



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, stadshuset kl 08:00-13:50	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Anders Karlsson (C) Henrik Karlsson (M) Janne Jansson (S) Linnea Wall (S)	ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande ledamot tjänstgörande ersättare, ej § 62
Övriga deltagare	Björn Mossberg (M) Therese Weckström (S) Jari Lalli Eva Sandberg Marcus Tinglöf Christina Olsson Ida Nilsson Lars Bergqvist Lotta Samuelsson (listan fortsätter på sid. 2)	ordförande styrelsen Mariehus AB § 61 vice ordf. styrelsen Mariehus AB § 61 VD, Mariehus AB § 61 ekonomichef Mariehus AB § 61 fastighetschef Mariehus AB § 61 ekonomichef §§ 61, 63-66 ekonom §§ 63-66 redovisningschef §§ 63-66 turistchef §§ 67-68
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	Paragrafer §§ 61-87
	Eleonor Hultmark	
Ordförande	
	Johan Abrahamsson	
Justerande	
	Janne Jansson	



Forts. övriga deltagare

Maria Gustavsson	samhällsbyggnadsstrateg § 67
Laila Gibson	Vänersamverkan § 67
Madelene Norum	Vänersamverkan § 67
Adam Johansson	tf. planchef §§ 69-71
Thomas Johansson	samhällsbyggnadschef §§ 67-73
Erik Söderström	planarkitekt §§ 69-71
Erik Randén	exploateringschef §§ 72-73
Elisabeth Lindholm Hahne	utredare § 74
Joakim Stier	arbetsmarknadschef § 74
Maria Henriksson	kulturchef § 75
Thomas Ekström	fritidschef § 76
Per Johansson	HR-chef § 81
Kristofer Svensson	kommunchef
Malin Eriksson	administrativ chef
Eleonor Hultmark	kommunsekreterare



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2019-03-06
Anslagsdatum	"[Datum, anslaget sätts upp]" Anslaget tas ner "[Datum, anslaget tas ned]"
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----- Eleonor Hultmark



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 61

Dnr 2019/00035

Dialogmöte (bolagsdag) med Mariehus AB, våren 2019

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.
2. Dialogmötet ska rapporteras till kommunstyrelsen 2019-03-11.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer att kalla till ett första presidiummöte med Mariehus och berörda tjänstemän för att påbörja diskussioner kring fastighetsförvaltning.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har bjudit in presidiet för Mariehus AB samt bolagets VD till bolagsdag. Mötena genomförs två gånger årligen, en gång på våren och en gång på hösten.

Vid mötet diskuteras bland annat följande frågor/områden:

- Bokslut och verksamheten i Mariehus under år 2018, ekonomiskt utfall
- Verksamhetsinriktning 2019 med plan för kommande år
- BRF ombildning lägesrapport
- Förvaltningsavtal
- Bolagets långsiktiga ekonomiska ställning
- Ekonomisk beskrivning av genomförda och pågående projekt

Verksamhetsmål och utvecklingsprojekt

Mariehus AB presenterar verksamhetsmål och utvecklingsprojekt för 2019. Prioriterade områden är utvecklat boende, stärkt ekonomi, hållbart företagande, utvecklat näringsliv och besöksmål. Mariehus arbetar också med att ta fram mätmetoder för att kunna mäta kundnöjdhet.

Organisation

Aktuella organisationsfrågor handlar om att möta upp utifrån pågående verksamhetsmål och utvecklingsområden och plan för anställning av projektledare, kommunikationsansvarig och kommersiell förvaltare.

Likvidprognos

Likvidprognos presenteras som visar på att likvida medlen räcker till den 20 mars, detta på grund av att beslut om utökad borgensram ännu inte beslutats i kommunfullmäktige.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 61 (forts.)

Projekt som slutförs inom ramen för utökad borgensram är objekten Ärlan 3, Eken 2, Ärlan 4 (Etapp 1, gatuplan) och Alen (Etapp 1, 2 hus).

Projekt som kräver nytt finansieringsbeslut för ett genomförande:

Lejonet (Etapp 4, övriga plan), Lillängen, Klockarbolet i Lyrestad, Golfbanan, Ärlan 4 (Etapp 4, övriga plan) och Alen (Etapp 2, 2 hus).

Ekonomiskt resultat för 2018

Resultat för 2018 visar på negativt resultat, främst på grund av att nedskrivning inte är skattemässigt avdragsgillt. Av skatt är 3 miljoner kronor hänförligt till 2017 till följd av differens mellan bokföring och deklaration.

En värdering har gjorts av fastighetsvärdet till 1 450 miljoner kronor. Soliditeten, marknadsvärdet är 49 procent, soliditet bokfört värde är 12 procent och kapitalisering löpande förvaltning är 25 miljoner kronor. Bedömt övervärde är 695 miljoner kronor, bokfört värde 755 miljoner kronor, bedömt eget kapital 700 miljoner kronor och lån 753 miljoner kronor. Balansräkningen bedöms som stark.

Bostadsrättsombildning

Minst 67 procent av hyresgästerna måste ställa sig positiva till en ombildning för att den ska kunna genomföras, dock visar svar från boende på Galeasen och Strandgården att inte tillräckligt många är intresserade av ombildning.

Fastighetsförsäljning

Kontakt har tagits med möjliga köpare som dels har en befintlig förvaltningsorganisation i Skaraborg, dels har tillräcklig finansiell styrka.

Kalkyl för pågående projekt Eken, Ärlan 3, Ärlan 4, kvarteret Lejonet

Kalkyl för bland annat bygglov, investering och bygghandling presenteras samt förändringar under byggtid.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-25, Dialogmöte med presidiet i Mariehus AB 2019-03-06
- Muntlig information på mötet

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Mariehus AB)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 62

Dnr 2019/00046

Begäran om utökad borgensram för Mariehus fastigheter AB - återremiss

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige godkänner den redovisade konsekvensanalysen.
2. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld, ingå borgen för Mariehus Fastigheter AB:s 556354-1860 låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 570 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Beslutet gäller tills vidare, maximalt 10 år eller tills nytt beslut om förändrad borgen för bolaget tas.
3. Borgensramen utökas med 100 000 000 kr och avser att finansiera följande projekt; Ärlan 3, Eken 2, Ärlan 4 (Etapp 1 – gatuplan), Alen (Etapp 1, 2 hus).
4. Uppföljning kommer att ske löpande mellan kommunen och bolaget avseende likviditeten och projektens kostnadsutveckling.

Linnea Wall (S) anmäler jäv och deltar inte handläggning och beslut av ärende.

Bakgrund

Ärendet återremitterades på kommunfullmäktiges sammanträde den 25 februari 2019 för komplettering av underlaget med en analys om vad som händer om bolaget inte får den begärda borgensramen. Ärendet har kompletterats med underlag från Mariehus Fastigheter AB.

Mariehus Fastigheter AB med dotterbolag är inne i en expansiv fas och är en av de viktigaste aktörerna för genomförande av Mariestads kommuns bostadsförsörjningsplan och del av centrumutvecklingen.

I nuläget pågår bland annat projekten Eken, Lejonet, Ärlan 3 och Ärlan 4. För att kunna genomföra dessa projekt behöver finansieringen säkras. Styrelsen i Mariehus Fastigheter AB har därför inkommit med en begäran om utökad borgensram.

