirdemo*

*Stabschef Per Garenius*

*Utbildningschef Maria Appelgren*

*Socialchef Anitta Into*

*Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg*

*Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt*

*Teknisk chef Johan Mybrman*

*VD för VänerEnergi AB Rolf Åkesson*

*VD för Mariebus AB Cristoffer Hjert*

*VD Jonas Johansson*

*Administrativ chef Ola Blomberg*



## Kommunfullmäktige

Kf § 167

Dnr 2023/00348

## Justering av bruksavgifterna i VA-taxan 2024

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att justera bruksavgifterna (§§ 13-22) i kommunens VA-taxa med +19 procent från och med 2024-01-01, samt godkänner förslag till textjustering i § 13.6.

### Reservation

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig till förmån för eget tilläggsyrkande.

### Bakgrund

VA-taxan har sin grund i lagen om allmänna vattentjänster som anger att intäkterna för verksamheten inte får överstiga nödvändiga kostnader (självkostnadsprincipen).

Avgörande för taxeutvecklingen och utvecklingen av kostnader inom driftbudgeten för VA-verksamheten är ett antal faktorer;

- ränteutveckling (räntan höjs)
- försäljningsutveckling (sjunker just nu)
- elenergi- och kemikaliepriser (stiger kraftigt)
- förnyelse- och investeringsvolym som renderar kapitaltjänstkostnad (ökar)
- tidigare års över- eller underskott (bör hanteras inom en 3-årsperiod)
- inflation (eller andra kända kostnadsökningar) (ökar)
- löneutveckling och nya erforderliga tjänster
- i förekommande fall: då verksamhetsområdet utökas blir det fler anläggningar att driva och sköta (ökad driftkostnad)

Ovanstående har sammanvägts. För mer detaljerad information finns en bifogad bilaga.





### Ekonomisk utveckling

VA-taxan höjdes med 12 procent den 1 april 2023. Prognosen för utfall 2023 tyder på att det överskott som finns i resultatregleringsfonden kommer att sjunka då verksamheten i år kommer att gå med underskott.

### Kostnad för abonnent

För en villa ”Typhus A” innebär 19 procents höjning inför 2024 en merkostnad på 1 780 kronor per år inklusive moms (total kostnad cirka 11 148 kronor per år). Den föreslagna höjningen motsvarar en genomsnittlig kostnadsökning för en villaägare med ungefär 148 kronor per månad.

### Mindre textjusteringar i taxeföreskriften

Utöver att beloppsnivåerna justerats enligt förslag till taxeökning i §§ 13-17 har mindre textjustering gjorts i § 13.6 för rättelse av angiven prövningsinstans då Statens va-nämnd är nedlagd sedan flera år tillbaka. Numera är det mark-och miljödomstolen som är prövningsinstans.

Ändringar har markerats med gult i förslag till VA-taxa Mariestad 2024.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

VA-kollektivet ska ha en ekonomi i balans, verksamheten ska anpassas efter intäkterna som i sin tur bestäms av VA-taxan. Överskott respektive underskott ska regleras inom en 3-årsperiod. Samtidigt eftersträvas en så jämn taxeutveckling som möjligt.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Att investeringar genomförs i kommunala VA-anläggningar för att säkerställa säkra vattentjänster medför minskad miljöpåverkan och en hållbar VA-försörjning över tid.

### Bedömning ur social dimension

Att kostnaden för kommunala VA-tjänster ökar har påverkan på medborgare kopplade till det kommunala VA-nätet. Såväl företag som privatpersoner påverkas av taxeutvecklingen. Kostnaderna är nödvändiga för att garantera säkra vattentjänster i framtiden, vilket är gynnsamt ur en social dimension.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



### Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar om följande tillägg:

*Tekniska nämnden ska regelbundet rapportera till kommunstyrelsen om de faktorer och ekonomiska underlag som ligger till grund för VA-taxan.*

Sven-Inge Eriksson (KD) och Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Vidare yrkar Johan Abrahamsson (M) avslag till Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Janne Jansson (S) tillstyrker Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut. Dels kommunstyrelsens förslag till beslut, dels Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Ordförande tar först upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Ordförande tar därefter upp Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande och ställer detta mot Johan Abrahamssons (M) avslagsyrkande och finner att Marie Engström Rosengrens (V) yrkande avslås.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 189/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-01

Protokollsutdrag Tn § 80/23

Bilaga – Bakgrundsmaterial till förslag till VA-taxa inför 2024 i Mariestad

Förslag VA-taxa Mariestad fr o m 1 januari år 2024

Gällande VA-taxa fr o m 1 januari 2023 Mariestads kommun



---

*Expedieras till:*  
*VA-chef Jenny Bjerenius*  
*Enhetschef Eva-Lena Beiron*  
*Abonntingenjör Camilla Hals Andersson*  
*Medborgarkontorets VA-debitering*  
*VA-controller ekonomienheten Anna Blanck*  
*Teknisk chef Johan Myrman*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 168

Dnr 2023/00314

**Avfallstaxa 2024 - Avfall & Återvinning Skaraborg**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till ny avfallstaxa att träda i kraft den 1 januari 2024.

Avfallstaxan träder i kraft under förutsättning att övriga medlemskommuner fattar motsvarande beslut.

**Jäv**

Britta Wänström (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut av ärendet.

**Bakgrund**

Efter avgörande av Högsta Förvaltningsdomstolen i december 2013 har beslut om avfallstaxor flyttats från kommunalförbundets direktion till medlemskommuners fullmäktigeförsamlingar. För gemensam avfallstaxa krävs likalydande beslut av de medlemmars fullmäktige som omfattas av taxan.

Den nya avfallstaxan kommer för Mariestads kommun innebära en snittökning per år på cirka 20 procent från föregående års taxor, vilket leder till en ökad kostnad för kommunen med cirka 190 000 kronor fördelat enligt följande:

Kommunstyrelsen:	8 000 kronor
Utbildningsnämnden:	88 000 kronor
Äldre- och omsorgsnämnden:	22 000 kronor
Tekniska nämnden:	70 000 kronor

För kommunens hushåll ökar kostnaden med 14–27 procent, beroende på abonnemangstyp.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Den nya taxan innebär en ökad kostnad såväl för kommunen som för kommunens hushåll. För Mariestads kommun leder det till en ökad kostnad med cirka 190 000 kronor. För hushållen ökar kostnaden med 14-27 procent.



#### Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

#### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

#### Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

#### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 226/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-24

Administrativa koordinators tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-24

Avfallstaxa icke obligatorisk matsortering 2024

Protokoll från kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg (§ 4)

Skrivelse Avfallstaxa inkom 2023-09-07

---

*Expedieras till:  
Avfall & Återvinning Skaraborg  
Ekonomienheten  
Budgetcontroller Ida Nilsson*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 169

Dnr 2023/00150

**Räddningstjänsten Skaraborg - budget 2024, plan 2025-2026**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att fastställa upprättat budgetförslag med uppräkningsom 3,65 procent för Räddningstjänsten Skaraborg 2024, plan 2025–2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar att Räddningstjänsten Skaraborg kompenseras för ökade pensionskostnader utöver vad som är budgeterat. Kompensation ges som ett särskilt medlemsbidrag.

