



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö klockan 8.00–16.00	
	Sammanträdet ajournerades 12.00 – 13.20	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Marianne Kjellquist (S) Nils Farken (MP) Evert Eklind (MAP) Jan Hallström (FP)	Ordförande 2: e vice ordförande Ledamot Tjänstgörande ersättare Tjänstgörande ersättare
Övriga deltagande	Lars Arvidsson Maria Vaziri Anette Karlsson Katarina Lindberg Kristofer Svensson Adam Johansson Håcan Lundqvist Johan Walfridsson Jonas Eriksson Elisabeth Westberg Bo Theorén Stefan Strid Niklas Sjögren Anders Fagerkrantz Erik Randen Anders Hultén-Olofsson Mats Widhage Ola Blomberg Ewa Sallova	Kommunchef Ekonomichef §§ 534-537, §§ 543-544 IFO-chef § 534, § 543 Barn- och utbildningschef § 534 Planeringschef §§ 538-542, § 558 Planarkitekt § 539 Controller § 544 Säkerhetssamordnare § 545 Ekonomienhetsansvarig, del av § 557 Ekonom, del av § 557 Fastighetschef § 558 Caverion § 558 Caverion § 558 Caverion § 558 Exploateringschef § 558 Miljöinspektör § 558 Näringslivsansvarig § 558 Sekreterare §§ 532-557 Sekreterare §§ 558-559
Utses att justera	Marianne Kjellquist	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret	Paragrafer 532-559
Sekreterare Ola Blomberg Ewa Sallova	
Ordförande Johan Abrahamsson	
Justerande Marianne Kjellquist	

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 532

Handlingar att anmäla

1. Försvarsmakten, Skaraborgs regemente. Protokoll från försvarsmaktsråd Skaraborg den 31 maj 2014.
2. Länsstyrelsen Västra Götalands län, Vattenfall. Tappningsstrategi för Vänern, överenskommelse mellan Länsstyrelsen Västra Götalands län och Vattenfall AB.
3. Lärarförbundet i Mariestad. Skrivelse till kommunstyrelsen som bl.a. avhandlar lärarnas löner och arbetsvillkor. I skrivelsen framför Lärarförbundet att de vill att kommunen gör rejäla satsningar på lärarlöner när det är dags att fatta beslut om budgeter i Mariestads kommun.
4. Barn- och utbildningsförvaltningen. Svarsskrivelse till Elöverkänsligas Riksförbund. Frågorna avsåg trådlöst nätverk inom skolverksamheten. (KS 2013/0397)
5. Administrativa enheten. Svarsskrivelse till Hörselskadades Distrikt Skaraborg. Föreningen har i den ursprungliga skrivelsen framfört behovet av en syn- och hörselinstruktör i kommunerna i Skaraborg. (KS 2013/0386)
6. Länsstyrelsen Västra Götalands län, Vattenmyndigheten Västerhavet. Samrådsredogörelse för Västerhavets vattendistrikt.
7. Kammarrätten i Jönköping. Rätten beviljar Mariestads kommun prövningstillstånd i ärende om färdtjänst. (KS 2013/0245)
8. Väterns vattenvårdsförbund. Vätern, Årsskrift 2013.
9. Barn- och utbildningsnämnden. Årsbokslut Skaraborgs byggelevkassa, räkenskapsår 2012-08-01 – 2013-07-31. (KS 2013/0408)
10. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Information inför valet till Europaparlamentet och de allmänna valen våren och hösten 2014.
11. Västergötlands idrottsförbund, SISU Idrottsutbildarna. Idrotts-Nytt nyhetsbrev.
12. Västra Götalandsregionen, Kollektivtrafiksekretariatet och Regionutvecklingssekretariatet. Västra Götalandsregionens och kommunernas gemensamma utveckling av samrådet om översiktsplaner.
13. Telia. Information om att Telia ska ta bort två telefonkiosker i Mariestads kommun under hösten 2013.
14. Lidköpings kommun. Minnesanteckningar från möte med kommunerna utefter Kinnekullebanan den 17 oktober 2013.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 532 (forts.)

15. Skrivelse från Rütta Eklind till arbetsutskottets ledamöter 2013-11-17, Varför finskt förvaltningsområde, till vilken nytta? En positiv berättelse om verkligheten.
(KS 2012/0075)
-

Anmälningssärendena läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 533

Inbjudningar

-
1. Kommuninvest. Inbjudan till Medlemsråd 2014 den 22 januari 2014 i Vänersborg alternativt den 23 januari 2014 i Göteborg.
 2. Migrationsverket, Länsstyrelserna. Information om ny lagstiftning som ger Migrationsverket utvidgade möjligheter att anvisa kommun att ta emot asylsökande ensamkommande barn. Skrivelsen innefattar även en inbjudan att delta på länsstyrelsernas informationstillfällen som kommer att genomföras under hösten.
 3. Maskinentreprenörerna. Inbjudan till Stora Infradagen 2014, Vägskäl – valåret 2014 avgörande för framtidens infrastruktur den 31 januari 2014 i Stockholm.
 4. Länsstyrelsen Värmland. Inbjudan till ”Vänerns dag – ett levande innanhav” den 7 juni 2014 i Karlstad.
 5. Sjukhusdirektören för Skaraborgs Sjukhus. Inbjudan till julkaffe den 18 december i Skövde med anledning av att sjukhusdirektören avslutar sitt uppdrag vid Skaraborgs Sjukhus.

Inbjudningarna läggs till handlingarna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 534

KS 2013/0414

**Ansökan till social investeringsfond:
Metodutveckling och pilotprojekt för tidiga och förebyggande insatser**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beviljar barn-och utbildningsnämndens och socialnämndens gemensamma ansökan om 400 tkr år 2013, 1 200 tkr år 2014 samt 1 600 tkr år 2015 för metodutveckling och pilotprojekt för tidiga och förebyggande insatser.

Finansiering sker med driftsbudgetens anslag för socioekonomiska medel.

2. Bidraget ska återbetalas i enlighet med upprättade riktlinjer för den sociala investeringsfonden.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog 2012-12-17 riktlinjer för Mariestads kommuns sociala investeringsfond. I budgeten för år 2013 finns 1 200 tkr avsatta för socioekonomiska insatser, däröver bidrar folkhälsorådet med 400 tkr.

Syftet med den sociala investeringsfonden är att, genom ett hälsofrämjande och förebyggande arbete och tidiga insatser för barn och unga, bryta negativa händelseförlopp i ett tidigt skede. Avsikten är att pröva nya metoder och arbetssätt som leder till önskvärda och dokumenterade effekter för att sänka kostnader i framtiden. Medel ur den sociala investeringsfonden ska inte finansiera befintlig ordinarie verksamhet.

Investeringen och insatserna ska bidra till tvärsektoriellt arbete och minst två kommunala nämnder och verksamheter måste medverka. För att kunna förutsäga att en viss social investering kommer att betala sig på sikt krävs vetenskapligt stöd för insatserna kommer att ge avsedda effekter.

Barn-och utbildningsnämnden och socialnämnden (IFO) har inkommit med en gemensam ansökan med syfte att finna metoder för att förebygga skolavhopp. Styrgruppen för socioekonomisk investeringsfond har berett ärendet och stämt av förutsättningarna enligt de antagna riktlinjerna. Styrgruppen föreslår att kommunstyrelsen beviljar medel till detta projekt ur anslagna medel för socioekonomiska projekt i driftsbudgeten.

Ansökan sträcker sig över två år. Under år 2013 kommer inga kostnader hinna upparbetas men folkhälsorådets medel skulle kunna ombudgeteras till år 2014. Då kostnaden för år 2014 uppgår till 1 600 tkr skulle ett utrymme om 400 tkr återstå för eventuellt andra ansökningar.

