



Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Plats och tid	Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.30-12.40 (5 tim)
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S) vice ordförande Henrik Karlsson (M) ledamot Johanna Svensson (M) ledamot Ola Jonegård (M) ledamot Gunilla Nilsson (C) ledamot Ninni Larsson (S) ledamot Arne Andersson (S) ledamot Lillemor Ågren (S) ledamot Pontus Ragnarsson (SD) ledamot Sandra Gustafsson (C) tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Elin Trolin (S) ersättare Lisa Wallenstein (V) ersättare, ej §§ 21-23 Maria Appelgren utbildningschef Carina Törnell sekreterare Anna-Karin Yséus avd. chef grundskola, §§ 23, 25, 27, 28-33 Synneve Åberg rektor, § 23 Tomas Ärlevik rektor, § 23 Malin Burman barn- och elevhälsochef, § 24 Ewa Möller avd. chef förskola, ped. omsorg, § 24 Erik Eriksson avd. chef gymnasiet, vuxenutbildning, §§ 25, 27 Emma Bohman rektor, §§ 25, 28 Malin Olsson rektor, § 25 Jenny Forsell rektor, § 25 Gustav Sandstedt löneadministratör, § 26 Maria Helgée skoljurist, §§ 34-35 Marcus Fougner controllersamordnare, §§ 36-41 Anna Roswall controller, §§ 36-41
Justerare	Sebastian Ekeroth Clausson
Justeringens plats och tid	Stadshuset, sektor utbildning
Sekreterare Paragrafer §§ 22-48 Carina Törnell
Ordförande Anette Karlsson
Justerande Sebastian Ekeroth Clausson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-01-31		
Anslagsdatum	2023-02-02	Anslaget tas ner	2023-02-24
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	----- Carina Törnell		



Utbildningsnämnden

UN § 22

Dnr 2023/00006

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.



Utbildningsnämnden

UN § 23

Dnr 2023/00002

Sekretess - Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkingsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden".

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 10 januari till 31 januari 2023.

Rektorerna Tomas Ärlevik och Synneve Åberg på Högelidsskolan informerar om hur de arbetar mot droger på skolan.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.



Utbildningsnämnden

UN § 24

Dnr 2023/00038

Presentation av nya chefer utbildningsförvaltningen

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Malin Burman, barn- och elevhälsochef och Ewa Möller avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg presenterar sig. Malin Burman har arbetat som barn- och elevhälsochef sedan 16 januari 2023. Ewa Möller påbörjar sin tjänst som avdelningschef för förskola och pedagogisk omsorg den 1 februari 2023.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.



Utbildningsnämnden

UN § 25

Dnr 2022/00199

Rektorer - rektorers ansvar, exempelvis observationer i klassrum

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Rektorerna för förskola, grundskola och gymnasium Jenny Forsell, Emma Bohman samt Malin Olsson beskriver sin vardag och hur man arbetar verksamhetsnära, samt vilka utmaningar man ser.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.



Utbildningsnämnden

UN § 26

Dnr 2022/00213

Genomgång av e-tjänst för arvoden

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Ny mandatperiod, ny nämnd. Gustav Sandstedt, löneadministratör, visar nämndens ledamöter hur e-tjänsten för ansökan om arvode med mera fungerar.



Utbildningsnämnden

UN § 27

Dnr 2023/00032

Information behörigheter lärarpersonal

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

I intern kontroll 2021 fanns ärendet kring risk att enheterna inte har tillgång till personal med sådan kompetens som erfordras. I dagligt tal handlar det om vi har behöriga pedagoger på aktuella tjänster. Från och med 2022 görs uppföljningen terminsvis och redovisas vid första mötet i utbildningsnämnden i enlighet med årshjulet i stället för en redovisning i intern kontroll.

Process/rutin/system: Behörigheter och legitimationer.

Kontrollmoment: Kontroll att enheterna har tillgång till personal med sådan kompetens som erfordras.

Kontrollmetod: Avstämning med rektorer.

Resultat: I förskolan finns totalt 63 % förskolepedagoger och utav resterande personal har flertalet barnskötarutbildning eller annan lärarutbildning.

Grundskolan har 86 % behörig personal. Den brist i lärares behörighet som föreligger gäller främst vissa ämnen. Ämnet med störst brist i adekvat behörighet för undervisning är slöjd. Viss brist återfinns även för hemkunskap och musik.

