



Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Plats och tid	Vännersalen, Stadshuset kl 18:00-18:30
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	Ola Blomberg, Sekreterare

Utses att justera

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse,

Sekreterare Paragrafer §§ 1–14
Ola Blomberg

Ordförande
Karin Reboli

Justerande
Anders Bredelius Ninni Larsson



Beslutande

Karin Reboli (M), ordförande
Göte Andersson (M), 1:e vice ordförande
Gun-Britt Alenljung (S), 2:e vice ordförande
Johan Abrahamsson (M)
Richard Thorell (M)
Sara Swahnström (M)
Amin Safar (M)
Henrik Andersson (M)
Anette Karlsson (M)
Yvonne Gogolin (M)
Johnny Odhner (M), Tjänstgörande ersättare
Elin Abrahamsson (M)
John-Gunnar Nilsson (M)
Magnus Runersjö (M), Tjänstgörande ersättare
Anders Bredelius (M)
Malin Olsson Lundqvist (M)
Urban Claesson (M)
Liselotte Andersson (M)
Anders Svensson (M)
Daniel Lång (M)
Ola Jonegård (M)
Börje Andersson (M)
Lars Samuelsson (M), Tjänstgörande ersättare
Anders Karlsson (C)
Jan Wahn (C)
Therese Boman Nordlie (C)
Fatima Hamdi (KD), Tjänstgörande ersättare
Ida Ekeröth Clausson (S)
Janne Jansson (S)
Linnéa Wall (S)
Sebastian Ekeröth Clausson (S)
Anita Olausson (S)
Leif Udéhn (S)
Nils Farken (S)
Marianne Johansson (S)
Leif Andersson (S)
Ninni Larsson (S)
Ola Bertilsson (S)
Håkan Fernström (S), Tjänstgörande ersättare
Marie Molin (S), Tjänstgörande ersättare
Linda Fröberg (S)
Kristofer Vaske (V), Tjänstgörande ersättare
Marie Engström Rosengren (V)
Lisa Wallenstein (V)
Bo Heijl (SD)
Pontus Ragnarsson (SD)
Joakim Wahlström (SD)
Beatrice Barck (SD)



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2024-01-29		
Anslagsdatum	2024-02-05	Anslaget tas ner	2024-02-26
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Marcus Johansson		



Kommunfullmäktige

Kf § 1

Dnr 2023/00475

Anmälningssärenden i kommunfullmäktige 2024

Granskningsrapporter från kommunrevisionen

Kommunrevisionen har till kommunfullmäktige överlämnat tre granskningsrapporter som behandlar informationssäkerhet hos Mariestads kommun, VänerEnergi AB samt Mariehus AB.

Kommunrevisionen har till kommunfullmäktige överlämnat en granskningsrapport som behandlar miljö- och byggnadsnämndens tillsyn.



Kommunfullmäktige

Kf § 2

Dnr 2024/00021

Frågor och interpellationer i kommunfullmäktige 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Inga frågor eller interpellationer har inkommit till dagens sammanträde.

**Kommunfullmäktige**

Kf § 3

Dnr 2023/00620

Energieffektiviseringsplan för Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till ”Energieffektiviseringsplan Mariestads kommun” med hänvisning till en ekonomisk och hållbar fastighetsdrift.
2. Kommunfullmäktige beslutar att den totala investeringskostnaden i energieffektiviseringsplanen ska inarbetas i kommunens långsiktiga investeringsplan.

Bakgrund

På tekniska nämndens sammanträde den 30 maj 2023 gav nämnden tekniska förvaltningen i uppdrag att ta fram en energieffektiviseringsplan för Mariestads kommun (Tn § 71/23).

Syftet med energieffektiviseringsarbetet är att få en överblick av hur energianvändningen ser ut inom de kommunala fastigheterna. Utredningen ska visa på möjliga utvecklingsområden vad gäller energieffektiviseringar inom kommunens fastighetsbestånd.

Energiplanen genomsyras av tre mål:

- Effektiv användning av energi.
- Reducering av användningen av fossila bränslen till noll.
- Egenproduktion av el genom solceller på MTG-fastigheter.

Energibristen i samhället skapar ett behov av att frigöra el till industrin. Genom att Mariestads kommun ökar produktionen av förnybar el till egen verksamhet bidrar kommunen till att tillgängliggöra kapacitet för lokal industri. Denna handlingsplan omfattar mål och åtgärder för att minska energianvändningen i våra kommunala fastigheter inom Mariestads kommun och därigenom bidra till att frigöra kapacitet i stamnätet (distributionsnät).

Endast fastigheter som kommunen äger eller har rådighet över omfattas av denna energieffektiviseringsplan.

Genomförandet av energieffektiviseringsåtgärderna planeras under perioden 2025 - 2030.

Den totala kostnaden för föreslagna åtgärder i Mariestads kommun uppgår till 30 miljoner kronor. Dessa föreslås finansieras genom att kommunfullmäktige tillför riktade medel för föreslagna åtgärder.



Energieffektiviseringsplanens genomförande samt kostnader redovisas i bilagan ”Energieffektiviseringsplan Mariestads kommun”.

Förslag på aktiviteter och åtgärder redovisas i bilaga Åtgärdslista och kan komma att revideras under projektets gång.

Tekniska nämnden beslutade den 21 november 2023 att föreslå att kommunfullmäktige i Mariestads kommun beslutar att anta ”Energieffektiviseringsplan Mariestads kommun” med hänvisning till en ekonomisk och hållbar fastighetsdrift. Den totala investeringskostnaden i energieffektiviseringsplanen föreslås inarbetas i kommunens långsiktiga investeringsplan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Energieffektiviseringen av kommunens fastigheter och lokaler ligger i linje med kommunens miljö och klimatstrategi och har en gynnsam effekt på kommunens klimatpåverkan

Bedömning ur social dimension

Bedömning gällande social dimension ses inte vara relevant i detta sammanhang.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Investeringen för att utföra åtgärder enligt energieffektiviseringsplanen återbetalas genom minskade energikostnader för Mariestads kommun. Återbetalningstiden varierar mellan 0–24 år beroende på åtgärd.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 5

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-11-23

TN § 120/23

Energieffektiviseringsplan Mariestads kommun 2023-11-07

Åtgärdslista Mariestad

Beslutet ska skickas till:

*Fastighetsingenjör Thony Alvenfors, Fastighetschef Joakim Halaby
Tekniska nämnden, Samhällsbyggnadschefen, Niklas Brandt*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 4

Dnr 2023/00505

**Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor för
Räddningstjänsten Skaraborg och tillhörande
medlemskommuner**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor för Räddningstjänsten Skaraborg och tillhörande kommuner i de delar som avser Mariestads kommun.

Bakgrund

Räddningstjänsten Skaraborg har upprättat förslag till Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor för Räddningstjänsten Skaraborg och tillhörande medlemskommuner. Räddningstjänsten Skaraborg har utökats med fler medlemskommuner från och med 2023-01-01, vilket är den huvudsakliga orsaken till att handlingsprogrammet revideras.

Medlemskommunerna, myndigheter och berörda organisationer, har beretts möjlighet att inkomma med synpunkter på den reviderade versionen av handlingsprogram 2024. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 25 oktober 2023 (§ 383) om yttrande till Räddningstjänsten. Inkomna synpunkter och bemötande framgår i bilaga samrådsredogörelse.

Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) anger att en kommun ska ha ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet och för räddningstjänst. Förbundets medlemskommuner har överfört delar av ansvaret enligt lag om skydd mot olyckor till förbundet och behållit delar i respektive kommun. Det upprättade handlingsprogrammet belyser därför såväl förbundet ansvarar som de delar som respektive medlemskommun ansvarar för.

