



Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>
Plats och tid	Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.30-13:00, 14:00-16:00 (7 tim)
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Henrik Karlsson (M) ledamot Liselotte Andersson (M) ledamot Johanna Svensson (M) ledamot Gunilla Nilsson (C) ledamot, t o m kl. 15.00, ej § 129 Ninni Larsson (S) ledamot Arne Andersson (S) ledamot Lillemor Ågren (S) ledamot, t o m kl. 15.30, ej § 129 Amin Safar (M) tjänstgörande ersättare Niklas Zimka (M) tjänstgörande ersättare, t o m kl.13.00, ej §§ 128-129 Elin Trolin (S) tjänstgörande ersättare William Freidnitz (S) tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Petter Ryberg (M) ersättare, t o m kl. 13.00, ej §§ 128-129 Fatima Hamdi (KD) ersättare Sandra Gustafsson (C) ersättare Lisa Wallenstein (V) ersättare Maria Appelgren utbildningschef Carina Törnell sekreterare Bo Harty konsult, § 107 Johan Walfridsson gruppchef polisen, § 108 Erik Eriksson avd. chef gymnasiet, vux, §§ 109-114, 128-129 Per Andersson rektor vuxenutbildning, § 110 Malin Olsson rektor gymnasiet, §§ 111-112, 128-129 Conny Modig rektor gymnasiet, §§ 112, 114, 128-129 Niklas Karlsson rektor gymnasiet, § 112, 128-129 Henrik Gullberg rektor anpassad gymnasieskola, §§ 112, 128-129 Fredrik Grahn handläggare aktivitetsansvar, § 113 Majlis Häljeskog avd. chef kost, §§ 115-116 Maria Helgée skoljurist, §§ 117-118 Anna Roswall controller, §§ 119-120
Justerare	Arne Andersson
Justerings plats och tid	Stadshuset, utbildningsförvaltningen
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 106-129 Carina Törnell
Ordförande	..... Anette Karlsson
Justerande	..... Arne Andersson



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>		
Sammanträdesdatum	2023-06-13		
Anslagsdatum	2023-06-16	Anslaget tas ner	2023-07-08
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, utbildningsförvaltningen		
Underskrift	----- Carina Törnell		



**Utbildningsnämnden**

UN § 106

Dnr 2023/00006

**Godkännande av dagordning**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.

---



## Utbildningsnämnden

UN § 107

Dnr 2023/00127

### Uppföljning: Kartläggning arbetsmiljö chefer utbildningsförvaltningen

---

#### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

#### Bakgrund

Utbildningsnämnden gav 2020-06-16 (Un § 87) utbildningschefen i uppdrag att göra ytterligare en uppföljning år 2023 av arbetsmiljön för chefer inom utbildningsförvaltningen utifrån den kartläggning som gjordes 2013, 2017 och 2020.

Konsult Bo Harty har genomfört arbetsmiljökartläggningen.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

#### Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Uppföljning: Kartläggning arbetsmiljö chefer, utbildningsförvaltningen" upprättad av utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*  
*Avdelningschef grundskola*  
*Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 108

Dnr 2023/00128

## **Samverkan polis skola - Handlingsplan emot droger**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

### **Bakgrund**

Utbildningsnämnden gav 2022-10-25 (Unau § 95) utbildningschefen i uppdrag att redovisa samverkan mellan skola och polis samt att planera regelbundna sökningar med polishundar i våra grundskolor och gymnasieskolor. Under våren 2023 har rutinen för samverkan med polis justerats till att det vid misstanke om droger sker en kontakt med polisen om det är lämpligt att genomföra hundsök i ärendet. Polisen avgör sedan utifrån sitt arbete vad som är lämpligt i respektive ärende.

Johan Wahlfridson, gruppchef vid polisen deltar vid mötet och beskriver samverkan mellan skola och polis.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Samverkan skola och polis" upprättad av utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*



## Utbildningsnämnden

UN § 109

Dnr 2023/00002

**Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkingsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden".**

---

### Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 30 maj till 13 juni 2023.

