



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-12:15
Beslutande	Johan Abrahamsson (M), ordförande Henrik Andersson (M), 1:e vice ordförande Malin Olsson Lundqvist (M), ledamot Janne Jansson (S), 2:e vice ordförande Linnéa Wall (S), ledamot
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo, kommundirektör Eleonor Hultmark, sekreterare Maria Appelgren, tf. ekonomichef/utbildningschef §§ 219-221 Anitta Into, socialchef § 218 Camilla Karlsson Andersson, avd. chef individ- och familjeomsorgen och arbetsmarknad § 218 Per Garenius, stabschef §§ 216, 227 Niklas Brandt, samhällbyggnadschef §§ 222-224, 227 Eva Söderman, näringslivsutvecklare § 223 Johannes Hukkanen, samhällsbyggnadsstrateg §§ 224, 227 Linnea Wiljén, folkhälsostrateg § 227 Carl-Johan Movitz, kommunikationsansvarig § 227 Ewa Sallova, chef medborgarkontoret § 216 Carolina Svantesson, planarkitekt § 227 Erik Söderström, planarkitekt § 227
Justerare	Janne Jansson
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer §§ 216-230 Eleonor Hultmark
Ordförande Johan Abrahamsson
Justerande Janne Jansson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-06-14		
Anslagsdatum	2023-06-14	Anslaget tas ner	2023-07-06
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Eleonor Hultmark		

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 216

Dnr 2023/00319

Information om etablering av ett koncernövergripande servicecenter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i budget för år 2023 fattat ett beslut om att samla koncernens kundtjänster i ett gemensamt servicecenter. Vidare fastslås det i de beslutade målen för mandatperioden att Mariestad ska vara en välkomnande kommun där alla kontakter genomsyras av ett gott bemötande.

Servicecenter kommer att bli kundens naturliga väg in till staden. Servicecenter nås via flera olika kanaler såsom webb, telefon, e-post, e-tjänster och besök.

Kunden kommer att få bättre service genom en väg in till kommunen och bolagen för alla ärenden där svar snabbt kommer att ges på enklare frågor och mer komplexa ärenden tas vidare till rätt mottagare. Målsättning är att kunna lösa en stor del av ärendena direkt i första kontakten. Ofta kan så mycket som 70–80 procent av alla ärenden lösas av ett servicecenter.

Införandet av ett servicecenter bör ske etappvis. Staben har upprättat en tidplan med kopplade aktiviteter över vad som behöver göras för att kunna genomföra denna etablering vilken redovisas på sammanträdet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Staben bedömer inte att ärendet har någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

En etablering av ett servicecenter kommer att underlätta och förkorta ärendeprocessen för kommunens och bolagens kunder.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslut om finansiering av de olika delarna inom etablering kommer att behöva fattas.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-12

Tjänsteskrivelse upprättad av stabschef och enhetschef medborgarkontor, 2023-06-02.

Protokollsutdrag Kf § 96/22, Budget 2023 för Mariestads kommun med plan för 2024.

Protokollsutdrag Kf § 65/23, Kommunfullmäktiges mål för mandatperioden 2023-2026.

Expedieras till:

Stabschef Per Garenius

Enhetschef Ewa Sallova

VänerEnergi AB, Stadshus AB, Mariehus AB

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 217

Dnr 2021/00163

Motion om handlingsplan för maximalt 30 medarbetare per chef

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska avslås.

Bakgrund

Sebastian Ekeröth Clausson (S), har den 29 mars 2021 inkommit till kommunfullmäktige med en motion om handlingsplan för maximalt 30 medarbetare per chef. Kommunfullmäktige har i beslut, § 31/21, överlämnat ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären skriver ”I samband med redovisningen av den nyligen genomförda medarbetarenkäten konstateras det att mycket av välmående och delaktighet är kopplat till chefskapet. Det finns behov av ett nära ledarskap som i vissa fall är svårt att upprätthålla. I kommunen finns en rekommendation om att varje chef som mest ska ha 30 underställda medarbetare. Hur väl man lever upp till rekommendationen ser väldigt olika ut och inte minst inom sektor stöd och omsorg finns det många som är chef för betydligt fler medarbetare. Även om en del redan har gjorts för att underlätta för enhetscheferna finns ett stort behov av ytterligare insatser.”

Den rekommendation motionären hänvisar till från ett arbetsmaterial framtaget av förre HR-chefen, Stefan Wallenå. Dokumentet, ett utkast till chefs-, medarbetar- och lönepolicy för Mariestads kommun, har aldrig antagits. Frågan om antalet medarbetare per chef behöver således utredas innan beslut kan fattas i frågan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ekonomiska dimensioner utifrån de globala målen för hållbar utveckling bedöms inte vara relevanta för ärendet och därmed görs ingen bedömning ur ekonomisk dimension.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mål 11 - Hållbara städer och samhällen samt mål 12 - Hållbar konsumtion och produktion. Positiva miljöeffekter kan finnas, då distansarbetet för några medarbetare innebär en minskning av pendling med bil.

Bedömning ur social dimension

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande. Möjlighet till distansarbete ger medarbetaren större möjlighet att få ihop det så kallade ”livspusslet”. Dock följer med distansarbete vissa arbetsmiljömässiga risker och därmed förändrade krav på närmaste chef i sättet att leda.



Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Henrik Andersson (M) tillstyrker liggande förslag till beslut som innebär att motionen ska avslås.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Henrik Anderssons (M) yrkande.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-25

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-19

Protokollsutdrag Kf § 31/21

Motionen

Expedieras till:

Motionären

HR-chef Per Johansson

Kommunfullmäktiges sekreterare

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 218

Dnr 2023/00264

Omorganisering av försörjningsstödet

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att införa en målsenlig organisation för försörjningsstödet som innebär att kvalitetssäkra arbetet med försörjningsstöd. Den nya organisationen bygger på att arbetsmarknadssekreterarens tjänster avvecklas.
2. Kommundirektören får i uppdrag att säkerställa en målsenlig organisation.

Deltar inte i beslutet

Socialdemokraterna deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav kommundirektören i uppdrag att omorganisera kommunstyrelsens verksamhet gällande AME:s verksamhet för förbättring och effektivisering av kommunens arbetssätt med personer som fastnat i ett utanförskap.

En utredning om förbättring och effektivisering av kommunens arbetssätt med personer som fastnat i ett utanförskap, daterad 2023-04-29, har genomförts av kvalificerad utredare på socialförvaltningens stab, se bilaga 1.

Förslaget till ny organisering av försörjningsstödet innebär sex socialsekreterare, som tillhör socialnämnden. Socialsekreterarnas uppdrag är att arbeta med myndighetsutövning gällande försörjningsstöd, samt är ansvariga för att samordna förändringsprocessen för den enskilde. Förslag till omorganisering redovisas i bilaga 2, daterad 2023-05-05 och är framtagen av avdelningschef IFO samt AME-chef.

Organiseringen av försörjningsstödet i dess nuvarande form avvecklas. Den nya organiseringen innebär ett färre antal tjänster men med en större möjlighet att på ett effektivt sätt stötta enskilda till en egen försörjning.

Nuvarande organisation

5 arbetsmarknadssekreterare varav 4 är budgeterade, tillhör kommunstyrelsen. Arbetsmarknadssekreterare gör en första utredning och en planering avseende vägen till egen försörjning. Arbetsmarknadssekreterarna ska samordna arbetsmarknadspolitiska insatser för den enskilde.

3,5 försörjningsstödshandläggare, tillhör socialnämnden. Försörjningsstödshandläggarna gör de ekonomiska beräkningarna och fattar beslut om eventuellt utbetalt försörjningsstöd.

Totalt 7,5 tjänster



Förslag ny organisation

6 socialsekreterare som tillhör socialnämnden. Socialsekreterarnas uppdrag är att arbeta med myndighetsutövning gällande försörjningsstöd. De är ansvariga för att samordna förändringsprocessen för den enskilde samt fatta beslut om kompetenshöjande insatser för den enskilde. Lämplig utbildning och erfarenhet enligt 3kap §3 SoL.

Totalt 6 tjänster för att handlägga försörjningsstöd.

Omorganiseringen ska utvärderas efter 1 år.

Genomförande

Kommunstyrelsen flyttar över 3 tjänster till socialnämnden. 1 tjänst tas bort.

Socialnämndens 3 tjänster kvarstår och 0,5 tjänst tas bort.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan.

Bedömning ur social dimension

Utifrån ett brukarperspektiv innebär föreslagen omorganiseringen en mer tydlig kontakt med försörjningsstödet för brukarna. Det kan bli en ökad trygghet för brukare att ha en socialsekreterare som samordnar de kontakter som krävs samt är den som fattar beslut i deras ärende.

För personal som arbetar med individer i försörjningsstöd, att kunna handlägga alla delar runt individen ger socialarbetaren en större möjlighet att ta ett helhetsgrepp. Att ansvara för helheten ökar kompetensen kring uppdraget och gynnar samverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Omorganiseringen innebär en kostnadsbesparing på 750 000 kronor för minskade personalkostnader.

Genom omorganisation minskas risken att brukare hamnar i ett långvarigt bidragsberoende samt ger ett förbättrat stöd till personer som uppbär försörjningsstöd. Detta kan förkorta tiden personen är beroende av försörjningsstöd. På sikt leder detta till att kostnaderna för utbetalt försörjningsstöd minskar.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-05

Socialchefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-05

Bilaga 1. Utredning

Bilaga 2. Förslag på omorganisation

MBL § 11 förhandling

MBL § 19 Information om verksamhetsförändring



Protokollsutdrag Ksau § 18/23 Uppdrag till kommundirektören om förändrad organisation AME

Expedieras till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Socialchef Anitta Into

Avdelningschef Camilla Karlsson Andersson

Kommunstyrelsen samt socialnämnden (via nämndsekr.)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 219

Dnr 2023/00326

**Avtal om utbildningssamverkan mellan Linköpings universitet
och Mariestads kommun gällande erfarenhetsbaserat
Grundlärarprogram inriktning fritidshem**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen godkänner avtal kring utbildningssamverkan med Linköpings universitet.
2. Avtalet för utbildningssamverkan undertecknas av Mariestads kommuns firmatecknare.

