



Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>																																																
Plats och tid	Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.30-12:45, 13:45-16.30 (5 tim, 3 tim=8 tim)																																																
Beslutande	<table><tr><td>Anette Karlsson</td><td>(M)</td><td>ordförande</td></tr><tr><td>Sebastian Ekeroth Clausson</td><td>(S)</td><td>vice ordförande</td></tr><tr><td>Karin Bergström</td><td>(M)</td><td>ledamot</td></tr><tr><td>Henrik Karlsson</td><td>(M)</td><td>ledamot</td></tr><tr><td>Liselotte Andersson</td><td>(M)</td><td>ledamot</td></tr><tr><td>Johanna Svensson</td><td>(M)</td><td>ledamot</td></tr><tr><td>Ola Jonegård</td><td>(M)</td><td>ledamot</td></tr><tr><td>Gunilla Nilsson</td><td>(C)</td><td>ledamot, ej § 104, 105</td></tr><tr><td>Ninni Larsson</td><td>(S)</td><td>ledamot</td></tr><tr><td>Lillemor Ågren</td><td>(S)</td><td>ledamot, ej § 105</td></tr><tr><td>Pontus Ragnarsson</td><td>(SD)</td><td>ledamot</td></tr><tr><td>Elin Trolin</td><td>(S)</td><td>tjänstgörande ersättare, ej § 105</td></tr><tr><td>William Freidnitz</td><td>(S)</td><td>tjänstgörande ersättare, ej § 99, 104, 105</td></tr></table>	Anette Karlsson	(M)	ordförande	Sebastian Ekeroth Clausson	(S)	vice ordförande	Karin Bergström	(M)	ledamot	Henrik Karlsson	(M)	ledamot	Liselotte Andersson	(M)	ledamot	Johanna Svensson	(M)	ledamot	Ola Jonegård	(M)	ledamot	Gunilla Nilsson	(C)	ledamot, ej § 104, 105	Ninni Larsson	(S)	ledamot	Lillemor Ågren	(S)	ledamot, ej § 105	Pontus Ragnarsson	(SD)	ledamot	Elin Trolin	(S)	tjänstgörande ersättare, ej § 105	William Freidnitz	(S)	tjänstgörande ersättare, ej § 99, 104, 105									
Anette Karlsson	(M)	ordförande																																															
Sebastian Ekeroth Clausson	(S)	vice ordförande																																															
Karin Bergström	(M)	ledamot																																															
Henrik Karlsson	(M)	ledamot																																															
Liselotte Andersson	(M)	ledamot																																															
Johanna Svensson	(M)	ledamot																																															
Ola Jonegård	(M)	ledamot																																															
Gunilla Nilsson	(C)	ledamot, ej § 104, 105																																															
Ninni Larsson	(S)	ledamot																																															
Lillemor Ågren	(S)	ledamot, ej § 105																																															
Pontus Ragnarsson	(SD)	ledamot																																															
Elin Trolin	(S)	tjänstgörande ersättare, ej § 105																																															
William Freidnitz	(S)	tjänstgörande ersättare, ej § 99, 104, 105																																															
Övriga deltagare	<table><tr><td>Amin Safar</td><td>(M)</td><td>ersättare</td></tr><tr><td>Josephine Peltola</td><td>(M)</td><td>ersättare</td></tr><tr><td>Niklas Zimka</td><td>(M)</td><td>ersättare, § 104, 105</td></tr><tr><td>Petter Ryberg</td><td>(M)</td><td>ersättare, § 104, 105</td></tr><tr><td>Fatima Hamdi</td><td>(KD)</td><td>ersättare</td></tr><tr><td>Lisa Wallenstein</td><td>(V)</td><td>ersättare</td></tr><tr><td>Maria Appelgren</td><td></td><td>utbildningschef</td></tr><tr><td>Carina Törnell</td><td></td><td>sekreterare</td></tr><tr><td>Anna-Karin Yséus</td><td></td><td>avd.chef grundskola, §§ 85-87, 89, 104-105</td></tr><tr><td>Stina Wallqvist</td><td></td><td>rektor, §§ 86, 104-105</td></tr><tr><td>Ewa Möller</td><td></td><td>avd.chef förskola, §§ 87-88</td></tr><tr><td>Anna Roswall</td><td></td><td>controller, §§ 87-89, 91</td></tr><tr><td>Pia Svartén</td><td></td><td>controller, §§ 87-89, 91</td></tr><tr><td>Ulf Ryberg</td><td></td><td>lärare, § 99</td></tr><tr><td>Caroline Lundell</td><td></td><td>lärare, § 99</td></tr><tr><td>Yessin Ghaddab</td><td></td><td>bitr. rektor, § 104-105</td></tr></table>	Amin Safar	(M)	ersättare	Josephine Peltola	(M)	ersättare	Niklas Zimka	(M)	ersättare, § 104, 105	Petter Ryberg	(M)	ersättare, § 104, 105	Fatima Hamdi	(KD)	ersättare	Lisa Wallenstein	(V)	ersättare	Maria Appelgren		utbildningschef	Carina Törnell		sekreterare	Anna-Karin Yséus		avd.chef grundskola, §§ 85-87, 89, 104-105	Stina Wallqvist		rektor, §§ 86, 104-105	Ewa Möller		avd.chef förskola, §§ 87-88	Anna Roswall		controller, §§ 87-89, 91	Pia Svartén		controller, §§ 87-89, 91	Ulf Ryberg		lärare, § 99	Caroline Lundell		lärare, § 99	Yessin Ghaddab		bitr. rektor, § 104-105
Amin Safar	(M)	ersättare																																															
Josephine Peltola	(M)	ersättare																																															
Niklas Zimka	(M)	ersättare, § 104, 105																																															
Petter Ryberg	(M)	ersättare, § 104, 105																																															
Fatima Hamdi	(KD)	ersättare																																															
Lisa Wallenstein	(V)	ersättare																																															
Maria Appelgren		utbildningschef																																															
Carina Törnell		sekreterare																																															
Anna-Karin Yséus		avd.chef grundskola, §§ 85-87, 89, 104-105																																															
Stina Wallqvist		rektor, §§ 86, 104-105																																															
Ewa Möller		avd.chef förskola, §§ 87-88																																															
Anna Roswall		controller, §§ 87-89, 91																																															
Pia Svartén		controller, §§ 87-89, 91																																															
Ulf Ryberg		lärare, § 99																																															
Caroline Lundell		lärare, § 99																																															
Yessin Ghaddab		bitr. rektor, § 104-105																																															
Justerare	Sebastian Ekeroth Clausson																																																
Justerings plats och tid	Stadshuset, utbildningsförvaltningen																																																
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 83-105 Carina Törnell																																																
Ordförande	..... Anette Karlsson																																																
Justerande	..... Sebastian Ekeroth Clausson																																																



