



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, kl 8:00 – 16:00	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Janne Jansson (S) Henrik Karlsson (M) Henrik Karlsson (C) Linnea Wall (S)	ordförande 2:e vice ordförande ledamot tj.görande ersättare tj.görande ersättare, ej § 144
Övriga deltagare	Erik Ekblom (M) Britta Wänström (V) Anette Karlsson (M) Sture Pettersson (S) Christina Olsson Jari Lalli Stefan Wallenå Erik Söderström Adam Johansson Thomas Johansson Maria Appelgren Anna-Karin Yséus Erik Randén Christer Fröberg Yngve Karlsson Jonas Johansson Lotta Samuelsson Lars Dahlin Pia Stenlund Kristofer Svensson Malin Eriksson	ordförande Mariehus § 124 ledamot i kommunrevisionen § 133 ordförande utbildningsnämnden § 147 v. ordf. utbildningsnämnden § 147 ekonomichef §§ 124, 147 VD Mariehus § 124 personalchef § 137 planarkitekt §§ 127-128 planarkitekt §§ 129-130 samhällsbyggnadschef §§ 126-130, 132 utbildningschef §§ 132, 147 grundskolechef § 147 exploateringschef § 147 Kjellgren & Kaminsky § 147 Developing Partner § 147 utvecklingschef §§ 134-136 turistchef §§ 134-136 PwC § 133 medicinskt ansv. sjuksköterska § 145 kommunchef kommunsekreterare
Justerare	Janne Jansson	
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	Paragrafer §§ 122-148
	Malin Eriksson	
Ordförande	
	Johan Abrahamsson	
Justerande	
	Janne Jansson	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-04-18		
Anslagsdatum	2018-04-23	Anslaget tas ner	2018-05-16
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Malin Eriksson		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 122

Dnr 2018/00009

Handlingar att anmäla

1. Vänersborgs tingsrätt, Mark- och miljödomstolen (KS 2013/330)
Föreläggande att inkomma med klagörande i mål 4273-17, Klaus Herrlinger mfl ./.. Länsstyrelsen angående beslut gällande vindkraftpark i Västra Kinneskogen.
Kommunchefen får i uppdrag att ta fram ett yttrande som klarlägger att ärende om att återkalla tidigare fattat fullmäktige-beslut inte är under beredning hos kommunstyrelsen, då fullmäktige inte har för avsikt att återkalla sitt tidigare beslut. Fullmäktiges tillstyrkan är fattat under särskilda premisser och dessa faststår.
2. Samordningsförbunden i Skaraborg (KS 2017/393)
Rapport om genomförd utredning kring optimalt antal samordningsförbund i Skaraborg.
3. Avfallshantering Östra Skaraborg (KS 2017/217)
Protokollsutdrag § 6/18 med information om att förbundsmedlemmarna inte ska fatta beslut om avfallstaxan som skulle trätt i kraft 1 januari 2018.
4. Skaraborgs kommunalförbund (KS 2018/287)
Skrivelse från kommunalförbundet till länsstyrelsen i Västra Götaland med önskemål om delregionalt samråd angående kommunal och samverkan i mottagande av nyanlända.
5. Energimyndigheten (KS 2018/83)
Beslut om utbetalning av bidrag enligt förordningen om bidrag till kommuner för att underlätta vindkraftsetableringar.
6. Länsstyrelsen Västra Götaland (KS 2018/177)
Anteckningar från möte 2018-03-06 gällande uppföljning av Mariestads kommuns åtgärder inför och vid extraordinära händelser.
7. Länsstyrelsen Västra Götaland (KS 2018/177)
Beslut efter uppföljning av krisberedskapsarbete.
Länsstyrelsen bedömer att kommunen uppfyller kraven enligt LEH, men vill att kommunen inför kommande mandatperiod:
 - utbildar krisledningsnämnden i sin roll och sitt ansvarsområde
 - ser över rutiner för att lämna och begära bistånd från annan kommun
 - utvecklar det geografiska områdesansvaret på lokal nivå



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 122 (forts).

8. RBU Skaraborg (KS 2018/200)

Skrivelse med information om att föreningen kommer att få regionbidraget sänkt under 2019 och att de har för avsikt att komma in med en ansökan om bidrag till samtliga skaraborgskommuner.

9. Biosfärkontoret

Skrivelse om möjlighet att nominera till Biosfärstipendiet. Stipendiet delas ut årligen till en person eller organisation som på ett positivt sätt bidragit till biosfärområdets hållbara utveckling.

Ärendena anmäls och läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 123

Dnr 2018/00010

Inbjudningar

1. KFi (KS 2018/188)
Inbjudan att delta i lokalt kommunforskningsprogram kring samarbete (mellan kommuner).
2. KFi (KS 2018/188)
Inbjudan till workshop om delade tjänster och gemensam drift den 24 april 2018 i Göteborg.
3. Länsstyrelsen Västra Götaland
Inbjudan till temadag: Friluftsliv för god hälsa den 24 april 2018 i Göteborg.
4. LRF Kommungrupp Mariestad
Inbjudan att delta på bussresa – Livet på landsbygden den 16 maj 2018.
Hela arbetsutskottet kommer att delta på bussresan.
5. Länsstyrelsen Västra Götaland
Inbjudan till temadag: Hållbara leder den 17 maj 2018 i Göteborg.
6. Tidans Vattenförbund
Kallelse till årsstämma med Tidans Vattenförbund den 26 april 2018 i Skövde.
7. Folkhälsoplaneraren
Save the date! ”Förinformation” om inbjudan till utvecklingsdag för folkhälsorådet och ledningsgruppen den 2 maj i Mariestad.
8. Hela Sverige ska leva
Inbjudan till Landsbygdsriksdagen 2018 den 18-20 maj i Örnköldsvik.
9. Mariestads kommun
Inbjudan till föreläsningen ”Kreativ integration” med Mustafa Panshiri den 23 april 2018 i Mariestad.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 123 (forts).

10. Biosfärområde Vänerskärgården med Kinnekulle

Kallelse till årsmöte 2018 den 24 april 2018 i Mariestad.

Inbjudningarna anmäls och läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 124

Dnr 2018/00195

Bolagsdag/dialogmöte med Mariehus AB

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.
Dialogmötet ska rapporteras till kommunstyrelsen 2018-05-14.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har bjudit in presidiet för Mariehus AB samt bolagets VD till bolagsdag. Mötena genomförs två gånger årligen, en gång på våren och en gång på hösten.

Vid mötet diskuteras bland annat följande frågor/områden:

- **Statusuppdatering Mariehus pågående och kommande projekt**

VD Jari Lalli informerar om:

Ärlan (Tidplan och byggnation).

Eken (Tidplan, gestaltning och byggnation).

Nya Knallen. Ambitionen är att skapa ett aktivitets- och handelshus för att locka fler människor till centrum. Diskussion förs kring antalet entréer och vilka verksamheter som kan tänkas finnas i huset. Kommunen och Mariehus arbetar tillsammans med representanter från fastighetsägarna kring möjlig gestaltning och utformning av Nya torget.

Kv. Lejonet (gestaltning/utformning)

Törnberga (Sjölyckan)

Golfbanan (enplanshus)

Apeln 3:13 (Lyrestad)

- **Planering sommaren 2018 (hamnen mm)**

VD Jari Lalli lämnar information om bodarna i hamnen och presenterar utformningen av det nya utemöblemangset som kommer finnas på plats till sommaren 2018. Diskussion förs även om möjlighet till alkoholtillstånd inom bodområdet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-08,
Bolagsdag med Mariehus AB

Expedieras till: Kommunstyrelsen, Mariehus AB, Jari Lalli

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 125

Dnr 2018/00155

Plan för att skapa praktikplatser för nyanlända under den så kallade etableringsfasen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner planen.

Bakgrund

Vid sitt sammanträde den 6 februari 2018 beslutade arbetsutskottet att ge kommunchefen i uppdrag att upprätta en plan för att skapa praktikplatser för nyanlända under etableringsfasen. Syftet var att praktikplatserna skulle vara ett komplement till den befintliga språkundervisningen och därmed underlätta för en snabbare etablering på arbetsmarknaden.

Uppdraget vidaredelegerades till arbetsmarknadschef Joakim Stier.

Arbetsmarknadsenheten har som en av sina viktigaste uppgifter att tillhandahålla arbetspraktik för arbetslösa kommuninvånare, framför allt inom kommunens olika sektorer. Arbetsmarknadsenheten arbetar även tillsammans med Arbetsförmedlingen för att hitta/skapa praktikplatser inom det privata näringslivet. I dag finns bra tillgång till praktikplatser inom kommunens sektorer genom det arbete som utförs av våra praktiksamordnare. Gruppen nyanlända ges god möjlighet till praktik för att utveckla det svenska språket, få ett ökat nätverk och referenser, men även kunskap om de arbeten som finns inom kommunal sektor.

Under december 2017 träffades en överenskommelse med Arbetsförmedlingen gällande DUNA, fördjupad samverkan om nyanländas etablering. Genom tydligt uppdrag och samlokalisering så påbörjades arbetet med att tidigt under etableringsfasen erbjuda praktik inom kommunal sektor/privat näringsliv. Detta har resulterat i ett stort antal extratjänster inom gruppen nyanlända. Överenskommelsen har även medfört ett fokus på så kallade ”jobbspår” för målgruppen som ska stärka språkutveckling samt snabbare leda till arbete/studier. I detta arbete har tre jobbspår utvecklats – lokalt jobbspår inom industri, vård och omsorg samt restaurang och storhushåll/bageri och konditori.

