Beslutande organ **Kommunstyrelsen**

Plats och tid Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14.00-15:30

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej §§ 106, 111
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ordf. § 106, ej §§ 98, 99, 111
Anette Karlsson (M)	ledamot, ej § 111
Sara Swahnström (M)	ledamot ej § 111
Richard Thorell (M)	ledamot, ej §§ 107, 108, 111
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande, ordf. § 111, ej §§ 103, 105, 106, 108, 112
Leif Udéhn (S)	ledamot ej § 112
Anita Olausson (S)	ledamot, ej § 112
Marie Engström Rosengren (V)	ledamot, ej §§ 107, 108
Sven-Inge Eriksson (KD)	ledamot
Bo Heijl (SD)	ledamot
Ola Bertilsson (S)	tjänstgörande ersättare, ej § 112
Yvonne Gogolin (M)	tjänstgörande ersättare, ej § 111
Daniel Lång (M)	tjänstgörande ersättare, §§ 98, 99, 103, 105–108
Alexander Svensson (KD)	tjänstgörande ersättare, §§ 107, 108
Owe Ekman (SD)	tjänstgörande ersättare, § 108

Övriga deltagare

Annelie Åberg	äldre- och omsorgschef, § 83
Petra Lindsten	tf. HR-chef, §§ 84–87
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef, §§ 88–96
Anna Holmqvist	ekonomichef, § 97
Anitta Into	socialchef, § 97
Sarah Alm	sekreterare

Justerare Anita Olausson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 82-115
Sarah Alm

Ordförande _____
Johan Abrahamsson

Henrik Andersson § 106

Janne Jansson § 111

Justerande

Anita Olausson Henrik Andersson § 112

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsen**
Sammanträdesdatum	2025-05-19
Anslagsdatum	2025-05-23
Anslaget tas ner	2025-06-13
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Sarah Alm

Kommunstyrelsen

Ks § 82 Dnr 22051

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i ärende § 98 Kultur och Ungdomskulturstipendium 2025 samt i ärende § 99 Fördelning och utbetalning av anläggningsbidrag 2025.

Janne Jansson (S) anmäler jäv i ärende § 103 Yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 4971–24.

Janne Jansson (S) anmäler jäv i ärende § 105 Årsredovisning för kommunalförbundet Avfall och återvinning Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen.

Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv i ärende § 106 Årsredovisning för Skaraborgs kommunalförbund år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen.

Richard Thorell (M) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv i ärende § 107 Årsredovisning för Samordningsförbundet Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.

Richard Thorell (M), Janne Jansson (S) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv i ärende § 108 Årsredovisning 2024 för Tolkförmedling Väst.

Samtliga ledamöter för Moderaterna anmäler jäv i ärende § 111 Partistöd till Moderaterna 2025.

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna anmäler jäv i ärende § 112 Partistöd till Socialdemokraterna 2025.

Kommunstyrelsen

Ks § 83 Dnr 2024/00407

Organisation överförmyndarenheten

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att avveckla den nuvarande överförmyndarnämnden från det datum som kommunstyrelsen beslutar. Detta när kommunstyrelsen säkerställt att övergången kan ske utan betydande påverkan för kommunens möjlighet att fullfölja sitt uppdrag som åligger nuvarande överförmyndarnämnd.
2. Kommunfullmäktige beslutar att Mariestads kommun ska teckna samverkansavtal med Överförmyndare i samverkan, vilken Skövde är värdkommun för. Avtalet ska godkännas av kommunstyrelsen och undertecknas av den som kommunstyrelsen utser.
3. Kommunfullmäktige beslutar att inrätta en politiskt tillsatt överförmyndare, vilken tillsammans med Överförmyndare i samverkan ersätter den nuvarande överförmyndarnämnden. Val av överförmyndare utses av kommunfullmäktige.
4. Kommunfullmäktige överlämnar åt kommunstyrelsen att fatta erforderliga beslut som behövs för att säkerställa en säker och smidig verksamhetsövergång.

Beslutet syftar till att öka kostnadseffektiviteten genom samverkan, vilket beräknas minska kostnaderna med strax under en miljon kronor per år enligt ekonomisk analys.

Bakgrund

Den 1 januari 2024 upprättades en överförmyndarenhet för att skapa bättre förutsättningar för överförmyndarnämnden att leverera den statistik och kvalitet som Länsstyrelsen eftersökt från Mariestads kommun.

Den 28 februari 2024 (§ 78) beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott om en organisationsförändring för kommunstyrelsen verksamhet där kommundirektören fick i uppdrag att utreda överförmyndarenhetens framtida organisatoriska hemvist.

Den 29 maj 2024 (§ 207) beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att överförmyndarenheten underställs Annelie Åberg vid äldre- och omsorgsförvaltningen från och med 1 juni 2024.

Den 4 september 2024 (§ 303) gav kommunstyrelsens arbetsutskott kommundirektören i uppdrag att utreda överförmyndarenhetens handläggningstider. Den 25 september 2024 (§ 346) beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att ändra tidigare uppdrag från sammanträdet den 4 september 2024 till att ge kommundirektören i uppdrag att omorganisera överförmyndarenheten genom att ta fram förslag för att sänka kostnaderna, öka kvaliteten och säkra långsiktig kompetensförsörjningen.

I samband med MTG:s upphörande beslutade Töreboda kommun att kliva ur samverkan med överförmyndarenheten i Mariestads kommun och gå vidare till samverkan med Överförmyndare i samverkan med start 1 juni 2025.

Genom omvärldsanalys är det tydligt att de flesta kommuner samverkar för att kunna möta upp kompetensförsörjning, minska kostnaderna och upprätthålla kvalitet. Överförmyndare i samverkan (13 kommuner), Överförmyndare västra Skaraborg (7 kommuner). Syftet med samverkan för båda parter är att gemensamt nyttja resurser för organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav. Målet är att långsiktigt säkerställa kontinuitet, kompetens och kvalitet samt att uppnå kostnadseffektivitet i verksamheten. Genom samverkan förbättras kvaliteten, kompetensförsörjningen tryggas och kostnaderna minskar med en miljon kronor.

Vid kontakt med båda samverkansparterna visar det sig att endast Överförmyndare i samverkan där Skövde kommun är värdkommun är intresserade av en verksamhetsövergång. Överförmyndarenheten i Mariestad är nu omorganiserad enligt MBL §11 för att möjliggöra en verksamhetsövergång.

I samverkansavtal ingår att respektive samverkande kommun utser överförmyndare eller nämnd som till tjänstemännen på det gemensamma kontoret delegerar allt det beslutsfattande som är möjligt inom ramen för föräldrabalken 19 kap 14 §.

Följande beslut är inte möjliga att delegera:

- Framställning eller yttrande till kommunfullmäktige
- Entlediga en god man eller förvaltare på grund av olämplighet
- Häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo
- Vitesföreläggganden
- Avslagsbeslut

En kommun har olika möjligheter och val när det gäller hur överförmyndarverksamheten ska organiseras. Det regleras i föräldrabalken och kommunallagen, men inom de ramarna finns olika alternativ beroende på kommunens storlek, behov och resurser.

Nedan är de huvudsakliga valmöjligheterna:

1. En ensam Överförmyndare

- Kommunen utser en enskild person till överförmyndare.
- Denna person fattar beslut själv, men kan ha administrativt stöd från tjänstepersoner.
- Vanligt i mindre kommuner där arbetsbelastningen är relativt låg.

2. Överförmyndarnämnd

- Kommunen inrättar en nämnd med flera politiskt valda ledamöter.
- Besluten fattas kollektivt av nämnden.
- Kan ha ett kansli eller en förvaltning som hanterar handläggningen.
- Vanligt i medelstora till större kommuner

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms ha begränsad direkt miljöpåverkan. Genom samverkan kan dock resor minska, vilket bidrar till lägre utsläpp. Ökad digitalisering och effektivisering kan ytterligare minska verksamhetens miljöavtryck.

Bedömning ur social dimension

Beslutet om att avveckla den nuvarande Överförmyndarnämnden och inrätta en politiskt tillsatt Överförmyndare med placering på Avdelning ekonomi & styrning kan ha sociala konsekvenser, särskilt för de invånare som är beroende av överförmyndarens tjänster. Genom samverkan med Överförmyndare i samverkan där Skövde kommun är värdkommun säkerställs en mer resurseffektiv organisation med högre kvalitet och bättre kompetensförsörjning. Beslutet förväntas inte ha någon direkt påverkan på barn, men eftersom överförmyndarenheten hanterar ärenden kopplade till gode män och förvaltarskap kan det indirekt påverka barn som lever i hushåll där sådana insatser behövs. Vid beredning av ärendet har frågan om barns bästa beaktats, och en barnkonsekvensanalys har inte bedömts vara nödvändig.

Vidare kan beslutet påverka de sociala relationerna mellan invånare och kommunens verksamhet genom att skapa en mer stabil och rättssäker hantering av överförmyndarfrågor. Genom att samverka med fler kommuner förbättras tillgången till expertis och resurser, vilket kan bidra till ökad trygghet och förtroende för verksamheten bland kommunens invånare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet syftar till att öka kostnadseffektiviteten genom samverkan, vilket beräknas minska kostnaderna med strax under en miljon kronor enligt ekonomisk analys. Samtidigt säkerställs kontinuitet, kompetens och kvalitet i verksamheten. Genom att dela resurser med andra kommuner kan administrativa kostnader sänkas och effektiviteten förbättras.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 191/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-16

Äldre- och omsorgschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Äldre och omsorgschef, Annelie Åberg
Avdelningschef Myndighet, Agneta Rönnkvist
Överförmyndarnämnden

Kommunstyrelsen

Ks § 84 Dnr 2025/00208

Omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR25)

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25) med tillhörande bilaga daterad 2024-10-09 från Sveriges kommuner och regioner (SKR).
2. Kommunfullmäktige beslutar att pensionsavsättningarna ska träda i kraft vid kommande mandatperiod 2026.
3. Kommunfullmäktige beslutar att utse kommunstyrelsen att vara pensionsmyndighet.

Bakgrund

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har genom åren haft ett förslag på standardregelverk för förtroendevaldas pensioner med mera för lokalt antagande. Regelverken har haft olika benämningar och anpassats utifrån ändrade förutsättningar i omvärlden. Sedan år 2014 benämns SKR:s regelverk OPF – förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda. Dåvarande SKL:s styrelse beslutade den 14 september 2018 (§ 157) att anta OPF-KL 18. Nivån för pensionsavgift följde dåvarande tjänstepensionsavtal AKAP-KL.

Sedan den 1 januari 2023 gäller pensionsavtalet AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 procent respektive 31,5 procent, vilket är högre än föreliggande avgiftsnivåer i OPF vilka är 4,5 procent respektive 30 procent. Därför har paragraf 5 i OPF-KL18 revideras för att följa samma nivå för pensionsavgifter som tjänstepensionsavtalet AKAP-KR. Man har också beslutat att byta namn från OPF-KL 18 till OPF-KR 25.

För att förändringarna ska gälla för Mariestads kommun krävs ett lokalt beslut i kommunfullmäktige.

I anslutning till att OPF-KR 25 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 25.

SKR:s kansli ska under perioden 1 januari till 1 oktober 2025 se över regelverket i dess helhet och identifiera om det föreligger behov av andra eventuella förändringar. Översynen ska ske i dialog med medlemmarna, varav Mariestads kommun är en medlem.

Bedömning ur miljömässig dimension

Någon bedömning avseende ärendets miljömässiga påverkan har inte gjorts.

Bedömning ur social dimension

Någon bedömning avseende ärendets sociala påverkan har inte gjorts.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget till beslut innebär en årlig ökad kostnad. För år 2025 beräknas den ökade kostnaden uppgå till cirka 65 000 kronor enligt beräkningar av KPA pension. Kostnaden belastar kommande år. Den ökade kostnaden behöver arbetas in budget.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 180/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Tf HR-chefens tjänsteskrivelse daterad 2025-04-03

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR25)

SKR:s cirkulär 24:63 – OPF-KR25

Beslutet ska skickas till:
Tf HR-chef, Petra Lindsten
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Gruppledare för respektive parti

Kommunstyrelsen

Ks § 85 Dnr 2025/00210

Arbetsmiljörapport för Mariestads kommun 2024

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till arbetsmiljörapport för Mariestads kommun 2024.

Bakgrund

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) § 11, har organisationen en skyldighet att ” varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.”

Kommunen dokumenterar sitt systematiska arbetsmiljöarbete i systemet Stratsys. Systemet ger möjlighet till att skapa en rapport över vilka åtgärder som vidtagits under året. För 2024 har kommundirektören låtit sammanställa en organisationsövergripande rapport.

Rapporten beskriver övergripande vilka insatser som gjort, utbildningar som genomförts, genomförda eller pågående projekt, organisatoriska förändringar och utmaningar. Även måluppfyllelse avseende arbetsmiljömål och hälsofrämjande arbetsinsatser framgår i rapporten samt uppgift om sjukfrånvaro och arbetsskador och tillbud.

Sammantaget är uppfattningen att kommunen arbetar på ett strukturerat och kvalitetssäkert sätt med arbetsmiljöfrågorna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte vara relevant för ärendet och därmed görs ingen bedömning.

Bedömning ur social dimension

Det systematiska arbetsmiljöarbetet bidrar till en god arbetsmiljö, vilket är gynnsamt för såväl arbetsgivare som medarbetare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Att arbeta systematiskt med arbetsmiljön förbättrar medarbetarnas hälsa och minskar sjukfrånvaron, vilket i sin tur är fördelaktigt för ekonomin.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge HR-chefen i uppdrag att inom ramen för den riktade finansieringen för hälsolyft 2.0, utbilda chefer och skapa en ökad förståelse för klimakteriebesvär och menstruationsbesvär.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 214/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-22

Tf HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-17

Arbetsmiljörapport 2024

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp

Kommunstyrelsen

Ks § 86 Dnr 2025/00209

Tobakspolicy för Mariestads kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Tobakspolicy för Mariestads kommun.