Avdelningschef för gymnasiet och vuxenutbildningen redogör för kränkingsärenden gällande elever på gymnasiet.

### Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 110

Dnr 2022/00118

**Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Återkoppling genomströmning SFI-elever**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen angående genomströmning av SFI-elever.

**Bakgrund**

Vid nämnd 2022-12-13 (Un § 180) fick rektor för vuxenutbildning uppdrag att återkoppla hur genomströmningen av SFI-elever ser ut utifrån betyg och resultat samt redovisa vilka åtgärder som gjorts för att öka genomströmningen.

SFI-utbildningen i Mariestad består av fyra lärare och två studiehandledare. SFI har fyra kurser (A, B, C och D), verksamhet för sammanhållen utbildning samt introduktion för nya elever. SFI har 101 pågående elever varav 67 är kvinnor 34 är män. Elever är uppdelade i tre studievägar där studieväg 1 inkluderar elever som har liten eller ingen studierfarenhet, elever i studieväg 2 har upp till gymnasienivå och i studieväg 3 har elever som har erfarenhet av högre studier.

**Åtgärder**

Forskningen pekar på att genomströmningen av elever är beroende av individbaserat lärande och anpassade studieformer. Alla elever på SFI-undervisningen i Mariestad har en individuell studieplan och lärarnas pedagogiska metoder anpassas efter var eleven befinner sig i sina studier.

Elever har möjlighet att få reguljär utbildning och handledning under dagtid. Sedan januari 2023 har eleverna även möjlighet att få kvällshandledning en kväll varannan vecka. När elev inte kan närvara fysiskt har utbildning olika metoder att bedriva undervisningen på distans.

Under hösten 2022 har sammanhållen utbildning startat vilket främst riktar sig till de elever som har etableringsplan. Eleven har möjlighet att studera grundläggande kurser utöver SFI samt orienteringskurser för att fördjupa den språkliga inläringen, öka etableringen i samhället samt få insikt i hur utbildningssystemet och arbetsmarknaden fungerar.

Under våren 2023 har Vuxenutbildningen inlett en åtgärd som innebär att studie- och yrkesvägledare ger information och vägledning till elever som går de första kurserna på SFI (A och B). Tidigare har denna vägledning enbart getts till elever i högre grupper. Motivet till att ge denna vägledning tidigare är för att öka elevernas motivation. Om eleven kan definiera mål och delmål med sina studier ökar detta förståelsen för hur utbildningssystemet fungerar vilket höjer motivationsnivån.



Forts § 110

Mariestad ingår, tillsammans med fyra andra kommuner i Skaraborg, i ett statsfinansierat projekt 2023 för att bygga vidare på lärcentrumstanken. Ett av projektets syften är att sprida specialpedagogiska resurser till de kommuner som inte har specialpedagog på plats. Tanken är att specialpedagog ska ge handledning till lärare gällande enskilda elever via distans. SFI-rektorerna i Skaraborg har observerat att många SFI-elever saknar egna datorer och gör sina digitala hemuppgifter via mobiltelefon vilket hämmar skrivinläringen. En del i projektets budget är att finansiera inköp av lånedatorer för att möjliggöra att SFI-elever kan skriva uppgifter på dator.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning av gjorts utifrån denna dimension.

#### Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning av gjorts utifrån denna dimension.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning av gjorts utifrån denna dimension.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Återkoppling – Genomströmning av SFI-elever” upprättad av rektor vuxenutbildning, avdelningschef vuxenutbildning samt utbildningschef.

Statistik.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen  
Rektor vuxenutbildningen*





## **Utbildningsnämnden**

UN § 111

Dnr 2023/00068

## **Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram IM läsåret 2023/24**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar fastställa ”Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram” 2023/2024.