Bakgrund

Dacapo Mariestad fick via Styrgrupp Dacapo i uppdrag att undersöka möjligheten att förlägga en decentraliserad grundlärarutbildning med inriktning fritidshem i Mariestad. I januari tecknades en avsiktsförklaring med Linköpings universitet (LiU) med intentionen att ett Avtal om utbildningssamverkan skulle tecknas innan juni månads utgång innevarande år.

Avtal om utbildningssamverkan mellan LiU och Mariestads kommun handlar om att i samverkan långsiktigt utveckla och bygga samarbete och utveckling inom lärarutbildningar och även skapa möjlighet att utveckla samverkan kring utbildningsvetenskaplig forskning. För LiU bygger detta på beslut vid LiU rörande strategi för decentraliserad utbildning inom Utbildningsvetenskap.

Med start höstterminen 2024 ska LiU och Dacapo Mariestad gemensamt genomföra lärarutbildningarna vid Dacapo Mariestad enligt en årlig reviderad överenskommelse.

Avtalet för utbildningssamverkan undertecknas från Mariestads kommun av firmatecknare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Grundlärarutbildning med inriktning fritidshem i Mariestad kommer inte att ha någon påverkan på miljön annat än i positiv riktning. Det är ett faktum att det finns en brist på utbildade grundlärare för fritidshem, vilket leder till stora möjligheter för individer att få arbete nära sitt boende, vilket kommer att minska behovet av långa och dyra förflyttningar med exempelvis bil.



Bedömning ur social dimension

Grundläroutbildning med inriktning fritidshem i Mariestad kan kopplas till Agenda 2030 och Mål 4, En god utbildning för alla och delmål 4.3, Lika tillgång till yrkesutbildning och högre utbildning av god kvalitet. Utbildning generellt bidrar på flera plan till att stärka den sociala dimensionen genom att fler individer ges möjlighet att studera till högre utbildning i sitt närområde.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tillgång till ett brett utbildningsutbud med robusta strukturer ger ökade möjligheter för tillväxt. Mariestad och Skaraborg blir mer resiliert för framtidens kompetensutmaningar. För individen innebär en hög utbildning ökade karriärmöjligheter och att långsiktigt kunna bygga en trygg privatekonomi.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-02

Avdelningschefen och utbildningschefens gemensamma tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-31

Avtal om utbildningssamverkan mellan Linköpingsuniversitet och Mariestads kommun

*Expedieras till:
Utbildningschef Maria Henriksson
Avd. chef Dacapo Maria Henriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 220

Dnr 2023/00277

Interna kreditlimiter för kommunkoncernens bolag

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar om interna kreditlimiter för kommunkoncernens bolag enligt följande:

- Mariestads Stadshus AB får en intern kreditlimit på 50 mkr
- Mariestads tillväxtaktiebolag får en intern kreditlimit på 10 mkr.
- Mariestad drift – och servicebolag AB får en intern kreditlimit på 10 mkr.
- Mariestad markutveckling AB får en intern kreditlimit på 1 mkr.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 29 december 2021 att ge kommundirektörens i uppdrag att utreda förutsättningarna för att bilda ett kommunalt moderbolag. Kommunfullmäktige beslutade den 22 november 2022 att bilda moderbolag Mariestads Stadshus AB. I och med det beslutet säljs aktier i de kommunala bolagen från Mariestads kommun till Mariestads Stadshus. Kommunfullmäktige beslutade då också om att uppdra till kommunstyrelsen att i övrigt fatta erforderliga beslut och vidta de åtgärder som behövs för bolagsbildning och transaktioner i samband med detta.

I samband med bildande av nya bolag har bankkonton öppnats för att kunna hantera framtida betalningar i den verksamhet som ska bedrivas i bolaget.

Kommunen som är motpart till banken har en koncern-toppkonto med beviljad kredit. Inom den krediten ska enskilda konton kunna ha ett negativt saldo för att ha möjlighet att genomföra betalningar. För detta krävs det interna krediter till respektive bolag och bankkonto. Mariestads Stadshus AB en kredit på 50 mkr, Mariestads drift- och servicebolag AB en kreditlimit på 10 mkr, Mariestads tillväxtaktiebolag en kreditlimit kredit på 10 mkr samt Mariestads markutveckling AB en intern kreditlimit på 1 mkr.

Interna kredit limiter kommer fortsättningsvis regleras i reviderad finanspolicy.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En intern kredit på bankkonton gör att löpande betalningar kan hanteras inom kommunens koncernkonto.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning i detta ärende.



Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-12

Expedieras till:

Bolagscontroller Johanna Rask Hirani

Tf. ekonomichef Maria Appelgren

Ekonomidirektör Mariestads stadshus AB Christina Olsson

Finanssamordnare Lars Bergqvist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 221

Dnr 2023/00322

**Ansökan från Raoul Wallenbergskolan om etablering i
Mariestads kommun**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen översänder ansökan från Raoul Wallenbergskolan till utbildningsnämnden för yttrande.

Yttrandet ska skyndsamt inges till kommunstyrelsen.

Bakgrund

En skrivelse från Raoul Wallenbergskolornas vd, Per Egon Johansson har inkommit till kommunstyrelsen Mariestad.

