



Beslutande organ

Utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Dillö, Stadshuset kl 08.30-09.45 (2 tim)

Beslutande

Anette Karlsson (M) ordförande
Sebastian Ekeröth Clausson (S) vice ordförande
Johanna Svensson (M) ledamot
Arne Andersson (S) ledamot
Liselotte Andersson (M) tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Maria Appelgren utbildningschef
Carina Törnell sekreterare
Anna-Karin Yséus avdelningschef grundskola, §§ 21-22
Ewa Möller avdelningschef förskola, ped. omsorg, § 23
Erik Eriksson avdelningschef gymnasiet, vux.utb, §§ 24-25
Pia Svartén controller, § 26

Justerare

Sebastian Ekeröth Clausson

Justeringens plats och tid

Utbildningsförvaltningen enligt överenskommelse

Sekreterare

..... Paragrafer §§ 21-30
Carina Törnell

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Sebastian Ekeröth Clausson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2024-03-05		
Anslagsdatum	2024-03-11	Anslaget tas ner	2024-04-02
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Carina Törnell		



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 21

Dnr 2024/00001

**Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade
kränkingsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt
inkomna "Tillsyn individärenden".**

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 20 februari till 5 mars 2024.

Avdelningschef grundskola informerar och återkopplar om ärende dnr 2023/238, samt information gällande ärende dnr 2023/211.

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 22

Dnr 2024/00047

Riktlinje för vistelsetid i fritidshem

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna revideringen av ”Riktlinje för vistelsetid i fritidshem” enligt upprättat förslag.

Bakgrund

Utbildningsnämnden i Mariestad är ansvarig för kommunens fritidshemsverksamhet. Fritidshemsverksamheten bidrar till att föräldrar kan förena föräldraskap med förvärvsarbete eller studier. Barnets vistelsetid är den tid då vårdnadshavare har rätt att ha sitt barn på fritidshem och baseras på vårdnadshavarens arbetstid eller studietid inklusive tid för hämtning och lämning. Vistelsetiden utgår från vårdnadshavarens gemensamma behov av omsorg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension ger förutsättningar då fritidshemmets verksamhet enligt skollagen (2010:800) kap. ”ska stimulera elevernas utveckling, fördjupa deras kunskaper och erfarenheter och ge en meningsfull fritid och social gemenskap. Eleverna ska få möjlighet att träna på demokrati, inflytande och ansvar i praktiken.”

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en ekonomisk dimension främjar vårdnadshavarens möjlighet att förvärvsarbete eller studera. Enligt skollagen (2010:800) ”ska barn från sex års ålder få plats i fritidshem i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas arbete eller studier”.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Revidering - Riktlinje för vistelsetider i fritidshem” upprättad av avdelningschef grundskola och utbildningschef.

Riktlinje för vistelsetider i fritidshem.

*Expedieras till:
Utbildningsnämnden*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 23

Dnr 2024/00038

Riktlinje för vistelsetider i förskola

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna revideringen av ”Riktlinje för vistelsetider i förskola” enligt upprättat förslag.

Bakgrund

Utbildningsnämnden i Mariestad är ansvarig för kommunens förskoleverksamhet. Förskoleverksamheten bidrar till att föräldrar kan förena föräldraskap med förvärvsarbete eller studier. Barnets vistelsetid är den tid då vårdnadshavare har rätt att ha sitt barn på förskola och baseras på vårdnadshavarens arbetstid eller studietid inklusive tid för hämtning och lämning. Vistelsetiden utgår från vårdnadshavarens gemensamma behov av omsorg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Riktlinje för vistelsetider i förskola” upprättad av chef för förskola och pedagogisk omsorg samt utbildningschef.

Riktlinje för vistelsetider i förskola.

*Expedieras till:
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 24

Dnr 2024/00035

Programstruktur 2025/2026 Vadsbogymnasiet

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att utbudet av nationella program läsåret 2025/2026 på Vadsbogymnasiet dimensioneras enligt förslag till programutbud 2025.

