



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, onsdagen den 4 november 2015 kl 8.00 – 15.00
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) ordförande Rune Skogsberg (C) 1:e vice ordförande Marianne Kjellquist (S) 2:e vice ordförande Henrik Karlsson (MAP) ledamot Janne Jansson (S) ersättare
Övriga deltagare	Lars Arvidsson kommunchef Tore Johansson Riksbyggen § 435 Annika Kjellkvist avfallschef § 441 Jonas Eriksson chef ekonomienheten § 443 Lotta Hjoberg chef sektor stöd och omsorg § 444 Ola Blomberg sekreterare
Justerare	Marianne Kjellquist
Justeringens plats och tid	
Sekreterare Paragrafer §§ 433-447 Ola Blomberg
Ordförande Johan Abrahamsson
Justerande Marianne Kjellquist



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2015-11-04

Anslagsdatum

2015-11-09

Anslaget tas ner

2015-12-02

Förvaringsplats för protokollet

Stadshuset, kommunledningskontoret, närarkivet på plan 4

Underskrift

.....
Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 433

Handlingar att anmäla

1. Pia Åhlund 2015-10-15. Protestskrivelse mot den planerade vindkraftparken i västra Kinneskogen (KS 2011/330).
2. Skaraborgs kommunalförbund. Beslut om fullmäktiges sammanträdestider 2016: fredagen den 29 april kl. 9.00–12.00 samt fredagen den 23 september kl. 9.00–12.00.
3. Kommunstyrelsen i Gullspångs kommun. Beslut att ställa sig bakom ESF-ansökan i projekt Ung Arena 9.0.
4. Elöverkänsligas Länsförening i Västra Götaland. Skrivelse, Hotet mot folkhälsan, en tickande bomb.
5. Miljö- och byggnadsnämnden. Beslut 2015-10-06 (§ 117) i ärendet ”Konsekvenser med anledning av beslut om budget 2016 och flerårsbudget 2017-2018. Beslutet innefattar bl.a. följande skrivning:

”Konsekvenserna av budgetbeslutet i Mariestads kommun innebär, förutom att målen om förbättrad tillsyn enligt plan- och bygglagen inte kan realiserar, att sekreteraruppdraget enligt uppgift ska flyttas. Realismen i den förflyttningen har inte konsekvensbeskrivits. Nämndens bestämda uppfattning är att sektor ledning i Mariestads kommunförvaltning inte har den personella eller faktiska möjligheten att utföra uppdraget. Det beror bland annat på att verksamheten hos Miljö- och byggnadsförvaltningen och övriga delar av kommunens verksamheter skiljer sig radikalt åt inte minst genom de administrativa verktyg som oundgängligen måste användas hos respektive verksamhet (Ciceron respektive ByggMiljöreda).”

Arbetsutskottet beslutar att kalla presidiet i miljö- och byggnadsnämnden till arbetsutskottets sammanträde den 25 november.

6. Hushållningssällskapet Skaraborg. Skrivelse med förslag/tankar om hur ett projekt avseende småskaliga ölbryggare skulle kunna genomföras i Mariestad. (KS 2015/385)
7. Migrationsverket. Information till regionens kommuner och andra aktörer om att Migrationsverket påbörjar en ny direktupphandling av logi till asylsökande.
8. Hedemora kommun, kommunstyrelsens ordförande. Ordförandebeslut att sätta stopp för fler ensamkommande flyktingbarn till Hedemora kommun under tre månader.
9. Sveriges Kommuner och Landsting. Ekonomirapporten, Om kommunernas och landstingens ekonomi oktober 2015, inkl. pressmeddelande 2015-10-08, Dramatiskt läge för kommuner och landsting.
10. Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Marianne Kjellquist (S), Rapport från Politisk Samverkansgrupp Skaraborg 10 oktober i Skövde

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 434

Inbjudningar

1. Kommunchefens ledningsgrupp. Inbjudan till Kvalitetsmässan i Göteborg den 3-5 november 2015.
2. Högskolan i Skövde. Inbjudan till tematräff om kompetensförsörjning genom internationalisering den 6 november 2015 i Skövde.