### **Bakgrund**

Mariestads kommun, som huvudman för gymnasieutbildningarna vid Vadsbogymnasiet och därmed introduktionsprogrammen, har en skyldighet enligt Skollagen 17 kap § 7 att fastställa en plan för utbildningen på introduktionsprogrammen. Planen ska ange utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll.

Utbildningschefen har av arbetsutskottet 2023-05-30 (Unau § 49) fått i uppdrag att kostnadsberäkna en eventuell start av IM Yrkesintroduktion på gruppnivå.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 111

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram 2023/2024” upprättad av rektor och avdelningschef för gymnasiet samt utbildningschef.

Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen  
Rektor gymnasiet*



## Utbildningsnämnden

UN § 112

Dnr 2023/00069

## Systematiskt kvalitetsarbete - Uppföljning av trygghet och studiero i gymnasieskolan

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av trygghet och studiero i gymnasieskolan.

### Bakgrund

Varje år i maj månad görs en uppföljning av trygghet och studiero vid gymnasieskolan enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

### Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

### Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av trygghet och studiero vid gymnasieskolan” upprättad av chef för gymnasium och vuxenutbildning samt utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen*

*Rektorer gymnasiet*



## Utbildningsnämnden

UN § 113

Dnr 2023/00071

## Kommunalt aktivitetsansvar (KAA) 2023

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen avseende rapport ”Aktivitetsansvar i Mariestads Kommun, rapport läsåret 2022/2023”.

### Bakgrund

Enligt utbildningsnämndens årshjul 2022-2023 ska nämnden informeras om det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) på junimötet.

Varje kommun är enligt skollagen skyldig att hålla sig informerad om hur deras ungdomar är sysselsatta. Detta regleras i 29 kap, 9 §:

#### Kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar

9 § En hemkommun ska löpande under året hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen är sysselsatta som

1. inte har fyllt 20 år,
2. har fullgjort sin skolplikt eller har blivit folkbokförda i landet vid en tidpunkt då de inte har skolplikt,
3. inte genomför utbildning i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning,
4. inte har en gymnasieexamen,
5. inte har ett gymnasiesärskolebevis, och
6. inte har fullföljt utbildning som motsvarar gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan med godkänt resultat.

Hemkommunen ska erbjuda de ungdomar som avses i första stycket lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning.

Kommunen ska dokumentera sina insatser på lämpligt sätt.

Kommunen ska föra ett register över de ungdomar som avses i första stycket.

Syftet är att motverka att unga människor hamnar utanför både arbetsmarknad och studier.



Forts § 113

I Mariestads kommun arbetar Fredrik Grahn med det kommunala aktivitetsansvaret sedan hösten 2013. I uppdraget ingår de ansvar och uppdrag som beskrivs i skollagen kap 29 § 9.

I Mariestad samverkar KAA med skolor genom elevhälsoteam, rektorer och lärare kring pedagogiska och sociala frågor för att motverka att elever avbryter sina gymnasiestudier och för att främja att elever deltar i undervisningen. KAA ger även stöd i form av samtal och hjälper till med logistiken så att eleverna kommer till och från skolan. För ungdomar med studiebevis stödjer KAA i processer för att motivera och stödja berörda ungdomar i att återuppta och slutföra sina gymnasiestudier på Komvux eller Folkhögskola. För de ungdomar som inte har arbete eller där inte skolgång är aktuellt, stödjer KAA den enskilda ungdomen i myndighetskontakter för att få till stånd en aktivitet/sysselsättning, samt för att i förekommande fall planera och följa upp praktik för ungdomar.

Analys av årets statistik

Antalet ungdomar som ligger under KAA:s uppdrag har minskat från vårterminen 2022 till vårterminen 2023 från 84 ungdomar till 74 ungdomar.