**Bakgrund**

Västra Skaraborg. Tidsmässiga förutsättningar att först utreda förutsättningarna att ansöka om medlemskap som beslutsunderlag för att sedan, efter godkännande av ansökningarna, bilda det utökade förbundet till 2023-01-01 har varit tigha. Utredningen fastställde att det fanns flera oklara ekonomiska förutsättningar, vilket skulle medföra att 2023 behöver betraktas som ett projektår där utfallet får påvisa förutsättningar som ligger till grund för de efterföljande åren. Det är ett förhållande som tydligt påverkar budgetberedningsprocessen för 2024 med plan 2025–2026.

Budgetberedningsutskottet har utifrån ovan beskrivna förutsättningar också arbetat efter ny fastställd modell och tidplan för budgetarbetet. Två sammanträden har genomförts, 12 januari och 16 februari, där ekonomifunktionen från medlemskommunerna närvarade vid sammanträdet i februari. Räddningstjänstförbundet Skaraborgs nödvändiga behov av utveckling framåt är listade i nedan tre kategorier som också ger en tydlig prioriteringsordning i relation till varandra.

Lag och föreskriftskrav	Beroendepåverkan	Ambitionsnivå
Tillsynsverksamheten (MSBFS 2021:8)	Etableringar i vårt område	Rätt dimensionerade vaktstyrkor
Räddningstjänst under höjd beredskap	Utbildningsverksamhet (GRIB)	Utveckla FIP-konceptet
Återinförande av civilplikt	Ny(a) brandstation(er)	Underhållsskuld övningsobjekt
	Större förbund – investeringar av fordon och räddningsutrustning	Brandskyddskontroll i egen regi

Den enskilt största utmaningen för räddningstjänsten bedöms vara att uppfylla de krav som lag och föreskrifter ställer på kommunal tillsynsverksamhet. Detta område behöver därför särskilt fokus och flera parallella åtgärder är nödvändiga på såväl kort, medellång som lång sikt.



Förbundsledningen bedömer att en utökad resurs för att hantera det tillsynsuppdrag som behöver genomföras varje år enligt gällande föreskrifter måste prioriteras redan under innevarande år, men också flera år framåt. Tillsynsverksamheten behöver förstärkas med 8 heltidstjänster totalt. Förbundet bedöms därför behöva nyrekrytera två heltidstjänster år 2024 och två heltidstjänster år 2025. Dessa nyrekryteringar bedöms efter ca ett år börja generera intäkter till verksamheten som bör möjliggöra nyrekrytering av två medarbetare år 2026 och två medarbetare år 2027 utan tillskott av ekonomiska medel från medlemskommunerna. Budgetförslag 2024, plan 2025–2026 Budgetberedningsutskottet har kommit fram att det bör möjliggöras en förstärkning av RS tillsynsverksamhet enligt ovan förslag och därmed räkna upp RS budget aktuell budgetplaneringsperiod enligt tabellen nedan.

	2023	2024	2025	2026
<b>Ingående resultat</b>		<b>600</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
Kommunbidrag		+5 000	+5 150	+5 300
Extra kommunbidrag		+1 100	+1 700	+ 2 150
Personal		-3 900	-4 000	-4 100
Intäktsökningar		-200	+150	+150
Kostnadsökningar		-400	+400	-100
Budgetprioriteringar		-1 700	-3 400	- 3 400
<b>Resultat</b>	<b>600</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>

(tkr)	2023	2024	2025	2026
Ursprungligt kommunbidrag	167 033	172 044	177 205	182 522
Nytt kommunbidrag		173 133	178 894	184 655
<b>Total uppräknig i %</b>		<b>3,65%</b>	<b>3,33%</b>	<b>3,22%</b>

Förslag hantering ökade pensionskostnader Ett nytt pensionsavtal slöts i december 2021 och ökar hur stor del av lönen som sätts av i pension. Kostnaden för avtalspensioner (inklusive finansiell kostnad) beräknas därför öka för kommuner och regioner. Det är den mycket kraftiga ökningen av inflationen och därmed PBB, som används vid värdesäkring av sektorns pensioner, som är orsak. Prisbasbeloppet som är fastställt kommer år 2023 att öka med hela 8,7 procent. Även prognosen för prisbasbeloppet år 2024 är uppreviderad, vilket leder till att kostnaderna beräknas fortsätta att öka även 2024. För att förbundet överhuvudtaget ska klara av att möta den kostnadsökning som sker föreslås att förbundet får kompensation från medlemskommunerna med den ökning av pensionskostnader som överstiger det som är budgeterat. Ersättningen ges som ett särskilt medlemsbidrag som bygger på förbundets årliga pensionsberäkningar från våra pensionsförvaltare.



Tabell nedan visar beräknat prognostiserade pensionskostnader för aktuell budgetplaneringsperiod.

(tkr)	2023	2024	2025	2026	2027
Prognos KPA (RÖS)	12 631	13 505	7 607	8 028	8 751
Prognos (RVS)	3 400	3 400	3 400		
Budget RÖS	8 000	8 000	8 000		
Budget RVS					
<b>*Prognos ökade kostnader</b>	<b>8 031</b>	<b>8 905</b>	<b>3 007</b>		

*\*Prognos ökade kostnader är det belopp förbundet beräknats behöva tillföras genom särskilt medlemsbidrag utöver det som är budgeterat för pensionskostnader aktuell budgetplaneringsperiod.*

Konsekvensbeskrivning I det fall förbundet inte tillförs ekonomiska resurser enligt förslaget är det nödvändigt att medvetandegöra medlemskommunerna att förbundet varken på kort, medellång eller lång sikt kommer klara av att möta de krav som MSB ställer i föreskriften gällande kommunal tillsyn. Tillsynsverksamheten inom Räddningstjänsten Skaraborg står dessutom inför stora utmaningar framåt. Etableringen av en batterifabrik i Mariestads kommun kommer att ställa stora krav på räddningstjänstens kapacitet som framför allt remissinstans inom plan- och byggärenden samt tillståndsmyndighet enligt lag om brandfarliga och explosiva varor, inte bara gällande fabriken som sådan men även 4(4) gällande utökning av övrig infrastruktur, kommunal verksamhet, bostäder osv. som blir en följd av etableringen. Vid uteblivet resurstillskott riskerar Räddningstjänstförbundets viktiga delaktighet i samhällsbyggnadsprocesserna att bli en begränsande faktor. I det fall förbundet inte tillförs ekonomiska resurser enligt förslaget måste också en revidering av förbundets ambitioner i handlingsprogram och verksamhetsplan genomföras så att mål, aktiviteter och åtaganden korrelerar med de faktiska möjligheter som förbundet ges.



