



Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl. 08.30-12.00, 13 30-16.30 ( <i>4+4tim</i> )
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S) vice ordförande Henrik Karlsson (M) ledamot Liselotte Andersson (M) ledamot Johanna Svensson (M) ledamot Ola Jonegård (M) ledamot Gunilla Nilsson (C) ledamot, t o m kl. 11.00, §§ 132-147 Ninni Larsson (S) ledamot Arne Andersson (S) ledamot Lillemor Ågren (S) ledamot Amin Safar (M) tjänstgörande ersättare Fatima Hamdi (KD) tjänstgörande ersättare, fr o m kl.11.00 William Freidnitz (S) tjänstgörande ersättare Joakim Wahlström (SD) tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Fatima Hamdi (KD) ersättare, t o m kl.11.00 Sandra Gustafsson (C) ersättare Leif Andersson (S) ersättare Lisa Wallenstein (V) ersättare Maria Appelgren utbildningschef Carina Törnell sekreterare Anna-Karin Yséus avd.chef gr, §§ 133, 140-141, 143-147 Maria Helgée skoljurist, §§ 134-135, 148-150 Malin Burman barn- och elevhälsochef, § 136 Erik Eriksson avd.chef gy, vux, §§ 137-138, 140, 142 Conny Modig rektor gymnasiet, § 137 Ewa Möller avd.chef frsk, ped.oms, §§ 140-141, 146-149 Anna Roswall controller, §§ 140-142 Pia Svartén controller, §§ 140-142 Emma Bohman rektor grundskola, §§ 143-144
Justerare	Sebastian Ekeroth Clausson
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen enligt överenskommelse
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 132-163 Carina Törnell
Ordförande	..... Anette Karlsson
Justerande	..... Sebastian Ekeroth Clausson



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>		
Sammanträdesdatum	2023-09-19		
Anslagsdatum	2023-09-22	Anslaget tas ner	2023-10-15
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		
Underskrift	----- Carina Törnell		



**Utbildningsnämnden**

UN § 132

Dnr 2023/00006

**Godkännande av dagordning. Anmälan om jäv.**

---

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 133

Dnr 2023/00002

**Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkingsärenden,  
synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn  
individärenden"**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

**Bakgrund**

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 5 - 19 september 2023.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på mötet.

---



## Utbildningsnämnden

UN § 134

Dnr 2022/00181

## Information - Barn- och elevombudet, beslut angående kränkingsanmälan

---

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

Barn- och elevombudet förelade Mariestads kommun att vidta åtgärder så att skollagens krav att motverka kränkande behandling uppfylls. Mariestads kommun har redovisat de åtgärder som vidtagits med anledning av föreläggandet. Mariestads kommun skulle även redogöra för, på berörd skolenhet, elevs aktuella skolsituation och har inkommit med en sådan redovisning.

Mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen bedömer Barn- och elevombudet att kommunen vidtagit sådana åtgärder att ärendet kan avslutas.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Information – Barn- och elevombudet, beslut gällande skyldighet att motverka kränkande behandling” upprättad av utbildningschef.

Beslut från Barn- och elevombudet.

---



## **Utbildningsnämnden**

UN § 135

Dnr 2023/00137

## **Information - Skolinspektionen, Beslut tillsyn angående nationella prov**

---

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### **Bakgrund**

Skolinspektionen har tagit emot uppgift som rör Tidavads skola. I uppgiften uppges bland annat att eleverna i åk 6 på berörd skola inte har genomfört den muntliga delen av de nationella proven i ämnen engelska under höstterminen 2022. Detta på grund av en kommunikationsmiss i lärarkollegiet.

Skolinspektionen har inlett en tillsyn och kontrollerat om verksamheten vid skolan hanterar och genomför de nationella proven i enlighet med författningarnas krav.

Tillsynen har genomförts genom att Skolinspektionen inhämtat ett skriftligt yttrande från Mariestads kommun.

Skolinspektionen avstår med stöd av 26 kap. 12 § p.3 skollagen (2010:800) att ingripa då överträdelsen bedöms vara ringa.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ” Information – Skolinspektionen, beslut avseende tillsyn av grundskolan Tidavads skola” upprättad av utbildningschef.

Beslut från Skolinspektionen.

---



## Utbildningsnämnden

UN § 136

Dnr 2023/00162

## Basprogram för elevhälsans medicinska insatser

---

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar godkänna revidering av Basprogram för hälsoövervakning och hälsoupplýsning för elevhälsans medicinska insatser i Mariestads kommun.

Huvudsakliga förändringar i Basprogrammet:

- Årskurs 6 läggs till från hösten 2023.
  - Årskurs 7 stryks från hösten 2023.
  - Årskurs 8 (flyttas från årskurs 7, 2023) läggs till från hösten 2024.
2. Utbildningsnämnden beslutar om en uppföljning i januari 2024 angående förändringen för åk 7

### Bakgrund

På uppdrag av utbildningsnämnden ska elevhälsans medicinska insatser följa elevernas utveckling, bevara och förbättra elevernas psykiska och kroppsliga hälsa samt verka för sunda levnadsvanor. Basprogrammet är framtaget enligt de rekommendationer som Skolverket och Socialstyrelsen gemensamt tagit fram i dokumentet "Vägledning för elevhälsan". Nuvarande program beslutades av utbildningsnämnden 2020-12-15 (Un § 179).

Förändringar i basprogrammet görs då Läns gemensam riktlinje, "Uppföljning av skolios inom Elevhälsans Medicinska Insats och utredning inom Västra Götalandsregionen" skriver fram att screening av ryggar ska genomföras i årskurs 4, 6, och 8, inom elevhälsans medicinska insats (EMI) basprogram. Screening ska också göras på alla nya elever som inte har genomfört undersökningen för skoliosscreening i nämnda årskurser och vid behov ska ryggar bedömas om det föreligger en misstanke om skolios.

