



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsen</b>
Plats och tid	Vännersalen, Stadshuset kl 14.00 – 16.05
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) ordförande Rune Skogsberg (C) 1:e vice ordförande ej § 75 Ida Ekeroth (S) 2:e vice ordförande ej § 76 Anette Karlsson (M) ledamot Björn Fagerlund (M) ledamot ej § 76 Henrik Karlsson (M) ledamot Johan Gotthardsson (L) tj.görande ersättare Sven Inge Eriksson (KD) tj.görande ersättare ej § 74 Janne Jansson (S) ledamot Sture Pettersson (S) ledamot Björn Nilsson (S) tj.görande ersättare ej § 74 Marie Engström Rosengren (V) ledamot ej § 87 Mats Karlsson (MP) ledamot
Övriga deltagare	Anna Mossberg (M) ersättare Anders Karlsson (C) ersättare Bengt Erik Askerlund (MP) ersättare  Katarina Lindberg utbildningschef § 71 Jonas Eriksson ekonomichef § 73 Håcan Lundqvist controller § 72 Adam Johansson planarkitekt §§ 78-82 Tina Karling Hellsvik stadsplanechef §§ 78-82 Magnus Bisi markförvaltare § 84 Erik Randén exploateringschef § 84 Kristofer Svensson kommunchef Malin Eriksson sekreterare
Justerare	Ida Ekeroth
Plats och tid för justering	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 70-92 Malin Eriksson
Ordförande	..... Johan Abrahamsson
Justerande	..... Ida Ekeroth Janne Jansson § 76



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsen</b>		
Sammanträdesdatum	2017-05-15		
Anslagsdatum	2017-05-16	Anslaget tas ner	2017-06-08
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	..... Malin Eriksson		

**Kommunstyrelsen**

Ks § 70

Dnr 2017/00121

**Åtgärdsplan för socialnämndens verksamhet efter prognos 1**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar att den ekonomiska situationen för socialnämnden är ansträngd. Det kommer sannolikt att krävas ytterligare åtgärder för att uppnå en budget i balans under innevarande år. Kommunstyrelsen uppmanar därför socialnämnden att upprätta en ekonomisk beredskapsplan.

Marie Engström Rosengren (V) lämnar en protokollsanteckning, (se bilaga 1, protokollsanteckning).

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade 2017-04-04 att socialnämnden har tillgodoräknat medel för LSS-boendet Gräshoppan som nämnden inte har rätt att tillgodoräkna sig. Då dessa medel inte medräknas visar socialnämnden ett underskott i prognos 1.

Arbetsutskottet beslutade därför att kalla presidiet i socialnämnden för att beskriva de åtgärder nämnderna ska vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år. Presidiet för socialnämnden ska kallas till arbetsutskottets sammanträde 2017-04-19.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Johan Abrahamsson (M) och Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker arbetsutskottets förslag.



Kommunstyrelsen

Ks § 70 (forts).

---

Janne Jansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska notera att socialnämnden har en budget i balans och att inga vidare åtgärder behöver vidtas i dagsläget. Ida Ekeröth (S) tillstyrker Janssons (S) yrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Marie Engström Rosengren (V) begär att få lämna en protokollsanteckning vilket godkänns av ordföranden.

### Underlag för beslut

Prognos 1 år 2017 för Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson, Åtgärdsplan för socialnämndens verksamhet efter prognos 1.

Protokollsutdrag Ksau § 141/17

---

*Expedieras till:*

*Socialnämnden*

*Ekonomichef Jonas Eriksson*

*Ekonomienhetschef Annica Olsson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 71

Dnr 3019

**Åtgärdsplan för utbildningsnämndens verksamhet efter prognos 1**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar att den ekonomiska situation för utbildningsnämnden är ansträngd. Det kommer sannolikt att krävas ytterligare åtgärder för att uppnå en budget i balans under innevarande år. Kommunstyrelsen uppmanar därför utbildningsnämnden att upprätta en ekonomisk beredskapsplan.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges fullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade 2017-04-04 att utbildningsnämnden har nyttjat de medel som är avsatta i bufferten, för att inte uppvisa ett underskott i prognos 1. Arbetsutskottet beslutade därför att kalla presidiet i utbildningsnämnden för att beskriva de åtgärder nämnden ska vidta för att återskapa bufferten innevarande år. Presidiet för utbildningsnämnden deltog vid arbetsutskottets sammanträde 2017-04-19 och redovisade möjliga åtgärder.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Janne Jansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska notera att utbildningsnämnden har en budget i balans och att inga vidare åtgärder behöver vidtas i dagsläget.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 71 (forts).

---

**Underlag för beslut**

Prognos 1 år 2017 för Mariestads kommun

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-05, Åtgärdsplan för utbildningsnämndens verksamhet efter prognos 1

Protokollsutdrag Ksau § 142/17

---

*Expedieras till:  
Utbildningsnämnden  
Ekonomichef Jonas Eriksson  
Ekonomienhetschef Annica Olsson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 72

Dnr 2016/00039

**Kommunstyrelsens och nämndernas mål år 2017, prognos 1**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner prognos 1 år 2017 för kommunstyrelsens och nämndernas mål.
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt miljö- och byggnadsnämnden att upprätta en plan som beskriver då åtgärder nämnden ämnar vidta för att uppfylla nämndens beslutade mål innevarande år.
3. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt sektor ledning att upprätta en plan som beskriver de åtgärder som sektorn ämnar vidta för att uppfylla kommunstyrelsens beslutade mål innevarande år.

Åtgärdsplanerna ska återrapporteras kommunstyrelsen.

**Bakgrund**

Varje år ska samtliga nämnder och styrelse ställa frågan; Hur kan nämnderna/styrelsen bidra till förverkligandet av visionen? Utifrån detta formulerar nämnderna fem och styrelsen åtta mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Detta sker i samband med budgetarbetet för att säkerställa att det finns resurser att genomföra målen. Målen följs upp i samband med budgetuppföljningen, det vill säga i samband med ekonomiska prognoser samt i delårsrapport och årsbokslut.

Målprognoserna redovisas som grönt, gult eller rött där:

- Grönt: Målet kommer att uppfyllas
- Gult: Målet kommer delvis uppfyllas
- Rött: Målet kommer inte att uppfyllas.

Nämnderna och styrelsen har för år 2017 formulerat totalt 28 nämndmål med tillhörande etappmål. Kommunstyrelsens, utbildningsnämndens och tekniska nämndens prognoser är att alla mål kommer uppfyllas. Miljö- och byggnadsnämndens prognos är att fyra av fem mål kommer att uppfyllas samt ett mål endast delvis kommer uppfyllas. Socialnämndens prognos är att samtliga fem mål endast delvis kommer att uppfyllas.

Controller Håcan Lundqvist har upprättat prognos 1 år 2017 för kommunstyrelsens och nämndernas mål. Prognosen redovisas på sammanträdet.



## Kommunstyrelsen

Ks § 72 (forts).

---

### Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut punkt 1.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut och tilläggsyrkar att kommunstyrelsen ska uppdra åt miljö- och byggnadsnämnden och sektor ledning att upprätta varsin plan som beskriver de åtgärder som nämnden och sektorn ämnar vidta för att respektive nämnds beslutade mål innevarande år. Planerna ska återrapporteras till kommunstyrelsen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag med eget tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslagen.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av controller Håcan Lundqvist, 2017-04-06, Målprognos 1 för nämndernas mål år 2017.

Prognos 1 år 2017 för kommunstyrelsens och nämndernas mål.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-06, Prognos 1 år 2017 för kommunstyrelsens och nämndernas mål

Protokollsutdrag Ksau § 149/17.

---

*Expedieras till:  
Samtliga nämnder  
Ekonomichef Jonas Eriksson  
Ekonomienhetschef Annica Olsson  
Controller Håcan Lundqvist  
Chef sektor ledning Stefan Wallenå  
Ekonom Cathrin Hurtig Andersson*





## **Kommunstyrelsen**

Ks § 73

Dnr 2016/00461

## **Konsekvensbeskrivning av kommunstyrelsens budget 2018**

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-02-22 om preliminära budgetramar för kommunens nämnder. Beslutet innebär att nämnderna preliminärt får oförändrade ramar jämfört med år 2017. Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts budgetdag 26 april redovisade respektive nämnd vilka konsekvenser detta får för nämndens verksamhet.