*Principmodell för relation mellan budget och verksamhet med ovanliggande lag- och föreskriftskrav.*





### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 218/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-11

Administrativa koordinators tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-22

Missiv budget

Protokollsutdrag § 6 Räddningstjänsten Skaraborg

Rapport underlag Budget 2024, plan 2025-2026

---

*Expedieras till:  
Räddningstjänsten Skaraborg  
Budgetcontroller Ida Nilsson  
Ekonomienheten*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 170

Dnr 2023/00301

### **Revidering av bolagsordning för Startplattan AB på grund av namnändring till Mariestad Korstorp 2 AB**

---

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderade förslag till bolagsordning för Mariestad Korstorp 2 AB.

#### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade den 13 december 2021 om förvärv av bolaget Mariestads Markutveckling AB. Kommunfullmäktige beslutade den 28 november 2022 om bildande av Mariestads Stadshus AB, Mariestads tillväxtaktiebolag samt Mariestads Drift- och servicebolag AB. Beslut har fattats om bolagsordning för respektive bolag.

Kommunfullmäktige föreslogs vid sitt sammanträde den 29 maj 2023, att förvärva mark för att förpacka i bolag Startplattan AB. Bolaget syftar till att underlätta exploatering av Mariestad Korstorp.

Anledningen till namnbytet är att bolagsverket inte godkänner namnet Startplattan AB.

#### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Bolagsordningen bedöms i sig inte ha någon ekonomisk påverkan.

#### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Bolagsordningen bedöms i sig inte ha någon miljömässig påverkan.

#### **Bedömning ur social dimension**

Bolagsordningen bedöms i sig inte ha någon social påverkan.

#### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 221/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-29

Förslag till reviderad bolagsordning

---

*Expedieras till:*  
*Kommundirektör Susanne Wirdemo*  
*VD Jonas Johansson*  
*Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt*  
*Tf. ekonomichef Hans Nyström*  
*Ekonomidirektör Christina Olsson*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 171

Dnr 2023/00344

**Revidering av socialnämndens reglemente**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för socialnämnden.

**Bakgrund**

Den 1 januari 2023 delades sektor stöd och omsorg in i två nya förvaltningar, äldre- och omsorgsförvaltningen samt socialförvaltningen. Utifrån delningen i två nya förvaltningar skapades nya reglementen för respektive förvaltning, nya samarbetsavtal upprättades och två nya delegationsordningar tillskapades.

Under arbetets gång upptäcktes att viss hälso- och sjukvårdsverksamhet (HSL) kvarstår hos socialförvaltningen. Med det följer att det i reglemente och delegationsordning behöver beskrivas.

Nuvarande skrivning i reglementet:

*§ 14 Socialnämnden ska tillhandahålla stöd och hjälp till personer med psykisk funktionsnedsättning/ sjukdom enligt socialtjänstlagen och som inte omfattas av äldre-och omsorgsnämndens ansvarsområde. Socialnämnden ansvarar inte heller för äldre personer som omfattas av äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde.*

Förslag på reviderad skrivning:

*§ 14 Socialnämnden ska tillhandahålla stöd och hjälp till personer med psykisk funktionsnedsättning/ sjukdom enligt socialtjänstlagen och som inte omfattas av äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde. Socialnämnden ansvarar inte heller för äldre personer som omfattas av äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde. Utöver detta utförs inom ramen för nämndens socialpsykiatrivetsamhet hälso- och sjukvårdande insatser i enlighet med hälso- och sjukvårdslag i form av medicindelning på delegation av ansvarig sjuksköterska anställd av äldre- och omsorgsnämnden.*

Verksamheten arbetar redan idag med ett delegerat HSL-ansvar med medicindelning för de personer inom socialpsykiatri som är i behov av stöd med att hantera sina mediciner.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen påverkan bedöms utifrån en miljömässig dimension



### Bedömning ur social dimension

Ur en social dimension bedöms en bättre sammanhållen vård kunna ges personer som är i behov av socialpsykiatriskt stöd.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen påverkan bedöms ur en ekonomisk dimension.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 192/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-31

Protokollsutdrag SON § 66/23

Förslag till reviderat reglemente för socialnämnden

---

*Expedieras till:*

*Socialnämnden (nämndsekr.)*

*Socialchef Anitta Into*

*Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg*

*Avdelningschef IFO samt AME Camilla Karlsson Andersson*

*Avdelningschef hälso- och sjukvård Pia Stenlund*

*Enbetschef socialpsykiatri Malin Lavén*

*Författningssamlingen*



## Kommunfullmäktige

Kf § 172

Dnr 2022/00405

## Revidering av reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till revidering av reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.

### Bakgrund

Äldre- och omsorgsnämnden föreslår vid sitt sammanträde den 30 maj 2023 (§ 66), en justering av nämndens reglemente. Revideringen i reglementet för äldre- och omsorgsnämnden görs för att möjliggöra kallelse till individskott när behov uppstår för behandling av individärenden. Då det reviderade reglementet innehåller arbetsformerna för arbetsutskott behöver inte det längre regleras i eget dokument. I och med revideringen kan beslut i äldre- och omsorgsnämnden § 5/23 upphöra.

Ändringar i reviderat förslag på reglemente för äldre- och omsorgsnämnden är markerade med gult.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan ses ur en miljömässig dimension

### Bedömning ur social dimension

Genom att uppdra nämnden att upprätta ett individskott skapar vi möjligheten att besluta individärenden i mindre forum för individens bästa och ökad sekretess.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ekonomiskt fördelaktigt med mindre antal personer som närvarar.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 191/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-09

Protokollsutdrag Äon § 66/23

Förslag till reviderat reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

---

*Expedieras till:*

*Äldre- och omsorgsnämnden (nämndsekr.)*

*Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg*

*Författningssamlingen*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 173

Dnr 2023/00331

## **Reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att för sin del anta förslag till reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst.

### **Jäv**

Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut av ärendet.

### **Bakgrund**

Följande kommuner; Bengtsfors, Stenungssund och Vänersborg önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och föreslås därför godkännas som nya medlemmar. För att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av en ny mandatperiod föreslås en justering av överflödigt formulering avseende direktionens beslut i frågan.

### **Revideringar**

För att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning förslås de förtroendevalda revisorerna väljas på fyra år räknat från 1 maj efter val.

En ny paragraf föreslås läggas till utifrån direktionens tidigare beslut avseende återbetalning av eget kapital. Utöver ovan föreslås är även några mindre redaktionella ändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2024.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ärendet bedöms inte har någon påverkan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet bedöms inte har någon påverkan utifrån denna dimension.





### Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 202/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-09

Förslag till förbundsordning

Förbundsordning med ändringsmarkeringar

Protokollsutdrag Tolkförmedling Väst § 515/23 Förslag till reviderad förbundsordning

Protokollsutdrag Tolkförmedling Väst § 256/16 Återbetalning av eget kapital

---

*Expedieras till:  
Tolkförmedling Väst  
Ekonomienheten*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 174

Dnr 2023/00415

**Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2024**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige sammanträder följande datum:

Januari	29
Februari	26
Mars	25
April	29
Maj	27
Juni	17
Juli	--
Augusti	--
September	30
Oktober	28
November	25
December	16

Kommunfullmäktiges sammanträden börjar som regel klockan 18:00.