I gymnasieskolan saknar tre yrkeslärare med fast anställning sin lärarlegitimation, alla tre är i studier. Tre visstidsanställda yrkeslärare saknar legitimation. Ytterligare en lärare saknar lärarlegitimation.

På vuxenutbildningen saknar en undervisande lärare behörighet.



Forts § 27

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Lärares behörigheter” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Expedierats till:
Utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

UN § 28

Dnr 2022/00201

Särskild undervisningsgrupp

Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen avseende förändrad organisation och struktur gällande anpassad skolmiljö, avdelning grundskola. Verksamheten beräknas starta 1 februari 2023.

Verksamheten beräknas år ett kosta 4 388 tkr och år två 6 388 tkr. Finansiering år ett, budget 2023, är prioriterad i avdelning grundskolas ram med 1 000 tkr, övriga kostnader finansieras av statsbidraget Likvärdig skola och sökt statsbidrag från specialpedagogiska skolmyndigheten, SPSM.
2. Analys och återrapportering om hur verksamheten fortgår till utbildningsnämnden görs i oktober 2023.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade godkänna informationen 2022-10-11 (Un § 147) avseende förändrad organisation, avdelning grundskola. Omorganisationen diskuterades med nämnden vid verksamhetsbesök på Tunaholmsskolan den 19 september 2022.

Grundskolechef beslutade 2022-09-01 i dialog med grundskolans rektorer, att under hösten 2022 arbeta fram och organisera om i ledningsorganisationen inom grundskolan för att starta upp ett arbete med att organisera en resursgrupp som anpassar och formar en skolmiljö för att möta dessa elever och deras behov för att nå en fullföljd utbildning över tid. Förändringen innebär ett långsiktigt arbete att skapa en resursgrupp, som en del i grundskolans organisation, samt ge förutsättningar att stötta grundskolans rektorer och lärare att organisera för elever med behov av dessa anpassningar. Underlaget för beslutet 2022-09-01 utgick från huvudmannens systematiska kvalitetsarbete som i analysen av resultaten av elevernas måluppfyllelse samt i analysen av trygghet och studiero gällande elever i behov av särskilt stöd samt elever med hög skolfrånvaro.

En organisering och en struktur av en förändrad skolmiljö är nu framtagen för att starta och underlaget delges utbildningsnämnden. Organisationen är framtagen av grundskolans ledningsgrupp och framarbetad av ansvarig rektor för den anpassade skolmiljön.

Verksamheten beräknas starta 1 februari 2023.



Forts § 28

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension skapar förutsättningar för en likvärdig utbildning för elever med sociala, medicinska och pedagogiska utmaningar. Detta för att ge elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att informationen ur en ekonomisk dimension kräver ett långsiktigt perspektiv kring elevresultat och socioekonomi som gagnar utbildningsnivån och individens möjligheter till anställning och ett hållbart liv.

Verksamheten beräknas år ett kosta 4 388 tkr och år två 6 388 tkr. Finansiering år ett, budget 2023, är prioriterad i avdelning grundskolas ram med 1 000 tkr, övriga kostnader finansieras av statsbidraget Likvärdig skola och sökt statsbidrag från specialpedagogiska skolmyndigheten, SPSM.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Särskild undervisningsgrupp" upprättad av grundskolechef och utbildningschef.

Ekonomisk kalkyl för anpassad skolmiljö.

*Expedierats till:
Avdelningschef grundskola
Rektor*

**Utbildningsnämnden**

UN § 29

Dnr 2020/00185

Närvaroteam

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att närvaroteam Victoria upphör på grund av förändrad organisation "särskilda undervisningsgrupper" inom grundskolan.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2018-03-14, (Un §41)

- att bidra med resurser motsvarande två heltidstjänster, en lärare och en socialpedagog, till ett Närvaroteam.
- att finansiera Närvaroteamet genom att omfördela budgeterade medel avseende placeringar med 1,2 mkr.
- att utvärdering av Närvaroteamet ska genomföras efter 6 månader, gemensamt med socialnämnden, avseende effekten samt kostnadsfördelningen.

