



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, onsdagen den 22 mars 2023 kl 08:00-13:50
Beslutande	Johan Abrahamsson (M), Ordförande Henrik Andersson (M), 1:e vice ordförande Malin Olsson Lundqvist (M), ledamot Janne Jansson (S), 2:e vice ordförande Linnea Wall (S), ledamot
Övriga deltagare	Sara Swahnström (M), ordförande äldre- och omsorgsnämnden § 106 Ola Bertilsson (S), vice ordförande äldre- och omsorgsnämnden § 106 Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef § 106 Susanne Wirdemo, kommundirektör Lars Bergqvist, finanssamordnare § 98 Ida Nilsson, controller § 97 Elin Finn, controller § 98 Per Johansson, HR-chef § 98 Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef §§ 100-101, 103-105, 114 Per Garenius, stabschef §§ 108-110 Adam Johansson, planchef § 114 Peter Jonsson, näringslivschef § 114 Anna Söderman, näringslivsutvecklare § 104 Joakim Halaby, fastighetschef §§ 105, 107 Anitta Into, socialchef § 111 Jonas Johansson, utvecklingschef § 102 Erik Söderström, planarkitekt § 114 Carolina Svantesson § 114 Daniel Bohman, sekreterare
Justerare	Janne Jansson
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer §§ 96-117 Daniel Bohman
Ordförande Johan Abrahamsson
Justerande Janne Jansson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-03-22		
Anslagsdatum	2023-03-29	Anslaget tas ner	2023-04-19
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Daniel Bohman		

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 96

Dnr 2022/00201

Finansuppföljning 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna finansuppföljningen i samband med årsbokslut 2022 till kommunfullmäktige.

Bakgrund

Finanspolicyn för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Under året har nyupplåning skett med 50,0 mkr hos kommunen och 50,0 mkr i Mariehus AB vilket ökat skuldportföljen med totalt 100,0 mkr, amortering har skett med 9,5 mkr.

Koncernens skuldportfölj per 31 december är 2207,5 mkr fördelat på kommunen 1094,5 mkr (49,6 %), Mariehus AB 771,8 mkr (35,0 %) och VänerEnergi AB 341,2 mkr (15,4 %).

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 1,00 procent.

Finansrådet har haft sex möten under perioden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En koncernekonomisk finansiell nytta med samordning genom koncernbank.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-09

Finansrapport vid tertial 3 2022 för Mariestads kommunkoncern.

Kommunstyrelsen
(Expedieras till:)



MARIESTAD

**Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2023-03-22

Sida 4

(Revisionen)
(Ekonomichef Christina Olsson)
(Finanssamordnare Lars Bergqvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 97

Dnr 2022/00015

Årsbokslut för kommunstyrelsens verksamheter 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner årsbokslutet för kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Kommunens nämnder ska årligen upprätta ett bokslut som är en ekonomisk sammanställning av nämndens verksamheter under aktuellt kalenderår. Nämndens bokslut kommer därefter att utgöra en del av kommunens årsredovisning.

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut för kommunstyrelsens verksamheter för 2022. Bokslutet visar ett överskott mot budget om 1,8 mkr för kommunstyrelsens verksamheter. Den positiva avvikelsen i verksamheterna grundar sig på lägre personalkostnader på grund av vakanser och sjukskrivningar. Inom kommunstyrelsens verksamheter ska kommunens utvecklingsarbete ledas och styras. Detta har medfört att budgeterade medel har avsatts för att utveckla framtidens organisation vilket också bidrar till den positiva avvikelsen för 2022.

Kommunstyrelsen måluppfyllnad har en positiv trend och det finns goda förutsättningar för att nå nämndens uppsatta mål inom mandatperioden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den samlade bedömningen för årsbokslutet för kommunstyrelsens verksamheter påvisar positiv trend för måluppfyllnad och en god budgetföljsamhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den sociala dimensionen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-10

Kommunstyrelsens årsbokslut 2022.



Kommunstyrelsen
(Expedieras till:)
(Kommundirektör)
(Ekonomichef)
(Controller Ida Nilsson)
(Controller Camilla Källerman)
(Stabschef)
(Sambällsbyggnadschef)
(HR chef)
(Utbildningschef)
(Socialchef)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 98

Dnr 2023/00142

Årsredovisning 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2022 i Mariestads kommun.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avsätta 70,4 mkr till resultatutjämningsreserven och totalt har kommunen reserverat 197,1 mkr till resultatutjämningsreserven.
3. Kommunfullmäktige beslutar att en avsättning på 30,0 mkr görs för sluttäckning av Bångahagens deponi och totalt har kommunen reserverat 32,0 mkr för sluttäckningen.

Bakgrund

Enligt kommunens Policy för verksamhet- och ekonomistyrning ska ett årsbokslut upprättas vid tertiäl 3 (T3). Årsredovisningen omfattar en uppföljning av hur målen kommer att uppnås för mandatperioden samt den ekonomiska ställningen per den 31 december 2022.

Mariestads kommun redovisar ett positivt resultat för år 2022 på 89 miljoner kronor (mkr) vilket är 35 mkr bättre än det budgeterade resultatet. Resultatet motsvarar 5 procent av skatt och statsbidrag och därmed uppnås det finansiella resultatmålet.

Kommunallagen gör det möjligt att i vissa fall reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR) under eget kapital. Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, under förutsättning att årets resultat efter balanskravsjusteringar är negativt.

Som anges krävs ett resultat som överstiger en procent av skatter och generella statsbidrag. Nivån gäller för de kommuner som, liksom Mariestad, har en positiv soliditet inklusive hela pensionsskulden. Med ”årets resultat” menas det lägsta av årets resultat och årets resultat efter balanskravsjusteringen. Balanskravsresultatet för 2022 är positivt och inget negativt resultat finns att reglera.

Efter 2022 års resultat kan 70,4 mkr avsättas och totalt har kommunen reserverat 197,1 mkr till resultatutjämningsreserven.

Investeringar på 196 mkr har gjorts varav 28 mkr är inom taxefinansierad verksamhet och resterande inom skattefinansierad del inklusive exploatering. Dessa investeringar har finansierats genom egna medel.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I kommunens årsredovisning redogörs det för verksamheternas utfall och finansiering samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut. Kommunkoncernen inkluderar såväl



den verksamhet som drivs inom nämnder och förvaltningar som verksamhet som bedrivs i bolagsform eller inom kommunalförbund. I årsredovisningens förvaltningsberättelse framgår det vad kommunen har gjort under året, samt en översikt över utvecklingen och viktiga händelser av kommunens verksamhet under året. Dessutom beskrivs också Mariestad kommuns förväntade utveckling, viktiga personalförhållanden och annat som är av betydelse för styrningen och uppföljningen av den kommunala verksamheten.

