



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08.30-11.00 (3 tim)

Beslutande

Anette Karlsson (M) ordförande
Sebastian Ekeroth Clausson (S) vice ordförande, fr o m § 6
Josephine Peltola (M) ledamot
Liselotte Andersson (M) ledamot
Johanna Svensson (M) ledamot
Ola Jonegård (M) ledamot
Amanda Henrysson (C) ledamot
Ninni Larsson (S) ledamot
Lillemor Ågren (S) ledamot
Amin Safar (M) tjänstgörande ersättare
Elin Trolin (S) tjänstgörande ersättare
Leif Andersson (S) tjänstgörande ersättare t o m § 5
William Freidnitz (S) tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Fatima Hamdi (KD) ersättare
Lena Mejstedt (M) ersättare
Sandra Gustafsson (C) ersättare
Leif Andersson (S) ersättare fr o m § 6
Maria Appelgren utbildningschef
Carina Törnell sekreterare
Anna-Karin Yséus avd. chef grundskola, §§ 17-20
Ewa Möller avd. chef förskola, ped. omsorg, §§ 18-20
Erik Eriksson avd. chef gymnasiet, vuxenutbildning, §§ 21-23
Henrik Gullberg rektor, § 23
Petra Lindsten HR-konsult, § 24

Justerare

Ninni Larsson

Justerings plats och tid

Utbildningsförvaltningen enligt överenskommelse

Sekreterare

..... Paragrafer §§ 16-34
Carina Törnell

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Ninni Larsson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-02-20		
Anslagsdatum	2024-02-23	Anslaget tas ner	2024-03-16
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	-----		



Utbildningsnämnden

UN § 16

Dnr 2024/00002

Godkännande av dagordning. Anmälan om jäv.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.



Utbildningsnämnden

UN § 17

Dnr 2024/00001

**Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade
kränkingsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt
inkomna "Tillsyn individärenden".**

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 6 februari till 20 februari 2024.

Avdelningschef för grundskolan informerar om ett klagomålsärende, dnr Un 2024/28.

**Utbildningsnämnden**

UN § 18

Dnr 2023/00044

Sommaröppet Förskola och Fritidshem 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att Hertig Karls förskola och Unicaskolans fritidshem är sommaröppna vecka 28-31 2024. Övriga kommunala förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem stängs vecka 28-31 2024.

Bakgrund

Ett behov av att samordna och centralisera förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem finns då vårdnadshavares behov av omsorg under sommaren minskar. Under flera år har sammanslagningar av förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem genomförts. En utvärdering av barnens och elevernas närvaro under sommaren sker årligen.

För bättre samordning, effektivitet och personalplanering är färre öppna enheter genomförbart då det faktiska behovet av platser tillgodoses. När många enheter är öppna är det svårt att effektivt samordna personal. För att kunna tillgodose matförsörjning under dessa dagar behöver samordning ske av verksamheterna liksom av lokalvård och vaktmästarservice.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån att el och vattenförbrukning minskar samt att transporter centraliseras och minimeras.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer barnens och elevernas möjlighet att delta i planerad gruppverksamhet där tillgänglighet skapas för att delta i aktiviteter som är fysiska och sociala med tillgång till miljöer som är centrala i Mariestads kommun. Beslutet möjliggör rektors och enhetschefers beslut att tillgodose personalens önskemål i högre utsträckning för att skapa möjlighet för vila.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten minimera kostnader under sommarveckorna för pedagogisk personal, måltidspersonal samt personal inom lokalvården samt kostnader för råvaror och förbrukningsmaterial.

Hänsyn har inte tagits till kostnader som minimeras inom tekniska förvaltningen såsom el- och vattenkostnader.



Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef för förskola och pedagogisk omsorg, avdelningschef grundskola och utbildningschef.

Beslutet skickas till:

Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg

Avdelningschef grundskola

Utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

UN § 19

Dnr 2022/00071

Information - Samordning lokaler Termitens förskola och Prisma

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen avseende fortsatt nyttjande av skollokaler för Prismaskolan på Termitens förskola läsåret 2024/2025

Bakgrund

Avdelningschef för grundskola aviserade ett behov av ytterligare skollokaler på Prismaskolan läsåret 2022/2023. Utbildningsnämnden beslutade godkänna informationen, 2022-03-22 (Un §47), avseende nyttjande av skollokaler för Prismaskolan på Termitens förskola från och med 1 augusti 2022.

