



Beslutande organ	Äldre- och omsorgsnämnden	
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08.30-10.03	
Beslutande	Sara Swahnström (M) Ola Bertilsson (S) Katarina Ahlgren Brydzinski (M) Ola Jonegård (M) Jonny Odhner (M) Richard Thorell (M) Fatima Hamdi (KD) Håkan Fernström (S) William Freidnitz (S) Marianne Johansson (S) Marie Molin (S) Marie-Louise Trollegård (SD) Liselotte Andersson (M)	Ordförande 1:e vice ordförande Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot Tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Petter Ryberg (M) Leif Andersson (C) Hassan Alkharat (S) Egon Gustavsson (S) Kristofer Vaske (V) Annelie Åberg Pia Stenlund Selma Bandic Daniel Andersson Jessica Green	Ersättare Ersättare Ersättare Ersättare Ersättare Äldre- och omsorgschef Medicinskt ansvarig sjuksköterska Avdelningschef äldreomsorg Controller Nämndsekreterare
Justerare	Ola Bertilsson	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	Paragrafer §§ 28-37
	Jessica Green	
Ordförande	
	Sara Swahnström	
Justerande	
	Ola Bertilsson	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldre- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-03-12		
Anslagsdatum	2024-03-13	Anslaget tas ner	2024-04-03
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	-----		
	Jessica Green		



Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 28

Dnr

Godkännande av dagordning

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner dagordningen till dagens sammanträde.

Jäv

Ingen ledamot/tjänstgörande ersättare anmäler jäv.

**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 29

Dnr 2024/00020

Årsrapport informationssäkerhet

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner årsrapport om informationssäkerhet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Mariestad antog i juni 2017 en informationssäkerhetspolicy för nämnder och bolag. Policyn beskriver syfte och mål med informations- säkerhetsarbetet och definierar även ansvarsfördelning för såväl nämnder och bolag som för tjänstemannaorganisationen.

I policyn framgår bland annat att informationssäkerheten ska vara en integrerad del av kommunens verksamheter. Vidare tydliggörs att det är:

- * nämnderna och kommunstyrelsen som ansvarar för att informationssäkerheten upprätthålls inom respektive verksamhet
- * nämnderna/bolagsstyrelserna som ansvarar för att informationstillgångar inom nämndens/bolagsstyrelsens underliggande verksamheter omgärdas av ett tillräckligt skydd
- * nämnder och styrelse som är ansvariga för att efterlevnaden av informationssäkerhetsarbete kontrolleras och att en årlig rapport lämnas till kommunstyrelsen.

Säkerhetsenheten har upprättat en tidplan som löper över året och som visar när och var rapporteringen avseende uppföljningen av det genomförda informationssäkerhetsarbetet ska göras.

Syfte med rapporten är att respektive förvaltningen beskriver en samlad lägesbild över sitt informationssäkerhetsarbete. Utifrån lägesbilden kan förvaltningen prioritera, stödja och skapa förutsättningar för informationssäkerhetsarbetet i sin verksamhet. Rapporten lämnas också till kommunstyrelsen som övergripande följer upp informationssäkerhetsarbetet utifrån sin uppsiktsplikt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-02-19

Årsrapport för informationssäkerhetsarbetet i äldre- och omsorgsförvaltningen

Beslutet ska skickas till:

Äldre och omsorgschef Annelie Åberg

Digitaliseringsstrateg Jonny Samuelsson

Informationssäkerhetsansvarig Jimmy Palmqvist

Säkerhetsenheten Niklas Brandt

**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 30

Dnr 2023/00168

Revisorernas granskning av informationssäkerhet

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar att yttra sig på kommunrevisionens granskning enligt nedan:

Äldre- och omsorgsnämnden konstaterar att linjeansvaret är tydligt reglerat. Samtidigt finns det all anledning att i samband med revidering av styrdokumentet och den kommunikation som följer av detta, tydliggöra linjeansvaret.

Äldre- och omsorgsnämnden konstaterar att tjänsten som informationssäkerhetsamordnare varit vakant en period innan själva revisionstillfället, varvid det finns delar i det systematiska informationssäkerhetsarbetet som släpat efter. För 2024 finns en verksamhets- och handlingsplan som bland annat syftar till att stärka systematiken i informationssäkerhetsarbetet, MTG-samarbetet ska avvecklas och samtidigt är hotet mot funktionen tillsynes ökande. Sammantaget bedömer äldre- och omsorgsnämnden att det är för tidigt att utvärdera om befintliga resurser är tillräckliga under 2024, utan anser att frågan bör hanteras i den ordinarie uppföljningen i samband med årsbokslut 2024.