Årsredovisningens utformning styrs av kommunallagen och redovisningslagen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen redovisar kommunkoncernens väsentliga händelser under året 2022. I Mariestads kommun framgår bland annat utvecklingen av Agenda 2030 samt satsningen på vätgas. För att utveckla hållbarheten inom kommunkoncernen är det ekonomiska hållbarheten en viktig dimension. Ett starkt resultat inom kommunkoncernen är en viktig grund för att arbeta vidare med hållbarheten utifrån en miljömässig dimension. Årets resultat bidrar till att stärka det egna kapitalet vilket har medfört att soliditeten förbättras och det långsiktiga handlingsutrymmet.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen omfattar viktiga personalförhållanden vilket redovisas i förvaltningsberättelsen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-09

Årsredovisning 2022 för Mariestads kommun

Kommunfullmäktige

(Expedieras till:)

(Ekonomichef Christina Olsson)

(Finanssamordnare Lars Bergqvist)

(Redovisningsamordnare Johanna Rask Hirani)

(Kommunrevisionen)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 99

Dnr 2023/00141

Hantering av byggmoms

Arbetsutskottets beslut

1. Kommundirektören ges i uppdrag att komplettera utredningen sett till konsekvenserna av att lämna samarbetet i tekniska nämnden ekonomiskt respektive juridiskt.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att utreda en bolagisering av den tekniska förvaltningen.
3. Kommundirektören ges rätt att ta in externt stöd för genomförande av utredningarna.

Bakgrund

Mariestads kommun är huvudman i en teknisk nämnd. Tekniska nämnden innebär att Mariestads kommun samarbetar med Töreboda och Gullspångs kommun. Den tekniska nämnden svarar för kommunernas vatten- och avloppsverk, gator, vägar, parker, och allmänna platser. Nämnden svarar också för driften av kommunernas fastigheter/lokaler, städning av lokaler samt bostadsanpassning samt är kommunernas samordnande och verkställande organ i fråga om husbyggnadsverksamhet avseende nybyggnad och större om- och tillbyggnader.

Alla personer är anställda inom Mariestads kommun och utför arbete till samtliga kommuner som är anslutna till nämnden. Mariestads kommun fakturerar sedan Töreboda och Gullspångs kommun för nämndens tillhandahållande av tjänster.

Mariestads kommun tillhandahåller tjänster inom den tekniska nämnden till Töreboda och Gullspång med egen personal, samt även genom att köpa in tjänster från externa leverantörer som därefter vidarefaktureras utifrån nyttjandet till respektive kommun.

Utöver sedvanliga driftarbeten utförs även arbeten inom främst VA och Gata med kommunens egen personal. Mariestads kommun köper även in tjänster från underentreprenörer, i de fall som kommunen saknar kompetens eller möjlighet att utföra arbetet med egen personal.

Mariestads kommun gör även löpande inköp av andra tjänster inom investeringsprojekt. Inköpen från de externa leverantörerna sker löpande under året. Samtliga underleverantören skickar fakturor till Mariestads kommun med moms. Kommunen sammanställer sedan i vilket kommun som respektive jobb har utförts. Mariestads kommun vidarefakturerar sedan dessa arbeten till Töreboda eller Gullspångs kommun utifrån sammanställningen. Vid vidarefaktureringen av dessa tjänster har kommunen debiterat utgående moms och redovisat in denna.

Mariestads kommun har med hjälp av PwC gjort en momsgranskning och där bedömt att vissa av de tjänster som utförs inom nämnden, både med egen personal (exempelvis



belysningsarbeten, grävarbeten, beläggningsarbeten) och genom inköp från externa underleverantörer som och genom inköp från externa underleverantörer som sedan vidarefaktureras (exempelvis asfaltsarbeten) momsmässigt utgör byggtjänster. Mariestads kommun vidarefakturerar (exempelvis asfaltsarbeten) som momsmässigt utgör byggtjänster.

Eftersom kommunen löpande både tillhandahåller byggtjänster med egen personal samt vidarefakturerar byggtjänster är kommunens bedömning att man mer än tillfälligt tillhandahåller byggtjänster och därmed momsmässigt utgör ett byggföretag. Utifrån denna bedömning anser PwC att Mariestads kommun omfattas av reglerna för omvänd skattskyldighet vid sina inköp av byggtjänster från underentreprenörer.

Beskrivning av byggmoms

Omvänd skattskyldighet för tillhandahållande av byggtjänster innebär att köparen, istället för normalt säljaren, är skyldig att redovisa moms på en transaktion. Säljaren ställer ut en faktura utan moms och köparen redovisar utgående moms samt gör avdrag för motsvarande belopp som ingående moms.

För att reglerna om byggmoms ska aktualiseras ska två kriterier uppfyllas:

1. De tjänster som tillhandahålls måste utgöra byggtjänster
2. Tjänsterna ska tillhandahållas ett byggföretag

Med det första kriteriet "byggtjänst" menas:

1. mark- och grundarbeten
2. bygg- och anläggningsarbeten
3. bygginstallationer
4. slutbehandling av byggnader
5. uthyrning av bygg- och anläggningsmaskiner med förare,
6. byggstädning, samt
7. uthyrning av arbetskraft för sådana tjänster.

Sedvanlig fastighetsskötsel på uppdrag innefattande mindre reparationer, projektledning och byggkonsultverksamhet, utgör däremot normalt inte byggtjänster. Med byggföretag avses den som mer än tillfälligt tillhandahåller byggtjänster till annan. Om byggtjänster tillhandahålls ett byggföretag, det vill säga den som mer än tillfälligt själv tillhandahåller byggtjänster, ska alltså omvänd skattskyldighet tillämpas och säljaren ska ställa ut en faktura utan moms. Genom att mer än tillfälligt tillhandahålla byggtjänster till andra kan således även kommunen bli ett byggföretag i momslagens mening.

Även en kommun som enbart köper in och vidarefakturerar inköpta "byggtjänster", och som själva inte "producerar" några byggtjänster, anses tillhandahålla byggtjänster och då momsmässigt vara att betrakta som "byggföretag".