Inbjudningarna läggs till handlingarna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 435

Dnr 2015/00245

Information från Riksbyggen om nybyggnation av hyreslägenheter för äldre

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun och Riksbyggen har genom föreningen RKHF Mariestads äldreboende ett etablerat och långsiktigt arbete om boende för äldre. Föreningen äger och förvaltar fastigheterna Fredslund i Hasslerör och Myran vid Marieholm center. Föreningens mål och strategi är att bedriva verksamheten i nära samarbete med Mariestads kommuns socialnämnd/ sektor stöd och omsorg.

Vid överläggningar med representanter för Mariestads kommun har behovet av nya trygghetsbostäder för äldre uppmärksammats. Därför har föreningen upprättat ett förslag till nybyggnation av trygghetsbostäder i kv. Eken. Föreningen är beroende av medverkan från kommunen för finansieringen av projektet genom en kommunal borgen. Alternativa finansieringar medför så höga kapitalkostnader att behovet av hyra ökar till ogenomförbara nivåer.

Föreningen har hemställt till kommunen om en option på den angivna fastigheten samt ett ställningstagande om att medverka till finansieringen av projektet med en kommunal borgen i ett senare beslut.

Ärendet har beretts av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt ekonomienhetschef Jonas Eriksson. Stadsplanechefen konstaterar att förslaget överensstämmer med gällande detaljplan som anger bostäder i en byggnad upp till fem våningar. Ekonomienhetschefen konstaterar att det överensstämmer med kommunens finanspolicy att lämna kommunal borgen till detta projekt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-10-12 att ge kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med representanter för Riksbyggen, ytterligare utreda förutsättningarna för den föreslagna nybyggnationen. Tore Johansson från Riksbyggen deltar på sammanträdet och informerar om upprättat förslag till nybyggnation av trygghetsbostäder i kv. Eken.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 436

Dnr 2015/00034

Revidering av målstyrningsmodell för Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen noterar informationen om utvärderingen av Mariestads kommuns målstyrningsmodell.
2. Kommunstyrelsen ger kvalitetschefen i uppdrag att justera befintlig målstyrningsmodell utifrån de synpunkter som framkommit i utvärderingen. Uppdraget ska återredovisas i december 2015.
3. Kommunstyrelsen beslutar att inte köpa in det digitala målstyrningsverktyget Stratsys.

Bakgrund

I januari 2010 beslutade kommunfullmäktige att införa nuvarande målstyrningsmodell som en ersättning till "Vägvisaren". I december 2010 beslutade fullmäktige om Vision 2030. I samband med beslut om målstyrningen beslutades att en utvärdering av modellen skulle ske efter fyra år. En handbok för Vision 2030 och målstyrningen togs fram under år 2012.

Den 21 januari 2015 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att ge kommunchefen i uppdrag att utvärdera målstyrningen och vid behov revidera modellen. Kommunchefen och ledningsgruppen gav uppdraget till kvalitetschefen tillsammans med en arbetsgrupp med representanter från respektive sektor. Frågeställningar kring målstyrningen togs fram. Intervjuer har genomförts med samtliga sektorledningsgrupper, fyra politiker från alliansen samt med revisorerna.

Kvalitetschef Maria Torp presenterar resultatet av utvärderingen samt förslag till utvecklad målstyrningsmodell på sammanträdet.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kvalitetschef Maria Torp 2015-10-12, Förslag till utveckling av Mariestad kommuns målstyrningsmodell.

Utvärderingsrapport av nuvarande målstyrningsmodell som även innefattar förslag till utvecklad målstyrningsmodell.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-12, Utveckling av Mariestads kommuns målstyrningsmodell

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Kvalitetschef Maria Torp, samtliga sektorchefer, samtliga nämnder)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 437

Dnr 2015/00392

Mariestadstidningens tillgång till sammanträdeshandlingar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger administrative chefen i uppdrag att, i samverkan med Mariestadstidningen, skapa förutsättningar för Mariestadstidningen att få tillgång till digitala handlingar inför politiska sammanträden.

