



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.00-15.00

Ajournering för förflyttning till Tidavads skola/förskola kl. 11.15-12.00 samt för lunch kl. 13.00-13.30.

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Sture Pettersson	(S)	vice ordförande
Helena Hallerhed	(C)	ledamot, deltar ej § 81
Emma Sjögren	(KD)	ledamot, deltar ej § 81
Leif Jonegård	(L)	ledamot, deltar ej § 73
Brita Kwicklund	(L)	ledamot
Ola Jonegård	(M)	ledamot
Arne Andersson	(S)	ledamot
Leif Andersson	(S)	ledamot
Tuula Ojala	(S)	ledamot
Bernt Ekström	(V)	ledamot
Birgitta Svensson	(C)	tjänstgörande ersättare
Owe Andersson	(S)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Chris Nygren	(V)	ersättare
BengtErik Askerlund	(MP)	ersättare
Maria Appelgren		utbildningschef
Maj-Lis Häljeskog		kostchef, § 55
Catarina Dahlander		verksamhetskoordinator, § 56
Anna-Karin Yséus		grundskolechef, § 57
Annica Henrysson		chef förskola och ped. omsorg, § 58, 81
Pia Svartén		ekonom/controller, §§ 59, 60
Jenny Forsell		förskolechef, § 81
Sara Olausson		rektor, § 81
Carina Törnell		sekreterare

Justerare

Leif Andersson

Justerings plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

Carina Törnell

Paragrafer

§§ 54-81

Ordförande

Anette Karlsson

Justerande

Leif Andersson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-04-10

Anslagsdatum

2018-04-23

Anslaget tas ner 2018-05-16

Förvaringsplats för protokollet

Stadshuset, sektor utbildning

Underskrift

Carina Törnell



Utbildningsnämnden

UN § 54

Dnr 2018/00007

Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningar, klagomål och synpunkter.

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Följande ärenden anmäls:

Dnr UN 2018/94, 98, 101, 109, 110, 111, 112, 117, 118, 123, 124, 128, 129, 131, 132, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 141, 143, 144, 145, 149, 157.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Maria Appelgren informerar om ett pågående elevärende, dnr Un 2018/165.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.



Utbildningsnämnden

UN § 55

Dnr 2016/00448

Avvikelse rapport kosten - Redovisning 1

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2018-03-14 (Un § 39) att en sammanställning över avvikelserapporter inom kosten ska redovisas fyra gånger om året i samband med att utbildningsnämndens ekonomiska prognoser redovisas.

Behandling på sammanträdet

Kostchef Maj-Lis Häljeskog redovisar sammanställning över inkomna avvikelserapporter inom kosten.

Underlag för beslut

Sammanställning avvikelserapporter.

*Expedierats till:
Kostchef Maj-Lis Häljeskog*



Utbildningsnämnden

UN § 56

Dnr 2016/00451

Hertig Karls förskola - Informationsärende

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Flitiga Lisans skola byggs om till Hertig Karls förskola och ska vara inflyttningsklar vecka 33 2018.

Behandling på sammanträdet

Verksamhetskoordinator Catarina Dahlander informerar om ombyggnationen av Flitiga Lisans skola till förskola. Man åtgärdar ventilation, fasad, byter fönster, byter stamledningar för avlopp och värme, isolerar med mera.

Tidplan och budget hålls inom givna ramar.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Expedierats till:

Verksamhetskoordinator Catarina Dahlander

**Utbildningsnämnden**

UN § 57

Dnr 2018/00130

Stadieindelad timplan - Grundskola

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta stadieindelad timplan för grundskolan.

Bakgrund

Regeringen beslutade den 30 november 2017 att från höstterminen 2018 kommer undervisningstiden för alla elever i grundskolan att delas upp mellan låg-, mellan- och högstadiet. Timplanen kommer att innehålla lägsta antalet timmar per ämne i varje stadium. Detta för att det ska bli mer likvärdigt över hela Sverige och underlätta när elever byter skola.

Skolverket har ett uppdrag från regeringen att ge förslag på stadieindelade timplaner även för grundsärskolan, sameskolan och specialskolan. Förslagen ska lämnas till regeringen senast den 1 april 2018. Regeringen avser att dessa timplaner ska börja gälla från höstterminen 2018.