Äldre- och omsorgsnämnden konstaterar att det idag genomförs en introduktionsutbildning för alla nyanställda och att ämnet informationssäkerhet avhandlas en gång om året vid APT. Kommunen avser att under 2024 uppdatera utbildningspaketen kopplat till introduktion och APT i samband med revidering av styrdokument. För 2024 planeras också en extra nano-utbildning för all personal för att säkerställa att alla medarbetare har samma aktuella grund att stå på. Vidare kommer säkerhetsenheten stödja de delar av kommunen som ansvarar för samhällsviktig verksamhet utifrån Risk och sårbarhetsanalysen och kommande NIS-2 direktiv.

Äldre- och omsorgsnämnden konstaterar att arbetet med att klassificera och därigenom kunna skydda informationstillgångarna på adekvat sätt är en del av verksamhetsplanen för 2024 och det systematiska informationssäkerhetsarbetet. Samtidigt får inte arbetet blir så omfattande att det förhindrar en effektiv förvaltning och utförande av kärnuppdragen. Härvid blir det viktigt att lägga upp arbetet på ett sådant sätt att prioriterade informationstillgångar identifieras, klassificeras och skyddas först, därefter i fallande prioriteringsordning. Arbetet kan ta flera år att komma ikapp och bli fullt ut systematiserat.

Äldre- och omsorgsnämnden ser att regelbunden aktualisering av informationsklassning är en del av det systematiska arbetet.

Äldre- och omsorgsnämnden har vidtagit åtgärder för att säkerställa att rapportering sker i enlighet med styrdokumentet från och med årsrapporten för 2023.



Bakgrund

Kommunrevisionen genomförde under hösten 2023 en revision av kommunstyrelsen arbete med informationssäkerhet och lämnade följande rekommendationer:

- Förankra linjeansvaret för informationssäkerhet så att arbetet genomförs i enlighet med beslutade styrdokument.

- Utvärdera om nuvarande funktioner och resurser är tillräckliga för att bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete. Detta gäller särskilt på kommunövergripande nivå samt för de verksamheter som bedriver samhällsviktiga tjänster.

- Genomföra regelbundna utbildningar för samtliga medarbetare och förtroendevalda.

- o I utbildning bör information om olika typer av hot och hur dessa riktas mot användare inkluderas.

- o Följa upp deltagande för att säkerställa att insatser ger effekt och etablerar en säkerhetskultur.

- o Beakta om kompletterande utbildningar behöver etableras för chefer och medarbetare, särskilt i verksamheter som är identifierade som samhällsviktiga tjänster

- Säkerställa att informationstillgångar är klassificerade i enlighet med krav i gällande policy.

- Tillse att genomförda informationsklassningar aktualiseras regelbundet så att förändringar i omvärld eller nyttjandet av system beaktas.

- Säkerställa att informationssäkerhetsarbetet följs upp och rapporteras till kommunstyrelsen i enlighet med informations säkerhetspolicys krav.

Kommunstyrelsen ombads yttra sig senast 2024-03-31. Ärendet har beretts under ledning av säkerhetschefen tillsammans med alla kommunstyrelsen verksamheter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-02-19

Granskning av informationssäkerhetsarbetet i Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

Kommundirektören och samtliga förvaltningschefer under kommunstyrelsen

Säkerhetsenheten

Informationssäkerhetssamordnare

Kommunstyrelsens dataskyddsbud

Digitaliseringsstrateg

Äldre och omsorgsförvaltningen



Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 31

Dnr 2024/00011

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar information om patientsäkerhetsberättelse 2023.