Konsekvenserna kan ha olika orsaker, t.ex. förändrad lagstiftning, demografiska förändringar, utveckling och förändring av den egna verksamheten.

Kommunstyrelsens verksamheter har tidigare upprättat beskrivningar av dessa förändringar i omvärldsanalysen inför budgetdagen 25 januari.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-04-19 att återremittera ärendet för att revidera och omarbeta dokumentet. Ekonomichef Jonas Eriksson presenterar det reviderade dokumentet på sammanträdet.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Konsekvenser av åtgärder utifrån preliminär budgetram, kommunstyrelsens verksamheter 2017-05-03

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-25,  
Konsekvensbeskrivning av kommunstyrelsens budget 2018

Protokollsutdrag Ksau § 177/17.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 73 (forts).

---

*Expedieras till:*

*Ekonomichef Jonas Eriksson*

*Ekonomienhetschef Annica Olsson*

*Ekonom Ida Nilsson*

*Chef för sektor ledning Stefan Wallenå*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 74

Dnr 2017/00140

**Ansvarsfrihet för direktionen i Avfallshantering Östra Skaraborg  
år 2016**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för direktionen och de enskilda ledamöterna i direktionen för Avfallshantering Östra Skaraborg för verksamhetsåret 2016.

Sven-Inge Eriksson (KD) och Björn Nilsson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

**Bakgrund**

Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) är ett kommunalförbund som ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i de nio medlemskommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skövde, Skara, Tibro och Töreboda.

Direktionen för AÖS har upprättat årsredovisning för år 2016. Årets resultat visar ett underskott om 8 600 tkr vilket kan jämföras med ett budgeterat underskott om 6 700 tkr och det vid delåret budgeterade underskottet om 7 000 tkr. Direktionen beslutade i samband med antagandet av årsredovisningen att inte återställa underskottet och som synnerligt skäl för detta ange stark ekonomisk ställning. Underskottet ligger även i linje med målsättningen att använda delar av det egna kapitalet som nu uppgår till 63 700 tkr för att finansiera insamlingen av matavfall. Direktionens antagna ekonomiska handlingsprogram visar även detta då underskott på i genomsnitt ca 15 000 tkr planeras för de närmaste tre åren.

Revisorerna konstaterar att det finansiella målet i form av soliditetsmål uppnås samt att även verksamhetsmålen uppnås i flertalet fall.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Revisorerna tillstyrker att ansvarsfrihet beviljas för direktionen och direktionens enskilda ledamöter.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



## Kommunstyrelsen

Ks § 74 (forts).

---

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Årsredovisning för Avfallshantering Östra Skaraborg år 2016 inklusive revisionsberättelse och granskningsutlåtande.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-03-30, Ansvarsfrihet för direktionen i Avfallshantering Östra Skaraborg år 2016

Protokollsutdrag Ksau § 146/17.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Avfallshantering Östra Skaraborg)*

*(Ekonomichef Jonas Eriksson)*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 75

Dnr 2017/00139

## **Ansvarsfrihet för ledamöterna i förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet Norra Skaraborg 2016**

---

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för ledamöterna i förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet Norra Skaraborg för verksamhetsåret 2016.

Rune Skogsberg (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

### **Bakgrund**

Samordningsförbundet i Norra Skaraborg bildades den 1 januari 2007 i enlighet med lagen om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet. Samverkande parter är kommunerna Mariestad, Töreboda, Gullspång samt Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Västra Götalandsregionen.

Revisorerna för Samordningsförbundet Norra Skaraborg har granskat årsredovisning, räkenskaper samt förbundsstyrelsens förvaltning för räkenskapsåret 2016.

Revisorerna bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Norra Skaraborg har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning och god redovisningssed.

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisorerna tillstyrker att förbundsstyrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 75 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Årsredovisning för Samordningsförbundet Norra Skaraborg 2016. Beslutad av styrelsen 2017-02-27.

Revisionsberättelse för år 2016 för Samordningsförbundet Norra Skaraborg.

Granskning av årsredovisning och intern kontroll 2016 inom Samordningsförbundet i Norra Skaraborg, upprättad av pwc i mars 2017.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-03-28, Ansvarsfrihet för ledamöterna i förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet Norra Skaraborg 2016

Protokollsutdrag Ksau § 145/17.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Samordningsförbundet Norra Skaraborg)*

*(Ekonomichef Jonas Eriksson)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 76

Dnr 2017/00182

**Ansvarsfrihet för direktionen i Tolkförmedling Väst år 2016**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner upprättad årsredovisning år 2016 för Tolkförmedling Väst.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för direktionen och de enskilda ledamöterna i direktionen för Tolkförmedling Väst för verksamhetsåret 2016.

Björn Fagerlund (M) och Ida Ekeröth (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

**Bakgrund**

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund som genom att bedriva språktolk- och översättningsförmedling har i uppdrag att tillgodose behovet av språktolkning och översättning till dess medlemmar. Förmedlingsarbetet består av plats- och distanstolkning samt meddelarservice och översättning av text.

Revisorerna för Tolkförmedling Väst har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet av dess direktion under år 2016.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar för föreskrifter som finns för verksamheten. Den ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten har bedrivit enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet, förbundsordningen samt revisionsreglementet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen i Tolkförmedling Väst har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att direktionens interna kontroll varit tillräcklig och att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen uppställt.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 76 (forts).

---

Revisorerna tillstyrker att ansvarsfrihet beviljas för direktionen samt för de enskilda ledamöterna i direktionen.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2016

Protokollsutdrag från direktionen 2017-04-07, § 275 gällande årsredovisning 2016

PM med bedömning avseende årsredovisning 2016 för kommunalförbundet Tolkförmedling Väst upprättad av PwC:s auktoriserade revisor Gunilla Lönnbratt 2017-04-21

Revisionsberättelse för år 2016 upprättad av revisorerna i Tolkförmedling Väst 2017-04-13

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-05-03, Ansvarsfrihet för direktionen i Tolkförmedling Väst år 2016

Protokollsutdrag Ksau § 189/17

---

*Kommunfullmäktige*  
*Expedieras till:*  
*(Tolkförmedling Väst)*  
*(Ekonomichef Jonas Eriksson)*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 77

Dnr 2017/00006

**Partistöd 2017**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna inkomna ansökningar och begäran om partistöd samt betala ut partistöd för år 2017 till redovisande partier.

**Bakgrund**

Den 1 februari 2014 trädde nya regler för kommunalt partistöd i kraft (KL 2 kap 9-12 §§). Den nya reglerna innebär att:

Partier som erhåller partistöd måste årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad beslutade med anledning av ovanstående att partierna i fullmäktige ska lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet.

I SKL:s kommentarer till underlag för de nya reglerna om partistöd samt i själva propositionen om de nya reglerna finns vissa vägledande uttalanden kring redovisning, granskning och utbetalning. Bland annat står det:

Lagstiftningen är utformad så att det åligger kommunen som avser att lämna partistöd att ställa krav på redovisning av stödets användning.

Det väsentliga är att redovisningen är utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Det innebär bland annat att redovisningen bör omfatta allt det partistöd som använts, både det som mottagits för det senaste året och det som eventuellt sparats från tidigare år.

Redovisningen bör innehålla mer än ett uttalande att stödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Av redovisningen bör bland annat framgå i vilken mån överföringar gjorts till delar av partiorganisationen utanför den utbetalande kommunen samt vilka motprestationer som i så fall erhållits.

Har inte redovisning lämnats eller om det saknas granskningsintyg, ska fullmäktige besluta att stöd inte ska utbetalas.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 77 (forts).

---

Syftet med reglerna om redovisning och granskning är att göra underlag och beslut kring det lokala partistödet öppnare och mer tillgängligt för allmänhet och media. Hur partierna väljer att presentera hur de utnyttjar sitt stöd i förhållande till medborgare och media är en fråga för respektive parti.

Inför 2017 års beslut om utbetalning av partistöd har administrativa enheten tagit fram en gemensam mall för redovisning av partistöd, så att samtliga partier redovisar sitt stöd på ett likartat sätt. Mallen innehåller ansökan, redovisning och granskningsintyg.