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämnden</b>		
Sammanträdesdatum	2023-05-11		
Anslagsdatum	2023-05-16	Anslaget tas ner	2023-06-07
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	----- Carina Törnell		



**Utbildningsnämnden**

UN § 83

Dnr 2023/00006

**Godkännande av dagordning**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.

---



**Utbildningsnämnden**

UN § 84

Dnr 2023/00002

**Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkingsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden".**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen gällande inkomna befarade kränkingsärenden.

**Bakgrund**

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 11 april – 11 maj 2023.

Avdelningschef för grundskolan informerar övergripande om grundskolans inkomna befarade kränkingsärenden.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på mötet av utbildningschef samt avdelningschef grundskola.

---

*Expedierat till:  
Utbildningschef  
Avdelningschef grundskola*

**Utbildningsnämnden**

UN § 85

Dnr 2023/00106

**Sekretess: Frånvarouppföljning Grundskola**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen gällande frånvarouppföljning, grundskola.

**Bakgrund**

Huvudmannen för den skola som eleven går i ska se till att eleven fullgör sin skolgång, vilket först och främst innebär att eleven går till skolan och deltar i utbildningen. ”Frånvarotrappan” är ett sätt att visualisera en elevs situation i olika steg av frånvaro. Där ges även förslag på åtgärder skolan bör vidta för att underlätta elevens återgång till sin skolmiljö. Arbetet med elever som har hög frånvaro är en process där analys och bedömning av måluppfyllelsen ligger till grund för beslut om åtgärder för förbättringar.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension ger elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt, skolplikten säkerställer rätten till utbildning.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en ekonomisk dimension kräver ett långsiktigt perspektiv för att påverka elevresultat och socioekonomi.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 85

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Frånvarotrappan – redovisning frånvaro, grundskolan”  
upprättad av avdelningschef för grundskolan och utbildningschef.