Mariehus Fastigheter AB har i nuläget en ingående borgensram om 470 000 000 kronor. Ekonomichefen förslår att borgensramen utökas med 100 000 000 kronor och summan avser att finansiera projekten; Ärlan 3, Ärlan 4, Eken samt Lejonet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 62 (forts.)

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-26,
Utökad borgensram för Mariehus Fastigheter AB – återremiss
- Protokoll från Mariehus Fastigheter AB 2019-01-29

*Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(Mariehus Fastigheter AB)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 63

Dnr 2019/00074

Ombudgeteringar från år 2018 till år 2019

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fastställer varje år en investeringsbudget. Enligt de ekonomiska styrprinciperna för Mariestads kommun är det möjligt att ombudgetera kvarstående investeringsmedel som är knutna till påbörjade investeringsprojekt. Detta innebär att det endast är möjligt att ombudgetera investeringsmedel.

Undantaget från Mariestads kommuns styrprinciper är samverkansavtalet för den gemensamma miljö- och byggnadsnämnden. I samverkansavtalet framgår att eventuella över- och underskott ska ombudgeteras efter begäran från miljö- och byggnadsnämnden med efterföljande prövning i kommunstyrelsen i Mariestad.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22, Ombudgeteringar från år 2018 till år 2019
- Tjänsteskrivelse upprättad av ekonom Ida Nilsson 2019-02-22, Ombudgeteringar från år 2018 till år 2019
- Sammanställning av drift och investeringsmedel för ombudgetering

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Ekonomichef Christina Olsson)

(Ekonom Ida Nilsson)

(Miljö- och byggnadsnämnden, mbn@mariestad.se)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 64

Dnr 2019/00086

Bokslut 2018 för kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Kommunens nämnder ska årligen upprätta ett bokslut som är en ekonomisk sammanställning av nämndens verksamheter under aktuellt kalenderår. Nämndens bokslut kommer därefter att utgöra en del av kommunens årsredovisning.

Ekonomienheten har upprättat bokslut för kommunstyrelsens verksamheter för 2018. Bokslutet visar ett överskott mot budget om 28 595 000 kronor (inklusive Räddningstjänsten Östra Skaraborg, överförmynderi, kommunövergripande poster, nedskrivning av fastigheter och reavinster) där en vindkraftspremie, tomtförsäljningar och vakanser har gett positiva effekter till resultatet.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-26, Bokslut 2018 för kommunstyrelsens verksamheter
- Tjänsteskrivelse upprättad av ekonom Ida Nilsson 2019-02-20, Bokslut 2018 för kommunstyrelsens verksamheter
- Kommunstyrelsens bokslut 2018

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Ekonomichef Christina Olsson)
(Ekonom Ida Nilsson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 65

Dnr 2019/00054

Årsredovisning 2018 för Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2018 i Mariestads kommun.

Bakgrund

Efter varje verksamhetsår tillika kalenderår ska en årsredovisning upprättas. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys samt sammanställd redovisning med kommunal verksamhet i annan juridisk form.

Ekonomiavdelningen har upprättat bokslut och årsredovisning för Mariestads kommun år 2018.

Ekonomichef Christina Olsson informerar om årsredovisningen på sammanträdet.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22, Årsredovisning 2018 för Mariestads kommun
- Tjänsteskrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2019-02-18, Årsredovisning 2018 för Mariestads kommun
- Årsredovisning 2018 för Mariestads kommun

*Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Expedieras till:
Miljö- och byggnadsnämnden, mbn@mariestad.se
(Redovisningschef Lars Bergqvist)
(Ekonomichef Christina Olsson)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 66

Dnr 2017/00392

Uppföljning av internkontroll kommunstyrelsen 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens godkänner uppföljningen av styrelsens internkontroll för 2018.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att det avseende internkontroll punkt 4 "Mätning av kundbemötande" saknas kontroll. Med anledning av detta beslutar arbetsutskottet att sätta upp punkten på dagordningen för nästa dialogmöte med miljö- och byggnadsnämnden.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog 2017-12-11 internkontrollplanen för år 2018. Intern kontroll är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen. Det primära syftet är att säkerställa att kommunfullmäktiges fastställda mål uppfylls.

Varje år beslutas om en plan för intern kontroll. Planen ska fokusera på några speciellt viktiga kontrollmoment. Kommunstyrelsen har utarbetat en plan för intern kontroll för år 2018.

Under 2018 har nedanstående kontroller utförts med följande resultat:

- Kontroll att inför beslut om samråd och granskning att nödvändig fakta finns framtagen.
Kontroll av att checklista är signerad.
 - Resultat: Grön, ingen avvikelse.
 - Kommentar: I processen och i de fall där information/fakta saknats har det kompletterats så fullständig information i ärendet finns. Detta har kontrollerats utifrån checklistan.

- Kontroll att vid den årliga revisionen av systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM, erforderliga åtgärder samt förändringar av riskbedömning och handlingsplan genomförs.
Via årlig revision av SAM.
 - Resultat: Gul, mindre avvikelse.
 - Kommentar: Uppföljningen av kommunens systematiska arbetsmiljöarbete ger inget entydigt svar på om riskbedömningar genomförs i den utsträckning omständigheterna kräver.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 66 (forts.)

- Kontroll att av nämnden fastlagda handläggningstider i dokumentet ”Kvalitetsmål 2017” följs.
Uppföljning med hjälp av ärendehanteringssystem.
 - Resultat: Grön, ingen avvikelse.
 - Kommentar: Uppföljning visar att målet uppfylls med endast få avvikelser i enstaka fall. Motivering till dessa redovisas för Miljö och byggnadsnämnden i februari i samband med bokslutet.

- Kontroll att följa upp verksamhet miljö- och byggs mätningar av kundbemötande.
Enkät till kunder med systemet Netigate.
 - Resultat: Kontroll ej färdigställd.
 - Kommentar: Verksamheten har under året deltagit i undersökning av kundbemötande rörande bygglovsprocessen. Enkätresultaten publiceras första vecka i april 2019.

- Kontroll att kommunens krisplaner är uppdaterade.
Att sektorn har en krisledningsplan och en larmlista för ledningsgruppen som uppdaterats under det senaste året.
 - Resultat: Grön, ingen avvikelse.
 - Kommentar: En lista tillskapades under året och planeras att uppdateras under kommande år.

- Kontroll att kommunen följer dataskyddsförordningen.
Att sektorn har en sammanställning över vilka personuppgiftsbehandlingar som utförs i verksamheterna.
 - Resultat: Grön, ingen avvikelse.
 - Kommentar: Kontrolleras och skickas ut kvartalsvis.

- Visselblåsarfunktion, kontroll av att visselblåsningar följs upp.
 - Resultat: Kontroll saknas.
 - Kommentar: Visselblåsarfunktionen startade januari 2019.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 66 (forts.)

- Kontroll att inköp i kommunen följer avtal.
Inköpsanalys av upphandlingsenheten.
 - Resultat: Gul, mindre avvikelse.
 - Kommentar: Kontroll görs genom analysverktyget Bubo. Fokus under året har varit att säkerställa att leverantörer med avtal får rätt status för att därifrån kunna analysera avtalstroheten. Utöver det har nämndspecifika områden analyserats per kategori och inriktning. Det fortsatta arbetet 2019 ger en fördjupning av varor och tjänster i avtalen.