Årets analys av statistiken visar fortsatt att även detta år har ungdomar som gått ut gymnasiet, men ej fått examen, i större utsträckning någon form av aktivitet/arbete. Detta till skillnad från den grupp ungdomar som ej slutfört någon gymnasieutbildning med eller utan examensbevis. Andelen ungdomar inom gruppen som ej genomgått gymnasieutbildning och som ej har någon sysselsättning har ökat från 8% 2020, till 23% år 2022 och till maj 2023 har siffran ökat till 38%. Av de 50 ungdomar inom KAA som ej studerar eller har studerat på gymnasiet, är 21 behöriga att söka till en gymnasieutbildning.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Syftet med det skollagsstyrda KAA-uppdraget är att förhindra att unga människor hamnar utanför både arbetsmarknad och studier. Detta utanförskap får ofta sociala konsekvenser för de berörda ungdomarna. Statistiken visar att antalet ungdomar som inte har en gymnasieutbildning, med eller utan examen, i större utsträckning är utan någon form av sysselsättning. Denna grupp benämns i många sammanhang som "hemmasittare" och dessa ungdomar är ofta i behov av mycket stöd från instanser som AME, socialtjänst, arbetsförmedling och vården för att komma ur sin sysslöshet. Dessa ungdomar riskerar att hamna mellan olika instanser och därmed inte få det stöd de behöver. KAA har en viktig funktion när det gäller att ha information om dessa ungdomar, men saknar egna verktyg för att lösa utmaningarna kring sysslösheten.



Forts § 113

Under läsåret 22/23 har det statsbidragsfinansierade projektet React genomförts i Mariestads kommun, där både KAA och AME varit delaktiga. En slutsats som kan dras efter projektets genomförande är att Mariestads kommun behöver utveckla rutiner och arbetssätt för att nå dessa ungdomar med stöd. Projektet React har även genomförts i Töreboda och Gullspång och vid summeringen av projektet kan det konstateras att Mariestad i jämförelse med närliggande kommuner har mycket få ungdomar som inte går på gymnasiet eller helt saknar sysselsättning.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Rapport – Kommunalt aktivitetsansvar (KAA)” upprättad av aktivitetsansvarig, avdelningschef för gymnasiet och utbildningschef.

Sammanställning KAA statistik våren 2023.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen  
Handläggare aktivitetsansvar*

**Utbildningsnämnden**

UN § 114

Dnr 2023/00049

**Antagningsstatistik 2023 - samt information angående  
Teknikprogrammet**

---

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden noterar informationen avseende resultatet av andra valomgången till gymnasieskolan HT 2023.
2. Utbildningsnämnden noterar informationen angående tilltänkta åtgärder, inför senare beslut, för att öka attraktiviteten för teknikprogrammet.

**Bakgrund**

Den 15 maj avslutades andra ansökningsperioden för gymnasievalet 2023. Antagningskansliet på Utbildning Skaraborg gjorde därefter en preliminär antagning.

Enligt utbildningsnämndens årshjul 2022-2023 ska nämnden informeras om valets resultat på junimötet.

Antalet elever som väljer Vadsbogymnasiet i första hand är i stor sett detsamma som föregående år. I maj 2022 var antalet förstahandssökande 237 och i år är det 227 sökande. För de flesta programmen är det mindre förändringar i antalet förstahandssökande jämfört med i fjol. Men på några program är förändringarna stora. Bygg- och anläggningsprogrammet hade i fjol 20 förstahandssökande i år har det ökat till 27 och Försäljnings- och serviceprogrammet har 5 färre sökande, i år 12 sökande mot 17 i fjol. Teknikprogrammet hade efter årets första valomgång 4 förstahandssökande, efter den andra valomgången har antalet förstahandssökande ökat till 14. Naturvetenskapsprogrammet minskar från första valomgången från 27 till 22 förstahandssökande. Ekonomiprogrammet är även i år det populäraste programmet med 46 förstahandssökande.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Antalet förstahandssökande till ekonomiprogrammet är 46 elever till 30 platser. Antalet sökande på bygg-och anläggningsprogrammet är 33 förstahandssökande till 16 platser. Detta innebär att många sökande inte kommer att få en utbildningsplats på sitt förstahandsval.



