



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, onsdagen den 7 oktober 2015 kl 08:00-12.50	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M)	Ordförande
	Rune Skogsberg (C)	1:e vice ordförande
	Marianne Kjellquist (S)	2:e vice ordförande, deltog ej § 411
	Henrik Karlsson (-)	Ledamot
	Ida Ekeröth (S)	Ledamot, deltog ej § 411
Övriga deltagare	Suzanne Michaelsen Gunnarsson (S)	Ordf. tekniska nämnden §§ 397-398
	Sven Inge Eriksson (KD)	Vice ordf. tekniska nämnden §§ 397-398
	Lars Arvidsson	Kommunchef §§ 397-398
	Kristofer Svensson	Chef sektor samhällsbyggnad §§ 397-398
	Bo Theorén	Fastighetschef §§ 397-398
	Johan Bengtsson	Projektledare §§ 397-398
	Michael Nordin	VA-/gatuchef §§ 397-398
	Elisabeth Westberg	Ekonom §§ 397-398
	Maria Torp	Kvalitetschef §§ 399-400, § 408
	Anette Karlsson	Verksamhetschef IFO § 408
	Stina Lindell	Elevhälsochef § 408
	Annika Björklund	Kommunikationschef § 407
	Mats Widhage	Näringslivschef § 412, § 402
	Ulrika Lindahl	Projektledare § 412, § 402
	Ramona Nilsson	Näringslivsstrateg § 412, § 402
	Tina Karling Hellsvik	Stadsplanechef § 409
	Jonas Hedberg	VD för Mariehus AB § 413
	Malin Eriksson	Sekreterare
	Ola Blomberg	Sekreterare
Justerare	Marianne Kjellquist	
Justerings plats och tid	Protokollet justeras i direkt anslutning till sammanträdet.	
Sekreterare	.....	Paragrafer §§ 395-414
	Ola Blomberg	Malin Eriksson
Ordförande	.....	
	Johan Abrahamsson	
Justerande	.....	
	Marianne Kjellquist	



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2015-10-07		
Anslagsdatum	2015-10-12	Anslaget tas ner	2015-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontorets arkiv, Stadshuset		
Underskrift	..... Ola Blomberg		



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 395

**Handlingar att anmäla**

---

1. Hela Sverige ska leva. Tidskriften Hela Sverige ska leva nr 3 år 2015. (KS 2015/165)
2. Länsstyrelsen Västra Götalands län, landshövdingen. Upprop till kommunerna i Västra Götalands län att ta fram minst 5 bostäder under den kommande månaden för att möjliggöra att nyanlända med ett beviljat uppehållstillstånd kan flytta ut från Migrationsverkets anläggningar. (KS 2015/349)
3. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Beredskap för akuta boendialternativ för asylsökande. Migrationsverket behöver hjälp av kommunerna för att identifiera lokaler som kan användas vid en akut situation då befintliga boendeplatser inte räcker till. (KS 2015/349)
4. Brf Antikvarien i Mariestads kommun. Överklagan rörande beslut om antagande av detaljplan för Hertigen 1 m.fl., Mariestads centralort, Mariestads kommun. (KS 2013/437)

---

Anmälningssärendena läggs till handlingarna



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 396

### Inbjudningar 2015-10-07

---

1. Kommunfullmäktiges ordförande i Mariestads kommun. Inbjudan till Vänertinget den 27 oktober 2015 på residenset i Mariestad.
2. Västra Götalandsregionen, Länsstyrelsen Västra Götalands län m.fl. Inbjudan till konferensen "Forskning pågår! Sociala problem, exkludering och kontroll – utmaningar för socialt arbete i vår tid" den 3 december 2015 i Göteborg.
3. Västra Götalandsregionen, Länsstyrelsen Västra Götalands län m.fl. Inbjudan till konferensen "Nationella riktlinjer för vård och stöd vid missbruk och beroende" den 24 november 2015 i Göteborg.
4. Sveriges Kommuner och Landsting. Inbjudan till "Mänskliga Rättighetsdagarna" den 9-10 november i Göteborg.
5. Göteborgs stad m.fl. Inbjudan till spridningskonferensen Trestad2 med syfte att minska cannabis bland unga den 29 oktober 2015 i Stockholm.
6. SOFI, SamarbetsOrganisationen för Flykting- och Integrationsfrågor. Inbjudan till "Kraftsamling kring flyktingmottagning för att bemöta dagens utmaningar" den 22-23 oktober i Göteborg.
7. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Inbjudan till seminariet "Samhällsekonomi i miljömålsarbetet" den 11 november 2015 i Göteborg.
8. Vänerens vattenvårdsförbund, Melleruds kommun m.fl. Inbjudan till Vänerdagen den 5 november 2015 i Mellerud.