- Kontroll att rutiner (aktiviteter) vid kort- och långtidsfrånvaro följs.
Enkätundersökning och stickprovskontroll i rehabiliteringsystemet av Personalenheten.
 - Resultat: Gul, mindre avvikelse.
 - Kommentar: Andelen ärenden som inte slutförts inom 30 dagar är fortfarande hög i förhållandet till det totala antalet ärenden.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22, Uppföljning av internkontroll kommunstyrelsen 2018
- Tjänsteskrivelse upprättad av ekonom Ida Nilsson 2019-02-20, Uppföljning internkontroll kommunstyrelsen 2018
- Uppföljning av internkontroll kommunstyrelsen 2018

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Ekonomichef Christina Olsson)
(Ekonom Ida Nilsson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 67

Dnr 2019/00004

Vänersamarbetet 2019

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av information om verksamheten i Vänersamarbetet ekonomisk förening.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av information om projektet Lake Vänern Grand Tour och att kommunerna kan bli involverade i cykelleden genom att exempelvis avsätta personella resurser i form av lokala team som jobbar med sträckning och skyltning, ansvar gällande skötsel och underhåll, investering i hänvisningsskyltar.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att eventuella investeringskostnader för hänvisningsskyltar måste lyftas till utskottet för separat beslut.
4. Arbetsutskottet beslutar att bjuda in turistchefen till nästa sammanträde för att redovisa eventuellt tillkommande kostnader kopplat till Vänersamarbetet, utöver de medel som kommunstyrelsen sedan tidigare beslutat om.

Bakgrund

Ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott får information om arbetet i Vänersamarbetet ekonomisk förening av verksamhetssamordnare Laila Gibson och projektledare Madeleine Norum.

Samarbetet mellan kommunerna runt Vänern har en lång historia och år 2015 bildade kommunerna den ekonomiska föreningen Vänersamarbetet. Föreningen vill genom samarbete och samordning stärka tillväxten i kommunerna i Vänerregionen och vara en arena för Vänerfrågor.

Vänersamarbetet under 2018

Vänersamarbetet har under 2018 bland annat jobbat med följande:

- Etablerat Vänerrådet som är ett samarbete mellan Västra Götalands- och Värmlands län. Syftet är att samordna aktörer för att få till stånd en säker och naturanpassad tappningsstrategi för Vänern, som tar tillvara på både naturvärden och samhällsintressen.
- Tagit fram ett platsvarumärke för Vänern som ska bidra till en mer enhetlig profilering av Vänern.
- Bidragit till utveckling av Vänerns maritima profil och näringar, främst inom sjöfart och besöksnäring.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 67 (forts.)

Projektet Lake Vänern Grand Tour

Vänersamarbetet driver projektet Lake Vänern Grand Tour under tre år. Projektet syftar till att knyta ihop Vänern till en destination genom att bland annat koppla ihop leder, både till land och till sjöss. I anslutning till lederna ska olika tjänster utvecklas, exempelvis inom cykling, vandring eller båtturer.

Projektet har inledningsvis jobbat med att få en sammanhängande cykelled runt Vänern. Vänersamarbetet kommer att vara ledhuvudman och avtal gällande skötsel och underhåll ska tecknas med varje kommun. Lokala team i respektive kommun arbetar med exempelvis sträckningar. Visionen är att leden på sikt ska bli en nationell cykelled.

I Mariestads kommun kommer cykelleden att följa biosfärleden från Mariestad fram till Götene kommun. Mellan Mariestad och Sjötorp kommer att leden gå på den sträckningen som Trafikverket arbetar fram tillsammans med kommunen. Från Sjötorp och fram till Gullspångs kommun går leden på befintlig led. Sträckan från Mariestad och norrut behöver ny skyltning. Övrig sträcka är skyltad i och med biosfärleden.

Vänersamarbetets organisation

Organisationen i Vänersamarbetet består av styrelse, arbetsutskott, tjänstemannagrupp och arbetsgrupper eller referensgrupper inom olika teman. Personalen består av en verksamhetssamordnare och en projektledare för Lake Vänern Grand Tour.

Mariestads kommun är representerad av Rune Skogsberg (C) som ersättare i styrelsen. Ny styrelse väljs på Vänersamarbetets årsmöte den 21 mars 2019. Kommunstyrelsen har nominerat Johan Abrahamsson (M) och Ida Ekeröth (S) som ledamöter till styrelsen. Maria Gustavsson, samhällsbyggnadsstrateg, ingår i tjänstemannagruppen. Lotta Samuelsson, turistchef, ingår i en referensgrupp för projektet Lake Vänern Grand Tour.

Finansiering

Mariestads kommun betalar årligen en avgift till Vänersamarbetet ekonomisk förening. År 2018 uppgick den till 23 000 kronor. Projektet Lake Vänern Grand Tour medfinansierar kommunen med 74 000 kronor.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22, Vänersamarbetet 2019
- Tjänsteskrivelse upprättad av samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson 2019-02-20, Vänersamarbetet 2019



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 67 (forts.)

- Presentation Vänersamarbetet
- Protokollsutdrag ks § 5/16 Beslut om medlemskap i Vänersamarbetet ekonomisk förening
- Protokollsutdrag ks § 35/17 Medfinansiering av projektet Lake Vänern Grand Tour

Expedieras till:

Turistchef Lotta Samuelsson

Sambällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 68

Dnr 2019/00056

Samarbetsavtal gällande turismsamarbete mellan Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg för åren 2019-2020

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsen arbetsutskott återremitterar ärendet med motiveringen att det ska vara mätbara mål samt en tydligare och konkretare viljeinriktning.

Bakgrund

Mariestad, Töreboda Gullspång och Karlsborgs kommuner samarbetar sedan flera år för att utveckla besöksnäringen i området. Parterna samarbetar med inriktningen att ge bästa förutsättningar för tillväxt i befintligt näringsliv och på sikt underlätta värvning av nyetableringar och öka antalet besökare.

Då det tidigare avtalet för samverkan löpte ut i december 2018 gav MTGK styrgrupp kommuncheferna i uppdrag att tillsammans med en arbetsgrupp upprätta ett nytt förslag till samarbetsavtal för 2019-2020.

Samarbetets organisation, ansvarsområden

Från att arbetet tidigare samordnats av en samordnare (Mariestads turistchef) kommer arbetet framöver att fördelas bland de fyra turistansvariga. Detta för att bland annat möjliggöra för Mariestads turistchef att fokusera mer på utvecklingen av Mariestads besöks-näring. Turistchefen kommer även att vara projektledare för det tematiska tillägg som kanalkommunerna Mariestad, Töreboda och Karlsborg kommer arbeta fram.

Inför varje verksamhetsår planeras det gemensamma arbetet. Ansvariga för respektive insats och aktivitet utses.

Två gånger per år sammanträder den politiska styrgruppen. Detta sker i samband med ordinarie lönenämnd.