Enligt nuvarande basprogram, sker undersökning av vikt, rygg och längd i årskurs 4 och 7 inom elevhälsans medicinska insats (EMI) basprogram.

Ovanstående innebär att undersökning av vikt, rygg och längd i årskurs 7 tas bort och åk 6 och åk 8 läggs till.



Forts § 136

#### Bedömning ur miljömässig dimension

En risk-och konsekvensanalys, gjord i skolsköterskegruppen, visar att arbetsmiljön och arbetsbelastningen för skolsköterskor, ansvariga för F-årskurs 6 kan komma att försämrans på grund av utökat antal ansvarsuppgifter.

Uppdragshandlings innehåll kommer att ses över.

#### Bedömning ur social dimension

Elevhälsans arbete beskrivs främst som förebyggande och främjande. Risken finns att denna förändring och utökning av undersökning och kontroll innebär att arbetet förskjuts mot ett mer åtgärdande arbete.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Revideringen innebär en förskjutning och prioritering av innehåll, gällande arbete och uppgifter.

#### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

#### Behandling på sammanträdet

Utbildningsnämnden beslutar enligt förslaget med tillägg om en uppföljning gällande åk 7 i basprogrammet.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Basprogram för elevhälsans medicinska insatser” upprättad av barn- och elevhälsochef samt utbildningschef.

Basprogram för hälsoövervakning och hälsoupplysning för elevhälsans medicinska insatser i Mariestads kommun.

---

*Skickas till:*

*Barn- och elevhälsochef*



**Utbildningsnämnden**

UN § 137

Dnr 2023/00063

**Revidering - Programstruktur 2024 Vadsbogymnasiet Teknik  
4:e året**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att inte ansöka om förlängt tillstånd hos Skolverket för att kunna erbjuda ”Gymnasieingenjör - vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år” vid Vadsbogymnasiet efter år 2024. Intresset för utbildningen är lågt och har ej genomförts de tre senaste läsåren.

**Bakgrund**

Vadsbogymnasiet har till och med 2025 tillstånd av Skolverket att söka stadsbidrag för att genomföra utbildningen ”Gymnasieingenjör - vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år” på Teknikprogrammet inom profilen produktionsteknik med 8 elevplatser. 2024 behöver Mariestads kommun som huvudman förnya den ansökan om huvudmannen efter 2025 har för avsikt att genomföra utbildningen inom det fjärde tekniska året.

Intresset bland elever att söka ett fjärde tekniskt år på Vadsbogymnasiet har varit mycket lågt och de tre senaste läsåren har intresset varit så lågt att utbildningen inte genomförts.

För att söka till ett fjärde tekniskt år inom produktionsteknik behöver eleven ha läst ett antal kurser som ges inom inriktningen produktionsteknik på det treåriga teknikprogrammet. Vadsbogymnasiet ger idag den inriktningen enbart med syftet att kunna möjliggöra för elever att söka vidare mot ”Gymnasieingenjör - vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år”.

Vadsbogymnasiets kalkyl visar att det kostar mellan 950 tkr och 1 000 tkr att genomföra ett års utbildning inom ”Gymnasieingenjör - vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år”. Det statsbidrag Mariestads kommun kan rekvirera är 138.350 kronor per elev. Detta innebär utbildningen behöver ha minst 7 antagna elever för att ekonomiskt gå ihop.

Teknikprogrammet på Vadsbogymnasiet erbjuder i nuläget tre inriktningar till eleverna att välja bland. En av inriktningarna erbjuds av skolan enbart för att möjliggöra för eleverna att söka till utbildningen ”Gymnasieingenjör - vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år”. Inriktningen innehåller 5 kurser på sammanlagt 500 poäng som är unika för inriktningen. Att genomföra dessa kurser ger kostnader för Teknikprogrammet på cirka 500 tkr per år.

Skolledningen föreslår utbildningsnämnden att Mariestads kommun inte ska söka förlängt tillstånd för att få söka statsbidrag för ”fjärde tekniskt år”. Om utbildningen genomförs med färre än 7 deltagare skapar det kostnader för Vadsbogymnasiet som påverkar skolans övriga verksamheter.



Forts § 137

Om Vadsbogymnasiet inte erbjuder ”Gymnasieingenjör - vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år” skapar det nya förutsättningar för teknikprogrammet att se över sitt totala inriktnings- och kursutbud med målet att skapa en långsiktigt hållbar ekonomisk situation för programmet. Idag uppvisar teknikprogrammet ett ekonomiskt underskott vilket främst kan knytas till att inriktningsutbudet består av tre inriktningar till en elevgrupp som maximalt kan vara 30 elever.

När Mariestads kommun fattade beslut om att erbjuda ”Gymnasieingenjör - vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år” vid Vadsbogymnasiet saknades liknande vidareutbildningar inom produktionsteknik i närområdet. Sedan 2023 erbjuder Dacapo i Mariestad utbildning ”Produktionstekniker för framtidens automatiserade industri” som yrkeshögskoleutbildning vilket möjliggör vidareutbildning inom området.

#### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

#### **Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

#### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ett beslut att inte erbjuda ett fjärde tekniskt år förhindrar att Vadsbogymnasiet riskerar att få kostnader som skulle negativt påverka övriga skolans ekonomi. Beslutet skulle även möjliggöra effektiviseringar på Teknikprogrammet motsvarande ca 500 tkr per år.

#### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

#### **Behandling på sammanträdet**

Ordföranden, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ” Gymnasieingenjör – vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år” upprättad av avdelningschef för gymnasiet och utbildningschef.

---

*Skickas till:*

*Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen*

*Rektor gymnasiet*

*Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 138

Dnr 2023/00049

**Information resultat slutlig antagning till gymnasiet 2023**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen avseende antagningen till gymnasieskolan höstterminen 2023.

