



Beslutande organ

**Kommunfullmäktige**

Plats och tid

Vänersalen, Stadshuset kl 18:00-20:15

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Christina Olsson, ekonomichef § 91  
Hans Boskär, tf vd Mariehus AB § 90  
Rolf Åkesson, vd VänerEnergi AB § 89  
Marcus Johansson, sekreterare

Utses att justera

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret enligt överenskommelse,

Sekreterare

-----  
Marcus Johansson

Paragrafer §§ 85-110

Ordförande

-----  
Karin Reboli

Justerande

-----  
Gun-Britt Alenljung

-----  
Sven-Inge Eriksson



Beslutande

Johan Abrahamsson (M)  
Richard Thorell (M)  
Sara Swahnström (M)  
Henrik Andersson (M)  
Anette Karlsson (M)  
Henrik Karlsson (M)  
Yvonne Gogolin (M)  
Sven Karlsson (M) ersätter Sten Bergheden (M)  
Magnus Runersjö (M) ersätter Elin Abrahamsson (M)  
Göte Andersson (M)  
Karin Reboli (M), Ordförande  
John-Gunnar Nilsson (M) ersätter Olov Bergström (M)  
Katarina Ahlgren Brydzinski (M)  
Anders Bredelius (M)  
Malin Olsson Lundqvist (M)  
Urban Claesson (M)  
Liselotte Andersson (M)  
Anders Svensson (M)  
Daniel Lång (M)  
Ola Jonegård (M)  
Börje Andersson (M)  
Chatharine Kronberg (M) ersätter Johan Magnusson (M)  
Anders Karlsson (C)  
Amanda Henrysson (C) ersätter Jan Wahn (C)  
Therese Boman Nordlie (C)  
Sven-Inge Eriksson (KD)  
Håkan Fernström (S) ersätter Ida Ekeröth Clausson (S)  
Janne Jansson (S)  
Linnea Wall (S)  
Arne Andersson (S) ersätter Sebastian Ekeröth Clausson (S)  
Marie Molin (S) ersätter Anita Olausson (S)  
Leif Udéhn (S)  
Gun-Britt Alenljung (S)  
Nils Farken (S)  
Marianne Johansson (S)  
Ninni Larsson (S)  
Ola Bertilsson (S)  
Lillemor Ågren (S)  
William Friedlitz (S) ersätter Anton Johnsson (S)  
Linda Fröberg (S)  
Leif Andersson (S)  
Kristoffer Vaske (V) ersätter Britta Wänström (V)  
Marie Engström Rosengren (V)  
Staffan Haukland (V) ersätter Lisa Wallenstein (V)  
Beatrice Barck (SD) ersätter Bo Heijl (SD)  
Joakim Wahlström (SD)  
Riitta Holmblad (SD)  
Gudrun Sjöberg (SD) §§ 85-102



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunfullmäktige</b>		
Sammanträdesdatum	2023-04-24		
Anslagsdatum	2023-05-10	Anslaget tas ner	2023-06-01
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	..... Marcus Johansson		



**Kommunfullmäktige**

Kf § 85

Dnr 2023/00201

**Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Johan  
Abrahamsson angående stöd för de som har en tuff  
ekonomisk situation**

---

Med fullmäktiges medgivande ställer Marie Engström Rosengren (V) en interpellation till kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) angående stöd för de som har en tuff ekonomisk situation.

Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) svarar på interpellationen. Ett skriftligt svar har överlämnats till kommunfullmäktige.



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 86

Dnr 2023/00019

## **Anmälningssärenden i kommunfullmäktige 2023**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige noterar anmälningarna i protokollet.

### **Bakgrund**

Handlingar som anmäls till kommunfullmäktige:

KS § 88/23 beslut om att avslå medborgarförslag om att alla gymnasieelever ska få busskort under vinterhalvåret.

Revisionens revisionsplan med riskanalys för 2023 med tillhörande missiv.



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 87

Dnr 2023/00194

### **Anmälan: Medborgarförslag om cykelväg mellan Ullervad och Utby**

---

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget ska remitteras till tekniska nämnden för beredning och beslut.

#### **Bakgrund**

En invånare i Mariestads kommun föreslår att kommunen ska anlägga en cykelväg från Ullervads kyrka till Segerstad längs med väg 201.

#### **Underlag för beslut**

Medborgarförslag om cykelväg mellan Ullervad och Utby

Förslag till cykelväg gult, rött anslutande väg

---

*Expedieras till:  
Teknisk chef, Johan Myhrman  
Tekniska nämnden (via sek.)*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 88

Dnr 2023/00208

**Anmälan: Medborgarförslag om att bygga ett trygghetsboende för äldre kommuninnevånare utan krav på biståndsbedömning, Mariestad**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget ska remitteras till äldre- och omsorgsnämnden för beredning och beslut.

### **Bakgrund**

En invånare i Mariestads kommun har lämnat in ett medborgarförslag om att kommunen ska bygga ett trygghetsboende för äldre utan krav på biståndsbedömning.

### **Underlag för beslut**

Medborgarförslag Trygghetsboende för äldre utan krav på biståndsbedömning

---

*Expedieras till:*

*Äldreomsorgschef Annelie Åberg*

*Äldre- och omsorgsnämnden (via sek)*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 89

Dnr 2023/00226

## **Information om VänerEnergi ABs verksamhet 2022**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Informationen antecknas till protokollet.

### **Bakgrund**

VänerEnergi ABs vd Rolf Åkesson informerar om bolagets verksamhet under 2022.

### **Underlag för beslut**

Årsredovisning VänerEnergi AB 2022

KS § 78/23

---

*Expedieras till:*

-





**Kommunfullmäktige**

Kf § 90

Dnr 2023/00225

**Information om Mariehus ABs verksamhet 2022**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Informationen antecknas till protokollet.

**Bakgrund**

Mariehus ABs tillförordnade vd Hans Boskär informerar bolagets verksamhet 2022.

**Underlag för beslut**

Årsredovisning Mariehus AB 2022

KS § 78/23

---

*Expedieras till:*

-

**Kommunfullmäktige**

Kf § 91

Dnr 2023/00142

**Årsredovisning 2022**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2022 i Mariestads kommun.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avsätta 70,4 mkr till resultatutjämningsreserven och totalt har kommunen reserverat 197,1 mkr till resultatutjämningsreserven.
3. Kommunfullmäktige beslutar att en avsättning på 30,0 mkr görs för sluttäckning av Bångahagens deponi och totalt har kommunen reserverat 32,0 mkr för sluttäckningen.

**Bakgrund**

Enligt kommunens Policy för verksamhet- och ekonomistyrning ska ett årsbokslut upprättas vid tertial 3 (T3). Årsredovisningen omfattar en uppföljning av hur målen kommer att uppnås för mandatperioden samt den ekonomiska ställningen per den 31 december 2022.

Mariestads kommun redovisar ett positivt resultat för år 2022 på 89 miljoner kronor (mkr) vilket är 35 mkr bättre än det budgeterade resultatet. Resultatet motsvarar 5 procent av skatt och statsbidrag och därmed uppnås det finansiella resultatmålet.

Kommunallagen gör det möjligt att i vissa fall reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR) under eget kapital. Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, under förutsättning att årets resultat efter balanskravsjusteringar är negativt.

Som anges krävs ett resultat som överstiger en procent av skatter och generella statsbidrag. Nivån gäller för de kommuner som, liksom Mariestad, har en positiv soliditet inklusive hela pensionsskulden. Med ”årets resultat” menas det lägsta av årets resultat och årets resultat efter balanskravsjusteringen.

Balanskravsresultatet för 2022 är positivt och inget negativt resultat finns att reglera.

Efter 2022 års resultat kan 70,4 mkr avsättas och totalt har kommunen reserverat 197,1 mkr till resultatutjämningsreserven.

Investeringar på 196 mkr har gjorts varav 28 mkr är inom taxefinansierad verksamhet och resterande inom skattefinansierad del inklusive exploatering. Dessa investeringar har finansierats genom egna medel.



#### Bedömning ur ekonomisk dimension

I kommunens årsredovisning redogörs det för verksamheternas utfall och finansiering samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut. Kommunkoncernen inkluderar såväl den verksamhet som drivs inom nämnder och förvaltningar som verksamhet som bedrivs i bolagsform eller inom kommunalförbund. I årsredovisningens förvaltningsberättelse framgår det vad kommunen har gjort under året, samt en översikt över utvecklingen och viktiga händelser av kommunens verksamhet under året. Dessutom beskrivs också Mariestad kommuns förväntade utveckling, viktiga personalförhållanden och annat som är av betydelse för styrningen och uppföljningen av den kommunala verksamheten.