Finansiering och kostnadsfördelning

Varje kommun/turistorganisation fortsätter att avsätta 110 000 kronor per år till den gemensamma destinations- och besöksserviceutvecklingen. Av dessa medel reserverar kanalkommunerna 55 000 kronor vardera till arbetet med det tematiska tillägget. (Gullspångs kommun förfogar över 55 000 kronor för egna utvecklingsinsatser inom besöksnäringen).



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 68 (forts.)

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson, 2019-02-22, Samarbetsavtal gällande turismsamarbete mellan Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg för åren 2019-2020
- Tjänsteskrivelse upprättad av turistchef Lotta Samuelsson 2019-02-28, Samarbetsavtal gällande turismsamarbete mellan Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg för åren 2019-2020
- Förslag till samarbetsavtal om turismsamarbete mellan Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg, 2019-2020

Expedieras till:

Turistchef Lotta Samuelsson

Utvecklingschef Jonas Johansson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 69

Dnr 2018/00350

Medborgarförslag om att anlägga en cykelväg från järnvägs korsningen vid Hassle Säby till Torsöbron

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige konstaterar att sträckan redan sedan tidigare är prioriterad och att Mariestads kommun verkar för att cykelvägen ska komma in som objekt i regional plan.
2. Kommunfullmäktige anser därmed medborgarförslaget vara besvarat.

Bakgrund

Rolf Fredriksson, John Hedins väg 6A har i ett medborgarförslag föreslagit en cykelväg från järnvägs korsningen vid Hassle Säby till Torsöbron. Behovet av en cykelväg är stort då Torsövägen är hårt trafikerad av personbilar och tung trafik. Trafiksäkerheten för gående och cyklister är dålig. Efterfrågan av en säker cykelväg till Mariestad är stor bland den ökande befolkningen och sommartid när området är tätbefolkat av sommarboende.

Den aktuella sträckan på Torsövägen (väg 2974) har statlig väghållare och är mellan järnvägs korsningen vid Hassle Säby till Torsöbron cirka 7 kilometer lång. För åtgärder intill statlig infrastruktur, såsom t.ex. anläggande av cykelväg krävs allt som oftast en vägplan för att Trafikverket ska kunna säkerställa drift och underhåll av infrastrukturen.

Planenhetens bedömning är att anläggande av gång- och cykelväg längs väg 2974 som förbinder befintlig gång- och cykelväg längs Kinnekullebanan och Torsöbron har flera positiva aspekter. Dels ökar trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter på vägen, det skapar även bättre förutsättningar för arbetspendling med cykel och bidrar till minskat behov av transporter med motorfordon. En gång- och cykelväg skapar även bättre förutsättningar för turister att besöka Torsö med omnejd med cykel.

Planenheten konstaterar att processen för anläggande av ny infrastruktur längs statlig väg, i detta fall gång- och cykelväg, omfattas av Trafikverkets regler och riktlinjer för genomförande. Vid samråd med Trafikverket har framgått att en ny vägplan för projektet erfordras. Mot bakgrund av den långa sträckan väntas investeringen bli hög. Planenheten föreslår mot bakgrund av detta att förslaget arbetas in i kommande regional infrastrukturplan vilket förutsätter att kommunen medfinansierar projektet med 50 procent av kostnaden. Trafikverket är ansvariga för genomförande av projektet. Planenheten anser därmed att medborgarförslaget är besvarat.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 69 (forts.)

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22.
Medborgarförslag om en cykelväg från järnvägs korsningen vid Hassle Säby till Torsöbron, 2018-10-05
- Tjänsteskrivelse upprättad av tf. planchef Adam Johansson 2019-02-12.
Medborgarförslag om en cykelväg från järnvägs korsningen vid Hassle Säby till Torsöbron, 2018-10-05
- Protokollsutdrag kf § 83/18

*Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(Tf. planchef Adam Johansson)
(Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson)
(Rolf Fredriksson, John Hedins väg 6A, Mariestad)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 70

Dnr 2018/00228

Inbjudan till samråd om väg 26 gång- och cykelpassage vid Karleby Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna följande remissvar:

Mariestads kommun är positiva till Trafikverkets remitterade samrådshandling på planskild gång- och cykelpassage vid Karleby. Kommunen anser att Trafikverket har gjort en bra avvägning i frågan om passagens utformning i förhållande till angränsande riksintresse för kulturmiljövård. Då passagen föreslås anläggas som tunnel under väg 26 kommer varken riksintresset eller landskapsbilden att påverkas negativt.

Vidare framhåller förslaget vikten av att utforma passagen på ett attraktivt sätt för att minimera den upplevda osäkerheten samt gåtgångares och cyklisters vilja att gena över väg 26. Kommunen instämmer i Trafikverkets resonemang. I samrådshandlingen fastslås att passagen som minst ska ha en frihöjd på 3,5 meter och en bred mellan 3- 3,5 meter. Passagens exakta utformning kommer att beslutas senare i vägplansprocessen.

I samband med vägplansutredningen för byggnationen av gång- och cykelpassagen ser kommunen även ett behov av att utreda möjligheten att utöka pendlarparkeringen inom vägplanområdet. Då gång- och cykelpassagen förväntas öka attraktiviteten för närboende att välja bussen före bilen, är det ett rimligt antagande att nyttjandet av pendlarparkeringen kommer att öka. Enligt samrådshandlingen uppgår antal påstigande vid Karleby (norr- och södergående riktning) till 133 stycken per vardagsvecka. Parkeringen består i dag av 38 stycken parkeringsplatser plus cykelparkering. Kommunen gör bedömningen att pendlingsparkeringen redan i dag är underdimensionerad. Vid ett ökat kollektivtrafikresande kommer parkeringsfrågan bli än mer aktuell och kan i framtiden utgöra ett hinder för ett ökat resande med kollektivtrafik.

Oavsett pendlarparkeringens omfattning anser kommunen att ett antal parkeringsplatser bör göras om till laddstationer för elfordon.

Bakgrund

Trafikverket har bjudit in Mariestads kommun att lämna synpunkter på samrådsunderlag för vägplan väg 26 mellan Skövde och Mariestad, planskild gång- och cykelpassage vid Karleby. Synpunkter ska vara Trafikverket tillhanda senast den 15 mars 2019.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 70 (forts.)

Samrådsunderlag för ny vägplan för planskild gång- och cykelpassage under väg 26 vid Karleby är ett av delprojekten i genomförandet av Åtgärdsvalsstudien (ÅVS) för väg 26 Halmstad- Kristinehamn som slutfördes 2017. Cykelpassagen är ett av flera likande parallella projekt för att förbättra säkerheten och tillgängligheten för oskyddade trafikanter längs med väg 26.