**Bakgrund**

Den 29 juni gjorde Antagningskansliet på Utbildning Skaraborg den slutliga antagningen till gymnasieskolorna i Skaraborg.

Enligt utbildningsnämndens årshjul ska nämnden informeras kring resultatet av den slutliga antagningen vid höstens första nämndsmöte.

Antalet antagna elever till Vadsbogymnasiets årskurs 1 var den 23 augusti 210 elever.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Sökströmmarna har ändrats marginellt för de flesta av skolans program jämfört med förra läsåret. Två program har något större förändring. Försäljnings- och serviceprogrammet har i år 13 antagna elever, förra året var antalet antagna elever 18. Naturvetenskapsprogrammet har i år 23 elever mot i förra året 28 elever.

**Bedömning ur social dimension**

Till två av skolans program finns det reserver som inte blivit antagna till vald studieväg. Detta gäller El- och energiprogrammet och Ekonomiprogrammet.

Dessa sökande har fått plats på andra utbildningar de valt i andra hand. Att elev inte kommer i på sitt förstahandsval kan påverka elevens möjligheter att nå ett yrke som eleven vill arbeta med i framtiden, eller möjligheten att kunna läsa vidare på en specifik högre utbildning eleven önskar läsa i framtiden.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.



Forts § 138

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Information resultat slutlig antagning till gymnasiet 2023”  
upprättad av gymnasiechef och utbildningschef.

Antagningsstatistik gymnasievalet augusti 2023.

---

*Skickas till:*

*Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen*

*Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 139

Dnr 2023/00091

**Internkontrollplan 2023**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar notera informationen om uppföljning av intern kontrollplan för nämndens verksamhet vid delåret 2023.

**Bakgrund**

Nämndens ansvar för internkontroll regleras i kommunallagen. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Varje nämnd har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen. Reglementet för detta finns antaget av kommunstyrelsen 2020-12-14, och syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Med intern kontroll ska följande mål uppnås:

1. Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
2. Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
3. Efterlevnad av lämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer och regler med mera

Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan. Olika granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer att flera av de punkter som finns inom internkontrollen kommer att fortsätta kontrolleras under året.



Forts § 139

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Internkontrollplan 2023” upprättad av utbildningschef.

Uppföljning Internkontroll tertial 2 2023.

---

*Skickas till:  
Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 140

Dnr 2021/00284

**Information - Budget 2023**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsnämnden noterar informationen och arbetet med att få budget i balans fortsätter.
2. Avdelningschef för grundskolan kallas till arbetsutskottet 5 oktober 2023 för en analys av underskottet samt åtgärdsplan för en budget i balans.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2023-05-29 (Kf § 120) om omfördelning av ramar för att uppnå en budget i balans 2023. För utbildningsnämndens del handlar det om en ramsänkning på 12 mnkr för 2023. Beloppet 12 mnkr är ungefär 2 % av förvaltningens tidigare tilldelade rambudget. Syftet är att uppnå en god ekonomisk hushållning på längre sikt utifrån finansiella mål. Effektiviseringen förväntas ligga kvar i budget för 2024.

För utbildningsnämnden innebär uppdraget att ta fram effektiviseringar på 12 mnkr utöver eventuella underskott innevarande år.

Utbildningsnämnden arbetsutskott 2023-08-17 (Unau § 58) gav utbildningschef i uppdrag att som effektiviseringar:

1. räkna fram resultatet av en minskad barn- och elevpeng med 2, 3 respektive 4 %.
2. beräkna en höjning av lunchpriset till 90 kr på Humlet och Björkgården från 1 september till december 2023 för att bibehålla måltidens kvalitet.
3. redovisa undervisningstid per enhet inom grundskola och gymnasiet.
4. undersöka hur andra kommuner organiserar mentorskap i form av supermentor för att avlasta lärarpersonal. Utredda möjlighet för enhet i Mariestad att pröva detta som pilotprojekt.
5. redovisa antal elevassistenter och kostnader för desamma. Beskriva elevassistenternas arbetsuppgifter.
6. redovisa sjukfrånvaron för 2023.
7. beräkna semesterlöneskulden per den 31 augusti 2023.

Uppdrag 1, 2, 3, 5 och 6 är utförda och redovisade på nämndsmötet den 29 augusti 2023.

---



## Utbildningsnämnden

UN § 141

Dnr 2022/00179

## Effektivisering barn- och elevpeng 2023 - Förskola och grundskola

---

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar fastställa ersättningen för okt-dec 2023 för kommunala och fristående förskolor enligt resursfördelning förskola 2023 Ny effektivisering 4 %.
2. Utbildningsnämnden beslutar fastställa ersättningen för okt-dec 2023 för kommunala grundskolor och fritidshem samt för fristående grundskolor och fritidshem enligt resursfördelning Grundskola F-9 Ny effektivisering 4 %.

### Bakgrund

Bidraget till fristående förskolor, grundskolor, fritidshem och förskoleklasser ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. ”Offentliga bidrag på lika villkor, sfs 2009:672”

Kommunens budget för verksamheten det kommande året ligger till grund för bidraget.

Bidraget består av ett grundbelopp och vid behov efter särskilt beslut enligt kommunens rutiner ett tilläggsbelopp.

Kommunens beslut om grundbelopp och tilläggsbelopp kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Grundbeloppet ska fördelas till kommunala och fristående förskolor, grundskolor och fritidshem så att ersättningen blir helt likvärdig.

Grundtilldelning till fristående förskolor, skolor och fritidshem innehåller ersättning för:

- Undervisning och pedagogisk verksamhet
- Utrustning, läromedel och förbrukning
- Elevhälsa (ej förskola, fritidshem)
- Måltider
- Administration
- Mervärdesskatt
- Lokalkostnader





Forts § 141

Förutom grundtilldelningen i grundbeloppet, som är lika för alla barn inom samma verksamhet, görs också en struktur tilldelning utifrån socioekonomiska variabler. De socioekonomiska variablerna viktas och bildar ett index som utgår ifrån statistik inhämtad från SCB.