Samtliga partier utom Sverigedemokrater har inkommit med ansökan/begäran om partistöd med skriftlig redovisning samt granskningsintyg.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-26,  
Redovisning och beslut om utbetalning av partistöd 2017

Partiernas rekvisitioner av partistöd för år 2017 samt skriftliga redovisningar och granskningsintyg

Protokollsutdrag Ksau § 188/17.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Redovisningschef Lars Bergqvist)*

*(Ekonomichef Jonas Eriksson)*

*(Kommunsekreterare Malin Eriksson)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 78

Dnr 2016/00202

**Beslut om antagande: Ändring av del av detaljplan för Humlet 2, Mariestad**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort.

**Bakgrund**

Ägaren till fastigheten Humlet 2, tillika ägare av Hotel Wictoria, inkom i mars 2016 med ansökan om planbesked för ändring av detaljplan för fastigheten. Ägaren avser bygga till befintlig byggnad med en bostad. Gällande plan medger ingen byggrätt varför planen måste ändras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-06-15 att lämna positivt planbesked samt ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Mariestads kommun.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggnation på fastigheten, ändra markanvändningen så den medger rådande verksamhet och utveckling av densamma samt att säkerställa byggnadens historiska, kulturhistoriska och arkitektoniska värden genom skyddsbestämmelse och bestämmelse om utseende för nya byggnader.

Planområdet är beläget i centrala Mariestad och gränsar i norr till Drottninggatan, i öster till Kvarngatan och till fastigheten Humlet 1 (Humlet seniorboende) i söder och väster. Planområdet omfattar fastigheten Humlet 2, drygt 2 400 m<sup>2</sup> kvartersmark.

Förslag till detaljplan har varit föremål för samråd och granskning under höst/vinter 2016 samt våren 2017. Inkomna yttranden under samråd och granskning har sammanställts och kommenterats i ett särskilt utlåtande respektive granskningsutlåtande. Under granskningskedet har inga synpunkter framkommit som föranlett förändringar i antagandehandlingen.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 78 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2017-04-13, Beslut om antagande: Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Mariestads kommun.

Förslag till Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Mariestads kommun, Plankarta med bestämmelser (antagandehandling)

Förslag till Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Mariestads kommun, Planbeskrivning (antagandehandling)

Förslag till Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Mariestads kommun, Granskningsutlåtande

Kulturhistorisk beskrivning – Hôtel Wictoria

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-13, Beslut om antagande: Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort.

Protokollsutdrag Ksau § 168/17

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Planarkitekt Adam Johansson)*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Assistent Anneli Åkesson)*

*(Tony Bustad)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 79

Dnr 2016/00346

**Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för del av Mariestads hamn, Mariestads centralort**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Mariestads hamn, Mariestad centralort, Mariestads kommun.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-09-21, § 380 att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att upprätta ett förslag till detaljplan för del av Mariestads hamn.

Syftet med planändringen är att utöver gällande markanvändning (hamnändamål) även medge parkeringsändamål.

Planområdet ligger i Mariestads hamn. Det omfattar ca 2,65 ha och är beläget ca 700 meter nordväst om Mariestads centrum. Planområdet gränsar i söder till kv. Bojen, i väster till vattenområden, i norr till yttre hamnområdet och i öster dels till vattenområden och dels ett parkområde.

Förslag till ändring av detaljplan för del av Mariestads hamn, Mariestad centralort, Mariestads kommun har varit föremål för samråd och granskning under hösten 2016 respektive våren 2017. Inkomna synpunkter har sammanställts i ett särskilt utlåtande samt ett granskningsutlåtande.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-27, Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för del av Mariestads hamn

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson och stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2017-04-27, Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för del av Mariestads hamn, Mariestads centralort, Mariestads kommun



**Kommunstyrelsen**

Ks § 79 (forts).

---

Plankarta med bestämmelser (antagandehandling)

Granskningsutlåtande

Protokollsutdrag Ksau § 182/17

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Planarkitekt Adam Johansson)*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Tekniska nämnden)*

*(Miljö- och byggnadsnämnden)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 80

Dnr 2016/00329

**Beslut om antagande: Detaljplan för Sandvikshusen,  
Mariestads centralort**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för Sandvikshusen, Mariestad centralort, Mariestads kommun.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2016-08-22 att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för områden benämnda Sandvikshusen, Vadsbohöjden, Bantorget och Mariakvarteren. Detta planförslag gäller för området kallat Sandvikshusen.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra bostadsbebyggelse i form av flerbostadshus inom planområdet. Utgångspunkten är att det på platsen ska uppföras fyra nya flerbostadshus, omfattande cirka 140-160 lägenheter.

Planområdet ansluter till befintlig bebyggelse i norr, öster och söder. Planområdet omfattar ett cirka 2,3 hektar stort område beläget ungefär 1,5 kilometer sydväst från Mariestads centrumkärna.

Detaljplanearbetet har föregåtts av ett programskede där det genom analys av området och utifrån befintliga förutsättningar har föreslagits en grundläggande struktur för bebyggelse, grönytor, trafik m.m. Denna detaljplan tar fasta på planprogrammets innehåll.

Förslag till detaljplan för Sandvikshusen har varit föremål för samråd och granskning under vinter 2016-2017 respektive vår 2017. Inkomna synpunkter finns sammanställda i en samrådsredogörelse och i ett granskningsutlåtande.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 80 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-27, Beslut om antagande: Detaljplan för Sandvikshusen, Mariestads centralort

Tjänsteskrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2017-04-27, Beslut om antagande: Detaljplan för Sandvikshusen, Mariestads centralort, Mariestads kommun

Plankarta med bestämmelser (antagandehandling)

Planbeskrivning (antagandehandling)

Granskningsutlåtande

Protokollsutdrag Ksau § 184/17.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Mark- och exploateringschef Erik Randén)*

*(Miljö- och byggnadsnämnden)*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 81

Dnr 2016/00260

**Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för del av kv Apeln,  
Mariestad centralort**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta ändring av detaljplan för del av kv. Apeln, Mariestads centralort.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-03-29 att meddela positivt planbesked för upphävande av fastighetsindelning för del av kv. Apeln, Mariestad centralort samt att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att upprätta förslag till ändring av detaljplan.

Mark- och exploateringsavdelningen har i ett köpekontrakt överlåtit del av fastigheten Apeln 13 till ägarna av fastigheten Apeln 14. I köpekontraktet står att markområdet ska, genom fastighetsreglering, överföras till Apel 14. För fastigheten Apeln 14 gäller tomtindelning T 99 från 1922-10-18. För att fastighetsreglering skall kunna genomföras måste tomtindelningen upphävas. Detta kan endast genomföras i en detaljplaneändring.

Förslag till ändring av detaljplan genom tillägg för del av kv. Apeln innebär att endast fastighetsplanen för del av kv. Apeln upphävs. Detaljplanen syftar inte till att ändra några andra planbestämmelser vilket innebär att stadsplanen för Mariestad, upprättad 1922, fortsätter gälla.

Stadsplaneavdelningen gör bedömningen att upphävande av gällande fastighetsplan för del av kv. Apeln och vidare avstyckning och fastighetsbildning för nybyggnation är positiv. Föreslagen detaljplan upprättas med standardförfarande och antas inte medföra betydande miljöpåverkan. Inkomna synpunkter redovisas i samrådsredogörelse.

Förslag till detaljplan var föremål för samråd fr.o.m. 29 juni t.o.m. 29 juli 2016. Inkomna yttranden har sammanställts i ett särskilt utlåtande.

Planen har varit föremål för granskning under tiden 19 oktober 2016 till och med 19 november 2016. Inkomna yttranden har sammanställts i ett granskningsutlåtande.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 81 (forts).

---

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekt Mona Nilsson 2017-03-29, Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för del av kv. Apeln, Mariestad centralort, Mariestads kommun.

Förslag till detaljplan för del av kv. Apeln, Mariestad centralort, Plankarta.