Sekretess: Muntlig redovisning av frånvaron i grundskolan på mötet av  
avdelningschef grundskola.

---

*Expedierats till:*  
*Avdelningschef grundskola*



## Utbildningsnämnden

UN § 86

Dnr 2023/00066

## Systematiskt kvalitetsarbete - Uppföljning av trygghet och studiero i grundskolan

---

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljning av verksamheten grundskola gällande studiero och trygghet.

### Bakgrund

Varje år i april månad görs en uppföljning av verksamheten grundskola enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

### Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

### Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av verksamheten grundskola” upprättad av grundskolechef samt utbildningschef.

Trygghet och studiero.

Muntlig information på mötet av avdelningschef grundskolan samt rektor för Unicaskolan.

---

*Expedierats till:*  
*Avdelningschef grundskola*  
*Rektor Unica*

**Utbildningsnämnden**

UN § 87

Dnr 2023/00065

**Uppföljning resursfördelningsmodell**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen angående utvärdering av resursfördelningsmodellen för avdelning förskola och avdelning grundskola.

**Bakgrund**

Mariestads kommun antog 2014-12-15 en resursfördelningsmodell för förskola och grundskola F-9. Resursfördelningsmodellen utvärderas och revideras årligen utifrån det systematiska kvalitetsarbetet. 2020 granskade även PWC Mariestads resursfördelningsmodell och bedömde att modellen följer en tydlig struktur, följer de lagar och regler som gäller och att det är lätt att följa arbets sättet. Det efterfrågades en beskrivning på vissa ingående värden och hur ekonomer praktiskt tar fram årets barn- och elevpeng. Denna beskrivning är framtagen och presenterades i utbildningsnämnden 2021-12-20 (UN § 224).

Efter genomförd utvärdering 2021-06-21 (UN § 119) föreslog utbildningsnämnden kommunfullmäktige att förändra variabler i strukturtillägget för att nå ett mer likvärdigt fördelningssystem. Analysen i utvärderingen visade att i Mariestads kommun är variationen liten mellan enheterna utifrån barnen och elevernas uppväxtvillkor, detta visar på ett relativt homogent samhälle, därför kompenserar variablerna de skillnader som ändå finns förutom variabeln utländsk bakgrund. Utbildningsnämnden 2021-06-21 (UN § 121) föreslog Kommunfullmäktige att förändra variabeln utländsk bakgrund genom att använda SCB:s statistik för Human development index (HDI) som är ett standardsätt att mäta välfärden i det land som familjen ursprungligen kommer ifrån. Kommunfullmäktige beslutade enligt utbildningsnämndens förslag 2021-11-29 (KS § 199).

Inför budgetåret 2022 räknades strukturtillägget enligt variabeln HDI enligt kommunfullmäktiges beslut. Då variabeln använts under 2022 och i beslutad resursfördelningen för 2023 är det för tidigt att dra slutsatser och analysera effekterna av den beslutade variabeln (HDI).

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.





Forts § 87

### Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och avdelning grundskola bedömer att resursfördelningsmodellen följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för barn och elever utifrån denna dimension. En likvärdig utbildning där barn och elever ges förutsättningar till fullföljd utbildning och därmed förebygga risken för utanförskap i samhället på sikt.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef för förskola, avdelningschef för grundskola och utbildningschef.

Muntlig information på mötet av avdelningscheferna för grundskola samt förskola och pedagogisk omsorg.

---

*Expedierats till:*

*Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg*

*Avdelningschef grundskola*

**Utbildningsnämnden**

UN § 88

Dnr 2023/00108

**Bidrag pedagogisk omsorg, fristående huvudman för år 2023****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar fastställa bidrag för pedagogisk omsorg 2023.

