



Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14:00-15:30
Beslutande	Johan Abrahamsson (M), ordförande ej § 205 pga jäv Henrik Andersson (M), 1:e vice ordförande ej § 205 pga jäv Janne Jansson (S), 2:e vice ordförande ej § 205 pga jäv Malin Olsson Lundqvist (M), ledamot Anette Karlsson (M), ledamot, ordf. § 205 Richard Thorell (M), ledamot Linnéa Wall (S), ledamot Leif Udéhn (S), ledamot Anita Olausson (S), ledamot Marie Engström Rosengren (V), ledamot ej §§ 202-203 pga jäv Britta Wänström (V) ersättare §§ 188-201, 204-208, tjänstgörande ersättare §§ 202-203 Bo Heijl (SD), ledamot Yvonne Gogolin (M), tjänstgörande ersättare Sven-Inge Eriksson (KD), tjänstgörande ersättare Anders Bredelius (M), ersättare, tjänstgörande ersättare § 205 Daniel Lång (M), ersättare Emil Gullbrantz (C), ersättare, tjänstgörande ersättare § 205 Ninni Larsson (S), ersättare, tjänstgörande ersättare § 205 Ola Bertilsson (S), ersättare
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo, kommundirektör Eleonor Hultmark, administrativ koordinator Rebecka Tropp, kommunsekreterare Johan Myhrman, teknisk chef § 189 Anitta Into, socialchef §§ 192-193 Ola Blomberg, administrativ chef §§ 194-195 Per Garenius, stabschef § 194 Maria Gustavsson, samhällsbyggnadsstrateg § 190
Justerare	Janne Jansson och Linnea Wall



Justerings plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare Paragrafer §§ 188-208
Rebecka Tropp

Ordförande
Johan Abrahamsson Anette Karlsson § 205
ej § 205 pga. jäv

Justerande
Janne Jansson Linnea Wall § 205
ej § 205 pga. jäv



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-08-21		
Anslagsdatum	2023-08-22	Anslaget tas ner	2023-09-13
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Rebecka Tropp		



Kommunstyrelsen

Ks § 188

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

Anmälan om jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M), Henrik Andersson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv i ärende § 205.

Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv i ärende §§ 202-203.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 189

Dnr 2023/00348

Justering av bruksavgifterna i VA-taxan 2024

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att justera bruksavgifterna (§§ 13-22) i kommunens VA-taxa med +19 procent från och med 2024-01-01, samt godkänner förslag till textjustering i § 13.6.

Bakgrund

VA-taxan har sin grund i lagen om allmänna vattentjänster som anger att intäkterna för verksamheten inte får överstiga nödvändiga kostnader (självkostnadsprincipen).

Avgörande för taxeutvecklingen och utvecklingen av kostnader inom driftbudgeten för VA-verksamheten är ett antal faktorer;

- ränteutveckling (räntan höjs)
- försäljningsutveckling (sjunker just nu)
- elenergi- och kemikaliepriser (stiger kraftigt)
- förnyelse- och investeringsvolym som renderar kapitaltjänstkostnad (ökar)
- tidigare års över- eller underskott (bör hanteras inom en 3-årsperiod)
- inflation (eller andra kända kostnadsökningar) (ökar)
- löneutveckling och nya erforderliga tjänster
- i förekommande fall: då verksamhetsområdet utökas blir det fler anläggningar att driva och sköta (ökad driftkostnad)

Ovanstående har sammanvägts. För mer detaljerad information finns en bifogad bilaga.

Ekonomisk utveckling

VA-taxan höjdes med 12 procent den 1 april 2023. Prognosen för utfall 2023 tyder på att det överskott som finns i resultatregleringsfonden kommer att sjunka då verksamheten i år kommer att gå med underskott.

Kostnad för abonnent

För en villa ”Typhus A” innebär 19 procents höjning inför 2024 en merkostnad på 1 780 kronor per år inklusive moms (total kostnad cirka 11 148 kronor per år).

=> Den föreslagna höjningen motsvarar en genomsnittlig kostnadsökning för en villaägare med ungefär 148 kronor per månad.



Mindre textjusteringar i taxeföreskriften

Utöver att beloppsnivåerna justerats enligt förslag till taxeökning i §§ 13-17 har mindre textjustering gjorts i § 13.6 för rättelse av angiven prövningsinstans då Statens va-nämnd är nedlagd sedan flera år tillbaka. Numera är det mark-och miljödomstolen som är prövningsinstans.

Ändringar har markerats med gult i förslag till VA-taxa Mariestad 2024.

Bedömning ur ekonomisk dimension

VA-kollektivet ska ha en ekonomi i balans, verksamheten ska anpassas efter intäkterna som i sin tur bestäms av VA-taxan. Överskott respektive underskott ska regleras inom en 3-årsperiod. Samtidigt eftersträvas en så jämn taxeutveckling som möjligt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Att investeringar genomförs i kommunala VA-anläggningar för att säkerställa säkra vattentjänster medför minskad miljöpåverkan och en hållbar VA-försörjning över tid.

Bedömning ur social dimension

Att kostnaden för kommunala VA-tjänster ökar har påverkan på medborgare kopplade till det kommunala VA-nätet. Såväl företag som privatpersoner påverkas av taxeutvecklingen. Kostnaderna är nödvändiga för att garantera säkra vattentjänster i framtiden, vilket är gynnsamt ur en social dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 255/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-01

Protokollsutdrag TN § 80/23

Bilaga – Bakgrundsmaterial till förslag till VA-taxa inför 2024 i Mariestad

Förslag VA-taxa Mariestad fr o m 1 januari år 2024

Gällande VA-taxa fr o m 1 januari 2023 Mariestads kommun



(Kommunfullmäktige)
Expedieras till:
VA-chef Jenny Bjerenius
Enhetschef Eva-Lena Beiron
Abonnentingenjör Camilla Hals Andersson
Medborgarkontorets VA-debitering
VA-controller ekonomienbeten Anna Blanck
Teknisk chef Johan Myhrman

**Kommunstyrelsen**

Ks § 190

Dnr 2023/00335

Klimatlöften för Mariestads kommun 2024-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta följande klimatlöften för Mariestads kommun 2024 – 2026:

- Löfte 5: Vi minskar utsläppen tillsammans med näringslivet.
- Löfte 6: Vi inkluderar lantbruket som samarbetspart i kommunens klimatomställning.
- Löfte 8: Vi arbetar aktivt med vår energiplan.
- Löfte 9: Vi arbetar strategiskt med att minska klimatpåverkan genom upphandling.
- Löfte 12: Vi säkrar att planering och byggande bidrar till ett transporteffektivt samhälle
- Löfte 13: Vi utvecklar gaturum för ökad tillgång och attraktivitet.
- Löfte 16: Våra nya personbilar körs på förnybar el, biogas eller vätgas
- Löfte 18: Våra nya arbetsmaskiner är fossilfria och upphandlingskrav ställs på entreprenader.
- Löfte 21: Vi minskar matsvinnet i offentliga måltider och når mål.

Reservation

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig till förmån för eget tilläggsyrkande.

Bakgrund

Mariestads kommun har anslutit sig till Klimat 2030 - Västra Götaland ställer om, som är en kraftsamling driven av Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen i Västra Götaland. Som ett led i att accelerera arbetet med Klimat 2030 har en satsning kallad Kommunernas Klimatlöften tagits fram. Klimatlöftena startade 2021 och består av en lista med ett antal konkreta åtgärder där kommunerna själva har rådighet att påverka, åtgärder som är beprövade och ger stor utsläppsminskning. Av dessa tillgängliga löften väljer sedan respektive kommun ut vilket eller vilka löften man vill anta och ansvarar sedan för genomförandet av dessa. Mariestad har deltagit i Kommunernas Klimatlöften sedan starten genom ett antal olika löften. Nytt för denna omgång är dels att listan över tillgängliga löften har uppdaterats samt att projektperioden har förlängts från ett år till tre och gäller alltså 2024 – 2026.



Kommunerna ska inkomma med svar senast 30 september 2023. Svaren anges enligt två alternativ:

- Ja, detta ska vi göra 2024-2026
- Nej, detta kan vi inte göra 2024-2026.

De klimatlöften som föreslås av verksamheten för kommunen att delta i är begränsad utefter att arbetet ska fungera med de resurser som finns tillgängliga. Flera av de åtgärder som finns tillgängliga att anta skulle göra stor nytta för oss att delta i men innebär en ambitionshöjning om de antas och behöver i så fall följas av utökade resurser, främst i form av arbetstid.

Kvalitetssäkring av berörda i verksamheten

De föreslagna klimatlöftena är avstämda med chef för kostverksamheten i Mariestads kommun samt strateger från samhällsbyggnadsförvaltningen/Strategi och hållbarhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet väntas ha en positiv inverkan på kommunens miljöpåverkan och ligger i linje med det hållbarhetsarbete som pågår inom bland annat Viable Cities och Agenda 2030.

Bedömning ur social dimension

Ärendet väntas inte ha någon inverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet väntas inte ha någon direkt inverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar om följande tillägg: Även klimatlöfte 1 ska antas.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Vidare yrkar Andersson (M) avslag på Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Ordförande tar först upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Ordförande tar därefter upp Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande och ställer förslaget mot Henrik Anderssons (M) avslagsyrkande och finner att tilläggsyrkandet avslås.

Kommunstyrelsen har därmed beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 233/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-09

Miljöstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-08

Sammanställning klimatlöften Mariestad 2024-2026, reviderad efter Ksau

Beskrivning av Klimatlöften 2024 – 2026

Inbjudan Kommunernas klimatlöften

Expedieras till:

Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt

Miljöstrateg, Hanna Jansson

Sambällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 191

Dnr 2022/00405

Revidering av reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till revidering av reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.

Bakgrund

Äldre- och omsorgsnämnden föreslår vid sitt sammanträde den 30 maj 2023, § 66, en justering av nämndens reglemente. Revideringen i reglementet för äldre- och omsorgsnämnden görs för att möjliggöra kallelse till individutskott när behov uppstår för behandling av individärenden. Då det reviderade reglementet innehåller arbetsformerna för arbetsutskott behöver inte det längre regleras i eget dokument. I och med revideringen kan beslut i äldre- och omsorgsnämnden § 5/23 upphöra.

Ändringar i reviderat förslag på reglemente för äldre- och omsorgsnämnden är markerade med gult.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan ses ur en miljömässig dimension

Bedömning ur social dimension

Genom att uppdra nämnden att upprätta ett individutskott skapar vi möjligheten att besluta individärenden i mindre forum för individens bästa och ökad sekretess.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ekonomiskt fördelaktigt med mindre antal personer som närvarar.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 236/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-09

Protokollsutdrag Äon § 66/23

Förslag till reviderat reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

(Kommunfullmäktige)

Expedieras till:

Nämndsekreterare Jessica Green

Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg

Författningssamlingen

**Kommunstyrelsen**

Ks § 192

Dnr 2023/00344

Revidering av socialnämndens reglemente

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för socialnämnden.

Bakgrund

Den 1 januari 2023 delades sektor stöd och omsorg in i två nya förvaltningar, äldre- och omsorgsförvaltningen samt socialförvaltningen. Utifrån delningen i två nya förvaltningar skapades nya reglementen för respektive förvaltning, nya samarbetsavtal upprättades och två nya delegationsordningar tillskapades.

Under arbetets gång upptäcktes att viss hälso- och sjukvårdsverksamhet (HSL) kvarstår hos socialförvaltningen. Med det följer att det i reglemente och delegationsordning behöver beskrivas.

Nuvarande skrivning i reglementet:

§ 14 Socialnämnden ska tillhandahålla stöd och hjälp till personer med psykisk funktionsnedsättning/ sjukdom enligt socialtjänstlagen och som inte omfattas av äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde. Socialnämnden ansvarar inte heller för äldre personer som omfattas av äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde.

Förslag på reviderad skrivning:

§ 14 Socialnämnden ska tillhandahålla stöd och hjälp till personer med psykisk funktionsnedsättning/ sjukdom enligt socialtjänstlagen och som inte omfattas av äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde. Socialnämnden ansvarar inte heller för äldre personer som omfattas av äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde. Utöver detta utförs inom ramen för nämndens socialpsykiatrivetsksamhet hälso- och sjukvårdande insatser i enlighet med hälso- och sjukvårdslag i form av medicindelning på delegation av ansvarig sjuksköterska anställd av äldre- och omsorgsnämnden.

Verksamheten arbetar redan idag med ett delegerat HSL-ansvar med medicindelning för de personer inom socialpsykiatrin som är i behov av stöd med att hantera sina mediciner.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan bedöms utifrån en miljömässig dimension

Bedömning ur social dimension

Ur en social dimension bedöms en bättre sammanhållen vård kunna ges personer som är i behov av socialpsykiatriskt stöd.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen påverkan bedöms ur en ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 246/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-31

Protokollsutdrag SON § 66/23

Förslag till reviderat reglemente för socialnämnden

(Kommunfullmäktige)

Expedieras till:

Nämndsekreterare SON

Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef IFO samt AME Camilla Karlsson Andersson

Avdelningschef hälso- och sjukvård Pia Stenlund

Enhetschef socialpsykiatri Malin Lavén

Författningssamlingen

**Kommunstyrelsen**

Ks § 193

Dnr 2023/00217

Utredning avseende Projekt- och utvecklingsenheten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avveckla projekt- och utvecklingsenheten i sin nuvarande form. Arbetet med arbetsmarknadsprojekt kommer i och med beslutet att ingå i befintlig verksamhet inom Arbetsmarknadsenheten.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna och Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Janne Janssons (S) yrkande.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 10 maj 2023, § 182, att ge kommundirektören i uppdrag att omorganisera kommunstyrelsens verksamhet gällande Projekt- och utvecklingsenhetens verksamhet för att nå en budget i balans för verksamheten.

En utredning avseende ekonomi och budget för Projekt och utvecklingsenheten har genomförts (bilaga 1).

Projekt- och utvecklingsenheten bildades i januari 2020 efter beslut i kommunstyrelsen den 13 januari 2020, § 12. Bildandet av Projekt- och utvecklingsenheten var en del i en omorganisation och samlokalisering av flera verksamheter på Maria Nova. Underlag för beslut var en tjänsteskrivelse från dåvarande socialchef. I skrivelsen framgick att syftet med samlokaliseringen var att den enskilde skulle kunna vända sig till ett ställe och där få all den hjälp denne behöver.

Om Projekt- och utvecklingsenheten ska kvarstå i sin nuvarande organisation bedöms det inte möjligt att stadigvarande uppnå budget i balans. Det behövs i så fall tillföras medel för personalkostnader för den del av lönen som inte kan bekostas med projektmedel. Att söka flera stora ESF-projekt för att få högre ersättning i form av påslag eller overheadkostnader (indirekta kostnader såsom gemensam styrning, samordning, administration och lokaler) bedöms inte som en hållbar åtgärd för att över tid finansiera lednings- och administrationskostnader.