Bakgrund

Mariestads kommun har sedan 2009 en riktlinje om Rökfri arbetstid, med målet att förbättra hälsan bland anställda i Mariestads kommun. Då tobaks- och cigarettmarknaden förändrats sedan 2009 finns ett behov av att uppdatera riktlinjen.

Jämfört med nu gällande riktlinje om Rökfri arbetstid innehåller förslaget till Tobakspolicy ett nytt mål om att färre ska använda snus, att e-cigarett likställs med ”vanliga” cigaretter, nya stycken om arbete i andra människors hem, om nikotinavvänjningsstöd samt ett nytt stycke om information om policyn.

Policyn har varit föremål för synpunkter i kommundirektörens ledningsgrupp samt i central samverkansgrupp.

Bedömning ur miljömässig dimension

Cigaretter och tobaksprodukter kan generera mycket avfall, inklusive cigarettfimpar som innehåller plast och giftiga ämnen. Genom att minska konsumtionen av tobak minskas även avfall av tobak i naturen. E-cigaretter och deras tillbehör säljs ofta i plastförpackningar, vilket bidrar till plastavfall.

Bedömning ur social dimension

Förslaget bedöms kunna medföra en positiv inverkan på medarbetares hälsa. Avvänjning av tobaksprodukter kan bidra till minskade hälsobesvär.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget bedöms inte föranleda några ekonomiska kostnader av betydelse.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 215/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-22

Tf HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Tobakspolicy (reviderad 2025-05-07)

Rökfri arbetstid – riktlinje daterad 2009-09-16

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp

Kommunstyrelsen

Ks § 87 Dnr 2025/00270

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens och nämndernas ansvarsområden fastställts i reglementen som är antagna av kommunfullmäktige. Ett reglemente fastställer bestämmer vilka ärenden som kommunstyrelsen eller nämnd är behörig att ta beslut om. Av praktiska skäl har lagstiftaren ansett att det inte är rimligt att alla beslut i en kommun ska fattas av kommunstyrelsen eller av nämnd. En sådan beslutshantering skulle leda till många och orimligt långa nämndsammanträden. Enligt kommunallagen har därför kommunstyrelsen och nämnderna möjlighet att delegera beslutanderätt.

Med stöd av kommunallagen (6 kap 37–40 §§ samt 7 kap 5–8 §§) kan kommunstyrelsen uppdra till ett utskott, en enskild ledamot eller till en anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Den som har sådan rätt kallas delegat. En delegat får besluta i ärenden enligt denna delegationsordning samt i ärenden som till sin art och betydelse är likvärdiga med dessa. Delegaten ska följa de anvisningar som beskrivs i delegationsordningen.

HR-avdelningen har noterat ett behov av att revidera delegationsordningen för kommunstyrelses verksamheter under punkt 4 personalärenden. De punkter som tillförts eller uppdaterats är punkt 4.5 samt punkt 4.7 till punkt 4.13.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har ingen påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet har ingen påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet har ingen påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 213/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-29

Tf HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-29

Förslag till reviderad delegationsordning med ändringsmarkeringar

Tidigare delegationsordning

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp
Tf HR-chef Petra Lindsten
Biträdande HR-chef, Anna Brink

Kommunstyrelsen

Ks § 88 Dnr 2024/00462

Medfinansieringsavtal gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ingå medfinansieringsavtal med Trafikverket för cirka 500 meter gång- och cykelväg från Spinnarevägen till Ullervads skola längs väg 2957 genom Ullervad. Kommunens investeringskostnad beräknas till 4,3 miljoner kronor enligt index februari 2025 och ska beaktas i kommande budgetberedning för åren 2026–2028.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avsätta 750 tusen kronor till belysning för 500 meter gång- och cykelväg från Spinnarevägen till Ullervads skola längs väg 2957 genom Ullervad. Kostnaden ska beaktas i kommande budgetberedning för åren 2026–2028.
3. Kommunfullmäktige beslutar att avsätta 500 tusen kronor för att komplettera befintlig belysning från Sandbäcksvägen till Spinnarevägen, en sträcka om cirka 2000 meter. Kostnaden ska beaktas i kommande budgetberedning för åren 2026–2028.
4. Kommunfullmäktige beslutar att öka driftanslaget för belysning på sträckan Sandbäcksvägen till Ullervads skola till Tekniska nämnden med 5000 kronor per år. Kostnaden ska beaktas i kommande budgetberedning för åren 2026–2028.
5. Kommunfullmäktige noterar att fler framtida möjligheter att bygga gång- och cykelvägar tillsammans med Trafikverket kan försvåras av det höga kostnadsläget med den beräknade kostnaden och gör följande medskick till Trafikverket:

Mariestads kommun vill uttrycka oro över de höga kostnaderna som framkommit i Trafikverkets underlag för Medfinansieringsavtal gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957, både för planeringsprocessen och byggdelen.

Utvecklingen av kostnaderna är en stor utmaning för Mariestads kommun, vilket påverkar möjligheten att ta sig an fler framtida projekt med gång- och cykelvägar längs statliga vägar.

Mariestads kommun uppmanar Trafikverket att hitta kostnadseffektiva lösningar för utbyggnad av gång- och cykelvägar.

Gång- och cykelvägar är en viktig del av infrastrukturen för att möjliggöra förflyttning utan utsläpp av växthusgaser. De stärker möjligheterna att tryggt, hållbart och jämlikt ta sig till arbete, studier och fritidsaktiviteter.

Bakgrund

En förlängning av befintlig gång- och cykelväg genom Ullervad längst väg 2957 är prioriterad av Mariestads kommun och vidare genom Skaraborgs kommunalförbund samt sedan beslutad om i Västra Götalandsregionens Prioriterade åtgärder inom potten för regional cykelvägar 2022 – 2025.

I Ullervad öster om Spinnarevägen finns ingen fullgod gång- och cykelväg. De oskyddade trafikanterna är bitvis hänvisade till en smal trottoar. På sträckan förekommer det skol- och arbetspendling med Ullervads skola som målpunkt.

En kostnadsuppskattning för planering och byggande av gång- och cykelvägen i grundutförandet enligt avtalet uppgår till cirka 13,5 miljoner kronor i prisnivå för september 2024. Kommunens medfinansieringsandel uppgår till 4,3 miljoner kronor indexuppräknat till februari 2025. Avtalet omfattar inte belysning som klassas som tillägg och finansieras 100 procent av kommunen. Belysning för gång- och cykelvägen för cirka 500 meter kostnadsuppskattas till 750 tusen kronor.

En förstärkning av gång- och cykelbelysning från sista stolpen på Sandbäcksvägen ut till Spinnarevägen, en sträcka om cirka 2000 meter, genom att anlägga ny samt komplettera befintlig vägbelysning, har en kostnadsuppskattning på 500 tusen kronor.

Detta innebär att driftanslaget för belysning på sträckan Sandbäcksvägen till Ullervads skola till Tekniska nämnden behöver utökas med 5000 kronor per år.

Kostnaderna är preliminära och baserade på tidigare projekt och tidiga kalkyler. De kan förändras beroende på marknadsläge och specifika förutsättningar. Om ett medfinansieringsavtal tecknas med Trafikverket kommer en ny kostnadskalkyl att göras i ett första planläggningsskede. Trafikverket ansvarar för att ta fram en slutkostnadsprognos som kan ligga till grund för omförhandling eller uppsägning av avtalet.

Sträckan för gång- och cykelvägen omfattas av tre detaljplaner. Eventuellt behov av ändring eller upphävande av aktuella detaljplaner kommer framgå av Trafikverkets arbete med vägplan. I det fall ändring eller upphävande av detaljplan krävs för att vägplanen ska kunna fastställas ansvarar kommunen.

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat att avböja avtalsförslag för en längre sträcka (§ 239/24) samt verka för att en kortare sträcka kommer till stånd (§ 6/25).

Bedömning ur miljömässig dimension

Gång- och cykelvägar har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom att öka möjligheterna till vardagsresor och pendling utan utsläpp av växthusgaser.

Detta inverkar positivt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Gång- och cykelvägar har inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att tryggt, hållbart och jämlikt ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar. Detta kan stärka barns möjligheter att röra sig självständigt vilket gynnar deras hälsa och sociala kontakter på kort och på lång sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En kostnadsuppskattning för åtgärderna som omfattar grundutförandet i avtalet med Trafikverket uppgår till ca 13,5 miljoner kronor i prisnivå för september 2024. Kommunens medfinansieringsandel uppgår till 4,3 miljoner kronor (index februari 2025).

Avtalet omfattar inte belysning som klassas som tillägg och finansieras 100 procent kommunen. Belysning för gång- och cykelvägen för cirka 500 meter kostnadsuppskattas till 750 tusen kronor.

En förstärkning av gång- och cykelbelysning från sista stolpen på Sandbäcksvägen ut till Spinnarevägen har en kostnadsuppskattning på 500 tusen kronor. Sträckan omfattar cirka 2000 meter och det behöver anläggas ny samt kompletteras i befintlig vägbelysning. Samt öka driftanslaget med 3600 kronor per år.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 219/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-23

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse daterad 2025-04-08

Trafikverket - Medfinansieringsavtal genomförande av gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957, Mariestads kommun 2025-03-06

Ks 2025-01-20 § 6

Ks 2024-11-18 § 239

Beslutet ska skickas till:
Trafikverket - mattias.andersson@trafikverket.se; hanna.lamberg@trafikverket.se
Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt
Investeringscontroller Elisabeth Westberg
Controller Cecilia Gustafsson
Planchef Adam Johansson
Gatuchef Simon Ravik
Enhetschef Maria Gustavsson
Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen
Tekniska nämnden
Tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsen

Ks § 89 Dnr 2025/00281

Stipendiat god bebyggelsemiljö år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Siggaruds bygdegård som stipendiat för god bebyggelsemiljö 2024.

Bakgrund

Syftet är att inom Mariestads kommun uppmärksamma personer, föreningar, organisationer och liknande i deras arbete med goda bebyggelsemiljöer. Diplomet ska främja förtjänstfulla insatser där gott hantverk, hållbar utveckling och estetiska värden är i fokus samt främja god arkitektur. Med tilldelningen av diplomet följer en ersättning som uppgår till 5000 kronor.

Diplomet kan sökas för förtjänstfulla insatser för god byggnadskultur, kunskapshöjande insatser för hållbar utveckling, varsam renovering, restaurering av byggnad med tidstypiska material och hantverksmässighet samt god samverkan med platsens miljö och kulturvärden.

Enligt gällande riktlinjer ska diplomet delas ut årligen under förutsättning att lämpliga kandidater finns. Diplomet utlyses av bygglovsenheten en månad före ansöknings- och nomineringstidens utgång genom annonsering på lämpligt sätt.

Bygglovschefen har uppgett att annonsering har skett på såväl kommunens externwebb som två gånger i Mariestads-Tidningen.

Diplomet delas ut i samband med nationaldagsfirandet 2025.

Motivering till utnämningen av årets stipendiat lyder:

Föreningen har under många år förvaltat denna byggnad på ett föredömligt sätt, genom att restaurera och verka för bygdens kulturella utvecklig med bland annat egna kulturprogram. De har även med gemensamma krafter och ett stort engagemang bidragit till att utveckla verksamheten, genom att erbjuda attraktiva lokaler för en mångfald av aktiviteter. Redan idag hålls föreläsningar och utbildningar i denna bygdegård.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den föreslagna pristagaren bedöms bidra till den miljömässiga dimensionen genom att bevara och restaurera och på så vis bidra till och visa vägen till återbruk av befintliga byggnader.

Bedömning ur social dimension

Den föreslagna pristagaren bedöms bidra till den sociala dimensionen genom ta ansvar för kulturmiljöns bevarande och engagera och upplåta lokaler för flera olika sociala aktiviteter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gratifikationen om 5 000 kronor finansieras inom ramen för bygglovsenhetens budget.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 227/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-05

Bygglovschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-30

Beslutet ska skickas till:
Bygglovschef, Pia Ekström
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kommunstyrelsen

Ks § 90 Dnr 2025/00255

Revidering av riktlinjer för markanvisning 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till revidering av riktlinjer för markanvisning, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 30 januari 2023 (§ 8) att anta riktlinjer för markanvisning för Mariestads kommun.

Mark- och exploateringsenheten har uppmärksammat behov av att revidera de beslutade riktlinjerna för markanvisning. En revidering har gjorts i form av att en markanvisningsavgift ska erläggas vid tecknade av markanvisningsavtal.

Avgiften uppgår till 50 000 kronor och ska räknas av från köpeskillingen vid tecknande av marköverlåtelseavtal. Vid en avbruten markanvisning eller om en marköverlåtelse inte kommer till stånd så återbetalas inte markanvisningsavgiften.

Riktlinjerna har även kompletterats med ett villkor för markanvisning att exploatören ska utföra en förprojektering i detaljplaneprocessen om kommunen påkallar detta.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Mark- och exploateringsenheten gör bedömningen att justeringen av riktlinjerna möjliggör arbete med fler projekt samtidigt. Justeringen ger förutsättningar för att få fram mer tillgänglig mark för verksamheter och bostäder. Mark som möjliggör fler arbetstillfällen och attraktiva tillgängliga bostäder för en växande stad.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Mark- och exploateringsenheten anser att markanvisningsavgiften kan fungera som en budgetregulator, vilket gör det möjligt att driva fler projekt samtidigt. Kostnaderna för markanvisningarna samt försäljningen av mark och intäkterna fördelas ofta över olika budgetår.