Överenskommelsen har i sin grund bidragit till en tydlig plan hur fler ska kunna kombinera SFI med arbetspraktik och andra insatser med mål att leda till en långsiktig kompetensförsörjning på den lokala arbetsmarknaden. Planen innehåller följande:

- Motiverande samtal
- Samhällsinformation/koder på svensk arbetsmarknad
- Marknadsföring av praktik som möjlig väg till arbete



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 125 (forts).

- Studie- och yrkesvägledning
- Yrkessvenska 4 timmar i veckan
- Arbetsgivarkontakter och studiebesök
- Praktikplaceringar med tydlig utvecklingsplan och uppföljningar samt språkstöd
- Arbetsmarknadsutbildningar genom arbetsförmedlingen
- Extra tjänster med möjlighet till anpassade utbildningsinsatser
- Reguljära utbildningar såsom Vara Folkhögskola med allmän linje inriktning vård och omsorg

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-08, Plan för att skapa praktikplatser för nyanlända under etableringsfasen

Tjänsteskrivelse upprättad av arbetsmarknadschef Joakim Stier 2018-03-21, Plan för att skapa praktikplatser för nyanlända under etableringsfasen

Överenskommelse om fördjupad samverkan om nyanländas etablering mellan Mariestads kommun och Arbetsförmedlingen, 2017-12-20

Skrivelse upprättad av arbetsmarknadschef Joakim Stier 2018-03-21, Lokala jobbspår mot gruppen nyanlända som skapar fler praktikplatser

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Arbetsmarknadschef Joakim Stier)

(Socialchef Lotta Hjöberg)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 126

Dnr 2014/00224

Medborgarförslag om ett samarbetsprojekt för att bygga en fiskebrygga vid Fisketorget

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige konstaterar att det i nuläget pågår flera projekt längs med Tidan. Att prioritera dessa, bland annat färdigställande av gångstråket från Marieholmsbron till Trädgårdsskolan, är önskvärt innan nya projekt påbörjas. En fiskebrygga vid Fisketorget kommer att tas med i framtida projektering och prövas i tillhörande budgetarbete.

Kommunfullmäktige anser därmed att medborgarförslaget är besvarat.

Bakgrund

Mariestads sportfiskeklubb, har genom Sten-Gunnar Stéenson, Lanthöjdsvägen 7 i Mariestad, föreslagit ett samverkansprojekt där kommunen ansvarar och bekostar en projektering och där fiskeklubben bekostar material för att bygga en mindre fiskebrygga i lärk vid befintliga stolpar utanför Fisketorget.

Föreningen har gjort bedömningen att det finns ett utökat behov av fiskeplatser i centrala Mariestad. Den föreslagna placeringen för fiskebryggan är lämplig utifrån bottenförhållanden, lekområden och platsens attraktivitet.

Det aktuella området, Fisketorget med omnejd, har i olika sammanhang föreslagits som ett område väl lämpat att utveckla. Senast har kommunen genomfört ombyggnation av Hamngatan för att tydligare knyta an Esplanaden och Fisketorget. Under 2014 tog studenter vid Chalmers Arkitektur fram ett förslag till utveckling av området inom ramen för kursen Architectural Conservation and Transformation.

Planenheten bedömer att medborgarförslaget är i linje med FÖP Mariestad 2013-2030 och den övergripande principen "Aktivera-synliggöra strandlinjen" samt nyckelprojektet "Strandpromenaden". Planenheten anser att den planerade utvecklingen även bör gagna allmänheten och inte enbart fiskeutövare. Detta bedöms kunna samordnas och det fortsatta arbetet bör ha ett större helhetsgrepp för att tillvarata detta.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-03, Svar på medborgarförslag om en fiskebrygga vid Fisketorget



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 126 (forts).

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson 2018-03-29, Svar på medborgarförslag om ett samarbetsprojekt för att bygga en fiskebrygga vid Fisketorget

Karta över föreslagen placering för fiskebrygga

Fisketorget – analysis. Förslag på utveckling av Fisketorget gjord av studenter vid Chalmers 2014

Medborgarförslag från Sten-Gunnar Stéenson 2014-05-12, Samprojekt för byggande av fiskebrygga vid Fisketorget

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Sten-Gunnar Stéenson)

(Planarkitekt Adam Johansson)

(Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson)

(Tekniska nämnden, Ewa Sallova)

(Teknisk chef Michael Nordin)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 127

Dnr 2017/00388

Tematiskt tillägg till översiktsplanen gemensamt inom Göta kanal-kommunerna

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnadschefen i uppdrag att fram ett förslag till tematiskt tillägg till kommunens översiktsplan. Tillägget ska fokusera på utveckling av turistnäringen för området kring Göta kanal genom Skaraborg och ska vara gemensamt för Mariestads, Töreboda och Karlsborgs kommuner.
2. Samhällsbyggnadschefen får i uppdrag att ta fram ett förslag till projektplan med kostnadskalkyl och samverkansavtal mellan berörda kommuner som reglerar fördelning av ansvar och kostnader mellan de aktuella kommunerna.
3. Kommunstyrelsen ger även samhällsbyggnadschefen i uppdrag att söka extern finansiering för projektet via Tillväxtverket inom utlysningen Tillväxtskapande samhällsplanering.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 8 november 2017 kommunchefen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att tillsammans med Töreboda och Karlsborgs kommuner skapa ett tematiskt tillägg till översiktsplanen, en sk turistisk utvecklingsplan för Göta kanal. Uppdraget vidaredelegerades till planenheten.

Göta kanal är ett av Sveriges och norra Skaraborgs viktigaste besöksmål. Kanalen är levande historia och ett mäktigt industriminne som även har en viktig roll i form av tillväxtmotor i den delregionala ekonomin.

Det finns många privata företagare som för sin verksamhet är beroende av att kanalen är tillgänglig och attraktiv som besöksmål. Kanalen är sedan 1987 även ett riksintresse för kulturmiljövård och friluftsliv, vilket kräver balanserade avvägningar i fråga om utveckling och bevarande.

För att skapa förutsättningar för att utveckla kanalen som ett besöksmål och riksintresse, krävs tydliga ställningstaganden från berörda offentliga aktörer vad gäller möjlig markanvändning och planerade serviceinsatser. Genom att presentera ett dokument som konkret redovisar visionen för kanalen på längre sikt samt ställningstaganden i specifika utvecklingsfrågor, är ambitionen att ge företagen kring Göta kanal förutsättningar för att fortsatt bedriva och utveckla sina verksamheter.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 127 (forts).

Tillägg till översiktsplanen

Kommunens nya översiktsplan – Mariestad 2030 förväntas bli antagen i juni 2018. Framtagandet av ett tematiskt tillägg kommer komplettera den befintliga översiktsplanen med mer detaljerade och konkreta ställningstagen vad gäller markanvändning och utvecklingsprinciper inom ett mindre geografiskt avgränsat område. Då det tematiska tillägget geografiskt berör tre kommuner kommer varje kommun enskilt att behöva anta dokumentet i respektive kommunfullmäktige. Processen för att anta ett tematiskt tillägg är identiskt som när en kommunövergripande översiktsplan antas. Processen innefattar följande steg:

- Samråd
- Samrådsyttrande
- Utställning
- Utställningsutlåtande
- Antagande

Samverkansavtal mellan berörda kommuner

Då det tematiska tillägget geografiskt sträcker sig över tre kommuner är det en förutsättning att även Töreboda och Karlsborgs kommuner är positiva till att medverka i planeringsarbetet. Första steget är därför att respektive kommun tar ett politiskt beslut om medverkan. Därefter bör ett samverkansavtal tas fram som reglerar samarbetsformerna och fördelningen av kostnaderna mellan berörda kommuner.

I samband med planenhetens utredning är ärendet muntligen avstämt med tjänstemän i respektive kommun.

Finansiering

En uppskattning av kostnaderna för projektet kommer att göras i samband med framtagandet av samverkansavtalet. Ekonomiskt stöd kan sökas av Tillväxtverket inom utlysningen Tillväxtskapande samhällsplanering. Stödet möjliggör medfinansiering upp till 50 procent av kostnaden med ett kostnadstak på en miljon kronor.

Tidplan

Under förutsättning att respektive kommun får ett politiskt mandat att påbörja arbetet samt att parterna under våren kan teckna ett samverkansavtal, bedöms arbetet kunna inledas hösten 2018.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 127 (forts).

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Erik Söderström 2018-03-21, Gemensamt turistiskt tillägg till översiktsplanen

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-03-28, Turistiskt tillägg till översiktsplanen gemensamt för Mariestad, Töreboda och Karlsborgs kommuner

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson)

(Planarkitekt Erik Söderström)

(Töreboda kommun)

(Karlsborgs kommun)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 128

Dnr 2017/00293

Gestaltningförslag för parkområdet på Karlsholme

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att gå vidare med gestaltningalternativ 3 för parkeringsytorna samt att ersätta de solcellsdrivna belysningspollarna med ett eldrivet alternativ.
2. Chefen för sektor samhällsbyggnad får i uppdrag att ta fram ett detaljstuderat förslag för entrébyggnader samt skyltar vid dessa.
3. Tekniska nämnden får i uppdrag att genomföra gestaltningförslaget under 2018-2019.
4. Kostnaden för beskriven omgestaltning av parkområdet (ca 3 570 000 kr) finansieras via omdisponering av tekniska nämndens investeringsbudget 2018.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde den 6 februari 2018 att återremittera gestaltningförslaget för Karlsholme för att utreda möjligheterna att tillskapa en yta för parkering söder om gradängerna samt se över möjliga alternativ till solcellsbelysning vid grillplatsen och längs grusvägen från bron då det ur trygghets- och säkerhetssynpunkt är viktigt att området är bra belyst hela året.

Planenheten har tagit fram ett nytt gestaltningförslag för parkering på efterfrågad plats, som i underlagen benämns som alternativ 3. Förslaget möjliggör för 21 parkeringsplatser samt nyttjande av Jubileumsteaterns utescen. Förslaget har även fokuserat på att förtydliga kopplingen mellan parkeringsplatsen och Jubileumsteaterns restaurang med hjälp av befintliga stentrappor, markbeläggning och belysning.

För att möjliggöra plats för parkeringen har det befintliga cykelstråket ritats om runt parkeringsplatsen, I samband med anläggningen av den nya parkeringsplatsen och dragningen av den nya gång- och cykelbanan, kommer flera björkar att tas ned. Fem nya träd förslås att planteras runt den nya parkeringen.

Förslagets kostnad uppskattas till ca 500 000 kronor. En total kostnad för hela gestaltningförslaget med alternativ 3 för parkeringsytorna uppskattas till 3 570 000 kronor.

Med bakgrund av utredningsresultatet för alternativ 3 kvarstår planenhetens bedömning att alternativ 0 är det lämpligaste alternativet för att anlägga en ny parkering inom parkområdet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 128 (forts).

Planenheten motiverar sitt ställningstagande med att det i den kompletterande uppdragsbeskrivningen till ärendet framgår att gestaltungsförslaget ska föreslå åtgärder för att göra folkparken mer inbjudande för cyklister och gående, samt åtgärder för att skapa trevligare parkentréer.

Sett till uppdragsbeskrivningen anser planenheten att det är olämpligt att anlägga en parkeringsplats söder om gradängerna. Främst med motiveringen att placeringen försämrar gång- och cykelstråkets funktionalitet, men parkeringsplatsen skulle även medverka till en gestaltungsmissig försämring för området kring parkens norra entré. Då anläggandet innebär att gång- och cykelvägen på ett eller annat sätt måste dras runt parkeringen, blir effekten en klar funktionsförsämring. Placering kommer även att bjuda in till fler trafikrörelser i direkt anslutning till gång- och cykelstråket vilket försämrar trafiksäkerheten.

Vidare bör placeringen av parkeringen också analyseras i ett större perspektiv. FÖP Mariestad beskriver tre styrande planeringsprinciper varav en, aktivera - synliggöra strandlinjen, bygger på att förtydliga och koppla samman befintliga stråk längsmed strandlinjen. Principen omskrivs som en viktig del i att höja Mariestads attraktivitet som sjöstad. Planenheten anser att ett anläggande av parkeringsplatsen frångår den styrande principen och försämrar stråkets funktion och säkerhet. Strandpromenaden är även en del av Hälsans stig.

Gång- och cykelstråket på Karlsholme påverkar även tillgängligheten för kommunens planerade bostadsområde inom Katthavsviken. Området är stadsnära och det finns goda förutsättningar för att de boende vid kortare resor ska välja cykeln framför bilen. Men det kräver ett attraktivt gång- och cykelvägnät för att locka människor att välja cykeln. Ett anläggande av parkeringsplatsen kommer sannolikt ge motsatt effekt.

Belysning längsmed planerad stig och grillplats

Planenheten delar kommunstyrelsens åsikt vad gäller driftosäkerhetsproblematiken med solceller. Anledningen till att solcellsdrift föreslogs är dess reducerade miljöpåverkan och innovativa karaktär.

Ett alternativ till solcellsdriften är eldrift.

Tidigare handläggning i ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 30 augusti 2017 kommunchefen i uppdrag att ta fram ett gestaltungsförslag för parkområdet på Karlsholme. Gestaltungsförslaget skulle syfta till att tydligare "knyta samman" de olika anläggningarna i parken och även innefatta förslag på nya entrékurer.

Uppdraget vidaredelegerades till planenheten med följande kompletterande riktlinjer:



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 128 (forts).

- Dokumentet ska innehålla ett antal förslag på åtgärder för att göra parken mer inbjudande för cyklister, skapa trevligare parkentréer, bättre knyta samman parkområdets verksamheter, se över utbudet av parkeringsplatser i anslutning till parken samt förslag på placering av en ny grillplats inom parkområdet.

Planenheten tog med utgångspunkt i ovanstående tagit fram ett förslag till gestaltungsprogram för parkområdet på Karlsholme. Enheten har tillsammans med Folkparksföreningen och berörda kommunala avdelningar samrått samt förankrat föreslagna åtgärder i föreliggande dokument. Folkparksföreningen arrenderar området och har ett delat skötselansvar för parken tillsammans med kommunen enligt avtal.

De föreslagna åtgärderna ska genomföras innan hösten 2018. Budgetram var inte beslutad när uppdrag gavs.

Tekniska nämnden har tidigare beslutat (2017-06-14) att folkparksföreningen får flytta scenen vid Café Holmen.

Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet om gestaltungsprogram för parkområdet på Karlsholme vid sitt sammanträde den 15 januari 2018 för att ytterligare utreda frågor kopplade till parkeringsmöjligheterna i anslutning till restaurangen på Jubileumsteatern.

Planenheten utökade då förslaget med ytterligare ett gestaltungsalternativ av ytan söder om Jubileumsteatern (alternativ 0). Alternativet är en blandning av de tidigare alternativen 1 och 2 och möjliggör både parkering och en gräsyta med gradänger.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade även att återremittera ärendet vid sitt sammanträde den 6 februari 2018 för att utreda möjligheterna att tillskapa en yta för parkering söder om gradängerna samt se över möjliga alternativ till solcellsbelysning vid grillplatsen och längs grusvägen från bron då det ur trygghets- och säkerhetssynpunkt är viktigt att området är bra belyst hela året.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-08,
Gestaltungsprogram för parkområdet på Karlsholme

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Erik Söderström 2018-02-13,
Gestaltungsprogram för parkområdet på Karlsholme

Gestaltungsprogram för området kring Jubileumsteatern med alternativ 0, 1 och 2

Gestaltungsprogram för området kring Jubileumsteatern med alternativ 3



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 128 (forts).

Kostnadsberäkning över samtliga alternativ 0-3

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson)

(Planarkitekt Erik Söderström)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 129

Dnr 2018/00073

**Beslut om samråd: Ändring av detaljplan för Järnet 1 m.m.,
Mariestad centralort, Mariestads kommun**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till ändring av detaljplan för Järnet 1 m.m., Mariestad centralort, Mariestads kommun, ska bli föremål för samråd.

Bakgrund

Leif Jonsson inkom i januari 2018 med ansökan om planbesked för ändring av detaljplan för fastigheten Järnet 1 i Haggården, Mariestad. Ansökan avser ändring av markanvändning till handel och industri. Befintlig byggnad ska användas som lager för DS Smith.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-03-12, § 49 att meddela positivt planbesked samt att ge planenheten i uppdrag att ta fram förslag till ändring av detaljplan för Järnet 1 m.m.

Planändringen syftar till att möjliggöra etableringar inom handel, industri, lager och liknande verksamheter.

Planområdet är beläget i den norra delen av Haggårdens verksamhetsområde och gränsar i väster till Kinnekullebanan, i norr till Marieforsleden, i öster till Förrådsgatan och i söder till naturmark. Planområdet omfattar knappt 40 000 m², varav del av Järnet 1 utgör ca 29 600 m² och del av Horn 2:51 ca 9 500 m². På området finns en ursprunglig industribyggnad som vid planens framtagande används för handel (Karlssons varuhus) och för vinterförvaring av båtar.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-03, Beslut om samråd: Ändring av detaljplan för Järnet 1 m.m., Mariestad centralort, Mariestads kommun

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson 2018-04-03, Beslut om samråd: Ändring av detaljplan för Järnet 1 m.m., Mariestad centralort, Mariestads kommun

Plankarta med bestämmelser (samrådshandling)

Planbeskrivning (samrådshandling)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 129 (forts).

Undersökning om betydande miljöpåverkan (BMP) gällande Järnet 1 m.m,
2018-03-29

*Expedieras till:
Planarkitekt Adam Johansson
Assistent Anneli Åkesson
Leif Johansson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 130

Dnr 2015/00263

Beslut om återtagande av planuppdrag för Staren 8

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återta tidigare beslut om uppdrag att ändra detaljplanen för Staren 8 (Ksau § 409/15).