För elever som går på en fristående för- eller grundskola utanför Mariestads kommun beräknas det socioekonomiska indexet på snittet av index för alla skolor belägna i Mariestads kommun.

Mariestads kommun har även tilldelning för nyanlända barn och elever, förskolor/skolor med få barn/elever och startbidrag för nystartad förskola, samma regler gäller för motsvarande fristående verksamheter.

Utbildningsnämnden Mariestads kommun har 2023-08-29 beslutat om en effektivisering av grundbeloppet om 4% okt-dec 2023.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut.

Sebastian Ekeroth Clausson yrkar på att nämnden beslutar om en effektivisering av grundbeloppet med 2%.

Ordföranden ställer förslagen under proposition och finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Sebastian Ekeroth Clausson ber att få lämna en protokollsanteckning vilket ordföranden godkänner (bilaga 1).

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Barnpeng och elevpeng (grundbelopp) 2023” upprättad av utbildningschef.

Resursfördelning förskola 2023 Ny effektivisering 4 %.

Resursfördelning grundskola F-9 Ny effektivisering 4 %.

---

*Skickas till:*

*Avdelningschef grundskola*

*Avdelningschef förskola, pedagogisk omsorg*

*Utbildningschef*

*Controller*

*Berörda friförskolor, friskolor*



## Utbildningsnämnden

UN § 142

Dnr 2022/00176

### Effektivisering Vadsbogymnasiets programpriser 2023 för interkommunala ersättningar.

---

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer Vadsbogymnasiets programpriser i enligt beslutad effektivisering genom en minskning av tidigare beslutade priserna med 4 %.

#### Bakgrund

Prislistan för programmen vid gymnasiet används för att fastställa interkommunala ersättningar som Mariestads kommun fakturerar till andra kommuner.

När en elev kommer från en kommun inom Utbildning Skaraborgs samverkansområde gäller Utbildning Skaraborgs prislista i stället.

Prislistan används även för att fastställa interkommunala ersättningar till gymnasieskolor i kommunal regi utanför Utbildning Skaraborgs samverkansområde.

#### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

#### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Sebastian Ekeroth Clausson ber att få lämna en protokollsanteckning vilket ordföranden godkänner (bilaga 1).

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Vadsbogymnasiet förändrade programpriser oktober, december och december 2023 för interkommunala ersättningar" upprättad av avdelningschef för gymnasiet samt utbildningschef.

Prislista bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor 2023.

Prislista Vadsbogymnasiet programpriser 2023.

---

*Skickas till:*

*Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen*

*Berörda gymnasiefriskolor.*



## Utbildningsnämnden

UN § 143

Dnr 2023/00066

## Systematiskt kvalitetsarbete - Uppföljning resultat elevers måluppfyllelse, grundskola

---

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner uppföljning av måluppfyllelse i grundskolan.
2. Utbildningsnämnden beslutar om en återkoppling i januari 2024 om hur man förnyat arbetssättet för att nå måluppfyllelse inom grundskolan med fokus på vårdnadshavare och elev.

### Bakgrund

Varje år i september månad görs en uppföljning av verksamheten grundskolas måluppfyllelse enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

### Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

### Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av verksamheten grundskola, måluppfyllelse” upprättad av grundskolechef samt utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

---

*Skickas till:  
Avdelningschef grundskolan  
Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 144

Dnr 2022/00201

**Rapport - Lanternan**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen avseende analys och återrapportering av övergripande särskild undervisningsgrupp, avdelning grundskola.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden godkände 2023-01-31 UN § 28 informationen avseende förändrad organisation och struktur gällande anpassad skolmiljö, avdelning grundskola.

Verksamheten startade i februari 2023. Utbildningsnämnden beslutade samtidigt att få en analys och återrapportering om hur verksamheten fortgår i oktober 2023 UN § 28.

Analysen och återkopplingen lämnas av ansvarig rektor för den särskilda undervisningsgruppen Lanternan.

Grundskolechef beslutade 2022-09-01 i dialog med grundskolans rektorer, att under hösten 2022 arbeta fram och organisera om i ledningsorganisationen inom grundskolan för att starta upp ett arbete med att organisera en resursgrupp som organiseras inom ramen för placering i särskild undervisningsgrupp (SL kap 3 §11) som anpassar och formar en skolmiljö för att möta elever inom ramen för särskilt stöd utifrån beslut av ansvarig rektor för eleven för att nå en fullföljd utbildning över tid. Den särskilda undervisningsgruppen är en del i grundskolans organisation, för att ge grundskolans rektorer förutsättningar att organisera för elever med behov av dessa anpassningar gällande elever i behov av särskilt stöd samt elever med hög skolfrånvaro.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension skapar förutsättningar för en likvärdig utbildning för elever med sociala, medicinska och pedagogiska utmaningar. Detta för att ge elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt.



Forts § 144

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att informationen ur en ekonomisk dimension kräver ett långsiktigt perspektiv kring elevresultat och socioekonomi som gagnar utbildningsnivån och individens möjligheter till anställning och ett hållbart liv.

Verksamheten beräknas år ett kosta 4 388 tkr och år två 6 388 tkr. Finansiering år ett, budget 2023, är prioriterad i avdelning grundskolas ram med 1 000 tkr, övriga kostnader finansieras av statsbidraget Likvärdig skola och sökt stadsbidrag från specialpedagogiska skolmyndigheten, SPSM.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Analys och återrapportering om verksamheten gällande särskild undervisningsgrupp avdelning grundskola" upprättad av grundskolechef och utbildningschef.

Muntlig information på mötet

---



## Utbildningsnämnden

UN § 145

Dnr 2023/00122

## Läsårsstart och slut 2024/2025

---

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att höstterminen 2024 börjar den 21 augusti och slutar den 20 december. Vårterminen 2025 börjar den 8 januari och slutar den 13 juni.