Vidare bedömer Mark- och exploateringsenheten att tillägget i riktlinjerna, som ger kommunen rätt att påkalla en förprojektering under detaljplaneprocessen, skapar bättre förutsättningar för ekonomiskt genomförbara projekt, både för exploatören och kommunen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 223/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-25

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-24

Riktlinjer för markanvisning 2025, för antagande (reviderad)

Riktlinjer för markanvisning 2025, med ändringsmarkeringar (reviderad)

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Controller, Cecilia Gustafsson
Näringslivsenheten

Kommunstyrelsen

Ks § 91 Dnr 2024/00245

Köpeavtal del av Sandbäcken 1:1, Mariestads kommun

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna framtaget köpeavtal för försäljning av del av Sandbäcken 1:1. Överenskommen köpeskillingen är 3 292 585 kronor och avtalet ska undertecknas av firmatecknare.

Beslutet ersätter tidigare beslut fattade av kommunstyrelsen (§§ 94, 190/24) och arbetsutskottet (§ 96/25).

Bakgrund

Som ett led i att möjliggöra ett klimatneutralt samhälle har Mariestads kommun fört en dialog med fastighetsägare och Milence för en etablering av snabbladdare för lastbilar och andra tunga fordon. Den aktuella platsen har närhet till E20 och den kommande batterifabriken vilket gemensamt bedömts som en attraktiv lokalisering.

Då fastigheten ligger utanför detaljplanelagt område har utredningsbehovet för att erhålla bygglov varit mer omfattande än i detaljplanelagda områden. En fornlämning har behövts hanteras där processen tillsammans med Länsstyrelsen tagit längre tid än vad som tidigare bedömts. Under bygglovsprocessen har den initialt bedömda fastigheten utökats i omfattning och köpeavtalet behöver därför anpassas till laga kraft vunnet bygglov.

Utöver att anpassas till laga kraft vunnet bygglov har en översyn skett av intilliggande fastighetsgränser för att säkerställa en långsiktigt hållbar fastighetsbildning. Denna översyn har identifierat cirka 1 000 kvadratmeter mark som blir över runt den tänkta etableringen där det inte finns något intresse för någon part att äga marken långsiktigt. Parterna har kommit överens om att kommunen överlåter den överblivna marken för 0 kronor per kvadratmeter för att säkerställa att kommunen ej har ansvar för skötsel av ytor som saknar långsiktigt värde för kommunen.

Kvarvarande del av fastigheten om 14 011 kvadratmeter (med tillkommen yta om cirka 1700 kvadratmeter) säljs till en överenskommen köpeskilling som fortsatt baseras på ett kvadratmeterpris om 235 kronor kvadratmeter vilket är i nivå med andra liknande markförsäljningar.

Kommunstyrelsen godkände den 20 maj 2024 (§ 94) köpeavtal för del av Sandbäcken 1:1. Kommunstyrelsen godkände den 23 september 2024 (§ 190) tilläggsavtal med förlängning av tidsram för att erhålla bygglov för etablering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkände den 26 februari 2025 (§ 96) förnyat köpeavtal med ytterligare förlängning av tidsram för att erhålla bygglov för etableringen. Samtliga ovan nämnda beslut ersätts av detta beslut.

Den överenskomna köpeskillingen är nu totalt 3 292 585 kronor jämfört med tidigare köpeskilling om 2 890 500 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markförsäljningen är en viktig del av ambitionen att nå ett klimatneutralt samhälle genom att möjliggöra för laddning av tunga fordon i attraktivt läge.

Bedömning ur social dimension

Markförsäljningen bedöms inte medföra någon social påverkan

Bedömning ur ekonomisk dimension

Överenskommen köpeskilling baseras på liknande markförsäljningar i Mariestads kommun.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 220/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-25

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-24

Köpeavtal för exploatering, del av Sandbäcken 1:1

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson
Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 92 Dnr 2025/00231

Marköverlåtelseavtal för del av Kvintetten 1, Attic Group AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till marköverlåtelseavtal avseende Attic Group AB (org.nr: 556870–8464). Mark- och exploateringsenheten medges göra mindre redaktionella förändringar i avtalet.

Avtalet ska undertecknas av firmatecknare och avser en köpeskilling om 475 kronor per kvadratmeter.

Bakgrund

Fastigheten Kvintetten 1 är belägen inom det nya bostadsområdet i Dala, Mariestads sydvästra del och är planlagd för att möjliggöra byggnation av bostäder. Arealen av den del av fastigheten som omfattas av marköverlåtelsen uppgår till cirka 4 800 kvadratmeter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 februari 2025 (§ 62) att tilldela markanvisning för del av Kvartetten 1 till Attic Group AB (org.nr: 556870–8464) samt att ge kommundirektören i uppdrag att underteckna förslag till markanvisningsavtal. I samma ärende gav kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag åt mark- och exploateringschefen att förhandla fram ett marköverlåtelseavtal med Attic Group AB.

Förslag på marköverlåtelseavtal har upprättats mellan Mariestads kommun och Attic Group AB för ett område om cirka 4 800 kvadratmeter, bifogas. Enligt avtalet framgår bland annat att en köpeskilling ska betalas om 475 kronor per kvadratmeter tomtarea, vilket följer markanvisningsavtalet. Den slutliga tomtarean kommer att fastställas i samband med den pågående lantmäteriförrättningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Mark- och exploateringsenheten gör bedömningen att marköverlåtelsen ligger i linje med den fördjupade översiktsplanen. Marköverlåtelsen innebär att det tillskapas attraktiva och tillgängliga bostäder i naturnära och centrumnära miljöer vilket ger invånarna möjlighet att njuta av både natur och stadens bekvämligheter.

Försäljningen bedöms även bidra till att det erbjuds tillgängliga bostäder för alla, oavsett bakgrund eller inkomst, genom att skapa ett varierat utbud som möter olika behov.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I marköverlåtelseavtalet har parterna kommit överens om ett markpris om 475 kronor per kvadratmeter vilket blir en intäkt till exploateringsprojektet.

Försäljningen bedöms leda till skapandet av nya bostäder vilket bidrar till en ökad befolkningstillväxt i Mariestads kommun. Genom att erbjuda moderna och attraktiva bostäder lockas både nya invånare och familjer till kommunen, vilket stärker den lokala ekonomin och kan skapa ett mer dynamiskt samhälle.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 221/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-25

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-24

Förslag på marköverlåtelseavtal för del av Kvintetten 1

Beslutet ska skickas till:
Attic Group AB
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 93 Dnr 2025/00230

Marköverlåtelseavtal för del av Kvintetten 1, Svensk Husproduktion Mark AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till marköverlåtelseavtal med Svensk Husproduktion Mark AB (org.nr: 556876–2461). Mark- och exploateringsenheten medges göra mindre redaktionella ändringar i avtalet.

Avtalet ska undertecknas av firmatecknare och avser en köpeskilling om 475 kronor per kvadratmeter.

Bakgrund

Fastigheten Kvintetten 1 är belägen inom det nya bostadsområdet i Dala, Mariestads sydvästra del och är planlagd för att möjliggöra byggnation av bostäder. Arealen av den del av fastigheten som omfattas av marköverlåtelsen uppgår till cirka 4 800 kvadratmeter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 februari 2025 (§ 62) att tilldela markanvisning för del av Kvartetten 1 till Svensk Husproduktion Mark AB (org.nr: 556876–2461) och att ge kommundirektören i uppdrag att underteckna förslag till markanvisningsavtal. I samma ärende gav kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag åt mark- och exploateringschefen att förhandla fram ett marköverlåtelseavtal med Svensk Husproduktion Mark AB.

Förslag på marköverlåtelseavtal har upprättats mellan Mariestads kommun och Svensk Husproduktion Mark AB för ett område om cirka 4 800 kvadratmeter, bifogas. Enligt avtalet framgår bland annat att en köpeskilling ska betalas om 475 kronor per kvadratmeter tomtarea, vilket följer markanvisningsavtalet. Den slutliga tomtarean kommer att fastställas i samband med den pågående lantmäteriförrättningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Mark- och exploateringsenheten gör bedömningen att marköverlåtelsen ligger i linje med den fördjupade översiktsplanen. Marköverlåtelsen innebär att det tillskapas attraktiva och tillgängliga bostäder i naturnära och centrumnära miljöer vilket ger invånarna möjlighet att njuta av både natur och stadens bekvämligheter.

Försäljningen bedöms även bidra till att det erbjuds tillgängliga bostäder för alla, oavsett bakgrund eller inkomst, genom att skapa ett varierat utbud som möter olika behov.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I marköverlåtelseavtalet har parterna kommit överens om ett markpris om 475 kronor per kvadratmeter vilket blir en intäkt till exploateringsprojektet.

Försäljningen bedöms leda till skapandet av nya bostäder vilket bidrar till en ökad befolkningstillväxt i Mariestads kommun. Genom att erbjuda moderna och attraktiva bostäder lockas både nya invånare och familjer till kommunen, vilket stärker den lokala ekonomin och kan skapa ett mer dynamiskt samhälle.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 222/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-25

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-25

Förslag på marköverlåtelseavtal för del av Kvintetten 1

Beslutet ska skickas till:
Svensk Husproduktion Mark AB
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 94 Dnr 2025/00237

Kvarters- och gatunamn inom detaljplan för del av Leksberg 10:1 (Sydport)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att fastställa nya kvartersnamn Fogsvansen och Insexsnyckeln inom detaljplan för del av Leksberg 10:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun.
2. Kommunstyrelsen beslutar att fastställa nytt gatunamn Nygårdsvägen inom detaljplan för del av Leksberg 10:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 30 september 2024 (§102) att anta detaljplan för del av Leksberg 10:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun. Beslutet att anta detaljplanen fick laga kraft den 25 oktober 2024 och just nu pågår arbete med genomförande av detaljplanen med bland annat avstyckning och fastighetsbildning med mera.

Plan- och mätenheten har tagit fram förslag till nya kvartersnamn och gatunamn inom detaljplanen för del av Leksberg 10:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun. Förslaget är att de nya kvarteren ska heta Fogsvansen och Insexsnyckeln. Motiveringen till förslaget är att det harmoniserar och följer inriktningen för befintliga kvartersnamn tema i området som utgörs av handverktyg såsom exempelvis kvarteret Sylen. Inom detaljplanen ingår en kommunal gata som föreslås heta Nygårdsvägen, förslaget följer också inriktningen för befintliga gatunamn i närområdet såsom exempelvis Sörgårdsvägen, Storegårdsvägen, Haggårdsvägen, Nolgårdsvägen med mera.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 224/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-17

Planchefens tjänsteskrivelse 2025-04-16

Karta – Förslag till nya kvarters- och gatunamn 2025-04-16

Beslutet ska skickas till:
Plan- och mätenheten
Mark- och exploateringsenheten
Näringslivsenheten

Kommunstyrelsen

Ks § 95 Dnr 2025/00235

Kvartersnamn inom detaljplan för Ladukärr 2:1 m.fl.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa nytt kvartersnamn Grönfinken inom detaljplan för del av Ladukärr 2:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 27 mars 2023 (§ 67) att anta detaljplan för Ladukärr 2:1 m.fl., Mariestads centralort, Mariestads kommun. Beslutet om att anta detaljplanen fick laga kraft den 18 september 2024 och just nu pågår arbete med genomförande av detaljplanen med bland annat avstyckning och fastighetsbildning med mera.

Plan- och mätenheten har tagit fram förslag till nytt kvartsnamn inom detaljplan för Ladukärr 2:1 m.fl., Mariestads centralort, Mariestads kommun. Förslaget är att det nya kvarteret ska heta Grönfinken. Motiveringen till förslaget är att det harmoniserar med andra kvartersnamn i området som består av fåglar såsom exempelvis Bofinken, Morkullan, Talgoxen, Järpen, Rapphönan, Domherren med mera.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 225/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-17

Planchefens tjänsteskrivelse 2025-04-15

Karta – Förslag till nytt kvartersnamn 2025-04-14

Beslutet ska skickas till:
Plan- och mätenheten
Mark- och exploateringsenheten
Näringslivsenheten

Kommunstyrelsen

Ks § 96 Dnr 2025/00316

Köpeavtal del av Leksberg 10:1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna framtaget köpeavtal för försäljning av del av Leksberg 10:1. Avtalet ska undertecknas av firmatecknare.

Överenskomnen köpeskillingen är totalt 6 600 000 kronor.

Bakgrund

Fastigheten Leksberg 10:1 är belägen inom verksamhetsområdet Sydport, väster om Haggårdens verksamhetsområde, och är planlagd för att bland annat möjliggöra byggnation av kommersiell service i form av bland annat detaljhandel, hotell och kontor med mera. Areal av den del av fastigheten som omfattas av försäljningen uppgår till cirka 22 000 m2.

Överenskommen köpeskilling baseras på ett kvadratmeterpris på 300 kronor per kvadratmeter vilket är i nivå med andra liknande markförsäljningar. Den överenskomna köpeskillingen är totalt 6 600 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markförsäljningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markförsäljningen bedöms inte medföra någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Överenskommen köpeskilling baseras på liknande markförsäljningar i Mariestads kommun.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-15

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-14

Förslag till köpeavtal del av Leksberg 10:1

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 97 Dnr 2024/00513

Genomlysning av styrning och ledning av kultur- och fritidsverksamheten med inriktning mot beslut om stöd till föreningar utifrån risker för oegentligheter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapporteringen av granskningsrapporten *Genomlysning av styrning och ledning av kultur-och fritidsverksamheten med inriktning mot hantering av utbetalning av föreningsbidrag.*

Kommunstyrelsen godkänner följande förslag till åtgärder utifrån rapportens rekommendationer:

1. Ärenden gällande bidrag och stöd till föreningar ska följa den ordinarie beredningsprocessen till kommunstyrelsen.
2. Skapa en samordnad ansöknings- och beslutsprocess för bidrag och stöd till föreningar för hela kommunen.
3. Revidering och upprättande av styrande och stödjande dokument avseende föreningsbidrag:
    a. Delegationsordning
    b. Dokumenthanteringsplan
    c. Riktlinje för hantering av bidrag och stöd till föreningar
    d. Gränsdragningslistor i drift- och skätselavtal
    e. Rutiner och stöddokument för handläggning
    f. Rutiner för uppföljning av beslut om föreningsbidrag
4. Dokumentation och implementering av processer, rutiner och arbetssätt för att minska sårbarhet, öka spårbarhet och säkerställa efterlevnad av styrande dokument.
5. Genomför kompetenshöjande insatser för samtliga som agerar i processen kring förvaltningslagens krav på dokumentation och motivation av beslut, dokumenthantering, GDPR och gallringskrav.
6. Upprätta en sammanställd rapportstruktur för att ge Kommunstyrelsen en komplett bild av bidragsförvaltningen.