Den nya stadieindelade timplanen kommer att regleras som en bilaga till skolförordningen. Bestämmelserna träder i kraft den 1 juli 2018. För elever i grundskolan som höstterminen 2018 börjar årskurs 7, 8 eller 9 ska den gamla timplanen, enligt Skollagens bilaga 1, fortfarande gälla tills eleverna avslutat åk 9.

Regeringen avser även att framöver besluta om ytterligare förändringar i den stadieindelade timplanen. Undervisningstiden i idrott och hälsa i grundskolan planerar att utökas med 100 timmar, och undervisningstiden i matematik i högstadiet i grundskolan, grundsärskolan och specialskolan ska utökas med 105 timmar. Dessa timmar ska omfördelas från elevens val. Regeringens målsättning är att dessa planerade förändringar ska gälla från och med hösten 2019.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Stadieindelad timplan grundskola" upprättad av grundskolechef Anna-Karin Yséus och utbildningschef Maria Appelgren.

Förslag stadieindelad timplan grundskola Mariestad.

Expedierats till:

Grundskolechef Anna-Karin Yséus



Utbildningsnämnden

UN § 58

Dnr 2017/00612

Remissvar - Motion om riktlinjer för gruppstorlek i förskolan

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med motiveringen: Mariestads kommun strävar efter att följa Skolverkets rekommendationer vid planering av barngruppernas storlek och sammansättning.

Delning av grupper sker utifrån lokalers beskaffenhet och resurser, exempelvis en grupp med 15 barn kan vid flera tillfällen delas i mindre grupper.

Utbildningsnämnden sökte statsbidrag 2017 för mindre grupper i förskolan, men fick avslag på grund av att kommunen har små barngrupper. Statsbidrag kommer att sökas även 2018.

Mariestads kommun bygger två nya förskolor vilket kommer att påverka barngruppernas storlek.

Bakgrund

I motion till kommunfullmäktige, rubricerad enligt ovan, vill motionären att kommunen ska ta fram riktlinjer för barngruppsstorleken i Mariestad samt en plan hur barngrupperna ska minskas till denna nivå.

Mariestads kommun arbetar med barngruppernas storlek och följer de rekommendationer som Skolverket tagit fram gällande hur barngruppernas storlek ska beräknas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Remissvar: Yttrande angående motion om att ta fram mål, plan och riktlinje för barngruppens storlek i förskolan" upprättad av chef förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson och utbildningschef Maria Appelgren.

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige*

**Utbildningsnämnden**

UN § 62

Dnr 2018/00086

Budget 2019 - Konsekvensbeskrivning

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen och beslutar lämna konsekvensanalysen till kommunstyrelsen inför det fortsatta budgetarbetet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-02-21 om preliminär budgetram för utbildningsnämnden 2019, vilket innebär en oförändrad ram för 2019 jämfört med 2018. Detta beslut utgör grunden för konsekvensanalys och åtgärdsbeskrivning i bifogade underlag. Den konsekvensanalys och åtgärdsbeskrivning som är gjord är baserad på nuvarande ramfördelning mellan verksamheterna. Den preliminära ramfördelningen bygger på idag kända kostnader inför 2019. Den totala bristen som utbildningsnämnden visar är 4 800 tkr vilket motsvarar vad som behövs för att täcka ökade kostnader för demografi och lagstadgade kostnader.

Under året förändras förutsättningar avseende kostnader och intäkter, nya insikter och förändringar uppstår. Därmed är det sannolikt att dessa preliminära ramar kommer att behöva förändras när nämndens ramfördelning för verksamheterna fastställs, vilket görs efter budgetbeslut i Kommunfullmäktige. Detta kan också medföra att en ny konsekvensanalys behöver göras.

I konsekvensanalysen är ingen hänsyn tagen till eventuellt utökade kostnader för ökade hyror för nya förskolor. Av den totala budgeten utgör personalkostnader 75 procent. Det tar lång tid innan besparingar inom detta område får någon effekt. Uppsägning av personal kräver fackliga förhandlingar och en överenskommelse om turordningslista för all personal. Från beslut till effektivering av uppsägning av personal tar det ca 1,5 år (gäller tillsvidareanställd personal). En lärare är oftast behörig i två till tre ämnen, i några fall fler, och i samband med krav på lärarlegitimation är det från och med hösten 2015 inte längre möjligt att undervisa och sätta betyg i ämnen som läraren saknar behörighet för. Det gör att det finns risk för deltidslösningar och svårigheter att rekrytera.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 62

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Konsekvensanalys av preliminära budgetramar 2019" upprättad av avdelningscheferna Annica Henrysson, Anna-Karin Yséus, Marie-Louise Brage, Stina Lindell och ekonom Pia Svartén samt utbildningschef Maria Appelgren.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
Ekonomichef Christina Olsson*

**Utbildningsnämnden**

UN § 59

Dnr 2016/00438

Budget 2018 -Prognos 1

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner prognos 1, per den 31 mars 2018.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månads avslut. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 1 år 2018 för sektorns verksamheter.