Arbetsutskottet ger kommunfullmäktiges ordförande Jan Wahn (C) möjlighet att delta vid konferensen

---

Inbjudningarna anmäls och läggs till handlingarna.

*Expedieras till:  
Kommunfullmäktiges ordförande Jan Wahn*



## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 397

KS 2015/00358

## **Dialogmöte med tekniska nämndens presidium 2015**

---

### **Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett kommunchefen i uppdrag att inrätta ett forum för kommunikation mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och tekniska nämndens presidium. Med anledning av detta beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-03-25 att bjuda in tekniska nämndens presidium till arbetsutskottets sammanträden 2015-05-27, 2015-09-23 och 2015-11-25 mellan klockan 8.00 och 9.00. Mötet den 23 september beslutades skjutas upp till den 7 oktober.

Vid sammanträdet kommer bland annat följande att diskuteras:

- Uppdrag att revidera internhyressystemet.
- Samverkan inom MTG
- Planering och kommunikation av beslutade investeringsprojekt som ska genomföras.
- Kapitalkostnadsberäkning
- Organisation och bemanning inom sektor samhällsbyggnad/verksamhet teknik.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-09-14, Dialogmöte med tekniska nämndens presidium.

---

*Expedierats till:  
Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 398

KS 2014/00433

**Redovisning av avvikelse i tekniska nämndens investeringsbudget 2015**

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-09-09 att kalla presidiet i tekniska nämnden för att förklara/redovisa avvikelsen om ca 30 miljoner i investeringsbudgeten för innevarande år. Redovisningen ska presenteras vid arbetsutskottets sammanträde 2015-09-23.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av Lars Arvidsson (kommunchefens förslag till beslut) 2015-09-14,  
Redovisning av avvikelse i tekniska nämndens investeringsbudget år 2015

---

*Kommunstyrelsen*

*Expedierats till:*

*(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)*

*(Socialnämnden)*

*(Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 399

KS 2014/00050

**Uppföljning av nämndernas mål efter prognos 3 år 2015**

---

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen.

**Bakgrund**

Varje år ska samtliga nämnder och styrelse ställa frågan ”Hur kan nämnden/ styrelsen bidra till förverkligandet av visionen?” Utifrån detta formulerar nämnden/styrelsen fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Detta sker i samband med budgetarbetet så att det säkerställs att det finns resurser att genomföra de beslutade målen. Målen följs också upp i samband med budgetuppföljningen, det vill säga i samband med prognosarbetet samt i delårsrapport och årsbokslut

**Underlag för beslut**

Skrivelse av kvalitetschef Maria Torp 2015-08-31, Prognos 3 nämndernas mål 2015

Nämndernas uppföljning av mål efter prognos 3.

---

*Kommunstyrelsen  
Expedierats till:  
(Kvalitetschef Maria Torp)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 400

KS 2015/00053

**Kommunstyrelsens mål 2016**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar om följande mål för styrelsens verksamhet år 2016:

1. Ta fram förslag på tomtmark för bostadsbebyggelse i samtliga kransorter med syfte att skapa nya bostäder och verksamheter (*Etappmål 2016: Ta fram förslag på tomtmark för kransorter*). Målet ska redovisas i delårsrapporten.
2. Revidera översiktsplanen.
3. Ökad frisknärvaro. De anställda ska uppleva sin hälsa som god och trivas på sin arbetsplats. (*Etappmål 2016: Frisknärvaron ska vara minst 95 procent*)
4. Öka antalet eftergymnasiala utbildningsplatser i form av KY- och högskole-/ universitetsutbildningar.
5. Öka samordning och marknadsföring av aktiviteter i stadskärnan mellan föreningar, handeln och kommunen samt marknadsföra detta i en app.

**Bakgrund**

Varje år ska samtliga nämnder och styrelse ställa frågan Hur kan nämnden/styrelsen bidra till förverkligandet av visionen? Utifrån detta formulerar nämnden/styrelsen fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Detta sker i samband med budgetarbetet så att det säkerställs att det finns resurser att genomföra de beslutade målen. Målen följs också upp i samband med budgetuppföljningen, det vill säga i samband med prognosarbetet samt i delårsrapport och årsbokslut.

Mot bakgrund av tidigare diskussioner med kommunstyrelsens arbetsutskott upprättade sektor ledning följande förslag till mål för kommunstyrelsen 2016:

Höja beredskapen vid förfrågan från exploitör, aktualisera översiktsplanen och i den inrikta sig på landsbygdsutvecklingsfrågor, öka kunskapen hos förtroendevalda och tjänstemän om detaljplaneprocessen, attraktiv arbetsgivare där de anställda ska uppleva sin hälsa som god och trivas på sin arbetsplats, öka antalet eftergymnasiala utbildningsplatser samt ökat utbud av aktiviteter i stadskärnan på lördagar.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2015-05-06 beslutade arbetsutskottet att återremittera ärendet för att justera/revidera de upprättade förslagen till mål för kommunstyrelsen 2016. Sektor ledning har reviderat målen utifrån återremissen och följande mål för kommunstyrelsen år 2016 föreslås:





### Kommunstyrelsens arbetsutskott

#### Ksau § 400 (forts.)

- Ta fram förslag på tomtmark för bostadsbebyggelse i samtliga kransorter med syfte att skapa nya bostäder och verksamheter (*Etappmål 2016: Ta fram förslag på tomtmark för kransorter*).
- Revidera översiktsplanen
- Ökad frisknärvaro. De anställda ska uppleva sin hälsa som god och trivas på sin arbetsplats. (*Etappmål 2016: Frisknärvaron ska vara minst 95 procent*)
- Öka antalet eftergymnasiala utbildningsplatser i form av KY- och högskole-/universitetsutbildningar.
- Öka samordning och marknadsföring av aktiviteter i stadskärnan mellan föreningar, handeln och kommunen samt marknadsföra detta i en app

#### Underlag för beslut

Skrivelse av kvalitetschef Maria Torp 2015-09-18, Framtagande av KS mål 2016

Förslag till mål för kommunstyrelsens verksamheter 2016.

---

*Kommunstyrelsen*  
*Expedierats till:*  
*(Kvalitetschef Maria Torp)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 401

KS 2015/00353

**Inköp av iPads till ledamöterna i miljö- och byggnadsnämnden**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att köpa tre iPads till kommunens ordinarie ledamöter i miljö- och byggnadsnämnden. Kostnaden om 18 000 kr. finansieras genom kommunstyrelsens medel till förfogande. Administrativa enhetens budget utökas med 6 000 kr. per år från och med år 2016 för att kompensera driftskostnaden för dessa iPads.

**Bakgrund**

Miljö- och byggnadsnämndens verksamhetschef Lars Sylvén har tillskrivit kommunstyrelsen med en begäran om inköp av iPads till de tre ledamöter från Mariestad som sitter i miljö- och byggnadsnämnden och som inte har erhållit någon Ipad genom att sitta i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan nämnd.

Kommunfullmäktige beslutade i oktober 2014, § 143, att övergå till digitala handlingar vid sina sammanträden. Fullmäktige uppmanade samtidigt samtliga nämnder, inklusive de gemensamma nämnderna med Mariestad som värdkommun, att också de övergå till digitala handlingar. Kommunstyrelsen har beslutat att det digitala verktyg som Mariestads kommun ska använda för att tillgängliggöra de politiska handlingarna ska vara iPads.

Det är respektive kommun som ska stå för ledamöternas kostnader i den gemensamma miljö- och byggnadsnämnden, vilket innebär att det ankommer på Mariestads kommun att finansiera de tre iPads som nämnden behöver för att kunna uppfylla fullmäktiges beslut om övergång till digitala handlingar.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av miljö- och byggnadschef Lars Sylvén 2015-09-15, Anhållan om att erhålla tre så kallad iPads till ordinarie ledamöter i miljö- och byggnadsnämnden

---

*Expedierats till:*  
*ekonomienhetschef Jonas Eriksson*  
*administrative chefen Ola Blomberg*  
*miljö- och byggnadschef Lars Sylvén*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 402

KS 2015/00354

**Bomässa 2016-2018**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till att genomföra "Bomässa" i Mariestad under åren 2016, 2017 och 2018.

Kostnaden om 87 000 kronor för tillskapande av två nya in- och utlastningsportar i Novab Arena samt införskaffande av en ny ljudanläggning finansieras genom kommunstyrelsens medel till förfogande.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har genom näringslivsenheten arbetat fram ett förslag till avtal för genomförande av en bomässa i Mariestad. Arrangör av mässan är Compass Fairs Sweden AB som har lång erfarenhet av att genomföra liknande koncept i ett flertal kommuner i Sverige.

Mässan planeras att genomföras en gång per år under perioden 2016 till 2018. För Mariestads kommun innebär detta att det skapas det ytterligare en aktivitet som drar besökare till kommunen. Kommunen får också en möjlighet att visa upp och marknadsföra Sjöstaden Mariestad och de planerade nya bostadsområdena med mera.

Genomförandet av mässan är tänkt att ske utan några större insatser från kommunen. Det framtagna avtalet innebär att arrangören hyr lokalen för 90 000 sek per år av kommunen.

Näringslivschef Mats Widhage och arenachef Per Larsson, informerade om mässan vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 9 september. Vid mötet framkom upp-gifter om att investeringar i Novab Arena i form av två in-och utlastningsportar samt en ljudanläggning måste göras. Summan för dessa investeringar uppgår till 87 000 kronor.

Arbetsutskottet måste ta beslut om finansieringen av ovanstående investeringar innan avtalet mellan kommunen och Compass Fairs Sweden AB kan godkännas.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av näringslivschef Mats Widhage 2015-09-15, Bomässa 2016-2018.

Förslag till avtal om tillfällig uthyrning av kommunal lokal/anläggning för genomförande av publik bomässa i Mariestad

---

*Expedierats till:  
näringslivschef Mats Widhage  
Ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 403

KS 2015/00245

**Fråga om nybyggnation av trygghetsbostäder i kvarteret Eken**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med representanter för Riksbyggen, ytterligare utreda förutsättningarna för den föreslagna nybyggnationen.

**Bakgrund**

Mariestads kommun och Riksbyggen har genom föreningen RKHF Mariestads äldreboende ett etablerat och långsiktigt arbete om boende för äldre. Föreningen äger och förvaltar fastigheterna Fredslund i Hasslerör och Myran vid Marieholm center. Föreningens mål och strategi är att bedriva verksamheten i nära samarbete med Mariestads kommuns socialnämnd/ sektor stöd och omsorg.

Vid överläggningar med representanter för Mariestads kommun har behovet av nya trygghetsbostäder för äldre uppmärksammats. Därför har föreningen upprättat ett förslag till nybyggnation av trygghetsbostäder i kv. Eken. Föreningen är beroende av medverkan från kommunen för finansieringen av projektet genom en kommunal borgen. Alternativa finansieringar medför så höga kapitalkostnader att behovet av hyra ökar till ogenomförbara nivåer.

Föreningen hemställer till kommunen om en option på den angivna fastigheten samt ett ställningstagande om att medverka till finansieringen av projektet med en kommunal borgen i ett senare beslut.

Ärendet har beretts av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt ekonomienhetschef Jonas Eriksson. Stadsplanechefen konstaterar att förslaget överensstämmer med gällande detaljplan som anger bostäder i en byggnad upp till fem våningar. Ekonomienhetschefen konstaterar att det överensstämmer med kommunens finanspolicy att lämna kommunal borgen till detta projekt.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av Jan Wahn ordförande i RKHF Mariestads äldreboende samt Marianne Kjellquist vice ordförande i RKHF Mariestads äldreboende 2015-06-05, Nybyggnation av trygghetsbostäder i kv. Eken.

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hallsvik 2015-08-11, Nybyggnation av trygghetsbostäder i kv. Eken

Skrivelse upprättad av ekonomienhetschef Jonas Eriksson 2015-08-31, Kommunal borgen vid nybyggnation av trygghetsbostäder i Kv. Eken.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 403 (forts.)

---

*Expedierats till:  
RKHF Mariestads äldreboende  
stadsplanechef Tina Karling Hellsvik  
ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 404

KS 2014/00051

**Folkhögskola i Mariestad**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att skapa förutsättningar för en permanent etablering av en folkhögskola i Mariestad.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 24 oktober 2013, § 500, kommunchefen i uppdrag att se till att Mariestads kommun, eventuellt i samverkan med annan aktör, snarast skulle ansöka om att få etablera en folkhögskola. Verksamheten skulle vara igång höstterminen 2014.