Forts § 114

### Bedömning ut ekonomisk dimension

Enligt den resursfördelningsmodell som används inom Mariestads kommun får respektive gymnasieprogram en elevpeng utifrån antalet antagna elever. Förändringar i antalet antagna elever får direkta ekonomiska konsekvenser för programmets budgetar. Då personalomställningsprocesser ofta tar 6 månader och då det dessutom är ett mycket ansträngt läge gällande att kunna rekrytera legitimerade lärare till många ämnen, är det utmanande för programmen att göra snabba anpassningar på personalstyrka utifrån förändrat söktryck år från år.

Ett program på Vadsbogymnasiet som därför haft utmaningar de senaste åren är naturvetenskapsprogrammet. Programmet har haft ett förändrat söktryck från 2020 till 2021 från 30 förstahandsantagna 2020 till 10 förstahandsmottagna 2021. Vid antagningen till läsåret 2022 och 2023 kan en försiktig ökning av antalet sökande ses. I hela Sverige är det mycket svårt att rekrytera lärare inom de naturvetenskapliga ämnena. Det har därför varit mycket utmanande att kortsiktigt anpassa personalomfattningen på programmet utifrån de senaste årens kraftiga svängningar.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gymnasiechef och utbildningschef

Antagningsstatistik gymnasievalet maj 2023.

Åtgärder för att öka antalet sökande till teknikprogrammet vid Vadsbogymnasiet.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*  
*Avdelningschef gymnasiet, vuxenutbildningen*  
*Rektor gymnasiet*





## **Utbildningsnämnden**

UN § 115

Dnr 2022/00198

## **Lunchpriser inom kosten - Humlet och Björkgården**

---

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden noterar informationen angående utvärderingen av nytt lunchpris inom kosten.
2. Ny utvärdering av priset ska göras i oktober 2023.

### **Bakgrund**

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2022-05-31 (Unau § 57), gav utbildningschef i uppdrag att göra en omvärldsanalys av priset för pensionärens lunch samt att undersöka när senaste höjningen genomfördes i Skaraborgs kommuner.

Utifrån den omvärldsanalys som gjordes och efter att ha räknat fram pris utifrån inlästa prislistor med tillägg för övriga kostnader, tog kostavdelningen fram ett prisförslag för en lunch på 75 kronor för 2023. Detta redovisades och beslutades på utbildningsnämnden 2022-12-13 (Un § 183).

Nämnden beslutade vid samma tillfälle att en utvärdering av priset skulle göras i maj 2023 inför eventuell ytterligare höjning av lunchpriset.

Kostavdelningen har under våren undersökt om antal ätande har minskat sedan prishöjningen genomfördes och om det framkommit några synpunkter om prishöjningen påverkat matgästen negativt. Redovisad inkommen statistik visar inte på någon märkbar minskning. Inga synpunkter har framkommit till enheterna eller till enhetschef.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 115

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Lunchpriser inom kosten, Humlet och Björkgården”  
upprättad av kostchef och utbildningschef.

Statistik antal ätande.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*  
*Avdelningschef kost*



## Utbildningsnämnden

UN § 116

Dnr 2023/00132

### Information - Riktlinje angående produkter som innehåller tillsatt socker

---

#### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen angående ”Riktlinje angående produkter som innehåller tillsatt socker”.

#### Bakgrund

Det som tidigare benämnts:

Sektor utbildning är ändrat till utbildningsförvaltningen.

Grundsärskola har ändrats till Anpassad grundskola.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Information – Riktlinje angående produkter som innehåller socker” upprättad av avdelningschef kosten och utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Avdelningschef Kost*

**Utbildningsnämnden**

UN § 117

Dnr 2023/00115

**Riktlinje Bildhantering i utbildningsnämndens verksamheter**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar anta ”Riktlinje för bildhantering i förskola och skola”.