Målsättningen var att minska antalet hemmasittare/school-drop-outs genom att arbeta mer förebyggande och främjande samt skapa fler lösningar på hemmaplan så att det endast i undantagsfall blir aktuellt med externa placeringar. Denna målgrupp har ofta en komplex problematik och en framgångsfaktor i arbetet med dessa barn/unga/elever är att rätt stöd sätts in samtidigt från skola och socialtjänst. För dessa barn och unga behöver socialnämnden och utbildningsnämnden ytterligare utveckla samverkansformer. Socialnämnden rekryterade en fritidspedagog med erfarenhet av familjebehandling till Närvaroteamet. Lärartjänsten tillsattes inte då rekryteringsunderlaget var undermåligt och behovet inte fanns då ansvarig skola stöttade Närvaroteamet i att ge den undervisning eleven förmådde ta till sig.

Då avdelning grundskola våren 2023 kommer starta en anpassad skolmiljö, kommer huvuddelen av de elever närvaroteamet arbetar med, ingå i den nya verksamheten, vilket gör att berörd socialpedagog i Närvaroteam Victoria organiseras i den anpassade skolmiljön och arbetsleds av ansvarig rektor för verksamheten. En riskbedömning är genomförd med berörd socialpedagog.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 29

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension skapar förutsättningar för elever att delta i den anpassade skolmiljön då socialpedagog i närvaroteamet bygger trygga relationer samt har kompetens och erfarenhet av att möta elever med problematisk skolfrånvaro, sociala, medicinska och pedagogiska utmaningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en ekonomisk dimension inte finansiellt påverkas då tjänsten finansieras inom avdelning grundskola sedan 2021 genom statsbidraget Likvärdig skola. Om statsbidraget avvecklas är kostnaden för tjänsten 600 tkr.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Information om förändrad organisation Närvaroteam Victoria avdelning grundskolan” upprättad av grundskolechef och utbildningschef.

Expedierats till:
Avdelningschef grundskola

**Utbildningsnämnden**

UN § 30

Dnr 2023/00028

Lokal "Kronopark"

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar hyra tillfällig lokal till anpassad skolmiljö.

Hyreskontrakt kommer upprättas efter beslut. Lokalhyran beräknas av fastighetsavdelningen till 15 000 kr/mån. Hyreskostnaden ryms inom beräknad budget 2023 för verksamheten anpassad skolmiljö.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade godkänna informationen 2022-10-11 (Un § 147) avseende förändrad organisation avdelning grundskola. Omorganisationen diskuterades med nämnden vid verksamhetsbesök på Tunaholmsskolan den 19 september 2022.

Grundskolechef beslutade 2022-09-01 i dialog med grundskolans rektorer, att under hösten 2022 arbeta fram och organisera om i ledningsorganisationen inom grundskolan för att starta upp ett arbete med att organisera en resursgrupp som anpassar och formar en skolmiljö för att möta dessa elever och deras behov för att nå en fullföljd utbildning över tid.

Gällande den anpassade skolmiljön så utreds internt i utbildningsförvaltningen att organisera för en mer permanent lokal för verksamheten. Under utredningstiden har fastighetsavdelningen erbjudit utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola att hyra Kronoparkens idrottshall och matsal, från 1 februari till 20 juni 2023. Innan lokalen tomställdes så var lokalen Kronoparkskolans matsal, idrottshall och fritidshem. Lokalerna kan användas utan verksamhetsförändringar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån den samordnande effekten av verksamheten.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension skapar förutsättningar för en likvärdig utbildning för elever med sociala, medicinska och pedagogiska utmaningar. Detta för att ge elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt.



Forts § 30

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till ekonomi genom att effektivisera lokalutnyttjandet av kommunens befintliga lokaler. Kronoparkens lokal är under utredning för en permanent lokal inom kommunal förvaltning. Uppdraget avses genomföras under hösten 2023. Hyreskontrakt kommer upprättas efter beslut. Lokalhyran beräknas av fastighetsavdelningen till 15 000 kr/mån. Hyreskostnaden ryms inom beräknad budget 2023 för verksamheten anpassad skolmiljö.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Tillfällig lokal anpassad skolmiljö" upprättad av grundskolechef och utbildningschef.