Lokalbehovet ökar på grundskolan utifrån behov av skolplatser, behov av lokaler för undervisning i mindre sammanhang samt högt elevantal på fritidshemmet. Utifrån nuvarande befolkningsstruktur har förskolan möjlighet att avvara en del av lokalerna på Termitens förskola.

Grundskolans behov kvarstår och antalet födda barn 2023 minskar vilket gör att Termitens förskola fortsatt kan avvara en del av lokalerna. Beslutet omprövas årligen inför nytt läsår.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån den samordnande effekten av verksamheten.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten genom att skapa goda förutsättningar att stötta varje elev i sin kunskapsutveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola, bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till ekonomi genom att effektivisera lokalutnyttjandet av kommunens befintliga lokaler. Termitens lokaler ligger i anslutning till Prismaskolans skolgård och det finns egna ingångar för planerad skolverksamhet.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Information – fortsatt samordning lokaler Termitens förskola och Prismaskolan" upprättad av avdelningschef förskola, avdelningschef grundskola och utbildningschef.

Beslutet skickas till:

Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg

Avdelningschef grundskola

Utbildningschef



Utbildningsnämnden

UN § 20

Dnr 2023/00098

Förskolan Skrivaren

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar om att fortsatt tillfälligt stänga förskolan Skrivaren för att frigöra lokaler för grundskolans undervisning i mindre sammanhang.

Bakgrund

Avdelningschef för grundskola har aviserat ett behov av skollokaler för den särskilda undervisningsgruppen Lanternan. Antalet elever till grundskolan ökar och därför ryms inte den särskilda undervisningsgruppen i befintliga skollokaler.

Förskolan har utifrån nuvarande befolkningsstruktur möjlighet att avvara Skrivarens förskola. Beslutet omprövas årligen inför nytt läsår.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån den samordnande effekten av verksamheten.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till den sociala dimensionen genom att skapa goda förutsättningar att stötta varje elev i sin kunskapsutveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till ekonomi genom att effektivisera lokalutnyttjandet av kommunens befintliga lokaler.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef förskola, avdelningschef grundskola och utbildningschef.

Beslutet skickas till:

Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg

Avdelningschef grundskola

Utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

UN § 21

Dnr 2024/00027

Information - Ämnesbetygsreform, GY 25

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen avseende reformen GY25.

Bakgrund

2025 införs ämnesbetyg på gymnasiet. Reformen kallas av Skolverket för GY25 och innehåller förutom ämnesbetygsinförandet andra genomgripande förändringar inom gymnasial utbildning som förändringar i ämnesplaner, programstrukturer, examensmål och programmål.

De skolformer som omfattas av reformen är gymnasieskolan, anpassad gymnasieskola, Komvux på gymnasial nivå och Komvux som anpassad utbildning på gymnasial nivå.

Ämnesbetyg och ämnesplaner som är anpassade för ämnesbetyg ska tillämpas i all gymnasial utbildning som påbörjas efter den 30 juni 2025. Elever som börjat sin utbildning tidigare läser enligt nuvarande ämnesplaner och får kursbetyg. Under en övergångsperiod fram till 30 juni 2030 finns möjlighet för elever att avsluta påbörjade kurser och få kursbetyg. Nya examensmål, programmål och programstrukturer ska tillämpas från den 1 juli 2025.

De första ämnesplanerna i ämnesbetygsreformen Gy25 är beslutade och fram till maj 2024 kommer cirka 700 ämnesplaner att beslutas i ett antal omgångar. Programstrukturerna för gymnasieskolan beräknas vara klara i slutet av februari och för anpassade gymnasieskolan i slutet av mars.

Ämnesplanerna utformas som sammanhållna ämnen med nivåer i stället för dagens kurser. Ett ämne kan ha en eller flera nivåer. Eleverna kommer att få betyg på varje nivå i ett ämne, men så länge eleven får ett godkänt betyg, det vill säga minst betyget E, på en högre nivå så omfattar och ersätter det elevens betyg på de lägre nivåerna i ämnet.

Syftet med ämnesbetyg är att eleven ska få längre tid för att hinna fördjupa sig i ett ämne innan det slutliga betyget sätts och att läraren ska ges bättre möjligheter att bedriva undervisning långsiktigt och utifrån en helhetssyn.