**Bakgrund**

Utbildningsförvaltningen har upprättat en ny riktlinje för att säkerställa att hanteringen av bilder och bilddokumentation i utbildningsförvaltningens verksamheter genomförs i enlighet med gällande regler för hantering av personuppgifter. Det har tidigare funnits en riktlinje för förskolan kopplat till hantering av bilder, ”Riktlinje för fotografering, filmning och pedagogisk dokumentation i förskolan”. Denna har nu utgått till förmån för den nya upprättade riktlinjen.

Begreppet personuppgift är brett och det avgörande är om uppgiften, ensam eller i kombination med andra uppgifter, kan knytas till en fysisk identifierbar levande person. Bilder där barn/elever kan identifieras är personuppgifter och när bilder för lagring och publicering behandlas behöver man stödja sig på någon av de rättsliga grunder som anges i dataskyddsförordningen (GDPR). Utan en rättslig grund är personuppgiftsbehandlingen inte laglig.

Riktlinjen reglerar situationer där rättslig grund fordras och beskriver hur bilder ska hanteras i utbildningsförvaltningens verksamheter.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 117

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Riktlinje för bildhantering i förskola och skola, utbildningsnämndens verksamheter” upprättad av skoljurist och utbildningschef.

Riktlinje för bildhantering i förskola och skola, utbildningsförvaltningen.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*  
*Skoljurist*



## Utbildningsnämnden

UN § 118

Dnr 2022/00197

## Information - Riktlinje för mottagande i anpassad grund- och gymnasieskola

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen angående ”Riktlinje för mottagande i anpassad grund- och gymnasieskola”.

### Bakgrund

Det som tidigare benämnts som grundsärskola och gymnasiesärskola ersätts av begreppen anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola (anpassad skola) med anledning av begreppsförändring i skollagen från den 1 juli 2023.

Det som tidigare benämnts som utvecklingsstörning har ersatts av begreppet intellektuell funktionsnedsättning med anledning av begreppsförändring i lagtext, bland annat i skollagen.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Information – Riktlinje för mottagande i anpassad grund- och gymnasieskola” upprättad av skoljurist och utbildningschef.

Riktlinje för mottagande i anpassad grund- och gymnasieskola.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*

*Skoljurist*

**Utbildningsnämnden**

UN § 119

Dnr 2021/00284

**Budget 2023 (2024)**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen om prognos för 2023 per den 31 maj 2023.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta två prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars och augusti.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Utbildningsförvaltningen har gjort en månadsuppföljning per maj månad år 2023 för förvaltningens verksamheter.

Uppföljningen visar ett resultat med underskott motsvarande 4 400 tkr för utbildningsförvaltningen totalt.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-05-29 (Kf § 120) om omfördelning av ramar för att uppnå en budget i balans 2023. För utbildningsnämndens del handlar det om en ramsänkning på 12 miljoner kronor för 2023. Syftet är att uppnå en god ekonomisk hushållning på längre sikt utifrån finansiella mål. Besparingen förväntas ligga kvar i budget för 2024.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer att den ekonomiska fördelningen mellan enheterna utifrån antagen resursfördelningsmodell följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för barn och elever utifrån denna dimension. En likvärdig utbildning där barn och elever ges förutsättningar till fullföljd utbildning och därmed förebygga risken för utanförskap i samhället på sikt.



Forts § 119

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Verksamheten bedrivs utifrån läsår och viss osäkerhet råder vid avläsning per sista maj då det under höstterminen förändras i antal barn och elever vid våra enheter. 2023 finns även en stor osäkerhetsfaktor i inflation och kostnader framåt. Den ekonomiska påverkan Kommunals beslutade löneavtal får finnas inte med i prognosberäkningen för 2023.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Månadsuppföljning maj för budgetår 2023" upprättad av utbildningschef.

Månadsuppföljning per den 31 maj 2023.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*  
*Controller*



**Utbildningsnämnden**

UN § 120

Dnr 2023/00135

**Fritidshem Sjötorp**

---

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden beslutar att inte avveckla fritidshemmet i Sjötorp.
2. Utbildningsnämnden beslutar att om det blir färre än fem inskrivna elever i Sjötorps fritidshem tas ärendet upp igen för ett eventuellt nytt ställningstagande.

