



Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14.00 – 16.20
Beslutande	<u>Tjänstgörande</u> Johan Abrahamsson (M), Ordförande Henrik Andersson (M), 1:e vice ordförande Janne Jansson (S), 2:e vice ordförande Malin Olsson Lundqvist (M) Anette Karlsson (M) Sara Swahnström (M) Richard Thorell (M) Sven-Inge Eriksson (KD) tjänstgörande ersättare Linnea Wall (S) Leif Udéhn (S) Anita Olausson (S) Britta Wänström (V) tjänstgörande ersättare (ej § 81) Yvonne Gogolin (M) tjänstgörande ersättare Sebastian Ekeroth Clausson (S) § 81 <u>Ersättare</u> Fatima Hamdi (KD) Sebastian Ekeroth Clausson (S) (ej § 95 – 98) Ninni Larsson (S)
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo, kommundirektör Christina Olsson, ekonomichef Per Johansson, HR-chef Ida Nilsson, controller Lars Bergqvist, finanssamordnare Elin Finn, controller Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef Per Garenius, stabschef Håkan Magnusson, miljöinspektör Ewa Sallova, sekreterare
Justerare	Janne Jansson
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer §§ 71-98 Ewa Sallova
Ordförande Johan Abrahamsson
Justerande Janne Jansson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-04-11		
Anslagsdatum	2023-04-17	Anslaget tas ner	2023-05-09
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Ewa Sallova		



Kommunstyrelsen

Ks § 71

Dnr 22051

Godkännande av dagordning

Ändrad dagordning

Extra ärende gällande öppna sammanträden för kommunstyrelsen lyfts till dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner med dessa ändringar dagordningen för dagens sammanträde.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 72

Dnr 2022/00201

Finansuppföljning 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna finansuppföljningen i samband med årsbokslut 2022 till kommunfullmäktige.

Bakgrund

Finanspolicyn för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Under året har nyupplåning skett med 50,0 mkr hos kommunen och 50,0 mkr i Mariehus AB vilket ökat skuldportföljen med totalt 100,0 mkr, amortering har skett med 9,5 mkr.

Koncernens skuldportfölj per 31 december är 2207,5 mkr fördelat på kommunen 1094,5 mkr (49,6 %), Mariehus AB 771,8 mkr (35,0 %) och VänerEnergi AB 341,2 mkr (15,4 %).

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 1,00 procent.

Finansrådet har haft sex möten under perioden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En koncernekonomisk finansiell nytta med samordning genom koncernbank.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 96/23

Tjänsteskrivelse, 2023-03-09

Finansrapport vid tertial 3 2022 för Mariestads kommunkoncern.

Expedierats till:
Ekonomichef, Christina Olsson
Finanssamordnare, Lars Bergqvist

**Kommunstyrelsen**

Ks § 73

Dnr 2022/00015

Årsbokslut för kommunstyrelsens verksamheter 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner årsbokslutet för kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Kommunens nämnder ska årligen upprätta ett bokslut som är en ekonomisk sammanställning av nämndens verksamheter under aktuellt kalenderår. Nämndens bokslut kommer därefter att utgöra en del av kommunens årsredovisning.

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut för kommunstyrelsens verksamheter för 2022. Bokslutet visar ett överskott mot budget om 1,8 mkr för kommunstyrelsens verksamheter. Den positiva avvikelsen i verksamheterna grundar sig på lägre personalkostnader på grund av vakanser och sjukskrivningar. Inom kommunstyrelsens verksamheter ska kommunens utvecklingsarbete ledas och styras. Detta har medfört att budgeterade medel har avsatts för att utveckla framtidens organisation vilket också bidrar till den positiva avvikelsen för 2022.

Kommunstyrelsen måluppfyllnad har en positiv trend och det finns goda förutsättningar för att nå nämndens uppsatta mål inom mandatperioden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den samlade bedömningen för årsbokslutet för kommunstyrelsens verksamheter påvisar positiv trend för måluppfyllnad och en god budgetföljsamhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den sociala dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag § 97/23

Tjänsteskrivelse, 2023-03-10

Kommunstyrelsens årsbokslut 2022.

Expedierats till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Ekonomichef, Christina Olsson
Controller, Ida Nilsson
Controller, Camilla Källerman
Stabschef, Per Garenius
Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt
HR-chef, Per Johansson
Utbildningschef, Maria Appelgren
Socialchef, Anitta Into

**Kommunstyrelsen**

Ks § 74

Dnr 2023/00142

Årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2022 i Mariestads kommun.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avsätta 70,4 mkr till resultatutjämningsreserven och totalt har kommunen reserverat 197,1 mkr till resultatutjämningsreserven.
3. Kommunfullmäktige beslutar att en avsättning på 30,0 mkr görs för sluttäckning av Bångahagens deponi och totalt har kommunen reserverat 32,0 mkr för sluttäckningen.

Bakgrund

Enligt kommunens Policy för verksamhet- och ekonomistyrning ska ett årsbokslut upprättas vid tertial 3 (T3). Årsredovisningen omfattar en uppföljning av hur målen kommer att uppnås för mandatperioden samt den ekonomiska ställningen per den 31 december 2022.

Mariestads kommun redovisar ett positivt resultat för år 2022 på 89 miljoner kronor (mkr) vilket är 35 mkr bättre än det budgeterade resultatet. Resultatet motsvarar 5 procent av skatt och statsbidrag och därmed uppnås det finansiella resultatmålet.

Kommunallagen gör det möjligt att i vissa fall reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR) under eget kapital. Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, under förutsättning att årets resultat efter balanskravsjusteringar är negativt.

Som anges krävs ett resultat som överstiger en procent av skatter och generella statsbidrag. Nivån gäller för de kommuner som, liksom Mariestad, har en positiv soliditet inklusive hela pensionsskulden. Med "årets resultat" menas det lägsta av årets resultat och årets resultat efter balanskravsjusteringen. Balanskravsresultatet för 2022 är positivt och inget negativt resultat finns att reglera.

Efter 2022 års resultat kan 70,4 mkr avsättas och totalt har kommunen reserverat 197,1 mkr till resultatutjämningsreserven.

Investeringar på 196 mkr har gjorts varav 28 mkr är inom taxefinansierad verksamhet och resterande inom skattefinansierad del inklusive exploatering. Dessa investeringar har finansierats genom egna medel.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I kommunens årsredovisning redogörs det för verksamheternas utfall och finansiering samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut.



Kommunkoncernen inkluderar såväl den verksamhet som drivs inom nämnder och förvaltningar som verksamhet som bedrivs i bolagsform eller inom kommunalförbund. I årsredovisningens förvaltningsberättelse framgår det vad kommunen har gjort under året, samt en översikt över utvecklingen och viktiga händelser av kommunens verksamhet under året. Dessutom beskrivs också Mariestad kommuns förväntade utveckling, viktiga personalförhållanden och annat som är av betydelse för styrningen och uppföljningen av den kommunala verksamheten.