Enligt riktlinjerna framgår att för varje beslut om medel måste tidsperioden definieras som kostnadsminskningen ska beräknas på. I takt med att kostnaderna minskar hos de nämnder där satsningen görs återförs beviljade medel enligt samma tidsplan tillbaka till den centrala potten och dessa kan användas till nya investeringar/social insatser.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ksau § 534 (forts.)

I ansökan står att projektet kommer börja gå med vinst efter fem år och efter 10 år är den kommunala vinsten ca 4 000 tkr. Återbetalning för det aktuella projektet ska därför påbörjas efter fem år.

Behandling på sammanträdet

Marianne Kjellquist (S), Nils Farken (MP) samt Jan Hallström (FP) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket även är arbetsutskottets beslut.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av styrgruppen för socioekonomiska projekt, Maria Vaziri, 2013-10-28, Ansökan till social investeringsfond "Metodutveckling och pilotprojekt för tidiga och förebyggande insatser".

Ansökan till Mariestads sociala investeringsfond upprättad av barn- och utbildningsförvaltningen samt individ- och familjeomsorgsförvaltningen 2013-09-03, "Metodutvecklingsinsatser och pilotprojekt för tidiga och förebyggande insatser".

Protokollsutdrag från socialnämnden 2013-10-15 § 147, Ansökan till Mariestads kommuns sociala investeringsfond "Metodutvecklingsinsatser och pilotprojekt för tidiga och förebyggande insatser".

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2013-10-02 § 129, Ansökan till Mariestads kommuns sociala investeringsfond "Metodutvecklingsinsatser och pilotprojekt för tidiga och förebyggande insatser".

Skrivelse upprättad av barn- och utbildningschef Katarina Lindberg, t.f. individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson samt handläggare Lars Stäring 2013-09-03, Ansökan till Mariestads kommuns sociala investeringsfond "Metodutvecklingsinsatser och pilotprojekt för tidiga och förebyggande insatser".

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Barn- och utbildningsnämnden)

(Socialnämnden)

(Barn- och utbildningschef Katarina Lindberg)

(t.f. individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson)

(Ekonomichef Maria Vaziri)

(Ekonomienhetsansvarig Jonas Eriksson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 535

KS 2013/0391

Ansökan om borgen Mariehus Fastigheter AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beviljar borgen på 60 miljoner kr till Mariehus Fastigheter AB.
2. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att godkänna de slutliga villkoren för borgensåtagandet utifrån villkoren för lånet.

Bakgrund

Mariehus Fastigheter AB kommer uppföra 37 lägenheter vid Strandgården på Strandvägen. Projektering pågår och byggstart är planerad till december år 2013. Inflyttning är beräknad till december år 2014.

Bolaget anhåller om att få kommunal borgen för att kunna genomföra denna nyproduktion. Byggkostnaden är beräknad till 74,25 miljoner kronor och bolaget klarar att självfinansiera projektet med 14,25 miljoner kr. Bolaget ansöker om borgen på 60 miljoner kr.

Enligt kommunens regler för borgen kan borgen beviljas till kommunägda bolag för lån till investeringar. Kommunen borgensåtaganden för Mariehus Fastigheter AB med dotterbolag uppgår enligt senaste årsredovisning till 420 miljoner kr.

Innan borgensbeslut ska en riskbedömning göras utifrån eventuella risker för kommunens ekonomi. Ekonomichefens bedömning är att det inte innebär någon större risk för kommunen att bevilja den begärda borgen då bolaget har god kontroll på ekonomin och intresset för de nya bostäderna redan är mycket stort.

Underlag för beslut

Ansökan från Mariehus Fastigheter AB om kommunal borgen om 60 miljoner kr 2013-10-22, Nyproduktion av bostäder på Strandgården.

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2013-10-30, Ansökan om borgen Mariehus Fastigheter AB.

Kommunfullmäktige

Expedieras till

(Mariehus Fastigheter AB, VD Jonas Hedberg)

(Ekonomichef Maria Vaziri)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 536

KS 2013/0147

Ekonomisk fordran på Töreboda kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Töreboda kommun ska erlägga halva det förfallna beloppet om 483 350 kr, totalt 241 675, inom 30 dagar från beslutsdatum.

Bakgrund

Mariestads kommun har en fordran på Töreboda kommun med förfalldatum 2011-11-12 och betalningen är ännu inte erlagd. Kravet avser interkommunal ersättning för Törebodas elever som utbildats på Komvux höstterminen 2011. Fakturanummer 39006340 fakturadatum 2011-10-13.

Ett flertal diskussioner har förts med Töreboda kommun som hävdar att det fanns en överenskommelse om att ”byta tjänster” med varandra. I samband med diskussionerna har det ifrågasatts om dåvarande gymnasiechef hade mandat att fatta ett sådant beslut.

Till kommunens redovisningsavdelning har inget nytt framförts som innebär att fordran skulle minskas. Sker inte betalning inom 30 dagar kommer fordran att överlämnas till kommunens inkassobolag. Ekonomichefen samt redovisningschefen föreslår då att endast ursprungligt belopp på fordran ska betalas – ingen upplupen ränta eller avgifter ska debiteras.

Kommunledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen beslutar att Töreboda kommun ska erlägga förfallet belopp på 483 350 kr inom 30 dagar från beslutsdatum.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri samt redovisningschef Lars Bergqvist 2013-09-30, Fordran på kund.

Expedieras till:

Töreboda kommun

Ekonomichef Maria Vaziri

Redovisningschef Lars Bergqvist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 537

KS 2013/0170

**Återrapportering av uppdrag:
Dialog med KPMG avseende den övergripande granskningen**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2013-09-09 informerade kommunchefen om revisorernas övergripande granskning av kommunstyrelsen 2013. Arbetsutskottet gav kommunchefen i uppdrag föra en dialog med KPMG avseende resultatet av den övergripande granskningen av kommunens nämnder.

Ekonomichefen förde 2013-10-25 en dialog med kommunrevisionens ordförande Lennart Ström samt Karin Helin-Lindkvist och Sara Linge från KPMG. Revisorernas granskningsmetod består av en enkät som skickas ut till alla ledamöter i de valda nämnderna. Resultatet av enkäterna utgör grunden till ett diskussionsunderlag då revisorerna träffar nämnderna. De förtroendevaldas svarsfrekvens kan förbättras men liknar den för övriga kommuner. Samtliga ledamöter ska svara på enkäten men några avstod ändå.

Deltagarna i dialogmötet konstaterade att mycket fungerar bra avseende det interna kontrollarbetet och kommunstyrelsens uppsiktsansvar. Dialogen fokuserade på de områden där det finns förbättringspotential. Påfallande många ledamöter anser sig vara nya och osäkra i rollen, vissa även efter flera år. Revisorerna ifrågasätter hur nämndsledamöterna kan ta sitt ansvar om de känner sig osäkra. Vi bör fundera på om det krävs mer/kontinuerlig utbildning av nämndsledamöter under mandatperioden. Nämndsledamöterna behöver inte kunna allt i detalj men de ska känna till att det finns system för t ex målarbetet och jämförelsetal.

Kommunstyrelsen har ansvar för samordning av de gemensamma nämnderna. Resultatet för tekniska nämnden visade bl.a. på stor osäkerhet avseende nämndens uppdrag. Kommunstyrelsen bör förtydliga uppdraget för tekniska nämnden avseende om de ska vara en beställar- eller utförarnämnd.

Det är viktigt att hela kommunstyrelsen är informerad i alla frågor som rör uppsiktpålit över nämnder och bolag. I reglementet för intern kontroll framgår att kommunstyrelsen även ska ha uppsikt över bolagens interna kontroll.