Syftet med handlingsprogrammet är att fungera som ett styrdokument för räddningstjänsten och medlemskommunerna i arbetet med skydd mot olyckor. Syftet är även att informera allmänheten och utgöra tillsynsunderlag för andra myndigheter. Handlingsprogrammet innefattar långsiktiga och övergripande mål för arbetet, anger hur den förebyggande verksamheten är ordnad och planerad samt vilken förmåga förbundet har för att genomföra räddningsinsatser.

Direktionen kommer den 21 december 2023 att fatta beslut om de delar som avser till Räddningstjänsten Skaraborg. Medlemskommunerna beslutar att anta de delar i handlingsprogrammet som berör respektive kommun. Räddningstjänsten Skaraborg kommer därefter att översända ett slutgiltigt dokument till respektive medlemskommun.



Bedömning ur miljömässig dimension

Syftet med dokumentet är bland annat att förebygga olyckor som kan leda till negativa miljömässiga konsekvenser.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare.

Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Syftet med dokumentet är bland annat att förebygga olyckor som kan leda till negativa konsekvenser för människors liv, hälsa och välbefinnande.

Handlingsprogrammet bidrar till en rättssäkerhet, tydlig och transparent verksamhet som tydliggör ansvarsfördelningen mellan de olika myndigheterna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet har ingen direkt påverkan på invånarnas eller kommunens ekonomiska förhållande.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 22

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-01

Beslutsförslag Handlingsprogram

Samrådsredogörelse

Beslutet ska skickas till:

Räddningstjänsten Skaraborg, raddningstjansten@rtjskaraborg.se,

Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt

Samtliga förvaltningschefer

**Kommunfullmäktige**

Kf § 5

Dnr 2023/00575

Arbetsmiljömål 2024–2026 för Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till arbetsmiljömål för Mariestads kommun 2024–2026.

Reservation

Ledamöterna från Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Enligt arbetsmiljölagstiftningen ska arbetsgivaren ta fram mål för sitt arbetsmiljöarbete. HR-avdelningen har tagit fram ett förslag på fem mål för arbetsgivaren att arbeta med under mandatperioden. Ett arbete pågår med att ta fram en arbetsmiljöpolicy, för att kommunicera arbetsgivarens ambition med arbetsmiljöarbetet över tid och vilka övergripande effekter som ska uppnås genom detta.

HR-avdelningen föreslår följande arbetsmiljömål 2024–2026 för Mariestads kommun:

1. Alla medarbetare ska ha en hållbar arbetsmiljö som präglas av balans mellan de uttalade krav som ställs i arbetet och de resurser som finns att tillgå.
2. Arbetsmiljön ska präglas av respekt, öppenhet och trygghet där nolltolerans mot kränkande särbehandling, trakasserier och diskriminering råder.
3. Sjukfrånvaron ska vara högst 5 procent så att kontinuiteten i verksamheten ökar vilket främjar såväl kvalitet som arbetstillfredsställelse.
4. Hälsoperspektivet ska beaktas så att alla medarbetare ges tillräcklig återhämtning, under arbetsdagen och mellan arbetspassen.
5. Närvarande och tydligt ledarskap som tillsammans med medarbetarna tar ett gemensamt ansvar för att skapa en hållbar och god arbetsmiljö.

Arbetsmålen har varit föremål för diskussion i kommundirektörens ledningsgrupp samt i central samverkansgrupp.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har ingen direkt påverkan på invånarnas eller kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Målen bidrar till en rättssäker, tydlig och transparent verksamhet med avseende på kommunstyrelsens uppsiktsplikt avseende arbetsmiljöfrågorna och ansvaret kopplad till den arbetsrättsliga lagstiftningen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett effektivt arbetsmiljöarbete som uppfyller arbetsmiljömålen, bidrar bland annat till såväl ökad trivsel som lägre sjukfrånvaro hos medarbetarna, vilket har en positiv inverkan på kommunens ekonomi.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att arbetsmiljömål 3 ska kompletteras med följande text: *Sjukfrånvaron ska vara högst 5 procent. Dessutom ska kommunen lägga ett starkt fokus på att behålla medarbetare, i syfte att hålla personalomsättningen på en låg nivå. Dessa åtgärder ökar kontinuiteten i verksamheterna vilket främjar såväl kvalitet som arbetstillfredsställelse.*

Janne Jansson (S) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Johan Abrahamsson (M) yrkar avslag på Marie Engström Rosengrens (V) yrkande.