Undantaget är sammanträdet där budget ska beslutas som börjar klockan 17:00. Tid och plats framgår av kallelsen.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige ska varje år besluta om sina sammanträdesdagar. Fullmäktige ska även besluta om tid för sammanträdena.

Som regel sammanträder kommunfullmäktige sista måndagen i månaden, undantaget sammanträdena i juni och i december. Uppehåll för sammanträden görs under juli och augusti månad.

Valet av dag bygger på önskemål om koordinering mot andra sammanträden inom bland annat regionfullmäktige och samverkansorgan i Skaraborg. Vidare underlättar valet av veckodag för de fullmäktigeledamöter som även är riksdagsledamöter.

**Kommunfullmäktiges sammanträdesår**

<b>Månad</b>	<b>Årligen återkommande ärenden</b>
Januari	
Februari	
Mars	
April	Information från bolagen Årsredovisning (T3) Fråga om ansvarsfrihet Redovisning av motioner och medborgarförslag
Maj	
Juni	
September	Sammanträdesdagar för fullmäktige
Oktober	T2 (med delårsbokslut) Redovisning av motioner och medborgarförslag
November	Budgetbeslut
December	

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Administrativa koordinators tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-09

---

*Expedieras till:*  
*Samtliga nämnder (via nämndsekr.)*  
*Kommundirektören*  
*Ekonomidirektören*  
*HR-chef*  
*Tj. ekonomichef*  
*Ekonomienheten*  
*Samtliga förvaltningschefer*  
*Revisionen*  
*Kommunens bolag via VD*  
*Koncernkoordinator*  
*Medborgarkontoret*  
*Vaktmästare Stadshuset buset*  
*Teknik till musik*



**Kommunfullmäktige**

Kf § 175

Dnr 2023/00316

**Arvodesnivåer i de nybildade kommunala bolagen**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar om följande arvodesnivåer i de nybildade kommunala bolagen:

**Mariestads Stadshus AB**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

**Mariestads Drift- och  
servicebolag AB**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

**Mariestads  
Tillväxtaktiebolag**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

**Mariestad Korstorp 2 AB**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

Samtliga arvoden utgår från det arvode riksdagsledamöter erhåller.

Beslutade arvoden förs in i reglementet för arvoden och traktamenten för förtroendevalda.

**Jäv**

Johan Abrahamsson (M), Henrik Andersson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

**Reservation**

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Bakgrund**

Ersättningsnivåer för förtroendevalda regleras i särskilt reglemente för arvoden och traktamenten för förtroendevalda. Det är kommunfullmäktige som ytterst beslutar om ersättningsnivåerna. Beslut fattas efter att arvodesberedningen, som består av en ledamot per parti som är representerat i kommunfullmäktige, lämnat förslag till beslut som sedan passerat kommunstyrelsen.

Arvoden för ordförande och vice ordförande i de kommunala bolag som bildades under hösten 2022 som ett led i att starta en kommunkoncern är dock i dagsläget inte reglerade i reglementet. De nybildade bolagen inkluderar Mariestads Stadshus AB, Mariestads Drift- och servicebolag AB, Mariestads tillväxtaktiebolag samt Startplattan AB.

Arvodesberedningen har diskuterat vad som skulle vara en rimlig nivå på arvode för de aktuella bolagen. Beredningen anser att arvodesnivån bör ligga på samma nivå som för Mariestads Markutveckling AB, innan bolaget förvärvades av Volvo Battery Mariestad Operation AB. Detta innebär ett arvode på 2 procent av riksdagsledamöters arvode för ordföranden och 1 procent för vice ordföranden.

Arvodesberedningen genom ordförandes skrivelse, daterad 2023-05-31, förslår att kommunfullmäktige beslutar om följande arvodesnivåer i de nybildade kommunala bolagen:

**Mariestads Stadshus AB**

Ordförande	2 procent
Vice ordförande	1 procent

**Mariestads Drift- och servicebolag AB**

Ordförande	2 procent
Vice ordförande	1 procent



### **Mariestads Tillväxtaktiebolag**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

### **Startplattan AB**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

Samtliga arvoden utgår från det arvode som riksdagsledamöter erhåller.

Vidare förslås att beslutade arvoden förs in i reglementet för arvoden och traktamenten för förtroendevalda.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning görs ur miljömässig dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömning görs ur social dimension.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen bedömning görs ur ekonomisk dimension.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut förutom att en redaktionell ändring görs av kommunfullmäktige i samband med tidigare beslut om namnbytet av bolaget Startplattan AB till Mariestad Korstorp 2 AB.

### **Behandling på sammanträdet**

Richard Thorell (M) och Sebastian Ekeröth Clausson (S) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att det inte ska utgå arvode för kommunstyrelsens ordförande och inte heller för andre vice ordförande i kommunstyrelsen.



Kommunfullmäktige noterar att det i ärende § 170/23 konstaterades att bolaget Startplattan AB har bytt namn till Mariestad Korstorp 2 AB. En redaktionell ändring görs med anledning av detta i beslutet om arvode för de nybildade kommunala bolagen.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut. Dels kommunstyrelsens förslag till beslut med den redaktionella ändringen, dels Marie Engström Rosengrens yrkande.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag med den redaktionella ändringen om namnbytet från Startplattan AB till Mariestad Korstorp 2 AB.

#### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 205/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-31

Skrivelse från arvodesberedningens ordförande, daterad 2023-05-31

---

*Expedieras till:  
Administrativ chef Ola Blomberg  
Lönekontoret  
Gruppledare för respektive parti*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 176

Dnr 2022/00344

**Partistöd till Kristdemokraterna 2023**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Kristdemokraterna partistöd för 2023.

**Bakgrund**

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Kristdemokraterna (KD) har den 26 juni 2023 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

**Bedömning ur social dimension**

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.





### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 206/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-01

Begäran om partistöd från Kristdemokraterna, inkom 2023-06-26

---

*Expedieras till:*

*Parti som sökt partistöd*

*Administrativ koordinator Eleonor Hultmark (för vidare hantering till ekonomi)*



## Kommunfullmäktige

Kf § 177

Dnr 2023/00129

## Motion om tandhygienist i kommunen

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

### Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Linnéa Walls (S) yrkande.

### Bakgrund

Janne Jansson (S) och Linnea Wall (S) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om Mariestads kommun ska tillhandahålla en tandhygienist i kommunen i syfte att säkerställa en god munhälsa hos de äldre.

Kommunfullmäktige har i beslut den 27 februari 2023, § 36, överlämnat ärendet till äldre- och omsorgsnämnden för beredning.

Äldre- och omsorgsnämnden hanterade motionen vid sitt sammanträde den 30 maj 2023, § 64 och redovisar följande:

Motionen motiveras med att ett förebyggande arbete med munhälsa ökar allmänhälsan och livskvalitén samt underlättar för äldre att äta och njuta av måltider. Västra Götalandsregionen (VGR) har enligt tandvårdslagen (1985:125) ansvar för uppsökande verksamhet och nödvändig tandvård för individer som har rätt till denna insats. Enligt tandvårdsförordningen (1998:1338) ska VGR och kommunen samverka beträffande målgruppen. I det förebyggande och hälsofrämjande arbetet ingår en god munhälsa, att ett gott allmäntillstånd behålls samt att ett ökat tandvårdsbehov undviks.