Vidare måste nämnderna förbättra dokumentationen kring arbetet med den interna kontrollen. I många fall står det bara "muntlig information på sammanträdet" i protokollet och då kan revisorerna inte följa arbetet. Relevanta dokument måste biläggas protokollet. Kommunens nya controller kommer att arbeta fram en tydlig modell för dokumentation av nämndernas internkontrollarbete för år 2014. Han kommer även kontakta bolagen för att följa deras internkontrollarbete.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 537 (forts.)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef/chefen för kommunledningskontoret Maria Vaziri
2013-10-28, Dialog med KPMG avseende övergripande granskning.

Expedieras till:

Ekonomichef/chefen för kommunledningskontoret Maria Vaziri



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 538

KS 2013/0387

Yttrande över remiss om översyn och revidering av riksintresse för friluftslivet i Västra Götalands län

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för att tydliggöra vad riksintresseområden för Friluftslivet kan innebära för eventuella begränsningar.

Bakgrund

Länsstyrelsen Västra Götalands län har upprättat förslag till översyn och revidering av riksintresseområde för friluftslivet i Västra Götalands län. Mariestads kommun har beretts möjlighet att yttra sig över förslaget.

Inom Mariestads kommun föreslås att FO07 ”Djuröarkipelagen, Brommö-Torsö-Fågelö” samt FO11 ”Göta kanal” blir område av riksintresse för friluftslivet. Båda områdena är idag klassade som riksintresse för samma ändamål.

Underlag för beslutet

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson 2013-11-04, Yttrande över remiss om översyn och revidering av riksintresse för friluftslivet i Västra Götalands län.

Länsstyrelsen Västra Götalands län 2013-10-22, Remiss angående översyn och revidering av riksintresseområde för friluftslivet i Västra Götalands län.

Naturvårdsverket, Havs och vattenmyndigheten 2013-02-04, Riktlinjer för översyn 2012-2014 av riksintressen för friluftsliv.

Expedieras till:

Länsstyrelsen Västra Götalands län

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Planeringschef Kristofer Svensson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 539

KS 2012/0227

**Beslut om samråd, enkelt planförfarande:
Ändring av detaljplan för Sjötorp 2:33 m.fl., Mariestads kommun****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till ändring av detaljplan för Sjötorp 2:33 m.fl., Sjötorp tätort, Mariestads kommun blir föremål för samråd enligt enkelt planförfarande.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2012-06-21 kommunledningskontoret i uppdrag att utarbeta förslag till ändring av detaljplan för fastigheten Sjötorp 2:33 (Samhällsgården).

Samhällsgården (Sjötorp 2:33) har fått nya fastighetsägare efter Sjötorps Samhällsförening. De nya ägarna önskar nyttja fastigheten för bostadsändamål. Gällande byggnadsplan, fastställd 1964-12-03 av Länsstyrelsen i Skaraborgs län, medger att fastigheten endast får användas som samlingslokal. För att möjliggöra önskad användning är en detaljplaneändring nödvändig.

Syftet med ändringen av detaljplanen är att möjliggöra fastigheten Sjötorp 2:33 för bostadsändamål. I tidigare gällande byggnadsplan är fastigheten planlagd som område för samlingslokal.

Underlag för beslutet

Skrivelse upprättad av mark- och exploateringschef Erik Randén samt planarkitekt Adam Johansson 2013-11-04, Beslut om samråd, enkelt planförfarande: Ändring av detaljplan för Sjötorp 2:33 m.fl., Sjötorp tätort, Mariestads kommun.

Detaljplaneändring för Sjötorp 2:33 m.fl. Sjötorp tätort. Plankarta med planbestämmelser.

Expedieras till:

Mark- och exploateringschef Erik Randén

Planarkitekt Adam Johansson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 540

KS 2013/0396

Yttrande över remissen "Hantverkslaboratoriets verksamhet och framtid"**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen konstaterar inledningsvis att Mariestads kommuns bidrag och bevakningsområde kring Hantverkslaboratoriet främst syftar till att skapa goda förutsättningar för verksamhetens utveckling vid Göteborgs universitet i Mariestad. Den kunskapsbaserade bedömningen kring Hantverkslaboratoriets innehåll väljer vi att göra i samråd med övriga organisationer som är representerade i Hantverkslaboratoriets styrgrupp.

1. Hur uppfattar Mariestads kommun verksamheten i Hantverkslaboratoriet?

Mariestads kommuns uppfattning är att verksamheten under den första treårsperioden i allt väsentligt bedrivits på ett gott och adekvat sätt utifrån det uppdrag som givits dem. Vår bedömning är att Hantverkslaboratoriet fyller ett viktigt behov av att samla, dokumentera och samordna kunskap och människor inom verksamhetsområdet. Detta visade sig på ett mycket tydligt sätt i samband med det Byggnadsvårdskonvent som Hantverkslaboratoriet anordnade i oktober 2013.

Vi upplever således på olika sätt att Hantverkslaboratoriet på kort tid blivit en viktig aktör kring samordningen av hantverkets kunskap, samtidigt tror vi att Hantverkslaboratoriet liksom andra nyetablerade verksamheter har behov av att vid jämna mellanrum formulera och precisera sitt uppdrag och långsiktiga målbild. Vår bedömning är att det är av betydande vikt att Hantverkslaboratoriet ges långsiktiga förutsättningar för att utveckla sin verksamhet över tid. En förlängning med en ny treårsperiod är en god start för detta.

Mariestads kommun anser, till utredningens motsats, även att det är väl värt att fortsätta utvecklingen av Hantverkslaboratoriets roll som nationell nod för hantverksfrågor.

2. Hur ser Mariestads kommun på verksamhetens styrformer?

Kommunstyrelsen konstaterar att såväl Mariestads kommun som Västra Götalandsregionen, via kulturnämnden och regionsutvecklingsnämnden, har utsedda företrädare att ingå i styrgruppen för Hantverkslaboratoriet. Vår bedömning är att det, som rapporten anspelar, finns goda förutsättningar för att våra båda organisationer kan och bör förbättra den enskilda och gemensamma arbetet i styrgruppen. Detta borde ske i förberedelsearbetet inför möten med styrgruppen, inför den gemensamma årliga verksamplaneringen samt inte minst kring innehållet i laboratoriets flerårsplan. Som de huvudsakliga finansierarna ser vi att våra organisationer gemensamt har ett särskilt och gemensamt ansvar i detta.

Styrgruppens arbetsordning bör revideras inför ny projektomgång.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 540 (forts.)

3. På vilket sätt kommer ni som intressent att medverka till verksamhetens utveckling på kort och lång sikt?

Mariestads kommun har en upparbetad samerkan och kontinuerliga samtal med så väl Hantverkslaboratoriet som Göteborgs universitet kring vår gemensamma och enskilda utveckling. På kort sikt handlar diskussionen med GU/Hantverkslaboratoriet om att skapa goda forskningsmiljöer för den samlade verksamheten i centrala Mariestad, företadsvis i de anläggningar som skapas inom universitetsområdet Trädgårdens skola (Gärdesparken och Johannesbergsområdet).

På lång sikt ser vi mycket goda förutsättningar för att fortsätta utveckla samarbetet inom den Högskoleplattform som är under uppbyggnad i Mariestad. Inom högskoleplattformen ser vi att flera olika universitet och andra kunskapsaktörer kommer att kunna mötas för att anordna utbildning, företagsamhet samt informations- och kunskapsdelning.

Bakgrund

Västra Götalandsregionens kulturnämnd har remitterat sin egenutredning ”Hantverkslaboratoriet i Mariestad, en granskning”, preliminär version daterad 2013-05-14 till Mariestads kommun för synpunkter. Nämnden önskar främst att tre öppna och generella frågeställningar belyses.