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Ordföranden tar därefter upp Marie Engström Rosengrens (V) yrkande för beslut och finner att kommunfullmäktige avslår förslaget.

Kommunfullmäktige har därmed beslutat i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Underlag för beslut

Ks § 6

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-06

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-04

Arbetsmiljömål 2024–2026 Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

HR-chef

Samtliga förvaltningschefer

**Kommunfullmäktige**

Kf § 6

Dnr 2023/00674

Ändring i avgifter för boendestöd

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ta bort avgiften för boendestöd så att samtliga som får stödet ska vara avgiftsbefriade.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 28 september 2020 att ändra avgiften för boendestöd så att personer med missbruk ska vara avgiftsbefriade. Tidigare gjordes ingen distinktion mellan de personer som får boendestöd på grund av psykiatrisk problematik och de som får det på grund av missbruksproblematik.

Beslutet den 28 september 2020 åtgärdade förbiseendet av 8 kap 1§ Socialtjänstlagen med regler om att insatser av behandlingskaraktär inte ska medföra kostnader för den enskilde.

Den administrativa bördan för att hantera avgiften är omfattande. Gränsdragningen mellan de som får insatsen på grund av missbruk och de som får det på grund av socialpsykiatriska faktorer är alltför problematisk. En indikation kan vara den insats som personen initialt ansökt om. Försvarande i bedömningen är att missbruk och behov av socialpsykiatriska insatser nästan uteslutande går hand i hand. Svårigheten att med säkerhet särskilja renodlat missbruk från renodlade socialpsykiatriska svårigheter medför idag ett rättssäkerhetsproblem.

Socialnämnden beslutade den 18 december 2023 (§ 125) att föreslå kommunfullmäktige att ändra avgiften för boendestöd så att samtliga som får stödet ska vara avgiftsbefriade.

Bedömning ur miljömässig dimension

Verksamheten har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

De individer som i och med detta befrias från avgift bedöms få en större möjlighet att fokusera på den egna utvecklingen. Detta då deras ekonomiska status förbättras, samt att de undviker onödigt stressande moment i deras vardag.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Inkomster från avgifter för boendestöd uppgår till cirka 500 000 kronor. Kostnaden för administrativ avgiftshantering bedöms ligga i nivå med intäkterna.



Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 12

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-22

Son § 125/23

*Beslutet ska skickas till:
Socialchef, Anitta Into
Socialnämndens nämndsekreterare*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 7

Dnr 2023/00576

Kompetensförsörjningsstrategi 2040

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag på kompetensförsörjningsstrategi 2040 för Mariestads kommun.

Bakgrund

Förmågan att möta framtiden med rätt kompetens är idag och imorgon, den största och viktigaste utmaningen på arbetsmarknaden och en strategisk fråga för alla organisationer oavsett bransch, storlek eller verksamhet. Så även för Mariestads kommun. Förändringar i demografin, snabb teknisk utveckling och ändrade behov med mera ställer krav på vår förmåga att utvecklas i takt med tiden. Kompetensförsörjningsutmaningarna som finns redan nu berör inte bara våra kärnverksamheter utan är också en realitet för andra delar av vår organisation.

Strategin tar sikte på att kommunkoncernen ska ha rätt bemanning med rätt kompetens för uppdraget, oavsett vilka förändringar som sker.

Strategins fokusområden

Strategin, som har sin grund i kommunens vision 2040, har identifierat fem områden där kommunen behöver ha sitt fokus, för att möta kompetensförsörjningsutmaningen utifrån volym, personalomsättning och pensionsavgångar:

- * Medarbetarupplevelsen, utifrån ett attrahera och behålla-perspektiv.
- * Nya arbetssätt, och i det arbetet dra nytta av medarbetarnas kompetens och initiativförmåga.
- * Skapa förutsättningar för en organisation som klarar av snabba förändringar i omvärlden – så kallad ”social resiliens”.
- * Arbeta med digitaliseringens fulla potential genom en tydlig digitaliseringsagenda.
- * Breddad rekrytering. Möta och attrahera framtidens medarbetare, som kommer ut på arbetsmarknaden, samtidigt som det är viktigt att också attrahera, behålla och utveckla tidigare generationer.

