



Datum: onsdagen den 27 september 2023 kl 09:00-10.00 Paragrafer §§ 23-33

Plats: Nämndrummet, Hova

Underskrifter:

Björn Thodenius  
Ordförande

Sara Hultman  
Sekreterare

Justeras

Linn Brandström (M)

---

**Beslutande** Björn Thodenius (M), Ordförande  
Johan Abrahamsson (M), 1:e vice ordförande  
Linn Brandström (M)

**Ersättare** Karin Arvidsson (S)  
Jenni Gustrand (S)

**Övriga** Sara Hultman, lönechef

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Lönenämnden

Sammanträdesdatum 2023-09-27

Anslagsdatum "[från och med datum]" -- "[Till och med datum]"

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Hova

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



## Ärendelista

§ 23	Dnr 1 Val av justerare .....	3
§ 24	Dnr 3 Anmälan om eventuellt jäv .....	4
§ 25	Dnr 2 Godkännande av dagordning .....	5
§ 26	Dnr 2022-00011 Tertial 2 med delårsrapport .....	6
§ 27	Dnr 2023-00014 Personliga utlägg .....	7
§ 28	Dnr 2023-00008 IT-säkerhet .....	8
§ 29	Dnr 2023-00013 Granskning av lönehanteringsprocessen i Töreboda kommun.....	9
§ 30	Dnr 2023-00010 Delegationsbeslut 2023.....	10
§ 31	Dnr 2023-00011 Lönechefen informerar .....	11
§ 32	Dnr 2023-00012 Uppdrag till Lönechefen .....	12
§ 33	Dnr 2023-00015 Politikerarvoden.....	13



§ 23

Dnr 1

Val av justerare

**Lönenämndens beslut**

Lönenämnden beslutar att Linn Brandström (M) justerar protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 24

Dnr 3

Anmälan om eventuellt jäv

Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att det inte förekommer anmälan om jäv

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 25

Dnr 2

## Godkännande av dagordning

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att godkänna dagordningen med följande tillägg

- Politikerarvoden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 26

Dnr 2022-00011

## Tertial 2 med delårsrapport

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden godkänner delårsrapporten.

### Bakgrund

Vid årets slut förväntas ett överskott om cirka 200tkr. Överskottet består av lägre personalkostnader och högre intäkter än budgeterat.

### Beslutsunderlag

Tertial 2 med delårsrapport

### Beslutet ska skickas till

Ekonomikontoret MTG

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 27

Dnr 2023-00014

## Personliga utlägg

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att notera informationen.

### Bakgrund

Lönekontoret har likt de flesta andra verksamheter i MTG kommunerna i uppdrag att effektivisera och förbättra de processer som ligger till grund för de uppdrag som utförs. På grund av detta har verksamheten sett över sina processer och identifierat områden där det finns förbättringspotential. Hanteringen av personliga utlägg är ett sådant område.

Ett personligt utlägg är ett utlägg som en medarbetare i kommunen gör genom att betala för en produkt/vara själv, och sedan får pengarna tillbaka utbetalt på sin lön.

För att bilda sig en uppfattning om hur mycket personliga utlägg som hanteras i MTG kommunerna har lönenämnden gett lönechefen i uppdrag att göra en sammanställning av det som utbetalats under det senaste året.

Personliga utlägg har använts för att handla flera olika typer av varor/produkter, så som mat, fika, resor, parkering, blommor, böcker, presenter, fotoramar, kaffebryggare med mera. Det ser liknande ut i samtliga MTG-kommuner.

Förenklad beskrivning av processen vid ett personligt utlägg

- Medarbetaren handlar en vara
- Medarbetaren skriver ut blanketten för redovisning av personliga utlägg och fyller i denna
- Chef attesterar blanketten och skickar blankett + underlag/kvitto till lönekontoret med posten
- Lönekontoret registrerar manuellt underlaget i lönesystemet. Vid eventuella oklarheter tar lönekontoret kontakt med attesterande chef
- Lönekontoret sparar underlaget i 10år

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – personliga utlägg, skriven av Sara Hultman, 230920

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 28

Dnr 2023-00008

## IT-säkerhet

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att notera informationen.

### Bakgrund

Varje månad följs eventuella hot/attacker mot P-mobile upp som en del i lönenämndens internkontroll. Under perioden mars-september 2023 har inga försök att attackera eller infektera P-mobile upptäckts. Tjänsten har en ganska låg hotprofil med få sårbarheter och liten attackyta med relativt låg belastning. IT har kontinuerlig övervakning på denna tjänst och blir notifierade om något skulle dyka upp. IT arbetar även kontinuerligt med att uppdatera tjänsterna och arbetar förebyggande med att patcha eventuella sårbarheter som uppdagas.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – IT-säkerhet, skriven av Sara Hultman, 230918

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





§ 29

Dnr 2023-00013

## Granskning av lönehanteringsprocessen i Töreboda kommun

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att notera informationen.

### Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Töreboda kommun kommer PWC att genomföra en granskning av lönehanteringen. Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en tillräcklig intern kontroll avseende hela Töreboda kommuns lönehantering.

Granskningen genomförs genom registeranalys av löneutbetalningar för perioden januari 2023 – juni 2023. Resultatet av registeranalysen kommer därefter utifrån utfall, stickprovvis, att kontrolleras och verifieras mot underlag.

Utöver registeranalysen genomförs en granskning av rutiner samt relevanta nyckelkontroller i löneprocessen. Denna del genomförs med hjälp av dokumentstudier och intervjuer.

Verksamheten har inlett dialog med PWC och överlämnandet av begärt underlag påbörjats.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – granskning av lönehanteringen i Töreboda kommun, skriven av Sara Hultman 230915

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 30

Dnr 2023-00010

## Delegationsbeslut 2023

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att notera informationen.

### Bakgrund

Lönenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman i enlighet med lönenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till lönenämnden. Redovisningen innebär inte att lönenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får lönenämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Vid dagens sammanträde fanns inga delegationsbeslut att redovisa.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 31

Dnr 2023-00011

Lönechefen informerar

**Lönenämndens beslut**

Lönenämnden beslutar att notera informationen.

**Behandling på sammanträdet**

Lönechefen informerar nämnden om aktuella frågor inom Lönekontorets verksamhet

**Pensionsupphandling**

Ekonomi, HR & Lön har tillsammans med Ö9 kommunerna genomfört en pensionsupphandling. Upphandlingen delades upp i två delområden, administration och FÅP. Avtal har tecknats med KPA gällande administration och med Skandia gällande FÅP.

**Övrig verksamhetsinformation**

Lönechefen informerar om hur verksamheten ligger till med bemanning och med projekt som pågår.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 32

Dnr 2023-00012

## Uppdrag till Lönechefen

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att inga tillkommande uppdrag ska tilldelas lönechefen vid dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 33

Dnr 2023-00015

## Politikerarvoden

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden beslutar att ge lönechefen i uppdrag att till nästa sammanträde bjuda in handläggare från lönekontoret som hanterar de politiska arvodena för diskussion i frågan.

### Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) lyfter att det finns svårigheter i attesteringen av de politiska arvodena. Man vill som attestant vara säker på att det man attesterar är korrekt tex när det kommer till ersättning för förlorad arbetsinkomst osv.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande