



Beslutande organ	Utbildningsnämndens arbetsutskott
Plats och tid	Sammanträdesrum Dillö, Stadshuset kl 08.30-11.00 (3 tim)
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S) vice ordförande Arne Andersson (S) ledamot Liselotte Andersson (M) tjänstgörande ersättare Johanna Svensson (M) tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Maria Appelgren utbildningschef Carina Törnell sekreterare Camilla Sundler inköpscontroller, § 103 Malin Pachetto upphandlare, Skövde kommun, § 103 Jenny Ryberg skolskjutshandläggare, § 103 Anna-Karin Yséus avd.chef grundskola, §§ 104-105, 110-111 Erik Eriksson avd.chef gymnasie, vuxenutbildning, §§ 103, 109 Majlis Häljeskog avd.chef kost, § 106 Maria Helgée skoljurist, § 106 Ewa Möller avd.chef förskola, ped. omsorg, §§ 110-111 Anna Roswall controller, §§ 108-111 Pia Svartén controller, §§ 108-111
Justerare	Sebastian Ekeroth Clausson
Justerings plats och tid	Utbildningsförvaltningen enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer §§ 103-115 Carina Törnell
Ordförande Anette Karlsson
Justerande Sebastian Ekeroth Clausson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-12-05		
Anslagsdatum	2023-12-06	Anslaget tas ner	2023-12-28
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Carina Törnell		

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 103

Dnr 2023/00207

Upphandling skolskjuts med taxi

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att upphandlingsprocessen gällande skolskjuts med taxi kan fortsätta i enlighet med framtagna upphandlingsdokumentation och att upphandlingen kan fortgå med annonsering, utvärdering, tilldelning och avtalstecknande enligt utbildningsnämndens delegationsordning, ärendetyp B2. Detta under förutsättning att det inte sker några betydande förändringar under upphandlingsprocessen som politiken behöver ta ställning till.

Bakgrund

Mariestads kommun har ett pågående avtal med Mariestads Taxi AB för skolskjutstrafik med taxi (personbil, taxibuss, specialfordon). Avtalet löper ut 2024-07-31 och en ny upphandling har påbörjats tillsammans med Skövde kommuns upphandlingsenhet. Det finns nu ett framtaget utkast/förslag och upphandlingen är planerad att annonseras under december månad.

Avtalsperioden i det nya avtalet blir 2024-08-01 - 2028-07-31 med möjlighet att efter två år säga upp avtalet med 3 månaders uppsägningstid.

Det framtagna förslaget till den nya upphandlingen följer i stora delar underlaget från det förra upphandlingen.

Skolskjutssamordnare har varit delaktig i att ta fram nytt underlag och har främst tittat på, och vid behov justerat, kravställningar kopplat till uppdragets utförande.

Miljökraven och kravet om arbetsrättsliga villkor har sitt ursprung i Upphandlingsmyndighetens tjänst för hållbarhetskriterier, område Fordon och transport/persontransporter.

Kommunen har i nuläget, och sedan flera avtalsperioder bakåt, avtal med Mariestads Taxi. Det samarbetet fungerar bra. Det brukar inte vara någon stor konkurrens vid upphandlingarna, senast var det endast Mariestads Taxi som lämnade anbud. Det blir därför viktigt att ha i åtanke att kravställningar inte bör bli högre än att nuvarande leverantör klarar av att leva upp till dem, annars riskerar vi att bli utan giltiga anbud.

Vi kan ge utrymme för att låta leverantören få tid på sig en bit in i avtalsperioden att leva upp till krav som inte uppfylls vis anbudslämnandet, till exempel att de får möjlighet att vid behov förnya sin fordonspark för att nå upp till ställda miljökrav. Detta blir dock i så fall en trolig kostnadsökning som behöver beaktas.