Bakgrund

Fastighets Marie AB inkom i juni 2015 med ansökan om planbesked för fastigheten Staren 8 ("Swedbankhuset" vid korsningen Stockholmsvägen – Nygatan i centrala Mariestad). Syftet med planändringen var att möjliggöra ombyggnation av kontor till bostäder. I den gällande planen, stadsplan för kv. Staren i Mariestad från 1972 får marken endast användas för handels- och kontorsändamål varför en planändring erfordras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-10-07 att meddela positivt planbesked samt att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan.

Vid beredningen av ärendet framförde stadsplaneavdelningen att den ökade funktionsblandningen som tillkomsten av bostäder medför är positivt, men noterade även att gällande regelverk ställer höga krav på t.ex. buller och skyddszoner. Stadsplaneavdelningen framförde att planavtal skulle tecknas i enlighet med kommunfullmäktiges beslut om plan- och byggtaxa samt att erforderliga utredningar för planen skulle bekostas av fastighetsägaren.

Planenheten och fastighetsägaren har inte kommit överens om planavtal och fastighetsägaren har därför istället hittat andra användningsområden för de ytor som varit tänkt att konverteras till bostäder. Således föreligger längre inget behov av planändring och planenheten föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott återtar uppdraget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-03-28, Beslut om återtagande av planuppdrag för Staren 8

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson 2018-03-15, Beslut om återtagande av planuppdrag för Staren 8, Mariestads centralort, Mariestads kommun



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 130 (forts).

Protokollsutdrag Ksau § 409/15

*Expedieras till:
Planarkitekt Adam Johansson
Fastighets Marie AB*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 131

Dnr 2018/00147

Uppdrag om detaljplan Sund 4:6 (vid Sandbäckens rastplats)

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner en flytt av 250 tkr från exploateringsprojekt ram till särskilt projekt för ett genomförandeprojekt vid Sandbäckens rastplats.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger planenheten i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för området kring Sandbäckens rastplats.

Bakgrund

Den kommande ombyggnationen av E20 i kombination med de starka trafikflödena gör att det finns många attraktiva platser för etableringar i Mariestad.

Området kring rastplatsen vid Sandbäcken pekas ut i det pågående översiktsplanarbetet och detta är en avfart från E20 där mycket tung trafik leds in i Mariestads tätort. Ett par aktörer som levererar olika typer av drivmedel till tung trafik har visat intresse för att etablera sig i området. Mark- och exploateringschefen bedömer detta passa väl in i strukturen för området och med de kommande intelligande verksamhetsområdena.

För att påbörja arbetet med området så vill mark- och exploateringschefen flytta 250 tkr från exploateringsprojekt ram till särskilt projekt för genomförande samt även ge planenheten i uppdrag att ta fram ett förslag till detaljplan för det aktuella området.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-05,
Uppdrag om detaljplanearbete för Sund 4:6
(vid Sandbäckens rastplats)

Tjänsteskrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2018-04-05,
Igångsättning planarbete vid Sandbäckens rastplats.

Karta över området kring Sandbäckens rastplats

Expedieras till:
Exploateringschef Erik Randén
Planarkitekt Adam Johansson
Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson
Ekonom Ida Nilsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 132

Dnr 2018/00189

Nya förskolor på Kronopark och i Sjölöckan

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna att projektering av förskolorna fortsätter i fas 2 (detaljprojektering).

Arbetsutskottet ger projektgruppen i uppdrag att arbeta aktivt för att få ned kostnaderna för projektet.

Ärendet justeras omedelbart.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav vid sitt sammanträde den 22 februari 2017 chefen för sektor samhällsbyggnad i uppdrag att genomföra en partnering-upphandling för att etablera en ny förskola vid f.d. Kronoparksskolan samt en ny förskola i Sjölöckan.

Fastighetsavdelningen har på uppdrag av samhällsbyggnadschefen upprättat ett förfrågningsunderlag. Uppdraget har varit att sammanställa ett förfrågningsunderlag för nybyggnation av två förskolor med vardera åtta avdelningar i två plan med tillagningskök i varje förskola och teknikutrymmen. Förskolorna ska byggas efter samma projekteringsunderlag med stort fokus på energi- och miljöfrågor. Rivning av hela eller delar av Kronoparksskolan ingår i entreprenaden.

Uppvärmning ska ske med energi-innovativa lösningar som till exempel solenergi, elektrolysör och energilagring i vätgas och batterier via bränslecellssystem i syfte att minimera energiförbrukningen. Målsättningen är att byggnaderna ska vara "självförsörjande", eller så nära som möjligt inom rimliga kostnader. Företaget Nilsson Energy AB har upphandlats separat (direktupphandling) för att bistå med den energi-innovativa lösningen.

Tekniska nämndens arbetsutskott har i beslut 2017-06-29, efter sedvanlig annonsering och utvärdering av inkomna anbud, antagit anbudet från Serneke AB.

Ett samarbetsavtal, daterat 2017-08-08, har ingåtts mellan Mariestads kommun och Serneke AB. Samarbetet omfattar tre faser enligt följande:

Fas 1. Programskede (pågående)

Fas 2. Detaljprojektering

Fas 3. Byggnation



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 132 (forts).

Fas ett och två innebär att parterna gemensamt skapar förutsättningar för att genomföra projektet inom överenskommen tid, projektbudget och till önskad kvalitet. I fas tre kommer avtalet att kompletteras och upprättas i enlighet med ABT 06 (Allmänna bestämmelser för totalentreprenader) och parteringavtal. Fas 2 och 3 förutsätter politiska beslut.

Programskedet (fas 1) är nu i huvudsak slutfört och beslut bör fattas om att gå vidare med detaljprojektering, fas 2.

En lägesrapport om projekteringsarbetet har lämnats vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-04-09.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-08,
Projektering av nya förskolor på Kronopark och i Sjölyckan

Tjänsteskrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Thomas Johansson 2018-04-05,
Projektering av nya förskolor – Fas 2

Presentation om projekteringen av nya förskolor upprättad av Serneke AB

Expedieras till:
Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson
Projektledare Thomas Johansson
Tekniska nämnden, Ewa Sallona



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 133

Dnr 2018/00194

Dialogmöte med kommunrevisionen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunrevisionen har beslutat att genomföra återkommande dialogmöten under året. Dialogmötena ska förläggas till arbetsutskottets möte närmast efter det möte då utskottet har behandlat respektive prognos.

Vid dagens sammanträde diskuteras bland annat följande punkter:

- **Prognos 1**

Med anledning av de redovisade siffrorna i prognos 1 informerar arbetsutskottet revisionen om att kommunstyrelsen har kallat socialnämnden, utbildningsnämnden och överförmyndaren till arbetsutskottets nästa sammanträde för att beskriva de åtgärder nämnderna ämnar vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år.

Arbetsutskottet informerar om att man tidigare har beslutat att finansiera en utredningstjänst för att genomlysna verksamheten inom IFO med syfte att hitta nya strukturer och arbetssätt, bland annat kopplat till de så kallade hemmaplanslösningarna. Funktionen är placerad under socialchefen men finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande.

Arbetsutskottet och revisionen diskuterar även uppdraget som utskottet gett PwC gällande genomlysning av överförmyndarverksamheten.

- **Verksamhetsmål**

Kommunrevisionen lämnar en kort information avseende utlåtandet i revisionsrapporten för årsredovisningen 2017 där revisionen framför att de anser det vara svårt att bedöma om verksamheternas utfall är förenligt med fullmäktiges övergripande mål för verksamheten. Revisionen menar att det är otydligt hur bedömningen av målpuffyllelsen gått till.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-08,
Dialogmöte med kommunrevisionen

Expedieras till: Kommunrevisionen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 134

Dnr 2018/00178

Maritim dag och Vänereskad 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun i samverkan med Tillväxt Mariestad ska genomföra en ”Maritim dag” i början av augusti 2018 i samband med att Mariestad vid denna tidpunkt gästas av historiska skepp och traditionella segelfartyg (en sk Vänereskad).

Mariestads kommuns del av finansieringen av den maritima dagen sker med pengar som är avsatta för planerade näringslivssatsningar/besöksnäring i 2018 års budget (ansvar 1051).

Bakgrund

Mariestads kommun har fått en muntlig förfrågan från föreningen Maritim i Väst om Mariestad vill ta emot en Vänereskad bestående av tio historiska skepp och traditionella segelfartyg den 6-7 augusti 2018.

I samband med att Åmål firar 375 år kommer flera historiska skepp och traditionella segelfartyg (en sk Vänereskad) till Åmål. Dessa skepp vill gärna besöka flera hamnar i Väneren och Mariestad är en av dessa hamnar. En förutsättning för detta är att det anordnas aktiviteter i hamnen under den dagen skeppen ligger för ankar i gästhamnen. Skeppen kommer ta emot besökare som får gå ombord och några skepp kommer göra turer med besökare. Segelintresserade ungdomar kommer erbjudas att segla mellan några av hamnarna (exempelvis Mariestad-Lidköping).

Maritim dag

Mariestads kommun har vid två tidigare tillfällen, år 2014 och 2015, arrangerat ”maritima dagar” med syfte att utveckla Mariestads position som en stolt sjöstad (i enlighet med Vision 2030). Evenemangen föll väl ut och uppskattades av både medverkande företag, kommuninvånare och besökare.