Prognos 1 visar ett underskott med 2 800 tkr för sektor utbildning totalt. Åtgärdsplan finns framtagen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Prognos 1 för budgetår 2018" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Maria Appelgren.

UN prognos 1 år 2018, Drift och investering.

Åtgärdsplan för budget i balans 2018.

*Expedierats till:
Ekonom Pia Svartén*



Utbildningsnämnden

UN § 60

Dnr 2018/00133

Stadsbidrag - Redovisning 1

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen om erhållna statsbidrag.

Bakgrund

Fyra gånger om året i samband med budgetprognoserna redovisas sökta/erhållna statsbidrag.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Maria Appelgren redovisar sökta/erhållna statsbidrag 2018.

Underlag för beslut

Statsbidrag redovisning 1 2018.

Expedierats till:

Utbildningschef Maria Appelgren

**Utbildningsnämnden**

UN § 61

Dnr 2018/00037

Fördelning av ombudgeterat resultat 2017

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar fördela ombudgeterat årsresultat om 1200 tkr genom fördelningen 600 tkr till grundskolan och 600 tkr till gymnasiet.

Bakgrund

Enligt Kommunstyrelsens beslut 2018-03-12 (Ks § 57) ombudgeteras driftmedel från år 2017 till år 2018 med 1 200 tkr till Utbildningsnämnden. I prognos 1 redovisas hela denna summa centralt under sektor utbildning i väntan på utfördelning.

Efter sent tillkommande kostnader för PO-pålägg tog grundskolan hela sin budgeterade buffert i anspråk för att kunna arbeta med de ökade kostnaderna. Prognos 1 visar att det är en lång resa kvar att göra. Grundskolan föreslås därför erhålla hälften (600 tkr) av de ombudgeterade medlen i budget 2018.

Resultatet för 2017 visar att gymnasiet tagit emot fler elever än vad som budgeterats för. Detta resulterade i minskade IKE-kostnader vilket i sin tur genererade en del av sektorns slutresultat. Eleverna finns i verksamheten och genererar kostnader men budgeten är inte justerad. Gymnasieskolan föreslås därför erhålla hälften (600 tkr) av de ombudgeterade medlen i budget 2018.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Fördelning av ombudgeterat resultat 2017" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

*Expedierats till:
Utbildningschef Maria Appelgren
Ekonom Pia Svartén*



Utbildningsnämnden

UN § 63

Dnr 2017/00421

Internkontroll 2018 - Kontrollperiod 1

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner internkontroll för kontrollperiod 1.

Bakgrund

Internkontrollplan 2018 antogs av utbildningsnämnden den 12 december 2017 (Un § 197). Enligt beslutad internkontrollplan 2018 sker återrapportering till utbildningsnämnden vid fyra tillfällen under året: den 10 april, 13 juni, 13 november och i samband med årsbokslut.

För kontrollperiod 1 återrapporteras en rutin.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Redovisning av internkontrollplan, kontrollperiod 1

*Expedierats till:
Ekonom Pia Svartén*



Utbildningsnämnden

UN § 64

Dnr 2016/00354

Nämndmål 2018 - Prognos 1

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner nämndmål 2018 – prognos 1.

Bakgrund

Varje år formuleras fem mål som stödjer visionen via ett eller flera av fokusområdena. Målen följs därefter upp i samband med budget vid de fyra prognostillfällena

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Målstyrning prognos 1, 2018.

*Expedierats till:
Ekonomichef Christina Olsson*



Utbildningsnämnden

UN § 65

Dnr 2018/00154

KKiK - Redovisning

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisning av sektor utbildnings resultat för Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK).

