



Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset kl 18:00-19:15
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	Marcus Johansson, sekreterare
Utses att justera	Rickard Thorell (M) och Janne Jansson (S)
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse,
Sekreterare Paragrafer §§ 140-155 Marcus Johansson
Ordförande Karin Reboli
Justerande Rickard Thorell Janne Jansson



Beslutande

Johan Abrahamsson (M)
Richard Thorell (M)
Sara Swahnström (M)
Slavomir Ahlgren Brydzinski (M) ersätter Henrik Andersson (M)
Anette Karlsson (M)
Henrik Karlsson (M)
Yvonne Gogolin (M)
Sven Karlsson (M) ersätter Sten Bergheden (M)
Elin Abrahamsson (M)
Göte Andersson (M)
Karin Reboli (M), Ordförande
Katarina Ahlgren Brydzinski (M)
Anders Bredelius (M)
Malin Olsson Lundqvist (M)
Amin Safar (M) ersätter Urban Claesson (M)
Liselotte Andersson (M)
Anders Svensson (M)
Daniel Lång (M)
Ola Jonegård (M)
Magnus Runersjö (M) ersätter Börje Andersson (M)
Johan Magnusson (M)
John-Gunnar Nilsson (M)
Anders Karlsson (C)
Thorbjörn Forsell (C) ersätter Jan Wahn (C)
Therese Boman Nordlie (C)
Sven-Inge Eriksson (KD)
Ida Ekeroth Clausson (S)
Janne Jansson (S)
Linnéa Wall (S)
Sebastian Ekeroth Clausson (S)
Håkan Fernström (S) ersätter Anton Johnsson (S)
Hassan Alkharat (S) ersätter Leif Udéhn (S)
Nils Farken (S)
Marianne Johansson (S)
Marie Molin (S) ersätter Ninni Larsson (S)
Ola Bertilsson (S)
Arne Andersson (S) ersätter Lillemor Ågren (S)
Linda Fröberg (S)
Leif Andersson (S)
Britta Wänström (V)
Staffan Haukland (V) ersätter Marie Engström Rosengren (V)
Lisa Wallenstein (V)
Bo Heijl (SD)
Pontus Ragnarsson (SD)
Joakim Wahlström (SD)
Riitta Holmblad (SD)



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2023-06-26		
Anslagsdatum	2023-06-29	Anslaget tas ner	2023-07-21
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Marcus Johansson		



Kommunfullmäktige

Kf § 140

Dnr 2023/00019

Anmälningssärenden i kommunfullmäktige 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar anmälningarna.

Bakgrund

Handlingar som anmäls till kommunfullmäktige

1. Sn § 73/23 Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 1, 2023, socialnämnden
2. ÄON § 63 Redovisning av ej verkställda beslut år 2023
3. Äon § 61 Medborgarförslag om språktest innan anställning inom vård och omsorg
4. TN § 69/23 Medborgarförslag att asfaltera cykelbana Moviken till norra infarten Sjötorp samt förlänga cykelbana in till Sjötorp centrum
5. Ordförandeslut ändrat datum KF juni 2023

Underlag för beslut

Sn § 73/23 Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 1, 2023, socialnämnden

ÄON § 63 Redovisning av ej verkställda beslut år 2023

Äon § 61 Medborgarförslag om språktest innan anställning inom vård och omsorg

TN § 69/23 Medborgarförslag att asfaltera cykelbana Moviken till norra infarten Sjötorp samt förlänga cykelbana in till Sjötorp centrum

Ordförandeslut ändrat datum KF juni 2023

Expedieras till:

-



Kommunfullmäktige

Kf § 141

Dnr 2023/00309

Anmälan: Medborgarförslag om grönområde i hamnen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En invånare har inkommit med ett medborgarförslag om anlägga ett mindre grönområde med träd, hållbara perennplanteringar och lökväxter som blommor på våren.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om grönområde i hamnen

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen*



Kommunfullmäktige

Kf § 142

Dnr 2023/00337

Anmälan: Motion om solceller på kommunens tak

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner att motionen får ställas och remitterar den till tekniska nämnden för beredning.

Bakgrund

Therese Bohman Nordlie har för centerpartiet inkommit med en motion om att installera solceller på kommunens tak.

Motionären föreslår att:

- Solceller installeras på alla lämpliga kommunala tak
- Lämpliga platser för markplacerade solceller utreds
- VänerEnergi AB eller annan lämplig aktör kan involveras i arbetet
- Handläggare uppmuntrar installation av solceller

Underlag för beslut

Motion om solceller på kommunens tak

Expedieras till:

*Tekniska nämnden
Förvaltningschef Johan Mybrman*



Kommunfullmäktige

Kf § 143

Dnr 2023/00345

Anmälan: Motion angående ersättare i nämnder och styrelser

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner att motionen får ställas och remitterar den till kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund

Lisa Wallenstein har för vänsterpartiet inkommit med en motion om icke tjänstgörande ersättares möjlighet att lämna inte en protokollsanteckning i nämnder och styrelse.