Förslag till detaljplan för del av kv. Apeln, Mariestad centralort, Granskningsutlåtande.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-06, Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för del av kv. Apeln, Mariestad centralort

Protokollsutdrag Ksau § 153/17.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Planarkitekt Mona Nilsson)*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 82

Dnr 2014/00403

## **Beslut om antagande: Utvecklingsplan för Sjötorp**

---

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till utvecklingsplan för Sjötorp.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2013-04-11 att anta fem mål som syftar till att bidra att uppnå Vision Mariestad 2030. Ett av dessa mål var att upprätta en utvecklingsplan för Sjötorp för att främja boende och besöksmål.

Framtagande av utvecklingsplan för Sjötorp har skett i samarbete med företagare, representanter från föreningar, boende och berörda kommunala verksamheter. Vid två tillfällen har stadsplaneavdelningen bjudit in boende, verksamma och övriga intressenter i Sjötorp för att inhämta och diskutera förslag till utvecklingsområden, vilka ligger till grund för utvecklingsplanen.

Information och avstämningar har skett löpande till kommunstyrelsens arbetsutskott under utvecklingsplanens framtagande.

Följande investeringar/åtgärder föreslås i utvecklingsplanen:

- Parkering Sjötorps båtklubb
- Parkering och hållplats Torget
- Bussparkering Slussvägen – Kyrkvägen
- Översyn av trafikreglering på kommunens anläggningar
- Entré Sjötorp

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 82 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2017-03-23, Beslut om antagande: Utvecklingsplan för Sjötorp.

Förslag till Utvecklingsplan för Sjötorp, antagandehandling upprättad i april 2017

### **Särskilt utlåtande**

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-03-24, Beslut om antagande: Utvecklingsplan för Sjötorp

Protokollsutdrag Ksau § 155/17.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Planarkitekt Adam Johansson)*

*(Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik)*

*(Tekniska nämnden)*

*(Projektchef VA/gata Johan Bengtsson)*

*(Exploateringschef Erik Randén)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 83

Dnr 2015/00413

**Lekplatsprogram för Mariestads kommun**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till lekplatsprogram för Mariestads kommun med den redaktionella förändringen att kartorna över befintliga lekmiljöer i kransorterna kompletteras med förskolorna i Tidavad och Hasslerör.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2015-05-20 chefen för sektor samhällsbyggnad i uppdrag att upprätta en underhållsplan samt prioriteringslista för kommunens samtliga lekplatser.

Inventering av kommunens lekplatser gjordes sommaren 2015 med viss komplettering under hösten 2015. Arbetet med lekplatsprogrammet har utförts av stadsplaneavdelningen samt verksamhet teknik.

Enligt inventeringen är bedömningen att de flesta lekplatser behöver någon typ av nyinvestering för att uppnå önskad standard. Hur många lekplatser som kan rustas upp per år styrs av avsatta investeringsmedel.

Tidigare förslag till lekplatsprogram behandlades av kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-03-23 och återremitterades. Verksamhet teknik valde att endast söka igångsättningstillstånd för ett antal lekparker år 2016.

Tekniska nämnden beslutade 2017-04-04 att föreslå kommunstyrelsen att anta Lekplatsprogram för Mariestads kommun.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Anders Karlsson (C) yrkar att kartorna över befintliga lekmiljöer i kransorterna kompletteras med förskolorna i Tidavad och Hasslerör.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut med Karlssons (C) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslagen.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 83 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2017-04-11, Lekplatsprogram för Mariestads kommun.

Förslag till Lekplatsprogram, Mariestads kommun.

Underhållsplan för lekplatser

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-07,  
Lekplatsprogram för Mariestads kommun

Protokollsutdrag Ksau § 159/17.

---

*Expedieras till:  
Tekniska nämnden  
Ekonomichef Jonas Eriksson  
Ekonomienhetschef Annica Olsson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 84

Dnr 2015/00218

**Övertagande av Åsensvägen**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte överta de 5 km av enskild väg på den så kallade Åsensvägen som tillhör Björsäters Samfällighetsförening.

**Bakgrund**

Åsensvägen går från Rödjanvägen till Björsäter. De första 2000 metrarna från Rödjanvägen till Sjöängen är idag kommunal enskild väg. Resterande 5000 meter är enskild väg och tillhör Björsäters Samfällighetsförening (BSFF).

BSFF får bidrag efter schablon av Trafikverket (TRV). Detta bidrag var år 2017 (för år 2016) 54 996 kronor, vilket motsvarar 80 procent av TRV:s beräkningsmodell för underhållet av vägen. Av kommunen kan bidrag sökas om de 20 procent (13 749 kronor) som saknas för att uppnå 100 procents täckning av TRV:s beslutade underhåll utifrån deras beräkningsmodell.

BSFF har redovisat medelkostnaden per år för underhållet av Åsensvägen under perioden 2010 till 2016. Medelkostnaden för vinterunderhåll uppgår till 20 994 kronor (det högsta vinterunderhållet har varit 55 349 kronor). Barmarksunderhållet uppgår till 16 823 kronor. I genomsnitt uppgår underhållskostnaderna till 37 817 kronor per år.

Kommunen uppskattar vinterunderhållskostnaden till 40 000 kronor per år och barmarksunderhållet till 30 000 kronor per år. Detta inkluderar inte beläggningsarbeten. Kostnaden för vinter- och barmarksunderhåll skulle då uppskattningsvis uppgå till 70 000 kronor per år.

Vid ett övertagande från BSFF erhålls upprustningsbidrag av TRV. Upprustningsbidraget ligger på 70 procent av två basbelopp per kilometer väg. Basbeloppet för år 2017 är 44 800 kronor, vilket innebär ett upprustningsbidrag om ca 314 000 kronor. Enligt tidigare skrivelse bör dessa pengar gå till beläggningsåtgärder, potthålslagning, dikesrensning mm.

BSFF har år 2014 inhämtat offert för beläggningsarbete (asfalt), där en beräknad kostnad uppgår till ca 1 490 000 kronor. Tillkommer gör kantskärning, diken, stödremсор och borttagande av stenar i ytan. Noterbart är även att asfaltsindex är på väg upp. Offert för kantskärning av väg och borttagande av stenar i ytan har också inhämtats av BSFF. Offerten för detta uppgår till 35 500 kronor. Totalkostnad är beräknad till ca 1 525 500 kronor. Särskilt bidrag kan sökas av TRV för beläggningsarbetet. Särskilt bidrag uppgår då till 70 procent av kostnaden. Om särskilt bidrag beviljas skulle det innebära ca 1 067 850 kronor i bidrag från TRV. Återstående är ca 457 650 kronor.



## Kommunstyrelsen

Ks § 84 (forts).

---

Särskilt bidrag kan sökas av BSFF hos kommunen. Bidraget grundar sig på 10 procent av TRV:s godkända kostnad, vilket skulle innebära ca 152 550 kronor i bidrag från kommunen. Beläggningsarbetet skulle då för föreningen kosta ca 305 100 kronor.

BSFF har tidigare erbjudit kommunen 100 000 kronor för övertagandet av vägen, vilket kommunen inte har accepterat. Samtal har förts om ett belopp kring 305 000 kronor för övertagandet, vilket inte varit aktuellt från BSFF.

### Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta att inte överta de 5 km av enskild väg på den så kallade Åsensvägen som tillhör Björsätters Samfällighetsförening.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget yrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-26,  
Övertagande av Åsensvägen (dokument till kommunstyrelsen 2017-05-15)

Tjänsteskrivelse upprättad av markförvaltare Magnus Bisi och mark- och exploateringschef Erik Randén 2017-04-07, Övertagande av Åsensvägen

Protokollsutdrag Ksau § 166/17

Anbud beläggningsarbeten

---

*Expedieras till:  
Björsätters samfällighets förening  
Exploateringschef Erik Randén  
Markförvaltare Magnus Bisi*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 85

Dnr 2017/00160

**Revidering av taxor för upplåtelse av allmän plats**

---

**Kommunstyrelsen förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reviderade avgifter för upplåtelse av allmän plats för Mariestads kommun att gälla från den 1 juni 2017.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen gav 2016-04-11 verksamhet teknik i uppdrag att under hösten 2016 genomföra en översyn av avgifterna för upplåtelse av allmän plats.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-01-30 att återremittera ärendet för en översyn av samtliga taxor som berör kommunens näringsidkare. Syftet med översynen var att utreda om det är möjligt att, utöver taxan för uteserveringar, även sänka andra taxor riktade mot kommunens näringsidkare.