Årsredovisningens utformning styrs av kommunallagen och redovisningslagen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen redovisar kommunkoncernens väsentliga händelser under året 2022. I Mariestads kommun framgår bland annat utvecklingen av Agenda 2030 samt satsningen på vätgas. För att utveckla hållbarheten inom kommunkoncernen är det ekonomiska hållbarheten en viktig dimension. Ett starkt resultat inom kommunkoncernen är en viktig grund för att arbeta vidare med hållbarheten utifrån en miljömässig dimension. Årets resultat bidrar till att stärka det egna kapitalet vilket har medfört att soliditeten förbättras och det långsiktiga handlingsutrymmet.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen omfattar viktiga personalförhållanden vilket redovisas i förvaltningsberättelsen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 98/23

Tjänsteskrivelse, 2023-03-09

Årsredovisning 2022 för Mariestads kommun

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Ekonomichef, Christina Olsson)
(Finanssamordnare, Lars Bergqvist)
(Redovisningsamordnare, Johanna Rask Hirani)
(Kommunrevisionen)*



Kommunstyrelsen

Ks § 75

Dnr 2023/00124

Riktlinjer för investeringar och exploatering

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om riktlinjer för investeringar och exploatering.

Bakgrund

Ekonomiavdelningen tagit fram riktlinjer för investeringar och exploatering. Syftet med dessa riktlinjer är att skapa en funktionell och effektiv hantering av investeringar för att få ett effektivt resursutnyttjande och en rättvisande redovisning. Målsättningen är att förtydliga beslutsprocessen, roll- och ansvarsfördelningen samt hur redovisning av investeringar ska ske.

Investeringsriktlinjerna styrs av policyn för verksamhet och ekonomistyrning. Investeringsverksamheten i kommunen är omfattande och en investering påverkar ekonomin under en längre tid och utifrån god kommunal hushållning ska investeringsbehovet analyseras utifrån kort och lång sikt (10-15 år).

Tillsammans med dessa riktlinjer gäller lagen om kommunal redovisning samt rekommendationer och idéskrifter utgivna av Rådet för kommunal redovisning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Att investeringar och exploatering hanteras på rätt sätt gör att den ekonomiska redovisningen ger en rättvisande och tydlig bild av verksamheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Arbetsutskottets förslag

Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker ekonomiavdelningens förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget tillstyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 76/23

Tjänsteskrivelse, 2023-03-03

Riktlinjer för investeringar och exploatering, daterad 2023-02-22.

Exploateringsredovisning i Mariestads kommun, daterad 2023-02-22

Expedierats till:

Kommunfullmäktige

(Ekonomichef Christina Olsson)

(Finanssamordnare Lars Bergqvist)

(Teknisk chef Johan Myrman)

(Controller Camilla Källerman)



Kommunstyrelsen

Ks § 76

Dnr 2023/00175

Ägardirektiv för dotterbolagen i Mariestads bolagskoncern

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna nytt ägardirektiv för:

- Mariestads Stadshus AB
- VänerEnergi AB
- Mariehus AB
- Mariestads Drift- och servicebolag AB
- Mariestads tillväxtaktiebolag

Bakgrund

Kommunfullmäktige har 2023-03-27 beslutat om mål för perioden 2023-2026 vilket påverkar ägardirektivens utformning av respektive bolags verksamhetsmål.

Kommunen har även tagit nya beslut om kommunens finansiella mål vilket även påverkar utformningen av de finansiella målen i ägardirektiven så att de är i samklang med kommunens där det är möjligt.

Övriga förändringar är en anpassning till den styrning som behövs av bolagen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp styrelsen i Mariestads stadshus AB till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Mariestadshus AB § 2 2023-04-05

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-04-06

Ägardirektiv Mariestads Stadshus AB samt dess dotterbolag

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 77

Dnr 2023/00176

**Bolagsordning för Mariestads Stadshus AB samt Mariestads
Drift- och servicebolag AB - revidering**

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna ny bolagsordning för:

- Mariestads Stadshus AB
- Mariestads Drift- och servicebolag AB

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-28 om bildande av Mariestads Stadshus AB, Mariestads tillväxtaktiebolag samt Mariestads Drift- och servicebolag AB. I detta beslut ingick även beslut om bolagsordning för respektive bolag.

Bolagsverket har fått underlag i form av beslut och bolagsordningar inför registrering av bolagen och i samband med detta har Bolagsverket återkommit med synpunkter på dessa bolags bolagsordningar.

Ändringarna som godkänds av bolagsverket är markerade i reviderade bolagsordningar. Detta avser §3 verksamhetsföremål.

Vid föregående styrelsemöte beslutades det om att ge VD i uppdrag enligt §9 att utse en Vice VD. Vilket medför att förändring sker i bolagsordningarna för Mariestads Stadshus AB i § 14.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp styrelsen i Mariestads stadshus AB till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB § 3 2023-04-05

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-04-06

Bolagsordning Mariestads Stadshus AB

Bolagsordning Mariestads Drift- och servicebolag AB

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 78

Dnr 2023/00198

Beslut om verksamheten inom VänerEnergi AB samt Mariehus AB år 2022 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att verksamheten i VänerEnergi AB samt Mariehus AB under år 2022 har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger står under kommunstyrelsens uppsikt enligt 6 kap. 1 § kommunallagen. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden av betydelse för kommunen.

Kommunstyrelsen ska årligen besluta enligt 6 kap. 9 § kommunallagen om verksamheten i sådana kommunala aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § kommunallagen, under föregående kalenderår, har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska styrelsen lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Följande frågor ska läggas till grund för kommunstyrelsens beslut:

- Lever bolagsordning och ägardirektiv upp till lagkraven i 10 kap. 3 § kommunallagen.
- Överensstämmer den verksamhet som bolagen enligt bolagsordningen ska bedriva med de kommunala befogenheterna och de kompetensbegränsande principerna?
- Förekommer några omständigheter som visar på att verksamheten i praktiken inte bedrivits i enlighet med de fastställda ändamålen och de kommunala befogenheterna?

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp styrelsen i Mariestads stadshus AB till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2023-04-05

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-04-06



Protokoll från styrelsemöte i VänerEnergi AB 2023-03-14, Styrelsens bedömning av ändamål och syfte, § 30

Skrivelse upprättad av VänerEnergi AB, Uppföljning av verksamheten 2023-02-17

Protokoll från Styrelsemöte i Mariehus AB 2023-02-28, Bedömning av ändamål och syfte § 3

Skrivelse upprättad av Mariehus AB, Bedömning av ändamål och syfte 2022

Expedierats till:
Kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsen**

Ks § 79

Dnr 2023/00141

Information om hantering av byggmoms

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun är huvudman i en teknisk nämnd. Tekniska nämnden innebär att Mariestads kommun samarbetar med Töreboda och Gullspångs kommun. Den tekniska nämnden svarar för kommunernas vatten- och avloppsverk, gator, vägar, parker, och allmänna platser. Nämnden svarar också för driften av kommunernas fastigheter/lokaler, städning av lokaler samt bostadsanpassning samt är kommunernas samordnande och verkställande organ i fråga om husbyggnadsverksamhet avseende nybyggnad och större om- och tillbyggnader.