Av skrivelsen framgår att Raoul Wallenbergskolorna avser att etablera förskola och grundskola för att bidra till att möta det ökade behovet av skolplatser i Mariestads kommun.

Raoul Wallenbergkoncernen har idag sex grundskolor och tio förskolor i Mälardalen och i Skaraborg. I Skövde bedrivs förskola och grundskola för årskurserna F-9 med totalt drygt 900 barn och elever och i Lidköping en högstadieskola med cirka 260 elever från och med nästa skolår. Raoul Wallenbergsskolorna AB befinner sig i en expansiv fas och kommer att starta många nya förskolor och grundskolor under de närmaste åren.

Raoul Wallenbergkoncernen har etablerat en kontakt med fastighetsföretaget Stenvalvet för att undersöka förutsättningarna för att bygga om kontorsfastigheten Fiskgjusen 1 på Tegelvägen 4 till i första hand grundskola. En avsiktsförklaring om samarbete om detta projekt har tecknats mellan parterna. Stenvalvet har en dialog med kommunens planenhet om att möjliggöra utbildningsverksamhet på den aktuella fastigheten. Avsikten är att etablera en grundskola för årskurserna F-9 i lokalerna med två parallella klasser i varje årskurs. Lokalerna kommer att utformas för flexibel användning för det fall att antalet klasser i årskurserna varierar över tid. Skolan kommer fullt utbyggd att kunna ha maximalt 28 elever i varje klass för årskurserna F-6 och 32 elever i årskurserna 7-9.

Preliminära planen är att skolan avser starta i augusti 2026 och etappvis bygga upp skolan steg för steg för att vara fullt utbyggd i och med skolåret 2028/29. Planen omfattar även fritidshem och fritidsklubb för eleverna i årskurserna F-6.

Utöver plan för grundskolelokaler förs även dialog med Stenvalvet om att bygga både förskola och idrottshall på fastigheten Fiskgjusen 1, i direkt anslutning till grundskolan.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjort ur ekonomisk dimension.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjort ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjort ur social dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-02

Skrivelse från Raoul Wallenbergskolan, daterad 2023-06-01

Bilaga 1 och 2 - Beskrivningar av Raoul Wallenbergskolorna

Expedieras till:

Utbildningsnämnden (nämndsekr.)

Utbildningschef Maria Appelgren

Raoul Wallenbergskolan vd Per Egon Johansson info@raoulwallenbergskolan.se

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Planenheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 222

Dnr 2023/00325

Exploateringsavtal Korstorp

Ärendet utgår.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 223

Dnr 2023/00054

Ökad kommunal finansiering och utredning av ny organisationsmodell för Platåbergens Unesco Globala Geopark

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att hänskjuta beslut om finansiering till budget 2024.

Bakgrund

Ägarsamrådet den 23 mars 2023 behandlade en modell för basfinansiering av verksamheten. Majoriteten av de deltagande kommunerna förordade en blandad modell som innebär att varje kommun årligen betalar 50 000 kronor samt 2,50 kronor per invånare under åren 2024–2027.

Beloppet som varje kommun betalar baseras på det invånarantal som varje kommun har 31/12 föregående kalenderår.

Geoparkens löpande verksamhet och utveckling har hittills till delar finansierats med ett årligt bidrag på 50 000 kronor per år från de ingående nio kommunerna. Övrig finansiering kommer bland annat från Skaraborgs Kommunalförbund, Fyrbodals kommunalförbund samt via EU-medel och Sparbanksstiftelser mm. Om Tidaholms kommun går med kan beloppet per invånare minskas något.

På ägarsamrådet 23 mars 2023 föreslogs att organisera geoparken som en ekonomisk förening från och med 2025. Detta måste utredas med för- och nackdelar (en konsekvensanalys).

Platåbergens Geopark är sedan 2022 utnämnd till Sveriges första Unesco globala geopark. Det är ett bevis på att området har världsunika geologiska värden som är av internationell betydelse.

Unesco ställer krav på verksamheten för att statusen som global geopark inte skall gå förlorad. Miniminivån för att säkerställa detta ställer krav på bemanning och verksamhet, något som beskrivs i nedanstående översiktliga budget.

Geoparken etablerades i juni 2017 och Grästorps kommun har förlängt sitt ägarskap till den 31 december 2024. Mariestads kommun har ingått ett samarbetsavtal med Grästorps kommun. Avtalet reglerar ansvarsfördelningen mellan Grästorps kommun och respektive kommun och avser tiden 2022–2024. Vid beslut om ökad finansiering kommer ett reviderat avtal skickas ut gällande 2024. I dagsläget bidrar varje kommun till geoparkens finansiering med 50 000kr per kommun och år. Beroende på framtida organisationsmodell kommer ett nytt avtal ingås från och med 2025.

**Förslag till långsiktig budget****Beräknade kostnader (kr)**

- Personalkostnader 2 200 000
- Övrigt 300 000*

* Kostnader som är förbundet med Unesco, marknadsföringsmaterial, hyra, resor, etc.