Turistchefen föreslår att Mariestads kommun, tillsammans med Tillväxt Mariestad, ska arrangera en maritim dag även 2018 i samband med att Vänereskaden har möjlighet att angöra Mariestads hamn den 6-7 augusti.

Den maritima dagen kommer bland annat att innebära att:

- Företag och föreningar erbjuds att visa upp sina verksamheter för befintliga och potentiella nya kunder.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 134 (forts).

- Svenska båtunionen genomför sin flytvästkampanj, Kapten Väst. Syftet är att sprida ett positivt budskap om båtliv, skärgård och sjösäkerhet. De delar ut flytvästar till båtgäster som inte har flytväst.
- Mariestads kommun skapar en mötesplats för befintliga invånare och besökare där möjligheten finns till ”prova på aktiviteter” med inriktning mot maritima inslag.
- Tillsammans med Tillväxt Mariestad utvecklar kommunen evenemanget för att gagna stadens handel, besöksnäring, företag, kommuninvånare och besökare.

Organisation och kostnader

Ansvarig för evenemangets genomförande är Mariestads kommun genom tillväxtenheten.

Kostnaderna beräknas uppgå till cirka 60 000 kronor som innefattar kostnader för Vänereskaden (25 000 kronor, bunkerbidrag och mat) samt kostnader för att genomföra aktiviteter för gäster och besökare på den maritima dagen (35 000 kronor).

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-03, Maritim dag 2018

Tjänsteskrivelse upprättad av turistchef Lotta Samuelsson 2018-03-29, Maritim dag med Vänereskad

Tidsschema för Vänereskaden 2018

*Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Turistchef Lotta Samuelsson)
(Utvecklingschef Jonas Johansson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 135

Dnr 2018/00136

Ansökan om bidrag MS Marianne 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett bidrag om 175 000 kronor till M/S Marianne ekonomisk förening för genomförande av båtturer på Vänern sommaren 2018. Bidraget betalas ut under förutsättning att hemmahamn för M/S Marianne under sommaren 2018 är Mariestads gästhamn.
2. Summan om 175 000 kronor finansieras dels via kommunstyrelsens medel till förfogande 2018 (125 000 kronor), dels via befintlig budget för strategisk turism, (50 000 kronor).
3. Kommunchefen får i uppdrag att tillsammans med föreningen ta fram en plan över hur bidraget succesivt kan minskas.

Bakgrund

M/S Marianne har sedan sommaren 2013 bedrivit passagerartrafik på Vänern. För att möjliggöra detta har Mariestads kommun bidragit med ett driftbidrag om 175 000 kronor per år.

Under sommaren 2017 genomförde M/S Marianne åtta turer Torsö runt, tre turer till Laxhall och nio turer till Sjötorp. Totalt hade M/S Marianne 574 passagerare på dessa utfärder.

Turistchefen föreslår att kommunstyrelsen ska bevilja ett bidrag till M/S Marianne bland annat med hänvisning till möjligheten att ha passagerartrafik på Vänern ger Sjöfartsverket ett underlag för att fortsätta underhålla och utveckla farleden. Även Vision 2030 med Mariestad som stolt sjöstad och naturlig mötesplats, kan ligga till grund för att stödja en kulturminnesmärkt båt som gör dagsturer i Vänerskärgården.

Underlag för beslut

Skrivelse från M/S Marianne Ekonomisk Förening 2018-03-08, Hemställan om bidragsrequisition

Tjänsteskrivelse upprättad av turistchef Lotta Samuelsson 2018-03-13, Ansökan om bidrag MS Marianne

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-03-27, Ansökan om bidrag för båtturer på Vänern med MS Marianne sommaren 2018



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 135 (forts).

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Turistchef Lotta Samuelsson)

(Utvecklingschef Jonas Johansson)

(Ekonom Ida Nilsson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 136

Dnr 2018/00137

Ansökan om driftsbidrag Sjöexpressen Vänern

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inte medfinansiera båtturer mellan Mariestad och Läckö med Sjöexpressen Vänern sommaren 2018.

Bakgrund

Sommaren 2017 sjösatte Mariestads Sjöservice tillsammans med Mariestads Turistorganisation, Destinationsbolaget Läckö Kinnekulle, Biosfärområdet och Leader Nordvästra Skaraborgs Outdoorprojekt idén om att under tre veckor testa en helt ny linjetrafik på Vänern. Som ett test med ett mindre startbidrag per kommun från respektive turistorganisation samt egen arbetstid som insats, trafikerade Sjöexpressen Mariestad-Hällekis-Lidköping-Läckö T/R.

Sommaren 2018 är tanken att antalet turer utökas till 14 stycken fördelat på torsdag, fredag och lördag under högsäsong.

Mariestads Sjöservice har inkommit med en ansökan om driftbidrag för att kunna trafikera sträckan Mariestad-Hällekis-Lidköping-Läckö tur och retur under sex veckor sommaren 2018. Den detaljerade driftbudgeten påvisar att driftskostnader för 14 turer T/R kostar 203 980 kronor. Beräknade biljettintäkter för 14 turer T/R är 37 800 kronor (räknat på sex passagerare i snitt som betalar mellan 150 och 450 kronor per delsträcka). Detta resulterar i ett underskott om 166 180 kronor.

Mariestads turistorganisation och Destination Läckö-Kinnekulle gör bedömningen att det inför 2018 finns goda möjligheter att med gemensamma krafter marknadsföra och utveckla ovanstående båttrafik.

Båten, en Nimbus Paragon 31, med 700 hästkrafter och plats för 12 personer och fyra cyklar öppnar möjligheter som tidigare saknats på Vänern.

Turistchefen framför i sin skrivelse att två av byggstenarna i kommunens vision; den stolta sjöstaden och internationellt modellområde, kan ligga till grund för ett beslut om att medfinansiera Sjöexpressen sommaren 2018. Dessutom menar turistchefen att det finns tydliga fördelar med att kunna erbjuda båtturer med Sjöexpressen, både ur ett marknadsföringsperspektiv såväl som ur ett samverkansperspektiv

Underlag för beslut

Ansökan om driftbidrag från Mariestads Sjöservice 2018-03-12



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 136 (forts).

Tjänsteskrivelse upprättad av turistchef Lotta Samuelsson 2018-03-22, Ansökan om driftbidrag Sjöexpressen Väner

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-03-28, Ansökan om driftbidrag Sjöexpressen Väner

Expedieras till:

Turistchef Lotta Samuelsson

Utvecklingschef Jonas Johansson

Mariestads Sjöservice

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 137

Dnr 2017/00428

**Plan för införande av heltid i enlighet med det centrala avtalet
"Lokalt arbete i syfte att öka heltidsarbete"**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättad plan för införande av heltid. Kommunstyrelsen påpekar att målsättningarna i planen förutsätts vara kostnadsneutrala.

Bakgrund

I samband med att kommunfullmäktige i september 2017 (§ 75) beslutade att tillstyrka en motion om heltid fick kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta en plan för införande av heltid i enlighet med det centrala avtalet "Lokalt arbete i syfte att öka heltidsarbete" mellan SKL och Kommunal.

Personalenheten har på uppdrag av kommunstyrelsen upprättat en plan för införande av heltid som innehåller målsättningar för arbetet som sträcker sig till och med maj år 2021. Planen utgår från verksamheternas behov och resurser baserat på utgångsläge 2016/2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har återremitterat ärendet vid två tillfällen, den 20 december 2017 (§ 467) samt den 6 februari 2018 (§ 45) för att ytterligare komplettera planen med förslag på konkreta åtgärder och lösningar för att klara framtida utmaningar inom området personalrekrytering samt för att utreda vilka kostnader som följande tre mål i överenskommelsen mellan SKL och Kommunal kommer att innebära:

- Alla medarbetare som nyanställs ska anställas på heltid
- Alla deltidsanställda ska erbjudas heltidsarbete
- Fler av de som redan har en heltidsanställning men av olika anledningar jobbar deltid, ska eftersträva heltidsarbete.

Med utgångspunkt i arbetsutskottets återremiss har personalenheten omarbetat ovanstående tre mål med hänsyn tagen till verksamheternas behov och resurser och målen förslås ha följande formulering:

- Fler av dem som redan har en heltidsanställning men av olika anledningar jobbar deltid i dag, ska eftersträva heltidsarbete.
- Heltid ska vara det normala vid nyanställning.
- Redan anställda medarbetare ska i högre utsträckning arbeta heltid.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 137 (forts).

Utifrån ovanstående formuleringar bedöms målsättningarna inte innebära några omedelbara kostnadsökningar för berörda verksamheter, då målen är satta med utgångspunkt i verksamheternas behov och resurser.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-03-28, Plan för införande av heltid i enlighet med det centrala avtalet "Lokalt arbete i syfte att öka heltidsarbete"

Tjänsteskrivelse upprättad av personalchef Stefan Wallenå 2018-03-20, Plan för införande av heltid i enlighet med det centrala avtalet "Lokalt arbete i syfte att öka heltidsarbete"

Plan för införande av heltid

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Personalchef Stefan Wallenå)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 138

Dnr 2018/00139

Revidering av reglemente för skolskjuts

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera förslaget till reglemente för skolskjuts för att kompletteras med uppgift om regelmässiga avstämningpunkter med kommunstyrelsen.

