



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-10:40
Beslutande	Johan Abrahamsson (M), ordförande ej §§ 196-197 pga. jäv Henrik Andersson (M), 1:e vice ordförande Janne Jansson (S), 2:e vice ordförande Malin Olsson Lundqvist (M), ledamot Linnéa Wall (S), ledamot
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo, kommundirektör Eleonor Hultmark, sekreterare Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef §§ 189-199, 212 August Eriksson, planarkitekt § 189 Jonas Johansson, vd Markutvecklingsbolaget §§ 191-195 Peter Jonsson, näringslivschef § 199 Anna Söderman, näringslivsutvecklare § 190 Anitta Into, socialchef § 200 Per Garenius, stabschef § 202-203 Daniel Bohman, utredare § 202-203
Justerare	Janne Jansson
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 189-215 Eleonor Hultmark
Ordförande	..... Johan Abrahamsson                      Henrik Andersson ej §§ 196-197                              §§ 196-197
Justerande	..... Janne Jansson



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2023-05-24		
Anslagsdatum	2023-05-25	Anslaget tas ner	2023-06-16
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Eleonor Hultmark		

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 189

Dnr 2021/00128

**Beslut om antagande: Detaljplan för del av Äskekärr 1:9 och 1:16 m.fl., Askevik, Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Äskekärr 1:9 och 1:16 m.fl., Askevik, Mariestads kommun.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2011-03-16, § 106 om planuppdrag för Askeviks campingområde efter begäran om planbesked från fastighetsägaren. Avsikten med planläggningen var att möjliggöra byggnation av nya fritidshus, utveckling av camping med fler stugor med mera.

Ett förslag till detaljplan var föremål för samråd under vinter/vår 2016. Därefter har förslag till detaljplan även varit föremål för granskning under våren 2021 samt ytterligare en granskning hösten 2022. Mellan samråd och granskning har kommunen bestämt att området utgör kommunalt verksamhetsområde för vatten- och spillvattentjänster vilket fått påverkan på tidplanen för planprojektet samt planens utformning. Vidare delades det ursprungliga planområdet upp i två detaljplaner.

Efter granskningen våren 2021 har planen bearbetats vidare utifrån inkomna synpunkter och önskad utveckling av området. Bland annat har planeringsunderlag i form av översvämningsutredning och redovisning av geotekniska planeringsfrågor kompletterats. Planområdets omfattning har också förändrats. Med anledning av förändringarna har planenheten bedömt att planen bör granskas på nytt innan den antas i enlighet med 5 kap. 24 § PBL (2010:900). Den nya granskningen genomfördes hösten 2022.

Efter den senaste granskningen har planen på nytt bearbetats utifrån inkomna synpunkter om bland annat en skyddsvall men även på grund av önskemål från fastighetsägare. Detta har lett till att planområdets utformning återigen förändrats men i mindre omfattning. Planenhetens bedömning är att detaljplanen nu är aktuell att kunna antas.

Detaljplanen syftar till att i enlighet med LIS-planen (2011) och kommunens översiktsplan (2018) möjliggöra en utveckling av Askeviks norra fritidshusområde genom att skapa större byggrätter för de befintliga bostäderna samt skapa nya byggrätter.



Den ursprungliga planen från samrådsskedet delades till det första granskningsskedet upp i två detaljplaner. Anledningen till detta var att området är stort och berör olika fastighetsägare och exploatörer. Askeviks camping m.m. som den kallats fram till att campingen utgick har utgjort den norra delen av planen från campingens sydligaste del norrut till kommungränsen mellan Mariestad och Gullspång väster om väg 26. Inför den andra granskningen ändrade planen återigen utformning till att även innefatta de befintliga bostäderna söder om campingen med anledning av strandskyddsfrågan på fastigheten Åskekärr 1:9 längst i söder. Till antagandet är det bara den norra delen om campingen som är med då campingområdet har lyfts ut från planområdet samtidigt som det södra området har flyttats till den södra detaljplanen (Ks dnr. 2021/129). Detta grundas i att den föreslagna skyddsvallen och hur den påverkar omgivningen måste utredas vidare. Därav har detaljplanen även bytt namn. Campingområdet har lyfts ut detaljplanen efter önskemål av fastighetsägaren.

Inkomna synpunkter från den senaste granskningen har sammanställts och kommenterats i ett granskningsutlåtande.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av kommunen och anpassning till befintliga miljömässiga värden har gjorts vilket uttryckts genom att allmänna platser för natur avsatts i planen. Dessa markområden kan användas för rekreation, utevistelse och lek. Vidare fungerar dessa som spridningskorridorer för djur- och växtliv samt ekosystemtjänster.

### Bedömning ur social dimension

Planförslaget bidrar till utveckling av stugområdet och möjliggör nya bostäder för nya och befintliga kommuninvånare. I planen har allmänna platser för natur lagts ut för att upprätthålla en grönstruktur i området och kunna användas för utevistelse, rekreation med mera.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för framtagande av detaljplanen har hanterats inom planenhetens budgetram. I samband med att detaljplanen genomförs och byggnation sker kommer planenheten få intäkter i form av planavgifter. Iordningställande av allmän plats sker av privat exploatör. Det uppstår inga kostnader i plangenomförandet som kommunen är ansvarig för. Detaljplanen innebär möjlighet att bygga nya bostäder som i sin tur innebär möjlighet för fler att bosätta sig i kommunen vilket innebär ökade skatteintäkter vilket bedöms positivt ur ekonomisk dimension.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11

Plankarta med bestämmelser (antagandehandling)

Planbeskrivning (antagandehandling)

Granskningsutlåtande



PM vägtrafikbuller

Riskbedömning

Geoteknisk undersökning

Översvämningsanalys – Mariestad Askevik

PM Stranderosion

Fastighetskonsekvensbeskrivning

---

*Expedieras till:*

*Planarkitekt August Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 190

Dnr 2021/00038

**Minnesplats för FN-veteraner, Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att skapa en minnesplats för FN-veteraner i Stadsparken i Mariestad enligt exempelbilden.
2. Kommunstyrelsen beslutar att finansiera minnesplatsen med 100 000 kronor via kommunstyrelsens medel till förfogande 2023.
3. Kommunstyrelsen tillstyrker planen för skötsel och användning.