Beräknad finansiering (kr)

- Kommuner 1 200 000
- 2 x Kommunalförbund 500 000 (380 + 120)
- VGR Kulturnämnden verksamhetsstöd 500 000
- Egna intäkter 100 000
- Projektfinansiering 200 000

TOTALT 2 500 000

Beloppet som varje kommun betalar baseras föregående års invånarantal. Beloppet betalas efter utskickad faktura i september varje år. Medlen arbetas in i kommande budget för 2024 och plan 2025–2027.

Om statlig finansiering tillkommer och är tillräckligt stor kan det kommunala stödet minska på sikt, vilket är en tydlig ambition från ägarsamrådet att så skall ske under kommande fyraårsperiod.

Geoparkens koordinators ansvar är att under våren 2023 ta fram en konsekvensbeskrivning och en plan för hur arbetet med att bilda en ekonomisk förening skulle kunna genomföras. Detta presenteras för ägarsamrådet under hösten 2024. Organisering som en ekonomisk förening förutsätter en styrgrupp, och innebär en tydlig struktur med årsstämma osv. Även fler än kommunerna kan vara medlemmar – föreningar, företag osv. En ekonomisk förening blir också mer jämnt över kommunalförbundsgränserna. En styrelse blir i så fall ansvariga för det strategiska arbetet. Exempel att titta på är Vänersamarbetet och Biosfärområde Vänerskärsgården med Kinnekulle.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Varje kommun betalar årligen 50 000 kronor samt 2,50 kronor per invånare som baserat på föregående års invånarantal. Beloppet betalas efter utskickad faktura i september varje år. Den totala kostnaden för Mariestads kommun beräknat på invånarantalet 2022 blir 111 920 kronor. Medlen arbetas in i kommande budget för 2024 och plan 2025–2027.

Om tillräckligt stor statlig finansiering tillkommer kan det kommunala stödet minska på sikt, vilket är en tydlig ambition från ägarsamrådet att så skall ske under kommande fyraårsperiod.



Bedömning ur social dimension

Geoparkens aktiviteter riktas mot såväl tillresande utifrån som boende, vuxna, unga och barn. Detta ger möjligheter till interaktion och gemenskap, ökar kunskaperna och stärker den lokala stoltheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Platåbergens Geopark bidrar till uppfyllandet av de globala miljömålen. Det finns en uttalad hållbarhetsstrategi och bevarandeplan. Kommunernas arbete och ansvar är en viktig del för att hållbarhet ska implementeras i praktiken vilket underlättas genom samverkan.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med näringslivsutvecklarens förslag enligt följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar att under åren 2024–2027 finansiera Mariestads kommuns medverkan i Platåbergen Unesco Globala Geopark. Finansieringsmodellen innebär att varje deltagarkommun åtar sig att betala ett årligt belopp om 50 000 kronor samt 2,50 kronor per invånare under fyra år.
2. Finansieringen sker under förutsättning att motsvarande beslut fattas i övriga ägarkommuner.
3. Finansiering av denna post arbetas in i budget 2024 samt plan 2025–2027.
4. Kommunstyrelsen ger koordinator i Platåbergens Geopark i uppdrag att under våren 2023 konsekvensbeskriva och ta fram plan för en eventuell övergång till ekonomisk förening.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tillstyrker liggande förslag som innebär att kommunstyrelsen beslutar att hänskjuta beslut om finansiering till budget 2024.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med eget yrkande.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-26

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2023-05-26



Expedieras till:
Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt
Näringslivschef Peter Jonsson
Näringslivsutvecklare Anna Söderman
Anna Bergengren (anna.bergengren@grastorp.se)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 224

Dnr 2023/00051

**Yttrande över kompletterande samrådsunderlag: Nya 145 kV-
ledningar mellan befintlig ledning L31 och planerat
industriområde i Mariestads kommun**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka Ellevio att fortsatt planera för förordad alternativ till sträckning för nya 145 kV-ledningar enligt kompletterande samrådshandlingar.
2. Kommunstyrelsen beslutar att paragrafen justeras omedelbart då yttrandet ska vara Rejlers tillhanda senast den 19 juni 2023.

Bakgrund

Ellevio AB har fått i uppdrag att elansluta Volvos planerade batterifabrik i Mariestad. Effektbehovet ska tillgodoses successivt i tre steg. Steg 1 (byggström) innebär anslutning till befintlig 40 kV-ledning som finns i anslutning till planerat industriområde. I steg 2 planeras anslutning till befintlig 145 kV-ledning L31 som ligger sydost om Mariestad. Steg 3 innefattar en ny dubbel 145 kV-ledning från Svenska kraftnäts transmissionsfält till industriområdet. Det samråd som är aktuellt nu avser steg 2.

Uppskattad längd för de nya ledningarna i aktuellt steg (steg 2) är cirka 2 km och kommer korsa skogsmark mellan befintlig ledning (L31) och föreslagen nätstation intill det planerade industriområdet.

Tidig myndighetsdialog i ärendet genomfördes den 19 september 2022 med representanter från samhällsbyggnadsförvaltningen i Mariestads kommun och VänerEnergi AB.