Om kommunen är ett byggföretag enligt den definition som finns i ML ska omvänd beskattning tillämpas på samtliga inköpta byggtjänster, oavsett om tjänsterna är hänförliga till mark- och exploateringsverksamhet eller till annan verksamhet inom kommunen. Kommunen ska vid varje inköp av byggtjänst erhålla en faktura utan debiterad moms och själv redovisa ut- och ingående moms.



Det är således av stor vikt att närmare utreda de tjänster som tillhandahålls från kommunen för att avgöra om kommunen är ett byggföretag eller ej och om så är fallet säkerställa en korrekt hantering av moms.

En kommun som mer än tillfälligt köper in och vidarefakturerar byggtjänster till andra anses utgöra ett byggföretag och omfattas av reglerna om omvänd byggmoms.

Effekt av omvänd byggmoms för Mariestads kommun

Att Mariestads kommun omfattas av reglerna om omvänd byggmoms får framför allt effekt avseende inköpta byggtjänster. Eftersom Mariestads kommun anses vara ett byggföretag ska samtliga inköpta byggtjänster, oavsett om det är tjänster som ska faktureras vidare eller om det är tjänster som är hänförliga till kommunens egen verksamhet, hanteras med omvänd byggmoms. Det innebär till exempel att en underleverantör som byter en fönsterruta på en skola i Mariestad kommun ska fakturera arbetet utan moms och Mariestads kommun ska redovisa utgående moms på den inköpta tjänsten.

Detta får till följd att om Mariestad har köpt in byggtjänster där leverantören felaktigt har debiterat moms är denna moms inte avdragsgill för Mariestad. Mariestad ska i detta läge förvärvsbeskattas inköpet i sin helhet (det vill säga inköpspriset inklusive moms). På detta belopp ska Mariestad beräkna en utgående moms och redovisa denna. Mariestad har sedan avdragsrätt eller rätt till ersättning för moms enligt de allmänna momsregler som gäller för kommuner.

Att omfattas av omvänd byggmoms är inte alltid negativt för kommunen, men kan komma att innebära en större administration vid förändringen samt under den löpande hanteringen. Det är också viktigt att kommunens medarbetare som hanterar inkommande fakturor har kunskap om regelverket och kan identifiera de tjänster som omfattas av omvänd skattskyldighet.

PwCs rekommendation

Genom det arbete som den gemensamma Tekniska Nämnden utför konstaterar PwC att Mariestads kommun bör anses vara ett byggföretag i dagsläget. Om Kommunen vill undvika detta finns följande möjliga hanteringar:

- a. Den tekniska nämnden avskaffas och respektive kommun hanterar sin egen verksamhet inom nämndens områden,
- b. Samtliga tillhandahållna tjänster inom den tekniska nämnden inventeras och nämnden upphör med att tillhandahålla byggtjänster, samt att alla externa byggtjänster faktureras direkt till respektive kommun och inte genom Kommunen, eller
- c. Den tekniska nämndens arbete omstruktureras och flyttas över i ett servicebolag.

Servicebolaget ägs av kommunerna gemensamt och kan då tillämpa reglerna om omvänd byggmoms utan att "smitta" ner kommunens övriga verksamhet.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Samtliga rekommenderade sätt att hantera byggmoms kommer att innebära olika grader av ekonomiska konsekvenser.

Om tekniska nämnden avskaffas och respektive kommun avser att hantera sin egen verksamhet i nämndform så krävs ytterligare genomlysning av ingångna avtal med hänsyn till juridisk- och ekonomisk risk. Bedömningen är att den ekonomiska konsekvensen är relativt stor.

Om samtliga tillhandahållna byggtjänster upphör och externa tjänster faktureras direkt till respektive kommun blir den ekonomiska konsekvensen att samtliga arbeten fördras och troligtvis försenas under innevarande år. Kräver utökad budgetram i samtliga kommuner inom MTG.

Om Teknisk verksamheten övergår i bolagsform blir den ekonomiska konsekvensen olika på kort och lång sikt beroende på ägandeförhållande samt verksamhetens omfattning. Ytterligare utredning och analys krävs.

Konsekvensen att Mariestads kommun bedöms vara ett byggbolag ur momsperspektiv kan redan nu innebära en ekonomisk påverkan. Det avgörande är hur Skatteverkets beslut utformas. Kvarstår kommunen som byggbolag behöver ett antal åtgärder vidtas såsom utbildning av personal samt förstärkning av ekonomiavdelningen. Den ökade kostnaden behöver hanteras inom ramen för samarbetsavtalet. Likaså kommer ett eventuellt krav ifrån Skatteverket som innebär ekonomiska konsekvenser för Mariestads kommun hanteras inom samarbetsavtalets ram.

Bedömning ur miljömässig dimension

Om respektive kommun tillhandahåller teknisk förvaltning kan eventuellt resor mellan kommunerna minska och därmed erhålls en positiv miljöeffekt.

Bedömning ur social dimension

Bedömning tar sin utgångspunkt i psykosocial arbetsmiljö och den bedöms vara relativt stor oavsett vilken av PwCs rekommendationer man väljer. All typ av förändring innebär grader av osäkerhet och därmed stor oro för den enskilde medarbetaren. Det kan därmed finnas anledning till att hålla ihop verksamheten i sin helhet och därmed enbart fokusera på huvudmannskapet i dess juridiska form.

Ett beslut om inriktning kommer kräva en rad olika åtgärder och nya enskilda beslut. Tidsaspekten spelar stor roll i det här sammanhanget och bör beaktas särskilt.

Konsekvensen kan bli personalomsättning och tillfälligt försämrad produktivitet.

Kvarstår Teknisk nämnd i nuvarande form krävs oavsett en rad åtgärder för att förbättra den totala arbetsmiljön. Samarbetsavtalet behöver tydliggöras i en rad olika punkter så att ansvar och roller fastställs. Bemanning och krav på leverans måste hållas ihop.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-15



Rapport från PwC om byggmoms

Expedieras till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Christina Olsson

Stabschef, Per Garenius

HR-chef, Per Johansson

Samtliga förvaltningschefer

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 100

Dnr 2023/00103

Förändring av taxor för mottagning av massor vid Bångahagens deponi

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta nya taxor för mottagning av massor vid Bångahagens deponi från den 1 januari 2024.