Aktuellt samrådsunderlag är första steget i vägplansprocessen och ligger till grund för kommande samrådshandling. Efter samrådshandlingen upprättas en granskningshandling och därefter beslutas om vägplanens fastställelse.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22.
Svar på remiss gällande Samrådsunderlag för väg 26 mellan Skövde och Mariestad, planskild gång- och cykelpassage vid Karleby
- Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Erik Söderström 2019-02-21.
Svar på remiss gällande Samrådsunderlag för väg 26 mellan Skövde och Mariestad, planskild gång- och cykelpassage vid Karleby
- Inbjudan samråd väg 26 planskild gång- och cykelpassage vid Karleby i Mariestads kommun, Västra Götalands län
- Samrådshandling väg 26 mellan Skövde och Mariestad
- Plankarta väg 26 mellan Skövde och Mariestad
- Illustrationskarta v 26 mellan Skövde och Mariestad

Expedieras till:

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson

Planarkitekt Erik Söderström

Trafikverket, investeringprojekt@trafikverket.se

(senast 15 mars 2019, märkt: TRV 2017/66697 väg 26 gc- passage Karleby)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 71

Dnr 2019/00071

Gemensamt tillägg till översiktsplanen för Skaraborgs kommuner

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbunds styrelse har den 18 maj 2018 beslutat att uppdra åt förbundsdirektören att påbörja arbetet med gemensam fysisk planering inom de tre områdena stöd till utveckling av besöksnäringen, infrastruktur för hållbara bränslen samt främjande av etablering.

Under åren 2013-2015 arbetades fram en strukturbild för Skaraborg. Skaraborgs kommunalförbund var projektägare, arbetet bedrevs i samverkan med Chalmers Arkitektur och delfinansierades av Tillväxtverket. Arbetet inleddes med en mängd kartläggningar av förhållandena i Skaraborg. Utifrån kartläggningen gjordes analyser vilket renderade i sju strategier för hur Skaraborgs kommuner i samverkan och genom eget arbete med fysisk planering kan skapa förutsättningar för lokal utveckling.

Efter projekt Strukturbild Skaraborg har arbete fortsatt med analys, konkreta insatser och etablering av ett samhällsbyggnadskollegium. Skaraborgs kommuner har tidigare samverkat kring fysisk planering, det konstateras dock att detta i första hand varit på mellankommunal nivå och tillfälligtvis. Samverkan på delregional och strategisk nivå har inte skett i lika stor utsträckning. I underlaget till Skaraborgs kommunalförbunds styrelse 2018-05-18 om gemensam fysisk planering beskrivs att detta medför behov av vidare samtal både om form och innehåll. Utgångspunkten är att skapa tematiska tillägg till respektive översiktsplan som antas av varje kommun. Ambitionen är att de 15 skaraborgska kommunerna antar likalydande tematiska tillägg till kommunernas översiktsplaner. Det tematiska tillägget till översiktsplanen avser innefatta fysisk planering och besöksnäring, infrastruktur för hållbara bränslen och fysisk planering för etablering.

Som underlag för arbetet med gemensamt tillägg till översiktsplanen för Skaraborgs kommuner besöker Skaraborgs kommunalförbund och den externa konsult som förbundet upphandlat alla kommuner och inhämtar information, synpunkter m.m. För Mariestads kommun genomfördes 2019-02-07 ett sådant arbetsmöte med tjänstemän från sektor samhällsbyggnad och Skaraborgs kommunalförbund i Mariestad. Vid mötet diskuterades fysisk planering och besöksnäring och infrastruktur för hållbara bränslen. Fysisk planering för etablering planeras i projektet hanteras längre fram under 2019.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 71 (forts.)

Under perioden 22 mars till och med 3 maj 2019 väntas ett förslag till gemensamt tillägg till översiktsplan för Skaraborgs kommuner vara föremål för internremiss hos de 15 kommunerna. Planenheten planerar redovisa ett förslag till yttrande vid kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde 2 maj.

Samråd om förslag till gemensamt tillägg till översiktsplan för Skaraborgs kommuner väntas enligt redovisad tidplan ske under september till december 2019.

Planenheten önskar informera arbetsutskottet om det pågående arbetet.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchefen Kristofer Svensson 2019-02-22.
Information: Gemensamt tillägg till översiktsplanen för Skaraborgs kommuner.
- Tjänsteskrivelse upprättad av tf. planchef Adam Johansson 2019-02-14,
Information: Gemensamt tillägg till översiktsplanen för Skaraborgs kommuner.
- Muntlig information på sammanträdet
- Utdrag från sammanträdesprotokoll från styrelsen för Skaraborgs kommunalförbund, 2018-05-18

Expedieras till:

Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson

Tf. planchef Adam Johansson

Turistchef Lotta Samuelsson

Utvecklingsstrateg Susanne Wallner

Infrastrukturstrateg Magnus Fredricson, Skaraborgs kommunalförbund



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 72

Dnr 2019/00024

Försäljning av del av Sund 4:6

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner framtaget köpekontrakt.

Bakgrund

Mariestads-Magasinet AB har inkommit med en önskan om att köpa ett område i Västerängs industriområde för att uppföra en lagerlokal. Tomten är ca 5400 kvadratmeter och kostnaden är 162 000 kronor.

Villkoren framgår av bifogat köpekontrakt.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22, Försäljning av del av Sund 4:6
- Tjänsteskrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2019-02-07, Försäljning av del av Sund 4:6
- Köpekontrakt för del av Mariestad Sund 4:6.

*Expedieras till:
Exploateringschef Erik Randén
Mariestads-Magasinet AB*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 73

Dnr 2017/00097

Försäljning Apeln 3 och 13

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättad avsiktsförklaring gällande Apeln 3 och 13.

Bakgrund

Detaljplan för bostäder och centrumverksamhet finns på fastigheterna. Ytan används idag som parkering som behöver avvecklas eller ersättas. Skövdehem har visat intresse för att exploatera fastigheten och en avsiktsförklaring har tagits fram.

Närmare villkor framgår av avsiktsförklaringen.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-25, Försäljning Apeln 3 och 13
- Tjänsteskrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2019-02-21, Försäljning Apeln 3 och 13
- Avsiktsförklaring

*Expedieras till:
Exploateringschef Erik Randén
Skövdehem AB*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 74

Dnr 2019/00020

Etableringslån

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett kommunchefen i uppdrag att utreda om det kan vara aktuellt för Mariestads kommun att införa så kallade etableringslån. Uppdraget är vidaredelegerat till utredare vid sektor stöd och omsorg Elizabeth Lindholm Hahne.

Ett etableringslån är ett lån som i vissa kommuner erbjuds nyanlända som fått uppehållstillstånd för att täcka det inkomstglapp som uppstått från det datum då uppehållstillstånd beviljats fram till att den nyanlände haft sitt första möte med Arbetsförmedlingen. Under denna period utgår ingen statlig ersättning vilket innebär att många nyanlända måste förlita sig på kommunalt försörjningsstöd.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-25, Etableringslån
- Tjänsteskrivelse upprättad av utredare Elizabeth Lindholm Hahne 2019-02-14, Etableringslån
- Utredning etableringslån 2019-02-24

Expedieras till:

Socialnämnden

Utredare Elizabeth Lindholm Hahne

Chef för arbetsmarknadsenheten Joakim Stier

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 75

Dnr 2018/00447

Utökade öppettider på biblioteket

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att införa söndagsöppet med bemanning på biblioteket.
2. Kommunstyrelsen ställer sig positiva till möjligheten att införa så kallat meröppet bibliotek.
3. Kostnadsförändringen ska finansieras inom befintlig ekonomisk ram.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 10 december 2018 att uppdra åt kommunchefen att utreda möjligheterna att utöka öppettiderna på stadsbiblioteket att även omfatta söndagar. Ärendet vidaredelegerades till bibliotekschef Ragnhild Brandstedt.

Genom åren har allmänheten efterfrågat söndagsöppet på biblioteket. Det har stupat på grund av den ökade kostnad som söndagsöppet innebär. Utan ytterligare resurser så påverkas flera delar av verksamheten, det så kallade inre arbete som bär upp hela verksamheten och exempelvis öppettid övriga dagar. Färre timmar till inre arbete resulterar i färre besök av grupper och skolklasser, minskad service till äldre och omsorgstagare, minskad programverksamhet, en försvagning av samarbetet i Bibliotek Mellansjö. Stängning av Lyrestads filial kan vara ett annat alternativ. Resultatet skulle med andra ord bli en minskning av service och öppettider istället för tvärtom.

I dagsläget så har biblioteket öppet 48 timmar per vecka, måndag-lördag under september-maj, samt 40 timmar per vecka måndag-fredag under juni-augusti. Filialen i Lyrestad har öppet 8 timmar per vecka. Personalen är schemalagd i reception och informationsdisk för att ge god och kontinuerlig service. Schemaläggning sker i olika utsträckning beroende på typ av tjänst och tjänstgöringsgrad. För att täcka frånvaro vid fortbildning, sjukdom och liknande sker ständiga schemaförändringar. Vid icke schemalagd tid sker utåtriktat arbete samt allt inre arbete så som planering, inköp & beståndsvård, it-arbete, samverkan i Bibliotek Mellansjö, service till olika personer och grupper i samhället, arbete i olika projekt och uppdrag, studiebesök med mera.

Efter stadsbibliotekets upprustning 2016-2017 omfattar de publika ytorna även stora delar av plan två, något som allmänhet och personal länge sett fram emot. För fortsatt god service samt ur säkerhetssynpunkt har det inneburit en justering i bemanning, det vill säga arbetstidens fördelning över dagen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 75 (forts.)

Bibliotekschefen skriver i sitt underlag att verksamheten ser positivt på en utökning av öppettider med söndagsöppet, förutsatt att erforderliga medel skjuts till. Önskvärt är att söndagens öppettider synkas med badhusets tider. Vi ser en vinst då verksamheterna i stor utsträckning har samma målgrupper. Inte minst barnfamiljer som gör besöken till en familjeutflykt – bad och bok – vad kan vara roligare – eller nyttigare?

Ett annat alternativ skulle kunna vara att undersöka så kallat meröppet. Meröppet innebär att biblioteket har öppet utöver ordinarie öppettider, men är obemannat. Det finns på ett stort antal bibliotek runt om i landet och det ökar ständigt. Servicen är naturligtvis begränsad, men det går bra att exempelvis låna, lämna, läsa på plats och studera. Avtal skrivs med låntagare och kodlås används vid entréerna. Det blir en initialkostnad för kodlås, anpassning av lokalerna med mera.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22, Uppdrag om att utreda möjligheten till utökade öppettider på biblioteket att även omfatta söndagar
- Tjänsteskrivelse upprättad av bibliotekschef Ragnhild Brandstedt 2019-02-15, Utreda om möjligheterna att utöka öppettiderna på stadsbiblioteket att även omfatta söndagar
- Kostnadsberäkning

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Fritidschef Tomas Ekström)
(Kulturchef Maria Henriksson)
(Bibliotekschef Ragnhild Brandstedt)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 76

Dnr 2018/00446

Utökade öppettider på badhuset

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att öppna badhuset för allmänheten på söndagar mellan klockan 12.00–16.00, med start i oktober 2019.
2. Kostnadsökningen ska finansieras med ökade intäkter.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 10 december 2018 att ge kommunchefen i uppdrag att undersöka möjligheterna att öppna badhuset även på söndagar. Ärendet vidaredelegerades till fritidschef Thomas Ekström.

I fritidschefens tjänsteskrivelse beskrivs att badhuset befinner sig i en byggprocess där etapp två med ny undervisningsbassäng och plaskbassäng beräknas stå klar i månadskiftet september-oktober. Med en ny undervisningsbassäng kan badhuset ta över ansvaret för rehab-baden på Mariestads sjukhus som sektor utbildning och sektor stöd och omsorg nu betalar för till regionen, vilket innebär en möjlig intäktsförstärkning för badhuset på 225 000 kronor per år.

En ny undervisningsbassäng/barnbassäng och plaskbassäng ökar badhusets attraktion för barnfamiljer att besöka badhuset vilket också innebär en möjlig intäktsökning.

För att klara övervakningen av fler bassänger när etapp 2 står klar samt övervakningen på söndagar beräknas det åtgå timtjänster motsvarande en heltidstjänst med en fördelning på 15 timmar för de nya bassängytorna och 25 timmar för söndagsöppet.

Kostnaden för en heltidstjänst lönesatt enligt timavtal uppgår inklusive personalomkostnader till cirka 375 000 kronor per år. Förhoppningen är att denna kostnadsökning ska kunna finansieras med ökade intäkter fullt ut.

För att ge personalgruppen tid och ro att hitta rätt arbetsformer för den nya badhusbyggnaden samt planera för andra verksamheter som kan bidra till ytterligare ökade intäkter bör inte en öppning på söndagar ske förrän tidigast i oktober innevarande år.

Om det visar sig att badhuset inte kan bära de ökade kostnaderna för söndagsöppet med egna intäkter föreslår fritidschefen att kommunstyrelsen omvärderar sitt beslut alternativt för till mer resurser för söndagsöppet i samband med tertiärrapport två 2020.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 76 (forts.)

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-22,
Uppdrag att utreda möjligheterna att öppna badhuset på söndagar
- Tjänsteskrivelse upprättad av fritidschef Thomas Ekström 2019-02-19,
Uppdrag att utreda möjligheterna att öppna badhuset på söndagar
- Protokollsutdrag ksau § 393/18

*Expedieras till:
Fritidschef Thomas Ekström*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 77

Dnr 2019/00084

Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott antar upprättat förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

En dokumenthanteringsplan är ett styrdokument som talar om för handläggare vad som gäller för typer av handlingar de använder i verksamhet, i pappersform såväl som digitala, främst i fråga om hur handlingen är förvarad och om handlingen kan kastas eller raderas efter en viss tid.

Med en bra dokumenthanteringsplan undviker man splittring, förvirring och onödigt tankearbete i rutinmässigt hantering som man har därmed fastställt.

Tidigare dokumenthanteringsplaner för delar av kommunstyrelsens verksamhet är ett antal år gamla och i behov av uppdatering. Andra delar av kommunstyrelsens verksamhet har aldrig varit med i någon dokumenthanteringsplan.

Dokumenthanteringsplanen som nu föreslås gäller samtlig verksamhet tillhörande kommunstyrelsen. Den största delen av verksamheterna i fråga ingår i sektor ledning medan en del andra verksamheter, exempelvis för planenheter, ingår i andra förvaltnings-sektorer men svarar ändå till kommunstyrelsen som nämnd. Planen består av 13 delplaner, exempelvis för personalenheten och tillväxtenheten.