Bakgrund

Efter beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott har Mariestadstidningen (MT), sedan ett flertal år, tillgång till "Politikerportalen" på vilken sammanträdeshandlingar till kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt nämnder och arbetsutskott publiceras inför respektive sammanträden.

Handlingarna till kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige publiceras inte längre på politikerportalen. Handlingarna publiceras enbart på "Assistenten" som är ett "fönster" med direkt koppling till kommunens nya dokument- och ärendehanteringssystem (Cicéron). Vid årsskiftet kommer även socialnämnden, tekniska nämnden och utbildningsnämnden att enbart publicera sammanträdeshandlingar på "Assistenten". Avsikten är att även miljö- och byggnadsnämnden ska nyttja "Assistenten" efter årsskiftet.

Detta innebär att MT inte längre har tillgång till handlingarna inför sammanträden med kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige. Efter årsskiftet har MT därmed inte heller tillgång till sammanträdeshandlingarna inför nämndernas eller arbetsutskottens sammanträden. Administrative chefen har kontaktats av nyhetschefen på MT som framfört att de vill ha tillgång till sammanträdeshandlingar i samma utsträckning som tidigare.

Det är dock inte möjligt att ge Mariestadstidningen tillgång till "Assistenten". För att få tillgång till "Assistenten" krävs att du är upplagd som handläggare alternativt som förtroendevald. Är du upplagd som handläggare har du automatiskt direkt tillgång till kommunens dokument- och ärendehanteringssystemet. I systemet administreras handlingar och underlag som inte är offentliga. MT kan därmed inte erhålla en inloggning i Cicéron/ "Assistenten" som handläggare.

Det är inte heller möjligt att registrera MT som förtroendevald. För att detta ska vara möjligt krävs att MT registreras som ledamot eller ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller nämnd. Systemet godkänner inte detta då det blir fler ledamöter/ersättare än vad som registrerats i systemet. Det skulle bl.a. få konsekvensen att MT skulle upptas som ledamot/ersättare på kallelsen/föredragningslistan.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 437 (forts).

Utöver att det faktiskt inte är möjligt att registrera MT som förtroendevald skulle det, om det var möjligt, av flera orsaker vara mycket olämpligt att göra detta.

Undertecknade föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott ger administrativa chefen i uppdrag att, i samverkan med MT, skapa förutsättningar för Mariestadstidningen att få tillgång till beslutsunderlag inför politiska sammanträden. En förutsättning för uppdraget ska vara att det inte innebär allt för mycket dubbelarbete för kommunsekreteraren/nämndsekreterarna.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av administrativa chefen Ola Blomberg, kommunsekreterare Malin Eriksson samt projektledare Anneli Bergqvist Gustavsson 2015-10-22, Önskemål från Mariestadstidningen om tillgång till beslutsunderlag inför politiska sammanträden.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-22, Mariestadstidningens tillgång till sammanträdeshandlingar.

Expedieras till:

Administrativ chef Ola Blomberg

Kommunsekreterare Malin Eriksson

Projektledare Anneli Bergqvist Gustavsson

Nämndsekreterare Ewa Sallova

Nämndsekreterare Helena Andersson

Nämndsekreterare Carina Törnell

Nämndsekreterare Annika Kjellman

Mariestadstidningen, nyhetschef Stefan Östman

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 438

Dnr 2015/00383

Verksamhetsplan för Folkhälsorådet 2016

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta folkhälsorådets verksamhetsplan för år 2016.

Bakgrund

Folkhälsorådets verksamhetsplan för år 2016 är övergripande och följer inriktningen för Folkhälsostrategin 2014-2017. Folkhälsorådets medel ska stödja utvecklingen av prioriterade målområden och målgrupper i Folkhälsostrategin 2014-2017. Arbetet utgår från Folkhälsostrategin 2014-2017 för Mariestads Vision 2030 och Skaraborgs strategiska plan för folkhälsoarbete.

De prioriterade målområdena bryts ned i de kommunala nämndernas styrdokument som sammanställs i en folkhälsostrategisk handlingsplan i varje sektor. Sektorerna/ nämnderna ska upprätta handlingsplan år 2016 för Folkhälsostrategin 2014-2017. Handlingsplanen är ett verktyg för sektorerna att planera och följa upp åtgärder för att nå Mariestads kommuns folkhälsomål ”Friska och trygga kommuninvånare med den bästa livskvaliteten”. Folkhälsostrategins mål och handlingsplan kommer att utvecklas under år 2016 och inarbetas i kommunens målstyrningssystem. Det är ett kommunövergripande arbete som kommer att utvecklas under år 2016.

Mariestads kommun antog 2014 ny organisation för folkhälsoarbetet i kommunen. Folkhälsorådet och folkhälsorådets ledningsgrupp leder den övergripande utvecklingen av folkhälsoarbetet i kommunen. Folkhälsorådet har beslutat att föreslå kommunstyrelse att anta Folkhälsorådets verksamhetsplan 2016.

Mariestad, Töreboda och Gullspåns kommuner har ett gemensamt Brottsförebygganderåd. Det brottsförebyggande arbetet utgår från det gemensamma samverkansavtalet polis och Mariestad och Törebodas kommuner. Organisatoriskt lyder det brottsförebygganderådet under folkhälsoråden i de tre kommunerna.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Folkhälsorådets verksamhetsplan för år 2016.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Stefan Wallenå samt folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson 2015-10-13, Folkhälsorådets verksamhetsplan 2016.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 438 (forts).

Förslag till verksamhetsplan 2016 för folkhälsorådet.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-22, Verksamhetsplan för folkhälsorådet år 2016

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Folkhälsorådet)

(Folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson)

(Chef för sektor ledning Stefan Wallenå)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 439

Dnr 2015/00372

Ansökan om kommunal borgen från Mariehus Fastigheter AB 2015

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bordlägga ärendet.

Arbetsutskottet vill att styrelsen för Mariehus AB ska redovisa hur styrelsens har agerat avseende alternativa upplåtelseformer för något av bolagets nybyggnationer.

Bakgrund

Mariehus Fastigheter AB har investerat kraftigt de senaste åren och bolagets låneskulder uppgår till 535 miljoner kronor (mnkr) per 30 juni 2015. Balansräkningen visar materiella anläggningstillgångar om 580 mnkr och en soliditet på 11,5 procent vid samma tidpunkt.

Mariehus Fastigheter kommer att uppföra 47 lägenheter i kvarteret Galeasen med totalentreprenör PEAB med ett totalbelopp om 80 mnkr samt ombyggnad av förskolan Tolsgården om totalt 9 mnkr. Bolaget klarar att självfinansiera projekten med 5 mnkr. Bolaget ansöker om borgen för 85,0 mnkr för de båda investeringarna.

Enligt kommunens borgensregler kan borgen lämnas till kommunens helägda eller delägda företag för lån till investeringar. Kommunens borgensåtaganden för Mariehus Fastigheter AB med dotterbolag uppgår enligt senaste årsredovisningen till 442 mnkr. Under 2015 har 137 mnkr av låneskulden omsatts för att säkerställas genom pantbrev istället för kommunal borgen.

Innan borgensbeslut ska en riskbedömning göras utifrån eventuella risker för kommunens ekonomi. Redovisningschefens och kommunchefens bedömning är att det inte föreligger någon större risk för kommunen att bevilja den begärda borgen eftersom bolaget har kontroll på sin ekonomi och intresset för nya lägenheter är stort.