Bakgrund

Mariestads kommun äger och ansvarar för att sluttäcka Bångahagens deponi. Den praktiska planeringen och arbetet leds, via separat avtal, av kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg. Nuvarande plan för sluttäckning sträcker sig bortemot 2035 och står i stark relation till mängden täckningsmaterial som finns att tillgå.

Kostnaderna för sluttäckningen varierar kraftigt mellan åren, främst på grund av ojämnt inflöde av material och därmed sker inköp av dräneringsmaterial och arbetsinsatser stötvis. Variationen balanseras ekonomiskt genom fondering av medel som jämnar ut kapitalbehovet mellan åren. Under 2022 föreslog förvaltningen att en kompletterade avsättning till fonden skulle göras för att återskapa en buffert och inte behöva belasta framtida årliga resultat.

För att inte behöva göra ytterligare kapitalförstärkningar intill 2035 behöver kommunen göra prisjusteringar för mottagning av massor. Sedan tidigare har en prishöjning för mottagning ovan tätskiktet aviserats till marknaden till den 1 januari 2024 (till 80 kr/m³) och ytterligare höjningar kommer behövas under 2025 (till 100 kr/m³) och 2026 (till 120 kr/m³). För massor som ska placeras under tätskiktet (tex förorenade schaktmassor) föreslås en höjning till 250 kr/ton från och med den 1 januari 2024.

Ärendet är berett i samverkan mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och Avfall och Återvinning Skaraborg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Sluttäckningen av deponin är ett långsiktigt ansvar kommunen har för den gamla soptippen. Även efter att sluttäckningen är färdig kommer lakvattenhantering och provtagning behöva ske under lång tid.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit någon påverkan ur denna dimension.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Tack vare att sluttäckningen av deponin kan ske genom mottagning av massor från lokala avlämnare och en mängd markarbeten bär arbetet mycket av sina egna kostnader. Det finns dock en marknadskomponent, där ett för högt pris, av material ovan tätskikt, innebär att massorna transporteras till andra platser och deponier, eller ett för långt pris som utöver låg kostnadstäckning för sluttäkningsarbetet även innebär att rena massor används istället för de förorenade massor som uppstår i diverse byggnadsprojekt i närområdet.

Genom föreslagen justering av taxorna återfås en prognostiserad balans av deponis sluttäckning mot 2035.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-02-21

Bilaga – Mottagningsavgifter material till sluttäckning Bångahagens 2024.

*Kommunfullmäktige
(Expedieras till:
(Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt)
(Ekonomichef, Christina Olsson)
(Avfall och Återvinning Skaraborg)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 101

Dnr 2022/00343

Markanvisning fastigheten Bulten 1

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tilldela markanvisning för Mariestad Bulten 1 till NOVAB Industrifastigheter AB.
2. Markanvisningen tidsbegränsas till sex månader. Inom denna tid ska avtal om marköverlåtelse ingås och byggherren söka bygglov.
3. Kommunstyrelsen arbetsutskott uppdrar åt samhällsbyggnadschefen att förhandla fram marköverlåtelseavtal med anbudsvinnaren. Avtalet ska godkännas av kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutade den 9 november 2022 att genomföra markanvisning av fastigheten Bulten 1 genom anbud.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har genom annonsering utlyst fastigheten för anbud. Totalt inkom två anbud varav ett giltigt inom angiven tidsram. Det giltiga anbudet har presenterat en utveckling för fastigheten mot bygghandel vilket bedöms vara förenlig med kommunen önskemål för området och gett bud som möter kommunens lägsta acceptpris för fastigheten.

Kommande steg i processen är att tilldela en markanvisning, förhandla fram och godkänna ett överlåtelseavtal. Exploatören ska söka bygglov och ingå överlåtelseavtal med kommunen inom 6 månader från den dagen då tilldelningsbeslutet vinner laga kraft. När Exploatören erhållit bygglov är kommunens och Exploatörens gemensamma ambition att kvartermarksbyggnationen ska påbörjas omgående.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Syftet med markanvisningen har varit att ge intressenter lika möjlighet att förvärva fastigheten Bulten 1 och att sälja fastigheter på en affärsmässig grund. Det giltiga anbudet innebär att kommunen går jämt upp på fastighetsköp och försäljning. Detta får anses vara ett minimum av affärsmässighet, men ändå tillräckligt för att fullfölja affären och medge nyetablering av för området lämplig verksamhet.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-08

Inbjudan till Markanvisning Bulten 1

Giltigt anbud

Expedieras till:

NOVAB Industriefastigheter AB.

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Mark och exploateringsenheten

Näringslivschef Peter Jonsson

Finanssamordnare Lars Bergkvist

Ekonomicontroller Camilla Källerman

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 102

Dnr 2022/00232

Etablering och försäljning av mark på området Sund

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja mark på området Sund intill E20, fastighet Sund 4:6 enligt bilagd karta, till företaget XR Sandbäcken AB som ska etablera en logistikpark del 1. Försäljningen omfattar 100 000 kvm för 15 000 000 kronor med byggnation inom 36 månader efter tillträdesdagen.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja mark på området Sund intill E20, fastighet Sund 4:6 enligt bilagd karta, till företaget Olsson Mariesjö i Skövde AB som ska etablera en logistikpark del 2. Försäljningen omfattar 80 000 kvm för 12 000 000 kronor med byggnation inom 48 månader efter tillträdesdagen.

Bakgrund

Mariestads kommun har under lång tid arbetat med att få företagsetableringar på verksamhetsområdet Sund belägen utmed europaväg E20. Syftet är att skapa fler arbetstillfällen inom kommunen och generera med detta fler invånare.

Företaget XR Logistik är en koncern med 350 medarbetare och omsätter 1,3 miljarder kr. Företaget har sina logistikpartners och kunder främst inom Skaraborg och många av de större kunderna i Mariestad. Man distribuerar och lagerför produkter åt sina kunder. Man ser nu behovet av att utöka sin verksamhet och förstärka sin position i Mariestad som har ett mycket starkt logistikläge i Sverige. XR Logistik har tidigare projekterat och lämnat in bygglov för 30 000 kvm byggnation på området Sandbäcken (därav startat dotterbolaget XR Sandbäcken AB). Man har stött på geotekniska utmaningar på Sandbäcken i och med byggnadens storlek. Därför fick företaget erbjudande om att etablera sig i området på Sund istället, vilket man såg mycket positivt på och med det vill man nu förstärka sin satsning ytterligare och ser än mer expansionsmöjligheter över de närmsta fem åren och ser behovet av att nyanställa personal.