Om medel i budget inte kan tillföras till Projekt- och utvecklingsenheten behövs en omorganisation av arbetet med projekt. Den åtgärd som kan identifieras för att driva projekt utan ökade kostnader är att avveckla Projekt- och utvecklingsenheten i sin nuvarande form och att arbetet med projekt i stället ingår i befintlig ordinarie verksamhet.



Det bedöms fortsatt finnas behov av administration kring projektekonomi och denna resurs bör till stor del kunna bekostas av projektmedel i form av overheadkostnader eller påslag från finansiärerna. Detta är en arbetsuppgift som kräver kunskap och erfarenhet kring arbete med projektekonomi. Även vid en eventuell omorganisation är det viktigt att fortsatt särskilja ekonomin i projektarbetet från budget i det ordinarie arbetet i verksamheterna, utifrån möjlighet till kvalitativ internkontroll och uppföljning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan bedöms ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Arbetet med projektansökan och projektarbete är komplicerat och tidskrävande vilket gör att det vid en eventuell omorganisation finns en risk att antalet projekt som drivs av Mariestads kommun kommer att minska. Samtidigt minskar behovet av arbetsmarknadsprojekt då Arbetsförmedlingen anvisar arbetslösa till kompletterande aktörer och arbetslösheten minskar i Mariestads kommun.

Bedömning ur ekonomisk dimension

För att nå målet med en budget i balans synes enda framkomliga vägen vara att avveckla Projekt- och utvecklingsenheten

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta att projekt- och utvecklingsenheten kvarstår i sin nuvarande form som den har idag.

Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker Janne Janssons (S) yrkande.

Henrik Andersson (M) tillstyrker det förslag som kommundirektören lämnat till arbetsutskottet. Förslaget innebär att kommunstyrelsen beslutar att avveckla projekt- och utvecklingsenheten i sin nuvarande form. Arbetet med arbetsmarknadsprojekt kommer i och med beslutet att ingå i befintlig verksamhet inom Arbetsmarknadsenheten.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Henrik Anderssons (M) förslag.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 245/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02

Socialchefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-26

Utredning av kvalificerad utredare (bilaga 1)

Protokollsutdrag Ks § 12/20

Protokollsutdrag Ksau § 182/23

Expedieras till:

Socialchef Anitta Into

Avdelningschef IFO samt AME Camilla Karlsson Andersson

Controller Daniel Andersson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 194

Dnr 2023/00243

Vision Mariestad 2040 - Värdeord och förhållningssätt för organisationen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Vision Mariestad 2040.
2. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till värdeord för Mariestads kommunkoncern.

Reservation

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig till förmån för eget tilläggsyrkande.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Mariestads kommun antog år 2010 Vision Mariestad 2030. Mot bakgrund av att kommunens förutsättningar har förändrats väsentligt med anledning av en större industrietablering beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott i september 2022 att det ska upprättas en ny vision för Mariestad 2040. Utgångspunkten för arbetet med att upprätta den nya visionen skulle vara att Mariestads kommun ska vara 40 000 invånare år 2040. En ytterligare utgångspunkt skulle vara att skapa delaktighet i hela samhället i arbetet med att upprätta visionen. Mariestad kommer att genomgå en enorm utvecklings-resa och det är av avgörande betydelse att kommunens invånare är välinformerade och känner sig delaktiga i kommunens utveckling.

Vision Mariestad 2040 är en beskrivning av hur det ska vara att leva i Mariestad år 2040. Visionen är till för alla medarbetare i kommunkoncernen och alla människor som bor och verkar i Mariestads kommun.

Visionen har en särställning och är överordnad alla andra styrdokument och ska ses som en övergripande strategi som pekar ut en gemensam riktning för samtliga styrdokument. Visionen beskriver ett önskat tillstånd på lång sikt och ska vara vägledande för hur Mariestads kommun ska fortsätta att utvecklas. Genom att vi har en gemensam riktning och målbild kan vi tillsammans bygga det Mariestad vi vill ha. Alla i Mariestads kommun, såväl medarbetare i kommunkoncernen som invånare, politiker och verksamma har ett ansvar för att bidra till att visionen förverkligas. Det arbete vi gör tillsammans ska komma till nytta för alla som lever och verkar i Mariestads kommun.



Drömlägen är det centrala begreppet i visionen. Med drömlägen menar vi vårt unika läge geografiskt, med skog, jord och vatten, med Vänern, Tidan och Göta kanal. Vår plats på jorden. Drömlägen är även en aktiv handling. I Mariestads kommun skapar vi drömlägen genom vår vilja till utveckling, innovation och samverkan. Vi skapar drömlägen tillsammans med våra invånare, besökare och näringsliv.

Målbilder

Vision Mariestad 2040 utgår från tre målbilder:

- *Drömläge för boende vid Vänern*
- *Drömläge för det bättre livet*
- *Drömläge för innovation och entreprenörskap*

Målbilderna visar det som är unikt för Mariestad och förklarar varför 40 000 invånare har valt att bosätta sig här, varför man åker till Mariestad för både rekreation och inspiration samt varför både små och stora företag vill etablera sig här.

Visionsfras

De tre målbilderna skapar tillsammans den övergripande visionsfrasen:

Vi skapar drömlägen tillsammans

Det föreslås även att kommunfullmäktige ska anta tre värdeord som visar hur vi som arbetar i Mariestads kommunkoncern ska agera för att skapa värde för våra invånare.

Dessa värdeord är:

- *Stoltbet*
- *Nyfikenhet*
- *Framåtanda*

Vi som arbetar i Mariestads kommun är stolta ambassadörer. Vi är nyfikna, utforskande och lär oss av varandra. Vi ser lösningar och utvecklar ständigt våra arbetssätt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

På längre sikt bedöms Vision Mariestad 2040 ha en mycket stor påverkan på den ekonomiska dimensionen som handlar om ekonomisk utveckling, finansiell stabilitet och infrastruktur.

Antagandet av Vision Mariestad 2040 har inte någon nämnvärd ekonomisk påverkan. Alla de beslut som kommer att fattas för att förverkliga visionen kommer dock innebära en markant ekonomisk påverkan. Hur besluten på olika nivåer i kommunen kommer att påverka den ekonomiska dimensionen kommer att belysas i särskild ordning i samband med beredningen av respektive ärende.



Bedömning ur miljömässig dimension

På längre sikt bedöms Vision Mariestad 2040 ha en mycket stor påverkan på den miljömässiga dimensionen som handlar om klimat, hållbarhet och biologisk mångfald.

Visionen tar avstamp i vår stolta historia av entreprenörskap och innovationer för att bilda en modell för en grön industriomställning.

Den miljömässiga dimensionen kommer att vara grundläggande för medarbetarna i kommunkoncernen och näringslivet i arbetet med att förverkliga visionen.

Antagandet av Vision Mariestad 2040 har inte någon nämnvärd påverkan på den miljömässiga dimensionen. Alla de beslut som kommer att fattas för att förverkliga visionen kommer dock innebära en markant påverkan på den miljömässiga dimensionen. Hur besluten på olika nivåer i kommunen kommer att påverka den miljömässiga dimensionen kommer att belysas i särskild ordning i samband med beredningen av respektive ärende.

Bedömning ur social dimension

På längre sikt bedöms Vision Mariestad 2040 ha en mycket stor påverkan på den sociala dimensionen som handlar om individens arbetsliv, hälsa och delaktighet.