Tanken med ämnesbetyg är att betyget bättre än idag ska återspegla vad eleven kan i slutet av sina studier i ämnet.

Skolverket föreslår att flera ämnen delas eller byter namn och det tillkommer också helt nya ämnen. Gy25 innebär därför att Skolverket kommer att uppdatera berörda lärares legitimationer.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Reformen beräknas kräva fortbildningsinsatser under de närmaste två åren. Dessutom kommer nya ämnesplaner och förändrad kunskapsbedömning leda till att läromedel behöver moderniseras och bytas ut. Det kommer att finnas statsbidrag att söka under våren 2024 för att täcka delar av de kostnader som reformen förorsakar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Information om GY25 – ämnesbetyg på gymnasiet” upprättad av gymnasiechef och utbildningschef.

Beslutet skickas till:

Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen

Utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

UN § 22

Dnr 2024/00033

Antagningsstatistik Vadsbogymnasiet 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen avseende resultatet av första antagningsomgången till gymnasieskolan HT 2024.

Bakgrund

Den 1 februari avslutades första ansökningsperioden för gymnasievalet 2024. Antagningskansliet på Utbildning Skaraborg gjorde därefter en preliminär antagning. Enligt utbildningsnämndens årshjul 2023/2024 ska nämnden informeras kring valets resultat på februari mötet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Antalet elever som väljer Vadsbogymnasiet i första hand är i stor sett detsamma som föregående år. År 2023 var antalet förstahandssökande till Vadsbogymnasiets treåriga program 219 elever och i år 2024 är det 227 sökande. För de flesta programmen är det mindre förändringar i antalet förstahandssökande jämfört med förra året. Men på några program är förändringarna stora. Bygg- och anläggningsprogrammet hade förra läsåret 33 förstahandssökande, i år har det minskat till 9. Antalet förstahandssökande till Naturvetenskapsprogrammet har minskat från 27 sökande förra året till 15 sökande i år. De två program som visar störst ökat söktryck är Försäljnings- och serviceprogrammet som ökar från 8 till 17 sökande och Teknikprogrammet som ökar från 4 förstahandssökande i februari 2023 till 24 förstahandssökande i årets februariantagning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Antalet förstahandssökande till Ekonomiprogrammet är 50 elever till 30 platser. Antalet förstahandssökande till Samhällsvetenskapsprogrammet är 43 elever till 30 platser. Detta innebär att ett antal sökande inte kommer att få en utbildningsplats på sitt förstahandsval.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Information resultat första antagningsomgången till gymnasiet 2024” upprättad av avdelningschef gymnasiet och utbildningschef.

Antagningsstatistik gymnasievalet februari 2024.

*Beslutet skickas till:
Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen
Utbildningschef*



Utbildningsnämnden

UN § 23

Dnr 2024/00009

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Uppföljning av anpassad skolas arbete

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljning av resultat och verksamhet inom anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.

Bakgrund

Varje år i februari månad görs en uppföljning av resultat och verksamhet anpassad skola grundskola och anpassad gymnasieskola enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av resultat och verksamhet inom anpassad grundskola och gymnasieskola” upprättad av avdelningschef grundskola och avdelningschef för gymnasiet och vuxenutbildningen samt utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

*Beslutet skickas till:
Rektor anpassad skola
Avdelningschef grundskola
Avdelningschef gymnasiet och vuxenutbildningen
Utbildningschef*



Utbildningsnämnden

UN § 24

Dnr 2023/00039

SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar att en redovisning/utvärdering ska göras av den utbildningsinsats som genomförs under 2024 med personalen inom utbildningsförvaltningen gällande Hot- och våld.

Bakgrund

Arbetsmiljölagen säger att arbetsgivaren ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Enligt kommunens ”Rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbetet” ska bland annat följande utföras:

- Sjukfrånvarostatistik, gällande nämndens verksamheter, tas fram två gånger per år. Den ena redovisar sjukfrånvaron från januari till oktober och den andra redovisar för helår.
- En gång per år tas arbetsskadestatistik fram för arbetsplatserna gällande nämndens verksamheter.