Bakgrund

KPMG har genomfört en genomlysning av kultur- och fritidsverksamheten, med fokus på föreningsstöd. Slutsatsen är att det finns brister i styrning, ledning och kontroll över kommunens stöd till föreningar. Rekommendationer inkluderar

tydligare delegationsordning, bättre rutiner för informationsutbyte och kontroller, samt förbättrad dokumentation och transparens.

De föreslagna åtgärderna innefattar att avveckla kultur- och fritidsberedningen och skapa en samordnad process för föreningsbidraget, upprätta och se över styrande och stödjande dokument, implementera en sammanställd rapportstruktur för att ge Kommunstyrelsen en komplett bild av bidragsförvaltningen, genomföra kompetenshöjande insatser och upprätta rutiner och stöddokument för handläggning och uppföljning av beslut om föreningsbidrag.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelning ekonomi och styrning bedömer inte att ärendet har några tydliga konsekvenser i den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Sammanfattningsvis bedöms ärendet ha en positiv inverkan på invånarnas sociala relationer och kommunens verksamheter. Genom att implementera tydliga processer och rutiner, stärks transparens och efterlevnad, vilket främjar förtroende och samarbete mellan föreningar, invånare och kommunen. Kompetenshöjande insatser ökar medvetenheten om styrande dokument och lagkrav, vilket minskar risker och ökar spårbarhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den föreslagna åtgärden att avveckla kultur- och fritidsberedningen leda till en minskning av kostnaderna. I övrigt bedöms beslutet inte medföra några omedelbara ekonomiska konsekvenser eller krav på finansiering. På lång sikt kan dock implementeringen av tydligare processer och rutiner eventuellt leda till kostnadsbesparingar genom förbättrad effektivitet och minskat risktagande.

Ärendet

KPMG har genomfört en genomlysning av styrning och ledning av kultur- och fritidsverksamheten med fokus på hantering och utbetalning av föreningsstöd. Syfte var att kartlägga omfattning och former för stöd till föreningar samt bedöma om det finns en ändamålsenlig styrning, ledning och kontroll över kommunens stöd till föreningar.

Slutsatsen är att det inte finns en ändamålsenlig styrning, ledning och kontroll över kommunens stöd till föreningar. Genomlysningen genomfördes genom datainsamling och genomgång av dokumentation, intervjuer och stickprov. Dokumentstudierna omfattade en översiktlig genomgång av styrande dokument, protokoll och övriga underlag. Intervjuer genomfördes med nyckelpersoner inom kommunen och representanter från föreningar. Stickprovsgranskningen inkluderade 53 bidragsansökningar för att kontrollera efterlevnaden av riktlinjer och rutiner.

Följande fyra revisionsfrågor har varit utgångspunkt i genomlysningen och nedan beskrivs den sammanfattande bedömningen per fråga.

Är roll- och ansvarsfördelningen mellan nämnder/förvaltningar avseende stöd till föreningar tydlig?

Bedömning: Nej, roll- och ansvarsfördelningen är otydlig. Det finns oklarheter i delegation och ansvarsfördelning.

Finns det ändamålsenliga riktlinjer och rutiner avseende utbetalning av bidrag till föreningar och efterlevs dessa?

Bedömning: Nej, riktlinjer och rutiner är inte ändamålsenliga och efterlevs inte konsekvent. Det saknas tydliga bedömningsgrunder och dokumentation.

Sker kontroller av att föreningar mottar stöd/bidrag enligt gällande regelverk och principer?

Bedömning: Nej, det sker inga systematiska kontroller för att säkerställa att föreningar mottar stöd enligt gällande regelverk och principer.

Finns rutiner för vilka åtgärder som ska vidtas vid misstankar om välfärdsbedrägeri och oegentligheter rörande föreningsstöd/bidrag?

Bedömning: Nej, det saknas specifika rutiner för att hantera misstankar om välfärdsbedrägeri och oegentligheter rörande föreningsstöd/bidrag.

Utifrån resultatet av genomlysningen lämnar vi följande rekommendationer till kommunstyrelsen och berörd verksamhet:

Revidera och tydliggöra delegationsordningen för att säkerställa att alla berörda parter är medvetna om sina ansvarsområden och befogenheter. Detta bör inkludera en tydlig beskrivning av vilka bidragsformer som omfattas av delegation och i vilken omfattning.

- Etablera rutiner för informationsutbyte mellan kommunstyrelsen och socialnämnden samt implementera kontroller för att undvika dubbelfinansiering för samma ändamål från flera instanser.
- Se över och förtydliga gränsdragningslistorna i drift- och skötselavtal i ett led att säkerställa att samtliga berörda parter är medvetna om sina ansvarsområden.
- Se över och revidera regelverk, riktlinjer och rutiner för handläggnings- och beslutsprocessen som inkluderar tydliga bedömningsgrunder och kriterier för bidragsgivning. I samband med detta bör även transparensen gentemot föreningar förbättras för att undvika upplevd orättvisa och subjektiva beslut.
- Säkerställa att beslut om föreningsbidrag uppfyller förvaltningslagens krav på dokumentation och motivering av beslut.
- Upprätta stödmaterial för handläggning av föreningsbidrag, i ett led att säkerställa korrekt och enhetlig tillämpning av gällande regelverk.
- Säkerställa att processer och rutiner är väl dokumenterade för att minska sårbarhet vid personalbyte samt för att skapa spårbarhet vid uppföljning.
- Utvärdera och se över tolkningen av gallringskrav för att säkerställa spårbarhet i dokumentationen och uppföljningen av bidrag, samt för att optimera hur denna information lagras.
- Skapa och implementera tydliga riktlinjer och processer för uppföljning av bidragsanvändning. Detta bör inkludera krav på återrapportering och

regelbundna kontroller för att säkerställa att medel används enligt de syften de beviljats för.

- Utveckla en sammanställd rapporteringsstruktur för att ge kultur- och fritidsberedningen och kommunstyrelsen en komplett bild av bidragsförvaltningen.

Utifrån dessa rekommendationer finns det en rad åtgärder som behöver vidtas både när det gäller organisation, processer och arbetssätt. Genomlysningen visar att det finns otydligheter i berednings- och beslutsprocessen för ärenden som gäller bidrag och stöd till föreningar. Ett förslag för att tydliggöra styrning och ledning är att dessa ärenden ska följa den ordinarie beredningsprocessen och inte hanteras av Kultur- och fritidsberedningen. För att säkerställa att olika verksamheter inte betalar ut bidrag till samma förening är ytterligare ett förslag att göra en kommungemensam process för beslut om stöd till föreningar och bidrag. Det finns också behov att se över styrande och stödjande dokument samt att genomföra kompetenshöjande insatser för samtliga som agerar i processen kring förvaltningslagens krav på dokumentation och motivation av beslut, dokumenthantering, GDPR och gallringskrav. När det gäller ekonomiprocesserna pågår en utveckling för att skapa kontroller för att säkerställa utbetalningsprocessen och det arbetet fortgår. En åtgärd är också att skapa en sammanställd rapporteringsstruktur för att ge kommunstyrelsen en komplett bild av bidragsförvaltningen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse ”Genomlysning av kultur och fritid”, daterad 2025-05-10

Granskningsrapport: Genomlysning av styrning och ledning av kultur- och fritidsverksamheten med inriktning mot hantering och utbetalning av föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Socialchef, Anitta Into

Kommunstyrelsen

Ks § 98 Dnr 2025/00262

Kultur och Ungdomskulturstipendium 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att kulturstipendiet för 2025 tilldelas Veronica Tigerberg och Hasse Mathiason, Lilla Björkö.
2. Kommunstyrelsen beslutar att ungdomskulturstipendiet för 2025 tilldelas Ture Skärfstad Stål.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Bakgrund

Mariestad kommun delar årligen ut ett kulturstipendium och ett ungdomskulturstipendium som belöning för eller som stöd till utövare inom litteratur, musik, dans, konst, teater, fotokonst, konsthantverk eller därmed jämförbara områden av kulturell verksamhet. Utdelningen sker på Sveriges nationaldag den 6 juni på Marieholm.

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna ansvaret för att föreslå mottagare av kultur- och ungdomskulturstipendiet i Mariestads kommun till Kulturallians Mariestad från och med år 2022. Kulturallians Mariestad lämnar förslag på kultur och ungdomskulturstipendiater till kommunstyrelsen.

Kulturallians Mariestad föreslår Veronica Tigerberg och Hasse Mathiason, Lilla Björkö, som mottagare av kulturstipendiet. De bidrar med mångsidig konst och kultur genom mötesplatsen Lilla Björkö. Denna plats lockar stora artister och lyfter Mariestads kulturliv. För mottagare av ungdomskulturstipendiet föreslår Kulturallians Mariestad Ture Skärfstad Stål som uppmuntran för fortsatta studier inom musik.

Kulturstipendiets prissumma uppgår till 5 000 kronor och ungdomskulturstipendiet till 1 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte att ha någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Kultur berikar människors liv och bidrar till deras välbefinnande genom att erbjuda meningsfulla och inspirerande upplevelser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedöms inte att ha någon ekonomisk påverkan.

Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kfb § 22/25

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-29

Kultur- och fritidssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-25

Bilaga 1 Kulturallians Mariestads förslag

Bilaga 2 Allmänhetens nomineringar för kultur- och ungdomskulturstipendiet 2025

Bilaga 3 Tidigare kultur- och ungdomskulturstipendiater

Bilaga 4 regelverk för kultur och ungdomskulturstipendium

Beslutet ska skickas till:
Martin Hermansson, kultur och fritidssamordnare
Tomas Ekström, Kultur- och fritidschef
Anitta Into, förvaltningschef

Kommunstyrelsen

Ks § 99 Dnr 2025/00280

Fördelning och utbetalning av anläggningsbidrag 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fördela och utbetala anläggningsbidrag till kommunens föreningar i enlighet med kultur- och fritidschefens upprättade förslag.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Bakgrund

15 ansökningar om anläggningsbidrag för 2025 har inkommit till fritidskontoret innan ansökningstidens utgång. Samtliga ansökningar är berättigade till anläggningsbidrag enligt regelverket. Hur förslaget till fördelning av 2025 års bidrag ser ut framgår av bilagd sammanställning.

Totalsumman för anläggningsbidraget enligt föreslagen fördelning uppgår till 1 250 tusen kronor vilket är överensstämmande med den i år förstärkta budgeten för anläggningsbidrag.

Noterbart även för 2025 års ansökningar är att summabeloppet av alla ansökningar överstiger det tillgängliga budgetutrymmet med nära 100 procent samt att ett flertal av föreningarna i sin ansökan pekar på problem med att klara anläggningens kostnader.

De föreningar som erhåller bidrag enligt kommunstyrelsens beslut och inte har redovisat de handlingar som krävs enligt regelverket kommer inte att få sitt bidrag utbetalt innan begärda handlingar redovisas för fritidskontoret.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kfb § 24/25

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-05

Kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-05

Bilaga 1: Sammanställning av och förslag till anläggningsbidrag 2025

Bilaga 2: Sammanställning av föreningarnas skäl för ansökt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:
Kultur- och fritidschef, Tomas Ekström
Förvaltningschef, Anitta Into

Kommunstyrelsen

Ks § 100 Dnr 2025/00220

Förädlingsodlare - en viktig del i den svenska livsmedelsförsörjningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå förslaget att Mariestads kommun ska ansökan till Jordbruksverket, Förädlingsodlare – en viktig del i den svenska livsmedelsförsörjningen.

Ansökan omfattar ett stöd på 1 488 050 kronor. Projektet omfattar ingen egeninsats.

Bakgrund

Dacapo Mariestad driver sedan januari 2024 Förädlingsodlarutbildningen. Lärarna på utbildningen vill nu utveckla det alumnnätverk som blir allt större, då fler studerande har avslutat sin utbildning (alumn = tidigare studenter). Detta vill man göra med hjälp av projektet Förädlingsodlare - en viktig del i den svenska livsmedelsförsörjningen. Ansökan ligger i linje med Dacapo Mariestads verksamhetsplan för avtalet mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionens kulturnämnd.

Även Mariestads kommuns Strategi- och hållbarhetsenhet, genom dialog med enhetschef Maria Gustavsson, ställer sig bakom ansökan och enheten lyfter följande: ”Idén känns ligga helt i tiden ur hållbarhetssynpunkt. Att bygga upp den här typen av nätverk kommer också få närodlaren att känna sig "mindre ensam" dessutom.”

Projektet går in med en ansökan om stöd från Jordbruksverket om 1 488 050 kronor. Ingen medfinansiering ingår, dock behövs en Fullmakt undertecknad av kommunens firmatecknare.