### Bakgrund

Enligt 3 kap. 2 och 3 §§ skolförordningen (2011:185) ska läsåret ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Läsåret ska börja i augusti och sluta i juni. Dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen. Motsvarande bestämmelser finns i 3 kap. 1 och 2 §§ gymnasieförordningen (2010:2039).

Utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag på läsårstider för 2024/2025.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

### Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Läsårstider 2024/25, läsårsstart och läsårsslut" upprättad av utbildningschef.

---

*Skickas till:*

*Skolskjutsbehandläggare*

*Avdelningscheferna för grundskola och gymnasieskola*



## Utbildningsnämnden

UN § 146

Dnr 2023/00032

## Rapport - andelen behöriga pedagoger i verksamheten

---

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

### Bakgrund

I intern kontroll 2021 fanns ärendet kring risk att enheterna inte har tillgång till personal med sådan kompetens som erfordras. I dagligt tal handlar det om vi har behöriga pedagoger på aktuella tjänster. Från och med 2022 görs uppföljningen terminsvis och redovisas vid första mötet i utbildningsnämnden i enlighet med årshjulet i stället för en redovisning i intern kontroll.

Process/rutin/system:	Behörigheter och legitimationer
Kontrollmoment:	Kontroll att enheterna har tillgång till personal med sådan kompetens som erfordras.
Kontrollmetod:	Avstämning med rektorer

### Resultat:

I förskolan finns totalt 61 % förskolepedagoger och utav resterande personal har flertalet barnskötarutbildning eller annan lärarutbildning.

Grundskolan har 89 % behörig personal. Den brist i lärares behörighet som föreligger gäller främst vissa ämnen.

I grundsärskolan saknar en lärare legitimation och behörighet för skolformen.

I gymnasieskolan saknar tre yrkeslärare med fast anställning sin lärarlegitimation, alla tre är i studier. Fyra visstidsanställda yrkeslärare saknar legitimation. Ytterligare en lärare (En/Idh) saknar lärarlegitimation.

På vuxenutbildningen har alla undervisande lärare behörighet.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Lärares behörigheter" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 147

Dnr 2023/00044

**Julöppet 2023 - Förskola och Fritidshem**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämndens beslutar att Kompassens förskola och Unicaskolans fritidshem har öppet den 27/12, 28/12, 29/12 2023. Övriga förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem är stängda under denna period.

**Bakgrund**

Mellan jul och nyårshelgen 2023 är det tre arbetsdagar för förskola och fritidshem. Behovet av omsorg mellan jul och nyår är svårt att planera utifrån att vårdnadshavare anmäler behov av plats men inte nyttjar sin anmälda plats. Detta innebär att flera enheter haft få barn och elever utifrån den organisationen som planerats. För en bättre samordning, effektivitet och personalplanering är färre öppna enheter genomförbart då det faktiska behovet av platser tillgodoses. När många enheter är öppna är det svårt att effektivt samordna personalen. För att kunna samordna matförsörjning under dessa dagar behöver samordning ske av verksamheterna liksom lokalvård och vaktmästarservice.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån att el- och vattenförbrukning minskar samt att transporter centraliseras och minimeras.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer barnens och elevernas möjlighet att delta i planerad gruppverksamhet där tillgänglighet skapas för att delta i aktiviteter som är fysiska och sociala med tillgång till miljöer som är centrala i Mariestads kommun. Beslutet möjliggör rektors och enhetschefer beslut att tillgodose personalens önskemål i högre utsträckning för att skapa möjlighet för vila.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att minimera kostnader för pedagogisk personal, måltidspersonal samt personal inom lokalvården.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.





Forts § 147

#### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Julöppna förskolor och fritidshem 2023” upprättad av avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg, avdelningschef grundskola och utbildningschef.

---

*Skickas till:*

*Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg*

*Avdelningschef grundskola*

**Utbildningsnämnden**

UN § 148

Dnr 2023/00076

**Information - Tillsyn fristående förskola Sagoparken**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden godkänner den genomförda tillsynen av förskolan Sagoparken.

**Bakgrund**

Mariestads kommun ansvarar för tillsynen av fristående förskolor i kommunen. Syftet är att bidra till en bättre förskola. Kommunen ska även, inom ramen för sin tillsyn, lämna råd och vägledning till den fristående förskolan. Tillsynen innebär att kommunen kontrollerar att den fristående förskolan uppfyller lagstadgade krav och bestämmelser som gäller för förskoleverksamhet. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen. Tillsynen omfattar, från och med 1 januari 2019, även skärpta krav på ägare och ledning för fristående skolor och förskolor.

När tillsynen är avslutad får huvudmannen ett beslut som antingen belyser eventuella brister som kommunen har funnit, alternativt ett beslut om godkännande av tillsynen om inga brister funnits. I de fall brister föreligger följer kommunen upp att dessa brister åtgärdas och att verksamheten förbättras. Om bristerna inte åtgärdas kan kommunen komma att ingripa.

Tillsyn Mariestads pedagogiska förskola AB har för 2023 bestått av följande delar som tillsammans legat till grund för bedömningen;

1. Granskning av lämnade uppgifter och handlingar avseende verksamheten/utbildningen och ekonomiska förutsättningar.
2. Verksamhetsbesök (visning av lokaler/annat utrymme samt utemiljön, information om hur rum/lokaler/utemiljön används, aktiviteter, visning av rutiner, planer, övrigt som rektor/huvudman vill att kommunen tar del av).
3. Intervjuer med representanter för huvudman, rektor och personal.

Det har vid tillsyn för 2023 inte framkommit att det föreligger brister inom något av de områden som tillsynen omfattat. Mariestads kommun bedömer att Mariestads pedagogiska förskola AB uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter som gäller för verksamheten.