Alla personer är anställda inom Mariestads kommun och utför arbete till samtliga kommuner som är anslutna till nämnden. Mariestads kommun fakturerar sedan Töreboda och Gullspångs kommun för nämndens tillhandahållande av tjänster.

Mariestads kommun tillhandahåller tjänster inom den tekniska nämnden till Töreboda och Gullspång med egen personal, samt även genom att köpa in tjänster från externa leverantörer som därefter vidarefaktureras utifrån nyttjandet till respektive kommun.

Utöver sedvanliga driftarbeten utförs även arbeten inom främst VA och Gata med kommunens egen personal. Mariestads kommun köper även in tjänster från underentreprenörer, i de fall som kommunen saknar kompetens eller möjlighet att utföra arbetet med egen personal.

Mariestads kommun gör även löpande inköp av andra tjänster inom investeringsprojekt. Inköpen från de externa leverantörerna sker löpande under året. Samtliga underleverantören skickar fakturor till Mariestads kommun med moms. Kommunen sammanställer sedan i vilket kommun som respektive jobb har utförts. Mariestads kommun vidarefakturerar sedan dessa arbeten till Töreboda eller Gullspångs kommun utifrån sammanställningen. Vid vidarefaktureringen av dessa tjänster har kommunen debiterat utgående moms och redovisat in denna.

Mariestads kommun har med hjälp av PwC gjort en momsgranskning och där bedömt att vissa av de tjänster som utförs inom nämnden, både med egen personal (exempelvis belysningsarbeten, grävarbeten, beläggningsarbeten) och genom inköp från externa underleverantörer som och genom inköp från externa underleverantörer som sedan vidarefaktureras (exempelvis asfaltsarbeten) momsmässigt utgör byggtjänster. Mariestads kommun vidarefakturerar (exempelvis asfaltsarbeten) som momsmässigt utgör byggtjänster.



Eftersom kommunen löpande både tillhandahåller byggtjänster med egen personal samt vidarefakturerar byggtjänster är kommunens bedömning att man mer än tillfälligt tillhandahåller byggtjänster och därmed momsmässigt utgör ett byggföretag. Utifrån denna bedömning anser PwC att Mariestads kommun omfattas av reglerna för omvänd skattskyldighet vid sina inköp av byggtjänster från underentreprenörer.

Beskrivning av byggmoms

Omvänd skattskyldighet för tillhandahållande av byggtjänster innebär att köparen, istället för normalt säljaren, är skyldig att redovisa moms på en transaktion. Säljaren ställer ut en faktura utan moms och köparen redovisar utgående moms samt gör avdrag för motsvarande belopp som ingående moms.

För att reglerna om byggmoms ska aktualiseras ska två kriterier uppfyllas:

1. De tjänster som tillhandahålls måste utgöra byggtjänster
2. Tjänsterna ska tillhandahållas ett byggföretag

Med det första kriteriet "byggtjänst" menas:

1. mark- och grundarbeten
2. bygg- och anläggningsarbeten
3. bygginstallationer
4. slutbehandling av byggnader
5. uthyrning av bygg- och anläggningsmaskiner med förare,
6. byggstädning, samt
7. uthyrning av arbetskraft för sådana tjänster.

Sedvanlig fastighetsskötsel på uppdrag innefattande mindre reparationer, projektledning och byggkonsultverksamhet, utgör däremot normalt inte byggtjänster. Med byggföretag avses den som mer än tillfälligt tillhandahåller byggtjänster till annan. Om byggtjänster tillhandahålls ett byggföretag, det vill säga den som mer än tillfälligt själv

tillhandahåller byggtjänster, ska alltså omvänd skattskyldighet tillämpas och säljaren ska ställa ut en faktura utan moms. Genom att mer än tillfälligt tillhandahålla byggtjänster till andra kan således även kommunen bli ett byggföretag i momslagens mening.

Även en kommun som enbart köper in och vidarefakturerar inköpta "byggtjänster", och som själva inte "producerar" några byggtjänster, anses tillhandahålla byggtjänster och då momsmässigt vara att betrakta som "byggföretag".

Om kommunen är ett byggföretag enligt den definition som finns i ML ska omvänd beskattning tillämpas på samtliga inköpta byggtjänster, oavsett om tjänsterna är hänförliga till mark- och exploateringsverksamhet eller till annan verksamhet inom kommunen. Kommunen ska vid varje inköp av byggtjänst erhålla en faktura utan debiterad moms och själv redovisa ut- och ingående moms.



Det är således av stor vikt att närmare utreda de tjänster som tillhandahålls från kommunen för att avgöra om kommunen är ett byggföretag eller ej och om så är fallet säkerställa en korrekt hantering av moms.

En kommun som mer än tillfälligt köper in och vidarefakturerar byggtjänster till andra anses utgöra ett byggföretag och omfattas av reglerna om omvänd byggmoms.

Effekt av omvänd byggmoms för Mariestads kommun

Att Mariestads kommun omfattas av reglerna om omvänd byggmoms får framför allt effekt avseende inköpta byggtjänster. Eftersom Mariestads kommun anses vara ett byggföretag ska samtliga inköpta byggtjänster, oavsett om det är tjänster som ska faktureras vidare eller om det är tjänster som är hänförliga till kommunens egen verksamhet, hanteras med omvänd byggmoms. Det innebär till exempel att en underleverantör som byter en fönsterruta på en skola i Mariestad kommun ska fakturera arbetet utan moms och Mariestads kommun ska redovisa utgående moms på den inköpta tjänsten.

Detta får till följd att om Mariestad har köpt in byggtjänster där leverantören felaktigt har debiterat moms är denna moms inte avdragsgill för Mariestad. Mariestad ska i detta läge förvärvsbeskattas inköpet i sin helhet (det vill säga inköpspriset inklusive moms). På detta belopp ska Mariestad beräkna en utgående moms och redovisa denna. Mariestad har sedan avdragsrätt eller rätt till ersättning för moms enligt de allmänna momsregler som gäller för kommuner.

Att omfattas av omvänd byggmoms är inte alltid negativt för kommunen, men kan komma att innebära en större administration vid förändringen samt under den löpande hanteringen. Det är också viktigt att kommunens medarbetare som hanterar inkommande fakturor har kunskap om regelverket och kan identifiera de tjänster som omfattas av omvänd skattskyldighet.

PwCs rekommendation

Genom det arbete som den gemensamma Tekniska Nämnden utför konstaterar PwC att Mariestads kommun bör anses vara ett byggföretag i dagsläget. Om Kommunen vill undvika detta finns följande möjliga hanteringar:

- a) Den tekniska nämnden avskaffas och respektive kommun hanterar sin egen verksamhet inom nämndens områden,
- b) Samtliga tillhandahållna tjänster inom den tekniska nämnden inventeras och nämnden upphör med att tillhandahålla byggtjänster, samt att alla externa byggtjänster faktureras direkt till respektive kommun och inte genom Kommunen, eller
- c) Den tekniska nämndens arbete omstruktureras och flyttas över i ett servicebolag.

Servicebolaget ägs av kommunerna gemensamt och kan då tillämpa reglerna om omvänd byggmoms utan att "smitta" ner kommunens övriga verksamhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Samtliga rekommenderade sätt att hantera byggmoms kommer att innebära olika grader av ekonomiska konsekvenser.