För att genomföra folkhögskolekurser måste man vara en folkhögskola eller samverka med en folkhögskola.

Kommunchef Lars Arvidsson har fört en dialog med Annika Jansson (rektor) och Anders Adler (förvaltningschef) vid Vara folkhögskola om möjlighet till folkhögskoleutbildning i Mariestad. Sedan januari 2014 har Vara folkhögskola bedrivit uppdragsutbildning i Mariestad, vilket innebär att Mariestad köper utbildningen och står för kostnaderna. Mariestad har i sin tur tecknat avtal med Töreboda och Gullspångskommuner som köpt del av platserna.

Vara folkhögskola har nu lämnat ett nytt avtalsförslag med budgetering för upp till 15 platser från och med hösten 2016 för en etableringskurs för nyanlända. Den totala kostnaden uppgår totalt till ca 1 100 000 kronor exklusive lokalhyra, möbler, kostnader för lokalvård och IT-kostnader.

För att klargöra rollerna krävs att ett samverkansavtal skrivs mellan Mariestads kommun och Vara folkhögskola, och vid behov även med Töreboda och Gullspång. Ett avtalsförslag mellan Mariestads kommun och Vara Folkhögskola finns framtaget

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Folkhögskola i Mariestad.

Bilaga 1 - Förslag på avtal utbildningsplatser

Bilaga 2 - Folkhögskola i Mariestad

Bilaga 3 - Bakgrund Vara Folkhögskola

---

*Expedierats till:  
Töreboda kommun  
Gullspångs kommun*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 405

KS 2015/00355

## Revidering av resursfördelningsmodell för grundskola F-9 och förskola

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta de reviderade principerna för resursfördelningsmodell för grundskola F-9 samt resursfördelningsmodell för förskola

### Bakgrund

Den 1 juli 2014 ändrades Skollagen enligt följande:

Kommuners resursfördelning:

8 a § Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

10 § Rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn och förskolechefen fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) kom i juni 2014 ut med skriften "Socioekonomisk resursfördelning till skolor - så kan kommunen göra" som en vägledning och stöd för hur kommuner kan utforma sin resursfördelningsmodell. Med hjälp av förordningar, SKL:s skrift och Skolverkets rapporter har sektor utbildning tagit fram förslag på resursfördelningsmodeller för grundskola F-9 och för förskolan.

Resursfördelningsmodellen för grundskola F-9 består av:

### Grundbelopp

- Grundtilldelning
- Strukturtilldelning
- Tilldelning för nyanlända barn och unga
- Tilldelning för lokalkostnader
- Tilldelning för skolor med få elever
- Särskola
- Tilldelning för fritidshem



### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 405 (forts.)

Tilläggsbelopp

- Tilldelning för extraordinära stödåtgärder
- Tilldelning för modersmålsundervisning

Resursfördelningsmodellen för förskolan består av:

Grundbelopp

- Grundtilldelning
- Strukturtilldelning
- Tilldelning för lokalkostnader
- Tilldelning för skolor med få barn
- Tilldelning för nystart
- Tilldelning för nyanlända barn

Tilläggsbelopp

- Tilldelning för extraordinära stödåtgärder

Ärendet har hanterats av utbildningsnämnden som 2015-09-08 beslutade att föreslå fullmäktige att anta de reviderade principerna för resursfördelningsmodell för grundskolan f-9 samt för förskolan.

### **Underlag för beslut**

Protokollsutdrag Un § 131/15, Reviderad resursfördelningsmodell

Skrivelse upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg m.fl. 2015-08-18,  
Resursfördelningsmodell

Förslag till reviderad resursfördelningsmodell grundskola F-9

Förslag till reviderad resursfördelningsmodell förskola

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedierats till:*

*(Utbildningschef Katarina Lindberg)*

*(Chef förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus)*

*(Grundskolechef Susanne Fransson)*

*(ekonom Pia Svartén)*

*(Utbildningsnämnden, nämndsekreterare Carina Törnell)*





## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 406

KS 2015/00356

## **Tidplan för ekonomiska prognoser och redovisning av åtgärder år 2016**

---

### **Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att fastställa upprättat förslag till tidplan för ekonomiska prognoser och redovisning av åtgärder 2016.

MTG-styrgrupp har tidigare gett kommuncheferna i uppdrag att utreda möjligheten att MTG-kommunerna gemensamt ska övergå till tertialprognoser.