**Bakgrund**

En medborgare i Mariestads kommun har i ett medborgarförslag föreslagit att kommunen ska uppföra en minnesplats för att hedra personer som ställt upp för Sverige i internationella fredsbevarande insatser. Kommunstyrelsen har tillstyrkt medborgarförslaget och gett Samhällsbyggnadsförvaltningen uppdraget att föreslå lämplig placering, utformning samt utreda kostnaderna för denna. Liksom att reglera hur platsen ska användas och skötas.

**Placering och utformning**

I samråd med Gata/parkavdelningen, föreningen Skaraborgs Fredsbaskrar samt förslagsställaren föreslås placeringen till den västra delen av Stadsparken (bilaga 1). Stadsparken är en aktningvärd plats där minnesplatsen passar in och får en fin inramning. Miljön inbjuder till stunder för ensam kontemplation samt möjliggör minnesceremonier i större samlingar.

Läget är lättillgängligt och centralt i staden och i anslutning finns parkeringar och gång- och cykelvägar leder fram till minnesplatsen.

Placeringen utgår från träd- och rotfri yta där en grusad gång- och cykelväg, liknande de befintliga, ska leda fram till platsen.

Minnesstenen är av svensk bohusgranit i en enkel kvadratisk form. På stenens framsida graveras FN-loggan och texten: "I fredens tjänst". På baksidan fästs en plakett med texten: "Hedra de som gjort en insats för freden. Minns de som stupat. Minnessten uppförd av Mariestads kommun och Sveriges Veteranförbund" (bilaga 2).

Runt minnesstenen anläggs yta på omkring 30 cm, med grus/sten för nedläggning av blommor och kransar, omgärdad av en smal cortenstålskant. I direkt anslutning placeras en fast sittbänk för besökande.



### Skötsel och användning

Skötseln av platsen inkluderas i den befintliga skötselplanen.

Platsen är tänkt att användas i fredliga syften för att hedra och minnas personer som tjänstgjort i fredsbevarande uppdrag till exempel på FN-dagen och Veterandagen både av enskilda personer samt organiserat vid officiella högtidliga tillfällen.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för uppförandet av minnesplatsen bedöms uppgå till 100 000 kr och är en engångskostnad. Placering och utformning är framtagen med ambitionen att det ska vara lättskött och kostnadseffektivt och kunna bakas in i ordinarie skötsel i Stadsparken.

### Bedömning ur social dimension

Platsen är tänkt att användas i fredliga syften för att hedra och minnas personer som tjänstgjort i fredsbevarande uppdrag till exempel på FN-dagen och Veterandagen både av enskilda personer samt organiserat vid officiella högtidliga tillfällen.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte påverka den miljömässiga dimensionen

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Bilaga 1 Placering

Bilaga 2, Utformning

Bilaga 3, Budget

Protokollsutdrag Ks § 131/21

---

*Expedieras till:*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Näringslivsutvecklare, Anna Söderman*

*Parkingenjör, Maria Wallberg*

*Projektledare, Linus Engqvist*

*Budgetcontroller, Ida Nilsson*

*Tekniska nämnden (för kännedom)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 191

Dnr 2023/00294

**Överlåtelse av mark till Mariestad Markutveckling AB**

---

Muntlig information på sammanträdet.

---





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 192

Dnr 2023/00295

**Försäljning av Mariestads Markutveckling AB**

---

Muntlig information på sammanträdet.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 193

Dnr 2023/00292

**Försäljning av mark till kommunalt bolag**

---

Muntlig information på sammanträdet.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 194

Dnr 2023/00297

**Godkännande av tilläggsavtal gällande exploateringsområde**

---

Muntlig information på sammanträdet.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 195

Dnr 2023/00301

**Bolagsordning för Startplattan AB**

---

Muntlig information på sammanträdet.

---



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 196

Dnr 2023/00084

## Parkeringsavgifter samt parkeringsövervakning för parkeringsplatserna vid den tidigare bandybanan i Sjötorp

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att ta ut en parkeringsavgift för parkeringsplatserna på före detta bandybanan i Sjötorp om:
  - 5 kronor per timma
  - 30 kronor per dygn
2. Kommunfullmäktige beslutar att parkeringsövervakning ska ske på platsen och att den också ska omfatta ställplatserna för husbilar inom samma område.

### Jäv

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut av ärendet.

### Bakgrund

Mariestads kommun har förvärvat och iordningställs fd bandyplanen i Sjötorp i syfte att förbättra parkeringssituationen i tätorten. Den nya användningen av bandyplanen omfattar ställplaster för husbilar, parkeringar för personbil och bussar avsedda för kort och långtid.

Husbilsparkeringarna följer gängse taxa i kommunen, fn. 220 kronor per dygn inklusive elanslutning. Då bil- och bussparkeringen sker på kvartersmark behövs ett separat beslut i kommunstyrelse och kommunfullmäktige, då tekniska nämndens beslut om parkeringsavgifter avgränsas till allmän platsmark.

Målet med den nya parkeringen är att attrahera långtidsparkerare så dessa inte nyttjar parkeringsplatser närmast kanalen. Priset bör därför sättas långt, men samtidigt inte vara gratis, då detta riskerar att göra parkeringen till en allmän uppställningsplats.

### Bedömning ur miljömässig dimension

En mer ordnad och hänvisningsskyldad parkering för såväl bilar som bussar och husbilar bedöms göra att tomgångskörning och runtikring körning sökandes efter parkeringsplatser minskar.

### Bedömning ur social dimension

En mer ordnad och hänvisningsskyldad parkering för såväl bilar som bussar och husbilar bedöms förbättra den allmänna ordningen och minska vild parkering på allehanda ytor. Parkeringen och de nya ställplatserna innebär att en ökad mängd människor kommer vara i rörelse i området vid f.d. bandybanan och sträckan från denna upp till kanalen. För grannar blir detta en förändring från nuvarande läge.