<b>Grundbelopp per barn för barn på fristående pedagogisk omsorg</b>	
Grundbelopp per barn	116 907 kr
Administration (1% påslag)	1 169 kr
Momskompensation (6% påslag)	7 085 kr
Föräldraavgifter per år	-11 784 kr
<b>Totalt grundbelopp per barn inkl. administration och momskompensation</b>	<b>113 377 kr</b>

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden beslutade den 29 oktober 2014, Un § 155, föreslå kommunfullmäktige besluta att anta riktlinjer för resursfördelningsmodell för förskoleverksamhet och för resursfördelningsmodell för grundskola F-9. De framtagna riktlinjerna för resursfördelning har inte omfattat pedagogisk omsorg. Kommunal pedagogisk omsorg finansieras via anslag, ett årligt fastställt belopp per dagbarnvårdare.

Det har inkommit en ansökan om rätt till bidrag för fristående pedagogisk omsorg. Det innebär att kommunen måste fastställa ett bidrag för fristående pedagogisk omsorg. Principen om lika villkor för kommunal och enskild verksamhet ska även gälla för pedagogisk omsorg. Bidraget till pedagogisk omsorg ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Det föreslagna bidraget utgår från kommunens kostnader per barn inklusive personalkostnader och övriga omkostnader såsom mat, material, lokaler. Utöver detta en kompensation för administration med en procent av grundbeloppet.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 88

#### **Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer att fastställt bidrag följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för alla barn utifrån denna dimension.

#### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

#### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Bidrag pedagogisk omsorg 2023 fristående huvudmän" upprättad av avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg samt controller och utbildningschef.

Barnpeng dagbarnvårdare 2023.

Muntlig information på mötet at avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg.

---

*Expedierats till:*

*Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 89

Dnr 2021/00206

## **Bokslut grundskolan 2022**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen om bokslut för grundskolan 2022.

### **Bakgrund**

Det totala utfallet för grundskolan vid bokslut 2022 är 205 599 213 kr. Budgeterat belopp 206 027 815 kr för år 2022. Således är det inte aktuellt med någon utbetalning till friskolorna med anledning av ett eventuellt underskott i 2022 års budget.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 89

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Bokslut 2022 – Grundskolan – utbetalning vid eventuellt underskott" upprättad av utbildningschef.

Uträkning grundskola bokslut 2022.

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*  
*Avdelningschef grundskola*  
*Controller*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 90

Dnr 2023/00064

## **Information - Sammanställning bokslut 2022**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen angående ekonomiskt resultat 2022.

### **Bakgrund**

Utbildningsförvaltningen genomförde på uppdrag av utbildningsnämnden under 2019, 2020 och 2021 en genomlysning av ekonomin inom förskolan, fritidshem, grundskolan, gymnasieskolan samt skolmåltider baserat på beslut Un 2018-11-13 § 175. För att hålla en kontinuitet och fortsatt analys i ärendet har sammanställning av resultatet även gjorts efter bokslutet 2022.

Sammanställningen har pågått under våren 2023. Nyckeltal har tagits fram utifrån uppgifter från bland annat Kolada.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer ur en ekonomisk dimension att jämförelser av ekonomin mellan enheter samt jämförelser på skolformsnivå mot riket kan bidra till att se rimligheten i verksamhetens kostnadsbild.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 90

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Sammanställning av ekonomiskt resultat 2022" upprättad av utbildningschef.

Sammanställning av ekonomiskt resultat 2022.

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 91

Dnr 2021/00284

**Budget 2023 - Kvartal 1**

---

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden godkänner prognos för 2023 vid kvartal 1, per den 31 mars 2023.
2. Utbildningsnämnden beslutar om uppföljning av ekonomin ska göras på varje arbetsutskott.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta två prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars och augusti.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Utbildningsförvaltningen har upprättat kvartal 1 för år 2023 för förvaltningens verksamheter.

Uppföljningen visar ett balanserat resultat för utbildningsförvaltningen totalt.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer att den ekonomiska fördelningen mellan enheterna utifrån antagen resursfördelningsmodell följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för barn och elever utifrån denna dimension. En likvärdig utbildning där barn och elever ges förutsättningar till fullföljd utbildning och därmed förebygga risken för utanförskap i samhället på sikt.





Forts § 91

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömning av intäkter och kostnader för helåret 2023 framgår av denna prognos. Verksamheten bedrivs utifrån läsår och stor osäkerhet råder vid avläsning per sista mars då det under höstterminen förändras i antal barn och elever vid våra enheter. En avläsning i ekonomin efter endast tre månader är en osäkerhetsfaktor där flera verksamheter just nu planerar sin organisation för hösten utifrån icke fastställda siffror. 2023 finns även en stor osäkerhetsfaktor i inflation och kostnader framåt. Den ekonomiska påverkan Kommunals nyligen beslutade löneavtal får finnas inte med i prognosberäkningen för 2023.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Kvartal 1 för budgetår 2023" upprättad av utbildningschef.