### **Bakgrund**

I sin uppsynsplikt över kommunens totala ekonomi vill kommunstyrelsen att fyra stycken prognoser redovisas under året. Om någon nämnd visar på ett underskott ska en åtgärdsplan tas fram och redovisas för kommunstyrelsen.

Prognoserna och eventuella åtgärder redovisas efter månaderna mars, maj, augusti och oktober.

Ekonomienheten har sammanställt ett förslag till tidplan för prognoser och redovisning av åtgärder för år 2016.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av ekonomienhetschef Jonas Eriksson 2015-09-25, Tidplan för ekonomiska prognoser och redovisning av åtgärder år 2016

Tidplan, Uppföljning av budget 2016 – årsprognoser och åtgärdsplaner

---

*Expedierats till:  
samtliga nämnder  
ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 407

KS 2015/00360

**Nytt namn på bostadsområdet Västra Skogen**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tillstyrker förslaget att byta namn på bostadsområdet Västra skogen till Marieäng.

**Bakgrund**

I linje med vision och uppsatta mål gör och möjliggör kommunen stora satsningar för att skapa nya bostäder och bostadsområden. Intresset är stort för tomter i nya området Sjölyckan men även ett ökat intresse för Västra skogen märks tydligt.

Olika bostadsområden har olika karaktär och styrkor och ett områdes namn bidrar även det till bilden av området. I Västra skogen erbjuds ett sjönära boende med naturen in på knuten med gång- och cykelavstånd till det mesta. I närområdet byggs snart en ny skola och här finns även kommunens nyaste förskola. Området erbjuder ett smart generationsboende, där finns både seniorboende och tomter för barnfamiljen.

Ett namnbyte för Västra skogen har diskuterats en tid. I samband med kommunens utställning på kultur- och skördefesten bjöds allmänheten in att lämna namnförslag. Ett namnbyte passar bra i och med den nystart som görs i området och ger i sig marknadsföring. Förslagslämnarna uppmanades tänka på att namnet ska andas vår vision och gärna ha historiska kopplingar. Det ska passa området, dess karaktär och fördelar. En jury har utsett det namn bland förslagen som passar området bäst utifrån ovanstående kriterier.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund och exploateringschef Erik Randén 2015-09-28, Namnbyte gällande bostadsområdet Västra Skogen

---

*Expedierats till:  
kommunikationschef Annika Björklund  
exploateringschef Erik Randén*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 408

KS 2015/00357

**Information: Kvalitetsmässan 2015**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kvalitetsmässan startade 1989 och är Europas största konferens och fackmessa om verksamhets- och samhällsutveckling. Mässan har under senare år vuxit i omfattning och blivit den största mötesplatsen för offentlig sektor. Mässan bjuder på en blandning av yrkesmässig vardagsnytta, tankeställare, inspiration och underhållning.

Mariestad deltar på mässan under temat "Medborgarresurs". Personal från Lotsen och Maria Nova kommer att bemanna Mariestads monter och informera om vad medborgarresurs handlar om och lyfta fram projekten Lotsen (samlokalisering av verksamheter för stöd till barn och familj) och Maria Nova (stöd till vuxna där individens behov tillvaratas).

Syftet med att delta på mässan är bland annat för att det är ett sätt att uppfylla den nya verksamhetsmodellen och att framstå som den mest innovativa kommunen i Skaraborg. Tanken är också att skapa en intern drivkraft – ett mål att sträva mot och även att marknadsföra kommunen. Det är också en bra arena för nätverksbyggande, dialog och kommande samarbeten.

Kvalitetschef Maria Torp, Avdelningschefen för IFO Anette Karlsson samt elevhälsочef Stina Lindell informerar om kommunens deltagande på kvalitetsmässan på sammanträdet.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kvalitetschef Maria Torp 2015-09-15, Information om Mariestads deltagande i kvalitetsmässan 2015

Powerpoint-presentation på sammanträdet

---

*Expedierats till:  
Kvalitetschef Maria Torp*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 409

KS 2015/00263

**Beslut om planuppdrag: Ändring av detaljplan för kvarteret Staren 8, Mariestads centralort**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att meddela positivt planbesked för ändring av detaljplan för Staren 8, Mariestad centralort.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att ta fram förslag till ändring av detaljplan för Staren 8, Mariestad centralort.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott upphäver arbetsutskottets tidigare beslut, Ksau § 510/13 om att ge utvecklingsenheten i uppdrag att utarbeta förslag till detaljplan för kv. Staren, Mariestads centralort.