Underlag för beslut

Skrivelse från Mariehus Fastigheter AB, Nyproduktion av bostäder på Ekudden samt tillbyggnad och ombyggnad av förskolan Tolsgården i Ullervad.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson samt redovisningschef Lars Bergqvist 2015-10-13, Ansökan om kommunal borgen Mariehus AB.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-22, Ansökan om kommunal borgen Mariehus Fastigheter AB 2015

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Mariehus AB, kommunchef Lars Arvidsson, redovisningschef Lars Bergqvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 440

Dnr 2014/00040

**Medgivande till försäljning av fastigheten Mariestad, Mården 6
(Bertha Petterssons Hus)**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige medger att Stiftelsen Bertha Petterssons Hus säljer fastigheten Mariestad, Mården 6 (tidigare benämnd Mården nr 2 och 3).

Bakgrund

Stiftelsen Bertha Petterssons Hus bildades efter förordnande av ett antal sammanslutningar och enskilda personer den 26 januari 1968. Stiftelsen förvaltar fastigheten Mården 6, även benämnd Bertha Petterssons Hus.

På grund av omfattande renoveringsbehov och låga intäkter från uthyrning av lokalerna i Bertha Petterssons Hus bestämde sig stiftelsen under år 2014 för att ansöka om permutation hos Kammarkollegiet. Ansökningen avsåg vid den tidpunkten ändring av ändamålsbestämmelsen i stiftelseförordnandet så att fastigheten skulle kunna byggas om från lokaler till bostäder. Därmed skulle intäkterna öka och ekonomin komma i balans.

Kommunfullmäktige förklarade i beslut den 31 mars 2014 att fullmäktige inte hade någon erinran mot permutationsansökningen.

Stiftelsen fick därefter underhandsbesked från Kammarkollegiet, att kollegiet troligtvis inte skulle medge en ändring enligt stiftelsens ansökan. Stiftelsen ändrade därför ansökningen så att den innefattade medgivande till försäljning av Bertha Petterssons Hus. Syftet med en försäljning var att ersättningen för fastigheten skulle kunna användas till ekonomiska bidrag för att bevara och vårda i första hand Bertha Petterssons Hus. Kammarkollegiet har i beslut den 18 augusti 2015 bifallit stiftelsens permutationsansökan. Beslutet innebär bl.a. att fastigheten Mården 6 får försäljas.

Enligt stiftelseurkunden får stiftelsens fastighet inte säljas utan medgivande av stadsfullmäktige, numera kommunfullmäktige i Mariestads kommun. Eftersom det inte är möjligt för stiftelsen att fortsatt ansvara för förvaltningen av Bertha Petterssons Hus återstår inget annat än att sälja fastigheten.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av stadsjurist Rolf Sjöström 2015-09-15, Medgivande till försäljning av fastigheten Mariestad, Mården 6 (Bertha Petterssons Hus).

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-22, Medgivande till försäljning av Bertha Petterssons Hus

Kommunfullmäktige

Expedieras till: (Stiftelsen Bertha Petterssons Hus, Stadsjurist Rolf Sjöström)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 441

Dnr 2015/00396

Information, Flytt av återvinningsstation vid Hertig Karls torg

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

En ny placering av återvinningsstationen vid Hertig Karls Torg har varit aktuell sedan hösten 2011. Nu finns en ny lösning med mindre behållare och tömning av avfallsavdelningens egen personal och egna fordon. Behållarna inuti är vanliga sopkärl av plast och förväntas inte ge upphov till samma ljud som de stora behållarna för t.ex. glas.

Att låta kommunens personal utföra tömning och att använda dessa mindre behållare är ett avsteg ifrån Förpacknings- och TidningsInsamlingens (FTI:s) upplägg för insamling. Det faller utanför de avtal FTI har med landets kommuner och vi kommer att driva det tillsammans som ett försöksprojekt fram till 2019-12-31 med årsvis avstämning. Mariestads kommun är först ut i Sverige med detta koncept.