Tillsynen har genomförts av chef förskola och pedagogisk omsorg (enligt delegation), skoljurist samt controller, Mariestads kommun.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 148

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Underlag för beslut**

Inkommande handlingar från Mariestads pedagogiska förskola AB

Intervjuer huvudman/ rektor

Intervju personal

Beslut regelbunden tillsyn Mariestads pedagogiska förskola AB (Sagoparken)

---

*Skickas till:*

*Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg*

*Utbildningschef*



## Utbildningsnämnden

UN § 149

Dnr 2022/00139

### Information - Utvärdering - Avgift vid ansökan fristående pedagogisk omsorg, förskola

---

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen.

#### Bakgrund

Utbildningsnämnden föreslog 2022-12-13 (UN § 185) Kommunfullmäktige att besluta:

1. införa avgifter för ansökan om godkännande av enskild huvudman, vid byte av huvudman och vid förändring av godkännandet, för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet,
2. avgiften för en ansökan om godkännande av huvudman och byte av huvudman för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, fastställs till 30 000 kronor,
3. att avgiften för en ansökan om förändring av godkännandet för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, fastställs till 18 000 kronor,
4. att avgiften för den som ansöker om godkännande, ägarbyte eller förändring av ett godkännande för fristående förskola, pedagogisk omsorg eller fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, ska betalas i samband med ansökan och att ansökan inte tas upp till prövning om avgiften inte har erlagts kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-23 att införa ovan avgifter i enlighet med utbildningsnämndens förslag (KF § 150).

I anslutning till att frågan om avgifter togs upp i utbildningsnämnden 2022-12-13, förändrade Skolinspektionen sina avgifter om 35 000 kr för prövning av godkännande/byte av huvudman och 25 000 kr för prövning av förändrat tillstånd/godkännande, till 75 000 kr respektive 65 000 kr. Med anledning av detta begärde utbildningsnämnden därför en framtida utvärdering av prissättningen på avgifterna.

Omvärldsbevakning har genomförts för att eftersöka huruvida övriga kommuner förändrat sin prissättning med anledning av, och i enlighet med, Skolinspektionens avgifter. I samband med utbildningsnämndens förslag om att införa avgifter, granskade utbildningsförvaltningen avgifter i bland annat Falköping, Borås, Uddevalla, Solna, Göteborgs stad, Skövde och Sundbyberg, vilka då alla låg inom spannet 15 000 – 35 000 kr. Utbildningsförvaltningen har inte funnit att några av dessa kommuner (ännu) genomfört förändring av prissättning för avgifter. Omvärldsbevakning av övriga kommuner har inte heller visat på förändrade avgifter.



Forts § 149

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ” Utvärdering för avgift vid ansökan fristående pedagogisk omsorg och förskola” upprättad av skoljurist och utbildningschef.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 150

Dnr 2023/00147

**Raoul Wallenbergskolan, etablering i Mariestad**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden är inte formellt emot start av friskola av Raoul Wallenbergskolan men planerad start 2026 är inte optimalt för Mariestads kommun.

*Sebastian Ekeroth Clausson (S), Arne Andersson (S), Ninni Larsson (S), Lillemor Ågren (S) och William Freidnitz (S) reserverar sig mot beslutet.*

**Bakgrund**

En skrivelse från Raoul Wallenbergskolornas VD, Per Egon Johansson har inkommit till kommunstyrelsen i Mariestad. Kommunstyrelsen beslutade

2023-06-19 (§ 173) att översända ansökan till utbildningsnämnden för yttrande.

Raoul Wallenbergskolorna har ännu inte ansökt om godkännande som huvudman för en fristående grundskola i Mariestads kommun hos Skolinspektionen. I dialog med Raoul Wallenbergskolornas VD är skälet till att det inte inkommit ansökan om huvudman för grundskola via Skolinspektionen den, att regelverket hos Skolinspektionen innebär att utbildningen måste starta senast vid början av det läsår som inleds två år efter godkännandet. I Mariestad krävs ändringar i detaljplan och ombyggnation som kan komma att ta längre tid än två år, varför man först meddelar kommunen på detta sätt om sin avsikt.

När det gäller fristående förskola krävs en komplett ansökan och ett godkännande av den kommun som verksamheten avser etablera sig inom. Ett godkännande ska avse viss förskolenhet och godkänns av Mariestads kommun, utbildningsnämnden. Någon sådan separat ansökan har ännu inte inkommit och det framgår inte av underlaget hur stor förskoleverksamhet man i framtiden planerar för. I det yttrandet tas därför endast hänsyn till underlag för grundskola F-9.

**Behandling på sammanträdet**

Sebastian Ekeroth Clausson (S) yrkar att utbildningsnämnden avråder kommunstyrelsen att godkänna Raoul Wallenbergskolans etablering i Mariestad.

Ordförande föreslår nämnden beslutar att nämnden inte formellt är emot start av förskola och friskola av Raoul Wallenbergskolan men att planerad start 2026 inte är optimalt för Mariestads kommun.

Ordföranden ställer förslagen under proposition och finner att nämnden beslutar enligt eget förslag.



**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse inklusive planering och underlag ” Raoul Wallenbergskolan, etablering i Mariestad” upprättad av utbildningschef.

Mariestadselever per årskurs kommunala och fristående skolor ht 2023

Karta över skolors placering inkl. prognos.

Resursfördelningsmodell.

---

*Skickas till:*

*Kommunstyrelsen*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 151

Dnr 2023/00123

## **Verksamhetsbesök 2023/2024**

---

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar om följande verksamhetsbesök 2023/2024:

- Ullervads förskolor och skola
- Hasselbackens och Ljungdalens förskolor
- Hasslerörs förskola och skola samt Fredslunds tillagningskök
- Regattans förskola
- Högelidsskolan f-9 samt anpassad grundskola

### **Bakgrund**

Utbildningsnämnden genomför varje år ett flertal verksamhetsbesök för att se de olika verksamheterna som nämnden ansvarar för eller har anknytning till.