Motionären föreslår följande:

- Att reglementet för samtliga styrelser och nämnder i Mariestads kommun ändras och utformas så att icke tjänstgörande ersättare tillåts anteckna sin mening till protokollet i form av en protokollsanteckning.

Underlag för beslut

Motion angående ersättare i nämnder och styrelser

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen*



Kommunfullmäktige

Kf § 144

Dnr 2023/00352

Anmälan: Motion om att informera om lupinbekämpning på nationaldagen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner att motionen får ställas och remitterar den till kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund

Britta Wänström (V) har inkommit med en motion om att informera om lupinbekämpning på Nationaldagen.

Underlag för beslut

Motion om att informera om lupinbekämpning på nationaldagen.

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen*



Kommunfullmäktige

Kf § 145

Dnr 2023/00334

Interpellation till socialnämndens ordförande om budget- och skuldrådgivning i Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner att interpellationen får ställas och förklarar den besvarad efter avslutad debatt.

Bakgrund

Janne Jansson (S) har inkommit med en interpellation om budget- och skuldrådgivning ställd till socialnämndens ordförande Richard Thorell (M).

Socialnämndens ordförande Richard Thorell (M) svar på interpellationen. Ett skriftligt interpellationssvar har överlämnats till kommunfullmäktige.

I debatten deltar även Ida Ekeröth Clausson (S) och Johan Abrahamsson (M).

Underlag för beslut

Interpellation om budget- och skuldrådgivning i Mariestads kommun

Svar på interpellation om skuldsanering



Kommunfullmäktige

Kf § 146

Dnr 2023/00315

Extra sammanträdesdag för kommunfullmäktige juli 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar om ett extra sammanträde den 7 juli 2023 klockan 16:30.

Bakgrund

Ordförande Karin Reboli (M) informerar om att ett extra fullmäktige kommer att hållas den 7 juli 2023.

Expedieras till:
Samtliga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige
Kommundirektör Susanne Wirdemo
Stabschef Per Garenius
Administrativ koordinator Eleonor Hultmark
Administrativ chef Ola Blomberg

**Kommunfullmäktige**

Kf § 147

Dnr 2023/00327

Översyn av avtalssamverkan MTG

Kommunfullmäktiges beslut

1. Värdkommunen ska ha ordförandeskapet i alla de MTG-gemensamma nämnderna.
2. Kommunfullmäktige beslutar att samverkansavtal om gemensam ekonomiavdelning i Mariestads kommun, Töreboda kommun och Gullspåns kommun sägs upp för att upphöra att gälla efter 2023-10-31.
3. Kommunfullmäktige beslutar att avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspåns kommuner sägs upp. Överlämning av Töreboda och Gullspåns planärenden sker 2023-10-31. Ett nytt avtal gällande gemensam kart- och mätningsverksamhet ska tas fram.
4. Kommunfullmäktige beslutar att samverkansavtalet kring gemensam HR-funktion kvarstår, men ska revideras i syfte att stärka HR-funktionen i MTG.
5. Besluten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i Töreboda och Gullspång tar likalydande beslut.

Reservationer

Samtliga ledamöter för socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Janne Janssons (S) yrkande och med följande motivering: ”Vi Socialdemokrater är inte emot att man ändrar så att värdkommunen kommer att inneha ordförandeposten i de gemensamma MTG nämnderna. Det som gör att vi inte vill fatta beslut om det idag, 230626, är för att MTG-styrgrupp ännu inte har lämnat någon rekommendation till fullmäktige i Mariestad, Töreboda eller Gullspång om att besluta att ordförandeskapet skall ändras till värdkommunen i stället för att ordförandeskapet roterar mellan de tre kommunerna som det gör idag. Det är något som skall göras innan kommunerna fattar beslut om ändringar i samarbetsavtalen.”.

Samtliga ledamöter för vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för Britta Wänströms (V) yrkande.

Bakgrund

MTG-kommunerna har sedan år 2021 en gemensam avtalsnämnd vilken förvaltar tre stycken olika samverkansavtal vilka har ingåtts vid olika tidpunkter.



Stora förändringar sker och har skett i kommunernas behov och förutsättningar.

MTG-styrgrupp gav på sammanträdet 2023-05-11 kommunchefsgruppen i MTG i uppdrag att göra en översyn av den avtalssamverkan som ligger under avtalsnämnden för att styrgruppen senare ska besluta om vidare hantering.

”Samverkansavtal om gemensam ekonomiavdelning i Mariestads kommun, Töreboda kommun och Gullspångs kommun” ingicks 2021-01-01 och kan enligt avtalet sägas upp av deltagande part med 24 månaders uppsägningstid. Annan uppsägningstid kan överenskommas under förutsättning att alla tre kommunerna är överens om det.