Avfallsavdelningen ser mycket positivt på att få leda och delta i projektet. Ett positivt resultat av att använda dessa mindre behållare kan komma att få stor användning då insamlingsansvaret för förpackningar och tidningar utifrån regeringens förslag ska gå över till kommunerna. Enligt förslaget ska även närheten till innevanarna förstärkas och det ska vara enklare att källsortera. Mindre behållare som är mer lättplacerade i bostadsområden och användning av mindre tömningsfordon är en förutsättning för att klara det uppdraget.

Idag är stationen placerad på privat mark och betingar ett arrende om 10 tkr/år. Övriga stationer i kommunen står på egen mark. År 2013 sökte och fick FTI ett bygglov för nyetablering av stationen vid Hertig Karls Torg. En ny yta anlades och häckar togs bort och nyplantering gjordes. Efter färdigställandet uppdagade VänerEnergi att fjärrvärmeledningar gick mycket grunt i området och nekade tillträde till de tunga transporter som krävs för tömning av behållarna. En opinion fanns även som var tveksam till placeringen och påpekade närheten till restaurang och bostäder. Klagomålen bifölls ej och bygglovet i sig gäller fortfarande.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av avfallschef Annika Kjellkvist 2015-10-22, Återvinningsstation Hertig Karls Torg.

Bild av aktuell avfallsbehållare.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-23, Flytt av återvinningsstation vid Hertig Karls torg

Expedieras till: Avfallschef Annika Kjellkvist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 442

Dnr 2015/00395

Avgifter för tillsyn och ansökan enligt alkohollagen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta nya avgifter för tillsyn och ansökan om serveringstillstånd, samt detaljhandel med eller servering av folköl, enligt alkohollagen.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avgifterna debiteras en gång per år i förskott och försäljnings-/serveringsställe.
3. Kommunfullmäktige beslutar att avgifterna för tillsyn och ansökan av serveringstillstånd, samt detaljhandel med eller servering av folköl ska gälla från 2016-01-01.

Bakgrund

Socialnämnden ansvarar för handläggningen av ärenden gällande serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen. Kommunen ansvarar även för tillsyn av detaljhandel med eller servering av folköl, enligt 9 kap 2 § alkohollagen

Enligt 8 kap 10 § alkohollagen får kommunen ta ut en avgift för prövning av ansökan om serveringstillstånd, samt detaljhandel vid försäljning med folköl enligt grunder som beslutas av kommunfullmäktige. Kommunen får även ta ut en avgift för tillsyn enligt 9 kap av den som har serveringstillstånd och av den som bedriver anmälningspliktig detaljhandel med eller servering av folköl.

Kommunen ska ha kostnadstäckning för tillsynen och självkostnads- och likställighetsprincipen ska beaktas.

Självkostnadsprincipen

För avgiftsuttag i kommunal verksamhet gäller som huvudregel självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap 3 c § kommunallagen. Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än vad som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.

Självkostnadsprincipen innebär att en kommun får ta ut avgifter men inte till sådana belopp att de tillför kommunen en vinst. Kommunerna har fått en viss handlingsfrihet när det gäller beräkningen av självkostnaden och det finns lagstöd för avgiften. Vid beräkningen av självkostnaderna får utöver externa kostnader alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. I självkostnaden ingår också kostnader för exempelvis tolk och andra kostnader som uppstår i samband med att sökanden ska genomföra ett kunskapsprov enligt alkohollagen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 442 (forts).

Likställighetsprincipen

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är den så kallade likställighetsprincipen som uttrycks i 2 kap 2 § kommunallagen. Kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika om det inte finns sakliga skäl för något annat.

Likställighetsprincipen medger inte någon inkomstomfördelning i verksamhet, men det finns inga hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer.

En översyn av nya avgifter har gjorts och då gällande tillsynsavgifter är från år 2011. Dessa bör revideras enligt förslaget.

Tillsynsavgifterna gällande serveringstillstånd är som nuvarande tillsynsavgifter uppdelad i grundavgift som är baserad på öppettider och tillsynsavgift som baseras på omsättning av alkoholförsäljning. Detta med anledning av att senare öppettider kräver mer tillsyn.

Tillsynsavgiften för detaljhandel med folköl är en fast avgift på 1 500 kr per år.