## Bedömning ur ekonomisk dimension

Parkeringskostnaderna bedöms bära sina egna kostnader för administration och parkeringsövervakning.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11

---

#### *Expedieras till:*

*Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Mark och exploateringsingenjör, Sara Johansson*

*Gatuchef, Simon Ravik*

*Projektledare, Linus Gradén*

*Gatuingenjör, Sara Klint*

*Trafikingenjör, Fernando Cruz Del Aguila*

*Ekonomicontroller, Camilla Källerman*

*Tekniska nämnden (för kännedom)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 197

Dnr 2023/00276

**Iordningsställande av parkeringsyta vid Laxhall**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut.

**Jäv**

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut av ärendet.

**Bakgrund**

Kommunen arrenderar idag parkeringsytan på fastigheten Mariestad Fågelö 4:13 av Svenska kyrkan. Ett arrendeavtal finns upprättat avseende parkeringsplatser som gäller från 1 oktober 2002 med 5 års förlängning tills avtalet sägs upp.

För området finns en gällande detaljplan, DP 487 Detaljplan för Backebolet 1:29 med flera som anger parkeringsytan som allmän platsmark. Enligt lagstiftningen är kommunen skyldig att lösa in allmän platsmark. Det finns en pågående lantmäteriförrättning för inlösen av den allmänna platsmarken. I avvaktan på att lantmäteriförrättningen vinner laga kraft kommer den befintliga parkeringsytan att iordningsställas genom mer skyltning, bättre parkeringslösning och förbättring av grusytan.

Mark- och exploatering har tillsammans med gatuavdelningen tagit fram en parkeringslösning för att på bästa sätt få ett bra utnyttjande av ytan för flera olika typer av fordon. Förslaget finns presenterat på kartbilaga 1.

För att styra ändamålsanvändningen har även ett förslag tagits fram för att avgiftsbelägga parkeringen. För lättare fordon samt fordon med släp såsom personbilar och motorcyklar tas en avgift om 5 kr/h eller 20 kr/dygn. För tyngre fordon såsom husbilar/husvagnar tas en avgift om 190 kr/dygn i enlighet med beslutad taxa (Kf 2021/00094). Handikapparkeringen och cykelparkeringen samt bussparkeringen kommer inte att vara avgiftsbelagd. Parkeringsövervakning kommer att finnas för att säkerställa att parkeringsföreskrifterna följs.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Genom att reglera och organisera parkeringen bidrar detta till att minska risken för tomgångskörning och risk för att avfall dumpas på området.



## Bedömning ur social dimension

Iordningställande och organisering av parkeringsytan bidrar till ökad trygghet och trivsammare intryck för alla besökare.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

Parkeringsytans iordningställande sker inom befintlig investeringsram. Parkeringsintäkterna kommer att täcka finansieringen av parkeringsövervakningen.

## Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11

Bilaga 1 - Karta över parkeringslösning på arrendeområdet

---

*Expedieras till:*

*Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Teknisk chef, Johan Myhrman*

*Näringslivschef, Peter Jonsson*

*Gatuchef, Simon Ravik*

*Mark- och exploateringsenheten, Sara Johansson*

*Budgetcontroller, Ida Nilsson*

*Ekonomicontroller, Camilla Källerman*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 198

Dnr 2023/00270

**Svar på remiss om gemensamt arbete mellan Skaraborgs kommuner för att öka tillgången till el och energi**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom Skaraborgs Kommunalförbunds direktionens beslut om en samordnad Energiplan för Skaraborg.
2. Mariestads del av arbetet finansierad genom arbetstid inom ordinarie ram.

**Bakgrund**

Förbundsledningen i Skaraborgs kommunalförbund har fått i uppdrag att tillsammans med kommundirektörerna ta fram ett gemensamt planeringsunderlag för kommunernas energiförsörjning, med målsättning att öka tillgången till el och energi i Skaraborg. Uppdraget ingår som en del av Omställningsarbetet i Skaraborg. Arbetets faktiska genomförande ska samordnas av kommunernas samhällsbyggnadschefer.

Förbundet har remitterat ett beslut från direktionen varvid man önskar att respektive medlemskommuns kommunstyrelse ställer sig bakom beslutet.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Planeringsunderlaget kommer kunna utgöra stöd för den gröna omställning som pågår exempelvis som underlag för kommunens energiplaner och översiktlig planering för att möjliggöra större etableringar av hållbar energiproduktion.

**Bedömning ur social dimension**

Förvaltningen har inte funnit någon särskild aspekt på denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Uppdraget består inledningsvis av att presentera en förstudie för uppdragets genomförande. För detta avses cirka 500 000 kronor nyttjas av de Delregionala utvecklingsmedlens så kallade förstudiemedel. För projektets fortsatta genomförande kommer kompletterande finansiering att sökas.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse daterad 2023-05-23

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-03

Förslag på beslutsformulering med rättelse



Protokoll från Skaraborgs kommunalförbund § 25/23

Remiss energiförsörjning Skaraborg

---

*Expedieras till:*

*Skaraborgs kommunalförbund*

*Kommundirektören, Susanne Wirdemo*

*Sambälsbyggnadschefen, Niklas Brandt*

*Sambälsbyggnadstrateg, Gösta Lindmark och Hanna Jansson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 199

Dnr 2023/00274

**Försäljning av del av Sund 4:6**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat avtal där del av fastigheten Mariestad Sund 4:6, försäljs till NA Industrifastigheter i Skövde AB för 10 810 000 kronor exklusive moms. Försäljningen förutsätter att ett lagakraftvunnet bygglov erhålls och att fastighetsbildningsbeslutet vinner laga kraft.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade om att tilldela NA Industrifastigheter i Skövde AB en markanvisning på 6 månader för aktuellt område enligt kartbilaga. Inom denna tid ska bygglov sökas och ett marköverlåtelseavtal upprättas (Ksau 2023-04-17, § 134).