**Bakgrund**

Fastighets Marie AB har den 22 juni 2015 inkommit med ansökan om planbesked avseende fastigheten Staren 8 i Mariestad. Sökanden avser ändra befintlig detaljplan för att medge verksamheterna bostäder, handel och kontor.

*Stadsplaneavdelningens ställningstagande*

Fastigheten Staren 8 ligger vid korsningen Stockholmsvägen – Nygatan (och gränsar till Kinnekullebanan i öster), i Mariestads centrum och omfattar ca 1 400 m<sup>2</sup>. Gällande plan för fastigheten är förslag till ändring av stadsplanen för kv. Staren i Mariestad, lagakraftvunnen i januari 1972 (16-MAF-1002). I gällande plan är marken planlagd för handels- och kontorsändamål.

Stadsplaneavdelningen anser att de föreslagna åtgärderna för ökad funktionsblandning är positivt. Gällande regelverk ställer dock höga krav på t.ex. buller, skyddszoner för riskhantering av farligt godstransporter m.m. Erforderliga utredningar avseende, buller, vibrationer och riskhantering farligt gods skall tas fram och bekostas av sökanden.

*Preliminär tidplan*

Stadsplaneavdelningens bedömning är att planen kan upprättas med standardförfarande och att detaljplanen kan antas sommaren 2016.

*Preliminär kostnadsuppskattning*

Stadsplaneavdelningens bedömning är att nedlagt arbete kommer kosta ungefär 65 tkr exkl. framtagande av grundkarta, fastighetsförteckning och erforderliga utredningar.



### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 409 (forts.)

#### *Planavtal*

Planavtal mellan stadsplaneavdelningen och Fastighets Marie AB skall tecknas efter beslutat planbesked och innan planarbetet påbörjas.

#### *Kostnad för planbesked*

För detta planbesked utgår en kostnad om 8 900 kr.

#### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av stadsplaneavdelningen 2015-09-28, Beslut om planbesked: Ändring av detaljplan för Staren 8, Mariestad centralort

Ansökan om planbesked avseende Staren 8, inkommen 2015-06-22

---

*Expedierats till:*  
*planarkitekt Adam Johansson*  
*stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 410

KS 2015/00192

**Remissyttrande: En kommunallag för framtiden (SOU 2015:24)**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget till yttrande som upprättats av Skaraborgs kommunalförbund 2015-09-22 angående SOU 2015:24 En kommunallag för framtiden som sitt eget yttrande till Finansdepartementet. Departementets diarienummer är Fi2015/1581.

**Bakgrund**

Sveriges kommuner har fått möjlighet att vara för sig yttra sig över Finansdepartementets remiss angående SOU 2015:24 En kommunallag för framtiden. Skaraborgs kommunalförbund har även möjlighet att lämna ett remissvar.

SOU 2015:24 omfattar drygt 1000 sidor varför kommunjuristerna i de skaraborgska kommunerna tillsammans tagit fram ett gemensamt förslag till yttrande till kommunalförbundet.

Som bakgrund kan även nämnas att Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har arrangerat ett antal remisskonferenser tillsammans med kommunerna där man gått igenom och diskuterat de ändringar som utredningen innehåller.

Upprättat förslag till yttrande från kommunjuristerna stämmer väl överens med de provisoriska ställningstaganden som tjänstemännen på SKL tagit fram. SKL:s slutliga politiska ställningstagande finns dock inte tillgängligt vid tidpunkten för denna skrivelses framtagande.

**Underlag för beslut**

SOU 2015:24 En kommunallag för framtiden.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-10-01, Remissyttrande över förslag till ny kommunallag – SOU 2015:24, En kommunallag för framtiden.

Skaraborgs kommunalförbunds remissvar på betänkandet SOU 2015:24 -En kommunallag för framtiden.

Skrivelse från Sveriges Kommuner och Landsting 2015-02-24, En kommunallag för framtiden.

Sammanfattning av SOU 2015:24, En kommunallag för framtiden.

---

*Kommunstyrelsen  
Expedierats till:  
Finansdepartementet*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 411

KS 2015/00332

**Försäljning av del av fastigheten Gärdet 3:1 (Murgården)**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till överlåtelseavtal samt hyreskontrakt för fastigheten Gärdet 3:1 (Murgården) med Arne Lorentzon, 460502-5933.