*Expedierats till:
Avdelningschef grundskola*

**Utbildningsnämnden**

UN § 31

Dnr 2022/00071

Information - Samordning lokaler Termitens förskola och Prisma

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen avseende fortsatt nyttjande av skollokaler för Prismaskolan på Termitens förskola läsåret 2023/2024.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade godkänna informationen 2022-03-22 UN§47 avseende nyttjande av skollokaler för Prismaskolan på Termitens förskola från och med 1 augusti 2022

Avdelningschef för grundskola hade aviserat ett behov av ytterligare skollokaler på Prismaskolan läsåret 2022/2023. Lokalbehovet ökar på grundskolan utifrån behov av skolplatser, behov av lokaler för undervisning i mindre sammanhang samt högt elevantal på fritidshemmet. I dialog avdelningschef för förskola och förskolans ledningsgrupp framkom att förskolan utifrån nuvarande befolkningsstruktur hade möjlighet att avvara en del av lokalerna på Termitens förskola. Utifrån detta beslutade avdelningschef för förskola och avdelningschef för grundskola att genomföra denna förändring. Beslutet skulle omprövas årligen i april.

Beslutet omprövades december 2022 i stället för april 2023 utifrån budgetarbetet och inför organisationen av en anpassad skolmiljö inom avdelning grundskola. Grundskolans behov kvarstår och antalet födda barn 2022 minskar vilket gör att Termitens förskola fortsatt kan avvara en del av lokalerna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån den samordnande effekten av verksamheten.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten genom att skapa goda förutsättningar att stötta varje elev i sin kunskapsutveckling.



Forts § 31

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola, bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till ekonomi genom att effektivisera lokalutnyttjandet av kommunens befintliga lokaler. Termitens lokaler ligger i anslutning till Prismaskolans skolgård och det finns egna ingångar för planerad skolverksamhet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Information – fortsatt samordning lokaler Termitens förskola och Prismaskolan" upprättad av grundskolechef och utbildningschef.

Expedierats till:

Avdelningschef grundskola

Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg

**Utbildningsnämnden**

UN § 32

Dnr 2022/00197

**Riktlinje för mottagande i grundskola och
gymnasieskola**

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa reviderad ”Riktlinje för mottagande i grundskola och gymnasieskola”.

Bakgrund

I enlighet med 7 kap. 5 § skollagen ska barn som bedöms inte kunna nå upp till grundskolans kunskapskrav därför att de har en intellektuell funktionsnedsättning, tas emot i grundskolan. 18 kap. 2 och 5 §§ skollagen stadgar att gymnasieskolan ska ge elever med intellektuell funktionsnedsättning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhället. Frågan om mottagande i särskolan prövas av barnets hemkommun och huvudmannen är ansvarig för utbildning i särskola.

Utbildningsnämnden beslutade 2017-03-14 om Riktlinje för mottagande i grundskola och gymnasieskola för att förtydliga och säkerställa huvudmannens ansvar (UN § 40).

Revideringen av riktlinjen innebär att avdelningschef för grundskolan och avdelningschef för gymnasiet beslutar om mottagande i särskola för respektive verksamhet. Tidigare var det barn- och elevhälsochefen som var beslutsfattare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Forts § 32

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Riktlinje för mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola" upprättad av skoljurist och utbildningschef.

Riktlinje för mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola.

Expedierats till:
Avdelningschef grundskola
Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen



Utbildningsnämnden

UN § 33

Dnr 2020/00335

Riktlinjer och regler - Skolskjuts

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna föreslagen revidering av Regler och riktlinjer för skolskjutsar.

Bakgrund

Skolskjutsverksamheten handläggs från 2019-01-01 inom utbildningsförvaltningen.

Utbildningsförvaltningen har genomfört en revidering av Regler och riktlinjer för skolskjutsar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Regler och riktlinjer – Skolskjuts” upprättad av utbildningschef.
Regler och riktlinje för skolskjutsar.

Expedierats till:
Skolskjutshandläggare

**Utbildningsnämnden**

UN § 34

Dnr 2022/00207

Riktlinje Mottagande av nyanlända

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa reviderad riktlinje "Mottagande av nyanlända".

Bakgrund

Från och med den 1 januari 2016 finns särskilda bestämmelser i skollagen (Skollagen 2010:800) för mottagande, bedömning och utbildning av nyanlända elever. Syftet är att stärka en likvärdig utbildning för alla elever. I skollagen definieras en nyanländ elev som den elev som varit bosatt utomlands och som nu är bosatt i Sverige och påbörjat sin utbildning senare än höstterminens start det år eleven fyller sju år.

Utbildningsnämnden beslutade 2017-03-14 att anta "Riktlinje mottagande av och utbildning för nyanlända barn och elever i förskola, grundskola och gymnasieskola".