Kvartalsrapport 1 per den 31 mars 2023.

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*  
*Controller*

**Utbildningsnämnden**

UN § 92

Dnr 2023/00056

**Redovisning Statsbidrag - Kvartal 1 2023**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen gällande statsbidrag kvartal 1 2023.

**Bakgrund**

Huvudmän som bedriver förskole- och skolverksamhet kan ansöka om vissa specifika riktade statliga bidrag. Statsbidragen är fastställda av regeringen och regleras i olika förordningar. Skolverket är den beslutsfattande myndigheten.

Utbildningsförvaltningen har från den 1 januari 2023 fram till 31 mars 2023 blivit beviljade statsbidrag om totalt 19 557 721 kr. Summan utgår ifrån beslut om ansökningar som gjorts. Efter själva rekvisitionen och/eller redovisningen av respektive statsbidrag, kan den erhållna summan komma att minska.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen bedömer att de riktade statsbidragen är viktiga att ta del av för att möjliggöra förutsättningar och likvärdighet för Mariestads kommuns skolor i jämförelse med övriga riket.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse ”Redovisning Statsbidrag kvartal 1 2023” upprättad av utbildningschef.

Erhållna statsbidrag per den sista mars 2023.

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*



**Utbildningsnämnden**

UN § 93

Dnr 2023/00062

**Omvärldsanalys 2024 - 2026**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen avseende omvärldsanalys 2024-2026.

**Bakgrund**

Utbildningschef informerar om Omvärldsbevakning och utmaningar i nya lagar och förordningar som påverkar utbildningsnämndens verksamheter år 2024 till 2026.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Beaktas inte i ärendet.

**Bedömning ur social dimension**

Beaktas inte i ärendet.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Omvärldsanalysen innehåller de förväntade lagförändringar och utmaningar som förvaltningens chefer bedömer kommer att påverka verksamheten ekonomiskt framåt. Det är av stor vikt att beakta de förändringar som aviseras för att möjliggöra att verksamheten uppfyller de aktuella kraven.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Omvärldsbevakning 2024-2026" upprättad av utbildningschef.

Omvärldsbevakning 2024-2026.

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 94

Dnr 2023/00031

## **Nämndmål 2023-2026**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna de framtagna nämndmålen för perioden 2023 – 2026.

### **Bakgrund**

Enligt beslut Kommunfullmäktige 2023-03-27 § 65 gavs alla nämnder i uppdrag att besluta om mål och indikatorer som utgår från kommunfullmäktiges mål. Beslut ska antas hos nämnder före maj månads utgång.

Utifrån utbildningsnämndens analys av verksamhetsområden och med utgångspunkt från de av kommunstyrelsen framtagna fokusområdena har förslag till mål för utbildningsnämnden tagits fram för perioden 2023 - 2026.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Vice ordförande Sebastian Ekeröth Clausson (S) tillstyrker förslag till beslut.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 94

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Nämndmål 2023-2026" upprättad av utbildningschef.

Utbildningsnämndens mål 2023 - 2026.

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 95

Dnr 2023/00082

## **Riktlinje vid diskriminering och kränkande behandling**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar fastställa reviderad Riktlinje vid diskriminering och/eller kränkande behandling.

### **Bakgrund**

Enligt 6 kap. skollagen ska varje huvudman se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Enligt 3 kap. diskrimineringslagen ska varje utbildningsanordnare ha riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier.

Enligt Skolverkets allmänna råd ska huvudmannen se till att det finns rutiner för hur man ska utreda, åtgärda och dokumentera om personal misstänks för att ha utsatt ett barn eller en elev för diskriminering eller kränkande behandling. Vidare ska det finnas system och rutiner för hur en anmälan om trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling ska göras så att den kommer såväl förskolechefen/rektorn som huvudmannen till del.

I årets revidering har det endast gjorts mindre förändringar kopplat till förtydliganden.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 95

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Riktlinje vid diskriminering och/eller kränkande behandling" upprättad av skoljurist och utbildningschef.