Ärendet har beretts av planenheten i samråd med övrigt berörda avdelningar på kommunen. Tre olika sträckningsalternativ har undersökts, det alternativ som berör jordbruksmark har avfärdats i tidigt skede. Därmed redovisas två alternativ benämnda förordad sträckning och alternativ 2 närmare i samrådsunderlaget. Förordad sträckning och alternativ 2 är relativt lika och sträcker sig båda genom skogsmark fram till planerad anslutningspunkt. Förordad sträckning är det kortaste alternativet och är cirka två kilometer jämfört med alternativ 2 som är cirka 2,5 kilometer långt. Den förordade sträckningen innebär mindre markintrång och bedöms påverka naturmiljön mindre. Vidare innebär förordad sträckning mindre risk för konflikt med eventuell framtida utökning av planerat industriområde söderut. En fullständig jämförelse av alternativen och samlad bedömning presenteras i samrådsunderlaget (sidan 39).



Planenheten delar beskrivningen och den samlade bedömningen som redogörs för vad gäller de olika sträckningsalternativen och föreslår därmed kommunstyrelsen att förorda förslag till sträckning för nya 145 kV-ledningar benämnd förordad sträckning.

Därtill har det justerat förslag enligt kompletterande handlingar beretts av enheten Strategi och hållbarhet.

Skriftliga synpunkter på det kompletterande samrådsunderlaget ska lämnas till Rejlens senast den 19 juni 2023.

Bedömning ur miljömässig dimension

Projektets miljöpåverkan hanteras inom ramen för ansökan om nätkoncession. Efter beslutad sträckning kommer en miljökonsekvensbeskrivning upprättas som underlag för ansökan om tillstånd enligt ellagen (1997:857). För den nya nätstationen som är föreslagen lokaliseras sydost om planområdet kommer samråd med länsstyrelsen genomföras enligt 12 kap. 6 § miljöbalken (1998:808). Till det aktuella samrådsunderlaget har berörda områdets naturvärden inventerats enligt nationell standard.

Bedömning ur social dimension

Projektets påverkan på sociala värden och konsekvenser kommer liksom miljöpåverkan hanteras inom ramen för den kommande miljökonsekvensbeskrivningen som tas fram när ledningssträckning är bestämd.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaderna för tillståndsprocess, projektering och byggnation med mera står kunden (AB Volvo) för. Den planerade ledningen kommer kräva ledningsrätt, vilket ledningsägaren ansöker om hos lantmäteriet. I samband med detta behöver markupplåtelseavtal ingås av Ellevio med berörda markägare för ledningen.

Ellevio kommer erbjuda fastighetsägare som berörs av ledningssträckningen inträngsersättning. Kommunen äger ingen mark som berörs av föreslagna ledningssträckor. Däremot äger kommunen mark som berörs av planerad nätstation som är föreslagen strax sydost om planerat industriområde.

Slutlig placering fastställs senare i processen och kan bland annat påverkas av vad som framkommer i samråd med länsstyrelsen enligt 12 kap. 6 § miljöbalken (1998:808). Om det slutligen fastställs att nätstationen behöver placeras på mark som kommunen äger, kommer Ellevio vilja köpa den berörda marken. Således behöver kommunen ingå marköverlåtelseavtal om försäljning av marken.

Projektet är en förutsättning för Volvokoncernens planerade etablering av batterifabrik i området Korstorp och får därmed ha stor ekonomisk betydelse lokalt, nationellt och internationellt.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-02

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-02

Inbjudan till samråd gällande nya 145 kV-ledningar som möjliggör en etablering av Volvos nya batterifabrik 2023-01-02

Nya 145 kV-ledningar mellan befintlig ledning L31 och planerat industriområde i Mariestads kommun, Västra Götalands län (samrådsunderlag januari 2023)

Bilaga 1 – Natur- och kulturmiljöintressen

Bilaga 2 – Naturvärdesinventering inför ledningsdragning L31, 2022-09-21

Bilaga 3 – Naturvärdesinventering L31, Mariestad, 2022-12-14

Bilaga 4 – Samrådsbrev kompletterande samråd

Bilaga 5 – Bilaga Justerad sträckning

Expedieras till:

Rejers, samrad@rejlers.se senast den 19/6

Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 225

Dnr 2023/00327

Översyn av avtalssamverkan MTG

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Värdkommunen ska ha ordförandeskapet i alla de MTG-gemensamma nämnderna.
2. Kommunfullmäktige beslutar att samverkansavtal om gemensam ekonomiavdelning i Mariestads kommun, Töreboda kommun och Gullspångs kommun sägs upp för att upphöra att gälla efter 2023-10-31.
3. Kommunfullmäktige beslutar att avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner sägs upp. Överlämning av Töreboda och Gullspångs planärenden sker 2023-10-31. Ett nytt avtal gällande gemensam kart-och mätningsverksamhet ska tas fram.
4. Kommunfullmäktige beslutar att samverkansavtalet kring gemensam HR-funktion kvarstår, men ska revideras i syfte att stärka HR-funktionen i MTG.
5. Besluten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i Töreboda och Gullspång tar likalydande beslut.

Bakgrund

MTG-kommunerna har sedan år 2021 en gemensam avtalsnämnd vilken förvaltar tre stycken olika samverkansavtal vilka har ingåtts vid olika tidpunkter. Stora förändringar sker och har skett i kommunernas behov och förutsättningar.