Visionen framhåller att vi har respekt och förståelse för varandra och att vi gärna bryter mallen för att utveckla vår plats på jorden för att skapa ett samhälle där alla generationer möts, där varje människa räknas, där drömmar blir till verklighet.

Visionen betonar även att vi ser varje människas potential och vet att olikheter är en styrka. I våra sammanflätade, trivsamma stadsdelar, samhällen och landsbygd är det tryggt att växa upp och tryggt att åldras. Vi är generationsattraktiva.

Antagandet av Vision Mariestad 2040 har inte någon nämnvärd påverkan på den sociala dimensionen. Alla de beslut som kommer att fattas för att förverkliga visionen kommer dock innebära en markant påverkan på den sociala dimensionen. Hur besluten på olika nivåer i kommunen kommer att påverka den sociala dimensionen kommer att belysas i särskild ordning i samband med beredningen av respektive ärende.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

På arbetsutskottets sammanträde beslutades att visionsdokumentet skulle revideras i enlighet med de diskussioner som fördes på sammanträdet inför kommunstyrelsens beslut. Det innebär att en av de tre målbilderna omformulerades från *Boplats med drömläge vid Vänern* till *Drömläge för boende vid Vänern*. Ändringen får därmed även en påverkan på bakgrundstexten i protokollet.



Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att värdeordet *nyfikenhet* byts ut mot *hållbarhet*.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande yrkar att bakgrundstexten i protokollet ändras för att överensstämma med den revidering som arbetsutskottet beslutade om vid sitt sammanträde. Det innebär en ändring av texten om den första målbilden till *drömläge för boende vid Vänern*, i stället för *Boplats med drömläge vid Vänern*.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag samt eget yrkande om ändring i bakgrundstexten.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 254/23.

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02.

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-05.

Vision - Mariestad 2040.

Rapport, Vision Mariestad 2040

(Kommunfullmäktige)
Expedieras till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Stabschef, Per Garenius
Administrativ chef, Ola Blomberg
Kommunikationsansvarig, Carl-Fredrik Movitz
Kommundirektörens ledningsgrupp

**Kommunstyrelsen**

Ks § 195

Dnr 2023/00388

Riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration, att gälla i kommunstyrelsen, nämnder samt i de kommunala bolagens styrelser.
2. Kommunfullmäktige beslutar att riktlinjerna för ärendeprocess och nämndadministration ersätter följande tidigare antagna styrdokument:
 - Riktlinjer för nämndadministrativt arbete och ärendeberedning (KF 2012).
 - Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag (KF 2022)
 - Handbok i ärendeprocess (antagen av kommunchefens ledningsgrupp 2013).
 - Rutin för beredning av politiska uppdrag, remisser m.m. (antagen av kommunchefens ledningsgrupp 2015).

Det noteras att administrativa enheten, från och med att dessa riktlinjer har antagits av kommunfullmäktige, ändrar namn till enheten för demokratistöd.

Bakgrund

Ärendeberedning inför ett politiskt sammanträde är en process med många medverkande aktörer och roller. Om ärendeprocessen inte är tillräckligt tydlig och funktionell finns risk för att beslut fattas på fel nivå eller att de beslutsunderlag som nämnd, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska ta ställning till håller en ojämn kvalitet.

Ofullständiga underlag riskerar att leda till att beslut fattas på otillräckliga eller i sämsta fall felaktiga grunder. Det kan i förlängningen leda till kvalitetsbrister i verksamheten och höga kostnader. Det finns även en betydande risk för att insynen i den demokratiska processen begränsas eller att fattade beslut överklagas. En tydlig ärendeprocess med tydlig ansvarsfördelning är även en förutsättning för att kommunstyrelsen ska kunna utföra uppsiktsplikten på ett tillfredsställande sätt.

På uppdrag av kommunens förtroendevalde revisorer genomförde PwC under hösten år 2022 en granskning av underlag för beslut. Granskningens syfte var att pröva och bedöma om kommunstyrelsen och tekniska nämnden hanterar sina ärenden på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Revisorernas bedömning var att kommunstyrelsen och tekniska nämnden:

- I allt väsentligt hanterar sina ärenden på ett ändamålsenligt sätt.
- Inte helt hanterar sina ärenden med tillräcklig intern kontroll.



Revisorerna bedömning var att kommunstyrelsen och tekniska nämnden bör prioritera följande rekommendationer för att utveckla ärendeprocessen:

- Översyn och aktualisering av befintliga interna och politiskt fastställda styrdokument för att dessa ska vara enhetliga och relevanta.
- Säkerställa att ärendeprocessen är känd och att den efterlevs.

Kommunstyrelsen fastställde den 13 mars 2023 en handlingsplan med åtgärder för att utveckla ärendeprocessen i enlighet med revisorernas rekommendationer.

Riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration.

I enlighet med handlingsplanen har enheten för demokratistöd upprättat förslag till riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration. Riktlinjerna är baserade på befintliga riktlinjer (antagna av KF år 2012) samt *Handbok i ärendeprocess* som upprättades av administrativa enheten år 2013. Utöver dessa dokument har även *Rutin för beredning av politiska uppdrag, remisser* m.m. samt *Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag* inarbetats i riktlinjerna.

I riktlinjerna betonas att ärende- och beslutsprocessen i Mariestads kommunkoncern ska vara tydlig, saklig och transparent. Det är därför viktigt att de dokument som utgör underlag för politiska beslut håller hög kvalitet, såväl text- som innehållsmässigt. Tydliga och korrekta tjänsteskrivelser som färdigställs i tid leder till bra och tydliga politiska beslut, vilket även underlättar då besluten ska verkställas av kommunens verksamheter.

Det främsta syftet med riktlinjerna är att samordna, kvalitetssäkra och utveckla ärende- och beslutsprocessen, så att samtliga förtroendevalda får kvalitativa och likvärdiga underlag, i rätt tid. Detta är viktigt, inte minst ur ett demokratiskt perspektiv.

Syftet är även att ge en ökad förståelse för kommunens ärende- och beslutsprocess. Riktlinjerna tydliggör ansvaret för de olika aktörerna i processen och betonar vikten av att samtliga aktörer tar ansvar för sin del i processen och respekterar de övriga aktörernas arbete och ansvar.

I enlighet med upprättad handlingsplan kommer enheten för demokratistöd att verka för att kommunens ärendeprocess är känd och att den efterlevs. Då riktlinjerna har antagits av kommunfullmäktige kommer enheten för demokratistöd, regelbundet att genomföra utbildningar i respektive förvaltnings ledningsgrupp samt för speciellt berörda handläggare och tjänstepersoner i förvaltningar och bolag. Vid förfrågan kommer enheten för demokratistöd även att informera nämnderna och bolagen om riktlinjerna.

Det kan även noteras att administrativa enheten, från och med att dessa riktlinjer har antagits av kommunfullmäktige, ändrar namn till enheten för demokratistöd.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har ingen påverkan på invånarnas eller kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och om samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare. Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Riktlinjerna framhåller att ärende- och beslutsprocessen ska vara tydlig, saklig och transparent. Tydliga och korrekta underlag leder till tydliga politiska beslut, vilket även underlättar då besluten ska verkställas av kommunens verksamheter. Tydliga och sakliga underlag och beslut innebär även att allmänheten, utan kunskap om ärendet eller den kommunala organisationen, får ökad möjlighet att förstå vad ärendet handlar om. Det skapar en rättssäker och demokratisk verksamhet med goda förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Riktlinjerna tydliggör även de olika aktörernas roller samt vikten av att samtliga aktörer tar ansvar för sin del i processen och respekterar de övriga aktörernas arbete och ansvar. I förlängningen innebär det att medarbetarna får en större förståelse för varandra och en bättre arbetsmiljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En tydlig, saklig och transparent ärendeprocess där samtliga aktörer tar ansvar för sin del i processen kommer att medföra betydande effektiviseringar inom förvaltning och politisk verksamhet.