XR Sandbäcken AB vill nu förvärva mark med 100 000 kvm med att uppföra 32 000 kvm byggnation med start tidigast i höst 2023 alternativt vårvinter 2024 för att bli verksam under senare delen år 2024. Samma koncern, XR Bolagen AB, men med företaget Olsson Mariesjö i Skövde AB vill även uppföra byggnation del 2 med att förvärva mark med 80 000 kvm i anslutning till den andra, enligt karta i bilaga.

Ärendet har tidigare varit uppe i KSAU i juni 2022, men vill nu uppdateras med de genomarbetade och bilagda avtalen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Försäljningen baseras på markpris per kvm som förmedlats till företaget sedan man projekterade i Sandbäcken vilket har samma exponeringsläge utmed E20 som nu på



området i Sund. Försäljningen är ett rent markpris exklusive anslutningsavgifter. Detta innebär att exploitören bär alla de kostnader som medför en etablering på Sund. Dock kommer kommunen behöva prioritera upp ordningsföljden av genomförandet av redan beslutad parallellväg till E20, vilket i området Sund även kan nyttjas som en genomfartsled för att hantera trafik till och från fastigheterna i området.

Med markförsäljningen ger det intäkter till Mariestads kommun för att kunna ytterligare markutveckla för andra kommande verksamhetsområden.

Med etableringen medför den behov av nyanställningar och byggnationen kan komma att generera mer behov av lokala entreprenörer, vilket sammantaget ger positiv ekonomisk injektion till näringslivet och samhället i Mariestad.

Bedömning ur miljömässig dimension

XR Sandbäcken AB och Olsson Mariesjö i Skövde AB avser att förlägga solceller på dessa stora byggnader och med det generera stor del av sitt energibehov för driften av verksamheten. Även utformningen av byggnaderna sker i ett hållbart förtecken enligt utsago och planering av exploitören. Däremot är ännu inte all lastbilstrafik klimathållbar ännu men företaget har uttalat mål med att vara i drift med 100% biodrivmedel till år 2030. Utöver detta sker idag en stor och kraftfull omvandling till eldrivna lastbilar vilket kommer de närmaste åren driva utvecklingen positivt för klimatet. I närmiljön ligger europaväg E20 som ger sin miljöpåverkan av buller etc. som är mer omfattande än denna närbelägna etablering med dess verksamhet.

Bedömning ur social dimension

Eftersom XR Sandbäcken AB och Olsson Mariesjö i Skövde AB avser att nyanställa ger detta en positiv inverkan ur en social dimension för kommunen och dess omnejd. Man kommer anställa över tid med flera tiotals anställda under loppet av några år framöver. Med att arbetstillfällena skapas och allt med det medför kring detta, ger det flera positiva effekter ur en social dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2022-06-09, rev. 2022-06-22

Utvecklingschefens tjänsteskrivelse, daterad 2022-06-08, rev. 2022-06-22

Köpekontrakt/Fångeshandling Sund 4_6 söder 10 ha

Köpekontrakt/Fångeshandling Sund 4_6 norr 8 ha

Situationskarta: 220607 sitplan_2.pdf

Expedieras till:

Utvecklingschef

Sambällsbyggnadschef

Teknisk chef

XR Sandbäcken AB/ VD: christian.belgesson@xr.nu

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 103

Dnr 2020/00392

Program för blå- och grönstruktur

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar att kommunens invånare, intresseorganisationer och myndigheter får möjlighet att svara på remiss om det upprättade förslaget till Program för Blå och grönstruktur.
2. Dokumentet ska under remisstiden vara tillgängligt och synliggöras på kommunens hemsida.
3. Remissvaren ska ha inkommit till kommunstyrelsen (administrativa enheten, info@mariestad.se) senast den 24 maj 2023.
4. Samhällsbyggnadsförvaltningen ges rätt att göra redaktionella ändringar i handlingarna.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 16 november 2020, § 190/20, att godkänna upprättad projektplan för arbetet med blå- och grönstrukturplan. Utsedd projektgrupp påbörjade arbetet under våren 2021 och har under projekttiden haft avstämningar med utsedda styrgrupper.

I enlighet med kommunens Riktlinjer för styrdokument har benämningen på styrdokumentet ändrats från plan till program.

Programmets inriktning är att vara ett underlag i arbetet med samhällsplanering och utveckling genom att ge kunskap och vara till hjälp vid avvägningar där flera olika perspektiv samlas till en helhet. Utöver det ska programmet även vara till hjälp för planering av verksamhetsspecifika åtgärder inom bland annat hantering av gröna områden. Programmet har utgått från beslutade ställningstaganden i Översiktsplan 2030.

I programmet ingår följande delar

- Inledning och förutsättningar, bland annat om blå och grön planering, utmaningar och möjligheter samt avgränsning och andra styrdokument.
- Kartmaterial med bland annat grönområden, blå och gröna stråk samt tillgänglighet till tätortsnära natur.
- Fakta om landskap och vatten i Mariestads kommun.
- Fortsatt arbete med bland annat förslag på verktyg att utveckla.

Programmet har även bilagor med information om utpekade grönområden i kommunen, förklaringar till olika begrepp, metodbeskrivning och datakällor.

Arbetet med programmet har i huvudsak utgått från att använda befintliga data, både kommunens egen och andras, och analysera denna för att få användbar information. Utöver styrdokumentet med bilagor har kommunens verksamheter via ett kartverktyg tillgång till analyser och mer fördjupade data.



Bedömning ur miljömässig dimension

Programmet bidrar med kunskap för att utveckla samt bevara den blå och gröna strukturen i kommunen.

Bedömning ur social dimension

Programmet lyfter upp den blå och gröna strukturens betydelse och värden för att ge möjligheter till bland annat god folkhälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den blå och gröna strukturen och att använda naturbaserade lösningar till komplexa problem inom exempelvis klimatanpassning kan vara kostnadseffektiva och även bidra till bra miljöer för både människor och natur.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse: Beslut om remiss Program för blå och grönstruktur.

Förslag Program för blå och grönstruktur samt nedanstående bilagor

- Bilaga 1 Ställningstaganden i Översiktsplan 2030 Mariestads kommun (2018)
- Bilaga 2 Grönområden Mariestads tätort.
- Bilaga 3 Grönområden utanför Mariestads tätort.
- Bilaga 4 Definitioner och förklaringar.
- Bilaga 5 Metoder och data.
- Bilaga 6 Specifikation geodata.