Syftet med projektet är följande:

- Projektet ska stärka Dacapos alumner i sitt företagande genom att skapa ett sammanhang och öka chanserna till att de kan hitta en plats på marknaden. I förlängningen får det att en positiv inverkan på Sveriges livsmedelsförsörjning.
- Sverige behöver öka sin självförsörjningsgrad. LRF (2024-12-18) Världsläget blir alltmer oroligt och det är i fredstid som möjlighet finns att bygga upp en mer hållbar livsmedelsproduktion så att vår förmåga att hantera ett eventuellt krig eller kris ökar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Nedan följer globala mål för Agenda 2030 som särskilt lyfts i ansökan, avseende miljömässig dimension:

Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion,

12.3 Halvera matsvinnet i världen och

12.8 Öka allmänhetens kunskap om hållbara livsstilar. Småskaliga odlare och förädlare har mindre svinn. Förädlingsodlare kan sprida kunskap i samhället där den verkar för att öka kunskapen om vad som behövs för att skapa dennes produkter.

Mål 14 Hav och marina resurser

14.1 Minska föroreningarna i haven. Genom att arbeta hållbart med jord och gödsel bidrar inte vår odling till övergödning i haven.

Mål 15 Ekosystem och biologisk mångfald. Vi arbetar med detta övergripande genom att främja levande jordar och en biologisk mångfald i odlingen för att förbättra kvaliteten på råvarorna.

Bedömning ur social dimension

Nedan följer globala mål för Agenda 2030 som särskilt lyfts i ansökan, avseende social dimension:

Mål 2 Ingen hunger

2.1 Tillgång till säker och näringsriktig mat för alla.

2.3 Fördubbla småskaliga livsmedelsproducenters produktivitet och intäkter samt mål 2.4 Hållbar livsmedelsproduktion och motståndskraftiga jordbruksmetoder. Sveriges självförsörjningsgrad ligger på 50% och just nu finns en god tillgång på råvaror från utlandet, men i och med det oroliga världsläget är det ännu viktigare nu att stärka vår egen produktion om något skulle begränsa vår import.

Mål 5 Jämställdhet. Förädlingsodlare ska vara ett yrke där alla verksamma har samma rättigheter och skyldigheter

Bedömning ur ekonomisk dimension

Nedan följer globala mål för Agenda 2030 som särskilt lyfts i ansökan, avseende ekonomisk dimension:

Mål 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt. Förädlingsodlare har sina verksamheter på landsbygden, ofta i närheten av det egna hemmet. Vi arbetar med detta övergripande genom att öka möjligheterna till arbete på landsbygden, där det i dagsläget kan vara svårt att hitta bra jobb inom rimligt pendlingsavstånd.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall till ansökan till Jordbruksverket, Förädlingsodlare – en viktig del i den svenska livsmedelsförsörjningen.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande och arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Ksau § 212/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-22

Avdelningschefens tjänsteskrivelse 2025-04-08

Ansökan till Jordbruksverket Förädlingsodlare - en viktig del i den svenska livsmedelsförsörjningen.

Fullmakt för projektstöd, företagsstöd och miljöinvesteringar

Beslutet ska skickas till:
Betty Grankvist, betty.granqvist@mariestad.se
Sven-Erik Larsson, sven-erik.larsson@mariestad.se
Maria Henriksson, avdelningschef
Maria Appelgren, utbildningschef

Kommunstyrelsen

Ks § 101 Dnr 2025/00157

Avgränsningssamråd för Börstorp solpark

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig principiellt positiv till att solenergianläggningar etableras inom Mariestads kommuns geografiska område.

Kommunstyrelsen förutsätter att tillståndsprocessen bedrivs så att berörda parters synpunkter beaktas på ett transparent och för berörda tydligt sätt.

Bakgrund

EnBW Sverige AB, har ansökt om frivilligt tillstånd enligt 9 kapitlet 6b§ Miljöbalken (1998:808) för solcellspark som planeras anläggas på fastigheten Mariestad Börstorp 6:4. Den planerade verksamheten planeras uppta en yta om maximalt 176 hektar. EnBW anser att verksamheten kan antas medföra betydande miljöpåverkan och tillståndsprocessen kommer därför att anpassas efter det förhållandet genom bland annat detta avgränsningssamråd. Verksamheten har också bjudit in allmänheten till öppet hus och efterfrågar i inbjudan synpunkter från dem som definierats ingå i gruppen berörda eller anser sig vara det i övrigt.

Miljö- och byggnadsnämnden handlägger för kommunens räkning stegen i själva tillståndsprocessen och i det här skedet sker ett avgränsningssamråd om vilka utredningar med mera som behöver tillföras miljökonsekvensbeskrivningen.

Svar önskas senast den 30 april 2025. Enheten för strategi- och hållbarhet har efterfrågat förlängd svarstid vilket har beviljats till efter kommunstyrelsens sammanträde den 19 maj 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Energiproduktion från solkraft ligger väl i linje med intentionerna i kommunens energiplan. Vid framtagandet av energiplanen utfördes potentialberäkningar som visade på att solenergi inom kommunens yta skulle kunna uppgå till i storleksordningen 606 megawatt i effekt, dvs ca 0,6 gigawatt och en årlig energimängd i storleksordningen 0,6 terawattimme. I relation till dagens totala energiförbrukning inom kommunen på ca 0,9 terawattimme är det alltså ett högst betydande tillskott av energi som solcellsparker skulle kunna ge. Eftersom detta energislag vare sig alstrar utsläpp av koldioxid eller andra farliga emissioner när det produceras kommer den miljömässiga dimensionen att gynnas.

Bedömning ur social dimension

Tillgång på energiproduktion utan utsläpp av växthusgaser är en förutsättning för att den gröna omställningen till ett koldioxidneutralt samhälle ska kunna genomföras.

Omställningen gynnar såväl yngre som den äldre generationen. Särskilt viktigt är den för barnen som ska leva i det framtida samhället.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En riklig tillgång till förnyelsebar energi kommer att gynna ekonomin. Ett progressivt omställningsarbete blir en konkurrensfaktor att räkna med och leder i förlängningen till fler kommuninnevånare och därmed ökat skatteunderlag.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 189/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-08

Hållbarhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Inbjudan till samråd för Börstorp solpark

Beslutet ska skickas till:
enbw.borstorp@ecogain.se
hallbarhet@mariestad.se
mbn@mariestad.se
Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt
Miljöchef, Åsa Pettersson

Kommunstyrelsen

Ks § 102 Dnr 2024/00399

Yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 1304–25

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 1304–25:

1. Ingress och redogörelse för ärendet

Fatima Hamdi har inkommit med ett överklagande som hänför sig till diarienummer 2024/399. Det kan redan här konstateras att detta avser ett ärende och inte ett beslut, varför överklagandet i sig är felaktigt riktat och bör avvisas. Det som överklagas är en informationsnotering, inte ett överklagbart beslut, vilket gör ärendet komplext och i grunden ogiltigt för rättslig prövning beslut paragraf 371 finns inte.

2. Sakframställning och bedömning

i. Bristfälligt inlämnade av erforderliga handlingar
Sökanden påstår att hon redan inkommit med de handlingar som föreskrivs enligt gällande regelverk. Denna uppgift är felaktig. Vid en intern stickprovskontroll framkom att Fatima Hamdi inte inkommit med något underlag som styrker vare sig rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst eller rätt till schablonersättning.
Enligt kommunens arvodesregler är det uttryckligen den sökande som bär det fulla ansvaret för att lämna in fullständiga, riktiga och verifierbara handlingar som styrker rätten till ersättning. Detta ansvar kan inte överflyttas på kommunen. Avsaknad av sådana handlingar innebär att ersättningsanspråk inte kan beviljas.

1) I stället för att styrka faktisk inkomstförlust och frånvaro har sökanden inkommit med ett antal bilagor (se bilaga 1–5) som till stor del innehåller irrelevanta eller osammanhängande uppgifter.

2) Bilaga 1 och 2 utgör uteslutande subjektiva bedömningar och innehåller inga verifierbara uppgifter som styrker ett konkret inkomstbortfall. Bilaga 3 avser dessutom fel årtal och datum, och sökanden uppger själv att bokslutet är missvisande. Nödvändiga bilagor till denna handling saknades initialt och har fått efterfrågas i efterhand.

3) I bilaga 4 uppger sökanden att hon arbetar heltid men att hennes frånvaro är "naturlig". Hon hänvisar till att hon, efter egen efterforskning, skulle tjäna 446 400 kr per år, och att tatueraryrket är "åtråvärt". Detta är dock ett antagande och inte styrkt genom exempelvis anställningsavtal, uppdragsbekräftelser eller fakturaunderlag.

4) Bilaga 5 innehåller återigen ett påstående om heltidsarbete, vilket motsägs av inkomna inkomstdeklarationer där omsättningen endast

uppgår till cirka 100 000–120 000 kr per år, eftersom verksamheten omsätter relativt låg, stämmer det inte överens med det som är inskickat och gör ärendet svår tolkat eftersom det mer verkar vara en bisyssla företagandet och omsättningen och omfattningen inte villa styrkas. Den redovisade lönen är i dessa deklarationer mycket begränsad och korresponderar inte med påståenden om heltidsarbete under vissa perioder.

5) Det gör ärendet svårtolkat, då det saknas dokumentation som visar faktisk arbetstid, inkomstförlust eller vilken frånvaro som påstås ha förekommit. Den inkomst som faktiskt har deklarerats står inte i rimlig proportion till det ersättningsanspråk som framförts. Och att man fortfarande inte styrkt sin frånvaro tid från sin egen verksamhet.

6) Sammantaget saknas tillräcklig bevisning för att styrka varken frånvaro eller faktisk ekonomisk skada i enlighet med vad som krävs för att ett ersättningsanspråk ska kunna prövas skaligt och grundligt. Ersättningen schablon har framkommit i den utredning som HR chef gjort saknar också underlag.

ii. Revisorsintyg och bevisbörda

Det föreligger ingen skyldighet för kommunen att kräva revisorsintyg. Det åligger sökanden att själv styrka sin rätt till ersättning med tillräcklig bevisning. Vilka bevismedel sökanden väljer att åberopa är denne fritt att avgöra.
Kommunens prövning utgår strikt från de underlag som lämnas in. Föreligger brister i bevisningen kan kommunen inte ta ansvar för detta, och någon kompletterande bevisbörda vilar inte på kommunen.

iii. Likabehandling och hantering av stickprovskontroller

Att en sökande underkastas kontroll inom ramen för stickprov är en del av kommunens vedertagna kontrollrutiner och saknar varje form av diskriminerande syfte. Samtliga övriga politiker har, vid motsvarande kontroller, inkommit med korrekta och fullständiga handlingar inom föreskriven tid.
Fatima Hamdi är den enda sökande som ansökt om ersättning baserad på schablonbelopp i egenskap av egenföretagare, varför hennes ärende inte är jämförbart med övriga politiker. Sökande har inte följt ärende gången gällande arvodes regler för att beviljas schablonersättning.
Kommunens bedömning grundas uteslutande på de handlingar som tillställts, och avsaknad eller brist i underlaget leder till att rätten till ersättning fryses, såsom skett i detta fall.

iv. Beslutshanteringen i Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott har hanterat ärendet på ett korrekt och rättssäkert sätt. Den 26 februari 2025 noterades informationen i ärendet; inget beslut fattades då.
Faktiskt beslut i ärendet fattades först den 26 mars 2025 (se bilaga). Detta beslut har inte överklagats.
Vid mötet den 26 Mars 2025 tjänstgjorde inte kommunstyrelsens ordförande, vilket tydligt framgår av protokollet. Påståenden om rättsosäkerhet saknar därför grund.
Det ankommer på varje sökande att årligen inkomma med redovisning av

förlorad arbetsinkomst enligt arvodesreglementets krav. Tidigare godkänd ersättning kan inte åberopas som grund för fortsatt ersättning utan ny prövning.

v. Avslag på yrkande om extern utredning

Förslaget om att inleda en extern granskning avslogs, då erforderlig kompetens finns inom kommunen. Kommunens HR-avdelning har genomfört en tillfredsställande utredning som låg till grund för beslutet den 26 mars 2025. Detta beslut har inte överklagats och kan därför inte prövas inom ramen för förevarande mål.

3. Sammanfattning och yrkande

Sammanfattningsvis kan konstateras att:

- Sökanden har inte inkommit med tillräckliga och korrekta handlingar som styrker hennes rätt till ersättning.
- Kommunens skyldighet är att pröva inkomna handlingar, inte att utreda eller komplettera bristfälliga ansökningar.
- Ärendet grundar sig på ett överklagande av en informationsnotering, inte ett beslut, vilket i sig innebär att talerätten saknas.
- Beslutet från den 26 mars 2025 (paragraf 371) har inte överklagats.
- Sökanden bär det fulla bevisansvaret för sina påståenden.
- De påstådda inkomstbortfallen är inte förenliga med de uppgifter som inlämnats till Skatteverket.

Mot bakgrund av ovanstående yrkas att överklagandet ska avslås i dess helhet.

2. Kommunstyrelsen beslutar att uppmana arvodesberedningen att se över bestämmelser avseende ersättning för förlorad arbetsförtjänst. Syftet är att förtydliga villkor för beräkning och uppföljning av ersättning av förlorad arbetsinkomst för näringsidkare. Det gäller bland annat beräkning av arbetsinkomst för företagare, schablonersättning samt vilka krav som ska ställas på förtroendevalda för styrka sina uppgifter.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott tog den 26 februari 2025 (§ 103) beslut om att notera information i ärendet. Beslutet har överklagats till förvaltningsrätten, som begär ett yttrande över det som står i handlingarna.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att kommunstyrelsen ska uppmana arvodesberedningen att se över bestämmelser avseende ersättning för förlorad arbetsförtjänst. Syftet är att förtydliga villkor för beräkning och uppföljning av ersättning av förlorad arbetsinkomst för näringsidkare. Det gäller bland annat beräkning av arbetsinkomst för företagare, schablonersättning samt vilka krav som ska ställas på förtroendevalda för styrka sina uppgifter.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar först upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar därefter upp Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsens bifaller tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Skrivelse, Yttrande till förvaltningsrätten i mål nr 1304–25

Bilagor 1–5, inkomna skrivelser

Bilaga 6, Ksau 2025-03-26 § 137

Beslutet ska skickas till:
Förvaltningsrätten
Arvodesberedningen

Kommunstyrelsen

Ks § 103 Dnr 2024/00355

Yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 4971–24

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande till förvaltningsrätten gällande mål nr 4971–24:

Mariestads kommun vill med detta yttrande lämna ett förtydligande av bakgrunden till det överklagade beslutet om förändringar i nämndorganisationen, samt redogöra för den pågående organisatoriska reform som ligger till grund för inriktningsbeslutet.