Göteborgs universitet startade under år 2009 ”Hantverkslaboratoriet – nationellt centrum inom kulturmiljöns hantverk”. Hantverkslaboratoriet är lokaliserat i Mariestad och den grundläggande verksamhetsidéen är att utveckla laboriemiljöer i samverkan mellan kulturarvssektorn och akademisk forskning. Hantverkslaboratoriet är en nationell resurs för kulturmiljövården och den offentliga kulturarvsförvaltningen samt för bransch- och intresseorganisationer inom hantverk, kulturmiljö och kulturarv. Verksamheten svarar även mot högskolans tredje uppgift och ger en komplett miljö kring utbildning, forskning och omvärldssamverkan inom ämnesområdet kulturvård. I styrgruppen för Hantverkslaboratoriet ingår bland annat Riksantikvarieämbetet, Västra Götalandsregionen, Svenska Kyrkan, Statens fastighetsverk, Institutionen för Kulturvård/Göteborgs universitet och Mariestads kommun.

Mariestads kommun har under den första projektperioden givit ett årligt bidrag om 1 000 tkr. Inför kulturnämndens prövning av långsiktigt stöd till Hantverkslaboratoriet har nämnden låtit göra en egen utredning för att ”bedöma Hantverkslaboratoriet och dess kulturpolitiska relevans”.

Mariestads kommuns Vision 2030

I Mariestads kommuns vision (antagen 2010) ingår bland annat nedanstående byggsten som en av fem övergripande byggstenar. Byggstenen ger en bild av den ansats som Mariestads kommun har inför den fortsatta utvecklingen av den norra delen av Västra Götalandsregionen, både då det gäller kulturarv/kulturpolitik, utbildningspolitik och regional utveckling i stort. De anläggningar för utbildning och forskning som Mariestads kommun uppfört i samverkan med Göteborgs universitet i centrala Mariestad ser vi som ett tydligt avtryck av detta.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 540 (forts.)

Vår förhoppning är att Västra Götalandsregionen upplever Mariestads kommun som en konsekvent och tydlig samverkanspart då det gäller att gemensamt utveckla detta kunskapsområde.

Mariestad – ledande inom hantverkets akademi (ur Vision 2030)

År 2030 är vi en välkänd och ansedd universitetsstad som lockar tusentals studenter från alla världsdelar - med unika utbildningar, banbrytande forskning och avknoppande kunskapsföretag som snabbt slår rot i en miljö som välkomnar entreprenörskap och innovationer. Gymnasiets yrkesutbildningar har genom sitt samarbete med universitetet blivit Sverigeledande.

Underlag för beslut

Remiss från Västra Götalandsregionen 2013-10-28, ”Hantverkslaboratoriets verksamhet och framtid”.

Hantverkslaboratoriet i Mariestad, en granskning. Preliminär version, 14 maj 2013

Förslag till yttrande upprättat av planeringschef Kristofer Svensson 2013-11-05, Yttrande över remissen ”Hantverkslaboratoriets verksamhet och framtid”.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Västra Götalandsregionen, Kultursekretariatet)

(Planeringschef Kristofer Svensson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 541

KS 2013/0407

Kommunens internationella arbete

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att revidera befintliga riktlinjer för kommunens internationella arbete.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2013-10-10 att begära utträde ur West Swedens Ideell förening. I samband med att ärendet behandlades gav kommunstyrelsen kommunchefen i uppdrag att återkomma med förslag till hur kommunens internationella arbete ska utformas.

Sedan år 2002 finns riktlinjer för kommunens internationella arbete. Näringslivschefen framhåller att det finns behov att revidera befintliga riktlinjer så att de överensstämmer med nuvarande omvärldsanalys och tydliggöra hur kommunens internationella arbete ska bedrivas.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad näringslivschef Mats Widhage 2013-10-30, Kommunens internationella arbete.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2013-10-10 § 186, Ställningstagande över West Swedens framtida inriktning, organisation och finansiering.

Riktlinjer för kommunens internationella arbete antagna av kommunfullmäktige 2002-05-27.

Expedieras till:

Kommunchef Lars Arvidsson

Näringslivschef Mats Widhage

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 542

KS 2013/0415

Folkhälsorådets verksamhetsplan för år 2014**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen godkänner folkhälsorådets förslag till verksamhetsplan för år 2014.

Bakgrund

Mariestads folkhälsoråd antog 2013-10-14 förslaget till verksamhetsplan för år 2014.

Kommunstyrelsen har beslutat om att ta fram en folkhälsostrategi för Mariestads kommun 2014-2017. Syftet med folkhälsostrategin är att folkhälsa ska uppfattas som ett ansvar för hela organisationen och ska integreras i ordinarie verksamhet samt i lednings- och styrprocesser. Samtliga förvaltningar/nämnder ska prioritera långsiktiga och strategiska folkhälso-satsningar. Det arbetet pågår under hösten 2013 enligt kommunens projektmodell.

Folkhälsorådet har beslutat om övergripande inriktning för folkhälsostrategin. Folkhälsorådets medel ska stödja de prioriterade satsningarna. Det innebär att folkhälsorådets verksamhetsplan för år 2014 är övergripande och följer inriktningen i den kommande folkhälsostrategin.

I arbetet med en jämlik folkhälsa samverkar kommunen med Hälso- och Sjukvårdsnämnden Östra Skaraborg genom ett politiskt styrt folkhälsoråd som verkar lokalt i Mariestads kommun. Samverkan styrs av ett lokalt avtal om folkhälsoarbetet 2012-2015.

Ledstjärna för Mariestads folkhälsoarbete är Vision 2030. ”Friska och Trygga kommuninvånare med den bästa livskvalitén”

Mariestads kommun ska arbeta för att:

- Invånarna i Skaraborg ska ha bäst hälsa i Sverige år 2020.
(*Hälso- och sjukvårdsnämnderna i Skaraborgs övergripande mål*)
- Skapa samhälleliga förutsättningar för en god hälsa på lika villkor för hela befolkningen
(*Nationella folkhälsomålet med 11 målområden*)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson samt folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson 2013-11-07, Mariestads folkhälsoråds verksamhetsplan 2014.

Förslag till verksamhetsplan 2014 Folkhälsorådet Mariestad.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Hälso- och Sjukvårdsnämnden Östra Skaraborg)

(Planeringschef Kristofer Svensson)

(Folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 543

KS 2013/0394

Ansökan om verksamhetsbidrag från det sociala företaget Fix-it, ekonomisk förening**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja det sociala företaget Fix-it verksamhetsbidrag om 450 tkr för år 2014. Finansieringen belastar kommunens resultat år 2014.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett avtal med det sociala företaget som tydligt beskriver motprestationen för bidraget.

Bakgrund

Det sociala företaget Fix-it är ett resultat av ett EU-projekt som drevs i Mariestads kommun t.o.m. 2013-10-31. Företaget har växt fram under arbetet med att stödja personer som står utanför arbetsmarknaden, till en anställning för att minska utanförskapet i samhället. Projektet har främst varit riktat till personer som stått längst ifrån arbetsmarknaden.

Under projekttiden har verksamheten erhållit stöd av två projektledare. Företaget har behov av fortsatt stöd och vägledning för att hantera och lösa de frågor som uppstår avseende att driva ett socialt företag. Främst handlar det om att axla ansvaret som arbetsgivare.

Om det sociala företaget från 2013-11-01 lämnas utan stöd och bidrag från kommunen innebär detta sannolikt att de nio personer som idag är anställda återigen hamnar i utanförskap då de ännu inte är redo för den reguljära arbetsmarknaden.

Företagets förslag är att ingå ett avtal med kommunen om att utföra uppdrag, som motprestation erhåller företaget ett verksamhetsbidrag. Avtalets innehåll styr storleken på bidraget, som halveras inför år två för att sedan helt upphöra. För att företaget ska kunna fortsätta med sin verksamhet under år 2014 med anställda samt köp av stödtjänster krävs ett bidrag om 450 tkr. För år 2015 halveras beloppet till 225 tkr. Detta kan jämföras med om de nio anställda i stället uppbär försörjningsstöd, vilket skulle kosta 756 tkr under ett år.