Årsredovisningens utformning styrs av kommunallagen och redovisningslagen.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen redovisar kommunkoncernens väsentliga händelser under året 2022. I Mariestads kommun framgår bland annat utvecklingen av Agenda 2030 samt satsningen på vätgas. För att utveckla hållbarheten inom kommunkoncernen är det ekonomiska hållbarheten en viktig dimension. Ett starkt resultat inom kommunkoncernen är en viktig grund för att arbeta vidare med hållbarheten utifrån en miljömässig dimension. Årets resultat bidrar till att stärka det egna kapitalet vilket har medför att soliditeten förbättras och det långsiktiga handlingsutrymmet.

#### Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen omfattar viktiga personalförhållanden vilket redovisas i förvaltningsberättelsen.

#### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

#### Underlag för beslut

KS § 74/23

Ksau § 98/23

Tjänsteskrivelse – årsredovisning 2022

Årsredovisning 2022 för Mariestads kommun – till kommunfullmäktige

Revisionsberättelse för Mariestads kommun 2022

Revisionsrapport God ekonomisk hushållning 2022 Mariestad

Revisionsrapport årsredovisning 2022 Mariestad



*Expedieras till:*

*Ekonomichef Christina Olsson*

*Finanssamordnare Lars Bergqvist*

*Redovisningsamordnare Johanna Rask Hirani*  
*Kommunrevisionen*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 92

Dnr 2022/00201

## **Finansuppföljning 2022**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av finansuppföljning 2022.

### **Bakgrund**

Finanspolicyn för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Under året har nyupplåning skett med 50,0 mkr hos kommunen och 50,0 mkr i Mariehus AB vilket ökat skuldportföljen med totalt 100,0 mkr, amortering har skett med 9,5 mkr.

Koncernens skuldportfölj per 31 december är 2207,5 mkr fördelat på kommunen 1094,5 mkr (49,6 %), Mariehus AB 771,8 mkr (35,0 %) och VänerEnergi AB 341,2 mkr (15,4 %).

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 1,00 procent.

Finansrådet har haft sex möten under perioden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En koncernekonomisk finansiell nytta med samordning genom koncernbank.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

### **Underlag för beslut**

Ks § 72/23

Ksau § 96/23

Tjänsteskrivelse finansrapport tertial 3 bokslut 2022, 2023-03-09

Finansrapport vid tertial 3 2022 för Mariestads kommunkoncern.



*Expedieras till:* \_\_\_\_\_

*Revisionen*

*Ekonomichef Christina Olsson*

*Finanssamordnare Lars Bergqvist*



## Kommunfullmäktige

Kf § 93

Dnr 2023/00221

### Revisionsberättelse 2022 - Fråga om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, övriga nämnder och enskilda förtroendemän (inklusive samtliga gemensamma nämnder inom MTG)

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beviljar kommunstyrelsen och övriga nämnder samt de förtroendevalda i dessa organ som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2022.

#### Deltagande i beslut

I beslutet deltar endast de ledamöter som enligt 5 kap. 48 § i kommunallagen har rätt att delta i beslut om ansvarsfrihet

#### Bakgrund

Mariestads kommuns revisorer har överlämnat revisionsberättelse avseende Mariestads kommuns verksamhet under år 2022 till kommunfullmäktige. Revisorerna har tillstyrkt att ansvarsfrihet beviljas.

Kommunfullmäktige skall lämna en motivering till beslut om att bevilja ansvarsfrihet eller att vägra ansvarsfrihet (5 kap. 24 § kommunallagen). Beslutet behöver inte motiveras om det är uppenbart obehövligt. Det kan vara när revisorerna riktar någon anmärkning eller framfört kritik på något annat sätt mot någon del av verksamheten.

I enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning bereds ärenden om ansvarsfrihet av kommunfullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktiges presidium gör ingen annan bedömning än den revisorerna framfört i revisionsberättelsen. Presidiet instämmer i revisorernas förslag att bevilja ansvarsfrihet för styrelse och nämnder och de enskilda förtroendevalda.



Underlag för beslut

Skrivelse från kommunfullmäktiges presidium angående revisionsberättelse för  
2022 år verksamhet

---

*Expedieras till:*  
*Revisionen*





## **Kommunfullmäktige**

Kf § 94

Dnr 2023/00124

## **Riktlinjer för investeringar och exploatering**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar om riktlinjer för investeringar och exploatering.

### **Bakgrund**

Ekonomiavdelningen tagit fram riktlinjer för investeringar och exploatering. Syftet med dessa riktlinjer är att skapa en funktionell och effektiv hantering av investeringar för att få ett effektivt resursutnyttjande och en rättvisande redovisning.

Målsättningen är att förtydliga beslutsprocessen, roll- och ansvarsfördelningen samt hur redovisning av investeringar ska ske.

Investeringsriktlinjerna styrs av policyn för verksamhet och ekonomistyrning. Investeringsverksamheten i kommunen är omfattande och en investering påverkar ekonomin under en längre tid och utifrån god kommunal hushållning ska investeringsbehovet analyseras utifrån kort och lång sikt (10–15 år).

Tillsammans med dessa riktlinjer gäller lagen om kommunal redovisning samt rekommendationer och idéskrifter utgivna av Rådet för kommunal redovisning.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Att investeringar och exploatering hanteras på rätt sätt gör att den ekonomiska redovisningen ger en rättvisande och tydlig bild av verksamheten.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning i detta ärende.

### **Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömning i detta ärende.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.



**Underlag för beslut**

KS § 75/23s

Ksau § 76/23

Tjänsteskrivelse riktlinjer för investeringar och exploatering, 2023-03-03

Riktlinjer för investeringar och exploatering, daterad 2023-02-22.

Bilaga Exploateringsredovisning i Mariestads kommun, daterad 2023-02-22

---

*Expedieras till:*

*Ekonomichef Christina Olsson*

*Finanssamordnare Lars Bergqvist*

*Teknisk chef Johan Myrman*

*Controller Camilla Källerman*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 95

Dnr 2023/00175

## **Ägardirektiv för dotterbolagen i Mariestads bolagskoncern**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna nytt ägardirektiv för:

- \* Mariestads Stadshus AB
- \* VänerEnergi AB
- \* Mariehus AB
- \* Mariestads Drift- och servicebolag AB
- \* Mariestads tillväxtaktiebolag

### **Reservation**

Marie Engström Rosengren (V), Kristoffer Vaske (V) och Staffan Haukland (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Marie Engström Rosengrens (V) yrkande.

### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige har 2023-03-27 beslutat om mål för perioden 2023–2026 vilket

påverkar ägardirektivens utformning av respektive bolags verksamhetsmål.

Kommunen har även tagit nya beslut om kommunens finansiella mål vilket även påverkar utformningen av de finansiella målen i ägardirektiven så att de är i samklang med

kommunens där det är möjligt.

Övriga förändringar är en anpassning till den styrning som behövs av bolagen.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.



### Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att i ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB ta bort meningen ”I rollen som en aktiv ägare ska bolaget underlätta och stödja kommunstyrelsens uppsikt och årliga prövning av de kommunägda bolagen.”

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag i sin helhet.

Ordföranden ställer de två förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla Johan Abrahamssons (M) yrkande.

### Underlag för beslut

KS § 76/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-04-06

Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB revidering av ägardirektiv

Ägardirektiv Mariestads Stadshus AB samt dess dotterbolag

---

*Expedieras till:*

*Kommundirektör Susanne Wirdemo*

*Mariestads Stadshus AB samt dotterbolag*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 96

Dnr 2023/00176

## **Bolagsordning för Mariestads Stadshus AB samt Mariestads Drift- och servicebolag AB - revidering**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige besluta att godkänna ny bolagsordning för:

- \* Mariestads Stadshus AB
- \* Mariestads Drift- och servicebolag AB

### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-28 om bildande av Mariestads Stadshus AB, Mariestads tillväxtaktiebolag samt Mariestads Drift- och servicebolag AB. I detta beslut ingick även beslut om bolagsordning för respektive bolag.

Bolagsverket har fått underlag i form av beslut och bolagsordningar inför registrering av bolagen och i samband med detta har Bolagsverket återkommit med synpunkter på dessa bolagsordningar.

Ändringarna som godkänds av bolagsverket är markerade i reviderade bolagsordningar. Detta avser §3 verksamhetsföremål.

Vid föregående styrelsemöte beslutades det om att ge VD i uppdrag enligt §9 att utse en Vice VD. Vilket medför att förändring sker i bolagsordningarna för Mariestads Stadshus AB i § 14.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

### **Underlag för beslut**

KS § 77/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-04-06

Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB

Bolagsordning Mariestads Stadshus AB

Bolagsordning Mariestads Drift- och servicebolag AB



---

*Expedieras till:*  
*Kommundirektör Susanne Wirdemo*  
*Mariestads Stadshus AB*  
*Mariestads Drift- och servicebolag AB*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 97

Dnr 2023/00103

**Förändring av taxor för mottagning av massor vid  
Bångahagens deponi**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta nya taxor för mottagning av massor vid Bångahagens deponi från den 1 januari 2024.

**Bakgrund**

Mariestads kommun äger och ansvarar för att sluttäcka Bångahagens deponi. Den praktiska planeringen och arbetet leds, via separat avtal, av kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg. Nuvarande plan för sluttäckning sträcker sig bortemot 2035 och står i stark relation till mängden täckningsmaterial som finns att tillgå.

Kostnaderna för sluttäckningen varierar kraftigt mellan åren, främst på grund av ojämnt inflöde av material och därmed sker inköp av dräneringsmaterial och arbetsinsatser stötvis. Variationen balanseras ekonomiskt genom fondering av medel som jämnar ut kapitalbehovet mellan åren. Under 2022 föreslog förvaltningen att en kompletterade avsättning till fonden skulle göras för att återskapa en buffert och inte behöva belasta framtida årliga resultat.

För att inte behöva göra ytterligare kapitalförstärkningar intill 2035 behöver kommunen göra prisjusteringar för mottagning av massor. Sedan tidigare har en prishöjning för mottagning ovan tätskiktet aviserats till marknaden till den 1 januari 2024 (till 80 kr/m<sup>3</sup>) och ytterligare höjningar kommer behövas under 2025 (till 100 kr/m<sup>3</sup>) och 2026 (till 120 kr/m<sup>3</sup>). För massor som ska placeras under tätskiktet (tex förorenade schaktmassor) föreslås en höjning till 250 kr/ton från och med den 1 januari 2024.

Ärendet är berett i samverkan mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och Avfall och Återvinning Skaraborg.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Sluttäckningen av deponin är ett långsiktigt ansvar kommunen har för den gamla soptippen. Även efter att sluttäckningen är färdig kommer lakvattenhantering och provtagning behöva ske under lång tid.

**Bedömning ur social dimension**

Förvaltningen har inte funnit någon påverkan ur denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**



Tack vare att sluttäckningen av deponin kan ske genom mottagning av massor från lokala avlämnare och en mängd markarbeten bär arbetet mycket av sina egna kostnader. Det finns dock en marknadskomponent, där ett för högt pris, av material ovan tätskikt, innebär att massorna transporteras till andra platser och deponier, eller ett för lågt pris som utöver låg kostnadstäckning för sluttäckningsarbetet även innebär att rena massor används istället för de förorenade massor som uppstår i diverse byggnadsprojekt i närområdet.

Genom föreslagen justering av taxorna återfås en prognostiserad balans av deponis sluttäckning mot 2035.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

### Underlag för beslut

KS § 81/23

Ksau § 100/23

Tjänsteskrivelse, 2023-02-21

Bilaga – Mottagningsavgifter material till sluttäckning Bångahagens 2024.

Gällande mottagningsavgifter material till sluttäckning Bångahagen och Odenslund

---

*Expedieras till:*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Ekonomichef, Christina Olsson*

*Anfall och Återvinning Skaraborg*



**Kommunfullmäktige**

Kf § 98

Dnr 2023/00102

**Avgifter för kopior av allmänna handlingar - revidering**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige antar det reviderade förslaget till "Avgifter för kopior av allmänna handlingar".
2. Genom beslutet upphör det tidigare styrdokumentet "Avgift för kopior av allmänna handlingar" från den 25 januari 2021 att gälla.

**Bakgrund**

I enlighet med offentlighetsprincipen har allmänheten rätt att få ta del av kommunens allmänna handlingar. Att ta del av allmänna handlingar i kommunens lokaler kostar inget. Det är först när någon vill ha en kopia av en handling som en avgift tas ut för den kostnad som uppstår.

En grundförutsättning för att en myndighet ska kunna ta ut avgifter för kopior och avskrifter är att det finns en på förhand fastställd taxa. En kommun ska därför fatta beslut om vilka avgifter som gäller. Det är fullmäktige som beslutar om avgifterna.

De nu gällande avgifterna för kopior av allmänna handlingar antogs av kommunfullmäktige 2021-01-25 efter en omfattande översyn, där styrdokumentet numera reglerar avgifter för hantering av digitala kopior. Det kompletterades även med en tillämpningsdel som beskriver den praktiska hanteringen vid utlämnande och debitering av kopior av allmänna handlingar. De fastställda avgifterna för kopior av allmänna handlingar utgår från Avgiftsförordningen (SFS 1992:191) och har beräknats med utgångspunkt i en genomsnittlig självkostnad för att framställa och expediera kopiorna.