Förutsättningarna och omfattningen har kraftigt förändrats framför allt utifrån Mariestads kommuns bildande av koncernstruktur, men också av den förväntade samhällsutvecklingen i området med väsentligt högre investeringsvolym i alla tre kommunerna som följd. Där till ett svårt ekonomiskt läge där belastningen på ekonomiavdelningen ökar.

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att rekommendera kommunfullmäktige i de tre kommunerna att avbryta samarbetet kring gemensam ekonomiavdelning 2023-10-31. En viss samverkan behöver ske även en tid efter detta och när det gäller det pågående projektet med att införa ett nytt ekonomisystem ska det projektet fortsätta ograverat till dess att alla tre kommunerna konverterats in i det nya ekonomisystemet vilket väntas vara gjort våren 2024. Kostnadsreglering mellan kommunerna efter avtalets upphörande sker genom självkostnadsprincipen vilket kommunchefsgruppen tar ett ansvar för att följa upp.

Om samarbetet avbryts behöver Töreboda kommun snabbt arbeta för att skapa en egen ekonomiavdelning och rekrytera de kompetenser som erfordras. Ett ställningstagande behöver också göras om Töreboda och Gullspångs kommuner ska samarbeta kring detta. Kommuncheferna samt biträdande ekonomichef för MTG är positiva till och rekommenderar att bygga upp en gemensam ekonomifunktion för de båda kommunerna likt som det var innan samarbetet blev i hela MTG. En utredning kring bästa samarbetsform behöver göras. Det vill säga om det ska vara under en gemensam nämnd eller i avtalsform.

Samhällsbyggnad

”Avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner” ingicks 2021-01-01 och kan enligt avtalet sägas upp av deltagande part med 12 månaders uppsägningstid. Annan uppsägningstid kan överenskommas under förutsättning att alla tre kommunerna är överens om det. Avtalet innehåller två olika tjänster. Det ena är en gemensam planavdelning och det andra är en gemensam Kart- och mättningsverksamhet.

Den gemensamma planavdelningen är i sin dimensionering för liten i förhållande till det behov som finns för att möta de förväntningar i kommunernas arbete med att skapa planberedskap för den tillväxt som



förväntas i alla tre kommunerna. Kommunerna behöver hitta nya arbetsätt för att möta denna utmaning.

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att rekommendera kommunfullmäktige i respektive kommun att avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner sägs upp. Överlämning av Töreboda och Gullspångs planärenden sker 2023-10-31. Samtidigt tecknas ett nytt avtal gällande gemensam Kart-och Mättningsverksamhet som utgör en del av nuvarande avtal. Kostnadsreglering mellan kommunerna efter avtalets upphörande sker genom självkostnadsprincipen vilket kommunchefsgruppen tar ett ansvar för att följa upp.

Om avtalet om gemensam planavdelningen sägs upp behöver Töreboda kommun säkerställa hur kommunen omhändertar det fortsatta planarbetet. Detta kan göras genom att upphandla ett ramavtal där konsultuppdrag kan avropas. Det finns också möjligheter att hitta andra samarbeten och arbetsätt för att öka kapaciteten vilket bör undersökas.

HR

Syftet med avtalet om en gemensam HR-funktion har varit att samla strategiskt HR-stöd (HR-konsulter) i Mariestads kommun för att uppnå ökad kvalitet till nytta för de samverkande kommunerna. Berörda medarbetare hos deltagande kommuner har sin anställning i Mariestads kommun sedan den 1 januari 2019 då avtalet började att gälla. Avtalet kan sägas upp av deltagande part med 12 månaders uppsägningstid. Annan uppsägningstid kan överenskommas under förutsättning att alla tre kommunerna är överens om det.

HR-enheten är en stödfunktion till de deltagande kommunernas verksamheter och har ett konsultativt och stödjande arbetsätt. Enhetens verksamhet skapar förutsättningar för att HR-arbetet håller hög kvalitet på samtliga nivåer i de deltagande kommunernas organisationer. I vissa delar av HR-arbetet är enheten processägare; kompetensförsörjning, lönerrevision, systematiskt arbetsmiljöarbete samt jämställdhet och mångfald. Stöd och konsultation ges till beslutfattande chefer inom dessa områden.

Den samlande bedömningen som kommunchefsgruppen gör är att HR-samarbetet har varit väl fungerande och uppskattad. Det finns dock utmaningar som är kopplade till strategiskt HR-arbete när kommunernas kompetensförsörjning kommer vara en av de högst prioriterade frågorna framåt. Samarbetsavtalet behöver med anledning av detta ses över och revideras i sin helhet i syfte att stärka HR-funktionen.

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att rekommendera kommunfullmäktige i de tre kommunerna att samarbetsavtalet gällande gemensam HR-funktion ska kvarstå, men ska revideras i syfte att stärka HR-funktionen. Vidare gav MTG-styrgrupp kommuncheferna i uppdrag att tillsammans med HR-chef se över möjligheten att tillsätta biträdande HR-chef för MTG-kommunernas HR-verksamhet.