Bakgrund

Riksdagen beslutade den 15 november 2017 om Skolstart vid sex års ålder, (prop. 2017/18:9). Beslutet innebär att skolplikt ska inträda det kalenderår som barnet fyller sex år. Skolplikten förlängs därmed med ett år och blir tioårig.

Lagändringen trädde i kraft den 1 januari 2018 men ska tillämpas på utbildning från och med höstterminen 2018. Med anledning av lagändringen måste vissa formuleringar ändras i kommunens ”Regler och riktlinjer för skolskjutsar” kopplat till förskola och förskoleklass.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av trafiksamordnare Irene Andersson 2018-03-13,
Revidering av skolskjutsreglemente

Sammanställning över föreslagna ändringar i Regler och riktlinjer för skolskjutsar i Mariestads kommun

Förslag till revidering av ”Regler och riktlinjer för skolskjutsar i Mariestads kommun”
(med strykningar och ändringar)

*Expedieras till:
Kommunchef Kristofer Svensson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 139

Dnr 2018/00131

Regler för flaggning på kommunens byggnader och platser i Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till reviderade ”Regler för flaggning på kommunens byggnader och platser i Mariestads kommun”.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inför kommunstyrelsens behandling av ärendet, ska förslaget till regler för flaggning kompletteras under rubriken ”Prideflaggan”. Uppgift om att flaggning med pride-flaggan kan ske i kombination med nationsflaggor (t ex den 17 maj) samt att kommunchefen får i uppdrag att besluta om vid vilka pride-evenemang kommunen ska flagga med pride-flaggan ska tillföras texten.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2018-02-06 kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till revidering av kommunens flaggregler.

Administrativa enheten har upprättat förslag till reviderade regler för flaggning i Mariestads kommun. Då tidigare flaggregler i delar var otidsenliga och allt för detaljerade har stora delar av dokumentet omarbetats.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-03-09, Regler för flaggning på kommunens byggnader och platser i Mariestads kommun

Tjänsteskrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg 2018-03-08, Regler för flaggning på kommunens byggnader och platser i Mariestads kommun.

Förslag till reviderade Regler för flaggning på kommunens byggnader och platser i Mariestads kommun

Ursprungliga flaggregler med förslag till ändringar inskrivna

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Administrativ chef Ola Blomberg), (Tekniska nämnden, Ewa Sallova)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 140

Dnr 2017/00214

Motion om att uppdatera kommunens regler för resor och transporter

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunens riktlinjer för resor, möten och transporter uppdaterades 2015 och bedöms vara relevanta idag. En övergång till fossilfri fordonsflotta får ske genom det miljöstrategiska arbetet.

Med hänvisning till ovanstående anser kommunfullmäktige motionen vara besvarad.

Bakgrund

Mats Karlsson (MP) har i en motion förslagit att kommunen ska utreda hur kommunens sektorer kan uppnå målet om att enbart använda förnybara bränslen år 2020 samt även att dokumentet "Regler för resor och transporter" revideras för att anpassas till dagens förutsättningar.

Kommunfullmäktige antog i oktober år 2011 "Regler för resor och transporter". Reglerna har därefter reviderats två gånger, senast år 2015.

Riktlinjerna innehåller förhållningssätt både vad gäller resor och möten såväl som transporter och fordon. Bland annat ska resfria mötesalternativ alltid övervägas och ersätta fysiska resor när det är möjligt, vid korta resor ska alltid cykel eller gång prioriteras liksom att kollektivtrafik ska vara förstahandsvalet vid längre resor. Riktlinjerna innehåller även krav på fordon och krav vid inköp av fordon och transporttjänster. Vid inköp eller leasing av personbilar ska alltid fordon som drivs med gas eller el väljas i första hand (vilket stämmer väl överens med kommunens energieffektiviseringsstrategi samt energi- och klimatplanen). I andra hand ska fordon väljas enligt den statliga miljöbilsdefinitionen. Vid avsteg från inköp/leasing av gasdriven bil eller elfordon ska en avvikelseplan upprättas. Kommunens ägda eller leasade fordon får inte heller vara äldre än nio år.

Riktlinjerna följs upp årligen, bland annat inom ramen för miljöredovisningen i samband med kommunens årsredovisning. Vid uppföljningen ska jämförelse med tidigare års nyckeltal göras, resultatet ska analyseras och förslag på förbättrande åtgärder ska tas fram i samråd med sakkunniga och kommunchefens ledningsgrupp. Riktlinjerna förskriver även att de ska revideras när behov föreligger.

Att hela organisationens fordonsflotta från och med år 2020 ska ha övergått till enbart fordon drivna av förnybara bränslen bedöms inte realistiskt. Bland annat på grund av löptiden för befintliga leasingavtal och avskrivningar. Ambitionen, i enlighet med befintliga riktlinjer, är dock att systematisk och på sikt gå över till fordon som drivs med gas eller el.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 140 (forts).

Underlag för beslut

Motion från Mats Karlsson (MP) om att uppdatera kommunens regler för resor och transporter

Riktlinjer för resor, möten och transporter

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-03-28, Svar på motion om att uppdatera kommunens regler för resor och transporter

Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(Mats Karlsson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 141

Dnr 2018/00144

Hantering av Mariestads kommuns hyresavtal

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge fastighetsavdelningen i uppdrag att utreda kommunens hyresavtalshantering.

Bakgrund

Mariestads kommun har i dag en stor mängd externa hyresavtal som tecknas med externa fastighetsägare med syfte att säkerställa tillgång till lokaler för hela Mariestads kommun, framförallt inom sektor stöd och omsorg och sektor utbildning. Innehållet i dessa hyresavtal skiljer sig ofta åt på flera punkter vilket gör det svårt att få en kontinuerlig uppföljning avseende bland annat kostnader och löptider. I många fall ska även kommunen hantera sina egna hyresgäster som bor i andra hand i de externförhyrda fastigheterna.

Vissa av hyresavtalen hanteras av fastighetsavdelningen medan andra avtal hanteras direkt av respektive verksamhet. Detta gör det mycket svårt att få en sammanhållande bild över kommunens samtliga hyresavtal med tillhörande kostnader. Risken för att missa ett uppsägningsdatum eller betala dubbelt för exempelvis elkonsumtionen får anses vara hög.

Sedan tidigare finns det ett dokument framtaget, ”Riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader”, vars syfte är att likställa all hantering av kommunens hyresavtal. På grund av mängden hyresavtal, situationens komplexitet samt olika tjänstemäns inblandning krävs det en förnyad översyn av innehållet i riktlinjerna samt ett behov av att ta ett helhetsgrepp om den nuvarande situationen. Detta arbete kan ske i form av att sammanställa underlag över samtliga hyresavtal samt att titta på tänkbara lösningar för att hantera situationen i framtiden. Att införa en gemensam lösning och uppdatera riktlinjerna för hyreshantering skulle utan tvekan innebära både en besparing och en effektivisering på sikt.

Fastighetsavdelningen vill med anledning av ovanstående få i uppdrag att utreda kommunens övergripande hyresavtalshantering samt utveckla nuvarande riktlinjer som likställer all hyreshantering inom kommunen. Utredningen ska syfta till att tydliggöra vilka som har ansvaret för att hyresavtal tecknas, sägs upp och följs upp. Den ska även ge förslag på hur de ekonomiska ramarna samt eventuella hyresintäkter ska fördelas mellan olika verksamheter.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-08,
Hantering av Mariestads kommuns hyresavtal



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 141 (forts).

Tjänsteskrivelse upprättad av fastighetschef Robert Malmgren 2018-03-14, Utredning
hantering av hyresavtal Mariestads kommun

Expedieras till:

Fastighetschef Robert Malmgren

Tekniska nämnden, Ewa Sallova

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 142

Dnr 2017/00273

Revidering av policy för hantering av dagvatten

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom upprättat förslag till reviderad policy för hantering av dagvatten och beslutar att överlämna den för synpunkter till tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden.

Eventuella synpunkter ska lämnas till kommunstyrelsen (administrativa enheten) senast den 1 juni 2018.

Bakgrund

Gällande dagvattenpolicy för Mariestads kommun antogs av kommunfullmäktige år 2005 och bedöms idag till stora delar vara inaktuell.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-08-30 att ge sektor samhällsbyggnad i uppdrag att uppdatera policydokumentet från 2005. En grupp med representanter från olika delar av sektorn har tagit fram ett förslag till ny dagvattenpolicy för Mariestads kommun.

Förslaget till ny policy innehåller, till skillnad från nuvarande policy, bland annat ett avsnitt om ansvarsfördelningen mellan olika aktörer, information till fastighetsägare och beskrivning av lagstiftningen som styr hanteringen av dagvatten. Förslaget har förankrats på berörda avdelningar inom kommunen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-05,
Revidering av policy för hantering av dagvatten i Mariestad

Tjänsteskrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Thomas Johansson 2018-03-19,
Revidering av policy för hantering av dagvatten

Förslag till policy för hantering av dagvatten i Mariestads kommun inklusive bilaga 1-4

Dagvattenpolicy för Mariestads kommun, antagen av fullmäktige 2005

Expedieras till:

Enhetschef VA Amanda Haglind, Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson, Tekniska nämnden, Ewa Sallona, Miljö- och byggnadsnämnden, Anneli Bergqvist, Miljö- och byggnadschef Annika Kjellkvist



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 143

Dnr 2018/00181

Miljövårdsstipendiat 2017

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att tilldela Nimbus Boats 2017 års miljövårdsstipendium.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 1992-11-17 att inrätta ett kommunalt miljövårdsstipendium för Mariestads kommun. Det är miljö- och byggnadsnämndens uppgift att föreslå kandidat till kommunstyrelsen. Stipendiet är på 3 000 kronor och ska delas ut årligen.