Forts § 103

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), föreslår att upphandlingsprocessen gällande skolskjuts med taxi kan fortsätta i enlighet med framtagna upphandlingsdokumentation och att upphandlingen kan fortgå med annonsering, utvärdering, tilldelning och avtalstecknande enligt utbildningsnämndens delegationsordning, ärendetyp B2. Detta under förutsättning att det inte sker några betydande förändringar under upphandlingsprocessen som politiken behöver ta ställning till.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Upphandling av skolskjuts med taxi" upprättad av inköpscontroller, upphandlare, skolskjutshandläggare och utbildningschef.

Upphandlingsdokument Skolskjuts med taxi 23/160.

*Beslutet skickas till:
Camilla Sundler
Utbildningschef*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 104

Dnr 2023/00002

**Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade
kränkingsärenden**

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 21 november till 5 december 2023.

Avdelningschef för grundskolan återkopplar och informerar om ett kränkingsärende Id nr: 461146 samt ett inkommet klagomålsärende: nr 23162.

Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildning informerar om två elevärenden Id nr: 474926 och 474922.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 105

Dnr 2023/00216

Undantag skolavslutning juni 2024 grundskolan

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att Tunaholmsskolan, Högelidsskolan F-9, Anpassad grundskola, skolorna Unica, Prisma, Kvarnstenen, Lyrestad, Hasslerör får göra avsteg från fastställda läsårstider och genomföra sin skolavslutning kväll före beslutad avslutningsdag i juni 2024. Respektive rektor säkerställer att elevernas garanterade undervisningstid uppfylls.

Bakgrund

Enligt 3 kap. 2 och 3 §§ skolförordningen (2011:185) ska läsåret ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Läsåret ska börja i augusti och sluta i juni. Dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen.

Enligt Skolverket är det möjligt att, utifrån reglerna i skolförordningen, förlägga skolavslutningsdagen kvällen före sista läsårsdagen.

Flera av F-6 skolorna och 7-9 skolorna har under flera år haft skolavslutning kväll före avslutningsdagen. Det har varit uppskattat av vårdnadshavare och elever då många vårdnadshavare, utan att behöva ta ledigt, kan närvara vid avslutningen om den förläggs till kvällstid.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) föreslår att utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att Tunaholmsskolan, Högelidsskolan F-9, Anpassad grundskola, skolorna Unica, Prisma, Kvarnstenen, Lyrestad, Hasslerör får göra avsteg från fastställda läsårstider och genomföra sin skolavslutning kväll före beslutad avslutningsdag i juni 2024. Respektive rektor säkerställer att elevernas garanterade undervisningstid uppfylls.



Forts § 105

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Undantag från det beslutade datumet för läsårsslut för grundskolan i Mariestads kommun, juni 2024” upprättad av grundskolerektorer, grundskolechef samt utbildningschef.

Beslutet skickas till:

Utbildningschef

Avdelningschef grundskola

Berörda rektorer

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 106

Dnr 2023/00225

**Mariestads kommun - En fast/like maträtt
alla dagar som alternativ till lunch för elever på våra skolor**

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att inte införa ytterligare lunchalternativ med motivering att kostavdelningen serverar varierad och näringsriktig mat samtidigt som det inom kommunen redan finns inarbetade rutiner för särskilda anpassningar och stöd i måltidssituationen till elever med detta behov.

Bakgrund

Utbildningsnämnden gav 2023-09-19 utbildningschef i uppdrag (§ 161) att utreda om Mariestads kommun, liknade Bollnäs kommun, kan servera en fast/like maträtt, till exempel pannkaka eller makaroner, varje dag som alternativ till lunch för elever på våra skolor. Bollnäs kommun har upplevt att eleverna presterar bättre när de har ett sådant alternativ. Att eventuellt testa på en av våra skolor.

Av skollagen följer att utbildningen i förskoleklass, grundskola och anpassade grundskolan ska vara avgiftsfri och att eleverna ska erbjudas näringsriktiga måltider (9 kap. 8 §, 10 kap. 10 § och 11 kap. 13 § skollagen).