Generellt

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att ge i uppdrag till kommuncheferna att revidera samverkansavtal och reglemente för den gemensamma avtalsnämnden för ett beslut i respektive kommunfullmäktige med anledning av ovan beskrivna föreslagna förändringar.

De förändringar som är föreslagna kräver samverkan med fackliga parter där riskbedömningar tas fram.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning ur ekonomisk dimension är gjord.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur miljömässig dimension är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning ur social dimension är gjord.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar med instämmande av Britta Wänström (V) avslag på den första att-satsen: ”Världkommunen ska ha ordförandeskapet i alla de MTG-gemensamma nämnderna.”.

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Proposition

Ordförande Karin Rebolí (M) ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 175/23

Protokollsutdrag Ksau § 225/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-05

Anteckningar från MTG-styrgrupps sammanträde 2023-05-30

Samverkansavtal om gemensam ekonomiavdelning i MTG-kommunerna

Avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner

Samverkansavtal gemensam HR-funktion, Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner



Samverkansavtal för avtalsnämnd MTG

Reglemente för avtalsnämnd Mariestad Töreboda Gullspång (MTG)

Expedieras till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Samtliga förvaltningschefer

Tf. ekonomichef Maria Appelgren

Biträdande ekonomichef Anders Bernhall

HR-chef Per Johansson

Planchef Adam Johansson

Samtliga nämnder (via nämndsekreterarna)

MTG-samordnare Maria Nilsson

Kommunchef Michael Nordin

Kommundirektör Mats Öbman

Töreboda kommun

Gullspångs kommun



Kommunfullmäktige

Kf § 148

Dnr 2023/00112

Revidering av reglemente för kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta det reviderade förslaget till reglemente för kommunstyrelsen.

Bakgrund

Administrativa enheten har fått i uppdrag att revidera reglementet för kommunstyrelsen. Det förslag som tagits fram omfattar ändringar av såväl redaktionell karaktär som sakinhåll. Förslagen innebär bland annat:

- * Förtydligande av kommunstyrelsens uppdrag och ansvar i egenskap av krisledningsnämnd
- * Förtydligande av kommunstyrelsens behandling av medborgarförslag
- * Förtydligande av kommunstyrelsens ansvar för elhandel
- * Införande av bestämmelser för hantering av initiativärenden
- * Införande av bestämmelser för kommunstyrelsens arvodesberedning

Det reviderade förslaget till reglemente för kommunstyrelsen har tagits fram med visst stöd av den mall för reglementen som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och Regioner.

Bedömning ur miljömässig dimension

Revideringen bedöms inte få någon märkbar påverkan ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ett tydligt reglemente underlättar kommunstyrelsens, och övriga nämnders, arbete och skapar en förutsebarhet hos förtroendevalda, tjänstepersoner och allmänheten. Detta kan bidra till ett ökat förtroende för kommunstyrelsen och Mariestads kommun.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revideringen bedöms inte få någon konkret ekonomisk påverkan.



Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 165/23

Protokollsutdrag Ksau § 202/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Utredarens och stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Expedieras till:
Kommundirektör
Stabschef
Administrativ chef Ola Blomberg
Administrativ koordinator Eleonor Hultmark
Kommunsekreterare Rebecka Tröpp
Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt

**Kommunfullmäktige**

Kf § 149

Dnr 2023/00195

Ny förbundsordning Samordningsförbundet Skaraborg

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta ny förbundsordning för Samordningsförbundet Skaraborg.
2. Den nya förbundsordningen ska gälla från och med 1 januari 2024.

Bakgrund

Under år 2022 uppmärksammade jurister från SKR, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan att Finsamlagen feltolkats. I Finsamlagen står det att ”varje förbundsmedlem skall vara representerad i styrelsen med minst en ledamot och en ersättare”. Det innebär att varje kommun och region som är medlem i ett samordningsförbund måste välja minst en ledamot och en ersättare till styrelse från respektive kommunfullmäktige samt att förbundet måste ta fram en ny förbundsordning som styrker denna ordning. En ny nationell mall för förbundsordning var på plats först vid årsskiftet och med anledning av detta är en ny förbundsordning framtagen först nu. Förslaget till den nya förbundsordningen för Samordningsförbundet Skaraborg godkändes av styrelsen på styrelsemötet 2023-03-28.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 168/23

Protokollsutdrag Ksau § 205/23



Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-04-11.
Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg 2023-02-21.
Hemställan om ny förbundsordning daterad 2023-03-30.
Förbundsordning för Samordningsförbundet Skaraborg