Ett reviderat förslag presenterades för tekniska nämndens arbetsutskott som beslutade att återremittera ärendet för att revidera kostnaden för uteserveringar/verandor till 105 kr/m<sup>2</sup> per säsong samt komplettera ärendet med ett kostnadsunderlag som visar på intäktsbortfall för sänkningen. Arbetsutskottet gav även verksamhet teknik i uppdrag att genomföra en översyn av övriga taxor som omfattas i dokumentet. Denna revidering är nu justerad i dokumentet och ett kalkylerat intäktsbortfall är ca 50 tkr per år.

Vid upplåtelse av allmän plats tas yta i anspråk av t.ex. näringsidkare på bekostnad av tillgänglighet och utrymme för fotgängare/cyklister. Förslaget till nya taxor baseras på en jämförelse med andra kommuners avgiftsnivåer samt en uppdatering av poster som verksamheten har saknat stöd för i nuvarande taxa för vissa typer av upplåtelse. Taxan för upplåtelse av allmän plats ska återspegla nyttan av utnyttjandet av marken för den som ianspråktar ytan samt vilken inverkan det har för allmänheten. Med anledning av detta är verksamhetens bedömning att föreslagna taxor, med justering av taxan med tillägg för uteserveringar i mindre gott läge, överensstämmer med nyttan av upplåtelsen.

Förtydligande av vilka förändringar som föreslagits från nu gällande taxa:

- Taxan för uteserveringar föreslås sänkas
- Taxan för byggställning/container föreslås i stort oförändrad för större etableringar samt sänks kraftigt för mindre etableringar. Ställningar som medger passage under faktureras ej.
- Taxan för varuexponering för butikerna föreslås reduceras kraftigt (nuvarande taxa: 90 kr/dag\*365 dagar = 32 850 kr/år, förslag 1200 kr/år)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 85 (forts).

- Taxan för tillfällig försäljning föreslås oförändrad då den ligger på en rimlig nivå
- Taxan för cirkus/tivoli föreslås höjas

A. Försäljningsändamål	Nuvarande avgift	Förslag ny avgift
1. Kiosker med blandat varusortiment	26 430 kr/kiosk/år 19 305 kr/kiosk/år	26 500 kr/kiosk/år 19 400 kr/kiosk/år
2. Tillfällig försäljning eller demonstration av produkter (max 10 kvm)	220 kr/dag	220 kr/dag
3. Uteserveringar/ Restaurangverandor	210 kr/m <sup>2</sup> /säsong	105 kr/m <sup>2</sup> /säsong

Den högre avgiften avser upplåtelse i gott läge och den lägre avgiften avser upplåtelse i mindre gott läge. Med gott läge anses det område som innefattar Kungsgatan, Österlånggatan, Kyrkogatan, Komministergatan, Nya torget samt hamnen.

B. Annat kommersiellt ändamål	Nuvarande avgift	Förslag ny avgift
1. Affischpelare	1135 kr/år	1 200 kr/år
2. Skyltvaror/vagnsställ vid butikslokal, max 1m ut från fasad	90 kr/dag	1 200 kr/år
3. Cirkus, tivoli (till och fränkoppling av el, vatten och renhållning debiteras enligt taxa)	935 kr/tillfälle	1 500 kr/tillfälle
4. Reklamskyltar (trottoarpratere) på gångbana, max 2 år	560 kr/år och tillstånd	600 kr/år och tillstånd

C. Annat ändamål (gångbana/gatumark/park)	Nuvarande avgift	Förslag ny avgift
1. Byggställning/bodar/upplag	70-365 kr/m <sup>2</sup> /månad	20 kr/m <sup>2</sup> /vecka
2. Avstängning av gångbana/körbana i samband med fasadrenoveringar mm.	70-365 kr/m <sup>2</sup> /månad	20 kr/m <sup>2</sup> /vecka
3. Uppställning av container/skylift	70-365 kr/m <sup>2</sup> /månad	230 kr/st./vecka

Tekniska nämnden beslutade 2017-04-11 att föreslå kommunfullmäktige i Mariestad att anta "Avgifter, upplåtelse av allmän plats" för Mariestads kommun samt att de nya avgifterna ska gälla från 2017-05-01.



## Kommunstyrelsen

Ks § 85 (forts).

---

### Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ida Ekeröth (S) yrkar att avgiften för uteserveringar ska vara oförändrad, dvs 210 kronor.

Sven-Inge Eriksson (KD) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2017-04-11, Revidering av taxor för upplåtelse av allmän plats.

Reviderat förslag till taxor för upplåtelse av allmän plats.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-07, Revidering av taxor för upplåtelse av allmän plats

Protokollsutdrag Ksau § 160/17.

---

*Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Tekniska nämnden)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 86

Dnr 2017/00168

**Insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län 2017**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun ska delta i insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län 2017.

Kommunstyrelsen anser dock att projektet framledes bör utvidgas till att även omfatta insatser mot andra droger (så som narkotika, dopningspreparat och tobak), vilket är en förutsättning för att Mariestads kommun ska delta i insatsen kommande år.

Marie Engström Rosengren (V) och Ida Ekeröth (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Bakgrund**

Länsstyrelsen har bjudit in kommunerna i Västra Götalands län att delta i arbetet mot langning. Länsstyrelsen tar år 2017 inte ut någon avgift från kommunerna.

Under år 2016 deltog 44 av de 49 kommunerna i Västra Götalands län, bland annat Mariestads kommun, tillsammans med Polisens, Länsstyrelsen, avdelning folkhälsas Skaraborgsenhet inom Västra Götalandsregionen och Länsnykterhetsförbundet i det gemensamma arbetet. Ambitionen för år 2017 är att få med samtliga 49 kommuner i länet.

Sedan flera år har kommunernas, Polisens och Länsstyrelsens gemensamma arbete mot langning av alkohol till ungdomar i Västra Götalands län utvecklats till ett reguljärt arbete under hela året. I samband med riskhelger, genomförs särskilda insatser. Det är viktigt att det är återkommande budskap som kommuniceras då det varje år, inte minst då det är nya tonårsföräldrar som behöver stärkas att vara restriktiva med alkohol till sina tonåringar.

De regionala myndigheterna inom "Västra Götalands samverkan mot droger" har uttalat sitt stöd för att motverka langning av alkohol till ungdomar. I samverkan ingår de fyra kommunalförbunden i länet, Göteborgs Stad, Polismyndigheten, Folkhälsokommitténs sekretariat inom Västra Götalandsregionen, Tullverket, Kriminalvården och Länsstyrelsen.

Övergripande mål för arbetet är att:

- Motverka och minska ungdomars alkoholkonsumtion
- Senarelägga ungdomars alkoholdebut
- Försvara för ungdomar att komma över alkohol



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 86 (forts).

---

- Motverka illegal alkoholdistribution
- Skapa diskussion föräldrar emellan och med sina ungdomar
- Skapa diskussion och debatt hos allmänheten

Länsstyrelsens länsamordnare för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobaksförebyggande arbete samordnar länets gemensamma satsning mot langning.

Länsstyrelsen ansvarar även för kommunikationsinsatser riktade till unga vuxna, stöd och material till kommunerna samt att insatserna följs upp under år 2017.

Kommunstyrelsen i respektive kommun ska stå bakom arbetet och ansvara för förankring och medverkan från kommunala förvaltningar. Kommunerna ansvarar för den lokala mobiliseringen för att motverka langning av alkohol till minderåriga.

Polisens ansvar är att ha särskilt hög prioritet vid riskhelger, inför och under skolavslutningarna. Polisen ansvarar för att det finns uttalade kontaktpersoner gentemot kommunerna kring detta arbete.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Johan Abrahamsson (M), Henrik Karlsson (M) och Björn Fagerlund (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att sista delen i stycke två; ” vilket är en förutsättning för att Mariestads kommun ska delta i insatsen kommande år” stryks. Ida Ekeröth (S) tillstyrker Marie Engström Rosengrens yrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse från Länsstyrelsen Västra Götalands län 2017-04-11, Insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län 2017.

Skrivelse upprättad av folkhälsostrateg Gabriella Idholt 2017-04-13, Insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län 2017.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 86 (forts).