Om tekniska nämnden avskaffas och respektive kommun avser att hantera sin egen verksamhet i nämndform så krävs ytterligare genomlysning av ingångna avtal med hänsyn till juridisk- och ekonomisk risk. Bedömningen är att den ekonomiska konsekvensen är relativt stor.

Om samtliga tillhandahållna byggtjänster upphör och externa tjänster faktureras direkt till respektive kommun blir den ekonomiska konsekvensen att samtliga arbeten fördyras och troligtvis försenas under innevarande år. Kräver utökad budgetram i samtliga kommuner inom MTG.

Om Teknisk verksamheten övergår i bolagsform blir den ekonomiska konsekvensen olika på kort och lång sikt beroende på ägandeförhållande samt verksamhetens omfattning. Ytterligare utredning och analys krävs.

Konsekvensen att Mariestads kommun bedöms vara ett byggbolag ur momsperspektiv kan redan nu innebära en ekonomisk påverkan. Det avgörande är hur Skatteverkets beslut utformas. Kvarstår kommunen som byggbolag behöver ett antal åtgärder vidtas såsom utbildning av personal samt förstärkning av ekonomiavdelningen. Den ökade kostnaden behöver hanteras inom ramen för samarbetsavtalet. Likaså kommer ett eventuellt krav ifrån Skatteverket som innebär ekonomiska konsekvenser för Mariestads kommun hanteras inom samarbetsavtalets ram.

Bedömning ur miljömässig dimension

Om respektive kommun tillhandahåller teknisk förvaltning kan eventuellt resor mellan kommunerna minska och därmed erhålls en positiv miljöeffekt.

Bedömning ur social dimension

Bedömning tar sin utgångspunkt i psykosocial arbetsmiljö och den bedöms vara relativt stor oavsett vilken av PwCs rekommendationer man väljer. All typ av förändring innebär grader av osäkerhet och därmed stor oro för den enskilde medarbetaren. Det kan därmed finnas anledning till att hålla ihop verksamheten i sin helhet och därmed enbart fokusera på huvudmannaskapet i dess juridiska form.

Ett beslut om inriktning kommer kräva en rad olika åtgärder och nya enskilda beslut. Tidsaspekten spelar stor roll i det här sammanhanget och bör beaktas särskilt.

Konsekvensen kan bli personalomsättning och tillfälligt försämrad produktivitet.

Kvarstår Teknisk nämnd i nuvarande form krävs oavsett en rad åtgärder för att förbättra den totala arbetsmiljön. Samarbetsavtalet behöver tydliggöras i en rad olika punkter så att ansvar och roller fastställs. Bemanning och krav på leverans måste hållas ihop.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 99/23

Tjänsteskrivelse, 2023-03-15

Rapport från PwC om byggmoms

Expedierats till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Christina Olsson

Stabschef, Per Garenius

HR-chef, Per Johansson

Samtliga förvaltningschefer

**Kommunstyrelsen**

Ks § 80

Dnr 2022/00485

**Regionalt åtgärdsprogram för miljömålen - Ett hållbart Västra
Götaland**

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun deltar i åtgärdsprogrammet Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland.
2. Kommunen deltar i följande åtgärder:
 - SO9 b) Utredning enligt 3 kap 4 § miljöbalken finns med i kommunala beslutsunderlag för översiktsplan, detaljplan och bygglov
 - SO16 a) Använda aktuella GIS-baserade naturvårdsdatabaser
 - SO17 Skapa blomrika miljöer för pollinerare
 - V6 a) Erbjud toatömning (sugtömning) för fritidsbåtar
 - SO16 b) Ta fram och inarbeta aktuella naturvårdsplaner i fysisk planering
3. Kommunstyrelsen betonar vikten av att beakta det kommunala självstyret och planmonopolet samt respektera respektive parts roll i samhällsplaneringen.

Bakgrund

Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland är ett regionalt åtgärdsprogram för de 16 nationella miljömålen. Syftet med åtgärdsprogrammet är att stimulera och intensifiera det lokala och regionala miljöarbetet i Västra Götaland. Programmet är framtaget av Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen i samverkan med Västra Götalandsregionen. MTG-kommunerna (Mariestad, Töreboda, Gullspång) har tidigare deltagit i åtgärdsprogrammet under den första programperioden som var 2017-2021. Den nya programperioden sträcker sig till 2025.

Åtgärdsprogrammet är uppdelat i fyra fokusområden: Minskad klimatpåverkan och ren luft, Hållbar användning av vattenmiljöer, Hållbart brukande av skog och odlingslandskap, God boendemiljö och hållbar konsumtion. Respektive fokusområde innehåller sedan ett antal specificerade åtaganden. Ett deltagande i åtgärdsprogrammet innebär att kommunen själv styr arbetet i de olika områdena och rapporterar resultat årligen för sammanställning på regional nivå.

De åtaganden som föreslås för Mariestads kommun är anpassade utefter verksamheternas redan pågående arbete och redogörs för mer ingående i bilaga med kommentarer om hur kommunen arbetar med frågorna idag. Att åta sig åtgärder som innebär nya arbetsområden för verksamheterna bedöms i dagsläget inte aktuellt då det inte finns utrymme varken i budget eller personella resurser.



De föreslagna åtgärderna är i grunden samma för Mariestad, Töreboda och Gullspång med några lokala skillnader. Förslaget har tagits fram av miljöstrateg Hanna Jansson och miljöutredare Håkan Magnusson och sedan stämt av med berörda verksamhetschefer.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 84/23

Tjänsteskrivelse, 2023-01-12

Föreslagna åtgärder att anta inom programmet Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland

Detaljerat underlag om åtgärder

Åtgärder per aktör 2022-2025

Expedierats till:

Miljöstrateg, Hanna Jansson

Miljöutredare, Håkan Magnusson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 81

Dnr 2023/00103

Förändring av taxor för mottagning av massor vid Bångahagens deponi

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta nya taxor för mottagning av massor vid Bångahagens deponi från den 1 januari 2024.

Jäv

Britta Wänström (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut av ärendet

Bakgrund

Mariestads kommun äger och ansvarar för att sluttäcka Bångahagens deponi. Den praktiska planeringen och arbetet leds, via separat avtal, av kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg. Nuvarande plan för sluttäckning sträcker sig bortemot 2035 och står i stark relation till mängden täckningsmaterial som finns att tillgå.

Kostnaderna för sluttäckningen varierar kraftigt mellan åren, främst på grund av ojämnt inflöde av material och därmed sker inköp av dräneringsmaterial och arbetsinsatser stötvis. Variationen balanseras ekonomiskt genom fondering av medel som jämnar ut kapitalbehovet mellan åren. Under 2022 föreslog förvaltningen att en kompletterade avsättning till fonden skulle göras för att återskapa en buffert och inte behöva belasta framtida årliga resultat.