Det är en del av läroplanens intentioner att eleverna får tillgång till en varierad och näringsriktig mat (prop. 1997/98:6 s. 78). Skolmåltiden är en del av utbildningen i skolan vilket innebär att skollagens och läroplanens skrivelser om utbildningen även omfattar skolmåltiderna. Skollagen innehåller dock ingen precisering om vad "näringsriktiga" innebär. Vid bedömningen av vad som utgör en näringsriktig måltid får de Nordiska näringsrekommendationerna (NNR) verka som utgångspunkt. Nordiska näringsrekommendationerna är de officiella näringsrekommendationerna i Sverige som ligger till grund för Livsmedelsverkets generella kostråd och även bör användas som utgångspunkt vid planering av måltiderna i skolan. Livsmedelsverket har även tagit fram Nationella riktlinjer för måltider i skolan som är avsedda som övergripande vägledning, stöd och förslag till hur man kan arbeta för att skapa matglädje, ta vara på måltiden i det pedagogiska arbetet och främja bra matvanor. Råden bygger på en omfattande värdering av den samlade vetenskapen och på Livsmedelsverkets kostråd. Råden innehåller även ett utökat stöd kring måltidspedagogik och minskad miljöpåverkan.

Det förs för närvarande en nationell debatt om införandet av ett ytterligare lunchalternativ i skolorna. Livsmedelsverket yttrar i ett reportage som SVT gjort (2023-09-11) att de ser vissa farhågor med införande av ett tredje lunchalternativ, bestående av köttbullar och makaroner. Bland annat nämns att elever som annars skulle prova olika maträtter i stället äter ensidigt. Det är också troligt att chansen att testa olika maträtter försvinner. Livsmedelsverket rekommenderar i stället anpassat stöd för de elever som inte äter och samtidigt får eleven träna på att vara i en



Forts § 106

måltidssituation. Vidare påtalas vikten av att skolorna satsar på en trygg och trivsamt måltidsmiljö under skolmåltiden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsnämnden bedömer att införandet av ett extra lunchalternativ i kommunens skolor kommer medföra ytterligare kostnader. Vad kostnaderna exakt kommer bli är oklart i dagsläget.

Bedömning ur kvalitetsmässig dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att kvalitén på maten kan komma att minska om syftet med införandet av ett ytterligare lunchalternativ tar fasta på mat som inte innehåller tillräcklig näring och/eller är varierad, såsom till exempel pannkaka och makaroner. Det medför i sin tur att det kan bli svårt att leva upp till skollagens bestämmelser om att eleverna ska erbjudas näringsriktiga måltider.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse/utredning "Uppdrag om möjlighet att erbjuda ytterligare lunchalternativ för skolelever i Mariestads kommun" upprättad av skoljurist, avdelningschef kost och utbildningschef.

*Förslaget skickas till:
Utbildningsnämnden*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 107

Dnr 2023/00169

Internkontrollplan 2024 - Dialog

Bakgrund

Dialog inför framtagande av Internkontrollplan för 2024. Dialogen fortsätter på utbildningsnämndens möte den 19 december 2023.

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 108

Dnr 2023/00062

Internbudget 2024 - utbildningsnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner förslaget till internbudgetfördelning för 2024.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2023 (Kf § 205) om driftbudgetram samt investeringsram för år 2024. Utbildningsnämnden fick

4 315 tkr för förändring av PO-pålägg, ökning pga. förändring av internräntan med 136 tkr, ersättning för lönepåslag 3 månader tillhörande lönerevision 2023 med 962 tkr samt en politisk satsning om 22 000 tkr. Vidare görs en verksamhetsförändring där kostnaderna för seniorkort 535 tkr flyttas till samhällsbyggnadsförvaltningen. Den totala ramen 2024 är därmed 579 042 tkr.

Utöver driftsbudgeten har utbildningsnämnden tilldelats en investeringsbudget på 1 000 tkr.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mål och budget för 2024 omfattas av Agenda 2030 vilket tydliggörs i de aktiviteter som är kopplade till kommunfullmäktiges och utbildningsnämndens mål.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen gör ingen bedömning ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

För att uppnå en god ekonomisk hushållning har kommunfullmäktige beslutat om fem övergripande mål som anger den politiska viljeinriktningen och ambitionen - ett utifrån det finansiella perspektivet och fyra utifrån det samhälleliga uppdragets perspektiv. För att uppnå en god ekonomisk hushållning ska dessa uppnås under mandatperioden + 1 år in i nya mandatperioden.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Budget 2024 – fördelning av internbudget och investeringsmedel” upprättad av utbildningschef.