Socialnämnden beslutade 2013-10-15 att anhålla från kommunstyrelsen att organisatoriskt flytta Fix-it till Arbetsmarknadsenheten (AME).

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2013-11-07 att återremittera ärendet för att kompletteras med ett förslag till finansiering av ansökan om verksamhetsbidrag.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från socialnämnden 2013-10-15 § 145, Verksamhetsbidrag till Fix-it, ekonomisk förening.

Skrivelse upprättad av tf. förvaltningschef IFO Anette Karlsson 2013-09-23, Verksamhetsbidrag till Fix-it, ekonomisk förening.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 543 (forts.)

Skrivelse från Fix-it angående ansökan om verksamhetsbidrag.

Verksamhetsplan 2014 för Fix-it.

Skrivelse upprättad av chefen för kommunledningskontoret Maria Vaziri samt individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson 2013-11-14, Verksamhetsbidrag till Fix-it, ekonomisk förening.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Socialnämnden)

(Ekonomichef Maria Vaziri)

(I.f. förvaltningschef IFO Anette Karlsson)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 544

KS 2012/0357

Information: Controllerfunktionen i Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Under hösten år 2013 har det inrättats en tjänst som kommunövergripande controller inom ekonomienheten i Mariestad kommun. De Arbetsuppgifter som ingår i tjänsten är att analysera och följa upp efterlevnaden av interna och externa regler så som ekonomiska rutiner, upphandlingsavtal och e-handel.

I tjänsten ingår även utredningsuppdrag ur ett kommunövergripande perspektiv för att säkerställa god kvalitet och effektivitet. En av controllerns första uppgifter har varit att mer precisera och ge förslag på tjänstens innehåll.

Controller Håcan Lundqvist informerar om controllerfunktionen i Mariestads kommun på sammanträdet

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av controller Håcan Lundqvist, Kommunövergripande controllerfunktion Mariestads kommun.

Schematisk bild, Controllerfunktionen Mariestads kommun.

Förslag på förbättringsområden 2013-09-16.

Expedieras till:

Controller Håcan Lundqvist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 545

KS 2013/0416

**Samverkansavtal mellan Mariestads kommun och polisen
för åren 2014-2015**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till samverkansavtal mellan Mariestads kommun och Polisen för åren 2014-2015.

Bakgrund

Mariestads kommun och Polisen tecknar samverkansavtal för det brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbetet i kommunen. Syftet med avtalet är att utöka, fördjupa och utveckla samarbetet mellan kommunen och polisen. Därigenom ska tryggheten för medborgare och verksamma i kommunen öka. Genom att samverka skapas större effektivitet i det trygghetsfrämjande och brottsförebyggande arbetet.

Följande områden föreslås som prioriterade för åren 2014-2015:

- Våld i nära relation
- Ungdomar i riskzonen och unga kriminella
- Livsstilskriminella och yrkeskriminella
- Trafikbrott och trafiksäkerhet

Åtgärder för de prioriterade områdena beskrivs i en handlingsplan. Handlingsplanen ska vara ett levande dokument och kunna justeras efterhand. Brottsförebyggande rådet är processägare och får mandatet att justera handlingsplanen utifrån aktuella problem.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Johan Walfridson

Förslag till samverkansavtal mellan Mariestads kommun och Polisen för åren 2014-2015.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Säkerhetssamordnare Johan Walfridson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 546

KS 2013/0348

**Kommunanställdas engagemang i bolag, föreningar m.m.
på arbetstid**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att kommunanställdas engagemang i bolag, föreningar etc. som utförs på arbetstid ska vara i form av uppdrag i anställningen beslutat av behörig företrädare för arbetsgivaren (verksamhetschef/ förvaltningschef/kommunchef/nämnd/kommunstyrelsens arbetsutskott).

Bakgrund

Kulturnämnden beslutade 2013-09-24 att rekommendera kommunstyrelsen att snarast utarbeta/aktualisera en policy för kommunala tjänstemäns engagemang och roller i olika bolag och föreningar på arbetstid, samt en tydlig beslutsordning för detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2013-10-24 kommunchefen i uppdrag att upprätta en policy för kommunala tjänstemäns engagemang i bolag och föreningar på arbetstid.

För samtliga anställda gäller:

På tid som betalas av arbetsgivaren, arbetstid, får endast utföras arbete, sysselsättning eller uppdrag som arbetsgivaren beslutat om. Beslutet ska fattas av närmast överordnade chef/ansvarig politisk nämnd. Genom detta förutsätts att den anställde som företrädare för arbetsgivaren, alltid tillvaratar arbetsgivarens intressens. Detta följer av allmänt vedertagen arbetsrättslig praxis (arbetsrättens lagar, kollektivavtal och anställningsavtalet).

För hantering av anställdas engagemang i företag, föreningar etc. på annan tid än arbetstid finns nyligen (2013-09-30 Kf § 88) av kommunfullmäktige antagen policy för bisyssla. Av denna framgår följande:

”Med bisyssla avses varje syssla eller verksamhet som en medarbetare har vid sidan av sin huvudanställning i kommunen och som inte hör till privatlivet. I detta sammanhang varje anställning, uppdrag eller engagemang som den som innehar anställning inom Mariestads kommun fullgör hos annan arbets- eller uppdragsgivare eller i egen regi. Som bisyssla räknas även om arbetstagare utöver ordinarie arbetsuppgifter tar uppdrag inom Mariestads kommuns verksamhetsområde och som ersätts i särskild ordning.”

Bisysslor får inte vara förtroendeskadliga, arbetshindrande eller innebära konkurrens med Mariestads kommuns egen verksamhet. Eventuell bisyssla ska anmälas och prövas årligen, t.ex. i samband med medarbetarsamtal.

Personalchefen föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att kommunanställdas engagemang i bolag, föreningar etc. som utförs på arbetstid ska vara i form av uppdrag i anställningen beslutat av berörd verksamhetschef/ förvaltningschef/kommunchef/nämnd/kommunstyrelsens arbetsutskott.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 546 (forts.)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av personalchef Stefan Wallenå 2013-11-01, Kommunanställdas engagemang i bolag, föreningar etc. på arbetstid – regel.

Expedieras till:

Personalchef Stefan Wallenå

Samtliga nämnder

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 547

KS 2011/0235

Upphävande av arbetsutskottets beslut § 419/2012 om kompletterande sparåtgärder**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för att tydliggöra vilka rutiner som införts för att kvalitetssäkra de åtgärder som beslutades av arbetsutskottet § 419/2012.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2012-11-08 att, med anledning av kommunens ekonomiska situation vid tillfället och med syfte att utgöra ett bidrag till att långsiktigt stärka kommunens ekonomi, om kompletterande sparåtgärder enl. följande:

- Anställningar får endast ske efter särskild prövning.
- Deltagande i kurser och konferenser får endast ske efter särskild prövning.
- Löneavtal ska följas strikt. Undantag kan beviljas efter särskild prövning.
- Endast beordrad övertid och mertid är inte tillåtet.
- Inköp får endast ske med leverantörer som kommunen har avtal med.
- Konsultinköp får endast ske efter särskild prövning.
- Uppräkning av materialpriser och internhyror kommer inte att ske i budget 2013.
- Fastighetsförsäljningar som ger överskott kommer att genomföras under år 2013.
- Fonderade medel kommer att nyttjas för att förstärka resultatet år 2013.

Motivet för att upphäva arbetsutskottets beslut är att åtgärderna bidragit till att syftet, att stärka kommunens ekonomi, uppnåtts genom en fokusering på berörda områden samt att verksamheterna generellt har ökat sitt restriktiva förhållningssätt.