Det nu gällande styrdokumentet innehåller emellertid ett undantag, där taxan inte gäller för kopior eller avskrifter inom miljö- och byggnadsnämndens uppdragsverksamhet (sidan fyra). I dokumentet anges att det för denna verksamhet gäller särskild avgift. Undantaget försvårar tillämpningen av dokumentet, eftersom någon sådan särskild avgift inte heller har fattats beslut om. I det reviderade dokumentet har därför denna skrivning tagits bort.

Övriga ändringar som gjort är rent redaktionella och återfinns som gulmarkerade.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet har ingen påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension



Beslutet har ingen påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet medger att utlämning av allmänna handlingar från miljö- och byggnadsnämnden har samma kostnadstäckningsgrad som övriga nämnder.

#### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

#### **Underlag för beslut**

Ks § 83/23

Ksau § 85/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-02-27

Förslag till - Avgifter för kopior av allmänna handlingar

---

*Expedieras till:*

*Stabschefen*

*Administrativa enbeten*

*Samtliga förvaltningar*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 99

Dnr 2020/00060

**Styrel - nationell planeringsomgång**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa planeringsunderlaget Styrel över prioriterade samhällsviktiga elanvändare i Mariestads kommun.

**Bakgrund**

Säkerhetssamordnare har sammanställt listan enligt prioriteringsordningen från Energimyndigheten för kommunen och föreslår att kommunstyrelsen godkänner den.

Kommunen ska inom sitt geografiska och verksamhetsområde identifiera samhällsviktiga verksamheter som därefter ska prioriteras efter klasserna enligt förordningen (2011:931).

Styrel är ett verktyg och en metod som på ett systematiskt sätt identifierar och prioriterar samhällsviktiga elanvändare vid en kortsiktig elbrist och därmed behov av manuell fränkoppling för delar av elnätet.

Vid användandet av processen för Styrel och prioriteringslistorna kommer samhällsviktiga elanvändare att påverkas mindre vid en eventuell fränkoppling på elnätet.

Kommunen ska enligt Statens energimyndighets författarsamling (STEMFS 2013:4) identifiera samhällsviktiga verksamheter inom egen verksamhet och inom sitt geografiska område. Därefter ska verksamheterna prioriteras efter klasserna i förordning (2011:931) om planering för prioritering av samhällsviktiga elanvändare.

Underlag för den lista med samhällsviktig verksamhet i Mariestads kommuns geografiska område utgörs i huvudsak av den lista som i planeringsomgång 2014 skickades till Länsstyrelsen. Listan har uppdaterats med tillkommande verksamhet och verksamhet som upphört och verksamhet som har bytt namn.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Den miljömässiga dimensionen är svår att bedöma i ärendet.



### Bedömning ur social dimension

Kommunen kan vid effektbrist se till att de allra viktigaste kommunala verksamheterna som bedriver samhällsviktig verksamhet kan fortgå.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska dimensionen är svår att bedöma i ärendet

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

### Underlag för beslut

Ks § 84/23

Ksau § 122/23

Tjänsteskrivelse, 2023-03-29

---

*Expedieras till:*  
*Stabschef, Per Garenius*  
*Säkerhetschef, Oskar Sjöberg*  
*Säkerhetsamordnare, Dag Högrell*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 100

Dnr 2023/00105

**Reglemente för finska samrådsgruppen**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för finska samrådsgruppen.

**Bakgrund**

Mariestads kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan den 1 februari 2015. Det betyder att sverigefinnar i kommunen har särskilda rättigheter, utöver det grundskydd som lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ger alla fem nationella minoriteter i landet.

Ett viktigt delområde gällande arbetet med finskt förvaltningsområde är de nationella minoriteternas möjlighet till inflytande i frågor som berör dem. Enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009: 724, §5), ska förvaltningsmyndigheter ”ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med representanter för minoriteter i sådana frågor”. I enlighet med minoritetslagens krav på delaktighet och inflytande, finns det i Mariestads kommun en finsk samrådsgrupp.

Finska samrådsgruppens nuvarande reglemente antogs av samrådsgruppen i maj 2017. Enligt kommunens ”Riktlinjer för styrdokument”, antaget av kommunfullmäktige den 30 mars 2020, är det numera kommunfullmäktige som antar reglementen.

Aktuellt förslag till reviderat reglemente utgår från nuvarande reglemente, men behöver revideras gällande samrådsgruppens sammansättning i § 4, eftersom det sedan 1 januari 2023 finns en äldre- och omsorgsnämnd. Det lämpar sig bäst att en förtroendevald och en tjänsteperson från denna nämnd finns representerade i samrådsgruppen i stället för representanter från socialnämnden.