Riktlinje vid diskriminering och/eller kränkande behandling.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 96

Dnr 2023/00102

**Remiss om Program för Blå- och grönstruktur**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar lämna svar på remiss för program för blå- och grönstruktur Mariestads kommun.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-03-22 att kommunens invånare, intresseorganisationer och myndigheter får möjlighet att svara på remiss om det upprättade förslaget till Program för Blå och grönstruktur. Svaret ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast den 24 maj 2023.

**Utbildningsnämndens svar på remiss**

Under rubriken ”Fortsatt arbete” på sidan 28 beskrivs Kommunfullmäktiges beslut om 3 – 30 – 300 principen. Denna innebär att alla ska kunna se minst 3 träd från sin bostad skola och arbetsplats, att varje stads kvarter ska ha minst 30 procent krontäckningsgrad och 300, att alla invånare ska ha max 300 meter till ett grönområde. Detta påverkar således även utbildningsnämndens verksamheter och bör tas hänsyn till i utveckling och i skötsel av skolornas närområde.

För utbildningsnämndens verksamheter är det viktigt med tillgång till grönområden för både förskolebarn och skolelever. I bilaga 2 och 3 till program för blå- och grönstruktur framgår vilka områden som ofta används av förskolor och skolor för lek och undervisning. Utbildningsnämndens verksamheter har varit delaktiga i att identifiera dessa områden.

Skolor i anslutning till gröna stråk är att föredra och önska även i en expansionsfas. Likaså behövs träd för att skugga våra barn på förskolor och fritidshem som ofta har öppet längre in på sommaren än övrig skolverksamhet. Detta bör beaktas vid val av nya tomter för förskolor och skolor. En synpunkt som kanske inte ska finnas med just i programmet för blå- och grönstruktur, men är viktig att beakta i de sammanhang där planen kan komma att användas.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

**Bedömning ur social dimension**

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.





Forts § 96

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

#### Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Vice ordförande Sebastian Ekeröth Clausson (S) tillstyrker förslag till beslut.

#### Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Remissvar: Program för blå och grönstruktur Mariestads kommun" upprättad av utbildningschef.

Förslag till Program för blå och grönstruktur och där tillhörande bilagor.

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

---

*Expedierats till:*  
*Utbildningschef*



**Utbildningsnämnden**

UN § 97

Dnr 2023/00061

**Pågående planerade och pågående projekt rörande lokaler,  
utbildningsnämndens verksamheter 2023**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen om slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters lokaler.

**Bakgrund**

Utbildningschef redovisar slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters lokaler.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på mötet av utbildningschef.

Fastighetslista.

---

*Expedierats till:  
Utbildningschef*



## **Utbildningsnämnden**

UN § 98

Dnr 2023/00107

## **Stängda möten, utbildningsnämnden**

---

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att stänga nämndens möten för allmänhet och media från och med 13 juni 2023.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen har beslutat att kommunstyrelsens sammanträden ska vara stängda för allmänhet och media av arbetsmiljöskäl.

För att alla nämnder ska göra lika föreslås utbildningsnämnden besluta om att stänga sina möten för allmänhet och media, trots att frågan inte lyfts som en arbetsmiljöfråga i utbildningsnämnden.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag**

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Muntlig information på mötet av ordföranden.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 99

Dnr 2022/00056

**Information – Matematik TRR**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner informationen gällande TRR (*Tänka, resonera, räkna*).

**Bakgrund**

Efter flera år av sjunkande matematikresultat för eleverna i årskurs 6 i Mariestads kommun finns ett stort behov att agera för att höja resultaten. Lärarens undervisning är avgörande för elevernas resultat och Mariestads kommun vill arbeta för att det ska vara likvärdigt för alla elever oavsett skola att kunna nå så långt som möjligt inom alla ämnen. Utmärkande bland skolämnena är det matematik som där flera elever visar på låga resultat.