Bakgrund

Mariestads kommun deltar sedan år 2012 i undersökningen Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK) som genomförs av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL). Undersökningen består av ett antal viktiga kunskapsområden för kommuninvånarna. Resultaten har ambitionen att beskriva kvalitet och effektivitet i jämförelse med andra kommuner. Under 2017 har 258 kommuner deltagit i Kommunens Kvalitet i Korthet.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Maria Appelgren redovisar sektor utbildnings resultat för KKiK.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Redovisning av resultat i Kommunens Kvalitet i Korthet" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

KKiK-resultat 2017

*Expedierats till:
Utbildningschef Maria Appelgren*



Utbildningsnämnden

UN § 66

Dnr 2018/00067

Statistik, analys av utbildningsnämndens verksamheter - Återkoppling

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

I enlighet med Skollagen ska varje huvudman systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete. Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att alla barn och elever ska erbjudas en likvärdig utbildning av hög kvalitet oavsett var i landet den anordnas och oavsett barnens eller elevernas sociala eller ekonomiska bakgrund.

Sammanställning av statistik från utbildningsnämndens verksamheter görs kontinuerligt under året och avser bland annat kostnader, personaltäthet, andel pedagogiskt utbildad personal, måluppfyllelse, betygsstatistik och resultat.

På utbildningsnämndens möte 2018-03-14 (Un § 42) beslutades om en återkoppling till nämnden med svar på de frågeställningar nämnden ställde angående bland annat kostnader per elev i förskoleklass.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Maria Appelgren redovisar svar på tidigare ställda frågor angående den framtagna statistiken.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Statistik från utbildningsnämndens verksamheter" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Statistik från utbildningsnämndens verksamheter 2017.

*Expedierats till:
Utbildningschef Maria Appelgren*



Utbildningsnämnden

UN § 67

Dnr 2018/00016

Revidering av Delegationsordning för utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar ge chef för förskola och pedagogisk omsorg respektive grundskolechef delegation att besluta om:

Ärendetyp C10 – Placering inom förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg i särskilda fall.

Bakgrund

Ansvar över och rapportering av avvikelser vid placering inom förskola, pedagogisk omsorg samt vid fritidshem bör ligga på avdelningschefsnivå.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Revidering delegationsordning" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Delegationsordning utbildningsnämnden, senast reviderad 2017-09-12.

Expedierats till:

Chef förskola Annica Henrysson

Grundskolechef Anna-Karin Yséus

**Utbildningsnämnden**

UN § 68

Dnr 2017/00230

**Arbetsutskottet få delegation att besluta om stängning av intag? -
Programstruktur beslut för 2018**

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ge utbildningsnämndens arbetsutskott mandat att besluta om eventuella stängningar av program, efter omvalsperiodens slut, inför hösten 2018.

Bakgrund

Vid första ansökningsperioden till gymnasiets utbildningar hösten 2018 har tre program ingen eller endast en behörig sökande. Det Estetiska programmet har en behörig sökande från annan kommun som valt att söka programmet i första hand. Industritekniskt program lärling är ett nytt program som har sin första ansökningsomgång och har inte fått någon sökande alls. Marintekniskt program har en behörig sökande som valt programmet i första hand och ytterligare två sökande som har andra val där de troligen kommer att komma in. För närvarande finns en obehörig sökande till Industri lärling och två obehöriga sökande till Marinteknisk utbildning.

Utbildningsnämnden beslutade 2018-03-14 (Un § 44) att antagningen vid Estetiskt program, Industritekniskt program lärling samt Marintekniskt program ska hållas öppen under omvalsperioden 2018.

Av sociala, kvalitetsmässiga, organisatoriska och ekonomiska skäl bör låga elevtal innebära att antagningen för läsåret 2018/2019 stoppas. Programmen förväntas återupptas inför läsåret 2019/2020.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) föreslår att utbildningsnämnden ger arbetsutskottet mandat att besluta om eventuella stängningar av program, efter omvalsperiodens slut, inför hösten 2018 och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.



Utbildningsnämnden

UN § 69

Dnr 2017/00102

Systematiskt arbetsmiljöarbete - SAM

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun har framtagna rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. I detta beskrivs roller och ansvar, men också hur arbetsgången för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska se ut.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet finns dessutom med som en del i kvalitetsåret för sektor utbildning och utbildningsnämnden. Detta för att kvalitetssäkra att framtagna rutiner efterlevs.

Enligt rutinen för SAM ska följande delar genomföras och redovisas (i tillämpliga delar ska handlingsplaner utarbetas):

- Tillbuds- och arbetsskadestatistik för år 2017
- Sjukstatistik för år 2017
- Revision av det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Kartläggning hot- och våld

Samtliga verksamheter inom sektor utbildning har genomfört detta arbete.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Maria Appelgren informerar om det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) för 2017.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Rapport SAM 2017" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Arbetsskador och tillbud.