MTG-styrgrupp gav på sammanträdet 2023-05-11 kommunchefsgruppen i MTG i uppdrag att göra en översyn av den avtalssamverkan som ligger under avtalsnämnden för att styrgruppen senare ska besluta om vidare hantering.

”Samverkansavtal om gemensam ekonomiavdelning i Mariestads kommun, Töreboda kommun och Gullspångs kommun” ingicks 2021-01-01 och kan enligt avtalet sägas upp av deltagande part med 24 månaders uppsägningstid. Annan uppsägningstid kan överenskommas under förutsättning att alla tre kommunerna är överens om det.

Förutsättningarna och omfattningen har kraftigt förändrats framför allt utifrån Mariestads kommuns bildande av koncernstruktur, men också av den förväntade samhällsutvecklingen i området med väsentligt högre investeringsvolym i alla tre kommunerna som följd. Där till ett svårt ekonomiskt läge där belastningen på ekonomiavdelningen ökar.

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att rekommendera kommunfullmäktige i de tre kommunerna att avbryta samarbetet kring gemensam ekonomiavdelning 2023-10-31. En viss samverkan behöver ske även en tid efter detta och när det gäller det pågående projektet med att införa ett nytt ekonomisystem ska det projektet fortsätta ograverat till dess att alla tre kommunerna konverterats in i det nya ekonomisystemet vilket väntas vara gjort våren 2024. Kostnadsreglering mellan



kommunerna efter avtalets upphörande sker genom självkostnadsprincipen vilket kommunchefsggruppen tar ett ansvar för att följa upp.

Om samarbetet avbryts behöver Töreboda kommun snabbt arbeta för att skapa en egen ekonomiavdelning och rekrytera de kompetenser som erfordras. Ett ställningstagande behöver också göras om Töreboda och Gullspångs kommuner ska samarbeta kring detta. Kommuncheferna samt biträdande ekonomichef för MTG är positiva till och rekommenderar att bygga upp en gemensam ekonomifunktion för de båda kommunerna likt som det var innan samarbetet blev i hela MTG. En utredning kring bästa samarbetsform behöver göras. Det vill säga om det ska vara under en gemensam nämnd eller i avtalsform.

Samhällsbyggnad

”Avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner” ingicks 2021-01-01 och kan enligt avtalet sägas upp av deltagande part med 12 månaders uppsägningstid. Annan uppsägningstid kan överenskommas under förutsättning att alla tre kommunerna är överens om det. Avtalet innehåller två olika tjänster. Det ena är en gemensam planavdelning och det andra är en gemensam Kart- och mättningsverksamhet.

Den gemensamma planavdelningen är i sin dimensionering för liten i förhållande till det behov som finns för att möta de förväntningar i kommunernas arbete med att skapa planberedskap för den tillväxt som förväntas i alla tre kommunerna. Kommunerna behöver hitta nya arbetssätt för att möta denna utmaning.

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att rekommendera kommunfullmäktige i respektive kommun att avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner sägs upp. Överlämning av Töreboda och Gullspångs planärenden sker 2023-10-31. Samtidigt tecknas ett nytt avtal gällande gemensam Kart-och Mättningsverksamhet som utgör en del av nuvarande avtal. Kostnadsreglering mellan kommunerna efter avtalets upphörande sker genom självkostnadsprincipen vilket kommunchefsggruppen tar ett ansvar för att följa upp.

Om avtalet om gemensam planavdelningen sägs upp behöver Töreboda kommun säkerställa hur kommunen omhändertar det fortsatta planarbetet. Detta kan göras genom att upphandla ett ramavtal där konsultuppdrag kan avropas. Det finns också möjligheter att hitta andra samarbeten och arbetssätt för att öka kapaciteten vilket bör undersökas.

HR

Syftet med avtalet om en gemensam HR-funktion har varit att samla strategiskt HR-stöd (HR-konsulter) i Mariestads kommun för att uppnå ökad kvalitet till nytta för de samverkande kommunerna. Berörda medarbetare hos deltagande kommuner har sin anställning i Mariestads kommun sedan den 1 januari 2019 då avtalet började att gälla. Avtalet kan sägas upp av deltagande part med 12 månaders uppsägningstid. Annan uppsägningstid kan överenskommas under förutsättning att alla tre kommunerna är överens om det.

HR-enheten är en stödfunktion till de deltagande kommunernas verksamheter och har ett konsultativt och stödjande arbetssätt. Enhetens verksamhet skapar



förutsättningar för att HR-arbetet håller hög kvalitet på samtliga nivåer i de deltagande kommunernas organisationer.

I vissa delar av HR-arbetet är enheten processägare; kompetensförsörjning, lönerrevision, systematiskt arbetsmiljöarbete samt jämställdhet och mångfald. Stöd och konsultation ges till beslutfattande chefer inom dessa områden.

Den samlande bedömningen som kommunchefsgruppen gör är att HR-samarbetet har varit väl fungerande och uppskattad. Det finns dock utmaningar som är kopplade till strategiskt HR-arbete när kommunernas kompetensförsörjning kommer vara en av de högst prioriterade frågorna framåt. Samarbetsavtalet behöver med anledning av detta ses över och revideras i sin helhet i syfte att stärka HR-funktionen.