Riktlinjer för styrdokument.

Protokollsutdrag ksau § 83/23.

Protokollsutdrag ksau § 317/21.

Protokollsutdrag ks § 190/20.

Expedieras till:

Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt

Sambällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson

Miljöutredare Håkan Magnusson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 104

Dnr 2023/00151

Årets turistföretag 2023

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse företaget XXX till Årets turistföretag 2023.

Bakgrund

Sedan 2015 har utmärkelsen Årets turistföretag delats ut på Mariestads Näringslivsgala till ett företag i Mariestad verksamt inom besöksnäringen.

Årets turistföretagare ska uppfylla följande kriterier:

- Visa prov på att vara extra kreativ och företagsam på ett sätt som bör premieras.
- Genom gott entreprenörskap, vara en god förebild och ambassadör för andra företagare i branschen.
- Utifrån sina egna förutsättningar bidra till att göra Mariestad till en hållbar destination.
- Visa i vilja och handling intresse för samverkan både lokalt och nationellt med såväl branschkollegor som andra.
- Det goda värdskapet ska genomsyra alla delar i verksamheten och spegla av sig och lyfta helhetsupplevelsen för hela området.

Företaget XXX uppfyller ovanstående kriterier och utses för sina insatser inom besöksnäringen, både föregående år och tidigare, till Årets turistföretag 2023 med motiveringen:

Med sitt entreprenörskap, engagemang och sin positiva anda skapas framgång och goda resultat. Viljan att bidra och att själva utvecklas är tydlig såväl i destinationens nya satsningar och i samarbeten både lokalt och nationellt.

Genom gott värdskap och nära samverkan med branschkollegor medverkar man till hela områdets utveckling.

Att dessutom omsorgsfullt värna om den lilla orten XXX tyder på ett hållbart företagande som blir till inspiration för andra.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar att YYY ska utses till årets turistföretag 2023.

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker näringslivsenhetens förslag till beslut.



Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med näringslivsenhetens förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-09

*Expedieras till:
Näringslivschef Peter Johansson
Näringslivsutvecklare Anna Söderman*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 105

Dnr 2023/00156

Komplettering av inventarier till Jubileumsteatern

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Restauratör som drivit restaurang Sjöterrassen försattes i konkurs i december 2021. Efter att konkursförvaltarens arbete slutförts påbörjades arbetet med att iordningsställa och renovera lokalerna i februari 2022. Likaså påbörjades arbete med att hitta en ny restauratör.

Kommunen kommer i förhandling/överenskommelse med ny restauratör besluta om vem som ska bekosta möbler i matsalsdelen, köksmaskiner samt annan köksutrustning till köket.

Om överenskommelsen blir att kommunen ska bekosta detta behöver ekonomiska medel tillskjutas.

Det uppskattade behovet avser främst möbler till matsal och komplettering av köksmaskiner och utrustning. Den uppskattade kostnaden är 700 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning av miljömässig dimension har gjorts.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning av social dimension har gjorts.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Eventuella kostnader för kommunen kommer att läggas till på hyreskostnaden till den nya restauratören.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-09



MARIESTAD

**Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2023-03-22

Sida 25

Expedieras till:
Näringslivschef, Peter Jonsson
Fastighetschef, Joakim Halaby



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 106

Dnr 2023/00121

Dialogmöte mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och äldre- och omsorgsnämnden

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Under verksamhetsåret förs med jämna mellanrum dialogmöten mellan arbetsutskottet och övriga nämnders presidium.

Under dagens sammanträde diskuteras bland annat följande fråga:

- Det framtida behovet av lokaler i anledning av avvecklingen av verksamheten i Lyrestads Klockarebol 5:39.

Expedieras till:

Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg

Äldre- och omsorgsnämnden (via nämndsekr.)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 107

Dnr 2023/00153

Uppsägning av hyresavtal för Lyrestads Klockarebol 5:39

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att säga upp hyresavtal för Lyrestads Klockarebol 5:39.
2. Beslutet fattas med stöd av punkt 3.3 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Bakgrund

Socialnämnden och äldre- och omsorgsnämnden har efter utredning av verksamheterna särskilt boende Ringvägen 1A och 1C, HVB Ringvägen 1B samt Klockarebolets gruppboende beslutat att avveckla berörda boenden. Syftet med omlokalisering av de aktuella verksamheterna är att bättre tillgodose behovet hos de boende.

En följd av besluten av avveckla verksamheterna är att hyresavtalet för den fastighet där verksamheterna bedrivits måste sägas upp. Avtalet gäller till och med den 31 mars 2024 och enligt avtalet måste uppsägning göras skriftligen senast tolv månader innan den avtalade hyrestidens utgång. I annat fall förlängs avtalet med 36 månader. Det aktuella avtalet måste således sägas upp innan mars månads utgång.

Delegation att säga upp hyresavtal med extern hyresvärd när annan nämnd ska bedriva verksamhet i lokalerna och är betalningsansvarig för hyran ligger enligt punkt 3.3 i kommunstyrelsens delegationsordning på kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte få någon märkbar miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte få någon märkbar social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär att berörda nämnder inte kommer att belastas med hyreskostnader för längre tid än för vilken verksamhets bedrivs i de aktuella lokalerna.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-10

Prorotkollsutdrag – Son § 17/23

Protokollsutdrag – Äon § 29/23



Hysesavtal för Lyrestads Klockarbol 5:39

Tillägg 1, hyresavtal för Lyrestads Klockarbol 5:39

Tillägg 2, hyresavtal för Lyrestads Klockarbol 5:39

Expedieras till:

Fastighetschef, Joakim Halaby

Äldre- och omsorgschef, Anneli Åberg

Socialchef, Anitta Into

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 108

Dnr 2023/00111

Arbetsordning för kommunfullmäktige - revidering

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för ytterligare utredning.

Bakgrund

Den administrativa enheten har fått i uppdrag att upprätta förslag till revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige. Det förslag som upprättats innehåller såväl tillägg och ändringar som rent redaktionella förtydliganden. Revideringen innebär bland annat:

- Förtydligande av vice ordförandenas uppgifter
- Förtydligande gällande upphörande av uppdrag på grund av valbarhetshinder
- Förtydligande av vilka som har rätt att delta i överläggningar
- Att kravet på egenhändigt undertecknande av interpellationer, motioner och medborgarförslag tas bort

Ett annat förslag är att ta bort kravet på annonsering av fullmäktiges sammanträden i lokaltidningen. Annonsering i lokaltidning uppgår till en kostnad om cirka 80 000 kronor per mandatperiod. De lagstadgade kraven på kungörelse och tillkännagivande av fullmäktiges sammanträde uppfylls redan genom att tiderna för samtliga sammanträden, med tillhörande dagordning och handlingar, publiceras på kommunens webbplats.