Årets revideringar är främst kopplade till förtydliganden av visst sakinnehåll samt ansvarsfördelning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.



Forts § 34

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Reviderad riktlinje Mottagande av och utbildning för nyanlända barn och elever i förskola, grundskola och gymnasieskola" upprättad av skoljurist och utbildningschef.

Riktlinje mottagande av och utbildning för nyanlända barn och elever i förskola, grundskola och gymnasieskola.

Expedierats till:

Skoljurist

Avdelningschef grundskola

Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen

Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg



Utbildningsnämnden

UN § 35

Dnr 2023/00016

Information - Statliga myndigheters roll för skolväsendet

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Ny mandatperiod och ny nämnd. Skoljurist informerar utbildningsnämnden om de statliga myndigheternas roll för skolväsendet.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Statliga myndigheternas roll för skolväsendet.

**Utbildningsnämnden**

UN § 36

Dnr 2022/00172

Internkontrollplan 2023

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna föreslagen intern kontrollplan för nämndens verksamhet år 2023.

Bakgrund

Nämndens ansvar för internkontroll regleras i kommunallagen. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Varje nämnd har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen. Reglementet för detta finns antaget av kommunstyrelsen 2020-12-14, och syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Med intern kontroll ska följande mål uppnås:

1. Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
2. Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
3. Efterlevnad av lämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer och regler med mera

Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan. Olika granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att flera av de punkter som fanns 2022 inom internkontrollen bör kvarstå som kontrollpunkter även kommande år.



Forts § 36

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Internkontrollplan 2023” upprättad av utbildningschef.

Risk och väsentlighetsanalys.

Expedierats till:
Utbildningschef



Utbildningsnämnden

UN § 37

Dnr 2022/00225

Påslag för lönesatsning 2022 för friförskolor

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beloppet för lönesatsning 2022 för friförskolor. Beloppet för förskolan är 2 645,32 kr/barn och år.

Bakgrund

Beloppet är uträknat genom att dela förskolans lönesatsning (2 931 896 kr) med totalt antal barn i snitt för året 2022 för förskolorna (1 108 st) i Mariestads kommun. Summan blir per barn och år 2 645,32 kr, när administration (3 %) lagts till blir summan per barn 2 724,68 kr. Därefter läggs moms på (6 %) och summan att utbetala per barn och år blir 2 888,16 kr.

Barnantalen för friskolorna är baserade på snittet över året 2022. Då hade Torsö 33 barn. Det ger en utbetalning på 95 309,28 kr för förskolan. Sagopark hade 45 barn och det ger en utbetalning på 129 967,20 kr. Montessori hade ett barn som ger en utbetalning på 2 888,16 kr.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag för lönesatsning för 2022, friskolor" upprättad av controllersamordnare och utbildningschef.

Expedierats till:
Controllersamordnare
Controller
Sagoparken
Torsö Skärgårdsskola



Utbildningsnämnden

UN § 38

Dnr 2023/00033

Påslag arbetskläder 2022, friförskolor

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beloppet för arbetskläder 2022 för friförskolor. Beloppet för förskolan är 487 kr per barn och år.

Bakgrund

Beloppet är uträknat genom att dela förskolans satsning på arbetskläder (540 000 kr) med totalt antal barn i snitt för året 2022 för förskolorna (1 108 st) i Mariestads kommun. Summan blir per barn och år 446,39 kr, när administration (3 %) lagts till blir summan per barn 459,78 kr. Därefter läggs moms på (6 %) och summan att utbetala per barn och år blir 487,37 kr.

Barnantalen för friskolorna är baserade på snittet över året 2022. Då hade Torsö 33 barn. Det ger en utbetalning på 16 083 kr för förskolan. Sagopark hade 45 barn och det ger en utbetalning på 21 932 kr. Montessori hade ett barn som ger en utbetalning på 487 kr.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar att godkänna beloppet för arbetskläder 2022 för friförskolor och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag för arbetskläder för 2022, friskolor" upprättad av controller och utbildningschef.

Expedierats till:
Controllersamordnare
Controller
Sagoparken
Torsö Skärgårdsskola



Utbildningsnämnden

UN § 39

Dnr 2023/00037

Påslag för språkförstärkning, friförskolor

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beloppet för språkutveckling 2022 för friförskolor. Beloppet för förskolan är 668 kr per barn och år.