Internbudget 2024, Utbildningsnämnden.

*Förslaget skickas till:
Utbildningsnämnden*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 109

Dnr 2023/00184

Vadsbogymnasiet programpriser

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar fastställa Vadsbogymnasiet programpriser enligt förslag.

Bakgrund

Prislistan för programmen vid gymnasiet används för att fastställa interkommunala ersättningar som Mariestads kommun fakturerar till andra kommuner.

När en elev kommer från en kommun inom Utbildning Skaraborgs samverkansområde gäller Utbildning Skaraborgs prislista i stället.

För Marinteknikprogrammet gäller priset som är fastslaget av Skolverket. För Introduktionsprogrammet gäller Mariestadsprislistan också för kommuner inom Utbildning Skaraborgs samverkansområde.

Prislistan används även för att fastställa interkommunala ersättningar till gymnasieskolor i kommunal regi utanför Utbildning Skaraborgs samverkansområde.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Vadsbogymnasiet programpriser 2024 för interkommunala ersättningar” upprättad av controller och utbildningschef.

Prislista bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor 2024.

Prislista Vadsbogymnasiet programpriser 2024.

Prislista Vadsbogymnasiet anpassad gymnasieskola programpriser 2024.

*Förslaget skickas till:
Utbildningsnämnden*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 110

Dnr 2023/00242

Resursfördelning enligt resursfördelningsmodell 2024 - Förskola och grundskola

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämnden beslutar fastställa belopp för resursfördelning 2024 enligt framtaget förslag för förskola.
2. Utbildningsnämnden beslutar fastställa belopp för resursfördelning 2024 enligt framtaget förslag för grundskola, anpassad grundskola och fritidshem.

På grund av jävn deltar inte Johanna Svensson (M) i handläggningen av detta ärende.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade den 29 oktober 2014, Un § 155, föreslå kommunfullmäktige besluta att anta riktlinjer för resursfördelningsmodell för förskoleverksamhet och för resursfördelningsmodell för grundskola F-9. De framtagna riktlinjerna omfattar inte pedagogisk omsorg. Principerna reviderades 2015-10-26, 2016-09-26, 2017-09-25 och 2021-11-29.

Riktlinjerna är framtagna för att motsvara kraven på kommunernas resursfördelning efter ändring i Skollagen den 1 juli 2014.

Enligt resursfördelningsmodellerna ska utbildningsnämnden årligen fastställa grundbelopp och besluta om viktning av de variabler som utgör underlag för struktur tilldelning.

I grundbeloppet finns specifika belopp för grundtilldelning, struktur tilldelning, tilldelning för nyanlända barn och unga, tilldelning för lokalkostnader, tilldelning till förskolor/skolor med få barn/elever, tilldelning för fritidshem och startbidrag till eventuell nystartad förskola.

Framtagna belopp bygger på riktlinjer för resursfördelningsmodellerna.

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämnden besluta fastställa belopp för resursfördelning 2024 enligt framtaget förslag utifrån riktlinjer för resursfördelningsmodell för förskoleverksamhet och resursfördelningsmodell för grundskola F-9.



Forts § 110

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Belopp för resursfördelning 2024 enligt antagen
Resursfördelningsmodell" upprättad av controller och utbildningschef.

Resursfördelning 2024, förskoleverksamhet.

Resursfördelning 2024, grundskola F-9.

*Förslaget skickas till:
Utbildningsnämnden*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 111

Dnr 2023/00183

Barn- och elevpeng 2024

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämnden beslutar att fastställa ersättningen för 2024 för fristående förskolor enligt förslag
2. Utbildningsnämnden beslutar fastställa ersättningen för 2024 för fristående grundskolor och fritidshem enligt förslag

På grund av jäv deltar inte Johanna Svensson (M) i handläggningen av detta ärende.