Ställningar har tagits i samtal med chefer och nyckelpersoner för varje handlings-typ, vad gäller hur den är förvarad, hur den får gallras m.m. Handlingstyper som hänger ihop är grupperade tillsammans för att hjälpa vid jämförelser och ställningstagande framöver.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-25, Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter
- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunarkivarie Daniel Pubols 2019-02-21 Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter
- Förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 77 (forts.)

*Expedieras till:
Kommunarkivarie Daniel Pubols
Kommunstyrelsens verksamheter*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 78

Dnr 2019/00069

Förlängning av avtal avseende dataskyddsbud

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att i enlighet med MTG styrgrupps rekommendation att Per Ahlström fortsätter som dataskyddsbud för kommunstyrelsens verksamheter.
2. Uppdraget som dataskyddsbud omfattar fortsättningsvis 50 procent av en heltidstjänst och finansieras enligt följande; Mariestads kommun 207 000 kronor och inryms inom kommunstyrelsens ram, Töreboda kommun 130 000 kronor och Gullspångs kommun 108 000 kronor.
3. Gullspångs kommun är huvudman för uppdraget som dataskyddsbud.
4. Styrgruppen och den gemensamma organisationsstruktur som upprättats i MTG-kommunerna för införandet av GDPR ska vara ett stöd för dataskyddsbudet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 14 maj 2018 att utse Per Ahlström till dataskyddsbud för kommunstyrelsens verksamheter. Finansiering, huvudmannaskap och gemensam organisationsstruktur godkändes i enlighet med MTG styrgrupps rekommendation. Erforderliga medel om 2017 000 kronor fanns upptagna i kommunstyrelsens budget för år 2018.

Vid MTG styrgrupps sammanträde den 18 december 2018 föredrog kommuncheferna ett förslag till förlängning av befintligt avtal för gemensamt dataskyddsbud.

MTG styrgrupp beslutade att rekommendera kommunstyrelser och nämnder i Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner att:

- Per Ahlström fortsätter som dataskyddsbud för kommunstyrelsens/nämndens verksamheter.
- Uppdraget som dataskyddsbud omfattar fortsättningsvis 50 procent av en heltidstjänst och finansieras enligt följande; Mariestads kommun 207 000 kronor Töreboda kommun 130 000 kronor och Gullspångs kommun 108 000 kronor.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 78 (forts.)

- Gullspångs kommun är huvudman för uppdraget som dataskyddsombud.
- Styrgruppen och den gemensamma organisationsstruktur som upprättats i MTG-kommunerna för införandet av GDPR ska vara ett stöd för dataskyddsombudet.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-25, Förlängning av avtal om dataskyddsombud enligt dataskyddsförordningen General Data Protection Regulation (GDPR)
- Anteckningar från sammanträde med MTG styrgrupp 2018-12-18

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Dataskyddsombud Per Ahlström)
(Töreboda kommun)
(Gullspångs kommun)
(MTG styrgrupp)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 79

Dnr 2019/00075

Nytt arbetssätt och organisation för Skaraborgs Kommunalförbund

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag på nytt arbetssätt och ny organisation för Skaraborgs Kommunalförbund.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra åt kommunchefen att upprätta en skrivelse till förbundet om vikten av att inrätta ett särskilt utskott för infrastruktur och samhällsfrågor.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund rekommenderar medlemskommunerna att i sina respektive fullmäktigen besluta om att godkänna upprättat förslag på nytt arbetssätt och organisation för Skaraborgs Kommunalförbund.

Det upprättade förslaget kräver ett följdbeslut om att en revidering av förbundsordningen görs.

Bakgrunden till förslaget är att skapa en ökad tydlighet kring förbundets uppdrag och verksamhet. För att skapa ökad tydlighet i styrning och ledning, samt hur kommunalförbundet arbetar och är organiserat föreslås att förbundsstyrelse och förbundsfullmäktige ersätts med en direktion. Direktionen tar även över beredningarnas frågor. Förslaget redovisas i förslag om förbundets arbetssätt och organisation, enligt bifogad bilaga.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchefen Kristofer Svensson 2019-02-25, Nytt arbetssätt och organisation för Skaraborgs Kommunalförbund.
- Förbundsfullmäktige beslut om förändring av förbundet arbetssätt 2019-01-25.
- Protokollsutdrag § 5 Beslut om förslag till förändrat arbetssätt och organisation för Skaraborgs Kommunalförbund.

*Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Expediteras till:
(Skaraborgs Kommunalförbund)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 80

Dnr 2019/00076

Revidering av förbundsordning för Skaraborgs kommunalförbund

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige fastställer ny förbundsordning för Skaraborgs kommunalförbund med tillägget att det i förbundsordningen tydligt bör framgå att det ska vara oppositionsföreträdare, alternativt största oppositionspartiet, som ska vara ersättare i kommunalförbundet.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund uppmanar medlemskommunerna att i sina respektive fullmäktigen besluta om att fastställa ny förbundsordning.

Bakgrunden är att i den gällande förbundsordningen, antagen av förbundsfullmäktige i september 2017, framgår av § 23 att ändring av förbundsordningen krävs för att kunna genomföra förändringar i organisation och arbetssätt. Med förändringarna ska större tydlighet i ansvar, roller, styrning och ledning uppnås. De föreslagna ändringarna redovisas i beslutsförslag till förbundsordning för Skaraborgs Kommunalförbund, enligt bifogad bilaga.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) tillstyrker kommunalförbundets förslag till förbundsordning.

Janne Jansson (S) yrkar om följande tillägg: Att det i förbundsordningen tydligt bör framgå att det ska vara oppositionsföreträdare alternativt största oppositionspartiet som ska vara ersättare i kommunalförbundet.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kommunchefens förslag med Janne Janssons (S) tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslagen.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-25, Revidering av förbundsordning för Skaraborgs kommunalförbund
- Förbundsfullmäktiges beslut om revidering av förbundsordningen Beslutsförslag (Bilaga) Förbundsordning för Skaraborgs Kommunalförbund
- Protokollsutdrag § 6 Beslut om förslag till reviderad förbundsordning



– **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

– Ksau § 80 (forts.)

–

*Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(Skaraborgs kommunalförbund)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 81

Dnr 2019/00058

Kommunens deltagande vid lokala hälsoarrangemang

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att finansiera deltagaravgiften för Mariestads kommuns anställda för deltagande i Springtime.
2. Kostnaden för deltagandet får uppgå till maximalt 60 000 kronor. Summan finansieras via HR-avdelningens medel för hälsoutveckling.

Bakgrund

I ett led att arbeta aktivt med personalens hälsa och samtidigt stötta de lokala evenemang som kommunens idrottsföreningar arrangerar, kommer kommunen som arbetsgivare att slå ett slag för motionsloppet Springtime den 4 maj 2019.

HR-chefen har haft ett möte där företrädare för kommunens personaklubb samt HR-konsulter deltog. Skälet till personaklubbens deltagande är att få tillgång till ytterligare en informationskanal samt ha en påverkan över de arrangemang som klubben gör.

Kostnaden för deltagandet är uppskattad till 60 000 kronor och finansieras av HR-chefens medel för hälsoutveckling. Uppskattningen är baserad på ett deltagarantal på 250 personer där varje deltagare får en t-shirt och något att dricka efter loppet.