Expedieras till:
Samordningsförbundet Skaraborg info@samskaraborg.se

**Kommunfullmäktige**

Kf § 150

Dnr 2023/00280

**Avgift vid ansökan av godkännande av huvudman för
fristående pedagogisk omsorg**

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att införa avgifter för ansökan om godkännande av enskild huvudman, vid byte av huvudman och vid förändring av godkännandet, för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet.
2. Avgiften för en ansökan om godkännande av huvudman och byte av huvudman för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, fastställs till 30 000 kronor.
3. Avgiften för en ansökan om förändring av godkännandet för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, fastställs till 18 000 kronor.
4. Avgiften för den som ansöker om godkännande, ägarbyte eller förändring av ett godkännande för fristående förskola, pedagogisk omsorg eller fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, ska betalas i samband med ansökan och att ansökan inte tas upp till prövning om avgiften inte har erlagts kommunen.

Bakgrund

För att bedriva fristående förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som inte tillhör en skolenhet, krävs ett godkännande av den kommun som verksamheten avser etablera sig inom. Fritidshem som tillhör en fristående skolenhet godkänns av Statens Skolinspektion. Ett godkännande erhålls om den sökanden bedöms ha de förutsättningar som krävs att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen enligt 2 kap. 5 § samt 25 kap. 10 § skollagen (2010:800). Från och med 23-01-01 ingår fristående pedagogisk omsorg i reglerna om godkännande. Tidigare har de omfattats av regler som syftat till att kommunen bedömer rätten till bidrag och inte godkänner verksamheten som sådan (25 kap. Skollagen).

Vid en ansökan om godkännande av huvudman görs sedan 2019-01-01 även en så kallad ägar- och ledningsprövning enligt 2 kap. 5, 5a §§. Från 2023-01-01 gäller samma prövning för huvudman av pedagogisk omsorg enligt 25 kap. 10, 10a §§ skollagen. I prövningen bedöms om den enskilde genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten, om den enskilde har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten och i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen. I prövningen bedöms också om den enskilde i



övrigt bedöms lämplig att bedriva verksamhet inom skolväsendet. Vid lämplighetsbedömningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas. Utbildningsförvaltningen begär i detta hänseende in flertalet uppgifter från andra myndigheter såsom till exempel Skatteverket, Polismyndigheten och Bolagsverket. För att godkännande ska lämnas krävs därutöver att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Ett godkännande ska avse viss utbildning vid en viss skolenhet eller förskolenhet eller verksamhet på ett visst verksamhetsställe för pedagogisk omsorg.

Prövningen av godkännande enligt ovan är omfattande och genomförs gemensamt av främst chef förskola och pedagogisk omsorg och skoljurist samt även ekonomistyrningsenheten och administratörer. Byte av huvudman för en fristående förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem innebär att en ny prövning behöver göras i samma omfattning som vid ett nytt godkännande. Vid ansökan om förändring av ett godkännande görs en prövning, men inte i samma omfattning som vid ett nytt godkännande eller vid byte av huvudman. En förändring av ett godkännande kan exempelvis innebära att huvudmannen ansöker om att utöka antalet platser i verksamheten eller att verksamheten ämnar byta lokaler.

Enligt 2 kap. 5d § och 25 kap. 10c § skollagen får Skolinspektionen eller den kommun som handlägger ärenden om godkännande av en enskild som huvudman ta ut en avgift för ansökningar om godkännande enligt 2 kap 5 § samt 25 kap. 10 § skollagen. En avgift innebär att kostnaden för ansökan läggs på den sökande aktören. I förarbetena till bestämmelsen om rätten att ta ut avgifter, framgår bland annat att regeringen anser att kostnaden som uppkommer med anledning av de utökade kraven på aktörer bör bekostas av de privata aktörer som väljer att vara verksamma inom skolväsendet. En fast avgift är också förutsägbar för den sökande och kan inkluderas i den sökandes kalkyl för att starta en fristående verksamhet. Det finns inga regler i skollagen eller skolförordningen gällande principen för själva avgiftssättningen. Kommunallagens (KL) bestämmelser om självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot retroaktivt verkande beslut blir här tillämpliga. Avgiften ska således spegla kommunens kostnader för aktuella prövningar och får ej tillföra kommunen vinst. Avgiftsfinansiering av tillståndsprövningar finns inom en rad andra områden, bland annat vid prövningar av ansökningar om serveringstillstånd och bygglov.