---

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-18, Insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län år 2017

Protokollsutdrag Ksau § 169/17.

---

*Expedieras till:*

*Folkhälsostrateg Gabriella Idholt*

*Drogförebyggande fältassistent Peter Åbling*

*Polis Gunnar Åreng*

*IFO-chef Anette Karlsson*

*Utbildningschef Katarina Lindberg*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 87

Dnr 2015/00098

**Hyresavtal för nytt särskilt boende inom kv. Alen**

---

**Kommunstyrelsens beslut****Kostnader för hyresavtalet m.m.**

1. Kommunstyrelsen antar förslag till hyresavtal för lokaler för ett nytt särskilt boende i kv. Alen i Mariestad. Avtalet omfattar bostadsyta, gemensam bostadsyta samt verksamhetslokaler.
2. Hyrestiden är satt till 2018-09-01 t.o.m. 2048-08-31, d.v.s. 30 år. Mariestads kommuns kostnad för årshyran efter återsökt moms uppgår till 6 309 000 kronor. Vid fullt uthyrt boende avgår 3 435 000 kronor i hyra från hyresgästerna. Slutlig nettokostnad för Mariestad kommun uppgår således vid full beläggning till ca 2 900 000 kronor per år.

**Inventarier**

1. Kommunstyrelsen beslutar att inventarierna ska finansieras inom ramen för socialnämndens investeringsbudget 2018. Detta rapporteras till kommunfullmäktiges presidium och kommunstyrelsen får i uppdrag att justera detta inför kommunfullmäktiges beslut om investeringsbudget för år 2018.

Ida Ekeröth (S) och Janne Jansson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Marie Engström Rosengren (V) deltar inte i beslutet.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2017-02-27 att utveckla seniorverksamheten inom kv. Alen (Björkgården) genom att skapa en ny byggnad som ska fungera som ett särskilt boende enligt SoL kap 5 § 5 och inrymma ca 50 bostäder. Verksamheten vid det nya särskilda boendet ska starta under hösten år 2018.

Den årliga hyreskostnaden beräknas till ca 3 100 tkr och ska inarbetas i budget för år 2019. Inventarier till det nya boendet, som i dagsläget beräknas att kosta 1 500 tkr, finansieras i socialnämndens investeringsbudget år 2019. Verksamhetens kostnader beräknas preliminärt till ca 25 mkr och kommer att hanteras i budgeten för år 2019.

**Processen**

En arbetsgrupp bestående av representanter från verksamhet stöd och omsorg samt fastighetsavdelningen har tagit ställning till erbjudande och utförande. En styrgrupp med representanter från arbetsgruppen, fastighetsägare, entreprenör och arkitekt har arbetat med gestaltning, tillstånd samt tider.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 87 (forts).

---

Förankring har kontinuerligt skett med den politiska styrgruppen, socialnämnden, fackliga organisationer samt intresseorganisationer. Denna del avslutades vid dialogmötet mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och socialnämndens presidium 2017-04-19.

### **Layout**

Byggnaden får en stram fasad med inbjudande entré och en påkostad yttre miljö. En framtida konvertering till ordinärt boende förbereds i samband med byggnationen.

Matsal, kök, rum för samvaro med mera kommer att samutnyttjas med befintliga funktioner inom Björkgården. Den nya byggnaden uppförs i fyra våningar med tolv boendeplatser per våning. Ytorna präglas av flexibilitet, ljus, utsikt och samvaro. Verksamhetens lokalbehov koncentreras till entréplan.

### **Verksamhet**

Verksamheten kommer att bedrivas som ett särskilt boende med krav på biståndsbeslut. Utöver samutnyttjandet av lokaler i Björkgården samverkar även olika personalgrupper. Det kommer att vara tre personal/våning under dagtid och en personal/ våning nattetid. Denna del behandlas som ett särskilt ärende och ska enligt kommunfullmäktiges beslut hanteras i budgeten för år 2019.

### **Byggnation**

Bygglovshandlingar är upprättade och inlämnade. Miljö- och byggnadsnämnden förväntas besluta i ärendet 2017-05-02. Fastighetsägaren har antagit PEAB som entreprenör för projektet. Byggstart är planerad till den 1 juni 2017 och inflyttning kan ske under hösten år 2018.

Mariestads kommun kommer att närvara vid byggmöten m.m. och representeras då av personal från fastighetsavdelningen samt sektor stöd och omsorg.

### **Hysesavtal**

Hysesavtalet innefattar tre kategorier: boende, gemensamma boendeytor samt verksamhetslokaler. Avtalstid är 30 år med ett index om 70 procent.

Varmhyra (gemensam elmätare för boende), basutbud TV, bredband, invändig och utvändigt skötsel samt underhåll ingår. Inga tillkommande anslutningsavgifter för el, sopor, vatten o avlopp.

Beslut om hyresavtal förutsätter att kommunfullmäktige hanterar denna kostnad i beslut om budget för år 2018 och flerårsplan. Kostnaden för år 2018 uppskattas till ca 700 000 kronor.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 87 (forts).

---

**Ekonomi**

Totalkostnad hyresavtal:	7 062 tkr
Avgår återsökt moms:	- 753
Netto hyreskostnad.	6 309 (1680 kr/kvadratmeter)

De boende betalar den egna lägenheten om 32 kvadratmeter samt del av gemensam boendeyta om 10.6 kvadratmeter, totalt 42.6 kvadratmeter. Kostnaden uppgår till 1 680 kr/kvadratmeter. Den totala kostnaden uppgår därmed till 71 568 kr/år (månadskostnad för lägenheten uppgår till 5 960 kr/mån).

Den totala hyresintäkten uppgår till 3 435 tkr/år (71 568 kr gånger 48 lägenheter). Nettohyreskostnaden efter avdrag för återsökt moms 6 309 tkr avgår från hyresintäkten från de boende om 3 435 tkr. Kvar för kommunen att finansiera är 2 874 tkr.

Elförbrukningen mäts gemensamt för bostäder och debiteras med schablon. Den bedömda kostnaden uppgår till ca 100 kr per lägenhet och månad. Elförbrukning för gemensamma lokaler och verksamhetslokaler bekostas av kommunen. Den bedömda kostnaden uppgår till ca 150 tkr/år.

Sektorchefen för sektor stöd och omsorg samt fastighetschefen föreslår kommunstyrelsen besluta att anta hyresavtal för lokaler för ett nytt särskilt boende i kv. Alen. Avtalet omfattar bostadsyta, gemensam bostadsyta samt verksamhetslokaler. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inventarierna ska finansieras inom ramen för socialnämndens investeringsbudget år 2018. Rapporteras till kommunfullmäktiges presidium.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Björn Fagerlund (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ida Ekeröth (S) yrkar att punkt 2 under rubriken ” Kostnader för hyresavtalet m.m” i arbetsutskottets förslag till beslut ska kompletteras med skrivningen: ”Beslut om hyresavtal förutsätter att kommunfullmäktige hanterar denna kostnad i beslut om budget för 2018 och flerårsplan.”

Janne Jansson (S) tillstyrker Ida Ekeröths (S) yrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 87 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg samt fastighetschef Lars Arvidsson 2017-04-18.

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2017-02-27 § 18, Nytt särskilt boende enligt SoL kap 5 § 5 i kv. Alen.

Hysesavtal för lokal. Hyresvärd; Björkgården Mariestad AB, hyresgäst Mariestads kommun.

Gränsdragningslista Björkgården Mariestad AB, För gränsdragning mellan hyresvärden och hyresgästen.

Gränsdragningslista Björkgården Mariestad AB, För gränsdragning mellan hyresvärden och hyresgästen avseende brandskydd.

Ritningar över fasad och våningsplan, Björkgården Mariestad.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-24, Hysesavtal för lokaler för ett nytt särskilt boende enligt SoL kap 5 § 5 inom kv. Alen i Mariestad

Protokollsutdrag Ksau § 170/17

---

*Expedieras till:*

*Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg*

*Tf fastighetschef Lars Arvidsson*

*Ekonomichef Jonas Eriksson*

*Ekonomienhetschef Annica Olsson*

*Nämndsekreterare Helena Andersson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 88

Dnr 2017/00185

**Om- och tillbyggnad av förskolan Vävaren**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att teckna ett 15-årigt hyresavtal för förskolan Vävaren med Mariehus Fastigheter AB. Det nya hyresavtalet innebär en utökad kostnad om 348 tkr per år.
2. Kommunstyrelsen beslutar att använda delar av Leksbergs skola som temporära lokaler för förskolan Vävaren under tiden för om- och tillbyggnad. Den tillkommande kostnaden om ca 300 tkr för anpassningar av Leksbergs skola finansieras inom ramen för utbildningsnämndens budget.