Kommunens deltagande vid evenemanget kommer att kommuniceras till medarbetarna via Navet och personaklubbens egna kanaler. Även lokalpressen kommer att bli informerad.

Kontakt är tagen med Arne Tengvall, MAIF, om hur anmälningsförfarandet till Springtime 2019 ska lösas. Nuvarande förslag från MAIF är att alla som anmäler sig anger "Klubb" som "Mariestads kommun" och därmed faktureras Mariestads kommun i efterhand. Närmare besked ges efter den 25 februari då MAIFs arbetsgrupp haft möte. HR-chefen kommer då att samla den interna arbetsgruppen till nytt möte.

Övrigt

HR-chefen verkar för att samtliga tillsvidareanställda medarbetare i Töreboda och Gullspång med automatik ska bli medlemmar i Personaklubben precis som i Mariestad. Idag måste den som är anställd i Töreboda och Gullspång och som vill bli medlem betala 75 kronor per år. Att samtliga tillsvidareanställda inom MTG blir medlemmar innebär en ökad möjlighet att utvidga samarbetet mellan arbetsgivararen och Personaklubben i att kommunicera och genomföra arrangemang för medarbetarna, exempelvis genom att de får tillgång till baden i både Mariestad och Töreboda.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 81 (forts.)

Utifrån ovan nämnda MTG-perspektiv finns ambitionen att göra ett paket av tre arrangemang inom MTG-kommunerna; Springtime i Mariestad i maj, Riddarsprånget i Hova vecka 28 samt Kanalloppet i Töreboda i augusti 2019. En MTG-klassiker!

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-25, Kommunens deltagande vid lokala hälsoarrangemang.
- Tjänsteskrivelse upprättad av HR-chef Per Johansson 2019-02-25, Kommunens deltagande vid lokala hälsoarrangemang.

*Expedieras till:
HR-chef Per Johansson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 82

Dnr 2019/00072

YH-ansökningar 2019

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med motiveringen att verksamheten ska uppdatera förslaget med reviderade förslag på utbildningsområden för YH-ansökningar.

Bakgrund

Ärendet presenterades på kommunstyrelsens arbetsutskott den 20 februari 2019. Arbetsutskottet noterade informationen som delgavs, men valde att inte fatta beslut i ärendet på sammanträdet, utan att först förankra frågan i respektive partigrupp.

På initiativ av kommunstyrelsens arbetsutskott har en tvärsektorieell styrgrupp för samverkan kring utbildningar, etablering och arbetsmarknadsfrågor etablerats. Vid styrgruppens sammanträde 2019-02-05 presenterade Dacapo Mariestad ett antal förslag på omsök av yrkeshögskoleutbildningar som tidigare fått avslag från YH-myndigheten samt ett antal nya utbildningar.

Arbetsutskottet vill göra en prioritering av vilka av dessa utbildningar som Dacapo Mariestad ska ansöka om under 2019.

Följande utbildningar är föreslagna:*Omsök*

- Tekniker/projektör med inriktning mot hållbara energisystem
- Logistiker hållbara transporter
- Teknisk industrisäljare

Nya ansökningar

- Odling för restaurang
- Fönsterhantverk och energieffektivisering
- Optotekniker

Med anledning av att det finns extra projektmedel för 2019 finns det möjlighet att växla upp antalet ansökningar till Yrkeshögskolemyndigheten. Dacapo önskar fortsättningsvis fortsätta undersöka om möjligheten finns att gå in med samtliga ansökningar.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 82 (forts.)

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2019-02-13, YH-ansökningar 2019
- Tjänsteskrivelse upprättad av kulturchef Maria Henriksson 2019-02-12, Ansökan om YH-utbildningar för Mariestads kommun
- Förslag på YH-ansökningar 2019
- Styrgruppsmöte avseende samverkan om utbildningar samt etablerings- och arbetsmarknadsfrågor, 2019-02-05

Expedieras till:

DaCapo Mariestad, Maria Henriksson

Chef sektor ledning Åsa Ahner



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 83

Dnr 2019/00002

Handlingar att anmäla

1. Länsstyrelsen (KS 2019/81)
Information om Lona-projekt för 2019.
2. Sverige finländarnas delegation, Sverigefinska riksförbundet och Finska Pensionärernas Riksförbund i Sverige. (KS 2018/402)
Skrivelse med anledning av Mariestads kommuns beslut att begära utträde ur finskt förvaltningsområde.
3. Svenska Tivoliägareförening (KS 2019/90)
Skrivelse om subventionering av platshyror m.m.
4. Polisen (KS 2017/401)
Polisens uppföljning av medborgarlöfte i Mariestads kommun 2018.
5. Mariestads kommun (KS 2017/401)
Kommunens uppföljning av medborgarlöfte i Mariestads kommun 2018.
6. Mariestads kommun (KS 2019/16)
Angående asfaltering av väg 2989/2987 Lyrestad-Sjötorp.
7. Mariestads Kommunal (KS 2019/91)
Uppsägning av lokalt kollektivavtal om avvikelser från ATL § 15 tredje stycket.
8. Tekniska nämnden (KS 2018/287)
Protokollsutdrag tn § 38/19 Slutredovisning av investeringsprojekt 2018 för tekniska nämndens verksamheter i Mariestad.

Ärendena anmäls och läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 84

Dnr 2019/00003

Inbjudningar att anmäla

1. Svenskt näringsliv Västra Götaland
Inbjudan till den företagsamma resan den 3 maj 2019 i Göteborg.
2. Institutet för bostads- och urbanforskning vid Uppsala universitet
Inbjudan till Bostadsmöte 2019 den 15-16 maj 2019 i Uppsala.
3. DigiGov
Inbjudan till Digigov - toppledarforum för ett smartare Sverige den 2-3 april 2019 i Stockholm.
4. Föreningen Slupen
Kallelse till årsmöte för verksamhetsåret 2018 den 6 mars 2019 i Sjötorp.
5. Göteborgsregionen (GR)
Slutkonferens för projekt DIABAHS – dialog bygg hållbart för seniorer.
Den 15 maj 2019 i Stockholm.
6. Pwc
Inbjudan till intern styrning och kontroll för förtroendevalda.
I Stockholm den 6 mars, Göteborg den 12 mars och Malmö den 20 mars 2019.
7. Pwc
Inbjudan till utbildning: Kommunal samverkan – hur gör man och hur bra är det? Den 26 april 2019 i Stockholm.
8. Gruvinitiativet i Havsmon, Tived
Inbjudan till stormöte i Uddenäs den 18 mars 2019 för förtroendevalda i Mariestads kommun samt enskilt möte för kommunalråd m.fl. den 19 mars 2019 med tid för att ställa frågor och få förtydliganden.
9. Odd Fellow Orden
Inbjudan till 100 års jubileum för Odd Fellow logen N:o 70 Tyrgils Knutsson den 13 april i Mariestad.
Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) deltar. Anmäls av administrativa enheten.

Inbjudningarna anmäls och läggs till handlingarna



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 85

Dnr 18215

Uppdrag till kommunchefen

Inga uppdrag lämnades vid dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 86

Dnr 21817

Information

Ingen information lämnades vid dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 87

Dnr 18216

Rapporter

Inga rapporter lämnades vid dagens sammanträde.