Respektive förvaltning ansvarar för att med utgångspunkt i kompetensförsörjningsstrategin, upprätta kompetensförsörjningsplaner som de följer upp inom ramen för ordinarie verksamhetsuppföljning.

Arbetet hålls samman på en övergripande nivå av HR-chef för att uppnå samordningseffekter och undvika dubbelarbete. HR-avdelningen tar dock ingen



projektledande roll för förvaltningarnas eller bolagens arbete. Det ankommer på förvaltningarna och bolagen själva att avsätta de resurser som krävs för arbetet.

Under arbetets gång har strategin kompletterats synpunkter från kommunledningsgruppen, företrädare för kommunens stödfunktioner samt fackliga representanter i den centrala samverkansgruppen, där den också är samverkad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har ingen direkt påverkan på invånarnas eller kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Arbetet med kommunens strategiska kompetensförsörjning kan få, om korrekt hanterad, positiva konsekvenser för kvalitén på den service kommunen som arbetsgivare kan leverera till medborgarna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Arbetet med kommunens strategiska kompetensförsörjning kan få, om korrekt hanterad, positiva konsekvenser för kommunens ekonomi, exempelvis genom sänkt personalomsättning, förlängt arbetsliv eller kostnader för vikarier.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 7

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-06

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-01

Kompetensförsörjningsstrategi 2040

Beslutet ska skickas till:

HR-chef

Samtliga förvaltningschefer

**Kommunfullmäktige**

Kf § 8

Dnr 2023/00686

Aktieöverlåtelseavtal mellan Mariestads stadshus AB och VänerEnergi AB samt Mariehus AB avseende aktier i Mariestads drift- och servicebolag AB

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner upprättat aktieöverlåtelseavtal mellan Mariestads stadshus AB och VänerEnergi AB samt Mariehus AB avseende aktier i Mariestads drift- och servicebolag AB.

Beslutet gäller under förutsättning att VänerEnergi AB och Mariehus AB fattar likalydande beslut.

Bakgrund

Mariestads stadshus AB är ägare till samtliga aktier i Mariestads drift- och servicebolag AB. Drift- och servicebolaget ska tillhandahålla drift- och servicetjänster åt ägaren inom fastighetsområdet och därmed förenlig verksamhet. Verksamheten ska bedrivas åt ägaren/i ägarens ställe inom ramen för Mariestads kommuns kompetens.

För att möjliggöra köp och försäljning av tjänster inom bolagskoncernen behöver VänerEnergi AB och Mariehus AB bli delägare i Mariestads drift- och servicebolag AB.

Enligt upprättat avtalsförslag säljer därför Mariestads stadshus AB 20 aktier i Mariestads drift- och servicebolag AB till vardera Mariehus AB och VänerEnergi AB. Detta motsvarar 2 procent av samtliga aktier i drift- och servicebolaget.

Enligt kommunallagen, bolagspolicy och bolagsordning för Mariestads stadshus AB ska fullmäktige beredas möjlighet att ta ställning till frågor och ärenden som är av principiell beskaffenhet eller av större vikt. Aktieöverlåtelse är en sådan fråga och styrelsen i Mariestads stadshus AB har därför beslutat att överlämna ärendet till kommunfullmäktige för slutligt ställningstagande.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut med tillägget att Mariehus AB ska fatta ett likalydande beslut för att fullmäktiges beslut ska gälla

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) tilläggsyrkar att även Mariehus AB ska fatta ett likalydande beslut för att fullmäktiges beslut ska gälla.