Köpekontrakt har upprättats mellan Mariestads kommun och NA Industrifastigheter i Skövde AB för ett område om cirka 46 000 kvm enligt kartbilaga. I avtalet regleras bland annat köpeskillingen till den överenskomna summan 10 810 000 kr exklusive moms vilket följer kommunstyrelsen beslut om prissättning (KS 2023/009).

För området gäller detaljplan DP 519 del av Sund 4:6 (Norra). Den nya bebyggelsen är förenlig med gällande planbestämmelser som medger industri- och handelsverksamhet. Försäljningen är beroende av att beslut om bygglov erhålls och att fastighetsbildningen vinner laga kraft.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Den nya bebyggelsen följer Mariestads kommuns strävan efter en miljö- och klimatmässigt hållbar statsutveckling.

**Bedömning ur social dimension**

Mariestads kommun strävar efter en socialt hållbar stadsutveckling. Eftersom Sund 4:6 ligger nära E20 och Sandbäcksvägen så är det viktigt att gestaltningen på den nya byggnationen ger ett ordnat intryck.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Etableringen skapar nya arbetstillfällen som gynnar Mariestads kommun. Köpeskillingen baseras på kommunstyrelsens beslut om prissättning i Sund (KS 2023/009).



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-03

Kartbilaga

Köpekontrakt del av sund 4:6

---

*Expedieras till:*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Näringslivschef, Peter Jonsson*

*Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson*

*Budgetcontroller, Ida Nilsson*

*Finanssamordnare, Lars Bergqvist*

*NA Industrifastigheter i Skövde AB*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 200

Dnr 2022/00118

**Slutrapport projekt React**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Projektet React-EU MTG startade 2022-04-01 och avslutades 2023-04-30. En slutrapport har sammanställts och skickats till Europeiska socialfonden (ESF). React har haft som målgrupp ungdomar i det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) samt ungdomar upp till 24 år.

I slutrapporten framgår att målgruppen inom KAA har varit svårmotiverad till insatser inom ramen för projektet. Man har inte uppnått det deltagarantal som var tänkt i projektansökan. Ett annat resultat är att inom MTG ser KAA verksamheterna olika ut och därmed haft olika utfall av projektet.

Slutsatser som projektet drar är att man behöver fortsätta att utveckla arbetet kring KAA-ungdomar och unga vuxna som varken studerar eller arbetar.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen påverkan ur en miljömässig dimension

**Bedömning ur social dimension**

Ur en social dimension är det viktiga kunskaper projektet lett fram till.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen påverkan för verksamheterna ur en ekonomisk dimension. För enskilda individer är det en stor påverkan ur en ekonomisk dimension om vägen till egen försörjning kan kortas.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-19

Socialchefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11

Slutrapport till Europeiska socialfonden om Projekt React- EU MTH



---

*Expedieras till:  
Socialchef Anitta Into  
Avdelningschef IFO och AME-chef Camilla Karlsson Andersson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 201

Dnr 2023/00222

**Yttrande över revisionens granskning av  
arbetsmarknadsenheten**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande till revisionen med anledning av de rekommendationer kommunens revisorer lämnat:

- *Arbetet med det ökade behovet av psykosociala insatser för målgruppen som står långt från arbetsmarknaden kommer att omhändertas av det uppdraget kommunstyrelsens arbetsutskott gett verksamheten (Dnr 2023/264).*
- *Arbetet med att söka praktikplatser i den kommunala organisationen är åter påbörjat, då man under Corona-pandemin var tvungen att pausa de flesta externa kontakter.*
- *AME verksamheten kommer att med en regelbundenhet rapportera till kommunstyrelsens arbetsutskott, så att arbetsutskottet ges möjlighet att följa verksamheten och dess utveckling och på så sätt ha en möjlighet att fatta beslut om framtida inriktningar.*

**Bakgrund**

På uppdrag av kommunrevisorerna har PwC genomfört en granskning av arbetsmarknadsverksamheten. Granskningens syfte är att granska om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig och effektiv styrning och ledning av arbetsmarknadsenheten.

Granskningen visar att verksamheten har tydliga mål, riktlinjer och rutiner, och att det finns en tydlig roll- och ansvarsfördelning. Det noteras att det finns en ökad utmaning i att möta långtidsarbetslösa och att behov finns att utveckla det sociala stödet. Det finns också behov av att förtydliga roll- och ansvarsfördelningen i förhållande till individen som erhåller försörjningsstöd. En övergripande utvärdering och analys i sin helhet av avseende arbetsmarknadsinsatser menar kommunens revisorer saknas.

Kommunens revisorer lämnar ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen.

1. Att regelbundet ta del av information om arbetsmarknadsverksamheten samt utveckling av försörjningsstöd och att denna information tillsammans med beslut om åtgärder protokollförs
2. Att särskilt beakta de utmaningar som finns med den målgrupp som står särskilt långt från arbetsmarknaden där en åtgärd är att utveckla det sociala stödet i arbetet med arbetsmarknadsinsatser
3. Att utveckla möjligheterna till att kunna erbjuda praktikplatser och motsvarande inom samtliga kommunala verksamheter.



### Uppdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 11 januari 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav i uppdrag i januari 2023 att ”omorganisera kommunstyrelsens verksamhet gällande AME för förbättring och effektivisering av kommunens arbets sätt med personer som fastnat i ett utanförskap, vilket kommer att leda till ett minskat beroende av försörjningsstöd.” En utredning har genomförts under våren 2023 och kommunstyrelsen kommer att få ta ställning innan sommaren 2023 till ett förslag om en organisationsförändring som bättre kommer att svara upp mot de behov som dagens försörjningsstödstagare har. Utredningen utifrån arbetsutskottets uppdrag har noterat att det psykosociala stödet behöver utvecklas och förstärkas.