Arbetsutskottets förslag

Administrativ chef fick vid arbetsutskottets sammanträde i uppdrag att revidera riktlinjerna i enlighet med de diskussioner som fördes på arbetsutskottets sammanträde inför kommunstyrelsens beslut.

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 252/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02.

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-13.

Förslag till riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration. Reviderad efter Ksau 2023-08-16.



(Kommunfullmäktige)
Expedieras till:
Kommundirektör Susanne Wirdemo
Stabschef Per Garenius
Utbildningschef Maria Appelgren
Socialchef Anitta Into
Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg
Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt
Teknisk chef Johan Myrman
VD för VänerEnergi AB Rolf Åkesson
VD för Mariebus AB Cristoffer Hjert
Administrativ chef Ola Blomberg

**Kommunstyrelsen**

Ks § 196

Dnr 2023/00384

Markanvisning del av Sund 4:6, Helix

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att tilldela markanvisning för del av Sund 4:6 (enligt kartbilaga) till Helix Lokaler AB.

Markanvisningen tidsbegränsas till sex månader. Inom denna tid ska avtal om marköverlåtelse ingås och byggherren söka bygglov.

2. Kommunstyrelsen uppdrar åt samhällsbyggnadschefen att förhandla fram marköverlåtelseavtal med exploatören. Avtalet ska godkännas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bakgrund

Mariestads kommun skapar ett nytt verksamhetsområde i Sund mellan Marieforsleden och E20 i närheten av Sandbäcksmotet. Kommunstyrelsen beslutade i februari 2023 om prissättning för fastigheterna.

Genom direktanvisning på fast pris kan utvecklingen av Sund smidigt styras för att balansera behovet mellan att möjliggöra flytt av verksamhet inom Mariestad med möjliga nyetableringar samt att samla likande verksamhet i kommunens nya verksamhetsområden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade i mars 2023 om att godkänna marköverlåtelseavtal med XR för en etablering inom området. I maj togs även beslut om att godkänna överlåtelseavtalet med NA industrifastigheter i Skövde AB. Samhällsbyggnadsförvaltningen för fortsatta diskussioner med ett flertal andra intressenter som vill förvärva övriga fastigheter. Ett av dessa företag är Helix Lokaler AB som vill etablera sig på en fastighet i Sunds norra del. Planerad verksamhet är däck- och bilverkstad vilket bedöms passa väl i områdets profil.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mariestads kommun vill främja en miljö- och klimatmässigt hållbar stadsutveckling och eftersträvar därför att ny bebyggelse genomförs och driftas på ett miljö- och klimateffektivt sätt.

För Sund 4:6 är det viktigt att etableringarna strävar efter att bidra till en miljömässig elförsörjning och att dagvatten hanteras inom verksamhetsmarken eller genom avledning som inte belastar det kommunala avloppssystemet.



Bedömning ur social dimension

Mariestads kommun strävar efter en socialt hållbar stadsutveckling.

För Sund 4:6 är det viktigt att fastigheternas gestaltning mot E20 och Sandbäcksvägen ger ett ordnat intryck då etableringarna kommer att vara en del av Mariestads skyltfönster.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Vid försäljning eller upplåtelse av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

För Sund 4:6 har kommunstyrelsen beslutat om en prissättning som följer dessa riktlinjer.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 247/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-04

Karta med aktuell fastighet på norra delen av Sund 4:6

Protokollsutdrag Ks § 25/23

Expedieras till:

Helix Lokaler AB

Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt

MEX-ingenjör Sara Johansson

Näringslmschef Peter Jonsson

MEX-chef Ria Oktavia Andersson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 197

Dnr 2023/00346

Remissyttrande - Nedläggning av sidospår och växlar på driftplats Mariestad, bandel 552 i Mariestads kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens beslutar att förordna Trafikverket att fullfölja nedläggning av sidospår och växlar på driftplats Mariestad, bandel 552 Kinnekullebanan.

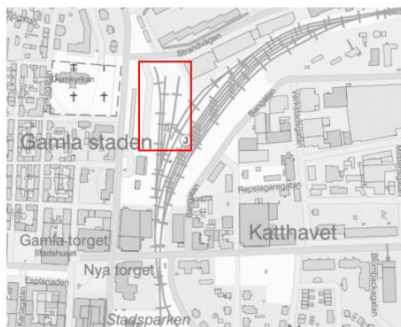
Beslutet ska meddelas Trafikverket senast den 15 september 2023, enligt anstånd om förlängd svarstid.

Bakgrund

Trafikverket avser att fatta beslut om att ett flertal sidospår och växlar på driftplats Mariestad, bandel 552 Kinnekullebanan, ska läggas ned. De spår som berörs är:

- Spår h1
- Spår f1
- Spår f2
- Spår f3
- Spår "kommun" (TRV ägare)
- Sky.spår
- Växel 10, 12, 16, 18, 103 och 104
- Spårspärr – berör spår h1 och f1
- Värmeposter på spår h1 (2st) och f3 (2st)
- Inklusive tillhörande järnvägsspåransläggningsdelar såsom stoppbockar

Då spårområdet är omfattande delas det i detta ärende upp i två delområden, norra och södra.



Karta 2. Norra delen av driftplats Mariestad, stationsområdet. Spår h1, spår f1, spår f2, spår f3 markerade.



Karta 3. Södra delen av driftplats Mariestad. Spår "Kommun", och sky.spår markerade.



Förslaget om nedläggning föregås av Trafikverkets beslut om upphörande av underhåll som togs den 27 mars 2020 (TRV 2019/6654), och verkställdes i samband med tågplan T22, den 12 december 2021.

Trafikverket får besluta att del av järnvägsnätet som ägs och förvaltas av staten och som inte underhålls ska läggas ner, enligt 6 kap. 9 § järnvägsmarknads-förordningen. Beslut om nedläggning får fattas först tre år efter beslutet om att Trafikverkets underhåll ska upphöra. Beslutet att upphöra med underhållet av ovan nämnda anläggningsdelar togs av Trafikverkets generaldirektör den 27 mars 2020, med stöd av 6 kap. 4 § järnvägsförordningen. Detta då trafiken på de aktuella spåren konstaterades ha varit av obetydlig omfattning sedan en längre tid tillbaka, samt att spåren inte bedömdes ha strategisk betydelse för framtiden.

Detta ärende tar stöd av kapitel 7 i TDOK 2014:0116 (v. 5.0), Nedläggning av del av Trafikverkets järnvägsnät som inte underhålls. Innan beslut om nedläggning kan fattas ska ärendet sändas på remiss såväl internt som externt. Externt ska bl.a. Försvarmakten och övriga berörda totalförsvarsmyndigheter, berörda länsstyrelser, regioner, kommuner, regionala kollektivtrafik-myndigheter, järnvägsföretag som har bedrivit trafik på den aktuella delen av järnvägsnätet under senare år, samt andra som är berörda höras.

Om spåren avvecklas och rivs möjliggörs för fortsatt exploatering i norra delområdet enligt detaljplan, Gamla staden 3:1. som syftar till att tillskapa en centralt belägen, formell, parkeringsplats med gång och cykellänk samt redan möjliggjorde utökning av befintlig industriverksamhet på fastigheten Sutaren 4.



Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 249/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-03.

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-05.

TRV 2023-31291 Externremiss

Nedläggning av spår växlar Mariestads driftplats

Detaljplan för del av Gamla staden 3:1 m.fl., Mariestads centralort, Mariestads kommun

Expedieras till:

Trafikverket@trafikverket.se (senast 15 september 2023)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Exploateringschef, Ria Oktavia Andersson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Planchef, Adam Johansson

Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson

Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen

**Kommunstyrelsen**

Ks § 198

Dnr 2022/00195

Medborgarförslag om att öppna ett resurscenter för krisberedskap i gamla brandstationen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget då det dels kan skapa orealistiska förväntningar på möjligheten att kunna hämta stöd samtidigt skapa försvårande inlåsnings effekter för de som har ansvar för en viss funktion i kris.

Bakgrund

Ett medborgarförslag om att inrätta ett resurscenter för Mariestads invånare har inkommit till kommunfullmäktige. Centret föreslås i orostider kunna hjälpa invånare med allehanda saker, exempelvis hyra elverk, få skyddsmasker, vatten, vattenrening och diverse förnödenheter. Förslagsställare föreslår att brandstationen, fastigheten Renen 13, är en lämplig placering med hänvisning till att det är en känd plats och det kan finnas synergier med räddningstjänsten och att Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) kanske kan ge bidrag till drift och underhåll.

Kommunfullmäktige har i beslut den 30 maj 2022, § 35, överlämnat ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Ärendet har handlagts av samhällsbyggnadsförvaltningen med stöd av teknisk förvaltning, säkerhetsenheten och Räddningstjänsten Skaraborg.

Sveriges krisberedskap bygger på tre principer:

- Ansvarsprincipen innebär att den som ansvarar för en verksamhet under normala förhållanden också gör det i en kris.
- Närhetsprincipen innebär att det i första hand är närmast berörda aktörer som ska lösa krisen.
- Likhetsprincipen innebär att krisen ska lösas på ett sätt som liknar vardagen så långt det är möjligt.

Information om hur medborgare kan förbereda sig i krissituation finns på sajten Dinsäkerhet.se. Där framgår att medborgare bör räkna med att samhällets resurser vid en samhällskris till en början kommer att användas för att hjälpa svaga och utsatta människor, till exempel äldre, sjuka och barn. Det krävs därför att vi alla förbereder oss på att i så stor omfattning kunna klara oss själva under en första tid.

Innebörden av detta är exempelvis att kommunens VA-avdelning ansvarar för att i den mån det är möjligt tillhandahålla rent vatten. Detta kan exempelvis ske genom utplacering av vattentankar på ett antal ställen. Kommunens reservkraft kommer användas för att säkerställa funktion vid samhällskritisk infrastruktur och exempelvis säkerställa kriskommunikation.



Intensionen i förslaget är lovvärt men det riskerar att skapa förväntningar på stöd från kommunen och andra samhällsaktörer som inte kan uppfyllas. I stället kan det resultera i en frustration över att dessa förväntningar inte kan infrias eller att den enskilde invånaren inte själv planerar för sitt ansvar vid kris. Det riskerar vidare att bli försvårande för den som ansvarig för en viss funktion att tillhandahålla tjänsten även vid ett resurscenter – när analysen av den specifika situationen i stället säger att något annat bör prioriteras.

Trots ovan finns det inget som förhindrar, om en analys i en uppkommen situation så säger, att räddningsstationen kan användas som en resurs för insatser, distribution eller ledning i en krissituation såsom förslagsställaren har identifierat.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte funnit någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

En kunskap om och tillit till att kommunen och andra aktörer i samhällets krisberedskap har planer och möjligheter att stötta samhället vid påfrestningar är trygghetsskapande. Det är ett pågående arbete att bygga upp denna kunskap där exempelvis krisberedskapsveckan är en årligt återkommande aktivitet för att skapa denna grundtrygghet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för ett resurscenter enligt förslagsställaren har inte beräknats då det inte närmare utretts vad det skulle omfatta och dimensioneras för.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 251/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-31

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-07

Protokollsutdrag Kf § 35/22

Medborgarförslag



Expedieras till:
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige (anmäls)
Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Teknisk förvaltning, VA-chef Jenny Bjerenius
Säkerhetsenheten, Oscar Sjöberg
Räddningstjänsten Skaraborg

**Kommunstyrelsen**

Ks § 199

Dnr 2022/00251

Motion om ett nytt kommunalt bad i området nära Sjölyckan och Madlyckan

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen om ett utomhusbad i Vänern i området runt Madlyckan/Sjölyckan, med anledning av att det pågår ett arbete med en fördjupad översiktsplan för Mariestads tätort.

Bakgrund

Miljöpartiet har i en motion föreslagit att kommunen anordnar ett nytt utomhusbad med säkra väg- och järnvägsövergångar i området mellan Sjölyckan och Madlyckan.

Mariestads kommun har idag tre tätortsnära bad i Sandviken, Ekudden och Snapen. För närvarande pågår arbetet med att ta fram en fördjupad översiktsplan över Mariestads tätort där den framtida markanvändningen för tätorten mot 2040 utreds. I samråd- och granskningskede kommer det finnas möjligheter att lämna synpunkter på planen som planeras antas av kommunfullmäktige våren 2024.

Vid placering av ett nytt bad i föreslaget område behöver hänsyn tas till reningsverkets utlopp. I dagsläget mynnar reningsverkets renade vatten ut i Katthavsviken vilket skulle kunna påverka förläggningen av ett bad i området. Det pågår för närvarande ett projekt kring reningsverkets framtida kapacitet vilket också kan påverka detta.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mariestads kommun ska främja en miljö- och klimatmässigt hållbar stadsutveckling och eftersträvar därför att nya anläggningar placeras på en, ur ett miljöperspektiv, plats utan risker för ohälsa.

Bedömning ur social dimension

Ytterligare utombad kommer öka tillgängligheten till hälsofrämjande friluftaktivitet och bidra till ökad trivsel, i detta fall i första hand för de boende i området. Samtidigt finns redan idag ett flertal bad att tillgå inom ett inte alltför långt avstånd. En placering bör förutom ur ett miljöperspektiv utredas noga med hänsyn till hur staden är tänkt att växa och var framtida invånare kommer bo i förhållande till kommunen bad.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Att anlägga ett nytt bad med säkra trafiklösningar innebär att medel måste avsättas i kommunens investeringsbudget och en ökning av tekniska nämndens driftbudget. Närmare kostnader för detta behöver utredas i en förstudie och påverkas av val av plats. I nuvarande budget finns inga sådana medel avsatta.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 248/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-02

Samhällsplanerararens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-16

Protokollsutdrag Kf § 53/22

Motion från Miljöpartiet

Expedieras till:

Samhällbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringsenheten, mex@mariestad.se

Samhällsplanerare, Daniel Bäckström

Teknisk förvaltning, tk@mariestad.se

Nämndsekreterare Ylva Grönlund

**Kommunstyrelsen**

Ks § 200

Dnr 2023/00129

Motion om tandhygienist i kommunen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Linnéa Walls (S) yrkande.

Bakgrund

Janne Jansson (S) och Linnéa Wall (S) har i en motion till kommunfullmäktige lämnat förslag om Mariestads kommun ska tillhandahålla en tandhygienist i kommunen i syfte att säkerställa en god munhälsa hos de äldre.