Sjukfrånvarostatistiken och arbetsskadestatistiken redovisas på APT, i samverkan, i ledningsgrupper och i nämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Verksamheterna har som skyldighet att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med policy, lagar och förordningar. Ett bra arbetsmiljöarbete påverkar på ett positivt sätt medarbetarnas hälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete enligt lagar och riktlinjer förväntas ge en god arbetsmiljö, mindre sjukskrivningar och omsättning av personal.



Behandling på sammanträdet

Sebastian Ekeröth Clausson (S) yrkar att en redovisning/utvärdering ska göras av den utbildningsinsats som genomförs under 2024 med personalen inom utbildningsförvaltningen gällande Hot- och våld.

Utbildningsnämnden godkänner yrkandet om att en redovisning/utvärdering ska göras när utbildningarna är genomförda.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete” upprättad av HR-konsult och utbildningschef.

Sjukfrånvarostatistik 2023.

Arbets-skador och tillbud 2023.

Beslutet skickas till:

HR-konsult

Utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

UN § 25

Dnr 2022/00180

Bidrag pedagogisk omsorg, fristående huvudman för år 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa bidrag för pedagogisk omsorg 2024

Grundbelopp per barn inom fristående pedagogisk omsorg	
Grundbelopp per barn	145 580 kr
Administration (1% påslag)	1 456 kr
Momskompensation (6 % påslag)	8 822 kr
Föräldraavgifter per år	-12 012 kr
Totalt grundbelopp per barn inklusive administration och momskompensation	143 846 kr

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade den 29 oktober 2014, Un § 155, föreslå kommunfullmäktige besluta att anta riktlinjer för resursfördelningsmodell för förskoleverksamhet och för resursfördelningsmodell för grundskola F-9. De framtagna riktlinjerna för resursfördelning har inte omfattat pedagogisk omsorg. Kommunal pedagogisk omsorg finansieras via anslag, ett årligt fastställt belopp per dagbarnvårdare.

Kommunen måste fastställa ett bidrag för fristående pedagogisk omsorg. Principen om lika villkor för kommunal och enskild verksamhet ska även gälla för pedagogisk omsorg. Bidraget till pedagogisk omsorg ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Det föreslagna bidraget utgår från kommunens kostnader per barn inklusive personalkostnader och övriga omkostnader såsom mat, material, lokaler. Utöver detta en kompensation för administration med en procent av grundbeloppet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att fastställt bidrag följer avsikten med att tillgodose en likvärdig utbildning för alla barn utifrån denna dimension.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Bidrag pedagogisk omsorg 2024 fristående huvudmän" upprättad av controller och utbildningschef.

Bidrag pedagogisk omsorg 2024 fristående huvudmän.

Beslutet skickas till:

Avdelningschef förskola och pedagogisk omsorg

Controller

Utbildningschef



Utbildningsnämnden

UN § 26

Dnr 2024/00023

Revisionsrapport om informationssäkerhetsarbetet

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att yttra sig på kommunrevisionens granskning enligt nedan:

- Utbildningsnämnden noterar säkerhetsenhetens framtagna verksamhets- och handlingsplan för 2024 om att omhänderta och stödja förvaltningar i arbetet med informationssäkerhet. Utbildningsnämnden kommer att ta del av kommunens rutin för risk- och sårbarhetsanalys inom internkontroll där informationssäkerhetsarbetet kommer att inkluderas framåt.
- Utbildningsnämnden kommer vidare att som rutin införa årlig åiterrapportering till nämnden av informationssäkerhetsincidenter samt skapa en rutin för dokumentationen och diarieföringen av dessa.
- Utbildningsnämndens medarbetare och förtroendevalda kommer att genomgå de extra utbildningar som gäller informationssäkerhet som kommer att tillhandahållas av Mariestads kommun. Vidare kommer informationssäkerhet att tydligare aktualiseras vid enheternas arbetsplatsträffar.