Bakgrund

Inför varje nytt läsår ska utbildningsnämnden besluta om Vadsbogymnasiets programutbud och antal platser. Beslutet tas i god tid så att information till blivande gymnasieelever kan göras läsåret innan aktuell start. Alla huvudmän inom Utbildning Skaraborg ska meddela sin programorganisation, inklusive platsantal, för gymnasiet inför kommande läsår senast den 1 november. Programutbudet 2025/2026 förslås vara detsamma som erbjöds 2024.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En anpassad dimensionering av gymnasieprogram är viktigt ur ett ekonomiskt perspektiv. Programutbudet och antalet platser bör svara mot sökande elevers önskemål och branschens behov för att nå en god fyllnadsgrad på utbildningarna.

Programutbudet bör även anpassas till skolans resurser utifrån perspektivet vilka ekonomiska möjligheter kommunen har att erbjuda ett visst utbud. Föreslagen planering bygger på analyser av tidigare års ansökningsstatistik samt analyser av tidigare års ekonomiska resultat för Vadsbogymnasiet. Ett brett programutbud är viktigt för att kunna attrahera elever att välja Vadsbogymnasiet, men ett för brett programutbud kan få negativa ekonomiska konsekvenser. Antalet platser måste även det anpassas utifrån ett ekonomiskt perspektiv, för att uppnå goda samläsningsmöjligheter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gymnasiechef och utbildningschef.
Programutbud 2025.

*Expedieras till:
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 25

Dnr 2024/00056

Programstruktur 2026/2027 Vadsbogymnasiet

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att utbudet av nationella program läsåret 2026/2027 på Vadsbogymnasiet dimensioneras enligt förslag till programutbud 2026.

Bakgrund

Inför läsåret 2026/2027 ska Utbildning Skaraborgs samverkande kommuner genomföra ett gemensamt dimensioneringsarbete. Bakgrunden till arbetet är nya lagkrav där samtliga kommuner i Sverige ska samverka i samverkansområden om minst tre kommuner kring dimensionering av sina gymnasieutbildningar. Som ett underlag till Utbildning Skaraborgs dimensioneringsarbete behöver de kommuner som anordnar gymnasieutbildningar lämna ett förslag till programutbud två år i förväg. Utbildning Skaraborg kommer därefter att lämna en rekommendation om ett dimensioneringsförslag som respektive kommun kan fatta beslut kring.

Skolledningen på Vadsbogymnasiet förslår att programutbudet 2026/2027 är det samma som det programutbud som erbjöds 2025/2026 för samtliga program.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En anpassad dimensionering av gymnasieprogram är viktigt ur ett ekonomiskt perspektiv. Programutbudet och antalet platser bör svara mot sökande elevers önskemål och branschens behov för att nå en god fyllnadsgrad på utbildningarna.

Programutbudet bör även anpassas till skolans resurser utifrån perspektivet vilket ekonomiska möjligheter kommunen har att erbjuda ett visst utbud. Föreslagen planering bygger på analyser av tidigare års ansökningsstatistik samt analyser av tidigare års ekonomiska resultat för Vadsbogymnasiet. Ett brett programutbud är viktigt för att kunna attrahera elever att välja Vadsbogymnasiet, men ett för brett programutbud kan få negativa ekonomiska konsekvenser. Antalet elevplatser måste även det anpassas utifrån ett ekonomiskt perspektiv, för att uppnå goda samläsningsmöjligheter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gymnasiechef och utbildningschef.

Förslag till programutbud 2026.

*Expedieras till:
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 26

Dnr 2021/00284

Budget 2023 - Bokslut

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar godkänna bokslutet inklusive måluppfyllelse för 2023.

Bakgrund

Kommunens nämnder ska årligen upprätta ett bokslut som är en ekonomisk sammanställning av nämndens verksamheter under aktuellt kalenderår. Nämndens bokslut utgör en del av kommunens årsredovisning.

Årsredovisningen är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige för hur kommunkoncernen har använt sina ekonomiska och personella resurser utifrån kommunens målområden. Årsredovisning beskriver hur väl kommunkoncernen har uppfyllt de mål som kommunfullmäktige har beslutat.

Utbildningsförvaltningen har upprättat bokslut för år 2023 för utbildningsnämndens verksamheter.

Bokslutet för 2023 är under revidering och förutsatt att inga ytterligare ändringar tillkommer visar resultatet på ett underskott motsvarande 18,1 mnkr för nämndens verksamheter.