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag med Henrik Anderssons (M) tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 17

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-03

Protokollsutdrag Mariestads stadshus AB, § 3 2023-12-20

Aktieöverlåtelseavtal mellan Mariestads stadshus AB och VänerEnergi AB samt Mariehus AB (avseende aktier i Mariestad drift- och servicebolag AB)

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör tillika verkställande direktör i Mariestads stadshus AB

Ekonomidirektör Mariestads stadshus AB

Verkställande direktör VänerEnergi AB

Verkställande direktör Mariehus AB



Kommunfullmäktige

Kf § 9

Dnr 2024/00029

Anmälan: Medborgarförslag om grill och fikaplats vid pulkabacken i Ullervad, Forsvägen 12

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Bakgrund

En invånare har inkommit med ett förslag om att anlägga en grill och fikaplats vid pulkabacken i Ullervad.

*Expedieras till:
Tekniska nämnden*



Kommunfullmäktige

Kf § 10

Dnr 2024/00024

Anmälan: Medborgarförslag Döpa om gamla torget till Björn Berggren samt ha byst

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En invånare har inkommit med ett förslag om att döpa om gamla torget till Björn Berggrens torg eller att uppföra en byst efter honom.

Expedieras till:
"[Skriv text här]"



Kommunfullmäktige

Kf § 11

Dnr 2024/00034

Anmälan: Medborgarförslag om att förbättra trafiksäkerheten för barnen i området Krontorp/ Högelid

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En invånare har inkommit med ett förslag om att förbättra trafiksäkerheten för barn i området Krontorp/Högelid

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen*



Kommunfullmäktige

Kf § 12

Dnr 2024/00033

Anmälan: Motion om minskad vattenförbrukning med återvinning vid is spolning vid Mariehus Arena

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner att motionen får läggas och remitterar den till kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund

Therese Boman Nordlie har för Centerpartiet inkommit med en motion om att återvinna vattnet vid is spolning vid Mariehus Arena för att på så sätt minska vattenförbrukningen. Motionären förslår följande: att kommunen utreder möjligheterna för installation av en ”smältgrop med rening för återvinning”, för att ta vara på de fördelar detta skulle innebära ur ekonomisk- och ur miljöperspektiv.

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen*



Kommunfullmäktige

Kf § 13

Dnr 140

Val av ledamot och ersättare i VänerEnergi AB

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att utse Bo Heijl (SD) till ledamot i styrelsen för VänerEnergi AB.
2. Kommunfullmäktige beslutar att utse Joakim Wahlström (SD) till ersättare i styrelsen för VänerEnergi AB.

Bakgrund

VänerEnergi AB.

Då kommunfullmäktige 2022-12-12 valde styrelse och ersättare i styrelsen för VänerEnergi AB valdes åtta ledamöter och ersättare. (Tre av de åtta uppdragen som ersättare lämnades vakanta men har valts vid senare tillfällen).

De uppdrag som ledamot och ersättare i styrelsen för VänerEnergi AB som ännu inte har tillsatts ska enligt mandatfördelningen i kommunfullmäktige nomineras av Sverigedemokraterna.

Kommunfullmäktige har att välja en ledamot och en ersättare i styrelsen för VänerEnergi AB.

*Expedieras till:
Enheten för demokratistöd
VänerEnergi AB
Den valde ledamoten
Den valde ersättaren
Lönekontoret*



Kommunfullmäktige

Kf § 14

Dnr 2023/00466

Begäran om entledigande från Elsa Friscop (M) som ledamot i kommunfullmäktige samt begäran om röstsammanräkning hos Länsstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Elsa Friscop (M) från uppdraget att vara ersättare i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige beslutar att begära efterträdarval hos Länsstyrelsen för att få en ny ersättare utsedd efter Friscop (M).

Bakgrund

Elsa Friscop (M) har inkommit med en avsägelse från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige har att begära efterträdarval hos Länsstyrelsen efter Friscop (M).

Expedieras till:
Länsstyrelsen
Lönekontoret
Enheten för demokratistöd
Valberedningens sekreterare
Administrativ koordinatör