Bakgrund

Kommunrevisionen genomförde under hösten 2023 en revision av utbildningsnämndens arbete med informationssäkerhet och lämnade följande rekommendationer:

- Förankra linjeansvaret för informationssäkerhet så att arbetet genomförs i enlighet med beslutade styrdokument.
- Utvärdera om nuvarande funktioner och resurser är tillräckliga för att bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete. Detta gäller särskilt på kommunövergripande nivå samt för de verksamheter som bedriver samhällsviktiga tjänster.
- Genomföra regelbundna utbildningar för samtliga medarbetare och förtroendevalda.
 - I utbildning bör information om olika typer av hot och hur dessa riktas mot användare inkluderas.
 - Följa upp deltagande för att säkerställa att insatser ger effekt och etablerar en säkerhetskultur.
 - Beakta om kompletterande utbildningar behöver etableras för chefer och medarbetare, särskilt i verksamheter som är identifierade som samhällsviktiga tjänster.



- Säkerställa att informationstillgångar är klassificerade i enlighet med krav i gällande policy. Tillse att genomförda informationsklassningar aktualiseras regelbundet så att förändringar i omvärld eller nyttjandet av system beaktas.
- Säkerställa att informationssäkerhetsarbetet följs upp och rapporteras till kommunstyrelsen i enlighet med informationssäkerhetspolicyns krav.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Utbildningsnämndens yttrande på kommunrevisionens granskning av informationssäkerhet” upprättad av utbildningschef.

Revisionsrapport om informationssäkerhetsarbetet i utvalda nämnder i Mariestads kommun.

*Beslutet skickas till:
Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 27

Dnr 2024/00024

Rapport informationssäkerhetsarbetet 2023

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna rapporten.

Bakgrund

Rapporten beskriver en samlad lägesbild över informationssäkerhetsarbetet under 2023 och vilka informationssäkerhetsincidenter som inträffat. Utifrån lägesbilden kan nämnden prioritera, stödja och skapa förutsättningar för informationssäkerhetsarbetet i sina verksamheter. Rapporten lämnas även till kommunstyrelsen som övergripande följer upp informationssäkerhetsarbetet utifrån sin uppsiktsplikt.

Kommunrevisionen har granskat informationssäkerheten med stöd av KPMG och avlämnat rapport i december 2023. Utbildningsnämndens verksamheter ingick i denna granskning och intervjuer genomfördes med medarbetare inom utbildningsförvaltningen.

Revisionen skriver att det i nuläget saknas uppföljning och rapportering till kommunstyrelsen och nämnderna av informationssäkerhetsarbetet. Revisionens bedömning är att kommunstyrelsen mot bakgrund av aktuella hot och risker för cyberhot och intrång inte har efterfrågat information över förmåga att stå emot och hantera sådana säkerhetshändelser. Revisionen uppmanar kommunstyrelsen att tillse att riskmetoder fastställs och att riskanalyser genomförs regelbundet.

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon ytterligare egen revision eller kontroll av informationssäkerhet under 2023, men planerar för detta inför 2024.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Rapport informationssäkerhetsarbete 2023” upprättad av utbildningschef.

Rapport informationssäkerhetsarbete 2023.

*Beslutet skickas till:
Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 28

Dnr 2023/00264

Samverkan friskolor, insyn 2023

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner den insyn som bedrivits för år 2023 av fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

Bakgrund

I enlighet med riktlinjerna för tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem ska utbildningsförvaltningen i februari varje år redovisa hur insynen i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem bedrivits.

Redovisning för år 2023:

Inhämtning av information kring fristående gymnasieskolor inom gymnasiesamverkan Skaraborg har för 2023 skett genom att nämndsekreteraren begärt ut alla offentliga handlingar i dessa ärenden från de aktuella kommunerna Skövde och Götene.

Skövde kommun meddelar att gymnasiet avdelningschef inom sektor barn och utbildning haft tre möten under 2023 med rektorerna för de fristående gymnasieskolorna i kommunen. Minnesanteckningar fördes vid dessa möten.

Götene kommun meddelar att de ej använt rätten till insyn under 2023.

Utbildningschefen i Mariestad har haft tre samverkansmöten med de fristående verksamheterna i Mariestads kommun under 2023. På dessa möten skrivs notat.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Uppföljning av utbildningsnämndens insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem” upprättad av nämndsekreterare och utbildningschef.

*Beslutet skickas till:
Utbildningschef*



Utbildningsnämnden

UN § 29

Dnr 2023/00014

Revidering - Utbildningsnämndens delegationsordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna revideringen i nämndens delegationsordning gällande namnbyte för särskola till anpassad skola.