För att inte behöva göra ytterligare kapitalförstärkningar intill 2035 behöver kommunen göra prisjusteringar för mottagning av massor. Sedan tidigare har en prishöjning för mottagning ovan tätskiktet aviserats till marknaden till den 1 januari 2024 (till 80 kr/m³) och ytterligare höjningar kommer behövas under 2025 (till 100 kr m³) och 2026 (till 120 kr/m³). För massor som ska placeras under tätskiktet (tex förorenade schaktmassor) föreslås en höjning till 250 kr/ton från och med den 1 januari 2024.

Ärendet är berett i samverkan mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och Avfall och Återvinning Skaraborg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Sluttäckningen av deponin är ett långsiktigt ansvar kommunen har för den gamla sotpipen. Även efter att sluttäckningen är färdig kommer lakvattenhantering och provtagning behöva ske under lång tid.



Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tack vare att sluttäckningen av deponin kan ske genom mottagning av massor från lokala avlämnare och en mängd markarbeten bär arbetet mycket av sina egna kostnader. Det finns dock en marknadskomponent, där ett för högt pris, av material ovan tätskikt, innebär att massorna transporteras till andra platser och deponier, eller ett för långt pris som utöver låg kostnadstäckning för sluttäckningsarbetet även innebär att rena massor används istället för de förorenade massor som uppstår i diverse byggnadsprojekt i närområdet.

Genom föreslagen justering av taxorna återfås en prognostiserad balans av deponis sluttäckning mot 2035.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 100/23

Tjänsteskrivelse, 2023-02-21

Mottagningsavgifter material till sluttäckning Bångahagens 2024.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt)
(Ekonomichef, Christina Olsson)
(Avfall & Återvinning Skaraborg)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 82

Dnr 2020/00392

Information om innehåll i program för blå- och grönstruktur

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 16 november 2020, § 190/20, att godkänna upprättad projektplan för arbetet med blå- och grönstrukturplan. Utsedd projektgrupp påbörjade arbetet under våren 2021 och har under projekttiden haft avstämningar med utsedda styrgrupper.

I enlighet med kommunens Riktlinjer för styrdokument har benämningen på styrdokumentet ändrats från plan till program.

Programmets inriktning är att vara ett underlag i arbetet med samhällsplanering och utveckling genom att ge kunskap och vara till hjälp vid avvägningar där flera olika perspektiv samlas till en helhet. Utöver det ska programmet även vara till hjälp för planering av verksamhetsspecifika åtgärder inom bland annat hantering av gröna områden. Programmet har utgått från beslutade ställningstaganden i Översiktsplan 2030.

I programmet ingår följande delar

- Inledning och förutsättningar, bland annat om blå och grön planering, utmaningar och möjligheter samt avgränsning och andra styrdokument.
- Kartmaterial med bland annat grönområden, blå och gröna stråk samt tillgänglighet till tätortsnära natur.
- Fakta om landskap och vatten i Mariestads kommun.
- Fortsatt arbete med bland annat förslag på verktyg att utveckla.

Programmet har även bilagor med information om utpekade grönområden i kommunen, förklaringar till olika begrepp, metodbeskrivning och datakällor.

Arbetet med programmet har i huvudsak utgått från att använda befintliga data, både kommunens egen och andras, och analysera denna för att få användbar information. Utöver styrdokumentet med bilagor har kommunens verksamheter via ett kartverktyg tillgång till analyser och mer fördjupade data.

Bedömning ur miljömässig dimension

Programmet bidrar med kunskap för att utveckla samt bevara den blå och gröna strukturen i kommunen.



Bedömning ur social dimension

Programmet lyfter upp den blå och gröna strukturens betydelse och värden för att ge möjligheter till bland annat god folkhälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den blå och gröna strukturen och att använda naturbaserade lösningar till komplexa problem inom exempelvis klimatanpassning kan vara kostnadseffektiva och även bidra till bra miljöer för både människor och natur.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag – Ksau § 103/25

Tjänsteskrivelse: Beslut om remiss Program för blå och grönstruktur.

Förslag Program för blå och grönstruktur samt nedanstående bilagor

Ställningstaganden i Översiktsplan 2030 Mariestads kommun (2018)

Grönområden Mariestads tätort.

Grönområden utanför Mariestads tätort.

Definitioner och förklaringar.

Metoder och data.

Specifikation geodata.

Riktlinjer för styrdokument.

Protokollsutdrag ksau § 83/23.

Protokollsutdrag ksau § 317/21.

Protokollsutdrag ks § 190/20.

Expedierats till:

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Sambällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson

Miljöutredare, Håkan Magnusson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 83

Dnr 2023/00102

Avgifter för kopior av allmänna handlingar - revidering

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige beslut

1. Kommunfullmäktige antar det reviderade förslaget till "Avgifter för kopior av allmänna handlingar".
2. Genom beslutet upphör det tidigare styrdokumentet "Avgift för kopior av allmänna handlingar" från den 25 januari 2021 att gälla.

Bakgrund

I enlighet med offentlighetsprincipen har allmänheten rätt att få ta del av kommunens allmänna handlingar. Att ta del av allmänna handlingar i kommunens lokaler kostar inget. Det är först när någon vill ha en kopia av en handling som en avgift tas ut för den kostnad som uppstår.

En grundförutsättning för att en myndighet ska kunna ta ut avgifter för kopior och avskrifter är att det finns en på förhand fastställd taxa. En kommun ska därför fatta beslut om vilka avgifter som gäller. Det är fullmäktige som beslutar om avgifterna.

De nu gällande avgifterna för kopior av allmänna handlingar antogs av kommunfullmäktige 2021-01-25 efter en omfattande översyn, där styrdokumentet numera reglerar avgifter för hantering av digitala kopior. Det kompletterades även med en tillämpningsdel som beskriver den praktiska hanteringen vid utlämnande och debitering av kopior av allmänna handlingar. De fastställda avgifterna för kopior av allmänna handlingar utgår från Avgiftsförordningen (SFS 1992:191) och har beräknats med utgångspunkt i en genomsnittlig självkostnad för att framställa och expediera kopiorna.

Det nu gällande styrdokumentet innehåller emellertid ett undantag, där taxan inte gäller för kopior eller avskrifter inom miljö- och byggnadsnämndens uppdragsverksamhet (sidan fyra). I dokumentet anges att det för denna verksamhet gäller särskild avgift. Undantaget försvårar tillämpningen av dokumentet, eftersom någon sådan särskild avgift inte heller har fattats beslut om. I det reviderade dokumentet har därför denna skrivning tagits bort.

Övriga ändringar som gjort är rent redaktionella och återfinns som gulmarkerade.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet har ingen påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Beslutet har ingen påverkan på den sociala dimensionen.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet medger att utlämning av allmänna handlingar från miljö- och byggnadsnämnden har samma kostnadstäckningsgrad som övriga nämnder.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag – Ksau § 85/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-02-27

Förslag till - Avgifter för kopior av allmänna handlingar

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Stabschef, Per Garenius)
(Administrativa enheten)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 84

Dnr 2020/00060

Styrel - nationell planeringsomgång

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa planeringsunderlaget Styrel över prioriterade samhällsviktiga elanvändare i Mariestads kommun.