Omvärldsbevakning visar att en ansevärd mängd andra kommuner tar ut avgifter för aktuella prövningar. Utbildningsförvaltningen bedömer att Mariestads kommun bör ta ut en avgift och att avgiften bör vara i paritet med andra kommuners avgifter. Exempelvis tar Falköpings kommun, Uddevalla kommun, Borås kommun och Göteborgs kommun ut 25 000 kronor för ansökan om godkännande vid nyetablering och 15 000 kronor vid ansökan om godkännande av förändring/utökning av verksamheten. Skövde kommun, Sundbybergs stad och Solna stad tar ut 35 000 kronor för ansökan om godkännande vid



nyetablering samt byte av huvudman och 20 000 kronor för prövning vid förändring/utökning av verksamheten. Skolinspektionen tar ut motsvarande avgift om 35 000 kr för prövning av godkännande/byte av huvudman och 25 000 kr för prövning av förändrat tillstånd/godkännande. Avgifterna som utbildningsförvaltningen föreslår kan även jämföras med den av regeringen uppskattade genomsnittsavgiften om 27 500 kr för en tillståndsprövning inom skolväsendet (Regeringens proposition, 2017/18:158 - Ökade tillståndskrav och särskilda regler för upphandling inom välfärden, sid. 97).

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsnämnden har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Barnens bästa ska alltid beaktas vid alla beslut som rör barn. Genom att ta ut en avgift för den som ansöker om godkännande att starta fristående förskola skapas goda förutsättningar för att endast seriösa aktörer etablerar sig på marknaden. I förarbetena (prop. 2017/18:158) framgår att syftet med lagändringarna om ägar- och ledningsprövning är att säkerställa att privata utförare har tillräckliga förutsättningar att bedriva verksamhet med god kvalitet och stärka allmänhetens tilltro till sektorn. Det framgår vidare att förändringarna kan komma att förbättra konkurrensvillkoren inom välfärdssektorn, genom att förhindra att oseriösa aktörer, eller aktörer med bristfälliga förutsättningar, etablerar sig eller verkar inom välfärdssektorn.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Med anledning av skollagens förändrade regleringar 2019-01-01 och 2023-01-01 ställs betydligt högre krav på kommuner vid prövning och utredning av godkännande, byte av huvudman samt vid tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem som inte tillhör skolenhet. Konkret innebär förändringen att det skett en större administrativ hantering. Kostnaderna kommer delvis kunna kompenseras av föreslagna avgifter.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 169/23

Protokollsutdrag Ksau § 206/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-17

Protokollsutdrag Un § 185/22

Skoljuristens och utbildningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2022-11-01



Expedieras till:
Utbildningschef Maria Appelgren
Skoljurist Maria Helgée
Utbildningsnämnden (nämndsekr.)

**Kommunfullmäktige**

Kf § 151

Dnr 2023/00286

**Bidrag pedagogisk omsorg, fristående huvudman för år
2023**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa bidrag för pedagogisk omsorg 2023 enligt följande:

Grundbelopp per barn för barn på fristående pedagogisk omsorg	
Grundbelopp per barn	116 907 kr
Administration (1 procent påslag)	1 169 kr
Momskompensation (6 procent påslag)	7 085 kr
Föräldraavgifter per år	-11 784 kr
Totalt grundbelopp per barn inkl. administration och momskompensation	113 377kr

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade den 29 oktober 2014, Un § 155, föreslå kommunfullmäktige besluta att anta riktlinjer för resursfördelningsmodell för förskoleverksamhet och för resursfördelningsmodell för grundskola F-9.

De framtagna riktlinjerna för resursfördelning har inte omfattat pedagogisk omsorg. Kommunal pedagogisk omsorg finansieras via anslag, ett årligt fastställt belopp per dagbarnvårdare.

Det har inkommit en ansökan om rätt till bidrag för fristående pedagogisk omsorg. Det innebär att kommunen måste fastställa ett bidrag för fristående pedagogisk omsorg. Principen om lika villkor för kommunal och enskild verksamhet ska även gälla för pedagogisk omsorg. Bidraget till pedagogisk omsorg ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Det föreslagna bidraget utgår från kommunens kostnader per barn inklusive personalkostnader och övriga omkostnader såsom mat, material, lokaler. Utöver detta en kompensation för administration med en procent av grundbeloppet.



Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att fastställt bidrag följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för alla barn utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 170/23

Protokollsutdrag Ksau § 207/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-17

Protokollsutdrag Un § 88/23

Utbildningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-04-15

Expedieras till:

Nämndsekreterare utbildning för vidare expediering till:

Chef förskola och pedagogisk omsorg

Controller

Utbildningschef Maria Appelgren

C-företaget



Kommunfullmäktige

Kf § 152

Dnr 2021/00163

Motion om handlingsplan för maximalt 30 medarbetare per chef

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska avslås.

Reservation

Samtliga ledamöter för socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Sebastian Ekeroth Claussons (S) yrkande.

Bakgrund

Sebastian Ekeroth Clausson (S), har den 29 mars 2021 inkommit till kommunfullmäktige med en motion om handlingsplan för maximalt 30 medarbetare per chef. Kommunfullmäktige har i beslut, § 31/21 överlämnat ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären skriver ”I samband med redovisningen av den nyligen genomförda medarbetarenkäten konstateras det att mycket av välmående och delaktighet är kopplat till chefskapet. Det finns behov av ett nära ledarskap som i vissa fall är svårt att upprätthålla. I kommunen finns en rekommendation om att varje chef som mest ska ha 30 underställda medarbetare. Hur väl man lever upp till rekommendationen ser väldigt olika ut och inte minst inom sektor stöd och omsorg finns det många som är chef för betydligt fler medarbetare. Även om en del redan har gjorts för att underlätta för enhetscheferna finns ett stort behov av ytterligare insatser.”