Utbildningsnämnden föreslås besöka följande verksamheter:

- Ullervads förskolor och skola
- Hasselbackens och Ljungdalens förskolor
- Hasslerörs förskola och skola samt Fredslunds tillagningskök
- Regattans förskola
- Högelidsskolan f-9 samt anpassad grundskola

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer att möjliggörandet för nämnden att göra verksamhetsbesök följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för barn och elever utifrån denna dimension. Grunden är en likvärdig utbildning där barn och elever ges förutsättningar till fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer att utbildningsnämnden har nytta av att se verksamheten och uppdragets komplexitet för att ha med som grund i de beslut som fattas kring budget för verksamheten.





Forts § 151

#### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

#### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Utbildningsnämndens verksamhetsbesök 2023/2024” upprättad av utbildningschef.

---

*Skickas till:  
Utbildningschef*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 152

Dnr 2023/00120

## **Utbildningsnämndens årshjul 2023/2024**

---

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden godkänner framtaget årshjul för nämnden.

### **Bakgrund**

I Riktlinje för det systematiska kvalitetsarbetet framgår i vilken månad olika ärenden ska lyftas i utbildningsnämnden. För att underlätta planeringen har utbildningsförvaltningen tagit fram en plan för vilka ärenden som bör lyftas vid vilket nämndsmöte för att tidsplanen för de olika ärendena ska hållas.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Utbildningsnämndens årshjul 2023-2024” upprättad av utbildningschef.

Utbildningsnämndens årshjul 2023-2024.

*Skickas till:  
Utbildningschef*



## Utbildningsnämnden

UN § 153

Dnr 2023/00124

## Motion om strategi för kompetensförsörjning inom skola och förskola

---

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

### Bakgrund

Anders Karlsson (C) föreslog våren 2023 i en motion att Mariestads kommun ska ta fram en strategi för kompetensförsörjning inom skola och förskola genom överanställning av utbildad personal genom fortlöpande tillsvidareanställning vid vikariat över 1 månad. Motionären föreslår följande:

- Att frågan om tillsvidareanställning av utbildad personal på vikariat över 1 månad utreds inom skolförvaltningen
- Att metoden testas i första hand inom förskolan
- Att om så anses lämpligt även grundskola och gymnasium ingår från start.

Kommunfullmäktige 2023-04-24 (KF § 102) överlämnade motionen till utbildningsnämnden för beredning.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse inklusive utbildningsförvaltningen beredning ” Motion om strategi för kompetensförsörjning inom skola och förskola” upprättad av utbildningschef.

Motion från Centerpartiet – Tillsvidareanställningar i skolan.

---

*Skickas till:  
Kommunfullmäktige*

**Utbildningsnämnden**

UN § 154

Dnr 2023/00159

**Sammanträdestider 2024 utbildningsnämnden, arbetsutskott**

---

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner förslag till sammanträdestider för 2024.

<b>Unau klockan 08.30. Lokal: Dillö i Stadshuset.</b>	<b>Un klockan 08.30. Lokal: Vänersalen i Stadshuset (<i>i samband med verksamhetsbesök andra lokaler</i>).</b>
9 januari	23 januari
6 februari	20 februari
5 mars	19 mars
2 april	16 april
30 april	14 maj
21 maj, extra ( <i>Tertial 1</i> )	
28 maj	11 juni ( <i>Tertial 1</i> )
3 september	17 september
8 oktober ( <i>Tertial 2, Delårsboks slut</i> )	22 oktober ( <i>Tertial 2, Delårsboks slut</i> )
5 november	19 november
3 december	17 december

**Bakgrund**

Nämndsekreterare tar inför nytt år fram förslag på sammanträdestider för utbildningsnämnden och nämndens arbetsutskott.

Utbildningsnämndens ärende- och beslutsprocess utgår från kommunfullmäktiges sammanträdesdagar. Administrativa enheten har efter samråd, upprättat förslag till sammanträdestider för samtliga nämnder. Att centralt ta fram förslag till sammanträdestider för alla nämnder möjliggör att planera så att nämndsmöten tidsmässigt inte krockar med varandra, utan kan genomföras i Vänersalen. Hänsyn har även tagits till plan för årsprognoser och budgetarbete.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 154

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Sammanträdestider för utbildningsnämnden samt arbetsutskottet 2024” upprättad av nämndsekreterare och utbildningschef.

---

*Skickas till:*  
*Utbildningschef*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 155

Dnr 2023/00061

### **Pågående planerade och pågående projekt rörande lokaler, utbildningsnämndens verksamheter 2023**

---

#### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen om slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters lokaler.

#### **Bakgrund**

Utbildningschef redovisar slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters lokaler.

#### **Underlag för beslut**

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

Fastighetslista.

---



## Utbildningsnämnden

UN § 156

Dnr 2023/00158

## Samverkansavtal för gymnasieutbildningar Skaraborg

---

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar anta samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.
2. Utbildningsnämnden beslutar att utbildningschef får skriva under avtalet på nämndens vägnar.

### Bakgrund

Gymnasieutbildningarna i Skaraborg har sedan 2003 haft en formaliserad samverkan kring gemensamt antagningskansli, gemensam prissättning och viss dimensionering av de kommunala gymnasieutbildningarna.

Det nu gällande Samverkansavtalet för gymnasieutbildningarna i Skaraborg har reviderats. Avtalet har anpassats efter ny lagstiftning för att möta förändringarna i Skollagen. Det nya avtalet ska samtidigt syfta till att alla Skaraborgselever blir förstahandsmottagna till nationella program på gymnasiet och anpassad gymnasieskola inom Skaraborg.

I korthet är förändringarna enligt nedanstående.