Expedierats till:

Utbildningschef Maria Appelgren



Utbildningsnämnden

UN § 70

Dnr 2018/00148

Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar anta samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.
2. Utbildningsnämnden beslutar att utbildningschef Maria Appelgren får skriva under avtalet på nämndens vägnar.

Bakgrund

Skaraborgs Kommunalförbund har tillsammans med en arbetsgrupp bestående av skol- och utbildningschefer reviderat samverkansavtalet för gymnasieutbildningarna i Skaraborg. Detta ska antas och undertecknas av medlemskommunerna. Vid styrelsemöte i Skaraborgs Kommunalförbund 16 mars fattades beslut att rekommendera kommunerna att anta gymnasieavtalet.

De justeringar och förtydliganden som skett i det reviderade avtalet gäller främst förtydliganden i texten samt i bilagorna om Antagningskansliets uppgifter. Dessutom har avtalet ett start och ett slut till skillnad från det föregående avtalet som gällde tills vidare.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Maria Appelgren redogör för framtaget samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Samverkansavtal gymnasieskolor 2018" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg

Expedierats till:

För kännedom: Kommunstyrelsen

Skaraborgs kommunalförbund

Utbildningschef Maria Appelgren

Gymnasiechef/ Rektor Marie-Louise Brage

**Utbildningsnämnden**

UN § 71

Dnr 2017/00581

Samverkansavtal naturbruksutbildning Naturbruksgymnasium

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att träffa Samverkansavtal Naturbruksutbildning med bilagor att gälla från den 1 januari 2019 och till och med den 31 december 2022 samt att säga upp nuvarande Samverkansavtal till att upphöra från den 1 januari 2019.
2. Utbildningsnämnden beslutar att utbildningschef Maria Appelgren får skriva under avtalet på nämndens vägnar.

Bakgrund

Nuvarande samverkansavtal mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och de 49 kommunerna, avseende Naturbruksutbildningar, upphör att gälla den 31 december 2018. Under en längre tid har samtal och förhandlingar förts mellan parterna för att komma fram till ett nytt avtalsförslag att gälla från den 1 januari 2019. Det nya avtalet bygger på tidigare gemensam finansieringsmodell med förbättringar inom områden som transparens och öppen ekonomi med egen resultatenheter för Naturbruksutbildningarna inom VGR. Dessutom en modell för kommunernas medverkan i samråd kring styrning och ledning av verksamheten. Kommunerna får även egen möjlighet att anordna Naturbruksprogram själva eller i samverkan med annan huvudman.

Styrelsen för Skaraborgs kommunalförbund har den 23 februari i § 10 beslutat rekommendera medlemskommunerna att träffa Samverkansavtal Naturbruksutbildning med Västra Götalandsregionen att gälla från och med 2019-01-01 till och med 2022-12-31.

Vidare sägs nuvarande Samverkansavtal Naturbruksutbildning upp från och med 2019-01-01 och ersätts av det nya avtalet. Uppsägning måste ske senast 2019-04-30.

Det nya förslaget till Samverkansavtalet med bilagor bygger på att alla 49 kommuner i Västra Götaland fattar beslut om att träffa avtal enligt förslaget.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 71

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Samverkansavtal om Naturbruksutbildning" upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Protokollsutdrag från sammanträde med det politiska samrådsorganet SRO mellan VästKom och Västra Götalandsregionen (VGR) den 22 februari.

Förslag till beslut om nytt samverkansavtal Naturbruksutbildningar (Skaraborg kommunalförbund Bilaga 7 Naturbruk).

Protokollsutdrag § 10 Naturbruksavtalet Skaraborgs Kommunalförbund

Expedierats till:

För kännedom: Kommunstyrelsen

Skaraborgs Kommunalförbund

Utbildningschef Maria Appelgren

Gymnasiechef/ Rektor Marie-Louise Brage

**Utbildningsnämnden**

UN § 72

Dnr 2018/00106

Remiss från Skolinspektionen dnr 32-2018:1124**Plusgymnasiet i Skövde - Godkännande som huvudman**

Beslut

Mariestads kommun, utbildningsnämnden beslutar ansluta sig till Skövde kommuns yttrande.