Enligt hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland, avsnitt 3.13 Munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård, ska en överenskommelse upprättas mellan parterna som reglerar samverkan, uppföljning samt utvärdering av målgruppens tillgång till uppsökande och nödvändig tandvård.

En överenskommelse om samverkan mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om Munhälsa-uppsökande och nödvändig tandvård finns upprättad sedan 2018.

Äldre- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ska besluta att avslå motionen.



### Bedömning ur ekonomisk dimension

Det är både förvaltningens och nämndens strävan att ha en väl fungerande organisation som också bidrar till ekonomisk hållbarhet då Mariestads kommun förhåller sig till de gränsdragningar och ansvarsområden mellan region och kommun.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Ur miljömässig dimension bedöms motionens förslag inte ha någon påverkan.

### Bedömning ur social dimension

Det är både förvaltningens och nämndens strävan att ha en väl fungerande organisation där vi följer de rutiner och riktlinjer som är inarbetade i verksamheterna så brukarnas hälsa och livskvalitet upprätthålls på bästa sätt.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Linnea Wall (S) yrkar bifall till motionen.

Sara Swahnström (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut. Dels kommunstyrelsens förslag till beslut som innebär avslag till motionen, dels Linnea Walls (S) yrkande om bifall till motionen.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 200/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-09

Protokollsutdrag Öon § 64/23

Protokollsutdrag Kf § 36/23

Motionen



---

*Expedieras till:*

*Motionärerna*

*Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg*

*Avdelningschef äldreomsorg Selma Bandic*

*Avdelningschef funktionsstöd Anette Karlsson*

*Avdelningschef*

*Äldre- och omsorgsnämnden (nämndsekr.)*

*Administrativ koordinator Eleonor Hultmark*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 178

Dnr 2022/00251

**Motion om ett nytt kommunalt bad i området nära Sjölyckan och Madlyckan**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen om ett utomhusbad i Vänern i området runt Madlyckan/Sjölyckan, med anledning av att det pågår ett arbete med en fördjupad översiktsplan för Mariestads tätort.

**Bakgrund**

Miljöpartiet har i en motion föreslagit att kommunen anordnar ett nytt utomhusbad med säkra väg- och järnvägsövergångar i området mellan Sjölyckan och Madlyckan.

Mariestads kommun har idag tre tätortsnära bad i Sandviken, Ekudden och Snapen. För närvarande pågår arbetet med att ta fram en fördjupad översiktsplan över Mariestads tätort där den framtida markanvändningen för tätorten mot 2040 utreds. I samråd- och granskningsskede kommer det finnas möjligheter att lämna synpunkter på planen som planeras antas av kommunfullmäktige våren 2024.

Vid placering av ett nytt bad i föreslaget område behöver hänsyn tas till reningsverkets utlopp. I dagsläget mynnar reningsverkets renade vatten ut i Katthavsviken vilket skulle kunna påverka förläggningen av ett bad i området. Det pågår för närvarande ett projekt kring reningsverkets framtida kapacitet vilket också kan påverka detta.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Mariestads kommun ska främja en miljö- och klimatmässigt hållbar stadsutveckling och eftersträvar därför att nya anläggningar placeras på en, ur ett miljöperspektiv, plats utan risker för ohälsa.

**Bedömning ur social dimension**

Ytterligare utbombat kommer öka tillgängligheten till hälsofrämjande friluftaktivitet och bidra till ökad trivsel, i detta fall i första hand för de boende i området. Samtidigt finns redan idag ett flertal bad att tillgå inom ett inte alltför långt avstånd. En placering bör förutom ur ett miljöperspektiv utredas noga med hänsyn till hur staden är tänkt att växa och var framtida invånare kommer bo i förhållande till kommunen bad.



### Bedömning ur ekonomisk dimension

Att anlägga ett nytt bad med säkra trafiklösningar innebär att medel måste avsättas i kommunens investeringsbudget och en ökning av tekniska nämndens driftbudget. Närmare kostnader för detta behöver utredas i en förstudie och påverkas av val av plats. I nuvarande budget finns inga sådana medel avsatta.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 199/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02

Samhällsplanerararens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-16

Protokollsutdrag Kf § 53/22

Motion från Miljöpartiet

---

*Expedieras till:*

*Motionären*

*Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt*

*Mark- och exploateringsenheten [mex@mariestad.se](mailto:mex@mariestad.se)*

*Samhällsplanerare Daniel Bäckström*

*Teknisk förvaltning [tk@mariestad.se](mailto:tk@mariestad.se)*

*Tekniska nämnden (nämndsekr.)*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 179

Dnr 2023/00345

**Motion om att ersättare i nämnder och styrelser ska tillåtas  
göra protokollsanteckningar**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

**Reservation**

Lisa Wallenstein (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Bakgrund**

Lisa Wallenstein (V) har i en motion till kommunfullmäktige, föreslagit att reglementet för samtliga styrelser och nämnder i Mariestads kommun ändras så att icke tjänstgörande ersättare tillåts anteckna sin mening till protokollet i form av en protokollsanteckning. Kommunfullmäktige har i beslut den 26 juni 2023, § 143, överlämnat motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Protokollsanteckning**

En ledamot i en nämnd har i regel möjlighet att få anmäla sin mening genom att bifoga ett stycke text som bilaga till den aktuella paragrafen i protokollet. Protokollsanteckningen kan till exempel användas för att redovisa argument mot beslutet eller för att ange skälen till hur ledamoten röstat. En protokollsanteckning kan även användas för att en icke tjänstgörande ersättare ska få sin åsikt antecknad i protokollet. En protokollsanteckning anses som en svagare markering än reservation.

Då en förtroendevald vill lämna en protokollsanteckning ankommer det på ordföranden, som svarar för protokollets innehåll, att avgöra om protokollet ska "belastas" med denna typ av anteckningar. Ordföranden har rätt att kräva en redovisning av innehållet i en sådan anteckning om den ska tas med i protokollet. Även enskilda ledamöter har rätt att kräva motsvarande redovisning.

Uppgift om vem som lämnat protokollsanteckningen bör återfinnas i omedelbar anslutning till beslutet. Anteckningen som sådan ska biläggas protokollet i ursprungligt skick.



## Kommunallagen

Enligt kommunallagen (KL 6:17) ska kommunfullmäktige besluta om ersättarnas tjänstgöring i nämnderna. Fullmäktige ska även besluta i vilken utsträckning ersättarna ska ha rätt att delta i överläggningar och få sin mening antecknad till protokollet. Fullmäktiges ställningstagande ska framgå i respektive nämnds reglemente.

Fullmäktige har full frihet i att bestämma i vilken utsträckning ersättarna ska ha rätt att delta i överläggningar och få sin mening antecknad till protokollet. Det är dock ofta lämpligt att fullmäktige fattar ett generellt beslut i denna fråga även om det inte finns något formellt hinder mot att besluta i ett enskilt ärende. Av demokratiska skäl får fullmäktiges beslut inte göra skillnad mellan hur små och stora partier behandlas, samma regler måste gälla för ersättare i alla partier.