Omfattande omorganisering under mandatperioden

Mariestads kommun har under innevarande och föregående mandatperiod genomfört en omfattande översyn av den kommunala verksamhetens politiska och organisatoriska struktur. Denna översyn har resulterat i en successiv reform av nämndorganisationen i syfte att skapa tydligare ansvarsfördelning, stärkt uppföljning samt förbättrad operativ styrning och kontroll. Omorganiseringen har skett i flera etapper och innefattar bland annat:

- Överföring av verksamheter från befintliga nämnder till nybildade kommunala bolag och nya nämnder, samt delning av ansvar från en nämnd till två,
- Etablering av nya nämnder och bolag för att möjliggöra mer specialiserat och effektivt ansvarstagande, vilket även har inneburit att antalet uppdrag har ökat,
- Omstrukturering av befintliga nämnder och bolag samt justering av nämndstorlekar enligt arvodesberedningens uppdrag om effektivisering,
- Avveckling av tidigare gemensamma samverkansformer, såsom MTG-samarbetet sker nu. Detta beslut har prövats av Förvaltningsrätten, som efter genomgång av handläggningen avslog överklagandet.

Därutöver pågår, i skrivande stund, en samstämmig process för avveckling av den tidigare gemensamma överförmyndarnämnden. Denna nedläggning är ett resultat av ett ömsesidigt politiskt beslut mellan samverkande kommuner, och samordnas med övriga förändringar. Detta innebär att överförmyndarens funktion nu övergår till att vara en tjänstemannaorganisation med anställd överförmyndare, som övertar nämndens ansvar.

Ökat antal beslutande organ och politiska uppdrag

De reformer som genomförs innebär att det totala antalet beslutande organ i kommunen ökar – inte minskar. Detta är en följd av att ansvar, operativ tillsyn och strategisk styrning delas upp och sprids ut över fler instanser än tidigare för att öka kontrollen och uppföljningen.

Även om antalet ledamöter i tre enskilda nämnder har reducerats i syfte att uppnå effektivitet, har det samlade antalet politiska uppdrag – såväl ledamöter som ersättare – i praktiken ökat under mandatperioden. Detta beror på att nya nämnder, styrelser och bolagsorgan har tillkommit, vilka kräver beslut om verkställighet och bemanning enligt kommunfullmäktiges beslut.

Det är därmed missvisande att hävda att den politiska representationen i kommunen totalt sett har minskat. Det handlar snarare om en omfördelning, där uppdrag nu fördelas över fler organ – med bibehållet, eller till och med utökat, ansvar.

Proportionalitet och valteknisk samverkan

De beslut som ligger till grund för den nya organisationen har inte inneburit någon förändring i den politiska proportionaliteten mellan partierna. Mandatfördelningen utgår fortsatt från valresultatet 2022 och den valtekniska samverkan som etablerats mellan partierna.

Den nya majoriteten som bildades under mandatperioden har i samband med detta stärkt sin ställning. Samverkansavtalet som reglerar denna förändring har anmälts i kommunfullmäktige enligt gällande ordning.

Detta innebär att samtliga partier som idag är representerade i nämnderna även kommer att vara det i samtliga nya eller omstrukturerade nämnder och organ. För de två stora partierna, Moderaterna och Socialdemokraterna, skulle ett verkställande av beslutet innebära varsitt förlorat mandat, men detta har i helheten kompenserats i och med ökad representation i nya organ i form av nya bolag och nämnder. Fördelningen har skett med beaktande av valresultatet, udda-talmetoden för jämkning samt de valtekniska samarbeten som råder.

Den övergripande representativa balansen kvarstår därmed, och ingen förändring har genomförts som påverkar den proportionella fördelningen mellan partierna i de organ där dessa har representation idag.

Ikraftträdande och verkställighet

Förtydligande gällande beslut om minskning av ledamöter

Det är av central betydelse att klargöra att det beslut som kommunfullmäktige har fattat – att minska från 13 till 11 ledamöter – inte är olagligt. Kommunfullmäktige har enligt kommunallagen (2017:725) rätt att besluta om den politiska organisationens utformning, inklusive antalet nämnder, nämndernas uppdrag samt storlek.

Beslutet är ett så kallat principbeslut eller inriktningsbeslut och innehåller inte någon fastställd tidpunkt för när förändringen ska träda i kraft. Det innebär att beslutet i nuläget inte medför några rättsverkningar för enskilda ledamöter eller partier, eftersom det ännu inte har verkställts. För att en sådan förändring ska bli verklighet krävs ytterligare beslut i fullmäktige – exempelvis beslut om att upplösa befintliga nämnder och välja nya ledamöter. Dessa beslut har ännu inte fattats, vilket bör innebära att överklagandet bör avslås.

Det är därmed missvisande att påstå att det fattade beslutet skulle vara olagligt eller strida mot kommunallagen. Överklagandena som inkommit riktar sig mot ett beslut som ännu inte lett till någon faktisk förändring – och som därför inte heller haft

någon påverkan på enskilda rättigheter eller skyldigheter. Sådana överklaganden kan därför avvisas, då det som uppges som grund för överklagandet avser ett beslut som ännu inte verkställts vilket är ett felaktigt påstående för det är nästa steg i beslutsprocessen. Det krävs ytterligare ett beslut om verkställighet för att ärendet ska kunna bli föremål för laglighetsprövning.

Att det råder politisk oenighet kring antalet platser i nämnder och styrelser är inget som förvaltningsrätten rimligen kan ta ställning till. Däremot kan ett framtida beslut om verkställande prövas av förvaltningsrätten.

Det är alltså först i nästa steg av beslutsprocessen – när fullmäktige fattar beslut om genomförande, exempelvis förändrad nämndstruktur och nyval – som det kan bli aktuellt att pröva huruvida det beslutet är förenligt med lag eller ej.

Att vi vill minska antalet ledamöter har vi motiverat med att kommunen befinner sig i en större omorganisation, under ny politisk majoritet, och med ett väsentligt ökat antal politiska uppdrag – vilket vi också har redogjort för. Att överklagande part vill ha fler platser bör inte vägas in för än den dag det fattas ett verkställighetsbeslut. Detta är och förblir ett inriktningsbeslut.

Eftersom ännu inget verkställande beslut har fattats bör därför överklagandet avslås.

Sammanfattning

Mot denna bakgrund vill Mariestads kommun framhålla följande:

- Den politiska organisationen i kommunen är föremål för en pågående och strukturellt omfattande omorganisation.
- Det totala antalet politiska uppdrag har ökat, i takt med att fler beslutande organ har etablerats.
- Proportionaliteten i representationen har inte påverkats; samtliga partier bibehåller sin representation i enlighet med valresultatet.
- Det överklagade beslutet har ännu inte trätt i kraft, saknar verkställighetsbeslut och har därmed ingen rättsverkan i nuläget.

Med hänvisning till ovanstående anser Mariestads kommun att överklagandet saknar grund och ska avslås i sin helhet.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Reservation

Samtliga närvarande ledamöter för Socialdemokraterna reserverar sig till förmån för Anita Olaussons (S) yrkande.

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Kommunfullmäktige tog den 30 september 2024 beslut om kostnader för politiska nämnder och styrelser (§ 104), vilket överklagades av Janne Jansson (S) och Britta Wänström (V). Den 3 april 2025 inkom ett föreläggande från förvaltningsrätten i Jönköping, där kompletteringar samt ett ytterligare yttrande i ärendet begärs.

Behandling på sammanträdet

Anita Olausson (S) yrkar att avslå yttrandet, vilket innebär att kommunen inte ska yttra sig i målet.

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att avslå yttrandet, vilket innebär att kommunen inte ska yttra sig i målet.

Henrik Andersson (M) tillstyrker liggande förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Olaussons (S) och Engström Rosengrens (V) avslagsyrkanden mot liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse, Yttrande till förvaltningsrätten i mål nr 4971–24

Föreläggande förvaltningsrätten Jönköping Aktbil 99

Bilaga 1, Beslut Kf § 6/25 Utökning av antalet ledamöter i styrelsen för Mariestads drift- och servicebolag AB

Bilaga 2, Beslut Kf § 19/25 Val av ledamöter och ersättare samt ordförande i miljö- och byggnadsnämnden Mariestad

Bilaga 3, Beslut Kf § 28/25 Reglemente Miljö- och byggnadsnämnd Mariestad

Bilaga 4, Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden Mariestad – antagen KF 2025-02-24

Bilaga 5, Beslut Kf § 181/24 Val av ledamöter och ersättare i teknisk nämnd Mariestad

Bilaga 6, Beslut Kf § 173/24 Reglemente för teknisk nämnd Mariestad

Bilaga 7, Reglemente teknisk nämnd Mariestad – antagen KF 2024-12-16

Bilaga 8, Beslut Ksau § 191/25 Organisation Överförmyndarenheten

Beslutet ska skickas till:
Förvaltningsrätten

Kommunstyrelsen

Ks § 104 Dnr 2025/00059

Motion om stöd till barn med Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NPF)

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen vara besvarad med hänvisning till den utredning som utbildningsförvaltningen upprättat.

Sammantaget visar utredningen att Mariestads kommun genomför ett upparbetat arbete kring elever i behov av särskilt stöd. Med anledning av den ekonomiska situationen samt en bedömning att stöd till elever och vårdnadshavare bör vara likvärdigt oavsett stödbehov, finns i dagsläget ingen möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare. Stödfunktioner till familjer finns redan att tillgå inom socialtjänstens familjebehandling.

Bakgrund

Lisa Wallenstein har för Vänsterpartiet inkommit med en motion om stöd till barn med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NPF). Motionären föreslår att skolor och förskolor i Mariestads kommun ska vara NPF- säkrade samt att en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare inrättas i Mariestads kommun.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning (§ 15/25). Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till utbildningsförvaltningen för yttrande. Utbildningsförvaltningen har utrett motionen.

Utredning

Skollagen 1 kap 4 §, st. 2 och 3 tydliggör att ”I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare.”

I Skollagens 3 kap, 2 § framgår att ”Alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som till följd av funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika kunskapskrav eller kravnivåer som finns ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser. Elever som lätt når de kunskapskrav som

minst ska uppnå eller de kravnivåer som gäller ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling."

Skollagen reglerar enligt dessa båda paragrafer skolans uppdrag att göra de anpassningar som krävs för att varje individ ska kunna nå så långt som möjligt. I barnets situation måste också hänsyn tas till helhetsbilden för barnet vilket även inkluderar fritiden. Elever med NPF har individuella behov och en generell anpassning passar inte alla barn. Det är tydligt att extra anpassningar och särskilt stöd ska ges utifrån enskilda individers behov.

Resurser och utbildning för personal

Mariestads kommun har satsat på att skapa en förstärkt elevhälsa vilket gör att elever och lärare idag har en hög tillgång till de professioner som ingår i elevhälsan (skolsköterska, skolkurator, specialpedagog och skolpsykolog). Elevhälsoteamet, där även rektor ingår, stödjer elev och lärare i arbetet med anpassningar och vid behov görs utredning om behov av särskilt stöd.

Vidare har Mariestads kommun satsat på att öppna en särskild undervisningsgrupp i egna lokaler, Lanternan. Denna verksamhet bemannas med medarbetare som har kompetens att möta elever med problematisk skolfrånvaro och individuella anpassningar när den ordinarie skolan har prövat flera av sina insatser.

Fortbildning sker kontinuerligt och i vissa fall handledning samt kollegialt lärande kring bland annat NPF och kopplat till detta vilka behov som kan finnas i lärmiljön. Centrala elevhälsofunktioner är skolläkare och två skolpsykologer som handleder och stödjer rektorer, elevhälsoteam och lärare i arbetet med elever i behov av särskilt stöd.

För att stödja elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) i skolan kan olika typer av utrustning och anpassningar vara till stor hjälp. Här är några exempel på de hjälpmedel som finns i skolorna i Mariestad:

Hjälpmedel för struktur och planering kan vara tidsplanerare och scheman, till exempel visuella scheman och tidshjälpmedel som kan hjälpa elever att hålla koll på sina uppgifter och tider. Checklistor skrivs ofta på tavlan med tydliga steg-för-steg-listor för uppgifter vilket kan underlätta för elever att följa instruktioner.

Sensoriska hjälpmedel som finns kan vara till exempel lugnande hörlurar, Brusreducerande hörlurar kan hjälpa elever att fokusera genom att minska störande ljud. När det gäller digitala hjälpmedel finns flera appar och programvaror som eleverna kan använda på sina datorer och Ipads. I klassrummet finns möjlighet till avskärmade arbetsplatser där det behövs. Andra pedagogiska hjälpmedel är visuellt stöd genom användning av bilder, diagram etc. och multisensoriska material som engagerar flera sinnen vilket kan hjälpa elever att lära sig på olika sätt. Det är viktigt att anpassa utrustningen efter varje elevs individuella behov och att kontinuerligt utvärdera vad som fungerar bäst.

Skolans roll utifrån den kunskap som inhämtas i samverkan med externa parter är att omsätta detta till hur undervisningssituationen för den enskilde eleven kan formas och anpassas. Att ta hjälp av kunniga instanser kan även vara en form av kollegialt samarbete med andra skolor som har erfarenhet av olika funktionsvariationer. Samtidigt är skolan en gruppverksamhet vilket också ingår i uppdraget att träna på.