Bakgrund

Skolinspektionen inkom 2018-03-08 med en remiss till Mariestads kommun gällande ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig gymnasieskola, med inriktning ”Handels och administrationsprogrammet”, vid Plusgymnasiet i Skövde kommun från och med läsåret 2019/2020.

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med grannkommunerna genom Utbildnings Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasierregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen, i Mariestads kommun, beslutade 2011-04-07 (Ks § 46) att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Remiss från Skolinspektionen, dnr 32-2018:1124, ansökan från Plusgymnasiet AB i Skövde kommun” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Ansökan från Plusgymnasiet i Skövde kommun om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola.

Expedierats till:

För kännedom: Kommunstyrelsen.

Skolinspektionen

**Utbildningsnämnden**

UN § 73

Dnr 2018/00119

Remiss från Skolinspektionen dnr 2018;1057**Ohlingymnasiet i Skara AB - Gymnasiet - Godkännande som huvudman**

Beslut

Mariestads kommun, utbildningsnämnden beslutar ansluta sig till Skara kommuns yttrande. Leif Jonegård (L) deltar inte i ärendets handläggning på grund av jäv.

Bakgrund

Skolinspektionen inkom 2018-03-09 med en remiss till Mariestads kommun gällande ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig fristående gymnasieskola i Skara kommun. Sökta program: Estetiska programmet med inriktning Dans, Estetiska programmet med inriktning Estetik och media, Samhällsvetenskapsprogrammet med inriktning Beteendevetenskap, Fordons- och transportprogrammet med inriktning Personbil och Restaurang- och livsmedelsprogrammet med inriktning Kök och servering från och med läsåret 2019/2020.

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med grannkommunerna genom Utbildnings Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasierregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen, i Mariestads kommun, beslutade 2011-04-07 (Ks § 46) att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 73

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Remiss från Skolinspektionen, dnr 32-2018:1057, ansökan från Olingymnasiet i Skara AB” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Ansökan från Olingymnasiet i Skara AB i Skara kommun om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola.

Expedierats till:
För kännedom: Kommunstyrelsen.
Skolinspektionen

**Utbildningsnämnden**

UN § 74

Dnr 2018/00120

Remiss från Skolinspektionen dnr 2018:1060**Ohlingymnasiet i Skara AB, Gymnasiesärskola - Godkännande som huvudman**

Beslut

Mariestads kommun, utbildningsnämnden beslutar ansluta sig till Skara kommuns yttrande.

Bakgrund

Skolinspektionen inkom 2018-03-09 med en remiss till Mariestads kommun gällande ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig fristående gymnasiesärskola i Skara kommun. Sökta program: Programmet för hotell, restaurang och bageri från och med läsåret 2019/2020.

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med grannkommunerna genom Utbildnings Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasierregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen, i Mariestads kommun, beslutade 2011-04-07 (Ks § 46) att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Remiss från Skolinspektionen, dnr 32-2018:1060, ansökan från Olingymnasiet i Skara AB” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Ansökan från Olingymnasiet i Skara AB i Skara kommun om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasiesärskola.

Expedierats till:

För kännedom: Kommunstyrelsen.

Skolinspektionen



Utbildningsnämnden

UN § 75

Dnr 2016/00206

Uppdragslista - redovisning 1

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Fyra gånger om året i samband med utbildningsnämndens ekonomiska prognostillfällen redovisas uppdragslistan med uppdrag givna till utbildningschef av främst utbildningsnämnden och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef Maria Appelgren redovisar uppdragslistan.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.



Utbildningsnämnden

UN § 76

Dnr 2018/00008

Aktuellt - Utbildningschefen har ordet

Utbildningschefen informerar

Friskolan i Mariestad AB har överklagat beslut om elevpeng, grundbelopp för fristående grundskola som utbildningsnämnden beslutade om 2018-01-16 (Un § 11). Förvaltningsrätten avvisar överklagandet.



Utbildningsnämnden

UN § 77

Dnr 2018/00009

Ordföranden har ordet

Inget denna gång.



Utbildningsnämnden

UN § 78

Dnr 2018/00010

Rapporter

Inga denna gång.