Enligt kommunallagen (KL 4:28) får fullmäktige även besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i en viss nämnd ska få närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningar men inte i besluten. Beslutet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

## Kommunfullmäktiges ställningstagande i befintliga reglementen

I befintliga reglementen för tekniska nämnden (§ 20) samt miljö- och byggnadsnämnden (§ 29) har kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång beslutat att: Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i nämndens överläggningar men har inte förslagsrätt vid nämndens sammanträden. Icke tjänstgörande ersättare har även rätt att få skiljaktig mening antecknad i protokollet.

Befintliga reglementen för kommunstyrelsen, utbildningsnämnden, socialnämnden samt äldre- och omsorgsnämnden innefattar inte motsvarande beslut/ställningstagande. Icke tjänstgörande ersättare i dessa nämnder, inklusive kommunstyrelsen, har därmed inte rätt att få skiljaktig mening antecknad i protokollet.

## Förslag från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

SKR har upprättat förslag (mallar) till ett flertal olika kommunala styrdokument. Syftet med dessa förslag är att de ska utgöra underlag för lokala bedömningar och beslut. I SKR:s underlag för reglementen (§ 35) föreslås att: Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

## Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har ingen påverkan på invånarnas eller kommunens miljömässiga förhållande.





### Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare. Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Enligt kommunallagen har kommunfullmäktige att ta ställning till om ersättare ska ha möjlighet att lämna protokollsanteckningar. Oavsett fullmäktiges ställningstagande kommer behandlingen av ärendet av vara transparent, rättssäker och demokratisk. Tydliga och sakliga beslut innebär även att allmänheten, utan kunskap om ärendet eller den kommunala organisationen, får ökad möjlighet att förstå vad ärendet handlar om.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet har ingen påverkan på invånarnas eller kommunens ekonomiska förhållande.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Lisa Wallenstein (V) yrkar bifall till motionen.

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut. Dels kommunstyrelsens förslag till beslut som innebär avslag till motionen, dels Lisa Wallensteins (V) yrkande om bifall till motionen.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 201/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-01

Motion av Lisa Wallenstein (V) angående ersättare i nämnder och styrelser.

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-17.

---

*Expedieras till:*

*Motionären*

*Administrativ chef Ola Blomberg*

*Kommunfullmäktiges sekreterare*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 180

Dnr 2023/00443

**Hemställan om ytterligare anslag för revisionsverksamheten 2023**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå begäran om ytterligare anslag för revisionsverksamheten 2023.

**Bakgrund**

Kommunrevisionen har inkommit med en begäran om ytterligare anslag för revisionsverksamheten innevarande år. I begäran hemställer kommunrevisionens ordförande Lars Göran Kvist (S) att fullmäktige ska avsätta ytterligare 200 000 kronor i budgeten för revisionsverksamheten för verksamhetsåret 2023.

Revisorerna utarbetar årligen en revisionsplan för årets granskningar som utgår från en fortlöpande omvärldsbevakning samt en risk- och västenlighetsbedömning. Revisorerna ska i sin granskning biträdas av sakkunniga som de själva väljer och anlitar i den omfattning det behövs. Revisorerna stöds sedan 2023 av KPMG i sitt arbete.

Som motivering för sin begäran anför kommunrevisionen att den nya upphandlingen av sakkunnigt stöd av KPMG har medfört ett behov av ökat anslag för att kunna bedriva revisionsverksamheten i oförändrad omfattning. Fördyrningarna för särskilda granskningar har blivit större än beräknat. Snittkostnaden har under 2023 ökat från cirka 80 000 kronor per granskning till cirka 140 000 – 150 000 kronor.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att fullmäktige beslutar att avslå begäran om ytterligare anslag om 200 000 kronor för innevarande år. Beslutet motiveras med att dessa medel inte finns avsatta i årets budget då begäran kommer först när större delen av året redan passerat. Det noteras att fullmäktiges presidium, inom kort, har att ta ställning till revisorernas äskande inför budget 2024.

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



### Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Skrivelse från kommunfullmäktiges presidium, daterad 2023-09-07

Skrivelse från kommunrevisionen 2023-08-15, Hemställan om ytterligare anslag för revisionsverksamheten 2023

---

*Expedieras till:  
Kommunrevisionens ordförande  
Ekonomienheten*



## Kommunfullmäktige

Kf § 181

Dnr 2023/00390

### Anmälan: Medborgarförslag om att göra parken vid Vadsboskolan till en miniträningspark för barn och vuxna

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

#### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att göra parken vid Vadsboskolan till en miniträningspark anpassad för att locka både barn och vuxna att träna tillsammans.

---

*Expedieras till:  
Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt  
Kommunfullmäktiges sekreterare*



## Kommunfullmäktige

Kf § 182

Dnr 2023/00413

### Anmälan: Medborgarförslag om att bygga fler bodar i hamnen för att möjliggöra ett utökat utbud av försäljning

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

#### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att bygga fler bodar i hamnen för att möjliggöra ett utökat utbud av försäljning. Förslaget är att bygga bodarna bredvid de befintliga bodarna i hamnen.

---

*Expedieras till:  
Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt  
Kommunfullmäktiges sekreterare*



## Kommunfullmäktige

Kf § 183

Dnr 2023/00411

### Anmälan: Medborgarförslag om att bygga ut lekplatsen vid Café Holmen

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till tekniska nämnden för beredning och beslut.

#### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att lekplatsen vid Café Holmen byggs ut med fler lekredskap samt placerar ut fler bord och soffor för att göra lekplatsen mer attraktiv.

---

*Expedieras till:*  
*Tekniska nämnden (nämndsekr.)*  
*Teknisk chef Johan Mybrman*  
*Kommunfullmäktiges sekreterare*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 184

Dnr 2023/00412

### **Anmälan: Medborgarförslag om att sätta upp bänkar mellan Mariestads Segelklubb och Karlsholme Strandpromenaden**

---

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till tekniska nämnden för beredning och beslut.

#### **Bakgrund**

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att kommunen placerar ut soffor mellan Mariestads Segelklubb och Karlsholme Strandpromenaden.

---

*Expedieras till:  
Tekniska nämnden (nämndsekr.)  
Teknisk chef Johan Mybrman  
Kommunfullmäktiges sekreterare*





## Kommunfullmäktige

Kf § 185

Dnr 2023/00439

### Anmälan: Medborgarförslag om att organisera en tävling i "Bästa balkong i Mariestad"

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

#### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att kommunen organiserar en tävling om bästa balkong i Mariestad för att på så sätt sätta Mariestad på världskartan. Tanken är att hyresgäster i kommunen engagerar sig i att odla fina blommor och växter på sina balkonger för bedömning i tävlingen.

---

*Expedieras till:*

*Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt*

*Kommunfullmäktiges sekreterare*



## Kommunfullmäktige

Kf § 186

Dnr 2023/00440

## Anmälan: Medborgarförslag om skräpsortering i Mariehus fastigheter

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till Mariehus styrelse för beredning och beslut.