Bakgrund

Säkerhetssamordnare har sammanställt listan enligt prioriteringsordningen från Energimyndigheten för kommunen och föreslår att kommunstyrelsen godkänner den. Kommunen ska inom sitt geografiska och verksamhetsområde identifiera samhällsviktiga verksamheter som därefter ska prioriteras efter klasserna enligt förordningen (2011:931).

Styrel är ett verktyg och en metod som på ett systematiskt sätt identifierar och prioriterar samhällsviktiga elanvändare vid en kortsiktig elbrist och därmed behov av manuell fränkoppling för delar av elnätet.

Vid användandet av processen för Styrel och prioriteringslistorna kommer samhällsviktiga elanvändare att påverkas mindre vid en eventuell fränkoppling på elnätet.

Kommunen ska enligt Statens energimyndighets författarsamling (STEMFS 2013:4) identifiera samhällsviktiga verksamheter inom egen verksamhet och inom sitt geografiska område. Därefter ska verksamheterna prioriteras efter klasserna i förordning (2011:931) om planering för prioritering av samhällsviktiga elanvändare.

Underlag för den lista med samhällsviktig verksamhet i Mariestads kommuns geografiska område utgörs i huvudsak av den lista som i planeringsomgång 2014 skickades till Länsstyrelsen. Listan har uppdaterats med tillkommande verksamhet och verksamhet som upphört och verksamhet som har bytt namn.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den miljömässiga dimensionen är svår att bedöma i ärendet.

Bedömning ur social dimension

Kommunen kan vid effektbrist se till att de allra viktigaste kommunala verksamheterna som bedriver samhällsviktig verksamhet kan fortgå.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska dimensionen är svår att bedöma i ärendet



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag – Ksau § 122/23

Tjänsteskrivelse, 2023-03-29

På sammanträde uppvisat Planeringsunderlag 1, uppgifter belagda med sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), 18 kap 13 §

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Stabschef, Per Garenius)
(Säkerhetschef, Oskar Sjöberg)
(Säkerhetssamordnare, Dag Högrell)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 85

Dnr 2022/00402

Verksamhetsplan och budget 2023 för finskt förvaltningsområde

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till verksamhetsplan och budget för finskt förvaltningsområde 2023.

Bakgrund

Staben har tillsammans med berörda förvaltningar samt kulturverksamheten arbetat fram ett förslag till verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde år 2032.

Förslaget till verksamhetsplan utgår från "Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet i Mariestads kommun" som antogs i kommunfullmäktige i 2021-09-27, KF § 93.

Förslag till budget är framarbetad förvaltningsövergripande och bygger på verksamhetsplan 2023. Mariestads kommun får årligen ett statsbidrag på 660 tkr vilket ska användas till de merkostnader som minoritetslagen föranleder för att stödja finska språk och kultur. Kommunen redovisar årligen hur statsbidragets använts till Länsstyrelsen i Stockholms län. Förslaget till budget är 200 tkr till förskola, 320 tkr till äldreomsorg inklusive samordnartjänst, 80 tkr till språk och kultur och 60 tkr till samrådsmöten, information med mera.

Förslagen har diskuterats med de finska föreningarna, vid öppet samråd den 5 december 2022 samt vid samrådet den 8 februari 2023, där förslaget godkändes.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 86/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-02-14

Förslag till budget 2023

Förslag till Verksamhetsplan för finskt förvaltningsområde 2023 för Mariestads kommun.

Anteckningar från samråd 2023-02-08



Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Stabschef, Per Garenius)
(Administrativa enheten)
(Äldre- och omsorgsnämnden (via nämndsekr.))
(Socialnämnden (via nämndsekr.))
(Samordnaren)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 86

Dnr 2023/00105

Reglemente för finska samrådsgruppen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för finska samrådsgruppen.

Bakgrund

Mariestads kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan den 1 februari 2015. Det betyder att sverigefinnar i kommunen har särskilda rättigheter, utöver det grundskydd som lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ger alla fem nationella minoriteter i landet.

Ett viktigt delområde gällande arbetet med finskt förvaltningsområde är de nationella minoriteternas möjlighet till inflytande i frågor som berör dem. Enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009: 724, §5), ska förvaltningsmyndigheter "ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med representanter för minoriteter i sådana frågor". I enlighet med minoritetslagens krav på delaktighet och inflytande, finns det i Mariestads kommun en finsk samrådsgrupp.

Finska samrådsgruppens nuvarande reglemente antogs av samrådsgruppen i maj 2017. Enligt kommunens "Riktlinjer för styrdokument", antaget av kommunfullmäktige den 30 mars 2020, är det numera kommunfullmäktige som antar reglementen.

Aktuellt förslag till reviderat reglemente utgår från nuvarande reglemente, men behöver revideras gällande samrådsgruppens sammansättning i § 4, eftersom det sedan 1 januari 2023 finns en äldre- och omsorgsnämnd. Det lämpar sig bäst att en förtroendevald och en tjänsteperson från denna nämnd finns representerade i samrådsgruppen i stället för representanter från socialnämnden.

Förslaget till reviderat reglemente har diskuterats med de finska föreningarna vid samrådet den 8 februari 2023, och där förslaget godkändes.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser förväntas uppkomma vare sig för kommunmedlemmar eller för kommunen.

Bedömning ur social dimension

Kommunmedlemmars delaktighet vid revidering av gällande reglemente värnar deras demokratiska rättigheter, men stärker även kommunens samverkan/samspel med sina kommunmedlemmar.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser förväntas uppkomma vare sig för kommunmedlemmar eller kommunen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 87/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-02-14

Reviderat reglemente för finska samrådsgruppen

Minnesanteckningar från samrådsgruppen 2017-05-23 (punkt 3)

Minnesanteckning från samrådsgruppen 2023-02-08

Expedierats till:

Kommunfullmäktige

(Administrativa enheten)

(Äldre- och omsorgsnämnden (via nämndsekr.))

(Socialnämnden (via nämndsekr.))

(Samordnaren)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 87

Dnr 202300122 2023/00122

Säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att utse säkerhetssamordnaren Johan Bruun till säkerhetsskyddschef.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utse utredaren Daniel Bohman till biträdande säkerhetsskyddschef.

Bakgrund

Den 1 december 2021 trädde ett flertal ändringar i Säkerhetsskyddslagen (2018:585) i kraft. Anledningen till ändringarna är främst att regeringen sett ett behov av att skärpa lagstiftningen med hänvisning till att flera uppmärksammade händelser de senaste åren visat att verksamhetsutövare av stor betydelse för Sveriges säkerhet haft ett eftersatt säkerhetsskydd. Detta har bland annat berott på otillräcklig kunskap om de egna skyddsvärdena samt att säkerhetsskyddsfrågor inte varit prioriterade i den egna organisationen i tillräckligt hög utsträckning

Säkerhetsskyddschef

En del av ändringarna i lagstiftningen utgörs av att rollen för säkerhetsskyddschefen stärks på så sätt att denne måste vara direkt underställd chefen eller ledningen för aktuell verksamhetsutövare samt leda och samordna säkerhetsskyddsarbetet.