Förslaget till reviderat reglemente har diskuterats med de finska föreningarna vid samrådet den 8 februari 2023, och där förslaget godkändes.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser förväntas uppkomma vare sig för kommunmedlemmar eller för kommunen.

**Bedömning ur social dimension**



Kommunmedlemmars delaktighet vid revidering av gällande reglemente värnar deras demokratiska rättigheter, men stärker även kommunens samverkan/samspel med sina kommunmedlemmar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser förväntas uppkomma vare sig för kommunmedlemmar eller kommunen.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

### Underlag för beslut

Ks § 86/23

Ksau § 87/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-02-14

Reviderat reglemente för finska samrådsgruppen

Minnesanteckningar från samrådsgruppen 2017-05-23 (punkt 3)

Minnesanteckning från samrådsgruppen 2023-02-08

---

*Expedieras till:*

*Administrativa enheten*

*Äldre- och omsorgsnämnden (via nämndsekr.)*

*Socialnämnden (via nämndsekr.)*

*Samordnaren*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 101

Dnr 2021/00258

**Motion om lokalproducerad mat**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

**Bakgrund**

Mats Karlsson (MP) har inkommit med en motion i vilken det föreslås att Mariestads kommun i syfte att säkerställa mer lokalproducerad mat i kommunens verksamheter ska köpa djur och bete direkt från lokala lantbrukare. Innebörden av förslaget är att kommunen ska köpa djuren och sedan direktupphandla tjänst om bete och skötsel. Djuren föds då upp på gårdarna för kommunens räkning fram till slakt och serveras sedan inom skolor och äldreomsorg.

Som ett led i utredningen av motionen har uppgifter inhämtats från kommunens upphandlingsenhet respektive kostenhet. Utifrån de uppgifter som lämnats från berörda verksamheter är bedömningen att det högst troligt att värdet för direktupphandling skulle överskridas för att få ett heltäckande behov av lokalproducerat kött. Detta skulle innebära formaliserad upphandling med alla lagkrav som följer därav. Vidare är det svårt att göra en jämförelse kostnadsmissigt med kilopris för en färdig råvara, men att en upphandling av djur skulle bli något dyrare. Riktlinjerna för livsmedelupphandlingar är även utformade på ett sätt som syftar till att generera så mycket svenska och lokalproducerade produkter som möjligt.

Kostenheten har uppgett att de riktlinjer som finns för kostverksamheten i Mariestads kommun har som ambition att inom ramen för upphandlingsreglerna öka andelen svenska, närproducerade, ekologiska livsmedel.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

En övergång till att bara servera lokalproducerad mat skulle medföra ett minskat klimatavtryck för Mariestads kommun.

**Bedömning ur social dimension**

En övergång till att bara servera lokalproducerad mat skulle sannolikt skapa möjligheter till ett ökat intresse för närproducerade produkter hos de aktuella målgrupperna.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**



En övergång till att bara servera lokalproducerad mat skulle sannolikt medföra ökade kostnader för Mariestads kommun.

#### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

#### **Underlag för beslut**

Ks § 89/23

Ksau § 90/23

Tjänsteskrivelse, 2023-02-14

Yttranden från upphandlingsenhet och kostenhet

Motionen

---

*Expedieras till:*

*Motionären*

*Kostchef, Majlis Häljeskog*

*Inköpscontroller, Camilla Sundler*





## Kommunfullmäktige

Kf § 102

Dnr 2023/00232

## Motion om strategi för kompetensförsörjning inom skola och förskola

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner att motionen får ställas och remitterar den till utbildningsnämnden för beredning.

### Bakgrund

Anders Karlsson har för Centerpartiet lämnat in en motion om att ta fram en strategi för kompetensförsörjning inom skola och förskola genom överanställning av utbildad personal.

Motionären föreslår följande:

- Att frågan om tillsvidareanställning av utbildad personal på vikariat över 1 månad utreds inom skolförvaltningen
- Att metoden testas i första hand inom förskolan
- Att om så anses lämpligt även grundskola och gymnasium ingår från start

### Underlag för beslut

Motion om strategi för kompetensförsörjning inom skola och förskola

---

*Expedieras till:  
Utbildningsnämnden*



## Kommunfullmäktige

Kf § 103

Dnr 2023/00233

## Motion om namnbyte av Gamla Torget

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen för ställas och remitterar den till kommunstyrelsen för beredning.

### Bakgrund

Joakim Wahlström har för Sverigedemokraterna lämnat in en motion om att byta namn på Gamla torget.