Mariestads kommun har genom samarbete med SKR och Nationellt Centrum för Matematikutbildning fått möjlighet att arbeta med satsningen ”Styrning och ledning matematik”. Uppdraget innefattar att implementera en ny undervisningspraktik som bygger på de senaste vetenskapliga rönerna. Arbetet leder till en undervisningsmodell och ett undervisningsmaterial ”Tänka, resonera, räkna f-3”. Fokus ligger på undervisningen i de lägre årskurserna f-3 och består av kompetensutveckling för lärarna inom ramen för ordinarie undervisning. Undervisningen enligt modellen följer tydliga instruktioner som beskriver för lärarna hur uppdraget ska genomföras.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

För att bibehålla satsningen även efter det att samarbetet med SKR och Nationellt centrum för Matematikutveckling avslutas krävs att förvaltning och skolledning deltar i utvecklingen. Det finns ett behov av att gemensamma strukturer kvarstår och att efterfrågan på fortsatt utvärdering sker av arbetet även efter att projektet avslutats.



Forts § 99

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Information matematikprojekt" upprättad av avdelningschef för förskola.

Muntlig information på mötet av lärarna Ulf Ryberg och Caroline Lundell.

---

*Expedierats till:*  
*Ulf Ryberg och Caroline Lundell*



**Utbildningsnämnden**

UN § 100

Dnr 2023/00003

**Information**

---

- Det har varit Skolriksdag 8 - 9 maj i Stockholm. Ordförande, vice ordförande för utbildningsnämnden, utbildningschef samt avdelningscheferna för förskola och skola samt elevhälsochef från Mariestad deltog.
  - Vadsbogymnasiet har firat 50 år med bland annat sändning i P4 Skaraborg. Firandet hade 70-tals tema.
  - Studenten firas den 16 juni 2023.
  - De flesta av kommunens grundskolor har sin avslutning kvällstid den 15 juni 2023.
-



**Utbildningsnämnden**

UN § 101

Dnr 2023/00007

**Rapporter**

---

**Beslut**

Inga rapporter har lämnats in till detta möte.

---

**Utbildningsnämnden**

UN § 102

Dnr 2023/00004

**Delegationsbeslut att anmäla**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls

**Delegat: Rektor gy, gy sär, gr, gr sär, förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Anmälan av befarade kränkingsärenden enligt förteckning 1 april till 27 april 2023	UN 2023/74 (3)

**Delegat: Rektor Grangärdets skola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Beslut avslag skolplacering. L.C	UN 2023/112 (1)

**Delegat: Rektor Ullervads skola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Beslut avslag skolplacering. A.S	UN 2023/101 (3)
C4	Beslut avslag skolplacering. M.B.B	UN 2023/101 (4)

**Delegat: Rektor Tolsgårdens förskola**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Plats förskola	UN 2023/110

**Delegat: Skolskjutshandläggare**

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C29	Beslut skolskjutsärenden april 2023, enligt förteckning	Dnr UN 2023/73 (10)

---





**Utbildningsnämnden**

UN § 103

Dnr 2023/00005

**Handlingar att anmäla**

---

**Följande handlingar anmäls**

1. MBN-2023-96\_ Datum 2023-04-17 Hälsoskydd - Inspektionsprotokoll undervisningslokal.
  2. MBN-2023-417\_ Datum 2023-03-28 Hälsoskydd - Inspektionsprotokoll undervisningslokal.
  3. MBN-2023-418\_ Datum 2023-04-24 Hälsoskydd - Inspektionsprotokoll undervisningslokal.
  4. MBN-2023-419\_ Datum 2023-04-12 Generell - Beslutsmall 2023.
  5. MBN-2023-420\_ Datum 2023-03-30 Hälsoskydd - Inspektionsprotokoll undervisningslokal.
  6. MBN-2023-420\_ Datum 2023-04-14 Hälsoskydd - Beslut om avgift för tillsyn.
  7. MBN-2023-1092\_ Datum 2023-04-21 Livs – Kontrollrapport.
-



**Utbildningsnämnden**

UN § 104

Dnr 2022/00115

**Verksamhetsbesök Unicaskolan**

---

**Beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden har beslutat om flera verksamhetsbesök under läsåret 2022/23.

Denna gång besöks Unicaskolan där rektor Stina Wallqvist och biträdande rektor Yessin Ghaddab informerar och visar runt i lokalerna.

---

*Expedierats till:*

*Rektor*

*Biträdande rektor*



**Utbildningsnämnden**

UN § 105

Dnr 2023/00067

**Dialogmöte**

---

Utbildningsnämnden har dialog med personal från grundskolan gällande trygghet och studiero.

---