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att rekommendera kommunfullmäktige i de tre kommunerna att samarbetsavtalet gällande gemensam HR-funktion ska kvarstå, men ska revideras i syfte att stärka HR-funktionen. Vidare gav MTG-styrgrupp kommuncheferna i uppdrag att tillsammans med HR-chef se över möjligheten att tillsätta biträdande HR-chef för MTG-kommunernas HR-verksamhet.

Generellt

MTG-styrgrupp beslutade på sammanträdet 2023-05-30 att ge i uppdrag till kommuncheferna att revidera samverkansavtal och reglemente för den gemensamma avtalsnämnden för ett beslut i respektive kommunfullmäktige med anledning av ovan beskrivna föreslagna förändringar.

De förändringar som är föreslagna kräver samverkan med fackliga parter där riskbedömningar tas fram.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning ur ekonomisk dimension är gjord.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur miljömässig dimension är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning ur social dimension är gjord.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-06-05

Anteckningar från MTG-styrgrupps sammanträde 2023-05-30

Samverkansavtal om gemensam ekonomiavdelning i MTG-kommunerna

Avtal gällande samverkan inom området samhällsbyggnad mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner



Samverkansavtal gemensam HR-funktion, Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner

Samverkansavtal för avtalsnämnd MTG

Reglemente för avtalsnämnd Mariestad Töreboda Gullspång (MTG)

Expedieras till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Samtliga förvaltningschefer

Tf. ekonomichef Maria Appelgren

Biträdande ekonomichef Anders Bernhall

HR-chef Per Johansson

Planchef Adam Johansson

Samtliga nämnder (via nämndsekreterarna)

MTG-samordnare Maria Nilsson

Kommunchef Michael Nordin

Kommundirektör Mats Öhman

Töreboda kommun

Gullspångs kommun



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 226

Uppdrag till kommundirektören

Skolutredning

Kommundirektören får i uppdrag att tillse att ärende om skolutredning kommer upp för hantering i arbetsutskottet i augusti.

Ekonomisk redovisning

Uppdrag ges till kommundirektören att säkerställa redovisning av budget mot tagna mål enligt nya arbetssätt. Till augustimötet ska ekonomisk redovisning ske.

*Expedieras till:
Kommundirektör Susanne Wirdemo*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 227

Dnr 2023/00029

Information

Dialog – Vision Mariestad 2040

Stabschef Per Garenius, folkhälsstrateg Linnea Wiljén tillsammans med kommunikationsansvarig Carl-Fredrik Movitz presenterar arbetet med att ta fram förslag till Vision Mariestad 2040.

Dialog om det fortsatta Visionsarbetet förs i arbetsutskottet som tillika är styrgrupp för projektet.

Samhällsbyggnadschefens information

- **Extra långa fordon**
Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen beskriver anslutningsvägar mellan statligt vägnät och målpunkter inom kommunalt väghållaransvar för att slippa söka dispens vid varje aktuellt tillfälle.
- **Lekplats Sjölyckan**
Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt beskriver förslag till en lämplig placering för en lekplats vid Sjölyckan. Ambitionsnivån diskuteras och vilka medel som finns i budget för denna typ av investeringar.

Dialog – Fördjupad översiktsplan Mariestad

Planarkitekt Erik Söderström tillsammans med samhällsbyggnadschef Niklas Brandt presenterar arbetet med den fördjupade översiktsplanen. Dialog om det fortsatta arbetet förs i arbetsutskottet som tillika är styrgrupp för projektet.

Kommundirektörens information

Information ges om semesterplaneringen för ledningsgruppen och tillförordad kommundirektör under perioden.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 228

Dnr 2023/00050

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. Kamianets Podilsky

Skrivelse daterad 2023-05-23

2. E-post från arbetsmarknadssekreterare AME Mariestads kommun

Skrivelse inför föreslagen omorganisation av arbetsmarknadsenhetens verksamhet. Bifogad finns även en risk- och konsekvensanalys. Handlingarna inkom den 31 maj 2023.

3. IBK Lockerud

Förfrågan om samarbete mellan Mariestads kommun och IBK Lockerud Mariestad.

4. Lidköpings kommun

Information om att Lidköpings kommun kommer att ta fram en förstudie för att möjliggöra en ansökan om att bli årets europeiska kulturhuvudstad.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 229

Dnr 2023/00049

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Sveriges Kommuner och Regioner**

Webbinarium – hot och hat mot förtroendevalda. Webbinarierna genomförs den 12 september samt den 14 november 2023.

2. **Skaraborgs kommunalförbund**

Riktad föreläsning till kommunpolitiker och kommundirektörer om suicidprevention. Den digitala föreläsningen ges vid tre olika tillfällen; 31 oktober, 1 november samt 27 november 2023.

3. **Pakruojis District Municipality Mayor**

Inbjudan att delta i Pakruojis årliga festival som detta år genomförs den 25-26 augusti.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 230

Dnr 2023/00028

Rapporter

Arbetsutskottets förslag till beslut

Inga rapporter lämnas under dagens sammanträde.