Bakgrund

Enligt skollagen byter grundsärskolan namn till anpassad grundskola och gymnasiesärskolan byter namn till anpassad gymnasieskola från 2 juli 2023.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Utbildningsnämndens Delegationsordning” upprättad av nämndsekreterare och utbildningschef.

Utbildningsnämndens delegationsordning.

*Beslutet skickas till:
Nämndsekreterare utbildningsnämnden
Utbildningschef*



Utbildningsnämnden

UN § 30

Dnr 2023/00061

Pågående planerade och pågående projekt rörande lokaler, utbildningsnämndens verksamheter

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen om slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters utemiljö.

Bakgrund

Utbildningschef redovisar slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters utemiljöer.

I projektet utemiljöer har följande enheter färdigställts (något enstaka kan vara kvar att återställa efter vintern):

Regattans förskola

Hasslerörs förskola och skola

Hasselbackens förskola

Lyrestads förskola och skola

Tidavads förskola och skola

Planering pågår kring utemiljön på Kompassens förskola och Ullervads skola.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att projektet tar hänsyn till barns- och elevers utemiljö och viktig förnyelse och upprustning sker genom projektet.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att beslutet följer avsikten genom att skapa goda lärmiljöer skapas också förutsättningar att stötta varje barn och elev i sin kunskapsutveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att de avsatta ekonomiska medlen har varit nödvändiga för att möjliggöra upprustning av förskolor och skolors utemiljöer.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Pågående planerade och pågående projekt rörande lokaler, utbildningsnämndens verksamheter” upprättad av utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

Beslutet skickas till:

Utbildningschef



Utbildningsnämnden

UN § 31

Dnr 2024/00005

Information

- Skolinspektionen har informerat om att de kommer genomföra tillsyn av Ullervad och Kvarnstenens skolor.
 - Utbildningsnämndens presidie kommer att genomföra följande verksamhetsbesök: Tunaholmsskolan, Ullervads skola, Grangärdets skola och Prismaskolan.
 - Utbildningsnämnden kommer att genomföra verksamhetsbesök vid nämndens marsmöte på Hasselbacken, Ljungdalen och Regattans förskolor. Samt vid nämndens möte i april på Ullervads skola och Vävaren samt Tolsgårdens förskolor.
-



Utbildningsnämnden

UN § 32

Dnr 2024/00006

Rapporter

Inga rapporter har lämnats in till mötet.

**Utbildningsnämnden**

UN § 33

Dnr 2024/00003

Delegationsbeslut att anmäla

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Följande delegationsbeslut anmäls:

Delegat: Rektor Grangärdet

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Beslut om avslag skolplacering grundskola. N.G	UN 2023/112 (2)

Delegat: Rektor Högelid F-6

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C4	Beslut om avslag skolplacering grundskola. V.S	UN 2024/21 (1)

Delegat: Rektor gy, gy sär, gr, gr sär, förskola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Anmälan av befarade kränkingsärenden enligt förteckning 17 januari till 11 februari 2024	UN 2023/74 (11)

Delegat: Skolskjutshandläggare

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C29	Beslut skolskjutsärenden januari 2024	Dnr UN 2024/46 (1)



Utbildningsnämnden

UN § 34

Dnr 2024/00004

Handlingar att anmäla

- Nu startar Skolinspektionen inspektion i er verksamhet.
- Brev till huvudman och samordnare för nyanländas lärande
- MBN-2023-2208_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2211_ Datum 2024-01-16 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2212_ Datum 2024-01-16 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2213_ Datum 2024-01-16 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2216_ Datum 2024-01-19 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2217_ Datum 2024-01-19 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2218_ Datum 2024-01-22 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2219_ Datum 2024-01-22 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2220_ Datum 2024-01-22 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2221_ Datum 2024-01-22 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2222_ Datum 2024-01-24 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2223_ Datum 2024-01-16 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2358_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2359_ Datum 2024-01-16 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2361_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2370_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2371_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2372_ Datum 2024-01-18 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2373_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2374_ Datum 2024-01-18 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2376_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2377_ Datum 2024-01-24 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2378_ Datum 2024-01-17 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2381_ Datum 2024-01-22 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2396_ Datum 2024-01-22 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2573_ Datum 2024-01-16 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-2590_ Datum 2024-01-23 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.
- MBN-2023-3099_ Datum 2024-01-22 Livs - Beslut – Kontrollfrekvens.