Bakgrund

Beloppet är uträknat genom att dela förskolans satsning på språkutveckling (739 945 kr) med totalt antal barn i snitt för året 2022 för förskolorna (1 108 st) i Mariestads kommun. Summan blir per barn och år 611,67 kr, när administration (3 %) lagts till blir summan per barn 630,02 kr. Därefter läggs moms på (6 %) och summan att utbetala per barn och år blir 667,82 kr.

Barnantalen för friskolorna är baserade på snittet över året 2022. Då hade Torsö 33 barn. Det ger en utbetalning på 22 038 kr för förskolan. Sagopark hade 45 barn och det ger en utbetalning på 30 052 kr. Montessori hade ett barn som ger en utbetalning på 668 kr.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar att godkänna beloppet för språkutveckling 2022 för friförskolor och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag för språkutveckling för 2022, friförskolor" upprättad av controller och utbildningschef.

*Expedierats till:
Controller samordnare
Controller
Sagoparken
Torsö Skärgårdsskola*

**Utbildningsnämnden**

UN § 40

Dnr 2023/00040

Påslag för kvalitetshöjande insatser i friförskola

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beloppet för kvalitetshöjande åtgärder 2022 för friförskolor. Beloppet för förskolan är 668 kr per barn och år.

Bakgrund

Beloppet är uträknat genom att dela förskolans satsning på kvalitetshöjande åtgärder (739 740 kr) med totalt antal barn i snitt för året 2022 för förskolorna (1 108 st) i Mariestads kommun. Summan blir per barn och år 612 kr, när administration (3 %) lagts till blir summan per barn 630,36 kr. Därefter läggs moms på (6 %) och summan att utbetala per barn och år blir 668,18 kr.

Barnantalen för friskolorna är baserade på snittet över året 2022. Då hade Torsö 33 barn. Det ger en utbetalning på 22 032 kr för förskolan. Sagopark hade 45 barn och det ger en utbetalning på 30 044 kr. Montessori hade ett barn som ger en utbetalning på 668 kr

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar att godkänna beloppet för kvalitetshöjande åtgärder 2022 för friförskolor och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag för kvalitetshöjande åtgärder för 2022, friförskolor" upprättad av controller och utbildningschef.

Expedierats till:
Controllersamordnare
Controller
Sagoparken
Torsö Skärgårdsskola



Utbildningsnämnden

UN § 41

Dnr 2022/00176

Vadsbogymnasiets programpriser 2023 - justering

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att inte fastställa något pris för programinriktat val vid Vadsbogymnasiet. Tidigare beslut justeras och priset stryks därmed.

Bakgrund

Prislistan för programmen vid gymnasiet används för att fastställa interkommunala ersättningar som Mariestads kommun fakturerar till andra kommuner.

När en elev kommer från en kommun inom Utbildning Skaraborgs samverkansområde gäller Utbildning Skaraborgs prislista i stället.

För Marinteknikprogrammet och Introduktionsprogrammet gäller Mariestadsprislistan också för kommuner inom Utbildning Skaraborgs samverkansområde.

Prislistan används även för att fastställa interkommunala ersättningar till gymnasieskolor i kommunal regi utanför Utbildning Skaraborgs samverkansområde.

När det gäller elever på programinriktat val på fastställs pris utifrån respektive elevs val av program vid antagningen. Därmed kan inget generellt pris fastställas för programmet.

Behandling på sammanträdet

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar att inte fastställa någon pris för programinriktat val vid Vadsbogymnasiet och att tidigare beslut justeras och priset därmed stryks. Utbildningsnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Vadsbogymnasiets programpriser 2023 för interkommunala ersättningar - justering" upprättad av utbildningschef.

Prislista Vadsbogymnasiets programpriser.

Expedierats till:
Controllersamordnare
Controller



Utbildningsnämnden

UN § 42

Dnr 2022/00118

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Barn- och elevhälsan

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av barn- och elevhälsan inklusive rapporter angående Närvaroteam Victoria, Konsultationsteam, Samverkan medborgarresurs Lotsen och samverkan SAMBU.

Bakgrund

Varje år i januari månad redovisas uppföljningen av Barn- och elevhälsans verksamhet enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - uppföljning av barn- och elevhälsan" upprättad av utbildningschef.

Redovisning inklusive rapporter till utbildningsnämnd.

Rapport SAMBU och TSI.