Kraven på den som ska få stipendiet är att man utfört betydande insatser för det lokala miljö- och naturvårdsarbetet eller verkat för en god hushållning med naturresurser i kommunen.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2018-04-03 att förslå kommunstyrelsen i Mariestads kommun att tilldela Nimbus Boats 2017 års miljövårdsstipendium med följande motivering:

”För att stimulera och uppmärksamma projektet med att sätta en helt eldriven lyxbåt på marknaden och framtida ambitioner om utveckling inom fossilfria bränslen tilldelas Nimbus Boats årets miljövårdsstipendium.

Nimbus har, i en bransch med starka traditioner av förbränningsmotorer, marknadsfört och genomfört ett projekt med att sätta en helt eldriven lyxbåt på marknaden. Båtmodellen N305 E-power har vid visningar på båtmässor i såväl Sverige som i Europa, rönt stor nationell och internationell uppmärksamhet.

Genom det arbete som sker på Nimbus enhet i Lugnås, Mariestad, går man i täten för att ställa om båtbranschen till de förnyelsebara drivlinorna.

Hos Nimbus finns även en möjlighet att fortsätta en påbörjad idé om att göra världens första snabbgående vätagasdrivna båt för att visas upp i hamnen i Mariestad som är en del av Unescos biosfärområde.”

Stipendiet för år 2017 delas ut på Mariestads näringslivsgala den 17 maj 2018.

Underlag för beslut

Mbn § 42/18 – Miljövårdsstipendiat 2017

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-05,
Miljövårdsstipendiat 2017



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 143 (forts).

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Miljö- och byggnadschef Annika Kjellkvist)

(Miljö- och byggnadsnämnden, Anneli Bergqvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 144

Dnr 2018/00185

Beslut om verksamheten inom VänerEnergi AB år 2017 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i VänerEnergi AB under år 2017 har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Linnea Wall (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger står under kommunstyrelsens uppsikt enligt 6 kap. 1 § kommunallagen (2017:725). Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden av betydelse för kommunen.

Kommunstyrelsen ska årligen besluta enligt 6 kap. 9 § kommunallagen om verksamheten i sådana kommunala aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § kommunallagen, under föregående kalenderår, har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges kommunfullmäktige snarast och om brister i verksamheten har förelegat ska kommunstyrelsen lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Följande frågor ska läggas till grund för kommunstyrelsens beslut:

- Lever bolagsordning och ägardirektiv upp till lagkraven i 10 kap. 3-6 §§ kommunallagen.
- Överensstämmer den verksamhet som bolagen enligt bolagsordningen ska bedriva med de kommunala befogenheterna och de kompetensbegränsande principerna?
- Förekommer några omständigheter som visar på att verksamheten i praktiken inte bedrivits i enlighet med de fastställda ändamålen och de kommunala befogenheterna?

Verksamhet och ändamål enligt bolagsordningen

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inköpa, producera och distribuera energi jämte därmed förenlig verksamhet. Därtill att tillhandahålla data- och telekommunikations-tjänster från eget kommunikationsnät.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 144 (forts).

Ändamålet med bolagets verksamhet är att med god teknisk standard och optimalt resursutnyttjande, via bland annat egna nät för el och fjärrvärme, medverka i energiförsörjningen inom Mariestads kommun och Töreboda kommun, - i riktning mot en ekologisk hållbar energiförsörjning. I verksamheten ska kundernas önskemål om låga taxor samt behovet av driftsäkerhet och service särskilt beaktas.

Ett annat ändamål med bolagets verksamhet är att via eget stadsnät för IT-kommunikation i Mariestads kommun och angränsande kommuner skapa förutsättningar för konkurrens inom tele- och datakommunikation, till gagn för såväl kommuninvånarna som utvecklingen av det lokala näringslivet. I övrigt gäller särskilda föreskrifter för bolagets verksamhet.

Uppföljning av verksamheten inom VänerEnergi AB år 2017

För fjärde året i rad uppvisar VänerEnergi AB nytt årsbästa avseende resultat. Under året genomfördes en ny "Nöjd-kund-undersökning" som även visade på bolagets bästa index (NKI) sedan starten.

Driftsituationen för bolagets fjärrvärme i Mariestad och Töreboda har varit stabil under år 2017. Bolaget har använt minimalt med fossil olja i bränslemixen, ca 0,25 procent. I Lyrestad har ytterligare en fastbränslepanna för spånbricketter installerats. Miljövänlig fossilfri fjärrvärme med god tillgänglighet är nu en realitet i samtliga fjärrvärmenät.

Trots en höjning av värmepriset från KKAB under året har bolaget ett resultat som överstiger budget. Försäljningsvolymen och omsättningen har varit något lägre än året innan då 2017 var ett varmare år än 2016. Även i Töreboda och Lyrestad har fjärrvärmen haft ett stabilt år. Tillgången på spån från limträstillverkningen har fortsatt varit mycket god. Stora mängder bricketter har därför kunnat tillverkas under sommarhalvåret för användning under vintern både i Töreboda och i Lyrestad.

Utbyggnaden av fibernäten på VänerEnergi Stadsnät fortsätter i hög hastighet. Sedan några år tillbaka är detta bolagets mest expansiva affärsområde. Under året har 3 000 tkr investerats i fibernäten och c:a 1 150 nya anslutningar har tillkommit. Expansionen förväntas vara fortsatt stark de närmsta åren varefter tätorterna i ägarkommunerna beräknas var färdigbyggda. Samarbetet med Bredband Östra Skaraborg AB fortsätter att utvecklas och under året har bolagen haft en gemensam beredskapsorganisation.

Det stora projektet med att vädersäkra elnätet på Torsö har fortsatt under år 2017. Ett 60-tal nya nätstationer har anlagts och en ny sjökabel har lagts på sjöbotten mellan Mariestad och Torsö. Projektet, som har varit ett av de största någonsin över tre år, kommer att avslutas under år 2018 då utrangerade luftledningarna ska rivas. Stora stormstörningar på elleveranserna till Torsö kommer snart att tillhöra historien.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 144 (forts).

I slutet av år 2017 färdigställde VänerEnergi bytet av 5 500 gatubelysningsarmaturer i Mariestads kommun. Energibesparingen med de nya LED-armaturerna är c:a 60 procent och i absoluta tal c:a 1 200 000 kWh/år. Armaturerna beräknas ha en livslängd på över 20 år.

Bolagets resultat efter finansnetto uppgår till 34,7 mkr, vilket är det högsta årsresultatet någonsin. Det ska emellertid beaktas att resultatet innehåller en stor andel anslutningsavgifter som är av engångskaraktär och att mycket stora belopp redovisas som pågående anläggningsverksamhet där avskrivningar ännu inte har påbörjats.

För Elnät har stora resurser åter lagts på Torsöprojektet. Detta har till viss del medfört lägre kostnader på driften med ett mycket bra resultat som följd. Resultatet för Stadsnät är åter starkt påverkat av anslutningsavgifter till följd av den kraftiga utbyggnadstakten. Då anslutningsavgifter redovisas som intäkter är resultatnivån på en hög nivå. Affärsområde Telekom visar också bästa resultatet någonsin. Lägre omkostnader och fullt avskrivna anläggningar har lyft resultatet till en positiv nivå.

Från och med februari år 2017 har bolaget ytterligare ett affärsområde kallat Nya Energisystem. I detta affärsområde samlas de delar som bolaget ansvarar för i Test- och Demonstrationsplats Mariestad. Det innefattar till exempel drift av vätgasstationen och uppbyggnaden av ladd-infrastruktur för elfordon.

Styrelsens bedömning av ändamål och syfte

Styrelsen i VänerEnergi AB bedömer att:

- Verksamheten under räkenskapsåret har bedrivits helt enligt gällande bolagsordning och dess ändamål och syfte samt enligt gällande ägardirektiv.
- Bolagsordningen uppfyller kraven i Kommunallagens 10 kap 3-4 §§.
- Verksamheten har bedrivits enligt de kommunala befogenheterna och de kompetensbegränsande principerna.

Underlag för beslut

Protokoll från styrelsemöte i VänerEnergi AB 2018-03-12 § 25, Underlag för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Skrivelse upprättad av VD för VänerEnergi AB Rolf Åkesson 2018-02-28, VänerEnergi AB – Uppföljning av verksamheten 2018.

Tjänsteskrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg 2018-04-05, Beslut om verksamheten inom VänerEnergi AB år 2017 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 144 (forts).

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-06, Beslut om verksamheten inom VänerEnergi AB år 2017 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen.

*Kommunstyrelsen
Expedieras till:
Administrativ chef Ola Blomberg
VänerEnergi AB*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 145

Dnr 2018/00123

Remiss kring ekonomisk modell för att reglera betalningsansvaret utifrån lagen Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ställer sig bakom det upprättade förslaget avseende ekonomisk modell för att reglera betalningsansvaret mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen efter 2018-09-25.