Revideringen har skett med ett visst stöd av den mall för arbetsordningar för kommunfullmäktige som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner.

Bedömning ur miljömässig dimension

Revideringen bedöms inte få någon märkbar påverkan ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

En tydlig arbetsordning underlättar fullmäktiges arbete och skapar en förutsebarhet hos såväl ledamöter som allmänheten. Detta kan bidra till ett ökat förtroende för kommunfullmäktige.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Om kravet på annonsering i lokaltidning tas bort innebär det minskade kostnader för Mariestads kommun.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-02-18

Arbetsordning för kommunfullmäktige – reviderat förslag

*Expedieras till:
Kommunfullmäktiges presidium
Kommunsekreterare
Stabschef
Administrativ chef*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 109

Dnr 2023/00112

Dialog om revidering av reglementet för kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Administrativa enheten har fått i uppdrag att revidera reglementet för kommunstyrelsen. Det förslag som håller på att tas fram omfattar ändringar av såväl redaktionell karaktär som sakinhåll. En förhållandevis stor del av revideringen består i att justera dispositionen av reglementet för att dokumentet ska bli enklare att följa för läsaren. Den justerade dispositionen innebär i sig inte någon ändring av sakinhållet.

De förslag som hittills tagits fram innebär således bland annat:

- Förtydligande av kommunstyrelsens ledande och styrande funktion
- Förtydligande av kommunstyrelsens position gentemot kommunala bolag och kommunalförbund
- Förtydligande av kommunstyrelsens uppdrag och ansvar i egenskap av krisledningsnämnd
- Förtydligande av kommunstyrelsens behandling av medborgarförslag
- Förtydligande av beslutsgången på kommunstyrelsens sammanträden
- Införande av bestämmelser för kommunstyrelsens arvodesberedning

Det reviderade förslaget till reglemente för kommunstyrelsen tas fram med visst stöd av den mall för reglementen som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och Regioner.

Dialog förs med kommunstyrelsens arbetsutskott i ärendet i syfte att få återkoppling på de föreslagna ändringarna samt förslag på ytterligare tillägg eller ändringar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Revideringen bedöms inte få någon märkbar påverkan ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ett tydligt reglemente underlättar kommunstyrelsens, och övriga nämnders, arbete och skapar en förutsebarhet hos förtroendevalda, tjänstepersoner och allmänheten. Detta kan bidra till ett ökat förtroende för kommunstyrelsen och Mariestads kommun.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revideringen bedöms inte få någon konkret ekonomisk påverkan.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-02-18

Reglemente för kommunstyrelsen – reviderat förslag

*Expedieras till:
Kommunsekreterare
Stabschef
Administrativ chef*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 110

Dnr 2023/00113

Översyn av Mariestads kommuns politiska styrdokument

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 111

Dnr 2022/00308

Arbetsmarknadsprojekt - riktad insats för att förhindra utanförskap för arbetssökande som kommer från länder utanför Europa

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner ansökningar till de aktuella projekten.

Bakgrund

ESFs Utlysning POA1: Öka möjligheten till ett inkluderande och hållbart arbetsliv för alla. Inom utlysningen stöds insatser som främjar livslångt lärande.

Ansökan bygger på Målen för Skaraborg 2030: Attraktivt, Kompetensförsörjt och Socialt Hållbart. Skaraborg är globalt konkurrenskraftigt genom att möta kompetensbehoven för ett arbetsliv i omställning och en värld i förändring.

I ansökan söks medel för utbildning, kurslitteratur, resor och hotell (merparten sker på plats i Mariestad). Som motprestation får Mariestads kommun medfinansiera i form av personalens arbetstid. Personalen som får ta del av dessa utbildningar får även bidra med privat tid för inläsning av kurslitteratur.

Nedan utbildningsinsatser är planerade om medel beviljas utifrån verksamheternas beskrivna behov. Utbildningarna ska genomföras inom 24 månader, under förutsättning att medel erhålls.

Missbrukspsykologi

Familjebehandling & Barn i utsatta livssituationer

Intellektuell Funktionsnedsättning, Beroendeproblematik och Dokumentation

NPF-diagnoser & Ovanliga diagnoser

Digital kommunikation

Planerad ansökan är om 2 700 000 kr

Länsstyrelsens utlysning av stadsbidrag enl § 37 med syfte att underlätta nyanländas etablering på arbetsmarknaden.

Projektet har ett stort fokus på kompetensförsörjning, matchning av deltagare till jobb inom välfärd, industri och besöksnäring. Efter en gedigen kartläggning ska deltagare förberedas för praktik, sommarjobb och projektet ska kommunicera deltagarna som en viktig arbetskraftsresurs. Yrkessvenska ska erbjudas för språksvaga deltagare med hjälp av LINGIO språkapp som tillsammans med praktik kan hjälpa individer i målgruppen att lämna försörjningsstödet och nå målet med egen försörjning.



Planerad ansökan är om 1 500 000kr.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan

Bedömning ur social dimension

Att kunna erbjuda kompetensutveckling bedöms ge goda effekter för redan anställd personal att kompetensutvecklas, och kvalitetssäkra verksamheternas insatser.

Att underlätta nyanländas etablering på arbetsmarknaden och på så sätt nå en egen försörjning är en viktig social dimension för både enskilda och samhället.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att säkerställa att personal erhåller kompetensutveckling ökar sannolikheten att Mariestad uppfattas som en attraktiv arbetsgivare.

Att stötta nyanlända ur ett försörjningsstödsberoende till egen försörjning ger positiva ekonomiska effekter för både kommunen och den enskilde.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-13

*Kommunstyrelsen
(Expedieras till:
(Socialchef, Anitta Into)
(AME-chef, Camilla Karlsson-Andersson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 112

Dnr 2023/00154

Labb för berättandetekniker

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för förtydligande av vad projektet innebär.