Styrelsens beslut ska anmälas till kommunfullmäktige.

### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun lämnar ett medborgarförslag om hanteringen av skräpsorteringen i Mariehus fastigheter.

---

*Expedieras till:  
VD för Mariehus AB Cristoffer Hjert  
Mariehus adm.  
Kommunfullmäktiges sekreterare*



## Kommunfullmäktige

Kf § 187

Dnr 2023/00442

### Anmälan: Medborgarförslag om ett övergångsställe på Nygatan från Karlsholme till Kyrkogatan

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till tekniska nämnden för beredning och beslut.

#### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att kommunen ska anlägga övergångsställe på Nygatan från Karlsholmes gång- och cykelbana som ansluter till trappan upp mot Kyrkogatan till Gamla Staden och domkyrkan.

---

*Expedieras till:  
Tekniska nämnden (nämndsekr.)  
Teknisk chef Joban Myrman  
Kommunfullmäktiges sekreterare*



## Kommunfullmäktige

Kf § 188

Dnr 2023/00396

### Anmälan: Medborgarförslag om att byta infotavlan i Haggården till en digital tavla

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

#### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att kommunen ska byta ut infotavlan i Haggården till en digital tavla som kommunen ska äga. Vidare föreslås att samma företag som lägger ut reklam är ansvariga för drift och hantering av annonserna.

---

*Expedieras till:  
Stabschef Per Garenius (kommunikation)  
Kommunfullmäktiges sekreterare*



## Kommunfullmäktige

Kf § 189

Dnr 2023/00458

Anmälan: Medborgarförslag om att bygga en brygga samt ett kallbadhus vid östra hamnen

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

### Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun föreslår i ett medborgarförslag att kommunen ska bygga ett kallbadhus med omklädningsrum samt bastu vid östra hamnen.

---

*Expedieras till:  
Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt  
Kommunfullmäktiges sekreterare*



## Kommunfullmäktige

Kf § 190

Dnr 2023/00459

### Anmälan: Motion om kommunens arbetsmiljö och kompetensförsörjning - antal medarbetare per första linjens chef

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen inte får läggas då vid dagens sammanträde.

Beslutet fattas mot bakgrund av att Torbjörn Forsell (C) är ersättare i kommunfullmäktige och inte tjänstgör vid dagens sammanträde.

#### Bakgrund

Torbjörn Forsell (C) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att normtalet för antalet anställda per första linjens chef inom kommunen ska vara mellan 25–35 medarbetare.

#### Behandling på sammanträdet

Kommunfullmäktige konstaterar att Torbjörn Forsell (C) är ersättare i kommunfullmäktige. Ersättare i kommunfullmäktige får enligt kommunfullmäktiges arbetsordning 31 § endast väcka motioner när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

---

*Expedieras till:*

*Torbjörn Forsell (C) samt gruppledare för partiet*



## Kommunfullmäktige

Kf § 191

Dnr 2023/00460

### Anmälan: Motion om kommunens arbetsmiljö och kompetensförsörjning - tillsvidareanställningar till alla i kommunen

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

#### Bakgrund

Therese Nordlie (C) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att tillsvidareanställning ska vara norm inom hela Mariestads kommun för en förbättrad arbetsmiljö.

---

*Expedieras till:  
Enheten för demokratistöd (för vidare remittering)*



## Kommunfullmäktige

Kf § 192

Dnr 2023/00497

### Anmälan: Motion om att ge kommuninvånarna blommor från kommunens rabatter

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen får återtas på motionärens egen begäran.

#### Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att Mariestads kommuninvånare ska få möjlighet att få de blommor som gallras ut från kommunens rabatter, urnor med mera och som inte sparas till nästa år.

#### Behandling på sammanträdet

Britta Wänström (V) har lämnat en motion till kommunfullmäktige inför dagens sammanträde. Motionären ber dock att få återta motionen och återkomma med den till nästa sammanträde.

---

*Expedieras till:  
Britta Wänström (V)  
Kommunfullmäktiges sekreterare*





## Kommunfullmäktige

Kf § 193

Dnr 2023/00499

### Anmälan: Motion om frivillig kompensation av ekosystemtjänster i Korstorp

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

#### Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att Mariestads kommun ska ha en dialog med Volvo om åtgärder för kompensation för de ekosystemtjänster som går förlorade i och med exploateringen i Korstorp. Vidare föreslår Wänström (V) att kommunen tar ställning till åtgärder kommunen är villig att utföra, dokumenterar resultat i en skriftlig överenskommelse och använder EST-analysen från detaljplanen som underlag för dialogen.

---

*Expedieras till:  
Enheten för demokratistöd (för vidare remittering)*



## Kommunfullmäktige

Kf § 194

Dnr 2023/00501

## Anmälan: Motion om riktlinjer för ekosystemtjänster

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om att Mariestads kommun ska ta fram riktlinjer som ska fastställas genom politiskt beslut. Riktlinjerna ska avse ekosystemtjänster, och beskriva arbetet i varje skede av den fysiska planeringen, genomförandet och förvaltandet av kommunens mark för att ta hänsyn till och stärka ekosystemtjänster.

---

*Expedieras till:*

*Enheten för demokratistöd (för vidare remittering)*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 195

Dnr 2022/00407

**Val av ordförande och vice ordförande till den gemensamma avtalsnämnden mandatperioden 2023-2026**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att utse Linn Brandström (M) till ordförande och Björn Thodenius (M) till vice ordförande i den gemensamma avtalsnämnden mandatperioden 2023-2026.

Beslutet om val av ordförande respektive vice ordförande i avtalsnämnden tas efter nomineringar från Töreboda och Gullspångs respektive kommunfullmäktigeförsamlingar.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige utsåg vid sitt sammanträde den 28 november 2022, § 109, ledamöter och ersättare till gen gemensamma avtalsnämnden för mandatperioden 2023-2023. Till ledamöter utsågs Johan Abrahamsson (M), Henrik Andersson (M) och Janne Jansson (S). Till ersättare utsågs Malin Olsson Lundqvist (M), Richard Thorell (M) och Linnea Wall (S).

Av kommunallagen följer att värdkommunen ska utse en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna. Dessa ska väljas för samma tid som valet till ledamot avser. Uppdragen om ordförande och vice ordförande ska enligt nämndens reglemente rotera mellan medlemskommunerna. Mandatperioden 2023-2026 ska nämndens ordförande nomineras av Töreboda kommun och vice ordförande av Gullspångs kommun. Ordförande till den gemensamma avtalsnämnden för mandatperioden 2023-2026 nomineras av Töreboda kommun och vice ordförande av Gullspångs kommun.

Kommunfullmäktige i Töreboda kommun har den 31 oktober 2022, § 130, beslutat att nominera Linn Brandström (M) som ordförande i den gemensamma avtalsnämnden mandatperioden 2023-2026. Kommunfullmäktige i Gullspångs kommun har den 24 november 2022, § 178, beslutat att nominera Björn Thodenius (M) till vice ordförande i den gemensamma avtalsnämnden för mandatperioden 2023-2026.