Arbetsförmedlingens transformation där aktuella klienter får sina insatser via så kallade kompletterande aktörer har lett till ett minskat behov av praktikplatser i kommunala verksamheter. Dock är framtidens rekryteringsbehov ställt utom allt tvivel. Verksamhetens praktiksamordnare har fått ett uppdrag att intensivifiera sina kontakter med olika verksamheter i kommunen, samt att en genomlysning av kommande pensionsavgångar finns framtagna. Så förutom växande verksamheter finns ett framtida behov av nya medarbetare i kommunen som ersätter pensionsavgångarna. Svårigheten blir att matcha försörjningsstödstagare till arbeten som inte ställer för höga krav på funktionsnivå, utan är till nytta för både verksamheten och den enskilde.

Planerat är att kommunstyrelsens arbetsutskott med regelbundenhet kommer att erhålla information av verksamheten med statistik, genomlysningar och analyser av verksamheten, vilket kommer att protokollföras.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan ur en miljömässig dimension

#### Bedömning ur social dimension

En effektiv och ändamålsenlig verksamhet kommer att gagna de Mariestadsbor i behov av stöd och väg ur ett försörjningsstödsberoende

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Med en effektiv och ändamålsenlig verksamhet kan kostnaderna för försörjningsstöd minskas

#### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11

Anitta Into och Camilla Karlssons Anderssons gemensamma tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-11

PwC's granskning av arbetsmarknadsverksamheten

Kommunrevisorernas skrivelse till kommunstyrelsen

Protokollsutdrag Ksau § 18/23 (dnr 2023/264) Uppdrag om förändrad organisation AME





---

*Expedieras till:*

*Revisionen*

*Socialchef Anitta Into*

*Avdelningschef IFO samt AME-chef Camilla Karlsson Andersson*

*Kommunfullmäktige (anmäls)*



## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 202

Dnr 2023/00112

## **Revidering av reglemente för kommunstyrelsen**

---

### **Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att anta det reviderade förslaget till reglemente för kommunstyrelsen.

### **Bakgrund**

Administrativa enheten har fått i uppdrag att revidera reglementet för kommunstyrelsen. Det förslag som tagits fram omfattar ändringar av såväl redaktionell karaktär som sakinhåll.

Förslagen innebär bland annat:

- Förtydligande av kommunstyrelsens uppdrag och ansvar i egenskap av krisledningsnämnd
- Förtydligande av kommunstyrelsens behandling av medborgarförslag
- Förtydligande av kommunstyrelsens ansvar för elhandel
- Införande av bestämmelser för hantering av initiativärenden
- Införande av bestämmelser för kommunstyrelsens arvodesberedning

Det reviderade förslaget till reglemente för kommunstyrelsen har tagits fram med visst stöd av den mall för reglementen som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och Regioner.

### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Revideringen bedöms inte få någon märkbar påverkan ur den miljömässiga dimensionen.

### **Bedömning ur social dimension**

Ett tydligt reglemente underlättar kommunstyrelsens, och övriga nämnders, arbete och skapar en förutsebarhet hos förtroendevalda, tjänstepersoner och allmänheten. Detta kan bidra till ett ökat förtroende för kommunstyrelsen och Mariestads kommun.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Revideringen bedöms inte få någon konkret ekonomisk påverkan.



**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Utredarens och stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Förslag till kommunstyrelsens reglemente

---

*Expedieras till:*  
*Administrativ chef*  
*Kommunstyrelsens sekreterare*  
*Stabschef*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 203

Dnr 2023/00244

**Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att anta det reviderade förslaget till delegationsordning.

**Bakgrund**

Den administrativa enheten har fått i uppdrag att revidera delegationsordningen för kommunstyrelsen. Det förslag till delegationsordning som håller på att tas fram innehåller ändringar av såväl redaktionell karaktär som sakinnehåll. Samtliga ändringar avseende sakinnehåll som föreslås har stämts av med berörda delegater.

De ändringar som håller på att tas fram innebär bland annat:

- Införande av delegation att ingå exploateringsavtal samt föravtal vid exploatering
- Införande av delegation att ingå planavtal samt beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader
- Införande av delegation på beslut om att inhämta samråd och eller remiss av program, planer och projekt som förvaltningen ansvarar för som inte faller under plan- och byggnadslagen
- Införande av delegationer om projektansökningar och liknande inom samhällsbyggnadsförvaltningens område.
- Införande av delegationer om projektansökningar, ansökan om YH-utbildningar till YH-myndigheten inom Dacapo
- Införande av delegation att anta överenskommelse med lärare eller konsult med specialkompetens att utföra tillfälliga uppdrag inom Dacapos verksamhetsområde.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet bedöms inte få någon konkret påverkan ur den miljömässiga dimensionen.

**Bedömning ur social dimension**

En tydlig delegationsordning underlättar arbetet för såväl förtroendevalda samt tjänstepersoner. Vidare innebär tydlighet gällande delegationer att allmänheten får en större förståelse för beslutsgången i de kommunala verksamheterna vilket i sin tur kan bidra till en ökad förutsebarhet och acceptans.



### Bedömning ur ekonomisk dimension

En delegationsordning som är tydligt utformad minskar risken för administrativt arbete, och därmed kostnader i form av ytterligare arbetstid, till följd av eventuella laglighetsprövningar och liknande.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Utredarens och stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-21

Förslag – kommunstyrelsens delegationsordning

---

*Expedieras till:*

*Kommundirektör, Susanne Wirdemo*

*Ekonomichef, Christina Olsson*

*HR-chef, Per Johansson*

*Samtliga förvaltningschefer*

*Planchef, Adam Johansson*

*Kultur- och fritidschef, Tomas Ekström*

*Avdelningschef Dacapo, Maria Henriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 204

Dnr 2023/00261

**Biträdande signalskyddschef för Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att utse säkerhetschef Oskar Sjöberg till biträdande signalskyddschef för Mariestads kommun.
2. Beslutet innebär att utredaren Daniel Bohmans uppdrag som biträdande signalskyddschef upphör.