Utfallet av investeringsbudgeten visar att avsatta 2 mnkr även använts. Investeringar måste gå upp till ett basbelopp och i de fall inköp inte kunnat nå upp till detta har inköpen i stället bokförts på driften.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Budget 2023 – Bokslut inklusive måluppfyllelse” upprättad av utbildningschef.

Årsbokslut 2023 för utbildningsnämndens verksamheter.

*Expedieras till:
Utbildningsnämnden*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 27

Dnr 2024/00010

Skolskjutsärenden

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen om skolskjutsärenden handlagda under februari 2024.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar om en återkoppling med kompletterande information angående en avslagen ansökan.

Bakgrund

Redovisning av skolskjutsärenden handlagda under februari 2024. Under tidsperioden har ett avslag skett.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

*Expedieras till:
Skolskjutsbehandlaren*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 28

Dnr 2024/00011

Uppdragslista 2024

Arbetsutskottets beslut

1. Det tidigare lagda uppdraget angående supermentorer kompletteras med: Att titta på supermentorer som en avlastning till lärarna med bland annat mentorskapet. Supermentorer kan tex vara beteendevetare eller socialpedagog. Detta kan också skapa mer fokus på undervisning och kan frigöra mer undervisningstid. Med start i augusti 2024.
2. Utbildningschefen får i uppdrag att kontakta Tidaholms kommun för att få veta mer om det samarbete de inlett mellan skola och pensionärsföreningar. Samt undersöka om andra kommuner inlett liknande samarbete.

Därefter undersöka möjligheten för utbildningsnämnden att testa en pilot på någon eller några enheter med start i augusti 2024.
3. Utbildningschefen får i uppdrag att återkoppla om hur man arbetar med att stärka och utveckla ledarskapet i klassrummet i samband med grundskolans redovisning om trygghet och studiero i april.
4. Utbildningschefen får i uppdrag att tillsammans med socialförvaltningens förvaltningschef arbeta fram struktur för ledning och styrning av samverkan inom Medborgarresurs Lotsen samt återkoppla till nämnderna. I uppdraget ingår även att se över hur återkommande återkoppling ska ske till berörda nämnder.
5. Utbildningschefen får i uppdrag att redovisa handlingsplan för åtgärder inför förväntat lägre antal barn i förskolan hösten 2024. Redovisningen ska innehålla underlag för planerat barnantal per förskola och avdelning maj och september 2024, samt närvarotid.
6. Utbildningschefen får i uppdrag att gymnasiet redovisar antalet utlagda vikarietimmor i befintliga tjänster samt hur dessa använts under ht 2023.

Bakgrund

Uppdragslistan med nya och avslutade uppdrag givna av utbildningsnämndens arbetsutskott och nämnd, går igenom på arbetsutskottets möten.

Underlag för beslut

Utbildningsnämndens uppdragslista.

*Expedieras till:
Utbildningschefen*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 29

Dnr 2024/00005

Information

- Organisationsförändring i grundskolan genomförs efter att rektor för Lanternan avslutar sin tjänst i kommunen.
 - Vätgasförskolans drift - Ett ventilationsrör ska installeras och sedan är anläggningen klar att tas i bruk. Under våren kommer anläggningen att tas i fulldrift och börja producera som det är tänkt och då kommer samtliga funktioner att vara i drift och ”fortsatt slutbesiktning” av detta kommer kunna genomföras.
 - Vuxenutbildningen kommer att vara samarbetspartner i ett ESF-projekt som Arbetsförmedlingen driver.
 - Inbjudan till dialogmöte med KPMG den 9 oktober 2024 har inkommit. Presidiet deltar.
 - Ordförande informerade från Skol- och utbildningskonferens arrangerad av Skaraborgs kommunalförbund 29 februari 2024. Temat på konferensen var ”Att leda utbildning – en balansgång mellan förutsättningar, krav och förväntningar” med föreläsaren Torbjörn Sandén från Åbo akademi samt en föreläsning med Skellefteås skolchef om utmaningar i samband med en större industrietablering.
-



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 30

Dnr 2024/00008

Övrig fråga

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar bjuda in representant från Tekniska till utbildningsnämndens möte 16 april 2024 för att redovisa trafiksituationen under sista etappen av ombyggnationen av Stockholmsvägen i Mariestad.
