



Beslutande organ **Överförmyndarnämnd**

Plats och tid Dillö, Stadshuset kl 16.20 – 16.35

Beslutande Richard Thorell (M), ordförande  
Urban Claesson (M), ledamot  
Janne Jansson (S), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare Ewa Sallova, enhetschef  
Per Garenius, stabschef  
Ylva Grönlund, sekreterare

Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid I anslutning till sammanträdet

Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer §§ 20-26  
Ylva Grönlund

Ordförande \_\_\_\_\_  
Richard Thorell

Justerande \_\_\_\_\_  
Janne Jansson



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                 |   |                  |            |
|---------------------------------|---|------------------|------------|
| Beslutande organ                | <b>Överförmyndarnämnd</b>                                 |                  |            |
| Sammanträdesdatum               | 2023-05-09  |                  |            |
| Anslagsdatum                    | 2023-05-09  | Anslaget tas ner | 2023-05-31 |
| Förvaringsplats för protokollet | Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset |                  |            |
| Underskrift                     | -----<br>Ylva Grönlund                                    |                  |            |



**Överförmyndarnämnd**

Öfn § 20

Dnr 2023/00003

**Godkännande av dagordning**

---

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.



## Överförmyndarnämnd

Öfn § 21

Dnr 2023/00012

## Ekonomisk uppföljning för överförmyndarnämnden 2023, kvartal 1

---

### Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner kvartalsrapporten 2023 för överförmyndarnämnden.

### Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker vid tre tillfällen under året. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

- Kvartalsbokslut 1 (K1) är ett kvartalsbokslut med ekonomisk årsprognos.
- Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.
- Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Ekonomiavdelningen har upprättat en ekonomisk prognos för kvartal 1 för Överförmyndarnämnden som pekar på ett resultat i enlighet med beslutad budget.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Kvartalsrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och utgifter.

### Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässig dimension.

### Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur social dimension.



**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av enhetschef och stabschef, 2023-04-20.

Kvartalsrapport 2023 Överförmyndarnämnden.

---

*Expedierats till:  
Kommunstyrelsen  
Controller  
Stabschef  
Enhetschef*



## Överförmyndarnämnd

Öfn § 22

Dnr 2023/00011

## Inspektion av överförmyndarnämnden i Mariestads kommun år 2022

---

### Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att ställa sig bakom stabschefens och enhetschefens redovisning till Länsstyrelsen.

Redovisningen skickas även till kommunstyrelsen för kännedom.

### Bakgrund

Under hösten genomförde Länsstyrelsen sin årliga tillsyn av överförmyndarverksamheten. I tillsynsprotokollet riktade Länsstyrelsen kritik mot överförmyndarnämnden avseende följande:

- Bristande diarieföring
- Bristande dokumentering
- Bristande underrättelse av beslut
- Bristande tillsyn av ställföreträdare
- Bristar vid beslut om arvode
- Bristande granskning av årsräkningar
- Bristar i motiveringsskyldigheten

Länsstyrelsen är dock positiva till att verksamheten påbörjat ett förändringsarbete genom ändrade rutiner samt att verksamheten upprättat en handlingsplan för att komma till rätta med de brister som tidigare påtalats.

Då förändringsarbetet nyligen påbörjats ålägger Länsstyrelsen överförmyndarnämnden att senast 31 maj 2023 inkomma med en redovisning av vilka åtgärder nämnden vidtagit eller planerar att vidta för att åtgärda nu konstaterade brister. I redovisningen ska gällande rutiner bifogas och det ska särskilt framgå hur rutinerna kring motivering och underrättelse av beslut, dokumentationen av uppgifter i ärenden samt hur rutiner rörande hantering respektive uppföljning av årsräkningar som är granskade med korrigeringar ser ut. Verksamheten ska även redogöra på vilket sätt man säkerställer att rutinerna gällande detsamma följs.

Inspektionsprotokollet redovisades till överförmyndarnämnden den 27 mars där nämnden beslutade att redovisningen till Länsstyrelsen lyfts på sammanträdet i maj.

Stabschef och enhetschef har upprättat redovisning med vilka åtgärder som vidtagits.



#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Överförmyndarverksamheten har inte funnit några särskilda aspekter på ärendet utifrån denna dimension.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Överförmyndarverksamheten har inte funnit några särskilda aspekter på ärendet utifrån denna dimension.

#### Bedömning ur social dimension

Överförmyndarverksamheten har inte funnit några särskilda aspekter på ärendet utifrån denna dimension.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av enhetschef och stabschef, 2023-04-24

Redovisning till Länsstyrelsen

Öfn § 9/23

Inspektionsprotokoll, 2023-02-27

---

*Expedierats till:  
Länsstyrelsen  
Kommunstyrelsen*



**Överförmyndarnämnd**

Öfn § 23

Dnr 2023/00005

**Uppdrag till överförmyndarorganisationen**

---

Inget uppdrag till överförmyndarorganisationen.

---





**Överförmyndarnämnd**

Öfn § 24

Dnr 2023/00015

**Information på sammanträdet 2023**

---

Länsstyrelsen 2 oktober 2023

Enhetschef Ewa Sallova informerar överförmyndarnämnden om möte med Länsstyrelsen den 2 oktober 2023.



**Överförmyndarnämnd**

Öfn § 25

Dnr 2023/00014

**Redovisning av delegationsbeslut 2023**

---

Det finns inga delegationsbeslut att redovisa.

---



**Överförmyndarnämnd**

Öfn § 26

Dnr 2023/00013

**Handlingar att anmäla 2023**

---

Det anmäls inga handlingar till dagens sammanträde.