Den rekommendation motionären hänvisar till från ett arbetsmaterial framtaget av förre HR-chefen, Stefan Wallenå. Dokumentet, ett utkast till chefs-, medarbetar- och lönepolicy för Mariestads kommun, har aldrig antagits. Frågan om antalet medarbetare per chef behöver således utredas innan beslut kan fattas i frågan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån ekonomisk dimension.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån social dimension.



Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Sebastian Ekeröth Clausson (S) yrkar bifall till motionen.

Richard Thorell (M) tillstyrker kommunstyrelsen förslag till beslut.

Proposition

Ordförande Karin Reboli (M) ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 154/23

Protokollsutdrag Ksau § 217/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-25

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-19

Protokollsutdrag Kf § 31/21

Motionen

Expedieras till:
Motionären
HR-chef Per Johansson
Kommunfullmäktiges sekreterare

**Kommunfullmäktige**

Kf § 153

Dnr 2021/00128

**Beslut om antagande: Detaljplan för del av Äskekärr 1:9
och 1:16 m.fl., Askevik, Mariestads kommun**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Äskekärr 1:9 och 1:16 m.fl., Askevik, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2011-03-16, § 106 om planuppdrag för Askeviks campingområde efter begäran om planbesked från fastighetsägaren. Avsikten med planläggningen var att möjliggöra byggnation av nya fritidshus, utveckling av camping med fler stugor med mera.

Ett förslag till detaljplan var föremål för samråd under vinter/vår 2016. Därefter har förslag till detaljplan även varit föremål för granskning under våren 2021 samt ytterligare en granskning hösten 2022. Mellan samråd och granskning har kommunen bestämt att området utgör kommunalt verksamhetsområde för vatten- och spillvattentjänster vilket fått påverkan på tidplanen för planprojektet samt planens utformning. Vidare delades det ursprungliga planområdet upp i två detaljplaner.

Efter granskningen våren 2021 har planen bearbetats vidare utifrån inkomna synpunkter och önskad utveckling av området. Bland annat har planeringsunderlag i form av översvämningsutredning och redovisning av geotekniska planeringsfrågor kompletterats. Planområdets omfattning har också förändrats. Med anledning av förändringarna har planenheten bedömt att planen bör granskas på nytt innan den antas i enlighet med 5 kap. 24 § PBL (2010:900). Den nya granskningen genomfördes hösten 2022.

Efter den senaste granskningen har planen på nytt bearbetats utifrån inkomna synpunkter om bland annat en skyddsvall men även på grund av önskemål från fastighetsägare. Detta har lett till att planområdets utformning återigen förändrats men i mindre omfattning. Planenhetens bedömning är att detaljplanen nu är aktuell att kunna antas.

Detaljplanen syftar till att i enlighet med LIS-planen (2011) och kommunens översiktsplan (2018) möjliggöra en utveckling av Askeviks norra fritidshusområde genom att skapa större byggrätter för de befintliga bostäderna samt skapa nya byggrätter.

Den ursprungliga planen från samrådsskedet delades till det första granskningsskedet upp i två detaljplaner. Anledningen till detta var att området



är stort och berör olika fastighetsägare och exploatörer. Askeviks camping m.m. som den kallats fram till att campingen utgick har utgjort den norra delen av planen från campingens sydligaste del norrut till kommungränsen mellan Mariestad och Gullspång väster om väg 26. Inför den andra granskningen ändrade planen återigen utformning till att även innefatta de befintliga bostäderna söder om campingen med anledning av strandskyddsfrågan på fastigheten Äskekärr 1:9 längst i söder. Till antagandet är det bara den norra delen om campingen som är med då campingområdet har lyfts ut från planområdet samtidigt som det södra området har flyttats till den södra detaljplanen (Ks 2021/129). Detta grundas i att den föreslagna skyddsvallen och hur den påverkar omgivningen måste utredas vidare. Därav har detaljplanen även bytt namn. Campingområdet har lyfts ur detaljplanen efter önskemål av fastighetsägaren.

Inkomna synpunkter från den senaste granskningen har sammanställts och kommenterats i ett granskningsutlåtande.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av kommunen och anpassning till befintliga miljömässiga värden har gjorts vilket uttryckts genom att allmänna platser för natur avsatts i planen. Dessa markområden kan användas för rekreation, utevistelse och lek. Vidare fungerar dessa som spridningskorridorer för djur- och växtliv samt ekosystemtjänster.

Bedömning ur social dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av stugområdet och möjliggör nya bostäder för nya och befintliga kommuninvånare. I planen har allmänna platser för natur lagts ut för att upprätthålla en grönstruktur i området och kunna användas för utevistelse, rekreation med mera.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för framtagande av detaljplanen har hanterats inom planenhetens budgetram. I samband med att detaljplanen genomförs och byggnation sker kommer planenheten få intäkter i form av planavgifter. Iordningställande av allmän plats sker av privat exploatör. Det uppstår inga kostnader i plangenomförandet som kommunen är ansvarig för. Detaljplanen innebär möjlighet att bygga nya bostäder som i sin tur innebär möjlighet för fler att bosätta sig i kommunen vilket innebär ökade skatteintäkter vilket bedöms positivt ur ekonomisk dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 159/23



Protokollsutdrag Ksau § 189/23
Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12
Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11
Plankarta med bestämmelser (antagandehandling)
Planbeskrivning (antagandehandling)
Granskningsutlåtande
PM vägtrafikbuller
Riskbedömning
Geoteknisk undersökning
Översvämninganalys – Mariestad Askevik
PM Stranderosion
Fastighetskonsekvensbeskrivning

Expedieras till:

*Planarkitekt August Eriksson
Planenheten plan@mariestad.se*



Kommunfullmäktige

Kf § 154

Dnr 2023/00084

Parkeringsavgifter samt parkeringsövervakning för parkeringsplatserna vid den tidigare bandybanan i Sjötorp

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ta ut en parkeringsavgift för parkeringsplatserna på före detta bandybanan i Sjötorp om:

- 5 kronor per timma
- 30 kronor per dygn

Kommunfullmäktige beslutar att parkeringsövervakning ska ske på platsen och att den också ska omfatta ställplatserna för husbilar inom samma område.

Jäv

Johan Abrahamsson (M) och Elin Abrahamsson (M) deltar inte i överläggningarna eller i beslutet på grund av jäv.

Bakgrund

Mariestads kommun har förvärvat och iordningställs fd bandyplanen i Sjötorp i syfte att förbättra parkeringssituationen i tätorten. Den nya användningen av bandyplanen omfattar ställplatser för husbilar, parkeringar för personbil och bussar avsedda för kort och långtid.

Husbilsparkeringarna följer gängse taxa i kommunen, fn. 220 kronor per dygn inklusive elanslutning. Då bil- och bussparkeringen sker på kvartersmark behövs ett separat beslut i kommunstyrelse och kommunfullmäktige, då tekniska nämndens beslut om parkeringsavgifter avgränsas till allmän platsmark.

Målet med den nya parkeringen är att attrahera långtidsparkerare så dessa inte nyttjar parkeringsplatser närmast kanalen. Priset bör därför sättas långt, men samtidigt inte vara gratis, då detta riskerar att göra parkeringen till en allmän uppställningsplats.

Bedömning ur miljömässig dimension

En mer ordnad och hänvisningsskyldad parkering för såväl bilar som bussar och husbilar bedöms göra att tomgångskörning och runtikring körning sökandes efter parkeringsplatser minskar.



Bedömning ur social dimension

En mer ordnad och hänvisningsskyltad parkering för såväl bilar som bussar och husbilar bedöms förbättra den allmänna ordningen och minska vild parkering på allehanda ytor. Parkeringen och de nya stallplatserna innebär att en ökad mängd människor kommer vara i rörelse i området vid f.d. bandybanan och sträckan från denna upp till kalanalen. För grannar blir detta en förändring från nuvarande läge.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Parkeringskostnaderna bedöms bära sina egna kostnader för administration och parkeringsövervakning.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 160/23

Protokollsutdrag Ksau § 196/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11

Expedieras till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Gatuchef, Simon Ravik

Projektledare, Linus Gradén

Gatuingenjör, Sara Klint

Trafikingenjör, Fernando Cruz Del Aguila

Ekonomicontroller, Camilla Källerman

Tekniska nämnden (för kännedom)



Kommunfullmäktige

Kf § 155

Dnr 2022/00344

Partistöd till Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet och Socialdemokraterna 2023

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Moderaterna partistöd för 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Centerpartiet partistöd för 2023.
3. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2023.
4. Kommunfullmäktige godkänner Liberalernas granskningsrapport för 2022 och konstaterar att då Liberalerna inte innehar något mandat i kommunfullmäktige innevarande mandatperiod utgår intet partistöd för Liberalerna för mandatperioden 2023-2026.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 176/23

Protokollsutdrag Ksau § 123/23

Protokollsutdrag Ksau § 210/23

Begäran om partistöd från Moderaterna, 2023-03-20

Begäran om partistöd från Liberalerna, 2023-03-15

Begäran om partistöd från Socialdemokraterna 2023-05-05

Begäran om partistöd från Centerpartiet 2023-04-28

Expedieras till:

*Gruppledare för resp. parti som ansökt om partistöd
Administrativa enheten (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)*