**Bakgrund**

Vävarens förskola finns i Ullervads upptagningsområde. I nuläget och de kommande tre åren ses en stabil prognos av antalet barn som är i behov av förskoleplats. Vävarens förskola hyrs av Mariehus Fastigheter AB. Förskolan har tre avdelningar med för närvarande 58 barn inskrivna. Efter om- och tillbyggnation beräknas lokalerna även fortsättningsvis kunna ta emot cirka 60 barn.

Lokalerna är i nuläget trånga och inte ändamålsenliga för dagens förskoleverksamhet. De små och trånga lokalerna hämmar en kreativ och skapande miljö. Lokalernas utformning påverkar de aktiviteter och den verksamhet som kan bedrivas och är inte flexibla enligt Läroplanens mål. De är allmänt nedgångna och behöver rustas upp ytmässigt. Ytskiktrenoveringen rör främst väggar och golv. Den fysiska arbetsmiljön för barn, pedagoger och köks- och lokalvårdspersonal uppfyller inte nuvarande krav. Det saknas exempelvis personalutrymmen, omklädningsrum, mötesrum, förskolans entréer är trånga och svårarbetade. Lokaler uppfyller inte de grundläggande bestämmelserna i 3 kap. 2 a § Arbetsmiljölagen (AML). Det saknas även mötesrum för pedagogerna.

En om och tillbyggnad av Vävarens förskola skulle kunna genomföras av Mariehus Fastigheter AB med planerad start vecka 34. Mariehus har upprättat en skrivelse som innefattar planering av renovering samt hyresförslag. Ombyggnationen beräknas kunna vara klar under vecka 7 år 2018. Nuvarande hyresnivå är 100 tkr per månad och beräknas efter ombyggnad uppgå till 129 tkr per månad.

Under ombyggnationen behöver förskolan vara i tillfälliga lokaler. Efter en inventering av befintliga kommunala lokaler har valet hamnat på Leksbergs skola där det finns möjlighet att anpassa matsalsdelen för de yngre barnen 1-2 år.

Leksbergs skolas fritidshems och förskoleklass lokaler bedöms vara ändamålsenliga under den begränsade tiden till de barn som är 3-5 år. Att använda Leksbergs skolas lokaler ses som en temporär lösning under ombyggnationen.



## Kommunstyrelsen

Ks § 88 (forts).

---

Kommunens fastighetsförvaltare har tagit fram två kostnadsberäkningar för de anpassningar som behöver göras på Leksbergs skola under ombyggnationen av Vävaren. Kostnaderna beräknas uppgå till cirka 300 tkr och finansieras inom utbildningsnämndens ram.

Miljöinspektör och enhetschef för kostverksamheten ser inga hinder för Vävarens förskola att ha verksamhet i Leksbergs lokaler då det inte kommer att bli någon förändring mot dagens verksamhet. Maten kommer att levereras från centralköket och befintligt kök kommer fortfarande vara mottagningskök med beredning av pasta, ris potatis och sallad.

### Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag Un § 69/17 – Vävarens förskola – nytt hyresavtal, om- och tillbyggnad

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg och tf chef förskola och pedagogisk omsorg Britt-Marie Stam 2017-03-28

Skrivelse upprättad av tf chef förskola och pedagogisk omsorg Britt-Marie Stam 2017-04-26, Förskolan Vävaren om- och tillbyggnad

Skrivelse upprättad av vd för Mariehus Fastigheter AB 2017-03-22, Om- och tillbyggnad av förskolan Vävaren i Ullervad

Kostnadsunderlag för anpassning av Leksbergs skola upprättad av Magnus Persson, fastighetsförvaltare 2017-04-05

Protokollsutdrag Ksau § 190717

---

#### *Expedieras till:*

*Utbildningssekreterare Carina Törnell, Utbildningschef Katarina Lindberg, Chef för förskola och pedagogisk omsorg Britt-Marie Stam, Ekonomichef Jonas Eriksson, Ekonomienhetschef Annica Olsson, Tekniska nämnden, Ewa Sallona Teknisk chef Michael Nordin, Tfastighetschef Lars Arvidsson*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 89

Dnr 2016/00119

## **Riktlinjer för medfinansiering vid ansökan om stöd till investeringar i fritids- och idrottsanläggningar**

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till ”Riktlinjer för kommunal medfinansiering vid ansökan om projektstöd för investeringar i fritids- och idrottsanläggningar”.
2. Kommunstyrelsen beslutar att reservera 250 tkr av kommunstyrelsens medel till förfogande år 2017 för att medfinansiera investeringar inom ramen för stödet för investeringar i fritids- och idrottsanläggningar.

Från år 2018 tillförs utvecklingsenheten 250 tkr i utökad ram för att möjliggöra medfinansiering av investeringar inom ramen för stödet för investeringar i fritids- och idrottsanläggningar.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen har tidigare återremitterat en ansökan från Torsö BIF om kommunal medfinansiering av sökt projektstöd ur Landsbygdsfonden. Kommunstyrelsen gav i samband med återremissen kommunchefen i uppdrag att upprätta riktlinjer för beviljande av sådan medfinansiering. Förslag till riktlinjer har presenterats och återremitterats vid två tillfällen, där senaste återremissen följdes av ett beslut att inskränka möjligheten att söka enbart till föreningar.

Förslaget till riktlinjer gäller det stöd som av Länsstyrelsen benämns: Stöd till investeringar i fritids- och idrottsanläggningar. Innehållet betyder i stora drag att stöd ska kunna beviljas förutsatt att Länsstyrelsens kriterier uppfylls och att investeringen/projektet ligger i linje med kommunens strategiska dokument såsom Vision 2030, Näringslivsstrategin, Landsbygdsstrategin. Huvuddragen redovisas nedan.

### **Vem kan söka?**

Föreningar som verkar för att förbättra möjligheterna att bo, leva och verka på landsbygden.

### **Vad kan man söka medfinansiering för?**

Medfinansiering kan sökas för projekt där kriterierna för länsstyrelsens ”stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden” uppfylls och där offentlig medfinansiering krävs. Medfinansiering kan beviljas projekt där något av följande gäller:



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 89 (forts).

---

- Insatser som ligger i linje med de prioriterade områden som pekas ut i Mariestads kommuns landsbygdsstrategi.
- Insatser som ligger i linje med Mariestads kommuns Vision 2030.

### **Medfinansiering kan inte sökas för:**

- Projekt som kommer en enskild privatperson till gagn.
- Insatser som kan betecknas som ordinarie verksamhet eller ordinarie drift.
- Insatser som redan är finansierade av kommunen genom andra bidrag.

Beslutstillfällen är begränsade till två gånger per år:

Beslut KS    Sista ansökningsdatum

Maj            31 mars

Oktober      31 augusti

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Rune Skogsberg (C) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av utvecklingschef Ramona Nilsson 2017-04-21, Riktlinjer för kommunal medfinansiering vid ansökan om projektstöd för investeringar i fritids- och idrottsanläggningar.

Förslag till Riktlinjer för kommunal medfinansiering vid ansökan om projektstöd för investeringar i fritids- och idrottsanläggningar.

Länsstyrelsen Västra Götalands län, Bedömningsgrunder för stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden.

Länsstyrelsen Västra Götalands län, Stöd till investeringar i service och fritid på landsbygden.



Kommunstyrelsen

Ks § 89 (forts).

---

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-24, Riktlinjer för kommunal medfinansiering vid ansökan om projektstöd för investeringar i fritids- och idrottsanläggningar.

Protokollsutdrag Ksau § 178/17

---

*Expedieras till:*

*Utvecklingschef Ramona Nilsson*

*Administrativ chef Ola Blomberg*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 90

Dnr 2017/00098

**Avstämning av pågående arbete med trafikförsörjningsprogrammet**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till remissvar till Skaraborgs kommunalförbund.