#### Tidigare avtal

- Ett avtal om samverkan, men utan egentlig gemensam styrning.
- Återkommande samtal om prislistan.
- Oro över att ta bort program.

#### Nytt i avtalet

- Ökat gemensamt ansvar för utbud av program för Skaraborgs ungdomar.
- Förslag - Beslutad prislista är kvar.
- Förslag - Utbildningsgrupp (politisk) fattar beslut om rekommendation kring vilka utbildningar som ges (förmodligen mer starter än avslut).
- Förslag - samverkansgaranti för att möjliggöra fler starter av program eller möjlighet att bibehålla.
- Krav - ökad samverkan med fristående aktörer.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.



Forts § 156

**Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ” Samverkansavtal gymnasieutbildningar i Skaraborg” upprättad av utbildningschef.

Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.

---

*Skickas till:*

*Skaraborgs kommunalförbund ([info@skaraborg.se](mailto:info@skaraborg.se))*





**Utbildningsnämnden**

UN § 157

Dnr 2023/00007

**Rapporter 2023**

---

Ordförande Anette Karlsson (M) och vice ordförande Sebastian Ekeröth Clausson (S) rapporterar från besök vid Ljungdalens förskola.



**Utbildningsnämnden**

UN § 158

Dnr 2023/00003

**Information**

---

Utbildningschef informerar om att hon inte längre är tf. ekonomichef.

**Utbildningsnämnden**

UN § 159

Dnr 2023/00004

**Delegationsbeslut att anmäla**

---

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Följande delegationsbeslut anmäls:

**Delegat: Avdelningschef förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C1	Placering inom förskola och pedagogisk omsorg	UN 2023/172
E10	Tillsyn av fristående förskola, Sagoparken	Un 2023/76

**Delegat: Avdelningschef grundskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C2	Avstängning från fritidshemsplats	UN 2023/144 (1-3)
C2	Avstängning från fritidshemsplats	UN 2023/174 (1-3)

**Delegat: Rektor gy, gy sär, gr, gr sär, förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Anmälan av befarade kränkingsärenden enligt förteckning 24 juli till 5 sept 2023	UN 2023/74 (6)

**Delegat: Rektor Hertig Karls förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Plats i förskola	UN 2023/148
C28	Plats i förskola	UN 2023/178
C28	Plats i förskola	UN 2023/179
C28	Plats i förskola	UN 2023/180

**Delegat: Skolskjutshandläggare**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C29	Beslut skolskjutsärenden 27 maj till 28 augusti 2023	Dnr UN 2023/73 (18-20)



**Utbildningsnämnden**

UN § 160

Dnr 2023/00005

**Handlingar att anmäla**

---

**Följande handlingar anmäls**

Förslag till detaljplan för del av Lugnås 151, Lugnås Mariestads kommun.

MBM-2023-418 Beslut om föreläggande - Fastighet LILLÄNGEN 2.

MBN-2023-418\_ Datum 2023-06-16 Föreläggande om åtgärder.

MBN-2023-96\_ Datum 2023-06-21 Beslut om föreläggande om åtgärder.

MBN-2023-413\_ Datum 2023-06-08 Beslut om föreläggande om åtgärder.

MBN-2023-419\_ Datum 2023-07-04 Hälsoskydd - Beslut om avgift för tillsyn.

MBN-2023-1448\_ Datum 2023-06-08 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-1874\_ Datum 2023-08-22 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-1875\_ Datum 2023-08-22 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-1876\_ Datum 2023-08-23 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-2002\_ Datum 2023-08-30 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-2003\_ Datum 2023-08-30 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-2059\_ Datum 2023-09-06 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-2083\_ Datum 2023-09-08 Livs – Kontrollrapport.



**Utbildningsnämnden**

UN § 161

Dnr 2023/00008

**Övriga frågor – uppdrag**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden ger utbildningschef i uppdrag att utreda om Mariestads kommun liknade Bollnäs kommun kan servera en fast/lik maträtt, typ pannkaka, makaroner, varje dag som alternativ till lunch för elever på våra skolor. Bollnäs kommun har upplevt att eleverna presterar bättre när de har ett sådant alternativ. Eventuellt testa på en av våra skolor.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 162

Dnr 2022/00115

**Verksamhetsbesök - Högelidsskolan**

---

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden har beslutat om flera verksamhetsbesök under läsåret 2023/24.

Denna gång besöks Högelidsskolan F-9 där avdelningschef och rektorer, biträdande rektorer informerar och visar runt i lokalerna.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 163

Dnr 2023/00067

**Dialogmöte 2023 - grundskola**

---

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden har dialog med rektorer och biträdande rektorer från grundskolan gällande måluppfyllelse.

---



Bilaga 1

Ärende 10. *Un § 144*

I samband med utbildningsnämndens sammanträde 29 augusti reserverade sig Socialdemokraterna mot beslutet att effektivisera hela 4 % under perioden oktober-december 2023. Förändringen av resursfördelningen till förskolor, grundskolor och fritidshem som nu genomförs är en följd av det beslutet. Vi vill genom denna protokollsanteckning tydliggöra att vi fortfarande anser att en så kraftig besparing är både orealistisk och riskerar att slå hårt mot barn och elever.

Socialdemokraterna i utbildningsnämnden  
genom  
Sebastian Ekeroth Clausson, vice ordförande

Ärende 11. *Un § 145*

I samband med utbildningsnämndens sammanträde 29 augusti reserverade sig Socialdemokraterna mot beslutet att effektivisera hela 4 % under perioden oktober-december 2023. Förändringen av gymnasiets programpriser som nu genomförs är en följd av det beslutet. Vi vill genom denna protokollsanteckning tydliggöra att vi fortfarande anser att en så kraftig besparing är både orealistisk och riskerar att slå hårt mot eleverna.

Socialdemokraterna i utbildningsnämnden  
genom  
Sebastian Ekeroth Clausson, vice ordförande