Förslaget innebär att ansvaret för ovanstående frågor återgår till organisationen. Detta är helt i linje med styr- och ledningsprinciper, vilka innebär att kommunfullmäktige genom beslut om rambudget, innefattande såväl uppdrag som resurser (vad, kvantitet och kvalitet), även fördelat ansvaret för verksamheternas genomförande (hur) på respektive nämnd och förvaltning.

Arbetsutskottets beslut har gällt i ca ett år och en fortsatt tillämpning riskerar att urholka kraften i detsamma. Det finns även en risk att nämnder och förvaltningar inte känner att de har fullt förtroende, och i värsta fall inte vågar, att ta det ansvar som förväntas inom tilldelade uppdrag och resurser. Konsekvensen av detta är att verksamhetsansvar flyttas ”uppåt” i organisationen och över till den politiska organisationen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 547 (forts.)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, chefen för kommunledningskontoret Maria Vaziri samt personalchef Stefan Wallenå 2013-08-20, Åtgärder för en långsiktigt stark ekonomi – upphävande av beslut om kompletterande åtgärder – förslag.

Expedieras till:

Kommunchef Lars Arvidsson

Chefen för kommunledningskontoret Maria Vaziri

Personalchef Stefan Wallenå

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 548

KS 2013/0417

Arbetsmarknadsenhetens organisatoriska placering

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att arbetsmarknadsenhetens organisatoriska placering ska fastställas i kommunchefens förslag till ny verksamhetsmodell för Mariestads kommun.
2. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att förtydliga arbetsmarknadsenhetens uppdrag utifrån kommunstyrelsens ansvar för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor samt att komplettera kommunstyrelsens delegationsordning så att den överensstämmer med det förslag som lämnas.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2013-10-24 kommunchefen i uppdrag att upprätta ett förslag till hur arbetsmarknadsenheten ska styras politiskt. Uppdraget överlämnades till personalchefen för beredning.

I kommunstyrelsens reglemente framgår att kommunstyrelsen har ansvar för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor (§ 1, § 6, § 7). I kommunstyrelsens delegationsordning framgår dock inte vad, hur eller till vilken funktion kommunstyrelsen delegerat ansvar och befogenheter för frågor gällande arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor. Detsamma gäller för övrigt även för barn- och utbildningsförvaltningens delegationsordning.

Den verksamhet som bedrivs utifrån begreppen ”arbetslöshetsnämnd” och ”sysselsättningsfrågor” har sedan lång tid bedrivits av kommunens arbetsmarknadsenhet (AME). Enheten har tidigare varit en del av kommunstyrelsens förvaltningsområde. För närvarande ingår AME i barn- och utbildningsnämndens förvaltningsområde. Motiven för och avsikten med denna placering är att utnyttja kompetenser och samband mellan vuxenutbildningen och AME samt den samverkan som bedrivs mellan individ- och familjeomsorg och barn- och utbildningsförvaltningen.

Personalchefens slutsats är att förutsättningarna för att placera det politiska ansvaret för arbetsmarknadsenhetens uppdrag (arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor) till kommunstyrelsen är uppfyllt då kommunstyrelsen redan idag har det politiska ansvaret.

Personalchefen rekommenderar att arbetsutskottet (via kommunchefen) ger AME-chefen i uppdrag att, utifrån kommunstyrelsens ansvar, utarbeta förslag till uppdragsbeskrivning, samt att kommunstyrelsens delegationsordning kompletteras ”på lämpligt sätt”. Vad gäller den organisatoriska placeringen av AME som verksamhet ingår den frågan i pågående organisationsöversyn. Här söks den placering inom den gemensamma förvaltningen som ger möjlighet till största möjliga måluppfyllelse kopplat till verksamhetens uppdrag.

Personalchefen rekommenderar att arbetsmarknadsenhetens organisatoriska placering fastställs i kommunchefens förslag till ny förvaltningsorganisation för Mariestads kommun.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 548 (forts.)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av personalchef Stefan Wallenå 2013-10-31, Förutsättningar för att organisatoriskt placera AME under kommunstyrelsen.

Expedieras till:

Kommunchef Lars Arvidsson

Personalchef Stefan Wallenå



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 549

KS 2013/0418

Redovisning: Arbetsutskottets uppdrag till kommunchefen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Administrativa enheten reviderar kontinuerligt sammanställningen över arbetsutskottets uppdrag till kommunchefen. Dokumentet innefattar enbart de uppdrag som inte är slutförda och återrapporterade till arbetsutskottet. Redovisningen av uppdragen ska presenteras två gånger per år för arbetsutskottet.

Underlag för beslut

Uppdrag från ksau till kommunchef (från och med augusti 2012).

Expedieras till:

Kommunchef Lars Arvidsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 550

KS 2013/0419

Handläggningsprocess för medborgarförslag och motioner

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer *Rutin för handläggning av motioner och medborgarförslag* med föreslagna kompletteringar att gälla i samtliga förvaltningar.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2013-05-30 kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till handläggningsprocess för medborgarförslag.

Alla som är folkbokförda i Mariestads kommun, utan åldersbegränsning, har rätt att lämna in medborgarförslag till kommunfullmäktige. En förutsättning för att medborgarförslaget ska tas upp till behandling är dock att förslaget gäller något som kommunfullmäktige kan besluta om. Medborgarförslagen ska innefatta namn, adress samt telefonnummer och får enbart gälla förslag inom ett ämnesområde.

Medborgarförslagen ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget lämnades in.

Kommunchefens ledningsgrupp beslutade 2009-01-22 om ”Rutin för handläggning av motioner och medborgarförslag”. Vidare beslutade kommunchefens ledningsgrupp 2010-06-04 om ”Rutin för handläggning av medborgarförslag som ska beslutas om på nämndnivå”. Dessa dokument, som finns tillgängliga på Navet, är kortfattade, tydliga och lämnar inget utrymme för tolkning av handläggningsprocessen. Befintliga rutiner är därmed tillräckliga för att effektivisera och kvalitetssäkra handläggningsprocessen av medborgarförslag – om kommunens förvaltningar och beredande tjänstemän följer dem.

Administrativa enheten föreslår att kommunstyrelsen fastställer *Rutin för handläggning av motioner och medborgarförslag* med följande kompletteringar att gälla i samtliga förvaltningar:

- *Vi de tillfällen motioner/ medborgarförslag medför tidskrävande och/ eller kostsamma utredningar ska kommunstyrelsen alternativt kommunstyrelsens arbetsutskott tillfrågas snarast för vägledning i beredningen. Det gäller även då beredande tjänsteman, med anledning av t.ex. politiska ställningstagande, är osäker på hur motionen/ medborgarförslaget ska beredas.*
- *Medborgarförslag/ motioner som ska beredas överlämnas till nämndsekreteraren i berörd förvaltning som tillsammans med förvaltningschefen utser beredande tjänsteman.*

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg 2013-11-01, Handläggningsprocess för medborgarförslag och motioner.

Gällande *Rutin för handläggning av motioner och medborgarförslag*.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 550 (forts.)

Gällande Rutin för handläggning av medborgarförslag som ska beslutas om på nämndnivå.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Samtliga förvaltningschefer)

(Samtliga nämndsekreterare)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 551

KS 2013/0304

Destruktion av allmänna handlingar

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen, tillika arkivmyndigheten, beslutar att gallring av allmänna handlingar för samtliga förvaltningar i Mariestads kommun skall ske genom anlitande av destruktionsföretag.
2. Kostnaden för att anlita destruktionsföretag, ca 60 tkr/år, finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande år 2014. Därefter tillförs administrativa enheten motsvarande medel i budget för år 2015 och framöver.