Kommunfullmäktige har i beslut den 27 februari 2023, § 36, överlämnat ärendet till äldre- och omsorgsnämnden för beredning.

Äldre- och omsorgsnämnden hanterade motionen vid sitt sammanträde den 30 maj 2023, § 64 och redovisar följande:

Motionen motiveras med att ett förebyggande arbete med munhälsa ökar allmänhälsan och livskvalitén samt underlättar för äldre att äta och njuta av måltider. Västra Götalandsregionen (VGR) har enligt tandvårdslagen (1985:125) ansvar för uppsökande verksamhet och nödvändig tandvård för individer som har rätt till denna insats. Enligt tandvårdsförordningen (1998:1338) ska VGR och kommunen samverka beträffande målgruppen. I det förebyggande och hälsofrämjande arbetet ingår en god munhälsa, att ett gott allmäntillstånd behålls samt att ett ökat tandvårdsbehov undviks.

Enligt hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland, avsnitt 3.13 Munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård, ska en överenskommelse upprättas mellan parterna som reglerar samverkan, uppföljning samt utvärdering av målgruppens tillgång till uppsökande och nödvändig tandvård.

En överenskommelse om samverkan mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om Munhälsa-uppsökande och nödvändig tandvård finns upprättad sedan 2018.

Äldre- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ska besluta att avslå motionen.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Det är både förvaltningens och nämndens strävan att ha en väl fungerande organisation som också bidrar till ekonomisk hållbarhet då Mariestads kommun förhåller sig till de gränsdragningar och ansvarsområden mellan region och kommun.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ur miljömässig dimension bedöms motionens förslag inte ha någon påverkan.

Bedömning ur social dimension

Det är både förvaltningens och nämndens strävan att ha en väl fungerande organisation där vi följer de rutiner och riktlinjer som är inarbetade i verksamheterna så brukarnas hälsa och livskvalitet upprätthålls på bästa sätt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Linnéa Wall (S) yrkar bifall till motionen.

Malin Olsson Lundqvist (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 239/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-09

Protokollsutdrag Öon § 64/23

Protokollsutdrag Kf § 36/23

Motionen

(Kommunfullmäktige)

Expedieras till:

Motionärerna

Administrativ koordinator, Eleonor Hultmark

**Kommunstyrelsen**

Ks § 201

Dnr 2023/00345

Motion om att ersättare i nämnder och styrelser ska tillåtas göra protokollsanteckningar

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund

Lisa Wallenstein (V) har i en motion till kommunfullmäktige, föreslagit att reglementet för samtliga styrelser och nämnder i Mariestads kommun ändras så att icke tjänstgörande ersättare tillåts anteckna sin mening till protokollet i form av en protokollsanteckning. Kommunfullmäktige har i beslut den 26 juni 2023, § 143, överlämnat motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Protokollsanteckning

En ledamot i en nämnd har i regel möjlighet att få anmäla sin mening genom att bifoga ett stycke text som bilaga till den aktuella paragrafen i protokollet. Protokollsanteckningen kan till exempel användas för att redovisa argument mot beslutet eller för att ange skälen till hur ledamoten röstat. En protokollsanteckning kan även användas för att en icke tjänstgörande ersättare ska få sin åsikt antecknad i protokollet. En protokollsanteckning anses som en svagare markering än reservation.

Då en förtroendevald vill lämna en protokollsanteckning ankommer det på ordföranden, som svarar för protokollets innehåll, att avgöra om protokollet ska "belastas" med denna typ av anteckningar. Ordföranden har rätt att kräva en redovisning av innehållet i en sådan anteckning om den ska tas med i protokollet. Även enskilda ledamöter har rätt att kräva motsvarande redovisning.

Uppgift om vem som lämnat protokollsanteckningen bör återfinnas i omedelbar anslutning till beslutet. Anteckningen som sådan ska biläggas protokollet i ursprungligt skick.

Kommunallagen

Enligt kommunallagen (KL 6:17) ska kommunfullmäktige besluta om ersättarnas tjänstgöring i nämnderna. Fullmäktige ska även besluta i vilken utsträckning ersättarna ska ha rätt att delta i överläggningar och få sin mening antecknad till protokollet. Fullmäktiges ställningstagande ska framgå i respektive nämnds reglemente.

Fullmäktige har full frihet i att bestämma i vilken utsträckning ersättarna ska ha rätt att delta i överläggningar och få sin mening antecknad till protokollet. Det är dock ofta lämpligt att fullmäktige fattar ett generellt beslut i denna fråga även om det inte finns något formellt hinder mot att besluta i ett enskilt ärende.



Av demokratiska skäl får fullmäktiges beslut inte göra skillnad mellan hur små och stora partier behandlas, samma regler måste gälla för ersättare i alla partier.

Enligt kommunallagen (KL 4:28) får fullmäktige även besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i en viss nämnd ska få närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningar men inte i besluten. Beslutet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Kommunfullmäktiges ställningstagande i befintliga reglementen

I befintliga reglementen för tekniska nämnden (§ 20) samt miljö- och byggnadsnämnden (§ 29) har kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång beslutat att: *Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i nämndens överläggningar men har inte förslagsrätt vid nämndens sammanträden. Icke tjänstgörande ersättare har även rätt att få skiljaktig mening antecknad i protokollet.*

Befintliga reglementen för kommunstyrelsen, utbildningsnämnden, socialnämnden samt äldre- och omsorgsnämnden innefattar inte motsvarande beslut/ställningstagande. Icke tjänstgörande ersättare i dessa nämnder, inklusive kommunstyrelsen, har därmed inte rätt att få skiljaktig mening antecknad i protokollet.

Förslag från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

SKR har upprättat förslag (mallar) till ett flertal olika kommunala styrdokument. Syftet med dessa förslag är att de ska utgöra underlag för lokala bedömningar och beslut. I SKR:s underlag för reglementen (§ 35) föreslås att: *Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.*

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har ingen påverkan på invånarnas eller kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare.

Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Enligt kommunallagen har kommunfullmäktige att ta ställning till om ersättare ska ha möjlighet att lämna protokollsanteckningar. Oavsett fullmäktiges ställningstagande kommer behandlingen av ärendet av vara transparent, rättssäker och demokratiskt. Tydliga och sakliga beslut innebär även att allmänheten, utan kunskap om ärendet eller den kommunala organisationen, får ökad möjlighet att förstå vad ärendet handlar om.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet har ingen påverkan på invånarnas eller kommunens ekonomiska förhållande.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall till motionen.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 253/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-01

Motion av Lisa Wallenstein (V) angående ersättare i nämnder och styrelser.

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-17.

(Kommunfullmäktige)

Expedieras till:

Motionären

Administrativ chef, Ola Blomberg

Kommunfullmäktiges sekreterare

**Kommunstyrelsen**

Ks § 202

Dnr 2023/00331

Reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att för sin del anta förslag till reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst.

Jäv

Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut av ärendet.

Bakgrund

Följande kommuner; Bengtsfors, Stenungsund och Vänersborg önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och föreslås därför godkännas som nya medlemmar. För att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av en ny mandatperiod föreslås en justering av överflödig formulering avseende direktionens beslut i frågan.

Revideringar

För att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning föreslås de förtroendevalda revisorerna väljas på fyra år räknat från 1 maj efter val.