Skollagens 3 kap, 7 § 3 st. beskriver att ”Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt.”

Samordning av resurser

Samverkan Medborgarresurs Lotsen där barn- och elevhälsans funktioner samt rektorer samverkar med socialtjänstens funktioner såsom socialsekreterare och familjebehandlare för att kunna erbjuda insatser för dem som behöver denna form av stöd. Här finns även ett konsultationsteam där rektorer kan få stöd och råd i vilka mer insatser som kan vara aktuella för en elev med extraordinära behov. Samverkan med Närhälsans funktioner och rehab sker genom ”Samverkan barn och unga” (SAMBU) där elever, efter samtycke, kan slussas vidare till deras funktioner.

Skolan har även samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) när extra insatser eller specialistkompetens behövs. De hjälper till i både enskilda fall kring organisation/undervisning/lärmiljö men kan också handleda rektor kring övergripande organisatoriska lösningar.

I förekommande fall sker samverkan med BUP och habilitering kring enskilda individer i form av så kallade SIP-möten (samordnad individuell plan).

En god relation med alla vårdnadshavare är en förutsättning för att samarbetet kring barn och elever ska fungera. Detta gäller inte enbart för elever med NPF. Vårdnadshavare känner sina barn och skolor med elever som behöver extra stöd och utveckling har kontinuerligt samarbete med berörda vårdnadshavare och arbetar för att alla ska vara delaktiga i insatser och beslut. Enligt skollagen ansvarar rektor för besluten som fattas i samarbete med elevhälsoteamet, men vårdnadshavares kunskap om sina barn kombinerat med de krav som skolan som institution ställer tas i beaktande. Grundskolan är en tvingande instans genom skolplikten vilket gör att hemmet och skolan behöver samarbeta och var lyhörda för varandras förslag till anpassningar och hjälpmedel. Elevhälsans professioner har också erfarenheter av hur en del anpassningar fungerat för andra barn och har kompetens att tillföra samt kan komma med idéer som inte prövats tidigare.

I Mariestads kommun finns även ett stöd genom en handlingsplan för hur skolan ska arbeta för hög närvaro, Närvaromodellen. Om en elev har systematisk frånvaro eller regelbunden långvarig frånvaro ska överordnad chef till rektor informeras. Vid långvarig regelbunden frånvaro eller total frånvaro anmäls även ärendet till utbildningsnämnden. Därmed finns också en ständigt pågående dialog kring vilka anpassningar som skolan gjort och om dessa varit lyckade eller om mer stöd behövs i arbetet.

Sammantaget har Mariestads kommun ett upparbetat arbete kring elever i behov av särskilt stöd. Med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun finns i dagsläget ingen möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare. Motionen anses därmed besvarad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Skolans uppdrag är att skapa en inkluderande och stödjande miljö för alla elever, inklusive elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Ur en social dimension innebär detta flera aspekter såsom inkludering och delaktighet, tillgängliga lärmiljöer och förebyggande insatser. Utbildningsförvaltningen bedömer att verksamheten till stora delar tillgodosett detta bland annat med hjälp av förstärkt elevhälsa och kompetensutveckling för personal. Genom att fokusera på dessa aspekter kan skolor skapa en trygg och stödjande miljö för alla elever, vilket främjar deras utveckling och välmående.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att det med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun inte finns någon möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare i dagsläget.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall.

Anette Karlsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Janne Jansson (S) tillstyrker Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande och arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 198/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-27

UN § 49/25

Motion

KF § 15/25

Beslutet ska skickas till:
Motionären
Utbildningsnämnden, sekreterare Ylva Grönlund
Utbildningschef, Maria Appelgren

Kommunstyrelsen

Ks § 105 Dnr 2025/00178

Årsredovisning för kommunalförbundet Avfall och återvinning Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen för Avfall och Återvinning Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ombe direktionen att se över det nya regelverket kring tömning av sopkärl, som har lett till stora försämringar – framför allt för fastighetsägare och andra näringsidkare. Därutöver ifrågasätter kommunstyrelsen även om taxan, som har generat ett stort överskott, verkligen är rimlig.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Bakgrund

Avfall och Återvinning Skaraborg är ett kommunalförbund som ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i medlemskommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skövde, Skara, Tibro, Essunga, Grästorp, Götene, Vara och Töreboda. Ansvaret omfattar avfall som enligt miljöbalken utgörs av hushållsavfall samt avfall hos annan verksamhet, som är jämförligt med hushållsavfall.

Direktionen beslutade den 17 mars 2025 § 4, att godkänna årsredovisningen för år 2024.

Årets resultat är 24,2 mnkr, vilket är bättre än budgeterat. Skillnaderna är stora jämfört med år 2023, främst då insamling av förpackningar tillkommit med ungefär 38 miljoner kronor både på intäkts- och kostnadssidan.

Årets investeringar uppgår till 17,2 mnkr vilket är 19,5 mnkr mindre än budgeterat. Begagnade kärl som köpts in av tidigare entreprenörer har delats mellan investering och drift utifrån kvarvarande livslängd.

Revisorernas granskning har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen

har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilaga 1, Revisorernas redogörelse för år 2024.

En stor del av revisionsarbetet i en kommun och i ett kommunalförbund avser verksamhetsrevision, det vill säga en granskning av att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt. Syftet är att klarlägga om verksamheten bedrives enligt fastlagda politiska mål och intentioner och att utvärdera om kvalitet och inriktning blir den avsedda. Revisonen har under 2024 inte haft ekonomiska förutsättningar att genomföra sådan granskning.

Trots ovanstående gör revisionen följande bedömning:

- Verksamheten har i allt väsentligt bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande.
- Den interna kontrollen, i allt väsentligt har varit tillräcklig. Resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med det finansiella mål som direktionen uppställt.

Revisionens bedömning avseende förbundets verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning är att målen inte uppnås fullt ut, vilket innebär att resultatet inte är förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i budget 2024. Revisionen rekommenderar en översyn av målen som har betydelse för god ekonomisk hushållning för att möjliggöra en högre måluppfyllnad framgent.

Revisionen rekommenderar medlemskommunerna att godkänna årsredovisningen för 2024 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen ombe direktionen att se över det nya regelverket kring tömning av sopkärl, som har lett till stora försämringar –

framför allt för fastighetsägare och andra näringsidkare. Därutöver ifrågasätter han om taxan, som har generat ett stort överskott, verkligen är rimlig.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar först upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar därefter upp eget tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen bifaller tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Ksau § 199/25

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-24

Protokoll Avfall och Återvinning Skaraborg 2025-03-17

Årsredovisning 2024

Resultat år 2024 – kommentarer

Revisionsberättelse för år 2024

Bilaga 1 Revisorernas redogörelse för år 2024

Bilaga 2 Revisionsrapport Granskning av bokslut och årsredovisning 2024

Bilaga 2a Yttrande från auktoriserad revisor

Beslutet ska skickas till:
Avfall & Återvinning Skaraborg
Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsen

Ks § 106 Dnr 2025/00186

Årsredovisning för Skaraborgs Kommunalförbund år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Skaraborgs kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv i ärendet och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet. 1 vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande under behandling av ärendet.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund bildades år 2006 av de femton kommunerna i Skaraborg. Under år 2019 förändrades förbundets politiska organisation och arbetssätt med ny förbundsordning, vilken beskriver att förbundsfullmäktige och styrelse ersätts av en direktion, samt att beredningar tas bort. Syftet var att åstadkomma ett arbetssätt som möjliggör ökad delaktighet, tid för strategiska diskussioner och ökad möjlighet att utöva politisk styrning över förbundets inriktning och verksamhet.

Förbundet har till ändamål att tillvarata medlemskommunernas intressen och att främja samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärden för medlemmarna. Syftet ska vara att stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

I det gemensamma utvecklingsarbetet för Skaraborg har arbetet i förbundets strukturerats i tre utvecklingsområden: Regional utveckling, Kunskapsutveckling och Välfärdsutveckling. Förbundet ska särskilt verka inom områdena Tillväxt och utveckling, Verksamhetsstöd och intressebevakning samt driva Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom dessa två områden.

Direktionen beslutade den 7 mars 2025 att godkänna förslag till Bokslut med årsredovisning för 2024 och att överlämna den till revisorer och medlemskommunernas fullmäktige.

Årsredovisningen innehåller förvaltnings- och verksamhetsberättelse, redovisning av räkenskaperna för året i en resultat- och balansräkning och kassaflödesanalys med tillhörande noter. Förbundets verksamhet har under året varit omfattande och

förbundet bedriver och är delaktig i flera projekt och verksamhetsuppdrag åt medlemskommunerna. Årets resultat uppgår till 146 tusen kronor.

Revisorernas granskning

Granskningen har utförts enligt kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

- Revisionen bedömer sammantaget att direktionen i Skaraborgs kommunalförbund i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med det finansiella målet samt delvis förenligt med de verksamhetsmål som är beslutade av direktionen.

Revisionen rekommenderar direktionen att tydliggöra att förbundets fastställda mål i budgeten tillika är förbundets mål för god ekonomisk hushållning.

Revisionen tillstyrker att direktionen och enskilda ledamöter i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Revisionen tillstyrker att årsredovisningen för 2024 godkänns.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Henrik Andersson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 200/25

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-25

Protokollsutdrag Årsredovisning 2024 Direktionsmöte

Årsredovisning 2024

Sakavstämd rapport - God ekonomisk hushållning

Revisionsberättelse 2024

Yttrande Skaraborgs kommunalförbund

Beslutet ska skickas till:
Skaraborgs kommunalförbund
Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsen

Ks § 107 Dnr 2025/00194

Årsredovisning för Samordningsförbundet Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Richard Thorell (M) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Bakgrund

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Essunga, Falköping, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Töreboda och Vara som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli och tre beredningsgrupper.

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundens uppgift är främst att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbundet stödjer även aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre.

Samordningsförbundet Skaraborg finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Västra Götalandsregionen med en fjärdedel och kommunerna med resterande fjärdedel. Utöver dessa medlemsintäkter bedriver Samordningsförbundet ett ESF-projekt med en totalbudget om 16,8 miljoner under en tvåårsperiod till och med juni 2025.

Samordningsförbundet har som långsiktigt effektmål att öka invånarnas hälsa så att andelen i arbetsför ålder som är beroende av offentlig försörjning minskar och att fler kommer i egen försörjning. Samordningsförbundet Skaraborgs mål är att agera proaktivt och med stor lyhördhet finansiera eller delfinansiera rehabiliterings-insatser hos huvudmännen där deltagarna är aktuella hos minst två av huvudmännen. Samordningsförbundet ska vara välkänt både externt och inom parternas organisationer.

Förbundschefen för Samordningsförbundet har i en skrivelse daterad den 24 mars 2025 hemställt att medlemmarna i förbundet ska bevilja styrelsen för Samordningsförbundet samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Revisorerna bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Skaraborg har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 201/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-31

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-31

Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg 2025-02-25

Förbundschefens hemställan om ansvarsfrihet

Förtroendevaldas Revisionsberättelse 2024, Samordningsförbundet Skaraborg

Granskningsrapport 2024, Samordningsförbundet Skaraborg

Revisionsberättelse, auktoriserad, Samordningsförbundet Skaraborg

Årsredovisning 2024, Samordningsförbundet Skaraborg

Beslutet ska skickas till:
Samordningsförbundet Skaraborg
Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsen

Ks § 108 Dnr 2025/00201

Årsredovisning 2024 för Tolkförmedling Väst

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Tolkförmedling Väst samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Richard Thorell (M), Janne Jansson (S) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Förbundets medlemmar är Västra Götalandsregionen, Göteborgs Stad samt ytterligare 44 kommuner i Västra Götalands län. Förbundet är en egen offentligrättslig juridisk person, fristående i förhållande till sina medlemmar. Medlemmarna har kvar ett yttersta ekonomiskt ansvar för verksamheten. Varje medlem har tillskjutit en krona per kommuninvånare som andelskapital. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt ett lokalkontor i Mariestad. Förbundet har varit i drift sedan den 1 april år 2013.

Under 2024 utfördes drygt 314 000 uppdrag vilket är 21 000 färre uppdrag än budgeterat. Årets resultat blev – 3 950 tusen kronor att jämföra med budgeterat nollresultat. Det negativa resultatet beror på förändrad redovisning av återbetalning av eget kapital till medlemmarna och återställdes genom att åberopa synnerliga skäl. Förbundet bedöms ha uppfyllt samtliga verksamhetsmål, dock inte de finansiella målen. Sammantaget bedöms förbundet ändå ha en god ekonomisk hushållning då såväl förbundets likviditet som soliditet är god.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen i Tolkförmedling Väst har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.

Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med de finansiella mål som direktionen uppställt.

Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen delvis är förenligt med de verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 202/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-02

Protokollsutdrag § 585 Årsredovisning 2024

Revisionsberättelse inklusive de sakkunnigas yttrande

Internkontrollplan

Tjänsteutlåtande

Årsredovisning 2024

Beslutet ska skickas till:
Tolkförmedling Väst
Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsen

Ks § 109 Dnr 2025/00203

Revidering av förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst att gälla från den 1 januari 2026.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt ett lokalkontor i Mariestad. Förbundet har varit i drift sedan den 1 april år 2013.

Direktionen beslutade den 28 mars 2025 (§ 587) att anta den reviderade förbundsordningen och översända den för beslut om fastställande i respektive medlemskommun.