Bakgrund:

Under lång tid har allmänna handlingar som skall gallras (förstöras), enligt beslut i upprättade dokumenthanteringsplaner samt enligt anvisningar i kommunens arkivreglemente, transporterats till värmeverket i Lidköping för destruktion och bränning. Denna metod har varit acceptabel då lämnade säckar med papper har kunnat kastas direkt i inmatningsrännan till värmeverkets förbränningssystem.

Nya rutiner för värmeverket innebär att säckarna inte längre kan matas direkt in i systemet utan blir lagrade i avvaktan på förbränning. Detta är inte acceptabelt ur sekretessynpunkt.

På marknaden finns destruktionsföretag som tillhandahåller kärl för avlämnat gallringsmaterial. Olika hämtningsintervaller går att välja, från månadstömning till glesare intervall efter behov. Verksamheten är kringgärdad av noggranna rutiner, plombering av kärl och överlämnande av destruktionsintyg.

Kommunarkivets bedömning är att det bör finnas ett flertal kärl av olika storlekar, dels i stadshuset, men även ute i verksamheterna, bl.a. på skolområden och inom äldreomsorgen. Kostnaden för destruktionsstjänsten bör vara kommungemensam.

Kommunarkivarien har upprättat ett förslag till placering, tömningsintervall och en kostnadskalkyl. Enligt kostnadskalkylen uppgår kostnaden till 62 700 kr/år.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck 2013-10-30, Förändrad metod för destruktion av allmänna handlingar.

Kostnadskalkyl för säkerhetsbehållare per år.

*Kommunstyrelsen**Expedieras till:**(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)**(kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 552

KS 2013/0378

Finansiering av cirkulationsplats Hermansgårdsvägen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja igångsättningstillstånd för cirkulationsplats vid Hermansgårdsvägen till en total kostnad om 740 tkr.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till finansiering av projektet.

Bakgrund

Trafiksituationen i korsningen Hermansgårdsvägen-Göteborgsvägen har sedan området utvecklats till ett handelsområde varit problematiskt med hög risk för trafikolyckor.

Under år 2011 avbröts en upphandling för att bygga en cirkulationsplats i området. I ursprungsuppdraget ingick även en anslutning mot Förrådsgatan. Under år 2012 fick gatuavdelningen i uppdrag att lämna förslag till alternativa lösningar till en cirkulationsplats. Uppdraget resulterade i ett förslag om en förenklad cirkulationsplats i korsningen.

Byggkostnaden för en förenklad cirkulationsplats uppgår till 600 tkr. Kostnader för upprätande av förfrågningsunderlag, upphandling samt bygglösning tillkommer med cirka 150 tkr.

Tekniska nämnden beslutade 2013-10-08 att:

- Föreslå kommunstyrelsen att anslå 750 tkr till rubricerat projekt.
- Hos kommunstyrelsen begära kompensation för kapitalkostnaderna som uppkommer i samband med investeringen.

Tekniska nämnden gav även förvaltningen i uppdrag att se över om det finns tidigare beslutade investeringar i gatumiljön som kan omprioriteras till detta projekt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2013-11-07 att återremittera ärendet för att kompletteras med ett förslag till finansiering.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2013-10-08 § 192, Cirkulationsplats Hermansgårdsvägen i Mariestad.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt projektledare Johan Bengtsson 2013-09-18, Cirkulationsplats Hermansgårdsvägen.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt gatuchef Matz Hasselbom 2013-11-19, Anläggning av cirkulationsplats vid Hermansgårdsvägen, återremiss.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 552 (forts.)

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Tekniska nämnden)

(Ekonomichef Maria Vaziri)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 553

KS 2013/0377

Upprustning av Norra vägen**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja igångsättningsstillstånd för upprustning av Norra vägen till en total kostnad om 780 tkr.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till finansiering av projektet samt kostnadsfördelningen mellan VA- och gatuverksamheten.

Bakgrund

Norra vägen i Mariestad är en matargata mot centrum från Högelid, Madlyckan och Snuggen. Tekniska förvaltningen framhåller att på sträckan Mariagatan-Sjöängsvägen är halva gatan i mycket dåligt skick. Den andra gatuhalvan på sträckan rustades upp i samband med VA-sanering. Arbetet med VA-saneringen utfördes med passerande fordonstrafik i angränsande väghalva.

Den ursprungliga planen var att byta VA-ledningar i gatan för att sedan asfaltera gatan i belägningsprogrammet. Det har dock visat sig att grusöverbyggnaden i gatan är i så dåligt skick att den behöver bytas ut. Kostnader för förstärkningsåtgärder där överbyggnaden byts ut täcks inte av belägningsprogrammet. Ett byte av överbyggnaden i andra halvan av gatan beräknas kosta 900 tkr. Åtgärden kan utföras under hösten om medel anslås.

Tekniska nämnden beslutade 2013-10-08 att:

- Föreslå kommunstyrelsen att anslå 900 tkr för upprustning av Norra vägen längs sträckan Mariagatan – Madlyckevägen.
- Hos Kommunstyrelsen begära kompensation för kapitalkostnaderna som uppkommer i samband med investeringen.

Tekniska nämnden gav även tekniska förvaltningen i uppdrag att se över om det finns tidigare beslutade investeringar i gatumiljön som kan omprioriteras till detta projekt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2013-11-07 att återremittera ärendet för att kompletteras med ett förslag till finansiering och kostnadsfördelning.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2013-10-08 § 191, Upprustning av Norra vägen i Mariestad.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt gatuchef Matz Hasselbom 2013-09-17, Upprustning av Norra Vägen i Mariestad.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt gatuchef Matz Hasselbom 2013-11-19, Upprustning av Norra vägen, återremiss



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 553 (forts.)

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Tekniska nämnden)

(Ekonomichef Maria Vaziri)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 554

KS 2013/0420

Överföring av medel för drift- och skötselavtal

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att överföra medel för drift- och skötselavtal, totalt 2 605 950 kr, från tekniska nämnden (fastighetskontoret ansvar 2075) till kommunstyrelsen (fritidskontoret ansvar 1090) från och med 2014 års detaljbudget.

Det överförda beloppet ska indexuppräknas för år 2014 och därefter ska beloppet indexuppräknas enligt KPI årligen.

Fördelningen av medel enligt de olika avtalen framgår av upprättad sammanställning, medel för drift och skötselavtal.

Bakgrund

Fritidschefen och fastighetskontorets förvaltare har under året omförhandlat ett flertal av kommunen drift- och skötselavtal som är tecknade med ansvariga föreningar på kommunens anläggningar. Arbetet har varit en del av det av kommunfullmäktige beslutade sparpaketet men har även inneburit ett förtydligande av samtliga avtal där kommunens respektive ansvarig förenings olika åtaganden tydliggjorts avseende ersättning, ansvarsområden och verksamhetsutnyttjande.

För att fortsättningsvis säkerställa avtalens intentioner föreslår fritidschefen och fastighetschefen att de budgeterade medel som utgör ersättningen i avtalen från och med 2014 förs över från fastighetsförvaltningen till fritidskontoret. Avsikten med detta är att tydliggöra kommunens olika ansvarsroller som avtalspart.

Behandling på sammanträdet

Evert Eklind (MAP) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström samt fastighetschef Bo Theorén 2013-11-08, Överföring av medel för drift och skötselavtal.

Sammanställning, medel för drift och skötselavtal

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Tekniska nämnden)

(Fritidschef Tomas Ekström)

(Fastighetschef Bo Theorén)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)

(Ekonom Elisabeth Westberg)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 555

KS 2012/0075

Medborgarförslag om att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att genomföra ett informationsmöte om finskt förvaltningsområde den 28 november klockan 11.00 i Vänersalen. Samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen välkomnas att närvara.

Bakgrund

Birgit Selmosson i Mariestad inkom 2012-03-06 med ett medborgarförslag i vilket hon föreslår att Mariestads kommun ska ansöka om att ingå i ett så kallat finskt förvaltningsområde.