Del av fastigheten Gärdet 3:1 (Murgården) säljs för en köpeskilling om totalt 17 700 000 kronor.

Marianne Kjellquist (S) samt Ida Ekeröth (S) deltar inte i beslutet.

**Bakgrund**

Mariestads kommun hyr idag ut lokaler i Murgården till Göteborgs universitet för en hyra om 539 tkr (2014). Hyran är fördelad mellan Mariestads kommun och Göteborgs universitet med en fördelning för år 2014 med 61,5 procent för Mariestads kommun och 38,5 procent för Göteborgs universitet. År tolv har fördelningen nått 30 procent för Mariestads kommun och 70 procent för Göteborgs universitet, hyresfördelningen ligger sedan på den fördelningen. För år 2014 är Mariestads kommuns del 861 tkr av den totala hyran om 1 400 tkr.

Vid en försäljning kommer hyresavtal skrivas med köparen enligt upprättat förslag till hyresavtal. Detta innebär att hyreskostnaden uppgår till 1 862 000 kronor/år. Hyresnivån är då 462 tkr högre än vad den totala hyresnivån är idag. Denna summa kommer troligtvis helt belasta kommunen om inte avtalsändring med Göteborgs universitet sker.

Vid en försäljning frigörs 17 700 000 kronor vilket via minskad upplåning ger en besparing om ca 600 tkr.

Verksamhet tekniks interna ersättningar om 110 tkr kommer att fördelas bland fastighetsavdelningens övriga objekt samt post för larm, bevakning och brandskyddsinstallation om 15 tkr kommer att finnas kvar.

Sammantagen kostnadsökning och kvarliggande kostnader hamnar summan på 587 tkr och om detta dras av mot förväntad besparing så visar det ett resultat om 13 tkr.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-09-28 att återremittera ärendet med motiveringen att beslutsunderlaget ska kompletteras. Beslutsunderlaget ska bland annat innefatta en utredning av möjligheten att sälja marken på ofri grund. Det ska även prövas om föreslagen försäljning överensstämmer med gällande lagstiftning.

Kommunchefen samt mark- och exploateringschefen har kompletterat beslutsunderlaget utifrån kommunfullmäktiges beslut.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 411 (forts.)

**Underlag för beslut**

Skrivelse (kommunchefens förslag till beslut) upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2015-08-28, Försäljning av del av Gärdet 3:1 (Murgården).

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson samt mark- och exploateringschef Erik Randén 2015-05-13, Försäljning av del av Gärdet 3:1 (Murgården).

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén, Försäljning av Mutgården, Kompletterande handling.

Förslag till köpekontrakt för del av Gärdet 3:1 (Murgården) mellan Mariestads kommun och Arne Lorentzon.

Förslag till hyresavtal för lokal (Murgården) mellan Mariestads kommun och Arne Lorentzon.

Kartskiss över den aktuella fastigheten.

---

*Kommunfullmäktige*  
*Expedierats till:*  
*kommunchef Lars Arvidsson*  
*mark- och exploateringschef Erik Randén*  
*Ekonomienhetschef Jonas Eriksson*





## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 412

## **Närings- och utvecklingsfrågor**

---

### **Industriell förnyelse**

Näringslivschef Mats Widhage inleder med att informera om kommunens näringslivsarbete; organisation och prioriterade arbetsuppgifter.

Näringslivsstrateg Ramona Nilsson, projektledare Ulrika Lindahl samt näringslivschef Mats Widhage informerade om bakgrund och förestående arbete inom projektet ”Industriell förnyelse”

---

*Expedierats till:  
Näringslivsutvecklare Ramona Nilsson  
Näringslivschef Mats Widhage  
Projektledare Ulrika Lindahl*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 413

**Information på sammanträdet**

---

**Borgensavgift Mariehus AB**

VD för Mariehus AB Jonas Hedberg redovisar bolagets agerande kring de nya lån Mariehus AB har upptagit och som Mariestads kommun tidigare gått i borgen för.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 414

**Uppdrag till kommunchefen**

---

**Smart mobility/Industriell förnyelse**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med VänerEnergi AB utreda förutsättningarna för att minska transporter till kommunens olika enheter/verksamheter m.m. inom ramen för ”smart mobility”/industriell förnyelse.

Uppdraget ska återrapporteras till arbetsutskottet en gång i månaden.

---