Bakgrund

Vårdgivaren ska enligt Patientsäkerhetslagen, PSL (2010:659) varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå

1. hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår,
2. vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten, och
3. vilka resultat som uppnåtts

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Patientsäkerhetsberättelsen 2023 genomlyser kvalitetsarbetet i organisationen och vilka förbättringsområden som behöver arbetas vidare med så att patienterna i den kommunala hälso- och sjukvården ska få en trygg och säker vård.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Analysarbetet av patientsäkerhetsberättelsen och dess resultat har påbörjats och fortlöper under 2024. Uppsatta mål för 2024 kräver insatser från verksamhetsansvariga och medarbetare i organisationen. Detta ses som ett nödvändigt kvalitetssäkringsarbete i processer med en positiv ekonomisk effekt på längre sikt.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av medicinskt ansvarig sjuksköterska Pia Stenlund 2024-02-19

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Beslutet ska skickas till:

Pia Stenlund, MAS

Verksamhetsansvarig Annelie Åberg

**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 32

Dnr 2023/00143

**Utredning; delning av arbetsuppgifter för undersköterskor och
vårdbiträden**

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar informationen om utredning för utredning av arbetsuppgifter för undersköterskor och vårdbiträden.

Bakgrund

Äldre- och omsorgsnämnden beslutade i maj 2023 att uppdra verksamheten att undersöka möjligheten till en delning av omvårdnad- och serviceinsatser inom äldreomsorgen.

För att klara kompetensförsörjningen kommer äldre- och omsorgsförvaltningen starta ett pilotprojekt med att visstidsanställa servicebiträden. Projektet kommer att starta 1 maj 2024 och pågå i första hand till 30 september 2024. Projektet kommer att utvärderas kontinuerligt och en eventuell förlängning kan bli aktuell. Servicebiträden anställs i en egen serviceenhet som utför serviceinsatser inom ordinärt boende.

Differentiering av arbetsuppgifter och yrkesroller ses som en del av lösningen i den långsiktiga kompetensförsörjningen inom vård och omsorg. Dels möjliggör det anställning av personer som saknar vårdutbildning utan att kvaliteten för brukarna minskar, dels frigör det tid för utbildade medarbetare att utföra mer kvalificerad vård och omsorg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att ompröva gränsen för vem som gör vad och fördela arbetsuppgifter och roller på nya sätt finns möjligheter att öka kvaliteten och effektiviteten i verksamheterna. Att utveckla arbetssätten och använda kompetens rätt är alltså viktigt både för brukare och medarbetare.

Bedömning ur social dimension

En risk med differentiering av arbetsuppgifterna är att personalkontinuiteten för brukarna kan komma att minska, dvs de kan komma att träffa flera olika personer för att få sina insatser utförda. Kontinuiteten i verksamheterna följs regelbundet och kommer tas i beaktande vid utvärderingen av projektet.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Införandet av differentierade arbetsroller kan medföra något ökade kostnader i samband med uppstart. På längre sikt förväntas införandet bidra positivt till ekonomin, genom bättre förutsättningar att behålla och rekrytera medarbetare.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef Selma Bandic 2024-02-19

Presentation serviceenheten

Beslutet ska skickas till:

Annelie Åberg, Äldre- och omsorgschef

Selma Bandic, Avdelningschef Äldreomsorg

Pia Stenlund, Avdelningschef Hälso- och sjukvård

Agneta Rönnqvist Biståndschef

Anette Karlsson, Avdelningschef Funktionsstöd



Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 33

Dnr 2024/00003

Redovisning av delegationsbeslut 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för februari 2024.

Bakgrund

Delegationsbeslut tagna i februari redovisas och läggs till handlingarna:

- Lagrum SoL
- Lagrum LSS
- Färdtjänst och riksfärdtjänst

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-03-05

Delegationsbeslut februari

Beslutet ska skickas till:

Äldre och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef bistånd Agneta Rönnkvist

**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 34

Dnr 2024/00016

Månadsrapport nyckeltal 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av Månadsrapport januari 2024.

Bakgrund

För att tydliggöra nämndens ansvar att följa utvecklingen inom förvaltningens verksamhetsområden redovisas nyckeltal för verksamheten månadsvis. Här presenteras viktiga nyckeltal inom personal, verksamhet och kvalitetsmått. Med utgångspunkt i dessa tal görs analyser och prognoser från avdelningschefer och förvaltningschef.

Månadsrapporten skall ses som ett levande dokument, där nyckeltal och kvalitetsmått kan variera över tid beroende på olika kritiska faktorer. Rapporten skall också ses som ett viktigt redskap för att kvalitetssäkra de siffror som förvaltningen presenterar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Alla verksamheter som beviljas i Äldre- och omsorgsnämndens verksamheter ska följas noga, vilket också kan påverka miljömässiga faktorer och hänsynstaganden i de analyser som görs.