Socialnämnden föreslår även att avgifterna debiteras 1 gång per år i förskott och försäljnings-/serveringsställe. Detta med anledning av att kommunen missar intäkter då företagen/försäljningsställen går i konkurs, eller upphör.

Socialnämnden beslutade 2015-10-13 att föreslå kommunfullmäktige att:

Anta nya avgifter för tillsyn och ansökan av serveringstillstånd, samt detaljhandel med eller servering av folköl, enligt alkohollagen.

Avgifterna debiteras 1 gång per år i förskott och försäljnings-/serveringsställe.

Avgifterna för tillsyn och ansökan av serveringstillstånd, samt detaljhandel med eller servering av folköl ska gälla från 2016-01-01.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från socialnämnden 2015-10-13 § 172, Avgifter för tillsyn och ansökan av serveringstillstånd samt detaljhandel med eller servering av folköl enligt alkohollagen.

Skrivelse upprättad av chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg 2015-09-17, Avgifter för tillsyn och ansökan av serveringstillstånd samt detaljhandel med eller servering av folköl enligt alkohollagen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 442 (forts).

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-23, Avgifter för tillsyn och ansökan om serveringstillstånd samt detaljhandel med eller servering av folköl enligt alkohollagen.

Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(Socialnämnden)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ks § 443

Dnr 2015/00400

**Tidplan för budget- och målarbete under år 2016 inför budget
2017- 2019**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om tidplan för budget-och målarbete under år 2016 inför budget 2017-2019.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska varje år besluta om tidplan inför kommande budgetarbete. Planen ska utöver datum och tider även beskriva innehållet i de olika momenten.

Ekonomienhetschefen har upprättat nedanstående förslag till tidplan för budgetprocessen under år 2016 för budget 2017-2019.

20 januari: Budgetupptakt (Kommunstyrelsens arbetsutskott)

På mötet: Budgetförutsättningar, omvärldsanalys, investeringsplan, förslag till preliminära ramar av kommunchef och förslag på målområden. Deltagande är kommunchefens ledningsgrupp, ekonomer och nämndpresidier.

Beredning/förslag till preliminära ramar gemensamma nämnder

Kommunchefsmöte, MTG styrgrupp

17 februari: Beslut om preliminära ramar för drift- och investeringsbudget

(Kommunstyrelsens arbetsutskott)

Central samverkan

Nämnder beslutar om mål och ramanalyser under mars/april. Tjänstemannaberedning inför nämndbeslut, lämna till ekonomienhetschefen senast 13 april

20 april: Budgetträff med nämndpresidier (Kommunstyrelsens arbetsutskott)

Partipolitiska överläggningar april/maj

18 maj: Förslag till budgetbeslut (Kommunstyrelsens arbetsutskott)

(Behandling av ramanalyser, förslag till drift-och investeringsbudget)

Central samverkan av kommunstyrelsens arbetsutskotts budgetförslag

30 maj: Förslag till budgetbeslut (Kommunstyrelsen)

13 juni: Beslut om budget och mål (Kommunfullmäktige)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 443 (forts).

November: Fastställande av nämndernas internbudgetar
Nämndbeslut, interbudgeten lämnas till ekonomi kontoret 1 december.

Januari 207: Tryckning av budgetdokument.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för ekonomienheten Jonas Eriksson 2015-10-27, Tidplan för arbetet 2016 med budgeten 2017-2019.

Förslag till Tidplan för budgetarbete och mål under år 2016 inför budget 2017-2019.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-27, Tidplan för mål- och budgetprocess år 2016 för budget 2017-2019.

*Expedieras till:
Ekonomienhetschef Jonas Eriksson
Samtliga nämnder
Samtliga sektorchefer*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 444

Dnr 2015/00402

Praktikplatser i Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att all samordning av praktikplatser inom kommunens verksamheter, dock ej de praktikplatser som används vid grundskolestudier, gymnasiestudier, komvuxstudier eller högskolestudier, ska ske via arbetsmarknadsenhetens praktiksamordnare.