**Bakgrund**

Antalet inskrivna elever på fritidshemmet i Sjötorp har minskat över tid. Genomsnittligt faktiskt antal elever per dag är två till sex elever. Gällande snitt per månad är närvaron fyra elever per dag. På de inskrivna eleverna skiljer sig åldrarna vilket kan motverka att hitta kamratrelationer. En tydlig trend är att de äldre eleverna äter frukost innan de åker bussen till skolan och eventuellt mellanmål innan de promenerar hem. Prognosen framåt visar att fritidshemmet kommer ha ett elevantal av cirka 10 elever inskrivna med olika antal timmar av faktisk närvaro.

De elever som går på Sjötorps fritidshem går i skolan i Lyrestad. Det är ett fåtal elever som åker buss till fritidshemmet i Sjötorp efter skolans slut. Deras klasskamrater är inskrivna på fritidshemmet i Lyrestad, där de fortsätter leken i det sammanhang man har haft under skoldagen. När eleverna från Sjötorps fritidshem kommer till skolan dagen efter har leken fortsatt och man är inte en del av den på samma sätt som om man hade fortsatt leken tillsammans med sina kamrater på eftermiddagen.

Det går en skolbuss till Sjötorp klockan 13:00 och en buss klockan 15:00. Då finns möjlighet för elever att vara på fritidshemmet från 13:00 i Lyrestad och åka med bussen hem från skolan till Sjötorp 15:00. Genom att vara inskriven på Lyrestads fritidshem erbjuds frukost och mellanmål.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet följer god ekonomisk hushållning ur en ekonomisk dimension. Antalet inskrivna elever på Sjötorps fritidshem motsvarar inte kostnader för personal och pedagogiskt material då fritidshemmet visat ett underskott 2023 på 350 tkr. Beslutet ger fler elever till Lyrestads fritidshem som får ytterligare personalresurser.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 120

### Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension skapar förutsättningar för en likvärdig utbildning för elever inom fritidshemmens verksamhet. Beslutet ger eleverna förutsättningar till ett större sammanhang för att skapa fler kamratrelationer.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Avveckling av Sjötorps fritidshem" upprättad av grundskolechef och utbildningschef.

Antal inskrivna elever över tid.

Ekonomisk kalkyl.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*  
*Avdelningschef grundskola*



## Utbildningsnämnden

UN § 121

Dnr 2022/00117

## Ändring av Läsårstider 2023/2024

---

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att höstterminen 2023 börjar den 23 augusti och slutar den 22 december. Vårterminen 2024 börjar den 9 januari och slutar den 14 juni.

### Bakgrund

7 juni 2024 (klämdag) är inlagd som läsdag i den tidigare beslutade läsårsplaneringen för 2023/24. Att ha skoldag mellan två helgdagar ställer till det praktiskt med bland annat skolskjutsar. 7 juni 2024 ändras från läsdag till att bli en lovdag. För att läsåret ska innehålla rätt antal läsdagar förlängs höstterminen med en dag till den 22 december 2023.

### Behandling på sammanträdet

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar om att höstterminen börjar 23 augusti och slutar den 22 december 2023 samt att 7 juni 2024 blir en lovdag och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Ändrade läsårstider 2023/2024” upprättad av avdelningschef grundskola och utbildningschef.

Läsårstider för 2023/2024 för grundskola och gymnasieskola.

Muntlig information på mötet.

---

*Expedierats till:  
Avdelningschef Anna-Karin Yséus  
Skolskjutsbandleddarna*



**Utbildningsnämnden**

UN § 122

Dnr 2023/00070

**Lokalkapacitet/antal elever per årskull kommande läsår**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

**Bakgrund**

Utbildningschef redovisar antal elever per klass, grundskola, höstterminen 2023 samt antal barn i förskolan hösten 2023.

**Underlag för beslut**

Antal elever per klass ht 2023.

Lokalkapacitet förskola hösten 2023.

Muntlig information på mötet.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 123

Dnr 2023/00003

**Information**

---

Under hösttermin 2023 genomför Skolinspektionen en tematisk kvalitetsgranskning av Högelidsskolan F-6. Temat för granskningen är Lärares arbete för att tidigt motverka könsbundna utbildnings- och yrkesval.

Skolinspektionen har inkommit med en begäran om yttrande med anledning av en skola inte genomfört den muntliga delen av de nationella proven i engelska under höstterminen 2022.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 124

Dnr 2023/00007

**Rapporter**

---

Inga inkomna rapporter finns att redovisa.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 125

Dnr 2023/00004

**Delegationsbeslut att anmäla**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls

**Delegat: Avdelningschef grundskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C2	Avstängning fritidsplats	UN 2023/140 (1-3)

**Delegat: Avdelningschef förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
B10	Tilläggsbelopp till barn i förskola ht 2023, vt 2024	UN 2023/139 (1-19)

**Delegat: Rektor gy, gy sär, gr, gr sär, förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Anmälan av befarade kränkingsärenden enligt förteckning 28 april till 1 juni 2023	UN 2023/74 (4)

**Delegat: Rektor Prisma**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Beslut avslag skolplacering A.S	UN 2023/90 (2)
C4	Beslut avslag skolplacering J.M.A	Un 2023/90 /3)

**Delegat: Skolskjutshandläggare**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C29	Beslut skolskjutsärenden 25 april till 26 maj 2023, enligt förteckning	Dnr UN 2023/73 (13)

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 126

Dnr 2023/00005

**Handlingar att anmäla**

---

**Följande handlingar anmäls**

1. MBN-2023-412\_ Datum 2023-05-03 Beslut om föreläggande om åtgärder.
  2. MBN-2023-412\_ Datum 2023-05-09 Hälsoskydd - Beslut om avgift för tillsyn.
  3. MBN-2023-417\_ Datum 2023-05-04 Beslut om föreläggande om åtgärder.
  4. MBN-2023-1134\_ Datum 2023-05-02 Livs – Kontrollrapport.
  5. MBN-2023-1190\_ Datum 2023-05-09 Livs – Kontrollrapport.
  6. MBN-2023-1241\_ Datum 2023-05-11 Livs – Kontrollrapport.
  7. MBN-2023-1295\_ Datum 2023-05-22 Livs Kontrollrapport.
  8. MBN-2023-1296\_ Datum 2023-05-22 Livs Kontrollrapport.
  9. MBN-2023-1383\_ Datum 2023-05-31 Livs – Kontrollrapport.
  10. Öppet brev angående fritidshemmet i Sjötorp.
-





**Utbildningsnämnden**

UN § 127

Dnr 2023/00008

**Övriga frågor**

---

- En extra utbildningsnämnd är inlagd den 8 augusti 2023, kl. 08.30 för att diskutera och behandla föreslagna sparåtgärder för en budget i balans.
  - Önskemål om rapporter från presidietts verksamhetsbesök.
  - Handlingar inkomna och utlämnade från förvaltningen är i regel allmänna handlingar.
  - Ledamöter är själv skyldig att anmäla om en jävsituation blir aktuell i något ärende som ska behandlas på nämnden.
-



**Utbildningsnämnden**

UN § 128

Dnr 2022/00115

**Verksamhetsbesök Vadsbogymnasiet och  
vuxenutbildningen**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden har beslutat om flera verksamhetsbesök under läsåret 2022/23.

Denna gång besöks Vadsbogymnasiet och vuxenutbildningen där avdelningschef och rektorer informerar och visar runt i lokalerna.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 129

Dnr 2023/00067

**Dialogmöte**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden har dialog med avdelningschef och rektorer från Vadsbogymnasiet gällande trygghet och studiero.

---