---

*Expedieras till:  
Töreboda kommun  
Gullspångs kommun  
Lönekontoret*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 196

Dnr 2023/00040

**Val av nämndemän för mandatperioden 2024-2027**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

På förslag av valberedningen väljer kommunfullmäktige följande nämndemän för mandatperioden 2024-2027:

1. Lena Mejstedt
2. Anders Bredelius
3. Ann-Charlotte Wallin
4. Ann-Louise Östlund
5. Elin Kramer
6. Leif Andersson
7. Gun-Britt Alenljung
8. Lillemor Ågren
9. Linda Fröberg
10. Joakim Wahlström

**Bakgrund**

Mandatperioden för nämndemän vid Sveriges domstolar går ut vid årsskiftet 2023-2024, och en ny nämndemannakår ska därför väljas under hösten 2023. Tingsrätten ska ha besked om valda nämndemän senast den 1 oktober 2023.

Mariestads kommun ska välja tio (10) nämndemän för kommande mandatperiod. Inför valet är det viktigt att ta hänsyn till att nämndemannakåren får en allsidig sammansättning utifrån aspekterna kön, ålder, etnisk bakgrund och yrke (enligt 4 kap 7 § rättegångsbalken).

För att kunna väljas till nämndeman måste man vara valbar enligt rättegångsbalken 4:6, det vill säga att personen är myndig, inte är försatt i konkurs eller har en förvaltare enligt föräldrabalken. Personen måste också vara folkbokförd i kommunen. Till nämndeman får endast den utses som med hänsyn till omdömesförmåga, självständighet, laglydnad och övriga omständigheter är lämplig för uppdraget. Tingsrätten kommer att kontrollera behörigheten, och i fråga om laglydnad, lämpligheten hos den som utsetts till nämndeman genom att ta utdrag ur belastningsregistret.



Uppdraget som nämndeman innebär att:

- Nämndemannen kommer att tjänstgöra cirka en gång per månad vid ordinarie förhandlingsdagar, utom under sommarmånaderna
- Ordinarie brottsmålsting sätts ut på tisdag-torsdag varje vecka. Tjänstgöring måste kunna ske dessa dagar.
- Nämndemannen har ingen personlig ersättare utan förväntas kunna tjänstgöra vid de ordinarie tingen.

Innan tjänstgöring sker måste nämndemannen genomgå en obligatorisk heldagsutbildning som kommer att ske under november månad.

### Underlag för beslut

Information från Skaraborgs tingsrätt, daterad 2023-01-17 samt 2023-02-06

---

*Expedieras till:*

*Skaraborgs tingsrätt [anmalan.tsb@dom.se](mailto:anmalan.tsb@dom.se) (senast 2023-10-01)*

*(uppgift om pnr, namn, mobilnr, e-post bifogas beslutet)*



## Kommunfullmäktige

Kf § 197

Dnr 2023/00466

## Entledigande av Riitta Holmblad (SD) i kommunfullmäktige samt begäran om röstsammanräkning efter Holmblad (SD) och Wessman (SD)

---

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Riitta Holmblad (SD) från uppdraget att vara ledamot i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige beslutar att begära efterträdarval hos Länsstyrelsen för att få en ny ledamot utsedd efter Holmblad (SD).
3. Kommunfullmäktige konstaterar att valbarhetshinder föreligger för Daniel Wågan Wessman (SD) som ersättare i kommunfullmäktige, då Wessman (SD) inte längre är bosatt i Mariestads kommun.
4. Kommunfullmäktige beslutar att begära efterträdarval hos Länsstyrelsen för att få en ny ersättare utsedd efter Wessman (SD).

### Bakgrund

Riitta Holmblad (SD) har inkommit med en avsägelse från sitt uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Valbarhetshinder föreligger för Daniel Wågan Wessman (SD) som ersättare i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige har att begära efterträdarval hos Länsstyrelsen efter Riitta Holmblad (SD) samt efter Daniel Wågan Wessman (SD).

### Underlag för beslut

Begäran om entledigande

E-postmeddelande från vice gruppledare i SD med information om valbarhetshinder 2023-09-19

Sökning genomförd i valbarhetsförteckning från Valid (valmyndigheten) 2023-09-20



---

*Expedieras till:*  
*Länsstyrelsen (för begäran om röstsammanräkning)*  
*Lönekontoret*  
*Kommunfullmäktiges sekreterare*  
*Vice gruppledare SD Joakim Wahlström*  
*Administrativ koordinator*



## Kommunfullmäktige

Kf § 198

Dnr 2022/00359

### Entledigande av Riitta Holmblad (SD) och Simon Welin (M) samt fyllnadsval i äldre- och omsorgsnämnden

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Riitta Holmblad (SD) från uppdraget som ledamot i äldre- och omsorgsnämnden.
2. Marie-Louise Trollegård (SD) nuvarande ersättare i äldre- och omsorgsnämnden, utses som ny ledamot i äldre- och omsorgsnämnden efter Holmblad (SD).
3. Det noteras att valberedningen har att återkomma med förslag om ny ersättare efter Trollegård (SD)
4. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Simon Welin (M) som ersättare i äldre- och omsorgsnämnden.
5. Till ny ersättare i äldre- och omsorgsnämnden efter Welin (M) utses Jessica Grip (M).

#### Bakgrund

Riitta Holmblad (SD) har inkommit med begäran om att entledigas från uppdraget som ledamot i äldre- och omsorgsnämnden.

Simon Welin (M) har inkommit med begäran om att entledigas från uppdraget som ersättare i äldre- och omsorgsnämnden.

---

*Expedieras till:  
Lönekontoret  
Enheten för demokratistöd  
Äldre- och omsorgsnämnden (nämndsekr.)  
Den valde ledamoten, ersättaren  
Valberedningens sekreterare  
Administrativ koordinatör*





## Kommunfullmäktige

Kf § 199

Dnr 2022/00360

## Entledigande av Simon Welin (M) samt fyllnadsval i tekniska nämnden

---

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Simon Welin (M) från uppdraget som ersättare i tekniska nämnden.
2. Till ersättare i tekniska nämnden efter Welin (M) utses Alexander Svensson (KD).

### Bakgrund

Simon Welin (M) har inkommit med begäran om att entledigas från uppdraget som ersättare i tekniska nämnden.

---

*Expedieras till:*  
*Lönekontoret*  
*Enheten för demokratistöd*  
*Tekniska nämnden (nämndsekr.)*  
*Den valde ersättaren*



## Kommunfullmäktige

Kf § 200

Dnr 2022/00349

## Entledigande av Emil Gullbrantz (C) samt fyllnadsval i kommunstyrelsen

---

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Emil Gullbrantz (C) från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen.
2. Till ersättare i kommunstyrelsen efter Gullbrantz (C) utses Leif Andersson (C).

### Bakgrund

Emil Gullbrantz (C) har inkommit med begäran om att entledigas från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen.

---

*Expedieras till:*  
*Lönekontoret*  
*Enheten för demokratistöd*  
*Kommunstyrelsen (nämndsekr.)*  
*Administrativ koordinator*  
*Den valde ersättaren*