Bakgrund

Det finns sedan tidigare ett beslut om att samtliga praktikplatser ska samordnas via Servicecenter inom Arbetsmarknadsenheten (AME). Då den nya organisationen för AME etablerades fanns inget beslut avseende praktikplatser.

AME uppvaktas kontinuerligt av såväl Arbetsförmedlingen (AF) som ”kompletterande aktörer” med önskemål om att få placera personer i praktik på kommunens olika arbetsplatser. Även enhetschefer, rektorer och andra arbetsledare blir kontaktade i samma syfte, vilket är en ständig källa till frustration. Det är inte första linjens chefer som ska godkänna och avgöra om en person är lämplig för arbetsuppgiften som erbjuds på arbetsstället. AME ska genomföra denna kontroll för att kvalitetssäkra hanteringen av kommunens praktikplatser och därmed underlätta för första linjens chefer.

Motiveringen till att samtliga kommunens praktikplatser ska hanteras av AME är att kvalitetssäkra hanteringen av kommunens praktikplatser. Exempel på detta är:

- Säker dokumentation.
- Kontinuerlig uppföljning.
- Utdrag ur belastningsregister vid praktik inom skola/barnomsorg.
- Samlad information om tillgång och tillgänglighet till praktikplatser.
- Strukturerat för- och efterarbete för så väl praktikanter som arbetsplatser.
- Skapa förutsättningar för att etablera trygga relationer mellan beställare av praktik och utförare.

Likväl som det ska finnas ”en väg in” till AME, skall det enbart finnas ”en väg ut” till kommunala praktikplatser, d.v.s. via AME’s praktiksamordnare. Avsikten med detta är att arbetsplatserna i kommunen inte skall bli nedringda av ”kompletterande aktörer”.

”Kompletterande aktörer” har en hög ekonomisk ersättning från AF för samtliga deltagare och kan mot en ersättning få tillgång till kommunala praktikplatser, förutsatt att deltagarna är registrerade hos AME så att praktiksamordnarna kan följa arbetet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 444 (forts).

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Lotta Hjoberg 2015-10-27, Praktikplatser i Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-29, Samordning av praktikplatser i Mariestads kommun.

Expedieras till:

Samtliga sektorchefer

Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 445

Information på sammanträdet

Ankomstboende

Kommunchef Lars Arvidsson informerar om kommunens beredskap för ankomstboende för flyktingar.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 446

Rapporter

1. Johan Abrahamsson (M) rapporterar från möte med Industriell förnyelse där företag i Mariestad deltog den 29 oktober 2015 i Mariestad.
 2. Johan Abrahamsson (M) rapporterar från möte med Industriell förnyelse där 17 kommuner i Sverige deltog den 28 oktober 2015 i Skövde.
 3. Johan Abrahamsson (M) rapporterar från möte med Skaraborgs kommunalförbund den 23 oktober 2015 i Skövde.
 4. Johan Abrahamsson (M) rapporterar från näringslivsfrukosten den 29 oktober 2015 i Mariestad.
 5. Johan Abrahamsson (M) rapporterar från möte med "Ideella krafter" den 14 oktober 2015 i Mariestad. Även Marianne Kjellquist (S) deltog vid mötet.
 6. Marianne Kjellquist (S) rapporterar från möte med MTGK-turism i Karlsborg.
 7. Marianne Kjellquist (S) rapporterar från tillgänglighetskonferens i Borås den 21-22 oktober 2015.
 8. Marianne Kjellquist (S) rapporterar från möte med Handelsplats Mariestad den 3 november 2015 i Mariestad.
 9. Rune Skogsberg (C) rapporterar från styrelsemöte med biosfärområde Vänerskärgården med Kinnekulle den 2 november 2015 i Götene.
-



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 447

Studiebesök vid Bjurliden

Efter förslag från ordförande Johan Abrahamsson genomför arbetsutskottet ett studiebesök vid Bjurliden.