Säkerhetsskydd handlar om att skydda den information och de verksamheter som är av betydelse för Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och vissa andra brott som kan hota säkerheten. Arbetet syftar till att genom förebyggande åtgärder skydda säkerhetskänslig verksamhet hos myndigheter och företag. Säkerhetskänslig verksamhet är verksamhet som är av betydelse för Sveriges säkerhet eller som Sverige har förbundit sig att skydda genom internationella åtaganden. Säkerhetskänslig verksamhet kan avse såväl militär som civil verksamhet.

Med säkerhetsskydd avses även skydd av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter. Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter är uppgifter som rör säkerhetskänslig verksamhet. Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter delas in i följande säkerhetsskyddsklasser:

- kvalificerat hemlig
- hemlig
- konfidentiell
- begränsat hemlig



Indelningen sker utifrån den skada som ett röjande av uppgiften kan medföra för Sveriges säkerhet eller för Sveriges förhållande till en annan stat eller mellanfolklig organisation. Enligt 2 kap. 1 § säkerhetsskyddslagen ska säkerhetsskyddsåtgärderna i möjligaste mån utformas så att de inte medför någon skada eller annan olägenhet för andra allmänna eller enskilda intressen.

Utredaren Daniel Bohman utsågs till säkerhetsskyddschef för Mariestads kommun under en period där verksamheten för säkerhetssamordning övergick från att vara MTG-gemensam till att bedrivas i egen regi av Mariestads kommun. Det övergripande säkerhetsarbetet inom Mariestads kommun är numera lokaliserad till den säkerhetsenhet som inrättades sommaren 2022. För att säkerhetsskyddsarbetet ska bli en del av arbetet med civilt försvar behöver huvudansvaret för säkerhetsskyddet organiseras under säkerhetsenheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte få någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte få någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet bedöms inte få någon påverkan ur ekonomisk dimension

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 88/23

Tjänsteskrivelse, 2023-02-21

Expedierats till:
Stabschef, Per Garenius
Säkerhetschef, Oskar Sjöberg
Säkerhetssamordnare, Johan Bruun

**Kommunstyrelsen**

Ks § 88

Dnr 2022/00438

Medborgarförslag om att alla gymnasieelever ska få busskort under vinterhalvåret

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om att alla gymnasieelever ska få busskort under vinterhalvåret med hänvisning till likabehandlingsprincipen för alla medborgare.

Bakgrund

En invånare som även är gymnasieelev i Mariestads kommun har inkommit med ett medborgarförslag om att alla ungdomar som ska till skolan under perioden 1 november till 31 mars ska få ett gratis busskort (skolkort). Syftet är att det vid halt väglag ska gå att ta sig till skolan på ett säkert och tidseffektivt sätt med buss i stället för att gå eller cykla. Förslagsställaren lyfter också fram att det inte är ekonomiskt möjligt för alla elever att köpa ett busskort för egna pengar.

Rätt till kostnadsfria resor för elever i gymnasieskolan är reglerat av lagen. Det innebär att, för elever som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen, ska elevens hemkommun stå för kostnaderna för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Detta under förutsättning att färdvägen är minst sex kilometer. Dessa regler gäller oavsett om en elev har tillgång till kollektivtrafik i närheten av sin bostad eller inte.

Utifrån att kommunen ska ha en lika behandling av alla elever är det inte möjligt att genomföra medborgarförslaget. Det skulle innebära att även elever utan kollektivtrafik i närheten av sin bostad också behöver erbjudas skolskjuts i någon form under vinterperioden. Det vill säga att även elever på landsbygden behöver omfattas eftersom de kan ha långt avstånd till en hållplats.

Bedömningen är också att antalet dagar under vinterperioden då det är dåligt väglag är relativt få. De dagarna kan innebära svårigheter för alla medborgare att använda sina ordinarie transportsätt vilket gör att alla behöver anpassa sig till de förhållanden som råder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget innebär ett ökat resande med kollektivtrafiken vilket är positivt utifrån att skapa resvanor hos ungdomar. I övrigt är det ingen påverkan på den miljömässiga dimensionen eftersom resorna i första hand annars utförs på cykel eller till fots.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord.



Bedömning ur ekonomisk dimension

För kommunen skulle förslaget innebära en ökad kostnad för resor för elever i gymnasieskolan. För föreslagen period och dagens kostnad kommer skolkorten till gymnasieeleverna i tätorten att uppgå till drygt en miljon kronor per läsår. Utöver detta tillkommer väsentligt höga kostnader för att kunna erbjuda gymnasieelever på landsbygden samma förmån som eleverna i Mariestads tätort. Den handlar både om kostnader för skolkort samt kostnader för att organisera denna skolskjuts.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 89/23

Tjänsteskrivelse, 2023-02-14

Medborgarförslag om att alla gymnasieelever ska få busskort under vinterhalvåret.

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige (anmäls)
Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Sambällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson
Förslagsställaren*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 89

Dnr 2021/00258

Motion om lokalproducerad mat

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund

Mats Karlsson (MP) har inkommit med en motion i vilken det föreslås att Mariestads kommun i syfte att säkerställa mer lokalproducerad mat i kommunens verksamheter ska köpa djur och bete direkt från lokala lantbrukare. Innebörden av förslaget är att kommunen ska köpa djuren och sedan direktupphandla tjänst om bete och skötsel. Djuren föds då upp på gårdarna för kommunens räkning fram till slakt och serveras sedan inom skolor och äldreomsorg.

Som ett led i utredningen av motionen har uppgifter inhämtats från kommunens upphandlingsenhet respektive kostenhet. Utifrån de uppgifter som lämnats från berörda verksamheter är bedömningen att det högst troligt att värdet för direktupphandling skulle överskridas för att få ett heltäckande behov av lokalproducerat kött. Detta skulle innebära formaliserad upphandling med alla lagkrav som följer därav. Vidare är det svårt att göra en jämförelse kostnadsmissigt med kilopris för en färdig råvara, men att en upphandling av djur skulle bli något dyrare. Riktlinjerna för livsmedelupphandlingar är även utformade på ett sätt som syftar till att generera så mycket svenska och lokalproducerade produkter som möjligt.

Kostenheten har uppgett att de riktlinjer som finns för kostverksamheten i Mariestads kommun har som ambition att inom ramen för upphandlingsreglerna öka andelen svenska, närproducerade, ekologiska livsmedel.

Bedömning ur miljömässig dimension

En övergång till att bara servera lokalproducerad mat skulle medföra ett minskat klimatavtryck för Mariestads kommun.

Bedömning ur social dimension

En övergång till att bara servera lokalproducerad mat skulle sannolikt skapa möjligheter till ett ökat intresse för närproducerade produkter hos de aktuella målgrupperna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En övergång till att bara servera lokalproducerad mat skulle sannolikt medföra ökade kostnader för Mariestads kommun.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 90/23

Tjänsteskrivelse, 2023-02-14

Yttranden från upphandlingsenhet och kostenhet

Motionen

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Motionären)
(Kostchef, Majlis Häljeskog)
(Inköpscontroller, Camilla Sundler)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 90

Dnr 2022/00344

Partistöd 2023

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Sverigedemokraterna partistöd för 2023.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Sverigedemokraterna (SD) har den 7 mars 2023 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 113/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-03-01

Begäran om partistöd från Sverigedemokraterna, 2023-03-07

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Parti som sökt stöd)
(Administrativa enheten (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen))*



Kommunstyrelsen

Ks § 91

Dnr 2023/00115

Fyllnadsval av ledamot och suppleant till Stiftelsen Bertha Petterssons Hus 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Linda Fröberg (S) till ledamot i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus. Till suppleant utses Ninni Larsson (S)

Bakgrund

Kommunstyrelsen har att utse tre ledamöter och tre suppleanter till Stiftelsen Bertha Petterssons Hus för 2023-2026.