**Bakgrund**

Signalskydd syftar till att uppnå tillräcklig informationssäkerhet vid hantering av hemliga uppgifter i telekommunikation samt IT-system. Den stora vinsten med signalskydd är att myndigheter med hjälp av en signalskyddsnyckel och olika signalskyddssystem, kan göra att uppgifterna som kommuniceras blir oläsliga för den som inte har tillgång till rätt signalskyddssystem och aktuell signalskyddsnyckel.

En verksamhetsutövare som har ett signalskyddssystem ska ha minst en signalskyddschef. Signalskyddschefen har till uppgift att ansvara för ledning och samordning av signalskyddstjänsten. Länsstyrelsen i Västra Götalands län ansvarar för signalskydds-chefsposten i länets kommuner. Kommunerna utser sedan en biträdande signalskyddschef. Signalskyddschefen leder och samordnar signalskyddstjänsten så att den bedrivs enligt gällande lagar och bestämmelser. Vid behovs genomförs även internkontroller.

Den biträdande signalskyddschefen ansvarar för signalskyddet inom kommunen. I detta uppdrag ingår att, upprätta en lokal rutin för signalskydd, administrera signalskyddsnycklar inom kommunen, biträda signalskyddschefen i ärenden som rör kommunerna samt att utbilda användare av Signe kryptodator.

Då nuvarande biträdande signalskyddschef kommer att gå vidare till en annan arbetsgivare behöver Mariestads kommun utse en ny person som ska inneha uppdraget.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Utredarens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-03

---

*Expedieras till:**Säkerhetschef, Oskar Sjöberg**Säkerhetsamordnare, Johan Bruun (för vidarebefordran till Länsstyrelsen i Västra Götalands län)**Informationssäkerhetsamordnare, Jimmy Palmqvist**Stabschef, Per Garenius*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 205

Dnr 2023/00195

**Ny förbundsordning för Samordningsförbundet Skaraborg**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta ny förbundsordning för Samordningsförbundet Skaraborg.
2. Den nya förbundsordningen ska gälla från och med 1 januari 2024.

**Bakgrund**

Under år 2022 uppmärksammade jurister från SKR, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan att Finsamlagen feltolkats. I Finsamlagen står det att ”varje förbundsmedlem skall vara representerad i styrelsen med minst en ledamot och en ersättare”. Det innebär att varje kommun och region som är medlem i ett samordningsförbund måste välja minst en ledamot och en ersättare till styrelse från respektive kommunfullmäktige samt att förbundet måste ta fram en ny förbundsordning som styrker denna ordning. En ny nationell mall för förbundsordning var på plats först vid årsskiftet och med anledning av detta är en ny förbundsordning framtagen först nu. Förslaget till den nya förbundsordningen för Samordningsförbundet Skaraborg godkändes av styrelsen på styrelsemötet 2023-03-28.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan utifrån denna dimension.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-04-11.

Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg 2023-02-21

Hemställan om ny förbundsordning daterad 2023-03-30

Förbundsordning för Samordningsförbundet Skaraborg



**MARIESTAD**

**Kommunstyrelsens arbetsutskott  
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum  
2023-05-24

Sida 32

---

*Expedieras till:  
Samordningsförbundet Skaraborg*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 206

Dnr 2023/00280

**Avgift vid ansökan av godkännande av huvudman för fristående pedagogisk omsorg**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar att införa avgifter för ansökan om godkännande av enskild huvudman, vid byte av huvudman och vid förändring av godkännandet, för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet,
2. Avgiften för en ansökan om godkännande av huvudman och byte av huvudman för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, fastställs till 30 000 kronor,
3. Avgiften för en ansökan om förändring av godkännandet för fristående förskola, pedagogisk omsorg och fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, fastställs till 18 000 kronor,
4. Avgiften för den som ansöker om godkännande, ägarbyte eller förändring av ett godkännande för fristående förskola, pedagogisk omsorg eller fristående fritidshem som inte tillhör en skolenhet, ska betalas i samband med ansökan och att ansökan inte tas upp till prövning om avgiften inte har erlagts kommunen.

**Bakgrund**

För att bedriva fristående förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som inte tillhör en skolenhet, krävs ett godkännande av den kommun som verksamheten avser etablera sig inom. Fritidshem som tillhör en fristående skolenhet godkänns av Statens Skolinspektion. Ett godkännande erhålls om den sökanden bedöms ha de förutsättningar som krävs att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen enligt 2 kap. 5 § samt 25 kap. 10 § skollagen (2010:800). Från och med 23-01-01 ingår fristående pedagogisk omsorg i reglerna om godkännande. Tidigare har de omfattats av regler som syftat till att kommunen bedömer rätten till bidrag och inte godkänner verksamheten som sådan (25 kap. Skollagen).

Vid en ansökan om godkännande av huvudman görs sedan 2019-01-01 även en så kallad ägar- och ledningsprövning enligt 2 kap. 5, 5a §§. Från 2023-01-01 gäller samma prövning för huvudman av pedagogisk omsorg enligt 25 kap. 10, 10a §§ skollagen. I prövningen bedöms om den enskilde genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten, om den enskilde har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten och i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.



I prövningen bedöms också om den enskilde i övrigt bedöms lämplig att bedriva verksamhet inom skolväsendet. Vid lämplighetsbedömningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas. Utbildningsförvaltningen begär i detta hänseende in flertalet uppgifter från andra myndigheter såsom till exempel Skatteverket, Polismyndigheten och Bolagsverket. För att godkännande ska lämnas krävs därutöver att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Ett godkännande ska avse viss utbildning vid en viss skolenhet eller förskoleenhet eller verksamhet på ett visst verksamhetsställe för pedagogisk omsorg.