Kommunstyrelsen beslutade 2012-10-04 att återremittera medborgarförslaget. Kommunstyrelsen beslutade även att samtliga nämnder skulle erbjudas möjlighet att lämna synpunkter på medborgarförslaget. Synpunkterna skulle innefatta de ekonomiska konsekvenserna för respektive nämnd. Samtliga nämnder, med undantag för tekniska nämnden, samt informationsenheten föreslog kommunstyrelsen att avstå från att ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde.

Vidare beslutade kommunstyrelsen 2012-10-04 att bjuda in en representant från enheten för minoritetsfrågor på Länsstyrelsen i Stockholm för att informera om förvaltningsområden och minoritetslagstiftningen. Ann-Marie Algemo, Länsstyrelsen i Stockholms län, avdelningen för social utveckling, enheten för minoritetsfrågor informerade på kommunstyrelsens sammanträde 2013-03-07 om förvaltningsområden och minoritetslagstiftningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-04-29 att återremittera ärendet för ytterligare beredning. Inför kommunfullmäktiges sammanträde hade kommunstyrelsen 2013-04-11 givit kommunchefen i uppdrag att inventera befintlig verksamhet för att kartlägga förutsättningarna för att Mariestads kommun ska kunna ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde. Kartläggningen ska även innefatta en kostnadsberäkning samt förslag till lokalisering av förskola och vård- och omsorgsboende.

Kulturchef Maria Henriksson samt bibliotekschef Helena Jannert har upprättat en kartläggning över kommunens förutsättningar att ansöka om att ingå i ett finskt förvaltningsområde. Kartläggningen innefattar även synpunkter från barn- och utbildningschefen, vård- och omsorgschefen samt t.f. informationschefen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kulturchef Maria Henriksson samt bibliotekschef Helena Jannert 2013-11-12, Finskt förvaltningsområde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 555 (forts.)

Skrivelse upprättad av barn- och utbildningschef Katarina Lindberg 2013-10-17, Komplettering: Remissvar från Barn- och utbildningsförvaltningen gällande finskt förvaltningsområde.

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg 2013-10-15, Verksamhetskonsekvenser vid införande av finskt förvaltningsområde.

Skrivelse upprättad av t.f. informationschef Annika Björklund 2013-10-18, Synpunkter från informationsenheten gällande finskt förvaltningsområde.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Birgit Selmosson)

(Samtliga nämnder)

(Kulturchef Maria Henriksson)

(Bibliotekschef Helena Jannert)

(Barn- och utbildningschef Katarina Lindberg)

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg)

(Informationschef Annika Björklund)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 556

KS 2013/0421

Förstärkt ledningsorganisation för sektor stöd och omsorg

Kommunchefens förslag till beslut i arbetsutskottet

Kommunfullmäktige/kommunstyrelsen ställer sig positiv till att förstärka ledningsorganisationen för sektor stöd och omsorg.

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till finansiering av Förstärkt ledningsorganisation för sektor stöd och omsorg

Bakgrund

Från och med kommande årsskifte kommer kommunens förvaltningar att delas in i fyra sektorer. Sektor stöd och omsorg kommer att innefatta ett flertal verksamheter såsom, äldreomsorg, vuxna med funktionsnedsättning, barn med funktionsnedsättning, bostadsanpassning socialpsykiatri, barn och unga, försörjningsstöd, missbruk, arbetamarknasheten (AME) samt och kommunal hälso- och sjukvård. Sektor stöd och omsorg kommer att omsätta ca 456 miljoner kronor.

Vård- och omsorgschefen framhåller i en skrivelse att en sektor med så olika specialområde kräver ett övergripande strategiskt arbete för att inom de ekonomiska förutsättningarna svara upp mot lagregleringar, riktlinjer från myndigheter, kunders förväntningar och den demografiska utvecklingen. De olika verksamheterna inom vård- och omsorg och individ- och familjeomsorgen kräver fortlöpande stöd och ledning. Båda förvaltningscheferna lägger idag mycket tid på detaljfrågor.

Vård- och omsorgschefen framhåller vidare att arbetet som mellanchef i offentlig verksamhet är så pass krävande att det finns behov av ett nära stöd från närmaste chef. Det är inte rimligt att chefen för sektor stöd och omsorg samtidigt ska arbeta med övergripande frågor för att kvalitetssäkra de olika områdena samt finnas tillgänglig för att snabbt kunna ge stöd i det dagliga arbetet. Det finns en påtaglig risk att som sektorschef i en så bred sektor med många anställda tvingas prioritera bort de strategiska frågorna då det dagliga och fortlöpande arbetet ofta kräver direkta åtgärder. För att ge den nya organisationen bra förutsättningar från start finns behov av att förstärka ledningsorganisationen med en chefsfunktion mellan sektorschef och första linjens chefer.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-11-06, Förstärkt ledningsorganisation för Sektor Vård och Omsorg.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Socialnämnden)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)

(Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg, Ekonom Annika Olsson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 557

Informations- och diskussionspunkter på sammanträdet

Ändrade regler för lokalhyror m.m.

Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson samt ekonom Elisabeth Westberg informerar om fastighetskostnader för barn- och utbildningsförvaltningen. Informationen innefattade även ändrade regler för lokalhyror samt ny förhyrningsmodell för gymnastikhallar.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 558

Arbetsutskottets forum för närings- och tillväxtfrågor

Energieffektivisering av fastigheter

Representanter från företaget Caverion (tidigare YTI) informerade om sin verksamhet gällande upprustningsprojekt och energitjänster.

Utbyggnadsstrategi för Sjöstaden

Erik Randén informerade om förslag till utbyggnadsstrategi för Sjöstaden.

Landsbygdsstrategi

Mats Widhage och Anders Hultén-Olofsson informerade om hur arbetet med framtagande av landsbygdsstrategin fortskrider.

Handelsplats Mariestad

Mats Widhage informerade vad som hänt sedan uppstarten av Handelsplats Mariestad, vidare utveckling och lämnade även en kort rapport från det senaste styrelsemötet.

Ny tillväxt- och utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2020

Mats Widhage informerade om den nya tillväxt och utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2020. Respektive kommunalförbund ska utifrån tillväxt- och utvecklingsstrategin utarbeta genomförandeplan.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 559

Rapporter

AQ Segerström & Svensson AB

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från mötet med koncernledningen för AQ Segerström & Svensson AB (tidigare IPP) den 4 november.

West Sweden

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från styrelsemötet med West Sweden den 5 november.

Stormöte Skaraborgs kommunalförbund

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från stormötet med Skaraborg kommunalförbund den 8 november. Med vid mötet var även Mats Widhage.

Möte med Götene kommun gällande vindkraft

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från mötet med Götene kommun gällande vindkraft de 12 november. Med vid mötet var även Marianne Kjellquist (S), Kristofer Svensson och Anders Hultén-Olofsson.

Styrgrupp DaCapo

Johan Abrahamsson (M) rapporterad från mötet med styrgruppen för DaCapo den 13 november. Med vid mötet var även Marianne Kjellquist (S), Jan Wahn (C), Kristofer Svensson och Maria Henriksson.

Visa Vägen

Johan Abrahamsson (M) rapporterade från Visa Vägen galan den 20 november.

Sysselsättningsgruppen

Marianne Kjellquist (S) rapporterade från mötet med sysselsättningsgruppen den 4 november.

Politisk samverkan

Marianne Kjellquist rapporterade från politisk samverkan den 8 november.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 559 (forts.)

Kollektivtrafiksamverkan

Nils Farken (MP) rapporterade från Kollektivtrafiksamverkan Skaraborg den 15 november.
En skriftlig rapport kommer att lämnas in



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2013-11-21		
Anslagsdatum	2013-11-28	Anslag tas ner	2013-12-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift Ola Blomberg		