*Expedierats till:
Utbildningschef*



Utbildningsnämnden

UN § 43

Dnr 2022/00215

Patientsäkerhetsberättelse 2022

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna Patientsäkerhetsberättelse – Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2022.

Bakgrund

3 kap. 10 § Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) stadgar att vårdgivaren årligen ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå:

- Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
- Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten
- Vilka resultat som uppnåtts

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 43

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Patientsäkerhetsberättelse 2022" upprättad av utbildningschef tillika verksamhetschef elevhälsans medicinska och psykologiska insatser.

Patientsäkerhetsberättelse – Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2022.

Expedierats till:
Utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

UN § 44

Dnr 2023/00031

Nämndens aktiviteter (verksamhetsplan)

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen om Nämndmål 2023 med aktiviteter.

Bakgrund

En kommun finns primärt till för sina invånare. De förtroendevaldas uppdrag är att omsätta "folkviljan" till faktisk handling. Det handlar om att prioritera och styra resurser och aktiviteter så att högsta möjliga mervärde skapas för medborgarna.

Grunden för målprocessen är den nya styrmodellen för Mariestads kommun. Utifrån styrmodellen och kommunfullmäktiges mål för mandatperioden har alla nämnder tagit fram mål som även de gäller under hela mandatperioden (3 + 1 år).

De mål som utbildningsnämnden antagit och som aktiviteterna ska bidra till att nå är:

- Alla barn/elever/matgäster känner sig trygga i utbildningsnämndens verksamheter.
- Alla barn/elever utvecklas via ledning och stimulans att nå målen för sin utbildning.
- Se och förstå alla barn och elever.
- Sektor utbildning ska erbjuda en attraktiv arbetsplats för elever, medarbetare, chefer och framtida medarbetare.
- Hög kvalitet ska präglade utbildningsnämndens verksamheter och ge förutsättningar för ett gott företags- och näringslivsklimat.

Aktivitetserna ska vara mätbara och beskriver vilket resultat som ska uppnås, det vill säga de utgör en indikator för måluppfyllelsen. Aktiviteterna bildar verksamhetsplan för nämnden.

Hela målprocessen inklusive aktiviteter dokumenteras i Stratsys. I samband med tertiäl 1, delår och helår kommer status på måluppfyllelsen följas upp och analyseras samt rapporteras till nämnden.



Forts § 44

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Nämndmål 2023 – aktiviteter (verksamhetsplan)” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Utbildningsnämndens aktiviteter (verksamhetsplan) för 2023.

Expedierats till:
Utbildningschef



Utbildningsnämnden

UN § 45

Dnr 2023/00003

Information

Inför eventuella om- och tillbyggnader på Kvarnstenen och Högelidsskolan har en arkitekt gjort ett första besök på skolorna. Gällande Högelidsskolan ska det först göras en trafikutredning.

Utbildningsnämnden kommer att sammanträda hela dagar den 7 mars, 11 maj och 13 juni 2023.



Utbildningsnämnden

UN § 46

Dnr 2023/00007

Rapporter 2023

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner att ordförande och vice ordförande deltar på ”Skolriksdag” två dagar i maj 2023 och ”Leda digitalisering” en dag i mars 2023.

**Utbildningsnämnden**

UN § 47

Dnr 2023/00004

Delegationsbeslut att anmäla

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls:

Delegat: Rektor Prismaskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Avslag Skolplacering Prisma	Dnr UN 2022/68 (8)

Delegat: Rektor Unicaskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Avslag Skolplacering Unica	Dnr UN 2022/76 (5)

Delegat: Skolskjutshandläggare

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C29	Beslut skolskjutsärenden december 2022.	Dnr UN 2020/51 (59)



Utbildningsnämnden

UN § 48

Dnr 2023/00005

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls

Beslutsbilaga maxtaxa 2023.

MBN-2022-1280_ Datum 2023-01-23 Hälsoskydd - Beslut om avgift för tillsyn.

MBN-2022-1285_ Datum 2023-01-05 Hälsoskydd - Beslut om avgift för tillsyn.

MBN-2022-1297_ Datum 2023-01-18 Hälsoskydd - Beslut om avgift för tillsyn.

MBN-2023-113_ Datum 2023-01-12 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-153_ Datum 2023-01-19 Livs – Kontrollrapport.

MBN-2023-157_ Datum 2023-01-19 Livs – Kontrollrapport.