Bakgrund

Lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård är en ny lag som från och med den 1 januari 2018 har ersatt nuvarande betalningsansvarslag. Syftet med den nya lagen är att patientens övergång från slutenvård till öppenvård ska vara trygg och säker. Rekommendationen är att kommuner och landsting kommer överens om samverkan och ansvarsfördelning vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård inklusive reglering av kommunens betalningsansvar.

I Västra Götaland finns en tillfällig överenskommelse inklusive riktlinje som gäller under en kortare tid, från 1 januari 2018 till och med den 24 september 2018. Under denna tid gäller 2017 års regler och belopp för kommunernas betalningsansvar.

Efter beredning förordar Västkom och Västra Götalandsregionen en genomsnittsmo-
dell som räknas på en månad och en betalning som sker retroaktivt.

Chefen för sektor stöd och omsorg och kommunens medicinskt ansvariga sjuksköterska förslår att Mariestads kommun ställer sig bakom den ekonomiska modell som Västkom och Västra Götalandsregionen förordar. Modellen ger ett bättre incitament till tidig hemtagning, och stimulerar till samverkan kring den enskilde. Flexibiliteten för kommunen värderas högt. Mer komplexa varianter av genomsnittsmo-
deller anser Mariestads kommun inte är något alternativ eftersom enkelhet och förståelsen för modellen är viktig.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-06, Svar på remiss kring ekonomisk modell för att reglera betalningsansvaret utifrån lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Tjänsteskrivelse upprättad av chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg och MAS Pia Stenlund 2018-03-13, Svar på remiss kring ekonomisk modell för att reglera betalningsansvaret utifrån lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 145 (forts).

Missivbrev från VästKom 2018-03-01, Remiss kring ekonomisk modell för att reglera betalningsansvaret utifrån lagen om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård

Remiss från Västkom och Västra Götalandsregionen 2018-03-02, Samverkan vid in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(VästKom)

(Socialchef Lotta Hjöberg)

(Socialnämnden, Helena Andersson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 146

Dnr 2018/00027

Yttrande över laglighetsprövning enligt kommunallagen i mål 743-18 avseende försäljning av fastigheten Nya Staden 1:7

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar yttra sig över laglighetsprövning enligt kommunallagen avseende försäljning av fastigheten Nya Staden 1:7 i enlighet med förslag upprättat av administrativa enheten.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-01-24 § 34 att godkänna upprättat köpeavtal gällande Nya Staden 1:7. I det upprättade köpeavtalet säljer Mariestads kommun del av fastigheten Mariestad Nya Staden 1:7 om ca 660 kvadratmeter till Bröderna Lövgrens bygg AB. Köpeskillingen uppgår till 75 tkr.

Arbetsutskottets beslut har överklagats med yrkan att förvaltningsrätten ska upphäva beslutet med hänvisning till 2 kap. 3 § kommunallagen.

Förvaltningsrätten i Jönköping har begärt att Mariestads kommun ska yttra sig över överklagan.

Administrativa enheten har upprättat ett förslag till yttrande över laglighetsprövning enligt kommunallagen avseende försäljning av fastigheten Nya Staden 1:7.

Underlag för beslut

Föreläggande från förvaltningsrätten i Jönköping angående laglighetsprövning enligt kommunallagen.

Överklagan av kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 34/2018 upprättad av Peringe Carlsson.

Förslag till yttrande över laglighetsprövning enligt kommunallagen upprättat av administrativa enheten.

Tjänsteskrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg 2018-04-11, Yttrande över laglighetsprövning enligt kommunallagen mål 743-18 avseende försäljning av fastigheten Nya Staden 1:7.

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-04-11, Yttrande över laglighetsprövning enligt kommunallagen mål 743-18 avseende försäljning av fastigheten Nya Staden 1:7.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 146 (forts).

*Expedieras till:
Förvaltningsrätten i Jönköping*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 147

Dnr 3384

Information på sammanträdet

Information om möjligheter till förnyade arbetssätt i genomförandeprocesser

Under Almedalsveckan 2017 inleddes flera diskussioner med olika bolag/aktörer inom fastighetsbranschen. Dessa diskussioner har lett fram till att ett nytt arbetssätt har diskuterats i framtagande av nya bostadsområden.

Traditionellt har planprocessen skett som en egen process där överlämnande har gjorts för ett genomförande av planen för att sedan leda till försäljning och att en extern part projekterat och genomfört en byggnation. Det nya arbetssättet skulle innebära att kommunen i dialog med bolaget sätter inriktningen och att bolaget håller i planarbete, projektering, byggande och försäljning av projektet.

Om detta genomförs så uppstår nya utmaningar och möjligheter men skulle bland annat kunna leda till snabbare processer och större möjlighet att gestaltningstankar som finns med i planläggning genomförs i byggnationsskedet.

Representanter från Kjellgren & Kaminsky Architecture och Development Partner informerar om sitt gemensamma arbetssätt och projektorganisation för att bland annat skapa byggnader med minimalt ekologiskt avtryck.

Högelidskolan

Arbetsutskottet har bjudit in presidiet från utbildningsnämnden samt utbildningschef och grundskolechef för att diskutera den situation som råder på Högelidskolan och hur man ska arbeta för att komma till rätta med de problem som ett fåtal elever i dagsläget orsakar och som riskerar att få konsekvenser för övriga elever.

I första skedet kommer kommunstyrelsen och utbildningsnämnden tillsammans med utbildningschefen lägga resurser på att återupprätta förtroendet för ledningen hos lärarkåren på skolan.

Rutiner för åtgärder i form av polisanmälningar rörande de elever som vistas på olovlig plats ska upprättas. Polis ska kontaktas för att kunna avhysa de elever som vistas på olovlig plats.

Rutiner för orosanmälningar ska ses över och tydliggöras och verksamheten kommer uppmanas att göra orosanmälningar vid samtliga tillfällen då det är påtalat, så att socialnämnden och polismyndigheten blir involverade på ett tidigt stadium och därmed har möjlighet att agera och ta det ansvar som åligger dem. I förlängningen kan detta även innebära en större möjlighet för ökade polisiära resurser i vårt område.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 147 (forts).

Organisationsfrågor

Kommunchefen informerar om utskottet om tjänsterna som färdtjänsthandläggare och skolskjutshandläggare som tidigare hanteras inom ramen för en och samma tjänst; trafiksamordnare. Tjänsterna är tillsatta och för att minimera sårbarheten är målet att fler ska kunna hantera de aktuella uppdragen.

Fyrdag

Mariestads fyrsällskap har skickat in en ansökan om bidrag till en middag på residenset den 29 september i samband med att Fyrsällskapet firar 10-årsjubileum.

Ansökan kommer att beredas och återkommer sedan till utskottet för beslut.

Besök av talman och riksdagsledamöter

Den 24 maj 2018 besöks Mariestad av samtliga skaraborgska riksdagsledamöter. Ett möte kommer att genomföras med representanter från kommunen där de två huvudpunkterna på dagordningen är Industriell förnyelse samt strandskydd och samhällsplanering.

Flytt av budgetdag (KS 2018/15)

Som en del av kommunens budgetplanering genomförs en så kallad "budgetdag" då kommunstyrelsen träffar samtliga nämndspresidier då alla får en gemensam information om kommande budgetförutsättningar. I år är denna dag planerad till den 25 april.

Nya budgetförutsättningar, så som skatte- och statsberäkningsprognos och en detaljerad beskrivning av vårpropositionen, redovisas först i slutet av april. Då dessa förutsättningar är av väsentlig vikt och kommer att påverka nämndernas budgetförutsättningar inför 2019, beslutar arbetsutskottet att flytta fram budgetdagen till onsdagen den 23 maj.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 147 (forts).

Granskning överförmyndarverksamhet (KS 2017/395)

På uppdrag av arbetsutskottet ska PwC genomföra en granskning av överförmyndarverksamheten. Fredrik Markstedt från PwC träffar arbetsutskottet vid dagens sammanträde för att diskutera och gå igenom förutsättningarna för utredningen.

Expedieras till:

Samtliga nämnder

Utbildningschef Maria Appelgren

Grundskolechef Anna-Karin Yséus



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 148

Dnr 2923

Uppdrag till kommunchefen

Vägförbindelse mellan Göteborgsvägen och Förrådsgatan (KS 2015/284)

Under 2016 tillstyrkte kommunfullmäktige ett medborgarförslag om en förbindelseväg mellan Göteborgsvägen och Förrådsvägen (Kf § 69/16). I samband med detta fick kommunstyrelsen i uppdrag att projektera och kostnadsberäkna vägförbindelsen.

En beställning för projektet är upprättad, och med anledning av att detaljplanen för Järnet 1 mm, nu föreslås ändras (§ 129/18), beslutar arbetsutskottet att ge kommunchefen i uppdrag att upprätta en tidplan för projektet "Vägbyggnation mellan Göteborgsvägen och Förrådsgatan" för att tydliggöra när arbetet kommer att påbörjas och när vägförbindelsen förväntas vara klar.

Expedieras till:
Exploateringschef Erik Randén
Tekniska nämnden, Ewa Sallova