**Utbildningsnämnden**

UN § 79

Dnr 2018/00006

Delegationsbeslut 2018

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna

Delegat: Tomas Ärlevik, rektor Hasslerör och Lyrestad

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/123
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/124

Delegat: Yessin Ghaddab, t.f. rektor Prismaskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/112
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/141

Delegat: Stina Wallqvist, rektor Unicaskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/143
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/144

Delegat: Jenny Forsell, förskolechef

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Plats i förskola enligt paragraf 5 kap 8 i skollagen	Dnr UN 2018/47
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/98
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/149

Delegat: Kajsa-Stina Helmersson, rektor Ullervads skola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/94
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/117



Forts § 79

Delegat: Ewa Öberg, rektor Högelidsskolan åk F-6

Del nr:	Ärende:	Diarienummer:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/118
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/145

Delegat: Emma Bohman, rektor Tunaholmsskolan 7-9

Del nr:	Ärende:	Diarienummer:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/131
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/132
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/134
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/135
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/136
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/137
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/138
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/139

Delegat: Sara Olausson, rektor Tidavads skola

Del nr:	Ärende:	Diarienummer:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/109
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/110
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/111
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/128
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/129

Delegat: Hanna Zacharsson, förskolechef Österåsens förskola

Del nr:	Ärende:	Diarienummer:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/101

Delegat: Pia Fahlgren, förskolechef Kvarnstenens förskola

Del nr:	Ärende:	Diarienummer:
C28	Plats i förskola enligt paragraf 5 kap 8 i skollagen	Dnr UN 2018/100



Forts § 79

Delegat: Ann-Sofie Bolinder, förskolechef Grangärdets förskola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2018/101
C28	Plats i förskola enligt paragraf 5 kap 8 i skollagen	Dnr UN 2018/104

Delegat: Susanne Bohm, förskolechef Kompassens förskola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Plats i förskola enligt paragraf 5 kap 8 i skollagen	Dnr UN 2018/140

Delegat: Britt-Marie Stam, förskolechef Hertigens förskola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Plats i förskola enligt paragraf 5 kap 8 i skollagen	Dnr UN 2018/126
C28	Plats i förskola enligt paragraf 5 kap 8 i skollagen	Dnr UN 2018/127



Utbildningsnämnden

UN § 80

Dnr 2018/00005

Handlingar att anmäla 2018

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Beslut-201800090-KS-§ 56 Ombudgetering driftmedel.
 2. Beslut-201800090-KS-§ 56 Ombudgetering investeringsmedel.
 3. Flyer LMT konsult 2018.
 4. Förslag till ändring av detaljplan för Myggan 3, Mariestad centralort, Mariestads kommun.
 5. Lika värde nr 1 2018.
 6. Miljö- och byggnadsnämnden - Beslut om avgift för extra kontroll Centralköket.
 7. Miljö- och byggnadsnämnden - Beslut om avgift för extra kontroll Havsörnen.
 8. Miljö- och byggnadsnämnden - Beslut om avgift för extra kontroll Sjötorps förskola.
 9. Miljö- och byggnadsnämnden - Föreläggande Kvarnstenen kost.
 10. Miljö- och byggnadsnämnden - Krav på åtgärder livsmedelsanläggning Centralköket.
 11. Miljö- och byggnadsnämnden - Krav på åtgärder livsmedelsanläggning Centralköket.
 12. Miljö- och byggnadsnämnden – Krav på åtgärder livsmedelsanläggning Centralköket.
 13. Miljö- och byggnadsnämnden - Krav åtgärder livsmedelsanläggning Havsörnen.
 14. Miljö- och byggnadsnämnden - Krav åtgärder livsmedelsanläggning Sjötorp.
 15. Miljö- och byggnadsnämnden - Krav åtgärder livsmedelsanläggning Tunaholmsskolan.
 16. Miljö- och byggnadsnämnden - Resultat av extra kontroll Havsörnen.
 17. Miljö- och byggnadsnämnden - Resultat av extra kontroll Kvarnstenen.
 18. Miljö- och byggnadsnämnden - Resultat av extra kontroll Kvarnstenen.
 19. Miljö- och byggnadsnämnden - Resultat av extra kontroll samt beslut avgift Lyrestads skola.
 20. Tillämpning av arvodesreglementet.
-



Utbildningsnämnden

UN § 81

Dnr 2018/00096

Verksamhetsbesök vid Tidavads förskola och skola

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden besöker och informerar sig om verksamheter vid flera tillfällen varje år.

Behandling på sammanträdet

Mötet avslutas med verksamhetsbesök vid Tidavads förskola och skola. Ledamöterna besöker och får information om verksamheten.

Underlag för beslut

Muntlig information under besöket.

*Expedierats till:
Förskolechef Jenny Forsell
Rektor Sara Olausson*