Prövningen av godkännande enligt ovan är omfattande och genomförs gemensamt av främst chef förskola och pedagogisk omsorg och skoljurist samt även ekonomistyrningsenheten och administratörer. Byte av huvudman för en fristående förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem innebär att en ny prövning behöver göras i samma omfattning som vid ett nytt godkännande. Vid ansökan om förändring av ett godkännande görs en prövning, men inte i samma omfattning som vid ett nytt godkännande eller vid byte av huvudman. En förändring av ett godkännande kan exempelvis innebära att huvudmannen ansöker om att utöka antalet platser i verksamheten eller att verksamheten ämnar byta lokaler.

Enligt 2 kap. 5d § och 25 kap. 10c § skollagen får Skolinspektionen eller den kommun som handlägger ärenden om godkännande av en enskild som huvudman ta ut en avgift för ansökningar om godkännande enligt 2 kap 5 § samt 25 kap. 10 § skollagen. En avgift innebär att kostnaden för ansökan läggs på den sökande aktören. I förarbetena till bestämmelsen om rätten att ta ut avgifter, framgår bland annat att regeringen anser att kostnaden som uppkommer med anledning av de utökade kraven på aktörer bör bekostas av de privata aktörer som väljer att vara verksamma inom skolväsendet. En fast avgift är också förutsägbar för den sökande och kan inkluderas i den sökandes kalkyl för att starta en fristående verksamhet. Det finns inga regler i skollagen eller skolförordningen gällande principen för själva avgiftssättningen. Kommunallagens (KL) bestämmelser om självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot retroaktivt verkande beslut blir här tillämpliga. Avgiften ska således spegla kommunens kostnader för aktuella prövningar och får ej tillföra kommunen vinst. Avgiftsfinansiering av tillståndsprövningar finns inom en rad andra områden, bland annat vid prövningar av ansökningar om serveringstillstånd och bygglov.

Omvärldsbevakning visar att en ansenlig mängd andra kommuner tar ut avgifter för aktuella prövningar. Utbildningsförvaltningen bedömer att Mariestads kommun bör ta ut en avgift och att avgiften bör vara i paritet med andra kommuners avgifter. Exempelvis tar Falköpings kommun, Uddevalla kommun, Borås kommun och Göteborgs kommun ut 25 000 kronor för ansökan om godkännande vid nyetablering och 15 000 kronor vid ansökan om godkännande av förändring/utökning av verksamheten. Skövde kommun, Sundbybergs stad och Solna stad tar ut 35 000 kronor för ansökan om godkännande vid nyetablering samt byte av huvudman och 20 000 kronor för prövning vid förändring/utökning av verksamheten. Skolinspektionen tar ut motsvarande avgift om 35 000 kr för prövning av godkännande/byte av huvudman och 25 000 kr för prövning av förändrat tillstånd/godkännande.



Avgifterna som utbildningsförvaltningen föreslår kan även jämföras med den av regeringen uppskattade genomsnittsavgiften om 27 500 kr för en tillståndsprövning inom skolväsendet (Regeringens proposition, 2017/18:158 - Ökade tillståndskrav och särskilda regler för upphandling inom välfärden, sid. 97).

### Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsnämnden har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Bedömning ur social dimension

Barnens bästa ska alltid beaktas vid alla beslut som rör barn. Genom att ta ut en avgift för den som ansöker om godkännande att starta fristående förskola skapas goda förutsättningar för att endast seriösa aktörer etablerar sig på marknaden. I förarbetena (prop. 2017/18:158) framgår att syftet med lagändringarna om ägar- och ledningsprövning är att säkerställa att privata utförare har tillräckliga förutsättningar att bedriva verksamhet med god kvalitet och stärka allmänhetens tilltro till sektorn. Det framgår vidare att förändringarna kan komma att förbättra konkurrensvillkoren inom välfärdssektorn, genom att förhindra att oseriösa aktörer, eller aktörer med bristfälliga förutsättningar, etablerar sig eller verkar inom välfärdssektorn.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Med anledning av skollagens förändrade regleringar 2019-01-01 och 2023-01-01 ställs betydligt högre krav på kommuner vid prövning och utredning av godkännande, byte av huvudman samt vid tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem som inte tillhör skolenhet. Konkret innebär förändringen att det skett en större administrativ hantering. Kostnaderna kommer delvis kunna kompenseras av föreslagna avgifter.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-17

Protokollsutdrag Un § 185/22

Skoljuristens och utbildningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2022-11-01

---

*Expedieras till:*  
*Utbildningschef Maria Appelgren*  
*Skoljurist Maria Helgée*  
*Nämndsekreterare utbildning*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 207

Dnr 2023/00286

**Bidrag pedagogisk omsorg, fristående huvudman för år 2023**

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar fastställa bidrag för pedagogisk omsorg 2023 enligt följande:

<b>Grundbelopp per barn för barn på fristående pedagogisk omsorg</b>	
Grundbelopp per barn	116 907 kr
Administration (1 procent påslag)	1 169 kr
Momskompensation (6 procent påslag)	7 085 kr
Föräldraavgifter per år	-11 784 kr
<b>Totalt grundbelopp per barn inkl. administration och momskompensation</b>	<b>113 377kr</b>

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden beslutade den 29 oktober 2014, Un § 155, föreslå kommunfullmäktige besluta att anta riktlinjer för resursfördelningsmodell för förskoleverksamhet och för resursfördelningsmodell för grundskola F-9.

De framtagna riktlinjerna för resursfördelning har inte omfattat pedagogisk omsorg. Kommunal pedagogisk omsorg finansieras via anslag, ett årligt fastställt belopp per dagbarnvårdare.

Det har inkommit en ansökan om rätt till bidrag för fristående pedagogisk omsorg. Det innebär att kommunen måste fastställa ett bidrag för fristående pedagogisk omsorg. Principen om lika villkor för kommunal och enskild verksamhet ska även gälla för pedagogisk omsorg. Bidraget till pedagogisk omsorg ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Det föreslagna bidraget utgår från kommunens kostnader per barn inklusive personalkostnader och övriga omkostnader såsom mat, material, lokaler. Utöver detta en kompensation för administration med en procent av grundbeloppet.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



### Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att fastställt bidrag följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för alla barn utifrån denna dimension.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-17

Protokollsutdrag Un § 88/23

Utbildningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-04-15

---

*Expedieras till:*

*Nämndsekreterare utbildning för vidare expediering till:*

*Chef förskola och pedagogisk omsorg*

*Controller*

*Utbildningschef Maria Appelgren*

*C-företaget*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 208

Dnr 2023/00293

**Förlängning av avtal om naturbruksskolor**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till förlängning av avtal om naturbruksskolor. Det tillfälliga avtalet gäller under perioden 1 januari 2024-31 december 2024.