Bakgrund

Bidraget till fristående förskolor, grundskolor, fritidshem och förskoleklasser ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. ”Offentliga bidrag på lika villkor, SFS 2009:672”

Kommunens budget för verksamheten det kommande året ligger till grund för bidraget.

Bidraget består av ett grundbelopp och vid behov efter särskilt beslut enligt kommunens rutiner ett tilläggsbelopp.

Kommunens beslut om grundbelopp och tilläggsbelopp kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Grundbeloppet ska fördelas till kommunala och fristående förskolor, grundskolor och fritidshem så att ersättningen blir helt likvärdig.

Grundtilldelning till fristående förskolor, skolor och fritidshem innehåller ersättning för:

- Undervisning och pedagogisk verksamhet
- Utrustning, läromedel och förbrukning
- Elevhälsa (ej förskola, fritidshem)
- Måltider
- Administration
- Mervärdesskatt
- Lokalkostnader



Forts § 111

Förutom grundtilldelningen i grundbeloppet, som är lika för alla barn inom samma verksamhet, görs också en struktur tilldelning utifrån socioekonomiska variabler. De socioekonomiska variablerna viktas och bildar ett index som utgår ifrån statistik inhämtad från SCB.

För elever som går på en fristående för- eller grundskola utanför Mariestads kommun beräknas det socioekonomiska indexet på snittet av index för alla skolor belägna i Mariestads kommun.

Mariestads kommun har även tilldelning för nyanlända barn och elever, förskolor/skolor med få barn/elever och startbidrag för nystartad förskola, samma regler gäller för motsvarande fristående verksamheter.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Barnpeng och elevpeng (grundbelopp) 2024" upprättad av controller och utbildningschef.

Ersättning 2024 för fristående förskola.

Ersättning 2024 för fristående grundskolor och fritidshem.

*Beslutet skickas till:
Utbildningsnämnden*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 112

Dnr 2023/00195

Sjukfrånvaro 2023

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2023-08-29 (Un § 130) att sjukfrånvaron för de olika verksamheterna ska redovisas på varje arbetsutskott året ut.

Underlag för beslut

Sjukfrånvaro Utbildningsförvaltningen oktober 2023.

Muntlig information på mötet.

Beslutet skickas till:

Utbildningschef



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 113

Dnr 2023/00035

Skolskjutsärenden

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen om skolskjutsärenden handlagda under november 2023.

Bakgrund

Redovisning av skolskjutsärenden handlagda under november 2023. Under tidsperioden har fem ärende fått avslag.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

*Beslutet skickas till:
Utbildningschef*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 114

Dnr 2023/00003

Information

- Ordförande och utbildningschef deltog i möte anordnat av Skolverket den 24 november 2023. Ämne: Dimensionering av gymnasie- och vuxenutbildningar med anledning av nya regler.
 - Utbildningschef, avdelningschef för grundskolan, rektor för Lanternan samt en lärare 7-9, Tunaholmsskolan var den 27-28 november på möte i Stockholm där SKRs projekt UP2, fullföljd utbildning diskuterades.
 - Utbildningschef kommer att delta digitalt på Skolinspektionens dag 6 december 2023.
-



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 115

Dnr 2023/00036

Uppdragslistan

Arbetsutskottets beslut

1. Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.
2. Utbildningschefen ges i uppdrag att inom kostavdelningens ansvar för måltider inom äldreomsorgen utreda och tydliggöra gränsdragningen mellan förvaltningarna gällande ansvar kring måltider, kompetensutveckling av medarbetare inom kostfrågor samt ansvar för gemensamma lokaler. Utredningen och förslag på åtgärder ska ske i samverkan med äldreomsorgens organisation.

Bakgrund

Uppdragslistan med nya och avslutade uppdrag givna av utbildningsnämndens arbetsutskott och nämnd, går igenom på arbetsutskottets möten

Underlag för beslut

Uppdragslista 7 november 2023.

*Beslutet skickas till:
Utbildningschef*