Kommunalförbundet sammanställer därefter inkomna synpunkter från kommunerna i Skaraborg till ett gemensamt svar till DKR 2017-06-09.

**Bakgrund**

Enligt beslutade samverkansformer mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och kommunerna avseende kollektivtrafiken i Västra Götaland ska VGR årligen göra en avstämning av arbetet med implementeringen av trafikförsörjningsprogrammet. Det finns inget dokument som ska godkännas utan remissen är en avstämning av pågående arbete. Enligt beslut i BHU riktas remissen nu till de fyra kollektivtrafikråden i stället för till varje kommun för sig.

Nuvarande program har en långsiktig målbild som sträcker sig fram till år 2025 och aktuell avstämning gäller för år 2016. Remissen innehåller även en avstämning av samverkansformerna mellan kommuner och Västra Götalandsregionen, inklusive Västtrafik. Vidare innefattar avstämningen en kortfattad redogörelse för uppstarten av de områden som i det nya trafikförsörjningsprogrammet pekats ut som ”prioriterade utvecklingsområden”. Syftet med aktuell avstämning är även att ge kommunerna möjlighet att lämna synpunkter inför kommande revidering av trafikförsörjningsprogram.

Västra Götalandsregionen önskar få svar på följande frågeställningar:

- Eventuella reflektioner kring måluppfyllelsen från föregående programperiod till 2016.
- Finns det något/några prioriterat/-de utvecklingsområde/-n som kollektivtrafikrådet finner särskilt angeläget att involveras i?
- Rapporten: Samverkansformer för kollektivtrafiken i Västra Götaland: Är de redaktionella förändringar som genomförts i dokumentet acceptabla, så att denna version kan ersätta den som beslutades vid skatteväxlingen?
- Har ni förslag på förbättringsåtgärder för att förbättra kollektivtrafikrådets arbete?





## **Kommunstyrelsen**

Ks § 90 (forts).

---

Trafiksamordnare Irene Andersson har upprättat ett förslag till remissvar till Skaraborgs kommunalförbund.

Remissvaret från Skaraborgs kommunalförbund ska skickas till Västra Götalandsregionens kollektivtrafiksekretariat senast 2017-06-22.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av trafiksamordnare Irene Andersson 2017-04-18, Remiss kollektivtrafik (Avstämning av trafikförsörjningsprogrammet).

Skrivelse upprättad av trafiksamordnare Irene Andersson 2017-04-18, Förslag till yttrande: Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet.

Västra Götalandsregionen, koncernkontoret 2017-02-03, Avstämning av trafikförsörjningsprogrammet.

Västra Götalandsregionen, koncernkontoret 2017-02-03, Uppföljning av regionalt trafikförsörjningsprogram perioden 2012-2016.

Västra Götalandsregionen, koncernkontoret 2017-02-03, Samverkansformer kring kollektivtrafik i Västra Götaland.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-04-24, Avstämning av pågående arbete med trafikförsörjningsprogrammet

Protokollsutdrag Ksau § 179/17.

---

*Expedieras till:  
Trafiksamordnare Irene Andersson  
Skaraborgs kommunalförbund*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 91

Dnr 2014/251

**Överklagan av Länsstyrelsens beslut att upphäva fullmäktiges beslut § 133/16, Detaljplan för del av Fågelö 4:13**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att delegera till ordförande Johan Abrahamsson (M) och 2:e vice ordförande Ida Ekeröth (S) att å kommunstyrelsens vägnar utveckla kommunens talan i ärendet.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige antog 2016-12-12, § 133, detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall, Mariestads kommun. Länsstyrelsen i Västra Götalands län beslutade 2016-12-22 att pröva kommunens antagandebeslut enligt 11 kap. 10 § PBL (2010:900) vilket resulterade i att de 2017-03-01 beslutade att upphäva fullmäktiges beslut § 133/16.

Länsstyrelsen anser att detaljplanen upphäver strandskydd i strid med gällande bestämmelser och att strandskyddets syften motverkas långsiktigt och menar därför att beslutet att anta detaljplanen ska upphävas.

Kommunstyrelsens beslutade 2017-03-13, Ks § 43, att hos regeringen överklaga Länsstyrelsens beslut om att upphäva fullmäktiges beslut § 133/16. Överklagandet lämnades in 2017-03-13. Samtidigt begärde Mariestads kommun anstånd till den 20 maj 2017 att inkomma med grunderna för överklagandet. Regeringskansliet, (näringsdepartement) har beviljat kommunen anstånd till den 20 maj med att inkomma med grunderna för överklagandet.

Då kommunstyrelsen inte har något ytterligare möte innan den 20 maj föreslås att styrelsen delegerar till ordföranden och 2:e vice ordföranden att utveckla kommunens talan i ärendet och lämna in yttrandet å kommunstyrelsens vägnar.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 92

Dnr 2017/00014

## **Handlingar att anmäla**

---

### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Protokoll från möte 2017-04-19 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från möte 2017-04-26 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **IT-nämnden**

Protokoll från möte 2017-04-06 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Skaraborgs kommunalförbund**

Protokoll från möte 2017-03-31 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från möte 2017-04-28 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **MTG styrgrupp**

Minnesanteckningar från möte 2017-04-06 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Räddningstjänsten Östra Skaraborg, RÖS**

Protokoll från möte 2017-03-23 anmäls och läggs till handlingarna.

---

### **Dialogmöte med tekniska nämndens presidium**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) informerar från dialogmöte med tekniska nämndens presidium 2017-05-10. Protokollsutdrag från Ksau 2017-05-10, § 176/17 anmäls och läggs till handlingarna.

---



Kommunstyrelsen

Ks § 92 (forts).

---

Bolagsdag med Mariehus AB

Ordförande Johan Abrahamsson (M) informerar från bolagsdag med Mariehus AB 2017-04-04. Protokollsutdrag från Ksau 2017-04-04, § 126/17 anmäls och läggs till handlingarna.

---

Delegationsbeslut – trafiksamordnare

Delegationsbeslut avseende färdtjänst för mars månad 2017 anmäls och läggs till handlingarna.

Delegationsbeslut avseende riksfärdtjänst för mars månad 2017 anmäls och läggs till handlingarna.

Delegationsbeslut avseende skolskjuts för april månad 2017 anmäls och läggs till handlingarna.

Delegationsbeslut avseende yttrande över överklagan av beslut gällande avslag om skolskjuts anmäls och läggs till handlingarna. (KS 2017/183)

Delegationsbeslut avseende yttrande över överklagan om beslut om avslag om färdtjänst anmäls och läggs till handlingarna. (KS 2017/188)

---

Delegationsbeslut – ordförande

Ordförandebeslut om att inte tillmötesgå begäran om att lämna ut allmän handling i enlighet med 2 kap tryckfrihetsförordningen anmäls och läggs till handlingarna.

---

Delegationsbeslut – kommunchef

Delegationsbeslut gällande yttrande över ansökning om kameraövervakning anmäls och läggs till handlingarna.

---

Delegationsbeslut – fritidschef

Delegationsbeslut att bevilja bidrag som inte är normerade enligt föreningsbidraget. (KS 2017/189)

---

Kommunstyrelsen

Ks § 92 (forts).

---

Dom i Förvaltningsrätten



Dom i Förvaltningsrätten 2017-05-03 i mål nr 3984-16, 3986-16 och 3987-16 gällande skolskjuts enligt skollagen anmäls och läggs till handlingarna.

---



**Kommunstyrelsen**

**Bilaga 1 - Protokollsanteckning**

---

**Protokollsanteckning § 70**

När budgeten för år 2017 fastställdes i fullmäktige menade Vänsterpartiet att bl a socialnämnden var i behov av ytterligare resurser. Det förslaget röstades ner. Med ”facit” i hand ser vi nu att ett ekonomiskt tillskott hade varit nödvändigt. Alliansens budgetförslag fick majoritet, vilket jag nu har att förhålla mig till.

Prognos 1 visar att socialnämnden har en ansträngd ekonomi. Jag menar att det finns ett strukturellt underskott. I det läget bör socialnämnden förbereda en ekonomisk beredskapsplan.

Mariestad 2017-05-15

Marie Engström Rosengren (V)

---