**Bakgrund**

VGR och kommunerna i Västra Götaland ingick i januari 2023 ett avtal om samverkan kring utbildning vid VGR:s naturbruksskolor. Avtalet löper endast under 2023 och avtalet syftar till att ge kommunerna och VGR möjlighet att komma fram till ett långsiktigt avtal mellan parterna om naturbruksutbildning. Det förslag till långsiktigt avtal som lagts fram under 2022 fick inte stöd av alla kommunerna. Genom ett korttidsavtal som endast gäller för 2023 kunde ett avtalslöst tillstånd undvikas under tiden som ett nytt avtal tas fram.

Det gemensamma arbetet med att ta fram ett nytt avtal har påbörjats. Den politiska beredningen av det nya avtalet mellan kommunerna och VGR sker inom ramen för beredningen för hållbar utveckling (BHU). I tjänstemannagruppen som arbetar med det långsiktiga avtalet ingår representanter för kommunerna, VGR samt experter på regelverket och antagningssystemet från dessa organisationer.

De inledande kontakterna visar att finns behov av fördjupning och genomlysning av konsekvenserna av olika modeller för samverkan om naturbruksutbildning mellan kommunerna och VGR. Det behövs också utrymme för politiskt ledarskap i frågan för att nå samsyn och att ta fram en ny överenskommelse.

Mot bakgrund av det arbete som återstår och behovet av att engagera både politiker och tjänstemän i arbetet behövs det mer tid för att genomföra dessa fördjupningar och ge beslutsfattare möjlighet att forma en ny överenskommelse. Beredningen för hållbar utveckling (BHU) gör bedömningen att korttidsavtalet bör förlängas från nuvarande slutdatum 2023-12-31. Förslaget är att korttidsavtalet förlängs ett år och även gäller för perioden 2024-01-01 – 2024-12-31. Det ger parterna tid att samla mer kunskap som grund för politiska avvägningar.

Överenskommelsen innebär att kommunen uppdrar till Västra Götalandsregionen att under avtalsperioden vara skolhuvudman i skollagens mening med ansvar för naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och kommunal vuxenutbildning.

Samtliga de regler och villkor som gäller enligt det nu gällande Samverkansavtalet ska gälla under detta avtals giltighetstid. Detta avtal är bindande för Västra Götalandsregionen och de kommuner som godkänt avtalet.



**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-19

Avtal Naturbruksutbildning 2024 förlängning av korttidsavtal

Brev till kommunerna för att begära förlängning

---

*Expedieras till:*

*VästKom [anders.carlberg@vgregion.se](mailto:anders.carlberg@vgregion.se)*

*Utbildningschef Maria Appelgren*

*Nämndsekreterare utbildning*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 209

Dnr 2023/00141

**Hantering av byggmoms - återrapport**

---

Kommundirektören återrapporterar muntligt i ärendet om byggmoms.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 210

Dnr 2022/00344

**Partistöd Centerpartiet och Socialdemokraterna 2023**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Centerpartiet partistöd för 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2023.

**Bakgrund**

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Centerpartiet (C) har den 28 april 2023 och Socialdemokraterna har den 8 maj 2023 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

**Bedömning ur social dimension**

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.



### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

### Underlag för beslut

Stabschefens och utredarens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-04

Begäran om partistöd från Centerpartiet, 2023-04-28

Begäran om partistöd från Socialdemokraterna, 2023-05-08

---

*Expedieras till:*

*Parti som sökt partistöd*

*Administrativa enheten (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 211

**Uppdrag till kommundirektören**

---

Inga uppdrag lämnades vid sammanträdet.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 212

Dnr 2023/00029

**Information**

---

**Samhällsbyggnadschefens information**

- Samhällsbyggnadschefen informerar om fortsatta markköp. Dialog förs med ett antal markägare.
  - Samhällsbyggnadschefen informerar om planen för Bomässan som kommer att genomföras den 1-3 september 2023.
-



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 213

Dnr 2023/00050

**Handlingar att anmäla**

---

Inga handlingar finns att anmäla till dagens sammanträde.

---



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 214

Dnr 2023/00049

## Inbjudningar

---

### Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet finner inbjudningarna anmälda.

### Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott r

### Underlag för beslut

#### 1. **KPMG**

Granskning ska genomföras av styrelse och nämnder. Syftet är att bedöma om nämnderna skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. Inbjudan till dialog har skickats för kommunstyrelsen med förslag på datum. Bekräftelse på tid och deltagande senast 2023-06-30.

#### 2. **Länsstyrelsen Västra Götaland**

Temakväll om klimatanpassning för politiker i kommuner. Temakvällen genomförs digitalt den 30 maj 2023, 17:30-20:00.

#### 3. **Räddningstjänsten Skåne Nordväst, Informationsbolaget och Helsingborgs kommun**

Konferens Kris 2023, totalförsvaret och civil beredskap. Konferensen genomförs 30-31 maj i Helsingborg.

#### 4. **Sveriges Kommuner och Regioner och Länsstyrelsen Västra Götaland**

Informationsträff om hur kommunen kan kvalitetssäkras genom jämställdhetsarbete utifrån Sveriges kommuner och regioners modellkoncept. Träffen genomförs digitalt den 12 juni 2023.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 215

Dnr 2023/00028

**Rapporter**

---

Linnéa Wall (S) återrapporterar från konferensen ”Regional utveckling 2023”.  
Konferensen genomfördes digitalt den 11 maj 2023.

---