Bakgrund

Dacapo Mariestad har tillsammans med Högskolan i Skövde och Västergötlands museum har sedan tidigare genomfört en regionalt finansierad förstudie vilket utvecklats till en förväntan om att gemensamt arbeta vidare med att skapa ett kunskapsnav gällande "Labb för berättandetekniker". Detta forum blir ett västsvenskt nav för kunskapsbyggande och nätverkande inom hållbart kommunikativt berättande med hjälp av digitala verktyg.

För att etablera en långsiktig verksamhet vill Dacapo Mariestad lämna in en ansökan till Västra Götalandsregionens kulturnämnd gällande verksamhetsstöd för två år (2024-2025). Kulturnämndens verksamhetsstöd ger kulturorganisationer möjlighet att bedriva långsiktig basverksamhet i Västra Götaland. Stödet omfattar ordinarie verksamhet och skall stötta kulturell infrastruktur. Organisationer som beviljas verksamhetsstöd ska tillsammans bidra till ett kulturliv med bredd och spets, vara regionalt relevanta och representera olika konst- och kulturuttryck. Verksamhetsstöd avser bidrag för drift och löpande verksamhet, exempelvis lokalhyra, personal och aktiviteter.

Projektet ser en möjlighet att parallellt vara ett stöd till Mariestads kommuns arbete med platsvarumärke, i anslutning till pågående expansion och etableringar. Via "labbet" kan kommunen ta stöd i att använda tekniken för att "skapa den framtida berättelsen" om Mariestad genom att visualisera visionsarbetet, ta hjälp inför medborgardialoger, samt vara ett verktyg för att pedagogiskt beskriva utvecklingsresan. Kommunikation i ärendet har skett med samhällsbyggnadschef och stabschef som ansvariga för dessa processer.

Labb för berättandetekniker skulle därmed innehålla två uppdragsområden:

- Att stödja natur- och kulturarvsbranschen, men också andra närliggande branscher i Västsverige. Labbet kommer att erbjuda kompetensutveckling, utbildning och rådgivning inom de nya digitala berättandeteknikerna.
- Test- och demonstrationsplats, hur man med digitala berättarteknik kan underlätta kommunikationsutmaningar i etableringsprocesser.



Bedömning ur miljömässig dimension

”Labb för berättandetekniker” kommer inte att ha någon påverkan på miljön då verksamheten utgår från kunskapsbyggande och nätverkande inom hållbart kommunikativt berättande med hjälp av digitala verktyg

Bedömning ur social dimension

Genom att arbeta och utveckla området kring det digitala berättandet, ges fler möjlighet att ta del av information och en högre nivå av tillgänglighet och inkludering kan uppnås. ”Labb för berättandetekniker” bidrar på flera plan till att stärka den sociala dimensionen.

Följande målområden för Agenda 2030 kan kopplas till projektet:

4. God utbildning för alla (tillgänglighetsperspektivet, demokrati, bevara kulturarv).

9. C Tillgång till informations- och kommunikationsteknik för alla.

11. Hållbara städer och samhällen

11.4 Skydda världens kultur- och naturarv. Stärka insatserna för att trygga världens kultur- och naturarv. Förvaltning och utveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

”Labb för berättandetekniker” kan bidra till att stärka Mariestad och Skaraborgs roll som kunskapscentrum för spelutveckling inom de nya digitala berättandeteknikerna. Det kan även på längre sikt skapa förutsättningar för mindre företagsetableringar inom området.

Projektet skulle i sitt grunduppdrag omsätta 2 mkr per år, där ansökan till VGR omfattar 300 tkr, kommunen går in med inarbetad arbetsinsats till ett värde av 200 tkr där huvudsakligen medarbetare inom Dacapo Mariestad och kommunens kommunikationsavdelning deltar. Därutöver behöver projektet en kommunal medfinansiering på 100 tkr. Övriga finansörer är Högskolan i Skövde, Myndigheten för yrkeshögskolan samt intäkter från uppdragsutbildningar och kursplatser. För budget se bilaga.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, 2023-03-07

Info om verksamhetsstöd

Budget ”Labb för berättandetekniker”

*Kommunstyrelsen
(Expediteras till:)*



MARIESTAD

**Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2023-03-22

Sida 38

*(Högskolan i Skövde, Lars Vipsjö, lars.vipsjo@his.se)
(Utbildningschef, Maria Appelgren)
(Dacapo-chef, Maria Henriksson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 113

Dnr 2022/00344

Partistöd 2023

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Sverigedemokraterna partistöd för 2023.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Sverigedemokraterna (SD) har den 7 mars 2023 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.



Underlag för beslut

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-03-01

Begäran om partistöd från Sverigedemokraterna, 2023-03-07

Kommunfullmäktige

(Expedieras till:)

(Partier som sökt partistöd)

(Administrativa enheten (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen))



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 114

Dnr 2023/00029

Information

Samhällsbyggnadschefens information

Fördjupad översiktsplan

Information lämnas om arbetet med fördjupad översiktsplan.

Norrqvarn

Information lämnas om en planerad näringslivsträff på Norrqvarn.

Förfrågan om Boulebana

Information lämnas om en förfrågan om att få arrendera mark för att driva en boule-bar.

Parkeringshus Bantorget

Information lämnas om genomförd utredning om att bygga ett parkeringshus på Bantorget.

Lägesuppdatering om bostadsbyggande

En lägesuppdatering lämnas om pågående projekt med bostadsbyggande.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 115

Dnr 2023/00050

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

- 1. Biosfärområde Vänerskärgården med Kinnekulle**
Information om kommande kallelse till årsmöte den 13 april 2023.
 - 2. Pierre Jernberg**
Skrivelse om intresse att driva pilotprojekt på temat att förebygga missbruk och kriminalitet.
-



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 116

Dnr 2023/00049

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott anmäls till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. Svenska Industrikommuner

Inbjudan till medlemskap i nätverket Svenska Industrikommuner.

2. Länsstyrelsen i Västra Götalands län

Inbjudan till utbildningsdag om totalförsvar till förtroendevalda den 16 maj 2023.

3. Skaraborgs kommunalförbund

Save the date för den Västsvenska EU-konferensen den 21-22 september 2023.

4. Sveriges Kommuner och Regioner

Inbjudan till idékonferens om kommuners samverkan med sociala företag den 25 april 2023.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 117

Dnr 2023/00028

Rapporter

Inga rapporter lämnas till dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 118

Uppdrag till kommundirektören

Inga uppdrag lämnas under dagens ärende.