Följande revideringar föreslås:

- Åmåls kommun önskar gå in som medlem i Tolkförmedling Väst. Åmåls kommun läggs därmed in som medlemskommun under paragraf 2.
- Paragraf 16 avseende eget kapital stryks mot bakgrund att förbundets revisorer påtalat att reglering av egna kapitalet ska hanteras genom annat redovisningsförfarande. Skrivningen om årligt beslut i samband med godkännande av årsredovisningen blir därmed felaktig. Nivån på det egna kapitalet och eventuell utbetalning av överskott påverkas inte av ändringen i förbundsordningen.
- Informationen i paragraf 18-20avseende om direktionens möten är offentliga eller inte tas bort. Närvaro och yttranderätt på direktionens möten regleras istället under paragraf 10. I sak förändrar den nya skrivningen inte närvaro eller yttranderätten på direktionens möten.

I övrigt föreslås inga förändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Revidering av förbundsordningen förväntas inte medföra någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Revidering av förbundsordningen förväntas inte medföra någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revidering av förbundsordningen förväntas inte medföra någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 203/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-08

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-02

Protokoll § 587

Tjänsteutlåtande

Förbundsordning med ändringsmarkeringar

Förslag till reviderad förbundsordning

Beslutet ska skickas till:
Tolkförmedling Väst
Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsen

Ks § 110 Dnr 2025/00309

Tilläggsbudget

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner tillägg i budgeten för kultur och fritid enligt följande:

1. 8 miljoner kronor avsätts för upprustning och nybyggnation av lekplatser, inklusive en större lekplats vid Karlsholme för att stärka kopplingen mellan centrum och hamnområdet.
2. 6 miljoner kronor avsätts för eftersatt underhåll av kommunalt ägda anläggningar, i enlighet med kommunens åtaganden enligt befintliga drift- och skötselavtal.
3. 2 miljoner kronor i bidrag till föreningar anläggningar för upprustning och underhåll av föreningsägda lokaler och anläggningar.
4. 1 miljon kronor avsätts för kultur- och eventbidrag där ideella föreningar kan ansöka via ordinarie ansökningsvägar, i syfte att stärka fritidsaktiviteter och lokala arrangemang.
5. 1 miljon kronor avsätts för att kommunen ska se över möjligheten att kampsportsarena mm för att främja rörelse och aktivitet för barn, unga och seniorer samt att utreda möjligheter att köpa en lokal för att samla all verksamhet under ett tak.
6. 3 miljoner kronor avsätts för upprustning och utveckling av elljusspår, vandringsleder och naturhamnar, i syfte att stärka kommunens friluftsliv och tillgänglighet till naturen.
7. 0,4 miljoner kronor för att införa ett nytt bokningssystem för hallar och planer.
8. 0,2 miljoner kronor avsätts för utredning och inrättande av en kommunal kulturarvsfond.
9. 0,5 miljoner kronor avsätts för att utreda belysning vid Högelids friidrottsanläggning samt utreda lämplig placering för en pumptrack-bana vid Norra vägen.
10. 1,5 miljoner kronor tillförs äldre- och omsorgsnämnden 1,5 miljoner kronor i investeringsbudget för digitalisering samt 1,5 miljoner kronor i driftsmedel för insatser som ökar tryggheten och minskar ensamheten bland äldre och människor med psykisk ohälsa genom att öka samverkan och utveckla träffpunkt Sonja tillsammans med kommunens övriga verksamheter.
11. 1 miljon kronor till idrottsmiljon inför prioriteringsmöte.
12. 12,9 miljoner kronor tillförs investeringsbudgeten 2025
13. 13.2 miljoner kronor tillförs kommunstyrelsens förfogande2025, finansierat genom att sänka kommunens resultatet 2025.
14. Att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked för samtliga ovanstående prioriteringar.

15. Att eventuella mark- och fastighetsförvärv hanteras i enlighet med sedvanlig beslutsordning.
16. Att kommande driftkostnader jobbas i budgeten för kommande års budgetar

Protokollsanteckning

Janne Jansson (S) lämnar en protokollsanteckning. (Bilaga 1, § 110)

Marie Engström Rosengren (V) lämnar en protokollsanteckning. (Bilaga 2, § 110)

Deltar inte i beslutet

Samtliga närvarande ledamöter för Socialdemokraterna deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Budgeten för Mariestads kommunkoncern 2025 med plan för 2026–2027 har beslutats av kommunfullmäktige den 25 november 2024 (KS § 153/24).

Majoriteten har upprättat ett förslag till en tilläggsbudget för 2025.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) begär att få lämna en protokollsanteckning, vilket godkänns av ordföranden.

Marie Engström Rosengren (V) begär att få lämna en protokollsanteckning, vilket godkänns av ordföranden.

Vidare yrkar Engström Rosengren (V) att förslaget till beslut ska kompletteras med en genomgång av om de föreslagna investeringarna genererar ytterligare kostnader.

Ytterligare yrkar Engström Rosengren (V) att följande tilläggs beslutspunkt 3: *Dessutom görs en genomgång av föreningars lokalbehov samt en plan för hur detta behov ska täckas.*

Gällande beslutspunkt 4 yrkar Engström Rosengren (V) att beslutet ska ändras från

1 miljon kronor avsätts för kultur- och eventbidrag där ideella föreningar kan ansöka via ordinarie ansökningsvägar, i syfte att stärka fritidsaktiviteter och lokala arrangemang.

till

0,5 miljoner kronor avsätts för att säkerställa aktiviteter för barn under skollov i kommunen. 0,5 *miljoner kronor avsätts för kultur- och eventbidrag där ideella föreningar kan ansöka via ordinarie ansökningsvägar, i syfte att stärka fritidsaktiviteter och lokala arrangemang.*

Gällande beslutspunkt 5 yrkar Engström Rosengren (V) att följande tilläggs beslutspunkten: *Dessutom ska förutsättningar för ett fritidsgarage utredas.*

Gällande beslutspunkt 6 yrkar Engström Rosengren (V) att följande tilläggs beslutspunkten: *Här ingår satsning på Barnens Biofärsled.*

Henrik Andersson (M) yrkar avslag på samtliga yrkanden från Engström Rosengren (V) och tillstyrker liggande förslag till beslut.

Sven-Inge Eriksson (KD) tillstyrker liggande förslag till beslut.

Bo Heijl (SD) tillstyrker liggande förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Engström Rosengrens (V) yrkanden och liggande förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslaget.

Underlag för beslut

Majoritetens förslag - tilläggsbudget för fritid, kultur och friluftsliv

Bilaga - Tilläggsyrkande innevarande års budget – för fritid, kultur och friluftsliv

Kommunstyrelsen

Ks § 111 Dnr 2025/00077

Partistöd till Moderaterna 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Moderaterna partistöd för 2025.

Jäv

Samtliga ledamöter för Moderaterna anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet. 2 vice ordförande Janne Jansson (S) träder in som ordförande under behandling av ärendet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29–32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden

1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Moderaterna (M) har den 11 april 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Janne Jansson (S) föreslår att kommunfullmäktige ska bevilja Moderaterna partistöd för 2025.

Därefter tar ordförande upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 228/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Begäran om partistöd från Moderaterna, inkommen 2025-04-11

Beslutet ska skickas till:
Parti som sökt partistöd (gruppledare)
Administrativ chef (för vidare hantering hos ekonomiavd.)

Kommunstyrelsen

Ks § 112 Dnr 2025/00310

Partistöd till Socialdemokraterna 2025

Kommunstyrelsen förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2025.

Jäv

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29–32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden

1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Socialdemokraterna (S) har den 24 april 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) föreslår att kommunfullmäktige ska bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2025.

Därefter tar ordförande upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 228/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Begäran om partistöd från Socialdemokraterna, inkommen 2025-04-24

Beslutet ska skickas till:
Parti som sökt partistöd (gruppledare)
Administrativ chef (för vidare hantering hos ekonomiavd.)

Kommunstyrelsen

Ks § 113 Dnr 2022/00383

Val av ledamot och ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Anders Karlsson (C) från uppdraget som ersättare i kultur- och fritidsberedningen.
2. Kommunstyrelsen utser Göte Andersson (M) som ersättare efter Karlsson (C).

Platsen som ledamot i kultur- och fritidsberedningen efter Henrik Andersson (M) lämnas vakant.

Bakgrund

Anders Karlsson (C) lämnade den 19 september 2024 in begäran om att bli entledigad från uppdraget som ersättare i kultur- och fritidsberedningen.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 april 2025 att entlediga Henrik Andersson (M) från uppdraget som ledamot i kultur- och fritidsberedningen.

Kommunstyrelsen har att utse en ledamot och ersättare i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning för den nuvarande mandatperioden efter Andersson (M) och Karlsson (C).

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen utser Göte Andersson (M) som ersättare efter Anders Karlsson (C).

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-29

Beslutet ska skickas till:
Vald ledamot och ersättare
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 114 Dnr 2025/00007

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt att vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

1. Ekonomichefens delegationsbeslut

- Besvärshänvisning, begäran om utlämnande av allmän handling avseende Yttrande detaljplan Sandbäcken

2. Kommunstyrelsens ordförande delegationsbeslut

- Beslut gällande fullmakt att företräda kommunen inför domstol i mål 1481–25

3. Säkerhetschefens delegationsbeslut

- Sammanställning, daterad 2025-04-28

4. Fritidsassistentens delegationsbeslut

- Beslut enligt lotterilagen § 9, IFK Mariestad

5. HR-chefens delegationsbeslut

- Sammanställning över delegationsbeslut april 2025

6. Kultur- och fritidschefens och Kulturchefens delegationsbeslut

- Sammanställning över delegationsbeslut, Vadsbo museum, april 2025

Kommunstyrelsen

Ks § 115 Dnr 2025/00006

Handling att anmäla till kommunstyrelsen 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. Protokoll Mariestads kommunkoncern

- Protokoll KSAU 2025-04-23
- Protokoll KSAU 2025-05-07
- Protokoll Kfb 2025-05-14
- Protokoll Mariestad Stadshus AB 2025-04-23
- Protokoll Drift- och servicebolag 2025-04-02
- Protokoll Tillväxtaktiebolag 2025-02-26
- Protokoll VänerEnergi AB 2025-04-08
- Protokoll Mariehus AB 2025-02-25

2. Regeringen, Klimat- och näringslivsdepartementet

- Regeringsbeslut avseende överklagande av Länsstyrelsen i Västra Götalands läns beslut att inte upphäva strandskydd, Mariestads kommun
- Bilaga till beslut II 4 vid regeringssammanträde den 3 april 2025

3. Utbildningsnämnden

- Beslut § 43/25 gällande ansökan från Vänergymnasiet AB om utökning av befintlig fristående gymnasieskola i Mariestad

4. Tekniska omställningsnämnden

- Beslut § 53/25 gällande avstängning av genomfartstrafik på Kungsgatan under sommaren 2025

5. Folkhälsorådet

- Protokoll 2025-04-10
- Protokoll 2025-05-14

6. Räddningstjänsten Skaraborg

- Protokoll direktionsmöte 2025-04-24
- Beslut § 24 avseende Rambudget 2026 plan 2027–2028
- Rambudget 2026 plan 2027–2028

7. Avfall & Återvinning Skaraborg

- Protokoll direktionsmöte 2025-05-05

8. Skaraborgs Kommunalförbund

- Protokoll direktionsmöte 2025-04-11
- Protokollsutdrag platsberättelse direktionsmöte 2025-04-11
- Prosessrapport Skaraborgs platsberättelse 2025-03-21

9. Länsstyrelsen Västra Götaland

- Tillsynsprotokoll Mariestads överförmyndarenheten
- Bilaga 1 frågeformulär
- Bilaga 2 granskade akter
- Bilaga 3 kritiknivåer

10. Inbjudan Suicide Zero, Marcus Eriksson

- E-post, inbjudan
- powerpointpresentation, 13 steg om hur kommunen kan förebygga självmord

11. Vänerns vattenvårdsförbund

- Följebrev årsmöte 2025
- Protokoll årsmöte 2025-05-08

12. Vänersborgs tingsrätt

- Dom i ärende 2023/544, mål nr P 1421–25 gällande detaljplan för del av Sjötorp 2:184

Bilaga 1 § 110

Protokollsanteckning Socialdemokraterna

Tilläggsbudget

Vi Socialdemokraterna väljer att inte delta i beslutet med anledning av att tertialrapport 1 inte har presenterats. Vi kan därför inte göra någon ekonomisk bedömning av ärendet.

Bilaga 2 § 110

Protokollsanteckning från Vänsterpartiet

Tilläggsbudget

Vänsterpartiet anser att det är viktigt med en långsiktig hållbar utveckling av Mariestads fritids- och kulturliv. Det handlar om en meningsfull fritid och möjlighet till rekreation.
Därför måste de föreslagna satsningarna nå så många som möjligt. Även arbetet med 3-30-300 projektet kommer att ha betydelse.
Den ideella sektorn, som också berörs av förslaget, är en viktig del i samhällsbygget. Det är inte bara en hörnsten i vår demokrati utan är i flera fall ett bra komplement till offentlig verksamhet.

Satsningen kommer att påverka kommunens ekonomi, förändra budgeten för innevarande år, samt även ha inverkan på budgetar för kommande år. Om den nu föreslagna kultur- och fritidssatsningen innebär att de av kommunfullmäktige beslutade ekonomiska målen inte uppnås, kommer Vänsterpartiet föreslå att en skattehöjning prövas. Satsningarna får inte ske på bekostnad av kommunens ansvar inom andra delar av välfärden.

KPMG har granskat kultur- och fritidsverksamheten i Mariestads kommun ("Genomlysning av styrning och ledning av kultur- och fritidsverksamheten med inriktning mot beslut om stöd till föreningar utifrån risker för oegentligheter"). Det visar sig att det finns en rad brister i styrning, ledning och kontroll, vilket är allvarligt. Det är viktigt att föreslagna åtgärder kommer att innebära förbättrade rutiner och kontroll inför utökade satsningar inom kultur och fritid.