En ny paragraf föreslås läggas till utifrån direktionens tidigare beslut avseende återbetalning av eget kapital. Utöver ovan föreslås är även några mindre redaktionella ändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2024.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 237/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-09

Förslag till förbundsordning

Förbundsordning med ändringsmarkeringar

Protokollsutdrag Tolkförmedling Väst § 515/23 Förslag till reviderad förbundsordning

Protokollsutdrag Tolkförmedling Väst § 256/16 Återbetalning av eget kapital

(Kommunfullmäktige)
Expedieras till:
Tolkförmedling Väst
Ekonomienheten

**Kommunstyrelsen**

Ks § 203

Dnr 2023/00332

**Förslag till budget och verksamhetsplan 2024-2026 för
Tolkförmedling Väst**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till budget- och verksamhetsplan 2024–2026 för Tolkförmedling Väst.

Jäv

Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut av ärendet.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst har skickat handlingar för budget- och verksamhetsplan 2024–2026 för samråd hos samtliga medlemmar.

Budgeten är enligt självkostnadsprincipen i balans. För att uppnå en driftsbudget i balans inför budgetåret 2024 har en prishöjning på 5,0 procent gjorts för att möta ökade drifts- och personalkostnader. Motsvarande höjning 2023 var 2,9 procent.

Budgeterat antal uppdrag under 2024 är 335.000 stycken.

I övrigt finns det inga synpunkter på förslaget till budget och verksamhetsplan 2024–2026 i Tolkförmedling Väst.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Baserat på kommunens köpta tjänster från förbundet hittills under 2023 beräknas höjningen på årsbasis 2024 motsvara 30 tkr.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord ur miljömässig dimension

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord ur social dimension

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 238/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-12

Finanssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-12

Förslag till budget- och verksamhetsplan 2024-2026 för Tolkförmedling Väst

Expedieras till:
Tolkförmedling Väst kansli@tolkformedlingvast.se
Tf. ekonomichef Maria Appelgren
Finanssamordnare Lars Bergqvist



Kommunstyrelsen

Ks § 204

Dnr 2022/00383

Val av ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Josephine Peltola (M) till ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har tidigare utsett ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning för den nuvarande mandatperioden. En av ersättarplatserna i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning har lämnats vakant. Kommunstyrelsen har därför att utse ersättare i beredningen.

Underlag för beslut

Administrativa koordinators tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-12

*Expedieras till:
Vald ersättare
Lönekontoret
Kultur- och fritidsberedningens sekreterare*



Kommunstyrelsen

Ks § 205

Dnr 2023/00316

Arvodesnivåer i de nybildade kommunala bolagen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om följande arvodesnivåer i de nybildade kommunala bolagen:

Mariestads Stadshus AB

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

**Mariestads Drift- och
servicebolag AB**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

**Mariestads
Tillväxtaktiebolag**

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

Startplattan AB

Ordförande 2 procent

Vice ordförande 1 procent

Samtliga arvoden utgår från det arvode riksdagsledamöter erhåller.

Beslutade arvoden förs in i reglementet för arvoden och traktamenten för förtroendevalda.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M), Henrik Andersson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.



Bakgrund

Ersättningsnivåer för förtroendevalda regleras i särskilt reglemente för arvoden och traktamenten för förtroendevalda. Det är kommunfullmäktige som ytterst beslutar om ersättningsnivåerna. Beslut fattas efter att arvodesberedningen, som består av en ledamot per parti som är representerat i kommunfullmäktige, lämnat förslag till beslut som sedan passerat kommunstyrelsen.

Arvoden för ordförande och vice ordförande i de kommunala bolag som bildades under hösten 2022 som ett led i att starta en kommunkoncern är dock i dagsläget inte reglerade i reglementet. De nybildade bolagen inkluderar Mariestads Stadshus AB, Mariestads Drift- och servicebolag AB, Mariestads tillväxtaktiebolag samt Startplattan AB.

Arvodesberedningen har diskuterat vad som skulle vara en rimlig nivå på arvode för de aktuella bolagen. Beredningen anser att arvodesnivån bör ligga på samma nivå som för Mariestads Markutveckling AB, innan bolaget förvärvades av Volvo Battery Mariestad Operation AB. Detta innebär ett arvode på 2 procent av riksdagsledamöters arvode för ordföranden och 1 procent för vice ordföranden.

Arvodesberedningen genom ordförandes skrivelse, daterad 2023-05-31, förslår att kommunfullmäktige beslutar om följande arvodesnivåer i de nybildade kommunala bolagen:

Mariestads Stadshus AB

Ordförande	2 procent
Vice ordförande	1 procent

Mariestads Drift- och servicebolag AB

Ordförande	2 procent
Vice ordförande	1 procent

Mariestads Tillväxtaktiebolag

Ordförande	2 procent
Vice ordförande	1 procent

Startplattan AB

Ordförande	2 procent
Vice ordförande	1 procent

Samtliga arvoden utgår från det arvode riksdagsledamöter erhåller.

Vidare förslås att beslutade arvoden förs in i reglementet för arvoden och traktamenten för förtroendevalda.



Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning görs ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tillstyrker arvodesberedningens förslag till beslut.

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att det inte ska utgå arvode för kommunalrådet och oppositionsrådet.

Malin Olsson Lundqvist (M) tillstyrker ordförande Anette Karlssons (M) förslag.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med eget yrkande.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 256/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-07-31

Skrivelse från arvodesberedningens ordförande, daterad 2023-05-31

(Kommunfullmäktige)
Expedieras till:
Administrativ chef, Ola Blomberg
Lönekontoret
Gruppledare för respektive parti

**Kommunstyrelsen**

Ks § 206

Dnr 2022/00344

Partistöd till Kristdemokraterna 2023

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Kristdemokraterna partistöd för 2023.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Kristdemokraterna (KD) har den 26 juni 2023 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 257/23

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-01

Begäran om partistöd från Kristdemokraterna, daterad 2023-06-26

(Kommunfullmäktige)
Expedieras till:
Parti som sökt partistöd
Administrativ koordinator, Eleonor Hultmark



Kommunstyrelsen

Ks § 207

Dnr 2022/00478

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlåtit beslutanderätt av vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

- 1. Kommunstyrelsens ordförande**
Beslut om upphävande av skärpt eldningsförbud att gälla från och med 2023-07-03. Beslutet är daterat 2023-07-03 (KS 2023/307)
- 2. Kommunstyrelsens ordförande**
Beslut om överklagan till Mark- och miljööverdomstolen i mål nr M2988-21. Beslutet fattades 2023-07-14 (KS 2020/268)



Kommunstyrelsen

Ks § 208

Dnr 2023/00045

Handlingar att anmäla

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

- 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Protokoll från arbetsutskottets sammanträde den 21 juni 2023
- 2. Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Protokoll från arbetsutskottets sammanträde den 16 augusti 2023
- 3. Skaraborgs Kommunalförbund**
Protokoll från direktionens möte den 16 juni 2023.
- 4. Skaraborgs kommunalförbund**
Samverkansavtal mellan Länsstyrelsen och Skaraborgs Kommunalförbund.
- 5. Länsstyrelsen**
Beslut från Länsstyrelsen att inte pröva kommunens antagandebeslut rörande Äskekärr 1:9 och 1:16 m.fl.
- 6. INSATT**
Granskningsrapport dataskyddsförordningen GDPR med bilaga.
- 7. Socialnämndens sammanträde**
Protokollsutdrag § 69/23, Omorganisation försörjningsstöd 2023-06-19
- 8. Skaraborgs Kommunalförbund**
Protokollsutdrag från direktionens möte, Social risk och möjlighetsanalys avtal med Länsstyrelsen.
- 9. Kommunforskning i Västsverige**
Protokoll, årsmöte den 16 maj 2023