Motionären föreslår följande:

- Att kommunfullmäktige ställer sig bakom det som anförs i motionen om historisk relevans vid namngivning av både gamla och nya stadsdelar och beslutar att Tekniska nämnden ges i uppdrag att genomföra ett namnbyte av Gamla Torget till Mary Kihlboms Torg. 2.
- Att kommunfullmäktige ställer sig bakom det som anförs i motionen om vikten av att genom historiska anknytningar främja Mariestads kulturvärden och varumärke vid kommande namnsättningar av gator och stadsdelar, och beslutar att Kultur- och fritidsberedningen återigen bör ges ett särskilt yttrande inför beredningar och i vissa fall fylla rollen som huvudsaklig förslagsgivare vid framtida namnsättningar.

### Underlag för beslut

Motion – Namnbyte av Gamla Torget

---

*Expedieras till:  
Kommunstyrelsen*



## Kommunfullmäktige

Kf § 104

Dnr 2023/00224

## Redovisning av motioner och medborgarförslag som är under beredning 2023

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen antecknas till protokollet.

### Bakgrund

Enligt kommunallagen ska de motioner och medborgarförslag som inte har färdigbehandlats redovisas för kommunfullmäktige två gånger årligen, i april och i oktober.

Administrativa enheten har upprättat en sammanställning över dessa motioner och medborgarförslag.

Totalt är tio motioner och 19 medborgarförslag under beredning i kommunens olika förvaltningar.

Sedan förra redovisningen i kommunfullmäktige den 31 oktober 2022 har 14 motioner och 14 medborgarförslag behandlats av fullmäktige och nämnder.

### Underlag för beslut

Utredarens tjänsteskrivelse, daterad 2023-04-14

Sammanställning över motioner och medborgarförslag som är under beredning - april 2023

---

*Expedieras till:*

*Administrativa enheten*

*Kommundirektör, Susanne Wirdemo*

*HR-chef, Per Johansson*

*Stabschef, Per Garenius*

*Samtliga förvaltningschefer*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 105

Dnr 2022/00344

**Partistöd 2023**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Sverigedemokraterna partistöd för 2023.

**Bakgrund**

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Sverigedemokraterna (SD) har den 7 mars 2023 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

**Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

**Underlag för beslut**

Ks § 90/23

Ksau § 113/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-03-01

Begäran om partistöd från Sverigedemokraterna, 2023-03-07

---

*Expedieras till:*

*Sverigedemokraterna*

*Administrativa enheten (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)*



## Kommunfullmäktige

Kf § 106

Dnr 2022/00357

## Fyllnadsval av ersättare i utbildningsnämnden

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Josephine Peltola (M) till ersättare i utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktige utser Tom Forsell (M) till ersättare i utbildningsnämnden.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige har att tillsätta de vakanta ersättarplatserna i utbildningsnämnden.

---

*Expedieras till:*

*Samtliga valda*

*Utbildningsnämnden*

*Lönekontoret*



**Kommunfullmäktige**

Kf § 107

Dnr 2022/00362

**Fyllnadsval av ersättare i valnämnden**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser Sven-Inge Eriksson (KD) till ersättare i valnämnden.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige har att utse ersättare till den vakanta platsen i valnämnden.

---

*Expedieras till:*

*Vald ersättare*

*Valnämnden*

*Lönekontoret*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 108

Dnr 2022/00365

## **Fyllnadsval av ersättare i styrelse för Mariehus AB**

---

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser Simon Welin (M) till ersättare i styrelsen för Mariehus AB.

Kommunfullmäktige utser Albert Lundgren (L) till ersättare i styrelsen för Mariehus AB.

### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige har att utse ersättare till de vakanta platserna i Mariehus ABs styrelse.

---

*Expedieras till:*

*Samtliga valda*

*Mariehus AB*

*Lönekontoret*





## Kommunfullmäktige

Kf § 109

Dnr 2022/00366

## Fyllnadsval av ersättare i styrelse för VänerEnergi AB

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Anton Lidell (M) till ersättare i styrelsen för VänerEnergi AB.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ersättare till den vakanta platsen i VänerEnergi ABs styrelse.

---

*Expedieras till:*

*Vald ersättare*

*VänerEnergi AB*

*Lönekontoret*



## Kommunfullmäktige

Kf § 110

Dnr 2022/00367

## Fyllnadsval av ersättare i styrelse för VänerEl AB

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Anton Lidell (M) till ersättare i styrelsen för VänerEl AB.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ersättare till den vakanta platsen i VänerEl ABs styrelse.

---

*Expedieras till:*

*Vald ersättare*

*VänerEl AB*

*Lönekontoret*