Enligt Stiftelsens stadgar paragraf 4 ska styrelsens sammansättning vara utsedda av kommunstyrelsen i Mariestad och styrelsen ska bestå om ”tre för fyra kalenderår i sänder valda ledamöter jämte lika antal för samma tid utsedda suppleanter.”

Vid kommunstyrelsen sammanträde den 13 mars 2023 utsågs Johan Abrahamsson (M) och Malin Olsson Lundqvist (M) till ledamöter. Richard Thorell (M) och Anette Karlsson (M) utsågs till suppleanter.

Socialdemokraterna har nu återkommit med förslag på kandidat till resterande ledamot respektive suppleant.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag – Ks § 66/23

Stabschefens tjänsteskrivelse, 2023-02-17

Stadgar och urkund för stiftelsen Bertha Petterssons hus

*Expedierats till:
Vald ledamot och suppleant*



Kommunstyrelsen

Ks § 92

Dnr 202200383 2022/00383

Entledigande och fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Thomas Olsson (S) från uppdraget att vara ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utse Linda Fröberg (S) till ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning efter Olsson (S).

Bakgrund

Thomas Olsson (S) har begärt att bli entledigad från uppdraget att vara ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning. Socialdemokraterna har återkommit med förslag på ersättare efter Olsson(S).

Underlag för beslut

Begäran om entledigande från Thomas Olsson.

Expedierats till:
Angående ersättare
Vald ersättare



Kommunstyrelsen

Ks § 93

Dnr 202200384 2022/00384

Val av ombud till bolagsstämmor för de kommunala bolagen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om följande ombud till bolagsstämmor för de kommunala bolagen:

1. Mariestads Stadshus AB
Ombud: Göte Andersson
Ersättare: Anita Olausson

Val av ombud och ersättare till Mariestads tillväxtaktiebolag, Mariestads drift- och servicebolag AB och Mariestads Markutveckling AB utgår med anledning av att val av ombud och ersättare väljs av styrelsen i de olika bolagen.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunstyrelsen har nominerat kandidater till ombud vid bolagsstämmor för de kommunala bolagen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

*Expedierats till:
Valda ombud och ersättare
Administrativa enbeten
De kommunala bolagen*



Kommunstyrelsen

Ks § 94

Dnr 2023/00166

Val av ledamot och ersättare till Delregionalt kollektivtrafikeråd (DKR)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Johan Abrahamsson (M) till i Delregionalt kollektivtrafikeråd. Till ersättare utses Janne Jansson (S).

Bakgrund

Medlemskommunerna i Skaraborgs Kommunalförbund föreslås utse kommunstyrelsens ordförande som ordinarie ledamot i Delregionalt kollektivtrafikeråd (DKR) och dess oppositionsföreträdare som dennes ersättare.

Detta sker mot bakgrund att DKR kan få ett utökad uppdrag där även frågor som berör infrastrukturplanering med mera kommer att hanteras.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Skaraborgs kommunalförbunds direktion - § 70/22

*Expedierats till:
Vald ledamot och ersättare
Skaraborgs kommunalförbund*



Kommunstyrelsen

Ks § 95

Dnr 2023/00213

Godkännande av aktieöverlåtelseavtal mellan Vänerborgen AB och Mariestads kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna aktieöverlåtelseavtalet för undertecknande mellan Vänerborgen AB och Mariestads kommun avseende aktier i bolag.

Protokollsanteckning

Britta Wänström (V) lämnar en protokollsanteckning. (Bilaga 1, § 95).

Bakgrund

Mariestads kommun har nått en överenskommelse med Vänerborgen AB gällande övertagande av fastigheten Gamla Staden 6:1, Städet 2 och Reningsverket 2 i syfte att exploatera fastigheten för bostäder och avser teckna ett aktieöverlåtelseavtal.

Aktieöverlåtelseavtalet gäller under förutsättning att det godkänns av kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Britta Wänström (V) yrkar på att ärendet ska bordläggas.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut och yrkar att ärendet ska avgöras på dagens sammanträde.

Janne Jansson (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer först Britta Wänströms (M) yrkande om bordläggning och Henrik Karlssons (M) yrkande om att ärendet ska avgöras under dagens sammanträde under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras på dagens sammanträde.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar därefter upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beslutet.

Britta Wänström (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Britta Wänström (V) begär att få lämna en protokollsanteckning, vilket godkänns av ordföranden Johan Abrahamsson (M).



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 129/23

Aktieöverlåtelseavtal mellan Vänerborgen AB och Mariestads kommun

Expedierats till:
Kommundirektör
Ekonomichef



Kommunstyrelsen

Ks § 96

Dnr 2022/00478

Redovisning av delegationsbeslut

Inga delegationsbeslut redovisas till dagens sammanträde.



Kommunstyrelsen

Ks § 97

Dnr 2023/00045

Handlingar att anmäla

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Folkhälsorådet**
Folkhälsorådets verksamhetsberättelse 2022.
 2. **Kommunstyrelsen Gullspångs kommun**
Beslut om samarbetsavtal om energi- och klimatrådgivning 2023 och framåt.
 3. **Inkommen skrivelse**
Inkommen skrivelse från Svetlana Lindén.
-



Kommunstyrelsen

Ks § 98

Dnr 2023/00045

Öppna sammanträden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens sammanträden ska vara stängda för allmänheten och media.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att kommunstyrelsens sammanträden ska vara stängda för allmänheten och media.

Britta Wänström (V) tilläggsyrkar att det ska vara en försöksperiod på ett år. Därefter ska en utredning ske av provperioden för att mäta transparensen mot medborgaren och arbetsmiljön.

Henrik Andersson (M) yrkar avslag på Wänströms (V) tilläggsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer först Britta Wänströms (M) tilläggsyrkande och Henrik Karlssons (M) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår Wänströms (V) tilläggsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar därefter upp Anderssons (M) förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Britta Wänström (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



Bilaga 1

Protokollsanteckning punkt 25 – Godkännande av avtal
Kommunstyrelsen 14/11

Vi fick tillgång till förslaget till avtal under sittande möte och hade 10 minuter på oss att läsa igenom det 17-sidiga avtalsförslaget. Det var för kort tid att sätta sig in i frågan och det gick inte att få en helhetsbild av konsekvensen av att ingå avtalet. En av de bilagor som avtalet hänvisar till saknades dessutom och kunde inte tas fram under mötet. Jag har därför yrkat på att ärendet ska bordläggas så att det går att fatta ett genomtänkt beslut.

Britta Wänström
Vänsterpartiet