Bedömning ur social dimension

Kvalitetsindikatorer ska följas i Äldre- och omsorgsnämndens månadsrapport och därmed också kunna påvisa behov av kvalitetsutveckling för brukare inom våra verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Äldre- och omsorgsnämndens möjligheter att i ett tidigt skede få ekonomiska analyser och prognoser ökar och därmed även möjligheten att vidta åtgärder för att hålla tilldelad budgetram.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-02-19

Månadsrapport januari 2024

Beslutet ska skickas till:

Äldre och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef funktionsstöd, Anette Karlsson

Avdelningschef äldreomsorg Selma Bandic

Avdelningschef bistånd Agneta Rönnqvist

Avdelningschef Hälso- och sjukvård Pia Stenlund

Controller Daniel Andersson

Controller Erik Arnbolm



Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 35

Dnr 2024/00010

Årsbokslut 2023

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner informationen som baseras på det ekonomiska utfallet till och med den 31 december 2023

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per helår. Vid årsbokslut ska en budgetuppföljning med analys överlämnas från nämnden till kommunstyrelsen.

Bedömningen är att ett fortsatt övergripande arbete att strukturera och tydliggöra processer och arbetssätt, med syfte att effektivisera och även nå en kvalitetshöjning, kommer att få effekt. Förbättringsarbetet är påbörjat och förväntas ge positiva effekter om än i vissa delar på lite längre sikt då Kommunfullmäktige beslutade (2023-05-29 KF, § 120) om omfördelning av ramar för att uppnå en budget i balans 2023.

För äldre och omsorgsnämndens del handlar det om en ramsänkning på 12 miljoner kronor för 2023. Syftet är att uppnå en god ekonomisk hushållning på längre sikt utifrån finansiella mål.

Implementering av nedanstående punkter är fortsatt en förutsättning och framgångsfaktor för att uppnå kvalitativa verksamheter samt ekonomi i balans.

- * Funktioner och rollfördelning för att tydliggöra ansvarsområden
- * Ekonomistyrning, framtagande av en transparent och tydlig modell för samtliga verksamheter för att underlätta god ekonomistyrning.
- * Systematisk omvärldsbevakning
- * Systematiskt kvalitetsarbete
- * Budgetprocess; tydliggörande av processen internt och ökad delaktighet på alla nivåer
- * Investeringsprocessen, behovsanalys inom förvaltningens samtliga avdelningar med tydlig prioritering och beslutsprocess
- * Statsbidragen, minskad sårbarhet, ökad transparens och tydlig ansvarsfördelning
- * Samarbete över gränser, både internt och externt



Bedömning ur miljömässig dimension

Samtliga verksamheter som återfinns inom äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde ska noggrant följas upp, vilket kan påverka miljömässiga faktorer och hänsynstaganden i de analyser som görs.

Bedömning ur social dimension

Samtliga verksamheter som återfinns inom äldre- och omsorgsnämndens ansvarsområde ska noggrant följas upp, vilket kan påverka och påvisa behov av kvalitetsutveckling för brukare/kunder.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ekonomiska analyser och prognoser ökar möjligheten att vidta adekvata åtgärder för att hålla den tilldelade budgetramen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-03-07
Årsbokslut 2023 äldre- och omsorgsnämnden

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Äldre-och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef Funktionsstöd Anette Karlsson

Biståndschef Agneta Rönnqvist

Avdelningschef Äldreomsorg Selma Bandic

Avdelningschef Hälso- och sjukvård Pia Stenlund

Controller Daniel Andersson

Controller Erik Arnbolm



Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 36

Dnr 2024/00002

Aktuell information

Äldre- och omsorgschefen informerar

Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg informerar äldre- och omsorgsnämnden om följande:

- Uppstart av Ugglan
- APT-besök



Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 37

Dnr 2024/00001

Handlingar att anmäla 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till äldre- och omsorgsnämnden redovisas till sammanträdet.

- Skrivelse reserverade kontrakt, vårdföretagarna
- Beslut - 202400083 - KS - § 26 Hyresavtal trygghetscentral
- Forskningspersonsinformation Politiker med ansvar för äldreomsorgen Digital utbildning

Underlag för beslut

Skrivelse reserverade kontrakt, vårdföretagarna

Beslut - 202400083 - KS - § 26 Hyresavtal trygghetscentral

Forskningspersonsinformation Politiker med ansvar för äldreomsorgen Digital utbildning